

notaio Monica De Paoli  
Milano, via Manzoni, 12  
tel. 02 7601 7512 - fax 02 8715 2802  
studio@milanonotai.it - www.milanonotai.it

**Fsente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 27 bis tab. B. del D.P.R. 642 /72  
Repertorio numero 32271/15939**

**VERBALE  
DELLA RIUNIONE  
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
REPUBBLICA ITALIANA**

*registrato a Milano DP I*

*il 20 dicembre 2023*

*al n. 97958 s. 1T*

*con euro 200,00*

Il giorno quattordici del mese di dicembre duemilaventitrè

**14 dicembre 2023**

In Milano, nel mio studio in via Manzoni n. 12, alle ore 11.00 undici.

Avanti a me **Monica De Paoli**, notaio in Milano, iscritto al Collegio Notarile di Milano,

è comparso

**Giuseppe Genduso**, nato a Castellana Sicula il 23 luglio 1954, domiciliato per la carica presso la sede della Fondazione, nella sua qualità di Presidente di

**“FONDAZIONE ABIO ITALIA ONLUS**

con sede in Milano, via Don Gervasini n. 33, iscritta all'Anagrafe Unica delle Onlus e nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Milano al n. 749 (di seguito la **“Fondazione”**).

Detto Comparente, della cui identità personale io notaio sono certo, mi chiede di redigere il verbale del Consiglio di Amministrazione convocato con messaggio di posta elettronica, ai sensi dell'art. 3 dello statuto, inviato in data 4 dicembre 2023 per questo giorno, ora e luogo, per discutere e deliberare sul seguente

***Ordine del Giorno***

*“1. Iscrizione al registro Unico Nazionale: delibere inerenti e conseguenti;*

*2. Modifiche dello statuto;*

*5. Varie ed eventuali.”.*

Io aderisco alla richiesta e do atto di quanto segue:

Assume la presidenza della riunione, su designazione degli intervenuti, il Comparente.

Il Presidente constata e dichiara:

- che del Consiglio di Amministrazione, oltre al Presidente, partecipano in presenza o mediante collegamento in video conferenza ai sensi dell'articolo 3 dello statuto, i Consiglieri elencati nell'allegato **“A”**;
- che è assente giustificato il sindaco unico Lorenzo Carugno;
- che con il consenso degli intervenuti assiste alla riunione la responsabile Area organizzazione e Direzione Francesca Sabbadini e la Responsabile Area Comunicazione e Progetti Maria Ciaglia;
- che la riunione è validamente costituita e atta a deliberare, ai sensi dell'art. 3 dello statuto.

Il Presidente passa alla trattazione congiunta dei punti all'ordine del giorno, essendo strettamente connessi tra loro ed espone le ragioni che rendono opportuno procedere all'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (**“RUNTS”**).

Al riguardo il Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione in data 7 giugno 2019 con mio atto n. 22970/ 11011 registrato a Milano DP I il 19 giugno 2019 al n. 1287s. 1T – aveva già approvato un nuovo testo di statuto che recepiva le disposizioni del Codice del Terzo Settore la cui efficacia era sospesa fino al realizzarsi delle condizioni di cui all'articolo 104, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 (**“Statuto ETS”**).

Il Presidente rende noto che a seguito dell'istituzione del RUNTS, operativo dal

23 novembre 2021, è ora possibile procedere all'iscrizione nel suddetto registro ma è opportuno modificare preliminarmente lo statuto a suo tempo approvato. Il presidente, in particolare, evidenzia l'opportunità di: riformulare l'art. 2.2 prevedendo che spetti al Consiglio di Amministrazione la scelta degli ETS destinatari in caso di devoluzione e, solo in assenza di indicazioni, il patrimonio sarà devoluto a Fondazione Italia Sociale in conformità all'art. 9 del Codice del Terzo Settore; esplicitare nell'art. 3 il numero minimo di componenti del Consiglio di amministrazione; inserire la definizione delle Macroregioni; disciplinare la modalità di sostituzione di un consigliere che viene meno nel corso di mandato; prevedere la possibilità che le riunioni del Consiglio si tengano anche esclusivamente in via telematica; prevedere che gli organi della fondazione tengano i libri di propria competenza; revisionare la clausola sulla nomina del presidente al solo scopo di rendere più chiara la formulazione; esplicitare il divieto di ripartizione degli utili di cui all'art. 8 del Codice del Terzo Settore; prevedere che l'organo di controllo debba essere monocratico, riformulando di conseguenza la modalità di nomina.

Il Presidente prosegue precisando che ai sensi che l'art. 22 del D.Lgs. 117/2017, che disciplina l'iscrizione nel RUNTS degli enti con personalità giuridica, richiede che le Fondazioni dispongano di un patrimonio minimo di euro 30.000,00 e che come chiarito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con la circolare n. 9 del 21 aprile 2022 la sussistenza del patrimonio minimo della Fondazione può essere attestato, ai sensi dell'art. 22 comma 4 del Codice del Terzo Settore, anche *“da una situazione patrimoniale, aggiornata a non più di centoventi giorni antecedenti la presentazione dell'istanza (ultimo bilancio d'esercizio approvato o bilancio infrannuale redatto con i medesimi criteri del bilancio di esercizio), completa della relazione dell'organo di controllo o del revisore che ne attesta la corretta compilazione”*.

A tale fine il Consiglio di Amministrazione della Fondazione, in data 24 novembre 2023, ha approvato il bilancio al 31 agosto 2023, munito della relazione dell'organo di controllo, da cui si evince che il patrimonio netto è pari a euro 837.149,00 e, pertanto, superiore al minimo richiesto dall'art. 22 citato.

Il Presidente da ultimo evidenzia che la Fondazione non è tenuta a nominare un revisore legale non avendo superato negli ultimi due esercizi i limiti di cui all'art. 31 del Codice del Terzo Settore lett. b), come si evince dai bilanci di esercizio approvati e lett. c) non avendo impiegato negli ultimi due esercizi una media di occupati pari o superiore a 12 unità.

Al termine dell'esposizione, il Presidente constata che all'unanimità, il Consiglio di Amministrazione

#### **delibera**

**1. di voler assumere la qualifica di Ente del Terzo Settore** ai sensi del D.Lgs 117/2017, adottando la denominazione di **“FONDAZIONE ABIO ITALIA ETS”**;

**2. di voler procedere, di conseguenza, all'iscrizione nel Registro Unico Nazionale nella sezione di cui all'art. 46, lett. g) del D.Lgs. 117/2017, dando atto che:**

#### Cariche e Organi

*Consiglio di Amministrazione, nominato in data 17 novembre 2021:*

**Giuseppe Genduso**, nato a Castellana Sicula il 23 luglio 1954, domiciliato per la carica presso la sede della Fondazione, codice fiscale GND GPP 54L23 C135D, cittadino italiano, **Presidente del Consiglio di Amministrazione;**

**Eugenio Bernardi**, nato a Latina il 6 ottobre 1955, domiciliato per la carica

presso la sede della Fondazione, codice fiscale cittadino italiano BRN GNE 55R06 E472D, **Vice Presidente;**

**Giuseppa Rita Curreri** nata a Sciacca il 15 aprile 1948 domiciliata per la carica presso la sede della Fondazione, codice fiscale CRR GPP 48D55I 533X, cittadina italiana, **Consigliere;**

**Livia Belmondo** nata a Diano Marina il 24 marzo 1948, domiciliata per la carica presso la sede della Fondazione, codice fiscale BLM LVI 48C64 D297Z, cittadina italiana, **Consigliere;**

**Annalisa Atzei**, nata a Iglesias il 3 aprile 1977, domiciliata per la carica presso la sede della Fondazione, codice fiscale TZA NLS 77D43 E281E, cittadina italiana, **Consigliere;**

**Paola Cividati** nata a Brescia il 29 settembre 1968, domiciliata per la carica presso la sede della Fondazione, codice fiscale CVD PLA 68P69 B157Y cittadina italiana, **Consigliere;**

**Ortensia Marazzi** nata a Crema il 30 marzo 1962, domiciliata per la carica presso la sede della Fondazione, codice fiscale MRZ RNS 62C70 D142Z, cittadina italiana, **Consigliere;**

**Teresa Durante** nata a San Chirico Raparo il 20 luglio 1966, domiciliata per la carica presso la sede della Fondazione, codice fiscale DRN TRS 66L60 H796N, cittadina italiana, **Consigliere;**

**Lucia Di Palma** nata a Cimitile il 30 luglio 1959, domiciliata per la carica presso la sede della Fondazione, codice fiscale DPL LCU 59L70 C697J, cittadina italiana, **Consigliere;**

**Monica Salmoiraghi**, nata a Novara il 30 agosto 1958 domiciliata per la carica presso la sede della Fondazione, codice fiscale SLM MNC 58M70 F952C, cittadina italiana, **Consigliere;**

**Eugenio De Bernardi** nato a Vigevano il 13 dicembre 1962, domiciliato per la carica presso la sede della Fondazione, codice fiscale DBR GNE 62T13 L872X cittadino italiano, **Consigliere.**

Organo di Controllo nominato in data 20 maggio 2021:

**Lorenzo Carugno**, nato a Sondrio l'1 settembre 1960, domiciliato per la carica presso la sede della Fondazione, codice fiscale CRG LNZ 60P01 I829F, iscritto all'Albo dei Revisori Legali al n 1605 con Decreto Ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.31BIS del 21 aprile 1995.

Attività:

La Fondazione è ente non commerciale che svolge attività effettivamente nei settori di cui all'art. 5, lettere u), m), d), i) e w) del D.Lgs. 117/2017.

**3. di dare atto che la Fondazione con l'iscrizione nel RUNTS adotterà lo statuto già allegato sub "B" al mio atto n. 22970/ 11011 registrato a Milano DP I il 19 giugno 2019 al n. 1287s. 1T, deliberando la modifica degli articoli 2, 3, 4, 6, 8, 9 e 10 come illustrato dal Presidente;**

**4. di voler mantenere la personalità giuridica** ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 117/2017 e a tal fine di dare atto che dal bilancio al 31 agosto 2023, munito della relazione dell'organo di controllo che si allega al presente atto sotto la lettera "C", si evince che il patrimonio netto della Fondazione è pari a euro 837.149,00 e, pertanto, superiore al minimo richiesto dall'art. 22 citato;

**5. di conferire al Presidente tutti i più ampi poteri per dare attuazione alle deliberazioni**, come sopra assunte, autorizzandolo ad adempiere ad ogni formalità presso i competenti uffici ed enti, in particolare interloquendo con l'Ufficio del Registro Unico di cui all'art. 45 del D.Lgs 117/2017, per i necessari

adempimenti di cui all'art. 22 del citato decreto, ivi compreso quello di accettare e introdurre nelle assunte deliberazioni le eventuali modificazioni, soppressioni od aggiunte che fossero richieste dalle competenti autorità.

Ai fini della pubblicità del presente atto il Presidente dichiara che la Fondazione è titolare dei marchi di cui all'allegato "**D**" e del seguente bene immobile sito nel Comune di Milano ed iscritto nel Catasto fabbricati come segue:

Foglio 367, mappale 229, subalterno 732, zona censuaria 3, categoria A/10, classe 3 consistenza 18,5 vani, superficie catastale 401 mq, rendita catastale euro 8.837,87, via Don Giuseppe Gervasini n. 33 Piano T-1.

Il Presidente mi presenta il nuovo testo di statuto si allega al presente atto sotto la lettera "**B**".

Null'altro essendovi da deliberare, la Presidente scioglie l'assemblea alle ore 11.20 undici e venti.

Il presente atto verrà depositato nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore dal notaio che lo ha ricevuto.

Io notaio ho ricevuto questo atto, da me letto al Comparente, che lo approva e con me notaio lo sottoscrive unitamente agli allegati, avendomi dispensato dalla lettura degli allegati alle ore 11.25 undici e venticinque.

Consta di due fogli dattiloscritti da persona di mia fiducia e completati da me e da persona di mia fiducia per tre intere facciate e fin qui della presente.

F.to: Giuseppe Genduso

Monica De Paoli

**Allegato “A” al n. 32271/15939 di repertorio**

**Riunione del Consiglio di Amministrazione**

**Fondazione ABIO Onlus**

**14 dicembre 2023**

|                          |                                    |
|--------------------------|------------------------------------|
| 1. Giuseppe Genduso      | Presente                           |
| 2. Livia Belmondo        | Collegata in audio/videoconferenza |
| 3. Annalisa Atzei        | Collegata in audio/videoconferenza |
| 4. Paola Cividati        | Collegata in audio/videoconferenza |
| 5. Ortensia Marazzi      | Collegata in audio/videoconferenza |
| 6. Teresa Durante        | Collegata in audio/videoconferenza |
| 7. Giuseppa Rita Curreri | Collegata in audio/videoconferenza |
| 8. Lucia Di Palma        | Collegata in audio/videoconferenza |
| 9. Eugenio De Bernardi   | Collegato in audio/videoconferenza |
| 10. Monica Salmoiraghi   | Assente giustificata               |
| 11. Eugenio Bernardi     | Assente giustificata               |

F.to: Giuseppe Genduso  
Monica De Paoli

**Allegato “B” al n. 32271/15939 di repertorio**

**STATUTO  
della  
“FONDAZIONE ABIO ITALIA ETS”**

**Articolo 1 – Denominazione, Finalità, Attività.**

**1.1** E' costituita la fondazione, ente del terzo settore, denominata “**Fondazione ABIO Italia ETS**”, di seguito chiamata “Fondazione” .

**1.2** La Fondazione non ha fine di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale al fine di sostenere quelle realtà pubbliche e private che promuovono l'umanizzazione dell'ospedale e la sdrammatizzazione dell'impatto del bambino, dell'adolescente e della famiglia con le strutture sanitarie, favorendo principalmente quelle associazioni ABIO localmente costituite e operanti, alle quali venga riconosciuta la partecipazione – nei termini del presente statuto – alla Fondazione stessa. La Fondazione destina qualsiasi risorsa economica e patrimoniale acquisita per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, inoltre, è vietata la distribuzione anche indiretta delle risorse della Fondazione a favore dei soggetti e nelle modalità richiamate all'art 8, c 2, D Lgs 117/17.

**1.3** La Fondazione svolge in via principale attività nei seguenti ambiti:

- attività di beneficenza, erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di attività di interesse generale a norma dell'articolo 5 del D Lgs 117/17, riferibili all'articolo 5, comma 1, lettera u) del medesimo decreto, ed in particolare, in via esemplificativa e non esaustiva:
  - promuovere iniziative innovative di beneficenza per finanziare i progetti che raccolgono le sfide sociali e socio - sanitarie più urgenti a favore dei bambini ospedalizzati in Italia e nel mondo;
  - cooperare con altri enti non profit, aziende e istituzioni pubbliche per promuovere i progetti di cui al punto precedente da sostenere anche per un medio / lungo periodo;
- offrire servizi strumentali riferibili all'articolo 5, comma 1, lettera m) del D.Lgs. 117/17, ed in particolare, in via esemplificativa e non esaustiva:
  - servizi connessi alla gestione, amministrazione, comunicazione, raccolta fondi;
  - ricercare e mettere a disposizione quelle capacità professionali che possono rivelarsi utili alla realizzazione dei progetti;
- attività di educazione, istruzione e formazione professionale, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa riferibili all'articolo 5, comma 1, lettera d) del D Lgs 117/17, ed in particolare, in via esemplificativa e non esaustiva:
  - favorire la crescita professionale degli operatori (professionisti) che aiutano i bambini ospedalizzati e le loro famiglie, anche mediante l'offerta di formazione e informazione effettuata con qualsiasi mezzo;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale riferibile all'articolo 5, comma 1, lettera i) del D Lgs 117/17, ed in particolare, in via esemplificativa e non esaustiva:
  - organizzazione di convegni limitatamente alle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

- attività di ricerca scientifica di particolare interesse sociale riferibile all'articolo 5, comma 1, lettera h) del D Lgs 117/17, ed in particolare, in via esemplificativa e non esaustiva:
  - nel campo del miglioramento dei servizi e degli interventi sociali, sociosanitari e sanitari sui temi propri della Fondazione;
- attività di promozione e tutela dei diritti sociali e degli utenti richiamate all'articolo 5, c 1, lett w) del D Lgs 117/17, ed in particolare, in via esemplificativa e non esaustiva:
  - promuovere la conoscenza e l'applicazione della Carta dei diritti del Bambino e dell'Adolescente in Ospedale, a garanzia della qualità del ricovero in ospedale sotto l'aspetto fisico, psichico ed emozionale;
  - sensibilizzare gli enti pubblici, le ASL, i mezzi di informazione e la società in genere ai problemi e alle necessità del bambino e dell'adolescente ospedalizzato;

**1.4** La Fondazione potrà svolgere attività diverse da quella di interesse generale, secondo i criteri e limiti stabiliti dai decreti interministeriali di cui all'art. 6 del D.Lgs 117/2017, attività definite dal Consiglio di Amministrazione.

Fondazione potrà tra l'altro promuovere attività di raccolta fondi nelle modalità di cui all'articolo 7 del D Lgs 117/17.

**1.5** La Fondazione nello svolgimento delle proprie attività potrà avvalersi di volontari ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 117/2017. I volontari che svolgono l'attività in modo non occasionale saranno iscritti in un apposito registro, tenuto a cura del Consiglio di Amministrazione. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con la Fondazione tramite la quale svolge la propria attività volontaria. La Fondazione provvederà ad assicurare i volontari ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

## **Articolo 2 – Sede, Durata, Scioglimento**

**2.1** La Fondazione ha la sede in **Milano**.

A tutti gli effetti, i consiglieri della Fondazione si intendono domiciliati presso la Fondazione. La Fondazione potrà inoltre istituire sedi secondarie e succursali.

La Fondazione ha durata illimitata.

**2.2** In caso di estinzione o scioglimento della Fondazione, il Consiglio di Amministrazione nomina uno o più liquidatori. Il patrimonio residuo, esaurita la liquidazione, è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti scelti dal Consiglio di Amministrazione del Terzo settore ovvero, in mancanza di indicazioni, alla Fondazione Italia Sociale.

## **Articolo 3 – Formazione del Consiglio di Amministrazione, Convocazione e svolgimento delle riunioni del Consiglio**

**3.1** Il Consiglio di Amministrazione è formato dalle persone indicate dai fondatori e durano in carica quattro esercizi, fino all'approvazione del bilancio relativo al quarto esercizio.

**3.2** Il Consiglio di Amministrazione può cooptare altri Consiglieri. Il numero minimo di Consiglieri è 8 massimo è 11 (undici), compreso il Presidente. Qualora nel corso della durata in carica vengano a mancare per qualsiasi motivo uno o più membri del Consiglio di Amministrazione, questi potranno essere sostituiti seguendo i criteri indicati nel punto 3.4. Tali membri cesseranno dal loro mandato alla scadenza naturale del Consiglio di Amministrazione.

**3.3** Il nuovo Consiglio di Amministrazione si intende formato quando nei termini previsti dal precedente Consiglio di Amministrazione siano stati indicati il numero dei componenti il nuovo consiglio. Il vecchio Consiglio di Amministrazione decade dalle sue funzioni alla prima riunione del nuovo Consiglio di Amministrazione.

**3.4** I componenti il nuovo consiglio vengono designati rispettivamente come segue:

- ABIO Milano (Macroregione Milano): due consiglieri
- ABIO locali presenti nelle regioni Valle d'Aosta, Piemonte e Liguria costituenti complessivamente un autonomo coordinamento denominato Macroregione Nord Ovest:: un consigliere
- ABIO locali presenti nella regione Lombardia, nord Milano, corrispondente alle province di Bergamo, Como, Brescia, Lecco, Sondrio, Varese e alla prevista provincia di Monza, complessivamente un autonomo coordinamento denominato Macroregione Lombardia Nord: un consigliere
- ABIO locali presenti nella regione Lombardia, sud Milano, corrispondente alle province di Mantova, Cremona, Lodi, Pavia, Milano, complessivamente un autonomo coordinamento denominato Macroregione Lombardia Sud:: un consigliere
- ABIO locali presenti nelle regioni Veneto, Friuli Venezia Giulia, Trentino Alto Adige, complessivamente un autonomo coordinamento denominato Macroregione Nord Est: un consigliere
- ABIO locali presenti nelle regioni Sardegna, Toscana, Emilia Romagna, Marche, Umbria, Lazio, Abruzzo, Molise, complessivamente un autonomo coordinamento denominato Macroregione Centro: un consigliere
- ABIO locali presenti nelle regioni Sicilia, Campania, Puglia, Calabria e Basilicata, complessivamente un autonomo coordinamento denominato Macroregione Sud: un consigliere.

**3.5** Qualora il numero dei componenti il nuovo consiglio sia superiore a otto, i componenti in più verranno nominati dal Consiglio di Amministrazione anche tenendo conto del numero dei rispettivi volontari attivi delle ABIO sopraindicate.

**3.6** Il Consigliere decade per assenza ingiustificata per più di due riunioni consecutive e solo su delibera espressa del Consiglio. In caso di dimissioni, decadenza, permanente impedimento o decesso di uno o più consiglieri nominati ai sensi del precedente comma 3.4 il sostituto sarà nominato con le stesse modalità del membro sostituito e resterà in carica fino alla scadenza del mandato.

In caso di dimissioni, decadenza, permanente impedimento o decesso di uno o più consiglieri nominati ai sensi del precedente comma 3.5 il Consiglio di Amministrazione potrà deliberare di ridurre il numero dei consiglieri per il mandato in corso ovvero nominare un sostituto che resterà in carica fino alla scadenza del mandato.

**3.7** Il Consiglio di Amministrazione si riunirà secondo le necessità, su convocazione del Presidente, tramite avviso contenente l'ordine del giorno, l'ora e il luogo (fisico o virtuale) della riunione, inviato ai Consiglieri, almeno dieci giorni prima della medesima riunione, con lettera raccomandata, ovvero, con qualsiasi altro mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento. L'avviso di convocazione può, altresì, prevedere che la riunione si tenga esclusivamente mediante mezzi di telecomunicazione ai sensi del successivo comma 3.8

La riunione del Consiglio di Amministrazione si intende comunque costituita regolarmente quando siano riuniti tutti i Consiglieri e l'Organo di Controllo. Il Consiglio di Amministrazione può essere convocato anche da una minoranza qualificata di Consiglieri stabilita nella misura di 1/3.

**3.8** I Consigli possono essere tenuti anche in audio o videoconferenza. a condizione che: sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati delle votazioni; che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione; che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno. Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono presiedute dal Presidente ovvero, in caso di sua assenza, dal Vice Presidente, o, in caso di assenza anche di quest'ultimo, dalla persona designata dai consiglieri presenti.

Delle riunioni del Consiglio è redatto verbale, sottoscritto dal presidente e dal segretario della riunione trascritto nel relativo libro.

Ogni Consigliere ha diritto ad esprimere un voto.

Il Consiglio di Amministrazione delibera validamente con l'intervento della metà più uno dei membri che lo compongono e con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti; le votazioni si svolgono a voto palese per appello nominale salvo quelle attinenti a persone fisiche, tali votazioni hanno sempre luogo a voto segreto. In caso di parità di voti avrà prevalenza il voto del Presidente.

**3.9** Il Consiglio di Amministrazione attua l'indirizzo generale delle attività della Fondazione, ne formula i programmi e ne cura la realizzazione. Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione.

Il Consiglio può delegare parte dei suoi poteri ad uno o più dei suoi membri, può nominare procuratori per determinati atti o categorie di atti, il tutto nei limiti individuati con propria deliberazione assunta e depositata nelle forme di legge.

Il Consiglio di Amministrazione può, inoltre, delegare ad un Comitato Esecutivo alcune funzioni operative; le attribuzioni, la composizione e il funzionamento di detto Comitato Esecutivo sono regolati da apposito regolamento deliberato dal Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione, nel delegare alcuni adempimenti al Comitato Esecutivo, può fissare la durata di esercizio e i limiti economici, temporali e di qualsiasi altro tipo relativi agli impegni economici sottesi.

**3.10** Alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e del Comitato Esecutivo possono partecipare - su invito e senza diritto di voto - anche operatori della Fondazione e esperti sulle materie trattate.

**3.11** Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. Ai membri del Consiglio di Amministrazione si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

**3.12** Il Consiglio di Amministrazione delibera i modi e i tempi di comunicazione dell'andamento sociale ed economico della Fondazione alle realtà locali ABIO.

**3.13** Il Consiglio cura la tenuta del libro relativo alle proprie adunanze e deliberazioni.

#### **Articolo 4 - Presidente**

**4.1** Il Presidente scelto tra i membri del Consiglio di Amministrazione e proposto, da ABIO Milano, è nominato con il voto favorevole della maggioranza dei  $\frac{3}{4}$  dei Consiglieri nelle prime due votazioni; a partire dalla terza votazione, qualsiasi sia il candidato membro del Consiglio, il Presidente viene nominato con il voto favorevole della maggioranza dei Consiglieri.

**4.2** Il Presidente resta in carica quattro esercizi e, in ogni caso, fino alla scadenza del consiglio che lo ha eletto; il quale si potrà avvalere anche di collaboratori esterni volontari o retribuiti.

**4.3** Al Presidente spetta la rappresentanza legale della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio, con tutti i poteri, nessuno escluso.

Il Presidente provvede all'esecuzione delle delibere del Consiglio di Amministrazione ed ai rapporti con gli Enti Pubblici e Privati ed i terzi in genere, salvo espressa delega ad altro componente del Consiglio di Amministrazione o a collaboratori esterni.

**4.4** In caso di mancanza o di impedimento del Presidente, tutte le di lui funzioni sono esercitate dal Vice-Presidente. Il Vice-Presidente viene eletto in sede di prima riunione del Consiglio di Amministrazione.

## **Articolo 5 - Consiglio d'onore**

**5.** E' facoltà della Fondazione costituire un Consiglio d'onore, comprendente personalità od enti che contribuiscano al raggiungimento delle finalità istituzionali dell'ente.

## **Articolo 6 – Patrimonio, Risorse**

**6.1** Il patrimonio è formato:

- dalle somme e dai beni di cui la stessa è stata dotata in sede di costituzione;
- dai contributi volontari;
- dai contributi pubblici e privati, dalle donazioni, dai lasciti testamentari e da ogni altro bene che pervenga alla Fondazione a qualsiasi titolo;
- dalle rendite e dai proventi derivanti dalla gestione del patrimonio;
- dalle entrate, proventi e ricavi derivanti dalle attività di interesse generale e dalle attività diverse;
- dai fondi pervenuti a seguito di raccolte pubbliche occasionali di fondi anche mediante offerte di beni di modico valore e di servizi.
- da ogni altra entrata compatibile con le finalità della Fondazione e nei limiti consentiti dal D.Lgs. 117/2017.

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

E' in ogni caso vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali e nei casi espressamente previsti dall'art. 8 del D.Lgs. 117/2017.

**6.2** L'erogazione liberale non crea altri diritti di partecipazione e, segnatamente, non crea quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare, né per successione a titolo universale.

Le erogazioni liberali in denaro e le donazioni di valore non modico sono accettate dal Consiglio di Amministrazione che delibera sulla loro utilizzazione, in armonia con le finalità statutarie della Fondazione.

I contratti con soggetti pubblici e privati sono deliberati dal Consiglio di Amministrazione che autorizza il Presidente a compiere tutti gli atti necessari per la stipulazione.

La promessa di donazione o contribuzione per i fini della Fondazione o l'erogazione diretta di donazioni o contribuzioni non fa sorgere diritto alcuno alla partecipazione della vita della Fondazione e alla gestione dei fondi dal medesimo raccolti, se non diversamente concordato con il Consiglio di Amministrazione.

## **Articolo 7 – Raccolta risorse**

7. La raccolta, la gestione, l'utilizzazione delle somme comunque riscosse è affidata al Consiglio di Amministrazione e, per delega del Consiglio di Amministrazione stesso, ad eventuali responsabili amministrativi, i quali godono a tal fine della più ampia autonomia negoziale, ivi compresa quella di aprire e accedere, in nome e per conto della Fondazione stessa, ai conti correnti di corrispondenza presso Istituti bancari di loro fiducia.

## **Articolo 8 – Organo di Controllo**

### **8.1**

8.1 L'Organo di controllo è monocratico: il Consiglio di amministrazione presenta alle Macroregioni come definite all'art 3.4, una lista di almeno 3 candidati con un profilo per ogni professionista redatto e sottoscritto dal medesimo. Ogni Macroregione delibera a maggioranza delle sedi presenti a scrutinio palese. Il candidato che viene scelto dal maggior numero di Macroregioni viene nominato Organo di controllo. In caso di parità, i criteri che determinano la nomina dell'Organo di controllo sono nell'ordine: il maggior numero di voti espressi dalle singole sedi e, in caso di ulteriore parità, il maggior numero di anni di esperienza nel non profit, come risultante dal profilo.

**8.2** L'Organo di Controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, deve essere scelto tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. **8.3**

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

**8.4** L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai membri dell'Organo di Controllo.

**8.5** L'Organo di Controllo può in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

**8.6** Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso il professionista deve risultare iscritto nel registro dei revisori legali.

**8.7** Se l'Organo di Controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, il Consiglio di Amministrazione nomina un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

**8.8** L'Organo di Controllo può assistere alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

**8.9** L'Organo di Controllo cura la tenuta del libro relativo alle proprie adunanze e delle deliberazioni.

## **Articolo 9 - Esercizio, Bilanci**

**9.1** L'esercizio si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Entro il 30 aprile il Consiglio di Amministrazione delibererà in merito al bilancio consuntivo relativo all'anno precedente redatto e depositato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 117/2017 ed entro il 31 dicembre in merito all'eventuale bilancio preventivo relativo all'anno successivo.

**9.2** Il Consiglio di Amministrazione in sede di redazione del bilancio deve documentare il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'articolo 6 del D Lgs 117/17.

**9.3** La Fondazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti.

La Fondazione deve redigere, depositare presso il Registro unico nazionale del Terzo settore e pubblicare nel proprio sito internet il bilancio sociale, al superamento dei limiti di legge.

#### **Articolo 10 – Modifiche statutarie e scioglimento**

**10.** Per modificare lo statuto e l'atto costitutivo, e per deliberare lo scioglimento della Fondazione e la destinazione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti dei componenti del Consiglio di Amministrazione.

#### **Articolo 11 – Rimando, Foro**

**11.** Per quanto non previsto dal presente atto si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia, al D Lgs 117/17 e al Codice Civile. Il Foro competente per qualsiasi controversia interna alla Fondazione è quello di Milano.

F.to: Giuseppe Genduso  
Monica De Paoli

## Fondazione Abio Italia Onlus

Sede in MILANO Via Don Gervasini 33  
Fondo di dotazione euro 55.000,00  
Registro Persone Giuridiche Prefettura Milano n. 749 pag. 3052 vol. 4°  
Codice fiscale 97384230153

### SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE AL 31 AGOSTO 2023

|                                                                                                                                                                    | 31/08/2023     | 31/12/2022     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>STATO PATRIMONIALE ATTIVO</b>                                                                                                                                   |                |                |
| A) Quote associative o rapporti ancora dovuti                                                                                                                      | 0              | 0              |
| B) Immobilizzazioni:                                                                                                                                               |                |                |
| I. Immobilizzazioni immateriali:                                                                                                                                   | 60             | 106            |
| 1) Costi di impianto e di ampliamento                                                                                                                              | 0              | 0              |
| 2) Costi di sviluppo                                                                                                                                               | 0              | 0              |
| 3) Diritti di brevetto industriale e di utilizzazione delle opere dell'ingegno                                                                                     | 0              | 0              |
| 4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili                                                                                                                   | 60             | 106            |
| 5) Avviamento                                                                                                                                                      | 0              | 0              |
| 6) Immobilizzazioni in corso e acconti                                                                                                                             | 0              | 0              |
| 7) Altre                                                                                                                                                           | 0              | 0              |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                      | <b>60</b>      | <b>106</b>     |
| II. Immobilizzazioni materiali:                                                                                                                                    | 304.672        | 314.242        |
| 1) Terreni e fabbricati                                                                                                                                            | 298.394        | 307.076        |
| 2) Impianti e macchinari                                                                                                                                           | 0              | 0              |
| 3) Attrezzature                                                                                                                                                    | 0              | 0              |
| 4) Altri beni                                                                                                                                                      | 6.278          | 7.166          |
| 5) Immobilizzazioni in corso e acconti                                                                                                                             | 0              | 0              |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                      | <b>304.672</b> | <b>314.242</b> |
| III. Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione<br>aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili<br>entro l'esercizio successivo: | 0              | 0              |
| 1) Partecipazioni in:                                                                                                                                              | 0              | 0              |
| a) Imprese controllate                                                                                                                                             | 0              | 0              |
| b) Imprese collegate                                                                                                                                               | 0              | 0              |
| c) Altre imprese                                                                                                                                                   | 0              | 0              |
| 2) Crediti:                                                                                                                                                        | 0              | 0              |
| a) Verso imprese controllate:                                                                                                                                      | 0              | 0              |
| 1) Crediti verso imprese controllate esigibili entro<br>l'esercizio successivo                                                                                     | 0              | 0              |
| 2) Crediti verso imprese controllate esigibili oltre<br>l'esercizio successivo                                                                                     | 0              | 0              |
| b) Verso imprese collegate:                                                                                                                                        | 0              | 0              |
| 1) Crediti verso imprese collegate esigibili entro<br>l'esercizio successivo                                                                                       | 0              | 0              |

|                                                                                                                                   | 31/08/2023     | 31/12/2022     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| 2) Crediti verso imprese collegate esigibili oltre l'esercizio successivo                                                         | 0              | 0              |
| c) Verso altri enti del Terzo settore:                                                                                            | 0              | 0              |
| 1) Crediti verso altri enti del Terzo settore esigibili entro l'esercizio successivo                                              | 0              | 0              |
| 2) Crediti verso altri enti del Terzo settore esigibili oltre l'esercizio successivo                                              | 0              | 0              |
| d) Verso altri:                                                                                                                   | 0              | 0              |
| 1) Crediti verso altri esigibili entro l'esercizio successivo                                                                     | 0              | 0              |
| 2) Crediti verso altri esigibili oltre l'esercizio successivo                                                                     | 0              | 0              |
| 3) Altri titoli                                                                                                                   | 0              | 0              |
| <b>Totale</b>                                                                                                                     | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>B) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>                                                                                                 | <b>304.732</b> | <b>314.348</b> |
| <b>C) Attivo circolante:</b>                                                                                                      |                |                |
| <i>I. Rimanenze:</i>                                                                                                              | 43.435         | 48.838         |
| 1) Materie prime, sussidiarie e di consumo                                                                                        | 0              | 0              |
| 2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati                                                                                | 0              | 0              |
| 3) Lavori in corso su ordinazione                                                                                                 | 0              | 0              |
| 4) Prodotti finiti e merci                                                                                                        | 43.435         | 48.838         |
| 5) Acconti                                                                                                                        | 0              | 0              |
| <b>Totale</b>                                                                                                                     | <b>43.435</b>  | <b>48.838</b>  |
| <i>II. Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:</i> | 157.463        | 134.327        |
| 1) Verso utenti e clienti:                                                                                                        | 55.198         | 38.492         |
| a) Crediti verso utenti e clienti esigibili entro l'esercizio successivo                                                          | 55.198         | 38.492         |
| b) Crediti verso utenti e clienti esigibili oltre l'esercizio successivo                                                          | 0              | 0              |
| 2) Verso associati e fondatori:                                                                                                   | 0              | 0              |
| a) Crediti verso associati e fondatori esigibili entro l'esercizio successivo                                                     | 0              | 0              |
| b) Crediti verso associati e fondatori esigibili oltre l'esercizio successivo                                                     | 0              | 0              |
| 3) Verso enti pubblici:                                                                                                           | 0              | 0              |
| a) Crediti verso enti pubblici esigibili entro l'esercizio successivo                                                             | 0              | 0              |
| b) Crediti verso enti pubblici esigibili oltre l'esercizio successivo                                                             | 0              | 0              |
| 4) Verso soggetti privati per contributi:                                                                                         | 102.265        | 92.467         |
| a) Crediti verso soggetti privati per contributi esigibili entro l'esercizio successivo                                           | 102.265        | 92.467         |
| b) Crediti verso soggetti privati per contributi esigibili oltre l'esercizio successivo                                           | 0              | 0              |
| 5) Verso enti della stessa rete associativa:                                                                                      | 0              | 0              |
| a) Crediti verso enti della stessa rete associativa esigibili entro l'esercizio successivo                                        | 0              | 0              |
| b) Crediti verso enti della stessa rete associativa esigibili oltre l'esercizio successivo                                        | 0              | 0              |
| 6) Verso altri enti del Terzo settore:                                                                                            | 0              | 0              |

|                                                                                      | 31/08/2023       | 31/12/2022       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| a) Crediti verso altri enti del Terzo settore esigibili entro l'esercizio successivo | 0                | 0                |
| b) Crediti verso altri enti del Terzo settore esigibili oltre l'esercizio successivo | 0                | 0                |
| 7) Verso imprese controllate:                                                        | 0                | 0                |
| a) Crediti verso imprese controllate esigibili entro l'esercizio successivo          | 0                | 0                |
| b) Crediti verso imprese controllate esigibili oltre l'esercizio successivo          | 0                | 0                |
| 8) Verso imprese collegate:                                                          | 0                | 0                |
| a) Crediti verso imprese collegate esigibili entro l'esercizio successivo            | 0                | 0                |
| b) Crediti verso imprese collegate esigibili oltre l'esercizio successivo            | 0                | 0                |
| 9) Crediti tributari:                                                                | 3.368            | 3.368            |
| a) Crediti tributari esigibili entro l'esercizio successivo                          | 3.368            | 3.368            |
| b) Crediti tributari esigibili oltre l'esercizio successivo                          | 0                | 0                |
| 10) Crediti da 5 per mille:                                                          | 0                | 0                |
| a) Crediti da 5 per mille esigibili entro l'esercizio successivo                     | 0                | 0                |
| b) Crediti da 5 per mille esigibili oltre l'esercizio successivo                     | 0                | 0                |
| 11) Imposte anticipate                                                               | 0                | 0                |
| 12) Crediti verso altri                                                              | 0                | 0                |
| a) Crediti verso altri esigibili entro l'esercizio successivo                        | 0                | 0                |
| b) Crediti verso altri esigibili oltre l'esercizio successivo                        | 0                | 0                |
| <b>Totale</b>                                                                        | <b>160.831</b>   | <b>134.327</b>   |
| III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:                    | 46.821           | 46.821           |
| 1) Partecipazioni in imprese controllate                                             | 0                | 0                |
| 2) Partecipazioni in imprese collegate                                               | 0                | 0                |
| 3) Altri titoli                                                                      | 46.821           | 46.821           |
| <b>Totale</b>                                                                        | <b>46.821</b>    | <b>46.821</b>    |
| IV. Disponibilità liquide:                                                           | 743.201          | 1.043.277        |
| 1) Depositi bancari e postali                                                        | 712.127          | 1.024.053        |
| 2) Assegni                                                                           | 0                | 0                |
| 3) Denaro e valori in cassa                                                          | 31.074           | 19.224           |
| <b>Totale</b>                                                                        | <b>743.201</b>   | <b>1.043.277</b> |
| <b>C) TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>                                                   | <b>994.288</b>   | <b>1.273.263</b> |
| <b>D) Ratei e risconti attivi</b>                                                    | <b>0</b>         | <b>2.313</b>     |
| <b>TOTALE ATTIVO</b>                                                                 | <b>1.299.020</b> | <b>1.589.924</b> |

#### STATO PATRIMONIALE PASSIVO

##### A) Patrimonio netto:

###### I. Fondo di dotazione dell'ente

55.000

55.000

###### II. Patrimonio vincolato

435.944

435.944

###### 1) Riserve statutarie

0

0

###### 2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali

435.944

435.944

###### 3) Riserve vincolate destinate da terzi

0

0

|                                                                                                                                 | 31/08/2023     | 31/12/2022     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| <i>III. Patrimonio libero</i>                                                                                                   | 394.025        | 424.529        |
| 1) Riserve di utili o avanzi di gestione                                                                                        | 334.480        | 376.559        |
| 2) Altre riserve                                                                                                                | 59.545         | 47.970         |
| <i>IV. Avanzo/disavanzo dell'esercizio</i>                                                                                      | -47.820        | -42.080        |
| <b>A) TOTALE</b>                                                                                                                | <b>837.149</b> | <b>873.393</b> |
| <b>B) Fondi per rischi e oneri:</b>                                                                                             |                |                |
| 1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili                                                                              | 0              | 0              |
| 2) Per imposte, anche differite                                                                                                 | 0              | 0              |
| 3) Altri                                                                                                                        | 0              | 0              |
| <b>B) TOTALE</b>                                                                                                                | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>                                                                    | <b>150.606</b> | <b>138.120</b> |
| <b>D) Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:</b> |                |                |
| 1) Debiti verso banche:                                                                                                         | 0              | 0              |
| a) Debiti verso banche esigibili entro l'esercizio successivo                                                                   | 0              | 0              |
| b) Debiti verso banche esigibili oltre l'esercizio successivo                                                                   | 0              | 0              |
| 2) Debiti verso altri finanziatori:                                                                                             | 181.761        | 184.761        |
| a) Debiti verso altri finanziatori esigibili entro l'esercizio successivo                                                       | 45.186         | 53.353         |
| b) Debiti verso altri finanziatori esigibili oltre l'esercizio successivo                                                       | 136.575        | 131.408        |
| 3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti:                                                                        | 0              | 0              |
| a) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti esigibili entro l'esercizio successivo                                  | 0              | 0              |
| b) Debiti verso associati e finanziatori per finanziamenti esigibili oltre l'esercizio successivo                               | 0              | 0              |
| 4) Debiti verso enti della stessa rete associativa:                                                                             | 0              | 0              |
| a) Debiti verso enti della stessa rete associativa esigibili entro l'esercizio successivo                                       | 0              | 0              |
| b) Debiti verso enti della stessa rete associativa esigibili oltre l'esercizio successivo                                       | 0              | 0              |
| 5) Debiti per erogazioni liberali condizionate:                                                                                 | 0              | 0              |
| a) Debiti per erogazioni liberali condizionate esigibili entro l'esercizio successivo                                           | 0              | 0              |
| b) Debiti per erogazioni liberali condizionate esigibili oltre l'esercizio successivo                                           | 0              | 0              |
| 6) Acconti:                                                                                                                     | 0              | 0              |
| a) Acconti esigibili entro l'esercizio successivo                                                                               | 0              | 0              |
| b) Acconti esigibili oltre l'esercizio successivo                                                                               | 0              | 0              |
| 7) Debiti verso fornitori:                                                                                                      | 4.556          | 41.996         |
| a) Debiti verso fornitori esigibili entro l'esercizio successivo                                                                | 4.556          | 41.996         |
| b) Debiti verso fornitori esigibili oltre l'esercizio successivo                                                                | 0              | 0              |
| 8) Debiti verso imprese controllate e collegate:                                                                                | 0              | 0              |
| a) Debiti verso imprese controllate e collegate esigibili entro l'esercizio successivo                                          | 0              | 0              |
| b) Debiti verso imprese controllate e collegate esigibili oltre l'esercizio successivo                                          | 0              | 0              |
| 9) Debiti tributari:                                                                                                            | 3.058          | 5.859          |

|                                                                                                      | 31/08/2023       | 31/12/2022       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| a) Debiti tributari esigibili entro l'esercizio successivo                                           | 3.058            | 5.859            |
| b) Debiti tributari esigibili oltre l'esercizio successivo                                           | 0                | 0                |
| 10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale:                                      | 5.686            | 10.989           |
| a) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale esigibili entro l'esercizio successivo | 5.686            | 10.989           |
| b) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale esigibili oltre l'esercizio successivo | 0                | 0                |
| 11) Debiti verso dipendenti e collaboratori:                                                         | 0                | 0                |
| a) Debiti verso dipendenti e collaboratori esigibili entro l'esercizio successivo                    | 0                | 0                |
| b) Debiti verso dipendenti e collaboratori esigibili oltre l'esercizio successivo                    | 0                | 0                |
| 12) Altri debiti:                                                                                    | 22.363           | 252.722          |
| a) Altri debiti esigibili entro l'esercizio successivo                                               | 22.363           | 252.772          |
| b) Altri debiti esigibili oltre l'esercizio successivo                                               | 0                | 0                |
| <b>D) TOTALE</b>                                                                                     | <b>217.424</b>   | <b>496.327</b>   |
| <b>E) Ratei e risconti passivi</b>                                                                   | <b>93.841</b>    | <b>82.084</b>    |
| <b>TOTALE PASSIVO</b>                                                                                | <b>1.299.020</b> | <b>1.589.924</b> |

31/08/2023 31/12/2022

31/08/2023 31/12/2022

## RENDICONTO GESTIONALE

## ONERI E COSTI

## A) Costi e oneri da attività di interesse generale

|                                                                                |         |         |         |         |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci                           | 24.121  | 31.840  | 0       | 0       |
| 2) Servizi                                                                     | 65.604  | 207.035 | 0       | 0       |
| 3) Godimento beni di terzi                                                     | 6.348   | 6.846   | 0       | 0       |
| 4) Personale                                                                   | 167.786 | 245.994 | 0       | 0       |
| 5) Ammortamenti                                                                | 7.309   | 11.233  | 170.266 | 320.884 |
| 5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali                           | 0       | 0       | 89.101  | 110.991 |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri                                          | 0       | 0       | 86.916  | 167.237 |
| 7) Oneri diversi di gestione                                                   | 157.245 | 270.531 | 0       | 7.783   |
| 8) Rimanenze iniziali                                                          | 38.094  | 41.686  | 0       | 0       |
| 9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali | 2.000   | 67.470  | 0       | 29.553  |
| 10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali        | 3.000   | 67.470  | 33.879  | 38.094  |

## Totale

466.007

815.165

## Totale

Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)

380.162

670.542

-85.845

-144.623

## B) Costi e oneri da attività diverse

|                                                      |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2) Servizi                                           | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3) Godimento beni di terzi                           | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4) Personale                                         | 0 | 0 | 0 | 0 |

## B) Ricavi, rendite e proventi da diverse attività

|                                                               |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| 1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2) Contributi da soggetti privati                             | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi                  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4) Contributi da enti pubblici                                | 0 | 0 | 0 | 0 |

|                                                                          | 31/08/2023    | 31/12/2022    | 31/08/2023     | 31/12/2022     |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------|----------------|
| 5) Ammortamenti                                                          | 0             | 0             | 0              | 0              |
| 5-bis) Svalutazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali      | 0             | 0             | 0              | 0              |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri                                    | 0             | 0             | 0              | 0              |
| 7) Oneri diversi di gestione                                             | 0             | 0             | 0              | 0              |
| 8) Rimanenze iniziali                                                    | 0             | 0             | 0              | 0              |
| <b>Totale</b>                                                            | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>Avanzo/disavanzo di attività diverse (+/-)</b>                        |               |               |                |                |
|                                                                          |               |               |                |                |
| <b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>                    |               |               |                |                |
| <b>Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>          |               |               |                |                |
| 1) Oneri per raccolte fondi abituali                                     | 57.665        | 77.575        | 126.193        | 239.669        |
| 2) Oneri per raccolte fondi occasionali                                  | 0             | 1.459         | 0              | 1.054          |
| 3) Altri oneri                                                           | 724           | 375           | 0              | 0              |
| <b>Totale</b>                                                            | <b>58.389</b> | <b>79.409</b> | <b>126.193</b> | <b>240.723</b> |
| <b>Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)</b>                 |               |               |                |                |
|                                                                          |               |               |                |                |
| <b>D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>          |               |               |                |                |
| <b>Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b> |               |               |                |                |
| 1) Su rapporti bancari                                                   | 1.151         | 2.052         | 0              | 76             |
| 2) Su prestiti                                                           | 0             | 0             | 0              | 0              |
| 3) Da patrimonio edilizio                                                | 0             | 0             | 0              | 0              |
| 4) Da altri beni patrimoniali                                            | 0             | 4.985         | 0              | 0              |
| 5) Accantonamenti per rischi ed oneri                                    | 0             | 0             | 0              | 0              |
| 6) Altri oneri                                                           | 0             | 0             | 0              | 0              |
| <b>Totale</b>                                                            | <b>1.151</b>  | <b>7.037</b>  | <b>0</b>       | <b>76</b>      |
| <b>Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</b>        |               |               |                |                |
|                                                                          |               |               |                |                |
| <b>E) Costi ed oneri di supporto generale</b>                            |               |               |                |                |
| <b>Proventi di supporto generale</b>                                     |               |               |                |                |
|                                                                          |               |               |                |                |
| <b>Totale</b>                                                            | <b>1.151</b>  | <b>7.037</b>  | <b>-1.151</b>  | <b>-6.961</b>  |

|                                                                                | 31/08/2023     | 31/12/2022     |                                                        | 31/08/2023     | 31/12/2022     |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|--------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci                           | 126            | 844            | 1) Proventi da distacco del personale                  | 0              | 0              |
| 2) Servizi                                                                     | 6.779          | 11.719         | 2) Altri proventi di supporto generale                 | 0              | 0              |
| 3) Godimento beni di terzi                                                     | 2.165          | 2.154          |                                                        |                |                |
| 4) Personale                                                                   | 15.787         | 33.137         |                                                        |                |                |
| 5) Ammortamenti                                                                | 1.058          | 1.440          |                                                        |                |                |
| 5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali            | 0              | 0              |                                                        |                |                |
| 6) Accantonamento per rischi ed oneri                                          | 0              | 0              |                                                        |                |                |
| 7) Altri oneri                                                                 | 2.713          | 2.516          |                                                        |                |                |
| 8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali | 0              | 0              |                                                        |                |                |
| 9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali         | 0              | 0              |                                                        |                |                |
| <b>Totale</b>                                                                  | <b>28.628</b>  | <b>51.810</b>  | <b>Totale</b>                                          | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>Totale oneri e costi</b>                                                    | <b>554.175</b> | <b>953.421</b> | <b>Totale proventi e ricavi</b>                        | <b>506.355</b> | <b>911.341</b> |
|                                                                                |                |                | Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-) | -47.820        | -42.080        |
|                                                                                |                |                | Imposte                                                | 0              | 0              |
|                                                                                |                |                | Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)                     | -47.820        | -42.080        |

Milano, il 31 ottobre 2023

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Dott. Giuseppe Cendamo



## **Fondazione ABIO Italia Onlus**

Sede in MILANO Via Don Gervasini 33  
Fondo di dotazione euro 55.000,00  
Registro Persone Giuridiche Prefettura Milano n. 749 pag. 3052 vol. 4°  
Codice fiscale 97384230153

### **RELAZIONE DI MISSIONE ALLA SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE AL 31/08/2023**

Fondazione ABIO Italia Onlus è stata costituita il 9 maggio 2006, non ha fine di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale nel campo della beneficenza. Promuove e sostiene la diffusione delle Associazioni ABIO sul territorio nazionale, favorendone e coordinandone l'attività secondo i principi dell'omogeneità e della qualità del servizio. Attualmente le Associazioni ABIO in Italia sono 53.

#### **STRUTTURA E CONTENUTO DELLA RELAZIONE DI MISSIONE**

---

La relazione di missione illustra, da un lato, le poste della Situazione economico patrimoniale al 31 agosto 2023 e dall'altro lato, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie, cumulando informazioni che il Codice Civile colloca per le società di capitali, distintamente, nella nota integrativa nella relazione sulla gestione.

L'articolo 13 del D. Lgs. 117/2017 ha introdotto l'obbligo per gli ETS di non minori dimensioni (vale a dire per gli ETS con volumi di ricavi, proventi ed entrate superiori od uguali a 220.000,00 euro) di predisporre il bilancio che consta di Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione.

La Relazione di Missione, predisposta secondo le indicazioni espresse nel Decreto n. 39 del 5 marzo 2020, rappresenta uno degli strumenti di trasparenza pensati dal legislatore per dare conto del modo con il quale l'ente ha assolto alla missione che ha dichiarato di perseguire.

La presente Relazione di Missione è relativa alla Situazione Economico Patrimoniale al 31/08/2023.

#### **INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE**

---

Di seguito si riportano le informazioni generali dell'ente:

- Nome completo e per esteso dell'organizzazione: Fondazione ABIO Italia Onlus
- Codice fiscale: 97384230153
- Forma giuridica: Fondazione
- Qualificazione ai sensi del Codice Terzo Settore: ONLUS in procinto di iscriversi al RUNTS
- Possesso della personalità giuridica
- Patrimonio costituente il fondo di dotazione ai sensi del DPR 361/00: 55.000,00

ABIO Italia è una Fondazione - dal punto di vista del Codice Civile - e ad oggi ha una veste di "legislazione speciale" da Onlus, Organizzazione non Lucrativa di Utilità Sociale (D. Lgs. 460/97). L'Ente riconosciuto dalla Prefettura di Milano (ai sensi dell'art.14 e segg. codice civile e DPR 361/00)

ha quindi due iscrizioni: è ente iscritto al Registro delle persone giuridiche della Prefettura di Milano al n. 749 pag. 3052, vol. 4° ed è iscritto all'Anagrafe delle Onlus, tenuta dall'Agenzia delle Entrate.

Nel 2017 il Codice del Terzo Settore - D. Lgs. 117/17 ha rivoluzionato il non profit italiano. La norma richiede tra l'altro l'adeguamento degli statuti, adempimento che Fondazione ABIO Italia ha effettuato. Fondazione continua ad essere retta dal vecchio statuto, mentre il nuovo, deliberato in data 7 giugno 2019, entrerà in vigore nel momento in cui Fondazione avrà presentato istanza per l'iscrizione al RUNTS e ricevuto risposta positiva.

Fondazione ABIO Italia Onlus - per il Bambino in Ospedale nasce con l'obiettivo di diventare il soggetto nazionale di riferimento per gestire e coordinare l'attività del Movimento ABIO

### **MISSIONE PERSEGUITA E ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE**

L'ente nel perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale opera nei seguenti ambiti sotto descritti.

ABIO ha lo scopo di promuovere e realizzare tutte le iniziative atte a prendersi cura, insieme ai genitori e al personale sanitario, dei bambini e degli adolescenti in ospedale per ridurre il rischio di trauma legato al contatto con l'ambiente sanitario.

ABIO contribuisce al miglioramento della qualità della vita in ospedale e ne favorisce l'umanizzazione, nell'intento di promuovere il riconoscimento e il rispetto dei diritti irrinunciabili di ogni bambino, adolescente e famiglia che si trovino in ospedale.

Fondazione ABIO in funzione di questa mission comune a tutto il Movimento ABIO:

- coordina le Associazioni ABIO, al fine di assicurare qualità e uniformità nei contenuti e negli interventi ABIO su tutto il territorio nazionale.
- favorisce l'apertura di nuove Associazioni ABIO presso i reparti di pediatria di tutta Italia, per raggiungere bambini, ragazzi e famiglie in tutta Italia
- promuove e diffonde il nome di ABIO, della sua mission e delle sue attività a livello nazionale, ne tutela inoltre il marchio ed il nome (sulla base di accordi specifici con ABIO Milano proprietaria del marchio ABIO) da qualsiasi tentativo di confusione, contraffazione e uso non regolamentato, all'interno e all'esterno del Movimento ABIO
- promuove progetti ed interventi mirati, per contribuire a ridurre l'impatto emotivamente stressante e traumatico dell'ospedalizzazione
- progetta e allestisce sale gioco, camere o reparti di degenza secondo schemi e modalità in sintonia con i bisogni emotivi e affettivi dei bambini e degli adolescenti
- promuove presso l'opinione pubblica, ospedali e istituzioni, una crescente attenzione verso le indicazioni previste dalla *Carta dei Diritti dei Bambini e degli Adolescenti in Ospedale* redatta da ABIO insieme alla SIP (Società Italiana di Pediatria) e il percorso di Certificazione delle pediatrie italiane *All'altezza dei bambini*.

Fondazione ABIO Italia Onlus non ha ad oggi presentato l'istanza per iscriversi al RUNTS, pertanto occorre fare riferimento allo Statuto ad oggi vigente (redatto ai sensi del D Lgs 460/97), art. 1, per identificare le attività tipiche che realizza.

Obiettivo di Fondazione ABIO Italia Onlus è sostenere le realtà pubbliche e private che promuovono l'umanizzazione dell'ospedale e la sdrammatizzazione dell'impatto del bambino e della sua famiglia con le strutture sanitarie, favorendo principalmente quelle Associazioni ABIO ONLUS localmente costituite e operanti, alle quali venga riconosciuta la partecipazione alla Fondazione stessa. Per realizzare tale scopo Fondazione ABIO può, tra le altre, svolgere le seguenti attività:

- promuovere iniziative innovative di beneficenza per finanziare i progetti che raccolgono le sfide sociali e socio - sanitarie più urgenti a favore dei bambini ospedalizzati in Italia e nel mondo;
- cooperare con altri enti non profit, aziende e istituzioni pubbliche per promuovere i progetti di cui al punto precedente da sostenere anche per un medio / lungo periodo;

- favorire la crescita professionale degli operatori (volontari e professionisti) che aiutano i bambini ospedalizzati e le loro famiglie, anche mediante l'offerta di formazione e informazione effettuata con qualsiasi mezzo;
- attivare campagne di sensibilizzazione e di raccolta fondi anche attraverso i mezzi di comunicazione di massa;
- ricercare e mettere a disposizione quelle capacità professionali che possono rivelarsi utili alla realizzazione dei progetti;
- gestire, seguendo i criteri di minor rischio, i beni mobili e immobili in ogni modo e per qualsiasi ragione ricevuti a titolo gratuito e non.

In continuità con l'anno precedente, in conseguenza della situazione pandemica e del blocco dei servizi di volontariato presso le pediatrie in tutta Italia, i primi mesi dell'anno 2023 sono stati dedicati a favorire la ripresa delle attività di interesse generale, superando le difficoltà vissute nel 2022, e avviando un'azione di ricognizione e lettura delle mutate esigenze del mondo ospedaliero e dell'utenza pediatrica in modo specifico.

Tra le attività di Fondazione sono state quindi costantemente privilegiate quelle destinate a sostenere le realtà associative locali e le compagini di volontari, finalizzate da una parte a completare l'adeguamento del Movimento ABIO ai cambiamenti e alle necessità legate alla Riforma del Terzo Settore e dall'altra a sostenere la riorganizzazione delle Associazioni e la ripresa del servizio in ospedale.

In parallelo, Fondazione ha operato per adeguare la sua stessa struttura e le sue attività alle necessità di questo particolare momento storico: esigenze connesse alla Riforma del Terzo Settore, ripresa delle attività di sensibilizzazione e riposizionamento dell'Ente presso i principali interlocutori istituzionali, rinforzo alla spinta digitale indispensabile a tutto il Movimento.

Le principali attività realizzate nel periodo in esame (1° gennaio 2023 - 31 agosto 2023) si possono schematizzare in:

#### **Attività di supporto e coordinamento destinate alle Associazioni ABIO**

- Formazione per volontari attivi e volontari impegnati nella gestione delle Associazioni locali (Presidenti e Consiglieri), studio e diffusione di modelli e linee guida per la corretta gestione associativa.
- Completamento del progetto di studio del nuovo percorso di Formazione di Base e sua realizzazione in Fase Pilota, definizione di temi e strumenti adatti al nuovo momento storico e preparazione per la presentazione alle Associazioni. La nuova formula intende coniugare efficacemente la ricerca, la selezione e la preparazione dei nuovi volontari da una parte alle caratteristiche distintive tradizionali del servizio ABIO, e dall'altra alle esigenze nuove, legate alle necessità emerse durante la graduale ripresa del servizio dopo la pandemia.
- Organizzazione del tradizionale Incontro nazionale annuale per Presidenti e Delegati, dedicato al confronto, alla crescita e alla formazione interna e realizzazione di una serie di appuntamenti - sempre a cadenza annuale - riservati alle Macroregioni, raggruppamenti geografici in cui le Associazioni ABIO sono articolate, con le medesime finalità. Nel mese di giugno 2023 gli appuntamenti di Macroregione, centrali nell'equilibrio del Movimento ABIO, sono stati realizzati on line e hanno coinvolto in tutto 150 tra Presidenti e delegati di tutta Italia, oltre a Presidente e Consiglieri di Fondazione e ai membri dello staff. Le attività di preparazione dell'appuntamento di novembre 2023 - l'Incontro Presidenti e delegati a Milano - si snodano lungo tutto il secondo semestre.
- Supporto alle associazioni nel rapporto con gli ospedali di riferimento: studio e creazione di linee guida, protocolli e modelli di documenti per la riorganizzazione delle attività in presenza in ospedale, nel rispetto delle norme anticontagio Covid 19 e di quelle legate al trattamento dei dati personali. Consulenza per la comunicazione locale di queste iniziative. Monitoraggio della ripresa del servizio ABIO in ospedale e delle condizioni del rientro, aggiornamento e

distribuzione di un Questionario ABIO per la rilevazione del grado di ripresa del servizio in Ospedale e delle modalità di organizzazione. Supporto alle Associazioni non autorizzate all'ingresso in Ospedale.

- Supporto alle Associazioni ABIO per la loro organizzazione e conduzione interna, definizione di criteri per la rilevazione del grado di benessere associativo e predisposizione di percorsi mirati di sostegno: a fronte del lungo blocco del servizio in ospedale e delle attività associative in presenza i CD locali hanno segnalato il perdurare delle difficoltà nella gestione del gruppo di volontari, con una perdita di coesione e consistenza del gruppo, riduzioni numeriche significative e importanti problemi nella individuazione di figure disponibili alla candidatura in occasione del rinnovo del Consiglio Direttivo. Supporto emergenziale ad Associazioni gravemente compromesse, per l'impostazione di un percorso di riorganizzazione completa della struttura interna.
- Supporto alle Associazioni ABIO in grave difficoltà interna, in funzione della corretta realizzazione dell'iter di scioglimento associativo. Nel 2023 consulenza e supporto per lo scioglimento delle Associazioni ABIO Brescia, e ABIO Perugia.

#### **Digitalizzazione del Movimento ABIO**

- Predisposizione e messa a disposizione graduale di strumenti digitali sicuri ed efficaci all'interno del Movimento ABIO: implementazione e aggiornamento di MY ABIO, piattaforma interna di conservazione e raccolta documenti, nuovo ciclo per il Progetto ABIO legato a Google Workspace, adozione di sistemi di videoconferenza per la realizzazione di incontri e occasioni formative.

#### **Studio delle novità e degli obblighi indicati dal Codice del Terzo Settore**

- Studio dell'iter di iscrizione al RUNTS per Fondazione: formazione per staff e Consiglieri
- Percorso di iscrizione al RUNTS per le Associazioni: seminari formativi e consulenze sull'iter, dalla modifica dello Statuto al completamento dell'iscrizione per tutte le Associazioni. Costante affiancamento ai Responsabili locali per la realizzazione del percorso.
- Adozione del nuovo modello di bilancio e suo utilizzo per la stesura dei rendiconti 2022: adeguamento del modello e degli strumenti semplificati e omogenei per il Movimento ABIO, incontri formativi e consulenze per i CD.

#### **Advocacy in materia di diritti di bambini, adolescenti e famiglie in ospedale**

- Promozione della Carta dei Diritti dei bambini degli adolescenti in ospedale ABIO/SIP e attività di sostegno e valorizzazione del documento a livello di istituzioni, media e opinione pubblica
- Attività di studio e promozione della certificazione "All'altezza dei Bambini", percorso costruito sul Manuale di Certificazione realizzato sui principi della Carta ABIO /SIP. Attività di revisione dei documenti e dell'iter, in relazione alle condizioni ospedaliere mutate in pandemia; scambi e allineamento progettuale con SIP (Società Italiana di Pediatria) e FNOPI (Federazione Nazionale Ordini Professioni Infermieristiche). Firma del Protocollo d'intesa FNOPI - ABIO per la definizione e la collaborazione nazionale per il raggiungimento di obiettivi comuni, a favore di bambini adolescenti e famiglie in ospedale.
- Partecipazione al Gruppo di Lavoro per la Convenzione sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza (Gruppo CRC) che è un network attualmente composto da più di 100 soggetti del Terzo Settore che si occupano attivamente della promozione e tutela dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza ed è coordinato da Save the Children Italia.



- Promozione della Carta dei Diritti dei bambini degli adolescenti in ospedale ABIO/SIP e della certificazione "All'altezza dei Bambini" presso il Ministero della Salute; avvio di un dialogo con Ministero rispetto alla possibile raccolta di dati relativi all'ospedalizzazione pediatrica sul territorio nazionale e all'esame congiunto di questi per un percorso di analisi e miglioramento.

#### **Giornata Nazionale 2023**

- Progettazione, studio preliminare e avvio delle attività nazionali in vista della diciannovesima edizione della Giornata nazionale ABIO. Preparazione della formula nazionale per la realizzazione, individuazione e gestione dei fornitori di riferimento, in parte variati, seguita integralmente da Fondazione; a cura invece delle Associazioni la realizzazione locale delle postazioni. L'evento rinuncia per il 2023 alla parte on line per concentrare l'attenzione sulla presenza fisica dei volontari nelle piazze e mantiene i suoi obiettivi tradizionali: sensibilizzazione, promozione del servizio ABIO e raccolta fondi integralmente dedicata alle Associazioni.
- Adeguamento di strumenti e materiali per la campagna di comunicazione dedicata all'evento: aggiornamento del minisito dedicato all'evento; studio e creazione di linee guida, modelli di riferimento e materiali di comunicazione per la comunicazione locale e nazionale.

#### **Progetti e raccolta fondi**

- Attività di comunicazione, collegamento con i sostenitori (privati, aziende, enti etc.), studio di nuove modalità di supporto, alla luce del mutato contesto economico e delle necessità ABIO, consolidate o nuove, legate alla ripresa del servizio in presenza e alla sua rimodulazione.
- Studio e realizzazione di progetti in collaborazione con aziende sostenitrici, finalizzati a dare risposta alle necessità di volta in volta rilevate, o a carattere nazionale o su singoli bisogni evidenziati dalle Associazioni ABIO

#### **Comunicazione**

- Attività di comunicazione mirate su temi e campagne ABIO nazionali, promosse prevalentemente tramite canali social: sensibilizzazione rispetto ai diritti dei bambini, degli adolescenti e delle famiglie in ospedale, promozione delle attività ABIO a distanza e loro valore in epoca di pandemia, diffusione per la campagna nazionale di raccolta del 5 per mille.
- Studio e realizzazione di modelli e strumenti dedicati alle Associazioni per le attività di comunicazione, in relazione alle singole campagne. In particolare, sostegno alle Associazioni nelle iniziative di sensibilizzazione legate alla ricerca di nuovi volontari.

#### **REGIME FISCALE APPLICATO**

Fondazione essendo iscritta all'Anagrafe Unica delle Onlus, ai sensi dell'articolo 101, c. 4 del D. Lgs. 117/2017, si qualifica come ETS pur non avendo ancora adempiuto all'iscrizione in una delle sezioni del Registro ed è soggetta agli obblighi connessi al bilancio recati dall'articolo 13 del citato Decreto Legislativo (Nota Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 19740 del 29 dicembre 2021 e Nota 55941 del 5 aprile 2022).

In merito al regime fiscale, Fondazione ha applicato nella Situazione Economico patrimoniale al 31/08/2023 il regime fiscale proprio delle Onlus, e pertanto quello di cui al D Lgs 460/97, oltre a quello - in quanto già compatibile ai sensi dell'art 104, c I - del D Lgs 117/17.



## **SEDI E ATTIVITÀ SVOLTE**

- Sede legale e operativa: Via Don Gervasini, 33 – 20153 Milano
- Aree territoriali di operatività: Italia

## **DATI ASSOCIATI O FONDATORI E INFORMAZIONI SULLE PARTECIPAZIONI**

Di seguito sono fornite le informazioni in merito agli associati o fondatori e alle attività svolte nei loro confronti, nonché le informazioni sulla partecipazione alla vita dell'ente.

Fondazione ABIO Italia Onlus non ha associati.

| Dati sulla struttura dell'ente ed informazioni in merito al funzionamento degli organi amministrativi |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                                                                       | Dati   |
|                                                                                                       | Numero |
| Consigli di amministrazione svolti nel periodo                                                        | 6      |

## **ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO**

La predisposizione del Bilancio di esercizio degli enti di cui all'art. 13, c. 1, del Codice del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423, 2423-bis e 2426 del Codice Civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti di Terzo Settore.

## **INTRODUZIONE**

La Situazione Economico Patrimoniale al 31/08/2023, composta da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto in ossequio alle disposizioni previste dal DM 39 del 5 marzo 2020, dagli artt. 2423 e 2423-bis del Codice Civile, nonché ai principi contabili ed alle raccomandazioni contabili elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.) per gli ETS.

La Situazione Economico Patrimoniale è stata redatta pertanto nel rispetto dei principi di chiarezza, veridicità e correttezza e del principio generale della rilevanza. Un dato o informazione è considerato rilevante quando la sua omissione o errata indicazione potrebbe influenzare le decisioni prese dai destinatari dell'informazione di bilancio.

La sua struttura è conforme a quella delineata negli allegati al DM 5 marzo 2020 n. 39, Mod. A) Stato Patrimoniale, Mod. B) rendiconto gestionale, Mod. C) relazione di missione, e a tutte le disposizioni che fanno riferimento a detto Decreto.

L'intero documento, nelle parti di cui si compone, è stato redatto in modo da dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente, nonché del risultato economico dell'esercizio, fornendo, ove necessario, informazioni aggiuntive complementari a tale scopo.

Ai sensi dell'art. 2423-ter per ogni voce viene indicato l'importo dell'esercizio precedente.

## **PRINCIPI DI REDAZIONE**

---

Conformemente al disposto dell'art. 2423-bis del Codice Civile, nella redazione della Situazione Economico Patrimoniale al 31/08/2023 sono stati osservati i seguenti principi:

- la valutazione delle singole voci è stata fatta ispirandosi a principi di prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;
- sono stati indicati esclusivamente gli utili effettivamente realizzati nell'esercizio;
- sono stati indicati i proventi e gli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura;
- gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci di Bilancio sono stati valutati distintamente.

I criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile sono stati mantenuti inalterati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente.

La Situazione economico Patrimoniale, come la presente Relazione di missione, sono stati redatti in unità di Euro.

## **CAMBIAMENTI DI PRINCIPI CONTABILI**

---

A seguito della pubblicazione dell'OIC 35 - emendato nel marzo 2023 dalla medesima istituzione - che ha introdotto la possibilità di valutare tutte le prestazioni non sinallagmatiche, si è deciso di applicare tale principio contabile prospetticamente (a partire dalla chiusura dell'esercizio in corso), poiché la determinazione dell'effetto pregresso risulta eccessivamente onerosa.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI**

---

I criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile sono stati mantenuti inalterati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente.

### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte al costo di acquisizione o di produzione interna, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione.

Non vi sono state variazioni delle aliquote di ammortamento rispetto al precedente esercizio.

Le immobilizzazioni il cui valore alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore rispetto al valore normalmente determinato, sono state iscritte a tale minore valore; questo non è mantenuto nei successivi bilanci se sono venuti meno i motivi della rettifica effettuata, con eccezione dell'avviamento.

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo di acquisto o di produzione interna, ovvero al valore di conferimento basato sulla perizia di stima del patrimonio aziendale. Tale costo è comprensivo degli oneri accessori, nonché dei costi di diretta imputazione.

Laddove non sia stato possibile iscrivere al costo di acquisto (donazione in natura), l'immobilizzazione è stata iscritta al fair value.

Sono stati ricompresi anche altri costi, per la quota ragionevolmente imputabile ai beni, sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento dal quale il bene può essere utilizzato.

Con gli stessi criteri sono stati aggiunti gli oneri di finanziamento relativi alla fabbricazione interna o presso terzi.

Non vi sono state variazioni delle aliquote di ammortamento rispetto al precedente esercizio.

#### **Crediti**

I crediti sono stati iscritti al valore nominale.

I crediti comprendono le fatture emesse e quelle ancora da emettere, ma riferite a prestazioni di competenza dell'esercizio in esame.

#### **Disponibilità liquide**

Nella voce trovano allocazione le disponibilità liquide di cassa, e le giacenze monetarie risultanti dai conti intrattenuti dalla società con enti creditizi, tutti espressi al loro valore nominale, appositamente convertiti in valuta nazionale quando trattasi di conti in valuta estera.

#### **Ratei e risconti**

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale.

Relativamente ai ratei e risconti pluriennali si è provveduto a verificare il mantenimento della originaria iscrizione e laddove necessario sono state operate le necessarie variazioni.

#### **TFR**

Il fondo trattamento di fine rapporto corrisponde all'effettivo impegno dell'ente nei confronti di ciascun dipendente, determinato in conformità alla legislazione vigente ed in particolare a quanto disposto dall'art. 2120 c.c. e dai contratti collettivi di lavoro ed integrativi aziendali.

Tale passività è soggetta a rivalutazione a mezzo di indici.

#### **Debiti**

I debiti sono espressi al loro valore nominale, al netto di premi, sconti, abbuoni, e includono, ove applicabili, gli interessi maturati ed esigibili alla data di chiusura dell'esercizio.

### **STATO PATRIMONIALE ATTIVO**

#### **B) IMMOBILIZZAZIONI**

##### **I) Immobilizzazioni immateriali**

La composizione delle immobilizzazioni immateriali e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio sono evidenziate nel seguente prospetto:

| Voce di bilancio                              | Saldo iniziale | Incrementi | Decrementi | Saldo finale |
|-----------------------------------------------|----------------|------------|------------|--------------|
| Concessioni, licenze, marchi e diritti simili | 106            | 0          | 46         | 60           |
| <b>Totali</b>                                 | <b>106</b>     | <b>0</b>   | <b>46</b>  | <b>60</b>    |

##### **II) Immobilizzazioni materiali**

La composizione delle immobilizzazioni materiali e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio sono evidenziate nel seguente prospetto:

| Voce di bilancio                       | Saldo iniziale | Incrementi | Decrementi | Saldo finale |
|----------------------------------------|----------------|------------|------------|--------------|
| Terreni e fabbricati                   | 307.076        | 0          | 8.682      | 298.394      |
| Impianti e macchinari                  |                |            |            |              |
| Attrezzature industriali e commerciali |                |            |            |              |
| Altri beni                             | 7.166          | 0          | 888        | 6.278        |

|               |                |          |              |                |
|---------------|----------------|----------|--------------|----------------|
| <b>Totali</b> | <b>314.242</b> | <b>0</b> | <b>9.570</b> | <b>304.672</b> |
|---------------|----------------|----------|--------------|----------------|

Fare clic qui per immettere testo.

## II) Crediti

### Scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Di seguito viene evidenziata la composizione, la variazione e la scadenza dei crediti presenti nell'attivo circolante.

Di seguito viene evidenziata la composizione e la scadenza dei crediti presenti nell'attivo circolante.

|                                                                | Valore di inizio esercizio | Variazione nel periodo | Valore di fine periodo | Quota scadente entro l'esercizio | Quota scadente oltre l'esercizio | di cui di durata residua superiore a 5 anni |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|
| Crediti verso utenti e clienti iscritti nell'attivo circolante | 38.492                     | 16.706                 | 55.198                 | 55.198                           |                                  |                                             |
| Crediti verso soggetti privati per contributi                  | 92.467                     | 9.798                  | 102.265                | 102.265                          |                                  |                                             |
| Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante              | 3.368                      | 0                      | 3.368                  | 3.368                            |                                  |                                             |
| <b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>          | <b>134.327</b>             | <b>26.504</b>          | <b>160.831</b>         | <b>160.831</b>                   |                                  |                                             |

## III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Si fornisce di seguito un prospetto relativo alla composizione ed alla variazione delle attività finanziarie non immobilizzate.

|                                                                           | Valore di inizio esercizio | Variazioni nel periodo | Valore di fine periodo |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|
| Altri titoli non immobilizzati                                            | 46.821                     | 0                      | 46.821                 |
| <b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b> | <b>46.821</b>              | <b>0</b>               | <b>46.821</b>          |

## IV) Disponibilità liquide

Il saldo come sotto dettagliato rappresenta l'ammontare e le variazioni delle disponibilità monetarie esistenti alla chiusura dell'esercizio.

|                                     | Valore di inizio esercizio | Variazione nel periodo | Valore di fine periodo |
|-------------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|
| Depositi bancari e postali          | 1.024.053                  | -311.926               | 712.127                |
| Danaro e altri valori in cassa      | 19.224                     | 11.850                 | 31.074                 |
| <b>Totale disponibilità liquide</b> | <b>1.043.277</b>           | <b>-300.076</b>        | <b>743.201</b>         |

## D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale. Relativamente ai ratei e risconti pluriennali si è provveduto a verificare il mantenimento della originaria iscrizione e laddove necessario sono state operate le necessarie variazioni.

|                                       | Valore di inizio esercizio | Variazione nel periodo | Valore di fine periodo |
|---------------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|
| Ratei attivi                          | 1.440                      | -1.440                 | 0                      |
| Risconti attivi                       | 872                        | -872                   | 0                      |
| <b>Totale ratei e risconti attivi</b> | <b>2.013</b>               | <b>-2.013</b>          | <b>0</b>               |

## STATO PATRIMONIALE PASSIVO

### A) PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto esistente alla fine del periodo è pari a Euro 837.149.

Ha registrato le movimentazioni riportate nel seguente prospetto.

|                                                               | Saldo iniziale | Destinazione risultato esercizio precedente | Incrementi    | Decrementi | Riclassifiche | Saldo finale   |
|---------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------|---------------|------------|---------------|----------------|
| I) Fondo di dotazione                                         | 55.000         |                                             |               |            |               | 55.000         |
| <b>II) Patrimonio vincolato:</b>                              | <b>435.944</b> |                                             |               |            |               | <b>435.944</b> |
| 1) Riserve statutarie                                         |                |                                             |               |            |               |                |
| 2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali | 435.944        |                                             |               |            |               | 435.944        |
| 3) Riserve vincolate destinate da terzi                       |                |                                             |               |            |               |                |
| <b>III) Patrimonio libero:</b>                                | <b>424.529</b> |                                             | 0             | 42.079     |               | <b>394.025</b> |
| 1) Riserve di utili o avanzi di gestione                      | 376.559        |                                             | 0             | 42.079     |               | 334.480        |
| 2) Altre riserve                                              | 47.970         |                                             | 11.575        |            |               | 59.545         |
| <b>IV) Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>                  | <b>-42.080</b> |                                             | <b>-5.740</b> |            |               | <b>-47.820</b> |
| <b>Totale patrimonio netto</b>                                | <b>873.393</b> |                                             |               |            |               | <b>837.149</b> |

Il fondo di dotazione pari a 55.000 rappresenta il patrimonio posto a garanzia dei terzi creditori sul quale è stata concessa la personalità giuridica.

Tutte le voci di riserva non sono distribuibili; il decremento nelle voci di riserva per decisione degli organi istituzionali o per decisioni di terzi si manifesta al realizzarsi del vincolo.

Le voci 'Riserve statutarie' e 'Altre riserve', costituite a seguito di avanzi (utili di gestione), possono essere utilizzate esclusivamente a copertura delle perdite (disavanzi di gestione).

Le riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali, pari a euro 435.944, rappresentano un fondo di riserva per costi di gestione, istituito con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 28 marzo 2008, attingendo al risultato gestionale esercizio 2007 e in data 27 maggio 2009.

La variazione delle Riserve di utili o avanzi di gestione pari ad euro 42.079 è dovuta alla copertura del disavanzo dell'esercizio 2022.

### C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/08/2023 verso i dipendenti in

forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

Per i dipendenti che hanno optato per l'adesione alla previdenza complementare il TFR viene versato direttamente al fondo pensione; negli altri casi il TFR viene trasferito al Fondo di Tesoreria gestito dall'INPS.

La formazione e le utilizzazioni sono dettagliate nello schema che segue:

|                                                    | Valore di<br>inizio<br>esercizio | Accantonamento nel<br>periodo | Utilizzo nel<br>periodo | Altre<br>variazioni | Totale<br>variazioni | Valore di fine<br>esercizio |
|----------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-------------------------|---------------------|----------------------|-----------------------------|
| Trattamento di fine rapporto<br>lavoro subordinato | 138.120                          | 12.486                        | 0                       | 0                   | 12.486               | 150.606                     |

#### D) DEBITI

La composizione dei debiti, le variazioni delle singole voci, e la suddivisione per scadenza sono rappresentate nel seguente prospetto.

|                                                                  | Valore di<br>inizio<br>esercizio | Variazione<br>nel periodo | Valore di<br>fine periodo | Quota<br>scadente<br>entro<br>l'esercizio | Quota<br>scadente<br>oltre<br>l'esercizio | Percentuale di<br>durata<br>residua<br>superiore a 5<br>anni |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Debiti verso banche                                              |                                  |                           |                           |                                           |                                           |                                                              |
| Debiti verso altri<br>finanziatori                               | 184.761                          | -3.000                    | 181.761                   | 23.353                                    | 158.408                                   |                                                              |
| Acconti                                                          |                                  |                           |                           |                                           |                                           |                                                              |
| Debiti verso fornitori                                           | 41.996                           | -37.440                   | 4.556                     | 4.556                                     |                                           |                                                              |
| Debiti verso imprese<br>controllate e collegate                  |                                  |                           |                           |                                           |                                           |                                                              |
| Debiti tributari                                                 | 5.859                            | -2.801                    | 3.058                     | 3.058                                     |                                           |                                                              |
| Debiti verso istituti di<br>previdenza e di sicurezza<br>sociale | 10.989                           | -5.303                    | 5.686                     | 5.686                                     |                                           |                                                              |
| Altri debiti                                                     | 252.722                          | -230.359                  | 22.363                    | 22.363                                    |                                           |                                                              |
| <b>Totale debiti</b>                                             | <b>496.327</b>                   | <b>-278.903</b>           | <b>217.424</b>            | <b>59.016</b>                             | <b>158.408</b>                            |                                                              |

#### Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali e relativa analisi

Si fornisce un ulteriore dettaglio relativamente ai debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

|                                                                  | Debiti<br>assistiti da<br>ipoteche | Debiti<br>assistiti da<br>pegni | Debiti<br>assistiti da<br>privilegi<br>speciali | Totale<br>debiti<br>assistiti da<br>garanzie<br>reali | Debiti non<br>assistiti da<br>garanzie<br>reali | Totale         |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------|
| Debiti verso banche                                              |                                    |                                 |                                                 |                                                       |                                                 |                |
| Debiti verso altri finanziatori                                  |                                    |                                 |                                                 |                                                       | 181.761                                         | 181.761        |
| Debiti verso fornitori                                           |                                    |                                 |                                                 |                                                       | 4.556                                           | 4.556          |
| Debiti tributari                                                 |                                    |                                 |                                                 |                                                       | 3.058                                           | 3.058          |
| Debiti verso istituti di<br>previdenza e di sicurezza<br>sociale |                                    |                                 |                                                 |                                                       | 5.686                                           | 5.686          |
| Altri debiti                                                     |                                    |                                 |                                                 |                                                       | 22.363                                          | 22.363         |
| <b>Totale debiti</b>                                             |                                    |                                 |                                                 |                                                       | <b>217.424</b>                                  | <b>217.424</b> |

#### Debiti verso altri finanziatori

L'importo di euro 181.761 è relativo a fondi ricevuti da diverse Società per la realizzazione di progetti che hanno la loro definizione in più esercizi.

#### **E) RATEI E RISCONTI PASSIVI**

Si fornisce l'indicazione della composizione e dei movimenti della voce in esame.

|                                        | Valore di inizio esercizio | Variazione nell'esercizio | Valore di fine esercizio |
|----------------------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Ratei passivi                          | 82.084                     | 11.757                    | 93.841                   |
| <b>Totale ratei e risconti passivi</b> | <b>82.084</b>              | <b>11.757</b>             | <b>93.841</b>            |

L'importo è rappresentato da costi per ferie Rol, 14<sup>a</sup> dipendenti e spese condominiali.

#### **RENDICONTO GESTIONALE**

Il rendiconto gestionale ha quale scopo fondamentale quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra ricavi/proventi e costi/oneri suddivisi per aree gestionali, come si sia pervenuti al risultato di sintesi.

È questo un risultato complesso che misura l'andamento economico della gestione ma anche il contributo dei proventi e degli oneri non legati a rapporto di scambio. L'attività di rendicontazione negli enti non profit ha come scopo principale quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dall'ente nell'adempimento della missione istituzionale ed ha, come oggetto, le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

Il rendiconto gestionale a ricavi/proventi e costi/oneri informa, pertanto, sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo con riferimento alle cosiddette aree gestionali.

Il rendiconto gestionale ha le seguenti caratteristiche:

- la rappresentazione dei valori è a sezioni contrapposte. Per ogni area è riportato il risultato di gestione "parziale" che non costituisce il risultato fiscale della singola sezione;
- la classificazione dei proventi è fatta in funzione della loro origine e non in base alla destinazione;
- la classificazione degli oneri/costi è stata fatta in relazione all'assorbimento diretto di ogni voce di costo nelle diverse aree gestionali. Per i costi indiretti, confluiti nell'area delle attività di supporto generale, gli stessi sono stati ribaltati in relazione a specifici criteri oggettivamente individuati.

Le aree gestionali individuate dalle lettere maiuscole sono:

- A) Attività di interesse generale: sono esercitate in via esclusiva o principale e, nel rispetto delle norme particolari che ne regolano il loro esercizio.
- B) Attività diverse: sono strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale. A prescindere dal loro oggetto sono considerate secondarie e strumentali se finalizzate a finanziare l'attività di interesse generale.
- C) Attività di raccolta fondi: sono il complesso delle attività ed iniziative attuate da un ente del Terzo Settore al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale.
- D) Attività finanziarie e patrimoniali: si tratta di attività di gestione patrimoniale finanziaria strumentali alle attività di interesse generale.
- E) Attività di supporto generale: si tratta dell'attività di direzione e di conduzione dell'ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne assicura la continuità.

#### **A) COMPONENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE**

| A) Costi e oneri da attività di interesse generale                             |                |                | A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale |                |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|----------------|
|                                                                                | 31/08/2023     | 31/12/2022     | 31/08/2023                                                      | 31/12/2022     |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci                           | 24.121         | 31.840         | 1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori        | 0              |
| 2) Servizi                                                                     | 65.604         | 207.035        | 2) Proventi dagli associati per attività mutuali                | 0              |
| 3) Godimento beni di terzi                                                     | 6.848          | 6.846          | 3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori   | 0              |
| 4) Personale                                                                   | 167.786        | 245.994        | 4) Erogazioni liberali                                          | 0              |
| 5) Ammortamenti                                                                | 7.309          | 11.233         | 5) Proventi del 5 per mille                                     | 170.266        |
| 5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali                           | 0              | 0              | 6) Contributi da soggetti privati                               | 89.101         |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri                                          | 0              | 0              | 7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi                    | 86.916         |
| 7) Oneri diversi di gestione                                                   | 157.245        | 270.531        | 8) Contributi da enti pubblici                                  | 0              |
| 8) Rimanenze iniziali                                                          | 38.094         | 41.685         | 9) Proventi da contratti con enti pubblici                      | 0              |
| 9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali | 2.000          | 67.470         | 10) Altri ricavi, rendite e proventi                            | 0              |
| 10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali        | 3.000          | 67.470         | 11) Rimanenze finali                                            | 33.879         |
| <b>Totale</b>                                                                  | <b>466.007</b> | <b>815.165</b> | <b>Totale</b>                                                   | <b>380.162</b> |
|                                                                                |                |                | Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)           | 670.542        |
|                                                                                |                |                |                                                                 | -85.845        |
|                                                                                |                |                |                                                                 | -144.623       |

Le remunerazioni scaturenti dallo svolgimento di Attività di Interesse generale organizzate per macro aree sono le seguenti:

| Attività di interesse generale - Tipologia di remunerazione | Valore di inizio esercizio | Variazione    | Var. %   | Valore di fine periodo |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|----------|------------------------|
| Corrispettivi soci (A2, A3)                                 |                            |               |          |                        |
| Corrispettivi terzi (A6, A7)                                | 274.228                    | -98.211       | -35,81   | 176.017                |
| Corrispettivi pubblica amministrazione (A8, A9)             | 7.783                      | -7.783        | -100     | 0                      |
| Altri (A10)                                                 |                            |               |          |                        |
| <b>Totali</b>                                               | <b>282.011</b>             | <b>42.665</b> | <b>0</b> | <b>176.017</b>         |

Le ulteriori voci di provento inserite nelle attività di interesse generale ma che non costituiscono remunerazione sono le seguenti:

| Attività di interesse generale - Tipologia | Valore di inizio esercizio | Variazione | Var. % | Valore di fine periodo |
|--------------------------------------------|----------------------------|------------|--------|------------------------|
| Quote associative (A1)                     | 0                          | 0          | 0      |                        |
| Erogazioni liberali (A4)                   |                            |            |        |                        |

|                           |                |                 |               |                |
|---------------------------|----------------|-----------------|---------------|----------------|
| Proventi del 5xmille (A5) | 320.884        | -150.618        | -56,38        | 170.266        |
| Altri (A10)               |                |                 |               |                |
| <b>Totali</b>             | <b>320.884</b> | <b>-150.618</b> | <b>-56,38</b> | <b>170.266</b> |

La voce erogazioni liberali nella sezione A esposte al valore zero dovrebbero riguardare le donazioni ricevute da Fondazione ma essendo le stesse frutto dell'attività di Raccolta fondi sono state riportate nella sezione C dello schema di Bilancio ex art 7, D Lgs 117/17 alla voce "Proventi da raccolte fondi abituali".

Si rammenta che il 5 per mille è soggetto a rendicontazione separata anno per anno, indipendente dal presente bilancio.

## B) COMPONENTI DA ATTIVITÀ DIVERSE

Nel corso del periodo, non sono state realizzate attività diverse (rectius attività connesse ex D Lgs 460/97) da Fondazione.

## C) COMPONENTI DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

| C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi |               |               | C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi |                |                |
|------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                                | 31/08/2023    | 31/12/2022    |                                                             | 31/08/2023     | 31/12/2022     |
| 1) Oneri per raccolte fondi abituali           | 57.665        | 77.575        | 1) Proventi da raccolte fondi abituali                      | 126.193        | 239.669        |
| 2) Oneri per raccolte fondi occasionali        | 0             | 1.459         | 2) Proventi da raccolte fondi occasionali                   | 0              | 1.054          |
| 3) Altri oneri                                 | 724           | 375           | 3) Altri proventi                                           | 0              | 0              |
| <b>Totale</b>                                  | <b>58.389</b> | <b>79.409</b> | <b>Totale</b>                                               | <b>126.193</b> | <b>240.723</b> |
|                                                |               |               | Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi                 | 67.804         | 161.314        |

Gli oneri di raccolta fondi abituali pari a € 57.665 sono composti da:

- a) costi di acquisto per € 4.159
- b) costi per servizi per € 12.115
- c) costi personale raccolta fondi per € 26.398
- d) costi ammortamento per € 1.250
- e) costi godimento beni di terzi per € 3.000
- f) rimanenze iniziali per € 10.744

Parimenti i proventi da raccolte fondi abituali pari a € 126.193 sono composti da:

- a) Persone fisiche ed enti non profit € 44.198
- b) Aziende € 72.439
- c) Rimanenze finali € 9.556

## D) COMPONENTI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI

| D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali |            |            | D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali |            |            |
|----------------------------------------------------------|------------|------------|----------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                          | 31/08/2023 | 31/12/2022 |                                                                      | 31/08/2023 | 31/12/2022 |
| 1) Su rapporti bancari                                   | 1.151      | 2.052      | 1) Da rapporti bancari                                               | 0          | 76         |

|                                       |              |              |                                                                   |               |               |
|---------------------------------------|--------------|--------------|-------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| 2) Su prestiti                        | 0            | 0            | 2) Da altri investimenti finanziari                               | 0             | 0             |
| 3) Da patrimonio edilizio             | 0            | 0            | 3) Da patrimonio edilizio                                         | 0             | 0             |
| 4) Da altri beni patrimoniali         | 0            | 4.985        | 4) Da altri beni patrimoniali                                     | 0             | 0             |
| 5) Accantonamenti per rischi ed oneri | 0            | 0            | 5) Altri proventi                                                 | 0             | 0             |
| 6) Altri oneri                        | 0            | 0            |                                                                   |               |               |
| <b>Totale</b>                         | <b>1.151</b> | <b>7.037</b> | <b>Totale</b>                                                     | <b>0</b>      | <b>76</b>     |
|                                       |              |              | <b>Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</b> | <b>-1.151</b> | <b>-6.961</b> |

#### E) COMPONENTI DI SUPPORTO GENERALE

| E) Costi ed oneri di supporto generale                                         |               |               | F) Proventi di supporto generale       |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------------------------------|------------|------------|
|                                                                                | 31/08/2023    | 31/12/2022    |                                        | 31/08/2023 | 31/12/2022 |
| 1) Materie prime, sussidiario, di consumo e di merci                           | 126           | 844           | 1) Proventi da distacco del personale  | 0          | 0          |
| 2) Servizi                                                                     | 6.779         | 11.719        | 2) Altri proventi di supporto generale | 0          | 0          |
| 3) Godimento beni di terzi                                                     | 2.165         | 2.154         |                                        |            |            |
| 4) Personale                                                                   | 15.787        | 33.137        |                                        |            |            |
| 5) Ammortamenti                                                                | 1.058         | 1.440         |                                        |            |            |
| 5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali            | 0             | 0             |                                        |            |            |
| 6) Accantonamento per rischi ed oneri                                          | 0             | 0             |                                        |            |            |
| 7) Altri oneri                                                                 | 2.713         | 2.516         |                                        |            |            |
| 8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali | 0             | 0             |                                        |            |            |
| 9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali         | 0             | 0             |                                        |            |            |
| <b>Totale</b>                                                                  | <b>28.628</b> | <b>51.810</b> | <b>Totale</b>                          | <b>0</b>   | <b>0</b>   |

Per quanto concerne i costi comuni, è stata fatta la seguente valutazione:

la ripartizione è il risultato di un monitoraggio delle attività di Fondazione e dell'impiego delle risorse interne rispetto alle diverse attività che Fondazione gestisce (attività istituzionali, attività di comunicazione e raccolta fondi e di supporto). In ogni passaggio si è tenuto conto di quanto previsto dal contratto di lavoro e dai progetti speciali.

Le percentuali di seguito riportate si intendono annuali.

Dipendente I ha svolto attività di coordinamento alle attività istituzionali 60% oneri da attività di interesse generale.

Area di riferimento: Formazione e Volontariato

Il personale si dedica esclusivamente all'attività di formazione:

Dipendente 2;

Dipendente 3

Dipendente 4 da marzo 2023

100% oneri da attività di interesse generale;

Dipendente 1

40% oneri da attività di interesse generale;

Area di riferimento: Comunicazione e raccolta fondi

Dipendente 5

Dipendente 6

70% oneri da attività di interesse generale

30% oneri da attività di raccolta fondi;

Area di riferimento: Ordini e magazzino

Dipendente 7

50% oneri da attività di interesse generale

25% oneri da attività di raccolta fondi

25% oneri di supporto generale

Area di riferimento: Segreteria

Dipendente 8

10% oneri da attività di interesse generale

90% oneri di supporto generale

Gli ammortamenti, complessivamente pari a € 9.367, sono ripartiti tra le aree di gestione in funzione delle risorse umane dedicatevi.

Per le spese di conduzione degli uffici si è ipotizzata l'attribuzione in base alla percentuale di incidenza delle attività specifiche sulle attività globali.

Considerando le postazioni di lavoro si sono quindi calcolate le percentuali di incidenza attribuendo: il 61% ad oneri da attività di interesse generale, il 22% ad oneri promozionali e di raccolta fondi, il 17% ad oneri di supporto generale

### **Imposte**

A seguito dell'iscrizione nell'anagrafe Unica delle Onlus, l'ente è esente dall'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (la Finanziaria Regionale per il 2008 ha rinnovato l'esenzione dall'imposta per le Onlus operanti in Lombardia).

In quanto O.N.L.U.S., l'attività svolta non è produttiva di reddito d'impresa. Più precisamente l'attività istituzionale, nel perseguimento di esclusive finalità di solidarietà sociale, non costituisce esercizio di attività commerciale, mentre le attività direttamente connesse non concorrono alla formazione del reddito imponibile (art. 150 TUIR).

In seguito all'entrata in vigore del D. Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore del 3 agosto 2017), l'ente, nelle more di istituzione del Registro Unico Nazionale degli enti di Terzo Settore, si può qualificare come Ente del Terzo Settore e godere delle agevolazioni, oggi in vigore, recate dal Codice citato.

Pertanto l'ente continua a qualificarsi (e segnatamente godere) della normativa sulle Onlus, D. Lgs.

460/1997, e contestualmente qualificarsi (e segnatamente godere) delle agevolazioni oggi in vigore del D. Lgs. 117/2017. Solo dal 1° gennaio dell'esercizio successivo all'entrata in funzione del RUNTS e del parere della commissione europea (ancora in attesa che venga reso), l'ente cesserà di applicare la normativa fiscale regolante le Onlus, come sopra richiamata, e sarà assoggettata alle disposizioni fiscali regolanti gli ETS nella formulazione licenziata dalla Commissione europea.

#### **Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute**

Le attività di raccolta fondi attuate nel periodo sono state realizzate nel rispetto dei principi di trasparenza, verità e correttezza recati dall'articolo 7 del Codice del Terzo Settore (D. LGS. 117/2017).

Trasparenza: ha la finalità di rendere conto dell'operato complessivo dell'Ente di Terzo Settore attraverso le informazioni di seguito rese e consultando il sito [www.abio.org](http://www.abio.org)

Verità: le informazioni diffuse attraverso i mezzi di comunicazione sono veritiere.

Correttezza: l'attività di raccolta fondi è improntata a principi di correttezza. Le informazioni dei donatori sono trattate nel rispetto di quanto previsto all'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003, dal Regolamento Europeo sulla Privacy, GDPR 2016/679.

Si dà atto che l'ente non ha posto in essere comportamenti discriminatori nei confronti dei destinatari delle Attività di Interesse Generale, collaboratori, volontari e donatori. In ossequio ai principi fondamentali di uguaglianza e non discriminazione sanciti dalla Carta Costituzionale non sono state attuate discriminazioni in base al genere, alla razza, all'ideologia e al credo religioso a meno che la specifica preferenza accordata a determinate categorie di destinatari, nonché l'identificazione di peculiari caratteristiche dei collaboratori, siano direttamente funzionali al perseguimento e alla realizzazione delle Attività di Interesse Generale.

L'ente, come previsto dall'articolo 7 D. Lgs. 117/2017, ha attuato **attività di raccolta fondi continuativa non corrispettiva**.

Le erogazioni liberali ricevute da Fondazione sono frutto dell'attività di Raccolta fondi (sezione C dello schema di Bilancio) ex art 7, D Lgs 117/17 e pertanto sono riportate nel punto relativo della presente Relazione.

#### **Numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria**

|           |   |
|-----------|---|
| Dirigenti |   |
| Impiegati | 8 |
| Altro     |   |
| Totale    | 8 |

Fondazione ABIO utilizza, per l'inquadramento dei propri lavoratori dipendenti, il contratto collettivo del commercio.

#### **NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE**

Alla data del 31 agosto 2023 risultano attivi 15 volontari, come indicato nel Registro Volontari. In particolare risultano iscritti i membri del Consiglio di Amministrazione di Fondazione (11), i volontari ex Consiglieri di Fondazione incaricati dal CDA di partecipare ad alcune attività di studio e i membri del Comitato d'Onore di Fondazione.

## **COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE**

Presidente e Consiglieri svolgono la loro attività a titolo gratuito.

Il Dott. Carugno in qualità di Organo di Controllo di Fondazione ABIO ha percepito nel 2023 un compenso di € 3.000.

### **Operazioni realizzate con parti correlate**

Ai sensi DM 5 marzo 2021 punto 16 si segnala che nell'esercizio non sono state effettuate operazioni con parti correlate.

### **Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti**

In conformità all'art. 16 del Codice del TS si comunica che il rapporto tra lo stipendio più basso e quello più alto tra i dipendenti di Fondazione è pari a poco più di 1 a 2 e pertanto la differenza retributiva tra i dipendenti di Fondazione non ha superato il rapporto 1 a 8 previsto dalla legge.

### **Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi**

L'attività di raccolta fondi che trova evidenza nella sezione C del Rendiconto gestionale, accoglie i proventi della raccolta fondi continuativa non corrispettiva, come indicato al punto 12 del modello ministeriale.

Come precedentemente richiamato, Fondazione svolge abitualmente attività di Raccolta fondi, ex art. 7 del Codice del Terzo Settore, in maniera continuativa. Queste attività hanno portato a raccogliere quanto esposto in CI, e hanno come costi e oneri quello che è indicato in CI. Gli strumenti ed i canali utilizzati per la raccolta fondi sono diversificati e prevedono tra i costi per Fondazione anche quello relativo a consulenze e supporti esterni nonché alla predisposizione di materiali e strumenti di sensibilizzazione e raccolta fondi da mettere a disposizione delle Associazioni ABIO, con l'obiettivo generale di strutturare attività ed azioni che sedimentino e permettano di proiettare esiti e risultati della raccolta fondi anche in una prospettiva di medio-lungo termine.

Queste attività nel corso del periodo in esame hanno dovuto tener conto - a livello locale come nazionale - delle perduranti difficoltà economiche territoriali e sociali, concretizzate in un costante aumento di alcune voci di costo, tra le quali quelle connesse alla logistica, e in una diffusa riduzione delle donazioni, in particolare quelle da parte delle aziende. Fondazione svolge anche attività occasionali che per ragioni di legge (CO. 6, ART. 87 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.) devono essere riportate in modo isolato, si tratta cioè di occasioni in cui l'attività di Raccolta Fondi vede l'interposizione tra Fondazione e il donatore di un bene di modico valore. Fondazione realizza una sola attività di questo tipo, la Giornata Nazionale, che viene svolta in tutta Italia l'ultimo sabato del mese di settembre. Nel periodo in esame è stata oggetto esclusivamente di attività di programmazione e preparazione, verrà quindi illustrata nel bilancio di fine anno.

## **ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE**

### **Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione**

Come indicato al punto 6 dell'OIC 35, l'organo di amministrazione ha effettuato una valutazione prospettica della capacità dell'ente di continuare a svolgere la propria attività per un arco temporale di almeno 12 mesi dalla data di riferimento della Situazione economico Patrimoniale al 31/08/2023, valutando la presenza di tale capacità rispetto a quanto oggi conosciuto e prevedibile.

L'anno 2023, nel periodo in esame, ha permesso a gran parte del Movimento ABIO di impostare attività di ripresa e riorganizzazione, in risposta agli effetti negativi legati alla pandemia.

Le attività di volontariato, dopo il blocco totale subito nel 2020 e le difficoltà degli anni seguenti, sono riprese gradualmente, in contesti ospedalieri più o meno profondamente trasformati dall'impatto pandemico e questo ha richiesto molte attenzioni da parte di Fondazione, a supporto di tutti i CD e dei gruppi di volontari.

Gli anni di blocco o di attività limitata hanno avuto conseguenze rilevanti sull'organizzazione e sulla coesione dei gruppi ABIO in tutta Italia, da una parte per le attività di ricerca e di preparazione di nuovi volontari, dall'altra per la riduzione delle attività progettuali dedicate agli ambienti ospedalieri. Si è reso necessario uno studio - tuttora in corso - del contesto in cui ABIO opera, utile a definire, ripensare e immaginare a livello nazionale e locale un nuovo servizio ABIO, adatto alle attuali necessità e condizioni ospedaliere.

Le attività istituzionali hanno mantenuto l'equilibrio consueto, e nonostante le criticità da affrontare la ripresa è stata significativa: questo quadro complessivo ha in ogni caso continuato ad evidenziare molti bisogni interni ed esterni a cui dare puntuale risposta. Un discorso a sé meritano le entrate: da una parte infatti le energie dedicate alla raccolta fondi e alla sensibilizzazione hanno continuato a subire rallentamenti e ripercussioni per il mutato quadro sociale ed economico, per la guerra in corso, per le difficoltà della ripresa sul territorio nazionale, dall'altra hanno comunque segnato una lieve crescita e si sono mantenute in linea con quanto auspicato nel corso dell'anno precedente.

### **Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari**

Al clima di incertezza legato ai cambiamenti dovuti da una parte alla pandemia Covid-19, e dall'altra alle conseguenze delle guerre in corso, si somma la riorganizzazione delle strutture sanitarie in corso. Fondazione ABIO Italia continua a studiare e interrogare il contesto in cui agisce il Movimento ABIO e intende svolgere costantemente le proprie attività istituzionali, in linea con quanto previsto dallo Statuto.

Tutto questo verrà realizzato attraverso un attento controllo e una progressiva pianificazione degli impegni, in parallelo alla crescente possibilità di riprendere progetti e attività, per far fronte ad eventuali riduzioni di proventi e al mantenimento degli equilibri economici e finanziari. Il ruolo delle Associazioni ABIO in questo momento avrà per Fondazione un duplice valore: da una parte la ripresa del servizio e delle attività in ospedale consentirà di tornare al fianco di bambini e famiglie, dare nuova concretezza ai progetti e nuova visibilità al Movimento ABIO presso sostenitori e donatori abituali, dall'altra la partecipazione economica delle Associazioni aderenti contribuisce fattivamente alla solidità di Fondazione ed è un segno tangibile della coesione del Movimento.



### **Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie**

Le finalità statutarie vengono perseguite con la definizione, all'inizio dell'esercizio, delle linee di indirizzo e dei principali impatti economici prevedibili per queste da parte del Consiglio di Amministrazione. La struttura operativa dell'Ente - da rinforzare ulteriormente dopo l'ulteriore

riduzione del numero di personale non ancora riequilibrata - mette in campo tutte le azioni necessarie, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi.

Lo sviluppo e il consolidamento della rete di Associazioni ABIO, la ricerca e preparazione di nuovi gruppi di volontari a sostegno di una completa e organica ripresa del servizio, l'identificazione di nuove esigenze e lo studio di nuove possibili risposte a queste, la definizione di nuove e aggiornate linee guida per lo svolgimento di un servizio adeguato ai bisogni attuali di bambini, ragazzi e famiglie in tutta Italia, il dialogo con enti e istituzioni - primo tra tutti il Ministero della Salute - dedicato alla Carta dei Diritti dei Bambini e degli Adolescenti in ospedale ABIO /Società Italiana di Pediatria e il ripristino delle attività di raccolta fondi, anch'esse adattate al mutato contesto normativo e sociale, rappresentano gli obiettivi principali, necessari per il mantenimento e la crescita delle diverse progettualità esistenti, nonché per lo studio e la messa in atto di progetti nuovi.

**Contributo delle attività diverse al perseguimento della missione dell'ente e indicazione del loro carattere secondario e strumentale**

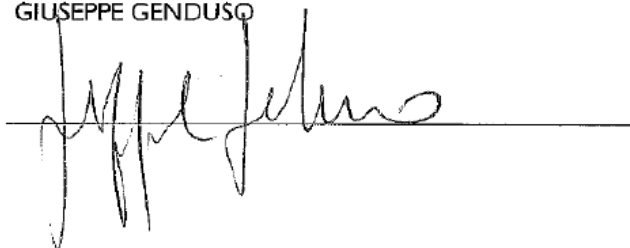
Nel corso del periodo in esame dell'anno 2023, non sono state realizzate attività diverse (rectius attività connesse ex D Lgs 460/97) da Fondazione.

MILANO, il 31/10/2023

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

GIUSEPPE GENDUSO

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giuseppe Genduso', is written over a horizontal line.

## **Fondazione Abio Italia Onlus**

Sede in MILANO Via Don Gervasini 33  
Fondo di dotazione euro 55.000,00  
Registro Persone Giuridiche Prefettura Milano n. 749 pag. 3052 vol. 4°  
Codice fiscale 97384230153

### **RELAZIONE DEL SINDACO UNICO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017 SULLA SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE AL 31 AGOSTO 2023**

Signori Amministratori,  
in previsione della convocanda riunione del Consiglio di Amministrazione volta a deliberare l'ottenimento dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), è stata sottoposta alla mia attenzione la Situazione Economico Patrimoniale della Fondazione Abio Italia Onlus alla data del 31 agosto 2023.

Nel corso del periodo 1 gennaio –31 agosto 2023 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.  
Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi porto a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al mio esame dal Consiglio di amministrazione dell'ente la Situazione Economico Patrimoniale al 31/08/2023, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; detta Situazione Economico Patrimoniale evidenzia un disavanzo d'esercizio di **euro – 47.820**. La Situazione Economico Patrimoniale è stata messa a mia disposizione nei termini statuari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore essa è composto dallo stato patrimoniale e dal rendiconto gestionale.

L'organo di controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore, ha svolto sulla Situazione Economico Patrimoniale le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8 delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che la Situazione Economico Patrimoniale sia stata correttamente redatta. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

#### **1) Attività di VIGILANZA ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore**

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; ho inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale finalizzate per la gestione e il coordinamento a livello nazionale delle attività del movimento ABIO;

- l'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi e i costi di tali attività nella Relazione di missione;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio;
- ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dalla Situazione Economico Patrimoniale è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Ho partecipato alle sedute del Consiglio di Amministrazione e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilievi particolari da segnalare.

Ho acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

## **2) Osservazioni in ordine alla Situazione Economico Patrimoniale al 31 agosto 2023**

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sulla Situazione Economico Patrimoniale le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'organo di controllo ha verificato la rispondenza della Situazione Economico Patrimoniale ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

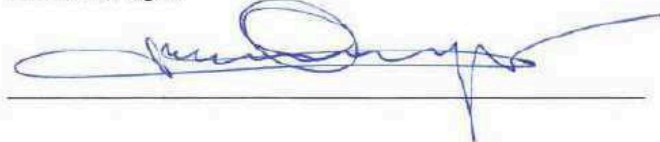
## **3) Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione della Situazione Economico Patrimoniale al 31 agosto 2023**

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, invito gli amministratori ad approvare la Situazione Economico Patrimoniale al 31 agosto 2023 così come redatta dagli amministratori stessi.

Milano, 6 novembre 2023

Il Sindaco Unico

Lorenzo Carugno



F.to: Giuseppe Genduso

Monica De Paoli



Allegato "D" 32271/15939 di repertorio

Milano, 11 dicembre 2023

Io sottoscritto Giuseppe Genduso, nato a Castellana Sicula (PA) il 23 luglio 1954, in qualità di Presidente di Fondazione ABIO Italia Onlus - attesto che Fondazione ABIO Italia ha depositato i seguenti marchi:

- Marchio **AAA AUTORI AMICI DI ABIO** presentato in data 31 maggio 2011, rinnovato il 01 giugno 2021, numero di pratica: 005885
- Marchio **"ALL'ALTEZZA DEI BAMBINI"** presentato in data 31 maggio 2011, rinnovato il 01 giugno 2021, numero di pratica: 005886
- Marchio **per Amore, per ABIO** presentato in data 08 settembre 2005, rinnovato il 27 luglio 2015 numero di pratica: 9546
- Marchio **AIUTARE I PICCOLI IN OSPEDALE FA SENTIRE GRANDI** presentato in data 23 dicembre 2005, rinnovato in data 23 dicembre 2015, numero di pratica: 013510
- Marchio (immagine) **Bambino con orso** presentato in data 23 dicembre 2005, rinnovato in data 23 dicembre 2015, numero di pratica: 1148121
- Marchio **AIUTARE I PICCOLI IN OSPEDALE FA SENTIRE GRANDI** presentato in data 23 dicembre 2005, rinnovato in data 23 dicembre 2015, numero di pratica: 013510
- Marchio **CI PRENDIAMO CURA DEI BAMBINI IN OSPEDALE** presentato in data 01 marzo 2007, rinnovato in data 27 marzo 2017, numero di pratica: 002200.

In fede,

F.to: Giuseppe Genduso  
Monica De Paoli

FONDAZIONE ABIO Italia Onlus  
per il bambino in ospedale

Iscritta al Registro delle persone giuridiche della Prefettura di Milano al n. 749 pag. 3052, vol. 4°  
20153 Milano - Via Don Gervasini, 33 - Tel. 02.45497494 - Fax 02.45497057 - www.abio.org - E-mail: info@abio.org  
Cod. Fisc. 97384230153 - c/c postale IBAN IT91 0076 0101 6000 0003 3919 242 - Banca Popolare di Milano IBAN IT 68 M 05034 01673 000000003612



Certifico io sottoscritta, **Monica De Paoli**, notaio in Milano, iscritto al Collegio Notarile di Milano, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale *(dotata di certificato di validità fino al 6 settembre 2026, rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority)*, che la presente copia *(rilasciata in esenzione dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 27 bis tab. B. del D.P.R. 642 /72)*, contenuta su supporto informatico, è conforme all'originale formato su supporto cartaceo.

Milano, 22 ventidue dicembre 2023 duemilaventitré.