

N. 14660 di rep.

N. 7929 di racc.

Atto di deposito
REPUBBLICA ITALIANA

L'anno 2022 (duemilaventidue)

il giorno 21 (ventuno)

del mese di dicembre

in Milano, via Agnello n. 18.

Avanti a me **Andrea De Costa**, notaio in Milano, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano, è comparso il signor:

- **Carlo Marchetti**, nato a Milano il 27 dicembre 1973, domiciliato per la carica in Milano, Milano, Via Manin n. 23, codice fiscale: MRC CRL 73T27 F205H, cittadino italiano, della cui identità personale io notaio sono certo, il quale, dichiarando di agire quale Presidente del Consiglio di Amministrazione e, come tale, nell'interesse della fondazione riconosciuta senza scopo di lucro:

"Fondazione Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana ONLUS"

o, in forma abbreviata "Fondazione Comunità di Milano", con sede in Milano, Via Manin n. 23, costituita con atto a rogito Notaio Renata Mariella in data 16 luglio 2018 n. 41571/13362 di rep., registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Milano 1 in data 26 luglio 2018 al n. 26475 serie 1T - come successivamente modificato con atti a rogito del medesimo Notaio in data 16 ottobre 2018 n. 41.830/13.480 di rep., reg. all'Agenzia delle Entrate di Milano 1 il 23 ottobre 2018 al n. 34956 serie 1T e in data 25 febbraio 2019 n. 42.450/13.762 di rep., reg. all'Agenzia delle Entrate di Milano 1 il 5 marzo 2019 al n. 7502 serie 1T - iscritta nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche Private al n. 2940 codice fiscale 97824120154 (di seguito anche la "Fondazione"),

debitamente autorizzato a quanto *infra* in forza ed esecuzione della delega di cui all'atto notarile del 17 febbraio 2020 N. 5934/4149 di rep. Notaio Carlotta Dorina Stella Marchetti di Milano N. 5934/4149 di rep., reg. all'Agenzia delle Entrate di Milano DP II il 10 marzo 2020 al n. 21302 serie 1T (l'"**Atto Notarile per adeguamenti statutari al Codice del Terzo Settore**"),

mi chiede di ricevere in deposito nei miei atti, perché siano conservati ed io notaio ne possa rilasciare copie ed estratti, ed anche al fine di procedere all'adempimento di tutto quanto necessario al fine dell'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ai termini e modalità di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 15 settembre 2020 pubblicato in G.U. n. 261 del 21 ottobre 2020, i seguenti documenti e cioè:

a.) copia conforme all'originale dell'Atto Notarile per adeguamenti statutari al Codice del Terzo Settore, comprensivo dello Statuto della Fondazione, a costituire parte integrante e sostanziale dell'atto stesso;

b.) scansione dei documenti di riconoscimento (carta di identità e/o passaporto) dei membri degli organi in carica della Fondazione;

c.) situazione patrimoniale della Fondazione al 30 settembre 2022 (composta da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione) predisposta al fine dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (la "Situazione Patrimoniale"), relazione dell'organo di controllo sulla Situazione Patrimoniale e attestazione notarile circa sussistenza del patrimonio minimo necessario all'iscrizione della Fondazione nel RUNTS ai sensi del comma 4 dell'art. 22 del D.lgs. 117/2017 e della circolare n. 9 del 21/04/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;

d.) copia degli estratti conto bancari (relativi ai conti correnti della Fondazione in Banca Intesa Sanpaolo S.p.A.) aggiornati alla data del 19 dicembre 2022, attestanti la presenza di risorse finanziarie e patrimoniali superiori alla sussistenza minima strumentale al mantenimento della personalità giuridica della Fondazione nell'osservanza dell'art. 22, comma 4, del d. lgs. 117/2017.

Aderendo alla richiesta fattami, io notaio ritiro detti documenti e li allego al presente atto rispettivamente sotto "A", "B", "C" e "D".

Del presente ho dato lettura al Comparente, che lo approva e con me lo sottoscrive alle ore 18,30 omessa per sua espressa dispensa la lettura degli allegati.

Consta di un foglio scritto con mezzi meccanici da persona di mia fiducia e di mio pugno completato per tre pagine e della quarta sin qui.

F.to Carlo Marchetti

F.to Andrea De Costa notaio

All. "A" al N° 14660/1929 di rep.

STUDIO NOTARILE MARCHETTI
Via Agnello n. 18
20121 - Milano - Tel. 02 72021846 r.a.

BOLLO ASSOLTO IN MODO VIRTUALE
AUTORIZZAZIONE AGENZIA ENTRATE
MILANO 2 N. S/280 DELL'11.4.2013 PROT.
N. 110826/2013

N. 5934 di rep.

N. 4149 di racc.

Verbale di Consiglio di Amministrazione
di Fondazione

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno 2020 (duemilaventi)

il giorno 17 (diciassette)

del mese di febbraio

alle ore 16,15 (sedici e quindici)

in Milano, nella casa in via Zenale n. 8.

Avanti a me *dott.ssa Carlotta Dorina Stella Marchetti*, notaio
in Milano, iscritta presso il Collegio Notarile di Milano, è
comparso il signor:

- *Azzone Giovanni*, nato a Milano il 24 novembre 1962, domi-
ciliato per la carica in Milano, Via Manin n. 23,
della cui identità personale io notaio sono certa, il quale,
dichiarando di agire quale Presidente del Consiglio di Ammi-
nistrazione e, come tale, nell'interesse della Fondazione ri-
conosciuta senza scopo di lucro:

"Fondazione Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e
Adda Martesana ONLUS"

o, in forma abbreviata "Fondazione Comunità di Milano", con
sede in Milano, Via Manin n. 23, costituita con atto a rogito
Notaio Renata Mariella in data 16 luglio 2018 n. 41571/13362
di rep., registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Milano
1 in data 26 luglio 2018 al n. 26475 serie 1T - come succes-
sivamente modificato con atti a rogito del medesimo Notaio in
data 16 ottobre 2018 n. 41.830/13.480 di rep., reg. all'Agen-
zia delle Entrate di Milano 1 il 23 ottobre 2018 al n. 34956
serie 1T e in data 25 febbraio 2019 n. 42.450/13.762 di rep.,
reg. all'Agenzia delle Entrate di Milano 1 il 5 marzo 2019 al
n. 7502 serie 1T - iscritta nel Registro Regionale delle Per-
sone Giuridiche Private al n. 2940 codice fiscale 97824120154
(di seguito anche la "Fondazione")

mi chiede di far constare, per la parte inerente il terzo
punto dell'ordine del giorno, della riunione del Consiglio di
Amministrazione convocata con avviso inviato con messaggio di
posta elettronica a tutti gli aventi diritto in data 10 feb-
braio 2020 a' sensi di Statuto in questi giorno e luogo per
discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

(omissis)

3. Approvazione Modifiche Statutarie ex d.lgs 117/2017

(Delibera)

(omissis)

Aderisco alla richiesta e do atto che il Consiglio, che ha
già provveduto alla trattazione del primo e del secondo punto
all'ordine del giorno (oggetto di separata verbalizzazione),
si svolge, per quanto riguarda la trattazione del terzo punto
all'ordine del giorno, come segue.

Ai sensi di Statuto, presiede il Comparente, nella sua pre-



detta veste, il quale constata e dà atto che:

- oltre ad esso Comparsente sono presenti i consiglieri C. Marchetti, F. Aletti, E. Andreoli, A. Cattaneo, M. Cremona, L. Dui-
lio, P.M. Morerio, P. Pretacca, G. Poretti, N. Saldutti e M. Van-
ni, mentre hanno giustificato la propria assenza gli altri
Consiglieri; sono inoltre presenti i Sindaci L. Acquadrò,
A. Camagni e D. Zazzeron nonché il Direttore Generale
F. Petrolati.

Il Presidente dichiara pertanto la riunione validamente co-
stituita ed atta a deliberare sul terzo punto all'ordine del
giorno.

Passando alla trattazione dello stesso, il Presidente, dopo
avere ricordato che l'articolo 11 dello Statuto della Fonda-
zione stabilisce la competenza del Consiglio di Amministra-
zione, tra l'altro, per le deliberazioni concernenti le modi-
fiche statutarie, ricorda che il D. Lgs. 117/2017 ha intro-
dotto il nuovo Codice del Terzo Settore ("CTS") che, oltre ad
abrogare o sostituire con tempistiche diverse le precedenti
leggi o discipline tra le quali anche il D. Lgs. 460/97 sulle
ONLUS, costituirà il nuovo corpo normativo organico volto a
regolare sia sul piano civilistico che sul piano tributario
gli enti non lucrativi che perseguono finalità civiche, soli-
daristiche o di utilità sociale.

Ora, prosegue il Presidente, in conformità all'art. 101, com-
ma 2 del CTS si ritiene pertanto necessario adeguare lo Sta-
tuto della Fondazione alle disposizioni del CTS.

Il Presidente prosegue quindi illustrando le modifiche che si
propongono di adottare (una copia delle quali è distribuita a
tutti i presenti) e che comportano, in particolare e tra
l'altro il necessario mutamento della denominazione in "Fon-
dazione di Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Ad-
da Martesana - Ente Filantropico", e anche, in forma abbrevi-
ata, "Fondazione di Comunità di Milano - Ente Filantropico"
(ritenendo infatti che la sezione confacente alle caratteri-
stiche della Fondazione sia, appunto, quella degli Enti
Filantropici).

Quanto alle modalità operative il Presidente specifica che lo
statuto che si propone di adottare entrerà in vigore, una
volta istituito il Registro Unico Nazionale del Terzo Setto-
re, unicamente al momento dell'iscrizione della Fondazione
nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Infine, il Presidente fa presente che, ai sensi dell'art. 11
dello Statuto vigente, il Fondatore ha prima d'ora espresso
per le vie brevi il proprio parere favorevole alle modifiche
statutarie proposte nell'odierna riunione.

Dopo approfondita discussione il Consiglio di Amministrazione,
preso atto di quanto comunicato dal Presidente

unanime delibera

1.) di adottare il nuovo testo di statuto - conforme alle di-
sposizioni dell'art. 101, comma 2 del CTS e la cui efficacia

è subordinata all'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, una volta istituito - che si allega al presente verbale sotto la lettera "A";

2.) di delegare il legale rappresentante *pro tempore* ad inoltrare presso le competenti autorità ogni istanza volta ad ottenere le necessarie approvazioni per le sopra deliberate modifiche nonché ad apportare al testo del presente verbale, sue delibere ed *infra* allegato Statuto, tutte le modifiche, soppressioni od aggiunte che fossero richieste dalle medesime ed, in particolare, una volta istituito il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, a sottoporre alle competenti autorità ogni istanza e documentazione necessaria all'iscrizione della Fondazione nel medesimo Registro.

Essendo così esaurita la trattazione del secondo punto all'ordine del giorno, il Presidente passa a trattare gli altri punti del medesimo, dalla cui verbalizzazione io notaio vengo esonerata, provvedendosi a parte.

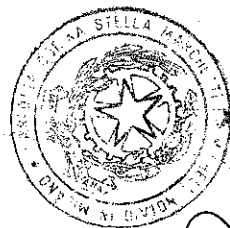
Sono le ore 16,30 (sedici e trenta)

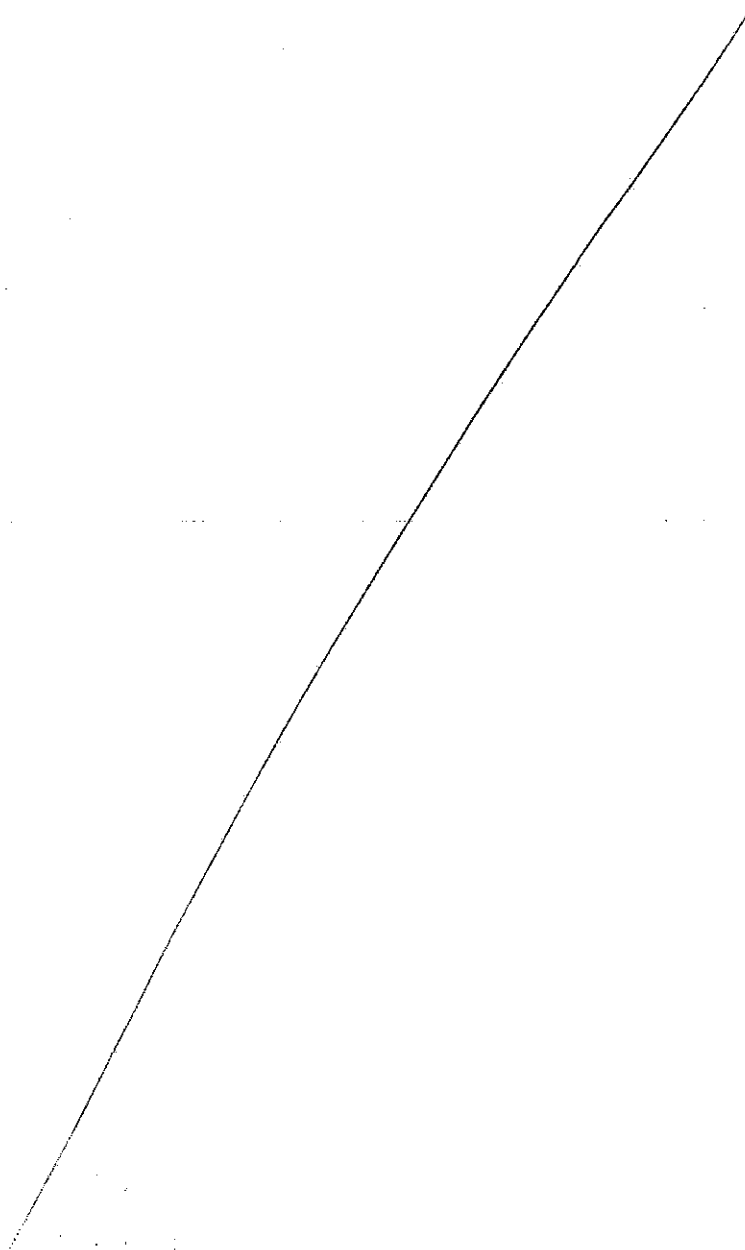
Del
presente io Notaio ho dato lettura al comparente che lo approva e con me sottoscrive alle ore 16,31 omessa per sua espressa dispensa la lettura dell'allegato.

Consta
di due fogli scritti con mezzi meccanici da persona di mia fiducia e di mio pugno completati per pagine sei e della settimana sin qui.

F.to Giovanni Azzone

F.to Carlotta Dorina Stella Marchetti notaio





Allegato "A" al n. 5934/4149 di rep.

STATUTO

Preambolo

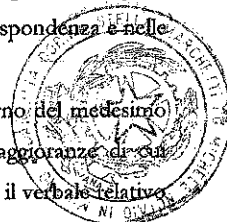
La Fondazione di Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana – Ente Filantropico costituita su iniziativa di Fondazione Cariplo, opera per favorire e supportare lo sviluppo economico, sociale e civile del Comune di Milano e dei 56 Comuni delle zone Sud Ovest, Sud Est ed Adda Martesana della Città Metropolitana di Milano. Intende contribuire a sviluppare strategie e modelli innovativi di sistemi integrati di welfare in grado di comprendere e affrontare la crescente complessità dei bisogni delle proprie comunità di riferimento in particolare negli ambiti sociale, ambientale e culturale.

La Fondazione rappresenta un patrimonio dei cittadini volto a sostenere comunità coese ed integrate, attraverso il coinvolgimento e la messa in rete di tutti gli attori dell'ecosistema milanese. Istituzioni, cittadini, imprese e operatori del terzo settore sono chiamati a partecipare e a mettere a disposizione risorse e competenze su progettualità di utilità sociale ed interesse generale volte a promuovere innovazione e ad alimentare una cultura del dono e della solidarietà.

La Fondazione di Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana – Ente Filantropico – intende realizzare una filantropia di comunità capace di sostenere un'azione dal basso volta a costruire progettualità e capitale sociale e relazionale al servizio della collettività, in un'ottica di corresponsabilità e partecipazione al bene comune.

Articolo 1 - Costituzione, Denominazione, Sede

1. Per iniziativa della Fondazione Cariplo è costituita la "Fondazione di Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana - Ente Filantropico", e anche, in forma abbreviata, "Fondazione di Comunità di Milano - Ente Filantropico", di seguito la "Fondazione". Di tale denominazione farà uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.
2. La Fondazione ha sede in Milano. La variazione di indirizzo all'interno del medesimo Comune è deliberata dal Consiglio di Amministrazione con le maggioranze di cui all'articolo 9 punto 7 del presente statuto. Nei trenta giorni successivi, il verbale relativo



al trasferimento di indirizzo dovrà essere depositato presso l'Autorità competente ai sensi dell'art. 48, del D. Lgs 117/2017.

3. Delegazioni e uffici potranno essere istituiti, sia in Italia che all'estero, per svolgere, in via accessoria e strumentale rispetto alle finalità della Fondazione, attività di promozione nonché di sviluppo ed incremento della necessaria rete di relazioni nazionali e internazionali di supporto alla Fondazione stessa.

Articolo 2 - Scopo e attività

1. La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in via principale di attività di interesse generale, allo scopo di promuovere il miglioramento della qualità della vita e lo sviluppo culturale, sociale e ambientale della comunità residente nell'ambito territoriale della Città Metropolitana di Milano.
2. Per il perseguimento di tale scopo, la Fondazione, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs 117/2017, eroga denaro, beni o servizi, anche di investimento, a sostegno di categorie di persone svantaggiate o di attività di interesse generale nel rispetto dei seguenti principi:
 - la Fondazione opera con criteri di autonomia, indipendenza, trasparenza, imparzialità ed efficienza, sulla base di una programmazione strategica di lungo periodo e ricercando l'ottimizzazione delle risorse economiche e la salvaguardia del valore reale del proprio patrimonio;
 - la Fondazione incentiva e agevola donazioni di persone ed enti, personalizzando e rendendo semplice, sicura, economica, efficace ed efficiente la donazione;
 - la Fondazione, per selezionare i progetti da finanziare, i partner delle iniziative proprie e, in genere, i destinatari del proprio sostegno, prioritariamente sollecita la presentazione di proposte e adotta procedure di valutazione comparativa volte a privilegiare la meritevolezza degli stessi;
 - la Fondazione sostiene interventi da realizzare sul territorio di proprio riferimento o produttivi di effetti sullo stesso nonché enti con sede od operanti su tale territorio, anche per la realizzazione di interventi in altri ambiti territoriali;
 - la Fondazione, nel rispetto della propria autonomia e al fine di massimizzare l'efficacia delle proprie attività e l'impiego delle proprie risorse economiche, ricerca la

collaborazione delle istituzioni e degli enti operanti sul territorio di proprio riferimento, inclusi terzo settore, imprese e cittadini;

- la Fondazione rende pubbliche, mediante inserimento nel proprio sito internet e con altre modalità idonee ad assicurare l'adeguata divulgazione, la programmazione pluriennale, la programmazione annuale e le deliberazioni relative alle attività istituzionali;
- la Fondazione raccoglie fondi presso terzi secondo criteri di trasparenza, eticità e correttezza e provvede a dare separata evidenza dei costi e dei risultati di ciascuna iniziativa e dell'attività nel suo complesso.

3. La Fondazione, pertanto:

- seleziona, nel rispetto dei criteri sopra enunciati e in relazione ai bisogni e alle esigenze del territorio di riferimento, le iniziative e i progetti riconducibili alle attività di cui all'art. 5 del D. Lgs 117/2017 che intende supportare;
- promuove la conoscenza dei bisogni e la valorizzazione delle potenzialità del territorio e delle comunità;
- sviluppa la cultura del dono e della solidarietà per integrare e ricomporre risorse territoriali esistenti e potenziali;
- sollecita donazioni per la costituzione di fondi da essa gestiti destinati al finanziamento di progetti, anche in collaborazione con il terzo settore, le istituzioni, le imprese e i cittadini;
- previa acquisizione del parere del Fondatore potrà costituire o partecipare ad enti terzi che perseguano finalità o svolgano attività funzionali alla realizzazione dei fini della Fondazione.

4. La Fondazione potrà svolgere attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto alle prime, secondo i criteri e i limiti definiti con decreto ministeriale ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs 117/2017 e meglio individuate dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

5. La Fondazione nello svolgimento delle proprie attività potrà avvalersi di volontari ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs 117/2017. I volontari che svolgono l'attività in modo non occasionale saranno iscritti in un apposito registro, tenuto a cura del Consiglio di Amministrazione. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con la Fondazione tramite la quale svolge la propria attività volontaria. La



Fondazione provvederà ad assicurare i volontari ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs 117/2017.

Articolo 3 - Patrimonio

1. Il patrimonio della Fondazione è composto:
 - a. dal patrimonio vincolato ai fini del riconoscimento della personalità giuridica;
 - b. dai contributi pubblici e privati, dalle donazioni, dai lasciti testamentari e da ogni altro bene che pervenga alla Fondazione a qualsiasi titolo;
 - c. dai fondi di riserva costituiti con eventuali avanzi di gestione;
 - d. dalle rendite e dai proventi derivanti dalla gestione del patrimonio;
 - e. dalle somme derivanti da alienazione di beni facenti parte del patrimonio;
 - f. dai proventi, ricavi, entrate derivanti dalle attività diverse di cui all'art. 6 del D. Lgs 117/2017;
 - g. dalle raccolte di fondi ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs 117/2017 tra cui le raccolte pubbliche di fondi effettuate occasionalmente anche mediante offerte di beni di modico valore o di servizi ai sovventori, in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione.
2. Il patrimonio è vincolato al perseguimento degli scopi statutari ed è impiegato dalla Fondazione con modalità idonee a preservarne il valore, a ottenere un rendimento adeguato a svolgere le attività istituzionali e a garantirne la continuazione nel tempo, anche attraverso la diversificazione degli investimenti.
3. La Fondazione gestisce il patrimonio con modalità organizzative interne idonee ad assicurare trasparenza e tracciabilità per i diversi progetti, nonché la separazione dalle singole voci di attività, anche mediante l'istituzione di fondi o patrimoni con destinazione filantropica vincolata, nel rispetto dei principi del Codice del Terzo Settore.
4. Nella gestione del patrimonio la Fondazione osserva i seguenti criteri:
 - a. ottimizzazione della combinazione tra redditività e rischio del portafoglio nel suo complesso, attraverso la scelta degli strumenti migliori per qualità, liquidabilità, rendimento e livello di rischio;
 - b. adeguata diversificazione del portafoglio finalizzata a contenere la concentrazione del rischio e la dipendenza del risultato della gestione da determinati emittenti, gruppi di imprese, settori di attività e aree geografiche;
 - c. efficiente gestione finalizzata a ottimizzare i risultati, contenendo i costi di transazione, di gestione e di funzionamento in rapporto alla dimensione ed alla

complessità e caratteristiche del portafoglio.

Articolo 4 - Organi della Fondazione

1. Sono organi della Fondazione:
 - a. il Presidente e il Vice Presidente;
 - b. il Consiglio di Amministrazione;
 - c. il Comitato Esecutivo;
 - d. l'Assemblea e il Comitato dei Donatori;
 - e. l'Organo di Controllo;
 - f. il Collegio dei Probiviri, ove istituito.

Articolo 5 - Ineleggibilità

1. Non possono rivestire cariche nell'ambito della Fondazione:
 - a. coloro che si trovino in una delle condizioni previste dall'articolo 2382 del codice civile;
 - b. coloro che siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 159 e successive modificazioni e integrazioni, salvi gli effetti della riabilitazione;
 - c. coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non definitiva, salvi gli effetti della riabilitazione:
 - i. a pena detentiva per un tempo non inferiore a sei mesi per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività bancaria, finanziaria, mobiliare, assicurativa e dalle norme in materia di mercati, valori mobiliari e di strumenti di pagamento;
 - ii. alla reclusione per un tempo non inferiore a sei mesi per uno dei delitti previsti nel titolo XI del libro V del codice civile e nel regio decreto del 16 marzo 1942, n. 267;
 - iii. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
 - iv. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque delitto non colposo;



- d. coloro che abbiano subito applicazione, su richiesta, di una delle suddette pene, salvo il caso dell'estinzione del reato;
 - e. i membri del Parlamento europeo, del Parlamento italiano, della Commissione europea, del Governo italiano, della Corte costituzionale, nonché coloro che siano cessati da tali cariche da meno di dodici mesi;
 - f. gli assessori e i consiglieri della Regione Lombardia, gli assessori e i consiglieri della Città Metropolitana di Milano, gli assessori e i consiglieri di Comuni facenti parte del territorio di riferimento della Fondazione, nonché coloro che siano cessati da dette cariche da meno di dodici mesi;
 - g. coloro che non siano in possesso di comprovati e notori requisiti di professionalità e competenza maturati nei settori di attività della Fondazione;
 - h. coloro che concorrono, quali componenti del Comitato di Nomina, alle nomine degli organi della Fondazione.
2. Ciascun organo verifica per i propri componenti la sussistenza dei requisiti per l'immissione nella carica e adotta gli eventuali provvedimenti conseguenti.
 3. Decadono dalla carica coloro che si vengono a trovare in una situazione di ineleggibilità sopravvenuta. Decade inoltre dalla carica il Consigliere di Amministrazione o il Revisore che non partecipi, senza giustificato motivo, a tre riunioni consecutive. La decadenza dalla carica è dichiarata dall'organo di appartenenza.

Articolo 6 - Il Presidente - Vice Presidente

1. Il Presidente è nominato in prima istanza dal Fondatore e quindi dal Consiglio di Amministrazione tra i Consiglieri e dura in carica sino alla scadenza del Consiglio di cui fa parte.
2. Il Presidente ha la legale rappresentanza della Fondazione verso i terzi e in giudizio, con facoltà di nominare avvocati per rappresentare la Fondazione in qualunque grado nonché di rilasciare procure speciali per il compimento di determinati atti o categorie di atti.
3. Il Presidente:
 - a. svolge funzioni di impulso e di coordinamento delle attività e delle iniziative della Fondazione;
 - b. convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e il Comitato Esecutivo, presenta agli stessi gli affari e formula le proposte di deliberazioni;

- c. cura l'esecuzione delle delibere del Consiglio di Amministrazione e del Comitato Esecutivo e tiene i rapporti con le autorità e le pubbliche amministrazioni;
 - d. firma gli atti e quanto occorra per l'esplicazione di tutti gli affari che vengono deliberati, sorveglia il buon andamento amministrativo della Fondazione e cura l'osservanza dello statuto e ne promuove la riforma qualora si renda necessario;
 - e. può delegare a un singolo Consigliere o al Direttore Generale, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, l'assunzione di singoli atti o categorie di atti;
 - f. sovrintende all'ordinaria e straordinaria amministrazione della Fondazione;
 - g. adotta in caso di urgenza ogni provvedimento opportuno, sottoponendolo a ratifica dell'organo competente nella prima seduta utile dalla sua adozione.
4. In caso di assenza o di impedimento del Presidente, le funzioni a esso spettanti sono svolte dal Vice Presidente nominato dal Consiglio di Amministrazione tra i propri membri e, in caso di assenza o impedimento anche del Vice Presidente, dal Consigliere più anziano nella carica o, in subordine, dal consigliere più anziano per età. Al Vice Presidente e ai Consiglieri delegati, nell'ambito dei poteri loro conferiti, spetta la rappresentanza della Fondazione.

Articolo 7 - Consiglio di Amministrazione: composizione, nomina e durata della carica

1. La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da tredici o quindici membri, incluso il Presidente.
2. Il primo Consiglio di Amministrazione è nominato, senza vincolo di mandato, dal Fondatore, che determina il numero dei componenti in conformità al precedente comma. Successivamente, i Consiglieri di Amministrazione sono nominati, senza vincolo di mandato, come segue:
 - a. nove da un Comitato di Nomina composto da:
 - i. il Presidente della Fondazione Cariplo, o persona da lui delegata;
 - ii. il Presidente del Consiglio Notarile di Milano, o persona da lui delegata;
 - iii. il Vescovo dell'Arcidiocesi di Milano, o persona da lui delegata;
 - iv. il Sindaco Metropolitano di Milano, o persona da lui delegata;



- v. il Portavoce del Forum del Terzo Settore di Milano, o persona da lui delegata;
 - vi. il Presidente dell'Assolombarda Confindustria Milano Monza e Brianza, o persona da lui delegata;
 - vii. il Presidente di Confcommercio Milano, Lodi, Monza e Brianza, o persona da lui delegata;
 - viii. il Presidente di Confartigianato APA Milano – Monza e Brianza, o persona da lui delegata;
 - ix. il Presidente del Comitato Regionale di Coordinamento delle Università Lombarde (CRUL) a condizione che la carica sia ricoperta dal Rettore di un'università avente sede sul territorio di riferimento della Fondazione; diversamente, il Presidente pro tempore del CRUL indicherà un suo delegato scelto tra i rettori, facenti parte del comitato, di un'università avente sede nel territorio di riferimento della Fondazione.
- b. tre dal Comitato dei Donatori;
 - c. uno dal Fondatore;
 - d. eventuali due nominati dal Consiglio di Amministrazione entro tre mesi dal suo insediamento, ricercando l'adeguata rappresentanza del territorio e delle comunità di riferimento e l'acquisizione di competenze e professionalità per lo svolgimento delle attività istituzionali della Fondazione.
3. I Consiglieri sono scelti fra persone residenti nella Città Metropolitana di Milano ed in particolare nel territorio di competenza della Fondazione che siano noti per la loro probità, sensibilità, attenzione o coinvolgimento nei problemi sociali o culturali o ambientali, e che non si trovino in una delle condizioni di ineleggibilità di cui all'articolo 5 dello Statuto della Fondazione. I Consiglieri devono inoltre:
- a. possedere comprovati e notori requisiti di professionalità e competenza maturati nei settori di intervento della Fondazione;
 - b. dimostrare disponibilità di tempo e precedenti esperienze di impegno sociale, culturale e ambientale, anche con attività di volontariato;
 - c. possedere professionalità utili alle funzioni caratteristiche della Fondazione quali la raccolta fondi e risorse, la gestione del patrimonio e l'attività erogativa e di interesse generale.

Il possesso dei requisiti per la nomina deve essere comprovato dalla produzione del curriculum professionale sottoscritto, di una dichiarazione sostitutiva di atto notorio e di una dichiarazione di impegno.

4. Il Comitato di Nomina opera sulla base di un Regolamento adottato dal Consiglio di Amministrazione e, in ogni caso:
 - a. nomina almeno tre Consiglieri scegliendoli tra i candidati presentati dal Consiglio di Amministrazione uscente;
 - b. cura di realizzare una razionale ed equilibrata rappresentanza dei territori e delle comunità di riferimento e delle professionalità relative alle attività istituzionali e alle esigenze gestionali, operative e organizzative della Fondazione, tenendo anche conto delle linee strategiche della programmazione pluriennale.
5. Il Presidente della Fondazione attiva le procedure di nomina dei Consiglieri quattro mesi prima della scadenza del mandato del Consiglio.
6. Il Consiglio di Amministrazione dura in carica per quattro esercizi e scade con l'approvazione del bilancio dell'ultimo esercizio del mandato; i Consiglieri di Amministrazione possono essere confermati per non più di due volte consecutive.
7. Nel caso di anticipata cessazione della carica:
 - del Consigliere nominato ai sensi del precedente punto 2 lett. c, il Consiglio di Amministrazione provvede tempestivamente a richiedere a Fondazione Cariplo di nominare il sostituto che resterà in carica fino alla scadenza del mandato prevista per gli altri membri del Consiglio;
 - dei restanti Consiglieri, il Consiglio di Amministrazione con delibera assunta con il voto favorevole della maggioranza dei membri rimasti in carica provvede alla cooptazione del sostituto, il quale resta in carica sino alla scadenza del Consiglio di Amministrazione.
8. La carica di Consigliere di Amministrazione è gratuita, salvo i rimborsi delle spese.

Articolo 8 – Consiglio di Amministrazione: competenze

1. Al Consiglio di Amministrazione competono tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione della Fondazione.
2. Compete tra l'altro al Consiglio di Amministrazione:
 - a. eleggere il Presidente e il Vice Presidente della Fondazione e nominare quattro membri del Comitato Esecutivo;

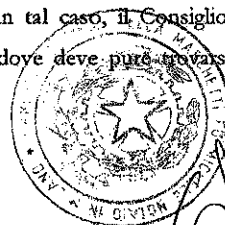


- b. costituire, nominandone quali componenti anche esperti esterni alla Fondazione, eventuali Comitati con funzioni consultive o istruttorie su specifiche materie nonché eventuali Comitati espressivi di ambiti del territorio di riferimento della Fondazione e determinare le attribuzioni degli stessi e le procedure di loro funzionamento;
- c. stabilire se l'Organo di Controllo sia monocratico o collegiale e determinarne l'eventuale ammontare del compenso annuo;
- d. deliberare l'eventuale istituzione del Collegio dei Probiviri, nominandone un componente;
- e. deliberare, previa acquisizione del parere del Fondatore, sulle modifiche statutarie nonché sulle eventuali proposte di modificazione e di estinzione della Fondazione;
- f. deliberare, previa acquisizione del parere del Fondatore, la trasformazione, la fusione e la scissione della Fondazione; la costituzione e la partecipazione a fondazioni, associazioni, imprese sociali, consorzi e, in generale, enti privati o pubblici;
- g. stabilire gli indirizzi, redigere e adottare il piano strategico pluriennale delle attività istituzionali della Fondazione;
- h. deliberare lo svolgimento di attività diverse da quelle di interesse generale di cui all'art. 6 del D.lgs 117/2017;
- i. approvare, su proposta del Comitato Esecutivo, i bilanci preventivi, i bilanci consuntivi e il bilancio sociale della Fondazione;
- j. stabilire gli indirizzi delle attività istituzionali, i criteri per la concessione di contributi ed organizzare la struttura del proprio patrimonio anche attraverso l'istituzione e/o la gestione di fondi con destinazione filantropica vincolata;
- k. approvare i testi dei bandi, deliberare i contributi a fondo perduto, le prestazioni di servizi e le cessioni di beni a titolo gratuito a terzi, le iniziative proprie della Fondazione e ogni altra attività per il perseguimento dei fini istituzionali della medesima;
- l. deliberare sull'accettazione dei lasciti testamentari e sulla costituzione di patrimoni destinati ai sensi dell'art.10 del D.lgs 117/2017;
- m. determinare sull'accettazione di eredità, di legati e di donazioni comportanti l'acquisizione di beni immobili;
- n. stabilire gli indirizzi generali per l'investimento del patrimonio della Fondazione;

- o. amministrare il patrimonio della Fondazione, affidando eventuali incarichi di gestione a gestori esterni;
 - p. approvare il Regolamento del Comitato di Nomina, il Regolamento dei Donatori ed eventuali ulteriori regolamenti interni;
 - q. nominare il Direttore Generale, determinando in ordine al rapporto con il medesimo e alla misura del suo compenso;
 - r. determinare sull'organizzazione della Fondazione, dei suoi uffici e del personale;
 - s. curare la tenuta del libro relativo alle proprie adunanze e deliberazioni.
3. Il Consiglio di Amministrazione può nominare procuratori per determinati atti o categorie di atti, il Consiglio può delegare parte dei suoi poteri ad uno o più dei suoi membri, ovvero al Comitato Esecutivo.

Articolo 9 - Consiglio di Amministrazione: funzionamento

1. Il Consiglio di Amministrazione si riunisce presso la sede della Fondazione o anche altrove purchè in Italia ed è convocato dal Presidente di norma ogni quattro mesi e ogni qualvolta il Presidente medesimo lo ritenga opportuno o ne facciano richiesta almeno cinque Consiglieri o l'Organo di Controllo, con domanda scritta contenente l'indicazione degli argomenti da trattare.
2. L'avviso di convocazione, contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo di svolgimento della riunione, è inviato almeno tre giorni prima dell'adunanza con strumento, anche telematico, che ne attesti la ricezione al domicilio dei singoli Consiglieri e dei membri dell'Organo di Controllo.
3. In caso di urgenza, la convocazione avviene mediante comunicazione da inviare un giorno prima della riunione a mezzo di telegramma, fax o altro strumento, anche telematico, che ne attesti la ricezione.
4. Le adunanze sono presiedute dal Presidente e sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei Consiglieri in carica.
5. Le riunioni del Consiglio possono anche tenersi per audioconferenza, per videoconferenza o per teleconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati, che di tale identificazione si dia atto nel verbale della seduta e che sia loro consentito di ricevere e inviare documenti, di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati; in tal caso, il Consiglio si considera riunito nel luogo in cui si trova il Presidente e dove deve pure trovarsi il



Segretario per consentire la stesura e la sottoscrizione del relativo verbale.

6. Le deliberazioni del Consiglio sono adottate su proposta del Presidente.
7. Ove non diversamente previsto, le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei Consiglieri presenti e, in ogni caso, con il voto favorevole di almeno cinque Consiglieri; in caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente.
8. Le deliberazioni di cui alle lettere a), b), c), d), g), i), j), m) n), p) e q) del precedente articolo 8 sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei Consiglieri in carica; le deliberazioni di cui alle lettere e) e f) del precedente articolo 8 sono adottate con il voto favorevole dei due terzi dei Consiglieri in carica, sentito il Fondatore.
9. Alle riunioni del Consiglio di Amministrazione partecipano i membri dell'Organo di Controllo.
10. Le funzioni di Segretario del Consiglio di Amministrazione sono svolte dal Direttore Generale della Fondazione o da altra persona nominata dal Consiglio, che redige e sottoscrive il verbale unitamente al Presidente.

Articolo 10 - Comitato Esecutivo

1. Il Comitato Esecutivo è composto dal Presidente, dal Vice Presidente della Fondazione e da altri cinque Consiglieri nominati dal Consiglio di Amministrazione, tra cui il membro nominato da Fondazione Cariplo, salvo che quest'ultimo non rivesta già la carica di Presidente o Vice Presidente.
2. Il Comitato Esecutivo esercita le attribuzioni di ordinaria amministrazione delegate dal Consiglio di Amministrazione, il quale determina il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega; il Consiglio di Amministrazione può sempre impartire direttive al Comitato Esecutivo e avocare a sé operazioni rientranti nella delega e valuta, sulla base della relazione del Comitato Esecutivo, il generale andamento della gestione.
3. Non possono essere delegate le attribuzioni indicate nell'articolo 8, lettere a), b), c), d), e), f), g), i), j), m), n), p) e q);
4. Il Presidente riferisce al Consiglio di Amministrazione almeno ogni sei mesi sulle attività svolte dal Comitato Esecutivo in esecuzione delle attribuzioni delegate.
5. Il Comitato Esecutivo è convocato dal Presidente di norma ogni mese e ogni qualvolta il Presidente medesimo lo ritenga opportuno o ne facciano richiesta la maggioranza dei componenti o l'Organo di Controllo, con domanda scritta contenente l'indicazione degli

argomenti da trattare. Per quanto non diversamente previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni del precedente articolo 9.

6. Le riunioni sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei membri del Comitato.
7. Le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei componenti; in caso di parità dei voti prevale il voto del Presidente.

Articolo 11 - Donatori; Assemblea dei Donatori; Comitato dei Donatori

1. Sono Donatori tutti coloro che:
 - a. hanno versato un'erogazione liberale in denaro o in natura, destinata al funzionamento della Fondazione e/o ai fondi gestiti dalla medesima e/o ai progetti promossi o gestiti dalla stessa, nella misura minima determinata dal Consiglio di Amministrazione;
 - b. hanno versato o si impegnino a versare previa assunzione di formale impegno, un'erogazione liberale, in denaro o in natura, non inferiore all'importo stabilito dal Consiglio di Amministrazione destinata al Patrimonio della Fondazione o abbiano istituito un fondo presso la Fondazione nella misura minima stabilita dal Consiglio di Amministrazione.
2. La qualifica di Donatore è attribuita dal Consiglio di Amministrazione, su richiesta di chi effettua la contribuzione, con deliberazione che accerta l'ammontare o il valore della stessa.
3. Il Direttore Generale cura la tenuta e l'aggiornamento del libro dei Donatori.
4. La qualifica di Donatore viene meno in caso di:
 - rinuncia;
 - revoca deliberata dal Consiglio di Amministrazione, con deliberazione motivata, previa audizione dell'interessato e acquisizione, ove istituito, di un parere del Collegio dei Probiviri, nel caso di condotte o di atti che arrechino discredito alla Fondazione.
5. Tutti i Donatori sono annualmente convocati in Assemblea; la relativa riunione è indetta dal Presidente della Fondazione, tramite avviso divulgato con modalità idonee a consentire adeguata conoscenza, si svolge nel mese di giugno di ciascun anno ed è presieduta dal medesimo Presidente, che riferisce in ordine alle attività istituzionali e alla situazione patrimoniale ed economica della Fondazione.
6. Costituiscono il Comitato dei Donatori, i Donatori di cui al comma 1, lett. b.



7. La partecipazione al Comitato cessa per il mancato versamento dell'erogazione di cui al comma 1, lett. b); in caso di esaurimento del fondo e nei casi e alle condizioni determinate dal Consiglio con proprio delibera ovvero disciplinate in un apposito regolamento.
8. Il Comitato dei Donatori:
 - a. effettua le nomine previste dallo Statuto;
 - b. formula proposte in ordine alla programmazione strategica della Fondazione;
 - c. rende pareri sulle proposte di bilanci preventivi e consuntivi.
9. Il Comitato dei Donatori è convocato e presieduto dal Presidente della Fondazione e si riunisce, di norma, due volte l'anno nonché per le determinazioni sulle nomine di competenza; ciascun componente del Comitato esprime un voto, a prescindere dall'ammontare del contributo apportato.
10. Il Consiglio di Amministrazione disciplina con un regolamento le modalità delle donazioni, l'attribuzione e la revoca della qualifica di Donatore e le procedure di funzionamento dell'Assemblea dei Donatori e del Comitato dei Donatori.
11. Non si applicano gli articoli 23, 24 e 25 del D. Lgs. 117/2017.

Articolo 12 - Organo di Controllo

1. L'Organo di Controllo può essere monocratico o collegiale secondo quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione.
2. Se monocratico è nominato da Fondazione Cariplo, se collegiale è composto da tre membri effettivi e due supplenti, in prima istanza nominati da Fondazione Cariplo, successivamente un membro effettivo e uno supplente sono nominati da Fondazione Cariplo, mentre i restanti due membri effettivi e supplenti sono così nominati:
 - a. un membro effettivo e un membro supplente dal Comitato dei Donatori;
 - b. un membro effettivo dal Comitato di Nomina
3. L'Organo di controllo resta in carica per quattro esercizi, e pertanto fino all'approvazione del bilancio relativo al quarto esercizio. I suoi componenti possono essere riconfermati per un massimo di due mandati consecutivi.
4. I componenti dell'Organo di Controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397, comma 2, del codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

5. L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.
6. L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di Controllo. Le riunioni dell'Organo di Controllo sono validamente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti e le deliberazioni vengono prese a maggioranza dei presenti.
7. I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento dell'attività della Fondazione o su determinate operazioni.
8. Al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D. Lgs 117/2017, la revisione legale dei conti è attribuita all'Organo di Controllo che, in tal caso, deve essere costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro, a meno che il Consiglio di Amministrazione decida di affidare la revisione ad un Revisore legale dei conti o a una società di revisione iscritti nell'apposito registro, che saranno comunque scelti secondo quanto stabilito al punto 2 del presente articolo. L'Organo di Controllo può assistere alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.
9. Alle riunioni dell'Organo di Controllo, se collegiale, si applicano le disposizioni di cui all'art. 9.6 del presente statuto.
10. L'Organo di Controllo cura la tenuta del libro relativo alle proprie adunanze e delle deliberazioni.

Articolo 13 - Collegio dei Probiviri

1. Il Collegio dei Probiviri, ove istituito dal Consiglio di Amministrazione, è composto da tre membri, nominati:
 - a. uno dal Comitato di Nomina;
 - b. uno dal Comitato dei Donatori;
 - c. uno dal Consiglio di Amministrazione.
2. Il Collegio dei Probiviri nomina il Presidente tra i propri membri, ~~dura in carica quattro~~



esercizi e scade con l'approvazione del bilancio dell'ultimo esercizio del mandato.

3. Nel caso di anticipata cessazione della carica di un componente del Collegio, il sostituto è nominato secondo le procedure per la nomina del componente anticipatamente cessato e dura nella carica sino alla scadenza del Collegio.
4. Il Collegio dei Proviviri ha il compito di dirimere eventuali controversie tra gli organi della Fondazione, tra la Fondazione e i Donatori e tra la Fondazione e i beneficiari degli interventi della Fondazione.
5. Il Collegio dei Proviviri delibera secondo equità e senza formalità di procedura.
6. La carica di Proviviro è gratuita, salvo il rimborso delle spese.

Articolo 14 - Direttore Generale

1. Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente, e dura in carica tre anni.
2. Il Direttore Generale è il responsabile amministrativo dell'attività della Fondazione nonché capo del suo personale, che dirige definendone i ruoli e adottando, nel rispetto dei contratti di lavoro, tutti gli atti che lo riguardano salvo quelli di sospensione cautelare e licenziamento, riservati al Consiglio di Amministrazione.
3. Il Direttore Generale sovrintende all'attività tecnica e finanziaria della Fondazione e cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e del Comitato Esecutivo.
4. Possono essere inoltre delegati al Direttore Generale ulteriori poteri finalizzati all'esecuzione di specifiche delibere, di volta in volta, adottate dal Consiglio di Amministrazione, o in generale ogni potere connesso all'implementazione, al coordinamento, all'esecuzione e alla buona riuscita di progetti approvati dal Consiglio di Amministrazione volti al conseguimento degli scopi della Fondazione.
5. Il Direttore Generale sottoscrive la corrispondenza e ogni atto esecutivo delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e del Comitato Esecutivo.

Articolo 15 - Compensi per le cariche sociali

1. Agli amministratori e a chiunque sia membro di un organo della Fondazione, fatta eccezione per quanto previsto al successivo comma 2, non possono essere riconosciuti compensi, salvo il rimborso delle spese documentate sostenute nell'esercizio della funzione.

2. All'Organo di Controllo può essere riconosciuto un compenso proporzionato all'attività, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze o comunque non superiore a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni.

3. La Fondazione, nei casi previsti dalle disposizioni di legge vigenti, provvede a pubblicare annualmente e a tenere aggiornati sul proprio sito internet, gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo nonché ai dirigenti.

Articolo 16 - Esercizio Finanziario - Bilancio e Divieto di Ripartizione di Utili

1. L'esercizio finanziario della Fondazione ha inizio il 1 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Entro il mese di dicembre di ogni anno il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio economico di previsione dell'esercizio successivo ed, entro il 30 aprile successivo alla chiusura dell'esercizio, il bilancio consuntivo relativo all'esercizio finanziario precedente, redatto e depositato ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 117/2017. Il Consiglio di Amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse nella relazione di missione o in calce al rendiconto o nella nota integrativa.

2. Al superamento delle soglie di cui all'art. 14 del D. Lgs 117/2017, il Consiglio di Amministrazione dovrà, altresì, predisporre il bilancio sociale da approvare ogni anno entro il 30 giugno. Il bilancio sociale sarà redatto e pubblicato ai sensi dell'art. 14, comma 1 del D. Lgs 117/2017.

3. Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È in ogni caso vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali e nei casi espressamente previsti dall'art. 8 del D. Lgs 117/2017.

Articolo 17 - Operazioni straordinarie

1. La trasformazione, la fusione e la scissione della Fondazione, nonché ogni altra



operazione straordinaria, sono deliberate dal Consiglio di Amministrazione, con il voto favorevole di due terzi dei Consiglieri in carica e il parere non vincolante di Fondazione Cariplo.

Articolo 18 - Scioglimento

1. La Fondazione si estingue nei casi previsti dagli articoli 27 e 28 del codice civile. In caso di estinzione della Fondazione, il Consiglio di Amministrazione nomina uno o più liquidatori.
2. In caso di estinzione o scioglimento, per qualsiasi causa, dell'ente, tutti i beni della Fondazione che residuano esaurita la liquidazione devono essere devoluti, previo parere dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo settore di cui all'art 45, comma 1, del D. Lgs 117/2017, ad altro Ente del Terzo settore scelto dal Consiglio di Amministrazione, ovvero, in mancanza di indicazioni, alla Fondazione Italia Sociale.

Articolo 19 - Clausola Compromissoria

1. Qualunque controversia dovesse insorgere fra la Fondazione e amministratori, liquidatori e organo di controllo o revisore, se esistenti, ovvero nei loro confronti, per questioni attinenti al rapporto sociale in materia di diritti disponibili, sarà devoluta al giudizio di un arbitro o di un collegio di tre arbitri, nominati dal presidente della Camera Arbitrale presso la Camera di Commercio competente avuto riguardo alla sede legale della società, su istanza della parte più diligente tra quelle in contesa.
2. La scelta in ordine alla nomina di un arbitro ovvero di un collegio arbitrale è rimessa alla parte che per prima presenta l'istanza per la nomina.
3. Nel caso in cui l'arbitro o uno degli arbitri designati sia impossibilitato o non intendesse assumere l'incarico, lo stesso sarà sostituito, su istanza di una delle parti in contesa, sempre dal Presidente della Camera Arbitrale presso la Camera di Commercio competente avuto riguardo alla sede legale della società.
4. L'arbitro o il collegio arbitrale deciderà ritualmente, secondo diritto.
5. Se per qualsiasi motivo l'arbitro o uno degli arbitri dovesse venire meno all'incarico assunto, si provvederà ad una nuova nomina con le stesse modalità di cui sopra.
6. Il Regolamento della Camera Arbitrale vigente al momento della domanda s'intende integralmente accettato con l'adesione al presente statuto e/o con l'accettazione delle cariche sociali.

Articolo 20 - Norme applicabili

- 1) Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente statuto, si intendono richiamate le disposizioni del codice civile in tema di fondazioni, il D. Lgs 117/2017 e le altre norme di legge in materia.

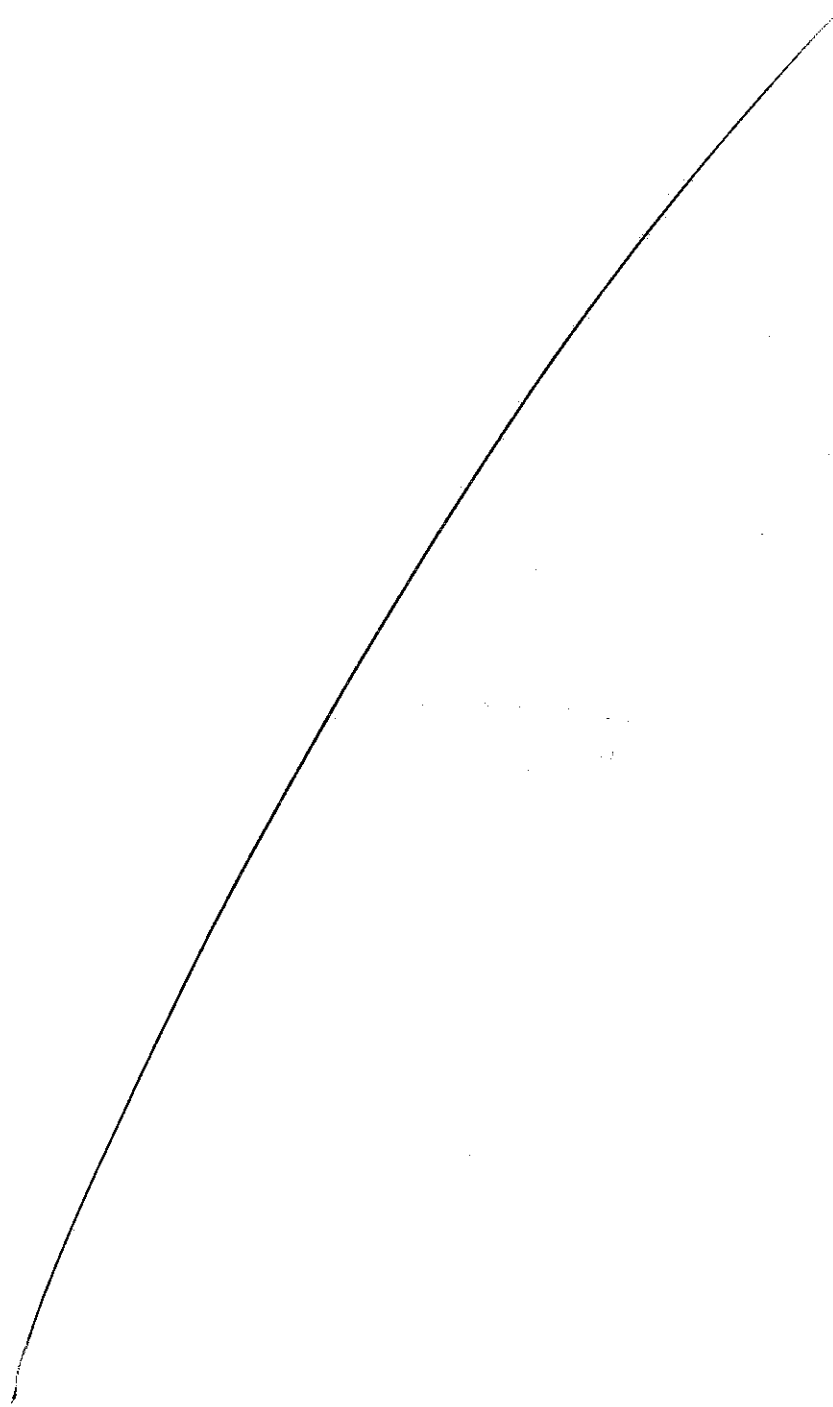
F.to Giovanni Azzone

F.to Carlotta Dorina Stella Marchetti notaio

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
NEL MIO STUDIO, LI 21.12.2022

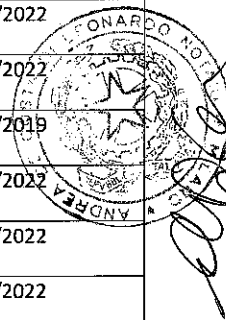


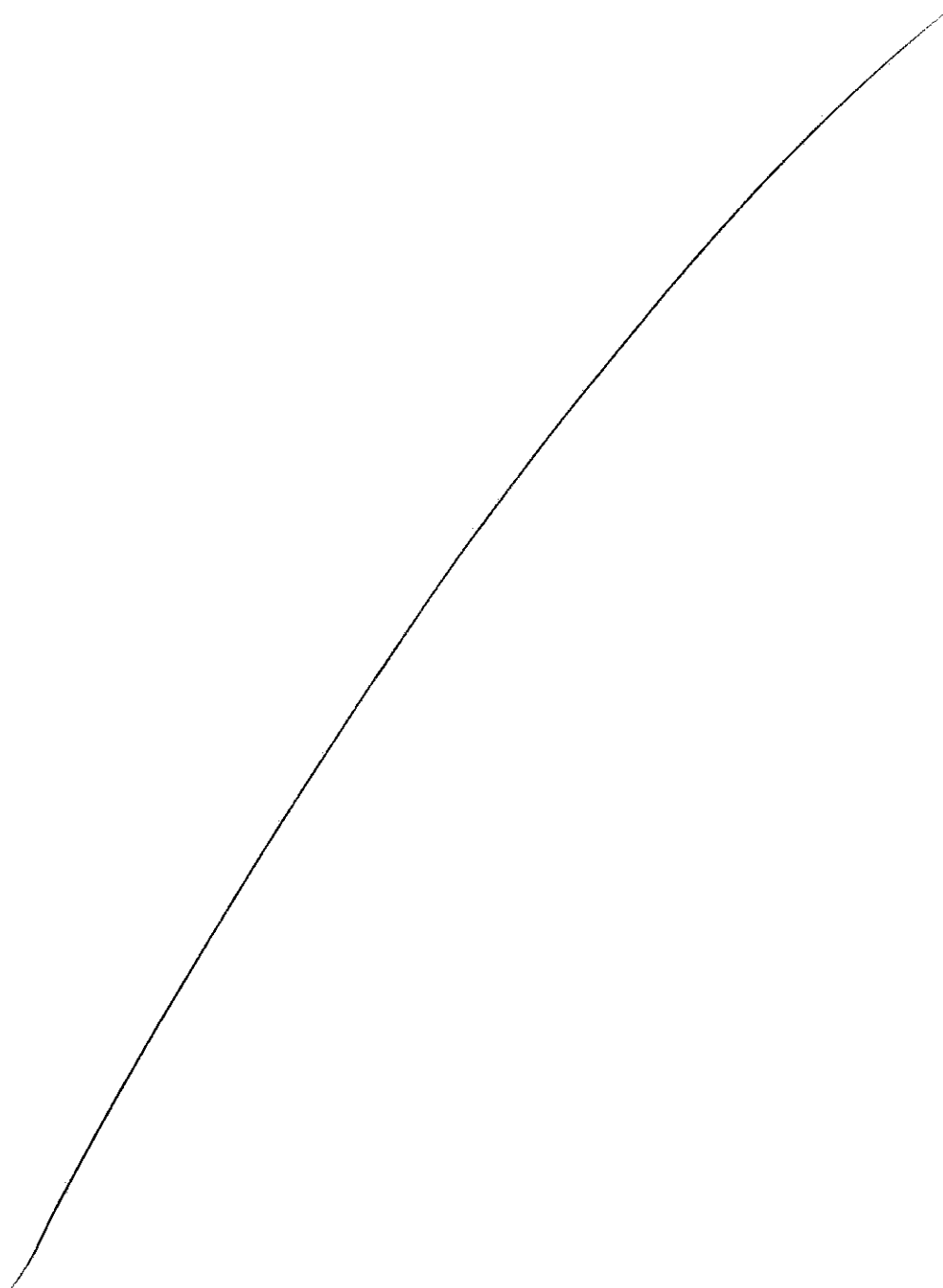
Carlotta Dorina Stella Marchetti



CARICHE SOCIALI

NOME	CARICA	DATA DI NOMINA
Acquadro Laura	Presidente del collegio dei revisori	10/05/2022
Aletti Franco	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Andreoli Edoardo	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Balducci Alessandro	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Borleri Andrea	Responsabile amministrativo	06/04/2022
Camagni Aldo	Revisore	10/05/2022
Castelli Barbara	Revisore	10/05/2022
Cremona Massimo	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Dalla Sega Franco	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Dellatorre Antonella	Revisore	10/05/2022
Duilio Pasquale	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Favero Giulia	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Fontana Arianna Petra	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Marchetti Carlo	Presidente - Legale Rappresentante	10/05/2022
Moratti Maria Carlotta	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Petrolati Filippo	Direttore	20/07/2019
Roti Mariachiara	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Sacco Rossella	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Saldutti Nicola	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Vanni Mario	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Venturi Stefano	Consigliere (CdA)	10/05/2022
Zazzeron Damiano	Revisore	10/05/2022







REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

CA39863FV

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY
MILANO



COGNOME / SURNAME

FONTANA

NOME / NAME

ANDREA-PIETRA

LUOGO E DATA DI NASCITA

PLACE AND DATE OF BIRTH

TREVISO (TV) 01.04.1973

SESSO

F

SESSO

M

CITTA' NATA

NATIONALITY

ITA

EMISSIONE / ISSUANCE

15.01.2020

SCADENZA / EXPIRY

01.04.2030

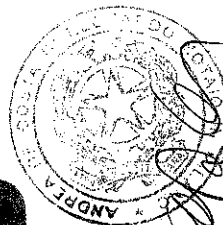
FIRMA DEL TITOLARE

HANDWRITTEN SIGNATURE

Andrea Fontana

218112

Handwritten signature



REPUBBLICA ITALIANA
Tesseratura



Codice

Fiscale

ENTRNP73DM11407E

SESSO F

Cognome

FONTANA

Nome

ANDREA PIETRA

Data di
scadenza

11/10/2023

Luogo

di nascita

01/04/1973

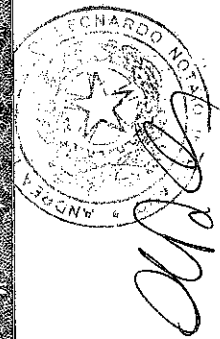
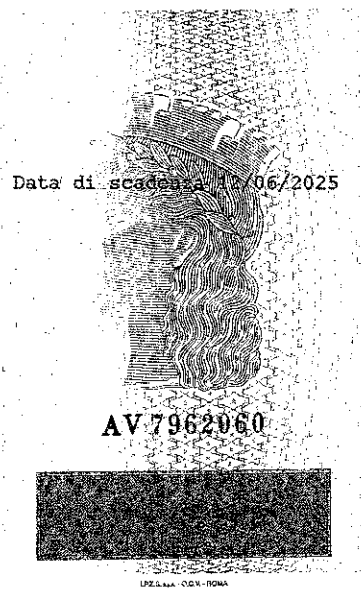
Logo of the Region of Lombardy

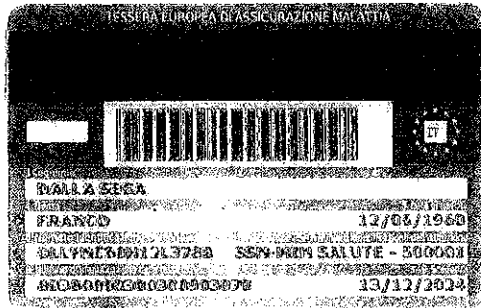
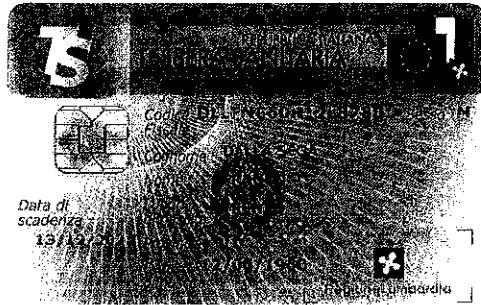


Regione Lombardia

Cognome.....DALLA SEGA.....
 Nome.....FRANCO.....
 nato il.....12/06/1960.....
 (atto n.....845PIA..... S.....)
 a.....Trento.....(
 Cittadinanza.....ITALIANA.....
 Residenza.....MILANO.....
 Via.....LORIA MOISE' N. 50.....
 Stato civile.....CONIUGATO.....
 Professione.....DOCENTE UNIVERSITARIO.....
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura.....1,83.....
 Capelli.....CASTANI.....
 Occhi.....AZZURRI.....
 Segni particolari.....


 Firma del titolare.....*Franco Dalla Sega*.....
Milano.....03/04/2015.....
 Il SINDACO
 Impronta del dno indice sinistro.....*Gianella Silvio Giuseppe*.....
 Euro 5,42



Cognome **MORATTI**

Nome **MARIA CARLOTTA ALICE ERMINIA**

nato il **19/05/1976**

(atto n. **2015 1 S. A**)

a **MILANO**

Cittadinanza **ITALIANA**

Residenza **MILANO**

Via **MORIGI N. 8**

Stato civile **-----**

Professione **REGISTA**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1,70**

Capelli **CASTANI**

Occhi **CASTANI**

Segni particolari



Firma del titolare

MILANO

Carlo Moratti
25/07/2022

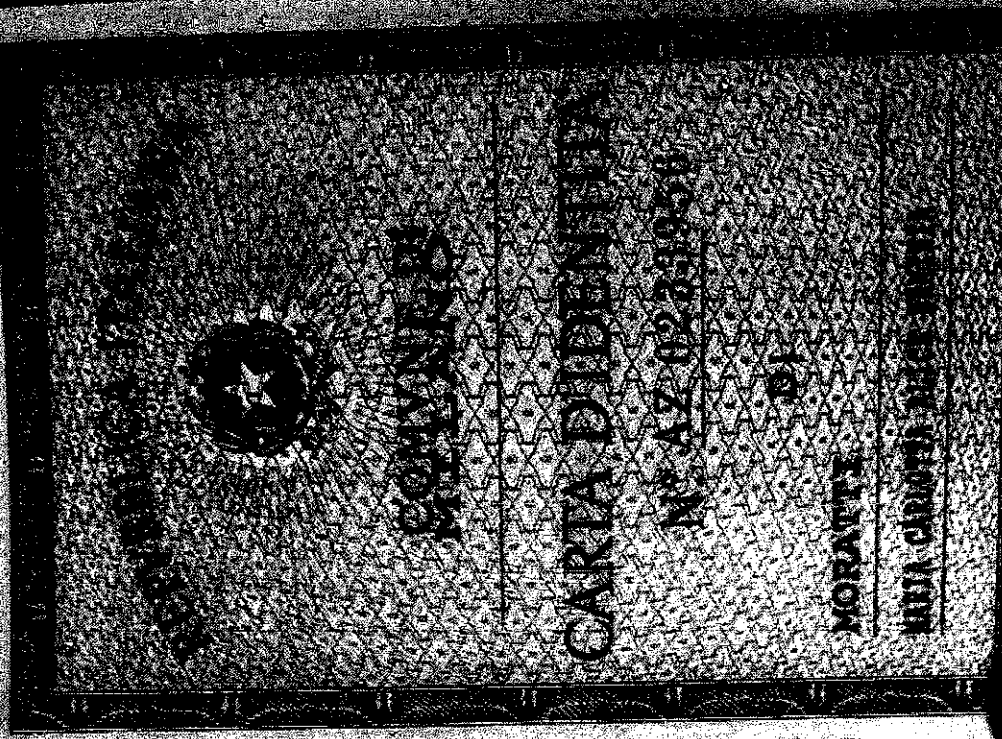
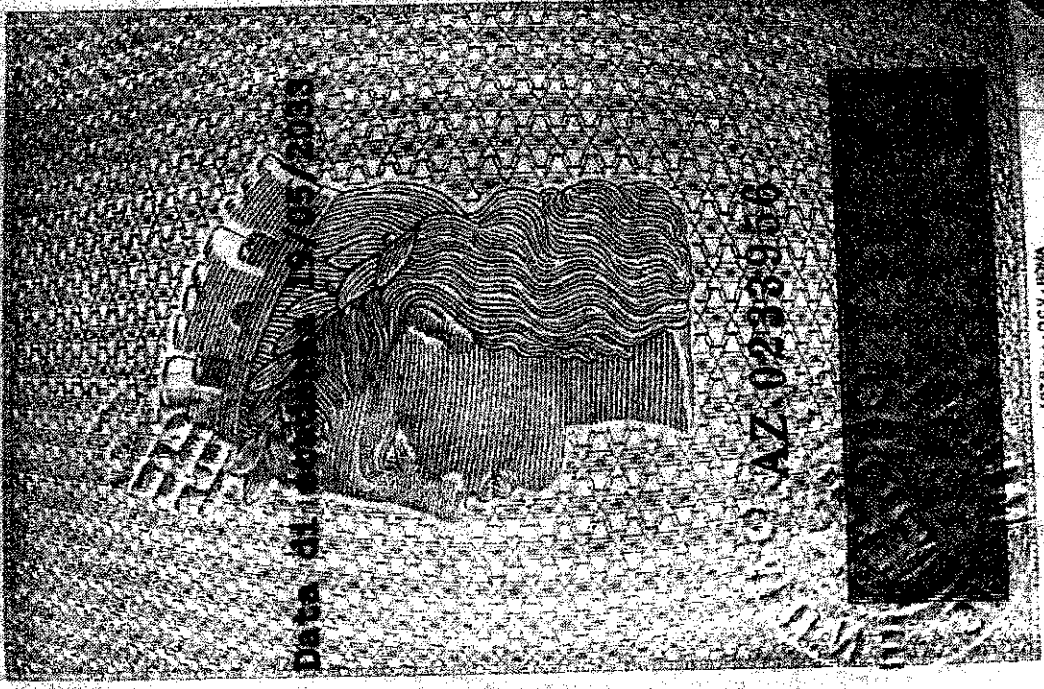
ESPRESSO

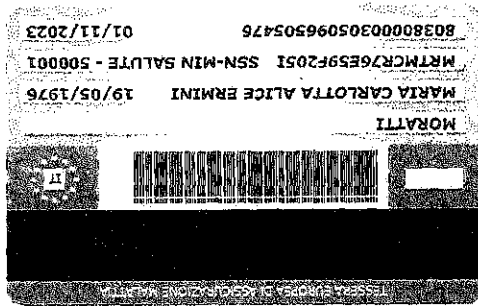
Impronta del dito
indice sinistro

Buro 5,42

Prinetti







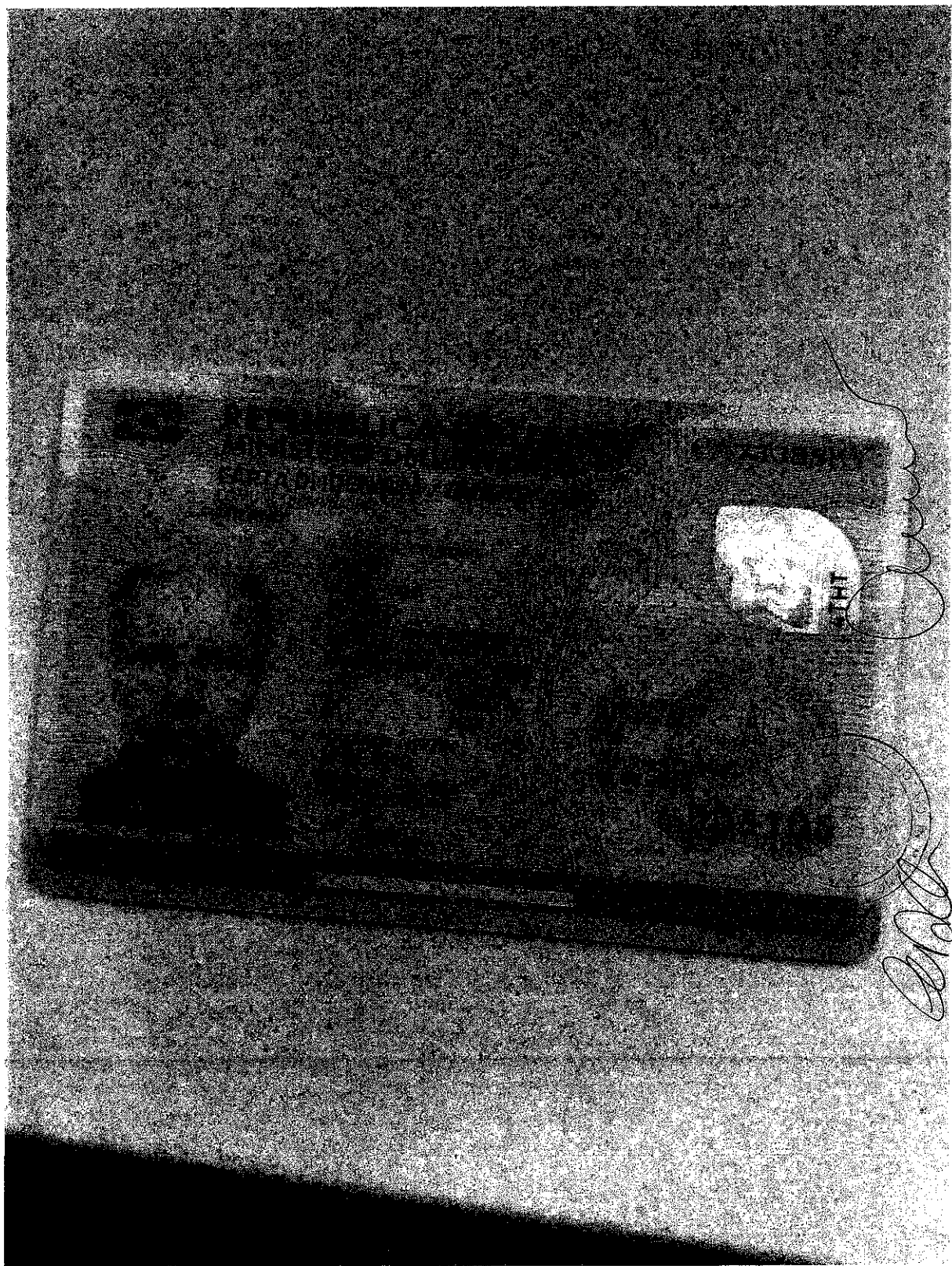
REPUBBLICA ITALIANA
CANTÀ REGIONALE DEI SERVIZI
TESSERA SANITARIA

Codice fiscale: MRTMCR76E59F205I
Sesso: F

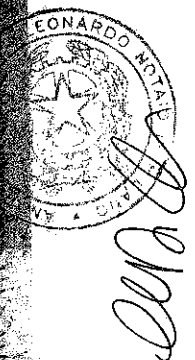
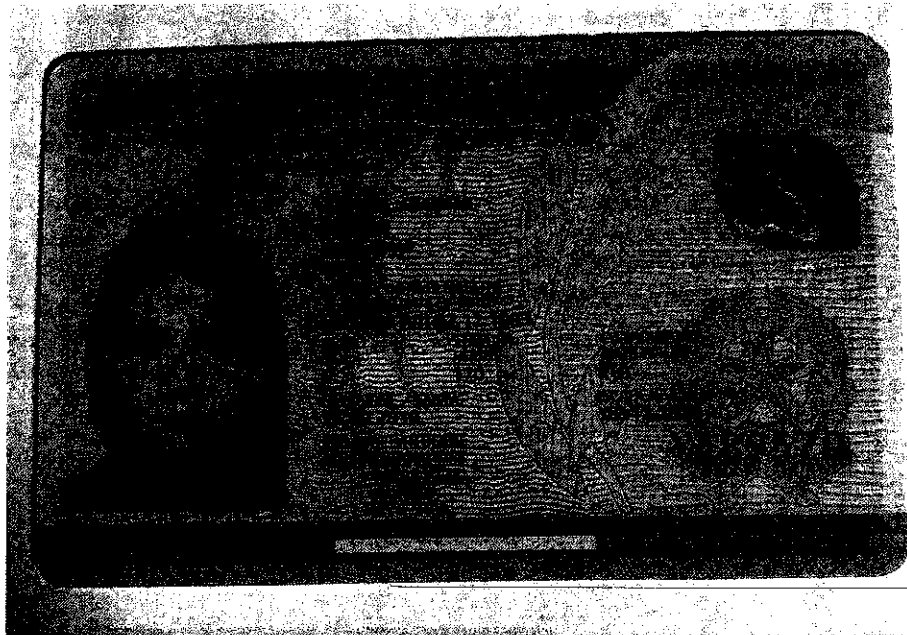
Cognome: MORATTI
Nome: MARIA CARLOTTA ALICE ERM
Luogo di nascita: [redacted]
Data di nascita: 19/05/1976
Provincia: [redacted]
Data di scadenza: 01/11/2023

Regione: Lombardia

NOTAIO
ANDREA A. ANDREOLI
[Signature]







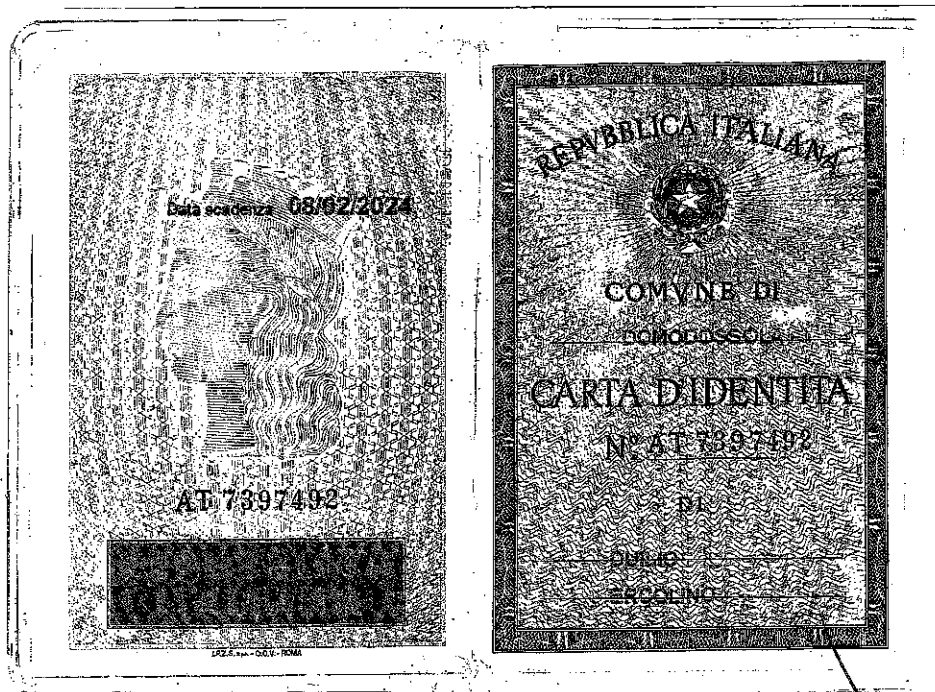
Cognome.....DUILIO
 Nome.....ERCOLINO
 nato il.....08/02/1951
 (atto n. 14 P. S. A)
 a.....CENTOLA
 Cittadinanza.....ITALIANA
 Residenza.....DOMODOSSOLA U
 Via.....VIA MARZABOTTO n. 32
 Stato civile.....CONIUGATO
 Professione.....DIRIGENTE
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALENTI
 Statura.....cm.167
 Capelli.....BIANCHI
 Occhi.....CASTANI
 Segni particolari.....NESSUNO



Firma del titolare.....
 DOMODOSSOLA U 04/11/2013
 Il SINDACO
 D'ordine del Sindaco
 RINALDI RAFFAELA
 DIRITTI
 5,16

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA

DUILIO
 ERCOLINO 08/02/1951
 DLURLN51B08C470Q SSN-MIN SALUTE - 500001
 80380000100137177090 16/03/2024





REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

CA05930AB

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY
MILANO



94G1

COGNOME / SURNAME

MARCHETTI

NOME / NAME

CARLO

LUOGO E DATA DI NASCITA

PLACE AND DATE OF BIRTH
MILANO (MI) 27.12.1973

SESSO

SEX
M

STATURA

HEIGHT
173

CITTADINANZA

NATIONALITY
ITA

EMISSIONE / ISSUING

15.12.2016

SCADENZA / EXPIRY

27.12.2026

FIRMA DEL TITOLARE

HOLDER'S SIGNATURE

Carlo Marchetti

962760

022



Data di
scadenza
22/10/2025

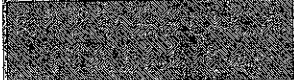


Sezione Ispettorato



Cognome... CREMONA
 Nome... MASSIMO MARIA
 nato il... 03/04/1959
 (atto n. 337 p. 1 s. A)
 a... Busto Arsizio
 Cittadinanza... ITALIANA
 Residenza... MILANO
 Via... DELLA GUASTALLA N. 9
 Stato civile... CONIUGATO
 Professione... CONSULENTE AZIENDALE
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura... 1,78
 Capelli... BRIZZOLATI
 Occhi... AZZURRI
 Segni particolari...


 Firma del titolare... *Massimo Cremona*
 Milano H. 28/12/2009
 Impronta del dito indice sinistro... *Marcello Marcello Vita*
 SINDACO
 Euro 5,42


 Data di scadenza 12/12/2019
 AR 4581509


REPUBBLICA ITALIANA
 COMUNE DI MILANO
 CARTA D'IDENTITÀ
 N° AR 4581509
 DI
 CREMONA
 MASSIMO MARIA



Carta Regionale
dei Servizi



Codice fiscale
CRMMSMS90038300R
Cognome
CREMONA
Nome
MASSIMO MARIA

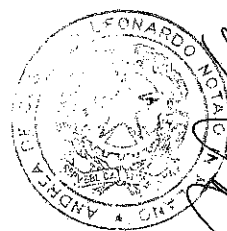
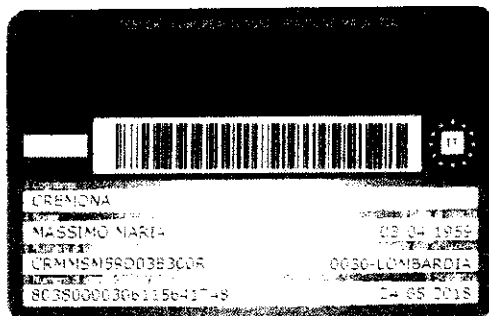
Data di scadenza
24/05/2018

Sesso
M

Luogo di nascita
BUSTO ARSIZIO
Provincia
VA
Data di nascita
03/04/1959

Codice assistito
379ALB96

Handwritten signature



Cognome **SALDUTTI**
 Nome **NICOLA**
 nato il **05/03/1966**
 (atto n. **207** s.
 a. **Napoli**)
 Cittadinanza **ITALIANA**
 Residenza **MILANO**
 Via **BERTINI GIOVANNI BATTISTA N. 34**
 Stato civile
 Professione **GIORNALISTA**
 CONTRASSEGNI SALIENTI
1.85
CASTANI
CASTANI
 Particolari


 Firma del titolare **Nicola Saldutti**
Milano **22/01/2013**
 Impronta del dito
 indice sinistro
 EURE

Data di scadenza **05/03/2023**

AU 0083075

 IPZS - OC.V. ROMA

REPUBBLICA ITALIANA
 COMUNE DI
 MILANO
 CARTA D'IDENTITÀ
 N° **AU 0083075**
 DI
SALDUTTI
NICOLA

REPUBLICCA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
 SERVIZIO REGIONALE DI SANITA'

SLDNCL66C05F839Q Sesso **M**

Codice Fiscale **SLDUTTI**

Cognome **SLDUTTI**

Nome **NICOLA**

Data di scadenza **27/04/2022**

Luogo di nascita **NA**

Provincia **05/03/1966**

Data di nascita **05/03/1966**

Regione **Lombardia**

[Handwritten signature]

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA

SLDUTTI

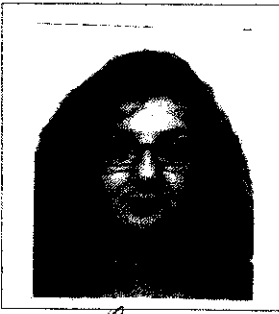
NICOLA **05/03/1966**

SLDNCL66C05F839Q SSN-MIN SALUTE - 500001

80380000305057583157 **27/04/2022**

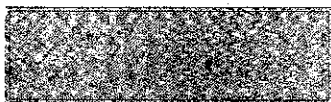
[Circular stamp: CARDO NOTO, ANDREA, MILANO]
[Handwritten signature]

Cognome	SACCO
Nome	ROSSELLA
nato il	29/06/1966
(atto n.	159 1 s A)
a	San Vito dei Normanni
Cittadinanza	ITALIANA
Residenza	MILANO
Via	GONIN FRANCESCO N. 69/1
Stato civile	CONIUGATA
Professione	DIRIGENTE
CONVOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI	
Statura	1,73
Capelli	CASTANI
Occhi	CASTANI
Segni particolari	

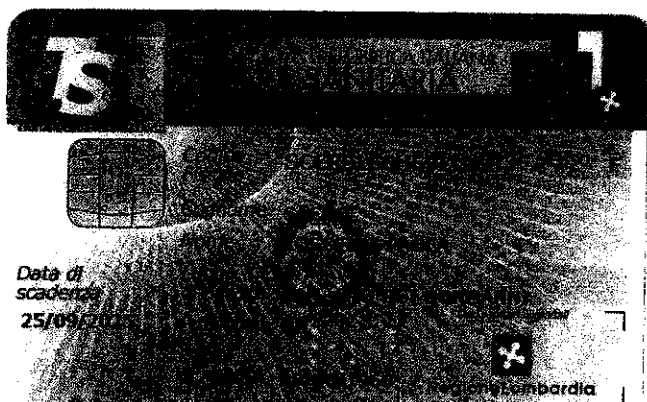
	
Firma del titolare... <i>Rosella Sacco</i>	
Milano, 19/02/2013	
Impronta del dito indice sinistro	IL SINDACO <i>Carcio Palombara</i>
Euro 5,42	

Data di scadenza 29/06/2023

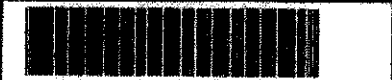
AU 0093344



REPUBBLICA ITALIANA	
	
COMUNE DI MILANO	
CARTA D'IDENTITA'	
N° AU 0093344	
DI	
SACCO	
ROSSELLA	



TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA





3 Cognome
SACCO

4 Nome
ROSSELLA PAOLA

5 Data di nascita
29/06/1966

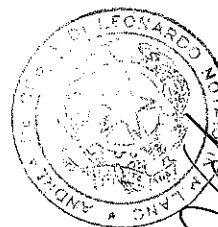
6 Numero di identificazione personale
SCCRS166H69I396H

7 Numero di identificazione dell'EUROPE
SSN-MIN SALUTE - 500001

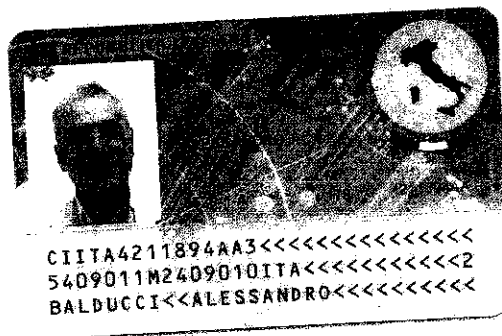
8 Numero di identificazione della tessera
803800000305202631539

9 Validità
25/09/2025

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



CIITA4211894AA3<<<<<<<<<<<<<<<<<<<
5409011M2409010ITA<<<<<<<<<<<2
BALDUCCI<<ALESSANDRO<<<<<<<<<<<

Page réservée aux autorités / Page reserved for issuing authorities / Page réservée aux autorités compétentes pour délivrer le passeport



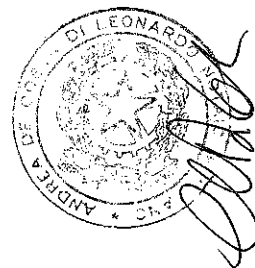
COEUXE FISCALE
FISCAL CODE
F001 045774 162052

ESTRADA DO NASCIMENTO
3678 p1 SA ROA-1967

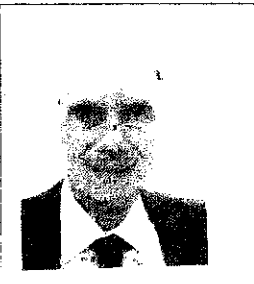
INDIRIZZO DI RESIDENZA / RESIDENCE
PIAZZA DELLA REPUBBLICA, N. 30 MILANO (MI)



C<ITACA36061ND4<<<<<<<<<<<<<<<<<<<
6712019F3112010ITA<<<<<<<<<<<<<<<<<<<2
ACQUADRO<<LAURA<<<<<<<<<<<<<<<<<<<



Cognome **CAMAGNI**
 Nome **ALDO**
 nato il **17/03/1945**
 (atto n. **386** **2** s. **A**)
 a **Erba**
 Cittadinanza **ITALIANA**
 Residenza **MILANO**
 Via **S. VITTORE N. 38/A**
 Stato civile **CONIUGATO**
 Professione **DOTT. COMMERCIALISTA**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **1,90**
 Capelli **BIANCHI**
 Occhi **CASTANI**
 Segni particolari


 Firma del titolare *Aldo Camagni*
 Milano **17/10/2013**
 IL SINDACO
 Impronta del dito indice sinistro **Sacchi Monza**
 Euro 5,42 *[Signature]*

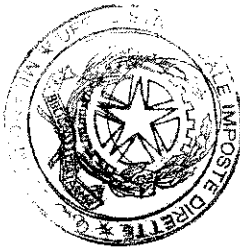
Data di scadenza **17/03/2024**

AT 9400977

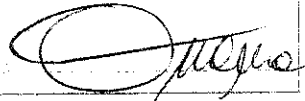
REPUBBLICA ITALIANA
 COMUNE DI MILANO
 CARTA D'IDENTITÀ
 N° **AT 9400977**
 DI
CAMAGNI
ALDO

CMG LDA 45C17 D416L	
NUMERO DI CODICE FISCALE	
CAMAGNI	
COGNOME DI NASCITA	
ALDO	M
NOME	
ERBA	
COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	
COMO	17.03.45
PROVINCIA DI NASCITA	DATA DI NASCITA

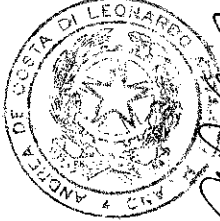
UFFICIO DELLE IMPOSTE DIRETTE DI
UFFICIO IMPOSTE DIRETTE DI
MILANO



DATA 23 LUGLIO 1997



Handwritten signature



Handwritten signature

Cognome	CASTELLI
Nome	BARBARA
nato il	07/05/1974
(atto n.	15 A.)
a	Candia Lomellina
Cittadinanza	ITALIANA
Residenza	MILANO
Via	COSTA ANDREA N. 7
Stato civile	
Professione	DOTT. COMMERCIALISTA
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI	
Statura	1,64
Capelli	CASTANI
Occhi	CASTANI
Segni particolari	

	
Firma del titolare	<i>Barbara Castelli</i>
	Milano 04/10/2013
Impronta del dito indice sinistro	Pizzati Emma
Euro 5,42	

	Data di scadenza 07/05/2024
AU 6475819	
	

REPUBBLICA ITALIANA	
	
COMUNE DI MILANO	
CARTA D'IDENTITÀ	
N. AU 6475819	
CASTELLI BARBARA	

CST BBR 74E47 B587F	
NUMERO DI CODICE FISCALE	
CASTELLI	
COGNOME DI NASCITA	
BARBARA	F
NOME	
CANDIA LOMELLINA	
COMUNE LO STATO ESTERO DI NASCITA	
PAVIA	07.05.74
PROVINCIA DI NASCITA	DATA DI NASCITA

UFFICIO DELLE IMPOSTE DIRETTE DI
MORTARA



DATA 26 GIUGNO 1992

IL DIRETTORE TITOLARE
Direttore Il G. E. S. S. S. C. A.

IL FUNZIONARIO

AVVERTENZE

1. Il numero di codice fiscale indicato nel presente certificato deve essere utilizzato per tutti gli scopi di legge, anche se i dati anagrafici (cognome, nome, sesso, data e luogo di nascita) in esso indicati sono errati o incompleti.
2. Il contribuente, al quale è stato attribuito il numero di codice fiscale calcolato sulla base di dati anagrafici errati o incompleti, è che non riceve successiva comunicazione da parte dell'Amministrazione finanziaria, deve recarsi, entro sei mesi dalla data di emissione del presente certificato a decorrere dal 1° luglio 1978, presso qualsiasi ufficio distrettuale delle imposte Dirette per chiedere l'attribuzione del numero di codice fiscale definitivo.
3. Nel caso di ricezione di più di un certificato da parte del medesimo contribuente, il numero di codice fiscale valido è quello riportato sul certificato emesso in data più recente.
4. Nel caso di smarrimento del presente certificato è possibile, con apposita domanda soggetta a bollo, ottenere un duplicato.
5. A decorrere dal 1° gennaio 1978 è obbligatoria l'indicazione del numero di codice fiscale sui seguenti principali atti:
 - a) fatture relativamente all'emittente;
 - b) richieste di registrazione di atti pubblici e privati;
 - c) dichiarazioni dei redditi;
 - d) dichiarazioni annuali I.V.A.;
 - e) domanda per autorizzazioni, licenze, concessioni per l'esercizio di determinate attività;
 - f) domanda per iscrizioni nei registri delle Camere di commercio e negli albi professionali.
6. La normativa generale relativa al numero di codice fiscale è trattata nel D.P.R. 2 novembre 1976, n. 784 e nei Decreti Ministeriali d'attuazione 23 dicembre 1976.



MINISTERO
DELLE FINANZE
ANAGRAFE TRIBUTARIA

CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL
NUMERO DI CODICE FISCALE



**CARTA DI IDENTITÀ
COMUNE DI**



1. CASALE MONFERRATO
2. DELLATORRE
3. ANTONELLA
4. CASALE MONFERRATO
5. 09.01.1971 6. F
7. 34 P.1 S.A. 1971 8. 165

CIITA3920591AA1<<<<<<<<<<<<<<<
7101098F2401092ITA<<<<<<<<<<O
DELLA TORRE <<<<<<<<<<<<<<<<<<<

1. CASALE MONFERRATO

14. VIA CANALE 13

24.12.2013

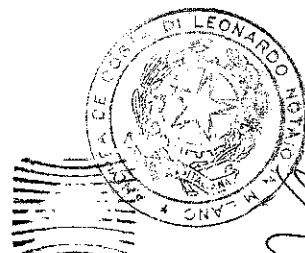
12. 08.01.2024

17. **THE**

14. **DECLNNL71A49E885V**

2020.07.24 AA

16. **VALIDA PER L'ESPATINO**



BLL MNL 71A49 B885V

NUMERO DI CODICE FISCALE

DELLATORRE

COGNOME DI NASCITA

ANTONELLA

F

SESSO

CASALE MONFERRATO

COMUNE (O STATO ESTERO) DI NASCITA

ALESSANDRIA

09.01.71

PROVINCIA DI NASCITA

DATA DI NASCITA

CASALE MONFERRATO

DATA

RE FUNZIONARIO

REPUBLICA ITALIANA
JESSERA SANITARIA

Codice Fiscale: **PTRFPP74T112614T** Sesso: **M**

Cognome: **PETROLATI**

Nome: **FILIPPO**

Data di scadenza: **25/01/2010**

Indirizzo: **MILANO**

Provincia: **MI**

Data di nascita: **13/12/1974**

Regione: **Lombardia**

MILANO **03/06/2013**

Firma del titolare: **[Firma]**

Impugnata dal citto
Indice sinistro

Auto 5,4

Impetratrice Rosi

Cognome: **PETROLATI**

Nome: **FILIPPO**

nascl: **13/12/1974**

anno n.: **1389**

Legnano

Cittadinanza: **ITALIANA**

Residenza: **MILANO**

Via: **ARIOSTO LOIOVICO N. 8**

Stato civile: **CONIUGATO**

Professione: **IMPIEGATO**

CONIUGATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

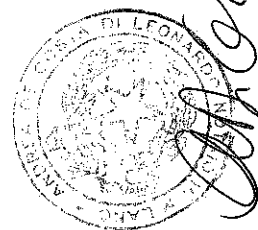
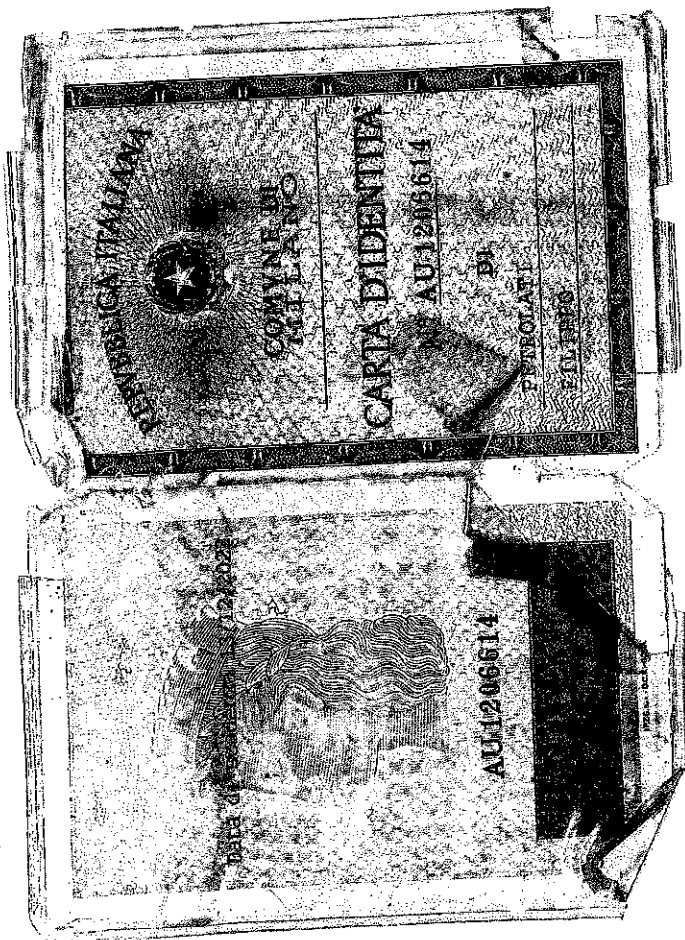
Statura: **1,83**

Capelli: **BIONDI**

Occhi: **AZZURRI**

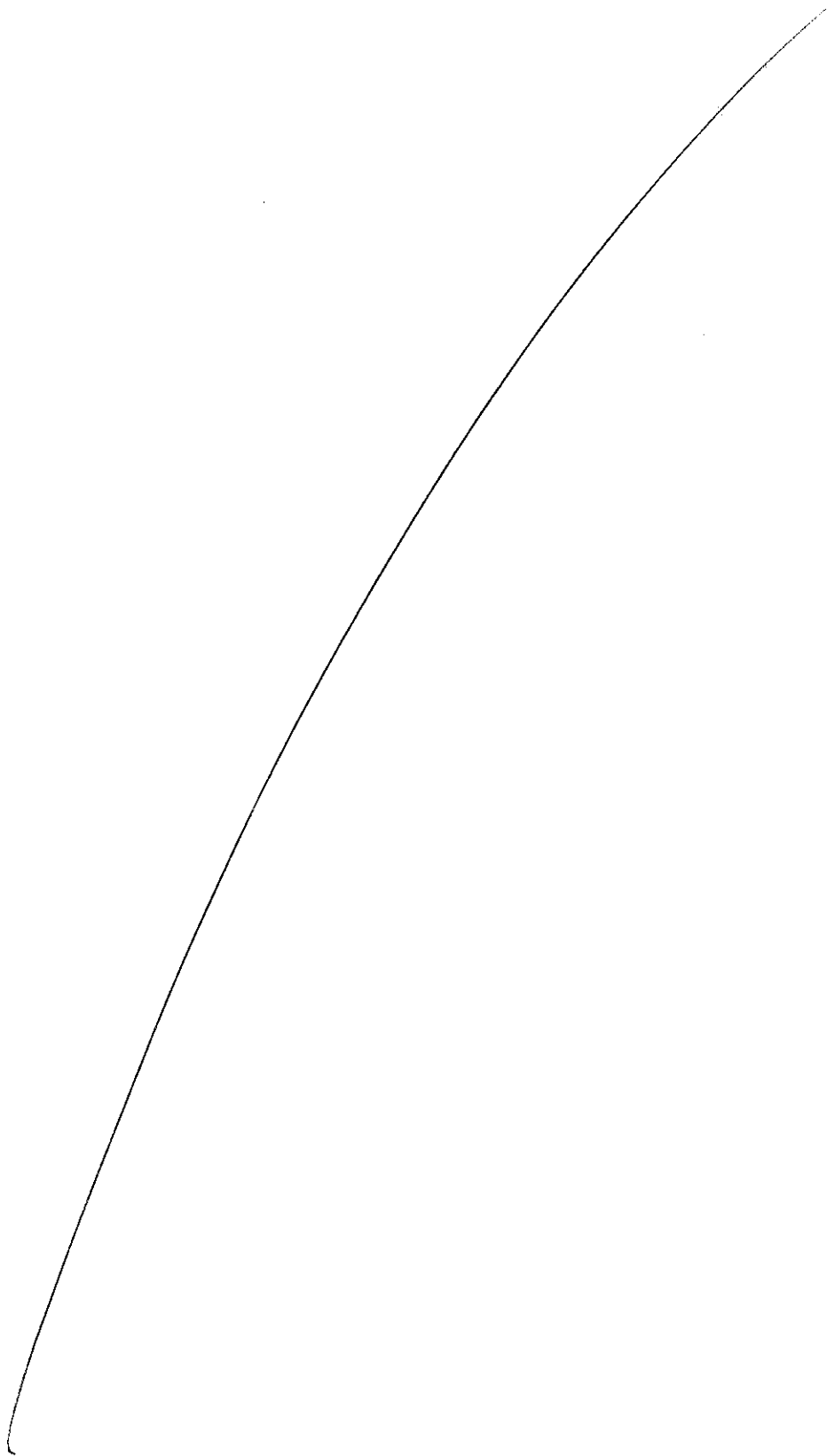
Segni particolari:

PETROLATI	
FILIPPO	13/12/1974
PTRFPP74T13E514T - SSN-MIN SALUTE - 500001	
80380000306137273868	25/01/2020



Handwritten signature

Handwritten signature



FONDAZIONE DI COMUNITA' DI MILANO ONLUS

VIA DANIELE MANIN, 23 - 20121 MILANO (Mi)

C.F. 97824120154

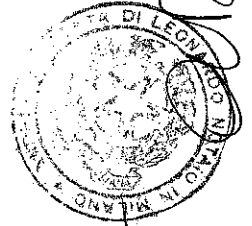
nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche con n. 2940 del 07/11

BILANCIO SETTEMBRE 2022

CONTO DEL PATRIMONIO

ONERI E COSTI			set-22		PROVENTI E RICAVI		set-22	
A	Costi e oneri da attività di interesse generale	€	195.932	A	Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	€	5.239.489	
1	Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	5.591	1	Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€	5.239.489	
2	Servizi	€	236.464	2	Proventi dagli associati per attività mutualistiche			
3	Godimento di beni di terzi	€	20.351	3	Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori			
4	Personale	€	195.932	4	Erogazioni liberali	€	2.347.870	
5	Ammortamenti	€	6.482	5	Proventi del 5 per mille			
6	Accantonamenti istituzionali	€	7.110.177	6	Contributi da soggetti privati			
7	Oneri diversi di gestione	€	12.368	7	Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi			
8	Rimaneze iniziali	€	-	8	Contributi da enti pubblici			
				9	Proventi da contratti con enti pubblici			
				10	Altri ricavi, rendite e proventi	€		6
				11	Rimaneze finali			
	Totale	€	7.587.365		Totale	€	7.587.365	
					Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale	€	-	

Atti. "C" al N° 14660/7929 di rep.



B	Costi e oneri da attività diverse	B	Ricavi, rendite e proventi da attività diverse
	Totale		Totale
			Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)
C	Costi e oneri da attività di raccolta fondi	C	Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi
	Totale		Totale
			Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)
D	Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	D	Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali
	Totale		Totale
			Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)
E	Costi e oneri di supporto generale	E	Proventi di supporto generale
	Totale		Totale
	Totale oneri e costi		Totale proventi e ricavi
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)
			Imposte
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)

FONDAZIONE DI COMUNITA' DI MILANO ONLUS

VIA DANIELE MANIN, 23 - 20121 MILANO (Mi)

C.F. 97824120154

Iscritta nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche con n. 2940 del 07/11/2018

BILANCIO SETTEMBRE 2022**CONTO DEL PATRIMONIO**

ATTIVITA'			set-22
B		IMMOBILIZZAZIONI	€ 1.024.093
	I	Immobilizzazioni immateriali	
	II	Immobilizzazioni materiali	€ 24.093
	II	Immobilizzazioni finanziarie	€ 1.000.000
C		ATTIVO CIRCOLANTE	€ 25.720.165
	I	Rimanenze	
	II	Crediti	€ 11.828.135
	III	Attività finanziarie	
	IV	Disponibilità liquide	€ 13.892.030
D		RATEI E RISCONTI ATTIVI	€ 1.351
TOTALE ATTIVITA' (A+B+C)			€ 26.745.610

PASSIVITA'			
A		PATRIMONIO NETTO	€ 13.131.032
	I	Fondo di dotazione	€ 150.000
	II	PATRIMONIO VINCOLATO	€ 12.981.032
		1 Riserve statutarie	
		2 Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ 2.724.174
		3 Riserve vincolate da terzi	€ 9.357.204
		4 Fondi Patrimoniali Vincolati	€ 899.654
	III	PATRIMONIO LIBERO	€ -
	IV	Avanzo/Disavanzo d'esercizio	€ -
B		FONDI RISCHI E SPESE	€ 5.357
		1 per trattamento di quiescenza e obblighi simili	
		2 per imposte anche differite	
		3 altri	€ 5.357
C		TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	€ 19.722
		Fondo Spese e rischi Gestione	
D		Debiti	€ 13.589.500
		1 Debiti verso banche	
		2 Debiti verso altri finanziatori	
		3 debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	
		4 debiti verso enti della stessa rete associativa	
		5 debiti per erogazioni liberali condizionate	
		6 Acconti	
		7 Debiti verso fornitori	€ 25.205
		8 Debiti verso imprese controllate e collegate	
		9 Debiti tributari	€ 6.329
		10 Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ 4.624
		11 Debiti verso dipendenti e collaboratori	€ 9.627
		12 Altri debiti	€ 13.543.715
E		RATEI E RISCONTI PASSIVI	€ -
TOTALE A PAREGGIO (A+B+C+D)			€ 26.745.610



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

Mod. C - RELAZIONE DI MISSIONE

INFORMAZIONI GENERALI

1) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Ragione sociale: Fondazione di Comunità Milano – città Sud Ovest, Sud Est e Martesana - Onlus

Codice Fiscale: 97824120154

Sedi: Via D. Manin, 23 – 20122 Milano (sede legale)
Via B. Zenale, 8 – 20123 Milano (sede operativa)

Aree territoriali di operatività: Città di Milano e 56 comuni delle aree Sud Est, Sud Ovest e Adda Martesana della città metropolitana

Forma Giuridica: Fondazione

Registro regionale delle persone giuridiche private – Regione Lombardia: 2940

Numero Rea: MI - 2539090

Fondo di dotazione: Euro 150.000,00

Attività di interesse generale prevalente: Attività di beneficenza ex d.lgs 460/1997

Settore di attività prevalente (ATECO): 94.99.90

Appartenenza a un gruppo di Enti del Terzo Settore: Nessuno

Rete associativa cui l'ente aderisce: Assifero; Istituto Italiano della Donazione

Data di chiusura dell'esercizio cui la presente situazione patrimoniale si riferisce: 30/09/2022



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

PREMESSA

La Fondazione di Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana onlus (nel seguito Fondazione di Comunità o più semplicemente Fondazione) intende acquisire la qualifica di Ente del Terzo Settore (ETS) di cui all'art. 4 del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), iscrivendosi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

La Fondazione, per l'iscrizione al RUNTS, oltre ad avere i requisiti previsti dalle disposizioni contenute nel Codice del Terzo Settore con riferimento alla sua natura di ETS, deve anche possedere un patrimonio minimo di Euro 30.000.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 22 del D.lgs. 117/2017 nel caso di enti preesistenti la sussistenza del suddetto patrimonio deve risultare da una perizia giurata da parte di un revisore legale o di una società di revisione nel caso di patrimonio costituito da beni diversi dal denaro.

A tale riguardo la circolare n. 9 del 21/04/2022 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, ha tuttavia precisato che in alternativa alla relazione giurata è possibile far riferimento alla Situazione Patrimoniale, redatta con i medesimi criteri del Bilancio d'Esercizio, aggiornata a non più di 120 giorni antecedenti la presentazione dell'istanza, completa della relazione dell'Organo di Controllo che ne attesta la corretta compilazione.

La Presente Situazione Patrimoniale al 30.09.2022 è pertanto redatta per le finalità di cui sopra.



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

MISSIONE PERSEGUITA

La Fondazione di Comunità Milano Città, Sud Est, Sud Ovest e Adda Martesana Onlus, costituita per iniziativa di Fondazione Cariplo è un ente senza scopo di lucro neutrale e indipendente e persegue esclusivamente fini di solidarietà sociale nell'ambito territoriale della Città Metropolitana di Milano.

La Fondazione, attraverso l'ascolto e il dialogo con i cittadini e le realtà locali, promuove lo sviluppo economico, culturale, sociale e ambientale del territorio, per il miglioramento della qualità della vita della comunità locale.

La Fondazione interpreta le esigenze e risponde alle istanze della propria comunità, sostiene e realizza interventi di utilità sociale attraverso il coinvolgimento di enti non profit, istituzioni, imprese e cittadini, promuove la cultura del dono e della solidarietà e favorisce la creazione di reti in grado di attivare risorse, energie e competenze su progetti innovativi e di sviluppo della coesione sociale.

Nello specifico la Fondazione svolge un'attività di "intermediazione filantropica" accompagna persone e imprese a sostenere o realizzare progetti di utilità sociale per la propria comunità, facendo in modo che i desideri filantropici di persone o le finalità di responsabilità sociale di un'impresa incrocino i bisogni dei cittadini delle comunità locali. La Fondazione mette a disposizione dei donatori la conoscenza degli enti e del territorio, le proprie competenze e la struttura amministrativa, scegliendo i progetti migliori e garantendo tutti i donatori sull'utilizzo efficace ed efficiente delle risorse, offrendo loro la massima flessibilità e semplicità e assicurando il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti sostenuti. Tale opportunità vale per le persone e le imprese che hanno grandi risorse da investire in filantropia ma anche per chi con poco intende partecipare ad una prospettiva di vita migliore per la sua comunità.

Infine, nei primi anni della sua attività la Fondazione è stata a fianco delle istituzioni locali nella gestione di emergenze quali quelle legate al Covid 19 ed al sostegno alla popolazione ucraina e nella promozione di grandi progetti nell'ambito della Città Metropolitana, ponendosi come garante delle raccolte fondi e dando il proprio contributo nel promuovere soluzioni efficaci a beneficio della collettività.

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

La Fondazione di Comunità Milano in ottemperanza all'art.101 comma 2 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 ha compiuto gli adeguamenti statutari previsti e in data 17.02.2020 ha approvato il nuovo statuto in conformità al Codice del Terzo Settore. Si precisa che l'efficacia del nuovo statuto, come previsto dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 20 del 27 dicembre 2018, è subordinata alla decorrenza del termine di cui all'articolo 104, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 e quindi all'iscrizione, non ancora avvenuta, della Fondazione al Registro Unico del Terzo settore. Pertanto, in relazione alle attività della Fondazione, l'attuale statuto fa riferimento all'art. 10 del D.lgs 460/1997.

La Fondazione svolge, nel proprio ambito territoriale, attività di beneficenza, concedendo erogazioni gratuite in denaro, con utilizzo di somme provenienti dalla gestione patrimoniale e da donazioni appositamente raccolte a favore di enti senza scopo di lucro per la realizzazione di progetti di utilità sociale, ai sensi del comma 2 bis dell'art.10 del D.lgs.460 / 1997 nei settori dell'assistenza sociale e sanitaria, della cultura, dell'istruzione e formazione, dell'imprenditoria sociale, della tutela e valorizzazione delle cose di interesse artistico, della natura e dell'ambiente, della ricerca scientifica ed in generale sostenendo iniziative volte a migliorare la qualità della vita ed il rafforzamento dei legami solidaristici e di responsabilità sociale fra tutti coloro che vivono e operano nel territorio della Città Metropolitana di Milano. La Fondazione può svolgere anche attività di beneficenza diretta e di assistenza sociale e sociosanitaria a favore di soggetti che vertano



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

nelle condizioni di svantaggio di cui all'art. 10 del D.lgs.40 / 1997. Le modalità attraverso le quali la Fondazione può attuare la beneficenza diretta od indiretta sono rimesse alle determinazioni del Consiglio.

ATTIVITÀ SVOLTE

La Fondazione di Comunità è un ente non profit che realizza e sostiene progetti di utilità sociale, collaborando con istituzioni, enti del terzo settore, imprese e cittadini. È un ente indipendente che promuove nuove forme di filantropia per rispondere ai bisogni della comunità di Milano e dei 56 comuni delle aree Sud Est, Sud Ovest e Adda Martesana della Città Metropolitana. Ascolto, confronto e dialogo con gli stakeholders locali sono gli strumenti con cui la Fondazione individua le priorità di intervento e sostiene progetti in ambito sociale, culturale e ambientale. Gli interventi possono essere proposti dal territorio attraverso bandi oppure possono essere promossi direttamente dalla Fondazione di Comunità. I principali strumenti utilizzati dalla Fondazione sono:

- **Bandi:** strumenti erogativi trasparenti e rigorosi con criteri di valutazione e priorità determinate, a sostegno degli interventi e dei progetti di utilità sociale degli enti non profit che operano sul territorio di competenza della Fondazione.
- **Progetti extra-bando:** sono interventi in linea con la programmazione e che rispondono a priorità del territorio, promossi o realizzati direttamente dalla Fondazione di Comunità insieme ad enti partner pubblici o privati in una logica di corresponsabilità, ricomposizione di competenze risorse e condivisione di soluzioni per la collettività.
- **Fondi Solidali:** sono costituiti da erogazioni liberali di donatori terzi, privati e imprese ed enti per perseguire le proprie finalità filantropiche o di responsabilità sociale con il supporto della competenza e dell'esperienza delle Fondazioni al fine di sostenere e realizzare, nella massima efficienza e con ridotti costi di gestione, progetti concreti e puntuali sul proprio territorio di riferimento e a favore della propria comunità.

La Fondazione di Comunità promuove inoltre la creazione di un patrimonio comune e di un capitale sociale per la collettività, con un'attenzione particolare ai temi del contrasto alle povertà, del protagonismo dei giovani e della tutela e sostenibilità ambientale.

2) DATI SUI FONDATORI E INFORMAZIONI SULLA LORO PARTECIPAZIONE ALLA VITA DELL'ENTE

La Fondazione di Comunità è stata costituita da Fondazione Cariplo (Ente Fondatore) in data 16 luglio 2018. La Fondazione Cariplo, sulla base di propri regolamenti, sostiene la Fondazione di Comunità Milano con contributi annuali a copertura dei costi di gestione e dell'attività istituzionale. La Fondazione Cariplo, inoltre, promuove un progetto di coordinamento delle sedici Fondazioni di Comunità costituite su tutto il territorio di riferimento – regione Lombardia e le province di Novara e di Verbano Cusio Ossola – volto a rafforzare e valorizzare il sistema delle fondazioni attraverso la condivisione di valori, strategie e parametri operativi, oltre all'attività di formazione, Capacity Building e iniziative comuni. A questi obiettivi si affianca un'azione di monitoraggio costante che permette di registrare i risultati ottenuti, e verificare eventuali miglioramenti sulla base di specifici indicatori di efficacia ed efficienza da misurare nel tempo.



ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

3) CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO E NEL TRATTAMENTO CONTABILE DELLE TRANSAZIONI NON SINALLAGMATICHE

Per la redazione della situazione patrimoniale al 30 settembre 2022 della Fondazione di Comunità Milano si sono utilizzati principi conformi alle disposizioni del Codice civile, opportunamente adattati alla realtà della Fondazione quale Ente non commerciale. Si è fatto inoltre riferimento, per quanto possibile, allo schema di bilancio e alle disposizioni per la contabilizzazione delle operazioni di erogazione previsti dall' "Atto di indirizzo recante le indicazioni per la redazione da parte delle Fondazioni bancarie, del bilancio relativo all'esercizio 2001 approvato dal Ministro del Tesoro, del Bilancio e della programmazione economica il 19 aprile 2001, analogamente allo scorso esercizio. Si precisa che in data 03 febbraio 2022, l'Organismo Italiano di Contabilità ha approvato il nuovo principio contabile OIC 35 sugli Enti del Terzo Settore (ETS) volto a recepire le specificità del settore no profit a partire dai bilanci 31 dicembre 2021.

La valutazione delle voci di bilancio è stata attuata ispirandosi a criteri generali di prudenza, competenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività.

I valori sono espressi in Euro

Non sono stati effettuati accorpamenti od eliminazioni delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale.

Immobilizzazioni materiali

Sono costituite dagli investimenti in mobili e arredi, macchine d'ufficio elettroniche, ed altri beni e sono iscritte in bilancio al costo di acquisto, al netto degli ammortamenti accumulati nei rispettivi fondi.

I beni di modico valore non sono iscritti tra le immobilizzazioni ed il relativo costo è imputato interamente al conto economico dell'esercizio in cui è sostenuto.

Immobilizzazioni finanziarie

Rappresentano impieghi di liquidità atti a permanere continuativamente nelle disponibilità della Fondazione, sebbene per caratteristiche risultino immediatamente liquidabili. Risultano iscritti al costo di acquisto/sottoscrizione eventualmente rettificato per tener conto degli andamenti di mercato.

Crediti

Sono iscritti al presumibile valore di realizzo. Si riferiscono, nella quasi totalità, al credito residuo verso Fondazione Cariplo per l'erogazione dei fondi territoriali relativi all'anno 2021 e 2022.

Disponibilità liquide

Sono rappresentate dal saldo del conto corrente bancario e dalle giacenze di cassa, e sono iscritte al valore nominale.

Ratei e risconti

Sono iscritti in tale voce quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, in base al principio della competenza temporale.



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

Patrimonio netto

Composto dal Fondo di Dotazione iniziale, dai Fondi patrimoniali e dalle Riserve vincolate, iscritti al loro valore nominale. Alla data del 30 settembre 2022 le tipologie di fondi iscritte in bilancio dalla Fondazione sono le seguenti:

- *Fondi patrimoniali*: costituiti da donazioni di persone fisiche e giuridiche a incremento del Patrimonio della Fondazione. Tali fondi patrimoniali rappresentano la quota di denaro immobilizzato. È possibile destinare solo gli eventuali frutti alle attività istituzionali della Fondazione.
- *Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali*: rappresentano debiti per contributi già deliberati e ancora da liquidare (per progetti deliberati in corso di svolgimento e/o in attesa di rendicontazione), provenienti da liberalità erogate da Fondazione Cariplo e da soggetti terzi a fondi costituiti dalla Fondazione stessa.
- *Riserve vincolate destinate da terzi*: rappresentano debiti per contributi già deliberati e ancora da liquidare (per progetti deliberati in corso di svolgimento e/o in attesa di rendicontazione), provenienti da liberalità destinate a Fondi costituiti da terzi e gestiti presso la Fondazione. La rilevazione del provento nel rendiconto gestionale avviene in proporzione all'esaurirsi del vincolo.

Debiti

Sono iscritti al loro valore nominale

Fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Riflette gli accantonamenti previsti dalle disposizioni di legge e dai contratti collettivi di lavoro vigenti a favore del personale dipendente e copre interamente i diritti maturati dal personale per il trattamento di fine rapporto alla data di chiusura dell'esercizio.

Transazioni non sinallagmatiche

Le transazioni non sinallagmatiche, ossia le transazioni per le quali non è prevista una controprestazione (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi, contributi ecc.), danno luogo all'iscrizione nello stato patrimoniale.

In contropartita all'iscrizione nello stato patrimoniale delle attività sono rilevati dei proventi nel rendiconto gestionale classificati sulla base della tipologia di attività svolta (es. area A, B, C, D, E) e nella voce più appropriata (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi ecc.).

In particolare, in contropartita alle attività acquisite attraverso transazioni non sinallagmatiche l'ente rileva un provento nel rendiconto gestionale. In questo modo il rendiconto gestionale dà evidenza della capacità dell'ente di attrarre risorse dall'esterno. Qualora l'organo amministrativo dell'ente decida di vincolare le risorse ricevute a progetti specifici, l'ammontare del vincolo è appostato nell'apposita riserva del patrimonio netto. A fronte dell'iscrizione di detta riserva viene rilevato uno specifico accantonamento nel rendiconto gestionale. Nell'esercizio in corso e/o negli esercizi successivi, il venire meno del vincolo è contabilizzato attraverso il decremento della riserva e la rilevazione dell'utilizzo nel rendiconto gestionale.

Diverso il trattamento contabile previsto per le transazioni non sinallagmatiche vincolate da terzi finalizzati ad una causa o ad un progetto specifico, è prevalente il vincolo posto dal donatore a monte dell'attività erogativa della Fondazione.



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

Queste sono rilevate in contropartita all'apposita riserva di patrimonio netto e rilasciate nel rendiconto gestionale proporzionalmente all'esaurirsi del vincolo.

Le transazioni non sinallagmatiche vincolate da terzi non sono rilevate immediatamente nel rendiconto gestionale in quanto, a differenza di quelle vincolate dagli organi istituzionali, queste non sono pienamente nella disponibilità dell'ente al momento della rilevazione iniziale (vedi Paragrafo 12).



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

4) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte in bilancio al costo di acquisto, al netto degli ammortamenti accumulati nei rispettivi fondi e costituite da:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Mobili e arredi	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo	€ -	€ 1.690	€ 18.195	€ 959	€ 34.771	€ 55.615
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ 1.014	€ 10.529	€ 639	€ 13.039	€ 25.221
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ 676	€ 7.666	€ 320	€ 21.732	€ 30.393
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	€ -				€ 183	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ 253	€ 2.729	€ 240	€ 3.260	€ 6.482
Totale variazioni	€ -	-€ 253	-€ 2.729	-€ 240	-€ 3.077	-€ 6.299
Valore al 30/09/22						
VALORE DI FINE ESERCIZIO	€ -	€ 422	€ 4.936	€ 80	€ 18.655	€ 24.093

Le aliquote di ammortamento adottate, ritenute rappresentative della vita utile del bene, vengono di seguito evidenziate:

- | | |
|--|--------|
| - Mobili e arredi | 12,50% |
| - Macchine d'ufficio e attrezzature elettroniche | 20,00% |
| - Macchine e impianti | 20,00% |
| - Altri beni | 33,33% |



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESAÑA

Immobilizzazioni finanziarie

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

IMM.NI FINANZIARIE	Partecipazioni	Crediti	Altri Titoli	TOTALE
Valore di inizio esercizio				
Costo	€ -	€ -	€ 500.000	€ 500.000
Contributi ricevuti	€ -	€ -		€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ -	€ 500.000	€ 500.000
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ 500.000	€ 500.000
Totale variazioni	€ -	€ -	€ 500.000	€ 500.000
Valore al 30/09/2022				
Valore al 30/09/2022	€ -	€ -	€ 1.000.000	€ 1.000.000

Le immobilizzazioni finanziarie si compongono esclusivamente di risorse finanziarie impiegate nella gestione patrimoniale di Intesa Sanpaolo Private Banking S.p.a., costituito da un asset di investimenti al servizio della sostenibilità (Linea Mix Sustainable) e nella gestione patrimoniale di Questio Capital Sgr, costituito da un investimento Multi Asset Conservative con distribuzione di cedola su base periodica.



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

5) COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO E DI SVILUPPO

Non esistono costi di impianto e di ampliamento né costi di sviluppo.

6) CREDITI E DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI E NATURA DELLE GARANZIE

Non esistono crediti e debiti di durata superiore ai 5 anni o debiti assistiti da garanzie reali sui beni sociali.





Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

7) DISPONIBILITA' LIQUIDE, CREDITI E DEBITI, RATEI E RISCONTI ATTIVI E PASSIVI E ALTRI FONDI DELLO STATO PATRIMONIALE

La voce di bilancio "Disponibilità Liquide" espone le effettive giacenze di risorse finanziarie liquide alla chiusura dell'esercizio presenti sui conti correnti bancari della Fondazione e nelle casse della stessa.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

DESCRIZIONE	AL 30.09.2022	AL 31.12.2021	Differenze
Conto corrente IT18Y0306909606100000162571 Intesa Sanpaolo S.p.A	€ 13.771.322	€ 13.194.512	€ 576.810
Conto corrente IT20L0323901600100000190331 Intesa Sanpaolo Private Banking S.p.A	€ 119.768	€ 79.842	€ 39.925
Denaro e valori di cassa	€ 941	€ 531	€ 410
TOTALE	€ 13.892.030	€ 13.274.885	€ 617.145

I crediti, esigibili entro l'esercizio successivo, sono composti come segue:

CREDITI ENTRO ESERCIZIO SUCCESSIVO

CREDITI	Importo
Verso soggetti privati per contributi	€ 11.758.300
verso altri	€ 69.835
TOTALE	€ 11.828.135

La voce "Crediti verso soggetti privati per contributi", pari ad euro 11.758 migliaia, è composta dai crediti verso Fondazione Cariplo per liberalità da ricevere, relativi agli esercizi precedenti per euro 9.576.003 e all'esercizio in corso per un importo pari a euro 2.182.297. Nel corso dell'esercizio Fondazione Cariplo ha erogato a Fondazione di Comunità Milano due quote, pari al 50% cadauna, delle risorse territoriali stanziare, come previsto al raggiungimento del 70% di rendicontazione del contributo pari a euro 5.000.000, al netto della quota destinata alla gestione.

La voce "Crediti verso Altri", pari ad Euro 69.835, è composta come segue:

ALTRI CREDITI

CREDITI	Importo
altri titoli	€ 25.357
anticipi a fornitori	€ 41.911
crediti diversi	€ 2.567
TOTALE	€ 69.835



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

In altri titoli è allocato il credito legato al rendimento al 31.12.2021 non realizzato e legato alla gestione patrimoniale di Intesa Sanpaolo Private Banking S.p.a. Come previsto dall'art. 2 dello Statuto e dal Regolamento del Patrimonio, adottato con delibera del Consiglio di amministrazione in data 08 febbraio 2022, tale rendimento è stato destinato in parte al fondo oscillazione titoli - euro 5.357 e in parte ai Fondi in occorrenza della loro partecipazione alla costituzione di tale patrimonio, come di seguito evidenziato:

DESTINAZIONE QUOTE RENDIMENTO

FONDI	Importo
PER MILANO	€ 3.683
MANFREDI	€ 3.683
PONZONE	€ 1.621
SORDITA	€ 738
GIPPI	€ 23
FORESTAVI	€ 1.618
ADASTRA	€ 32
PATRIMONIO FONDAZIONE	€ 8.608
TOTALE	€ 20.000

In "Crediti diversi" pari ad Euro 2.567 vengono rappresentati, principalmente, i crediti per incassi carta di credito

La voce "Ratei e Risconti Attivi", pari ad Euro 1.351, è composta come segue:

Composizione RISCONTI ATTIVI	Importo
ASSICURAZIONE CASPIE	€ 1.351
TOTALE	€ 1.351



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

DEBITI RATEI E RISCONTI PASSIVI

DEBITI ENTRO ESERCIZIO SUCCESSIVO

DEBITI	importo	Assistiti da GARANZIE REALI su beni sociali
verso fornitori	€ 25.205	€ -
tributari	€ 6.329	€ -
verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ 4.624	€ -
verso dipendenti e collaboratori	€ 9.627	€ -
altri debiti	€ 13.543.715	€ -
TOTALE	€ 13.589.500	€ -

La voce "Altri Debiti" pari ad euro 13.543.715 è composta da "Debiti per contributi da pagare" – euro 13.499.866 - e da "Debiti Diversi" – euro 43.849 -, il cui valore rappresenta primariamente lo stanziamento per retribuzioni differite e la rettifica della quota di immobilizzazioni non addebitata alla gestione, per un importo complessivo pari ad euro 27.869. I debiti per contributi da pagare si suddividono in debiti relativi a progetti già approvati in corso di svolgimento, o in attesa di rendicontazione da risorse Cariplo o debiti per progettualità deliberate da fondi in gestione presso la Fondazione di Comunità Milano, come specificato di seguito:

Debiti altri: Debiti per contributi da pagare da risorse Cariplo

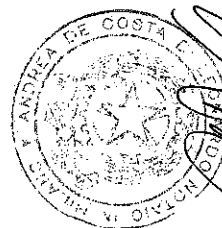
DEBITI PER CONTRIBUTI DA RISORSE CARIPLO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore al 30/09/2022
BANDO 57	€ 9.786.665	€ 2.427.285	€ 3.215.903	€ 8.998.047
Extra-bando	€ 415.835	€ 542.315	€ 307.713	€ 650.437
Totale debito	€ 10.202.500	€ 2.969.600	€ 3.523.616	€ 9.648.484



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

Debiti altri: Altri debiti per contributi da pagare

DEBITI PER CONTRIBUTI DA RISORSE CARIPLO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore al 30/09/2022
Fondo Comolli Bemini	€ 101.492	€ -	€ 27.629	€ 73.863
Fondo Aria Pulita	€ -	€ 2.670	€ 2.670	€ -
Fondo Ad Astra		€ 3.968	€ 3.968	€ -
Fondo Associazione Per Milano	€ 148.000	€ 250.000		€ 398.000
Fondo #MilanoAiuta 2021	€ 123.759		€ 1.000	€ 122.759
Fondo Cuore Visconteo 2021	€ 175.000		€ 231.233	€ 56.233
Fondo De Albertis 2021	€ 20.000			€ 20.000
Fondo Focus Giovani 2021	€ 20.000			€ 20.000
Fondo ForestaMI 2021	€ 1.175.496	€ 721.063		€ 1.896.560
Fondo Giacomo Ponzoni 2021	€ 15.000	€ 8.200	€ 4.200	€ 19.000
Fondo Gioco Al Centro	€ 10.000		€ 10.000	€ -
Fondo Lanza 2021	€ 15.000			€ 15.000
Fondo Manfredi 2021	€ 65.000	€ 40.000	€ 65.000	€ 40.000
Fondo Meissner & Friends	€ 19.185			€ 19.185
Fondo Milano dà Bene	€ 20.000			€ 20.000
Fondo Necessi 2021	€ -			€ -
Fondo QuBì 2021	€ 142.433	€ 5.750	€ 39.798	€ 108.385
Fondo Sordità Milano - Bando Inclusione sociale delle persone con disabilità uditiva - Ed. 2021	€ 38.000	€ 29.730	€ 20.880	€ 46.850
Progetti su Fondo Fondazione Fiera Milano per la Lotta al Coronavirus	€ 393.213	€ -	€ -	€ 393.213
Fondo Nexi	€ 44.076	€ 195.000		€ 239.076
Fondo T-Rowe Price	€ -	€ 10.000		€ 10.000
Fondo Milano aiuta Ucraina	€ -	€ 508.100	€ 45.000	€ 463.100
Progetto Campanile Mirasole - Bando Crowd4Culture	€ 36.389	€ 27.000	€ 51.439	€ 11.950
Raccolta su prog. 2019-4510	€ 2.000			€ 2.000
REVOCA CIESSEVI	€ 11.326			€ 11.326
Totale debito	€ 2.552.717	€ 1.801.481	€ 502.816	€ 3.851.382





Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

RATEI E RISCONTI PASSIVI

In bilancio non sono iscritti ratei o risconti passivi.

ALTRI FONDI

ALTRI FONDI

Composizione ALTRI FONDI	Importo
Fondo Oscillazione Titoli	€ 5.357
TOTALE	€ 5.357

Trattasi di fondo iscritto per tutelare le oscillazioni degli investimenti.



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

8) PATRIMONIO NETTO

PATRIMONIO NETTO

Movimenti	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore al 30/09/2022
PATRIMONIO NETTO				
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 150.000	€ -	€ -	€ 150.000
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ 79.749	€ 7.188.787	€ 4.544.362	€ 2.724.174
Riserve vincolate destinate da terzi	€ 9.529.575	€ 1.312.599	€ 1.484.970	€ 9.357.204
Fondi patrimoniali	€ 682.076	€ 217.578		€ 899.654
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ 10.291.399	€ 8.718.964	€ 6.029.331	€ 12.981.032
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre riserve	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ -	€ -	€ -	€ -
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 10.441.399	€ 8.718.964	€ 6.029.331	€ 13.131.032

Il Patrimonio netto, pari ad Euro 13.131.032, esprime le risorse volte a garantire la continuità dell'attività e il conseguimento degli scopi statuari della Fondazione. Il Patrimonio netto è stato ripartito nel prospetto che segue tenendo conto della necessità di evidenziare la parte di patrimonio che risulta vincolata per disposizione di terzi o degli organi istituzionali e il Fondo di Dotazione. Le erogazioni ricevute nel corso dell'esercizio sono imputate a fondi patrimoniali, destinati a garantire la continuità del patrimonio della Fondazione nel tempo, a riserve vincolate per decisione degli organi costituzionali ed infine a riserve vincolate da terzi e finalizzate alla realizzazione di determinati progetti o al conseguimento di determinati scopi, come di seguito illustrato:



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

Disp. Patrimonio

Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO	Importo	Origine Natura	Possibilità di utilizzo	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 150.000			€ -
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -			€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ 2.724.174			
Riserve vincolate destinate da terzi	€ 9.357.204			€ -
Fondi patrimoniali	€ 899.654			
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ 12.981.031			€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzzi di gestione	€ -			€ -
Altre riserve	€ -			€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ -			€ -
TOTALE	€ 13.131.031			€ -

Si dettaglia di seguito la voce "Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali" pari ad Euro 2.724.174:

RISERVA VINC. ORGANI ISTITUZIONALI

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore al 30/09/2022
per bandi	€ 13.519	€ 4.689.307	€ 3.133.800	€ 1.569.027
amicizia	€ 1.968	€ -	€ -	€ 1.968
gioco al centro	€ 3.298	€ -	€ -	€ 3.298
adastra	€ 9.513	€ 2.470	€ 3.968	€ 8.016
milanoaiuta	€ 20.700	€ -	€ -	€ 20.700
milanoaiutaUcraina	€ -	€ 1.149.128	€ 508.100	€ 641.028
altri progetti	€ 23.729	€ 795.829	€ 542.968	€ 276.591
5x1000	€ 2.470		€ 2.470	€ 0
gestione	€ 4.551	€ 552.053	€ 353.057	€ 203.548
Totale	€ 79.749	€ 7.188.787	€ 4.544.362	€ 2.724.174

Le "Disponibilità per bandi" e "Altri Progetti" consistono dei residui sulle risorse messe a disposizione da Fondazione Cariplo, che saranno destinate in osservanza dei Regolamenti Territoriali

La linea "Disponibilità per gestione" si compone del residuo per le spese di gestione della Fondazione, liberalità ricevute da Fondazione Cariplo e destinate a coprire le spese di gestione dell'ente e rimandate all'esercizio successivo.



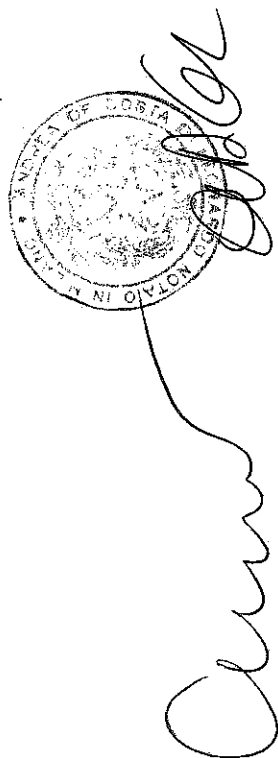
Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

Si dettaglia di seguito la voce "Riserve vincolate destinate da terzi" pari ad euro 9.357.204

RISERVA VINC. DA TERZI

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore al 30/09/2022
Fondo Comolli-Bernini	€ 21.912	€ 612	€ -	€ 22.524
Fondo Sordità	€ 12.026	€ 33.000	€ 29.730	€ 15.296
Fondo Gippi Cavallotti	€ 6.535	€ 660	€ -	€ 7.195
Fondo Aria Pulita Per Milano	€ 1.080	€ 1.890	€ 2.670	€ 300
Fondo Qubi	€ 5.407	€ 25.750	€ 5.750	€ 25.407
Fondo Forestami	€ 18.576	€ 856.599	€ 887.747	€ -12.572
Fondo Giacomo Ponzone	€ 21.252	€ 39.365	€ 14.789	€ 45.828
Fondo Citybilly	€ 100	€ -	€ -	€ 100
Fondo Manfredo Manfredi	€ 13.808	€ 40.000	€ 40.000	€ 13.808
Fondo Associazione per Milano	€ 3.683	€ 100.000	€ 250.000	€ -146.317
Fondo Fondazione Fiera per la lotta al coronavirus	€ 8.993.591	€ 64	€ -	€ 8.993.655
Fondo McDonald's Italia	€ 160.018	€ -	€ -	€ 160.018
Fondo Nexi	€ 195.699	€ -	€ 195.000	€ 699
Fondo Niguarda Tutti	€ 13.478	€ -	€ -	€ 13.478
Fondo Cuore Visconteo	€ 20.656	€ 5.577	€ -	€ 26.233
Fondo Necessè	€ -	€ -	€ -	€ -
Fondo Marco Abramo Lanza	€ 11.836	€ 8.932	€ -	€ 20.768
Fondo Michel Meissner	€ 115			€ 115
Fondo Carlo De Albertis	€ 520			€ 520
Fondo Focus Giovani	€ -	€ 10.000	€ -	€ 10.000
Fondo Milano da bene	€ -			€ -
Fondo Cittadinanza al lavoro		€ 95.000	€ 20.000	€ 75.000
Fondo Next Generation		€ 100	€ -	€ 100
Fondo Giustizia, Tutela, Infanzia e Adolescenza		€ 85.000		€ 85.000
T. ROWE PRICE		€ 10.000	€ 10.000	€ -
Campanile Mirasole	€ 29.283	€ 50	€ 29.283	€ 50
Totale	€ 9.529.575	€ 1.312.599	€ 1.484.970	€ 9.357.204

Sono qui allocate le disponibilità monetarie, soggette a vincolo posto dal donatore, che potranno essere impiegate per il sostegno di progetti ed iniziative future, secondo il vincolo imposto dal donatore o dai regolamenti dei fondi destinatari dell'erogazione liberale. Le liberalità, come disposto dal decreto ministeriale, sono registrate nel conto economico in rapporto all'esaurirsi del vincolo.





Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

Si dettaglia di seguito la voce "Fondi Patrimoniali" pari ad euro 899.654.

FONDI PATRIMONIALI

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore al 30/09/2022
Fondo Indistinto FCM	€ 86.275	€ 3.250	€ -	€ 89.525
Fondo Sordità	€ 40.227	€ -	€ -	€ 40.227
Fondo Gippi Cavallotti	€ 878	€ 165	€ -	€ 1.043
Fondo Forestami	€ 160.407	€ 86.400	€ -	€ 246.807
Fondo Ad Astra Project	€ 887	€ -	€ -	€ 887
Fondo Giacomo Ponzone	€ 88.148	€ 39.365	€ -	€ 127.513
Fondo Manfredi Manfredi	€ 100.000	€ -	€ -	€ 100.000
Fondo Associazione per Milano	€ 100.000			€ 100.000
Fondo Marco Abramo Lanza	€ 40.254	€ 13.398	€ -	€ 53.652
Fondo Carlo De Albertis	€ 25.000	€ -	€ -	€ 25.000
Fondo Focus Giovani	€ 40.000	€ -	€ -	€ 40.000
Fondo Next Generation	€ -	€ 50.000	€ -	€ 50.000
Fondo Giustizia, Tutela, Infanzia e Adolescenza	€ -	€ 25.000	€ -	€ 25.000
TOTALE FONDI PATRIMONIALI	€ 682.076	€ 142.578	€ -	€ 899.654



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

**INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O
CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE**

Gli impegni di spesa che si possono rilevare dalla situazione patrimoniale al 30 settembre 2022 sono:

- Debiti per contributi ancora da pagare per euro 13.499.866

9) DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Non ci sono debiti per erogazioni liberali condizionate.





Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

RICAVI, VENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

PROVENTI E RICAVI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore al 30/09/2022
Da attività di interesse generale			
Erogazioni liberali	€ 2.574.005	-€ 229.746	€ 2.344.259
Contributi revocati	€ -	€ 200.631	€ 200.100
Proventi del 5 per mille	€ 2.470	-€ 2.470	
Contributi da socio fondatore	€ 5.069.898	-€ 29.898	€ 5.040.000
Altri ricavi rendite e proventi	€ 3.149.579	-€ 3.149.573	€ 6
Totale	€ 10.795.952	-€ 2.990.382	€ 7.587.365
Da attività diverse			
Totale	€ -	€ -	€ -
Da attività di raccolta fondi			
Da attività finanziarie e patrimoniali	€ -	€ -	€ -
Totale	€ -	€ -	€ -
Di supporto generale			
Totale	€ -	€ -	€ -
Altri ricavi: arrotondamenti attivi			

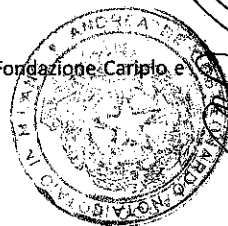


Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

I proventi della Fondazione sono costituiti esclusivamente da erogazioni ricevute da Fondazione Cariplo e donazioni da terzi come rappresentato dettagliatamente di seguito:

Composizione delle erogazioni liberali

Erogazioni liberali da FC	Valore al 30/09/2022	Vincolo: CDA / TERZI / LIBERO
Da Fondazione Cariplo per erogazione		
Territoriali	€ 4.535.000	CDA
Progetto dalla Terra al cielo		CDA
Progetto non solo murali		CDA
Totale FC erogativo	€ 4.535.000	
Da Fondazione Cariplo per gestione		
Territoriali	€ 465.000	CDA
capacity building Facilitatori co-progettazioni territoriali. Programma Contrasto alla povertà	€ 20.000	CDA
capacity building Campagna lasciti testamentari	€ 20.000	CDA
Totale FC gestione	€ 505.000	CDA
Da Fondazione Cariplo - altri introiti		
Revoche da Bando57	€ 154.307	CDA
Revoche da Extra-Bando	€ 45.182	CDA
Totale FC altri introiti	€ 199.489	
TOTALE PROVENTI DA FONDAZIONE CARIPLO	€ 5.239.489	
Indicazione dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali		





Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

Composizione delle erogazioni liberali da terzi - no Fondazione Cariplo

Erogazioni liberali	Valore totale	di cui corrente	di cui patrimonio	accantonamenti e riasciti riserve vincolati da terzi -/+	Vincolo: CDA / TERZI / LIBERO
Elenco dei Fondi che hanno ricevuto liberalità da terzi (persone fisiche e giuridiche)					
FONDO Milano Aiuta Ucraina	€ 1.149.128	€ 1.149.128			CDA
Fondo Ad Astra	€ -	€ -			CDA
Fondocomolli Bernini	€ -	€ -			TERZI
Fondo Sordita'	€ 29.730	€ 29.730		€ 270	TERZI
Fondo Gippi-Cavallotti	€ 165	€ -	€ 165	€ 660	TERZI
Fondo Aria Pulita Milano	€ 2.670	€ 2.670		-€ 780	TERZI
Fondo Qubi	€ 5.750	€ 5.750		€ 20.000	TERZI
Fondo Forestami	€ 717.553	€ 631.153	€ 86.400	€ 225.445	TERZI
Fondo Manfredi	€ 40.000	€ 40.000		-€ -	CDA
Fondo Ponzone	€ 47.565	€ 8.200	€ 39.365	€ 31.165	TERZI
Fondo Associazione Per Milano	€ -250.000	€ -250.000		-€ 150.000	TERZI
Fondo Milano Aiuta	€ -	€ -		€ -	CDA
Fondo Fiera Milano	€ -	€ -		€ 64	TERZI
Fondo Nexi	€ -	€ -		€ -	TERZI
Fondo Niguarda	€ -	€ -		€ -	TERZI
Fondo Necessi	€ -	€ -		€ -	TERZI
Fondo Cuore-Misconteo	€ -	€ -		€ 5.527	TERZI
Fondo Lanza	€ 13.398	€ -	€ 13.398	€ 8.932	TERZI
Fondo Meissner	€ -	€ -		€ -	TERZI
Fondo Carlo De Albertis	€ -	€ -		€ 1	TERZI
Fondo Focus Giovani	€ -	€ -		€ 10.000	TERZI
Fondo Milano Da Bene	€ -	€ -		€ -	TERZI
Campanile Mirasole	€ 50	€ 50		€ -	TERZI
Senza Causale	€ 3.250	€ -	€ 3.250	€ -	LIBERO
Fondo Cittadinanza Al Lavoro	€ -	€ -		€ 75.000	TERZI
Fondo Next Generation	€ 50.000	€ -	€ 50.000	€ 100	TERZI
Fondo Giustizia, Tutela, Infanzia E Adolescenza	€ 25.000	€ -	€ 25.000	€ 85.000	TERZI
T. Rowe Price	€ 10.000	€ 10.000		€ -	TERZI
TOTALE EROGAZIONI LIBERALI DA TERZI	€ 2.344.259	€ 2.126.681	€ 217.578	€ 311.435	
Da Revoche					
Revoche	€ 3.612	€ 3.612	€ -		TERZI
TOTALE contributi revocati	€ 3.612		€ -		
TOTALE PROVENTI DA TERZI	€ 2.347.870	€ 2.126.681	€ 217.578		



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

ONERI E COSTI

ONERI E COSTI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore al 30/09/2022
Da attività di Interesse generale			
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 3.725	€ 1.867	€ 5.591
Servizi	€ 368.851	-€ 132.387	€ 236.464
Godimento di beni di terzi	€ 102.197	-€ 81.846	€ 20.351
Personale	€ 274.615	-€ 78.684	€ 195.932
Ammortamenti	€ 8.643	-€ 2.161	€ 6.482
Accantonamenti istituzionali	€ 10.016.634	-€ 2.906.457	€ 7.110.177
Oneri diversi di gestione	€ 21.287	-€ 8.919	€ 12.368
Rimanenze iniziali	€ -	€ -	€ -
Totale	€ 10.795.952	-€ 3.208.586	€ 7.587.365
Indicazione dei singoli elementi di costo di entità o incidenza eccezionali			
Non ci sono oneri di natura straordinaria			

Le materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci raffigurano, principalmente, acquisti di cancelleria e stampati, pari ad euro 5.591.

Le spese per servizi sono rappresentate, primariamente, da costi per concessioni, abbonamenti e manutenzioni hardware e software – euro 23.569, consulenze e prestazioni – euro 58.921, convegni e catering e formazione – euro 1.625 e spese per gestione fondi, che si compongono come di seguito illustrato:

Spese per gestione fondi

Spese per gestione fondi	Valore al 30/09/2022
PONZONE	€ 6.590
FORESTAMI	€ 145.759
PIERA	€ -
MIRASOLE	€ -
Totale	€ 152.349
TOTALE SPESE PER GESTIONE FONDI	€ 152.349
Non ci sono ricavi di natura straordinaria	

Nella voce Godimento beni di terzi sono classificate le spese attinenti la locazione dell'immobile sito in via Zenale 8 a Milano di euro 20.351.





Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

Il costo del personale è ripartito secondo l'elenco sotto riportato:

Costo del personale

Costo del personale	Valore al 30/09/2022
Retribuzioni	€ 140.270
Accantonamento TFR	€ 8.296
Contributi previdenziali	€ 41.815
Buoni pasto	€ 4.883
Assicurazione Caspie	
Altri costi	€ 668
Totale	€ 195.932
TOTALE COSTO DEL PERSONALE	€ 195.932
Non ci sono ricavi di natura straordinaria	

In riferimento agli accantonamenti per ammortamenti di euro 6.482 si rinvia a quanto già riportato in sede di illustrazione delle immobilizzazioni materiali.

Negli oneri diversi di gestione, pari a euro 12.368, trovano allocazione le quote associative Assifero e Istituto Italiano della Donazione, pari a euro 11.132 e gli oneri finanziari e le imposte per euro 1.236

Si precisa che la voce Accontamenti Istituzionali – euro 7.110.177 – è costituito dagli accantonamenti destinati dalla Fondazione ai progetti dalla stessa sostenuti e dalla voce residuale dei saldi relativi a donazioni destinate a patrimonio, ai progetti conclusi e della gestione della Fondazione, in tal modo destinati al patrimonio.

Nella pagina seguente viene evidenziata la composizione delle erogazioni istituzionali effettuate in corso d'esercizio:



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

EROGAZIONI ATTIVITA' ISTITUZIONALI

EROGAZIONI ATT. ISTITUZIONALI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore al 30/09/2022
Da Fondazione Cariplo			
Bando 57/2021	€ 3.942.860	-€ 1.822.060	€ 2.120.800
Bando "Costruire il futuro per donne vittime di violenza"	€ 100.000	€ 148.000	€ 248.000
Bando comunità solidali	€ 84.454	-€ 84.454	€ -
Bando Youth Bank	€ -	€ 15.000	€ 15.000
Extra-bando	€ 469.716	€ 72.599	€ 542.316
Totale oneri attività diverse	€ 4.597.030	-€ 1.670.915	€ 2.926.116
Da Altri soggetti privati			
Fondo Comolli-Bernini - Bando Interventi a sostegno di ragazzi con DSA	€ 63.363	-€ 59.395	€ 3.968
Fondo Ad Astra	€ -	€ 2.670	€ 2.670
Fondo Aria Pulita	€ -	€ -	€ -
Fondo "Per Milano" - Bando Costruire Futuro per le donne vittime di violenza	€ 148.000	€ 102.000	€ 250.000
Fondo #MilanoAiuta 2021	€ 15.000	-€ 15.000	€ -
Fondo Cuore Visconteo 2021	€ 325.000	-€ 325.000	€ -
Fondo De Albertis 2021	€ 20.000	-€ 20.000	€ -
Fondo Focus Giovani 2021	€ 20.000	-€ 20.000	€ -
Fondo Foresta MI 2021	€ 1.175.496	-€ 454.433	€ 721.063
Fondo Giacomo Ponzoni 2021	€ 32.000	-€ 23.800	€ 8.200
Fondo Giochi Al Centro	€ 10.000	-€ 10.000	€ -
Fondo Lanza 2021	€ 15.000	-€ 15.000	€ -
Fondo Manfredi 2021	€ 15.000	€ 25.000	€ 40.000
Fondo Meissner & Friends	€ 19.185	-€ 19.185	€ -
Fondo Milano dà Bene	€ 20.000	-€ 20.000	€ -
Fondo MilanoAiuta Ucraina	€ -	€ 508.100	€ 508.100
Fondo Necessi 2021	€ 18.530	-€ 18.530	€ -
Fondo QuBi 2021	€ 127.433	-€ 121.683	€ 5.750
Fondo Sordità Milano - Bando Inclusione sociale delle persone con disabilità uditiva - Ed. 2021	€ 30.000	-€ 270	€ 29.730
Fondo T-Rowe Price	€ -	€ 10.000	€ 10.000
Progetti su Fondo Fondazione Fiera Milano per la Lotta al Coronavirus	€ 2.393.349	-€ 2.393.349	€ -
Progetti su Fondo Fondazione Fiera Nexi	€ 44.476	€ 150.524	€ 195.000
Progetto Campanile Mirasole - Bando Crowd4Culture	€ 36.389	-€ 9.389	€ 27.000
Progetto Gestione comunicazione	€ -	€ 4.377	€ 4.377
Niguarda tutti	€ -	€ -	€ -
Raccolta 2020	€ -	€ -	€ -
Fondo Mc Donald's	€ -	€ -	€ -
Fondo Savillis	€ -	€ -	€ -
Fondo Bellobono	€ -	€ -	€ -
Texere	€ -	€ -	€ -
Totale oneri attività diverse	€ 4.528.222	-€ 2.722.363	€ 1.805.858
TOTALE EROGAZIONI ATT. ISTITUZIONALI	€ 9.125.252	-€ 4.393.278	€ 4.731.974
Indicazione dei singoli elementi di costo di entità o incidenza eccezionali			
Non ci sono oneri di natura straordinaria			





Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

12) DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Le erogazioni ricevute sono relative a donazioni che la Fondazione ha introitato nel corso del 2022 e sono anche relative alle Territoriali 2022 elargite da Fondazione Cariplo. Nell'operatività delle Fondazioni di Comunità possiamo rilevare diverse tipologie di donazione/erogazioni in entrata, sottoposte vincolo degli organi istituzionali e da terzi come di seguito illustrato:

- Trasferimenti territoriali di fondazione Cariplo: vincolo organi istituzionali
- Erogazioni di Fondazione Cariplo per specifici progetti: vincolo organi istituzionali
- Donazioni su Fondi costituiti dalla Fondazione di Comunità: vincolo organi istituzionali
- Donazioni su Fondi costituiti da terzi: vincolo da terzi
- Donazioni senza causale a patrimonio: nessun vincolo
- Erogazioni per Progetti specifici selezionati da Fondazione di Comunità: vincolo organi istituzionali
- 5 x 1000: vincolo organi istituzionali

13) NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Dirigenti	€ -
Impiegati	€ 6
Altro	€ -
TOTALE	€ 6

Non ci sono volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17, comma 1, che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

14) COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

COMPENSI	VALORE
Amministratori	€ -
Sindaci	€ -
Revisori legali dei conti	€ -
TOTALE	€ -

Nessun compenso è previsto per gli Amministratori. Ai componenti effettivi del Collegio Revisori, come da punto 7 art. 15 dello Statuto (ex punto p art. 11), spetta un compenso annuo, a cui gli attuali Revisori in carica hanno deciso di rinunciare a favore dell'attività istituzionale della Fondazione, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 11 dicembre 2018.

15) PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Non ci sono patrimoni destinati ad uno specifico affare.



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

16) OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Non sussistono operazioni effettuate con parti correlate.

17) PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Non esistono avanzi da ripartire o perdite da coprire.



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE

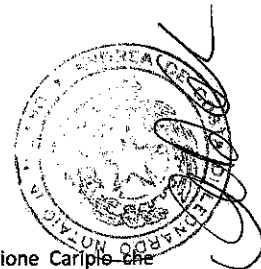
18) ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

La Fondazione di Comunità Milano persegue le proprie finalità generali in conformità a quanto indicato dallo statuto attraverso l'erogazione di contributi diretti o con bandi a sostegno di progetti di utilità sociale nei settori dell'assistenza sociale e sociosanitaria, della tutela e promozione dell'ambiente e delle cose di interesse storico e artistico e, in via residuale, della ricerca scientifica promossa da Fondazioni e Università. Le risorse provengono prevalentemente da contribuzioni annuali di Fondazione Cariplo che contribuiscono anche a coprire interamente ai costi di gestione e di struttura e da donazioni di soggetti terzi che costituiscono presso la Fondazione Fondi Solidali, destinate a progetti secondo le finalità individuate dai donatori e le istanze e i bisogni del territorio. L'attività della Fondazione, pertanto, si misura con la sua capacità di raccogliere donazioni, oltre alle risorse conferite da Fondazione Cariplo e di aumentare la capacità filantropica del proprio territorio di riferimento in modo diffuso e capillare, portando valore e progetti sul territorio e mantenendo i costi di gestione entro parametri di efficienza.

Nello svolgere la propria missione la Fondazione si confronta con diversi interlocutori che rappresentano categorie portatrici di interesse ed aspettative collegati alle finalità e agli effetti della sua attività. La Fondazione di Comunità sostiene ed è partner di progetti con istituzioni, Comuni e Regioni (Forestami, Milanoaiuta, Ospedale in Fiera, Centri Vaccinali e Gioco al Centro, Cittadinanza al Lavoro, Cuore Visconteo), Imprese (Ad Astra e Fondi Dedicati Claudio De Albertis, Mc'Donalds, Nexi e Savills), Università, Fondazioni e Ospedali (Fondi Umano Progresso, Pio Istituto dei Sordi, Fondazione Fiera, Fondazione Cariplo, Fondazione Milano – Figurarsi - Ospedale Niguarda e Fondi di privati a favore di Università Bicocca, Statale, Politecnico e Università Cattolica di Milano, Fondo Next Generation); aderisce all'Istituto Italiano della Donazione e ad Assifero, oltre che al progetto di Coordinamento della Fondazioni di Comunità di Fondazione Cariplo.



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA



19) EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

L'attività della Fondazione di Comunità Milano viene garantita dalle risorse di Fondazione Cariplo che attualmente coprono interamente i costi di gestione della Fondazione. La Fondazione è sempre più riconosciuta da cittadini, enti e istituzioni come soggetto che, soprattutto nelle emergenze, è in grado di sviluppare e proporre progetti e soluzioni rapide ed efficaci a beneficio della collettività. Anche per questo è possibile che i costi di gestione con l'incremento delle attività e della complessità degli interventi e l'affermarsi del posizionamento strategico sul territorio possano crescere entro, ma sempre entro gli standard internazionali. In relazione alla attività erogativa nell'anno 2022 sono state deliberate le risorse annuali destinate allo scopo conferite da Fondazione Cariplo, mentre ogni anno l'incremento dell'attività erogativa è strettamente connesso alla capacità della Fondazione di intercettare donazioni, dovuta alla sua abilità in prospettiva di implementare una funzione di raccolta fondi in grado di intercettare nuovi donatori e fidelizzare gli esistenti, ma anche a fattori esogeni, come pandemie e guerre e/o comunque variabili del contesto territoriale di competenza della Fondazione di Comunità.

20) INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

La Fondazione di Comunità Milano opera per favorire e supportare lo sviluppo economico, sociale e civile del Comune di Milano e dei 56 Comuni delle Zone Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana della Città Metropolitana. Intende contribuire a sviluppare modelli innovativi di sistemi integrati di welfare in grado di comprendere ed affrontare la crescente complessità dei bisogni delle proprie comunità di riferimento, in particolare negli ambiti sociale, ambientale e culturale. La Fondazione rappresenta un patrimonio dei cittadini volto a sostenere comunità coese ed integrate attraverso il coinvolgimento e la messa in rete di tutti gli attori dell'ecosistema milanese. La Fondazione intende realizzare una filantropia diffusa e di comunità capace di sostenere un'azione dal basso volta a costruire progettualità e capitale sociale e relazionale al servizio della collettività in un'ottica di corresponsabilità e partecipazione al bene comune. La Fondazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di attività di interesse generale allo scopo di promuovere il miglioramento della qualità della vita e lo sviluppo culturale, sociale e ambientale della comunità residente nell'ambito territoriale della città metropolitana. In particolare, per il perseguimento di tale scopo ai sensi dell'art.37 del D.lgs.117/2017 eroga denaro, beni o servizi, anche di investimento, a sostegno di categorie svantaggiate o di attività di interesse generale con criteri di autonomia, indipendenza, trasparenza, imparzialità ed efficienza sulla base di una programmazione strategica di lungo periodo e ricercando l'ottimizzazione delle risorse economiche e la salvaguardia del proprio patrimonio. Nel 2023 la Fondazione proseguirà la sua attività concentrando i propri sforzi e le proprie attività a sostegno diretto o indiretto di progetti di aiuto ed accoglienza ai profughi ucraini, di contrasto alle povertà materiale, educativa, sanitaria e sociale, a percorsi di cura, attivazione e protagonismo dei giovani e delle nuove generazioni, oltre a proseguire l'impegno di tutele dell'ambiente per un territorio sostenibile.



Fondazione di Comunità
MILANO
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

21) INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

La Fondazione non ha implementato attività diverse, al di fuori di quelle strettamente istituzionali.

22) PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI

Non esistono costi o proventi figurativi per l'anno 2022.

23) DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

Il rapporto fra la retribuzione più alta e la più bassa è pari a 2,1. Le retribuzioni o compensi corrisposti a lavoratori subordinati o autonomi sono in linea con quanto previsto dai contratti collettivi, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81; in nessun caso sono superiori del 40% rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche

24) DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

Nell'anno 2022 non è stata effettuata attività di raccolta fondi.

Nel corso dell'esercizio 2022 non sono state ricevute sovvenzioni per un importo superiore a 10.000 Euro da parte di enti pubblici.

La presente situazione patrimoniale corrisponde alle risultanze delle scritture contabili e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato di gestione dell'esercizio.

Il Presidente

L'esito dei controlli effettuati dal collegio sulla Situazione Patrimoniale, integrati da un'informativa in merito al lavoro di revisione sinora svolto dalla società di revisione sul bilancio al 31 dicembre 2022, è riportato nel successivo paragrafo.

. Osservazioni in ordine alla Situazione Patrimoniale

Abbiamo svolto sulla Situazione Patrimoniale le attività di vigilanza e controllo previste dalle *Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore* ed abbiamo acquisito - tramite riunione nel reciproco scambio di informazioni tra organi di controllo - le risultanze dell'attività di revisione finora svolta da Deloitte & Touche S.p.A. propedeutica alla revisione contabile del bilancio al 31 dicembre 2022. Abbiamo inoltre verificato la rispondenza della Situazione Patrimoniale al 30.09.2022 e della Relazione di Missione alla data del 30 settembre 2022 ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui siamo a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni del consiglio di amministrazione, dell'esercizio dei nostri doveri di vigilanza, dei controlli svolti e dei nostri compiti di monitoraggio nell'ambito dei nostri poteri di ispezione e controllo.

Abbiamo infine verificato che gli schemi di bilancio fossero conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35.

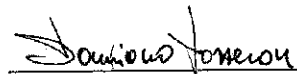
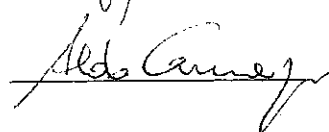
Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione della Situazione Patrimoniale, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

. Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione della Situazione Patrimoniale

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta invitiamo gli amministratori ad approvare la Situazione Patrimoniale al 30 settembre 2022, così come approvata dal Comitato Esecutivo, alla luce della quale la consistenza patrimoniale della Fondazione di Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana onlus alla data del 30.09.2022 è pari ad Euro 13.131.032,00 (tredicimilionicentotrentamila/trentadue/00) ed è pertanto superiore alla dotazione patrimoniale minima richiesta dall'art 22, comma IV, del D.Lgs.117/2017 pari ad euro 30.000,00 (trentamila).

Milano, 15 dicembre 2022

Il Collegio dei revisori

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 30 SETTEMBRE 2022

. Premessa

La Fondazione di Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana onlus (nel seguito Fondazione di Comunità o più semplicemente Fondazione) intende acquisire la qualifica di Ente del Terzo Settore (ETS) di cui all'art. 4 del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), iscrivendosi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

La Fondazione, per l'iscrizione al RUNTS, oltre ad avere i requisiti previsti dalle disposizioni contenute nel Codice del Terzo Settore con riferimento alla sua natura di ETS, deve anche possedere un patrimonio minimo di Euro 30.000.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 22 del D.lgs. 117/2017 nel caso di enti preesistenti la sussistenza del suddetto patrimonio deve risultare da una perizia giurata da parte di un revisore legale o di una società di revisione nel caso di patrimonio costituito da beni diversi dal denaro.

A tale riguardo la circolare n. 9 del 21/04/2022 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, ha tuttavia precisato che in alternativa alla relazione giurata è possibile far riferimento alla Situazione Patrimoniale, redatta con i medesimi criteri del Bilancio d'Esercizio, aggiornata a non più di 120 giorni antecedenti la presentazione dell'istanza, completa della relazione dell'Organo di Controllo che ne attesta la corretta compilazione.

. Situazione patrimoniale al 30 settembre 2022

In virtù delle finalità descritte in premessa, è stato sottoposto al Vostro esame dal Comitato Esecutivo la Situazione Patrimoniale della Fondazione al 30.09.2022 (di seguito anche solo "Situazione Patrimoniale"), redatta in conformità all'art. 13 del D.lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (nel seguito Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (nel seguito OIC 35) che ne disciplinano la redazione ed è composta da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione. Nella redazione della Situazione Patrimoniale la Direzione ha utilizzato i medesimi criteri utilizzati nella redazione del Bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021. Nei prospetti non è stato effettuato il raffronto con i dati al 30.09.2022 in quanto non raffrontabili con i dati del Bilancio d'Esercizio che chiude il 31.12.2021.

Si riporta inoltre come la Fondazione abbia demandato alla società Deloitte & Touche S.p.A. la revisione legale del bilancio di esercizio per il periodo 2022-2024, a integrazione delle attività di vigilanza e i controlli previsti dallo Statuto e dalle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" svolte dal collegio dei revisori.

Certificazione

Il sottoscritto **Andrea De Costa**, notaio in Milano, iscritto al Collegio Notarile di Milano,

con riguardo all'istanza di iscrizione al RUNTS per conto della Fondazione denominata "**Fondazione Comunità di Milano Città, Sud Ovest, Sud Est e Adda Martesana ONLUS**" o, in forma abbreviata "**Fondazione Comunità di Milano**", con sede in Milano, Via Manin n. 23, costituita con atto a rogito Notaio Renata Mariella in data 16 luglio 2018 n. 41571/13362 di rep., registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Milano 1 in data 26 luglio 2018 al n. 26475 serie 1T - come successivamente modificato con atti a rogito del medesimo Notaio in data 16 ottobre 2018 n. 41.830/13.480 di rep., reg. all'Agenzia delle Entrate di Milano 1 il 23 ottobre 2018 al n. 34956 serie 1T e in data 25 febbraio 2019 n. 42.450/13.762 di rep., reg. all'Agenzia delle Entrate di Milano 1 il 5 marzo 2019 al n. 7502 serie 1T - iscritta nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche Private al n. 2940 codice fiscale 97824120154 (di seguito anche la "**Fondazione**"),

attesta e certifica che

sulla base di quanto al sottoscritto noto,

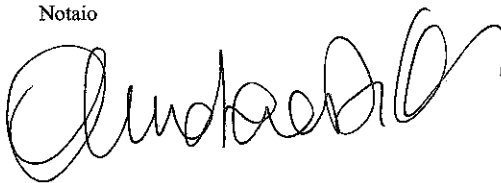
avuto riguardo alle conclusioni della situazione patrimoniale della Fondazione al 30 settembre 2022 (composta da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione) predisposta al fine dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (la "**Situazione Patrimoniale**") e della relazione dell'organo di controllo sulla Situazione Patrimoniale, dalla predetta Situazione Patrimoniale emerge un patrimonio netto pari ad **Euro 13.131.032,00**, eccedente pertanto la soglia minima legislativamente fissata (ai sensi del comma 4 dell'art. 22 del D.lgs. 117/2017 e della circolare n. 9 del 21/04/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali) di Euro 30.000.

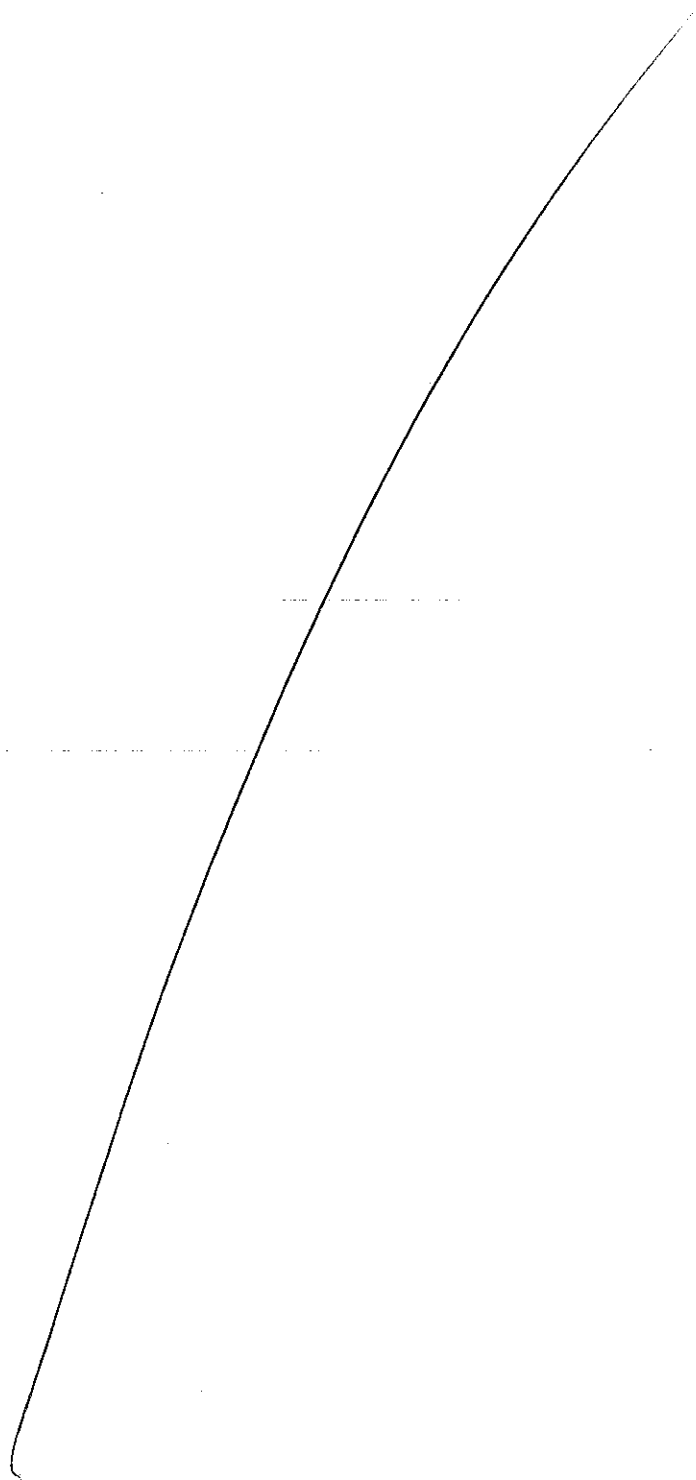
Milano, via Agnello n. 18

21 dicembre 2022

Andrea De Costa notaio

Notaio

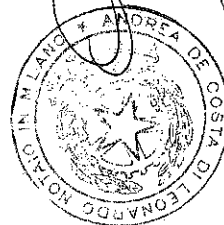




MOVIMENTI CONTO CORRENTE

Preparata per **FONDAZIONE DI COMUNITA' DI MILANO CITTA'**; SUD OVEST, SUD EST E A
Aggiornata al **19.12.2022**

All. "D" al N° 14660/1929 di rep.



ELENCO MOVIMENTI CONTI CORRENTE

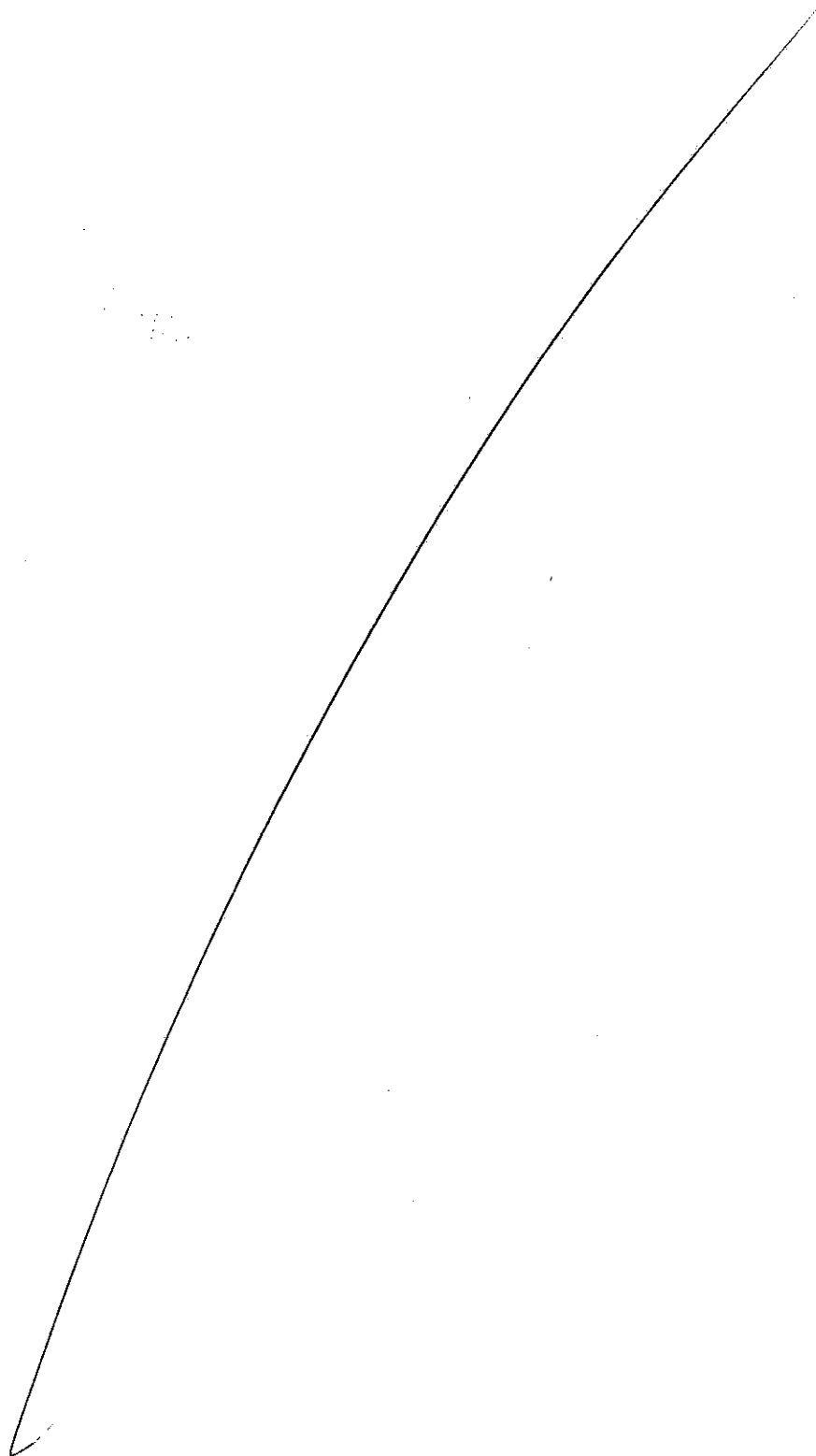
Periodo di riferimento: Ultimi 10 movimenti

Rapporti Selezionati

Investitori: Rapporti
FONDAZIONE DI COMUNITA' DI MILANO CITTA', C/C 9000/1000/190331
SUD* E ADDA MARTES

DETTAGLIO MOVIMENTI

Saldo contabile iniziale +79.892,50 eur



Spett.le
**REGISTRO UNICO NAZIONALE
TERZO SETTORE**



Milano, 19 Dicembre 2022

Oggetto: lettera di referenze

Su richiesta di FONDAZIONE DI COMUNITA' DI MILANO CITTA', SUD OVEST, SUD EST E ADDA MARTESANA ONLUS con sede in Via Daniele Manin 23, Milano Codice Fiscale 97824120154, dichiariamo che l'Ente risulta intrattenere i seguenti rapporti di conto corrente presso la Filiale Terzo Settore di Milano della nostra Banca:

- Codice Iban IT18 Y030 6909 6061 0000 0162 571, saldo alla data odierna euro 15.733.764,26

Quanto sopra non costituisce né impegno né garanzia da parte nostra.

Ci è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

Intesa Sanpaolo S.p.A.
Filiale Terzo Settore
Patrizia Storti

