



FABRIZIO CAPPuccio
NOTAIO

Via del Corso n. 303
- Palazzo Doria Pamphili -
00186 Roma
Tel. 06 6789434
Tel. 06 6789003
Fax 06 679347
fcappuccio@notariato.it
notaio@notaiocappuccio.it

Repertorio n. 6523

Raccolta n. 4892

ATTO DI DEPOSITO

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventi, il giorno diciassette del mese di dicembre.

(17-12-2020)

In Roma, nel mio studio.

Avanti a me Adv. Fabrizio Cappuccio, Notaio in Roma, con studio in Roma, Via del Corso n. 303, iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia,

È PRESENTE:

- Dott. Oliviero PESCE nato ad Ostuni (BR) il 23 agosto 1938, domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione, il quale interviene al presente atto in qualità di Presidente dell'Associazione denominata

"PROGETTO ITACA ROMA - ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO"

con sede in Roma, via Terminillo n. 3, codice fiscale **97601610583**, iscritta nel registro delle persone giuridiche della Regione Lazio in data 3 marzo 2015 al n. 331 e nel registro delle Organizzazioni del Volontariato della Regione Lazio con determinazione dirigenziale n. D4052 del 4 ottobre 2010 (di seguito, l'Associazione).

Detto comparente, della cui **identità personale** io Notaio sono certo,

premette

- che l'Assemblea dei Soci dell'Associazione si è riunita in data 25 giugno 2020 ed ha deliberato di modificare lo statuto adeguandosi alle previsioni normative di cui al D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 come da **delibera dell'Assemblea dei Soci**, che in copia autentica al presente atto si allega senza il relativo statuto e regolamento sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale **omessane** da me Notaio la lettura per espressa volontà del comparente che me ne ha dispensato;

tutto ciò premesso

e da intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto, il comparente mi richiede di tenere depositato nei miei atti lo Statuto dell'Associazione così come modificato ed approvato dall'Assemblea dei Soci del 25 giugno 2020 che mi consegna, al fine del rilascio delle copie per ogni occasione necessaria, ivi compreso il deposito presso le competenti Autorità.

Il comparente si dichiara edotto del contenuto degli articoli 17, 30, 31 e 34 del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 15 settembre 2020 n. 106/2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 261 del 21 ottobre 2020, ed espressamente dispensa me Notaio dall'esecuzione degli adempimenti relativi all'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore dichiarando per quanto possa occorrere che l'Associazione dal medesimo rappresentata risulta già iscritta nel registro delle Organizzazioni di Volontariato tenuto dalla Regione Lazio.

Aderendo io Notaio alla richiesta ritiro dalle mani del comparente il detto **Statuto** e lo allego al presente atto sotto la lettera "B" per formarne parte integrante e sostanziale **omessane** da me Notaio la lettura per espressa volontà del comparente che me ne ha dispensato, dando atto che il medesimo documento non presenta cancellazioni, abrasioni o cancellature.

Atto reg. il 22/12/2020

n° 25794 Serie 1T

a ROMA 3

per

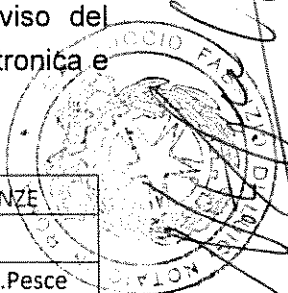
Le spese ed imposte del presente atto sono a carico dell'Associazione.-----
Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto da me letto alla comparente
che lo approva e con me Notaio lo sottoscrive in calce, unitamente a quan-
to allegato, alle ore diciassette e minuti quarantacinque.-----
Scritto con mezzi informatici e completato a mano da me Notaio, il presen-
te atto consta di tre pagine e quanto sin qui della quarta di un foglio.-----
FIRMATO: Oliviero PESCE - Notaio Fabrizio CAPPUCCIO (IMPRONTA
DEL SIGILLO).-----

VERBALE di ASSEMBLEA STRAORDINARIA del 25 GIUGNO 2020 dell' ASSOCIAZIONE di VOLONTARIATO "PROGETTO ITACA ROMA"

Il giorno 25 giugno 2020 alle ore 17,00, in seconda convocazione, presso la sede dell'associazione di volontariato Progetto Itaca Roma sita in Roma, Via Terminillo n. 3, si è riunita l'Assemblea Straordinaria dei Soci, indetta con lettera di avviso del Presidente Oliviero PESCE e fatta pervenire a tutti i Soci per via di posta elettronica e pubblicata nel sito internet associativo in data 08 giugno 2020.

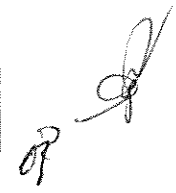
Sono presenti, personalmente o per delega scritta, i seguenti Soci:

COGNOME	NOME	PRESENZE
ALUND	MARIA ELISABETH	-
AMMASSARI Teule	MARTINE	Delega O.Pesce
ARMELLINI	GIOVANNA	Presente
ARU ZAMBONI GARAVELLI	EMMA	Presente
BALESTRERI	ANNA MARIA	Delega M.Urban
BALIVA CARAVAGGI	MARCELLA	-
BALLATI	GUIDUCCIO	-
BARNI	DONATELLA	Delega E.Bruno
BERGAMASCO	BEATRICE	-
BERNARDINI	PIERO	-
BORROMEO ARESE	ISABELLA	-
BONI	ELENA	-
BRANCOLI	RODOLFO	Delega G.Santucci
BRUNO	ENZO	Presente
BUONAMICO	ROBERTO	Presente
CACCIOTTI FELICI	SANDRA	-
CAFFARELLI FONTANA	MARIA EMILIA	-
CAMARRANO	ANNA	-
CAPITANI GENTILI	SERENA	-
CAPPELLO	MARIA SERENELLA	-
CARBONE	MARIA	-
CLEMENTE	ANNA	Delega O.Schowich
CASALINI	LISABETTA	Presente

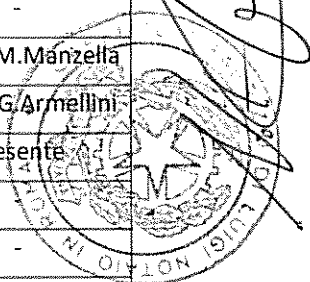






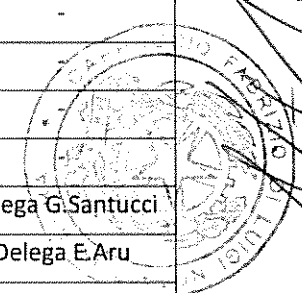


CHINNI CAPALDO	SILVIA	Presente
COGLIOLO	ORNELLA	Presente
COLLARI	BRUNO	-
CONCINA	ANTONIO	Delega L.Casalini
CRAINZ LAURETI	LUCILLA	Delega M.Manzella
D'ALOISE	AMEDEO	-
DE CASTRO	CLAUDIA	-
DE FILIPPIS SOLARI	ANGELA	-
DE GIOVANNI	MARIA CARLA	-
DE PALO	NICOLA	-
DE VECCHI	FRANCESCO	Delega M.Manzella
DE VECCHI	CLAUDIA	Delega G.Armellini
DEL BENE	ROBERTA	Presente
DES DORIDES	CARLO	-
DIODATI	VINCENZO	-
DI BELLO	DELIA	-
DI GIULIO	SALVATORE	-
DI SORTE	GIOVANNI	-
ERCOLANI	CLAUDIO	-
FABIANI	FABIANO	-
FABIANI	DONATELLA	-
FAZZITO	SALVATORE	-
GAETANI	ANTONIETTA	-
GANDOLFI	ANGELA	-
GENTILE CUTURI	LUDOVICA	-
GIANANI	BEATRICE	Delega O.Pesce
GRASSI MARSANICH	GIUSEPPA	-
ITRIA FAZZITO	GRAZIA	-
LAZZARINI	PAOLA	-
LITRO	MANUELA	Delega O.Schowich
LUPO	LUIGI	Delega E.Bruno
MANRESA PRESAS MANZELLA	MONTERRAT	Presente
MARSIGLIA	CLAUDIO	-
MELA DI STELANELLO	MARIA CRISTINA	Delega E.Gentile
MICHETTI TERZAGHI	ENRICA	-



MILAZZO	ANNA MARIA	-
NUCCI	FULVIA	-
ORIOLO	DOMENICO	-
PAGLIANI	CLOTILDE	-
PARISI	GRAZIELLA	Presente
PERA	COSTANZA	-
PESCE	OLIVIERO	Presente
PESCE GENTILE	ERMINIA	Presente
PIRO	DIOMIRA	-
PISCEDDA	SANDRA	-
PLATEO	BEATRICE ALESSANDRA	-
RADICE FOSSATI CONFALONIERI ORLANDO	UGHETTA	-
RESTIVO	ALESSANDRA	-
ROEHRSEN REBECCHINI	FRANCA	Delega G.Santucci
RONCALLI DI MONTORIO	GUIDO	Delega E.Aru
RUFFO DELLA SCALETTA	MARIA GABRIELLA	-
RUSPOLI	CLAUDIA	-
SAAVEDRA PERROTTA	PILAR	Delega R. Del Bene
SACERDOTI	MASSIMO	-
SALVEMINI	MARIA TERESA	-
SANTUCCI	GIANANDREA	Presente
SARABIA BLANCO	FERNANDO	-
SCHOWICH	OMAR	Presente
SELLA	MAURIZIO	-
SPIERTO	RITA	Presente
TAVANTI	SUSANNA	Presente
TICCI TORSOLI	ANNA	Presente
TIVEGNA	MASSIMO	Delega E.Gentile
TORRANI FIOCCHI	FRANCESCA	-
URBAN	MARIALETIZIA	Presente
VALENTINI	FELICE	-
ZACCHE'	CRISTINA	-
ZECCHI	CLAUDIO	Delega L.Casalini

Handwritten signature



3

Handwritten signature

Handwritten signature

Presiede l'Assemblea Straordinaria dell'associazione Progetto Itaca Roma, il Presidente dott. Oliviero PESCE, il quale nomina come Segretario della riunione il

presente dott. Guido Alberto VALENTINI con funzione di segretario estensore del verbale assembleare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Modifiche statutarie per conformare lo Statuto Associativo al nuovo "Codice del Terzo Settore"
2. Approvazione del Nuovo regolamento dell'Associazione

Il Presidente verifica che siano stati distribuiti a tutti gli associati regolarmente iscritti i cartoncini di diverso colore (verdi a favore e rossi contrari), necessari ad esprimere il proprio voto. Alcuni dei presenti sono stati delegati da associati regolarmente iscritti e assenti all'Assemblea, per cui sono in possesso di un numero massimo di tre cartoncini di ciascun colore. Considerando i presenti e le deleghe, il numero dei voti è di 36 in totale. Il Presidente chiede alla socia Lisabetta Casalini, che accetta, di incaricarsi della conta.

Il Presidente Oliviero Pesce apre i lavori dell'Assemblea Straordinaria introducendo il primo punto all'ordine del giorno.

1. Modifiche statutarie per conformare lo Statuto Associativo al nuovo "Codice del Terzo Settore"

Il Presidente relaziona in merito alle modifiche statutarie rese necessarie per ottemperare alla nuova normativa in materia di enti del Terzo Settore.

Dopo breve dibattito l'Assemblea dei Soci delibera all'unanimità l'approvazione del nuovo Statuto Associativo.

2. Approvazione del Nuovo regolamento dell'Associazione

Il Presidente illustra le modifiche al regolamento associativo e le ragioni che ne motivano l'assunzione.

Dopo breve dibattito l'Assemblea dei Soci delibera all'unanimità l'approvazione del nuovo Regolamento Associativo.

Il Presidente, rilevato che sono stati trattati tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno e che nessuno dei presenti chiede di intervenire ulteriormente, alle ore 17:30 dichiara chiusa l'Assemblea Straordinaria e sciolta la riunione.



Il Presidente
Oliviero Pesce



Il Segretario
Guido Alberto Valentini

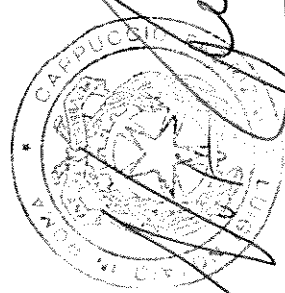
ALLEGATI:

1. Nuovo Statuto;
2. Nuovo Regolamento.

Pinella

5

[Signature]



[Signature]

Allegato "B" all'atto n. **6523** di repertorio e n. **4892** di raccolta.

Statuto "Progetto Itaca Roma - ODV"

Art. 1

Costituzione, denominazione e sede

1) E' costituita conformemente alla Carta Costituzionale, ai sensi del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 e successive integrazioni e modifiche, l'Associazione

"Progetto Itaca Roma - Organizzazione di Volontariato"

(di seguito chiamata Associazione o ODV) con sede legale nel Comune di Roma. Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, se avviene all'interno dello stesso Comune e deve essere comunicato entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento agli enti gestori di pubblici Registri presso i quali l'Associazione è iscritta.

2) La durata dell'ODV non è predeterminata ed essa potrà essere sciolta con delibera dell'Assemblea straordinaria con la maggioranza prevista all'art. 20 - Scioglimento.

Art. 2

Scopi e finalità

1) L'ODV Progetto Itaca Roma nasce per opera di un gruppo di volontari e si prefigge lo scopo di attivare iniziative e progetti di informazione, prevenzione, supporto e riabilitazione rivolti a persone affette da disturbi della salute mentale e programmi di sostegno alle loro famiglie. L'ODV Progetto Itaca Roma è apartitica, aconfessionale, a struttura democratica e senza scopo di lucro. Persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso l'esercizio in via principale delle attività di cui all'art 5, lettere a,c,d,g,h,i,k,l,p,q,w,z del decreto legislativo 117/2017. L'Associazione può esercitare anche attività diverse da quelle sopra elencate ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs 117/17 purché secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale e stabilite dal Consiglio Direttivo. L'Associazione può realizzare specifiche attività di raccolta fondi, di cui al successivo art. 7 del richiamato D. Lgs 117/17 anche in forma organizzata e continuativa al fine di finanziare le attività di interesse generale.

Art. 3

Attività

1) Per la realizzazione degli scopi di cui all'art. 2 l'ODV Progetto Itaca Roma si ispira alle finalità ed obiettivi della Fondazione Progetto Itaca ETS che coordina la rete delle ODV Progetto Itaca presenti su tutto il territorio nazionale e, nell'intento di agire a favore di tutta la collettività, si propone di:

- a) realizzare servizi per la formazione dei volontari, di operatori, caregiver e professionisti del settore a vari livelli, corsi rivolti a persone affette da malattia mentale, ai familiari e agli operatori delle strutture della salute mentale, tra i quali quelli che si ispirano ai manuali dell'Associazione americana NAMI "National Alliance on Mental Illness";
- b) organizzare incontri a carattere scientifico/didattico nelle scuole secondarie per informare alunni, insegnanti e genitori, in accordo con gli organi competenti;
- c) attivare un servizio di ascolto/risposta telefonica anche per orientare verso strutture specialistiche idonee le persone affette da disturbi della Salute Mentale, favorendo il rapporto iniziale tra paziente e strutture sanitarie;
- d) realizzare interventi per la riabilitazione relazionale sociale e l'inserimento

lavorativo di persone affette da malattia mentale secondo, tra l'altro, il modello Club Itaca che segue il metodo elaborato dal Centro Internazionale Clubhouse International che ne ha fissato gli standard e le regole e ne verifica periodicamente la fedeltà';

e) facilitare la formazione di gruppi di auto-aiuto per persone sofferenti e i loro familiari;

f) realizzare servizi a favore delle persone con disturbi mentali per costruire la propria autonomia abitativa;

g) realizzare servizi per offrire alle persone con disturbi mentali attività formative di animazione sociale e benessere psico-fisico;

h) realizzare servizi per contribuire con opportuni interventi e contatti con le istituzioni pubbliche e private ad assicurare il rispetto e la tutela dei diritti delle persone affette da disturbi della salute mentale e delle loro famiglie;

i) realizzare interventi per sensibilizzare l'opinione pubblica sui problemi che i disturbi della Salute Mentale creano sia alle persone affette che alle loro famiglie;

j) realizzare collaborazioni con Università e Istituti di ricerca regolati da accordi e convenzioni.

L'Associazione si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali e in particolare della licenza per l'utilizzo del marchio italiano Progetto Itaca (registrazione n. 1041130) e Club Itaca (registrazione n. 1467536) impegnandosi a rispettare le linee guida dei Progetti così come elaborati fin dal 1999 da Progetto Itaca Onlus.

L'ODV inoltre si avvale della collaborazione con gli Enti locali, centri di ricerca, Università, strutture della salute mentale del territorio anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, della rete con altre associazioni, società o Enti aventi scopi analoghi o connessi ai propri.

Le attività sopra richiamate relative ai singoli ambiti sono elencate in via esemplificativa e non esaustiva.

2) Le attività di cui al comma precedente sono svolte dall'ODV, prevalentemente a favore di terzi e tramite le prestazioni fornite dai propri aderenti in modo personale, spontaneo e gratuito.

3) L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari. Al volontario possono solo essere rimborsate dall'ODV le spese vive effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro limiti preventivamente stabiliti dal Consiglio Direttivo. In ogni caso sono vietati rimborsi forfettari. Ogni forma di rapporto economico con l'ODV derivante da lavoro dipendente o autonomo, e incompatibile con la qualità di volontario/socio.

4) L'ODV ha l'obbligo di assicurare i propri volontari ai sensi dell'art. 18 D.lgs 117/2017.

5) L'ODV può avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente esclusivamente entro i limiti necessari per assicurare il regolare funzionamento o per specializzare l'attività da essa svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

Art. 4

Patrimonio e risorse economiche

1) Il patrimonio dell'ODV durante la vita della stessa è indivisibile, ed è costituito

da:

- a) beni mobili ed immobili che sono o diverranno di proprietà dell'ODV;
 - b) eventuali erogazioni, donazioni o lasciti pervenuti all'ODV;
 - c) eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze del bilancio.
- 2) L'ODV trae le risorse economiche per il suo funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività da:
- a) quote e contributi degli Associati;
 - b) eredità, donazioni e legati;
 - c) contributi dello Stato, delle Regioni, di Enti locali, di Enti o di Istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statuari;
 - d) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
 - e) entrate derivanti da prestazioni e servizi convenzionati;
 - f) proventi delle cessioni di beni e servizi agli Associati e a terzi anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, volte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
 - g) erogazioni liberali degli Associati e dei terzi;
 - h) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es. feste, sottoscrizioni anche a premi, organizzazione eventi);
 - i) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.lgs 117/2017.
- 3) L'esercizio sociale dell'ODV ha inizio e termine rispettivamente il 1 Gennaio ed il 31 Dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio (consuntivo e preventivo) e lo sottopone per l'approvazione all'Assemblea dei Soci entro il mese di aprile. Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede dell'ODV, o inviato per posta elettronica PEC, Fax o R/r, almeno 7 giorni prima dell'assemblea per essere consultato da ogni Associato.
- 4) È fatto obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
- 5) È fatto divieto di dividere anche in forme indirette, gli eventuali utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate dell'ODV a Fondatori, Associati, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 5

Soci

- 1) Ai sensi dell'art. 32 D.lgs 117/2017 il numero dei Soci è illimitato. Possono fare parte dell'ODV tutte le persone fisiche che condividono gli scopi e le finalità dell'Associazione e si impegnano spontaneamente per la loro attuazione.
- 2) L'adesione all'ODV è a tempo indeterminato, fatto salvo il diritto di recesso di cui all'art. 6.

Art. 6

Criteri di ammissione ed esclusione dei Soci

- 1) L'ammissione di un nuovo Socio è regolata in base a criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e l'attività d'interesse generale svolta. L'ammissione viene deliberata dal Consiglio Direttivo ed è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte dell'interessato con la quale

l'interessato stesso si impegna a rispettare lo Statuto e a osservare gli eventuali regolamenti e le deliberazioni adottate dagli organi dell'ODV; nello specifico:

- a) si impegna a partecipare attivamente e in modo continuativo, attraverso prestazioni personali, volontarie e gratuite alle attività dell'Associazione;
- b) si obbliga a versare la quota annuale determinata dall'Assemblea degli Associati;
- c) aderisce alla richiesta di effettuare la formazione prescritta e disciplinata dal Consiglio Direttivo.

2) Avverso l'eventuale reiezione dell'istanza, che deve essere sempre motivata e comunicata all'interessato entro 30 giorni, è ammesso ricorso all'Assemblea dei Soci.

3) Il Consiglio Direttivo comunica l'ammissione agli interessati e cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro Soci dopo che gli stessi avranno versato, la quota stabilita dall'Assemblea. La qualità di Socio è personale.

4) I Soci hanno tutti eguali diritti e non assumono alcuna responsabilità oltre l'importo delle rispettive quote.

5) La qualità di Socio si perde per dimissioni (che devono essere sempre comunicate per iscritto all'Associazione), per morte o per esclusione deliberata dall'Assemblea dei Soci, ai sensi del successivo punto 6, in caso di:

- a. comportamento che danneggi moralmente o materialmente l'Associazione;
- b. inosservanza dei principi e delle norme dello Statuto, ivi compresa la sospensione, non motivata e non occasionale, delle prestazioni volontarie;
- c. mancato pagamento della quota sociale per almeno due anni, salvo diversa motivata delibera del Consiglio Direttivo;
- d. indegnità a causa di attività pregiudizievole all'Associazione o incompatibile con le finalità della stessa.

6) L'esclusione o la decadenza dei soci è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione di un Associato, devono essergli contestati per iscritto gli addebiti che gli vengono mossi, consentendogli facoltà di replica.

7) La perdita della qualifica di Associato comporta la decadenza automatica da qualsiasi carica ricoperta sia all'interno dell'ODV sia all'esterno per designazione o delega.

8) In tutti i casi di scioglimento del rapporto associativo limitatamente a un Associato, questi o i suoi eredi non hanno diritto al rimborso delle quote annualmente versate, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'ODV.

Art. 7

Diritti e Doveri dei soci

1) Tutti i soci godono degli stessi diritti e doveri di partecipazione alla vita dell'ODV e alla sua attività. In modo particolare:

- a) I soci hanno diritto:
 - di partecipare a tutte le attività promosse dall'ODV, ricevendone informazioni e avendo facoltà di verifica nei limiti stabiliti dalla legislazione vigente, dal presente Statuto e dagli eventuali regolamenti dell'ODV;
 - di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
 - di esprimere il proprio voto in ordine all'approvazione degli eventuali regolamenti e di modifiche allo statuto;
 - di consultare i libri sociali presso la sede dell'Associazione.

b) I soci sono obbligati:

- all'osservanza dello Statuto, del Regolamento e delle deliberazioni assunte dagli organi sociali;
- a mantenere sempre un comportamento degno nei confronti dell'ODV;
- a seguire la formazione di cui all'art 6, comma 1, lettera c);
- al pagamento nei termini della quota associativa, annualmente stabilita dall'Assemblea dei Soci; La quota associativa è intrasmissibile e non rivalutabile e in nessun caso può essere restituita.

Art. 8

Sostenitori e Benemeriti

a) In relazione a soggetti non soci, ricevono dal Consiglio Direttivo la qualifica di Sostenitori le persone fisiche o giuridiche che con regolarità contribuiscono con versamenti in denaro o in altro modo al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

b) Sempre in relazione a soggetti non soci, sono Benemeriti i soggetti ai quali il Consiglio Direttivo attribuirà tale qualifica in dipendenza di contributi, anche non materiali, di particolare importanza per l'Associazione.

c) I Sostenitori ed i Benemeriti hanno diritto a partecipare alle attività dell'Associazione, ivi compresa l'Assemblea, ma senza diritto di voto ed hanno altresì il diritto di riceverne pubblicazioni e ogni materiale divulgativo.

Art. 9

Organi dell'ODV

1) Sono organi dell'ODV:

- L'Assemblea dei Soci;
- Il Consiglio direttivo;
- Il Presidente e il Vicepresidente;
- Il Collegio dei revisori dei conti;
- L'Organo di controllo;
- Il collegio dei Probiviri.

Art. 10

Assemblea dei Soci

1) L'Assemblea dei Soci, l'organo sovrano dell'ODV, regola l'attività della stessa ed è composta da tutti i Soci.

2) Hanno diritto di intervenire in Assemblea tutti gli Associati iscritti da almeno due mesi nel libro dei Soci in regola con il pagamento della quota associativa annuale e che non abbiano avuto o non abbiano in corso provvedimenti disciplinari.

3) Ciascun Associato dispone del voto singolo e può farsi rappresentare da un altro Associato, conferendo allo stesso delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Nessun Associato può rappresentare più di due altri Associati.

4) L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'ODV o da altro Socio appositamente eletto in sede assembleare. In caso di necessità l'Assemblea può eleggere un segretario.

5) L'Assemblea si riunisce su convocazione del Presidente. Inoltre deve essere convocata quando il Consiglio Direttivo ne ravvisa la necessità oppure quando ne è fatta richiesta motivata da almeno 1/10 (un decimo) degli Associati aventi diritto di voto.

6) La convocazione è inoltrata per iscritto, anche in forma elettronica/telematica con comprovata ricezione, con 15 giorni di anticipo e deve contenere l'ordine del

giorno, il luogo la data e l'orario della prima convocazione e della seconda convocazione. Quest'ultima deve avere luogo in data diversa dalla prima.

7) In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso sono ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i Soci.

8) Le delibere assunte dall'Assemblea vincolano tutti i Soci anche assenti o dissenzienti. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riportate in un verbale redatto da un componente dell'Assemblea appositamente eletto e sottoscritto dallo stesso e dal Presidente.

9) Nel caso in cui l'ODV abbia un numero di Associati non inferiore a cinquecento può prevedere e disciplinare la costituzione e lo svolgimento di assemblee separate, comunque denominate, anche rispetto a specifiche materie ovvero in presenza di particolari categorie di associati o di svolgimento dell'attività in più ambiti territoriali. A tali assemblee si applicano le disposizioni di cui ai commi terzo, quarto, quinto e sesto dell'articolo 2540 del codice civile, in quanto compatibili.

10) L'assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria l'Assemblea convocata per la modifica dello Statuto oppure per lo scioglimento, trasformazione, scissione e fusione dell'ODV. È ordinaria in tutti gli altri casi.

Art. 11

Assemblea ordinaria dei Soci

1) L'Assemblea ordinaria è valida in prima convocazione se è presente, anche per delega, la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli Associati intervenuti o rappresentati. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non votano.

2) Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando vengono approvate dalla maggioranza degli Associati presenti o rappresentati.

3) L'Assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario.

4) L'Assemblea ordinaria:

- approva il bilancio e la relazione di missione ai sensi dell'art. 13;
- discute e approva i programmi di attività;
- elegge tra i soci i componenti del Consiglio Direttivo approvandone preventivamente il numero e li revoca;
- nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, stabilendone l'eventuale compenso nel caso che i revisori siano esterni all'ODV; (se previsto);
- nomina e revoca l'organo di controllo (se previsto);
- elegge e revoca i membri del Collegio dei Probiviri; (se previsto);
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- ratifica la sostituzione dei membri del Consiglio Direttivo dimissionari, decaduti o deceduti proposta dal Consiglio Direttivo;
- approva l'eventuale regolamento dell'ODV e le sue variazioni;
- delibera sulla quota associativa annuale e sugli eventuali contributi straordinari;
- delibera sull'esclusione dei Soci;
- delibera su tutti gli altri oggetti sottoposti al suo esame dal Consiglio Direttivo ed attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza;

- delibera sui ricorsi in caso di reiezione di domanda di ammissione di nuovi Associati;
 - delega il Consiglio Direttivo a compiere tutte le azioni necessarie a realizzare gli obiettivi definiti dall'ODV stesso.
- 5) Le deliberazioni assembleari devono essere rese note agli Associati e inserite nel libro verbali delle riunioni e deliberazioni dell'Assemblea tenuto a cura del Consiglio direttivo.

Art. 12

Assemblea straordinaria dei Soci

- 1) La convocazione dell'Assemblea straordinaria si effettua con le modalita' previste dagli artt. 9 e 10.
- 2) Per deliberare lo scioglimento dell'ODV e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.
- 3) Per modificare lo statuto occorrono, in prima convocazione, il voto favorevole della meta piu' uno degli Associati; in seconda convocazione occorre il voto favorevole dei tre quarti dei presenti. Qualora nella seconda convocazione non venisse raggiunto il quorum costitutivo, e possibile una terza convocazione, a distanza di almeno 15 giorni dalla seconda convocazione, nella quale la deliberazione in merito a modifiche statutarie sara' valida qualunque sia il numero dei Soci intervenuti o rappresentati purché adottata all'unanimita.

Art. 13

Consiglio Direttivo

- 1) Il Consiglio Direttivo e composto da un minimo di 3 sino a un massimo di 15 consiglieri scelti fra i soci, che durano in carica tre anni e sono eleggibili fino a un massimo di due mandati consecutivi. L'Assemblea tuttavia puo' derogare a tale limitazione quando vi siano motivi ritenuti validi a discrezione dell'Assemblea medesima.
- 2) L'Assemblea che procede alla elezione, determina preliminarmente il numero di Consiglieri in seno all'eligendo Consiglio Direttivo.
- 3) Il Consiglio Direttivo elegge tra i suoi membri, a maggioranza assoluta dei voti, il Presidente, il Vicepresidente, il Tesoriere, il Segretario (eventuale).
- 4) Il Tesoriere, secondo le direttive e le autorizzazioni del C.D.:
 - a.** cura e controlla ogni aspetto finanziario dell'ODV quali le entrate e le uscite correnti come ogni altra transazione che modifichi il patrimonio associativo;
 - b.** opera sia in modo diretto che indiretto attraverso il nucleo amministrativo presente nella Sede associativa;
 - c.** predispone il progetto di Bilancio di esercizio e il Preventivo dei Proventi e delle Spese per l'anno successivo, nonché le relative note integrative, sottoponendoli all'approvazione del C.D. e dell'Assemblea entro i limiti temporali stabiliti all'art. 19 del presente Statuto.
- 5) In caso di morte, dimissioni o esclusione di Consiglieri prima della scadenza del mandato, il Consiglio Direttivo provvede alla loro sostituzione: la sostituzione va ratificata dalla successiva Assemblea ordinaria e dura sino alla scadenza del mandato del Consiglio direttivo.
- 6) Nel caso in cui decada oltre la meta dei membri del Consiglio Direttivo, l'Assemblea provvede tramite elezione al rinnovo dell'intero organo.
- 7) Tutte le cariche associative sono ricoperte a titolo gratuito. Ai Consiglieri possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e rendicontate

relativamente allo svolgimento degli incarichi e delle attività per conto dell'ODV, entro il massimo stabilito dal Consiglio Direttivo.

8) Il Consiglio Direttivo è responsabile verso l'Assemblea della gestione operativa, attua i mandati e le decisioni dell'Assemblea ed è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'ODV, fatti salvi quelli che la legge e lo Statuto attribuiscono all'Assemblea. In particolare esso svolge le seguenti attività:

- a) attua tutte le deliberazioni dell'Assemblea;
- b) redige e presenta all'Assemblea il bilancio e la relazione di missione ai sensi dell'art. 13;
- c) redige e sottopone all'approvazione dell'assemblea dei soci l'eventuale regolamento dell'ODV;
- d) delibera sulle domande di nuove adesioni;
- e) sottopone all'Assemblea le proposte di esclusione dei Soci;
- f) sottopone all'approvazione dell'Assemblea le quote sociali annue per gli associati e gli eventuali contributi straordinari;
- g) determina i limiti di spesa e approva i rimborsi massimi previsti per gli Associati che prestano attività di volontariato. Tali spese devono essere opportunamente documentate, nelle modalità previste dall'art. 3 comma 3 dello Statuto;
- h) approva l'ammontare dei compensi per le eventuali prestazioni di personale retribuito che si rendano necessarie ai fini del regolare funzionamento delle attività dell'ODV;
- i) ha facoltà di costituire Comitati, a cui partecipano gli Associati o esperti anche non Soci, per la definizione e la realizzazione concreta di specifici programmi e progetti;
- j) vigila sull'osservanza del contratto firmato con l'ETS Fondazione Progetto Itaca per l'utilizzo del marchio e l'osservanza delle linee guida dei progetti.

9) Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Vicepresidente o, in assenza di quest'ultimo, da un membro eletto allo scopo dal Consiglio Direttivo.

10) Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente almeno tre volte l'anno, e tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno un terzo dei componenti.

11) La convocazione è inoltrata per iscritto, anche in forma elettronica/telematica, con cinque giorni di anticipo e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso sono ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio Direttivo.

12) I verbali delle sedute del Consiglio Direttivo, redatti a cura del segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, vengono conservati agli atti.

13) Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo. Le deliberazioni sono valide con il voto della maggioranza dei presenti; in caso di parità di voti la deliberazione si considera non approvata.

Art. 14

Presidente e Vicepresidente

1) Il Presidente e il Vicepresidente sono eletti dal Consiglio Direttivo tra i propri membri a maggioranza dei voti e la prima volta nell'Atto Costitutivo.

2) Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte a terzi e in giudizio; cura l'attuazione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo; sovrintende a tutte le attività dell'ODV; ha la facoltà di aprire conti correnti per conto dell'ODV; convoca e presiede il Consiglio Direttivo, del cui operato è garante di fronte all'Assemblea; convoca l'Assemblea dei Soci.

3) In caso di assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vicepresidente.

4) Il Presidente, in caso di urgenza, assume i poteri del Consiglio Direttivo e adotta i provvedimenti necessari, convocando contestualmente il Consiglio per la loro approvazione: i provvedimenti urgenti del Presidente vengono esaminati obbligatoriamente dal Consiglio Direttivo alla prima riunione utile.

Art. 15

Organo di controllo

1) Qualora se ne ravvisi la necessità ai sensi dell'art. 30 D.lgs 117/2017 può essere nominato dall'Assemblea un organo di controllo anche monocratico. Nel caso in cui l'organo di controllo sia scelto tra i Soci, lo stesso non può essere retribuito.

2) L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro.

3) L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8, e attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

4) I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 16

Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti (Organo facoltativo)

1) Qualora se ne ravvisi la necessità o sia previsto per legge ai sensi dell'art. 31 D.lgs 117/2017, l'Assemblea nomina il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, il quale può essere o una persona fisica oppure un collegio.

Nel caso in cui il soggetto incaricato della revisione legale dei conti sia scelto tra i soci, lo stesso non può essere retribuito.

Non possono essere eletti revisori contabili i membri del Consiglio Direttivo.

2) Nel caso in cui il soggetto incaricato della revisione legale dei conti sia un Collegio, lo stesso è composto di tre membri effettivi e da due supplenti. Il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti è eletto dal Collegio stesso tra i suoi membri effettivi

3) Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti dura in carica tre anni e può essere nominato fino a due volte consecutive..

4) Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti controlla l'amministrazione dell'ODV, può assistere alle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo senza

diritto di voto, accerta la regolare tenuta delle scritture contabili e certifica la corrispondenza del bilancio consuntivo alle risultanze delle scritture contabili.

Art. 17

Il Collegio dei probiviri

- 1) Qualora si reputi necessario, viene istituito da parte dell'Assemblea il Collegio dei Probiviri, che arbitra in modo inappellabile circa le vertenze sorte nell'ambito dell'ODV e riguardanti uno o piu' Soci, e propone al Consiglio Direttivo gli eventuali provvedimenti disciplinari.
- 2) Il Collegio dei Probiviri e composto da tre membri eletti dall'Assemblea tra gli Associati che non fanno parte del Consiglio Direttivo. I Probiviri durano in carica tre anni e sono rieleggibili.
- 3) Il Collegio dei Probiviri elegge al suo interno un Presidente, che convoca e presiede i lavori del collegio. In assenza del Presidente, il Collegio e presieduto dal membro piu' anziano.
- 4) Il Collegio dei Probiviri si riunisce su richiesta di almeno due componenti del Consiglio Direttivo, oppure di cinque associati o di un associato interessato alla vertenza.
- 5) Le riunioni del Collegio dei Probiviri sono valide purché siano presenti almeno due dei suoi componenti.

Art. 18

Libri

1. L'Associazione si munira' di tre libri e precisamente:
 - il Libro degli Associati; dove saranno indicati i dati di ciascuno associato, la data di ammissione e di esclusione, e, ai fini dell'espressione del diritto di voto, se e in regola con i versamenti della quota annuale;
 - il Libro dei Verbali dell'Assemblea;
 - il Libro dei Verbali del Consiglio Direttivo.
 - Libro dei volontariGli Associati hanno diritto di esaminare i libri sociali.
2. I libri saranno tenuti a cura e sotto la responsabilita' del Presidente o, se nominato, dal Segretario dell'Associazione.
3. L'Organo di Revisione puo' dotarsi del Libro dei Verbali dell'Organo di Revisione tenuto a cura di tale organo.

Art. 19

Bilancio

1. L'esercizio sociale chiude il 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo, attraverso il Tesoriere, esamina e predispone il prospetto del Rendiconto Economico dell'esercizio terminato al 31 dicembre nonche' il Preventivo dei Proventi e delle Spese per l'anno successivo
2. Entrambi i prospetti devono essere approvati dall'Assemblea dei soci entro il mese di aprile dell'anno successivo (cfr. art. 4, comma 3).
3. Il rendiconto ed il preventivo approvati dall'Assemblea dei Soci sono pubblicati sul sito web dell'Associazione.

Art. 20

Scioglimento

- 1) L'Assemblea straordinaria puo' decidere lo scioglimento dell'ODV con il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci aventi diritto di voto. In caso di scioglimento l'Assemblea nomina uno o piu' liquidatori e determina le modalita' di liquidazione

del patrimonio sociale e la sua devoluzione.

2) In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione dell'ODV, il patrimonio residuo e devoluto, previo parere positivo del competente ufficio afferente al Registro unico nazionale del Terzo settore (di cui all'art. 45, comma 1 del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017), e salva diversa destinazione imposta dalla legge, alla Fondazione Itaca e, in caso di impossibilit , ad altri Enti del terzo settore. Il suddetto parere   reso entro trenta giorni dalla data di ricezione della richiesta che l'Ente interessato   tenuto a inoltrare al predetto ufficio con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, decorsi i quali il parere si intende reso positivamente. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformit  dal parere sono nulli.

Art. 21

Norme finali

1) Per tutto cio' che non   espressamente contemplato dal presente Statuto valgono le norme del Codice Civile, del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 e relativi decreti attuativi, della normativa nazionale e regionale in materia.

FIRMATO: Oliviero PESCE - Notaio Fabrizio CAPPUCCIO (IMPRONTA DEL SIGILLO).

La presente copia composta di cinque fogli e' conforme
all'originale e si rilascia per gli usi consentiti
dalla legge.

Roma, 28 gennaio 2021