

N. 2452 di Repertorio

N. 1738 di Raccolta

ATTO DI DEPOSITO DI DOCUMENTI

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno diciassette marzo duemilaventisei.

(17/03/2026)

In Milano, nel mio studio in via San Pietro all'Orto n. 9.

Avanti a me dott. Luigi Achille VISMARA, notaio in Milano, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano, è personalmente comparso:

SCALETTERI LUCIANO, nato a Venezia il 20 marzo 1961, residente a Milano, via Piermarini Giuseppe Francesco n. 4, di cittadinanza italiana, codice fiscale SCL LCN 61C20 L736N, domiciliato per la carica presso la sede sociale di cui infra, che interviene al presente atto nella sua esclusiva qualità di Presidente del Consiglio Direttivo ed in legale rappresentanza dell'associazione denominata:

"ResQ - Onlus"

con sede in Milano, via Giulio Uberti 6, codice fiscale 97863650152, Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS) ai sensi del D. Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460, ente dotato di personalità giuridica ed iscritta a far tempo dal giorno 8 giugno 2021 nel Registro delle Persone Giuridiche tenuto presso la Prefettura di Milano al numero d'ordine 1742 della pagina 6406 del volume 8° (d'ora in poi "Associazione").

Detto comparente, della cui identità personale io notaio sono certo, agendo nella qualifica ut supra, incarica me notaio di richiedere nei termini di legge l'iscrizione dell'Associazione predetta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (d'ora in poi anche "RUNTS"), con mantenimento della personalità giuridica quale Ente del Terzo Settore, previa verifica da parte di me notaio della sussistenza delle condizioni previste dalla legge, sulla base del nuovo testo di statuto adeguato e conforme alle nuove norme stabilite dal Decreto legislativo n. 117/2017, già approvato con deliberazione dell'assemblea dei soci dell'Associazione in data 27 marzo 2021, verbalizzata con atto a mio rogito in pari data 27 marzo 2021, n. 1148/795 di rep., registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Milano DP II in data 26 aprile 2021 al n. 40095 serie 1T, statuto sociale allegato sotto la lettera "B" al predetto atto a mio rogito in data 27 marzo 2021, n. 1148/795 di rep.,

e, a tal fine, mi chiede di depositare nei miei atti notarili i seguenti ulteriori documenti, e precisamente:

- il predetto statuto sociale, già allegato sotto la lettera "B" all'atto a mio rogito in data 27 marzo 2021, n. 1148/795 di rep., con la modifica alla sede sociale deliberata con successiva deliberazione dell'assemblea dei soci dell'Associazione in data 22 maggio 2022, verbalizzata con atto a mio rogito in pari data 22 maggio 2022, n. 1432/997 di rep., re-

REGISTRATO

presso

AGENZIA DELLE ENTRATE

UFFICIO DI MILANO 2

il 26/03/2026

n. 29014

serie 1T

Euro 200,00

gistrato presso l'Agenzia delle Entrate di Milano DP II in data 16 giugno 2022 al n. 64098 serie 1T;

- estratto dal "Libro Verbali assemblee soci" dell'Associazione in mia autentica in data odierna 17 marzo 2026, n. 2450 di rep., della deliberazione dell'assemblea dei soci in data 22 maggio 2022 relativa al punto c) dell'ordine del giorno "Iscrizione di ResQ Onlus al Runts";

- estratto dal "Libro del Consiglio Direttivo" dell'Associazione in mia autentica in data odierna 17 marzo 2026, n. 2451 di rep., della deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Associazione in data 9 febbraio 2026 relativa al punto 5) dell'ordine del giorno "Iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore", avente ad oggetto la deliberazione di procedere alla effettiva iscrizione della Associazione nel RUNTS;

- perizia di stima del patrimonio dell'Associazione ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 117/2017, facente stato alla data del 31 dicembre 2025, redatta dal dott. ROMANO MICHELE MATTEO, nato a Milano il giorno 8 ottobre 1947, residente a Ornago (MB) in Via Cascina Rossino n. 25, codice fiscale RMN MHL 47R08 F205Q, iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n. 117777 con D.M. del 10 febbraio 2000 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana supplemento n. 17 - IV Serie Speciale - del 29 febbraio 2000, ed asseverata con giuramento con atto a mio rogito in data 16 marzo 2026, n. 2447 di rep., perizia che attesta che il patrimonio dell'Associazione è almeno pari ad euro 15.000,00 (quindicimila);

il tutto al fine di poter procedere all'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (d'ora in poi anche "RUNTS"), incaricando il comparente me notaio di procedere al deposito presso il RUNTS dell'ulteriore documentazione che fosse necessaria e/o solo opportuna.

Aderendo alla richiesta fattami, io Notaio ricevo detti documenti che vengono allegati al presente atto rispettivamente sotto le lettere "A", "B", "C e "D".

Io
notaio ho letto il presente atto al comparente, che lo approva, conferma e firma con me notaio, omessa la lettura degli allegati per espressa volontà del comparente stesso.

Consta
il presente atto di due fogli da me dattiloscritti e da me completati a mano per tre intere facciate e della quarta fin qui.

Sottoscritto alle ore 19,00 (diciannove).

Firmato Luciano Scalettari

" Luigi Achille Vismara Notaio

Allegato "A" al n. 2452/1738 di Rep.

ALLEGATO "A" al n. 2452/1738 d' rep.

STATUTO

DELL' ASSOCIAZIONE "ResQ - Ente del Terzo Settore"

Art. 1 - Costituzione, denominazione e durata

1.1 È costituita l'Associazione "ResQ - Ente del Terzo Settore", senza scopo di lucro, in seguito chiamata per brevità "Associazione".

1.2 L'Associazione ha durata illimitata, salvo quanto previsto dal presente statuto o dalle norme di legge. L'Associazione è apartitica e aconfessionale.

1.3 L'Associazione utilizzerà la locuzione "Ente del Terzo Settore" o l'acronimo "ETS" nella denominazione ed in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico.

Art. 2 - Sede

2.1 La sede legale dell'Associazione è ubicata nel Comune di Milano.

Con deliberazione del Consiglio Direttivo potranno essere istituite sedi secondarie anche in altre località dello Stato od all'estero.

Il trasferimento della sede nell'ambito del medesimo comune non comporterà una modifica statutaria ed è di competenza del Consiglio Direttivo.

Art. 3 - Scopi e Attività

3.1 L'Associazione non ha scopo di lucro ed esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

3.2 Le attività di interesse generale dell'Associazione, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 del D.lgs. 117/17, hanno ad oggetto:

n) la cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;

r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

3.3 In particolare, nel perseguimento dei propri scopi, l'Associazione intende:

a) sostenere e realizzare, sia direttamente che indirettamente, progetti e attività incentrati sul soccorso e salvataggio

Luigi Pella Vanni

Luigi Pella Vanni

delle persone in difficoltà in mare;

b) sviluppare progetti ed iniziative di cooperazione allo sviluppo e nell'ambito degli aiuti umanitari volti alla tutela dei diritti civili e dei diritti umani.

3.4 L'Associazione può svolgere le sue attività in collaborazione con qualsiasi altra istituzione pubblica o privata, nell'ambito e nei limiti degli scopi statutari.

Art. 4 - Attività Diverse

4.1 L'Associazione potrà inoltre esercitare attività diverse - che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale istituzionali e secondo i criteri e nei limiti di quanto previsto dalla normativa di settore - quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

a) porre in essere raccolte fondi al fine di finanziare le attività dell'Associazione, anche in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico in conformità alla normativa di settore;

b) ideare, svolgere e sostenere iniziative educative, ricreative e culturali volte a promuovere la tutela dei diritti umani, civili e politici e a sensibilizzare sul dovere di assistenza in mare;

c) intrattenere rapporti di collaborazione, scambio di dati ed esperienze sociali ed economiche con enti, istituzioni, associazioni, organizzazioni e quanti altri operino nelle aree di attività dell'Associazione;

d) svolgere attività di sensibilizzazione in merito alla mission dell'Associazione, anche al fine di far crescere nell'opinione pubblica una maggiore consapevolezza in merito alle tematiche legate alle proprie attività istituzionali;

e) coinvolgere persone, organismi e istituzioni, pubbliche o private, nazionali o internazionali, suscettibili di contribuire al raggiungimento degli scopi dell'Associazione;

f) stipulare contratti, convenzioni e, comunque, accordi di ogni genere e natura, con privati ed enti pubblici, per lo svolgimento delle proprie attività;

g) favorire la creazione di rapporti di collaborazione e sostegno reciproco con altri enti senza scopo di lucro, istituzioni e autorità nazionali ed internazionali impegnate nell'organizzazione, gestione e svolgimento di attività di soccorso e salvataggio in mare, accoglienza ed integrazione di migranti e rifugiati;

h) diffondere, attraverso progetti, eventi ed iniziative la cultura dell'accoglienza e del sostegno verso qualunque individuo in difficoltà, senza distinzioni di razza, sesso, religione od orientamento politico.

Art. 5 - Patrimonio

5.1 Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- a) dal fondo di dotazione vincolato;
- b) dai beni sia immobili che mobili comunque pervenuti all'Associazione con tale specifica destinazione o destinati per deliberazione del Consiglio Direttivo ad incrementarlo;
- c) da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;
- d) da eventuali erogazioni, donazioni, lasciti con tale specifica destinazione che verranno accettati dal Consiglio Direttivo.

5.2. Tutte le risorse dell'Associazione comprensive di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate saranno utilizzate per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

5.3. È vietata in ogni caso la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 6 - Entrate

6.1 Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- a) dalle quote e dai contributi degli associati;
- b) dai proventi derivanti dall'attività di raccolta fondi;
- c) dai contributi di pubbliche amministrazioni, enti locali, istituti di credito e da enti in genere, a sostegno dei fini associativi;
- d) da sovvenzioni, lasciti o donazioni;
- e) da ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attività associativa.

6.2 La quota associativa non è trasferibile, né rivalutabile e non è restituibile in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di socio.

Art. 7 - Associati (o "Soci")

7.1 Possono essere soci dell'Associazione le persone fisiche che ne condividono gli scopi.

7.2 Sono soci fondatori le persone che hanno sottoscritto l'atto costitutivo. Sono soci onorari le persone che, per l'importanza delle loro elargizioni o dell'attività prestata in favore dell'Associazione, abbiano ricevuto tale qualifica dal Consiglio Direttivo. Sono soci ordinari le persone che, impegnandosi a sostenere l'attività dell'Associazione per il conseguimento dei suoi scopi con una contribuzione annua nella misura minima periodicamente determinata dal Consiglio Direttivo e con una partecipazione attiva alla vita dell'Associazione, abbiano ricevuto tale qualifica dal Consiglio Direttivo stesso dopo l'esame della domanda di ammissione.

7.3 L'adesione all'Associazione comporta per il socio, sia esso fondatore, onorario o ordinario, maggiore di età, il

Lyella Vm

*Scelto
L. i. g.*

diritto di voto nell'Assemblea.

7.4 L'ordinamento interno dell'Associazione è ispirato a criteri di democraticità, di uguaglianza dei diritti e delle pari opportunità di tutti i soci; le cariche associative sono elettive e tutti i soci possono accedervi.

L'Associazione disciplinerà uniformemente il rapporto associativo e le modalità associative in modo da garantire l'effettività del rapporto medesimo.

7.5 E' prevista inoltre la figura degli "Amici di ResQ", persone fisiche o enti che pur non assumendo la qualifica di soci, contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi in maniera spontanea e volontaristica, partecipando in vario modo alle attività dell'Associazione.

7.6 L'Associazione può infine avvalersi nello svolgimento delle proprie attività di volontari. Sono volontari coloro che per libera scelta svolgono attività in favore dell'Associazione o dei progetti dell'Associazione mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. I volontari devono essere iscritti in apposito registro.

7.7 L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'ente medesimo. Sono in ogni caso vietati rimborsi di tipo forfettario.

Art. 8 - Criteri di ammissione e esclusione dei soci

8.1 Chi desidera diventare socio dell'Associazione deve presentare domanda scritta al Consiglio Direttivo specificando le proprie generalità e l'attività svolta.

8.2 Tutti gli aspiranti soci dovranno essere presentati da almeno altri due membri dell'Associazione e dovranno corredare la domanda di ammissione, con una breve relazione in cui dichiarano di conoscere e accettare le norme contenute nello statuto dell'Associazione nonché l'eventuale regolamento interno, dimostrando inoltre di aver conseguito almeno tre anni di esperienza nell'ambito di settori di attività dell'Associazione.

8.3 L'ammissione decorre dalla data di delibera del Consiglio Direttivo che deve prendere in esame le domande dei nuovi soci nel corso della prima riunione successiva alla data di presentazione, deliberando l'iscrizione nel registro dei soci o il diniego.

8.4 I soci cessano di appartenere all'Associazione:

- a) per dimissioni volontarie;
- b) per sopraggiunta impossibilità di effettuare le prestazioni programmate;
- c) per mancato versamento del contributo per l'esercizio so-

ziale in corso;

d) per decesso;

e) per esclusione a seguito di comportamento contrastante con gli scopi statutarî o per persistente violazione degli obblighi statutarî.

8.5 L'ammissione e l'esclusione vengono deliberate dal Consiglio Direttivo. Entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione è ammesso ricorso all'Assemblea che deve decidere sull'argomento nella prima riunione convocata.

8.6 Tutti i soci sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti. In caso di comportamento difforme, che rechi pregiudizio agli scopi o al patrimonio dell'Associazione, il Consiglio Direttivo dovrà intervenire ed applicare le seguenti sanzioni: richiamo, diffida, esclusione dalla Associazione.

8.7 I soci esclusi possono ricorrere per iscritto contro il provvedimento entro trenta giorni all'Assemblea che deve decidere sull'argomento nella prima riunione convocata.

Art. 9 - Diritti e Obblighi degli Associati (o "Soci")

9.1 I soci sono tenuti a versare il contributo deliberato dal Consiglio Direttivo. Il contributo a carico dei soci è annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di socio, e deve essere versato entro 30 giorni prima dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio di esercizio dell'esercizio di riferimento.

9.2 I soci hanno il diritto:

- a) di partecipare alle Assemblee (se in regola con il pagamento del contributo) e di esprimere il proprio voto;
- b) di conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
- c) di partecipare alle attività promosse dall'Associazione;
- d) di esaminare i libri sociali facendone esplicita richiesta scritta al Consiglio Direttivo con un preavviso di almeno trenta giorni;
- e) di dare le dimissioni in qualsiasi momento.

9.3 I soci sono obbligati:

- a) ad osservare lo statuto, eventuali regolamenti interni e le delibere legalmente adottate dagli organi sociali;
- b) a contribuire al raggiungimento degli scopi dell'Associazione;
- c) a svolgere le attività preventivamente concordate;
- d) a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione.

Art. 10 - Organi

10.1 Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea, composta da tutti i soci;
- b) il Presidente dell'Associazione;
- c) il Consiglio Direttivo;

Handwritten signature: G. M. V. m.

Handwritten signature: L. S. S. S.

d) il Presidente Onorario.

10.2 L'Organo di Controllo e/o il Revisore verranno istituiti facoltativamente o a norma di legge qualora ne ricorrano i presupposti.

Art. 11 - Assemblea

11.1 L'Assemblea è composta da tutti i soci dell'Associazione. A ciascun socio spetta un voto. L'assemblea è convocata dal Consiglio Direttivo ogni qual volta esso lo ritenga opportuno. Le convocazioni devono essere fatte, a cura del Presidente, mediante lettera, telefax o e-mail, spedita a tutti gli aventi diritto almeno 8 giorni prima della data fissata per la convocazione.

11.2 L'avviso della convocazione deve contenere i punti all'ordine del giorno, la data, l'ora ed il luogo dell'Assemblea, nonché la data, l'ora ed il luogo dell'eventuale assemblea di seconda convocazione.

11.3 L'Assemblea può essere convocata anche in un luogo diverso dalla sede sociale, purché in Italia. L'Assemblea deve essere convocata dal Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno entro i quattro mesi successivi alla chiusura dell'esercizio, salvo eventuale proroga della scadenza, per l'approvazione del bilancio di esercizio.

11.4 L'Assemblea è inoltre convocata dal Presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta da almeno un decimo dei soci.

11.5 L'Assemblea è altresì validamente costituita, anche senza formalità di convocazione, quando sia rappresentata l'intera compagine sociale e siano intervenuti tutti i componenti del Consiglio Direttivo. L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua mancanza, dal Consigliere più anziano d'età. In assenza di tutti i membri del Consiglio Direttivo l'Assemblea nomina il proprio presidente tra uno dei soci. L'Assemblea nomina un segretario e, se lo ritiene il caso, due scrutatori.

11.6 Spetta al Presidente dell'Assemblea di constatare il diritto di intervenire all'Assemblea. Delle riunioni di Assemblea si redige processo verbale firmato dal presidente e dal segretario ed eventualmente dagli scrutatori.

11.7 L'Assemblea delibera su tutte le questioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, eccezion fatta per quelle demandate al Consiglio Direttivo. In particolare, l'Assemblea:

- a) nomina e revoca i membri degli organi sociali;
- b) nomina e revoca, quando previsto per legge o comunque ritenuto opportuno, l'Organo di Controllo e/o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- c) delinea gli indirizzi generali dell'attività dell'Associazione su proposta del Consiglio Direttivo;
- d) approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale ove ne ricorrano i presupposti di legge;
- e) approva i regolamenti che disciplinano lo svolgimento del-

l'attività dell'Associazione;

f) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

g) delibera in merito alle modifiche statutarie, allo scioglimento dell'Associazione ed alla destinazione del patrimonio residuo secondo quanto stabilito dall'articolo 17 del presente statuto;

h) delibera la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;

i) delibera su tutte le questioni attinenti alla gestione sociale dell'Associazione che siano state rimesse dal Consiglio Direttivo alla sua decisione;

j) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

11.8 Fatto salvo quanto previsto in altri articoli dello statuto, in prima convocazione l'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno la metà più uno dei soci e delibera validamente a maggioranza semplice dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

11.9 Fatto salvo quanto previsto in altri articoli dello statuto, in seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero di soci intervenuti e delibera validamente a maggioranza semplice dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno. La seconda convocazione può avere luogo solo ventiquattro ore dopo la prima convocazione.

11.10 Fatto salvo quanto previsto in altri articoli dello statuto, sono regolarmente eletti membri del Consiglio Direttivo i primi soggetti, in numero conforme a quanto previsto dal successivo articolo 13, che ottengono il maggior numero di voti da parte dell'Assemblea.

11.11 Per le delibere inerenti lo scioglimento dell'Associazione, le modifiche dello Statuto e la devoluzione del patrimonio si applica il successivo articolo 17.

11.12 Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto quando ne faccia richiesta almeno un quinto dei presenti.

11.13 Ciascun socio potrà farsi rappresentare nell'Assemblea da un altro socio mediante delega scritta da acquisire agli atti dell'Associazione. La stessa persona non può rappresentare in Assemblea più di tre soci.

11.14 L'Assemblea può svolgersi anche attraverso l'ausilio di mezzi di telecomunicazione con soci dislocati in più luoghi purché siano audio e video collegati tra loro, a condizione che:

- il Presidente possa accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti e, in generale constatare la regolare costituzione dell'Assemblea, nonché regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e comunicare i risultati della vo-

Luigi Vigna

Luigi Scuderi

tazione;

- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di percepire adeguatamente gli eventi assembleari, trasmettere, ricevere o visionare documenti, nonché partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

Art. 12 - Presidente

12.1 Il Presidente dura in carica tre esercizi, fino all'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio ed è rieleggibile.

12.2 Il Presidente ha i seguenti poteri:

- a) rappresenta l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio;
- b) convoca e presiede l'Assemblea dei soci;
- c) convoca e presiede il Consiglio Direttivo;
- d) favorisce il raggiungimento dei fini sociali;
- e) esegue le deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- f) individua e sottopone all'Assemblea i progetti da sostenere e le attività da realizzare;
- g) provvede agli atti amministrativi necessari.

12.3 Nell'ambito delle proprie funzioni, il Presidente ha la facoltà di delegare ad altri membri del Consiglio Direttivo per singoli atti o per categorie di atti determinando i poteri dello stesso.

Art. 13 - Consiglio Direttivo

13.1 Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri non inferiore a cinque e non superiore a quindici incluso il Presidente, scelti fra i soci nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 2382 del codice civile ed eletti direttamente dall'Assemblea, che resta in carica per tre esercizi fino all'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio.

13.2 Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei suoi membri. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea con la maggioranza di 2/3 dei soci. Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione. Si riunisce almeno 2 volte all'anno ed è convocato da:

- a) il Presidente;
- b) almeno 1/3 dei componenti, su richiesta motivata.

13.3 Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione compresi, fra gli altri, quelli di:

- a) assicurare il conseguimento degli scopi dell'Associazione;
- b) convocare le assemblee, attraverso il Presidente;
- c) deliberare sull'ammissione di nuovi soci ed adottare i provvedimenti di richiamo, diffida e esclusione;
- d) redigere il bilancio di esercizio;
- e) redigere, ove previsto dalla normativa di settore, anche

il bilancio sociale sulla base delle disposizioni indicate dalla disciplina tempo per tempo vigente;

f) emanare regolamenti e norme per l'organizzazione ed il funzionamento dell'Associazione;

g) acquistare ed alienare beni mobili ed immobili; accettare eredità e legati; determinare l'impiego dei contributi, delle erogazioni e dei mezzi finanziari a disposizione dell'Associazione;

h) stabilire l'ammontare delle quote associative per i singoli esercizi;

i) sottoporre all'assemblea, dopo appropriata disamina, proposte, segnalazioni, mozioni formulate dagli associati e le modifiche dello statuto;

j) negoziare e concludere con istituti di credito la concessione di prestiti, mutui o altre forme di finanziamento ed anche mediante prestazione di garanzie in favore proprio o di altri soggetti senza scopo di lucro;

k) decidere la partecipazione dell'Associazione a bandi, gare o procedure selettive ad evidenza pubblica comunque denominate, predisponendo e sottoscrivendo i relativi atti;

l) conferire incarichi a soggetti terzi per la realizzazione degli scopi statutari;

m) promuovere e/o organizzare eventi e convegni, finalizzati alla sensibilizzazione del pubblico sull'attività dell'Associazione e le sue finalità;

n) deliberare su qualsiasi questione che non sia dal presente statuto espressamente demandata all'assemblea o ad altri organi.

13.4 Le deliberazioni si adottano a maggioranza semplice con la presenza della maggioranza dei componenti. L'appartenenza al Consiglio cessa:

a) per dimissioni, presentate per iscritto al Presidente;

b) per decadenza, che si verificherà ogni qualvolta un consigliere sia assente, senza giustificato motivo, per tre riunioni consecutive del Consiglio. La relativa delibera deve essere assunta dal Consiglio stesso.

13.5 Qualora venissero a mancare uno o più consiglieri gli altri provvedono a sostituirli. I consiglieri così nominati restano in carica sino alla convocazione della prima Assemblea che dovrà ratificarne la nomina o, in caso contrario, provvedere alla loro elezione.

13.6 La carica di consigliere è gratuita, salvo eventuali rimborsi per le spese sostenute.

13.7 Il Consiglio Direttivo può delegare parte dei suoi poteri a uno o più dei propri membri.

13.8 Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Luigi Vigna

Vincenzo Scuderi

13.9. E' ammessa la partecipazione in video-conferenza o audio-conferenza a condizione che:

- il Presidente possa accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e comunicare i risultati della votazione;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

Art. 14 - Presidente Onorario

14.1 L'Assemblea potrà nominare un Presidente Onorario, individuato fra personalità che si sono contraddistinte per autorevolezza, professionalità e statura morale e/o che possano contribuire ad accrescere il prestigio e la reputazione dell'Associazione.

14.2 Il Presidente Onorario non è membro del Consiglio Direttivo e rimane in carica a tempo indeterminato, fino a revoca o dimissioni.

14.3 Il Presidente Onorario non ha poteri di gestione né di rappresentanza.

14.4 Il Presidente Onorario ha esclusivamente il compito di intrattenere rapporti con tutti i soggetti coinvolti nelle attività dell'Associazione al fine di contribuire allo sviluppo di relazioni con istituzioni, enti pubblici e privati nazionali ed internazionali, partecipando ad eventi, convegni, manifestazioni a carattere scientifico, benefico e culturale.

Art. 15 - Organo di Controllo e revisione legale dei conti

15.1 Qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo 30 del D.Lgs. 117/17, ovvero qualora sia ritenuto opportuno, l'Assemblea provvederà alla nomina di un Organo di Controllo monocratico o in forma collegiale, composto da 3 membri, il quale vigilerà sull'osservanza della legge, dello statuto e dei regolamenti interni e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. L'Organo di Controllo Esprime il suo parere redigendo apposite relazioni.

15.2 L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

15.3 I membri dell'organo di Controllo durano in carica per 3 (tre) esercizi, e possono essere riconfermati.

15.4 Alle adunanze dell'Organo di Controllo - se collegiale

- si applicano le norme di funzionamento previste per il Consiglio Direttivo. L'Organo di Controllo cura la tenuta del libro relativo alle proprie adunanze e delle deliberazioni.

15.5 Al superamento dei limiti di cui all'articolo 31 comma 1) del D.Lgs. 117/17, l'Organo di Controllo potrà esercitare inoltre la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di Controllo dovrà essere formato da revisori legali iscritti nell'apposito registro. In alternativa, al superamento dei menzionati limiti o qualora ritenuto opportuno, l'Associazione incaricherà un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Art. 16 Bilancio di esercizio

16.1 L'esercizio sociale dell'Associazione coincide con l'anno solare.

16.2 L'Assemblea dei soci deve essere convocata entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio per l'approvazione del bilancio di esercizio.

16.3 Il bilancio di esercizio deve essere redatto ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 117/17, in conformità alla modulistica definita con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali e dovrà documentare il carattere secondario e strumentale delle attività diverse.

Art. 17 - Modifiche dello statuto e scioglimento

17.1 Le proposte di modifica allo statuto possono essere presentate all'Assemblea da uno degli organi o da almeno un decimo dei soci. Le relative deliberazioni sono approvate dall'Assemblea con la presenza di almeno tre quarti dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

17.2 L'Associazione ha durata illimitata. Lo scioglimento, e quindi la liquidazione dell'Associazione, può essere proposto dal Consiglio Direttivo e approvato con il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci dall'Assemblea convocata con specifico ordine del giorno.

17.3 Il patrimonio residuo dell'ente, al termine della procedura di liquidazione, dovrà essere devoluto previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1 del D.Lgs. 117/17, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore secondo le disposizioni statutarie o del Consiglio Direttivo o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Art. 18 - Libri sociali

18.1 L'Associazione tiene:

- a) il libro degli associati o aderenti;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'Organo di Controllo e di eventuali altri organi sociali.

18.2 I libri di cui alle lettere a) e b) sono tenuti a cura

Lydia Vira

Luciano Scatena

del Consiglio Direttivo. I libri di cui alla lettera c) sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

18.3 Gli associati o gli aderenti hanno diritto di esaminare i libri sociali, secondo quanto previsto dal presente statuto.

Art. 19 - Norma di rinvio

19.1 Per quanto non previsto dal presente statuto valgono le norme di legge vigenti in materia.

Luciano Scattone

Achille Vismara



Esauriti i punti all'ordine del giorno per i quali era prevista la presenza del notaio, il presidente chiama a fungere da segretario, per la verbalizzazione dei restanti punti, il consigliere Alberto Guariso

Sul punto b) all'odg

Il Presidente illustra il bilancio di esercizio 2021. I soci richiedono chiarimenti sulle varie voci e, all'esito della discussione, l'assemblea delibera all'unanimità la approvazione del bilancio di esercizio 2021.

Sul punto c) all'odg

Emiliano Giovine illustra lo stato della situazione per quanto riguarda l'iscrizione al RUNTS e l'assenza, allo stato, di un vincolo di iscrizione per le ONLUS. Dopo breve discussione l'assemblea delibera all'unanimità di dare mandato al direttivo di assumere ogni iniziativa necessaria all'iscrizione quando ne sussisteranno le condizioni di legge.

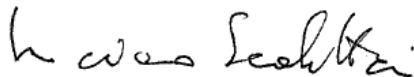
Sul punto d) dell'odg

Il Presidente illustra il programma di lavoro in particolare con riguardo all'efficienza della nave, alla possibilità di svolgimento di nuove missioni, al rapporto con le altre ONG, all'attività di terra che si vorrebbe avviare a Trieste. I soci discutono sulla relazione e non vengono assunte decisioni specifiche

Alle ore 13, null'altro essendovi da deliberare, l'Assemblea viene sciolta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

Il Presidente

Luciano Scalettari



Il segretario

Alberto Guariso



N. 2450 di rep.

Certifico io sottoscritto dott. Luigi Achille Vismara, Notaio in Milano, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano, che quanto fotocopiato, che consta di una pagina, risulta dal libro Verbalì Assemblee Soci dell'Associazione "ResQ - On-lus", con sede in Milano, via Giulio Uberti 6, e rappresenta la verbalizzazione della prosecuzione dell'assemblea dei soci in data 22 maggio 2022 e precisamente dei punti all'ordine del giorno non oggetto di verbalizzazione notarile.

Detto libro, esente da bollo ai sensi di legge, e tenuto ai sensi di legge, venne vidimato inizialmente da me notaio in data 3 maggio 2021, n. 1166 di rep.

Estratto esente da bollo ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460.

Milano, 17 (diciassette) marzo 2026 (duemilaventisei), invia
San Pietro All'Orto n. 9.

Luigi Achille Vismara





VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL GIORNO 9 FEBBRAIO 2026

Oggi 9 FEBBRAIO 2026 alle ore 17,30 in collegamento *on line* si è tenuto il Consiglio Direttivo dell'Associazione per discutere sul seguente ordine del giorno preventivamente trasmesso dal Presidente:

OMISSIS

5. Iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore

OMISSIS

Sono presenti: Alberto Guariso, Livio Neri, Filippo Spagnolo, Luca Masera, Luciano Scalettari, Fabio Agostoni, Enzo Infantino, Francesco Cavalli, Emiliano Giovine, Cecilia Guidetti, oltre a Giacomo Franceschini in qualità di futuro DG.

Presiede Luciano Scalettari e viene nominato segretario Alberto Guariso

OMISSIS

Luigi Achille Vighara



"RESQ - ONLUS" - Via Giulio Uberti n. 6 - 20129 MILANO - Codice Fiscale 97863650152

Libro del Consiglio Direttivo



OMISSIS

Luigi Achille Vismara





OMISSIS

Si passa all'esame del punto 5 dell'ODG, in ordine al quale il Presidente ricorda come sia già intenzione dell'Associazione assumere la qualifica di "ente del Terzo settore" e che, con il voto favorevole dell'Assemblea, in data 27.03.2021 e 22.05.2022, siano già state apportate le modifiche allo statuto al fine di renderlo conforme alle previsioni del D.lgs. 117/17. In particolare, in tale sede, è stata predisposta ed approvata una versione alternativa dello statuto con la specifica previsione che quest'ultima avrebbe sostituito quella originale al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 104, comma 2 del D.lgs. 117/2017 e con la successiva iscrizione dell'Associazione al Registro Unico del Terzo Settore di cui agli articoli 45 e ss. Del D.lgs. 117/2017. In tale occasione l'Assemblea ha dato inoltre mandato al Presidente dell'Associazione per l'esecuzione delle deliberazioni relative alla differita entrata in vigore del nuovo statuto, conferendo allo stesso ogni più ampio potere, necessario o solo opportuno, con particolare riguardo al compimento di ogni formalità presso ogni competente Ufficio pubblico o privato.

Il Presidente segnala quindi ai presenti come, considerato che a far data dal 1° gennaio 2026 la normativa che disciplina le Onlus non è più in vigore e che i soggetti in possesso di tale qualifica possono procedere con la richiesta di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo settore (il "RUNTS") entro il 31 Marzo 2026, occorre procedere tempestivamente con la richiesta di iscrizione al RUNTS.

Procede, pertanto, a ripercorrere la struttura e le principali novità del nuovo Statuto - già precedentemente approvato - illustrando le modifiche statutarie che riguardano, principalmente, la denominazione sociale, l'elencazione delle attività di interesse generale, i nuovi obblighi di trasparenza e rendicontazione, le modalità di impiego e destinazione del patrimonio, il tutto per rendere lo statuto conforme alle previsioni del D.lgs. 117/17.

In ordine al predetto punto 5 dell'ODG, il Consiglio Direttivo, udita la relazione del Presidente, dopo breve discussione, all'unanimità



**DELIBERA**

Di richiedere che l'Associazione sia iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - all'interno della sezione "Altri enti del Terzo settore" - e pertanto viene conferito al Presidente ogni più ampio potere per svolgere qualsiasi attività si renda a tal fine necessaria, utile od opportuna, anche apportando al presente atto, alle odierne delibere e allo Statuto ogni modifica che si rendesse necessaria effettuare per tutti i successivi adempimenti, previsti dalla legge e/o richiesti dalle pubbliche autorità competenti.

Null'altro essendovi da deliberare il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 19,30

Il Presidente

Il Segretario

N. 2451 di rep.

Certifico io sottoscritto dott. Luigi Achille Vismara, Notaio in Milano, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano, che quanto fotocopiato consta di quattro pagine e risulta dal Libro del Consiglio Direttivo dell'Associazione "ResQ - Onlus", con sede in Milano, via Giulio Uberti 6.

Detto libro, esente da bollo ai sensi di legge, e tenuto ai sensi di legge, venne vidimato inizialmente da me notaio in data 15 gennaio 2026, n. 2421 di rep.

Certifico inoltre che, nelle parti omesse, non vi è nulla che deroghi o modifichi anche solo in parte quanto fotocopiato.

Estratto esente da bollo ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460.

Milano, 17 (diciassette) marzo 2026 (duemilaventisei), in via San Pietro All'Orto n. 9.



ALLEGATO "D" al n. 2452/1738 di rep.

Relazione sulla sussistenza del patrimonio di ResQ Onlus per il mantenimento della personalità giuridica

Il sottoscritto Michele Matteo Romano, nato a Milano l'8 Ottobre 1947, codice Fiscale RMNMHL47R08F205Q, residente in Ornago (MB), via Cascina Rossino 25, iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n. 117777 in conformità al D.M 10/02/2000 pubblicato dalla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n. 17 - IV Serie Speciale - del 29/02/2000, redige la seguente relazione di stima del patrimonio dell'Associazione ResQ Onlus riferita alla data del 31 Dicembre 2025.

Preso visione della documentazione del rendiconto economico-finanziario al 31/12/2025, effettuati gli opportuni controlli e verifiche, riscontra le seguenti risultanze:

Immobilizzazioni	789.448
Crediti	50.639
Depositi bancari, postali e denaro in cassa	65.389
Ratei e risconti attivi	26.338
TOTALE ATTIVO	931.814

Fondo di dotazione	30.000
Riserve Vincolate per decisione organi istituzionali	260.000
Riserve di utili o avanzi di gestione	(156.002)
Altre riserve	245.500
TOTALE PATRIMONIO NETTO	379.498
Fondo trattamento di fine rapporto	3.366
Debiti	528.017
Ratei e risconti passivi	18.380
TOTALE PASSIVO	929.261
AVANZO DI ESERCIZIO	2.553

Considerato quanto sopra esposto, visti gli allegati della situazione finanziaria, ho verificato la corrispondenza dei documenti con le risultanze contabili, la posizione patrimoniale e gli estratti conto bancari, e certifico che l'Associazione ResQ ha un patrimonio netto pari ad euro 379.498 che risulta essere superiore al minimo richiesto dall'art. 22.4 CTS e D.M. n. 106/2020.

Ornago, 16 Marzo 2026



Michele Matteo Romano





N. 2447 di repertorio

VERBALE DI ASSEVERAZIONE DI PERIZIA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno 2026 (duemilaventisei).

Il giorno 16 (sedici) del mese di marzo.

In Milano, nel mio studio in via San Pietro all'Orto n. 9.

Avanti a me dott. Luigi Achille Vismara Notaio in Milano, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano, è personalmente comparso il signor:

dott. ROMANO MICHELE MATTEO, nato a Milano il giorno 8 ottobre 1947, residente a Ornago (MB) in Via Cascina Rossino n. 25, codice fiscale RMN MHL 47R08 F205Q, iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n. 117777 con D.M. del 10 febbraio 2000 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana supplemento n. 17 - IV Serie Speciale - del 29 febbraio 2000,

persona della cui identità personale io Notaio sono personalmente certo, il quale mi ha presentato la relazione peritale che precede, effettuata in data odierna 16 marzo 2026 per conto dei soci della associazione denominata:

"ResQ - Onlus"

con sede in Milano, via Giulio Uberti 6, codice fiscale 97863650152, Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS) ai sensi del D. Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460, ente dotato di personalità giuridica ed iscritta a far tempo dal giorno 8 giugno 2021 nel Registro delle Persone Giuridiche tenuto presso la Prefettura di Milano al numero d'ordine 1742 della pagina 6406 del volume 8° (d'ora in poi "Associazione"),

chiedendo di asseverarla con giuramento.

Aderendo alla richiesta, io Notaio ammonisco il comparente ai sensi di legge, il quale presta quindi il giuramento di rito ripetendo la formula:

"Giuro di aver ben e fedelmente proceduto alle operazioni e di non aver avuto altro scopo che quello di far conoscere la verità".

Il presente atto è pubblicato mediante lettura da me notaio datane al comparente che lo approva, conferma e firma con me notaio. Consta il presente atto di un foglio da me dattiloscritto e da me completato a mano *per quanto righe fin qui.*
Sottoscritto alle ore 17,50 (diecisette e cinquanta).



Matteo Romano
Luigi Achille Vismara



**Certificazione di conformità di copia redatta su supporto
digitale a originale redatto su supporto analogico**

(art. 22, commi 1 e 3, D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - art. 68-ter, Legge 16 febbraio 1913, n. 89)

Certifico io sottoscritto, dott. Luigi Achille Vismara, Notaio in Milano, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale dotata di certificato di firma rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato, con validità dal giorno 27 maggio 2025 alle ore 15:19:45 UTC al giorno 27 maggio 2028 alle ore 15:19:45 UTC, che la presente copia digitale, composta di ventiquattro pagine, unitamente alla presente, e contenuta su supporto informatico, è conforme al documento originale, redatto su supporto analogico, conservato nei miei atti.

Si rilascia in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

Milano, 26 (ventisei) marzo 2026 (duemilaventisei).

File firmato digitalmente dal Notaio Luigi Achille Vismara