

Verbale di consiglio di amministrazione

13 dicembre 2024

Atto registrato a Milano DP I

in data 18/12/2024

al n. 99264 s. 1T



-----Verbale di Consiglio di Amministrazione-----

-----R E P U B B L I C A I T A L I A N A-----

L'anno duemilaventiquattro. Il giorno di venerdì tredici del mese di dicembre-----

----- (13 dicembre 2024) -----

-----in Milano (MI), via Marsala n. 9,-----

alle ore diciassette e minuti cinque,-----

-----a richiesta dell'organo amministrativo della:-----

-----"FONDAZIONE A.N.A. ONLUS",-----

con sede in Milano (MI), via Marsala n. 9, codice fiscale 97329810150, iscritta al Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Milano con il numero d'ordine 354 dal 20 dicembre 2022, già iscritta all'anagrafe delle Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale ("Onlus") (di seguito, la "Fondazione");-----

io sottoscritto, dottor Angelo Busani, notaio in Milano, iscritto nel ruolo del Distretto Notarile di Milano, assisto, redigendone verbale in forma pubblica (di seguito, il "Verbale"), all'adunanza (di seguito, la "Adunanza") del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, riunitosi in unica convocazione, per discutere e deliberare, sul seguente-----

-----Ordine del Giorno:-----

"1. Ratifica verbale della seduta del 16 novembre 2024."-----

2. Modifica dello Statuto."-----

3. Varie ed eventuali."-----

-----E' presente il signor:-----

FAVERO SEBASTIANO, nato a Possagno (TV) il giorno 24 agosto 1948, domiciliato per la carica presso la sede della Fondazione (di seguito, il "Presidente"), Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione;-----

della cui identità personale io notaio sono certo, il quale, assunta la presidenza dell'Adunanza, a norma dell'articolo 7 del vigente statuto della Fondazione (di seguito, lo "Statuto"), dichiara, e mi chiede di dar atto nel Verbale, che: -----

a) l'Adunanza è stata convocata nei termini e con le modalità previsti dall'articolo 6 dello Statuto;-----

b) partecipano all'Adunanza (di seguito, i "Partecipanti") i componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori dei Conti, quali risultanti dal foglio presenze che si allega al Verbale con lettera "A";-----

c) i Partecipanti dichiarano di essere debitamente informati sugli argomenti all'Ordine del Giorno; tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione dichiarano di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con le deliberazioni all'Ordine del Giorno;-----

il Presidente dichiara pertanto che l'Adunanza (risultando raggiunto il numero di presenze prescritto dallo Statuto e/o dalla legge) è validamente costituita e atta a deliberare sulle materie di cui all'Ordine del Giorno.-----

Il Presidente esprime l'opportunità (la quale viene condivisa dai Partecipanti) che tutti gli argomenti all'Ordine del Giorno vengano trattati unitariamente, stante la loro intrinseca connessione.-----

Il Presidente ricorda che, con deliberazione in data 16 novembre 2024, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha approvato l'adozione di un nuovo testo di statuto della Fondazione stessa, quale risultante dal documento che si allega al Verbale con lettera "B" (di seguito, il "Nuovo Statuto"), conforme alla normativa in materia di "Codice del Terzo Settore", di cui al Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (di seguito, "CTS") e che, pertanto, l'odierna Adu-

nanza è chiamata ad adottare tutte le occorrenti deliberazioni al fine di ottenere l'iscrizione della Fondazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (di seguito, il "RUNTS") (di cui all'articolo 11 del CTS).-----

Il Presidente riferisce che il Nuovo Statuto riporta, in particolare:-----

- la denominazione della Fondazione, che viene modificata in "Fondazione A.N.A. - Ente del Terzo Settore" o, in forma abbreviata, "Fondazione ANA - ETS" (articolo 1 del Nuovo Statuto);-
- la sede della Fondazione, che rimane fissata in Milano (MI), via Marsala n. 9 (articolo 2 del Nuovo Statuto);-----
- lo scopo e l'oggetto della Fondazione, che vengono modificati e ampliati come risulta dalle nuove formulazioni rispettivamente degli articoli 3 e 4 del Nuovo Statuto;-----
- la durata della Fondazione, che viene fissata a tempo indeterminato (articolo 6 del Nuovo Statuto);-----
- le nuove norme in tema di patrimonio (articoli 7 e seguenti del Nuovo Statuto), che prevedono, in particolare, l'istituzione (permanente) di un fondo di dotazione di almeno euro 30.000 (trentamila);-----
- le nuove norme in tema di amministrazione (articoli 16 e seguenti del Nuovo Statuto);-----
- le nuove norme in tema di organo di controllo e di revisione legale (articoli 27 e seguenti del Nuovo Statuto);-----
- le nuove norme in tema di esercizi finanziari (i quali iniziano il 1° - primo - gennaio e terminano il 31 - trentuno - dicembre di ogni anno), nonché di bilanci d'esercizio e di bilanci sociali (articoli 34 e seguenti del Nuovo Statuto).-----

Il Presidente prosegue dando atto che, al fine di attestare la consistenza del patrimonio netto della Fondazione, per l'iscrizione al RUNTS, sono stati redatti i seguenti documenti:-----

- a cura del Consiglio di Amministrazione: la situazione patrimoniale della Fondazione riferita alla data del 31 (trentuno) ottobre 2024 (duemilaventiquattro), che si allega al Verbale con lettera "C" (di seguito, la "Situazione Patrimoniale");-----
- a cura del Collegio dei Revisori Legali della Fondazione: l'attestazione a corredo della Situazione Patrimoniale, che si allega al Verbale con lettera "D" (di seguito, l' "Attestazione dei Revisori"), al fine di dare atto della corretta compilazione della Situazione Patrimoniale, nonché della sussistenza del requisito patrimoniale occorrente per il mantenimento della personalità giuridica della Fondazione (in conformità alle previsioni di cui all'art. 22, comma 4, CTS, all'art. 16 del D.M. 106/2010 e alla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 21 aprile 2022).-----

Ai predetti fini, il Presidente, nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, attesta che:-----

- dalla Situazione Patrimoniale emerge che il patrimonio netto della Fondazione ammonta a euro 4.399.127 (quattro milioni trecento novantanovemila centoventisette) e che la Fondazione è dotata di un fondo di dotazione ("capitale") dell'importo di euro 90.000 (novantamila);----
- i valori risultanti dalla Situazione Patrimoniale non hanno subito variazioni negative dalla data presa a riferimento per la redazione della stessa Situazione Patrimoniale (e cioè dal 31 ottobre 2024) fino alla data odierna;-----
- come evidenziato anche nell'Attestazione dei Revisori, risulta rispettato il requisito patrimoniale di cui all'articolo 22, comma 4, del CTS, per l'iscrizione della Fondazione al RUNTS.-----

Il Presidente riferisce altresì che occorre provvedere in merito agli organi della Fondazione, in conformità alle previsioni del Nuovo Statuto della Fondazione stessa. Egli propone, pertanto, che l'Adunanza deliberi quanto segue:-----

- i) la conferma in carica dell'attuale Consiglio di Amministrazione quale Consiglio Direttivo della

Fondazione, composto dai n. 25 (venticinque) componenti generalizzati nell'elenco che si allega al Verbale con lettera "E" (con le qualifiche e fino alle scadenze ivi riportate); precisandosi, a tale riguardo, che, come previsto all'articolo 17, comma 1, del Nuovo Statuto: a) il Presidente, signor Favero Sebastiano, riveste la qualifica di Presidente Nazionale dell'"Associazione Nazionale Alpini"; b) gli altri componenti del Consiglio Direttivo rivestono la qualifica di Consiglieri Nazionali dell'"Associazione Nazionale Alpini";-----

ii) la nomina (per tre esercizi e cioè fino alla data dell'assemblea che sarà convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'esercizio coincidente con l'anno solare 2026 - duemilaventi-sei) di un Collegio dei Controllori composto da tre Controllori Effettivi e due Controllori Supplenti (coincidenti con i componenti del Collegio dei Revisori Legali attualmente in carica), quali generalizzati nell'elenco che si allega al Verbale con lettera "F" (con le qualifiche ivi riportate); precisandosi che il Collegio dei Controllori non è tenuto alla revisione legale della Fondazione, non sussistendone l'obbligo di legge.-----

Il Presidente dichiara, infine, che i candidati alla nomina a componenti dell'organo di controllo della Fondazione hanno fornito la rispettiva dichiarazione di inesistenza, a loro carico, delle cause di ineleggibilità e di decadenza nonché di possesso dei requisiti professionali di cui all'articolo 30 del CTS.-----

Il Presidente dichiara con ciò terminata l'esposizione degli argomenti all'Ordine del Giorno e apre quindi la discussione.-----

Rilevando che nessuno domanda di verbalizzare alcunché, il Presidente dichiara chiusa la discussione circa gli argomenti all'Ordine del Giorno e dispone che si passi alla fase deliberativa.-

Il Presidente pone quindi ai voti, punto per punto, la seguente-----

Proposta di Deliberazione:-----

"Il Consiglio di Amministrazione della "FONDAZIONE A.N.A. ONLUS", udite l'esposizione degli argomenti all'Ordine del Giorno e le proposte di deliberazione e vista la documentazione sottoposta al Consiglio di Amministrazione a corredo della Proposta di Deliberazione-----

d e l i b e r a:-----

1) di adottare il Nuovo Statuto della Fondazione, allegato al Verbale con lettera "B" (già approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 16 novembre 2024), che riporta clausole conformi alla normativa in materia di "Codice del Terzo Settore", di cui al D.Lgs. 117/2017, e che reca, in particolare:-----

1.a. la denominazione della Fondazione, che viene modificata in "Fondazione A.N.A. - Ente del Terzo Settore" o, in forma abbreviata, "Fondazione ANA - ETS" (articolo 1 del Nuovo Statuto);-

1.b. la sede della Fondazione, che rimane fissata in Milano (MI), via Marsala n. 9 (articolo 2 del Nuovo Statuto);-----

1.c. lo scopo e l'oggetto della Fondazione, che vengono modificati e ampliati come risulta dalle nuove formulazioni rispettivamente degli articoli 3 e 4 del Nuovo Statuto;-----

1.d. la durata della Fondazione, che viene fissata a tempo indeterminato (articolo 6 del Nuovo Statuto);-----

1.e. le nuove norme in tema di patrimonio (articoli 7 e seguenti del Nuovo Statuto), che prevedono, in particolare, l'istituzione (permanente) di un fondo di dotazione di almeno euro 30.000 (trentamila);-----

1.f. le nuove norme in tema di amministrazione (articoli 16 e seguenti del Nuovo Statuto);-----

1.g. le nuove norme in tema di organo di controllo e di revisione legale (articoli 27 e seguenti del Nuovo Statuto);-----

1.h. le nuove norme in tema di esercizi finanziari (i quali iniziano il 1° gennaio e terminano il 31 dicembre di ogni anno), nonché di bilanci d'esercizio e di bilanci sociali (articoli 34 e se-

guenti del Nuovo Statuto);-----

2) di approvare la Situazione Patrimoniale della Fondazione riferita alla data del 31 (trentuno) ottobre 2024 (duemilaventiquattro), allegata al Verbale con lettera "C", corredata dell'Attestazione dei Revisori, allegata al Verbale con lettera "D", dando atto che:-----

2.a. dalla Situazione Patrimoniale emerge che il patrimonio netto della Fondazione ammonta a euro 4.399.127 (quattro milioni trecento novantanovemila centoventisette) e che la Fondazione è dotata di un fondo di dotazione ("capitale") dell'importo di euro 90.000 (novantamila);----

2.b. come evidenziato anche nell'Attestazione dei Revisori, risulta rispettato il requisito patrimoniale di cui all'articolo 22, comma 4, del CTS, per l'iscrizione della Fondazione al RUNTS;----

3) di confermare in carica l'attuale Consiglio di Amministrazione quale Consiglio Direttivo della Fondazione, composto dai n. 25 (venticinque) componenti generalizzati nell'elenco allegato al Verbale con lettera "E" (con le qualifiche e fino alla scadenza ivi riportate);-----

4) di nominare (per tre esercizi e cioè fino alla data dell'assemblea che sarà convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'esercizio coincidente con l'anno solare 2026 - duemilaventisei) un Collegio dei Controllori composto da tre Controllori Effettivi e due Controllori Supplenti (coincidenti con i componenti del Collegio dei Revisori Legali attualmente in carica), quali generalizzati nell'elenco allegato al Verbale con lettera "F" (con le qualifiche ivi riportate); precisandosi che il Collegio dei Controllori non è tenuto alla revisione legale della Fondazione, non sussistendone l'obbligo di legge;-----

5) di prendere atto delle dichiarazioni fornite dai neo nominati componenti dell'organo di controllo della Fondazione circa l'inesistenza, a loro carico, delle cause di ineleggibilità e di decadenza nonché di possesso dei requisiti professionali di cui all'articolo 30 del CTS;-----

6) di conferire mandato al Presidente e ai Vice Presidenti del Consiglio Direttivo della Fondazione, nonché a ciascun componente del Consiglio Direttivo, in via fra loro disgiunta, al fine di portare ad esecuzione quanto oggi deliberato e, in particolare, di compiere tutti gli occorrenti adempimenti per ottenere l'iscrizione della Fondazione e, conseguentemente, del Nuovo Statuto della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, con il potere anche di apportare al Verbale e al Nuovo Statuto ogni modificazione si renda necessaria, in quanto richiesta da competenti Autorità o perché occorrente (senza alterare la sostanza delle deliberazioni adottate dal Consiglio di Amministrazione) a fronte del rilevamento di imperfezioni (errori, omissioni, imprecisioni) occorse nell'attività di verbalizzazione.". -----

-----La Proposta di Deliberazione,-----

viene quindi messa ai voti, capo dopo capo e, dopo prova e controprova, risulta conseguire il voto favorevole unanime; il Presidente proclama, pertanto, la Proposta di Deliberazione approvata all'unanimità punto per punto e nel suo complesso.-----

E null'altro essendovi da deliberare e nessuno più chiedendo la parola, il Presidente dichiara tolta l'Adunanza alle ore diciassette e minuti trentacinque.-----

=====

Si omette la lettura della documentazione allegata al Verbale, per dispensa avutane dal comparente.-----

-----E r i c h i e s t o n e,-----

io notaio ho ricevuto questo Verbale che, scritto con elaboratore elettronico da persona di mia fiducia e in parte da me, ho letto al comparente, il quale, a mia domanda, l'approva e lo sottoscrive con me notaio, alle ore diciassette e minuti trentacinque circa; consta il presente atto di tre fogli su otto facciate e fino a questo punto della nona pagina.-----

Firmato Favero Sebastiano-----

Firmato Angelo Busani-----

Allegato "A" al n.

64930/31249 di Repertorio

Elenco Presenze

Consiglio di Amministrazione:

	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Favero Sebastiano	Presidente	X	
2	Balestra Carlo	Vicepresidente vicario	X	
3	Bassanese Severino	Vicepresidente	X	
4	Trovant Alessandro	Vicepresidente	X	
5	Ardia Marco	Consigliere	X	
6	Badano Giovanni	Consigliere	X	
7	Baggio Mario	Consigliere	X	
8	Boemo Stefano	Consigliere		
9	Costa Vittorio	Consigliere		X
10	Daprea Gianpaolo	Consigliere	X	
11	Di Carlo Antonio	Consigliere		X
12	Duiella Aldo	Consigliere	X	
13	Facchinetti Remo	Consigliere	X	
14	Fracassi Carlo	Consigliere		X
15	Lecchi Luigi	Consigliere	X	
16	Maggioni Gian Piero	Consigliere	X	
17	Pinamonti Maurizio	Consigliere	X	
18	Saviolo Paolo	Consigliere		X
19	Sgobbi Andrea	Consigliere	X	
20	Simonelli Enzo	Consigliere		X
21	Spreafico Renato	Consigliere	X	
22	Vezzari Giuseppe	Consigliere	X	
23	Vittone Corrado	Consigliere		X
24	Bassetto Daniele	Segretario	X	
25	Gorgoglione Andrea	Tesoriere	X	

Collegio dei Revisori dei Conti:

	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Ciocchetti Gian Domenico	Presidente Revisore dei conti	✗	
2	Andreini Massimo	Revisore dei conti	✗	
3	Cainero Andrea	Revisore dei conti	✗	
4	Pigoni Gianni Angelo	Revisore dei conti	✗	
5	Sensi Roberto	Revisore dei conti	✗	

STATUTO

Titolo I – Denominazione, sede, finalità, oggetto, durata

Articolo 1 - Costituzione, denominazione e normativa applicabile

1.1 Ai sensi del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (il “Codice del Terzo Settore”, d’ora innanzi “CTS”) è costituita, su iniziativa dell’Associazione Nazionale Alpini (codice fiscale 02193630155), la fondazione denominata “Fondazione A.N.A. - Ente del Terzo Settore” (senza vincoli grafici) o, in forma abbreviata, “Fondazione ANA - ETS” (d’ora innanzi, la “Fondazione”). Ove il contesto lo richieda, la denominazione può anche essere utilizzata traducendola in lingue diverse dalla lingua italiana.

1.2 La Fondazione è disciplinata dal presente statuto (d’ora innanzi, lo “Statuto”), dal CTS, dal Codice civile e da ogni altra applicabile normativa, di natura primaria o secondaria (d’ora innanzi, la “Normativa Applicabile”).

1.3 La Fondazione indica gli estremi di iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

Articolo 2 - Sede

2.1 La Fondazione ha sede in Milano (MI), via Marsala n. 9.

2.2 Il Consiglio Direttivo può istituire e sopprimere, in Italia e all’estero, uffici direzionali e operativi, filiali, succursali, agenzie, stabilimenti o unità locali, produttive e direzionali, comunque denominate.

Articolo 3 - Scopo

3.1 La Fondazione, quale espressione di solidarietà, in ossequio alle norme di cui agli artt. 2, 3, 4, 9, 18 e 118, comma 4, della Costituzione, si ispira al fine di sostenere l’autonoma iniziativa dei cittadini e degli enti che concorrono a:

- perseguire il bene comune;
- elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e di protezione sociale, favorendo la partecipazione, l’inclusione e il pieno sviluppo della persona.

3.2. La Fondazione, svolgendo una o più attività di interesse generale, persegue, senza scopo di lucro e senza appartenenza partitica, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma:

- di azione volontaria;
- di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi;

- di mutualità;
- di produzione o scambio di beni o servizi.

Articolo 4 - Oggetto

4.1 La Fondazione ha per oggetto lo svolgimento, in via esclusiva o principale, della seguente attività di interesse generale:

- (*lett. a), art. 5, comma 1, CTS*) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, legge 328/2000, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 104/1992 e alla legge 112/2016;
- (*lett. b), art. 5, comma 1, CTS*) interventi e prestazioni sanitarie; - (*lett. e), art. 5, comma 1, CTS*) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali;
- (*lett. f), art. 5, comma 1, CTS*) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del d. lgs. 42/2004;
- (*lett. i), art. 5, comma 1, CTS*) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS;
- (*lett. u), art. 5, comma 1, CTS*) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 166/2016, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma dell'art. 5 CTS;
- (*lett. y), art. 5, comma 1, CTS*) protezione civile ai sensi della legge 225/1992.

4.2 In via secondaria e strumentale, la Fondazione può svolgere "attività diverse" rispetto all'attività che costituisce il suo oggetto principale e, in particolare, in via esemplificativa, attività di sostegno delle iniziative di carattere culturale, sociale, solidaristico, sportivo, formativo e di protezione civile svolte dall'Associazione Nazionali Alpini e dalle sue articolazioni organizzative territoriali. Tali "attività diverse" devono essere svolte secondo i criteri e i limiti prescritti ai sensi dell'art. 6, comma 1, CTS.

Articolo 5 - Volontari e lavoratori dipendenti

5.1 La Fondazione può avvalersi, ai sensi della Normativa Applicabile, di lavoratori dipendenti e di volontari.

Articolo 6 - Durata

6.1 La Fondazione ha durata illimitata.

Titolo II – Patrimonio ed entrate

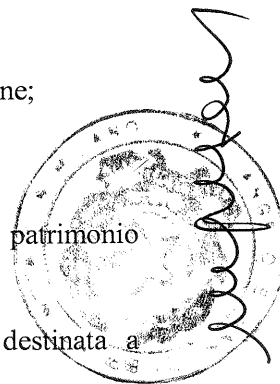
Articolo 7 - Patrimonio

7.1 Nel patrimonio della Fondazione deve sempre sussistere un fondo di dotazione del valore di almeno euro 30.000 (trentamila).

Articolo 8 - Entrate

8.1 La Fondazione finanzia la sua attività, nel rispetto della Normativa Applicabile, mediante:

- a) gli apporti diversi da quelli specificamente destinati a incremento del patrimonio della Fondazione;
- b) le elargizioni (comprese le donazioni e le disposizioni testamentarie) non specificamente destinate a incremento del patrimonio della Fondazione;
- c) i redditi derivanti dal patrimonio della Fondazione;
- d) gli introiti di qualsiasi natura conseguiti per effetto dell'attività della Fondazione;
- e) gli eventuali avanzi di gestione, comunque denominati;
- f) i proventi derivanti dal risarcimento di danni diversi da quelli provocati al patrimonio della Fondazione;
- g) ogni altra entrata conseguita dalla Fondazione e non specificamente destinata a incremento del suo patrimonio.



Articolo 9 - Raccolta fondi e ricezione di finanziamenti

9.1 La Fondazione può svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva. L'attività di raccolta fondi può essere svolta anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità a quanto prescritto ai sensi dell'art. 7, comma 2, CTS.

9.2 La Fondazione può ricevere finanziamenti con diritto per il soggetto finanziatore alla restituzione del capitale finanziato, sotto le seguenti condizioni:

- a) il contratto di finanziamento deve essere redatto in forma scritta; se il contratto non sia redatto in forma scritta, l'erogazione si intende effettuata a titolo di apporto alla Fondazione non ripetibile dal soggetto che ha effettuato l'erogazione;
- b) nel caso di finanziamento fruttifero, il tasso di interesse non deve essere superiore al tasso massimo prescritto dalla Normativa Applicabile, diminuito di un punto percentuale; se il tasso di interesse sia pattuito in misura superiore al tasso massimo prescritto dalla Normativa Applicabile, diminuito di un punto percentuale, il tasso contrattuale si intende determinato in misura pari al tasso massimo prescritto dalla Normativa Applicabile, diminuito di un punto percentuale.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, flowing script.

Articolo 10 - Irripetibilità di apporti e versamenti

10.1 Qualsiasi apporto o versamento, comunque denominati, che sia effettuato a favore della Fondazione, non è ripetibile in alcun caso e, in particolare, nemmeno in caso di scioglimento della Fondazione né in caso di morte o di estinzione del soggetto che abbia effettuato l'apporto o il versamento a favore della Fondazione.

10.2 Qualsiasi apporto o versamento, comunque denominati, che sia effettuato da qualsiasi soggetto a favore della Fondazione, non attribuisce alcun diritto di partecipazione all'organizzazione o all'attività della Fondazione diverso dai diritti di partecipazione alla Fondazione attribuiti dallo Statuto e dalla Normativa Applicabile; né, in particolare, attribuisce alcuna quota di partecipazione alla Fondazione o al suo patrimonio né alcuna quota di partecipazione alla Fondazione che sia considerabile come di titolarità del soggetto che abbia effettuato l'apporto o il versamento o che da costoro sia trasmissibile a terzi, né per successione a titolo particolare né per successione a titolo universale, né per atto tra vivi né a causa di morte.

Articolo 11 - Incremento del patrimonio

11.1 Il patrimonio della Fondazione si incrementa:

- a) per effetto di apporti destinati a incremento del patrimonio della Fondazione;
- b) per effetto di elargizioni (comprese le donazioni e le disposizioni testamentarie) destinate a incremento del patrimonio della Fondazione;
- c) per effetto di acquisti compiuti dalla Fondazione e destinati dal Consiglio Direttivo a incremento del patrimonio della Fondazione;
- d) per effetto del risarcimento di danni che abbiano provocato una diminuzione del valore del patrimonio della Fondazione;
- e) per decisione del Consiglio Direttivo di destinazione a patrimonio della Fondazione di quella parte delle entrate ordinarie e straordinarie della Fondazione che sia ritenuta non occorrente per finanziare l'attività corrente della Fondazione.

Articolo 12 - Salvaguardia del patrimonio

12.1 Il Consiglio Direttivo opera con la perizia, la prudenza e la diligenza occorrenti al fine di salvaguardare la consistenza del patrimonio della Fondazione.

12.2 Il Consiglio Direttivo vigila sui decrementi che il patrimonio della Fondazione subisca e adotta senza indugio ogni occorrente provvedimento prescritto dalla Normativa Applicabile o comunque reso opportuno secondo criteri di perizia, prudenza e diligenza.

12.3 Qualora si renda necessario od opportuno, il Consiglio Direttivo decide, secondo criteri di perizia, prudenza e diligenza, di destinare porzioni di patrimonio della Fondazione al finanziamento dell'attività corrente della Fondazione.

Articolo 13 - Divieto di distribuzione

13.1 È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, fondi e riserve

comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri membri degli organi della Fondazione, e ciò anche in ogni ipotesi di scioglimento di qualsiasi rapporto individuale intercorso tra la Fondazione e qualsiasi altro soggetto.

Articolo 14 - Patrimoni destinati a uno specifico affare

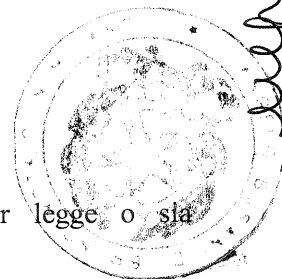
14.1 Ove ne ricorrano i presupposti, il Consiglio Direttivo può deliberare l'istituzione di uno o più patrimoni destinati a uno specifico affare. In tal caso si applicano, ove possibile e con gli occorrenti adattamenti, le norme di cui agli artt. 2447-bis e sgg. c.c.

Titolo III – Sistema di governance

Articolo 15 - Organi

15.1 Sono organi della Fondazione (d'ora innanzi, gli "Organi"):

- a) il Consiglio Direttivo;
- b) il Presidente del Consiglio Direttivo (d'ora innanzi, il "Presidente") e il Vicepresidente del Consiglio Direttivo (d'ora innanzi, il "Vicepresidente");
- c) il Segretario del Consiglio Direttivo (d'ora innanzi, il "Segretario");
- d) il Tesoriere;
- e) l'Organo di Controllo;
- f) il Revisore Legale (qualora la sua nomina sia obbligatoria per legge o sia facoltativamente deliberata dal Consiglio Direttivo);
- g) il Comitato di Presidenza (qualora la sua nomina sia facoltativamente deliberata dal Consiglio Direttivo).



Sezione I – Consiglio Direttivo

Articolo 16 - Competenze del Consiglio Direttivo

16.1 Il Consiglio Direttivo è l'organo preposto a delineare gli indirizzi generali dell'attività della Fondazione, in ossequio allo Statuto e alla Normativa applicabile, nonché a effettuare l'amministrazione e l'organizzazione della Fondazione.

16.2 Al Consiglio Direttivo compete di:

- a) nominare, ove lo ritenga opportuno, il Comitato di Presidenza (delegandogli parte dei suoi poteri) e disporre la revoca dei suoi membri;
- b) nominare, ove lo ritenga opportuno, il Tesoriere;
- c) nominare, ove lo ritenga opportuno, un Direttore Generale della Fondazione, fissandone i compiti;

A handwritten signature in dark ink is located to the right of the list of competences.

- d) nominare, ove lo ritenga opportuno, Coordinatori o Responsabili di particolari attività o di settori di attività, fissandone la durata e i compiti;
- e) deliberare sulla responsabilità dei membri degli Organi della Fondazione e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;
- f) gestire la Fondazione in ogni suo aspetto;
- g) compiere qualsiasi atto di amministrazione ordinaria e straordinaria in nome e per conto della Fondazione;
- h) approvare il bilancio entro il 31 maggio di ogni anno;
- i) approvare ogni regolamento la cui emanazione sia ritenuta opportuna per disciplinare l'organizzazione e l'attività della Fondazione;
- l) deliberare il trasferimento della sede della Fondazione nell'ambito del medesimo Comune;
- m) deliberare sulle modifiche all'atto costitutivo e allo Statuto;
- n) deliberare la trasformazione, la fusione, la scissione, lo scioglimento e la liquidazione della Fondazione;
- o) svolgere ogni altro compito previsto dallo Statuto e dalla Normativa Applicabile come di competenza dell'organo amministrativo della Fondazione.

16.3 Il Consiglio Direttivo si svolge e delibera utilizzando il metodo collegiale.

Articolo 17 - Composizione del Consiglio Direttivo

17.1 Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente Nazionale pro-tempore e dai Consiglieri Nazionali pro-tempore dell'Associazione Nazionale Alpini.

17.2 Nell'ambito del Consiglio le cariche di Presidente, Vicepresidente e Segretario spettano di diritto al Presidente nazionale, al Vicepresidente Vicario ed al segretario del Consiglio dell'Associazione Nazionale Alpini.

17.3 Non possono essere nominati alla carica di Consigliere e, se nominati, decadono dal loro ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito e chi sia stato condannato a una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

Articolo 18 - Gratuità dell'incarico

18.1 Dalla nomina a Consigliere, a Presidente, a Vicepresidente, a Segretario, a Tesoriere, a Direttore Generale, nonché alla carica di Coordinatore e di Responsabile o a membro del Comitato di Presidenza non consegue alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Articolo 19 - Durata della carica

19.1 I Consiglieri durano in carica fino al momento in cui essi permangono nelle rispettive cariche dell'Associazione Nazionale Alpini e vengono automaticamente sostituiti dai nuovi eletti nelle predette cariche dell'Associazione Nazionale Alpini.

Articolo 20 - Convocazione del Consiglio Direttivo

20.1 Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta da almeno dieci Consiglieri o dall'Organo di Controllo.

20.2 La convocazione è effettuata con avviso spedito mediante posta elettronica contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione e l'elenco delle materie da trattare.

20.3 L'avviso di convocazione è spedito a tutti i Consiglieri e ai membri dell'Organo di Controllo almeno otto giorni prima dell'adunanza. In caso di urgenza, l'avviso è spedito almeno tre giorni prima.

20.4 Il Consiglio Direttivo è comunque validamente costituito, anche in assenza delle suddette formalità di convocazione, qualora siano presenti tutti i Consiglieri e tutti i membri dell'Organo di Controllo.

Articolo 21 - Deliberazioni del Consiglio Direttivo

21.1 Il Consiglio Direttivo è validamente costituito qualora siano presenti almeno la metà dei suoi membri.

21.2 Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, impedimento o rinuncia, dal Vicepresidente; in mancanza, dal Consigliere più anziano d'età.

21.3 Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei Consiglieri presenti.

21.4 Per le deliberazioni di straordinaria amministrazione (intendendosi tra esse comprese tutte quelle che comunque abbiano un valore pari o superiore a euro 10.000 (diecimila) occorre il voto favorevole della maggioranza dei Consiglieri in carica.

21.5 Le deliberazioni aventi a oggetto:

- le modificazioni dello Statuto sono assunte con il voto favorevole dei due terzi dei Consiglieri in carica;

- l'estinzione e lo scioglimento della Fondazione sono assunte con il voto favorevole dei tre quarti dei Consiglieri in carica.

21.6 In caso di parità di voti, prevale il voto di chi presiede la riunione.

21.7 La dichiarazione di non partecipazione al voto e la dichiarazione di astensione dal voto si considerano come assenza del dichiarante dall'adunanza del Consiglio Direttivo.

21.8 Il Consigliere che si trova in conflitto di interessi deve astenersi dal voto.

21.9 Le decisioni adottate dal Consiglio Direttivo con il voto determinante di un Consigliere in conflitto di interessi con la Fondazione, qualora cagionino a essa un danno patrimoniale, possono essere impugnate entro novanta giorni da ciascun membro del Consiglio Direttivo e dell'Organo di Controllo. In ogni caso sono salvi i diritti acquistati in buona fede dai terzi in base ad atti compiuti in esecuzione della decisione.

21.10 Non sono ammessi né il voto per delega né il voto per corrispondenza.

21.11 Nell'avviso di convocazione può essere stabilito che il Consiglio Direttivo si svolga esclusivamente mediante l'utilizzo di strumenti di telecomunicazione oppure permettendo a chi lo desidera di audio/video- collegarsi con il luogo nel quale si svolge l'adunanza, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento.

Articolo 22 - Responsabilità dei Consiglieri

22.1 La responsabilità dei Consiglieri è disciplinata dall'art. 28, CTS.

Articolo 23 - Comitato di Presidenza. Deleghe

23.1 Il Comitato di Presidenza è composto dal Presidente e da altri cinque Consiglieri.

23.2 Il Comitato di Presidenza è disciplinato, ove applicabili e con gli occorrenti adattamenti, le medesime norme dettate per il Consiglio Direttivo.

23.3 Il Consiglio Direttivo può attribuire a uno o più dei suoi membri oppure, a mezzo del Presidente, anche a estranei (mediante apposite procure *ad acta*, *ad negotia* e *ad lites*) il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto della Fondazione.

Sezione II – Presidente, Vicepresidente, Segretario, Tesoriere

Articolo 24 - Presidente e Vicepresidente

24.1 Al Presidente del Consiglio Direttivo spetta di:

- a)** effettuare l'ordinaria amministrazione della Fondazione e di curarne il legittimo ed efficiente andamento;
- b)** verificare e pretendere l'osservanza dello Statuto e dei regolamenti della Fondazione nonché della Normativa Applicabile; promuovere la riforma dello Statuto e dei regolamenti della Fondazione ove ne ravvisi la necessità o l'opportunità;
- c)** convocare il Consiglio Direttivo e dare esecuzione alle sue deliberazioni;
- d)** predisporre la bozza del bilancio d'esercizio da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo;
- e)** rappresentare la Fondazione di fronte ai terzi e anche in giudizio, su deliberazione del Consiglio Direttivo;
- f)** attribuire, ove sia necessario od opportuno, la rappresentanza della Fondazione anche a

soggetti estranei al Consiglio Direttivo.

24.2 Ad ogni riunione del Consiglio Direttivo il Presidente riferisce dell'attività nel frattempo compiuta.

24.3 In casi eccezionali di necessità e urgenza il Presidente può anche compiere atti di straordinaria amministrazione. In tal caso, deve contestualmente convocare il Consiglio Direttivo per la ratifica del suo operato.

24.4 Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni. Il solo fatto dell'agire del Vicepresidente in mancanza del Presidente costituisce per i terzi prova dell'impedimento del Presidente.

Articolo 25 - Segretario

25.1 Il Segretario coadiuva il Presidente nell'esplicazione delle attività esecutive che si rendano necessarie od opportune per l'amministrazione della Fondazione.

25.2 Il Segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze degli organi collegiali della Fondazione, fatta eccezione per quelle dell'Organo di Controllo. La funzione di verbalizzazione è affidata a un notaio nei casi previsti dalla Normativa Applicabile, oppure qualora il Presidente ne richieda comunque la presenza.

25.3 Il Segretario cura la tenuta del Libro Verbali del Consiglio Direttivo e del Libro Verbali del Comitato di Presidenza.

Articolo 26 - Tesoriere

26.1 Il Tesoriere:

- a) cura la gestione della cassa della Fondazione e ne tiene idonea contabilità;
- b) effettua le verifiche contabili e controlla la tenuta dei libri contabili;
- c) predispone, dal punto di vista contabile, la bozza di bilancio d'esercizio per l'approvazione che deve farne il Consiglio Direttivo.

Sezione III – Organo di Controllo e Revisione Legale

Articolo 27 - Composizione dell'Organo di Controllo

27.1 L'Organo di Controllo è nominato dall'Associazione Nazionale Alpini ed è formato, secondo quanto stabilito all'atto della nomina, da un Controllore Unico o da un Collegio dei Controllori composto da tre Controllori Effettivi, a uno dei quali è attribuita la carica di Presidente del Collegio dei Controllori.

27.2 In caso di nomina di un Controllore Unico è nominato anche un Controllore Supplente. In caso di nomina di un Collegio dei Controllori sono nominati anche due Controllori Supplenti. Coloro che hanno l'incarico di supplenza entrano in carica automaticamente in ogni caso di cessazione dalla carica dei soggetti che compongono l'Organo

di Controllo con effetto dal giorno in cui ricevono, dal Presidente del Consiglio Direttivo, la notizia della cessazione dalla carica del Controllore Unico o di uno dei Controllori Effettivi.

27.3 Il Consiglio Direttivo stabilisce se all'Organo di Controllo compete anche l'esercizio della funzione di revisione legale.

27.4 Nel caso di Organo di Controllo non tenuto alla revisione legale e composto da un Controllore Unico, deve essere nominato un soggetto appartenente a una qualsiasi delle seguenti categorie:

- soggetto iscritto al Registro dei Revisori Legali; oppure:
- soggetto iscritto all'Ordine degli Avvocati, all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, all'Ordine dei Consulenti del Lavoro; oppure:
- soggetto avente la qualifica di professore universitario di ruolo in materie economiche o giuridiche.

27.5 Nel caso di Organo di Controllo non tenuto alla revisione legale e composto da un Collegio dei Controllori, almeno uno dei Controllori Effettivi e almeno uno dei Controllori Supplenti devono appartenere a una qualsiasi delle seguenti categorie:

- soggetti iscritti al Registro dei Revisori Legali; oppure:
- soggetti iscritti all'Ordine degli Avvocati, all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, all'Ordine dei Consulenti del Lavoro; oppure:
- soggetti aventi la qualifica di professore universitario di ruolo in materie economiche o giuridiche.

27.6 Qualora sia affidato all'Organo di Controllo l'esercizio obbligatorio per legge della funzione di revisione legale, esso è composto da un Controllore Unico (e da un Controllo Supplente) o da un Collegio dei Controllori (e due Controllori Supplenti) tutti iscritti nel Registro dei Revisori Legali.

Articolo 28 - Ineleggibilità e decadenza dei membri dell'Organo di Controllo

28.1 Non possono essere eletti alla carica di componente dell'Organo di Controllo e, se eletti, decadono dall'ufficio:

- a) coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'articolo 2382 c.c., vale a dire l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- b) il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado dei Consiglieri, gli amministratori, il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado degli amministratori delle società controllate dalla Fondazione;
- c) coloro che sono legati alla Fondazione o alle società da questa controllate da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza o di prestazione d'opera retribuita, ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettano l'indipendenza;

- d) coloro che sono cancellati o sospesi dal Registro dei Revisori Legali;
- e) coloro che essendo stati nominati nella loro qualità di soggetti iscritti all'Ordine degli Avvocati, all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, all'Ordine dei Consulenti del Lavoro oppure nella loro qualità di professore universitario di ruolo in materie economiche o giuridiche, perdano tali predette loro qualità.

Articolo 29 - Durata in carica dell'Organo di Controllo

29.1 L'Organo di Controllo dura in carica per tre esercizi e scade in coincidenza con l'adunanza del Consiglio Direttivo convocata per l'approvazione del bilancio d'esercizio relativo al terzo esercizio di durata della sua carica.

29.2 I membri dell'Organo di Controllo non sono eleggibili se sono già rimasti in carica per tre mandati.

Articolo 30 - Compiti e funzionamento dell'Organo di Controllo

30.1 L'Organo di Controllo:

- a) vigila sull'osservanza della Normativa Applicabile e dello Statuto;
- b) vigila sul rispetto dei principi di corretta amministrazione della Fondazione;
- c) vigila sul rispetto delle disposizioni del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili;
- d) vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della Fondazione e sul suo concreto funzionamento;
- e) esercita il monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle norme di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8, CTS;
- f) attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14, CTS;
- g) può in qualsiasi momento procedere (così come possono procedere individualmente i singoli membri dell'Organo di Controllo), ad atti di ispezione e di controllo, anche chiedendo al Consiglio Direttivo, al predetto fine, notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

30.2 I membri dell'Organo di Controllo partecipano di diritto alle adunanze del Consiglio Direttivo e del Comitato di Presidenza.

30.3 Il Collegio dei Controllori è convocato dal Presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta da uno dei membri del Collegio dei Controllori.

30.4 La convocazione è effettuata con avviso spedito mediante posta elettronica contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione e l'elenco delle materie da trattare.

30.5 L'avviso di convocazione è spedito a tutti i membri del Collegio dei Controllori

almeno otto giorni prima dell'adunanza. In caso di urgenza, l'avviso è spedito almeno tre giorni prima.

30.6 Il Collegio dei Controllori è validamente costituito qualora siano presenti almeno la metà dei suoi membri ed è comunque validamente costituito, anche in assenza delle suddette formalità di convocazione, qualora siano presenti tutti i membri del Collegio dei Controllori.

30.7 Il Collegio dei Controllori è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, impedimento o rinuncia, dal membro del Collegio dei Controllori più anziano d'età.

30.8 Le deliberazioni del Collegio dei Controllori sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei membri del Collegio dei Controllori.

30.9 In caso di parità di voti, prevale il voto di chi presiede la riunione.

30.10 La dichiarazione di non partecipazione al voto e la dichiarazione di astensione dal voto si considerano come assenza del dichiarante dall'adunanza del Collegio dei Controllori.

30.11 Non sono ammessi né il voto per delega né il voto per corrispondenza.

30.12 Nell'avviso di convocazione può essere stabilito che il Collegio dei Controllori si svolga esclusivamente mediante l'utilizzo di strumenti di telecomunicazione oppure permettendo a chi lo desidera di audio/video-collegarsi con il luogo nel quale si svolge l'adunanza, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento.

Articolo 31 - Gratuità dell'incarico di membro dell'Organo di Controllo

31.1 Dalla nomina a membro dell'Organo di Controllo non consegue alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Articolo 32 - Esercizio della funzione di revisione legale

32.1 La funzione di revisione legale, se non attribuita all'Organo di Controllo, è esercitata da una persona fisica o da una società iscritti nel Registro dei Revisori Legali, ai quali si applica la normativa recata dal d. lgs. 27 gennaio 2010 n. 39.

32.2 La nomina del soggetto al quale è affidata la funzione di revisione legale compete all'Associazione Nazionale Alpini.

Articolo 33 - Responsabilità dei membri dell'Organo di Controllo e del Revisore Legale

33.1 La responsabilità dei membri dell'Organo di Controllo e del Revisore Legale è disciplinata dall'art. 28, CTS.

Titolo IV – Bilanci, libri e scritture

Articolo 34 - Esercizi

34.1 La Fondazione organizza la propria attività sulla base di esercizi di durata annuale, i quali iniziano il 1° gennaio e terminano il 31 dicembre di ogni anno.

Articolo 35 - Bilancio d'esercizio

35.1 Per ogni esercizio deve essere predisposto il bilancio d'esercizio, redatto, approvato e pubblicato secondo la Normativa Applicabile.

Articolo 36 - Bilancio sociale

36.1 Per ogni esercizio deve essere predisposto il bilancio sociale, redatto, approvato e pubblicato secondo la Normativa Applicabile.

Articolo 37 - Scritture contabili

37.1 La Fondazione tiene le scritture contabili prescritte dalla Normativa Applicabile.

Articolo 38 - Libri della Fondazione

38.1 Oltre alla tenuta degli altri libri prescritti dalla Normativa Applicabile, la Fondazione tiene:

- a) il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- b) il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del Comitato di Presidenza;
- c) il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni dell'Organo di Controllo.

38.2 Qualora si avvalga dell'opera di volontari, la Fondazione istituisce il Registro dei Volontari, il quale è tenuto a cura del Consiglio Direttivo. Il Registro dei Volontari può essere esaminato da ciascun Consigliere, da ciascun membro dell'Organo di Controllo e da ogni volontario, i quali possono estrarne copie.

38.3 Il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del Consiglio Direttivo è tenuto a cura del Consiglio Direttivo e può essere esaminato da ciascun Consigliere e da ciascun membro dell'Organo di Controllo, i quali possono estrarne copie.

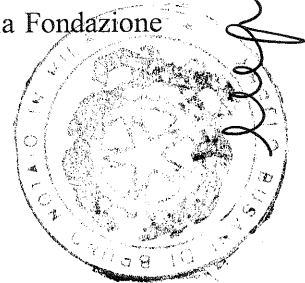
38.4 Il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del Comitato di Presidenza è tenuto a cura del Comitato di Presidenza e può essere esaminato da ciascun Consigliere e da ciascun membro dell'Organo di Controllo, i quali possono estrarne copie.

38.5 Il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni dell'Organo di Controllo è tenuto a cura dei membri dell'Organo di Controllo. I Consiglieri non hanno il diritto di esaminare detto Libro.

Titolo V – Estinzione e scioglimento

Articolo 39 - Devoluzione del patrimonio

39.1 In ogni caso di estinzione o di scioglimento della Fondazione, il suo patrimonio è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, CTS, e fatta salva



A handwritten signature, likely of the President of the Fondazione, located at the bottom right of the page.

ogni diversa destinazione imposta dalla Normativa Applicabile, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto deciso dal Consiglio Direttivo, sentita l'Associazione Nazionale Alpini.

Titolo VI – Arbitrato

Articolo 40 - Clausola compromissoria

40.1 Qualunque controversia insorga tra gli Organi della Fondazione, tra i membri degli Organi della Fondazione, tra i membri degli Organi della Fondazione, gli Organi della Fondazione e la Fondazione, in dipendenza della esecuzione o interpretazione dello Statuto o della Normativa Applicabile e che possa formare oggetto di compromesso, deve essere rimessa al giudizio di Collegio Arbitrale che giudica secondo diritto e svolgendo un arbitrato rituale.

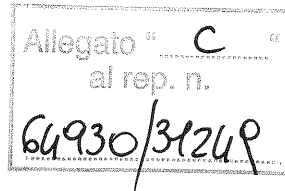
40.2 La disciplina dell'arbitrato è quella risultante dal Regolamento della Camera Arbitrale istituita presso la Camera di Commercio competente per territorio in ragione della sede della Fondazione.

40.3 L'arbitrato si svolge nel Comune capoluogo nella Provincia ove la Fondazione ha sede.

40.4 Le spese dell'arbitrato seguono la soccombenza.

FONDAZIONE A.N.A. ONLUS
Via Marsala 9 20121 MILANO

Iscrizione nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Milano al nr. 354
C.F. 97329810150



BILANCIO CONSUNTIVO PROVVISORIO AL 31 OTTOBRE 2024

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/10/2024	2023
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
Software	€ 1.318 €	1.318
Fondo Ammortamento software	-€ 1.274 -€	1.054
VALORE NETTO	€ 44 €	264
Immobilizzazioni Immateriali su beni di terzi	€ 132.977 €	132.977
Fondo Ammortamento su beni di terzi	-€ 61.903 -€	50.821
VALORE NETTO	€ 71.074 €	82.156
Totale Immobilizzazioni Immateriali	€ 71.118 €	82.420
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
Immobili	€ 848.000 €	848.000
Fondo Ammortamento immobili	-€ 848.000 -€	848.000
VALORE NETTO	€ - €	-
Macchine d'ufficio elettroniche	€ 60.877 €	54.489
Fondi Ammortamento Macchine uff. elettroniche	-€ 45.799 -€	35.663
VALORE NETTO	€ 15.078 €	18.826
Immobilizzazioni Protezione civile	€ 1.185.094 €	1.100.262
Fondi Ammortamento attrezzature Protezione Civile	-€ 914.650 -€	806.232
VALORE NETTO	€ 270.444 €	294.030
Immobilizzazioni Sanità Alpina - G.I.M.C.A.	€ 1.117.171 €	1.041.294
Fondi Ammortamento attrezzature Sanità Alpina	-€ 898.625 -€	791.494
VALORE NETTO	€ 218.546 €	249.800
Abbigliamento sanitario/protezione civile	€ 82.198 €	79.569
Fondo Ammortamento abbigliamento sanitario e PC	-€ 59.227 -€	31.828
VALORE NETTO	€ 22.971 €	47.741
Dispositivi di sicurezza - DPI	€ 34.224 €	26.808
Fondo Ammortamento dispositivi di sicurezza-DPI	-€ 11.066 -€	5.362
VALORE NETTO	€ 23.158 €	21.446

PAGINA NON UTILIZZATA

ATTIVO**31/10/2024****2023**

Immobiliz. materiali e attrezza. DONAZIONI COVID-19	€	1.001.960	€	1.001.960
Fondo Ammortamento DONAZIONI COVID-19	-€	1.001.960	-€	1.001.960
VALORE NETTO	€	-	€	-

Immobilizzazioni in corso	€	1.728	€	34.837
----------------------------------	---	-------	---	--------

Totale Immobilizzazioni Materiali	€	551.925	€	666.680
--	---	---------	---	---------

TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	€	623.043	€	749.100
------------------------------------	---	---------	---	---------

C) ATTIVO CIRCOLANTE**I) Rimanenze**

Rimanenze finali materiali per campi adunata	€	270.000	€	270.000
--	---	---------	---	---------

II) CREDITI

Crediti Tributarî (IRES)	€	65	€	2.410
Credito per 5X1000	€	278.592	€	-
Credito verso Dipartimento PC per interventi e contributi vari	€	146.391	€	700.436
Credito verso Enti territoriali per interventi e contributi vari	€	40.111	€	168.029
Credito verso A.N.A.	€	4.132	€	13.939
Credito Verso sezioni A.N.A.	€	689	€	278
Creditî vari e creditî diversi	€	1.698	€	812
Creditî diversi della Sanità Alpina	€	2.034	€	10.639
Credito verso Raggrup. di Protezione Civile (fondo cassa)	€	2.107	€	1.540
Credito fondo cassa x interventi mozambico	€	2.016	€	-
Creditî per competenza	€	-	€	115
Depositi cauzionali	€	78	€	78
Fornitori conto anticipi	€	4.187	€	32.363
Ratei Attivi	€	287	€	-
Risconti Attivi	€	93.642	€	47.875
TOTALE CREDITI	€	576.029	€	978.514

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Cassa e Banche	€	3.028.795	€	3.143.194
----------------	---	-----------	---	-----------

TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	€	3.028.795	€	3.143.194
--------------------------------------	---	-----------	---	-----------

TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	€	3.874.824	€	4.391.708
-------------------------------------	---	-----------	---	-----------

TOTALE ATTIVO	€	4.497.867	€	5.140.808
----------------------	---	-----------	---	-----------

PAGINA NON UTILIZZATA

PAGINA NON UTILIZZATA

PAGINA NON UTILIZZATA

PASSIVO**31/10/2024****2023****A) PATRIMONIO NETTO****I) FONDO DI DOTAZIONE** € **90.000** € **90.000****II) PATRIMONIO VINCOLATO**

Fondo erogazioni non finalizzate € - € -

Fondo Regione Lombardia P.C.-Mandati dedicati € - € -

Fondo "Una casa per Luca" € 20.394 € 21.614

Fondo Convenzioni Regione Lombardia € 240.439 € 240.439

Fondo ristrutturazione Sacario della Cuneense € 500 € 500

Fondo Terremoto Centro Italia 2016 € 1.053.993 € 1.257.981

Fondo Calamità Novembre 2018 € 199.723 € 199.723

Fondo sottoscrizione emergenza COVID -19 € 172.611 € 193.200

Fondo Calamità Naturali 2021 € - € 36.654

Fondo scuola Nikolajewka - Brescia € - € -

Fondo Aiuti alla Popolazione Ucraina € 339.976 € 340.216

Fondo Trentennale operazione Albatros Mozambico € 63.855 € 49.020

Fondo Terremoto Turchia-Siria 2023 € 107.049 € 106.650

Fondo alluvione Emilia Romagna maggio 2023 € 906.393 € 614.180

Fondo sottoscrizione Libano 2023 € 3.408 € 5.275

Donazioni da terzi per progetti D.P.C. € - € 47.000

TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO € **3.108.341** € **3.112.452****III) PATRIMONIO LIBERO**

Fondo di riserva patrimoniale € 110.000 € 110.000

Fondo di manovra della Protezione Civile € - € -

Fondo Situazioni Emergenti Sanità Alpina-G.I.M.C.A. € 462.376 € 462.376

Fondo di riserva disponibile € 987.045 € 987.045

TOTALE PATRIMONIO LIBERO € **1.559.421** € **1.559.421****IV) AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO** -€ **358.635** € -**TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)** € **4.399.127** € **4.761.873**

PAGINA NON UTILIZZATA

PAGINA NON UTILIZZATA

PAGINA NON UTILIZZATA

PAGINA NON UTILIZZATA

PASSIVO**31/10/2024****2023****D) DEBITI DIVERSI**

Debiti verso A.N.A.	€	1.988 €	-
Debiti verso vari (responsabili P.C.)	€	- €	1.156
Debiti verso Sezioni dell'Associazione Nazionale Alpini	€	585 €	2.482
Debiti v/so Volontari Sanità Alpina (cauzione divise e rimb.si)	€	7.630 €	7.700
Debiti diversi Sanità Alpina	€	- €	-
Debiti diversi	€	38.012 €	2.244
Debiti verso fornitori	€	27.758 €	298.623
Debiti tributari (IRES-Ritenute d'acconto)	€	- €	4.496
Debiti verso enti previdenziali (INAIL per Civa)	€	- €	4
Ratei Passivi	€	899 €	-
Debiti diversi	€	1.410 €	241
Debiti verso sezioni per Campi Scuola DPC 2023	€	- €	31.080
Debiti verso DPC per anticipazione contributi	€	- €	13.931
Debiti v/so Regione Lombardia per anticipazione contributi	€	20.458 €	-
Debiti v/so Regione Veneto per anticipazione contributi	€	- €	-
Fornitori per fatture da ricevere	€	- €	16.978
TOTALE DEBITI	€	98.740 €	378.935

TOTALE PASSIVO**€ 4.497.867 € 5.140.808**

PAGINA NON UTILIZZATA

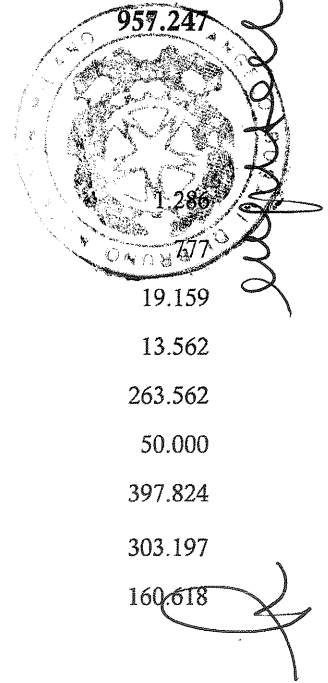
PAGINA NON UTILIZZATA

PAGINA NON UTILIZZATA

PAGINA NON UTILIZZATA

CONTO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

	31/10/2024	2023
ATTIVITA' ISTITUZIONALE		
PROVENTI DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE		
Erogazioni da Associazione Nazionale Alpini	€ 26.000 €	141.020
Erogazioni di terzi finalizzate	€ 89.065 €	281.761
Erogazioni di terzi non finalizzate	€ 30.500 €	500
Erogazioni di terzi non finalizzate per Sanità Alpina	€ 160 €	-
Erogazioni 5 per mille	€ 278.592 €	350.191
Contributi in conto esercizio (rimborsi DPC ed enti vari)	€ 101.494 €	183.775
TOTALE PROVENTI ATTIVITA' ISTITUZIONALE	€ 525.811 €	957.247
SPESE PER L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE		
Collaboratori e Consulenti sede	-€ 86 -€	1.286
Acquisizione di servizi	-€ 1.053 -€	477
Spese generali	-€ 7.424 -€	19.159
Ammortamento delle Immobilizzazioni immateriali	-€ 11.301 -€	13.562
Ammortamento delle Immobilizzazioni materiali	-€ 239.493 -€	263.562
Donazioni	-€ 50.000 -€	50.000
Spese della Protezione Civile	-€ 382.992 -€	397.824
Spese Protezione Civile effettuate con erogazioni di terzi	-€ 90.912 -€	303.197
Spese della Sanità Alpina - G.I.M.C.A.	-€ 150.520 -€	160.618
Variazione delle Rimanenze:		
Rimanenze iniziali materiali per campi adunata	-€ 270.000 -€	270.000
Rimanenze Finali materiali per campi adunata	€ 270.000 €	270.000
Valore Netto	€ - €	-
TOTALE SPESE PER L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE	-€ 933.781 -€	1.209.985
RISULTATO DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE	-€ 407.970 -€	252.738



PRODOTTO NON UTILIZZATO

31/10/2024

2023

PROVENTI E ONERI FINANZIARI

Interessi attivi bancari	€	35	€	13
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	€	35	€	13

PROVENTI E ONERI DIVERSI

Sopravvenienze Attive	€	1.433	€	29.657
Abbuoni Attivi	€	10	€	40
Risarcimenti assicurativi	€	2.438	€	10.400
Rimborsi da Sezioni/Gruppi A.N.A.	€	-	€	515
Sopravvenienze passive	-€	1.581	-€	45.850
Penalità e sanzioni - Arrotondamenti passivi	€	-	-€	520
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	€	2.300	-€	5.758

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE

-€ 405.635 -€ 258.483

IMPOSTE

Ires	€	-	-€	2.344
TOTALE IMPOSTE	€	-	-€	2.344

RISULTATO DOPO LE IMPOSTE

-€ 405.635 -€ 260.827

UTILIZZO DI FONDI

Utilizzo Fondo x progetto DPC 2022	€	47.000	€	2.310
Utilizzo Fondo di Manovra della Protezione Civile			€	2.310
Utilizzo Fondo Sottoscrizione emergenza COVID-2019			€	-
Utilizzo Fondo Reg.Lombardia per PC			€	20.456
Utilizzo Fondo Calamità naturali 2021			€	7.592
Utilizzo Fondo erogazioni non finalizzate			€	14.100
Utilizzo Fondo spese non preventivate			€	24.629
Utilizzo Fondo Convenzioni Reg.Lombardia dal 2011			€	170.740
Utilizzo Fondo Calamità 2018 -tempesta Vaia			€	21.000

TOTALE UTILIZZO FONDI € 47.000 € 263.137

RISULTATO DOPO UTILIZZO DI FONDI -€ 358.635 € 2.310

PAGINA NON UTILIZZATA

**Verbale della Riunione dei Revisori dei Conti
del 15 novembre 2024**

Il giorno 13 dicembre 2024 alle ore 14:00 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti presso la sede nazionale in Milano Via Marsala, 9, per il controllo dei dati amministrativi della Fondazione A.N.A. ONLUS.

Sono presenti: Gian Domenico Ciocchetti, Massimo Andreini, Gianni Angelo Pigoni, Andrea Cainero, Roberto Sensi.

Funge da segretario: Massimo Andreini.

A seguito della convocazione pervenuta in data 11 novembre 2024 con all'ordine del giorno:

- Presa visione del bilancio straordinario al 31.10.2024 ai fini della determinazione del patrimonio

Il Collegio dei revisori in previsione dell'iscrizione della Fondazione al RUNTS prende in esame il bilancio al 31 ottobre 2024 ai fini di esprimere una valutazione sul patrimonio della Fondazione.

Dopo attenta analisi il Collegio deposita una relazione dei revisori nella quale si attesta che il patrimonio dell'Ente al 31 ottobre 2024 ammonta a euro 4.399,127.

La riunione ha termine alle ore 18:00.

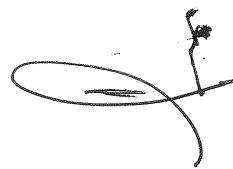
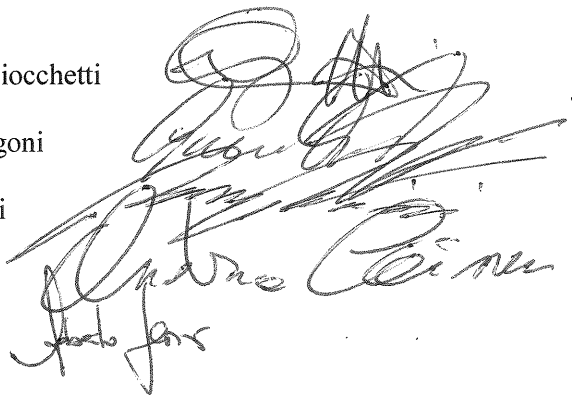
Gian Domenico Ciocchetti

Gianni Angelo Pigoni

Massimo Andreini

Andrea Cainero

Sensi Roberto



PAGINA NON UTILIZZATA

Fondazione A. N. A. onlus
RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI
al Bilancio straordinario al 31/10/2024

Nel corso dell'esercizio 2024 il Collegio dei Revisori dei Conti si è più volte riunito presso la Sede Nazionale in Via Marsala a Milano, provvedendo alla verifica e al controllo della gestione ispirandosi, in linea di massima e per quanto applicabili alla realtà associativa, ai principi dettati dall'art. 2397 del Codice Civile e seguenti e dal Codice del Terzo Settore.

Con la presente relazione vi rendiamo conto del nostro operato.

Funzioni di controllo contabile.

Nel corso dell'esercizio e con la periodicità sopra riportata abbiamo verificato:

- l'analisi e la rispondenza del bilancio di esercizio della Fondazione alle risultanze delle scritture contabili, nonché la conformità dello stesso alle disposizioni di legge contabili e fiscali.

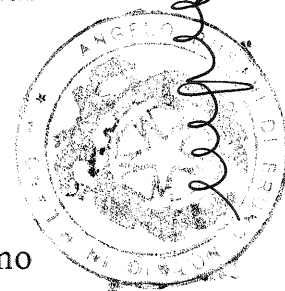
Funzioni di vigilanza.

Abbiamo partecipato alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e ottenuto le necessarie informazioni dalle funzioni preposte. Si è proceduto alla valutazione dell'andamento della gestione e della sua prevedibile evoluzione, come pure sulle iniziative di maggior rilievo economico intraprese e confermiamo che l'attività è stata conforme alle disposizioni statutarie nonché caratterizzata da un oculato indirizzo.

Ciò detto, abbiamo valutato l'assetto organizzativo ed il sistema amministrativo e contabile, ritenendoli sufficientemente affidabili nel rappresentare i fatti gestionali.

E' stato preso in esame il Bilancio del periodo 01/01/2024 – 31/10/2024, costituito da stato patrimoniale e conto economico, consegnato al Collegio dei Revisori.

Dai controlli portati a termine, il bilancio di esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente, del risultato economico e dei flussi di cassa.



A large, stylized signature.

Il Bilancio della Fondazione A.N.A. Onlus, oggetto della presente relazione, presenta un risultato di € -358.635.

Pertanto i Revisori attestano che ai sensi degli articoli 22 e 54 del D.lgs. 117/2017, il patrimonio della Fondazione al 31/10/2024 ammonta ad € 4.399.127.

Milano, Li 13/12/2024

I REVISORI DEI CONTI

Ciocchetti Gian Domenico – Presidente

Andreini Massimo

Pigoni Angelo

Sensi Roberto

Cainero Andrea






ELENCO COMPONENTI
CONSIGLIO DIRETTIVO

Presidente Nazionale

FAVERO Sebastiano

nato il 24/08/1948 a Possagno (TV)

residente a Possagno (TV) Via Masiere 22/a

data nomina 29/5/2022 (rielezione - 1° elezione nel 2013)

Vicepresidente Vicario

BALESTRA Carlo

nato il 26/03/1951 a Fonzaso (BL)

residente a Feltre (BL) Via Beccherie, 12

data nomina come vicepresidente vicario 22/6/2024

data nomina come CN 17/7/2021 – scadenza 2027 – data ultima nomina 26/5/2024

Vicepresidente

BASSANESE Severino

nato il 23/01/1955 a Cassano Magnago (VA)

residente a Cassano Magnago (VA) Via M. Polo, 13

data nomina come vicepresidente 22/6/2024

data nomina come CN 25/7/2020 – scadenza 2026 - data ultima nomina 28/5/2023

Vicepresidente

TROVANT Alessandro

nato il 25/08/1948 a Torino

residente a San Mauro Torinese (TO) in Via Trento 23

data nomina come vicepresidente 22/6/2024

data nomina come CN 25/7/2020 – scadenza 2026 - data ultima nomina 28/5/2023

Tesoriere

GORGOGNONE Andrea

nato il 02/12/1969 a Milano

residente a Milano C.so XXII Marzo, 8

data nomina come tesoriere 22/6/2024

data nomina come CN 29/5/2022 – scadenza 2028

Segretario del CDA

BASSETTO Daniele

nato il 13/09/1953 a Roncade (TV)

residente a Roncade (TV) Vicolo Guardi, 3/a

data nomina come segretario del CDN 22/6/2024

data nomina come CN 25/7/2020 – scadenza 2026 - data ultima nomina 28/5/2023



Consigliere Nazionale
ARDIA Marco
nato il 17/12/1955 a Firenze
residente a Firenze Via Francesco De Pinedo 8
data nomina come CN 28/5/2023 – scadenza 2029

Consigliere Nazionale
BADANO Giovanni
nato il 22/03/1957 a Bordighera (IM)
residente ad Arma di Taggia Via Queirolo 38
data nomina come CN 26/5/2024 – scadenza 2030

Consigliere Nazionale
BAGGIO Mario
nato il 09/01/1955 a Rosà (VI)
residente a Rosà Via G. Falcone 1
data nomina come CN 26/5/2024 – scadenza 2030

Consigliere Nazionale
BOEMO Stefano
nato il 28/06/1966 a Palmanova (UD)
residente ad Arta Terme (UD)
data nomina come CN 17/7/2021 – scadenza 2027- data ultima nomina 26/5/2024

Consigliere Nazionale
COSTA Vittorio
nato il 24/11/1954 a Dozza (BO)
residente a Casalecchio di Reno (BO) Via del Lavoro 30/10
data nomina come CN 17/7/2021 – scadenza 2027 - data ultima nomina 26/5/2024

Consigliere Nazionale
DAPREA Gianpaolo
nato il 21/02/1949 a Ceva (CN)
residente a Mondovì (CN) Via S. Fiorenzo 21
data nomina come CN 29/5/2022 – scadenza 2028

Consigliere Nazionale
DI CARLO Antonio
nato il 13/06/1957 a Rapino (TE)
residente a Teramo fraz. Rapino Via Don Carlo Gnocchi 6
data nomina come CN 26/5/2019 – scadenza 2025 - data ultima nomina 29/5/2022

Consigliere Nazionale
DUIELLA Aldo
nato il 07/12/1953 a Zara (Dalmazia)
residente a Lazise (VR) Via Pontigliardo 1/b
data nomina come CN 28/5/2023 – scadenza 2029

Consigliere Nazionale
FACCHINETTI Remo
nato il 29/10/1962 a Casazza (BG)
residente a Casazza (BG) Via Marconi 6
data nomina come CN 26/5/2024 – scadenza 2030

Consigliere Nazionale
FRACASSI Carlo
nato il 27/05/1956 a Gabbioneta Binanuova (CR)
residente a Gabbioneta Binanuova (CR) Via XX Settembre 21
data nomina come CN 28/5/2023 – scadenza 2029

Consigliere Nazionale
LECCHI Luigi
nato il 28/12/1955 a Calcinato (BS)
residente a Calcinato (BS) Via Duca degli Abruzzi 52
data nomina come CN 29/5/2022 – scadenza 2028

Consigliere Nazionale
MAGGIONI Gian Piero
nato il 06/07/1962 a Verbania (VB)
residente a San Bernardino Verbano (VB) località Bieno Via Moncucca 18
data nomina come CN 25/7/2020 – scadenza 2026 - data ultima nomina 28/5/2023

Consigliere Nazionale
PINAMONTI Maurizio
nato il 17/04/1953 a Levico Terme (TN)
residente a Calceranica (TN) Viale Trento 15
data nomina come CN 29/5/2022 – scadenza 2028



Consigliere Nazionale
SAVIOLO Paolo
nato il 05/11/1960 a Biella
residente a Gattinara (VC) Viale Roma 15
data nomina come CN 17/7/2021 – scadenza 2027 - data ultima nomina 26/5/2024

Consigliere Nazionale
SGOBBI Andrea
nato il 01/07/1955 a Sevegiano di Bagnaria Arsa (UD)
residente a San Giorgio di Nogaro (UD) Via Emilia 100
data nomina come CN 28/5/2023 – scadenza 2029

Consigliere Nazionale
SIMONELLI Enzo Paolo
nato il 25/12/1947 a Busana (RE)
residente a Vicenza Via Lago di Bolsena 34
data nomina come CN 29/5/2022 – scadenza 2028

Consigliere Nazionale
SPREAFICO Renato
nato il 10/05/1952 a Barzanò (LC)
residente a Sirtori (LC) Via della Chiesa 9
data nomina come CN 29/5/2022 – scadenza 2028

Consigliere Nazionale
VEZZARI Giuseppe
nato il 15/03/1957 a Illasi (VR)
residente a Illasi (VR) Via G. Matteotti 9 int. 2
data nomina come CN 26/5/2024 – scadenza 2030

Consigliere Nazionale
VITTONI Corrado
nato il 26/07/1962 ad Alessandria
residente a San Salvatore Monferrato (AL) Loc. Valparolo 45
data nomina come CN 29/5/2022 – scadenza 2028

Allegato "F" al n.

64930/31249 di Repertorio

ELENCO COMPONENTI
COLLEGIO DEI CONTROLLORI

Presidente del Collegio dei Controllori

ANDREINI Massimo

nato il 05/07/1960 a Premosello Chiovenda (Verbania)

residente a Domodossola (VB) Via Battisti 8

Controllore Effettivo

CAINERO Andrea

nato il 26/07/1973 a Udine

residente a Udine, Via del Bon 182/c

iscritto al Registro dei Revisori Legali con il n. 134087, in virtù di D.M. del 13/10/2004,
pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 86 del 29/10/2004

Controllore Effettivo

SENSI Roberto

nato il 24/06/1970 a Bolzano

residente a Bolzano Via Zara 18

Controllore Supplente

PIGONI Gianni Angelo

nato il 20/09/1966 a Parma

residente a Monchio delle Corti (PR) Fraz. Riana Borgo tra le Mura 12

iscritto al Registro dei Revisori Legali con il n. 76523, in virtù di D.M. del 26/05/1999,
pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 45 dell'08/06/1999

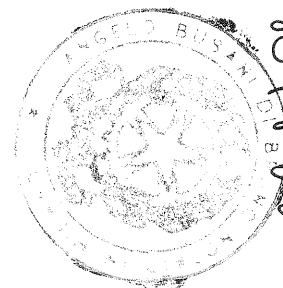
Controllore supplente

CIOCCHETTI Gian Domenico

nato il 24/03/1954 a Vercelli

residente a Vercelli Via Meucci 13

iscritto al Registro dei Revisori Legali con il n. 14284, in virtù di D.M. del 12/04/1995,
pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 31-BIS del 21/04/1995



PAGINA NON UTILIZZATA

Certificazione di conformità di copia redatta su supporto digitale
a originale redatto su supporto analogico

(art. 22, d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 • art. 68-ter, legge 16 febbraio 1913, n. 89)

Certifico io sottoscritto, dott. Angelo Busani, notaio in Milano, iscritto nel ruolo del Distretto Notarile di Milano, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale, che la presente copia, composta di numero 45 (quarantacinque) pagine e redatta su supporto digitale, è conforme al documento originale, redatto su supporto analogico, conservato nei miei rogiti e firmato a norma di legge.

Milano, 18 (diciotto) dicembre 2024 (duemilaventiquattro), nel mio studio in via Santa Maria Fulcorina n. 2.

[File firmato digitalmente dal notaio Angelo Busani]⁽¹⁾

(1)

- Nome e Cognome del soggetto: **ANGELO BUSANI**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **TINIT-BSNGL60R04G337M**
- Titolo: **Notaio**
- Organizzazione: **DISTRETTO NOTARILE DI MILANO:80052030154**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **4e 4f**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Usi del certificato: **Non repudiation (40)**
- Scopi del certificato: <https://ca.notariato.it/documentazione/CPSCNN.pdf>,
https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf, 1.3.76.16.6
- Validità: dal **08/09/2023** alle **11:27:31 UTC** al **08/09/2026** alle **11:27:31 UTC**
- Stato di revoca: **Il certificato NON risulta revocato**