



## **VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DELL'ASSOCIAZIONE ZAGARA**

### **Per modifiche statutarie, cambio di denominazione e approvazione del nuovo regolamento**

Il giorno 10 aprile 2025 alle ore 19:00 si è riunita in modalità online, tramite il link Google Meet, l'Assemblea dei Soci dell'Associazione *Malafimmina* (che a partire da questa data assume la nuova denominazione *Zagara*), regolarmente convocata per discutere e deliberare sulle modifiche statutarie, sul cambio di denominazione e sull'approvazione del nuovo regolamento interno. L'Assemblea è stata convocata dal Presidente, in base a quanto previsto dallo statuto associativo, e si è svolta in **prima convocazione**.

#### **Sono presenti i seguenti soci:**

- Presidente: Claudia Fauzia
- Vicepresidente: Andrea Fauzia
- Tesoriere e Segretario: Giuliana Giuliano

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara l'Assemblea validamente costituita e attua la discussione sugli argomenti all'ordine del giorno.

#### **1. Cambio di denominazione dell'Associazione**

Il Presidente propone il cambio di denominazione dell'associazione *Malafimmina* in *Zagara*, al fine di allinearsi meglio con la missione e la visione futura dell'associazione. La modifica del nome è stata presa in considerazione per riflettere più chiaramente gli obiettivi e l'identità rinnovata dell'associazione.

#### **Discussione:**

Il Presidente illustra le ragioni del cambio di nome, che rispondono all'intenzione di dare un'immagine più forte e coerente con le attività sociali e culturali in corso.

#### **Votazione:**

L'Assemblea, con la maggioranza dei presenti, approva il cambio di denominazione da *Malafimmina* a *Zagara*, con effetto immediato, a partire dalla data della presente Assemblea.

#### **2. Modifiche dello Statuto dell'Associazione**

Il Presidente illustra le modifiche proposte allo statuto dell'Associazione *Zagara*, che sono state discusse e approvate in conformità con la normativa vigente del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017). Le modifiche riguardano, tra le altre, la revisione della governance e il rafforzamento della trasparenza nelle procedure di adesione e partecipazione.

#### **Votazione:**

L'Assemblea, con la maggioranza dei presenti, approva le modifiche statutarie come descritto.

Le modifiche statutarie sono allegate al presente verbale e diventano parte integrante del documento.

### **3. Approvazione del Nuovo Regolamento Interno**

Il Presidente propone il nuovo regolamento interno che disciplina l'attività associativa, le modalità di partecipazione dei soci e l'organizzazione delle assemblee, in linea con le modifiche statutarie appena approvate.

#### **Votazione:**

L'Assemblea, con la maggioranza dei presenti, approva il nuovo regolamento interno.

Il regolamento interno è allegato al presente verbale e diventa parte integrante del documento.

### **4. Varie ed eventuali**

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara l'Assemblea conclusa alle ore 20:00 e ne dispone la redazione del verbale, che sarà successivamente approvato in un incontro successivo.

**Luogo e data**, Catania, 10/04/2025

Il Segretario Il Presidente

 *Clorinda Fenu*



---

#### **Allegati:**

1. Nuovo statuto dell'Associazione *Zagara*.
2. Nuovo regolamento interno dell'Associazione *Zagara*.

# Statuto "ZAGARA ETS"

## Costituzione - Denominazione - Sede - Durata

### Art. 1.

È costituita, nel numero minimo dei soci previsto dalla legge, con sede in via Luigi Cosenz, 16 C 90145, Palermo, quale Ente del terzo settore, l'associazione denominata "ZAGARA - ETS", precedentemente "MALAFIMMINA", in conformità al dettato dell'art. 35 del D.Lgs 117/2017.

L'associazione ricomprenderà nella denominazione anche l'acronimo ETS con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso Comune potrà avvenire con delibera del Consiglio Direttivo. Il trasferimento della sede legale in altra città dovrà essere disposto con delibera dell'Assemblea di modifica dello statuto.

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

### Art. 2.

L'associazione "ZAGARA - ETS", più avanti chiamata per brevità Associazione, si ispira ai principi di democraticità e gratuità, non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale.

## Finalità e attività

### Art. 3.

L'associazione opera per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolgendo in via principale in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi le attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore elencate all'art. 3 dell'atto costitutivo dell'associazione:

1. Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
2. Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
3. Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato;
4. Cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;

GA  
SS

5. Promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
6. Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco.

**In particolare persegue le seguenti finalità:**

- a. Promuovere la conoscenza delle tematiche legate all'identità ed espressione di genere, all'orientamento sessuale - affettivo, alla sessualità, alle diverse forme di famiglia, per favorire il riconoscimento e l'egualitario trattamento sociale e legale a tutti i soggetti coinvolti.
- b. Operare attivamente per abbattere ogni tipo di pregiudizio e discriminazione per garantire pari dignità, libertà e pieno sviluppo della persona, nel rispetto delle diversità umane.
- c. Promuovere l'autodeterminazione e l'autonomia di tutte le persone coinvolte, con particolare attenzione all'inclusione di soggettività marginalizzate ed alla sensibilizzazione della cittadinanza a temi quali la violenza di genere, il razzismo, la discriminazione di persone LGBT+ e persone disabili, lo sfruttamento lavorativo e il caporalato, ed altre tematiche affini.
- d. Valorizzare il patrimonio culturale intangibile del meridione d'Italia con particolare attenzione alla lotta femminista e per i diritti della comunità LGBT+, creare una forte identità femminista siciliana e includere la questione meridionale nelle discussioni sulla marginalità a livello nazionale.
- e. Promuovere la lotta alla mafia e la cultura dei diritti in contrasto allo sfruttamento e alle forme di sopraffazione.
- f. Operare attivamente per la nascita di una rete nazionale degli enti femministi, tra cui ETS, collettivi informali e ogni altra realtà operante contro le discriminazioni di genere, legate all'orientamento sessuale e all'identità di genere.
- g. Promuovere il dialogo internazionale tra realtà che perseguono le finalità di cui sopra.
- h. Riconoscere e sostenere il ruolo delle donne nei processi di trasformazione sociale, nella convivenza pacifica, nella lotta alla povertà e nella promozione dei diritti umani, culturali, ambientali e dell'autodeterminazione dei popoli.
- i. Favorire la fiducia delle donne e delle ragazze nelle proprie capacità, anche attraverso percorsi di educazione alle differenze e pedagogia femminista.
- j. Promuovere il femminismo transfemminista inclusivo delle persone trans e non binarie.
- k. Promuovere l'equità salariale e i diritti lavorativi in ottica di genere. l. Sostenere il benessere e la salute psico-fisica delle donne, incluse le azioni per la salute riproduttiva e i diritti sessuali (accesso all'aborto, contraccezione, libera scelta).



m. Promuovere iniziative culturali e politiche coerenti con gli obiettivi della Conferenza ONU di Pechino 1995 e i programmi UE per l'uguaglianza di genere.

#### **Art. 4.**

L'associazione realizza i propri scopi con le seguenti attività:

- Organizzazione e promozione di corsi, seminari, congressi e di ogni tipo di iniziativa finalizzata alla divulgazione, informazione e formazione;
- Attività di educazione non-formale basate su pratiche educative accessibili e centrate sulla persona;
- Laboratori, residenze creativo-espressive legate all'utilizzo dell'arte performativa a fini sociali;
- Programmazione di spettacoli dal vivo, musica, proiezioni, presentazioni di libri, esposizioni con particolare attenzione al sociale;
- Stipula di convenzioni con enti pubblici e privati per corsi, seminari e servizi;
- Diffusione di attività, analisi e ricerche anche mediante pubblicazioni e progetti multimediali;

Raccolte fondi con ogni tipo di iniziativa, anche con il supporto dei soci volontari.

#### **Art. 5.**

Per lo svolgimento delle predette attività, l'associazione si avvale prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati. Per il perseguimento dei propri scopi l'associazione potrà inoltre aderire anche ad altri organismi, tra cui le reti associative, di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con Enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie.

#### **Art. 6.**

L'associazione si impegnerà, per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, a ricercare gli spazi (pubblici o privati) e i luoghi (fisici e virtuali) che meglio si adattano alla realizzazione delle attività previste.

#### **Art. 7.**

Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 l'associazione potrà svolgere anche attività diverse rispetto a quelle d'interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'individuazione di tali attività sarà operata dal Consiglio Direttivo con apposita delibera.

#### **Soci**

#### **Art. 8.**

Possono diventare soci tutte le persone fisiche che ne facciano richiesta, ne condividano gli scopi e si impegnino a collaborare per la loro realizzazione.

La domanda di ammissione deve essere presentata al Consiglio Direttivo.

L'ammissione è deliberata dal Consiglio Direttivo entro sessanta giorni dalla ricezione della domanda. In caso di rigetto, debitamente motivato, l'interessato può presentare ricorso all'Assemblea.

Tutti i soci hanno pari diritti e doveri. Acquisiscono il diritto di voto dopo 3 mesi dall'iscrizione nel libro soci, come previsto dalla normativa vigente.

## **Diritti e doveri dei soci**

### **Art. 11.**

I soci hanno il diritto di essere informati su tutte le attività ed iniziative dell'associazione, di partecipare con diritto di voto alle assemblee, di essere eletti alle cariche sociali e di svolgere le attività comunemente concordate.

Essi hanno, inoltre, il diritto di recedere, con preavviso scritto di almeno 8 giorni, dall'appartenenza all'associazione.

I diritti di partecipazione non sono trasferibili. La quota associativa ed ogni altra somma versata non è rimborsabile, rivalutabile e trasmissibile.

I soci hanno il dovere di rispettare e di far rispettare le norme dello statuto e degli eventuali regolamenti.

I soci che abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

## **Perdita della qualità di socio**

### **Art. 12.**

La qualità di socio si perde:

- per morte;
- per morosità nel pagamento della quota associativa;
- dietro presentazione di dimissioni scritte; tale recesso avrà decorrenza immediata, ma resta fermo l'obbligo di pagamento della quota sociale per l'anno in corso;
- per esclusione.

Perdono, inoltre, la qualità di socio per esclusione coloro che si rendono colpevoli di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni; oppure che senza adeguata ragione si mettano in condizione di inattività prolungata.

La perdita della qualità di socio è deliberata dal Consiglio Direttivo.

## **Volontari**

### **Art. 13.**

Sono volontari gli associati che aderiscono all'associazione prestando, per libera scelta ed in modo personale, attività spontanea, gratuita, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D.Lgs. 117/2017 le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili, previa delibera del Consiglio Direttivo che stabilisca le tipologie di spese e attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria. Non si considera volontario l'associato che occasionalmente coadiuvi gli organi sociali nello svolgimento delle loro funzioni.

I soci che prestano attività di volontariato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 117/2017, sono assicurati contro gli infortuni e le malattie, connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

I soci volontari sono iscritti in un apposito registro.

### **Sostenitori**

### **Art. 14.**

Possono altresì essere riconosciuti in qualità di sostenitori tutte le persone che, condividendone gli ideali, danno un loro contributo economico libero e volontario.

I sostenitori non hanno diritto di voto, non hanno il diritto di elettorato attivo e passivo ma hanno il diritto ad essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'associazione.

### **Lavoratori**

### **Art. 15.**

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, purché non volontari, laddove necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui all'art. 3 del presente statuto e al perseguimento delle proprie finalità.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al 5 per cento del numero degli associati.



## Organi Sociali e Cariche Elettive

### Art. 16.

Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;

Tutte le cariche sociali sono elettive.

## L'Assemblea

### Art. 17.

L'Assemblea è organo sovrano ed è composta da tutti i soci e ciascun associato ha diritto a un voto se iscritto nel libro degli associati da almeno tre mesi. L'Assemblea è presieduta di norma dal Presidente che la convoca:

- almeno una volta all'anno;
- entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio;
- ogni qualvolta lo ritenga necessario il Consiglio Direttivo;
- su richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

Il Consiglio Direttivo si riunisce in seduta, delibera giorno e ora della convocazione.

L'Assemblea è convocata almeno 10 giorni prima della data prevista tramite:

- raccomandata A/R, o consegna a mano con ricevuta, oppure sms, fax, e-mail o altri mezzi tecnologici che ne garantiscano la ricezione;
- l'avviso deve contenere giorno, ora, sede e ordine del giorno, con data di prima e seconda convocazione (questa almeno un giorno dopo la prima).

### Art. 18.

All'Assemblea sono convocati tutti i soci, anche se sospesi o esclusi in attesa di giudizio definitivo dell'Assemblea.

### Art. 19.

L'Assemblea ha i seguenti compiti:

- approvazione del bilancio e, se previsto, del bilancio sociale;
- definizione del programma annuale;
- elezione e revoca dei consiglieri e dei componenti dell'Organo di controllo e del Revisore dei conti, se previsti;
- approvazione dei regolamenti;

- ratifica o decisione su esclusione soci;
- modifiche statutarie;
- scioglimento o trasformazione dell'associazione;
- ogni altra decisione attribuita dalla legge o dallo statuto.

#### **Art. 20.**

L'Assemblea è valida:

- in prima convocazione con almeno metà degli associati (presenti o per delega scritta);
- in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.

Ogni associato può ricevere fino a 3 deleghe. È possibile intervenire con mezzi di telecomunicazione o votare per corrispondenza/elettronico se è garantita l'identificazione.

#### **Art. 21.**

Per le modifiche statutarie occorre la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per lo scioglimento dell'associazione occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

#### **Art. 22.**

Nelle delibere di approvazione del bilancio e su responsabilità, i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.

Le votazioni sono normalmente per alzata di mano; per le elezioni si usa scrutinio segreto.

Le deliberazioni sono immediatamente esecutive e devono essere verbalizzate e firmate dal Presidente e dal Segretario.

### **Consiglio Direttivo**

#### **Art. 23.**

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 3 a un massimo di 5 componenti, eletti dall'Assemblea, fatta eccezione per i primi amministratori nominati nell'atto costitutivo.

Esso dura in carica tre anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

Tutti i componenti devono essere scelti tra le persone fisiche associate o indicate tra i propri associati dagli enti associati.

Non può essere eletto consigliere, e se eletto decade, chi è interdetto, inabilitato, fallito o condannato con interdizione (anche temporanea) dai pubblici uffici.

I consiglieri devono essere iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro 30 giorni dalla loro elezione.

#### **Art. 24.**

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni volta che vi sia materia da deliberare, o su richiesta di almeno un terzo dei consiglieri.

La convocazione avviene con avviso affisso in sede o via e-mail almeno 5 giorni prima.

In caso di urgenza, può avvenire telefonicamente con preavviso minimo di 24 ore.

Le riunioni sono valide con la maggioranza dei consiglieri.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti, con voto palese salvo nei casi di nomine o decisioni su persone.

#### **Art. 25.**

Il Consiglio Direttivo ha tutti i poteri di gestione ordinaria e straordinaria dell'associazione.  
In particolare:

- elegge Presidente, Vicepresidente, Tesoriere, Segretario;
- cura l'esecuzione delle delibere dell'Assemblea;
- predispone il programma annuale delle attività;
- individua eventuali attività diverse da quelle di interesse generale;
- predispone e presenta all'Assemblea il bilancio d'esercizio e il bilancio sociale;
- assume e licenzia lavoratori, stabilendo mansioni e retribuzioni;
- propone regolamenti per il funzionamento degli organi sociali;
- delibera su ammissioni e esclusioni dei soci;
- ratifica eventuali provvedimenti urgenti del Presidente.

In caso di dimissioni o decadenza irreversibile di uno o più consiglieri, si procede alla surroga attingendo alla graduatoria dei non eletti, oppure si indicano nuove elezioni. Se viene meno più della metà dei consiglieri, il Presidente deve convocare l'Assemblea.

#### **Presidente**

##### **Art. 27.**

Il Presidente è il legale rappresentante dell'associazione e ha la firma sociale.

È autorizzato a riscuotere pagamenti e rilasciare quietanze.

Può delegare parte dei suoi poteri a consiglieri o soci tramite procura.

In caso di assenza o impedimento, è sostituito dal Vicepresidente vicario.

In casi urgenti può adottare provvedimenti da sottoporre a ratifica del Consiglio Direttivo.

In caso di mancata ratifica, ne risponde personalmente.



#### **Tesoriere**

##### **Art. 28.**

Il Tesoriere tiene la contabilità e predispone il bilancio.

Può operare su conti correnti, firmare assegni e svolgere operazioni bancarie entro i limiti fissati dal Consiglio Direttivo.

Ha firma libera e disgiunta dal Presidente per importi definiti.



## **Segretario**

### **Art. 29.**

Il Segretario redige e conserva i verbali delle riunioni del Consiglio e dell'Assemblea, e custodisce anche il libro soci.

## **Organo di Controllo**

### **Art. 30.**

Se i ricavi superano i limiti dell'art. 30 del D.Lgs. 117/2017, l'Assemblea elegge un Organo di Controllo, anche monocratico.

I componenti devono possedere i requisiti previsti dal Codice Civile e devono essere scelti tra le categorie di cui all'art. 2397.

L'Organo di Controllo vigila sul rispetto della legge e dello statuto, sull'assetto amministrativo e contabile, e attesta il bilancio sociale.

Può eseguire ispezioni, accedere agli atti e chiedere informazioni agli amministratori.

Se ricorrono i requisiti dell'art. 31 D.Lgs. 117/2017, esercita anche la revisione legale dei conti.

L'Assemblea può eleggere l'Organo anche se non obbligata, in presenza di attività complesse o contributi pubblici rilevanti.

## **Revisore legale dei conti**

### **Art. 31.**

Se l'Organo di Controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti di legge, l'associazione nomina un Revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro.

L'Assemblea può comunque nominarlo anche se non obbligatorio, in caso di attività complesse o fondi pubblici consistenti.

## **Patrimonio, esercizio sociale e bilancio**

### **Art. 32.**

Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre di ogni anno. Con la chiusura dell'esercizio viene formato il bilancio, da presentare all'Assemblea per l'approvazione entro quattro mesi.

Il bilancio è composto da:

- stato patrimoniale,
- rendiconto gestionale con proventi e oneri,
- relazione di missione che illustra l'andamento economico-gestionale e il perseguimento delle finalità.

Se i proventi sono inferiori a €220.000 o ad altro limite stabilito dalla legge, può essere redatto un rendiconto per cassa.



**Art. 33.**

Le entrate dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi da privati, Stato, enti, istituzioni pubbliche o internazionali;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rimborsi da convenzioni;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- eventuali attività commerciali marginali;
- ogni altra entrata compatibile con lo statuto.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario delle attività diverse nella relazione di missione o nella nota integrativa.

**Art. 34.**

Il patrimonio sociale è costituito da:

- beni mobili e immobili;
- titoli pubblici e privati;
- donazioni, lasciti e successioni;
- accantonamenti e disponibilità patrimoniali.

**Art. 35.**

Il patrimonio sociale deve essere usato per il perseguimento delle finalità.

Le quote sociali sono intrasferibili. In caso di dimissioni, esclusione o morte del socio, la quota resta dell'associazione.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili, riserve e fondi a chiunque, anche in caso di recesso o scioglimento individuale.

**Libri sociali****Art. 36.**

L'associazione tiene i seguenti libri:

- libro degli associati;
- registro dei volontari;
- libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea;
- libro delle adunanze e deliberazioni del Consiglio Direttivo e degli eventuali altri organi sociali.

## Pubblicità e trasparenza

### Art. 37.

Il Consiglio Direttivo assicura la pubblicità e la trasparenza degli atti dell'associazione, in particolare bilanci e libri sociali obbligatori. Tali documenti devono essere accessibili ai soci anche se conservati presso professionisti. Le richieste di accesso vanno indirizzate al Presidente.

## Bilancio sociale e informativa sociale

### Art. 38.

Se i proventi superano i 100.000 euro annui, l'associazione deve pubblicare annualmente sul proprio sito (o della rete associativa) gli eventuali emolumenti o compensi a componenti degli organi di controllo e dirigenti, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 117/2017.

## Scioglimento dell'associazione e devoluzione dei beni

### Art. 39.

Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'Assemblea con le maggioranze previste all'art. 20, comma 2.

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio non può essere distribuito ai soci, ma deve essere devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale RUNTS, ad altri enti del Terzo Settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale, secondo la legge.

## Norma finale

### Art. 40.

Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle disposizioni legislative vigenti, in particolare al Codice Civile e al D.Lgs. 117/2017 e successive modifiche.

**Agenzia**  
**Centrale**

Direzione Provinciale di Catania  
Ufficio Territoriale di Acireale

|        |         |                                     |            |
|--------|---------|-------------------------------------|------------|
| Libro  | 200/00  | Reg. il                             | 21/05/2025 |
| Reg.   |         | di n.                               | 301        |
| Ip.    |         | serie                               | 3          |
| Col.   |         | Firma di FAUZIA CLAUDIA NORDI LEGAL |            |
| Ediz.  |         | p. IL DIRETTORE PROVINCIALE         |            |
| T.S.   |         | IL FUNZIONARIO                      |            |
| Sanz.  |         | Acireale                            |            |
| Int.   |         |                                     |            |
| Totale | 2.00/00 |                                     |            |

*(Handwritten signatures and initials are visible on the right side of the page.)*