



Repertorio n. 45.712

Raccolta n. 31.110

VERBALE DI ASSEMBLEA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue il giorno sei del mese di dicembre, alle ore diciotto.

In Legnano, presso il Maniero della "Contrada San Magno", in Via Berchet n. 8.

Avanti a me dottoressa Carla Fresca Fantoni, Notaio residente in Legnano, iscritta al Collegio Notarile di Milano, è presente la signora:

- VANOSSE Valeria, nata a Legnano il 24 agosto 1957, domiciliata per la carica a Legnano, Via 29 Maggio n. 26.

Detta comparente, della cui identità personale io Notaio sono certa, mi dichiara di agire non in proprio ma quale Presidente del Consiglio Direttivo in carica dell'Associazione non riconosciuta:

"IL SOLE NEL CUORE O.N.L.U.S.", con sede in Legnano, Via 29 Maggio n. 26, codice fiscale: 97556390157,

iscritta al Registro delle O.N.L.U.S. presso l'Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Lombardia.

La comparente mi dichiara che in questo giorno, luogo ed ora, è stata convocata nelle forme di legge e di statuto a mezzo raccomandata a mano consegnata a tutti gli associati ed agli aventi diritto in data 28 novembre 2022, per discutere e deliberare sull'argomento di cui al seguente ordine del giorno:

* adozione nuovo testo di Statuto ai sensi del Decreto Legislativo 03.07.2017 n. 117 ("Codice del Terzo Settore") - deliberazioni inerenti e conseguenti;

e mi chiede di far constare, quale segretario, le delibere che l'assemblea adotterà.

Io Notaio aderisco alla richiesta e dò atto di quanto segue: assume, ai sensi del vigente statuto sociale, la Presidenza dell'Assemblea la comparente nella sua qualità predetta.

Ella verifica la regolarità della costituzione ai sensi del vigente statuto sociale ed ai sensi di legge, ed all'uopo constata:

a) che sono presenti, in proprio o per delega, n.63 (sessantatre) associati su un totale di n. 63 (sessantatre) associati iscritti a libro associati ed aventi diritto di intervento e di voto, quali risultano dall'elenco che si allega a quest'atto sotto la lettera "A";

b) che del Consiglio Direttivo sono presenti, oltre al Presidente in persona di se medesima, anche gli altri membri signore Ariodanti Martina, Colombo Donata, Ferrario Luisella e Pogliana Carla Rosa;

c) che l'Associazione non è dotata né di un Organo di Controllo, né di un revisore;

d) che l'Assemblea è costituita in forma totalitaria.

Quindi ai sensi di legge e di statuto il Presidente dichiara

REGISTRATO AGENZIA
ENTRATE DI MILANO D.P. II

Il 9 dicembre 2022.....

N° 126834.....Serie 1T.....

Esatte € esente.....

l'Assemblea validamente costituita ed idonea a deliberare sull' argomento all'ordine del giorno su riportato.

Il Presidente pur essendo tutti gli intervenuti pienamente edotti dell'ordine del giorno, lo illustra brevemente; iniziando quindi la sua esposizione, il Presidente precisa che - come previsto all'ordine del giorno - la presente Assemblea è stata convocata per deliberare l'adeguamento dello statuto alle norme del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e sue modifiche ed integrazioni, al fine dell'iscrizione della stessa Associazione al R.U.N.T.S. quale Associazione non riconosciuta, nella sezione O.d.V. (Organizzazioni di Volontariato) ricorrendone i presupposti con riferimento allo scopo dell'Associazione ed alle attività di interesse generale svolte per il perseguimento - senza scopo di lucro - di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Ella fa presente altresì che perchè l'Associazione possa continuare a godere della disciplina fiscale riservata alle O.N.L.U.S. di cui al D. Lgs. n. 460/1997, è opportuno che il testo dello statuto adeguato alla normativa degli E.T.S. divenga efficace dalla decorrenza del termine di cui all'art. 104, comma 2, del C.d.T.S..

Pertanto la comparente illustra all'assemblea il nuovo testo dello statuto del quale viene data da me lettura su richiesta del Presidente ai presenti di alcuni articoli specificamente indicatimi.

A questo punto, dopo breve discussione e alcuni chiarimenti, l'Assemblea con il voto favorevole di tutti gli associati, presenti e rappresentati, nessuno astenuto e nessuno contrario, come il Presidente accerta e dichiara, con voto espresso per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) di approvare, con effetto e con decorrenza, ai sensi del disposto di cui all'art. 104, secondo comma, C.d.T.S, dal periodo di imposta successivo all'autorizzazione della Commissione europea di cui all'articolo 101, comma 10, il nuovo testo di statuto sociale dell'Associazione non riconosciuta, quale presentato dal Presidente e da me letto all'Assemblea, articolo per articolo, testo che si allega a quest'atto sotto la lettera "B", con la precisazione che fino alla data di efficacia del nuovo statuto sociale continuerà a rimanere in vigore il testo di statuto attualmente vigente;
- 2) di dare mandato al Presidente del Consiglio Direttivo ad apportare allo statuto approvato tutte le modifiche meramente formali eventualmente richieste dalle Competenti autorità in sede di iscrizione al R.U.N.T.S. ed a produrre tutta la documentazione che venisse richiesta, effettuando tutte le comunicazioni ed espletando le formalità e gli adempimenti di legge al fine di iscrivere la Associazione

non riconosciuta nella Sezione O.d.V. del R.U.N.T.S.,
dalla data di efficacia della presente delibera.

~~~~~

La comparente richiede l'esenzione dall'imposta di registro e dall'imposta bollo per il presente verbale a' sensi del disposto di cui all'art. 82 C.d.T.S..

La comparente dichiara che l'Associazione non è titolare né di immobili né di diritti reali immobiliari.

Null'altro essendovi da deliberare ed approvare e nessun chiedendo la parola, il Presidente dichiara chiusa la Assemblea alle ore diciannove circa.

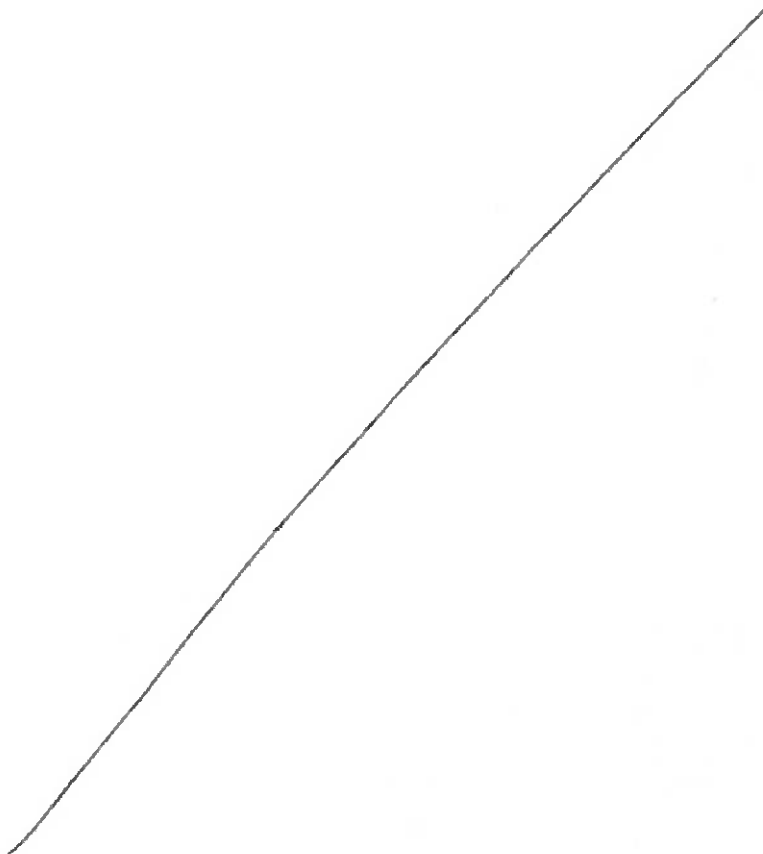
La comparente mi dispensa dal dare lettura dell'allegato "B" che dichiara di ben conoscere.

Il presente atto, scritto a macchina da me e completato di mio pugno, è stato da me letto, unitamente agli allegati "A" alla comparente che lo approva e lo sottoscrive.

Occupa di un foglio di carta, due facciate e della terza sin qui.

Firmato: Valeria Vanossi

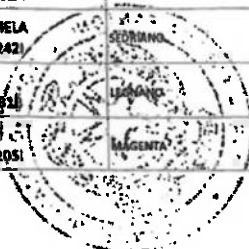
Carla Fresca Fantoni Notaio (L.S.)



ELENCO SOCI SOLE NEL CUORE 2022

Allegato "A" alu. 31.10 di raccolta

| COGNOME E NOME                             | RESIDENZA              |                          | PRESENZE                          |                                                |                                  |
|--------------------------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------|
| ARIODANTI MARTINA<br>RDNMTN88E69B300M      | LEGNANO                | ZAROLI, 29               | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a SANTORO Pier Francesco | <input type="checkbox"/> assente |
| AUREMMA GENOVEFFA<br>RMMGVF62D611245S      | LEGNANO                | TOSELLI, 34              | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| BARALDO FIORELLA<br>BRFLLS9E64F080Y        | CERRO MAGGIORE         | DON GHRINGHELLI, 25      | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a VALMAGGI Rita          | <input type="checkbox"/> assente |
| BARENGHI ROBERTA<br>BRNRRT64TE4E801W       | MAGENTA                | P.ZA VITTORIO VENETO, 12 | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a SANTORO Pier Francesco | <input type="checkbox"/> assente |
| BARUFFI LORRELLA<br>BRFLLS0R51F205D        | LEGNANO                | FIRENZE, 25              | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| BIGNAMI LAURA<br>BGRJAG69A7E514V           | BUSTO ARSIZIO          | PAVIA, 14                | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| BIGONI SANDRA<br>BGNDRS9AS2E410M           |                        |                          | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| BOMBELLI PAOLA<br>BM8PLA57E44E514W         | LEGNANO                | CORSO ITALIA, 25         | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| BONOMELLI ANNITA<br>BNMNTS7P684760         | BOFFALORA SOPRA TICINO | DON STURZO, 13           | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a BIGONI Sandra          | <input type="checkbox"/> assente |
| CARNEVALE LIDIA<br>CRNLDE2H46A666B         | ARONA                  | CORSO LIBERAZIONE, 4     | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| CHIERICI SANTINA<br>CHRSTN60S5D969H        | LEGNANO                | MONTE REVOSSO, 32        | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| CICALINI CLAUDIA<br>CCLCLD87T451577S       | LEGNANO                | CARLO CATTANEO, 35       | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a RIMOLDI Rosanna        | <input type="checkbox"/> assente |
| COLOMBI MANUELA<br>CLNMNLE3C69E514Y        | LEGNANO                | OSERDAN                  | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| COLOMBO ARIANNA<br>CLMRNNS0R62E514H        | LEGNANO                | BISSOLATI, 3             | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| COLOMBO DONATA<br>CLMDNTS2C54C139G         | RESCALDINA             | MAGENTA, 13              | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| COLOMBO NICOLETTA<br>CLMNLTE2H44E514O      | RHO                    | TREVISO, 3               | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a COLOMBO Arianna        | <input type="checkbox"/> assente |
| COLOMBO SILVIO<br>CLMSLV34802B393Y         | LEGNANO                | GENOVA, 107              | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| COLOMBO WILMA<br>CLMWLM58M61B313D          | LEGNANO                | A.SOESA, 4               | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| CONTI MARIA ANGELA<br>CNTMNG52R61E514W     | LEGNANO                | LIBERAZIONE, 13          | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| CORMIO ROSSELLA<br>CRMRL60CA3E514H         | LEGNANO                | LOMBARDIA, 6             | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| CUOFANO GIUSEPPE<br>CFNGPP60LO4F839A       | FAGNANO OLONA          | ADAMELLO, 40             | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| DI CATALDO ANTONINA<br>DCTNNNS1H44D849G    | LEGNANO                | CIRO MENOTTI, 154/C      | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| D'ORSI MARIA GABRIELLA<br>DRSMGB59A59E801G | CASTANO PRIMO          | UDINE, 8                 | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a RICCHETTI Riccardo     | <input type="checkbox"/> assente |
| FERRARIO LUISELLA<br>FRRLLS0A57E514X       | LEGNANO                | CADORNA, 22              | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| FIORE MARIA GRAZIA<br>FRMGR58H60E514J      | SAN VITTORE OLONA      | CORSO SEMPIONE, 56       | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a BOMBELLI Paola         | <input type="checkbox"/> assente |
| GARBINI PAOLA PIERA<br>GRBPPR55B62E801W    | CORBETTA               | VESPUCCI, 43             | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a CONTI Maria Angela     | <input type="checkbox"/> assente |
| GIANNINI ROBERTA<br>GNNRRT64TE4E801A       | BOFFALORA SOPRA TICINO | GIOTTO, 3                | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a LAZZARINI Chiara       | <input type="checkbox"/> assente |
| GIORDANO CARMELA<br>GRDCML58H64B242J       | SESTO CALENDE          | FAGNANI, 63              | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a COLOMBO Wilma          | <input type="checkbox"/> assente |
| INVIDIA DELIA<br>NVDDLES1T69E281J          | LEGNANO                | C. CATTANEO, 35 SA       | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| INZAGHI ANNA<br>NZGNNA51E68F205I           | MAGENTA                | SAN LUIGI, 26            | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a CUOFANO Giuseppe       | <input type="checkbox"/> assente |



|                                              |                      |                        |                                   |                                                |                                  |
|----------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------|
| LAFFUSA DANIELA<br>LFFDNL73R560086B          | LEGNANO              | STELVIO, 22            | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| LAFFUSA FLAVIANA<br>LFFVFN70C67D086S         | CANEGRATE            | LECO, 3                | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a LAFFUSA Daniele        | <input type="checkbox"/> assente |
| LAZZARINI CHIARA<br>LZZCHR67M49F205U         | LEGNANO              | LAMPUGNANI, 5          | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| LAZZARONI AGOSTINA<br>LZZGTNS8A56F205U       | LEGNANO              | PACENZA, 17            | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| LOVATTI EMANUELA<br>LVTMNL67H42A010D         | ROBECCO S/L NAVIGLIO | BRUNO BUOZZI, 19       | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a CORMIO Rossella        | <input type="checkbox"/> assente |
| MARCHESANI ROBERTA<br>MRCRRT79M71H264G       | NERIVANO             | BEATO ANGELICO, 10     | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| MUSOTTO GIOVANNA<br>MSTGNNS7C68F184F         | RESCALDINA           | C. COLOMBO, 17         | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| MUZIO CATERINA<br>MZUCRN62R46C351K           | MARNATE              | CESARE BATTISTI, 169/G | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a SONZOGNI Pierangela    | <input type="checkbox"/> assente |
| MUZIO PAOLA MARIA<br>MZJPMRG6H43B300L        | RESCALDINA           | REPETTI LUIGI, 101     | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a PIRANEO Lucia          | <input type="checkbox"/> assente |
| NEGRONI LOREDANA ROSSANA<br>NGRLOW61M71E801Z | MAGENTA              | MONCENISO, 26          | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a COLOMBO Silvio         | <input type="checkbox"/> assente |
| OLGIATI CLARA<br>LGTCLR64T46E514W            | VILLA CORTESE        | PIETRO MICCA           | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a VIGNATI Giovanna       | <input type="checkbox"/> assente |
| PAESE CONCETTA<br>PSACCT53R43H565S           | VITTUONE             | PIAVE, 11              | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a SELLA Elena            | <input type="checkbox"/> assente |
| PEDROTTI RITA<br>PDRRTM9D46C537C             | CERRO MAGGIORE       | V. VENETO, 7           | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a VALMAGGI Rita          | <input type="checkbox"/> assente |
| PINCIROLI BRUNO<br>PNCBRNS4M24B300U          |                      |                        | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a VIGNATI Giovanna       | <input type="checkbox"/> assente |
| PIRANEO LUCIA<br>PRNLCU61H53D768K            | VILLA CORTESE        | AMALFI, 21             | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| PISONI LINA PSNLNI46H42E514S                 | LEGNANO              | SOLFERINO, 29          | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| POGLIANA CARLA ROSA<br>PGLCLR47B51E514G      | LEGNANO              | C. CORRENTI, 8         | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| PROSPERO JOHANDA<br>PRSLNDS1S561A52M         | MAGENTA              | STADIO, 102            | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a DI CATADO Antonina     | <input type="checkbox"/> assente |
| PROSPERO SILVANA<br>PRSSVN57H551A52C         | VITTUONE             | G. PASCOLI, 19         | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a PISONI Lina            | <input type="checkbox"/> assente |
| RICCHETTI RICCARDO<br>RCCRCR8MT23C983J       | TRUATE               | C. BERNACCHI, 35       | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| RIMOLDI ROSANNA<br>RMLRNN51B67E514I          | SAN VITTORE OLONA    | PIAVE, 29              | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| ROSSETTI SONIA<br>RSSSN072150D198U           | CUGGIONO             | CIMITERO, 9            | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a LAZZARONI Agostina     | <input type="checkbox"/> assente |
| ROVELLI ALESSANDRA<br>RVLLSN64C49E514P       | LEGNANO              | MILANO, 43             | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a CARNEVALE Lidia        | <input type="checkbox"/> assente |
| SALMOIRAGHI MARIA LUISA<br>SLMMIL563549E801X | MEDERO               | DON MILANI, 2          | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a MUSOTTO Giovanna       | <input type="checkbox"/> assente |
| SANTANGELO DANIELA<br>SNTDNL62P68Z183X       | CANEGRATE            | GHISELLI, 11           | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| SANTORO PIER FRANCESCO<br>SNTPPRS1D06B428V   | RIMINI               | DIREDAUJA, 13          | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| SELLA ELENA SLLNE63CS3B300C                  | LEGNANO              | SANT'AMBROGIO, 7       | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| SONZOGNI PIERANGELA<br>SNZPNG60M68H264S      | PARABIAGO            | PRINCIPE AMEDEO, 81    | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| TRAFFICANTE DOMENICO<br>TRFDNC62C23F205T     | BAREGGIO             | GIORBERTI, 14          | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| VALENTI LUCIANA<br>VLNLGN52C47E801E          | CORBETTA             | MILANO, 22             | <input type="checkbox"/> presente | X presente per delega a INVIDIA Delfa          | <input type="checkbox"/> assente |
| VALMAGGI RITA<br>VLMRTISSC52F205E            | LEGNANO              | DELLE NOSE, 8/22       | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| VANGOSI VALERIA<br>VNSVLR57M64E514B          | LEGNANO              | FRATELLI CAIROLI, 12   | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |
| VIGNATI GIOVANNA<br>VGNNGN60R69H240M         | GORLA MINORE         | BERNARDO LUINI, 14     | X presente                        | <input type="checkbox"/> presente per delega a | <input type="checkbox"/> assente |

*Italo Tassoni*

*Luca Francesco Tassoni*



Allegato "B" al n. 3140 di Raccolta

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE**  
***"IL SOLE NEL CUORE"***

**Titolo I - Costituzione e scopi**

**Art.1 - Denominazione-sede-durata**

1. Ai sensi del Decreto legislativo 117 del 2017, (da qui in avanti indicato come "Codice del Terzo settore"), e delle norme del Codice civile in tema di associazioni, è costituita l'Associazione non riconosciuta denominata "Il sole nel cuore", di seguito indicata anche come "Associazione".

2. L'Associazione ha sede legale nel Comune di Legnano (MI) all'indirizzo risultante dal R.U.N.T.S..

L'indirizzo della Fondazione potrà essere trasferito, nell'ambito dello stesso Comune, con delibera dell'Organo Amministrativo depositata al R.U.N.T.S., senza che ciò comporti modificazione statutaria.

L'eventuale variazione della sede legale nell'ambito del Comune di Legnano (MI) non comporta modifica statutaria, salvo apposita delibera del Consiglio Direttivo e successiva comunicazione agli uffici competenti.

3. Essa opera prevalentemente nel territorio della Regione Lombardia e, in particolare, nelle zone del legnanese e del magentino, ma può altresì operare a livello nazionale.

4. L'Associazione potrà istituire sezioni o sedi secondarie.

5. L'Associazione ha durata illimitata.

**Art.2 - Utilizzo nella denominazione dell'acronimo "ODV" o dell'indicazione di "organizzazione di volontariato"**

1. A decorrere dall'avvenuta iscrizione dell'Associazione nell'apposita sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), l'acronimo "ODV" o l'indicazione di "organizzazione di volontariato" dovranno essere inseriti nella denominazione sociale. Dal momento dell'iscrizione nel RUNTS, la denominazione dell'Associazione diventerà quindi "Il sole nel cuore ODV" oppure "Il sole nel cuore organizzazione di volontariato".

2. L'Associazione dovrà da quel momento utilizzare l'indicazione di "organizzazione di volontariato" o l'acronimo "ODV" negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

**Art.3 - Scopi**

1. L'Associazione è apartitica e aconfessionale, e fonda la propria attività istituzionale ed associativa sui principi costituzionali della democrazia, della partecipazione sociale e sull'attività di volontariato.

2. L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, attraverso l'esercizio, in via esclusiva o principale e prevalentemente in favore di terzi, di una o più attività di interesse generale.

3. Essa opera nei seguenti settori:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992,

n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

- b) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- c) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo.

4. L'Associazione, senza discriminazioni di carattere politico, religioso, di razza o di sesso e senza fini di lucro, persegue le seguenti finalità:

- a) promuovere e sostenere iniziative sociali volte al miglioramento della qualità della vita delle persone che, nell'arco della loro esistenza, incontrano situazioni di bisogno e di difficoltà, dovute a disabilità, malattia psichica e/o fisica, disagio sociale, inadeguatezza di reddito e mancanza di autonomia;
- b) favorire l'accesso alle prestazioni socio-sanitarie, in particolar modo nei contesti di maggiore necessità o da parte dei soggetti più fragili;
- c) promuovere iniziative finalizzate ad informare e sensibilizzare l'opinione pubblica in merito ai problemi delle persone che vivono situazioni di disagio o di bisogno.

#### **Art.4 - Attività**

1. L'Associazione, per il raggiungimento dei suddetti scopi, potrà realizzare le seguenti attività:

- a) promuovere e organizzare conferenze, convegni, incontri, dibattiti sui problemi dei disabili, dei malati in genere, delle famiglie bisognose, dei migranti e, in generale, di tutti coloro che affrontano situazioni di disagio o di difficoltà;
- b) supportare l'erogazione di prestazioni socio-sanitarie, anche all'interno di strutture ospedaliere pubbliche o private o, comunque, nel quadro delle attività dalle stesse gestite, offrendo supporto di tipo non specialistico all'erogazione delle stesse e/o facilitandone l'accesso da parte degli utenti;
- c) erogare somme di denaro e/o beni di prima necessità, provenienti da donazioni appositamente raccolte, a sostegno di soggetti svantaggiati in ragione delle proprie condizioni economiche, fisiche o sociali;
- d) gestire Comunità e strutture, anche in convenzione con ASL e/o altri enti pubblici e privati;
- e) curare i rapporti con gli organi istituzionali ai vari livelli competenti nei settori dei propri interventi anche per conto ed in collaborazione con altri enti aventi finalità analoghe;
- f) svolgere ogni altra attività non specificamente menzionata in tale elenco ma comunque collegata con quelle precedenti, purché coerente con le finalità istituzionali e idonea a perseguirne il raggiungimento.

2. L'Associazione può svolgere, ex art.6 del Codice del Terzo settore, anche attività diverse da quelle di interesse generale, a condizione che esse siano secondarie e strumentali. La determinazione delle attività diverse è rimessa

al Consiglio Direttivo che, osservando le eventuali delibere dell'assemblea degli associati in materia, è tenuto a rispettare i criteri e i limiti stabiliti dal predetto Codice e dalle disposizioni attuative dello stesso rispetto allo svolgimento di tali attività.

3. L'Associazione potrà, altresì, porre in essere raccolte pubbliche di fondi, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nelle forme, nelle condizioni e nei limiti di cui all'art.7 del Codice del Terzo settore e dei successivi decreti attuativi dello stesso.

## **Titolo II - Norme sul rapporto associativo**

### **Art.5 - Norme sull'ordinamento interno**

1. L'ordinamento interno dell'Associazione è ispirato a criteri di democraticità, pari opportunità ed uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, le cariche associative sono elettive e tutti gli associati possono esservi nominati.

2. Non è prevista alcuna differenza di trattamento tra gli associati riguardo ai diritti e ai doveri nei confronti dell'Associazione.

### **Art.6 - Associati**

1. Sono ammessi a far parte dell'Associazione le persone fisiche e le Organizzazioni di volontariato le quali, aderendo alle finalità istituzionali della stessa, intendano collaborare al loro raggiungimento. 2. Possono essere ammessi come associati anche altri enti del Terzo settore o altri enti senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al 50% (cinquanta per cento) del numero delle Organizzazioni di volontariato.

3. Gli enti giuridici sono rappresentati dal rispettivo rappresentante legale ovvero da altro soggetto delegato dall'Organo Amministrativo dell'ente associato.

4. L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto al recesso.

### **Art.7 - Procedura di ammissione**

1. Ai fini dell'adesione all'Associazione, chiunque ne abbia interesse presenta domanda per iscritto al Consiglio Direttivo, che è l'organo deputato a decidere sull'ammissione. In tale domanda deve essere anche precisato che il richiedente si impegna ad accettare le norme dello Statuto sociale e dei regolamenti interni, ad osservare le disposizioni che saranno emanate dal Consiglio Direttivo e dall'Assemblea ed a partecipare alla vita associativa.

2. Il Consiglio Direttivo delibera l'ammissione o il rigetto entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione della domanda. Il Consiglio Direttivo deve decidere secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e con le attività di interesse generale svolte.

3. L'accoglimento della domanda è comunicato al nuovo associato entro 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione ed egli deve essere iscritto nel libro degli associati.

4. L'eventuale provvedimento di rigetto deve essere motivato e comunicato per iscritto all'interessato entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione. Contro di esso l'interessato può proporre appello



*Stefano*

all'Assemblea, entro e non oltre entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della comunicazione, mediante apposita istanza che deve essere inoltrata al Consiglio Direttivo a mezzo raccomandata o altro mezzo idoneo ad attestarne il ricevimento; l'Assemblea dovrà svolgersi entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento dell'istanza. All'appellante deve essere garantito in Assemblea il diritto al contraddittorio.

#### **Art.8 - Diritti e doveri degli associati**

1. Gli associati hanno il diritto di:

- a) partecipare in Assemblea con diritto di voto, compreso il diritto di elettorato attivo e passivo;
- b) essere informati di tutte le attività ed iniziative dell'Associazione, e di parteciparvi;
- c) esaminare i libri sociali. Al fine di esercitare tale diritto, l'associato deve presentare espressa domanda al Consiglio Direttivo, il quale provvede entro il termine massimo dei 15 (quindici) giorni successivi. La presa di visione è esercitata presso la sede dell'Associazione alla presenza di persona indicata dal Consiglio Direttivo.

2. L'esercizio dei diritti sociali spetta agli associati fin dal momento della loro iscrizione nel libro degli associati, sempre che essi siano in regola con l'eventuale versamento della quota associativa, fatta eccezione per il diritto di voto in Assemblea che è disciplinato dall'art.15, c.2, del presente Statuto.

3. Gli associati hanno il dovere di:

- a) adottare comportamenti conformi allo spirito e alle finalità dell'Associazione, tutelandone il nome, nonché nei rapporti tra gli associati e tra questi ultimi e gli organi sociali;
- b) rispettare lo Statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
- c) versare l'eventuale quota associativa nella misura e nei termini fissati annualmente dal Consiglio Direttivo. In particolare, per ciascun anno, sono tenuti al versamento della quota associativa coloro che risultano iscritti nel libro degli associati alla data del 1° gennaio, a prescindere da eventuali cause di cessazione del rapporto associativo intervenute successivamente a tale data.

4. Le quote e i contributi associativi non sono trasferibili e non sono rivalutabili né creano diritti di partecipazione.

#### **Art.9 - Cause di cessazione del rapporto associativo**

1. La qualità di associato si perde per:

- a) recesso volontario: ogni associato può esercitare in ogni momento il diritto di recesso, mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo. Il recesso ha effetto immediato;
- b) mancato pagamento anche di una sola quota associativa annuale entro 6 (sei) mesi dal termine di versamento fissato e comunicato con congruo anticipo dal Consiglio Direttivo a tutti gli associati. L'associato decaduto può presentare una nuova domanda di ammissione ai sensi del presente Statuto;
- c) morte dell'associato.

2. L'associato può invece essere escluso dall'Associazione per:



- a) comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- b) persistenti violazioni degli obblighi statutari, regolamentari o delle deliberazioni degli organi sociali.

3. Il provvedimento di esclusione, pronunciato dal Consiglio Direttivo, deve essere motivato e comunicato per iscritto all'interessato entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione. Contro di esso l'associato escluso può proporre appello all'Assemblea, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione, mediante apposita istanza che deve essere inoltrata al Consiglio Direttivo a mezzo raccomandata o altro mezzo idoneo ad attestarne il ricevimento; l'Assemblea dovrà svolgersi entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento dell'istanza. All'appellante deve essere garantito in Assemblea il diritto al contraddittorio. Fino alla deliberazione dell'Assemblea, ai fini del ricorso, l'associato interessato dal provvedimento di esclusione si intende sospeso: egli può comunque partecipare alle riunioni assembleari ma non ha diritto di voto.

4. L'associato receduto o escluso o gli eredi dell'associato deceduto non hanno diritto alla restituzione delle quote associative versate né ha alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

### **Titolo III - Norme sul volontariato**

#### **Art.10 - Dei volontari e dell'attività di volontariato**

1. I volontari sono persone fisiche che condividono le finalità dell'Associazione e che, per libera scelta, prestano la propria attività tramite essa in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.
2. L'Associazione deve iscrivere in un apposito registro i volontari, associati o non associati, che svolgono la loro attività in modo non occasionale.
3. L'Associazione deve inoltre assicurare i propri volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.
4. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e analiticamente documentate per l'attività prestata, previa autorizzazione ed entro i limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo.

#### **Art.11 - Dei volontari e delle persone retribuite**

1. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.
2. L'Associazione svolge la propria attività di interesse generale avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.
3. L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento, oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% (cinquanta per cento) del numero dei volontari.

#### **Titolo IV - Organi sociali**

##### **Art.12 - Organi dell'Associazione**

1. Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea degli associati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente del Consiglio Direttivo;
- d) il Tesoriere;
- e) l'organo di controllo, obbligatoriamente nominato qualora si verifichino le condizioni di cui all'art. 30 del Codice del Terzo settore;
- f) l'organo di revisione, obbligatoriamente nominato qualora si verifichino le condizioni di cui all'art. 31 del Codice del Terzo settore.

2. L'elezione degli organi dell'Associazione non può in alcun modo essere vincolata o limitata, ed è informata a criteri di massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

3. Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione dei membri dell'organo di controllo che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397, c.2, del Codice civile, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

##### **Art.13 - L'Assemblea degli associati: composizione, modalità di convocazione e funzionamento**

1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati in regola con il versamento della eventuale quota associativa annuale.

2. Ciascun associato può intervenire personalmente in Assemblea o può farsi rappresentare da un altro associato mediante delega, la quale deve essere scritta e firmata e deve contenere l'indicazione del delegante e del delegato. È ammesso fino ad un massimo di tre deleghe per associato.

3. L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'Associazione, a seguito di delibera del Consiglio Direttivo, almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio. L'Assemblea può essere inoltre convocata:

- a) su richiesta motivata di almeno due membri del Consiglio Direttivo;
- b) su richiesta motivata ed indirizzata al Consiglio Direttivo da almeno 1/10 (un decimo) degli associati.

Nei casi di cui alle lettere a) e b) il Presidente deve provvedere alla convocazione dell'Assemblea, la quale deve svolgersi entro 90 (novanta) giorni dalla data della richiesta. Qualora il Presidente non provveda alla convocazione nei termini indicati, l'organo di controllo, se nominato, deve procedere in sua vece e senza ritardo alla convocazione dell'Assemblea o, qualora non nominato, deve procedere alla convocazione suddetta il Vice-Presidente o un membro del Consiglio Direttivo.

4. La convocazione deve pervenire per iscritto agli associati tramite lettera raccomandata anche a mano, o email o con qualsiasi mezzo che dia riscontro della ricezione almeno 8 (otto) giorni prima della data della riunione. L'avviso deve indicare il luogo, il giorno e l'ora sia di prima che di seconda convocazione, oltre che gli argomenti all'ordine del giorno. L'adunanza di seconda convocazione deve essere fissata almeno 24

(ventiquattro) ore dopo la prima convocazione.

5. L'Assemblea può riunirsi anche mediante videoconferenza, sempre che tutti i partecipanti siano identificati e sia loro consentito di seguire la discussione in modo simultaneo, di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati e di partecipare alla votazione. L'Assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente, e dove pure deve trovarsi il segretario della riunione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale sul relativo libro. Se nel corso della riunione venisse sospeso il collegamento, la stessa verrà dichiarata sospesa dal Presidente o da colui che ne fa le veci, e le decisioni prese fino alla sospensione saranno valide.

6. L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o da altro associato indicato in sede di riunione assembleare.

7. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante a ciò appositamente nominato. Il verbale è trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, conservato nella sede dell'Associazione.

#### **Art.14 - Assemblea: competenze e quorum**

1. È compito dell'Assemblea:

- a) nominare e revocare i componenti degli organi sociali;
- b) eleggere e revocare l'organo di revisione, qualora si verifichino le condizioni di cui all'art. 31 del Codice del Terzo settore
- c) approvare il bilancio consuntivo e previsionale, predisposto dal Consiglio Direttivo;
- d) deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azioni di responsabilità nei loro confronti;
- e) deliberare sugli eventuali appelli proposti contro i provvedimenti di rigetto delle domande di ammissione di nuovi associati adottati dal Consiglio Direttivo, nonché sugli eventuali appelli proposti contro i provvedimenti di esclusione degli associati pronunciati dal Consiglio Direttivo;
- f) deliberare sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- g) approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- h) deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- i) deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.
- j) approvare l'eventuale programma annuale e pluriennale di attività, predisposto dal Consiglio Direttivo;

2. L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno la maggioranza degli associati regolarmente iscritti; in seconda convocazione è validamente costituita qualsiasi sia il numero degli associati presenti.

3. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti degli associati presenti, sia in prima che in seconda convocazione.

4. In deroga a quanto previsto dai commi 2 e 3 del presente articolo:

- a) per modificare l'atto costitutivo e lo statuto e per deliberare la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione, l'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno 3/4



*Valery An.*

(tre quarti) degli associati e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti, sia in prima che in seconda convocazione;

- b) per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio, l'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati e delibera con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati, sia in prima che in seconda convocazione.

**Art.15 - L'Assemblea degli associati: regole di voto**

1. Ciascun associato ha diritto ad un solo voto.
2. L'esercizio del diritto di voto spetta agli associati che sono iscritti da almeno 3 (tre) mesi nel libro degli associati, sempre che essi siano in regola con il versamento della eventuale quota associativa annuale. Gli associati che non sono iscritti da almeno 3 (tre) mesi nel libro degli associati possono partecipare all'Assemblea senza diritto di voto né di elettorato attivo e passivo, e non sono computati ai fini del raggiungimento dei quorum.
3. Per le votazioni si procede normalmente con voto palese; si procede a scrutinio segreto quando ne faccia richiesta almeno 1/10 (un decimo) dei presenti. Per l'elezione delle cariche sociali, e comunque nei casi di votazioni riguardanti le persone, si procede mediante il voto a scrutinio segreto o palese a scelta di chi presiede.

**Art.16 - Il Consiglio Direttivo: composizione e durata in carica**

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo amministrativo dell'Associazione, è eletto dall'Assemblea tra gli associati in regola con il versamento della eventuale quota associativa, ed è composto da un numero di membri che viene stabilito dall'Assemblea all'atto della nomina e che, in ogni caso, deve essere dispari, non inferiore a 3 (tre) e non superiore a 11 (undici).
2. Non può essere eletto Consigliere, e se nominato decade dalla carica, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.
3. I Consiglieri durano in carica 5 (cinque) esercizi e sono rieleggibili.
4. La prima riunione del Consiglio Direttivo dopo l'elezione da parte dell'Assemblea è convocata e presieduta dal Consigliere più anziano di età.

**Art.17 - Il Consiglio Direttivo: regole di convocazione, di funzionamento e di voto**

1. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qualvolta egli lo ritenga opportuno o quando ne sia fatta richiesta da almeno 1/3 (un terzo) dei Consiglieri.
2. La convocazione è fatta mediante avviso scritto, il quale deve pervenire ai Consiglieri almeno 4 (quattro) giorni prima della data della riunione, e deve indicare il luogo, la data, l'ora e gli argomenti all'ordine del giorno.
3. In difetto di convocazione formale, o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano tutti i Consiglieri e il componente dell'Organo di Controllo se nominato.
4. Il Consiglio Direttivo può riunirsi anche mediante videoconferenza secondo le stesse modalità previste per l'Assemblea.
5. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in sua assenza, dal

*Carla Fresca Fantoni*



Vicepresidente; in assenza di entrambi, è presieduto da altro Consigliere individuato tra i presenti.

6. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono legalmente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti, e le deliberazioni vengono prese a maggioranza assoluta dei presenti. Non sono ammesse deleghe.

7. Le votazioni si effettuano con voto palese, tranne nei casi di votazioni riguardanti le persone, dove si procede mediante il voto a scrutinio segreto.

8. Di ogni riunione consiliare viene redatto apposito verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante a ciò appositamente nominato. Il verbale è trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, conservato nella sede dell'Associazione.

#### **Art.18 - Competenze del Consiglio Direttivo**

1. Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, ed in particolare ha il compito di:

- a) redigere il progetto di bilancio preventivo e consuntivo, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- b) redigere l'eventuale programma annuale e pluriennale di attività, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- c) redigere l'eventuale bilancio sociale, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- d) provvedere all'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea;
- e) nominare il Presidente, Vicepresidente e il Tesoriere dell'Associazione;
- f) decidere sulle domande di adesione all'Associazione e sull'esclusione degli associati;
- g) redigere gli eventuali regolamenti interni per il funzionamento dell'Associazione, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- h) decidere l'eventuale quota associativa annuale, determinandone l'ammontare;
- i) deliberare la convocazione dell'Assemblea;
- j) decidere in merito agli eventuali rapporti di lavoro con i dipendenti, oltre che con collaboratori e consulenti esterni, nei limiti consentiti per le organizzazioni di volontariato;
- k) ratificare o respingere i provvedimenti di propria competenza, adottati in via d'urgenza dal Presidente;
- l) curare la tenuta dei libri sociali dell'Associazione, salvo quelli di cui ai punti 2 e 3 del successivo art. 26;
- m) deliberare l'eventuale svolgimento di attività diverse, e documentarne il carattere secondario e strumentale rispetto alle attività di interesse generale;
- n) adottare ogni altro provvedimento che sia ad esso attribuito dal presente Statuto o dai regolamenti interni;
- o) adottare in generale tutti i provvedimenti e le misure necessarie all'attuazione delle finalità istituzionali, oltre che alla gestione e al corretto funzionamento dell'Associazione.

2. Il Consiglio Direttivo può attribuire ad uno o più dei suoi membri il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto dell'Associazione.

#### **Art.19 - Il Presidente**

1. Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione e la rappresenta di fronte a terzi e in giudizio.
2. Il Presidente dell'Associazione è nominato all'interno del Consiglio Direttivo.
3. La carica di Presidente può essere revocata dal Consiglio Direttivo con le stesse modalità previste per l'elezione, per giusta causa.
4. La carica di Presidente si perde inoltre per dimissioni, rassegnate mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.
5. Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento dell'Associazione, ed in particolare ha il compito di:
  - a) firmare gli atti e i documenti che impegnano l'Associazione sia nei riguardi degli associati che dei terzi;
  - b) curare l'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
  - c) adottare, in caso di necessità e urgenza, provvedimenti di ordinaria amministrazione di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli allo stesso entro 15 (quindici) giorni per la ratifica;
  - d) convocare e presiedere l'Assemblea degli associati e il Consiglio Direttivo.
6. In caso di assenza o impedimento, il Presidente viene sostituito dal Vicepresidente. In caso di assenza o impedimento di quest'ultimo, spetta al Consiglio Direttivo conferire espressa delega ad altro Consigliere.

#### **Art.20 - Cause di decadenza e sostituzione dei membri del Consiglio Direttivo**

1. La carica di Consigliere si perde per:
  - a) dimissioni, rassegnate mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo;
  - b) revoca da parte dell'Assemblea, a seguito di comportamento contrastante con gli scopi dell'associazione, persistenti violazioni degli obblighi statutari oppure per ogni altro comportamento lesivo degli interessi dell'associazione;
  - c) sopraggiunte cause di incompatibilità, di cui all'art.16, c.2, del presente Statuto;
  - d) perdita della qualità di associato a seguito del verificarsi di una o più delle cause previste dall'art.9 del presente Statuto.
2. Nel caso in cui uno o più Consiglieri cessino dall'incarico per uno o più dei motivi indicati nel precedente comma, ma rimanga comunque in carica la maggioranza dei Consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede alla sostituzione attingendo, nell'ordine di preferenza da essa risultante, alla lista dei non eletti nell'ultima elezione del Consiglio Direttivo svoltasi. I Consiglieri così subentrati rimangono in carica fino alla prima Assemblea utile, la quale dovrà decidere sulla loro conferma oppure procedere alla loro sostituzione. In ogni caso, i Consiglieri subentrati a seguito di conferma o di nomina dell'Assemblea rimangono in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo vigente. In caso di esaurimento o di assenza del numero dei non eletti, il Presidente o, in subordine, il Consigliere più anziano di età, dovrà convocare l'Assemblea entro 30 (trenta) giorni dalla cessazione, al fine di procedere alla sostituzione dei Consiglieri cessati. I

Consiglieri subentrati a seguito di nomina dell'Assemblea rimangono comunque in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo vigente.

3. Nel caso in cui cessi dall'incarico la maggioranza dei Consiglieri, l'intero Consiglio Direttivo si intenderà decaduto e il Presidente o, in subordine, il Consigliere più anziano di età, dovrà convocare l'Assemblea entro 30 (trenta) giorni dalla cessazione, al fine di procedere ad una nuova elezione del Consiglio Direttivo. Fino all'elezione dei nuovi Consiglieri, i Consiglieri cessati rimangono in carica per l'attività di ordinaria amministrazione.

#### **Art. 21 - Tesoriere: funzioni e responsabilità**

1. Il Tesoriere dell'associazione:

- a) cura la gestione amministrativa e finanziaria dell'Associazione, comprensiva della tenuta delle scritture contabili;
- b) redige le bozze del bilancio preventivo e consuntivo, sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio Direttivo.

2. Il Tesoriere ha il potere di operare con banche o uffici postali, entro i limiti stabiliti dal Consiglio direttivo all'atto della nomina.

#### **Art. 22 - L'organo di controllo: composizione, durata in carica e funzionamento**

1. L'organo di controllo deve essere nominato quando ricorrono i presupposti ai sensi dell'art. 30 del Codice del Terzo Settore oppure se l'Assemblea degli associati delibera per la nomina dell'organo; questo è formato da un unico componente, eletto dall'Assemblea, non necessariamente fra gli associati. Il componente dell'organo di controllo deve essere scelto tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile.

2. L'organo di controllo rimane in carica 3 (tre) esercizi e il suo componente è rieleggibile.

3. Della propria attività l'organo di controllo redige verbale, il quale va poi trascritto nell'apposito libro delle adunanze e delle deliberazioni di tale organo, conservato nella sede dell'Associazione.

4. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, l'organo di controllo decade prima della scadenza del mandato, si provvede alla sostituzione tramite una nuova elezione da parte dell'Assemblea.

6. Il componente dell'organo di controllo, a cui si applica l'art. 2399 del Codice civile, deve essere indipendente ed esercitare la sua funzione in modo obiettivo ed imparziale. Esso non può ricoprire altre cariche all'interno dell'Associazione, salvo quanto previsto dall'art. 30, comma 6, del Codice del Terzo Settore.

#### **Art. 23 - Competenze dell'organo di controllo**

1. È compito dell'organo di controllo:

- a) vigilare sull'osservanza della legge e dello Statuto, e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- b) vigilare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione, e sul suo concreto funzionamento;
- c) esercitare il controllo contabile;
- d) esercitare compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità

*Handwritten signature*

civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del Codice del Terzo settore;

- e) attestare che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art.14 dello stesso Codice. L'eventuale bilancio sociale dà atto degli esiti di tale monitoraggio;
- f) partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea, alle quali presenta la relazione annuale sul bilancio di esercizio.

2. Nei casi previsti dall'art. 31, c.1, del Codice del Terzo settore, l'organo di controllo può esercitare anche la revisione legale dei conti, ferme restando le condizioni previste dall'art. 30, comma 6, del Codice del Terzo Settore.

3. L'organo di controllo ha diritto di accesso alla documentazione dell'Associazione rilevante ai fini dell'espletamento del proprio mandato. Può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e controllo e, a tal fine, può chiedere ai Consiglieri notizie sull'andamento delle operazioni dell'associazione o su determinati affari.

#### **Art.24 - L'organo di revisione**

1. L'organo di revisione deve essere nominato quando ricorrono i presupposti ai sensi dell'art. 31 comma 1 del Codice del Terzo Settore oppure se l'Assemblea degli associati delibera per la nomina dell'organo; questo è formato da un unico componente, eletto dall'Assemblea, non necessariamente fra gli associati. Il componente dell'organo di revisione deve essere iscritto al registro dei revisori legali dei conti. Nessun compenso è dovuto al componente del suddetto organo.

2. L'organo di revisione rimane in carica 3 (tre) esercizi ed il suo componente è rieleggibile.

3. L'organo di revisione ha il compito di esercitare la revisione legale dei conti.

4. Della propria attività l'organo di revisione redige verbale, il quale va poi trascritto nell'apposito libro delle adunanze e delle deliberazioni di tale organo, conservato nella sede dell'Associazione.

5. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, il componente dell'organo di revisione decada dall'incarico prima della scadenza del mandato, si provvede alla sua sostituzione tramite una nuova elezione da parte dell'Assemblea.

6. Il componente dell'organo di revisione deve essere indipendente ed esercitare le sue funzioni in modo obiettivo ed imparziale, oltre a non poter ricoprire altre cariche all'interno dell'Associazione, salvo quanto previsto dall'art. 30, comma 6, del Codice del Terzo Settore.

#### **Art.25 - Responsabilità degli organi sociali**

1. Delle obbligazioni contratte dall'Associazione rispondono, oltre all'Associazione stessa, anche personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'Associazione.

2. I Consiglieri, i direttori generali, i componenti dell'organo di controllo e di revisione (qualora nominati) rispondono nei confronti dell'ente dei

*Handwritten signature*



creditori sociali, dei fondatori, degli associati e dei terzi, ai sensi delle disposizioni in tema di responsabilità nelle società per azioni, in quanto compatibili.

## **Titolo V - I libri sociali**

### **Art.26 - Libri sociali e registri**

1. L'Associazione deve tenere le seguenti scritture:
  - a) il libro degli associati;
  - b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
  - c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.
2. L'Associazione deve tenere il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di controllo, qualora questo sia stato nominato.
3. L'Associazione ha inoltre l'obbligo di tenere il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di revisione, qualora questo sia stato nominato.
4. L'Associazione deve infine tenere il registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

## **Titolo VI - Norme sul patrimonio dell'Associazione e sul bilancio di esercizio**

### **Art.27 - Destinazione del patrimonio ed assenza di scopo di lucro**

1. Il patrimonio dell'Associazione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
2. È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, Consiglieri ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

### **Art.28 - Risorse economiche**

1. L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:
  - a) quote associative;
  - b) contributi pubblici e privati;
  - c) donazioni e lasciti testamentari;
  - d) rendite patrimoniali;
  - e) attività di raccolta fondi;
  - f) rimborsi derivanti da convenzioni con le pubbliche amministrazioni;
  - g) entrate da attività di interesse generale e da attività diverse ex art.6 del Codice del Terzo settore;
  - h) ogni altra entrata ammessa ai sensi del Codice del Terzo settore e di altre norme competenti in materia.
2. Per l'attività di interesse generale prestata l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, salvo che tale attività sia svolta quale attività secondaria e strumentale nei limiti di cui all'art.6 del Codice del Terzo settore.

### **Art.29 - Bilancio di esercizio**

1. L'esercizio sociale coincide con l'anno solare.
2. Alla fine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo deve procedere alla

formazione del bilancio di esercizio, il quale dovrà essere approvato entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio dall'Assemblea e depositato presso il Registro Unico del Terzo settore entro il 30 giugno.

3. Il bilancio di esercizio dovrà essere depositato presso la sede dell'Associazione nei 15 (quindici) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la sua approvazione ed ogni associato, previa richiesta scritta, potrà prenderne visione.

4. Il bilancio di esercizio dovrà essere redatto ai sensi dell'art. 13, commi 1 e 2, del Codice del Terzo Settore.

## **Titolo VII - Scioglimento dell'Associazione e devoluzione del patrimonio**

### **Art.30 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio**

1. Lo scioglimento dell'Associazione è deciso dall'Assemblea con la presenza e con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati, sia in prima che in seconda convocazione.

2. L'Assemblea che delibera lo scioglimento nomina anche uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio residuo, il quale dovrà essere devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45, c.1, del Codice del Terzo settore e salvo diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale, secondo quanto previsto dall'art. 9 del Codice del Terzo settore.

## **Titolo VIII - Disposizioni finali**

### **Art.31 - Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Statuto, si applicano il Codice del Terzo settore e le disposizioni attuative dello stesso, oltre che il Codice civile e le relative disposizioni di attuazione, in quanto compatibili.

*Amministratore*

*Indirizzo postale*

