

## Statuto dell'Associazione di Promozione Sociale "Miracoli&motion"

### Titolo I - COSTITUZIONE E FINALITÀ

#### Art. 1 - Costituzione

Con atto costitutivo del 06/05/2002 è stata costituita l'associazione denominata "Miracoli&motion", di seguito più brevemente citata come "Associazione".

Ai fini dell'adeguamento normativo ai sensi Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117, per effetto del presente statuto, l'Associazione diviene Ente del Terzo Settore ed assume la forma giuridica di Associazione di Promozione Sociale.

L'Associazione ha l'obbligo di inserire l'acronimo "APS" o la locuzione

"Associazione di Promozione Sociale" nella denominazione sociale e di farne uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico. In conseguenza dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, istituito ai sensi del

D.lgs. 117/2017, le suddette diciture dovranno essere integrate dall'acronimo

"ETS" o dalla locuzione "Ente del Terzo Settore". L'Associazione ha sede legale in via Fontanelli 10 - 20161 Milano. Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune può essere deliberato dal Consiglio Direttivo e non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

#### Art. 2 - Finalità

L'Associazione, quale Ente del Terzo Settore, svolge attività di utilità sociale a favore di associati o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati. In conformità con la Legge 106/2016 e il D.lgs. n.117/17 e successive modificazioni, opera con finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche al fine di sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la

partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, a valorizzare il  
potenziale di crescita e di occupazione lavorativa. A tal fine svolge in favore dei  
propri associati, dei loro familiari e di terzi, anche valorizzando la funzione del  
tempo libero quale momento di crescita individuale e occasione aggregativa e  
sociale, le attività di interesse generale di cui all'articolo 4 del presente statuto e  
si propone di elevare il senso del valore dell'individuo in senso olistico, inteso  
come "completo" nella sua interezza ed individualità, nonché del rispetto  
dell'ambiente e delle creature che lo vivono. L'Associazione ha lo scopo di favorire  
e sviluppare la diffusione della cultura in tutte le sue forme e dunque le relazioni  
culturali nell'ambito sia del territorio nazionale sia dell'Unione Europea e  
comunque a livello transazionale. Essa si pone il compito di incrementare il livello  
di istruzione e la formazione di coloro che desiderano dedicarsi, o già si dedicano,  
ad attività culturali e tecnico scientifiche, e ciò al fine di divulgare ogni forma di  
arte anche attraverso attività organizzative e di coordinamento, di realizzazione e  
produzione di laboratori, corsi, seminari, convegni, stage, documentari, film,  
videoclip, mostre, concerti, strumenti tutti finalizzati alla diffusione della  
conoscenza letteraria, artistica ed artigianale da favorirsi mediante i contatti con  
soggetti singoli, enti e associazioni. Quanto sopra promuovendo e sviluppando,  
anche con servizi indiretti in favore di istituzioni ed organizzazioni aventi scopi  
affini, qualsivoglia iniziativa che miri a migliorare e diffondere la conoscenza delle  
condizioni dalle quali dipende il progresso economico scientifico, sociale, culturale  
e artistico affinché si possa coltivare e trasmettere l'interesse per la cultura e per  
l'arte come un bene per la promozione della persona e come valore sociale. Per  
realizzare gli scopi di cui sopra l'Associazione potrà promuovere attività  
permanenti, pubblicare atti di convegni e seminari, sia su supporti cartacei che



audiovisivi magnetici di tutti i formati compreso internet o in pellicola, corsi di perfezionamento, organizzare manifestazioni nazionali e internazionali inerenti la documentazione, la conoscenza, la critica, la ricerca e la sperimentazione nel campo delle arti, quanto sopra anche in collaborazione con Enti e Istituti italiani e di altri paesi. L'Associazione non è una formazione o un'associazione politica, né un'associazione sindacale o professionale, di rappresentanza di categorie economiche o di datori di lavoro, e non è sottoposta a direzione, coordinamento e controllo dei suddetti enti. L'associazione, in quanto non riconosciuta, è regolata inoltre dagli artt. 36 eseguenti del Codice Civile. Per il perseguimento dei propri scopi, l'Associazione potrà aderire ad enti di rappresentanza o a Reti Nazionali del Terzo Settore che operano con finalità analoghe.

#### **Art. 3 - Durata**

La durata dell'Associazione è illimitata. Essa potrà essere sciolta solo con delibera dell'assemblea straordinaria dei soci, come previsto dall'art. 24 del presente statuto.

### **Titolo II - ATTIVITÀ ESERCITATE**

#### **Art. 4 - Attività di interesse generale**

Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'Associazione esercita e organizza in via principale attività di interesse generale secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni. In particolare, esercita e organizza le seguenti attività:

**lettera d)** educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

**lettera e)** interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle

condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi ((nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281));

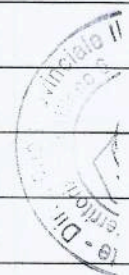
**lettera i)** organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

#### **Art. 5 - Attività diverse**

Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'Associazione esercita e organizza inoltre attività secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni.

#### **Art. 6 - Gestione delle attività organizzate**

Per il perseguimento dei fini istituzionali, l'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati, ai quali possono essere unicamente rimborsate le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti ed autorizzati dal Consiglio Direttivo. Con riferimento all'art. 36 del D. lgs. 117/2017, in caso di particolare necessità, l'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati, purché non appartenenti al Consiglio Direttivo. L'Associazione può inoltre avvalersi delle prestazioni di eventuali volontari, fornite in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro né diretto né indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà sociale ai sensi degli art. 17, 18 e 19 del D.lgs. 117/2017 e



successive modificazioni. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo. Al volontario possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e condizioni preventivamente stabiliti dal Consiglio Direttivo dell'Associazione, che in ogni caso devono rispettare i limiti stabiliti dal D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni. La qualifica di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 117/17 e successive modificazioni.

L'Associazione è tenuta a iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

### **Titolo III - FUNZIONAMENTO**

#### **Art. 7 - Regolamento Associativo**

L'Assemblea dei Soci, ad integrazione delle norme previste dal presente statuto, approva, su proposta del Consiglio Direttivo, il Regolamento Associativo ed eventuali altri regolamenti specifici che dettagliano le modalità operative e gestionali dell'Associazione.

#### **Art. 8 - Esercizio Sociale e Bilancio di Esercizio**

L'Esercizio Sociale si svolge dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Per ogni Esercizio Sociale è predisposto, in conformità alla normativa vigente, il Bilancio di Esercizio. Esso deve essere approvato entro il giorno 30 del quarto mese successivo alla chiusura dell'Esercizio Sociale e depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro i termini previsti dalla normativa vigente.

## Art. 9 - Bilancio Sociale

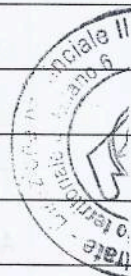
Nei casi previsti dall'articolo 14 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, deve essere redatto il Bilancio Sociale, con le modalità e nei termini previsti dalla normativa stessa.

## Art. 10 - Patrimonio

L'Associazione esclude ogni fine di lucro sia diretto che indiretto, ai sensi dell'art. 8 del D.lgs. 117/2017. L'Associazione, per il suo funzionamento e per lo svolgimento delle attività sociali, utilizza le risorse economiche derivanti da:

- a) quote e contributi degli associati;
- b) eredità, donazioni e legati;
- c) contributi di organismi internazionali, dell'Unione Europea, dello Stato, della Regione, degli enti locali, di enti o istituzioni pubbliche;
- d) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- e) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- f) erogazioni liberali degli associati e di terzi;
- g) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento;
- h) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

Il patrimonio, comprensivo degli eventuali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità



sociale. È fatto obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste. È vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione, nonché di fondi riserve o capitale, comunque denominati, a fondatori, associati, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, lavoratori o collaboratori, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto con le modalità di cui all'articolo 24 del presente statuto.

#### **Art. 11 - Libri sociali**

L'Associazione si dota dei libri sociali obbligatori previsti dalla normativa vigente.

Tutti gli associati in regola con il versamento delle quote sociali hanno diritto di

esaminare i libri sociali. Allo scopo, possono accedere al luogo dove sono

conservati, nei giorni e negli orari convenuti con il Consiglio Direttivo. Possono

inoltre avere copia delle deliberazioni adottate facendone richiesta al Presidente

dell'Associazione, che provvederà a rilasciarla entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta.

#### **Titolo IV - I SOCI**

##### **Art. 12 - Adesione all'Associazione**

L'Associazione è a carattere aperto e non impone limitazioni all'ammissione degli associati in relazione alle loro condizioni economiche; ripudia ogni forma di discriminazione di qualsiasi genere e natura favorendo la più ampia aggregazione e

lo scambio multiculturale. La partecipazione sociale non è collegata, in qualsiasi

forma, alla titolarità di azioni o di quote di natura patrimoniale. È vietato altresì il

trasferimento a qualsiasi titolo della quota associativa. Possono aderire all'Asso-

ciazione le persone che si riconoscono nel presente statuto e che, impegnandosi a

rispettarlo in toto e a riconoscere l'autorità degli organi sociali eletti e nominati, ne fanno richiesta al Consiglio Direttivo, che delibera in merito nella prima seduta utile. La delibera di ammissione è comunicata all'interessato ed è annotata nel libro dei soci con decorrenza dalla data di delibera del Consiglio Direttivo. In caso di rigetto della domanda di ammissione, il Consiglio Direttivo deve entro sessanta giorni, comunicare all'interessato il motivo del rigetto dell'ammissione.

L'interessato può, entro sessanta giorni dell'avvenuta comunicazione della deliberazione del rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei Soci che dovrà essere convocata per deliberare. Gli associati cessano di appartenere all'Associazione per:

- dimissioni volontarie presentate per iscritto al Consiglio Direttivo;
- morte;
- esclusione deliberata dall'Assemblea dei Soci per gravi motivi o per indegnità;
- mancato versamento della quota associativa di un socio già dichiarato moroso;

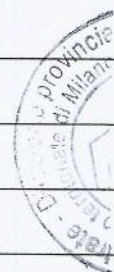
In caso di recesso, decadenza, revoca, esclusione o decesso, i soci o i loro eredi non hanno diritto di chiedere la divisione dell'eventuale fondo comune né pretendere la restituzione della quota o del contributo versato.

Le modalità e le condizioni di adesione all'associazione e ogni altro aspetto della partecipazione alla vita associativa, per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, sono eventualmente disciplinate da regolamenti specifici.

Lo status di socio, una volta acquisito, ha carattere permanente e può venir meno solo nei casi previsti dal presente statuto. Non sono ammesse partecipazioni temporanee, né limitazioni in funzione della partecipazione alla vita associativa.

#### **Art. 13 - Diritti dei soci**

Tutti i soci hanno diritto:



a) a concorrere all'elaborazione del programma dell'Associazione, nonché a partecipare alle attività e alle manifestazioni da essa promosse e alla vita associativa in genere, previo l'adempimento degli obblighi e delle obbligazioni che esse comportano;

b) ad usufruire delle assicurazioni, agevolazioni e convenzioni legate al possesso della tessera sociale;

c) a partecipare alle assemblee;

Tutti gli associati maggiorenni, iscritti da almeno 90 giorni al libro dei soci, hanno diritto:

a) all'elettorato attivo e passivo, eleggendo gli organi sociali e facendosi eleggere negli stessi

b) ad approvare e modificare lo statuto e i regolamenti;

c) ad approvare i bilanci.

Gli associati minorenni, iscritti da almeno 90 giorni al libro dei soci, possono esercitare i medesimi diritti, con la limitazione al solo elettorato attivo, attraverso chi esercita la potestà genitoriale.

È garantita la libera eleggibilità degli organi amministrativi, secondo il principio del voto singolo.

#### **Art.14 - Doveri dei soci**

I Soci hanno il dovere di:

a) partecipare alla vita associativa e contribuire al buon funzionamento dell'Associazione e alla realizzazione delle attività sociali;

b) rispettare il presente statuto e le norme contenute nel regolamento associativo, parte integrante dello statuto;

c) rispettare gli organi sociali eletti e nominati;

d) rispettare le delibere degli organi sociali;

e) mantenere un comportamento che non cagioni danno all'immagine associativa;

f) non arrecare danni morali o materiali all'Associazione;

g) versare la quota associativa nei tempi e nelle modalità stabilite dal Consiglio Direttivo.

#### **Titolo V - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

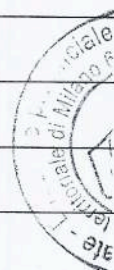
**Art. 15 - Organi Sociali** -- Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Presidente;
- il Consiglio Direttivo

Ricorrendo le circostanze di cui all'articolo 21 del presente Statuto, è organo sociale anche l'Organo di Controllo.

#### **Art. 16 - L'Assemblea dei Soci**

È il massimo organo dell'Associazione e determina l'applicazione degli indirizzi generali di carattere politico e programmatico. È composta dai soci in regola con il tesseramento e il versamento della quota associativa alla data della sua convocazione. È convocata e presieduta dal Presidente dell'Associazione entro il mese di marzo. Le convocazioni, con libertà di mezzi, devono riportare l'ordine del giorno, la data e il luogo di svolgimento e devono essere rese note con un preavviso di almeno 15 giorni dalla data di svolgimento. In via ordinaria si riunisce una volta l'anno o quando ne facciano richiesta motivata almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto, quando lo richieda la maggioranza dei componenti il Consiglio Direttivo o quando lo ritenga motivato il Presidente stesso, il quale provvederà alla convocazione dell'assemblea entro i 15 giorni dalla richiesta e alla celebrazione



entro i successivi 15 giorni.

L'Assemblea ordinaria:

- elegge e revoca i componenti gli organi sociali;
- approva entro la conclusione dell'anno solare il bilancio preventivo di spesa per l'anno successivo;
- approva entro il giorno 30 del quarto mese successivo alla chiusura di ogni esercizio sociale, il bilancio dell'esercizio precedente, ai sensi dell'articolo 8 del presente Statuto;
- approva, quando previsto, negli stessi termini, il bilancio sociale;
- nomina e revoca, quando ricorrano le condizioni citate agli artt. 30 e 31 del d.lgs. 117/17 e successive modificazioni, l'organo di controllo o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e ne delibera il compenso;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- approva e modifica il Regolamento Associativo ed eventuali ulteriori regolamenti gestionali ed organizzativi;
- delibera sui ricorsi dei soci in merito al mancato accoglimento della adesione o ai provvedimenti di radiazione, sospensione ed espulsione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti alla sua competenza dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto e sulle altre materie eventualmente all'ordine del giorno.

L'Assemblea straordinaria:

- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione
- dell'associazione;

- delibera sulla devoluzione del patrimonio e sulla nomina del liquidatore.

Le deliberazioni delle assemblee ordinarie sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà degli associati. In seconda convocazione, che conformemente alle disposizioni del Codice Civile non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, la deliberazione è valida a maggioranza qualunque sia il numero degli intervenuti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto. Per modificare l'atto costitutivo o lo statuto occorre la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati. I soci, iscritti da almeno 90 giorni al libro dei soci, possono farsi rappresentare nelle riunioni da un altro socio mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. In tutte le assemblee, ogni socio maggiorenne ha diritto a un voto e può essere titolare di altre tre deleghe oltre alla propria. Per eleggere i candidati alle diverse cariche sociali, si vota sempre a scrutinio segreto, con la possibilità di poter ricorrere all'ausilio di strumenti elettronici. Le altre votazioni possono essere effettuate per alzata di mano con controprova o per appello nominale. Non possono partecipare alle assemblee, né votare nelle stesse, i soci che abbiano subito provvedimenti di sospensione in corso di esecuzione. Le delibere assunte dovranno essere riportate nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci.

#### **Art. 17 - Il Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di consiglieri stabilito dall'Assemblea dei Soci nella misura di un minimo di 5 ed un massimo di 8 membri e alla



prima convocazione dopo la sua elezione, o in caso di dimissioni o decadenza, elegge al suo interno presidente e vicepresidente. Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea dei Soci secondo le modalità indicate dal Regolamento Associativo e dura in carica 3 anni. I componenti del Consiglio Direttivo vengono eletti fra i soci dell'Associazione e sono rieleggibili. Il Consiglio Direttivo decade prima della fine del mandato quando l'Assemblea dei Soci non approva il bilancio d'esercizio o quando il totale dei suoi componenti sia ridotto a meno della metà. Esso ha i seguenti ruoli, compiti e poteri:

- Nomina il presidente e vicepresidente ed eventualmente il Segretario Generale (le cui deleghe vengono assegnate dal Consiglio Direttivo stesso);
- mantiene rapporti con gli Enti Locali e gli altri Enti e Istituzioni del territorio;
- elabora progetti finalizzati a finanziamenti regionali, nazionali, comunitari, di altri enti pubblici e di soggetti privati;
- attua gli indirizzi dell'Assemblea dei Soci;
- approva i programmi di attività;
- assegna eventuali incarichi funzionali e affida gli incarichi di lavoro in ambito associativo;
- approva tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti alla attività sociale;
- coadiuva il Presidente nella predisposizione dei bilanci da presentare all'Assemblea per l'approvazione;
- elabora i regolamenti da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci;
- documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui

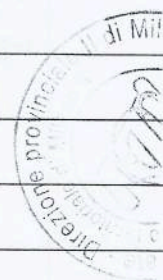
all'articolo 5 del presente statuto nella relazione al bilancio o nella relazione di missione;

- delibera circa l'ammissione dei soci, con la possibilità di delegare in merito il Presidente dell'associazione, nonché la sospensione, l'espulsione e la radiazione degli stessi;
- qualora ritenuto necessario può nominare il Comitato Esecutivo, composto dal presidente e da altri 4 soci.

Il Consiglio Direttivo, nella sua prima riunione, è convocato e presieduto entro 15 giorni dalla sua elezione dal Presidente uscente, se ne fa parte, o dal consigliere eletto più anziano. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente e si riunisce ogni qualvolta lo ritenga opportuno il Presidente stesso o quando lo richiedano un terzo dei membri del Consiglio Direttivo; in tal caso il Presidente provvederà al suo svolgimento entro i successivi 15 giorni. Per la validità delle sue riunioni è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti. Delibera sulle questioni all'ordine del giorno. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti e dovranno essere riportate nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

#### **Art. 18 - Il Presidente**

Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri eletti in assemblea. Dura in carica fino al termine del mandato del Consiglio Direttivo. Ha la rappresentanza legale dell'Associazione e, nei confronti dei terzi, esercita i poteri di firma e di ordinaria amministrazione. Su specifica delega del Consiglio Direttivo, esercita i poteri di straordinaria amministrazione. Propone al Consiglio Direttivo l'attribuzione di incarichi funzionali all'Associazione. Predispone per l'Assemblea dei Soci il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale, e le relazioni



relative. Esercita tutti i poteri, i ruoli e le funzioni che lo statuto o la legge non attribuiscono ad altri organi sociali. In caso di assenza o impedimento è sostituito dal Vicepresidente, che ne assume tutti i poteri. In caso di dimissioni o decadenza, il Presidente viene sostituito con apposita elezione da parte del Consiglio Direttivo e durerà in carica fino al termine del mandato del Consiglio Direttivo.

#### **Art. 19 - Il Vicepresidente**

Il Vicepresidente è eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri eletti in assemblea. Dura in carica fino al termine del mandato del Consiglio Direttivo. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia temporaneamente impedito nell'esercizio delle proprie funzioni. In caso di dimissioni o decadenza, il Vicepresidente viene sostituito con apposita elezione da parte del Consiglio Direttivo e durerà in carica fino al termine del mandato del Consiglio Direttivo.

#### **Art. 20 - L'Organo di Controllo**

Qualora si verificassero le condizioni contemplate dall'art. 30 del d.lgs. 117/17 e successive modificazioni, l'Assemblea dei Soci deve nominare un organo di controllo anche monocratico.

### **Titolo VI - DISPOSIZIONI VARIE E FINALI**

#### **Art. 21 - Iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore**

L'Associazione si iscrive nel Registro Unico del Terzo Settore di cui agli articoli 45 e seguenti del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, tramite il proprio legale rappresentante fornendo le informazioni di cui all'articolo 48 dello stesso decreto nonché la propria natura di ente non commerciale per le finalità di cui all'articolo 83 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni. Iscrive inoltre nel Registro Unico tutte le modifiche alle informazioni fornite, entro i termini previsti dalla

normativa vigente. Una volta iscritta, l'Associazione indica obbligatoriamente negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico gli estremi dell'iscrizione, integrando gli acronimi APS ed ETS.

#### **Art. 22 - Rimandi al codice civile e alla normativa di settore**

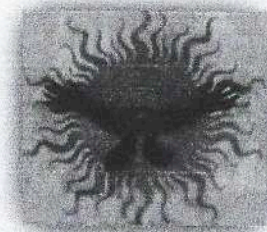
Per quanto non previsto nel presente Statuto, si applica quanto disposto dal D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni e, in quanto compatibili, si applicano le norme del Codice Civile e le relative disposizioni di attuazione, nonché la normativa specifica di settore. Per quanto non è riconducibile al D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, al Codice Civile, alle relative disposizioni di attuazione e alla normativa specifica di settore, decide l'Assemblea dei Soci a maggioranza assoluta dei partecipanti.

#### **Art. 23 - Scioglimento dell'Associazione**

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio occorre, secondo le disposizioni dell'art. 21 del Codice Civile, il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto ad un altro Ente del Terzo Settore, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, e salva diversa destinazione imposta dalla legge. A tal fine l'Assemblea dei Soci nominerà un liquidatore con le modalità previste dall'art. 16 del presente statuto.

**Norma transitoria.** Tutti gli obblighi e gli adempimenti legati all'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore sono operativi dal momento dell'iscrizione. Tutti gli obblighi e gli adempimenti legati all'approvazione di una normativa specifica, sono operativi dal momento della sua entrata in vigore. Milano, 1 dicembre 2023

*"Esente da bollo ai sensi dell'art. 82 comma 3 e 5 del D.lgs. 117/2017"*



ass. cult. MIRACOLI&motion  
Via Fontanelli, 10 - 20161 Milano  
Tel. Cell. 338.5340607 -  
c.f. : 97313410157

**ASSOCIAZIONE CULTURALE  
MIRACOLI&MOTION**

Verbale Assemblea Straordinaria dei soci dell'Associazione  
indetta il giorno 4 dicembre 2023 alle ore 17.30 (prima convocazione)  
il 5 dicembre 2023 alle ore 17.30 (seconda convocazione)

% aula restauro all'interno del liceo artistico statale di Brera via Papa Gregorio XIV n°1 - Milano

Verb. 4/2023 del 5 dicembre 2023

Presenti n° 8 TAMARA SHAPOSHNIKOVA/ANTONETTA CATALDO/BENEDETTA LITTA/SERGIO LOPEZ  
MARICA BETTINELLI/PATRIZIA GANDOLA/MARIA SANTI WALLIA/ALESSANDRA COCCU  
Sono state presentate e contate le deleghe ai soci presenti: n°:

deleghe a TAMARA SHAPOSHNIKOVA n° 3: FEDERICA DEMEDICI/KREMLINA VEZCHEVA/CARLOTTA GUSJONI  
deleghe a CATALDO ANTONETTA n° 3: ALBERTA VENCA/GRAZIA CARDASENA/MILENA PEREGO  
deleghe a BENEDETTA LITTA n° 2: CARLA RUTILI/CRISTINA BARONI  
deleghe a SERGIO LOPEZ n° 1: SAOLA MOSCATELLI

totale deleghe a TAMARA SHAPOSHNIKOVA/CATALDO ANTONETTA/BENEDETTA LITTA/SERGIO LOPEZ n° 9

Contate le deleghe e i presenti ed avendo raggiunto il numero di 17 presenze, si  
dichiara superato il numero degli iscritti necessario per rendere valida l'assemblea e  
si apre la seduta.

Ordine del giorno:

1. Nomina del Presidente e del Segretario dell'Assemblea.
2. Per rendere la PEC conforme ai nuovi standard europei - l'assemblea dei soci  
Autorizza Maurizio Margherito CF MRGMRZ59M31F205F a confermare  
l'identità per il servizio PEC in qualità di legale rappresentante di  
Miracoli&motion. Mail Pec di Aruba Miracoliandmotion@pec.it.

Firma ..... *Maurizio Margherito* .....

3. Approvazione statuto per iscrizione a RUNTS (Registro unico nazionale Terzo settore)
4. Iscrizione al Runts: adeguamento dei documenti dell'associazione.

Sede legale: Via Fontanelli 10 - 20161 Milano - Tel. **338 5340607**  
Sede laboratori Liceo artistico di Brera: via Papa Gregorio Magno XIV n° 1, 20123 Milano  
mail: **miracoli.motion@fastwebnet.it** - **maurizio.margherito@fastwebnet.it**  
c.f. 97313410157 - Iscrizione Registro associazioni n. 316 Lr. 28/99

PUNTO 1 - Viene nominata/o presidente assemblea straordinaria: **CATALDO ANTONIETTA**  
e segretaria/o: **TAMARA SHAPOSHNIKOWA**

PUNTO 2 - Per rendere la PEC conforme ai nuovi standard europei - l'assemblea dei soci mette ai voti e a maggioranza autorizza Maurizio Margherito CF MRGMRZ59M31F205F a confermare l'identità per il servizio PEC in qualità di legale rappresentante di Miracoli&motion. Mail Pec di Aruba Miracoliandmotion@pec.it.

PUNTO 3 - Viene letto lo statuto, punto per punto, mettendo in evidenza le novità e vengono messe ai voti. Viene approvato.

PUNTO 4 - Provvederà all'Iscrizione al Runtis il Presidente dell'associazione e in seguito verranno adeguati tutti i documenti dell'associazione inserendo la sigla Aps, come richiesto dal Terzo settore.

Null'altro essendovi da deliberare, l'assemblea si scioglie alle ore 18:30

**Segretario/a assemblea**

 *Mancusi* (vese81@yahoo.it)

**il/la Presidente assemblea**

*Cataldo*  
(cataldoantonietta@libero.it)

"Esente da bollo ai sensi dell'art. 82 comma 3 e 5 del D.lgs. 117/2017"

Conformità della copia all'originale posta in calce alla copia stessa e sottoscritta dal dichiarante, ai sensi dell'art. 19 bis del D.P.R. 28/12/200 n.445

Il Presidente della Ass. Miracoli&motion Maurizio Margherito rieleto fino al 2025)

**Il Presidente associazione Maurizio Margherito**

**Timbro Associazione**

*Maurizio Margherito*

ass. cult. MIRACOLI&motion  
Via Fontanelli, 10 - 20161 Milano  
Tel. Cell. 338.5340607 -  
c.f. : 97313410157

Milano, 5 dicembre 2023

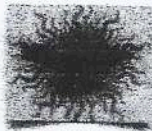


Sede legale: Via Fontanelli 10 - 20161 Milano - Tel. 338 5340607

Sede laboratori Liceo artistico di Brera: via Papa Gregorio Magno XIV n° 1, 20123 Milano

mail: [miracoli.motion@fastwebnet.it](mailto:miracoli.motion@fastwebnet.it) - [maurizio.margherito@fastwebnet.it](mailto:maurizio.margherito@fastwebnet.it)

c.f. 97313410157 - Iscrizione Registro associazioni n. 316 Lr. 28/99



**MIRACOLI&motion associazione culturale**

Il/la sottoscritto/a FEDERICA DEMEDICI delega il/la Sig./Sig.ra

TAMARA SHAPOSHNILOVA a rappresentarlo/a

nell'assemblea dei soci del 5/12/23 con ampi poteri e facoltà di delibera accettandone fin d'ora tutto l'operato senza riserva alcuna.

Data 5/12/2023

Firma [Signature]

Il/la sottoscritto/a KREMATI VERCHEVA delega il/la Sig./Sig.ra

TAMARA SHAPOSHNILOVA a rappresentarlo/a

nell'assemblea dei soci del 5/12/23 con ampi poteri e facoltà di delibera accettandone fin d'ora tutto l'operato senza riserva alcuna.

Data 5/12/2023

Firma [Signature]

Il/la sottoscritto/a CARLOTTA GUSONI delega il/la Sig./Sig.ra

TAMARA SHAPOSHNILOVA a rappresentarlo/a

nell'assemblea dei soci del 5/12/23 con ampi poteri e facoltà di delibera accettandone fin d'ora tutto l'operato senza riserva alcuna.

Data 5/12/2023

Firma [Signature]

Il/la sottoscritto/a PAOLA MOSCATI delega il/la Sig./Sig.ra

SERGIO LOPEZ a rappresentarlo/a

nell'assemblea dei soci del 5/12/23 con ampi poteri e facoltà di delibera accettandone fin d'ora tutto l'operato senza riserva alcuna.

Data 5/12/2023

Firma [Signature]

Sede legale: Via Fontanelli 10 - 20161 Milano - Telef. 338 5340607  
e-mail: [miracoli.motion@fastwebnet.it](mailto:miracoli.motion@fastwebnet.it) - c.f. 97313410157



**MIRACOLI&motion** associazione culturale

Il/la sottoscritto/a ..... ALBERTA VETICA ..... delega il/la Sig./Sig.ra

..... CATAZDO ANTONIETTA ..... a rappresentarlo/a

nell'assemblea dei soci del ..... 5/12/2023 con ampi poteri e facoltà di delibera accettandone fin d'ora tutto l'operato senza riserva alcuna.

Data... 5/12/2023

Firma ..... Alberta Vetica .....

Il/la sottoscritto/a ..... GRAZIA CALABESE/DA ..... delega il/la Sig./Sig.ra

..... CATAZDO ANTONIETTA ..... a rappresentarlo/a

nell'assemblea dei soci del ..... 5/12/2023 con ampi poteri e facoltà di delibera accettandone fin d'ora tutto l'operato senza riserva alcuna.

Data... 5/12/2023

Firma ..... Grazia Calabese/da .....

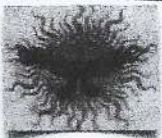
Il/la sottoscritto/a ..... MILENA PEREJO ..... delega il/la Sig./Sig.ra

..... CATAZDO ANTONIETTA ..... a rappresentarlo/a

nell'assemblea dei soci del ..... 5/12/2023 con ampi poteri e facoltà di delibera accettandone fin d'ora tutto l'operato senza riserva alcuna.

Data... 5/12/2023

Firma ..... Milena Perejo .....



**MIRACOLI&motion** associazione culturale

Il/la sottoscritto/a ..... CRISTINA BARONI ..... delega il/la Sig./Sig.ra

..... BENEDETTA LITA ..... a rappresentarlo/a

nell'assemblea dei soci del ..... 5/12/2023 con ampi poteri e facoltà di delibera accettandone fin d'ora tutto l'operato senza riserva alcuna.

Data... 5/12/2023

Firma ..... Cristina Baroni .....

Il/la sottoscritto/a ..... CARLA RUTICI ..... delega il/la Sig./Sig.ra

..... BENEDETTA LITA ..... a rappresentarlo/a

nell'assemblea dei soci del ..... 5/12/2023 con ampi poteri e facoltà di delibera accettandone fin d'ora tutto l'operato senza riserva alcuna.

Data... 5/12/23

Firma ..... Carla Rutici .....