



Statuto dell'Associazione EDUCAR ETS



COSTITUZIONE - SEDE - DURATA – SCOPI

Art. 1 - Costituzione e Sede

E' costituita l'Associazione denominata "Educar ETS" con sede in Milano.

L'utilizzo dell'acronimo ETS è obbligatorio e subordinato all'iscrizione dell'associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Essa è retta dal presente statuto e dalle vigenti norme di legge in materia.

Art. 2 - Carattere dell'Associazione

L'Associazione non ha scopi di lucro.

Essa non può distribuire, anche in modo indiretto, utili e/o avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o in ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

L'Associazione ha l'obbligo di utilizzo del patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione potrà partecipare quale socio ad altri circoli e/o associazioni aventi scopi analoghi nonché partecipare ad enti con scopi sociali culturali ed umanitari.

Art. 3 - Durata dell'Associazione

La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 4 - Scopi e attività dell'Associazione

L'Associazione è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale di attività di interesse generale.

L'Associazione persegue le proprie finalità in particolare a favore di bambini, ragazzi e giovani nell'ambito delle loro esigenze educative e formative, nonché di adulti privi di occupazione stabile, anche sostenendo realtà che svolgono attività di interesse generale a loro rivolte.

Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'Associazione eserciterà le seguenti attività di interesse generale, in Italia e all'estero:

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]



- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera u)];
- attività culturali di interesse sociale con finalità educativa [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera d)];
- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera l)];
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici [d.lgs 117/2017, articolo 5, comma 1, lettera w)].

Per il conseguimento delle proprie finalità istituzionali, l'Associazione potrà intraprendere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- assegnazione di sostegni economici, borse di studio, premi, sussidi e contributi a favore dei bambini, ragazzi e giovani e degli adulti privi di occupazione stabile, bisognosi/svantaggiati, di cui si occupano la "Fundacion para la Educacion Rural y Tecnica (F.E.R.T.)", fondata a Buenos Aires (Argentina) con atto costitutivo in data 10 luglio 1990 e la "Fundacion Cultural y Educativa Nuestra Señora de Lujan", fondata a Buenos Aires (Argentina) con atto costitutivo in data 27 novembre 1999, come modificato in data 17 dicembre 2003 (Atto Notarile Ann1896185) e per il loro tramite.
- sostegno alle attività di interesse generale svolte dalle suddette Fondazioni, nei limiti e in conformità a quanto previsto nei rispettivi Statuti.

L'Associazione può svolgere attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, secondo i criteri e limiti previsti dalla normativa vigente, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite.

L'organo deputato all'individuazione delle attività diverse che l'associazione potrà svolgere è il Consiglio Direttivo.

L'Associazione può altresì svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le attività di interesse generale, sotto qualsiasi forma, anche in forma organizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto del disposto

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.]

vinciale II di Milano
Legislativo.

Per il conseguimento dei propri fini l'Associazione può aderire ad associazioni, confederazioni, istituzioni operanti nei propri settori di attività o affini e stipulare convenzioni con Enti pubblici e privati.

SOCI

Art. 5 - Requisiti dei soci

Possono essere soci dell'Associazione tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne fanno richiesta al Consiglio Direttivo dell'Associazione e sono da questo ammessi. È espressamente vietata la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Art. 6 - Ammissione dei soci

La domanda di adesione è scritta e in essa l'aspirante socio dichiara di essere a piena conoscenza dello statuto, di eventuali regolamenti e di accettarli.

Non sono previste differenze di trattamento tra i soci relativamente ai diritti e doveri nei confronti dell'Associazione.

L'iscrizione decorre dalla data di delibera di accettazione del Consiglio Direttivo.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo deve motivare la deliberazione di rigetto e darne comunicazione all'interessato. Questi può, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.

Art. 7 - Diritti e doveri dei soci

Tutti i soci hanno diritto a partecipare alle assemblee, a votare, ad accedere alle cariche associative, a svolgere l'eventuale attività volontaria preventivamente concordata e a recedere dall'appartenenza all'Associazione.

L'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario, ma impegna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni prese dai suoi organi rappresentativi, secondo le competenze statutarie e quanto disposto dal regolamento dell'Associazione. I soci sono tenuti al pagamento della quota associativa con le modalità e per l'importo stabilito dal Consiglio Direttivo.

Ogni associato ha diritto ad esaminare i libri sociali previa richiesta scritta al Consiglio Direttivo e presso la sede dell'Associazione o altro luogo concordato, in ogni caso nel comune in cui essa ha la sede legale, entro il termine di trenta giorni dalla data della richiesta.

Art. 8 - Perdita della qualità di socio

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page, including a large 'P' and several initials.]

La qualità di socio può venire meno per i seguenti motivi:

- per dimissioni, da comunicarsi per iscritto;
- per decadenza e cioè per la perdita di qualcuno dei requisiti in base ai quali è avvenuta l'ammissione;
- per delibera di esclusione assunta dal Consiglio Direttivo causa accertati motivi di incompatibilità; per aver contravvenuto alle norme ed obblighi del presente statuto, del regolamento o per altri motivi che comportino indegnità. Tale provvedimento deve essere comunicato all'associato per iscritto. L'associato escluso, entro trenta giorni dalla ricezione della comunicazione, può ricorrere all'assemblea mediante lettera raccomandata inviata al Presidente dell'Associazione;
- per mancato pagamento della quota associativa protratto oltre sei mesi;
- per decesso del socio.

Ad eccezione del caso di decesso, tale provvedimento deve essere comunicato all'associato per iscritto.

Art. 9 - Organi dell'Associazione

Organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- L'Organo di Controllo se nominato.

ASSEMBLEA

Art. 10 - Partecipazione all'Assemblea

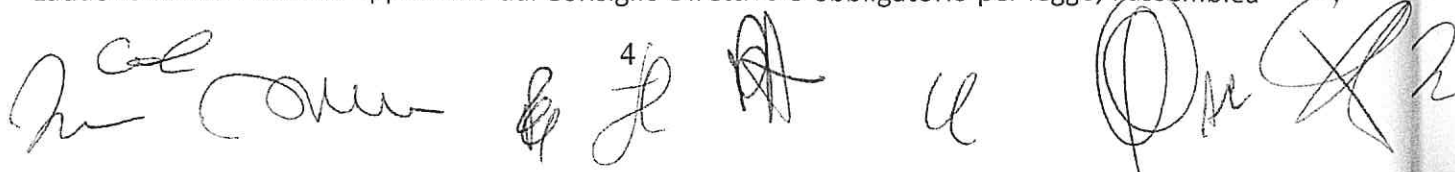
L'Associazione nell'Assemblea ha il suo organo sovrano.

Hanno diritto di partecipare all'Assemblea sia ordinaria che straordinaria tutti i soci. Ogni associato ha diritto a un voto.

Per i soci minori di età, il diritto di votare in Assemblea è esercitato, sino al compimento del 18° anno di età, dall'esercente la responsabilità genitoriale sui medesimi.

L'Assemblea viene convocata in via ordinaria almeno una volta all'anno entro il 30 maggio per l'approvazione del bilancio - la cui redazione è da considerarsi obbligatoria - e per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali.

Laddove ciò sia ritenuto opportuno dal Consiglio Direttivo o obbligatorio per legge, l'assemblea





approva, entro i medesimi termini previsti per il bilancio d'esercizio, il bilancio sociale.

L'Assemblea può inoltre essere convocata tanto in sede ordinaria, che in sede straordinaria

- a) per decisione del Consiglio Direttivo;
- b) su richiesta, indirizzata al Presidente, di almeno un terzo dei soci.

Art. 11 - Convocazione dell'Assemblea

La convocazione dell'Assemblea sia ordinaria che straordinaria può avvenire mediante qualsiasi mezzo che possa comprovare l'avvenuto ricevimento dell'avviso di convocazione (raccomandata, raccomandata a mano, fax, posta elettronica) inviato o consegnato almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

La raccomandata verrà inviata all'indirizzo risultante sul libro soci. Nel caso in cui la convocazione venga effettuata a mezzo fax o posta elettronica, il numero di fax o l'indirizzo di posta elettronica cui l'avviso di convocazione è inviato deve essere quello risultante da libro soci. I soci sono tenuti a dare comunicazione della variazione dei propri recapiti.

In caso di particolare urgenza l'Assemblea può essere convocata mediante l'invio di telegramma, fax o posta elettronica entro il terzo giorno precedente l'adunata.

L'avviso di convocazione deve contenere data, luogo ed ora della convocazione e ordine del giorno della stessa.

Art. 12 - Costituzione e deliberazioni dell'Assemblea

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione.

In caso di sua assenza o impedimento, il Presidente viene sostituito dal Vice-Presidente o da persona designata dall'Assemblea.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea da un altro socio, mediante delega scritta.

Ogni associato non può ricevere più di tre deleghe.

I verbali delle riunioni dell'Assemblea sono redatti da un segretario nominato dal Presidente dell'Assemblea tra i presenti.

Il Presidente ha inoltre la facoltà, quando lo ritenga opportuno, di incaricare un notaio della redazione del verbale dell'Assemblea, fungendo così da segretario.

L'assemblea può riunirsi attraverso strumenti di comunicazione a distanza previo accertamento dell'identità dei partecipanti, permettendo agli stessi di visionare i documenti in discussione, seguire il dibattito, intervenire nello stesso, permettendone il voto.

In tale caso è necessario che:

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including "col" and "be"]



- sia consentito al Presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

L'Assemblea, in sede ordinaria, è regolarmente costituita in prima convocazione quando sono presenti o rappresentati almeno la metà più uno dei soci.

In seconda convocazione essa è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti.

L'Assemblea in sede ordinaria delibera sia in prima che in seconda convocazione con il voto favorevole della metà più uno dei soci presenti o rappresentati.

In sede straordinaria, l'assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sono presenti o rappresentati i tre quarti dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti o rappresentati. In seconda convocazione, quando sono presenti o rappresentati la metà dei soci e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti o rappresentati.

Le deliberazioni prese in conformità allo statuto obbligano tutti i soci anche se assenti, dissidenti o astenuti dal voto.

Art. 13 - Forma di votazione dell'Assemblea

L'Assemblea vota normalmente per alzata di mano; su decisione del Presidente e per argomenti di particolare importanza la votazione può essere effettuata a scrutinio segreto; il Presidente dell'Assemblea può in questo caso scegliere due scrutatori fra i presenti.

Art. 14 - Compiti dell'Assemblea

All'Assemblea spettano i seguenti compiti:

in sede ordinaria:

- a) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- b) nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- c) approva il bilancio di esercizio composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione, ovvero, quando ne ricorrano i presupposti di legge, il Rendiconto di Cassa;
- d) quando ciò sia obbligatorio per legge o ritenuto opportuno, approva il bilancio sociale;

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials on the right.]

- provinciale II di A.
- e) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
 - f) delibera sull'esclusione degli associati;
 - g) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
 - h) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

In sede straordinaria:

- a) delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- b) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- c) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

CONSIGLIO DIRETTIVO

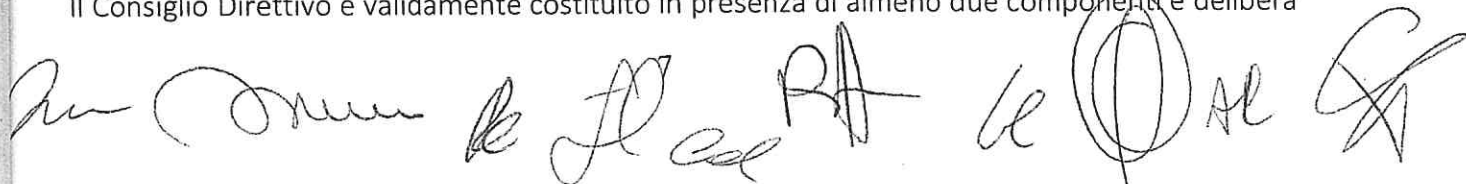
Art. 15 - Compiti del Consiglio Direttivo

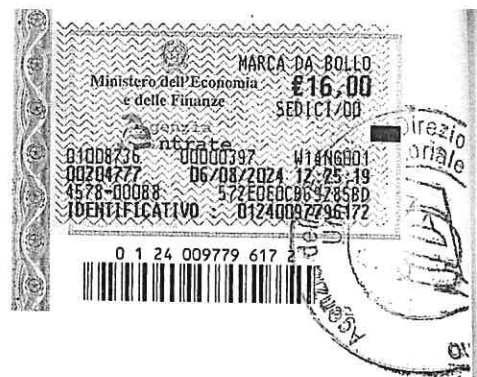
Il Consiglio Direttivo ha il compito di:

- a) deliberare sulle questioni riguardanti l'attività dell'Associazione per l'attuazione delle sue finalità e secondo le direttive dell'Assemblea assumendo tutte le iniziative del caso;
- b) predisporre i bilanci da sottoporre all'Assemblea;
- c) deliberare su ogni altro oggetto sottoposto al suo esame dal Presidente;
- d) deliberare l'accettazione delle domande di ammissione dei nuovi soci, sui rigetti e sui provvedimenti di esclusione;
- e) deliberare sull'adesione e partecipazione dell'Associazione ad enti ed istituzioni pubbliche e private, designando i rappresentanti da scegliere tra i soci;
- f) se ritenuto necessario, eleggere tra i suoi membri il Vice-Presidente;
- g) deliberare sulle attività diverse, secondarie e strumentali, svolte dall'Associazione e documentare nel bilancio di esercizio la strumentalità e la secondarietà delle medesime;
- h) deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o allo statuto alla sua competenza.

Il Consiglio Direttivo, nell'esercizio delle sue funzioni può avvalersi della collaborazione di commissioni consultive o di studio, prive di funzioni deliberative, nominate dal Consiglio stesso, composte da soci e non soci.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito in presenza di almeno due componenti e delibera





a maggioranza semplice, per alzata di mano.

In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

Art. 16 - Composizione del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è formato da 3 a 5 membri, compreso il Presidente, nominati dall'Assemblea dei soci tra i soci maggiori di età.

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni e comunque fino all'Assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali.

Al termine del mandato i consiglieri possono essere riconfermati.

In caso di dimissioni o di decesso di consiglieri, i membri del Consiglio rimasti convocano senza indugio l'assemblea per procedere alla sostituzione dei membri dimissionari o deceduti.

Art. 17 - Riunioni del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo si riunisce, sempre in unica convocazione, possibilmente una volta al trimestre e comunque ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario o quando lo richieda la maggioranza dei componenti.

La convocazione del Consiglio Direttivo avviene mediante qualsiasi mezzo che possa comprovare l'avvenuto ricevimento dell'avviso di convocazione (raccomandata, raccomandata a mano, fax, posta elettronica) inviato o consegnato almeno cinque giorni prima della data fissata per l'adunanza.

In caso di presenza di tutti i suoi membri, il Consiglio si ritiene comunque validamente convocato.

Il Consiglio può riunirsi attraverso strumenti di comunicazione a distanza previo accertamento dell'identità dei partecipanti, permettendo agli stessi di visionare i documenti in discussione, seguire il dibattito, intervenire nello stesso, permettendone il voto.

In tale caso è necessario che:

- sia consentito al Presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

Le riunioni del Consiglio sono valide con la presenza della maggioranza dei suoi componenti e sono presiedute dal Presidente o, in sua assenza, dal Vice-Presidente o da un consigliere

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials on the right.]

designato dai presenti.

In caso di particolare urgenza il Consiglio Direttivo può essere convocato per telegramma o e-mail inviato almeno due giorni prima della data prefissata.

PRESIDENTE

Art. 18 - Compiti del Presidente

Il Presidente dirige l'Associazione e la rappresenta, a tutti gli effetti, di fronte a terzi ed in giudizio.

Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali.

Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi.

Il Presidente sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e propone al Consiglio Direttivo una rosa di candidati alla carica di Vice Presidente.

Il Presidente può delegare, ad uno o più consiglieri, parte dei suoi compiti in via transitoria o permanente. In caso di sua assenza o impedimento, viene sostituito dal Vice Presidente.

Art. 19 - Elezione del Presidente

Il Presidente è eletto dall'Assemblea ordinaria dei soci in occasione dell'elezione del Consiglio Direttivo, di cui è membro. Egli dura in carica un triennio e comunque fino all'Assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali.

ORGANO DI CONTROLLO

Art. 20 - Organo di Controllo

Laddove ciò sia richiesto per legge o per libera determinazione, l'Assemblea nomina un Organo di Controllo composto da tre persone, di cui almeno una scelta tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Può essere altresì nominato un Organo di Controllo monocratico, tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'articolo 2399 del codice civile. L'Organo di Controllo esplica il suo incarico ai sensi dell'articolo 30 del d.lgs 117/2017 e successive modifiche o integrazioni.

Art. 21 - Revisori dei Conti

Laddove ciò sia richiesto per legge o libera determinazione, l'Assemblea nomina un Revisore Legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. On the right side, there is a vertical signature that appears to be 'au/ jo'. Along the bottom edge, there are several other signatures, including one that looks like 'R. H.' and another that is more stylized and difficult to decipher. The signatures are written over the printed text of the document.



Qualora i membri dell'Organo di Controllo siano iscritti al registro dei revisori, questi devono altresì svolgere la funzione di Revisori Legali dei conti, nel caso in cui non sia a tal fine nominato un soggetto incaricato.

FINANZE E PATRIMONIO

Art. 22 - Entrate dell'Associazione

Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- da versamenti volontari degli associati;
- da contributi di pubbliche amministrazioni, enti locali, istituti di credito e da altri enti;
- da sovvenzioni, donazioni o lasciti di terzi o di associati;
- da rendite patrimoniali;
- da ogni altra entrata derivante dallo svolgimento di attività di interesse generale, da raccolte fondi o da attività diverse, nei limiti e secondo le modalità previste dalla legge;
- da ogni eventuale altra entrata non incompatibile con disposizioni di legge o del presente statuto.

NORME FINALI E GENERALI

Art. 23 - Esercizi sociali

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Entro il 30 di maggio l'assemblea approva il bilancio di esercizio e, nei casi previsti dalla legge o qualora ritenuto utile, il bilancio sociale.

Art. 24 - Scioglimento e liquidazione

In caso di scioglimento l'Assemblea designerà uno o più liquidatori determinandone i poteri. Essa delibererà altresì sulla destinazione del patrimonio, nei limiti del seguente comma.

In caso di scioglimento, cessazione o estinzione, il patrimonio residuo, dopo la liquidazione, sarà obbligatoriamente devoluto, previo parere positivo dell'Organismo competente ai sensi del d.Lgs 117/2017, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, a uno o più Enti di Terzo Settore.

Art. 25 - Regolamento interno

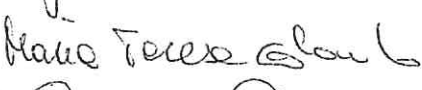
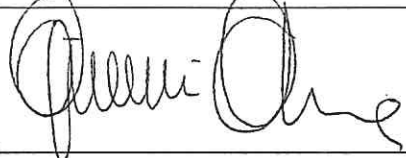
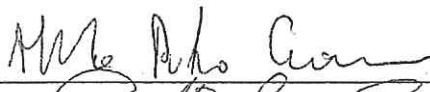
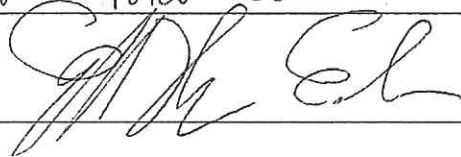
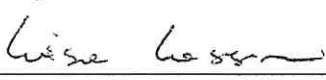
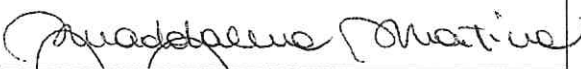
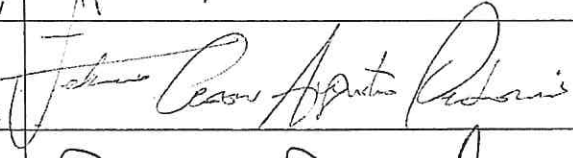
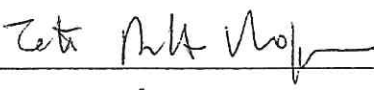
Particolari norme di funzionamento e di esecuzione del presente statuto saranno eventualmente disposte con regolamento interno da elaborarsi a cura del Consiglio Direttivo e da approvarsi dall'Assemblea.

Art. 26 - Rinvio

Per tutto quanto non è previsto dal presente statuto si fa rinvio alla disciplina degli Enti di Terzo

10

Settore, alle norme di legge in materia di associazioni ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico italiano.

cognome	nome	indirizzo	C.F.	
Agnesini	Gianluca	Via Cervino, 28 Cusano Milanino (Mi)	GNSGLC73P07F205L	
Colombo	Maria Teresa	VIA Romagna, 32 Buccinasco (Mi)	CLMMTR67A43F205E	
Cordone	Giovanni	Via Gorizia, 26/B Paderno Dugnano (Mi)	CRDGNN61B19G482E	
Cuccorese	Alberto PIETRO	Piazza Monsignore Luigi Moneta, 46 Cesano Boscone (Mi)	CCCLRT60C14F205Z	
Griffon	Diego Carlo	Via Trivulzio, 30 Milano	GRFDRC56L15F205A	
Lassini	Luisa	Via Gassendi Pietro, 6 Milano (Mi)	LSSL5U74A67F205P	
Martina	Maddalena	Via Faruffini Federico, 8 Milano (Mi)	MRTMDL73D45F205Q	
Paravano	Paolo	Via Isonzo 165 Buccinasco (Mi)	PRVPLA64T09F205W	
Pedrazzini	Federico Cesare Augusto	Via Frua Giuseppe, 26 Milano (Mi)	PDRFRC82B12F205B	
Peroni	Piero EMILIO	via Vivaldi 26 Buccinasco (Mi)	PRNPML59A08G388K	
Ragusa	Toto Roberto	Via Gulli Tommaso, 45 Milano (Mi)	RGSTRB57C05F899Q	
Recla	Jacopo Emilio Paolo	Via Soresina Giov. Battista, 12 Milano (Mi)	RCLIPM73I20F205U	
Villella	Ornella	via Delle Betulle, 9 Milano (MI)	VLLRLL55M49C352H	