

	REPERTORIO N. 8.555	RACCOLTA N. 6.296	
	TRASFORMAZIONE DI ASSOCIAZIONE IN FONDAZIONE	REGISTRATO A PAVIA	
	REPUBBLICA ITALIANA	IL 13/03/2026	
	L'anno duemilaventisei il giorno undici del mese di marzo	AL N. 4256	
	11.03.2026	SERIE 1T	
	In Pavia, Via Palestro n.10	PAGATI EURO	
	Alle ore dieci e trenta minuti		
	Avanti a me ANDREA TRAMONTE notaio in Pavia, iscritto al Col-		
	legio Notarile di Pavia, Vigevano e Voghera, alla presenza		
	delle Signore:		
	Rovati Claudia Adele, nata a Castel San Giovanni il 26 settem-		
	bre 1991, residente a Corteolona e Genzone, viale Stazione		
	n.3;		
	Cassinari Michela, nata a Pavia il 22 luglio 1997, residente a		
	San Genesio ed Uniti, via de Gasperi n.5;		
	intervenute quali testimoni, aventi i requisiti di legge, come		
	mi confermano, è presente il signor:		
	GOCILLI MAURO, nato a Milano il 14 giugno 1972, residente a		
	Segrate, in Via Emilio Alessandrini n. 2,		
	della cui identità personale io Notaio sono certo, che mi ri-		
	chiede di assistere, redigendone verbale, all'assemblea		
	dell'associazione denominata		
	"AMICI DI GABRIELE ONLUS"		
	con sede in Segrate, Via Alessandrini n.2, costituita con atto		
	del 25 gennaio 2006, registrato a Milano 3 il 27 gennaio 2006		

al n.947 serie 3, codice fiscale 97427220153.

Detto comparente, Presidente del Consiglio di Amministrazione del citato ente, assume la presidenza dell'assemblea ai sensi di statuto e dà atto:

- che la presente assemblea è convenuta per oggi, a quest'ora e in questo luogo;
- che è rappresentato il 100% (cento per cento) degli associati come segue:

GOCILLI MAURO, sopra generalizzato;

VILLA SIMONA, nata a Milano il 5 agosto 1976, codice fiscale VLLSMN76M45F205Z;

DE GASPARI CARLA, nata a Milano il 3 dicembre 1947, codice fiscale DGSCRL47T43F205G;

VILLA GIORGIO, nato a Carpaneto Piacentino il 4 maggio 1943, codice fiscale VLLGRG43E04B812X;

GOCILLI GABRIELE, nato a Segrate il 22 maggio 2005, codice fiscale GCLGRL05E22I577J, per delega rilasciata a Villa Simona;

- che dell'organo amministrativo sono presenti il Presidente Gocilli Mauro e i consiglieri De Gaspari Carla e Villa Simona;
- di aver accertato l'identità e la legittimazione dei presenti.

Dichiara quindi la presente assemblea validamente costituita e atta a deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1)** Trasformazione dell'associazione in fondazione con caratte-

ristiche idonee all'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, di cui al D.Lgs. n.117/2017

2) Adozione di un testo di statuto conforme a quanto previsto dal Testo Unico del Terzo Settore (D.Lgs n.117/2017)

3) Varie ed eventuali.

Iniziando l’esame degli argomenti all'Ordine del giorno, non opponendosi nessuno alla trattazione degli stessi, il Presidente illustra i motivi che consigliano la trasformazione dell'ente in Fondazione, nel rispetto sia di quanto previsto dal Codice del Terzo Settore, sia di quanto previsto dall'art.42 bis C.C.

In particolare la trasformazione appare congrua rispetto allo scopo istituzionale dell’ente trasformando e in grado di garantire la stabilità e l’integrità, dopo il completamento della trasformazione, del fondo di dotazione riferibile alla fondazione, anche considerando che l’Associazione ha ora una consistenza patrimoniale ampiamente superiore a Euro 30.000,00 (trentamila virgola zero zero) occorrente ai fini dell’iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo Settore.

Il Presidente informa i presenti che la Fondazione risultante dalla trasformazione assumerà la qualifica di ente del terzo settore di cui al D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo Settore) e verrà quindi iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Il Presidente ricorda che l'art. 42-bis c.c. prevede, tra l'altro, l'applicabilità alle trasformazioni tra associazioni e fondazioni delle disposizioni di cui alla sezione II del Capo X, titolo V, Libro V, in quanto compatibili.

Il Presidente dà quindi atto:

- a) che la trasformazione non è esclusa dallo statuto vigente;
- b) che l'organo amministrativo dell'associazione ha predisposto, ai sensi dell'art. 42-bis c.c., la relazione relativa alla situazione patrimoniale dell'ente in via di trasformazione contenente l'elenco dei creditori, aggiornata nei termini di legge;
- c) che gli associati hanno prima d'ora rinunciato alla predisposizione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42-bis e 2500-sexies, secondo comma, c.c., della relazione illustrativa delle motivazioni e degli effetti della trasformazione;
- d) è stata predisposta, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42-bis e 2500-ter, secondo comma, c.c., la relazione di stima del patrimonio dell'associazione da parte dell'esperto Dottor Davide Carelli, iscritto al Registro dei Revisori Legali al n.134124 riferita alla data del 31 dicembre 2025, asseverata con giuramento innanzi a me Notaio il 6 marzo 2026, Repertorio n.8.540, perizia che, unitamente al verbale di giuramento, si allega sotto "A".

Detta perizia attesta la consistenza del patrimonio della Fondazione e l'adeguatezza alla realizzazione dello scopo; ai fi-

ni dell'iscrizione dell'Ente al Registro Unico del Terzo Set-
tore si allega sotto **"B"** l'Attestazione del patrimonio minimo
dell'associazione da me rilasciata sulla base della suddetta
relazione di stima;

e) si applica l'art. 2500-novies c.c.: pertanto la trasforma-
zione da associazione in Fondazione diverrà efficace decorsi
60 (sessanta) giorni dall'esecuzione della formalità pubblici-
tarie prescritte dalla legge.

Il Presidente passa quindi a illustrare il nuovo statuto che
regolerà l'ente trasformato, contenente le disposizioni che
regolano l'ordinamento della Fondazione e in particolare la
amministrazione e l'attività, nel rispetto delle vigenti norme
di legge, dei principi e dei valori che già ispiravano la tra-
sformata associazione.

In particolare il Presidente precisa che la Fondazione non
avrà scopo di lucro e perseguirà finalità civiche, di solida-
rietà sociale e di utilità sociale, mediante lo svolgimento
delle attività di interesse generale indicate nell'articolo 3
(tre) dello statuto sociale.

L'assemblea, dopo opportuna discussione, all'unanimità dei
presenti aventi diritto di voto, per alzata di mano,

DELIBERA

- di trasformare l'associazione AMICI DI GABRIELE ONLUS in una
Fondazione denominata "FONDAZIONE AMICI DI GABRIELE ETS", sta-
bilendo quanto segue:

- la Fondazione sarà amministrata da un Consiglio di Amministrazione.

Il primo Consiglio di Amministrazione della Fondazione è composto da 3 (tre) Consiglieri, in conformità allo statuto, e precisamente:

GOCILLI MAURO quale Presidente;

DE GASPARI CARLA quale consigliere

VILLA SIMONA quale Vice Presidente.

I componenti del Consiglio di Amministrazione dureranno in carica fino al giorno di approvazione del bilancio relativo all'esercizio scadente il 31 dicembre 2028;

- la carica di organo di controllo, con funzioni altresì di revisione legale, è affidata al Dottor CARENA TOMMASO GIUSEPPE, nato a Milano il 18 gennaio 1982, codice fiscale CRNTMS82A18F205F;

- sarà regolata dallo statuto che si allega sotto "**C**";

- di prendere atto che la Fondazione sarà iscritta nel Registro Unico del Terzo Settore previsto dal D. Lgs.117/2017 nella sezione "Altri Enti del Terzo Settore";

- di conferire al Consiglio di Amministrazione e per esso al Presidente, nei limiti di legge, ogni e più ampio potere per apportare al presente atto e all'allegato statuto tutte quelle modifiche, integrazioni e soppressioni, eventualmente richieste dalla competente Autorità ai fini dell'iscrizione al registro degli Enti del Terzo Settore;

- di prendere atto che la trasformazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42-bis e 2500-novies c.c., avrà effetto decorsi 60 (sessanta) giorni dall'esecuzione delle formalità pubblicitarie prescritte dalla legge;

- di prendere atto che ai fini della tassazione si richiamano l'articolo 82, comma 3, del d.lgs. 117/2017, secondo il quale sono esenti dal pagamento dell'imposta di registro le modifiche statutarie se hanno lo scopo di adeguare gli atti a modifiche o integrazioni normative e il comma 5, per cui sono esenti dal pagamento dell'imposta di bollo tutti gli atti posti in essere dagli Enti del Terzo settore, nonché è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 17 Decreto legislativo del 4 dicembre 1997 n. 460 che ha aggiunto alla Tabella allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, l'esenzione relativa agli atti, documenti e registri esenti dall'imposta di bollo in modo assoluto ai sensi dell'art. 27 bis.

Null'altro essendovi da deliberare il Presidente dichiara chiusa l'assemblea essendo le ore undici e venticinque minuti.
Spese, imposte e tasse a carico dell'ente.

Ho

letto questo atto e l'allegato "C", presenti i testimoni, al comparente, che lo approva con me e testi sottoscrivendosi alle ore undici e trenta minuti, dispensandomi dalla lettura di quanto altro allegato.

Scritto da persona fida e in parte da me in sette facciate e
fin qui dell'ottava di due fogli.

FIRMATO: MAURO GOCILLI

CLAUDIA ADELE ROVATI teste

MICHELA CASSINARI teste

ANDREA TRAMONTE notaio

PERIZIA DI STIMA

DEL PATRIMONIO DELLA

ASSOCIAZIONE AMICI DI GABRIELE ONLUS

Redatta dal
Dott. Davide Carelli
Revisore Legale dei conti



1. Premessa

Il sottoscritto Dott. Davide Carelli, revisore legale dei conti, iscritto al Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) al n. 134124, D.M. del 13/10/2004, pubblicato sulla G.U. n. 86 del 29/10/2004, dichiara di essere stato formalmente incaricato dall'Associazione Amici di Gabriele Onlus (d'ora in avanti detta anche l'"Associazione"), con sede legale in Segrate (MI), via Alessandrini 2, di predisporre la presente relazione di perizia giurata avente a oggetto la determinazione del patrimonio dell'Associazione Amici di Gabriele Onlus ai fini della trasformazione della stessa in Fondazione e alla successiva iscrizione al RuntS per l'acquisizione della qualifica di ETS (Ente del Terzo Settore).

Il perito, nell'accettare l'incarico, attesta di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o conflitto di interesse e di possedere le competenze tecniche necessarie allo svolgimento della presente attività valutativa. La relazione che segue espone, con criteri di chiarezza, completezza e trasparenza, le fasi di analisi, gli elementi documentali esaminati, la metodologia prescelta, nonché i risultati della determinazione del valore del patrimonio dell'Associazione. La presente perizia è redatta esclusivamente ai fini della trasformazione dell'Associazione in Fondazione e per la successiva acquisizione della qualifica di ETS, non essendo destinata a finalità di natura civilistica o gestionale, e non costituisce valutazione di azienda ai sensi dell'art. 2343 o 2465 del Codice Civile.

Il presente documento, che rappresenta il parere in ordine alla determinazione del patrimonio alla data del 31 dicembre 2025, non è destinato ad avere libera circolazione; pertanto non potrà essere distribuito a terze parti senza la preventiva autorizzazione del sottoscritto, fatto salvo per quanto necessario ai fini degli adempimenti di Legge connessi, non assumendomi alcuna responsabilità per eventuali danni nei confronti di terze parti laddove la presente relazione dovesse essere mostrata o distribuita.

L'oggetto della stima sarà quindi il patrimonio dell'Associazione con riferimento alla data del 31 dicembre 2025.

2. Dati anagrafici e oggetto sociale

L'Associazione Amici di Gabriele Onlus, senza fini di lucro, persegue finalità di solidarietà sociale operando nei settori di attività dell'assistenza sociale e socio-sanitaria e della beneficenza.

L'Associazione intende aiutare i bambini affetti da malformazioni congenite a carico dell'apparato genito-urinario e le loro famiglie a rispondere alle problematiche legate a queste patologie, soprattutto in termini di cura alla persona.

L'Associazione è stata creata nel gennaio 2006 per volontà della famiglia di Gabriele, un bambino nato nel 2005 e affetto da estrofia vescicale, una delle più rare e gravi malformazioni dell'apparato genito-urinario. Partendo dall'esigenza di far seguire Gabriele negli Stati Uniti, in uno degli ospedali più specializzati al mondo nella cura della sua malformazione, e dal desiderio che dall'esperienza di Gabriele potessero prendere vita delle iniziative volte al miglioramento delle cure per i bambini affetti da malformazioni congenite, in questi anni l'Associazione si è

adoperata per contribuire fattivamente nel sostenere e realizzare diversi progetti, portandone molti a compimento e ponendosi sempre nuovi obiettivi.

L'Associazione inoltre è entrata a far parte di numerose realtà territoriali:

- associata all'associazione americana ABEC – Association Bladder Exstrophy Community
- iscritta nell'albo del volontariato del Comune di Segrate (MI)
- affiliata alla Federazione Lombarda Malattie Rare

L'Associazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione compost da n. 3 membri e precisamente:

- Gocilli Mauro – Presidente
- Villa Simona – Consigliere
- De Gaspari Carla - Consigliere

La chiusura degli esercizi sociali è fissata al 31/12.

3. Documentazione

Si premette che l'Associazione adotta un regime contabile semplificato di cassa, di conseguenza sarà necessario procedere ad una ricognizione del patrimonio alla data del 31 dicembre 2025, identificando le poste patrimoniali attive e passive.

I documenti esaminati ai fini della redazione della presente perizia sono i seguenti:

- Copia estratto conto banca al 31 dicembre 2025 (allegato n. 1);
- Copia estratto conto posta al 31 dicembre 2025 (allegato n. 2)
- Copia estratto conto titoli al 31 dicembre 2025 (allegato n. 3)
- Copia fatture fornitori che alla data del 31 dicembre 2025 non risultano ancora saldate (allegato n. 4)

Si segnala che l'Associazione non ha in forza personale dipendente e non possiede beni strumentali materiali e/o immateriali.

L'Associazione alla data del 31 dicembre 2025 non presenta crediti verso terzi.

Altre informazioni sono state altresì acquisite da colloqui intercorsi con l'Organo Amministrativo

4. Metodo di valutazione

I metodi di valutazione maggiormente diffusi nella prassi professionale e accreditati dalla dottrina sono:

- *metodo patrimoniale semplice*: si basa sul valore corrente degli elementi che costituiscono il patrimonio aziendale;



- *metodo patrimoniale complesso*: nella prassi tale metodo trova applicazione per le società che presentano beni intangibili di valore rilevante (quali ad esempio brevetti e marchi) dai quali dipende la capacità prospettica dell'azienda di produrre redditi;
- *metodi reddituali semplice e complesso*: tali metodi si basano sulla capacità dell'azienda di produrre reddito;
- *metodo misto con stima autonoma dell'avviamento*: si basa da un lato nell'analisi patrimoniale della società, prendendo come riferimento il bilancio d'esercizio e procedendo alla valutazione dell'attivo, compresi i beni ed i diritti, al netto delle passività, e dall'altro lato stimando un valore di avviamento in funzione della capacità attesa dell'azienda di generare redditi futuri in grado di remunerare il capitale investito in misura maggiore rispetto al rendimento di investimenti alternativi.
- *metodo patrimoniale-reddituale misto*: è un approccio di valutazione aziendale che combina il valore patrimoniale (patrimonio netto rettificato) con il valore dell'avviamento, quest'ultimo calcolato sulla base della capacità futura di generare reddito (sovrareddito). In sintesi, il valore totale dell'azienda viene determinato come la somma del valore patrimoniale e di un valore aggiunto che riflette la redditività attesa nel tempo. Questo metodo è spesso utilizzato per aziende medio-piccole in Italia perché fornisce una sintesi equilibrata tra il valore "reale" degli asset e il potenziale di profitto futuro.

Con riferimento alla presente perizia, in considerazione della finalità della stessa, il sottoscritto utilizzerà il metodo patrimoniale semplice.

Si analizzano ora di seguito le singole poste di attivo e passivo patrimoniale al fine giungere alla determinazione del patrimonio dell'Associazione.

5. Attivo di stato patrimoniale

5.1. Titoli e altri investimenti

Dall'esame dell'estratto conto titoli al 31 dicembre 2025 l'associazione risulta possedere i seguenti depositi ed investimenti assicurativi

Descrizione	Valore al 31.12.25
Obbligazioni BT NL	52.442,50
Riserva 2 anni CL C	262.303,06
Polizza riservata	109.891,18
Totale	424.636,74

Ai fini della presente perizia si assume il valore di euro 424.636,74= quale valore dei titoli e degli altri investimenti.

5.2. Disponibilità liquide

Con riferimento alle disponibilità liquide, le stesse risultano costituite come indicato nella tabella che segue:

Descrizione	Valore
Conto corrente Intesa San Paolo conto n. 55000/1000/00119809	122.115,12
Bancoposta conto n. 000073429631	14.436,45
Totale	136.591,57

Ai fini della presente perizia si assume il valore di euro 136.591,57.

Attivo patrimoniale

L'attivo patrimoniale della Fondazione può quindi essere riepilogato nella tabella che segue:

ATTIVO	
Descrizione	Valore di perizia
Titoli e altri investimenti	424.636,74
Disponibilità liquide	136.591,57
Totale	563.228,31

6. Passivo di stato patrimoniale

Dalla documentazione esaminata e dalle informazioni ricevute dai colloqui con l'organo amministrativo risulta che i debiti dell'associazione al 31 dicembre 2025 sono costituiti esclusivamente da debiti verso fornitori per fatture ricevute e non pagate alla chiusura dell'esercizio. Di seguito si analizzano in dettaglio tali debiti.

6.1. Debiti verso Fornitori

I debiti verso fornitori alla data del 31 dicembre 2025 sono esposti nella tabella che segue:

Descrizione	Valore al 31.12.25
Ft. 336/00 del 3.12.25 - Giampaoli Industria Dolciaria	237,20
Ft. 71 del 24.4.25 - Wip Italia Srl	97,60
Ft. 135 del 30.7.25 - Wip Italia Srl	2.013,00
Totale	2.347,80

Si assume il valore di euro 2.347,80 ai fini della presente perizia.



Passivo patrimoniale

Il passivo patrimoniale della Fondazione può essere riepilogato nella tabella che segue:

PASSIVO	
Descrizione	Valore di perizia
Debiti verso fornitori	2.347,80
Totale	2.347,80

7. Conclusioni

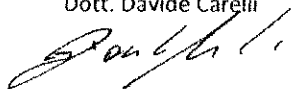
In sede di conclusione, considerando gli elementi dell'attivo e del passivo patrimoniale è possibile organizzare tali valori nella tabella che segue, al fine di determinare il patrimonio della Fondazione:

Attivo patrimoniale	563.228,31
Passivo patrimoniale	2.347,80
Patrimonio	560.880,51

Consequentemente alla data del 31 dicembre 2025 è ragionevole asserire che il patrimonio dell'Associazione è pari ad euro 560.880,51= arrotondato ad euro 560.000=

Milano, 2 marzo 2026

Dott. Davide Carelli



All.: c.s.i.



Informazioni utili.

Coordinate bancarie:

IBAN IT18 E030 6909 6061 0000 0119 809

BIC BCITITMM

Tipologia conto:

Conto Corrente Ordinario Professionisti

Filiale di appoggio del rapporto:

MILANO- PIAZZA PAOLO FERRARI, 10

0155002

ASSOCIAZIONE "AMICI DI GABRIELE" ONLUS

C/O GOCILLI

VIA EMILIO ALESSANDRINI 2

20054 SEGRATE MI

Riepilogo conto corrente.

(Dettaglio completo nelle pagine successive).

Saldo iniziale al 30.09.2025	+117.030,27 €
Totale accreditati	+7.010,01 €
Totale addebiti	-1.925,16 €
Saldo del periodo	+5.084,85 €
Saldo finale al 31.12.2025	+122.115,12 €

Avvisi importanti.

- Carte di debito - Costo massimo del prelievo Cash back
- Prelievi Mooney gratuiti fino al 31 dicembre 2026

21
SECONDA
J
6640016000119809



Per qualsiasi informazione parli con:



Il suo gestore presso la filiale di
MILANO-LARGO B.BELOTTI SNC
WALTER CIANCILLI
Cell: 3346219621
walter.ciancilli@intesasnpaolo.com
Telefono filiale: 0272683111

Anche da app e sito



App Intesa Sanpaolo Mobile
su store Android e iOS
www.intesasnpaolo.com



La Filiale Digitale

Numero verde 800 303.303 dall'Italia
+39 011 8019.200 dall'estero, a pagamento
Dal lunedì al giovedì dalle 07:00 alle 24:00
Il venerdì dalle 07:00 alle 22:00
Il sabato e la domenica dalle 09:00 alle 19:00
Negli altri orari risponde l'assistente digitale Ellis

Ci segua anche su



Pagina 1 di 7

Dettaglio movimenti del conto corrente.

Saldo iniziale al 30.09.2025				+117.030,27
Data Operazione	Data Valuta	Descrizione	Addebiti	Accrediti
13.10.2025	13.10.2025	* Bonifico da Voi disposto a favore di: GOCILLI MAURO VILLA SIMONA 0125101356752112 0306905644680108590960609606IT Verbale 06.10.2025 - Contributo per saldo cure di Gocilli Gabriele a Baltimora Luglio 2025 e per visite psicologiche settembre 2025	1.113,78	
16.10.2025	16.10.2025	Bonifico a Vostro favore disposto da: MITT.: AMAZON MEDIA EU S.A R.L. COD.DISP.: 0125101611626785 CASH TLR003242918982 TLR003242918982 D1CE37B2-AD6D-42D27840D-15FD3A867CC3 BENEF.: MARIA LOPEZ BIC. ORD.: BOFAIE3X		0,01
27.10.2025	27.10.2025	* Pagamento ADUE COD. DISP.: 0125102329825642 NOME: VODAFONE (CCBS) MANDATO: 97427220153	97,60	
28.10.2025	28.10.2025	* Addebito saldo c/c carta di credito	110,80	
04.11.2025	02.11.2025	* Pagamento POS EFFETTUATO IL 02/11/2025 ALLE ORE 19:46 MEDIANTE LA CARTA 4838 XXXX XXXX XX00 PRESSO MEDIAWORLD SP MI RUBAT MILANO	133,95	
05.11.2025	02.11.2025	* Pagamento POS EFFETTUATO IL 02/11/2025 ALLE ORE 18:39 MEDIANTE LA CARTA 4838 XXXX XXXX XX00 PRESSO Microsoft Dublin	99,00	
20.11.2025	18.11.2025	* Pagamento POS EFFETTUATO IL 18/11/2025 ALLE ORE 22:55 MEDIANTE LA CARTA 4838 XXXX XXXX XX00 PRESSO RISTORANTE LO SPORTING MILANO	224,00	
10.12.2025	10.12.2025	Bonifico a Vostro favore disposto da: MITT.: ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTI COD.DISP.: 0125121035919041 CASH 61021160736558547165404 Donazione biglietti natalizi 2025 FED BENEF.: ASSOCIAZIONE AMICI DI GABRIELE ONL U BIC. ORD.: BPMOIT22XXX		60,00
16.12.2025	16.12.2025	Bonifico a Vostro favore disposto da: MITT.: ASS.NE NAZIONALE ALPINI GRUPPO DI L COD.DISP.: 0125121658069657 CASH E2DE19A7288F923C5CFB39C88C0DCAD3 EROGAZIONE LIBERALE NATALE 2025 GRUPPO ALPINI LIMITO PIOLTELLO SEGRATE BENEF.: ASS. AMICI DI GABRIELE ONLUS BIC. ORD.: POSOIT2104T		1.000,00
17.12.2025	17.12.2025	Bonifico a Vostro favore disposto da: MITT.: FORUMNET S.P.A. COD.DISP.: 0125121603632359 CASH A052UY01202217658768058240.8104257 Donazione per il progetto Borsa di Studio		5.000,00

Data Operazione	Data Valuta	Descrizione	Addebiti	Accrediti
		presso il Johns Hopkins Hospital di Baltimora BENEF.: ASSOCIAZIONE AMICI DI GABRIELE ONLU BIC. ORD.: BCITITMM		
18.12.2025	18.12.2025	Bonifico a Vostro favore disposto da: MITT.: GROSSI ELISA COD.DISP.: 0125121709921325 CASH NOTPROVIDED Donazione BENEF.: ASSOCIAZIONE AMICI DI GABRIELE ONLU BIC. ORD.: BCITITMM		20, 00
23.12.2025	22.12.2025	Bonifico a Vostro favore disposto da: MITT.: DARIO RIVA COD. DISP.: 0125122389013462 CASH 051202512222564027213653811 erogazione liberale e Santo Natale BENEF.: ASS. AMICI DI GABRIELE ONLUS BIC. ORD.: UNCRITMM		200, 00
23.12.2025	23.12.2025	Bonifico a Vostro favore disposto da: MITT.: GUIO MASSIMILIANO COD.DISP.: 012512225194739 CASH NOTPROVIDED Donazione Massimiliano Guiso BENEF.: ASSOCIAZIONE AMICI DI GABRIELE ONLU BIC. ORD.: BCITITMM		700, 00
24.12.2025	24.12.2025	* Pagamento ADUE COD. DISP.: 012512223384825 NOME: VODAFONE (CCBS) MANDATO: 97427220153	97, 60	
29.12.2025	28.12.2025	* Addebito saldo e/c carta di credito	48, 43	
30.12.2025	30.12.2025	Bonifico a Vostro favore disposto da: MITT.: ANDREA DI GIACOMI COD.DISP.: 0125123048374900 CASH Donazione volontaria occasionale BENEF.: AMICI DI SAN GABRIELE DELL'ADDOLORA BIC. ORD.: INGBITD1XXX		30, 00
Totale			1.925, 16 €	7.010, 01 €
Saldo finale al 31.12.2025			a Vostro credito	+122.115, 12 €

(*) L'asterisco identifica i pagamenti effettuati a favore dell'intermediario che non concorrono a determinare l'ammontare dell'eventuale sconfinamento calcolato a fine giornata ai fini dell'applicazione della CIV. Per intermediario si intendono le Banche e Società del Gruppo Intesa Sanpaolo.

La informiamo che - alla data di riferimento dell'estratto conto - per questo conto corrente risulta autorizzato l'addebito in conto degli eventuali interessi debitori che divengono esigibili il 1° marzo. Gli interessi creditori e debitori del periodo successivo saranno conteggiati in base al saldo che si verrà a determinare dopo l'addebito. L'autorizzazione può essere revocata in ogni momento, purché entro la giornata lavorativa antecedente il 1° marzo.

Dettaglio competenze di chiusura.

RIEPILOGO COMPETENZE DI CHIUSURA.

Descrizione	Competenze infruttifere	Competenze fruttifere
① Interessi creditori		1.057, 50
② Interessi debitori esigibili		
③ Commissione di istruttoria veloce (CIV)		
④ Commissione disponibilità fondi		
⑤ Spese		-45, 00
Totale sbilancio competenze registrate con valuta 31.12.2025		1.012, 50 €

1 INTERESSI CREDITORI.

Gli interessi creditori sono conteggiati al 31.12 di ciascun anno e accreditati con pari valuta. Nel corso dell'anno questo prospetto rende noto l'ammontare degli interessi in corso di maturazione.

Decorrenza	Tipo	Tasso	Numeri creditori	Interessi creditori
31.12.2024		1,846%	4.045.895,59	204,63
31.01.2025		1,662%	3.627.381,40	165,16
28.02.2025		1,448%	3.962.574,47	157,21
31.03.2025		1,293%	3.822.905,30	135,43
30.04.2025		1,139%	3.945.227,09	123,11
31.05.2025		0,962%	3.738.264,10	98,53
30.06.2025		0,922%	3.594.174,43	90,78
31.07.2025		0,919%	3.567.778,37	89,82
31.08.2025		0,917%	3.548.467,50	89,16
30.09.2025		0,934%	3.607.167,68	92,30
31.10.2025		0,929%	3.462.032,40	88,12
30.11.2025		0,944%	3.665.907,16	94,80
Totale lordo				1.429,05
Imponibile				1.429,05
Ritenuta fiscale 26%				-371,55
Totale				1.057,50 €

2 INTERESSI DEBITORI.

Gli interessi debitori sono conteggiati al 31.12 di ciascun anno e divengono esigibili il 1° marzo dell'anno successivo. Nel corso dell'anno questo prospetto rende noto l'ammontare degli interessi in corso di maturazione.

Totale	0,00 €	0,00 €
---------------	---------------	---------------

3 COMMISSIONE DI ISTRUTTORIA VELOCE (CIV).

Totale	0,00 €
---------------	---------------

4 COMMISSIONE DISPONIBILITA' FONDI.

Totale	0,00 €
---------------	---------------

Condizione valorizzata solo per i rapporti che la prevedono contrattualmente.

5 SPESE.

Descrizione	Numero	Importo Unit.	Decorrenza	Importo spese
Operazioni esenti da spese di registrazione	17	0,00	01.01.2025	
Operazioni annue incluse nel conto (franchigia)	120		01.01.2025	45,00
Operazioni utilizzate incluse nel conto (franchigia)	40		01.01.2025	
Spese per conteggio interessi e competenze				0,00
Totale				45,00 €

Riepilogo annuale delle spese.

Categoria di spesa	Importo
❶ Spese di tenuta conto	118,20
❷ Spese per servizi di pagamento	2,32
❸ Spese per Fidi e Sconfinamenti	0,00
❹ Conguagli diversi	0,00
Totale spese al 31.12.2025	120,52€

Imposte	Importo
Imposta di bollo sul conto corrente	0,00
Totale imposte al 31.12.2025	0,00€

❶ SPESE DI TENUTA CONTO.

Categoria di spesa	N° operazioni	Importo
Canone/Costo per operazioni in franchigia	-	45,00
Operazioni utilizzate incluse nel conto	40	0,00
Operazioni esenti da spese di registrazione	17	0,00
Spese per conteggio interessi e competenze	0	0,00
Invio estratti conto	4	0,00
Invio comunicazioni di legge	1	0,00
Remote Banking	-	73,20
Totale spese		118,20€

❷ SPESE PER SERVIZI DI PAGAMENTO.

Categoria di spesa	N° operazioni	Importo
Prelievo di contante.		
Acquisti divisa estera	2	0,00
Pagamenti.		
Canoni annui carte di debito	1	0,00
Canoni annui carte di credito rilasciate dalla banca	1	0,00
Invio rendiconti carte di credito rilasciate dalla banca	5	0,00
Operazioni di pagamento con carta di debito (es. Pagobancomat)	12	0,82
Bonifici in Euro verso paesi SEPA disposti su canali diversi da filiale	12	1,50
Costo moduli di assegni	-	0,00
Addebiti preautorizzati e pagamenti domiciliati con addebito diretto	6	0,00
Incassi.		
Accreditati bonifici in Euro provenienti da paesi UE/SEPA compresa l'Italia	13	0,00
Totale spese per servizi di pagamento		2,32€

❸ SPESE PER FIDI E SCONFINAMENTI.

Totale spese per fidi e sconfinamenti	0,00€
--	--------------

❹ CONGUAGLI DIVERSI.

Totale conguagli diversi	0,00€
---------------------------------	--------------

Note sulle categorie di spese.

- **Bonifici:** qualora Lei sia titolare sia di un conto in euro sia di un conto in divisa, è prassi che le spese relative a



operazioni disposte sul conto in divisa possano essere addebitate integralmente sul conto in euro. Come conseguenza è possibile che tutte le operazioni risultino conteggiate sul conto in divisa, mentre tutte le spese risultino conteggiate sul conto in euro, anche in apparente assenza di operazioni disposte. Per verificare gli importi nel dettaglio può consultare congiuntamente entrambi gli estratti conto (conto in euro e conto divisa), o rivolgersi al Suo gestore.

• **Voci inerenti le carte di pagamento:** qualora la Sua filiale sia stata conferita ad altra Banca del Gruppo nel corso dell'anno, per ragioni tecniche è possibile che non siano state conteggiate alcune tipologie di spesa relative alle carte preesistenti al momento del conferimento, in particolare:

- canoni eventualmente corrisposti a fronte di carte di credito;
- spese di rendicontazione relative a carte di credito e multifunzione;
- commissioni di conversione valuta su pagamenti e prelievi eventualmente effettuati in divisa diversa dall'euro;
- numero di carte di debito complessivamente possedute anche pre conferimento.

Per verificare questi aspetti nel dettaglio può consultare quanto riportato negli Estratti conto e nei Rendiconti delle Sue carte preesistenti al momento del conferimento, rivolgersi al Suo gestore o al Servizio Clienti al numero verde gratuito 800.303.303.

Legenda.

Categoria di spese	Definizione
Operazioni utilizzate incluse nel conto	Operazioni non assoggettate a spese di registrazione perché comprese nel canone dello specifico prodotto (franchigia) ed effettivamente fruito.
Operazioni assoggettate a spese di registrazione	Operazioni non incluse nel canone per le quali vengono percepite le spese di registrazione. Queste spese si aggiungono al costo dell'operazione.
Bonifici in Euro verso paesi SEPA	Si tratta di bonifici in Euro regolati fra conti correnti aperti presso banche insediate in Italia, Unione Europea o in un altro paese SEPA.
Bonifici in divisa UE/EEA diverse da Euro - Area UE/EEA	Si tratta di bonifici espressi in divisa diversa dall'Euro e regolati fra banche insediate in paesi membri UE/EEA.
Bonifici in Euro - Area extra UE/EEA e Bonifici in Divisa estera	Si tratta di: - bonifici in Euro da e verso paesi UE/EEA non aderenti all'Euro, ove la banca controparte non sia aderente al circuito SEPA; - bonifici in Euro la cui origine o la cui destinazione sono al di fuori di paesi membri UE/EEA; - bonifici espressi in divisa diversa dall'Euro la cui origine o la cui destinazione sono al di fuori di paesi membri UE/EEA.
Paesi area UE/EEA (Unione Europea e European Economic Area)	Area UE/EEA: tutti i paesi area UE (Unione Europea) più Islanda, Liechtenstein, Norvegia.
Paesi area SEPA	SEPA è l'acronimo che identifica la Single Euro Payments Area (l'Area unica dei pagamenti in euro), ovvero l'area nella quale gli utilizzatori degli strumenti di pagamento - cittadini, imprese, pubbliche amministrazioni e altri operatori economici - indipendentemente dalla loro residenza possono effettuare e ricevere pagamenti in euro diversi dal contante sia all'interno dei confini nazionali che fra paesi diversi, alle stesse condizioni e con gli stessi diritti e obblighi. L'Area SEPA comprende: - tutti i paesi dell'Unione Europea; - Norvegia, Islanda e Liechtenstein; - Albania, Principato di Andorra, Città del Vaticano, Macedonia del Nord, Moldavia, Principato di Monaco, Montenegro, Regno Unito, Repubblica di San Marino e Svizzera; - le Dipendenze della Corona Britannica (Guernsey, Jersey e Isola di Man), le collettività francesi di Mayotte e Saint-Pierre-et-Miquelon e i territori individuati dall'articolo 355 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFEU).
Pagamenti diversi	La voce comprende le commissioni percepite per il pagamento di singole disposizioni non domiciliate quali i bollettini premarcati (anche intestati ad aziende erogatrici di utenze), bollettini postali e Freccia, affitti, multe, tasse universitarie, MAV, ticket sanitari, canone TV e simili.
Costi per gestione assegni	Costi relativi alla negoziazione degli assegni ed in particolare riferiti a: - assegni ritornati protestati; - assegni ritornati insoluti, richiamati o irregolari.

Categoria di spese	Definizione
Incassi per conto del cliente	La voce comprende le commissioni percepite sull'incasso di: - pensioni per clienti non convenzionati; - affitti; - vincite; - bollettini bancari Freccia; - buoni pasto.
Commissione disponibilità fondi	La voce non comprende le commissioni percepite a fronte di: - Finanziamenti su crediti commerciali e anticipi con liquidazione degli interessi disgiunta dalle competenze di chiusura del conto corrente; - Anticipi per operatività con l'estero e altri finanziamenti con liquidazione degli interessi disgiunta dalle competenze di chiusura del conto corrente.

Avvertenze.

Questo rapporto è protetto dal Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi (www.fidt.it). Per ulteriori informazioni e per le ipotesi di esclusione dalla relativa tutela, si rinvia al "Modulo Standard per le informazioni da fornire ai depositanti" la cui versione aggiornata è sempre disponibile in Filiale e sul sito della Banca e che Le verrà inviata dalla Banca stessa una volta l'anno.

Avvisi importanti.

- **Carte di debito - Costo massimo del prelievo Cash back**
La mancata applicazione della condizione "Costo per richiesta di contante tramite il servizio Cash back" di 2 euro è prorogata al 31 dicembre 2026.
- **Prelievi Mooney gratuiti fino al 31 dicembre 2026**
Siamo felici di informarla che, fino al 31 dicembre 2026, il "Costo per prelievo presso Punti Operativi Convenzionati", previsto nelle condizioni economiche delle Carte di debito di Intesa Sanpaolo, continuerà a non essere applicato.
Sul sito www.intesasampaolo.com può trovare tutte le tabaccherie, bar ed edicole convenzionati Mooney a lei più vicini.

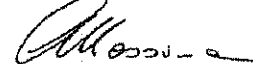
Per saperne di più.

Presso ogni filiale e sul sito internet della Banca sono a sua disposizione:

- la Guida pratica "I Pagamenti nel commercio elettronico", che fornisce una mappa degli strumenti da utilizzare per fare acquisti online;
- la Guida pratica all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF in parole semplici e Guida all'utilizzo del portale ABF).

Torino, 11 gennaio 2026

IL CONSIGLIERE DELEGATO E CEO
Carlo Messina



BancoPosta

In caso di mancato recapito
inoltrare al Centro di Verifica di riferimento

Posteitaliane S.p.A.

Patrimonio BancoPosta

Codice Fiscale 97103880585 Partita Iva 01114601006

Estratto Conto al 31/12/25

Conto Corrente in EURO n. 73429631

Intestato a: ASSOCIAZIONE AMICI DI GABRIELE
ONLUS

Coordinate bancarie

Codice IBAN

IT77 0076 0101 6000 0007 3429 631

Codice BIC/SWIFT

BPPIITRRXXX

CIN ABI CAB N. CONTO
U 07601 01600 000073429631



38660 30 A

0002
P SERV
A606E9AA4010010001 01 HP01
60039450 MZA39403000329
77 6 OCCP12655 H

ASSOCIAZIONE AMICI DI GABRIELE ONLUS
VIA ALESSANDRINI N.2
20054 SEGRATE

BancoPosta risponde

Numero Verde gratuito 800.160.000

Internet business.poste.it

Data	Valuta	Addebiti	Accrediti	Descrizione operazioni
30/11/25			14.443,45	SALDO INIZIALE
03/12/25	30/11/25	7,00		TENUTA CONTO ADDEBITO RELATIVO AL PERIODO DI
				NOVEMBRE 2025
31/12/25		7,00		TOTALE USCITE
31/12/25			0,00	TOTALE ENTRATE
31/12/25			14.436,45	SALDO FINALE



PER LA TUA SICUREZZA, RICORDATI....

che Poste Italiane non richiede mai via email, SMS o telefonicamente i dati relativi
a carte di pagamento, chiavi di accesso all'home banking o altre informazioni personali

Per i versamenti in c/c la data contabile equivale alla data di accredito. L'estratto conto si intende approvato qualora il correntista non invii opposizione scritta a Poste Italiane S.p.A. entro 60 giorni
dal suo ricevimento. Gli interessi sono calcolati secondo l'anno civile ed al tasso applicato. Imposta di bollo assorbita in modo virtuale.
Autorizzazione Direzione Regionale Entrate Lazio n. 823/1977 del 8/2/87



R

INTESA SANPAOLO

Intesa Sanpaolo S.p.A. Sede Legale: Piazza S. Carlo, 156 10121 Torino Sede Secondaria: Via Monte di Pietà, 8 20121 Milano Cap. Soc. € 10.368.870.930,08 Reg. Imprese di Torino e Codice Fiscale 00796900158 Rappresentanti del Gruppo IVA Intesa Sanpaolo Partita IVA 11991500015 (IT 11991500015) Abbo Bandiera n. 5361 Cod. ABI 30592 Azienale al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia Capogruppo del gruppo bancario "Intesa Sanpaolo" iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari.

RENDICONTO TITOLI N. 4/2025

AL 31.12.2025

DEPOSITO AMMINISTRATO N. 55002/3100/09001510

PERIODO RENDICONTATO: 1.10.2025 - 31.12.2025

Informazioni utili.

Coordinate bancarie:

IBAN IT18 E030 6909 6061 0000 0119 809

BIC BCITITMM

Tipologia deposito amministrato:

0155002

Custodia e amministrazione

Filiale di appoggio del rapporto:

MILANO- LARGO B.BELOTTI SNC

Codice LEI Cliente:

NON DISPONIBILE

ASSOCIAZIONE "AMICI DI GABRIELE" ONLUS

C/O GOCILLI

VIA EMILIO ALESSANDRINI 2

20054 SEGRATE MI

Riepilogo patrimonio investito.

(Dettaglio completo nelle pagine successive).

Controvalore titoli e fondi	+314.745,56 €
-----------------------------	---------------

Controvalore titoli e fondi al 31.12.2025	+314.745,56 €
---	---------------

Informazioni aggiuntive.

Controvalore operazioni di investimento	+0,00 €
---	---------

Controvalore operazioni di disinvestimento	+0,00 €
--	---------

Controvalore titoli rimborsati	+0,00 €
--------------------------------	---------

Cedole incassate	+0,00 €
------------------	---------

Dividendi incassati	+0,00 €
---------------------	---------



Per qualsiasi informazione parli con:



Il suo gestore presso la filiale di
MILANO-LARGO B.BELOTTI SNC
WALTER CIANCIULLI
Cell: 3346219621
walter.cianciulli@intesasnpaolo.com
Telefono filiale: 0272683111

Anche da app e sito



App Intesa Sanpaolo Mobile
su store Android e iOS
www.intesasnpaolo.com



La Filiale Digitale

Numero verde 800.303.303 dall'Italia
+39 011 8019.200 dall'estero, a pagamento
Dal lunedì al giovedì dalle 07:00 alle 24:00
Il venerdì dalle 07:00 alle 22:00
Il sabato e la domenica dalle 09:00 alle 19:00
Negli altri orari risponde l'assistente digitale Ellis



Dettaglio deposito amministrato.

Fondi Comuni.

Se non diversamente specificato trattasi di fondi al portatore.

Cod Interno Isin	Fondi Comuni	Numero Quote	Valore quota Prezzo indicativo	Controvalore in Euro
ALTRI FONDI				
5532270 IT0005532277	OBBLIGAZION. BT NL	9.835,427	5,3320 EUR	+52.442,50
654780 IT0005126732	RISERVA 2 ANNI CL C	50.442,897	5,2000 EUR	+262.303,06
Totale				+314.745,56

Informazioni sugli investimenti assicurativi.

Codice	Polizze	Numero Contratto	Ultimo valore dell'investimento
Int.a ASSOCIAZIONE "AMICI DI GABRIELE" ONLUS			
8099210	POLIZZA RISERVATA	71002172975	+109.891,18 EUR
Totale			+109.891,18 EUR

Avvertenze.

- * **Codice LEI:** è un identificativo univoco ed esclusivo dei soggetti giuridici impegnati nelle transazioni finanziarie costituito da un codice alfanumerico di 20 caratteri, che si basa sullo standard ISO 17442 definito dall'Organizzazione internazionale per la normazione (ISO). Ai fini del reporting regolamentare l'identificazione dei clienti/controparti persone giuridiche può avvenire esclusivamente mediante il LEI (Legal Entity Identifier), così come previsto dalla Direttiva MiFID II e dal regolamento MiFIR. Il codice LEI deve essere rinnovato e mantenuto valido nel corso del tempo, la sua assenza è ostativa all'operatività in strumenti finanziari. **Al fine evitarLe disagi al momento dell'operatività, La invitiamo a fornire alla Banca tale codice.** Qualora non ne fosse già provvisto potrà richiederlo attraverso una qualsiasi LOU, la cui lista è consultabile all'indirizzo <https://www.gleif.org/en/about-lei/how-to-get-an-lei-find-lei-issuing-organizations>.
- * **Controvalore titoli e fondi:** corrisponde al valore corrente di mercato dei titoli immessi nel Deposito Amministrato e ricompresi nel regime del risparmio amministrato. Tale controvalore:
 - è determinato sulla base delle quotazioni di mercato e dell'eventuale coefficiente di indicizzazione all'inflazione (al netto dei ratei di interesse) rilevati alla data cui si riferisce il presente documento o, in caso di indisponibilità di quotazioni a tale data, sulla base dei dati precedenti disponibili più aggiornati; nel caso di indisponibilità prolungata della quotazione, il valore è determinato secondo i criteri di volta in volta specificati;
 - non rappresenta il valore che il Cliente può incassare in caso di vendita in quanto le condizioni di mercato successive alla data cui si riferisce il presente documento potrebbero determinare variazioni del valore indicato. La valorizzazione in Euro di un titolo denominato in divisa estera viene effettuata al cambio rilevato da primarie fonti nella data cui si riferisce il presente documento o, in caso di indisponibilità del cambio a tale data, sulla base dei dati precedenti disponibili più aggiornati. L'indisponibilità di detto cambio per periodi di tempo significativi o l'impossibilità di rilevare da primarie fonti il cambio contro Euro della divisa estera comporta la mancata controvalorizzazione in Euro del titolo.
- * **Comunicazione ai fini ISEE:** la Banca comunica all'Agenzia delle Entrate il controvalore degli strumenti finanziari riportati nel presente Rendiconto Titoli, ad esclusione dei Fondi Comuni di diritto italiano per i quali la comunicazione all'Agenzia delle Entrate viene effettuata direttamente dalle Società di Gestione del Risparmio.
- * **Informazioni sui prodotti di investimento assicurativo:** tale sezione riporta a titolo meramente informativo il dettaglio dei prodotti di investimento assicurativo detenuti dal Cliente presso Compagnie assicurative del gruppo Intesa Sanpaolo. Detta tipologia di prodotti non è ricompresa nel Deposito Amministrato e ad essa non si applica il regime del risparmio amministrato. I valori indicati non sono ricompresi nella sezione "Riepilogo patrimonio".

investito" e corrispondono all'ultima valorizzazione utile resa disponibile dalla Compagnia assicurativa alla Banca alla data di redazione del presente documento al lordo di eventuali costi di riscatto ed oneri fiscali. Le informazioni contenute nel presente documento non sostituiscono in alcun modo l'informativa in corso di contratto inviata dalla Compagnia assicurativa al Cliente ai sensi della normativa assicurativa vigente.

Si specifica altresì che nel presente rendiconto si forniscono informazioni esclusivamente in relazione ai prodotti assicurativi a contenuto finanziario e non sono pertanto riepilogate polizze di altra natura - anche se intrattenute con Compagnie assicurative del gruppo - quali ad esempio le polizze appartenenti al ramo danni e puro rischio e forme di previdenza complementare.

Informazioni.

I titoli depositati o registrati presso la Banca sono soggetti alle disposizioni normative contenute nella Direttiva 2014/65/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 e relative misure di esecuzione, in quanto detenuti dalla Banca per conto del Cliente.

Le quote di Fondi Comuni e le azioni di SICAV, non rappresentate da certificati fisici, sono solo evidenziate presso la Banca in quanto le stesse sono immesse, depositate o registrate secondo le modalità previste dai relativi Regolamenti di gestione, Prospetti o documenti di offerta nel rispetto della normativa applicabile.

I prodotti di investimento assicurativi sono solo evidenziati presso la Banca in quanto gli stessi sono in essere presso le Compagnie assicurative del Gruppo Intesa Sanpaolo alle quali, pertanto, sono direttamente riconducibili.

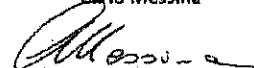
La Banca aderisce al Servizio di trasferimento standardizzato degli strumenti finanziari. Il Servizio consente ai clienti consumatori e microimprese di rivolgersi ad una nuova banca affinché questa provveda a trasferire gli strumenti finanziari di pertinenza del cliente depositati nel dossier titoli della banca originaria.

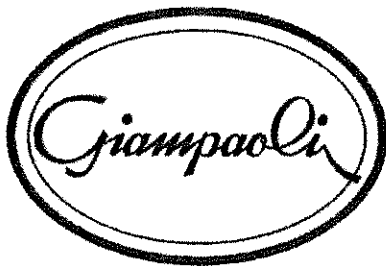
Per saperne di più.

Presso ogni filiale e sul sito internet della Banca è a sua disposizione la Guida pratica all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF in parole semplici e Guida all'utilizzo del portale ABF).

Torino, 8 gennaio 2026

IL CONSIGLIERE DELEGATO E CEO
Carlo Messina





GIAMPAOLI INDUSTRIA DOLCIARIA s.p.a.
Società controllata da Giampaoli Alberto & Figli snc

SEDE LEGALE - STABILIMENTO - UFFICE
VIA LALBERTINI, 14
ZONA P.I.P. BARACCOLA
60131 ANCONA
TEL. 071.8047093 - 4 FAX 071.8047076
E-MAIL: info@giampaolidolciaria.eu
PEC: giampaolidolciariaspa@giampaolpec.it
www.giampaolidolciaria.eu

R.E.A. 69459
C.F. e N. Reg. Impr. AN00203570429
Partita IVA IT 00203570429
Cap. Soc. € 1.858.400,00 I.v.

FATTURA ACCOMPAGNATORIA -

Spett.le

ASSOCIAZIONE AMICI DI GABRIELE ONLUS
VIA EMILIO ALESSANDRINI 2
20090 SEGRATE (MI)

Destinatario merce

IDEM

Cod. Cil.	IVA	Valuta	Codice fiscale	Partita IVA	Numero doc.	Data doc.	Pag.				
12.840	10	EURO	97427220153		336/00	03/12/2025	1 / 1				
Agente	Tipo spedizione			Porto	Tipo documento						
GUERRIER	VETTORE			PORTO FRANCO	FATTURA PROFORMA						
Codice e descrizione pagamento				Banca	UNICREDIT BANCA SPA						
B BONIFICO BANCARIO A VISTA				d'appoggio	IBAN: IT65G020080262600003771995						
Codice / EAN	Rif. cliente / Descrizione / Lotto e scadenza			U.M.	Colli	Pz. x Collo	Quantità	Prezzo Un.	Sconti	Imp. Netto	IVA
1810	Ordine Cj. num. 2886 / 00 del 03/12/2025			N.		0	24,00	5,100		122,400	10
8003040014367	PANETTONE BASSO 750 gr. uvetta in sacchetto			N.	24	1	24,00	2,000		48,000	22
MC1437	SCATOLA ETOILE										
	** INSERIRE PANETTONE ALL'INTERNO DELLA SCATOLA **										
	SPESE DI TRASPORTO						1,00	40,000		40,000	10
	Vs ordine del 03/12/2025 - CONSEGNA ENTRO IL 17/12/2025										
Imponibile		Al.IVA	Importo IVA		Totale merce		% Sconto	Importo sconto		Netto merce	
210,40		Tot.	26,80		170,40		0,00			170,40	
					Bolli		Spese incasso		Varie		Acconto
									40,00		
TOTALE A PAGARE					TOTALE DOCUMENTO						
237,200					237,200						
Scadenze											
Causale del trasporto				Aspetto esteriore dei beni				N.ro Colli		Peso lordo	
VEN C/Vendita				CARTONI				24		19,99992	
Data e ora inizio trasporto		Note									
16:03 03/12/2025											
Firma			Firma			Assolve gli obblighi dell'articolo 4 del D.lgs n. 198/2021					
CONDUCENTE			DESTINATARIO								
Vettore			Firma			Ai sensi D.P.R. 8-10-78, N. 627, il sottoscritto Titolare di licenza all'autotrasporto di cose per conto proprio N. AN P 5309886 S per una portata utile globale superiore ai 30 quintali dichiara che le cose trasportate sono di sua proprietà o da esso prodotte e/o vendute Giampaoli Industria Dolciaria SpA					
			VETTORE								

Contributo Ambientale CONAI assolto ove dovuto

Legenda codici articoli

001/100 Biscotti 101/180 Torroni 181/200 Panettoni 201/320 Uova di Pasq.Ciocc.
321/350 Colombe 351/600 Vari 601/800 Gelati

FATTURA ELETTRONICA

Versione FPR12

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente:	IT05006900962
Progressivo di invio:	itvpymths
Formato Trasmissione:	FPR12
Codice Amministrazione destinataria:	0000000
Destinatario PEC:	amicidigabriele@pec.net

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA:	IT04144470962
Codice fiscale:	04144470962
Denominazione:	WIP ITALIA SRL
Regime fiscale: (ordinario)	RF01

Dati della sede

Indirizzo:	VIALE MONZA
Numero civico:	1
CAP:	20100
Comune:	MILANO
Provincia:	MI
Nazione:	IT

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Codice Fiscale: 97427220153
Denominazione: Associazione Amici di Gabriele Onlus

Dati della sede

Indirizzo: Via Emilio Alessandrini,
Numero civico: 2
CAP: 20054
Comune: SEGRATE
Provincia: MI
Nazione: IT

Dati generali del documento

Tipologia documento: (fattura) TD01
Valuta importi: EUR
Data documento: (24 Aprile 2025) 2025-04-24
Numero documento: 71
Importo totale documento: 97.60



Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 10

Descrizione bene/servizio:	
WEB - Hosting amcidigabriele.org canone annuale dal 21/2/25 al 20/2/26 come da nostro preventivo P-0063/25	
Quantità:	1.00000000
Unità di misura:	n.
Data inizio periodo di riferimento: (21 Febbraio 2025)	2025-02-21
Data fine periodo di riferimento: (20 Febbraio 2026)	2026-02-20
Valore unitario:	80.00000000
Valore totale:	80.00000000
IVA (%):	22.00

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%):	22.00
Totale imponibile/importo:	80.00
Totale imposta:	17.60
Esigibilità IVA: (esigibilità immediata)	I
Riferimento normativo:	Iva 22%

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: (pagamento a rate)	TP01
---	------

Dettaglio pagamento

Modalità: (bonifico)	MP05
Data scadenza pagamento: (24 Maggio 2025)	2025-05-24
Importo:	97.60
Istituto finanziario:	BPER Banca
Codice IBAN:	IT2500538701616000047436472
Codice ABI:	05387
Codice CAB:	01616
Codice BIC:	BPMOIT22XXX

Prodotta da Register.it S.p.A

R

FATTURA ELETTRONICA

Versione FPR12

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente:	IT05006900962
Progressivo di invio:	itvpyqjdn
Formato Trasmissione:	FPR12
Codice Amministrazione destinataria:	0000000
Destinatario PEC:	amicidigabriele@pec.net

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA:	IT04144470962
Codice fiscale:	04144470962
Denominazione:	WIP ITALIA SRL
Regime fiscale: (ordinario)	RF01

Dati della sede

Indirizzo:	VIALE MONZA
Numero civico:	1
CAP:	20100
Comune:	MILANO
Provincia:	MI
Nazione:	IT

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Codice Fiscale:

97427220153

Denominazione:

Associazione Amici di Gabriele Onlus

Dati della sede

Indirizzo:

Via Emilio Alessandrini,

Numero civico:

2

CAP:

20054

Comune:

SEGRATE

Provincia:

MI

Nazione:

IT

Dati generali del documento

Tipologia documento: (fattura)

TD01

Valuta importi:

EUR

Data documento: (30 Luglio 2025)

2025-07-30

Numero documento:

135

Importo totale documento:

2013.00



Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 10

Descrizione bene/servizio:	WEB - Restyling Logo AMICIDIGABRIELE, come da nostro P-0235A/24
Quantità:	1.00000000
Unità di misura:	n.
Data inizio periodo di riferimento: (30 Luglio 2025)	2025-07-30
Data fine periodo di riferimento: (30 Luglio 2025)	2025-07-30
Valore unitario:	1650.00000000
Valore totale:	1650.00000000
IVA (%):	22.00

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%):	22.00
Totale imponibile/importo:	1650.00
Totale imposta:	363.00
Esigibilità IVA: (esigibilità immediata)	I
Riferimento normativo:	Iva 22%

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: (pagamento a rate)	TP01
---	------

Dettaglio pagamento

Modalità: (bonifico)	MP05
Data scadenza pagamento: (30 Agosto 2025)	2025-08-30
Importo:	2013.00
Istituto finanziario:	BPER Banca
Codice IBAN:	IT2500538701616000047436472
Codice ABI:	05387
Codice CAB:	01616
Codice BIC:	BPMOIT22XXX

Prodotto da Register.it S.p.A



Repertorio n. 8540

REPUBBLICA ITALIANA

ASSEVERAZIONE DI PERIZIA

Il giorno sei del mese di marzo duemilaventisei

in Belgioioso, via Garibaldi n. 9, davanti a me Andrea Tramonte Notaio in Pavia, iscritto presso il Collegio Notarile del distretto di Pavia, è presente:

Caselli Davide, nato a Pavia il 6 maggio 1976, residente a Pavia, via Ani San Paolo n. 10,
Codice fiscale CRLDVD76E066388Z.

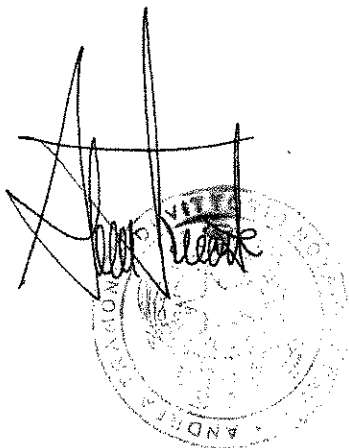
Detto comparente, cittadino italiano, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi presenta la perizia chiedendomi di asseverarla con giuramento.

Aderendo alla richiesta fatta, io Notaio, deferisco il giuramento al comparente previa ammonizione da me effettuata allo stesso sulle conseguenze penali delle dichiarazioni mendaci e reticenti e sull'obbligo di dichiarare la verità.

Il comparente presta quindi giuramento di rito pronunciando le parole: "Giuro di avere bene e fedelmente adempiuto all'incarico ricevuto e quindi redatto la perizia di stima che precede, al solo scopo di far conoscere la verità".

Letto, confermato, sottoscritto in una facciata fin qui di un foglio. 1) *dele le due parole "residente a"*. Una postilla

Davide Caselli



ATTESTATO

ai sensi dell'art. 16 del D.M. Lavoro 15 settembre 2020, n. 106

Il sottoscritto ANDREA TRAMONTE notaio in Pavia, iscritto nel Collegio notarile di Pavia, Vigevano e Voghera

premessi che:

1)-con atto da me notaio ricevuto in data 11 marzo 2026, l'associazione AMICI DI GABRIELE ONLUS, con sede in Segrate, Via Alessandrini n.2, codice fiscale 97427220153, ha deliberato la trasformazione in Fondazione, con conseguente adeguamento del proprio statuto alle disposizioni del decreto legislativo n.117/2017 e richiesta di ottenere la personalità giuridica mediante iscrizione nel RUNTS con la denominazione FONDAZIONE AMICI DI GABRIELE ETS;

2)-il valore, l'entità e la composizione del patrimonio dell'ente alla data del 31 dicembre 2025 è comprovato da relazione giurata redatta dal Dottor Davide Carelli, iscritto al Registro dei revisori contabili al n.134124, asseverata di giuramento in data 6 marzo 2026 e allegata al predetto atto; il valore del patrimonio determinato da detta relazione giurata ammonta a Euro 560.000 (cinquecentosessantamila);

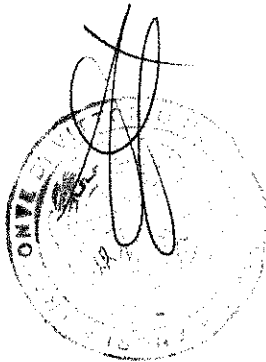
ATTESTO

la sussistenza del patrimonio minimo richiesto dall'art. 22, comma 4, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n.117.

Pavia, 11 marzo 2026


Cesare Adel Rulli testè

Michela Casimiro testè



Statuto
FONDAZIONE " AMICI DI GABRIELE ETS"

Art.1

Costituzione

E' costituita una Fondazione denominata

"Fondazione AMICI DI GABRIELE ETS".

La Fondazione non ha scopo di lucro.

L'utilizzo dell'acronimo ETS è subordinato all'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Art.2

Sede

La Fondazione ha sede a Segrate.

L'organo amministrativo ha la facoltà di istituire e di sopprimere ovunque unità locali operative, ovvero di trasferire la sede sociale nell'ambito del Comune sopra indicato.

Art. 3

Scopi e attività di interesse generale esercitate

La Fondazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Essa intende dare il proprio contributo al miglioramento della vita delle persone affette da malattie in genere e da malformazioni congenite sostenendo e aiutando le loro famiglie a rispondere alle problematiche legate a queste patologie e, comunque, ad affrontarne le conseguenze sia acute che croniche. In particolare la Fondazione si prefigge di intervenire nei casi di malformazioni a carico dell'apparato genito-urinario, quali estrofia della vescica ed epispadia

Per il raggiungimento delle predette finalità, eserciterà in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:

- interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni (articolo 5, comma 1, lettera a), D. Lgs. 117/2017);
- prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni (d.lgs 117/2017, articolo 5, lettera c);
- ricerca scientifica di particolare interesse sociale di cui al presente articolo (articolo 5, comma 1, lettera h), D. Lgs. 117/2017);
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo (articolo 5, comma 1, lettera i), D. Lgs. 117/2017);
- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e a contrasto della povertà educativa (articolo 5, comma 1, lettera l), D. Lgs. 117/2017;
- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo (articolo 5, comma 1, lettera u), D. Lgs. 117/2017);
- servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina

in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106 (d.lgs 117/2017, articolo 5, lettera p);

- alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministro delle Infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi (d.lgs 117/2017, articolo 5, lettera q);
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco (d.lgs 117/2017, articolo 5, lettera w);
- organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche (d.lgs 117/2017, articolo 5, lettera t).

Per perseguire le proprie finalità, la Fondazione si propone, a titolo indicativo e non esaustivo, di:

- promuovere attività e iniziative di sensibilizzazione e informazione circa le malattie in genere e le malformazioni congenite, con particolare riferimento alle malformazioni a carico dell'apparato genito-urinario;
- organizzare momenti formativi e di condivisione per le famiglie delle medesime persone, operatori e volontari;
- organizzare attività di carattere ricreativo, finalizzate al miglioramento della qualità della vita, nonché altre iniziative per il tempo libero, la cultura e il turismo sociale, rivolte in particolare ai soggetti in situazione di handicap e alle loro famiglie;
- erogare denaro, beni o servizi e impegnarsi in attività di beneficenza a favore di soggetti che si trovano nelle situazioni di bisogno individuate, nonché a favore di altri Enti del terzo settore, Enti pubblici, ed enti esteri a questi equiparabili, che svolgono direttamente azioni di sostegno e di risposta ai bisogni stessi;
- dare aiuto e assistenza ai malati e alle loro famiglie;
- contribuire al miglioramento dell'assistenza per i malati ricoverati e non, sia direttamente sia attraverso le strutture pubbliche disponibili;
- realizzare, direttamente o in collaborazione con enti di ricerca e università, attività di ricerca scientifica sui temi oggetto delle finalità della Fondazione.

Per il raggiungimento dei suoi scopi la Fondazione potrà, inoltre, intraprendere le seguenti ulteriori azioni:

- svolgere attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali a quelle di interesse generale, secondo i criteri e limiti previsti dalla normativa vigente, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite. L'organo deputato all'individuazione delle attività diverse che la Fondazione potrà svolgere è il Consiglio di Amministrazione;
- svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le attività di interesse generale, sotto qualsiasi forma, anche in forma organizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto del disposto legislativo.
- stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di mutui, a breve o a lungo termine, l'acquisto, in proprietà od in diritto di superficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere con Enti Pubblici o Privati, che siano considerate opportune ed utili per il raggiungimento degli scopi della Fondazione.
- amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, locatrice, comodataria o comunque posseduti.
- Gestire strutture di carattere ricreativo, finalizzate al miglioramento della qualità della vita, nonché altre iniziative per il tempo libero, la cultura e il turismo sociale, rivolte in particolare ai soggetti in situazione di handicap e alle loro famiglie;

- attività finalizzate alla creazione ed organizzazione di spazi e momenti riservati all'incontro e all'inclusione sociale dei soggetti portatori di handicap, che prevedano l'organizzazione di attività ludiche e/o sportive e/o formative, campi estivi, ecc.;
- stipulare convenzioni per l'affidamento in gestione di parte delle attività.
- partecipare ad associazioni, enti ed istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente od indirettamente, a soggetti in condizioni di marginalità.
- costituire ovvero partecipare a società di capitali che svolgano in via strumentale ed esclusiva attività diretta al perseguimento degli scopi statutari;
- promuovere e organizzare seminari, corsi di formazione, manifestazioni, convegni, incontri, procedendo alla pubblicazione dei relativi atti o documenti, e tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra la Fondazione, gli operatori e gli organismi nazionali ed internazionali, i relativi addetti e il pubblico;
- gestire direttamente o indirettamente spazi funzionali agli scopi di cui all'art. 2;

La Fondazione intende valorizzare le realtà sociali esistenti sul territorio e favorirà l'aggregazione dei soggetti pubblici e privati che prestano la loro opera nell'ambito delle attività di interesse generale.

La Fondazione può avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività. I volontari che svolgono attività di volontariato in modo non occasionale sono iscritti in un apposito registro.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'Ente soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con la Fondazione.

I volontari vengono assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

Tutte le attività potranno essere svolte dalla Fondazione sia direttamente che indirettamente, mediante accordi e collaborazioni con Associazioni, Fondazioni, Cooperative e altri soggetti operanti nel settore farmaceutico, enti pubblici e/o privati.

La Fondazione potrà partecipare a ogni tipo di iniziativa volta – direttamente o indirettamente – al raggiungimento dello scopo sociale.

Art. 4

Patrimonio

Il patrimonio della Fondazione è costituito:

- dal fondo di dotazione iniziale indisponibile;
- dai conferimenti in denaro o beni mobili ed immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati dai Fondatori o da altri soggetti ed espressamente destinati a patrimonio;
- dai beni mobili ed immobili espressamente destinati a patrimonio che pervengano o perverranno a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme del presente Statuto;
- dalle elargizioni fatte da Enti o da privati con espressa destinazione ad incremento del patrimonio;
- dalle rendite non utilizzate che, con delibera del Consiglio di Amministrazione, possono essere destinate ad incrementare il patrimonio;
- da contributi attribuiti al fondo di dotazione dallo Stato, da Enti Territoriali o da altri Enti Pubblici.

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 5

Fondo di gestione

Il fondo di gestione della Fondazione è costituito:

- dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività della Fondazione medesima;
- da eventuali donazioni, elargizioni o disposizioni testamentarie, che non siano espressamente destinate al patrimonio;
- da eventuali altri contributi attribuiti dallo Stato, da Enti Territoriali o da altri Enti Pubblici;
- dai contributi e dalle quote dei Fondatori e dei Partecipanti;
- da entrate derivanti da iniziative di sensibilizzazione, raccolte fondi e altre similari;
- dai proventi e ricavi delle attività di interesse generale;
- dai proventi e ricavi delle attività secondarie e strumentali.

Il Fondo di gestione della Fondazione è impiegato per il funzionamento della Fondazione stessa e per la realizzazione dei suoi scopi.

Art. 6

Esercizio finanziario – Bilancio – Divieto di ripartizione

L'esercizio finanziario ha inizio con il giorno 1 (uno) gennaio e termina il 31 (trentuno) dicembre di ciascun anno.

Entro tale termine il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio di previsione ed entro il 30 aprile successivo il bilancio di esercizio, formato da stato patrimoniale, rendiconto e relazione di missione, redatto e depositato in conformità a quanto previsto dall'articolo 13 del D.Lgs 2017 n.117.

Il Consiglio di Amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse eventualmente esercitate nella relazione di missione o in un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Qualora per la Fondazione sussistano le condizioni previste dalla legge, o nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione lo decida, il Bilancio Sociale viene redatto secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali ed approvato dal Consiglio di Amministrazione entro il 30 giugno dell'anno successivo.

Il bilancio d'esercizio accompagnato dalla relazione sull'andamento della gestione sociale e dalla relazione dell'Organo di Controllo e, in caso di redazione, il bilancio sociale devono essere trasmessi a tutti i Fondatori.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art.7

Fondatori

Sono Fondatori coloro che hanno partecipato all'atto costitutivo della Fondazione e le persone fisiche e gli enti senza scopo di lucro che abbiano contribuito o intendano contribuire in modo rilevante con l'apporto di beni, denaro o della propria opera all'attività della Fondazione e che vengono riconosciuti come tali con delibera adottata a maggioranza di due terzi più uno dall'Assemblea dei Fondatori o dall'unico Fondatore.

In deroga al disposto del d.lgs 117/2017, articolo 23, commi 2 e 3, la deliberazione di ammissione a Fondatore è inappellabile.

I Fondatori persone fisiche mantengono tale loro qualifica a vita, o fino a diversa espressione di volontà, mentre i Fondatori persone giuridiche fino al momento in cui non si verifichi una causa di scioglimento prevista dalla legge, compreso lo scioglimento volontario, ovvero siano sottoposte a procedure concorsuali, ovvero fino a espressione di diversa volontà.

I Fondatori possono essere invitati a intervenire, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

I Fondatori hanno diritto di esaminare i libri sociali previa richiesta motivata formulata per iscritto al Consiglio di Amministrazione a mezzo raccomandata A.R. o PEC con preavviso di almeno 20 (venti) giorni; l'esame avverrà presso la sede della Fondazione, in orari di ufficio, alla presenza costante di almeno un componente dell'Organo amministrativo o dell'Organo di controllo. Il membro può farsi assistere da un professionista di sua fiducia, al quale potrà essere richiesto di sottoscrivere un impegno di riservatezza. Il membro che, successivamente all'esame dei libri sociali, diffonda dati tratti da tali libri potrà essere escluso. In ogni caso il Partecipante non potrà trarre copia dei libri sociali.

Art. 8

Partecipanti

Possono ottenere la qualifica di "Partecipanti" le persone fisiche o i soggetti giuridici che ne facciano richiesta e la cui domanda sia accolta dal Consiglio di Amministrazione e che, condividendo le finalità della Fondazione, abbiano contribuito o intendano contribuire con l'apporto di beni, denaro o della propria opera all'attività della Fondazione.

Il Consiglio di Amministrazione, con proprio Regolamento, disciplina le modalità e la durata di partecipazione dei Partecipanti alla vita della Fondazione, le eventuali altre condizioni di adesione, nonché quelle di esclusione e revoca della qualifica, secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e l'attività di interesse generale svolta.

La decisione in ordine all'accoglimento o al rigetto della domanda di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata ai sensi di legge nel libro dei Partecipanti.

In deroga al disposto del D.Lgs 117/2017, articolo 23, commi 2 e 3, in caso di rigetto della domanda di ottenimento della qualifica di Partecipante, l'interessato può ricorrere all'assemblea dei Fondatori o all'unico Fondatore che, alla prima adunanza utile, si pronuncia sulla mancata accettazione. La decisione dell'assemblea dei Fondatori o dell'unico Fondatore è inappellabile.

Art. 9

Prerogative dei Partecipanti

I Partecipanti non hanno funzioni deliberative e sono consultati annualmente circa le linee di indirizzo e le attività da svolgersi e sono informati circa le attività e iniziative svolte dalla Fondazione.

I Partecipanti possono essere invitati a intervenire, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, a discrezione del Consiglio stesso.

I Partecipanti hanno diritto di esaminare i libri sociali previa richiesta motivata formulata per iscritto al Consiglio di Amministrazione a mezzo raccomandata A.R. o PEC con preavviso di almeno 20 (venti) giorni; l'esame avverrà presso la sede della Fondazione, in orari di ufficio, alla presenza costante di almeno un componente dell'Organo amministrativo o dell'Organo di controllo. Il membro può farsi assistere da un professionista di sua fiducia, al quale potrà essere richiesto di sottoscrivere un impegno di riservatezza. Il membro che, successivamente all'esame dei libri sociali, diffonda dati tratti da tali libri potrà essere escluso. In ogni caso il Partecipante non potrà trarre copia dei libri sociali.

Art.10

Comitato scientifico e di indirizzo

Il Consiglio di Amministrazione può nominare un Comitato scientifico e di indirizzo tra persone di comprovata esperienza stabilendone durata in carica, eventuali emolumenti e funzioni.

Art. 11

Organi della Fondazione

Sono organi della Fondazione

- L'assemblea dei Fondatori
- il Consiglio di Amministrazione
- il Presidente della Fondazione e il Vicepresidente, se nominato;
- il Direttore Generale, se nominato;

- il Comitato Tecnico-Scientifico, se nominato;
- il Comitato Etico, se nominato;
- L'Organo di Controllo

Eventuali altri comitati, commissioni ovvero direttori di settore od attività, cui verranno conferiti speciali incarichi, previa determinazione delle attribuzioni, della durata e del numero di membri, potranno essere nominati dal Consiglio di Amministrazione, ai sensi del successivo art. 12.

Nel caso di superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 2017 n. 117 e comunque in tutti i casi previsti dalla legge tempo per tempo vigente, deve essere nominato un revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro.

Art. 12

L'assemblea dei Fondatori

L'assemblea dei Fondatori è convocata dal Presidente della Fondazione mediante qualsiasi mezzo idoneo a dare prova dell'avvenuta ricezione almeno 8 (otto) giorni prima di quello previsto per l'adunata; è valida in presenza della metà dei Fondatori e delibera a maggioranza semplice dei presenti, salvo i casi in cui lo Statuto richieda maggioranze diverse.

Essa può altresì essere convocata da un numero di membri del Consiglio di Amministrazione che ne rappresenti la maggioranza.

Un Fondatore può farsi rappresentare in assemblea da un altro Fondatore. Nessun Fondatore può essere portatore di più di una delega.

Ogni Fondatore ha diritto a un voto.

L'assemblea delibera sulla nomina dei membri del Consiglio di Amministrazione; sulla nomina dell'Organo di Controllo, sulla approvazione dell'ammissione di nuovi Fondatori e sui ricorsi in caso di rigetto della domanda di ottenimento della qualifica di Partecipante, nonché su tutte le altre materie attribuite dalla legge alla competenza dell'assemblea dei Fondatori.

L'assemblea delibera inoltre sulle modifiche statutarie proposte dal Consiglio di Amministrazione, con la maggioranza dei due terzi dei suoi membri dotati di diritto di voto.

L'assemblea dei Fondatori può richiedere al Consiglio di Amministrazioni le informazioni relative all'amministrazione della Fondazione, nonché prendere in visione tutti gli atti ad essa relativi.

Le riunioni dell'Assemblea dei Fondatori si possono svolgere anche esclusivamente per audioconferenza o videoconferenza, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali:

- a) che sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- b) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;
- c) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;
- d) siano indicati nell'avviso di convocazione (salvo che si tratti d'assemblea totalitaria) i luoghi audio o video collegati a cura della Fondazione nei quali gli intervenuti potranno affluire oppure le modalità di collegamento audio o video predisposte dalla Fondazione, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove è presente il soggetto verbalizzante. Resta fermo che nell'avviso di convocazione può essere stabilito che la riunione si tenga esclusivamente mediante mezzi di telecomunicazione, omettendo l'indicazione del luogo fisico di svolgimento della riunione.

In presenza di unico Fondatore, allo stesso competono tutti i poteri attribuiti nel corso del presente Statuto all'assemblea dei Fondatori.

Art. 13

Consiglio di Amministrazione

La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione, composto da un minimo di tre a un massimo di sette membri, eletti dall'assemblea dei Fondatori, se costituita, o dall'unico Fondatore.

Essi durano in carica per il periodo stabilito dall'assemblea dei Fondatori o dall'unico Fondatore all'atto della nomina.

I membri del Consiglio di Amministrazione sono rieleggibili.

Il membro del Consiglio di Amministrazione che, senza giustificato motivo, non partecipa a tre riunioni consecutive, può essere dichiarato decaduto dal Consiglio stesso. In tal caso, come in ogni altra ipotesi di vacanza della carica di Consigliere, l'Assemblea dei Fondatori o l'unico Fondatore provvedono alla sostituzione.

L'assemblea dei Fondatori può – in ogni momento – sostituire i membri del Consiglio di Amministrazione di propria nomina.

Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri per l'Amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione, tranne quelli attribuiti dal presente Statuto all'assemblea dei Fondatori.

In particolare provvede a:

- nominare il Presidente della Fondazione (fatta eccezione per la prima nomina che avverrà in sede di atto costitutivo ad opera dell'Assemblea dei Fondatori) e uno o due Vice Presidenti;
- approvare il bilancio di esercizio, formato da stato patrimoniale, rendiconto e relazione di missione, la cui redazione è obbligatoria, entro quattro mesi dalla data di chiusura dell'esercizio sociale;
- entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio, qualora per la Fondazione sussistano le condizioni previste dalla legge, o laddove ciò sia ritenuto utile, redigere il Bilancio Sociale redatto secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali;
- deliberare in ordine all'accettazione di eredità, legati e donazioni nonché all'acquisto e alienazione di beni immobili;
- proporre all'Assemblea dei Fondatori i soggetti che entrano a fare parte della Fondazione come Fondatori;
- deliberare circa le attività diverse, secondarie e strumentali, che la Fondazione può esercitare;
- nominare i membri del Comitato Tecnico Scientifico e del Comitato Etico, ove ritenuto opportuno;
- svolgere tutti gli ulteriori compiti allo stesso attribuiti dal presente Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione può deliberare l'attribuzione di compensi ai suoi membri e ai membri dell'Organo di Controllo, nei limiti posti dalla normativa vigente in materia di Enti del Terzo Settore, e in particolare nel rispetto dei limiti di cui all'art. 8, comma 3, del D.Lgs. 2017 n. 117.

Esso inoltre approva uno o più regolamenti che stabiliscano le modalità di funzionamento della Fondazione, soprattutto in relazione a quanto previsto dal presente statuto per i Partecipanti e propone all'Assemblea dei Fondatori eventuali modifiche statutarie. Il Consiglio può delegare parte dei propri poteri a singoli Consiglieri, tra i quali il Presidente.

Art.14

Convocazione e quorum

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente di propria iniziativa o su richiesta di almeno metà dei suoi membri, mediante avviso inviato con qualsiasi mezzo idoneo a dare prova dell'avvenuta ricezione (anche mediante lettera raccomandata a mano) almeno 6 (sei) giorni di calendario prima di quello previsto per l'adunanza, ovvero, in caso di urgenza, almeno 3 (tre) giorni di calendario prima di quello previsto per l'adunanza del Consiglio.

Con le medesime modalità sono invitati i membri dell'Organo di Controllo.

L'avviso di convocazione deve contenere l'elenco delle materie da trattare all'ordine del giorno della seduta, il luogo, la data e l'ora di svolgimento della riunione. Il Consiglio si riunisce sempre in unica convocazione. È validamente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi membri e delibera a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Le deliberazioni constano da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario verbalizzante, scelto anche al di fuori del Consiglio e steso su apposito libro da tenersi con le modalità previste per l'omologo libro delle società per azioni.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche esclusivamente per audioconferenza o videoconferenza, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali:

- a) che sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- b) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;
- c) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;
- d) siano indicati nell'avviso di convocazione (salvo che si tratti d'assemblea totalitaria) i luoghi audio o video collegati a cura della Fondazione nei quali gli intervenuti potranno affluire oppure le modalità di collegamento audio o video predisposte dalla Fondazione, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove è presente il soggetto verbalizzante. Resta fermo che nell'avviso di convocazione può essere stabilito che la riunione si tenga esclusivamente mediante mezzi di telecomunicazione, omettendo l'indicazione del luogo fisico di svolgimento della riunione.

Art.15

Presidente

Il Presidente della Fondazione è il Presidente del Consiglio di Amministrazione. Egli ha la legale rappresentanza della Fondazione di fronte a terzi ed agisce e resiste avanti a qualsiasi autorità amministrativa o giurisdizionale, nominando avvocati o procuratori alle liti.

La rappresentanza spetta altresì a ciascun componente del Consiglio di Amministrazione nei limiti delle facoltà conferite.

Il Presidente esercita tutti i poteri di iniziativa necessari per il buon funzionamento amministrativo e gestionale della Fondazione; può delegare singoli compiti al od ai Vice Presidenti, i quali, in caso di sua assenza od impedimento, ne svolgono le funzioni.

In particolare, il Presidente cura le relazioni con Enti, istituzioni, Imprese Pubbliche e Private ed altri organismi, anche al fine di instaurare rapporti di collaborazione e sostegno delle singole iniziative della Fondazione.

Almeno una volta l'anno il Presidente – o altro membro del Consiglio di Amministrazione dallo stesso delegato – relaziona all'assemblea dei Fondatori sull'attività della Fondazione.

Art.16

Organo di Controllo

L'assemblea dei Fondatori nomina l'Organo di Controllo, anche monocratico.

Ai componenti dell'Organo di Controllo si applica l'art. 2399 del codice civile. I componenti dell'organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397, comma secondo, del codice civile. Nel caso di Organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

Nel caso in cui venga eletto un organo collegiale, esso è composto da tre membri effettivi; la designazione del Presidente spetta all'assemblea dei Fondatori.

L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento e ogni altra funzione ad esso attribuita dalla legge.

L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 del D.Lgs. 2017 n. 117, e in caso di redazione del bilancio sociale, attesta che sia stato redatto in conformità alle disposizioni di legge e relative linee guida. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.

L'Organo di Controllo può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 2017 n. 117, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

I membri dell'Organo di controllo restano in carica tre esercizi e possono essere confermati. Essi sono invitati ad assistere alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Le riunioni dell'organo di controllo costituito in forma collegiale possono essere svolte anche o esclusivamente in collegamento audio o video, nel rispetto del metodo collegiale e dei principi 'ut supra' individuati in materia di riunioni assembleari dei Fondatori.

Art. 17

Revisione legale dei conti

Nel caso di superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 2017 n. 117 e in tutti i casi in cui sia obbligatorio ai sensi della normativa tempo per tempo vigente, la Fondazione deve nominare, a mezzo dell'assemblea dei Fondatori, un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Qualora sussistano i requisiti di legge, la revisione legale dei conti può essere esercitata dall'Organo di Controllo.

Art. 18

Scioglimento- Devoluzione del patrimonio

In caso di scioglimento della Fondazione per qualunque causa, il patrimonio verrà devoluto, con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione, ad altri Enti di Terzo Settore individuati dal Fondatore o dall'Assemblea dei Fondatori, previo parere positivo del competente ufficio del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Art. 19

Clausola di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni del Codice Civile, della legge 106/2016 e del D.lgs. 117/2017 e le norme di legge vigenti in materia.

FIRMATO: MAURO GOCILLI

CLAUDIA ADELE ROVATI teste

MICHELA CASSINARI teste

ANDREA TRAMONTE