

	N. 21.987 REP.-----	
	N. 8.041 RACC.-----	REGISTRATO A MILANO AGENZIA delle ENTRATE UFFICIO DI MILANO 1
	-----VERBALE DI ASSEMBLEA-----	il 16 gennaio 2023 N.
	-----REPUBBLICA ITALIANA-----	SERIE 1T Euro 200,00
	L'anno 2023 (duemilaventitre), addì 11 (undici) del mese di	
	gennaio, alle ore quindici e cinque.-----	
	in Milano, Via Dogana 4 presso la sede della associazione di	
	che appresso, avanti a me dottor Ugo Friedmann notaio resi-	
	dente in Milano iscritto presso il Collegio Notarile di Mi-	
	lano, -----	
	è personalmente comparsa la signora MARGHERITA DEL FAVERO	
	nata a Vittorio Veneto il giorno 11 marzo 1951, domiciliata	
	ai fini della carica in Milano Via Dogana 4 che dichiara di	
	intervenire al presente atto quale Presidente del Consiglio	
	Direttivo della Associazione subito appresso indicata e come	
	tale, ai sensi dello statuto, presidente della presente riu-	
	nione dell'Assemblea degli associati della associazione AS-	
	SOCIAZIONE PER MITO ETS (gia ASSOCIAZIONE PER MITO ONLUS i-	
	scritta nel Registro Ufficiale prot.0088674 del 31.05.2016	
	Regione Lombardia -già iscritta nel Registro Generale regio-	
	nale del Volontariato al numero 3201 regione Lombardia con	
	decreto 2581 del 25.02.2021) con sede in Milano via Dogana	
	4,codice fiscale 97746300157 -----	
	Detta comparente, della cui identità personale io notaio so-	
	no certo, accerta, attesta e dà atto:-----	

	- che è stata per oggi qui convocata ai sensi dello statuto	
	della Associazione la riunione dell'Assemblea degli associa-	
	ti in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima,	
	per deliberare sul seguente-----	
	Ordine del Giorno-----	
	1) Approvazione dello Statuto per adeguamento alle prescri-	
	zioni del D.lgs. 117 del 03.07.2017 e successive modifiche	
	ed integrazioni relativo alla normativa sugli Enti del Terzo	
	Settore;-----	
	2) Approvazione del Bilancio infraannuale alla data del 30	
	novembre 2022 per la verifica della sussistenza del FONDO DI	
	DOTAZIONE dell'Associazione al fine dell'acquisizione della	
	personalità giuridica in sede di Iscrizione al RUNTS.-----	
	3) Delega dei poteri al Presidente per poter compiere tutti	
	gli atti e le operazioni che saranno necessari per quanto al	
	punto 1) e per l'iscrizione dell'Associazione nell'elenco	
	degli Enti del Terzo Settore;-----	
	4) Approvazione del mandato al Presidente perché richieda ad	
	un Notaio di estrarre copia autentica del verbale della pre-	
	sente Assemblea ai fini della pubblicizzazione delle modifi-	
	che allo Statuto e di quanto altro fosse necessario; -----	
	5) Nomina nuovo componente del Consiglio Direttivo;-----	
	6) Varie ed eventuali.-----	
	- che oltre ad essa comparente, Presidente del Consiglio Di-	
	rettivo, sono altresì presenti del consiglio Direttivo i	

	consiglieri Matilde Sansalone, Alessandro Baldeschi, Umberto	
	Nicolini, Valentina Moretti, Maria Teresa Scattolin, è audio	
	collegata la consigliera Raimonda Branciforte Lanza di Tra-	
	bia-----	
	assente giustificata la consigliera Simona Garelli-----	
	-assiste inoltre il revisore dottoressa Emanuela Monti-----	
	- che sono intervenuti, in proprio e per deleghe in atti	
	della associazione, numero ventidue soci e sono audio-	
	videocollegati i soci Francesco Montesi Righetti e la socia	
	Raimonda Branciforte Lanza di Trabia-----	
	che sono quindi presenti in proprio, per delega ed audio	
	collegamento ventiquattro soci sui trentadue soci della as-	
	sociazione come risulta dall'elenco soci che firmato dalla	
	comparente con me notaio si allega al presente verbale sotto	
	la lettera B e che i soci audio video collegati bene possono	
	percepire gli eventi e partecipare alla discussione-----	
	- che ha accertato l'identità e la legittimazione come so-	
	pra dei presenti all'assemblea e dei soci ed amministratore	
	audio-video collegati e pertanto dichiara che la presente	
	assemblea deve ritenersi validamente costituita in seconda	
	convocazione ai sensi dello statuto, e può validamente de-	
	liberare-----	
	quanto sopra accertato e dato atto-----	
	la comparente, assunta la Presidenza della presente riunione	
	mi richiede di redigere il verbale della suddetta odierna	

	riunione ed io notaio, aderendo a tale richiesta, dò atto di	
	quanto segue.-----	
	Il Presidente passando alla trattazione dell'ordine del	
	giorno ricorda che in data 9 aprile 2019 si è tenuta la as-	
	semblea con la quale gli associati hanno provveduto all'ade-	
	guamento dello statuto sociale alla normativa di cui al De-	
	creto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo	
	Settore) effettuando il detto adeguamento mediante adozione	
	di un nuovo testo di statuto. La medesima assemblea ha al-	
	tresì deliberato di dare mandato al Presidente per introdur-	
	re in quanto deliberato le eventuali modificazioni, soppres-	
	sioni o aggiunte che si rendessero necessarie ai fini delle	
	eventuali iscrizioni previste dalla normativa vigente -----	
	- che il detto adeguamento è stato effettuato per poter i-	
	scrivere l'associazione quale persona giuridica nel	
	R.U.N.T.S..-----	
	-che avendo la associazione anche natura di ODV si è verifi-	
	cata la trasmigrazione automatica al RUNTS per la verifica	
	dei requisiti per la iscrizione e in data 24 novembre 2022	
	con comunicazione PEC sono state richieste alla associazione	
	due modifiche rispetto allo statuto sociale nel frattempo	
	adottato ritenute necessarie per il perfezionamento del pro-	
	cesso e si è convocata la odierna assemblea -----	
	Il presidente propone, con il consenso unanime della assem-	
	blea, di trattare dapprima il punto due dell'ordine del	

	giorno onde pervenire alla approvazione di un bilancio in-	
	fraannuale al 30 novembre 2022 munito della relazione del	
	revisore le-gale dal quale si evince che il patrimonio netto	
	della asso-ciazione al 30 novembre 2022 ammonta ad euro	
	84.649,00 (ottantaquattromilaseicentoquarantanove virgola	
	zero zero) e pertanto non è inferiore a euro 15.000,00	
	(quindicimila virgola zero zero) come richiesto dalla norma-	
	tiva in vigore. -----	
	Il presidente quindi espone i motivi per cui si rende ora	
	opportuno modificare gli articoli 14 e 15 dello statuto so-	
	ciale come richiesto dal settore politiche del lavoro e wel-	
	fare-area pianificazione e sviluppo economico della città	
	metropolitana di Milano come sopra precisato e quindi in	
	particolare precisare che il diritto di voto spetta ai soci	
	senza limitazioni di sorta (rimuovendo quindi la previsione	
	che esclude dal diritto di voto i minorenni) nonchè di pre-	
	cisare che in caso venga meno un membro del consiglio diret-	
	tivo la sua sostituzione dovrà essere deliberata dalla as-	
	semblea e non potrà avvenire per cooptazione in osservanza	
	di quanto disposto dal Ministero del lavoro con nota diret-	
	toriale del 30 novembre 2021 -----	
	Ricorda poi che si propone di procedere alla nomina di un	
	nuovo membro del consiglio direttivo nella persona della	
	dottoressa Nicole Saikalis nata a Beirut il 18 giugno 1972,	
	residente e domiciliata a Samedan, Graubunden (Svizzera) Via	

	veglia 16 , codice fiscale SKLNCL72H58Z229M, cittadina greca	
	che ha prima d'ora confermato la propria disponibilità a ri-	
	coprire la carica -----	
	Il Presidente invita i presenti a deliberare e, dopo esau-	
	riente discussione, l'assemblea preso atto delle comunica-	
	zioni fatte dal Presidente, col voto unanime degli associati	
	come sopra intervenuti rappresentati e delegati e audiocol-	
	legati, espresso verbalmente, secondo l'accertamento fattone	
	dal Presidente delibera:-----	
	a) di approvare il bilancio straordinario al 30 novembre	
	2022 quale illustrato dal presidente , completo della rela-	
	zione del revisore che ne attesta la corretta compilazione e	
	degli allegati per legge previsti, che si allega al presente	
	atto sotto la lettera A, omessane la lettura per dispensa	
	avutane dalla comparente-----	
	Da detto bilancio risulta che il patrimonio netto della as-	
	sociazione ammonta ad euro 84.649,00	
	(ottantaquattromilaseicentoquarantanove virgola zero zero)e	
	in conseguenza di ciò io notaio attesto la sussistenza del	
	patrimonio minimo richiesto dall'art. 22 comma 4 del decreto	
	legislativo 3 luglio 2017 n.117-----	
	b) di modificare il testo del nono paragrafo dell'articolo	
	14 dello statuto che assume la seguente nuova formulazione:-	
	"Ogni socio ha diritto di voto per l'approvazione e le modi-	
	ficazioni dello statuto e per la nomina degli organi diret-	

	tivi dell'Associazione" (Invariato il resto dell'articolo) -	
	c) di modificare il testo del secondo paragrafo dell'arti-	
	colo 15 dello statuto che assume la seguente nuova formula-	
	zione:-----	
	"Qualora nel corso dell'esercizio venissero a mancare uno o	
	più consiglieri l'assemblea provvederà a sostituirli " (In-	
	variato il resto dell'articolo) -----	
	d)di dare mandato al presidente della presente assemblea,	
	nonchè presidente della associazione, perchè abbia a com-	
	piere ogni atto comunque necessario o anche solo opportuno	
	per la iscrizione della associazione nel RUNTS ed il conse-	
	guimento della personalità giuridica da parte della stessa--	
	e) di integrare il consiglio attualmente composto da otto	
	membri con la nomina di un nono membro nella persona della	
	signora NICOLE SAIKALIS come sopra generalizzata che durerà	
	in carica sino alla scadenza dell'attuale Consiglio Dires-	
	tivo-----	
	f)di dare mandato al Presidente della presente assemblea	
	perchè abbia a compiere ogni atto e sottoscrivere ogni docu-	
	mento necessario o anche solo opportuno per la iscrizione	
	della associazione come associazione riconosciuta nel RUNTS-	
	Il presidente proclama approvate le modifiche come sopra	
	proposta-----	
	Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la	
	parola sulle Varie ed eventuali la seduta è sciolta essendo	

le ore quindici e venti-----

La componente da atto che il testo integrale dello statuto

sociale vigente, modificato solo e limitatamente alle deli-

berazioni come sopra assunte è quello che da lei firmato con

me notaio si allega al presente atto sotto la lettera C o-

messane la lettura per dispensa avutane dalla comparente me-

desima-----

-----Questo

atto è stato da me notaio letto alla comparente-----

-----Scritto

in parte da persona di mia fiducia e in parte da me notaio

l'atto occupa di tre fogli otto pagine e parte della nona e

viene approvato dalla componente che a conferma meco lo sot-

toscrive essendo le ore quindici e quaranta-----

F.to Margherita Del Favero-----

F.to Ugo Friedmann-----

ENTE DEL TERZO SETTORE "ASSOCIAZIONE PER MITO"

Mod. A - STATO PATRIMONIALE

30/11/2022

31/12/2021

31/12/2020

ATTIVO

A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI

€ - € - € -

B) IMMOBILIZZAZIONI

I - Immobilizzazioni immateriali

1) costi di impianto e di ampliamento	€	- €	- €	-
2) costi di sviluppo	€	- €	- €	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere	€	- €	- €	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€	- €	- €	-
5) avviamento	€	- €	- €	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti				
7) altre	€	- €	- €	-
Totale immobilizzazioni immateriali	€	- €	- €	-

II - Immobilizzazioni materiali

1) terreni e fabbricati	€	- €	- €	-
2) impianti e macchinari	€	- €	- €	-
3) attrezzature	€	2.004 €	2.004 €	2.004
4) altri beni	€	- €	- €	-
5) immobilizzazioni in corso e acconti	€	- €	- €	-
Totale immobilizzazioni materiali	€	2.004 €	2.004 €	2.004

III - Immobilizzazioni finanziarie

1) partecipazioni in:				
a) imprese controllate	€	- €	- €	-
b) imprese collegate	€	- €	- €	-
c) altre imprese	€	- €	- €	-
Totale partecipazioni	€	- €	- €	-
2) crediti				
a) imprese controllate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	- €	-
Totale crediti imprese controllate	€	- €	- €	-
b) imprese collegate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	- €	-
Totale crediti imprese collegate	€	- €	- €	-
c) verso altri enti del Terzo settore				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	- €	-
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	€	- €	- €	-
d) verso altri				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	- €	-
Totale crediti verso altri	€	- €	- €	-
Totale crediti	€	- €	- €	-
3) altri titoli	€	- €	- €	-
Totale immobilizzazioni finanziarie	€	- €	- €	-

TOTALE IMMOBILIZZAZIONI

€ 2.004 € 2.004 € 2.004

C) ATTIVO CIRCOLANTE

I - Rimanenze

1) materie prime, sussidiarie e di consumo	€	- €	- €	-
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€	- €	- €	-
3) lavori in corso su ordinazione	€	- €	- €	-
4) prodotti finiti e merci	€	- €	- €	-

Margherita Neri Tiberio

[Signature]

5) acconti	€	-	€	-	€
Totale rimanenze	€	-	€	-	€

II - Crediti

1) verso utenti e clienti					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti verso utenti e clienti	€	-	€	-	€
2) verso associati e fondatori					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti verso associati e fondatori	€	-	€	-	€
3) verso enti pubblici					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	30.407	€ 15.898
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti verso enti pubblici	€	-	€	30.407	€ 15.898
4) verso soggetti privati per contributi					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	72.500	€	35.000	€ 70.000
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti verso soggetti privati per contributi	€	72.500	€	35.000	€ 70.000
5) verso enti della stessa rete associativa					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti verso enti della stessa rete associativa	€	-	€	-	€
6) verso altri enti del Terzo settore					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	€	-	€	-	€
7) verso imprese controllate					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti verso imprese controllate	€	-	€	-	€
8) verso imprese collegate					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti verso imprese collegate	€	-	€	-	€
9) crediti tributari					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	1	€	1	€ 1
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti tributari	€	1	€	1	€ 1
10) da 5 per mille					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti da 5 per mille	€	-	€	-	€
11) imposte anticipate					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti imposte anticipate	€	-	€	-	€
12) verso altri					
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€
Totale crediti verso altri	€	-	€	-	€
Totale crediti	€	72.501	€	65.408	€ 85.899

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

1) partecipazioni in imprese controllate	€	-	€	-	€
2) partecipazioni in imprese collegate	€	-	€	-	€
3) altri titoli	€	-	€	-	€
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	€	-	€	-	€

IV - Disponibilità liquide

1) depositi bancari e postali	€	16.427	€	3.932	€ 22.654
2) assegni	€	-	€	-	€
3) danaro e valori in cassa	€	50	€	40	€ 10
Totale disponibilità liquide	€	16.477	€	3.971	€ 22.664

TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	€	88.978	€	69.379	€	108.563
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	€	1.787	€	1.787	€	1.786
Totale Attivo	€	92.769	€	73.170	€	112.352
PASSIVO						
A) PATRIMONIO NETTO						
I - Fondo di dotazione dell'ente	€	15.000	€	15.000	€	15.000
II - Patrimonio vincolato						
1) riserve statutarie	€	-	€	-	€	-
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€	-	€	-	€	-
3) riserve vincolate destinate da terzi	€	-	€	-	€	-
Totale patrimonio vincolato	€	-	€	-	€	-
III - Patrimonio libero						
1) riserve di utili o avanzi di gestione	€	51.145	€	90.224	€	73.622
2) altre riserve	€	-	€	-	€	-
Totale patrimonio libero	€	51.145	€	90.224	€	73.622
IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio	€	18.504	€	(39.079)	€	16.603
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€	84.649	€	66.145	€	105.224
B) FONDI PER RISCHI E ONERI						
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	€	-	€	-	€	-
2) per imposte, anche differite	€	-	€	-	€	-
3) altri	€	1.770	€	1.403	€	1.002
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	€	1.770	€	1.403	€	1.002
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	€	-	€	-	€	-
D) DEBITI						
1) debiti verso banche						
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
Totale debiti verso banche	€	-	€	-	€	-
2) debiti verso altri finanziatori						
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
Totale debiti verso altri finanziatori	€	-	€	-	€	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti						
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
Totale debiti verso associati e fondatori	€	-	€	-	€	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa						
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
Totale debiti verso enti della stessa rete	€	-	€	-	€	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate						
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
Totale debiti per erogazioni liberali conc	€	-	€	-	€	-
6) acconti						
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
Totale acconti	€	-	€	-	€	-
7) debiti verso fornitori						
esigibili entro l'esercizio successivo	€	5.940	€	2.007	€	6.136
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-

Marafuente deltovero

Handwritten signature

	<i>Totale debiti verso fornitori</i>	€	5.940	€	2.007	€	6.136
8) debiti verso imprese controllate e collegate							
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
	<i>Totale debiti verso imprese controllate</i>	€	-	€	-	€	-
9) debiti tributari							
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	410	€	1.115	€	(10)
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
	<i>Totale debiti tributari</i>	€	410	€	1.115	€	(10)
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale							
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
	<i>Totale debiti verso istituti di previdenza</i>	€	-	€	-	€	-
11) debiti verso dipendenti e collaboratori							
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
	<i>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</i>	€	-	€	-	€	-
12) altri debiti							
	esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	2.500	€	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-	€	-
	<i>Totale altri debiti</i>	€	-	€	2.500	€	-
TOTALE DEBITI		€	6.350	€	5.622	€	6.126
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI		€	-	€	-	€	-
Totale Passivo		€	92.769	€	73.170	€	112.352

RENDICONTO GESTIONALE al 30/11/22 Associazione PER MITO					
ONERI E COSTI	2022	2021	PROVENTI E RICAVI	2022	2021
A) Costi e oneri da attività di Interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e dimerci	888,22	1.279,74 €	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	4.220,00 €	5.890,00 €
2) Servizi	14501,7	60.818,31 €	2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
3) Godimento beni di terzi	28132,53	23.786,20 €	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
4) Personale	40152	33.975,00 €	4) Erogazioni liberali	17.560,00 €	36.937,15 €
5) Ammortamenti			5) Proventi del 5 per mille		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Contributi da soggetti privati	100.000,00 €	20.000,00 €
7) Oneri diversi di gestione	12741,85	103,88 €	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
8) Rimanenze iniziali			8) Contributi da enti pubblici		22.458,00 €
			9) Proventi da contratti con enti pubblici		
			10) Altri ricavi, rendite e proventi	2,50 €	
			11) Rimanenze finali		
Totale	96.416,30 €	119.963,13 €	Totale	121.782,50 €	85.285,15 €
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	25.366,20 €	-34.677,98 €
ONERI E COSTI	2022	2021	PROVENTI E RICAVI	2021	2021
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e dimerci			1) Ricavi per prestazioni e cessionia da Associati e fondatori		
2) Servizi			2) Contributi da soggetti privati		
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da enti pubblici		
5) Ammortamenti			5) Proventi da contratti con enti pubblici		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Altri ricavi, rendite e proventi		
7) Oneri diversi di gestione			7) Rimanenze finali		
8) Rimanenze iniziali					
Totale			Totale		
			Avanzo/disavanzo attività diverse(+/-)		
ONERI E COSTI	2022	2021	PROVENTI E RICAVI	2022	2021
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali			1) Proventi da raccolte fondi abituali		
2) Oneri per raccolte fondi occasionali			2) Proventi da raccolte fondi occasionali		
3) Altri oneri			3) Altri proventi		
Totale			Totale		
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi		
ONERI E COSTI	2022	2021	PROVENTI E RICAVI	2022	2021

lucio

Marzia lauta see febbraio 2023

RENDICONTO GESTIONALE al			30/11/22	Associazione PER MITO	
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali				D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	
1) Su rapporti bancari		0,00 €		1) Da rapporti bancari	0,00 € 0,16 €
2) Su prestiti				2) Da altri investimenti finanziari	
3) Da patrimonio edilizio				3) Da patrimonio edilizio	
4) Da altri beni patrimoniali		0,00 €		4) Da altri beni patrimoniali	
5) Accantonamenti per rischi ed oneri				5) Altri proventi	
6) Altri oneri					
Totale		0,00 €		Totale	0,00 € 0,16 €
				Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali(+/-)	0,00 € 0,16 €
ONERI E COSTI	2022	2021		PROVENTI E RICAVI	2022 2021
E) Costi e oneri di supporto generale				E) Proventi di supporto generale	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e dimerci		252,90 €		1) Proventi da distacco del personale	
2) Servizi	2912	1.437,15 €		2) Altri proventi di supporto generale di cui	0,00 € 0,00 €
3) Godimento beni di terzi	1167,2			e.2.1a - apporti dei soci	
4) Personale				e.2.1.b - erogazioni liberali	
5) Ammortamenti	367,35	400,75 €			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri					
7) Altri oneri	2415,5	2.310,44 €			
Totale	6.862,05 €	4.401,24 €		Totale	0,00 € 0,00 €
				Avanzo/disavanzo attività di supporto generale(+/-)	-6.862,05 € -4.401,24 €
Totale oneri e costi	103.278,35 €	124.364,37 €		Totale proventi e ricavi	121.782,50 € 85.285,31 €
				Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte(+/-)	18.504,15 € -39.079,06 €
				Imposte	
				Avanzo/disavanzo d'esercizio(+/-)	18.504,15 € -39.079,06 €

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

Costi figurativi	2022	2021	Proventi figurativi	2022	2021
1) da attività di interesse generale			1) da attività di interesse generale		
2) da attività diverse			2) da attività diverse		
Totale			Totale		

Mod. C - RELAZIONE DI MISSIONE¹

1. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

L'Associazione per MITO ETS è stata costituita il 16 marzo 2016; ha sede sociale ed operativa in Milano – Via Dogana 4.

L'Associazione non ha fine di lucro, persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale ai sensi dell'art. 10 del D.L. 460/1997 ed ha ottenuto la qualifica di Onlus mediante iscrizione all'Anagrafe delle Onlus.

L'Associazione trae i suoi fondi dalle quote associative dei suoi associati e da altre forme di donazione e/o erogazioni liberali. Le quote associative non danno luogo ad alcun beneficio fiscale.

Gli Organi Sociali dell'Associazione sono l'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo, il Revisore.

Il presente Bilancio è sottoposto a revisione dei conti volontaria a norma di statuto.

MISSIONE PERSEGUITA

L'Associazione svolge, attività di promozione e sostegno della musica, dei musicisti e degli artisti, con riferimento alla diffusione e promozione di concerti, incontri, conferenze in ospedali, carceri o comunque a favore di persone svantaggiate, anche all'interno del Festival Internazionale MITO SettembreMusica.

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

Per il perseguimento del proprio scopo l'Associazione svolge in via principale le seguenti attività di interesse generale:

- organizzazione e gestione di concerti di musica, in particolare nei luoghi periferici della città, nelle strutture sanitarie e in altri luoghi decentrati per promuovere e diffondere la musica tra le persone che vivono in condizioni più svantaggiate, nel contempo valorizzando il contesto, avvalendosi dell'attività dei volontari (art. 5, comma 1, lettera i) D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117);
- educazione e istruzione dei giovani alla musica come linguaggio universale, attraverso programmi di apprendimento della musica e degli strumenti musicali nelle scuole di ogni ordine e grado, anche al fine di contrastare la povertà educativa (art. 5, comma 1, lettera d) e l) D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117);
- organizzazione di concerti e di laboratori musicali nelle case circondariali per e con le persone che scontano pene detentive (art. 5, comma 1, lettera w) D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117);

SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE È ISCRITTO

Si è in attesa della formalizzazione dell'iscrizione al RUNTS che dovrebbe essere perfezionata dopo la presentazione dei documenti richiesti dagli uffici competenti a seguito della migrazione automatica a cura della Regione Lombardia in quanto già iscritti al Registro Regionale delle OdV.

REGIME FISCALE APPLICATO Ente non commerciale non soggetto Iva

¹ La RELAZIONE DI MISSIONE deve indicare, oltre a quanto stabilito da altre disposizioni e se rilevanti, le informazioni richieste nei seguenti 24 punti. L'ente può riportare ulteriori informazioni, rispetto a quelle specificamente previste, quando queste siano ritenute rilevanti per fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione e delle prospettive gestionali.



Margherita Del Fabero, Presidente

ATTIVITÀ SVOLTE

Nel corso del 2022 sono state riprese gradualmente tutte le attività dopo gli anni 2020 e 2021 che hanno visto uno scenario ristretto a seguito del protrarsi della pandemia Covid, nonostante il bilancio sia ancora ridotto in termini economici rispetto ai livelli ante pandemia, in particolare il progetto "Orchestra in Opera" è potuto proseguire normalmente dopo la ripresa del settembre 2021 ed è stata sottoscritta una nuova convenzione, il progetto scuole ha potuto essere concluso per l'anno scolastico 2021/22 e ripartito nell'anno scolastico 2022/23 su 21 classi prime delle scuole primarie di Milano, è stato possibile riprendere anche le attività di concerti nelle periferie di Milano e dell'"Opera nei Cortili" che quest'anno si è svolta presso il Campus di Humanitas University di Pieve Emanuele, come meglio descritto nella relazione di Missione.

ClassicAperta 2022

Valorizzazione delle zone decentrate attraverso la musica classica, la cultura, la bellezza: il linguaggio universale della musica per armonizzare le diversità culturali e oltrepassare le barriere sociali.

Dalle corti e dai cortili ancora poco noti, ma presenti ovunque nel tessuto cittadino, fino alle piazze, alle chiese di quartiere ed altri luoghi non consueti.

08/06/2022 mercoledì h. 19.00 – Case Popolari Comune di Milano (ex Aler) di Via del Turchino 20, Municipio 4 di Milano in collaborazione con MM spa, Concerto **Nessun Dorma! - MILANO LUSTER BRASS** – Musiche di Charpentier, Pachebel, Verdi, Puccini, Joplin, Henderson, Piovani, Morricone, Mancini e tradizionali.

16/06/2022 giovedì h. 19.00 - Case popolari via Val Bavona n. 2, Municipio 7 di Milano in collaborazione con MM spa, Concerto **Le Ance dal '700 ad oggi – I FIATI DI MILANO TRIO** – Musiche di Mozart, Verdi, Morricone, Piazzolla, Mangani, Lo Preiato e tradizionali

22/06/2022 mercoledì h. 20.30 in occasione della **Festa della Musica** – lezione concerto dell'Ensemble Orchestra in Opera presso la Casa Circondariale di Milano Opera – a cura dei Maestri Stefania Mormone e Alberto Serrapiglio del Conservatorio G. Verdi di Milano. I componenti dell'ensemble sono detenuti presso la stessa Casa.

21/10/2022 venerdì h. 15.00– concerto **2 Donne - 4 Mani** delle pianiste **Maria Adele Zampa e Marta Meszaros** – riservato ai detenuti della Casa circondariale di Milano San Vittore – musiche di Bach, Schumann, Chopin, Shonberg, Debussy, Brahms

05/11/2022 sabato h. 9.00 – **Giornata dei Volontari** – visita alle seterie Mantero di Grandate (CO) e ai suoi archivi storici di Como e Colazione ospiti da Anna Gastel a Villa Erba Visconti a Cernobbio

10/11/2022 giovedì h. 19.00 - **Teatro EDI - Centro Sociale Barrio's** - Municipio 6 di Milano **COLLAGE** recital concerto di **Lorna Windsor** (soprano) accompagnata da **ALTRIO** - musiche di Bach, Beatles, Berio, Brubeck, Villa-Lobos, Weill

17/11/2022 BookCity, giovedì ore 19.00 - **CASA DELLA CARITA'** (Via Francesco Brambilla, 10 Milano) – Municipio 2 di Milano –Il tradizionale concerto in occasione di Book City Milano– concerto **DIFFERENT THINGS** dell'arpista Alessandra Ziveri accompagnata dal saxofono di Alessandro Creola – musiche di Vivaldi, Bumcke, Bozza, Ghidoni e Sott.

16/12/2022 giovedì h. 20.30 tradizionale **CONCERTO DI NATALE** – lezione concerto dell'Ensemble Orchestra in Opera presso la Casa Circondariale di Milano Opera riservato ai detenuti e ai loro familiari – a cura dei Maestri Stefania Mormone e Alberto Serrapiglio del Conservatorio G. Verdi di Milano. I componenti dell'ensemble sono detenuti presso la stessa Casa

Classicaperta – Opera da Cortile

01/10/2022 sabato h. 19.00 – Euridice - Opera per mezzo-soprano, baritono e burattinaio - Prima italiana – edizione in italiano - musica di Joan Albert Amargós, libretto di Toni Rumbau, regia di Luca Valentino, scenografia di José Menchero, direzione musicale Giovanni Battista Bergamo

L'opera si è svolta negli spazi del Campus di Humanitas University di Pieve Emanuele con la collaborazione del Conservatorio di Alessandria e il riconoscimento dei Comuni di Pieve Emanuele e di Rozzano.

Classicaperta per il Festival MITO SettembreMusica

L'Associazione Per MITO ETS offre il proprio sostegno finanziario a concerti tenuti in zone periferiche della città di Milano. Dal 2016 i nostri volontari svolgono attività di accoglienza e informazione in tutti i concerti in programmazione a Milano. Dopo le limitazioni imposte al Festival MITO SettembreMusica nello scorso 2020, il 2022 ha visto la possibilità di tornare a svolgere le consuete attività, senza le limitazioni legate alle norme sanitarie: abbiamo potuto riprendere l'attività di sostegno ai bambini attraverso le associazioni che seguono minori in situazione di disagio sia a Milano che a Torino, aderendo alle richieste delle Associazioni con la distribuzione di 127 biglietti tra Torino e Milano, inoltre si è dato direttamente sostegno al festival per le attività concertistiche nelle sedi decentrate.

ClassicAperta per le Scuole

Facciamo Musica! – Corso EME

Anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023 – Il progetto Facciamo Musica! - Corso Educazione Musicale Elementare - è una vasta operazione di sensibilizzazione, educazione musicale e intrattenimento dedicata alle prime classi della scuola primaria delle zone meno centrali di Milano. I corsi sono stati tenuti, presso gli istituti aderenti al progetto, da un team di Maestri diplomati in Conservatorio ed in possesso del Master in Pedagogia Musicale, che hanno coinvolto, nel corso di alcuni mesi, i bambini nell'ascolto e nell'apprendimento delle prime nozioni musicali, per permettere loro la fruizione di un linguaggio comune. I nostri volontari sono stati sempre presenti a sostegno dell'attività dei docenti musicali.

Nonostante le difficoltà dovute alle chiusure sono proseguite nel 2020 le lezioni in presenza su due plessi scolastici. Con un istituto è stato possibile recuperare alcune delle lezioni saltate per il lockdown dello scorso anno.

Con la piena ripresa delle attività in classe il progetto ha visto crescere il calendario di attività con il coinvolgimento di 20 classi di tre istituti, distribuiti in sei differenti sedi dei quartieri Padova-Adriano, Corvetto e Vigentino.

La risposta al progetto è di grande entusiasmo da parte dei ragazzi coinvolti così come degli insegnanti, anch'essi partecipanti al progetto così da accrescere il loro rapporto con gli studenti e al tempo stesso potersi dotare di un nuovo strumento di relazione. Il numero di istituti che richiedono l'attivazione di questo progetto è in costante crescita e limitato solo dalle risorse a disposizione.

Progetto "Orchestra in Opera"

Laboratorio musicale destinato ai detenuti del carcere di Opera, finanziato dalla nostra Associazione e condotti dai Maestri Stefania Mormone e Alberto Serrapiglio del Conservatorio "G. Verdi" di Milano.

Il laboratorio musicale che ha cadenza settimanale coinvolge un numeroso gruppo di detenuti, che sono stati selezionati sulla base delle loro esperienze musicali.

Moraghele Salvatore Gattolunghi

Moraghele

Già dal 2018 è stato dato l'avvio al programma ORCHESTRA in OPERA che prevede la formazione di un gruppo musicale composto da detenuti selezionati del carcere di Opera che hanno ottenuto di poter studiare uno strumento musicale e lavorare in gruppo sotto la guida dei Maestri Alberto Serrapiglio e Stefania Mormone del Conservatorio "Giuseppe Verdi" di Milano.

Il progetto è stato sospeso da marzo 2020 fino a settembre 2021 per pandemia COVID – 19.

Il progetto è ripreso in pieno dal 15 settembre 2021 ed è stata sottoscritta una nuova convenzione con il Ministero della Giustizia - Casa di Reclusione di Opera valida fino al 31.12.2024.

Nel 2022 sono stati tenuti i tradizionali concerti in occasione della **FESTA DELLA MUSICA** il 22/06/2022 mercoledì h. 20.30 aperto al pubblico e il **CONCERTO DI NATALE** il 16/12/2022 giovedì h. 20.30 per i detenuti e i loro familiari. Le lezioni concerto dell'Ensemble Orchestra in Opera presso la Casa Circondariale di Milano Opera sono a cura dei Maestri Stefania Mormone e Alberto Serrapiglio del Conservatorio G. Verdi di Milano e i componenti dell'ensemble sono detenuti presso la stessa Casa.

Gli strumenti usati dai detenuti come anche l'amplificazione e gli impianti sono stati forniti dalla nostra Associazione.

SEDI

La Sede Legale dell'Associazione si trova in Via Dogna n. 4 – 20123 Milano.

Sede di rappresentanza dal 2018 è Villa Bottini di Monesterolo, Robecco d'Oglio (Cr).

2. DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

Ad oggi la compagine sociale è composta da n. 24 soci ordinari e n. 6 soci sostenitori che hanno versato le relative quote associative

INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

Alcuni soci sostenitori hanno contribuito personalmente versando sul conto corrente dell'Associazione Per Mito ulteriori € 17560,00 a titolo di erogazione liberale per coprire la differenza tra la chiusura dei costi e quanto ancora da riscuotere a fronte di contributi accertati e non ancora riscossi

3. CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

Criteri di formazione

Il bilancio è composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di missione, redatti secondo quanto previsto dal Decreto MLPS del 05/03/2020 in attuazione del Codice del Terzo settore.

Corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute e trova riferimento ai principi di redazione e ai criteri di valutazione civilistici, di cui agli artt. 2423-bis e 2426 del Codice Civile, Al fine di fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale ed economica, sono stati osservati, ove applicabili, i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile.

In coerenza con il co. 2, art. 3 del Codice del Terzo settore si assicura la conformità del BILANCIO DI ESERCIZIO alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli artt. 2423, 2423-bis e 2426 del Codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli ETS.

Al fine di fornire tuttavia un'informativa più ampia ed esauriente sull'andamento della gestione sociale, nell'ambito in cui opera, si è ritenuto opportuno corredarlo di tutte le informazioni complementari, anche e non previste da specifiche disposizioni di legge, con la Relazione sulla Gestione 2022.

I valori di bilancio sono rappresentati in unità di Euro mediante arrotondamenti dei relativi importi.

Il presente è un bilancio infraannuale alla data del 30 novembre 2011 per la verifica della sussistenza del FONDO DI DOTAZIONE dell'Associazione al fine dell'acquisizione della personalità giuridica in sede di Iscrizione al RUNTS.

Criteri di valutazione

In conformità a quanto disposto dall'art. 2423-bis del Codice Civile, la valutazione delle voci del presente bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e proventi da non riconoscere in quanto non realizzati.

Eventuali accorpamenti ed eliminazioni delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale

Come da istruzioni ministeriali non sono stati effettuati né accorpamenti né eliminazioni rispetto al modello ministeriale previsto.

4. IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Nel corso dell'esercizio non vi sono state immobilizzazioni immateriali

Immobilizzazioni materiali

Immobilizzazioni Materiali	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobili zzazioni	Totale
Valore Inizio Esercizio						
Costo			2003,74			2003,7
Contributi ricevuti						
Rivalutazioni						
Ammortamenti (Fondo			1402,62			1402,6
Svalutazioni						
Valore di Bilancio al 31/12 anno			601,12			601,12
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizioni						

Ulla

*Morofeuta Scatello
Ugo Terremoto*

Contributi ricevuti						
Riclassifiche (del valore di Bilancio)						
Decrementi per alienazioni e						
Rivalutazioni effettuate						
Ammortamento dell'esercizio			367,35			367,35
Svalutazioni effettuate nell'esercizio						
Altre variazioni						
Totale variazioni			367,35			367,35
Valore di fine esercizio			233,77			233,77
Totale Rivalutazioni						

Immobilizzazioni finanziarie

Nel corso dell'esercizio non vi sono state immobilizzazioni finanziarie

5. COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO

Nel corso dell'esercizio non vi sono stati costi per impianto e ampliamento né costi di sviluppo.

6. CREDITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

Nel corso dell'esercizio non si sono avuti crediti e/o debiti di durata superiore a 5 anni

Debiti di durata residua superiore a 5 anni debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Nel corso dell'esercizio non si sono avuti debiti di durata superiore a 5 anni

Natura delle garanzie

Nel corso dell'esercizio non sono state accese garanzie sui debiti

7. RATEI E RISCONTI

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Movimenti RATEI E RSICONTI ATTIVI	Valore di Inizio Esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi			
Risconti Attivi	1785,78 €	1,25€	1787,03 €
Totale	1785,78 €	1,25€	1787,03 €

Composizione Risconti attivi	Importo
Servizi informatici	94,19 €

Assicurazioni	1213,55 €
Costi per Servizi	479,29 €
Totale	1787,23 €

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Nel corso dell'esercizio non si sono avuti ratei e risconti passivi

Altri fondi

Nel corso dell'esercizio non sono stati costituiti altri fondi.

8. PATRIMONIO NETTO

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	15.000,00 €	- €		15.000,00 €
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie				- €
Riserve vincolate per decisione degli organi statutari				- €
Riserve vincolate da terzi				- €
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	- €			- €
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	51.145,24 €			51.145,24 €
Altre riserve				- €
Totale PATRIMONIO LIBERO	51.145,24 €			51.145,24 €
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	- €	18.504,15 €		18.504,15 €
Totale PATRIMONIO NETTO	66.145,24 €	18.504,15 €	- €	84.649,39 €

Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO	Importo	Origine natura	Possibilità utilizzazione	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	15.000,00 €			15.000,00 €
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie				- €
Riserve vincolate per decisione degli organi statutari				- €
Riserve vincolate da terzi				- €
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	- €			- €
PATRIMONIO LIBERO				
risultato anno corrente	18.504,15 €			18.504,15 €

Risultati esercizi precedenti	51.145,24 €			51.145,24 €
Totale PATRIMONIO LIBERO	69.649,39 €			69.649,39 €
TOTALE	84.649,39 €		- €	84.649,39 €

N.B. il risultato dell'esercizio è quello al 30 novembre 2022.

9. INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

Nel corso dell'esercizio 2022 sono stati utilizzati fondi propri in attesa dell'erogazione dei contributi di: **Fondazione di Comunità di Milano** per i progetti Orchestra in Opera e Opera nei Cortili su cui si è ottenuto un finanziamento totale di € 45.000,00.

Fondazione Cariplo per i Concerti di ClassicAperta e l'attività del progetto Facciamo Musica – Educazione Musicale Elementare per un finanziamento totale di € 55.000,00.

Detti finanziamenti verranno erogati a seguito delle rendicontazioni che saranno presentate alla conclusione delle attività svolte nel 2022.

Per quanto riguarda i contributi del **Comune di Milano** deliberati nel corso degli anni 2020 per l'importo di € 15.898,00 e 2021 per l'importo di € 22.458,00, a seguito della diminuzione delle attività a causa della pandemia Covid 19 sono stati conseguentemente ridotti e le differenze di € 5644,43 per il 2020 e di € 7097,24 per il 2021 sono state portate a sopravvenienze passive.

10. DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Le erogazioni liberali ricevute non sono state soggette ad alcuna condizione

11. ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

PROVENTI E RICAVI	ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	30/11/2022
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale			
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	5.890,00 €	- 1.670,00 €	4.220,00 €
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	- €	- €	- €
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	- €	- €	- €
4) Erogazioni liberali	36.937,15 €	- 19.377,15 €	17.560,00 €
5) Proventi del 5 per mille	- €	- €	- €
6) Contributi da soggetti privati	20.000,00 €	80.000,00 €	100.000,00 €
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	- €	- €	- €
8) Contributi da enti pubblici	22.458,00 €	- 22.458,00 €	- €
9) Proventi da contratti con enti pubblici	- €	- €	- €
10) Altri ricavi, rendite e proventi	- €	2,50 €	2,50 €
11) Rimanenze finali	- €	- €	- €
Totale	85.285,15 €	36.497,35 €	121.782,50 €
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse			
1) Ricavi per prestazioni e cessioni da Associati e fondatori	- €	-	0,00 €
2) Contributi da soggetti privati	- €	-	0,00 €

3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	- €	-	0,00 €
4) Contributi da enti pubblici	- €	-	0,00 €
5) Proventi da contratti con enti pubblici	- €	-	0,00 €
6) Altri ricavi, rendite e proventi	- €	-	0,00 €
7) Rimanenze finali	- €	-	0,00 €
Totale			-
C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi			
1) Proventi da raccolte fondi abituali	- €	-	0,00 €
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	- €	-	0,00 €
3) Altri proventi	- €	-	0,00 €
Totale			0,00 €
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali			
1) Da rapporti bancari	0,16 €	- 0,16	0,00 €
2) Da altri investimenti finanziari	- €	-	0,00 €
3) Dapatrimonio edilizio	- €	-	0,00 €
4) Da altri beni patrimoniali	- €	-	0,00 €
5) Altri proventi	- €	-	0,00 €
Totale	0,16 €	0,16 €	0,00 €
E) Proventi di supporto generale			
1) Proventi da distacco del personale	- €		
2) Altri proventi di supporto generale di cui	- €	-	0,00 €
e.2.1a - apporti dei soci	- €	-	0,00 €
e.2.1.b - erogazioni liberali	- €	-	0,00 €
Totale			0,00 €
Totale proventi e ricavi	85.285,15 €	36.497,19 €	121.782,50 €

ONERI E COSTI	ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	30/11/2022
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.279,74 €	-391,52 €	888,22 €
2) Servizi	60.818,31 €	-46.316,61 €	14.501,70 €
3) Godimento beni di terzi	23.786,20 €	4.346,33 €	28.132,53 €
4) Personale	33.975,00 €	6.177,00 €	40.152,00 €
5) Ammortamenti	- €	- €	- €
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	- €	- €	- €
7) Oneri diversi di gestione	103,88 €	12.637,97 €	12.741,85 €
8) Rimanenze iniziali	- €	- €	- €
Totale	119.963,13 €	-23.546,83 €	96.416,30 €
ONERI E COSTI	ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	30/11/2022
B) Costi e oneri da attività diverse			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	- €	- €	- €
2) Servizi	- €	- €	- €
3) Godimento beni di terzi	- €	- €	- €
4) Personale	- €	- €	- €

Margherita La Folera
 Göttingen

Uss

5) Ammortamenti	- €	- €	- €
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	- €	- €	- €
7) Oneri diversi di gestione	- €	- €	- €
8) Rimanenze iniziali	- €	- €	- €
Totale	- €	- €	- €
ONERI E COSTI	ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	30/11/2022
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			
1) Oneri per raccolte fondi abituali	- €	- €	- €
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	- €	- €	- €
3) Altri oneri	- €	- €	- €
Totale	- €	- €	- €
ONERI E COSTI	ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	30/11/2022
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			
1) Su rapporti bancari	- €	- €	- €
2) Su prestiti	- €	- €	- €
3) Da patrimonio edilizio	- €	- €	- €
4) Da altri beni patrimoniali	- €	- €	- €
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	- €	- €	- €
6) Altri oneri	- €	- €	- €
Totale	- €	- €	- €

E) Costi e oneri di supporto generale	ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	30/11/2022
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	252,90 €	-252,90 €	- €
2) Servizi	1.437,15 €	1.474,85 €	2.912,00 €
3) Godimento beni di terzi	- €	1.167,20 €	1.167,20 €
4) Personale	- €	- €	- €
5) Ammortamenti	400,75 €	-33,40 €	367,35 €
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	- €	- €	- €
7) Altri oneri	2.310,44 €	105,06 €	2.415,50 €
Totale	4.401,24 €	2.460,81 €	6.862,05 €
ONERI E COSTI	ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	30/11/2022
Totale oneri e costi	124.364,37 €	-21.086,02 €	103.278,35 €

12. DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Le erogazioni liberali ricevute sono di natura finanziaria e accreditate sul conto corrente bancario.

13. NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

L'associazione per MITO al momento non può strutturarsi come datore di lavoro quindi per tutte le prestazioni si è avvalsa di consulenti e professionisti esterni retribuiti sulla base dei servizi resi.

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Dirigenti	€ -
Impiegati	€ -
Altro	€ -
TOTALE	€ -

NUMERO DEI VOLONTARI iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17, comma 1, che svolgono la loro attività in modo non occasionale
Al 30 novembre 2022 risultano iscritti quali volontari n. 184 persone.

14. COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Non sono stati erogati compensi agli organi statutari per l'assolvimento delle loro funzioni statutarie

COMPENSI	Valore
Amministratori	€ -
Sindaci	€ -
Revisori legali dei conti	€ -
TOTALE	€ -

15. PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Non ricorrono elementi di questo tipo

16. OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE²

Non ricorrono elementi di questo tipo

17. PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Destinazione **AVANZO**
Copertura **DISAVANZO**

Importo

€ 18504,15

Essendo un risultato di esercizio infraannuale non si fa alcuna proposta di destinazione dell'avanzo di gestione.

Si propone di coprire il disavanzo compensando l'importo con i fondi del risultato gestionale degli anni precedenti

² E' necessario precisare anche ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse non siano state concluse a normali condizioni di mercato. Le informazioni relative alle singole operazioni possono essere aggregate secondo la loro natura, salvo quando la loro separata evidenziazione sia necessaria per comprendere gli effetti delle operazioni medesime sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico dell'ente.



Ugo Truncone

Margherita De Feo

Eventuali **VINCOLI** attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dell'avanzo
Nessun vincolo viene apposto

18. ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE³

L'Associazione per MITO ha in corso di formalizzazione tutta la parte giuridico-amministrativa necessaria a completare l'iter legislativo per l'iscrizione nell'elenco degli Enti del Terzo settore e comunque a tenere con l'Agenzia delle Entrate un rapporto documentale completo fino a quando tale elenco regionale non sarà istituito. Nel frattempo l'Associazione ha messo a capitale nello stato patrimoniale già nell'esercizio 2019 l'importo di euro 15.000,00 che la Legge prevede come necessario per potere acquisire personalità giuridica. La gestione di quest'anno, pur avendo l'Associazione portato avanti un importante investimento sul progetto "ClassicAperta" nelle sue numerose declinazioni, purtroppo non ha potuto contare sul sostegno di Fondazione Cariplo e ciò ha portato ad un disavanzo coperto grazie all'impegno economico profuso dai soci fondatori e da erogazioni liberali già ottenute dall'Associazione.

19. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

L'Associazione sicuramente proseguirà nella gestione del progetto "ClassicAperta" nelle sue parti già programmate (Ensemble Musicale Orchestra in Opera e Progetto Scuole) con particolare attenzione a mantenere un attento equilibrio economico e finanziario. Un equilibrio cui prestare particolare attenzione essendo nelle intenzioni dell'Associazione per MITO continuare ad offrire gratuitamente tutte le attività. Si prevede di presentare i progetti relativi alle nostre attività al fine di ottenere il cofinanziamento da parte di Privati, Enti Locali e Pubblici oltre a Fondazioni di diritto pubblico e privato.

20. INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Per come indicato all'art. 3 dello Statuto l'Associazione persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n.117, nell'ambito della promozione, organizzazione attraverso attività sociali e culturali, rapportandosi a dei progetti generali quadro che interessino tutte le attività di cui all'art. 5 lettere d), i), l), e v) del D.Lgs. 3 luglio 2017, n.117 finalizzandola ad un'ampia **diffusione della cultura e della musica classica in particolare**.

Per il perseguimento del proprio scopo l'Associazione nell'ambito di quanto al precedente capoverso in questo esercizio ha svolto e si appresta a svolgere per l'esercizio 2022 in via principale le seguenti attività di interesse generale:

- organizzazione e gestione di concerti di musica, in particolare nei luoghi periferici della città, nelle strutture sanitarie e in altri luoghi decentrati per promuovere e diffondere la musica tra le persone che vivono in condizioni più svantaggiate, nel contempo valorizzando il contesto, avvalendosi dell'attività dei volontari;
- educazione e istruzione dei giovani alla musica come linguaggio universale, attraverso programmi di apprendimento della musica e degli strumenti musicali nelle scuole di ogni ordine e grado, anche al fine di contrastare la povertà educativa;

³ L'analisi è coerente con l'entità e la complessità dell'attività svolta e può contenere, nella misura necessaria alla comprensione della situazione dell'ente e dell'andamento e del risultato della sua gestione, indicatori finanziari e non finanziari, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze. L'analisi contiene, ove necessario per la comprensione dell'attività, un esame dei rapporti sinergici con altri enti e con la rete associativa di cui l'organizzazione fa parte.

- organizzazione di concerti e di laboratori musicali nelle case circondariali per e con le persone che scontano pene detentive;
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale.

21. INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

Non ricorrono elementi di questo tipo

22. PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI⁴

Componenti FIGURATIVE	Valore
Costi figurativi relativi all'impiego di VOLONTARI iscritti nel Registro di cui al co. 1, art. 17 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i.	€ -
Erogazioni gratuite di DENARO e cessioni o erogazioni gratuite di BENI o SERVIZI, per il loro <i>valore normale</i>	€ -
Differenza tra il <i>valore normale</i> dei BENI o SERVIZI acquistati ai fini dello svolgimento dell'attività statutaria e il loro costo effettivo di acquisto	€ -

DESCRIZIONE DEI CRITERI UTILIZZATI PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI PRECEDENTI

Per questo esercizio non si è provveduto alla quantificazione degli apporti dei nostri volontari in quanto la contabilizzazione risultava particolarmente onerosa.

23. DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

Non ricorrono elementi di questo tipo

24. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

Non ricorrono elementi di questo tipo

Margherita De Fabero

⁴ Se riportati in calce al rendiconto gestionale.

ASSOCIAZIONE PER MITO ETS

Relazione Revisore contabile

La sottoscritta Emanuela Monti, revisore contabile iscritta all'albo dei Revisori dei Conti con il numero 92879, con studio in Como, Via Cadorna 34, cod. fiscale MNTMNL69L68C933S, è stata incaricata di redigere la relazione inerente al valore del patrimonio netto dell'associazione PER MITO ETS che ha deliberato l'adeguamento del proprio statuto alle disposizioni del decreto legislativo n. 117/2017 per chiedere l'iscrizione al RUNTS.

Per poter iscriversi al RUNTS è necessario attestare il patrimonio presente nell'associazione, sia per verificare che vi sia il patrimonio minimo necessario per poter iscriversi al RUNTS, sia per verificare la consistenza del patrimonio nella sua interezza, comprensiva di tutte le sue componenti, inclusa l'eventuale parte eccedente la soglia minima fissata legislativamente.

L'associazione per MITO ETS è stata costituita il 16 marzo 2016 e ha sede sociale e operativa in Milano – via Dogana, 4. Essa non ha fini di lucro ma persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale ai sensi dell'art. 10 del D.L. 460/1997 ed ha ottenuto la qualifica di Onlus, mediamente l'iscrizione all'Anagrafe delle Onlus. I fondi dell'associazione sono dati dalle quote associative e da altre forme di donazione e/o erogazioni liberali. La mission perseguita dall'associazione consiste in un'attività di promozione e di sostegno della musica, dei musicisti e degli artisti, con riferimento alla diffusione e promozione di concerti, incontri, conferenze in ospedali, carceri o comunque a favore di persone svantaggiate, anche all'interno del Festival Internazionale MITO Settembre musica.

Con riferimento allo specifico scopo di questa relazione il revisore incarico dagli organi sociali ha preso atto dei documenti della società e in particolare del bilancio infrannuale composto dallo Stato Patrimoniale, Rendiconto Economico e Relazione di Missione verificandone i valori inseriti in esso.

Qui di seguito si riportano i dati più significativi, confrontati con quelli dell'esercizio precedente chiuso al 31.12.2021:

STATO PATRIMONIALE	30.11.22	31.12.21
Immobilizzazioni	234	602
Disponibilità liquide	16.477	3.971
Crediti e altre attività	74.288	67.194
Totale Attività	90.999	71.767
Fondo di dotazione	15.000	15.000
Patrimonio libero	51.145	51.145
Risultato esercizio al 30.11.22	18.504	
Passività	6.350	5.622
Totale Passività e Patrimonio Netto	90.999	71.767
RENDICONTO GESTIONALE		
Entrate nette da attività istituzionale	121.782	85.285
Oneri per lo svolgimento dell'attività istituzionale	-96.416	-119.963
Risultato gestione attività gestionale	25.366	-34.678
Oneri di supporto generale	-6.862	-4.401
Proventi finanziari netti	-	-
Risultato positivo d'esercizio	18.504	-39.079

Ugo Tenucci

Valeria

Marcello

Albi

ASSOCIAZIONE PER MITO ETS

Relazione Revisore contabile

La responsabilità della redazione del rendiconto annuale o infrannuale compete all'organo amministrativo dell'Associazione.

Nel caso specifico si è resa necessaria la redazione di un bilancio infrannuale per attestare la sussistenza del patrimonio minimo, per le motivazioni sopra specificate.

L'articolo 22, comma 4, del Codice del Terzo Settore individua la misura minima del patrimonio richiesto per l'ottenimento della personalità giuridica in euro 15.000.

Per quanto riguarda l'associazione Per Mito ETS, l'assemblea dei soci ha deliberato in data 09 aprile 2019 di dotare l'associazione di un fondo di dotazione vincolato di € 15.000.

L'analisi del bilancio e dei documenti da cui è composto come dagli altri documenti che si sono ritenuti necessari per procedere all'analisi delle poste di bilancio è ispirata alle norme di comportamento raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Il controllo contabile è stato svolto al fine di acquisire elementi necessari per accertare se il rendiconto infrannuale non sia viziato da errori espressivi e se risulti, nel suo complesso attendibile, coerentemente con le dimensioni dell'Associazione e del suo assetto organizzativo.

A tal proposito si ritiene che il lavoro svolto di verifica fornisca informazioni sufficienti per l'esprimere il giudizio sul bilancio infrannuale redatto dal Consiglio Direttivo.

Il Bilancio è stato redatto secondo il criterio di competenza, non sono variati i criteri di valutazione delle poste di bilancio e si è provveduto a redigere il conto economico per centri di costo, che permette di raggruppare i costi secondo gli eventi a cui si riferiscono.

Dall'attività di controllo e dalle informazioni ricevute non sono stati rilevati elementi che possano far ritenere il rendiconto infrannuale non rappresentante in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico per l'esercizio chiuso al 30 novembre 2022.

Con riferimento al patrimonio netto emerge come nel corso dell'esercizio 2022 si è badato a coprire la perdita dell'esercizio precedente (pari a € 39.079) utilizzando gli avanzi di gestione degli esercizi precedenti (pari a 90.224), che erano ampiamente sufficienti a coprire la perdita e a lasciare intatto il fondo di dotazione dell'ente in 15.000, come si può evincere dalla tabella sottostante:

Movimenti Patrimonio Netto	Valore inizio esercizio	Incrementi	decrementi	Valore di fine esercizio
Fondo di dotazione dell'ente	15.000			15.000
Patrimonio vincolato				
Riserve statutarie				
Riserve vincolate per decisione organi statutari				
Riserve vincolate da terzi				

ASSOCIAZIONE PER MITO ETS

Relazione Revisore contabile

Totale patrimonio vincolato				
Patrimonio libero				
Riserve di utili o avanzi di gestione	90.224		-39.079	51.145
Altre riserve				
Totale Patrimonio Libero	90.224			
Avanzo/Disavanzo d'esercizio	-39.079	18.504	39.079	18.504
Totale Patrimonio Netto	66.145	18.504	-	84.649

Per quanto riguarda le altre poste di bilancio si è badato a fare la riconciliazione bancaria e a verificare se quanto segnato in bilancio come disponibilità liquide corrispondesse a quanto effettivamente presente al 30.11.22 sui conti correnti e sui paypal a disposizione dell'associazione per finalità istituzionale.

Inoltre dall'esame dell'attivo circolante emergono crediti verso soggetti privati per contributi esigibili entro l'esercizio successivo per € 72.500, che si riferiscono a contributi ottenuti dalla fondazione Cariplo per € 55.000, di cui € 27.500 già versati all'associazione dalla Fondazione Cariplo e dalla fondazione di Comunità Milano per € 45.000, che saranno erogati dopo aver presentato la fare il rendiconto dell'attività svolta allegando la documentazione a comprova di quanto effettuato per ottenere l'erogazione del finanziamento.

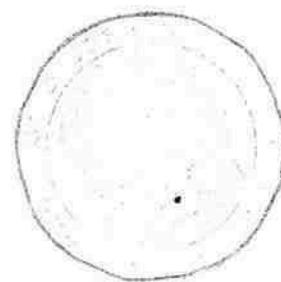
Ciò considerato si esprime parere favorevole ai dati contenuti nel rendiconto infrancale composto di Stato Patrimoniale, Rendiconto della Gestione, Nota Integrativa e Relazione sulla Gestione e all'importo del patrimonio netto che è al 30.11.2022 così composto:

Patrimonio netto al 30.11.2022	
Fondo di dotazione al 30.11.2022	15.000
Riserve di utili p avanzi di gestione	51.145
Avanzo d'esercizio al 30.11.2022	18.504
Totale patrimonio netto	84.649

Milano, 29.12.2022

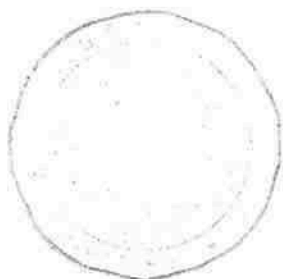
Il revisore

Emmanuela Monti

Allegato al bilancio

		24	9	2	13
nr.	COGNOME	NOME	presente	audiovideo	delega
1	Abravanel	Roger			1
2	Baldeschi	Alessandro	1		
3	Bossi Fedrigotti	Isabella	1		
4	Casagrande	Giampiero			1
5	Chiavassa	Alba			
6	Colella	Nicola Giovanni			1
7	Del Favero in Vosconti di Modrone	Margherita Lucia	1		
8	Ercoli	Giovanni			1
9	Fulgenzi	Stefania			1
10	Ganma (Lanza di Trabia Raimonda)	Emanuele			
11	Gastel	Anna			1
12	Giussani	Daniela			1
13	Gotti	Anna	1		
14	Lanza Di Trabia	Raimonda		1	
15	Macca	Emanuele			
16	Mazzantini	Renata Cristina			1
17	Meda	Alberto			
18	Menazzi Moretti	Franca			
19	Menazzi Moretti	Luigi			
20	Montesi	Grazia			1
21	Montesi Righetti	Francesco		1	
22	Moretti	Valentina	1		
23	Negri Da Oleggio Santagosti	Giulia			
24	Nicolini	Umberto	1		
25	Prinetti Castelletti	Nicoletta	1		
26	Saikalis	Nicole			
27	Sansalone	Matilde	1		
28	Scattolin	Maria Teresa	1		
29	Sciancalepore in Casagrande	Anna			1
30	Visconti Di Modrone	Matteo			1
31	Zampa	Claudio			1
32	Zampa Garelli	Simona Maria Adele			1



Margherita Del Favero
 Ugo Trussardi

“STATUTO della “ Associazione per MITO ETS ”

COSTITUZIONE

Art 1)

E' costituita l'associazione denominata “Associazione per MITO ETS”, con sede legale e operativa in Milano, Via Dogana 4 e sede di rappresentanza in Torino, via San Francesco di Paola, 3.

L'Associazione non ha scopo di lucro, è apartitica ed apolitica, non effettua discriminazioni di genere, di età, di origine, di condizione sociale ed economica. La durata dell'Associazione è illimitata.

L'Associazione ha l'obbligo di usare, nella denominazione ed in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico, la locuzione «Ente del Terzo Settore» o l'acronimo «ETS», dal momento in cui sarà iscritta nel Registro Unico degli Enti del Terzo Settore.

Con deliberazione del Consiglio Direttivo potrà essere trasferita la sede nel medesimo comune e potranno essere istituiti rappresentanze ed uffici anche in altre località dello Stato ed anche all'estero.

SCOPO

Art. 2)

L'Associazione persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n.117, nell'ambito della promozione e della diffusione della musica classica e di altro genere, dei musicisti e degli artisti, in particolare affiancando il Festival Internazionale MITO SettembreMusica, avvicinando il grande pubblico alla musica e agevolando la partecipazione delle persone più svantaggiate alle iniziative musicali.

ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

Art. 3)

Per il perseguimento del proprio scopo l'Associazione svolge in via principale le seguenti attività di interesse generale:

- organizzazione e gestione di concerti di musica, in particolare nei luoghi periferici della città, nelle strutture sanitarie e in altri luoghi decentrati per promuovere e diffondere la musica tra le persone che vivono in condizioni più svantaggiate, nel contempo valorizzando il contesto, avvalendosi dell'attività dei volontari (Art. 5, comma 1, lettera i) D.Lgs. 3 luglio 2017, n.117);
- educazione e istruzione dei giovani alla musica come linguaggio universale, attraverso programmi di apprendimento della musica e degli strumenti musicali nelle scuole di ogni ordine e grado, anche al fine di contrastare la povertà educativa (Art. 5, comma 1, lettera d) e l) D.Lgs. 3 luglio 2017, n.117);
- organizzazione di concerti e di laboratori musicali nelle case circondariali per e con persone che scontano pene detentive (Art. 5, comma 1, lettera w) D.Lgs.

3 luglio 2017, n.117.

ATTIVITÀ DIVERSE

Art. 4)

L'Associazione non può svolgere attività diverse da quelle indicate all'Art. 3, ad eccezione di quelle, anche commerciali, ad esse direttamente connesse, che siano comunque secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, nell'ambito dei criteri e limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Associazione quindi potrà, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) partecipare ad Associazioni, Enti ed Istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di finalità analoghe a quelle dell'Associazione;
- b) promuovere scambi culturali, anche a livello internazionale;
- c) organizzare convegni od eventi in genere, sempre nell'ambito degli scopi di cui all'art. 2 del presente Statuto;
- d) amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, locatrice, comodataria o comunque posseduti;
- e) realizzare interventi di recupero e valorizzazione di luoghi con vocazione musicale;
- f) svolgere ogni altra attività strumentale al perseguimento delle finalità istituzionali.

RACCOLTA FONDI

Art. 5)

L'Associazione potrà finanziare le proprie attività anche mediante iniziative che comportino la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva, in conformità ai criteri e limiti previsti dalla normativa vigente.

PATRIMONIO

Art. 6)

Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- a) dai beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione, nonché da ogni ulteriore bene pervenuto per acquisto, donazione, lascito, elargizione in qualsiasi forma effettuata da persone fisiche o enti per i quali il Consiglio Direttivo ne deliberi la destinazione a patrimonio;
- b) dai fondi derivanti da eventuali eccedenze di bilancio.

I proventi con cui provvedere alla attività ed alla vita dell'Associazione sono costituiti:

- a) dalle quote associative;
- b) dalle erogazioni e contributi di cittadini, enti ed associazioni, nonché dalle

raccolte fondi;

- c) da donazioni, legati, lasciti;
- d) rimborsi e canoni derivanti da convenzioni;
- e) rendite di beni mobili o immobili costituenti il patrimonio;
- f) da ogni altra entrata anche relativa ad iniziative volte al reperimento di fondi per il funzionamento dell'associazione.

E' fatto obbligo agli organi sociali e in particolare al Revisore/Collegio dei Revisori di provvedere e vigilare sulla conservazione e mantenimento del Patrimonio.

DESTINAZIONE DEL PATRIMONIO

Art. 7)

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato principalmente per lo svolgimento dell'attività statutaria, ai fini dell'esclusivo perseguimento delle proprie finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale delineate nell'art. 3.

E' vietata pertanto la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate ai soci fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, secondo quanto previsto dall' art. 8 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n.117, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate nei limiti di quanto previsto dal citato art. 8 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n.117 o da ogni altra norma applicabile.

Gli eventuali utili o avanzi di gestione devono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

Art. 8)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 3 luglio 2017, n.117, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore secondo le disposizioni dell'Assemblea degli associati.

SCRITTURE CONTABILI E BILANCIO

Art. 9)

L'esercizio si chiude il 31 dicembre di ogni anno; entro tre mesi dalla fine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo approva, insieme ad una relazione sull'attività svolta, il bilancio consuntivo redatto e pubblicato, in quanto applicabile in conformità a quanto previsto dall'art. 13 e ss. del D.Lgs. 3 luglio 2017, n.117, da sottoporre all'Assemblea, corredato, per quanto di sua competenza, di una relazione da parte del Revisore/Collegio dei Revisori. Il Consiglio Direttivo approva il bilancio preventivo del successivo esercizio, entro il mese di ottobre, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea corredato dalla relativa nota esplicativa.

Ove ne occorran i presupposti, l'Associazione ottempera a quanto richiesto dalla disciplina vigente in tema di bilancio sociale.

Nel caso di svolgimento delle attività diverse di cui al precedente art. 4 nella relazione al bilancio o nella relazione di missione dovrà essere menzionato il carattere secondario e strumentale delle stesse.

LIBRI SOCIALI

Art. 10)

L'Associazione tiene, oltre ad ogni libro o registro richiesto dalla normativa vigente:

- a) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- b) il libro degli associati;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle Assemblee;
- d) il libro del Collegio dei Revisori, ove nominato.

Il libro di cui alla lettera a) è tenuto a cura del Consiglio Direttivo e gli altri libri sono tenuti a cura dell'Organo a cui si riferiscono o di cui allo statuto.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali, previo preavviso di 7 giorni e negli orari di apertura della sede sociale.

VOLONTARI

Art. 11)

L'Associazione potrà avvalersi per lo svolgimento delle proprie attività di volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

L'attività di volontariato non può essere retribuita in alcun modo. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Ai fini dell'eventuale rimborso, le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili e il Consiglio Direttivo abbia deliberato sulle tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

L'attività di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

ASSOCIATI

Art. 12)

All'Associazione possono aderire tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali. L'ammissione è deliberata dal Consiglio Direttivo, previa presentazione di domanda scritta da parte del

richiedente.

I membri dell'Associazione si suddividono in:

- a) soci fondatori: sono tutti coloro che sono intervenuti nell'atto costitutivo e che hanno contribuito ad insediare il primo Consiglio Direttivo;
- b) soci ordinari: sono tutti coloro che, avendo presentato domanda ed impegnandosi a rispettare lo scopo sociale e a seguire le direttive dell'Associazione, vengono ammessi a farne parte dal Consiglio Direttivo;
- c) soci giovani: sono i soci per i quali, in considerazione dell'età, il Consiglio Direttivo potrà prevedere facilitazioni e vantaggi particolari al fine di avvicinarli alla musica in tutte le sue varie espressioni;
- d) soci sostenitori: sono coloro che in considerazione dell'ammontare della quota sociale versata, da determinarsi annualmente dal Consiglio Direttivo, potranno godere di particolari vantaggi da determinarsi a cura del Consiglio Direttivo;
- e) soci benemeriti: sono coloro che si sono distinti per particolari meriti nella collaborazione e nel sostegno dell'attività dell'Associazione, nell'attuazione e nelle promozione dei principi, degli scopi e delle finalità dell'Associazione.

Possono inoltre essere associate, su decisione del Consiglio Direttivo, alla Associazione a titolo onorario, senza l'esercizio dei diritti legati alla qualità di socio e senza obbligo di versamento della quota associativa, personalità di spicco nel mondo della musica e della cultura che diano il proprio aiuto e patrocinio alla Associazione.

Il Consiglio Direttivo può anche accogliere l'adesione di persone giuridiche, nella persona di un solo rappresentante designato con apposita deliberazione dell'istituzione interessata.

Nella domanda di ammissione l'aspirante aderente dichiara di accettare senza riserve lo statuto dell'Associazione. L'ammissione decorre dalla data di delibera del Consiglio Direttivo, che deve prendere in esame le domande di nuovi aderenti nel corso della prima riunione successiva alla data di presentazione, deliberandone l'iscrizione nel libro degli associati all'Associazione, ovvero dal successivo momento in cui sia versata la quota associativa.

L'eventuale deliberazione di rigetto della domanda di ammissione da parte del Consiglio Direttivo deve essere motivata e comunicata all'interessato entro sessanta giorni. Sull'istanza di rigetto della domanda l'interessato può chiedere che sulla stessa si pronunci l'Assemblea.

Gli associati sono tenuti al pagamento della quota associativa, che potrà eventualmente essere differenziata secondo le categorie, che verrà fissata di anno in anno dal Consiglio Direttivo.

Le quote versate non sono in alcun modo ripetibili, né in caso di scioglimento del singolo rapporto associativo né in caso di scioglimento dell'Associazione. La qualità di socio non è trasmissibile. Gli associati, indipendentemente dalla categoria cui appartengono, hanno parità di diritti, compreso quello di voto.

La partecipazione all'Associazione non può essere temporanea. La qualità di associato si perde nei seguenti casi:

- per dimissioni volontarie, rassegnabili anche senza preavviso;
- per decesso;
- per esclusione deliberata dal Consiglio Direttivo nel caso di comportamento contrastante con gli scopi statutari e/o persistente violazione delle regole dell'Associazione;
- per morosità nel versamento della quota associativa, che deve versarsi almeno 3 mesi prima dell'Assemblea convocata per l'approvazione del Bilancio.

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 13)

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) il Segretario Generale, ove nominato;
- e) il Revisore ovvero il Collegio dei Revisori;
- f) il Tesoriere, ove nominato.

ASSEMBLEA

Art. 14)

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati e sono in regola con il pagamento della quota associativa.

Ciascun associato ha un voto; può farsi rappresentare nell'Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati.

L'Assemblea degli associati deve essere convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno, entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, per l'approvazione del bilancio e, quando occorra, per la nomina dei membri del Consiglio Direttivo.

L'Assemblea deve inoltre essere convocata ogni qualvolta il Consiglio Direttivo ne ravvisi la necessità.

L'Assemblea tra l'altro:

- a) nomina e revoca i componenti degli organi dell'Associazione;
- b) nomina e revoca il Revisore o, ove previsto, il Collegio dei Revisori;
- c) approva il bilancio consuntivo e il bilancio preventivo;

d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi dell'Associazione e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

e) delibera sulla richiesta dell'aspirante associato di pronunciarsi sul rigetto della domanda di ammissione da parte del Consiglio Direttivo;

f) delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;

g) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione.

L'Assemblea può tenersi in Italia in qualunque luogo indicato dall'avviso di convocazione.

L'Assemblea è convocata con avviso contenente l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare spedito ad ogni associato a mezzo lettera, fax o messaggio di posta elettronica almeno sette giorni prima della data fissata.

L'avviso di convocazione fisserà anche la data per la seconda convocazione.

Ogni socio ha diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

L'Assemblea è validamente costituita con la maggioranza dei soci e delibera con la maggioranza dei voti dei presenti.

In seconda convocazione l'Assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza dei soci intervenuti, qualunque sia il loro numero.

Nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità i consiglieri non hanno voto.

Per le deliberazioni concernenti modifiche dello statuto occorre la presenza di almeno tre quarti degli aventi diritto al voto ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per le deliberazioni concernenti lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Le riunioni dell'Assemblea si possono svolgere anche mediante mezzi audio/video, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali:

a) che sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati delle votazioni;

b) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;

c) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

Verificandosi tali presupposti, l'Assemblea si ritiene svolta nel luogo ove sono presenti il Presidente ed il soggetto verbalizzante.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente assistito dal Segretario generale, ove

nominato.

Delle riunioni delle Assemblee si redige processo verbale firmato dal Presidente e dal Segretario generale ove nominato ovvero dal segretario della riunione.

Le votazioni delle Assemblee avvengono sempre in modo palese.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Art. 15)

L'Associazione è retta ed amministrata da un Consiglio Direttivo composto da un minimo di tre ad un massimo di nove membri, nominati dall'Assemblea tra gli associati con le modalità previste dall'Art. 14; essi durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili. Il Presidente del Consiglio Direttivo è anche Presidente dell'Associazione.

Qualora nel corso dell'esercizio venissero a mancare uno o più consiglieri l'assemblea provvederà a sostituirli.

La carica di consigliere è gratuita, nei modi e termini di legge.

Il Consiglio Direttivo è convocato con lettera raccomandata o telefax o messaggio di posta elettronica dal Presidente, da spedirsi almeno sette giorni prima della riunione o, nei casi di urgenza, mediante telegramma, telefax o messaggio di posta elettronica da inviarsi almeno quarantotto ore prima, contenente l'indicazione di data, ora, luogo della riunione e degli argomenti da trattare.

Le adunanze del Consiglio Direttivo e le sue deliberazioni sono valide, anche senza convocazione formale, quando intervengono tutti i consiglieri in carica.

Le riunioni del Consiglio direttivo si possono svolgere anche mediante mezzi audio/video, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali:

- a) che sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- b) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;
- c) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

Verificandosi tali presupposti, il Consiglio si ritiene svolto nel luogo ove sono presenti il Presidente ed il soggetto verbalizzante.

Per la validità delle deliberazioni del Consiglio Direttivo è richiesta la presenza di almeno la metà dei consiglieri e le deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede la riunione salvo che il consiglio sia composto di due membri.

Delle deliberazioni del Consiglio Direttivo si redige processo verbale firmato dal Presidente e dal Segretario generale, ove nominato ovvero dal segretario della riunione.

Massimiliano
Beltracchi
Vicepresidente

E' fatto obbligo ai consiglieri di partecipare alle riunioni di Consiglio. Qualora un consigliere non partecipasse a tre riunioni consecutive senza giustificato motivo o comunque, se inferiori, a quelle tenute nel corso di un intero esercizio sociale, è considerato dimissionario.

Il Consiglio Direttivo si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario o che ne sia fatta richiesta dalla maggioranza dei consiglieri.

Le sedute del Consiglio Direttivo sono presiedute dal Presidente od, in sua assenza, dal Vice Presidente designato o, in assenza di quest'ultimo, dalla persona designata dagli intervenuti.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione compresi, fra gli altri, quelli di:

- a) assicurare il conseguimento degli scopi dell'Associazione;
- b) convocare le Assemblee;
- c) deliberare sull'ammissione di nuovi associati su domanda degli interessati; la deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati;
- d) motivare entro sessanta giorni la delibera di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla all'interessato; nel caso di rigetto l'interessato potrà richiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea;
- e) adottare i provvedimenti di esclusione e decadenza dei soci;
- f) deliberare sulle tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammesso rimborso;
- g) approvare il bilancio consuntivo, con la relativa relazione, e il bilancio preventivo;
- h) emanare ove del caso regolamenti e norme per l'organizzazione ed il funzionamento dell'Associazione;
- i) determinare l'impiego dei contributi, delle erogazioni e dei mezzi finanziari a disposizione dell'Associazione; accettare eredità e legati;
- j) stabilire l'ammontare delle quote associative per i singoli esercizi e per le singole categorie di soci;
- k) sottoporre all'Assemblea, dopo appropriata disamina, proposte, segnalazioni, mozioni formulate dagli associati e le modifiche dello statuto;
- l) deliberare su qualsiasi questione che non sia dal presente statuto espressamente demandata all'assemblea o ad altri organi.

CARICHE SOCIALI

Art. 16)

Il Consiglio Direttivo, se non vi si è provveduto nell'atto costitutivo, nominerà tra i suoi membri il Presidente, il Vice Presidente o i due Vice Presidenti ed il Segretario Generale e/o il tesoriere, ove del caso, che resteranno in carica quanto il Consiglio stesso.

PRESIDENTE

Art. 17)

Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo, rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio, dura in carica tre esercizi e può essere riconfermato una o più volte.

Il Presidente presiede l'Assemblea, convoca e presiede le riunioni del Consiglio Direttivo, ne cura l'esecuzione delle deliberazioni ed, inoltre, assolve normalmente funzioni di coordinatore dei lavori dell'Associazione.

Il Vicepresidente o uno dei Vicepresidenti sostituisce il Presidente in caso di assenza o di impedimento.

Il Presidente potrà compiere atti urgenti nell'interesse dell'Associazione salva la necessità di ratifica da parte del Consiglio Direttivo.

SEGRETARIO GENERALE

Art. 18)

Il Segretario Generale ove nominato dura in carica tre anni, ed è rieleggibile.

A lui competono la redazione dei verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo che sottoscrive unitamente al Presidente e, se delegati dal Consiglio Direttivo, il coordinamento e l'organizzazione di tutta l'attività gestionale, esecutiva ed economica dell'Associazione, nell'ambito delle direttive impartite dal Consiglio Direttivo, le operazioni di pagamento ed incasso sui conti correnti dell'Associazione, sempre nei limiti individuati dal Consiglio Direttivo.

REVISORE – COLLEGIO DEI REVISORI

Art. 19)

L'Assemblea nomina un Revisore od un Collegio dei Revisori, quest'ultimo composto da tre membri, che eleggono tra loro un Presidente, nominati dall'assemblea anche tra persone non associate.

Qualora venisse a mancare il Revisore, il Consiglio Direttivo provvede a convocare senza indugio l'Assemblea per la nomina di un nuovo Revisore. Il Revisore così nominato resta in carica sino alla data di scadenza del Revisore originario.

Qualora venisse a mancare un revisore facente parte del Collegio, gli altri provvedono a sostituirlo. Il Revisore così nominato resta in carica sino alla data di scadenza del Collegio che lo ha eletto.

Al Revisore od al Collegio dei Revisori spetta il compito di:

- a) controllare la gestione contabile dell'Associazione e di effettuare, in qualunque momento, gli accertamenti di cassa; redigere la relazione sul bilancio consuntivo da presentare all'Assemblea;
- b) vigilare e controllare che siano osservate le norme statutarie.

La carica di Revisore è inconciliabile con quella di consigliere, ha la durata di tre esercizi ed è rinnovabile anche più volte.

Maresca
De Fazio
Vigorelli

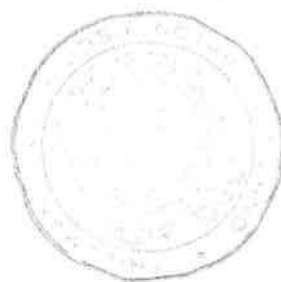
I Revisori partecipano all'Assemblea che approva il bilancio e possono, su richiesta del Presidente, assistere alle riunioni del Consiglio Direttivo.

NORMA DI RINVIO

Art. 20)

Per quanto non previsto dal presente statuto si intendono applicabili le norme di legge vigenti in materia e più specificatamente in materia di associazioni, con particolare riferimento al D.Lgs. 3 luglio 2017, n.117 e sue modifiche ove l'Associazione sia iscritta al registro del Terzo Settore.

Margherita Del Favero
Ugo Ferrarini



Copia su supporto informatico conforme all'originale del documento su supporto cartaceo ai sensi dell'art. 68 ter della legge 16 febbraio 1913 n. 89 (Legge Notarile).

Milano, 24 gennaio 2023.

UGO FRIEDMANN notaio - firma digitale