

ASSOCIAZIONE PROMO CIVITAS
con sede legale in Nettuno via Romana, 47g
partita IVA 14381091009
C.F. 97910650585

Verbale di Assemblea

L'anno 2020, il giorno 20/10/2020 alle ore 14,30 presso la sede sociale sita in Nettuno (RM) alla Via Romana, 47g, giusta convocazione del Presidente del Consiglio Direttivo del 15/10/2020, si è riunita in seconda convocazione l'assemblea ordinaria dei soci dell'Associazione PROMO CIVITAS, per discutere dei seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Modifiche statutarie e conseguente adozione del nuovo statuto sociale modificato ed integrato in conformità alla nuova disciplina delle associazioni di promozione sociale (APS) dopo la riforma del Terzo settore ad opera del d.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo settore);
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

MANUELA MIOCCHI, BEATRICE GUERRINI, MARIA BALDO, PAOLA LAUSDEI, MANUELA PAGLIAROLI, MORENO MARCHIAFAVA, MASSIMO CORSINI, FEDERICA COCHI, ANNA MARIA STANCO PETRILLI tutti soci iscritti a tale data nel libro soci.

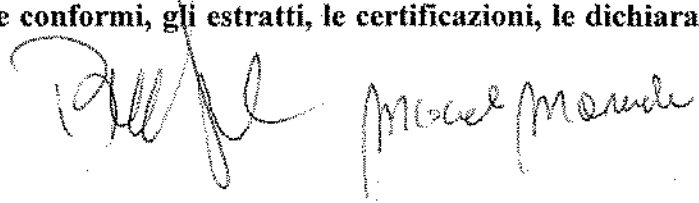
I presenti indicano quale Presidente dell'Assemblea la prof. Manuela Miocchi e viene nominato Segretario l'avv. Beatrice Guerrini.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione dell'Assemblea, introduce il primo argomento all'ordine del giorno, il presidente fa presente che è necessario adottare, in sostituzione del vigente statuto, un nuovo statuto sociale adeguato alla nuova normativa del Terzo Settore in materia di associazioni di promozione sociale. Si procede quindi alla lettura di tutti gli articoli del nuovo statuto, evidenziando i principali elementi di novità rispetto a quello vigente. Al termine, dopo un'ampia discussione, viene approvato il nuovo statuto in sostituzione di quello precedente all'unanimità dei presenti, per alzata di mano.

L'assemblea dà mandato al segretario e al tesoriere di provvedere alla successiva registrazione, presso l'Ufficio competente, del nuovo statuto che si allega al presente verbale, richiedendo i benefici fiscali di cui all'art. 82, commi 3 e 5, d.lgs. 117/2017, immediatamente applicabili alle APS iscritte nei registri in forza di quanto previsto dall'art. 104, comma 1, del medesimo decreto legislativo.

Al riguardo, infatti, ai fini della registrazione dello statuto, l'articolo 82, comma 3, d.lgs. 117/2017 (Codice del terzo settore), dispone: **"le modifiche statutarie poste in essere dagli enti del terzo settore sono esenti dall'imposta di registro se hanno lo scopo di adeguare gli atti a modifiche o integrazioni normative"**.

Mentre, con riguardo all'imposta di bollo, l'articolo 82, comma 5, del medesimo decreto, statuisce: **"Gli atti, i documenti, le istanze, i contratti, nonché le copie anche se dichiarate conformi, gli estratti, le certificazioni, le dichiarazioni, le attestazioni e**



ogni altro documento cartaceo o informatico in qualunque modo denominato posti in essere o richiesti dagli enti di cui al comma 1 sono esenti dall'imposta di bollo".

Pertanto, alla luce delle citate norme del Codice del terzo settore, la seguente delibera assembleare e le conseguenti modifiche statutarie contenute nello statuto allegato alla presente sono esenti da imposta di registro e da imposta di bollo (cfr. anche Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 158/E del 21/12/2017 e *La tassazione degli atti degli enti del terzo settore (ETS): le imposte indirette*-Studio del Consiglio Nazionale del Notariato n. 72-2018/T del 15/6/2018).

L'Assemblea delega il Presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentante dell'Associazione ad apportare al presente verbale e all'allegato statuto tutte quelle modifiche, soppressioni ed aggiunte che si rendessero necessarie per la sua iscrizione nei pubblici registri.

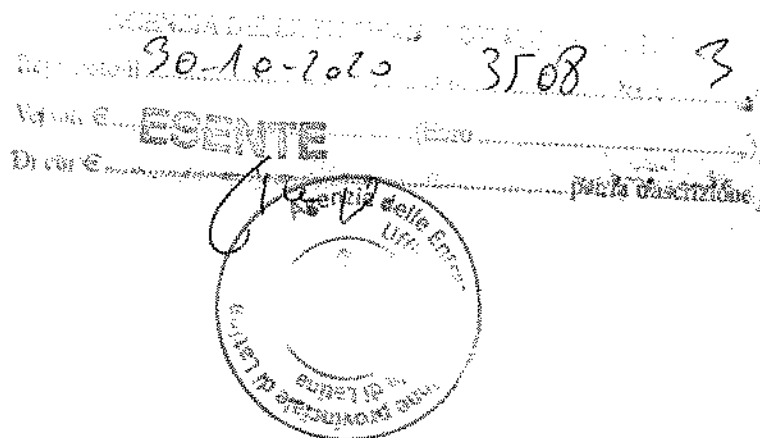
Null'altro essendovi da deliberare e nessuno degli intervenuti avendo chiesto la parola, il Presidente, alle ore 15,30 dichiara conclusi i lavori dell'odierna assemblea.

Il Segretario

Beatrice Guerrini

Il Presidente

Manuela Mocchi



ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PROMO CIVITAS ENTE DEL TERZO SETTORE

STATUTO

Art.1 – Denominazione e logo

E' costituita l'Associazione non riconosciuta senza scopo di lucro, denominata ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PROMO CIVITAS, d'ora in poi semplicemente "Associazione", secondo le normative legislative e fiscali di riferimento.

Art.2 – Sede

L'Associazione ha sede legale in Nettuno via Romana, 47g.

L'assemblea potrà deliberare lo spostamento dell'indirizzo della sede, nonché la costituzione di sedi distaccate ed uffici di gestione, secondo le procedure di cui al presente Statuto. Non costituisce modifica statutaria il trasferimento della sede nel medesimo comune.

Art.3 – Scopo sociale

L'Associazione è autonoma, libera, apolitica ed aconfessionale, non ha scopo di lucro, neanche indiretto, e si propone di perseguire finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale in favore dei propri soci, dei loro familiari o di terzi, senza discriminazioni basate su sesso, religione, razza e condizioni socio-economiche. In particolare, essa intende operare come associazione di promozione sociale (APS) iscritta nell'apposita sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore ed ente non commerciale del Terzo settore.

Ai fini dell'assenza di scopo di lucro, il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. È pertanto vietata all'Associazione la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, soci, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso e di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Ai sensi della normativa vigente in materia di Terzo settore, l'Associazione è costituita per lo svolgimento, in via esclusiva o quanto meno principale, delle attività di interesse generale di cui alle lettere a), b), c) d), e), f), g), i) l), h), k), u) e w) dell'articolo 5, comma 1, del Codice del terzo settore.

Nello specifico l'associazione intende svolgere attività ricreative e culturali nonché nei settori dello sport; comprese quelle discipline ed attività di carattere educativo, pedagogico e di promozione sociale, attività di utilità sociale a favore degli associati come pure di terzi, senza finalità di lucro e nel rispetto della libertà e dignità degli associati, ispirandosi a principi di democrazia e di uguaglianza, in particolare si propone:

- mediazione familiare ed extra familiare
- consulenza familiare;
- consulenza socio-psico-pedagogica;
- consulenza legale in materia civile, comprensive le questioni di famiglia e minori, penale ed amministrativa;
- punto di ascolto per chi è in difficoltà;

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including names like "Alessandro", "Maurizio", "Antonio", and "Giovanni"]

- formazione genitoriale e formazione nelle scuole;
- formazione nelle scuole specifica all'interculturalità;
- formazione all'educazione alla legalità;
- formazione agli adulti;
- servizi di consulenza e formazione per donne, immigrati e giovani.
- percorsi specifici di educazione alla genitorialità.
- accoglienza e ascolto;
- supporto sociale;
- formazione;
- attività teatrali;
- attività sportive;
- attività ludiche;
 - attività musicali;
 - animazione;
 - didattica per minori ed adulti;
 - sportello didattico-linguistico;
 - integrazione sociale degli stranieri;
 - consulenze mediche;
 - consulenze politiche attive.
- Organizzare eventi, laboratori, fiere e mercati, conferenze workshop, corsi di formazione, concorsi, borse di studio, incontri con la stampa, convegni rivolti alla realizzazione dello scopo sociale.
- Avanzare proposte agli Enti pubblici per promuovere e diffondere le suddette attività.
- Organizzare eventi culturali: manifestazioni, incontri, seminari, spettacoli, concerti, saggi, proiezioni e cineforum, convegni, corsi di istruzione qualificazione.
- L'associazione partecipa con contributi di carattere culturale alla vita della collettività, a tal fine può richiedere sovvenzioni, contributi e sponsorizzazioni da parte di enti privati e pubblici.
- Affiancamento ad Enti, Istituzioni e Associazioni di Volontariato che abbiano fini in armonia con quelli dell'Associazione.
- Per il raggiungimento degli scopi indicati, l'Associazione si avvale di ogni strumento utile ed in particolare della collaborazione con gli enti locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, della partecipazione di altre associazioni, società o enti e partecipare a bandi sia pubblici che privati.

L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, in conformità a quanto stabilito dal decreto di cui all'articolo 6 del Codice del terzo settore. Essa potrà, inoltre, reperire spazi ed impianti, anche tramite convenzioni con enti pubblici o privati, per lo svolgimento dell'attività istituzionale.

L'Associazione può esercitare attività di raccolta fondi in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 7 del Codice del Terzo settore, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Associazione è tenuta a svolgere la propria attività avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri soci. Essa può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero dei soci.

Week Feli Fall

Raffaelli
Maria

Quotaro

[Signature]

Maurice Feli
Maurice Feli

L'Associazione tiene, a cura del Consiglio Direttivo, un registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

L'associazione volta alla promozione e valorizzazione del contesto socioculturale ed economico in cui ha sede ed opera.

Al fine di raggiungere i propri scopi, l'associazione potrà giovare della collaborazione, anche esterne al suo organigramma, di strutture ed enti pubblici; potrà collaborare con tutte le istituzioni pubbliche, private e religiose, militari e civili, anche a livello comunitario ed internazionale.

ART.4 Soci

4-1 Possono far parte dell'Associazione tutti coloro che operano secondo le proprie capacità personali e professionali per il raggiungimento delle sue finalità e dei suoi principi ispiratori e ne accettino lo statuto. L'Associazione deve sempre avere, sin dalla sua costituzione, almeno sette persone fisiche socie. Se tale numero minimo di soci viene meno, esso deve essere reintegrato entro un anno, trascorso il quale l'Associazione deve formulare richiesta di iscrizione in un'altra sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore.

4-2 L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo. L'Associazione tiene un libro dei soci a cura del Consiglio Direttivo.

4-3 Chi intende aderire all'Associazione deve presentare domanda al Consiglio Direttivo o ad un consigliere appositamente delegato dal medesimo Consiglio, recante la dichiarazione di condividere le finalità dell'Associazione e l'impegno ad osservarne statuto e regolamenti.

4-4 Il Consiglio Direttivo, o un consigliere a ciò delegato da quest'ultimo, esaminano entro sessanta giorni le domande presentate e dispongono in merito all'accoglimento o meno delle stesse, dandone comunicazione all'interessato. In caso di accoglimento, la deliberazione è immediatamente efficace e determina l'immediato acquisto della qualifica di socio da parte dell'istante dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale. Qualora al conseguimento dello status di socio si accompagni il rilascio di una tessera, quest'ultima deve essere prontamente consegnata al nuovo socio. La deliberazione di ammissione del nuovo socio è senza indugio annotata nel libro dei soci. Il rigetto della domanda deve essere motivato; chi ha proposto la domanda può, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei soci, che delibera, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

4-5 La qualifica di socio è personale e non è trasmissibile per nessun motivo e titolo.

4-6 Tutti i soci sono effettivi e hanno i medesimi diritti, che esercitano nel rispetto delle norme statutarie e regolamentari. In particolare, i soci hanno:

- a) il diritto a partecipare alle attività associative;
- b) il diritto di voto per l'approvazione delle modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi sociali dell'Associazione;
- c) il diritto di voto per l'approvazione del bilancio consuntivo di esercizio annuale;
- d) il diritto di candidarsi, se maggiorenni, alle cariche sociali;
- e) il diritto di esaminare i libri sociali facendone richiesta motivata al Consiglio Direttivo, che stabilisce i tempi e le modalità di esercizio di tale diritto in maniera comunque tale da non renderne impossibile o eccessivamente oneroso per i soci il suo concreto esercizio.

4-7 Tutti i soci hanno i medesimi obblighi, così come fissati dallo statuto e dalla normativa vigenti. In particolare, essi sono tenuti ad osservare lo statuto, a rispettare le decisioni degli organi sociali e a versare le quote associative.

4-8 Le quote associative non sono trasferibili, rivalutabili né restituibili ai soci.

Follini

marco mince

Quares

[Signature]

marco mince

marco mince

marco mince

4-9 I soci minori di età formulano la domanda di ammissione, esercitano i propri diritti, incluso il diritto di voto in assemblea, ed adempiono i propri obblighi mediante i loro rappresentanti legali.

4-10 la qualità di socio si perde:

- . per decesso
- . per recesso
- . per decadenza causa mancato versamento della quota associativa per due anni consecutivi.
- . per esclusione
- . per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione
- . per persistenti violazioni degli obblighi statuari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

Art. 5 – Organi

Sono organi sociali: l'Assemblea, il Consiglio Direttivo, il Presidente e il Vice-Presidente.

Le cariche sociali sono elettive e sono svolte a titolo gratuito.

Art. 6 – Assemblea

L'Assemblea è composta da tutti i soci dell'Associazione, ed è presieduta dal Presidente.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio e può essere convocata a richiesta di un quinto dei soci.

Il Presidente convoca l'Assemblea con avviso scritto anche via email o via PEC o con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la prova dell'avvenuta ricezione all'indirizzo del destinatario, inviato almeno sette giorni prima con indicazione degli argomenti da trattare.

E' consentito l'intervento per delega, purché essa sia conferita ad altro socio.

L'Assemblea svolge i seguenti compiti:

- adotta le linee programmatiche e di attività dell'Associazione;
- approva il bilancio preventivo ed il conto consuntivo;
- elegge le cariche sociali.

Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante.

E' possibile tenere le riunioni dell'assemblea con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio o video collegati. In particolare, è necessario che sussistono le seguenti condizioni, di cui dovrà essere dato atto nei relativi verbali e che siano presenti nello stesso luogo il Presidente ed il Segretario della riunione.

Art. 7 – Validità dell'Assemblea

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati maggiorenni in regola con il versamento della quota associativa ed iscritti almeno da tre mesi nel libro dei soci.

L'Assemblea è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della maggioranza dei soci; in seconda convocazione, con qualsiasi numero di soci presenti.

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti dei presenti. Le modificazioni allo Statuto, nonché lo scioglimento dell'Associazione, devono essere approvate a maggioranza di due terzi dei componenti.

Ogni socio può essere delegato a rappresentare un solo altro socio.

Art. 8 – Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto del numero di 5 (cinque) membri, compreso il Presidente, eletti dall'Assemblea tra i soci.

Handwritten signatures and notes:
Left margin: "L'assemblea" (vertical)
Right margin: "Maurizio" (vertical)
Bottom: Several large handwritten signatures, including "Aurelio" and "Maurizio".

Il Consiglio Direttivo, che dura in carica per il periodo di 3 (tre) anni, delibera a maggioranza dei presenti.

Il Consiglio Direttivo svolge, su indicazione dell'Assemblea, le attività esecutive relative all'Associazione.

In caso di dimissioni o decesso di un consigliere, il Presidente provvede subito alla convocazione dell'assemblea dei soci per l'elezione di un nuovo consigliere.

Il Consiglio Direttivo si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario o che ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi membri e comunque una volta all'anno per deliberare in ordine al consuntivo ed al preventivo ed alla realizzazione del programma.

Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio, ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede.

Ogni consigliere potrà farsi rappresentare con delega scritta rilasciata ad un altro consigliere, per singole riunioni. Non possono cumularsi più di due deleghe.

Il Consiglio è presieduto dal Presidente, in sua assenza dai Vice Presidenti, in assenza di entrambi dal più anziano dei presenti.

Dalle riunioni del Consiglio verrà redatto, su apposito libro, il relativo verbale, che verrà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Art. 9 – Presidente

Il Presidente è eletto dall'Assemblea tra i suoi componenti.

Il Presidente dura in carica 5 (cinque) anni ed è rieleggibile.

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione e compie tutti gli atti giuridici che impegnano l'Associazione.

Il Presidente impartisce le linee guida e direttive della Associazione, insieme all'Assemblea, conformemente a quanto stabilito nel presente Statuto.

In caso di assenza o impedimento è sostituito dal Vice-Presidente.

Art. 10 – Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dai beni mobili ed immobili che pervengono ad essa a qualsiasi titolo, da elargizioni e contributi da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche, dagli avanzi netti di gestione. Qualora intenda ottenere il riconoscimento della personalità giuridica ai sensi dell'articolo 22 del Codice del Terzo settore, l'Associazione dovrà avere un patrimonio minimo non inferiore a quello previsto (in misura attualmente pari a € 15.000) dal comma 4 del suddetto articolo, e successive modificazioni ed integrazioni.

Per il perseguimento dei propri obiettivi e lo svolgimento delle proprie attività l'Associazione potrà avvalersi delle seguenti entrate:

- a) quote di iscrizione e corrispettivi per servizi istituzionali versati dai soci;
- b) contributi e liberalità dei soci e di enti privati o pubblici,
- c) sottoscrizioni, raccolte pubbliche, donazioni, contributi e lasciti di enti pubblici, privati, associazioni e soci;
- d) proventi derivanti da attività commerciali svolte nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

In nessun caso, e quindi neppure in caso di scioglimento della Associazione, di morte, di estinzione, di recesso, o di esclusione dall'Associazione, può farsi luogo alla ripetizione di quanto versato al patrimonio dell'Associazione.

I versamenti dei soci non creano altri diritti di partecipazione e, in particolare, non creano quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare, né per successione a titolo universale.

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]

Il Consiglio Direttivo annualmente stabilisce la quota di iscrizione da versarsi da parte dei soci sia all'atto dell'adesione iniziale che negli esercizi successivi.

Art. 11 – Bilancio

11-1 L'anno sociale e l'esercizio finanziario coincidono con l'anno solare e si chiudono il 31 dicembre di ogni anno.

11-2 Entro i primi quattro mesi di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente, in termine utile per poi presentarlo all'assemblea ordinaria dei soci ai fini della sua approvazione secondo quanto previsto dal presente statuto.

11-3 Il bilancio di esercizio dovrà essere redatto nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 13 del Codice del terzo settore, e dunque:

- potrà avere la forma del rendiconto per cassa, qualora l'Associazione abbia entrate non superiori a 220.000 €;
- in caso contrario, dovrà essere formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie;
- dovrà in ogni caso essere redatto in conformità alla modulistica definita con decreto ministeriale, ove disponibile;
- dovrà documentare, a seconda dei casi, in un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella relazione di missione, il carattere strumentale e secondario delle attività diverse da quelle di interesse generale eventualmente svolte dall'Associazione ai sensi dell'articolo 6 del Codice del Terzo settore.

11-4 Se l'Associazione ha entrate annue superiori ad un milione di euro, essa sarà inoltre tenuta a redigere un bilancio sociale secondo le apposite linee guida ministeriali, a depositarlo presso il Registro unico nazionale del Terzo settore e a pubblicarlo sul proprio sito Internet.

11-5 Se l'Associazione ha entrate annue superiori a centomila euro, essa dovrà pubblicare annualmente, anche in forma anonima, e tenere aggiornati nel proprio sito Internet gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.

11-6 Il bilancio di esercizio, nonché i rendiconti delle raccolte fondi svolte nell'esercizio precedente, dovranno altresì essere depositati entro il 30 giugno di ogni anno presso il Registro unico nazionale del Terzo settore.

Art. 12 – Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberata dall'assemblea, la quale provvederà alla nomina di uno o più liquidatori determinando i poteri.

In caso di scioglimento dell'Associazione, per qualunque causa, il patrimonio sarà devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, salva diversa destinazione imposta dalla Legge. Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato almeno dai tre quarti dei soci.

ART. 13 CLAUSOLA COMPROMISSORIA

13-1 La decisione su qualsiasi controversia che potesse sorgere tra gli associati, o tra costoro e l'associazione o gli organi della stessa, eccetto quelle che per legge non sono compromettibili in arbitrato, sarà deferita al giudizio di tre arbitri, di cui due da nominarsi da ciascuna delle parti contendenti, ed il terzo di comune

Dei
del
Fall
Manuela
Quot
Alto
Long

accordo. In caso di mancato accordo, il Consiglio Direttivo incaricherà il presidente del tribunale ove ha sede l'associazione di eseguire la nomina del terzo arbitro.

Art. 14 NORME APPLICABILI

14-1 Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, si deve far riferimento alle norme del Codice del terzo settore e in subordine, ed in quanto compatibili con le prime, alle norme in materia di associazioni contenute nel libro I del Codice Civile e relative disposizioni di attuazione.

14-2. Ogni riferimento al RUNTS contenuto nel presente statuto assume efficacia a partire dal momento di operatività di tale registro.

14-3. Il Presidente è autorizzato ad apportare al presente statuto ogni ulteriore modifica o integrazione necessaria ad adeguarlo a sopravvenute disposizioni legislative o regolamentari il cui rispetto sia necessario ai fini dell'iscrizione dell'Associazione al RUNTS anche per effetto di trasmissione.

14-4 Tutti gli organi sociali in carica al momento dell'entrata in vigore del presente statuto resteranno in carica sino alla naturale scadenza del mandato così come prevista nello statuto abrogato, salvo che la loro composizione si ponga in contrasto con le disposizioni di legge applicabili.

14-5 Il presente statuto sostituisce integralmente ed annulla a tutti gli effetti ogni altro precedente testo di statuto, nonché qualsiasi norma regolamentare dell'Associazione che con esso si ponga in contrasto.

Andrea Faur

marco barolo

Wanda Zaffini

Delfino

Memoranda

Quaranta

Paola

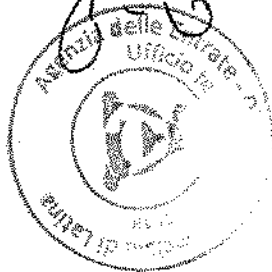
Paola

memoranda

AGENZIA DELLE ENTRATE UFFICIO DI LATINA

Allegato al n. 3508 del 30-10-2010

si N. 3508 del 30-10-2010



3 3508 30/10/2020

0,00 **TJK20L003508000LC**
0,00 *codice identificativo*
per eventuali adempimenti successivi

0,00

0,00

ESENTE

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

TJK