

Verbale dell'Assemblea Straordinaria del 4 dicembre 2025

L'anno 2025, il giorno 4 del mese di dicembre, in Torino, presso la sede operativa dell'Associazione in via Pinelli 71, alle ore 17:00 è riunita l'Assemblea straordinaria dei Soci dell'Associazione La Casa delle Rane Onlus

Il Presidente Fernando Spalletta constata:

- che è presente la vicepresidente Cristina Conti e il segretario Stefano Jalla;
- che sono presenti tutti gli enti soci: AltreMenti ODV (nella persona di Stefano Jalla), Associazione culturale Compagnia 3001 (Margherita Casalino), Banca del Tempo IV Circoscrizione Torino APS (Valeria Torchio e Silvia Ferrante), la cooperativa sociale Patchanka (Fernando Spalletta), l'Associazione La Luna nel Caffè APS (Cristina Conti);
- che fungerà da verbalizzante Stefano Jalla;
- che l'odierna seduta è stata regolarmente convocata e risulta validamente costituita in questo giorno, luogo e ora per discutere e deliberare in merito al seguente

Ordine del Giorno

1. presentazione e approvazione modifiche statuto sociale per trasformazione in Ente del Terzo Settore e conseguente iscrizione al RUNTS;
2. varie ed eventuali.

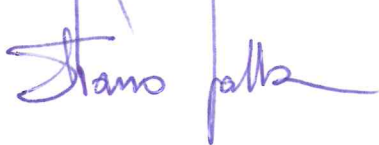
Il Presidente dichiara la validità dell'Assemblea e apre i lavori alle ore 17:15.

Punto primo.

Dopo la lettura del rinnovato Statuto, l'Assemblea approva all'unanimità le variazioni apportate. Il testo integrale dello Statuto viene riportato in allegato al seguente verbale.

Preso atto che non vi è null'altro da deliberare, né vi sono richieste di parola da parte dei presenti, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18:00, previa redazione ed approvazione del presente verbale.

Il verbalizzante
Stefano Jalla



Il presidente
Fernando Spalletta



STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE

La Casa delle Rane

Articolo 1 - Costituzione e denominazione

È costituita l'associazione denominata "LA CASA DELLE RANE" ETS. L'utilizzo dell'acronimo ETS è obbligatorio ma potrà essere inserito nella denominazione sociale e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico, solo successivamente all'iscrizione dell'associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Articolo 2 - Sede e durata

La sede sociale si trova a Torino e potrà essere mutata con semplice deliberazione Assembleare. L'eventuale variazione della sede non comporta modifica statutaria, e deve essere comunque comunicata se previsto dalla normativa vigente.

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato e la stessa potrà essere sciolta con delibera dell'assemblea straordinaria degli associati.

Articolo 3 - Oggetto e finalità

L'associazione è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via principale di attività di interesse generale.

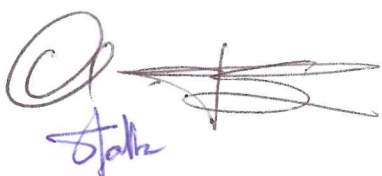
L'associazione è aconfessionale e apartitica, si fonda sui principi della democrazia e non persegue alcun fine di lucro.

In quanto organo di secondo livello ha tra i suoi soci fondatori gli enti che hanno partecipato alla nascita di Più SpazioQuattro, la Casa del Quartiere di San Donato a Torino, un centro di innovazione culturale, sociale e civica che ha l'obiettivo di dare la possibilità alle molteplici espressioni culturali che contraddistinguono il contesto locale di esprimere le proprie competenze e potenzialità.

Crediamo che migliorare la qualità della vita dei nostri territori significhi migliorare la convivenza civica, il senso di comunità percepito e le opportunità di aggregazione, formazione, confronto e partecipazione per i cittadini e le cittadine.

Per il raggiungimento di predette finalità eserciterà in via principale le seguenti attività di interesse generale riferite all'art. 5 del DLG 117/2017:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;
- f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;



i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

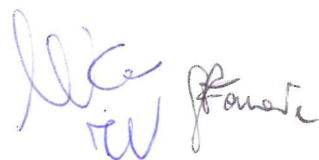
z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

Articolo 4 - Scopo

L'associazione ha come obiettivo la promozione di attività di interesse generale nel campo della rigenerazione urbana e dell'inclusione sociale, perseguendo le seguenti finalità:

1. **Valorizzazione delle Competenze:** Sostenere i soci dell'associazione attraverso supporto progettuale e servizi, valorizzando le competenze che ciascun socio esprime.
2. **Iniziative Territoriali:** Promuovere e facilitare iniziative, interventi e servizi che generino ricadute positive sul territorio di riferimento.
3. **Collaborazioni e Partnership:** Sviluppare collaborazioni strutturate e continuative con enti pubblici e privati, fondazioni, università, istituti di ricerca, imprese, istituzioni locali e cittadini, per realizzare progetti di impatto sociale.
4. **Sviluppo Rete delle Case del Quartiere:** In qualità di socia fondatrice dell'associazione Rete delle Case del Quartiere di Torino, promuovere il dialogo e la collaborazione tra le Case del Quartiere, creando sinergie progettuali a livello cittadino.
5. **Sviluppo di Comunità e Empowerment:** Promuovere processi di sviluppo comunitario e empowerment territoriale attraverso pratiche culturali collaborative che favoriscano la partecipazione civica.
6. **Attivismo Civile:** Stimolare pratiche che coinvolgano e abilitino i territori e i cittadini, generando nuove forme di passione civica e attivismo.
7. **Valorizzazione del Patrimonio:** Promuovere e valorizzare il patrimonio materiale e immateriale del territorio di riferimento.
8. **Arte e Cultura:** Utilizzare arte e cultura come strumenti privilegiati di aggregazione e inclusione sociale.
9. **Salute e Benessere:** Promuovere la salute e il benessere come beni comuni, valorizzando stili di vita sostenibili.
10. **Welfare Generativo:** Favorire la creazione di un welfare generativo che promuova relazioni di prossimità, rispondendo in modo innovativo a bisogni radicati ed emergenti.

Per il raggiungimento dei suoi scopi, l'associazione intende realizzare diverse attività nei seguenti ambiti, a titolo esemplificativo:



- **Assistenza Sociale e Socio-Sanitaria:** Servizi destinati a rimuovere difficoltà economiche, sociali e familiari, inclusi sportelli di ascolto, sostegno psicologico, orientamento ai servizi e accompagnamento sociale.
- **Formazione:** Attività volte ad incrementare le abilità e competenze dei cittadini, comprendenti corsi di lingua, laboratori di educazione finanziaria e abilità artigianali.
- **Attività Culturali e Ricreative:** Promozione di eventi, laboratori e spettacoli che favoriscano l'incontro e la socializzazione.
- **Inclusione Sociale:** Attività volte a favorire l'inserimento lavorativo di fasce deboli e a promuovere l'inclusione sociale in generale.
- **Tutela Ambientale:** Iniziative per promuovere pratiche sostenibili e il rispetto dell'ambiente.
- **Tutela dei Diritti Civili:** Attività di promozione e difesa dei diritti civili, con particolare attenzione alle situazioni di vulnerabilità.

Le attività degli associati sono svolte prevalentemente a titolo gratuito. È ammesso il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività, nei limiti fissati dall'assemblea dei soci. In casi di particolare necessità, l'associazione potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo al personale dei propri associati.

Articolo 5 - Soci e requisiti di ammissibilità

I Soci si dividono in Soci Fondatori e Soci Ordinari.

I Soci Fondatori sono l'Associazione AltreMenti ODV, Banca del Tempo IV Circoscrizione Torino APS, Associazione Culturale Compagnia 3001.

La qualifica di Socio ordinario è conferita dall'Assemblea a maggioranza semplice agli enti che ne facciano richiesta scritta, che condividano gli obiettivi e le finalità dello Statuto e i criteri e gli indirizzi stabiliti dall'Assemblea, e che siano in possesso dei requisiti di ammissibilità, al termine di un percorso di avvicinamento non inferiore a tre mesi e non superiore a un anno.

La modalità ed i requisiti per l'adesione sono:

- essere Enti del Terzo Settore quali: associazioni di volontariato, culturali, cooperative sociali, imprese sociali, associazioni di promozione sociale regolarmente costituiti ed iscritti nei rispettivi registri e/o albi, ove prescritti, costituiti da almeno un anno al momento dell'adesione all'Associazione. Gli ETS che sono costituiti da meno di un anno possono partecipare attivamente quali osservatori ai lavori di gruppo e all'Assemblea, quando compiono un anno di vita entrano come soci con diritto di voto.
- garantire, secondo le proprie disponibilità e secondo i criteri stabiliti dall'Assemblea, un contributo alla gestione e alla promozione e produzione delle attività dell'Associazione;
- avere esplicito interesse ad operare all'interno del territorio di riferimento.

Gli ETS saranno rappresentati in seno all'Assemblea dal proprio legale rappresentante o da persona da lui delegata.

Possono chiedere di essere ammessi come soci le persone giuridiche mediante inoltro di domanda scritta sulla quale delibera il Consiglio Direttivo. Non è ammessa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa, lasciando comunque ai soci la possibilità di recedere in qualsiasi momento. La deliberazione è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati. In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante associato può, entro 60 giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

Articolo 6 - Diritti e doveri dei soci

I soci sono tenuti al versamento di una quota associativa annuale nella misura definita dal Consiglio Direttivo e deliberata dall'Assemblea ordinaria dei Soci; i soci possono inoltre contribuire alle spese annuali dell'associazione con un eventuale contributo straordinario in denaro.

La quota associativa è annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso o di perdita della qualità di socio per qualsiasi causa e non è soggetta a rivalutazione.

La quota associativa deve essere versata entro il mese di giugno di ogni anno.

Ogni socio ha il diritto:

- di partecipare alle Assemblee (se in regola con il pagamento della quota associativa annuale) e di votare direttamente o per delega, nei limiti di cui infra;
- di conoscere i programmi con i quali l'associazione intende attuare gli scopi sociali;
- di partecipare alle attività promosse dall'associazione;
- di usufruire di tutti i servizi dell'associazione;
- di esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite dall'articolo 14 del presente Statuto;
- di recedere dall'associazione, previo preavviso di 60 giorni.

Ogni socio è obbligato:

- ad osservare le norme del presente statuto, del regolamento nonché le deliberazioni legittimamente adottate dagli organi dell'associazione;
- a versare la quota associativa annuale;
- a svolgere le attività preventivamente concordate;
- a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'associazione.

Tutti i soci in regola con il pagamento delle quote associative hanno diritto di partecipare alle assemblee dell'associazione.

In sede di Assemblea ogni socio ha diritto ad un voto e può essere portatore di una sola delega. Ogni Socio ha diritto ad esprimere una singola candidatura per gli organi del Comitato Direttivo.

La partecipazione all'Assemblea è aperta a tutti i Soci in regola con il pagamento delle quote associative.

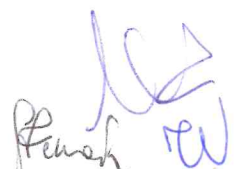
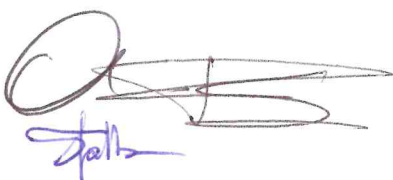
Il recesso del Socio deve essere comunicato per iscritto al Consiglio Direttivo che ne prenderà atto.

Tutti i soci hanno pari diritti e doveri.

Articolo 7 - Perdita della qualifica di socio

Il Socio perde la sua qualifica per decadenza, dopo tre assenze non giustificate, alle Assemblee ordinarie validamente convocate; le assenze eventuali dalle Assemblee, per motivate ragioni, vanno giustificate in tempo utile, prima dell'inizio dell'Assemblea o eventualmente supplite tramite delega.

I Soci possono essere esclusi dall'Associazione, con decisione insindacabile dell'Assemblea a maggioranza assoluta, nei casi previsti dalla legge e quando venga meno il loro contributo all'attuazione del progetto e delle finalità sociali approvate dall'Assemblea nel documento programmatico annuale nonché a seguito di comportamenti contrari agli impegni e ai doveri assunti nei confronti dell'Associazione, come ad esempio mancato pagamento delle quote associative, non ottemperanza alle norme del presente Statuto, arrecamento di danni morali o materiali all'Associazione.



Perde la qualifica di associato il soggetto che recede, viene escluso, risulta moroso, oppure è estinto o inattivo.

I Soci possono essere esclusi dall'associazione, con decisione insindacabile dell'Assemblea a maggioranza di tre quarti, nei casi previsti dalla legge e quando venga meno il loro contributo all'attuazione del progetto e delle finalità approvate dall'Assemblea nonché a seguito di comportamenti contrari agli impegni e ai doveri assunti nei confronti dell'associazione, come ad esempio mancato pagamento delle quote associative, non ottemperanza alle norme del presente Statuto, oppure a seguito di danni morali o materiali arrecati alla Rete, o alla perdita dei requisiti di ammissibilità.

La qualità di socio si perde in ogni caso per estinzione o inattività giuridica del socio.

Il Consiglio Direttivo delibera l'esclusione, previa contestazione degli addebiti e sentito il socio interessato, se possibile e richiesto dallo stesso, per atti compiuti in contrasto a quanto previsto dal presente statuto o qualora siano intervenuti gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo. In caso di mancato pagamento della quota sociale la decadenza avviene su decisione del Consiglio Direttivo trascorsi sei mesi dal mancato versamento della quota, come previamente richiesto con diffida scritta.

Ogni socio può recedere dall'associazione in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo; tale recesso avrà decorrenza immediata. Resta fermo l'obbligo per il pagamento della quota sociale per l'anno in corso.

Gli associati che abbiano comunque cessato di appartenere all'associazione non possono richiedere i contributi versati e non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'associazione stessa.

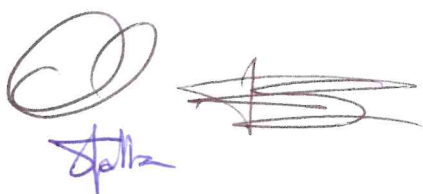
La quota associativa è personale, non è rimborsabile e non può essere trasferita a terzi o rivalutata.

Articolo 8 - Patrimonio e mezzi finanziari

Le risorse economiche per il conseguimento degli scopi dell'associazione e per sopperire alle conseguenti spese di funzionamento saranno costituite da:

- quote associative annuali;
- rendite patrimoniali relative alle attività di interesse generale;
- da eventuali proventi derivanti da attività associative (manifestazioni e iniziative);
- da ogni altro contributo, da parte di organismi pubblici o privati, nazionali o internazionali, soci o non soci, che vengano erogati per il raggiungimento dei fini dell'associazione;
- rimborsi dovuti a convenzioni,
- beni mobili ed immobili;
- donazioni, lasciti testamentari o successioni;
- attività di raccolta fondi, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del d. lgs. 117/2017;
- proventi da cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- entrate relative alle attività diverse;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del d.lgs. 117/2017;

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del d.lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.



Handwritten signature and a circular stamp of the Province of Torino.



Handwritten signature.

Articolo 9 - Esercizi sociali e bilancio

Il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno.

È redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del d. lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'associazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

Si dovrà riportare in calce al bilancio una documentazione del carattere secondario e strumentale delle attività svolte oltre quelle di interesse generale, e l'illustrazione anche per mezzo tabellare delle raccolte pubbliche dei fondi. Le scritture contabili devono essere tenute in base alle indicazioni dell'articolo 2214 del codice civile e sm.i.

Copia della suddetta documentazione deve essere disponibile quindici giorni prima dell'Assemblea dei soci e può essere consultata da ogni socio. Il bilancio approvato deve essere disponibile nei venti giorni successivi all'approvazione, e dovrà essere pubblicato sul sito dell'associazione ove previsto per legge.

Articolo 10 - Organi dell'associazione

Sono organi dell'associazione:

1. L'Assemblea dei Soci,
2. Il Consiglio Direttivo;
3. Il Presidente

Tutte le cariche elettive sono gratuite, è ammesso il solo rimborso delle spese documentate.

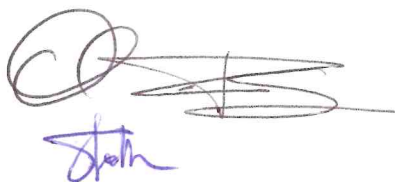
Articolo 11 - Assemblea dei soci

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci.

È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto senza obblighi di forma, purché con mezzi idonei a garantire la conoscenza della convocazione da parte dei Soci, almeno 10 (dieci) giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente l'ordine del giorno dei lavori. È ammessa la possibilità che le adunanze dell'assemblea si tengano per teleconferenza o per videoconferenza, a condizione che tutti i soci che vi partecipano possano essere identificati, che venga adeguatamente conservata agli atti dell'adunanza la prova di tale identificazione e che sia consentito a ciascuno di essi di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati. Verificandosi questi requisiti, l'assemblea si considera tenuta presso la sede legale della società, dove dovrà trovarsi il soggetto che presiede la riunione ed il Segretario, onde consentire la stesura del relativo verbale sul libro sociale.

L'Assemblea dei soci viene convocata dal Presidente almeno una volta all'anno per approvare il bilancio redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e sm.i., le linee programmatiche delle attività e dell'eventuale bilancio sociale.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un quinto dei soci o quando il Consiglio direttivo lo ritiene necessario.



L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

L'Assemblea:

- approva il bilancio consuntivo e preventivo annuale in base a quanto disposto dall' art. 13 del d. lgs. 117/2017, e quando ciò sia obbligatorio per legge o ritenuto opportuno il bilancio sociale, nei modi previsti dall'art. 14 del d. lgs. 117/2017;
- fissa l'importo della quota sociale annuale;
- ridefinisce la quota di ingresso;
- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva gli eventuali regolamenti interni;
- delibera in via definitiva sulle domande di nuove adesioni e sulla esclusione dei soci;
- elegge il Consiglio Direttivo;
- delibera su quant'altro demandato per legge o per statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva e modifica eventuali regolamenti interni dell'associazione che dovessero essere necessari per lo svolgimento della vita associativa

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti.

Le deliberazioni dell'assemblea sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà degli associati. In seconda convocazione la deliberazione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.

Per modificare lo statuto, occorrono la presenza di almeno due terzi degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario dell'assemblea, appositamente nominato all'inizio dell'adunanza e sottoscritto dal presidente.

Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

Ogni verbale assembleare viene approvato nella seduta seguente.

In sede di Assemblea ogni socio ha diritto ad un voto e può essere portatore di una sola delega.

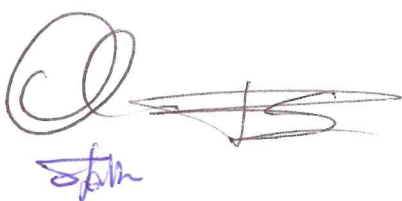
Le modalità di ogni elezione a cariche associative sono definite dall'Assemblea dei soci convocata per deliberare.

La partecipazione all'Assemblea è aperta a tutti i Soci in regola con il pagamento delle quote associative.

Le assenze eventuali dalle Assemblee, per motivate ragioni, vanno giustificate in tempo utile almeno 48 (quarantotto) ore prima dell'inizio dell'Assemblea o eventualmente supplite tramite delega.

Articolo 12 - Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri da 3 (tre) a 7 (sette) eletti dall'Assemblea su indicazione di ogni associato ed è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.



Il Consiglio Direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea, redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il bilancio consuntivo e preventivo, e l'eventuale bilancio sociale.

Il Consiglio Direttivo dura in carica per n. 3 (tre) anni e i suoi componenti possono essere rieletti; ogni Socio ha diritto ad esprimere una singola candidatura per gli organi del Consiglio Direttivo.

Ai componenti dell'intero Consiglio Direttivo si applica l'art. 27 del d.lgs 117/2017 in tema di conflitto di interessi in applicazione dell'art. 2475 ter del codice civile. Nei casi di decesso, dimissioni, permanente impedimento, decadenza di un Consigliere, l'assemblea provvede tempestivamente a sostituirlo con un altro socio, che resterà in carica fino alla scadenza naturale del Consiglio Direttivo e che potrà essere riconfermato. Qualora venisse meno la maggioranza dei Consiglieri, l'intero Consiglio Direttivo si intenderà decaduto.

Il Consiglio Direttivo può dotarsi di strutture operative alle quali affidarsi per svolgere funzioni operative e organizzative, di coordinamento, responsabilità di progetto.

Articolo 13 - Presidente

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione di fronte ai terzi, agisce e resiste avanti a qualsiasi autorità amministrativa o giurisdizionale, nominando avvocati, cura le relazioni esterne con enti, istituzioni, imprese pubbliche e private e altri organismi.

Il Presidente viene eletto dal Consiglio direttivo, nella seduta di insediamento e a scrutinio segreto a maggioranza di voti dei presenti, tra i membri del Consiglio direttivo medesimo.

Nella stessa seduta di insediamento e con le stesse modalità viene eletto il Vice Presidente dell'Ente. La seduta di insediamento è presieduta dal Consigliere più anziano di età.

Il Presidente presiede il Consiglio direttivo, convoca l'Assemblea dei soci e il Consiglio direttivo sia in caso di riunioni ordinarie che straordinarie.

Dura in carica tre anni e può essere rieletto.

Il Presidente sottoscrive gli atti di amministrazione e la corrispondenza dell'Associazione; può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali e procedere agli incassi previa deliberazione favorevole del Consiglio direttivo.

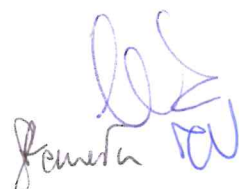
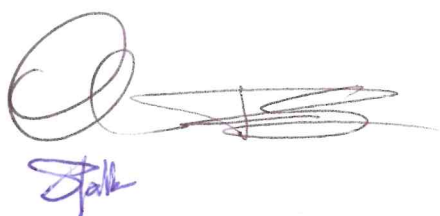
In caso di impedimento o assenza del Presidente, il Vicepresidente sostituisce il Presidente, con tutti i poteri e le prerogative di quest'ultimo.

Articolo 14 - Libri sociali e registri contabili

L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- il libro degli associati tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione, dell'eventuale organo di controllo, e degli altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono;

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro quindici giorni dalla data della richiesta formulata all'organo competente.



Articolo 15 - Organo di controllo

Laddove ciò sia richiesto per legge o per libera determinazione, l'Assemblea nomina un organo di controllo composto da tre persone, di cui almeno una scelta tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Può essere altresì nominato un organo di controllo monocratico, tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'articolo 2399 del codice civile. L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dall'Associazione e sul suo concreto funzionamento. Esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità solidaristiche e di utilità sociale dell'Associazione e attesta che il bilancio sociale, nel caso in cui la sua redazione sia obbligatoria o sia ritenuta opportuna, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'art. 14 del d.lgs. 117/2017.

Articolo 16 - Organo di revisione

Laddove ciò sia richiesto per legge o libera determinazione, l'Assemblea nomina un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro. Qualora i membri dell'organo di controllo siano iscritti al registro dei revisori, questi possono altresì svolgere la funzione di revisori legali dei conti, nel caso in cui non sia a tal fine nominato un soggetto incaricato. La revisione legale dei conti è definita come dall'art. 31 del d.lgs. 117/2017 e s.m.i.

Articolo 17 - Responsabilità dell'associazione

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'associazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'associazione.

Articolo 18 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

L'assemblea straordinaria può deliberare lo scioglimento della società con il voto favorevole dei 3/4 dei soci aventi diritto di voto.

In caso di scioglimento l'Assemblea nomina un liquidatore che determina le modalità di liquidazione del patrimonio sociale e la sua devoluzione.

In caso di scioglimento, cessazione o estinzione dell'associazione per qualunque causa il patrimonio residuo, dopo la liquidazione, sarà obbligatoriamente devoluto previo parere positivo dell'Organismo competente ai sensi del d.lgs 117/2017, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, a uno o più Enti di Terzo Settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Articolo 19 - Norme finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si fa riferimento alle disposizioni contenute nel codice civile e alle norme vigenti in materia, di Enti del Terzo settore (e, in particolare, la legge 6 giugno 2016, n. 106 ed il D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.i.).

Costa Cort

Stano Jaka

Ugo F. C. C.

Filippo Fenucci

Valerio Nocchi



19 DIC. 2025

Registrato a Agenzia delle Entrate
Ufficio di Torino 4

19 DIC. 2025

n. 649

Serie 3 - versati €

200,00

€ *meccato*

IL DELEGATO

Il funzionario
Giuseppe MONTELEONE

Registrazione di Atto Privato

Il 19/12/2025 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TTQ , serie 3 , numero 649

data di stipula: 14/12/2025

ident.vo telematico: TTQ25L000649000PG per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 97773350018

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	ATTI O VERBALI VARI DI SOCIETA' DI OGNI TIPO E OGGETTO ETC.

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

97773350018				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24