



Dott. FRANCESCO LACCHI NOTAIO
P.za Di Vittorio 2 - 20098 San Giuliano Milanese - tel. 02/98490288
C.so Matteotti 11 - 20121 Milano - tel. 02/76004175

Repertorio N. **69.470**

Raccolta N. **34.396**

===== ATTO COSTITUTIVO DI FONDAZIONE =====

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

Il giorno otto novembre duemilaventiquattro. =====

===== 8.11.2024 =====

In Milano e nello studio al Corso Matteotti n. 11. =====

Avanti a me dottor FRANCESCO LACCHI, Notaio iscritto nel ruolo dei Distretti Notarili riuniti di Milano, Busto Arsizio, Lodi, Monza e Varese, residente in San Giuliano Milanese con studio ivi alla Piazza Di Vittorio n. 2, =====

alla presenza dei testimoni idonei e a me noti signori =====
Hornyak Vira, nata a Lvivska (Ucraina) il giorno 9 maggio 1958, con domicilio in Milano al Corso Matteotti n. 11, =====
Pagaria Andrea, nato a Milano (MI) il 3 dicembre 1990, con domicilio in San Giuliano Milanese alla Piazza Di Vittorio n. 2, =====

===== SONO PRESENTI =====

CHIESA Ernesto, nato a Senago (MI) il giorno 17 agosto 1956, con domicilio a Senago (MI) Via Alessandro Volta n. 154, Codice Fiscale: CHS RST 56M17 I602Z; =====

CHIESA Enrico, nato a Senago (MI) il giorno 22 dicembre 1960, con domicilio a Senago (MI) Via Aleramo Sibilla n. 18, Codice Fiscale: CHS NRC 60T22 I602H; =====

RESCALLI Tiziana, nata a Milano (MI) il giorno 9 gennaio 1961, con domicilio a Senago (MI) Via Alessandro Volta n. 154, Codice Fiscale: RSC TZN 61A49 F205V; =====

CHIESA Sara, nata a Paderno Dugnano (MI) il giorno 30 giugno 1982, con domicilio a Saronno (VA) Via Andrea Costa n. 16/A, Codice Fiscale: CHS SRA 82H70 G220G; =====

PAGANI Oscar, nato a Castellanza (VA) il giorno 25 giugno 1979, con domicilio a Saronno (VA) Via Andrea Costa n. 16/A, Codice Fiscale: PGN SCR 79H25 C139X; =====

TAMBURINI Marilena, nata a Milano (MI) il giorno 27 agosto 1962, con domicilio a Senago (MI) Via Aleramo Sibilla n. 18, Codice Fiscale: TMB MLN 62M67 F205G; =====

CHIESA Dario, nato a Segrate (MI) il giorno 24 aprile 1995, con domicilio a Seveso (MB) Via San Martino n. 26, Codice Fiscale: CHS DRA 95D24 I577U. =====

Detti comparenti, della cui identità personale io notaio sono certo, mi chiedono di ricevere il presente atto con il quale convengono e stipulano quanto segue. =====

1) E' costituita per iniziativa dei Signori Chiesa Ernesto, Chiesa Enrico, Rescalli Tiziana, Chiesa Sara, Pagani Oscar, Tamburini Marilena e Chiesa Dario di seguito denominati anche Fondatori, la fondazione con qualifica Ente del Terzo settore, denominata **"Fondazione Fiorina Somaschini e Alessio Chiesa - Ente Filantropico"** o, in forma abbreviata **"Fondazione Fiorina e Alessio - EF"**, ai sensi dell'art. 37 del d.lgs n. 117/2017 (in seguito, CTS). =====

2) La Fondazione ha sede in Senago (MI), Via Alessandro Vol-

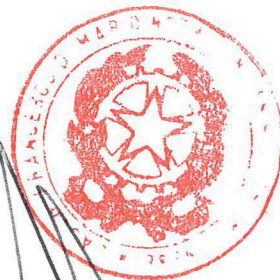
Registrato presso
Agenzia delle Entrate
Ufficio di MILANO - DP I
ATTI PUBBLICI

il 28/11/2024

al n. 91344

Serie 1T

Esatti Euro 0,00



ta n. 154. =====

Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune può essere deliberata dal Consiglio Direttivo e non comporta modifica statutaria. =====

Il Consiglio Direttivo può istituire e sopprimere, in Italia e all'estero, uffici direzionali e operativi, filiali, succursali, agenzie, stabilimenti o unità locali, produttive e direzionali, comunque denominate. =====

3) La Fondazione, quale espressione di solidarietà, e pluralismo, in ossequio alle norme di cui agli artt. 2,3,4,9,18 e 118, comma 4, della Costituzione, si ispira al fine di sostenere l'autonomia iniziativa dei cittadini e degli enti che concorrono, in forma associata, a: i) perseguire il bene comune; ii) elevare i livelli di coesione e di protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona. =====

La Fondazione non ha scopo di lucro, e perseguendo finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, intende promuovere e favorire concrete iniziative di beneficenza e di promozione sociale e culturale nonché di assistenza sociale e sanitaria atte a consentire la crescita e lo sviluppo di una collettività rispettosa dei valori della solidarietà ed attenta alle esigenze delle persone e della comunità. =====

Ai sensi dell'art. 38 del CTS, la destinazione del patrimonio e dei fondi raccolti deve avvenire con principi di trasparenza, eticità e correttezza, nei seguenti settori di cui all'art. 5, c.1, del CTS: =====

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; =====
- ricerca scientifica di particolare interesse sociale; =====
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS; =====
- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa; =====
- servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore; =====
- cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni; =====
- servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui

all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106; =====

-accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
-beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo; =====
-promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata; =====
-riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata. =====
Oltre quanto indicato nell'allegato Statuto. =====

4) A costituire il patrimonio iniziale della Fondazione, i Fondatori assegnano alla stessa la somma di **Euro 30.000,00 (trentamila virgola zero zero)**, erogata con bonifici bancari accreditati sul conto dedicato intestato a me notaio, come risulta dalle contabili che in unica fascicolazione si allegano a questo atto sotto la lettera "A", omessane la lettura da me notaio per espressa dispensa dei comparenti. =====
I Fondatori dichiarano che il complessivo ammontare del patrimonio di Euro 30.000,00 (trentamila virgola zero zero) proviene dai Fondatori come segue: =====

- Euro 10.000,00 (diecimila virgola zero zero) dal signor CHIESA Ernesto; =====
- Euro 10.000,00 (diecimila virgola zero zero) dal signor CHIESA Enrico; =====
- Euro 2.000,00 (duemila virgola zero zero) dalla signora RE-SCALLI Tiziana; =====
- Euro 2.000,00 (duemila virgola zero zero) dalla signora CHIESA Sara; =====
- Euro 2.000,00 (duemila virgola zero zero) dal signor PAGANI Oscar; =====
- Euro 2.000,00 (duemila virgola zero zero) dalla signora TAMBURINI Marilena; =====
- Euro 2.000,00 (duemila virgola zero zero) dal signor CHIESA Dario. =====

Le predette somme sono affidate in custodia a me notaio, affinché ne prenda nota nel registro delle somme e dei valori, con mandato irrevocabile di metterle a disposizione degli organi della fondazione, a iscrizione avvenuta, ovvero di restituirle ai fondatori medesimi nel caso in cui l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore (RUNTS) venga effettivamente negata. =====

5) Gli organi della Fondazione sono: =====
-il Consiglio Direttivo; =====
-il Presidente del Consiglio Direttivo; =====
-il Vice Presidente del Consiglio Direttivo; =====
-il Segretario del Consiglio Direttivo; =====
-il Tesoriere; =====

-l'Organo di controllo; =====

-il Revisore legale (qualora la sua nomina sia obbligatoria per legge o sia facoltativamente deliberata dal Consiglio Direttivo); =====

-il Comitato Esecutivo (qualora la sua nomina sia facoltativamente deliberata dal Consiglio Direttivo). =====

6) La Fondazione sarà regolata dallo Statuto che, previa lettura da me datane ai comparenti, presenti i testi, ed approvazione dei medesimi, si allega sotto la lettera "B". I Fondatori dispongono che il Consiglio Direttivo sia composto dai primi consiglieri, individuati nelle persone di: =====

Chiesa Ernesto; =====

Chiesa Enrico; =====

Rescalli Tiziana; =====

Chiesa Sara, =====

che, presenti, accettano la carica. =====

Vengono nominati: alla carica di Presidente Chiesa Ernesto; alla carica di Vice Presidente Chiesa Enrico; alla carica di Tesoriere Rescalli Tiziana; alla carica di Segretario Chiesa Sara. Tutti i nominati accettano la carica. =====

Non essendovi l'obbligo, i Fondatori non provvedono alla nomina né del Revisore legale, né del Comitato esecutivo. =====

Il nominato Presidente del Consiglio Direttivo è delegato a compiere tutte le pratiche necessarie per ottenere il riconoscimento della Fondazione nelle modalità di cui all'art. 22 del CTS, nonché ad apportare al presente atto e all'allegato statuto tutte le modifiche che venissero richieste dalle competenti autorità. =====

Nel caso in cui il riconoscimento fosse definitivamente negato, il presente atto rimarrà assolutamente privo di effetti. =

I Fondatori dispongono che l'Organo di controllo sia nominato nella persona della Dott.ssa Maria Pia Caruso nata a Cantanzaro (CZ) il giorno 15 marzo 1959, residente in Legnano (MI) Via Giovanni Bonvicino n. 30, codice fiscale CRS MRP 59C55 C352D, iscritta nel Registro Revisori legali al n. 11628 dal 21 aprile 1995. =====

7) Le spese di questo atto e conseguenti sono a carico dei Fondatori che richiedono la registrazione del presente atto avvalendosi delle agevolazioni in materia di imposta di registro ai sensi del CTS. =====

Le parti dispensano me Notaio dalla lettura di quanto allegato. =====

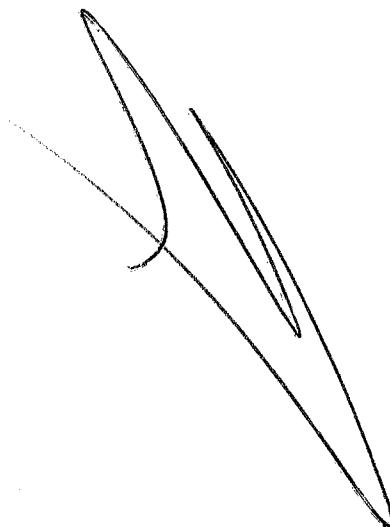
Del presente atto in parte scritto con sistema elettronico e in parte scritto a mano da persona di mia fiducia e da me Notaio su fogli tre per facciate nove, ho dato lettura alla costante presenza dei testimoni, alle parti che l'approvano e lo sottoscrivono alle ore diciotto. =====

Firmato: =====

CHIESA ERNESTO =====

CHIESA ENRICO =====

RESCALLI TIZIANA =====
CHIESA SARA =====
PAGANI OSCAR =====
TAMBURINI MARILENA =====
CHIESA DARIO =====
HORNYAK VIRA =====
PAGARIA ANDREA =====
FRANCESCO LACCHI Notaio sigillo =====

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long, sweeping tail that extends towards the bottom right of the page.

SPAZIO BIANCO ANNULLATO

LACCHI FRANCESCO
PIAZZA GIUSEPPE DI VITTORIO 2
20098 SAN GIULIANO MILANESE

RICEVUTA

Milano, 06/11/2024

Vi informiamo che è stata disposta l'esecuzione dell'operazione sotto specificata che è stata registrata sul rapporto in calce evidenziato.

A DEBITO (Euro)	A CREDITO (Euro)	VALUTA	DESCRIZIONE
	15.000,00	06/11/2024	BONIF. VS. FAVORE

DETTAGLI
BONIF. VS. FAVORE - BONIF. VS. FAVORE - BON.DA CHIESA ENRICO PATRIMONIO INIZIALE FOND AZIONE FIORINA E ALESSIO

BANCO BPM - Banco BPM

Dipendenze: 0825 - S. GIULIANO MILANESE

Num. conto: 00015088

Alcibi

Merlin Tenti

Carlo

Be seel. Zizine

San E

per Oscar

Chiese San

[Signature]

Horvath Vito

Andrea Tegenia

LACCHI FRANCESCO
PIAZZA GIUSEPPE DI VITTORIO 2
20098 SAN GIULIANO MILANESE

RICEVUTA

Milano, 08/11/2024

Vi informiamo che è stata disposta l'esecuzione dell'operazione sotto specificata che è stata registrata sul rapporto in calce evidenziato.

A DEBITO (Euro)	A CREDITO (Euro)	VALUTA	DESCRIZIONE
	15.000,00	08/11/2024	BONIF. VS. FAVORE

DETTAGLI
BONIF. VS. FAVORE - BONIF. VS. FAVORE - PATRIMON.INIZIALE FOND FIORINA

BANCO BPM - Banco BPM

Dipendenze: 0825 - S. GIULIANO MILANESE

Num. conto: 00015088

Alcun b
Korhne Tenuh.
Alon Dano
De seeee. Giffine
Alcun b
Alfon 0902
Chies Sare
Korhnyak Vira
Andree Tegenis

===== STATUTO =====
===== FONDAZIONE FIORINA SOMASCHINI E =====
===== ALESSIO CHIESA- ENTE FILANTROPICO =====

"B"
ALLEGATO
all'atto n. 36386
della raccolta.

Articolo 1) Costituzione, denominazione e normativa applicabile. =====

1.1. Ai sensi del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (il "Codice del Terzo Settore", d'ora innanzi "CTS") è costituita la fondazione denominata "Fondazione Fiorina Somaschini e Alessio Chiesa- Ente Filantropico" o, in forma abbreviata "Fondazione Fiorina e Alessio - EF" (d'ora innanzi la "Fondazione"). =====

1.2. La Fondazione è disciplinata dal presente statuto (d'ora innanzi, lo "Statuto"), dal CTS, dal Codice Civile e da ogni altra applicabile normativa, di natura primaria o secondaria. =====

1.3. La Fondazione indica gli estremi di iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico. ==

Articolo 2) Sede. =====

2.1. La Fondazione ha sede in Senago (MI), Via Alessandro Volta n. 154. =====
Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune può essere deliberata dal Consiglio Direttivo e non comporta modifica statutaria. =====

2.2. Il Consiglio Direttivo può istituire e sopprimere, in Italia e all'estero, uffici direzionali e operativi, filiali, succursali, agenzie, stabilimenti o unità locali, produttive e direzionali, comunque denominate. =====

Articolo 3) Finalità e scopo. =====

3.1. La Fondazione, quale espressione di solidarietà, e pluralismo, in ossequio alle norme di cui agli artt. 2,3,4,9,18 e 118, comma 4, della Costituzione, si ispira al fine di sostenere l'autonomia iniziativa dei cittadini e degli enti che concorrono, in forma associata, a: i) perseguire il bene comune; ii) elevare i livelli di coesione e di protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona. =====

La Fondazione non ha scopo di lucro, e perseguendo finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, intende promuovere e favorire concrete iniziative di beneficenza e di promozione sociale e culturale nonché di assistenza sociale e sanitaria atte a consentire la crescita e lo sviluppo di una collettività rispettosa dei valori della solidarietà ed attenta alle esigenze delle persone e della comunità. =====

3.2. Ai sensi dell'art. 38 del CTS, la destinazione del patrimonio e dei fondi raccolti deve avvenire con principi di trasparenza, eticità e correttezza, nei seguenti settori di cui all'art. 5, c.1, del CTS: =====

-educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; =====

-ricerca scientifica di particolare interesse sociale; =====

-organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS; =====

-formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa; =====

-servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore; =====

-cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni; =====

-servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106; =====
 -accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti; =====
 -beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo; =====
 -promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata; =====
 -riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata. =====

Articolo 4) Attività. =====

4.1. La Fondazione, in via esclusiva o principale, eroga denaro, beni o servizi, anche di investimento, a sostegno di attività di interesse generale previste all'art. 5 del CTS, elencate al precedente art. 3.2 del presente statuto e di categorie di persone svantaggiate. =====

4.2. Ai sensi dell'art. 38 del CTS, le modalità di erogazione devono avvenire in base ai seguenti principi: i) la Fondazione opera con criteri di autonomia, indipendenza, trasparenza, ed efficienza, sulla base di una programmazione strategica di lungo periodo e nel rispetto delle finalità e dei valori del presente Statuto; ii) la Fondazione ricerca la collaborazione delle istituzioni e degli enti che perseguano finalità o svolgano attività funzionali alla realizzazione degli scopi della Fondazione, inclusi enti del terzo settore, imprese e cittadini; iii) la Fondazione adotta procedure nella selezione dei propri partner e dei progetti da finanziare, al fine di ottimizzare le risorse ed il relativo impatto; iv) la Fondazione rende pubblici, mediante inserimento nel proprio sito internet, nel proprio bilancio sociale e con altre modalità idonee ad assicurare l'adeguata divulgazione, i progetti sostenuti nell'ambito della propria attività istituzionale. =====

4.3. La Fondazione potrà svolgere attività diverse da quelle di cui al presente articolo a condizione che si configurino secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generali e con le modalità e limiti richiamati dall'articolo 6 del CTS. La Fondazione potrà anche svolgere attività di raccolta fondi con le modalità richiamate dall'articolo 7 del CTS. =====

Articolo 5) Volontari e lavoratori dipendenti. =====

5.1. La Fondazione può avvalersi, ai sensi della Normativa Applicabile, di lavoratori dipendenti e di volontari. =====

Articolo 6) Durata. =====

6.1. La Fondazione ha durata indeterminata. =====

Articolo 7) Patrimonio iniziale. =====

7.1. Il patrimonio iniziale della Fondazione è costituito dalle risorse apportate in sede di costituzione della Fondazione stessa, il cui complessivo valore è di Euro 30.000,00 (Euro trentamila). =====

Articolo 8) Entrate. =====

8.1. La Fondazione finanzia la sua attività, nel rispetto della Normativa Applicabile, mediante: =====

- a) gli apporti diversi da quelli specificamente destinati a incremento del patrimonio della Fondazione; =====
- b) le elargizioni (comprese le donazioni e le disposizioni testamentarie) non

specificamente destinante a incremento del patrimonio della Fondazione; =====
c) i redditi derivanti dal patrimonio della Fondazione; =====
d) gli introiti di qualsiasi natura conseguiti per effetto dell'attività della Fondazione;
e) gli eventuali avanzi di gestione, comunque denominati; =====
f) i proventi derivanti dal risarcimento di danni diversi da quelli provocati dal
patrimonio della Fondazione; =====
g) ogni altra entrata conseguita dalla Fondazione e non specificamente destinata a
incremento del suo patrimonio. =====

Articolo 9) Raccolta fondi e ricezione di finanziamenti. =====

9.1. La Fondazione può svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le
proprie attività di interesse generale, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti,
donazioni e contributi di natura non corrispettiva. =====

L'attività di raccolta fondi può essere svolta anche mediante sollecitazione al
pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore,
impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei
principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il
pubblico, in conformità di quanto prescritto ai sensi dell'art. 7, comma 2, CTS. ==

9.2. La Fondazione può ricevere finanziamenti con diritto per il soggetto
finanziatore alla restituzione del capitale finanziato, sotto le seguenti condizioni: ==

a) il contratto di finanziamento deve essere redatto in forma scritta, l'erogazione si
intende effettuata a titolo di apporto alla Fondazione non ripetibile dal soggetto che
ha effettuato l'erogazione; =====

b) nel caso di finanziamento fruttifero, il tasso di interesse non deve essere
superiore al tasso massimo prescritto dalla Normativa Applicabile, diminuito di un
punto percentuale, il tasso contrattuale si intende determinato in misura pari al
tasso massimo prescritto dalla Normativa Applicabile, diminuito di un punto
percentuale. =====

9.3. Ai sensi dell'art. 38 del CTS, la raccolta di fondi e risorse in genere deve
avvenire in base ai principi di verità, trasparenza, eticità, correttezza ed efficienza
nel rispetto delle specifiche linee guida indirizzate agli Enti del Terzo Settore,
dando evidenza dei costi e dei risultati di ciascuna iniziativa e dell'attività nel suo
complesso. =====

Articolo 10) Irripetibilità di apporti e versamenti. =====

10.1. Qualsiasi apporto o versamento, comunque denominati, che sia effettuato a
favore della Fondazione, non è ripetibile in alcun caso e, in particolare, nemmeno
in caso di scioglimento della Fondazione né in caso di morte o di estinzione del
soggetto che abbia effettuato l'apporto o il versamento a favore della Fondazione.

10.2. Qualsiasi apporto o versamento, comunque denominati, che sia effettuato dal
Partecipante o da qualsiasi soggetto terzo a favore della Fondazione, non
attribuisce alcun diritto di partecipazione all'organizzazione o all'attività della
Fondazione diverso dai diritti di partecipazione alla Fondazione attribuiti dallo
Statuto e dalla Normativa Applicabile; né, in particolare, attribuisce alcuna quota di
partecipazione alla Fondazione né alcuna quota di partecipazione alla Fondazione
che sia considerabile come di titolarità del Partecipante o del soggetto che abbia
effettuato l'apporto o il versamento o che da costoro sia trasmissibile a terzi, né per
successione a titolo particolare, né per successione a titolo universale, né per atto
tra vivi né a causa di morte. =====

Articolo 11) Incremento del patrimonio. =====

11.1. Il patrimonio della Fondazione si incrementa: =====

a) per effetto di apporti destinati a incremento del patrimonio della Fondazione; ==

- b) per effetto di elargizioni (comprese le donazioni e le disposizioni testamentarie) destinate a incremento del patrimonio della Fondazione; =====
- c) per effetto di acquisti compiuti dalla Fondazione e destinati dal Consiglio Direttivo a incremento del patrimonio della Fondazione; =====
- d) per effetto del risarcimento di danni che abbiano provocato una diminuzione del valore del patrimonio della Fondazione; =====
- e) per decisione del Consiglio Direttivo di destinazione a patrimonio della Fondazione di quella parte delle entrate ordinarie e straordinarie della Fondazione che sia ritenuta non occorrente per finanziare l'attività corrente della Fondazione. =

Articolo 12) Salvaguardia del patrimonio. =====

12.1. Il Consiglio Direttivo opera con la perizia, la prudenza e la diligenza occorrenti al fine di salvaguardare la consistenza del patrimonio della Fondazione.

12.2. Il Consiglio Direttivo vigila sui decrementi che il patrimonio della Fondazione subisca e adotta senza indugio ogni occorrente provvedimento prescritto dalla Normativa Applicabile o comunque reso opportuno secondo criteri di perizia, prudenza e diligenza. =====

12.3. Qualora si renda necessario od opportuno, il Consiglio Direttivo decide, secondo criteri di perizia, prudenza e diligenza, di destinare porzioni di patrimonio alla Fondazione al finanziamento dell'attività corrente della Fondazione. =====

12.4. Ai sensi dell'art. 38 del CTS, la gestione del patrimonio deve avvenire in base a principi di trasparenza, eticità e correttezza, e rispettati i criteri di efficienza nella gestione con attenzione all'ottenimento di buoni risultati di gestione e di contenimento dei relativi costi. =====

Articolo 13) Divieto di distribuzione. =====

13.1. È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri membri degli organi della Fondazione, e ciò anche in ogni ipotesi di scioglimento di qualsiasi rapporto individuale intercorso tra la Fondazione e qualsiasi altro soggetto. =====

Articolo 14) Organi. =====

14.1. Sono organi della Fondazione (d'ora innanzi, gli "Organi"): =====

- a) il Consiglio Direttivo; =====
- b) il Presidente del Consiglio Direttivo (d'ora innanzi, il "Presidente") e il Vice Presidente del Consiglio Direttivo (d'ora innanzi, il "Vice Presidente"); =====
- c) il Segretario del Consiglio Direttivo (d'ora innanzi, il "Segretario"); =====
- d) il Tesoriere; =====
- e) l'Organo di controllo; =====
- f) il Revisore Legale (qualora la sua nomina sia obbligatoria per legge o sia facoltativamente deliberata dal Consiglio Direttivo); =====
- g) il Comitato Esecutivo (qualora la sua nomina sia facoltativamente deliberata dal Consiglio Direttivo). =====

Articolo 15) Competenze del Consiglio Direttivo. =====

15.1. Il Consiglio Direttivo è l'organo preposto a delineare gli indirizzi generali dell'attività della Fondazione, in ossequio allo Statuto e alla Normativa Applicabile, nonché a effettuare l'amministrazione della Fondazione. =====

15.2. Al Consiglio Direttivo compete di: =====

- a) nominare, scegliendoli tra i Consiglieri, il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario e disporre la revoca; =====
- b) nominare, ove lo ritenga opportuno, il Comitato Esecutivo e disporre la revoca dei suoi membri; =====

- c) nominare l'Organo di controllo e disporre la revoca dei suoi membri; =====
- d) nominare, ove sia obbligatorio per legge o qualora lo ritenga comunque opportuno, il Revisore Legale o la società di revisione e disporre la revoca; =====
- e) deliberare sulla responsabilità dei membri degli Organi della Fondazione e promuove azione di responsabilità nei loro confronti; =====
- f) gestire la Fondazione in ogni suo aspetto secondo gli indirizzi delineati dallo Statuto; =====
- g) compiere qualsiasi atto di amministrazione ordinaria e straordinaria in nome e per conto della Fondazione; =====
- h) approvare il bilancio di esercizio e il bilancio sociale, ove redatto, nei termini di legge; =====
- i) approvare ogni regolamento la cui emanazione sia ritenuta opportuna per disciplinare l'organizzazione e l'attività della Fondazione; =====
- l) deliberare sulle modifiche all'atto costitutivo e allo Statuto; =====
- m) deliberare la trasformazione, la fusione, la scissione, lo scioglimento e la liquidazione della Fondazione; =====
- n) svolgere ogni altro compito previsto dallo Statuto e dalla Normativa Applicabile come di competenza dell'organo amministrativo della Fondazione. =====

15.3. Il Consiglio Direttivo si svolge e delibera utilizzando il metodo collegiale. =====

15.4. Il Consiglio Direttivo, ove lo ritenga opportuno, può delegare parte dei suoi poteri a un Comitato Esecutivo. =====

Articolo 16) Composizione del Consiglio Direttivo. =====

16.1. Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di tre ad un massimo di cinque Consiglieri, nel cui ambito sono compresi il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario e il Tesoriere. =====

16.2. I Consiglieri sono nominati da parte del Consiglio Direttivo uscente, mentre i primi componenti del Consiglio Direttivo sono nominati in sede di costituzione della Fondazione. =====

16.3. Non possono essere nominati alla carica di Consigliere e, se nominati, decadono dal loro ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito e chi sia stato condannato a una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi. =====

Articolo 17) Gratuità dell'incarico. =====

17.1. Dalla nomina a Consigliere, a Presidente, a Vice Presidente, a Segretario, a Tesoriere o a membro del Comitato Esecutivo non consegue alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione. =====

Articolo 18) Durata della carica. =====

18.1. Il Consiglio Direttivo dura in carica per tre esercizi e scade in coincidenza con l'adunanza del Consiglio Direttivo convocata per l'approvazione del bilancio d'esercizio relativo al terzo esercizio di durata della carica. =====

18.2. Qualora, per qualsiasi motivo, venga meno la maggioranza dei Consiglieri, l'intero Consiglio Direttivo si intende decaduto e occorre far luogo alla sua rielezione. =====

18.3. In caso di cessazione dalla carica, per qualsiasi motivo, di un Consigliere, il Consiglio Direttivo fa luogo alla sua cooptazione. Il Consigliere cooptato dura in carica fino a che il soggetto o l'organo che aveva nominato il Consigliere cessato dalla carica faccia luogo alla nomina di un nuovo Consigliere in sostituzione del Consigliere cessato dalla carica. =====

18.4. I Consiglieri sono rieleggibili. =====

Articolo 19) Convocazione del Consiglio Direttivo. =====

19.1. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta da almeno tre Consiglieri o dall'Organo di controllo. =====

19.2. La convocazione è effettuata con avviso spedito mediante posta elettronica contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione e l'elenco delle materie da trattare. =====

19.3. L'avviso di convocazione è spedito a tutti i Consiglieri e ai membri dell'Organo di controllo almeno otto giorni prima dell'adunanza. In caso di urgenza, l'avviso è spedito almeno tre giorni prima. =====

19.4. Il Consiglio Direttivo è comunque validamente costituito, anche in assenza delle suddette formalità di convocazione, qualora siano presenti tutti i Consiglieri e tutti i membri dell'Organo di controllo. =====

Articolo 20) Deliberazioni del Consiglio Direttivo. =====

20.1. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito qualora siano presenti almeno la metà dei suoi membri. =====

20.2. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, impedimento o rinuncia, dal Vice Presidente; in mancanza, dal Consigliere più anziano d'età. =====

20.3. Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei Consiglieri presenti. =====

20.4. Le deliberazioni del Consiglio Direttivo per gli atti di straordinaria amministrazione sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei Consiglieri in carica. =====

20.5. Le deliberazioni aventi ad oggetto l'estinzione e lo scioglimento della Fondazione e le operazioni straordinarie elencate alla lettera m) dell'art. 16.2 del presente Statuto, sono assunte con il voto favorevole dei tre quarti dei Consiglieri in carica. =====

20.6. In caso di parità di voti, prevale il voto di chi presiede la riunione. =====

20.7. La dichiarazione di non partecipazione al voto e la dichiarazione di astensione dal voto si considerano come assenza del dichiarante dall'adunanza del Consiglio Direttivo. =====

20.8. Non sono ammessi né il voto per delega né il voto per corrispondenza. =====

20.9. Le decisioni adottate dal Consiglio Direttivo con il voto determinante di un Consigliere in conflitto di interessi con la Fondazione, qualora cagionino a esse un danno patrimoniale, possono essere impugnate entro novanta giorni da ciascun membro del Consiglio Direttivo e dell'Organo di controllo. In ogni caso sono salvi i diritti acquistati in buona fede dai terzi in base ad atti compiuti in esecuzione della decisione. =====

20.10. Il Consiglio Direttivo può svolgersi anche con gli intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento dei Consiglieri, In tal caso è necessario che: =====

a) sia consentito al Presidente dell'adunanza di accertare inequivocabilmente l'identità e la legittimazione degli intervenuti, di regolare lo svolgimento dell'adunanza, di constatare e proclamare i risultati della votazione; =====

b) in ogni luogo audio/video collegato si predisponga il foglio delle presenze, in cui devono essere indicati i nominativi dei partecipanti all'adunanza in quel luogo; detto foglio di presenza deve essere allegato al verbale dell'adunanza; =====

c) sia consentito al segretario verbalizzante di percepire adeguatamente lo

svolgimento dell'adunanza; =====
d) sia consentito agli intervenuti di partecipare in tempo reale alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno; =====
e) ove non si tratti di adunanza in forma totalitaria, vengono indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio/video collegati a cura della Fondazione, nei quali gli intervenuti possano affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove sono presenti il presidente dell'adunanza e il soggetto verbalizzante. =====

Articolo 21) Responsabilità dei Consiglieri. =====

21.1. La responsabilità dei Consiglieri è disciplinata dall'art. 28 CTS. =====

Articolo 22) Comitato Esecutivo. =====

22.1. Il Comitato Esecutivo è composto dal Presidente e da altri due Consiglieri. ==

22.2. Il Comitato Esecutivo è disciplinato, ove applicabili e con gli occorrenti adattamenti, le medesime norme applicabili al Consiglio Direttivo. =====

22.3. Il Consiglio Direttivo può attribuire a uno o più dei suoi membri oppure, a mezzo del Presidente, anche a estranei (mediante apposite procure *ad acta*, *ad negotia* e *ad lites*) il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto della Fondazione. =====

Articolo 23) Presidente e Vice Presidente. =====

23.1. Al Presidente del Consiglio Direttivo spetta di: =====

a) effettuare l'ordinaria amministrazione della Fondazione e di curarne il legittimo ed efficiente andamento; =====

b) verificare e pretendere l'osservanza dello Statuto e dei regolamenti della Fondazione nonché della Normativa Applicabile; promuovere la riforma dello Statuto e dei regolamenti della Fondazione ove ne ravvisi la necessità o l'opportunità; =====

c) convocare il Consiglio Direttivo e dare esecuzione alle loro deliberazioni; =====

d) predisporre la bozza del bilancio d'esercizio da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo; =====

e) rappresentare la Fondazione di fronte ai terzi e anche in giudizio su deliberazione del Consiglio Direttivo; =====

f) attribuire, ove sia necessario od opportuno, la rappresentanza della Fondazione anche a soggetti estranei al Consiglio Direttivo. =====

23.2. Ad ogni riunione del Consiglio Direttivo il Presidente riferisce dell'attività nel frattempo compiuta. =====

23.3. In casi eccezionali di necessità e urgenza il Presidente può anche compiere atti di straordinaria amministrazione. In tal caso, deve contestualmente convocare il Consiglio Direttivo per la ratifica del suo operato. =====

23.4. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni. Il solo fatto dell'agire da Vice Presidente in mancanza del Presidente costituisce per i terzi prova dell'impedimento del Presidente. =====

Articolo 24) Segretario. =====

24.1. Il Segretario coadiuva il Presidente nell'esplicazione delle attività esecutive che si rendano necessarie od opportune per l'amministrazione della Fondazione. ==

24.2. Il Segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze degli organi collegiali della Fondazione, fatta eccezione per quelle dell'Organo di Controllo. La funzione di verbalizzazione è affidata a un notaio nei casi previsti dalla Normativa Applicabile oppure qualora il Presidente ne richieda comunque la presenza. =====

24.3. Il Segretario cura la tenuta del Libro Verbali del Consiglio Direttivo e del Libro

Verbalì del Comitato Esecutivo. =====

Articolo 25) Tesoriere. =====

25.1. Il Tesoriere: =====

- a) cura la gestione della cassa della Fondazione e ne tiene idonea contabilità; ==
- b) effettua le verifiche contabili e controlla la tenuta dei libri contabili; =====
- c) predispone, dal punto di vista contabile, la bozza di bilancio di esercizio per l'approvazione che deve farne il Consiglio Direttivo. =====

Articolo 26) Composizione dell'Organo di Controllo e la Revisione legale. ===

26.1. Il Consiglio Direttivo provvede alla nomina di un organo di controllo, anche monocratico, cui sono affidati i compiti previsti dal citato articolo. L'Organo di Controllo dura in carica tre esercizi e scade in coincidenza con il Consiglio Direttivo convocato per l'approvazione del bilancio d'esercizio relativo al terzo esercizio di durata della carica. Il componente o i componenti sono sempre rieleggibili. =====

Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'articolo 2399 del Codice Civile. =

26.2. I componenti dell'organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del Codice Civile; nel caso di organo di controllo collegiale, i requisiti di cui al citato articolo devono essere posseduti da almeno uno dei componenti che svolgerà la funzione di Presidente dell'organo collegiale. =====

26.3. L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro.

26.4. L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del CTS ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del CTS; il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di Controllo.

26.5. I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari. =====

26.6. Nel caso previsto dall'articolo 31 del CTS viene nominato un revisore Legale dei Conti; la revisione legale dei conti potrà essere esercitata dall'organo di controllo se costituito da Revisori Legali tutti iscritti nel registro di cui al D. Lgs. 39/2010. =====

26.7. Nel caso di nomina di un Revisore legale dei conti diverso dall'Organo di Controllo, il Revisore è nominato dal Consiglio Direttivo tra gli iscritti all'Albo dei Revisori istituito ai sensi del D. Lgs. 39/2010. =====

26.8. Il Revisore, se diverso dall'Organo di Controllo, dura in carica 3 (tre) anni a decorrere dalla nomina; il suo mandato scade con l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio di mandato. =====

26.9. Il Revisore ha il compito di verificare periodicamente la regolarità formale e sostanziale della contabilità, redige apposita relazione da allegare al rendiconto economico. =====

26.30. Per l'assolvimento del proprio mandato il revisore ha libero accesso alla documentazione contabile ed amministrativa della Fondazione. =====

Articolo 27) Esercizi. =====

27.1. La Fondazione organizza la propria attività sulla base di esercizi di durata annuale, i quali iniziano il 1° gennaio e terminano il 31 dicembre di ogni anno. ===

Articolo 28) Bilancio d'esercizio. =====

28.1. Per ogni esercizio deve essere predisposto il bilancio d'esercizio, redatto e depositato secondo la Normativa Applicabile. =====

Articolo 29) Bilancio sociale. =====

29.1. Per ogni esercizio è predisposto il bilancio sociale, redatto e depositato secondo la Normativa Applicabile. =====

Articolo 30) Scritture contabili. =====

30.1. La Fondazione tiene le scritture contabili prescritte dalla Normativa Applicabile. =====

Articolo 31) Libri della Fondazione. =====

31.1. Oltre alla tenuta degli altri libri prescritti dalla Normativa Applicabile, la Fondazione tiene: =====

- a) il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del Consiglio Direttivo; =====
- b) il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del Comitato Esecutivo; =====
- c) il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni dell'Organo di Controllo. =====

31.2. Qualora si avvalga dell'opera di volontari, la Fondazione istituisce il Registro dei Volontari il quale è tenuto a cura del Consiglio Direttivo. Il Registro dei volontari può essere esaminato da ciascun Consigliere, da ciascun membro dell'Organo di Controllo e da ogni volontario, i quali possono estrarne copie. =====

31.3. Il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del Consiglio Direttivo è tenuto a cura del Consiglio Direttivo e può essere esaminato da ciascun Consigliere e da ciascun membro dell'Organo di Controllo, i quali possono estrarne copie. =====

31.4. Il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del Comitato Esecutivo è tenuto a cura del Comitato Esecutivo e può essere esaminato da ciascun Consigliere e da ciascun membro del Collegio dei Revisori, i quali possono estrarne copie. =====

31.5. Il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni dell'Organo di Controllo è tenuto a cura dei membri dell'Organo di Controllo. I Consiglieri non hanno il diritto di esaminare detto Libro. =====

Articolo 32) Scioglimento e devoluzione del patrimonio. =====

32.1. In ogni caso di estinzione o di scioglimento della Fondazione, il suo patrimonio è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, CTS, e fatta salva ogni diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, che svolgano un'analoga attività istituzionale, secondo quanto deciso dal Consiglio Direttivo. =====

Firmato: =====

CHIESA ERNESTO =====

CHIESA ENRICO =====

RESCALI TIZIANA =====

CHIESA SARA =====

PAGANI OSCAR =====

TAMBURINI MARILENA =====

CHIESA DARIO =====

HORNYAK VIRA =====

PAGARIA ANDREA =====

FRANCESCO LACCHI Notaio =====

La presente copia xerografica é conforme
all'originale firmato come per legge e si
rilascia per gli usi consentiti.

Dal mio studio,

13 MAR 2025

