

Allegato “B” al n. 31368/15497 di Repertorio
STATUTO
DELLA
“FONDAZIONE AZIONE CONTRO LA FAME ITALIA ENTE DEL TERZO
SETTORE”

Articolo 1
Denominazione

1. È costituita una Fondazione denominata

“Fondazione Azione contro la Fame Italia Ente del Terzo settore”

per brevità anche **“Fondazione ACF Italia ETS”** (di seguito la **“Fondazione”**). Di tale denominazione farà uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

Articolo 2
Sede

2.1 La Fondazione ha sede legale in **Milano**.

La variazione di indirizzo all'interno del medesimo Comune è deliberata dal Consiglio di Amministrazione con le maggioranze di cui all'articolo 9 del presente statuto. Nei trenta giorni successivi, il verbale relativo al trasferimento di indirizzo dovrà essere depositato presso l'Autorità competente ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs. 117/2017.

2.2 Delegazioni e uffici potranno essere costituiti, sia in Italia che all'estero, per svolgere, in via accessoria e strumentale rispetto alle finalità della Fondazione, attività di promozione nonché di sviluppo ed incremento della necessaria rete di relazioni nazionali e internazionali di supporto alla Fondazione stessa.

2.3 La Fondazione si inserisce nella rete internazionale ACF International.

Articolo 3
Scopo e attività

3.1 La Fondazione, che non ha scopo di lucro, persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento in via principale di attività di interesse generale.

In particolare, la Fondazione si propone di condurre, organizzare e sostenere ogni azione, iniziativa, riflessione, sensibilizzazione in merito alla fame nel mondo, ed in modo particolare con riguardo alla malnutrizione. La Fondazione interviene direttamente o indirettamente *in loco* per salvare delle vite, preservare e restaurare la sicurezza alimentare delle popolazioni e fornisce, in associazione con altre entità della rete internazionale ACF, i mezzi materiali ed umani necessari per rispondere ai bisogni delle popolazioni, dando sollievo alle sofferenze umane e salvaguardando la dignità delle persone, conformemente a quanto enunciato nella Carta dei principi ACF.

3.2. Per il perseguimento di tale scopo, la Fondazione opera nei settori di cui all'art. 5, comma 1, lettere n), r) e u), del D.Lgs 117/2017, svolgendo le seguenti attività:

- a. programmi di aiuti umanitari in materia di nutrizione, salute, pratiche di cura e psicosociali, sicurezza alimentare e mezzi di sussistenza, acqua, igiene, appelli, testimonianze e sensibilizzazione;
- b. progetti di cooperazione internazionale a breve, medio e lungo periodo;
- c. progetti di emergenza e aiuto umanitario;
- d. selezione, formazione e impiego di volontari;
- e. raccolta fondi presso persone fisiche, enti pubblici e privati;

- f. campagne di sensibilizzazione anche volte alla raccolta fondi a mezzo di periodici, libri giornali, video, messaggi di posta elettronica, internet, manifesti e qualsiasi altro mezzo di informazione e comunicazione;
- g. promozione e organizzazione di seminari, corsi di formazione, manifestazioni, convegni, incontri e pubblicazione dei relativi atti e documenti, nonché iniziative idonee a favorire un organico contatto tra la Fondazione, gli operatori, gli organismi nazionali ed internazionali ed i relativi addetti ed il pubblico;
- h. istituzione di premi e borse di studio.

La Fondazione potrà svolgere attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto alle prime, secondo i criteri e i limiti definiti con decreto ministeriale ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 e meglio individuate dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

3.3 La Fondazione può, altresì, compiere ogni atto funzionale al perseguimento dei propri scopi.

In particolare, la Fondazione può, in via esemplificativa e non esaustiva:

- a. acquistare realizzare, gestire, affittare, assumere il possesso a qualsiasi titolo, di beni immobili, beni mobili, impianti, attrezzature e materiali utili e necessari per l'espletamento delle proprie attività;
- b. compiere operazioni bancarie, finanziarie, mobiliari e stipulare contratti e convenzioni con privati ed enti pubblici per lo svolgimento delle proprie attività;
- c. richiedere i finanziamenti per le operazioni deliberate, tra cui, senza esclusione di altri, l'assunzione di mutui, a breve o a lungo termine, con prestazione di garanzie;
- d. svolgere tutte le attività utili a raccogliere fondi e donazioni, in denaro o in natura anche con modalità innovative attraverso l'utilizzo di piattaforme web;
- e. partecipare o concorrere alla costituzione di fondazioni, associazioni, consorzi o altre forme associative, pubbliche o private, nonché società di capitali, comunque strumentali al perseguimento degli scopi della Fondazione;
- f. realizzare – anche a fini di divulgazione o di autofinanziamento – materiali e pubblicazioni editoriali, multimediali, elettroniche o di qualsiasi altra natura afferenti agli scopi della Fondazione.

3.4 La Fondazione nello svolgimento delle proprie attività potrà avvalersi di volontari ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 117/2017. I volontari che svolgono l'attività in modo non occasionale saranno iscritti in un apposito registro, tenuto a cura del Consiglio di Amministrazione. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con la Fondazione tramite la quale svolge la propria attività volontaria. La Fondazione provvederà ad assicurare i volontari ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

Articolo 4

Patrimonio e Fondo di Dotazione

4.1 Il patrimonio della Fondazione è costituito:

- dal patrimonio vincolato ai fini del riconoscimento della personalità giuridica;
- dalle pubbliche e private contribuzioni con destinazione espressa e/o deliberata dal Consiglio di Amministrazione ad incremento del Patrimonio;
- da ogni altro bene che pervenga alla Fondazione a qualsiasi titolo e che sia espressamente destinato ad incremento del Patrimonio;
- dagli avanzi di gestione non utilizzati e non trasferiti ai successivi esercizi;
- dai fondi di riserva costituiti con eventuali avanzi di gestione.

4.2 Il patrimonio dovrà essere gestito dal Consiglio di Amministrazione secondo principi di correttezza e buona fede.

Articolo 5

Fondo di Gestione

5. La Fondazione finanzia le proprie attività con:

- a. le rendite e i proventi derivanti dalla gestione del Patrimonio;
- b. le erogazioni liberali e i contributi pubblici e privati versati alla Fondazione per il raggiungimento del suo scopo;
- c. le somme derivanti da alienazione di beni facenti parte del Patrimonio, destinate a finalità diverse dall'incremento del Patrimonio per delibera del Consiglio di Amministrazione;
- d. gli avanzi di gestione dei precedenti esercizi non destinati a Patrimonio.
- e. proventi, ricavi, entrate derivanti dalle attività di interesse generale e dalle attività diverse di cui all'art. 6 del D.Lgs. 117/2017;
- f. dai fondi pervenuti mediante raccolte ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 2017 e mediante raccolte pubbliche di fondi effettuate occasionalmente anche mediante offerte di beni di modico valore o di servizi ai sovventori, in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione;
- g. ogni altra entrata compatibile con le finalità sociali e nei limiti consentiti dal D.Lgs. 117/2017.

Articolo 6

Organi

6.1 Sono organi della Fondazione:

- a. il Consiglio di Amministrazione;
- b. il Presidente e il Vice Presidente;
- c. l'Organo di Controllo;

6.2 Le cariche di Presidente, di Vice-Presidente e di consigliere di amministrazione sono assunte a titolo gratuito, come anche l'espletamento delle relative funzioni e attribuzioni, fermo restando il rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'incarico.

6.3 Le cariche di Organo di controllo e di Revisore possono essere retribuite nei limiti di quanto eventualmente stabilito dalle disposizioni normative tempo per tempo vigenti e in particolare nei limiti di quanto previsto per gli Enti del Terzo Settore.

Articolo 7

Consiglio di Amministrazione

7.1 La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione (di seguito anche solo "**Consiglio**") composto da un minimo di 4 (quattro) a un massimo di 9 (nove) membri, incluso il Presidente.

7.2 I membri del Consiglio di Amministrazione vengono nominati con le seguenti modalità:

- a) un membro è nominato da "Association Action contre la faim", associazione di diritto francese disciplinata dalla legge del 1° luglio 1901, registrata con il numero SIRET 318 990 892 00065, con sede legale in 102 Rue De Paris, Cs 10007 93558 Montreuil Cedex;;
- b) i restanti componenti sono nominati dal Consiglio in scadenza che ne determina anche il numero come segue:
 - le votazioni di rinnovo del consiglio si tengono durante l'ultima seduta del Consiglio prima della scadenza del termine del Consiglio stesso;

- ciascun consigliere ha la facoltà di proporre fino a 2 candidature, oltre a se stesso; le candidature devono essere presentate per iscritto dal consigliere proponente evidenziando il profilo del candidato, la rispondenza ai criteri di eleggibilità definiti nello Statuto e nel codice etico e il valore aggiunto atteso dal candidato consigliere;
- i candidati vengono eletti membri del Consiglio se ricevono la maggioranza dei voti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

7.3 I membri del Consiglio di Amministrazione durano in carica per 3 (tre) esercizi, e scadono con la riunione convocata per l'approvazione del bilancio consuntivo relativo al terzo esercizio, salvo dimissioni o decadenza. I membri del Consiglio sono eleggibili per un numero massimo di volte pari a 4 (quattro).

7.4 I membri del Consiglio di Amministrazione devono possedere i requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza di cui all'art. 2387 c.c. e impegnarsi a rispettare il Codice etico di ACF International. Non può essere nominato consigliere e, se nominato, decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito o chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

7.5 In caso di dimissioni, decadenza, permanente impedimento o decesso del consigliere nominato ai sensi del precedente articolo 7.2 a), il sostituto sarà nominato dall' "Association Action contre la faim" e resterà in carica fino alla scadenza del mandato del membro sostituito.

In caso di dimissioni, decadenza, permanente impedimento o decesso di un consigliere nominato ai sensi del precedente articolo 7.2 b), il Consiglio di Amministrazione, a maggioranza assoluta dei membri rimasti in carica, coopta il nuovo membro, che resterà in carica fino alla scadenza del mandato prevista per gli altri membri del Consiglio.

Articolo 8

Competenze del Consiglio di Amministrazione

8.1 Al Consiglio di Amministrazione è attribuita l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione.

In particolare, il Consiglio, oltre a quanto eventualmente previsto in altre disposizioni del presente statuto:

- a. stabilisce gli indirizzi dell'attività della Fondazione, individuando i progetti da attuare;
- b. nomina, individuandoli tra i propri membri, il Presidente e il Vice-Presidente;
- c. redige la relazione annuale sull'attività, ne predispone e ne esegue i programmi;
- d. delibera lo svolgimento di attività diverse da quelle di interesse generale di cui all'art. 6 del D.Lgs. 117/2017;
- e. approva annualmente entro il 30 di aprile il bilancio consuntivo ed entro il 31 di dicembre quello preventivo;
- f. approva annualmente entro il mese di giugno il bilancio sociale;
- g. definisce la struttura operativa della Fondazione;
- h. può nominare un Presidente Onorario della Fondazione scelto tra coloro che maggiormente si sono dedicati alla realizzazione dello scopo istituzionale della Fondazione, il quale partecipa alle riunioni del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto;
- i. stabilisce se l'Organo di Controllo sia monocratico o collegiale;
- j. nomina il Direttore Generale, determinandone le funzioni;
- k. delibera sull'accettazione dei lasciti testamentari;

- l. amministra il patrimonio della Fondazione, che dovrà essere investito con l'obiettivo di conseguire il massimo rendimento possibile compatibilmente con la conservazione del valore reale dello stesso nel lungo periodo;
 - m. decide la destinazione degli avanzi di gestione ad incremento del Patrimonio ai sensi dell'articolo 4 del presente statuto;
 - n. delibera le modifiche allo statuto nei modi e ai sensi di legge;
 - o. delibera la costituzione e la partecipazione a fondazioni, associazioni, imprese sociali, consorzi, società, e, in generale, enti privati o pubblici sia in Italia che all'estero;
 - p. delibera in merito allo scioglimento della Fondazione e alla devoluzione del patrimonio.
 - q. cura la tenuta del libro relativo alle proprie adunanze e deliberazioni
- 8.2** Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori in conformità al presente statuto è generale. Il Consiglio può delegare parte dei suoi poteri ad uno o più dei suoi membri; può nominare procuratori per determinati atti o categorie di atti, il tutto nei limiti individuati con propria deliberazione assunta e depositata nelle forme di legge; può avvalersi di consulenti.

Articolo 9

Riunioni del Consiglio di Amministrazione

9.1 Il Consiglio di Amministrazione si riunisce presso la sede della Fondazione o anche altrove, sia in Italia che all'estero.

9.2 Le riunioni del Consiglio sono convocate dal Presidente, di propria iniziativa o quando gli venga fatta richiesta motivata da almeno un terzo dei consiglieri, con avviso contenente l'ordine del giorno, spedito con lettera raccomandata o messaggio di posta elettronica certificata o semplice, a condizione che venga garantita in ogni caso la prova dell'avvenuta ricezione, almeno 7 (sette) giorni prima della data della riunione o, in caso di urgenza, almeno 3 (tre) giorni prima. L'avviso deve contenere l'ordine del giorno, il luogo e l'ora della riunione del Consiglio di Amministrazione.

9.3 Le adunanze del Consiglio di Amministrazione e le sue deliberazioni sono valide, anche senza convocazione formale, quando intervengono, anche per teleconferenza, tutti i consiglieri in carica ed i membri dell'Organo di Controllo.

9.4 Il Consiglio di Amministrazione delibera validamente quando siano presenti la maggioranza dei suoi componenti in carica e le delibere sono adottate a maggioranza assoluta di voti dei presenti. In caso di parità di voti prevale quello del Presidente della riunione.

9.5 Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono presiedute dal Presidente ovvero, in caso di sua assenza, dal Vice Presidente, o, in caso di assenza anche di quest'ultimo, dalla persona designata dai consiglieri presenti.

Delle riunioni del Consiglio è redatto verbale, sottoscritto dal presidente e dal segretario della riunione trascritto nel relativo libro.

Le funzioni di segretario delle riunioni sono svolte dal Direttore Generale della Fondazione o, in caso di sua assenza, e comunque nei casi nei quali il Presidente lo ritenga opportuno, da persona designata dal Consiglio stesso.

9.6 Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche mediante mezzi di telecomunicazione, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali:

- a. che sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati delle votazioni;
- b. che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;

- c. che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;
- d. che nell'avviso di convocazione siano indicati i luoghi in cui è attivo il collegamento.

Articolo 10

Presidente – Vice Presidente

10 Il Consiglio di Amministrazione, individuandolo tra uno dei propri membri, nomina il soggetto che assume la carica di Presidente della Fondazione, nonché il Vice Presidente.

10.1 Il Presidente ha la legale rappresentanza della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

10.2 Il Presidente convoca e presiede le riunioni del Consiglio di Amministrazione, ne esegue le deliberazioni ed esercita i poteri che il Consiglio gli delega in via generale o di volta in volta.

10.3 In caso di urgenza può adottare i provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione, salva la ratifica da parte di questo nella sua prima riunione.

10.4 Il Presidente ha la facoltà di rilasciare procure speciali per singoli atti e di nominare avvocati e procuratori alle liti.

10.5 Il Vice Presidente sostituisce e fa le veci del Presidente in caso di sua assenza o impedimento. Al Vice Presidente, nell'ambito dei poteri conferitigli spetta la legale rappresentanza della Fondazione.

Articolo 11

Organo di Controllo

11.1 L'Organo di Controllo può essere monocratico o collegiale secondo quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione.

11.2 I membri dell'Organo di Controllo sono nominati dal Consiglio di Amministrazione e restano in carica per 3 (tre) esercizi fino all'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio. I suoi componenti possono essere confermati per un massimo complessivo di quattro volte.

11.3 I componenti dell'Organo di Controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

11.4 L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

11.5 L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci. Le riunioni dell'Organo di controllo sono validamente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti e le deliberazioni vengono prese a maggioranza dei presenti.

11.6 I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

11.7 Al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 117/2017, la revisione legale dei conti è attribuita all'Organo di Controllo che, in tal caso, deve essere costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro, salvo il caso in cui il Consiglio di Amministrazione decida di affidare la revisione ad un Revisore legale dei conti o di una società di revisione iscritti nell'apposito registro, che saranno comunque scelti dal Consiglio di Amministrazione.

11.8 L'Organo di Controllo può assistere alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

11.9 L'Organo di Controllo cura la tenuta del libro relativo alle proprie adunanze e delle deliberazioni.

Articolo 12

Esercizio Finanziario – Bilancio – divieto di ripartizione

12.1 L'esercizio finanziario della Fondazione ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Entro il mese dicembre di ogni anno il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio economico di previsione dell'esercizio successivo ed entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio approva il bilancio consuntivo relativo all'esercizio finanziario precedente, redatto e depositato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 117/2017.

Il Consiglio di Amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse nella relazione di missione o in calce al rendiconto o nella nota integrativa.

12.2 Al superamento delle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 117/2017, il Consiglio dovrà, altresì, predisporre il bilancio sociale da approvare ogni anno entro il 30 giugno. Il bilancio sociale sarà redatto e pubblicato ai sensi dell'art. 14, comma 1 del D.Lgs. 117/2017.

12.3 Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

E' in ogni caso vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali e nei casi espressamente previsti dall'art. 8 del D.Lgs. 117/2017.

Articolo 13

Operazioni straordinarie

13. La trasformazione, la fusione e la scissione della Fondazione, nonché ogni altra operazione straordinaria, sono deliberate dal Consiglio di Amministrazione, con il voto favorevole di almeno 2/3 dei Consiglieri in carica.

Articolo 14

Scioglimento

14.1 La Fondazione si estingue nei casi previsti dagli Articoli 27 e 28 del Codice Civile. In caso di estinzione della Fondazione, il Consiglio di Amministrazione nomina uno o più liquidatori.

14.2 In caso di scioglimento, per qualsiasi causa, tutti i beni della Fondazione che residuano esaurita la liquidazione, devono essere devoluti, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo settore di cui all'art 45, comma 1, del D.Lgs. 117/2017, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore scelto dal Consiglio di Amministrazione, ovvero, in mancanza di indicazioni alla Fondazione Italia Sociale.

Articolo 15
Norme applicabili

15. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente statuto, si intendono richiamate le disposizioni del Codice Civile in tema di Fondazioni, il D.Lgs. 117/2017 e le altre norme di legge in materia.

Annex “B” under record no.

**ARTICLES OF ASSOCIATION
OF THE FOUNDATION
“AZIONE CONTRO LA FAME ITALIA ETS”**

ARTICLE 1

Foundation Name

1. A Foundation is hereby established and denominated
“**Fondazione Azione contro la Fame Italia Ente del Terzo Settore**”
or, in brief, “Fondazione ACF Italia ETS” (hereinafter, the “**Foundation**”). The Foundation shall adopt such denomination in its papers, correspondence, and notices to the general public.

ARTICLE 2

Registered Office

2.1 The Foundation has its registered office in Milan.
The Board of Trustees may resolve upon any shift of the address of the registered office within the same Municipality, in accordance with the majorities specified in article 9 of these Articles of Association. On or prior thirty days thereafter, the minutes relating to the shift of registered office ought to be filed with the competent authority, pursuant to article 48, of Italian Legislative Decree no. 117/2017.

2.2 The Foundation may set up deputations and affiliate offices in Italy or abroad to carry out promotional initiatives, as an ancillary activity conducive to its objects, and to develop and enhance a network of relationships at domestic and international level to support the Foundation’s activities.

2.3 The Foundation is a member of the international network of ACF International.

ARTICLE 3

Objects and Activities

3.1 The Foundation is a non-profit organization and exclusively pursues public-spirited, social solidarity and welfare objectives, through the implementation of activities in the general interests, on a predominant basis.
In particular, the objects of the Foundation consist of arranging, carrying on and support any sort of actions, initiatives, observations aimed at raising awareness on world hunger, especially with respect to undernourishment. The Foundation aims at taking action at the local level, either directly or indirectly, to save lives, preserve and restore secure feeding for the population, and contribute, in cooperation with other entities of the ACF international network, the human and material resources to respond to the needs of the populations, relieve their sufferings, and uphold people’s dignity, consistently with the principles laid down in ACF’s Charter.

3.2. In order to achieve its objects, the Foundation shall act in the sectors mentioned in article 5, paragraph 1, items N, R and U, of Italian Legislative Decree no. 117/2017, and carry out the following activities:

- i. humanitarian assistance programmes on the matters of nutrition, healthcare, social and psychological aids, food security and livelihood, water, hygiene, appeals, endorsements, and awareness;
- j. short-/medium-/long-term international cooperation programmes;
- k. humanitarian aid and emergency plans;
- l. recruitment, training and employment of volunteers;
- m. raising of funds with individuals, public bodies and private entities;
- n. awareness campaigns, inclusive of those aimed at raising funds through magazines, books, newspapers, video ads, email messages, the internet, posters and any other means of communication or information;
- o. promotion and arrangement of workshops, training courses, events, conventions, meetings and publication of the relevant papers and documents, along with those initiatives suitable to foster systematic relationships among the Foundation, the operators, the national and international institutions and their officers, and the general public;
- p. grant of awards and scholarships.

The Foundation shall be entitled to carry out activities other than in the general interests, provided that these are performed to a minor extent and conducive to the core objects, in accordance with the criteria and the restrictions set forth by a ministerial decree under article 6 of Italian Legislative Decree no. 117/2017, as identified by the Board of Trustees of the Foundation.

3.3 The Foundation shall also be entitled to perform any action conducive to the implementation of its purposes.

Namely, the Foundation is authorized, without limitation, to:

- g. purchase, sale, operate, lease, take possession under any title of real estate properties, movable assets, systems, equipment and materials useful and necessary to perform its activities;
- h. execute banking, financial or security transactions, and enter into agreements and conventions with private entities and public agencies to perform its activities;
- i. apply for credit facilities in respect of the resolved transactions, among which, undertaking collateralised short- or long-term loans, without excluding other facilities;
- j. carry out all activities deemed useful to raise funds and donations, whether in cash or in kind, including by innovative means such as resorting to web platforms;
- k. take part, or join, in the establishment of foundations, associations, consortia or other forms of public or private partnerships, or companies, however conducive to the achievement of the Foundation's purposes;
- l. develop – including for dissemination or self-financing purposes – editorial, multimedia, electronic, or any other sort of, materials and publications in connection with the purposes of the Foundation.

3.4 The Foundation shall be authorized to call on volunteers to perform its activities, pursuant to article 17 of Italian Legislative Decree no. 117/2017.

Volunteers rendering services on a permanent basis shall be registered in an appropriate register to be held at the Board of Trustees' care. Acting as a volunteer is in conflict with any other form of subordinate or freelance work, or remunerated employment with the Foundation where a volunteer is rendering his voluntary assistance. The Foundation shall take insurance coverage for its voluntary workers, according to article 18 of Italian Legislative Decree no. 117/2017.

ARTICLE 4

Assets and Endowment Fund

- 4.1** The assets of the Foundation consist of:
- the assets restricted because of the acquisition of its legal personality;
 - public and private contributions expressly appropriated and/or allocated by the Board of Trustees to increase the Assets;
 - any other assets assigned to the Foundation, under any title, and expressly appropriated to increase its Assets;
 - the undrawn excess management funds that have not been retained for the following operating years;
 - the reserve funds made up of excess management funds, if any.
- 4.2** the assets shall be managed by the Board of Trustees in accordance with the principles of fairness and good faith.

ARTICLE 5

Management Fund

- 5.** The Foundation shall fund its initiatives out of:
- h. the revenues and income of the management of its Assets;
 - i. the donations and the public and private contributions to the Foundation for the achievement of its objects;
 - j. the monies deriving from the disposal of part of its Assets, appointed to purposes other than increasing the Assets, under a resolution of the Board of Trustees;
 - k. the excess management funds of previous operating years that have not been allocated to Assets.
 - l. The proceeds, revenues, income deriving from activities performed in the general interests, and the ancillary activities laid down in article 6 of Italian Legislative Decree no. 117/2017;
 - m. The monies deriving from fundraising campaigns under article 7 of Italian Legislative Decree no. 117/2017 and infrequent public fundraising campaigns, including through offers of services or chattels of moderate value to contributors, on the occasion of celebrations, events or awareness campaigns;
 - n. Any other income consistent with its social objectives, and subject to the limitations set out under Italian Legislative Decree no. 117/2017.

ARTICLE 6

Bodies of the Foundation

- 6.1** The bodies of the Foundation are:
- d. the Board of Trustees;

- e. the President and the Vice President;
- f. the Supervisory Committee;
- g. the Independent Auditor;

6.2 The offices as President, Vice President and Member of the Board of Trustees are without remuneration, as well as the performance of their duties and tasks, except for refund of expenses incurred in the course of their tenure.

6.3 The offices as Supervisory Committee and Independent Auditor may be remunerated subject to the limitations provided by the laws and regulations in force from time to time, having special regard to the provisions applicable to Non-Profit Organizations.

ARTICLE 7

Board of Trustees

7.1 The Foundation is governed by a Board of Trustees (hereinafter, the “**Board**”) composed of a minimum of 4 (four) to a maximum of 9 (nine) members, including the President.

7.2 The members of the Board of Trustees are appointed in accordance with the following procedure:

a) one member shall be designated by “Association Action contre la faim”, a French association governed by the French act of 1st July 1901, registered under SIRET no. 318 990 892 00065, whose registered office is at in 102 Rue De Paris, Cs 10007 93558 Montreuil Cedex;

b) the remaining members shall be appointed by the Board upon expiry, and the Board shall also fix their number as follows:

the renewal of the board shall be put to the vote during the last meeting of the Board before the expiry of the Board’s tenure;

each member of the Board has the right to support up to 2 candidates, in addition to himself; candidacies must be submitted in writing by the supporting member of the Board providing a description of the candidate’s profile, his eligibility to meet the requirements established in the Articles of Association and the Code of ethics, and the added value that can be expected from such prospective member;

candidates are elected as members of the Board provided that they poll the majority of votes; in the case of an equality of votes, the President shall have the casting vote.

7.3 The members of the Board of Trustees shall hold office for 3 (three) operating years, and cease from office on the date of the meeting called to approve the final accounts relating to the third year of tenure, except for their resignation or cessation. The members of the Board may be elected for a maximum of 4 (four) mandates.

7.4 The members of the Board of Trustees must satisfy the requirements of reputation, expertise and impartiality set forth in article 2387 of the Italian civil code and commit to upholding ACF International’s Code of ethics. Disqualified or incapacitated individuals, or bankrupts, or those who have been sentenced to penalties entailing temporary or permanent debarment from the civil service or incapacity to perform managerial duties, cannot be appointed members of the Board and if so, they will cease from office.

7.5 In case of resignation, cessation, permanent impediment or death of the member of the Board appointed under article 7.2 a) above, the substitute member shall be designated by “Association Action contre la faim” and hold office until the expiry of the mandate of the former member.

In case of resignation, cessation, permanent impediment or death of a member of the Board appointed under article 7.2 b) above, the Board of Trustees, by absolute majority of the members remaining in office, shall co-opt the substitute member, who will hold office until the expiry of the mandate of his fellow members of the Board.

ARTICLE 8

Duties of the Board of Trustees

8.1 The Board of Trustees is entrusted with the ordinary and extraordinary management of the Foundation.

In particular, besides any additional provisions of these Articles of Association, the Board shall:

- r. fix the guidelines of the Foundation activities and select the projects to support;
- s. select and appoint, from among its members, the President and the Vice President;
- t. draw up an annual report on its activities, and prepare and implement the schedules thereof;
- u. resolve upon the performance of activities other those in the general interests set forth in article 6 of Italian Legislative Decree no. 117/2017;
- v. approve the final accounts and the budget accounts on or prior 30 April and 31st December of each year, respectively;
- w. approve the Foundation's social report on or prior the month of June of each year;
- x. outline the operating structure of the Foundation;
- y. have the right to appoint an Honorary President of the Foundation selected from among those that most devoted to further the statutory objects of the Foundation, who will attend the meetings of the Board of Trustees without voting rights;
- z. establish whether the Supervisory Committee must be composed of one or more members;
- aa. appoint the General Manager and determine his tasks;
- bb. resolve upon the acceptance of bequests;
- cc. manage the assets of the Foundation, which ought to be invested with a view to realizing the maximum feasible return consistently with preserving their fair value over the long term;
- dd. decide on the allocation of excess management funds to increase the Assets under article 4 of these Articles of Association;
- ee. resolve upon the amendments to the articles of association in accordance with the provisions of law;
- ff. resolve upon the establishment of, or participation in, foundations, associations, social enterprises, consortia, companies and, in general, public or private entities, either in Italy or abroad;

gg. resolve upon the dissolution of the Foundation and the assignment of its assets;

hh. keep with due care the register of its meetings and resolutions.

8.2 Pursuant to these Articles of Association, the members of the Board of Trustees are granted a general power to represent the Foundation. The Board may delegate part of its powers to one or more of its members; or appoint proxies for individual acts or categories of acts, subject to the limitations set out in its resolution to be passed and filed in accordance with the law; the Board is entitled to seek a consultant's advice.

ARTICLE 9

Meetings of the Board of Trustees

9.1 The Board of Trustees may meet at the registered office of the Foundation or elsewhere in Italy or abroad.

9.2 The meetings of the Board are called by the President, on his initiative or upon a well-grounded application submitted by one third, at least, of the members of the Board, by a notice specifying the items on the agenda and served by registered post or ordinary or certified e-mail message, provided that proof of service is assured in any event, at least 7 (seven) days before the date of the meeting, or 3 (three) days, at least, in case of urgency. The notice of call shall specify the items on the agenda, along with the venue and time of the meeting of the Board of Trustees.

9.3 In the absence of an official notice of call, the meetings of the Board of Trustees and its resolutions shall be valid, provided that all members of the Board in office and the members of the Supervisory Committee, are in attendance, including by videoconferencing system.

9.4 The resolutions of the Board of Trustees shall be validly passed provided that the majority of its members in office are in attendance. The Board of Trustees shall pass its resolutions with the favourable vote cast by the majority of its members.

In the case of equality of votes, the chairman of the meeting shall have the casting vote.

9.5 The meetings of the Board of Trustees are chaired by the President or, in case of his absence, the Vice President, or, in case of the latter's absence, the person designated by the members of the Board in attendance.

The meetings of the Board will be recorded in the minutes to be signed by the chairman and the secretary of the meeting, and filed in the relevant register.

The General Manager of the Foundation shall act as secretary of the meetings or, in case of his absence, and in those instances where the President deems it appropriate, by a Board designee.

9.6 The meetings of the Board of Trustees may also be held by telecommunication aids, provided that in the relevant minutes the following conditions are acknowledged to have been met:

- e. the President is enabled to ascertain the identity of the attendees, oversee the progress of the meeting, ascertain and announce the outcome of vote;
- f. the minute taker is enabled to adequately follow the events of the meeting to be recorded in the minutes;
- g. the attendees are permitted to take part in the debate and the concurrent vote on the items on the agenda, as well as to revise, receive and forward documents;

- h. the notice of call reports the places equipped with connections.

ARTICLE 10

President – Vice President

10 The Board of Trustees shall select and appoint from among its members a person to take office as President of the Foundation, along with the Vice President.

10.1 The President is the legal representative of the Foundation before third parties and in court.

10.2 The President shall call and chair the meetings of the Board of Trustees, enact its resolutions, and exercise the powers that the Board may delegate to the President under a general proxy, or from time to time.

10.3 As a matter of urgency, the President may adopt the measures falling within the scope of powers of the Board of Trustees, provided that these are ratified by the latter in its first meeting thereafter.

10.4 The President has the power to grant special powers of attorney for individual acts and appoint legal counsels and attorneys-in-fact.

10.5 The Vice President shall replace and act on behalf of the President in case of absence or inconvenience. Within the scope of his duties, the Vice President has the power to act as legal representative of the Foundation.

ARTICLE 11

Supervisory Committee

11.1 The Supervisory Committee may be composed of one or multiple members, as the Board of Trustees may elect.

11.2 The members of the Supervisory Committee are appointed by the Board of Trustees and shall hold office for 3 (three) operating years until the date of approval of the accounts closed on the third year of their mandate. The members may be confirmed for a total maximum of four mandates.

11.3 The members of the Supervisory Committee are subject to the provisions of article 2399 of the Italian civil code, and must be designated from among the categories of experts specified in article 2397, 2nd paragraph, of the Italian civil code. Where the Committee consists of a panel of members, at least one of them ought to meet the above requirements.

11.4 The Supervisory Committee shall ensure compliance with the Law and the Articles of Association, along with an application of the principles of fair management, including with reference to the provisions of Italian Legislative Decree no. 231 of 8 June 2001, if applicable, as well as adequate organization, administrative and accounting structure, and its actual operation.

11.5 In addition, the Supervisory Committee is entrusted with the duty to monitor the fulfilment of the public-spirited, social solidarity and welfare objectives, and certify that the Foundation's social report, if any, have been drawn up in compliance with the ministerial guidelines. The outcome of the monitoring carried out by the members of the Supervisory Committee shall be reported in the Foundation's social report. The meetings of the Supervisory Committee shall be validly held when the majority of its members in office and its resolutions passed with the favourable vote cast by the majority of the attendees.

11.6 The members of the Supervisory Committee have the right to perform inspections and audits at any time, including on an individual basis, and request the members of the Board, for such purpose, to report on the progress of the Foundation's activities or certain affairs.

11.7 Should the thresholds set forth in article 31 of Italian Legislative Decree no. 117/2017 be exceeded, the audit of the accounts shall be entrusted to the Supervisory Committee, which, in this instance, shall be composed of registered auditors enrolled in the appropriate board, except where the Board of Trustees elects to entrust the audit to an Independent Auditor or an auditing firm enrolled in the appropriate board, in any case, these will be selected by the Board of Trustees.

11.8 The Supervisory Committee is allowed to attend the meetings of the Board of Trustees.

11.9 The Supervisory Committee shall keep with due care the register of its meetings and resolutions.

ARTICLE 12

Operating Year – Financial Statements – No Distribution

12.1 The operating years of the Foundation shall commence on 1st January and close on 31st December of each year.

On or prior the month of December of each year, the Board of Trustees shall approve the budget accounts of the next following operating year and within 120 days of the date of closure of the operating year, the Board shall approve the final accounts relating to the previous operating year, drawn up and filed in accordance with article 13 of Italian Legislative Decree no. 117/2017.

The Board of Trustees shall explain the minor and conducive nature of its sundry activities in its mission report, or in the financial report or the supplementary notes.

12.2 Should the thresholds specified in article 14 of Italian Legislative Decree no. 117/2017 be exceeded, the Board shall be bound to prepare the Foundation's social report to be approved on or before 30 June of each year. The Foundation's Social Report shall be drawn up and published in accordance with article 14, paragraph 1, of Italian Legislative Decree no. 117/2017.

12.3 The Foundation's assets, inclusive of any proceeds, income, profits or returns howsoever denominated, are exclusively designated to the fulfilment of the public-spirited, social solidarity and welfare objectives.

In any event, direct or indirect distributions of profits and surplus management funds, funds and reserves of any denomination, to the founders, associate members, employees, consultants, members of the Board of Trustees or the other Foundation's Bodies, and in the circumstances expressly provided for in article 8 of Italian Legislative Decree no. 117/2017.

ARTICLE 13

Extraordinary Transactions

13. The transformation, merger or de-merger of the Foundation, along with any such extraordinary transaction, are subject to a resolution of the Board of Trustees being passed with the favourable vote cast by 2/3 (two thirds) of its members in office.

ARTICLE 14

Dissolution

14.1 The Foundation shall be dissolved in all the circumstances set forth in Articles 27 and 28 of the Italian civil code. In the event that the Foundation is wound up, the Board of Trustees shall appoint one or more liquidators.

14.2 In case of dissolution, regardless of the causes thereof, all the assets of the Foundation remaining after its winding-up shall be assigned to another non-profit organization selected by the Board of Trustees or, failing this, to Fondazione Italia

Sociale, subject to the favourable advice of the Regional Agency of the Italian Registry of Non-profit Organizations (“*Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore*”) mentioned in article 45, paragraph 1, of Italian Legislative Decree no. 117/2017, and except as otherwise mandatorily designated by law.

ARTICLE 15
Governing Law

15. All issues not expressly regulated under these Articles of Association, shall be governed by the rules on Foundations set out in the Italian civil code, Italian Legislative Decree no. 117/2017, and the other applicable laws and regulations.

F.to: Maurizia Olga Leto Di Priolo
Monica De Paoli