



NOTAIO
Luigi Viteritti

Repertorio n. 20.569

Raccolta n. 10.998

VERBALE D'ASSEMBLEA della ASSOCIAZIONE

**"Avis Provinciale di Cosenza, Organizzazione di Volontariato OdV"
REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaventitrè, il giorno venticinque del mese di marzo.
25 marzo 2023

Alle ore nove e trenta minuti.

In Rende e nella sala conferenze dell'Hotel San Francesco alla via Ungaretti n. 2.

Innanzitutto a me, Dottor LUIGI VITERITTI, Notaio in Corigliano-Rossano, iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Cosenza, Rossano, Castrovillari e Paola, senza l'assistenza dei testimoni;

E' COMPARSO:

- D'ERRICO LUIGI, nato a Rossano (CS) il 3 settembre 1978, residente in Corigliano-Rossano alla Contrada Frasso snc, Area Urbana Rossano, codice fiscale DRR LGU 78P03 H579F, il quale interviene al presente atto nella qualità di Presidente del Consiglio Direttivo e Legale Rappresentante della Associazione:

- **"AVIS PROVINCIALE DI COSENZA, ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO OdV"**, con sede in Rende (CS) alla via Crati n. 31/C, codice fiscale 98018060784, iscritta come Associazione priva di personalità giuridica al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), nella Sezione "Organizzazioni di Volontariato" giusta Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 49 del 5 gennaio 2023.

Il comparvente della identità personale del quale io notaio sono certo, mi chiede di ricevere il presente atto in forza del quale si conviene e stipula quanto segue.

ARTICOLO 1 - Richiesta

Il comparvente nella sua espressa qualità mi richiede di redigere in funzione di segretario - per la sola parte da verbalizzarsi a cura di me notaio afferente i seguenti punti:

. Presentazione modifica Statuto Avis Provinciale - ratifica Statuto Avis Provinciale;

. Delega Presidente per documenti per adempimenti riconoscimento della personalità giuridica dell'Ente

il verbale dell'Assemblea Straordinaria dell'Associazione convocata a norma di legge e di Statuto in questo giorno, luogo ed ora ed in seconda convocazione per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

. Insediamento dell'Ufficio di Presidenza;

. Lettura del Verbale e della Relazione della Commissione Verifica Poteri;

. Nomina dei Questori di sala se necessari;

. Relazione Associativa morale delle attività del Consiglio Direttivo;

. Presentazione del Bilancio Preventivo 2023;

. Presentazione del Bilancio Consuntivo 2022 e relativa relazione di Missione;

. Relazione dell'Organo di Controllo;

. Presentazione modifica Statuto Avis Provinciale;

Registrato

all'Agenzia delle Entrate

Ufficio Territoriale di

COSENZA

IL 07/04/2023

AL N. 6447 serie 1T

ESATTE € 245,00

DI CUI € 45,00

PER BOLLO VIRTUALE

- . Delega Presidente per documenti per adempimenti riconoscimento della personalità giuridica dell'Ente;
- . Presentazione Bilancio Sociale 2022;
- . Verifica di inadempienze da parte di Avis Comunali/Equiparate/di base segnalate ed eventuale proposta di provvedimento di espulsione del socio persona giuridica;
- . Dibattito ed interventi programmati dei soci;
- . Operazioni di voto relative a:
 - a) approvazione della relazione associativa morale delle attività del Consiglio Direttivo;
 - b) ratifica del Bilancio Preventivo 2023;
 - c) approvazione del Bilancio Consuntivo 2022, dei relativi allegati e della relazione di Missione, accompagnati dalla relazione dell'Organo di Controllo;
 - d) ratifica Statuto Avis Provinciale;
 - e) approvazione delega Presidente per documenti per adempimenti riconoscimento della personalità giuridica dell'Ente;
 - f) approvazione bilancio sociale 2022;
 - g) nomina dei delegati all'Assemblea dell'Avis Regionale (1 delegato ogni 750 soci);
 - h) proposta di nomina dei delegati all'Assemblea dell'Avis Nazionale (1 delegato ogni 5000 soci).

ARTICOLO 2 - COMPOSIZIONE DELL'ASSEMBLEA

Aderendo alla richiesta fattami, io notaio do atto che l'assemblea relativa alla parte straordinaria per la quale è richiesto il ministero notarile dell'ordine del giorno si è svolta come segue.

Su designazione unanime degli associati intervenuti, a norma di Statuto e di legge assume la Presidenza dell'Assemblea il comparente Luigi D'Errico il quale dopo aver confermato me Notaio nella funzione di Segretario, mi dichiara, constata e dà atto:

- che la presente Assemblea, ai sensi di legge e di Statuto, è stata convocata per questo giorno, luogo ed ora, in seconda convocazione dal Consiglio Direttivo in data 8 marzo 2023;
- che in prima convocazione alla data del 24 marzo 2023 non è stato raggiunto il quorum costitutivo richiesto per Statuto;
- che il Presidente dichiara aperti i lavori;
- che il Presidente medesimo dà atto del termine delle operazioni di accreditamento, e dà atto dell'insediamento dell'Ufficio di Presidenza, composto dal Presidente Dott Luigi D'Errico, Tesoriere Gennaro Bernardino, Vice Presidente Ida Frusco, Segretario Tommaso Orsimarsi, Consigliere Antonietta Bomparola, Consigliere Salvatore Tropeano, assente giustificato informato della presente riunione il Vice Presidente Vicario Walter Condoleo;
- che il Presidente dell'Assemblea, unitamente alla Commissione Verifica Poteri e per essa il suo Presidente Giuseppe Veltri, previo accertamento dell'identità e della legittimazione ad intervenire degli associati, danno atto redigendo relativo verbale che verrà trattenuto agli atti associativi della presenza di numero 6881 (seimilaottocentottantuno) soci - per numero 6881 (seimilaottocentottantuno) voti - e nu-

mero 17 (diciassette) persone giuridiche con 17 (diciassette) voti, come rilevasi dall'elenco presenze contenente l'identità dei partecipanti, elenco che, in copia debitamente sottoscritto dal Presidente e da me Notaio, mi viene dal medesimo Presidente dell'Assemblea consegnato e che a mia cura viene a questo atto allegato in unico plico sotto la lettera "A" ad integrante;

- che si procede alla nomina dei Questori di Sala, proposti nelle persone di Stefano Rizzo, Stefano Aiello e Carmine Delle Donne, per approvazione da parte dell'assemblea alla unanimità;

- che relativamente agli Organi dell'Associazione sono presenti:

- . il Presidente: Dr. Luigi D'Errico

- . il Vice Presidente Vicario: assente giustificato Walter Condoleo informato della presente riunione;

- . il Vice Presidente: Ida Fruscio;

- . il Consiglio Direttivo nella persona dei componenti: Gennardo Benardino, Tommaso Orsimarsi, Antonietta Bomparola, Salvatore Tropeano, Concetta Nicoletti, Saverio Bisceglie, Sergio Gallo, Denis Dodaro.

Assenti giustificati gli altri Componenti del Consiglio Direttivo, informati della presente assemblea;

- . il Revisore Unico e unico componente dell'Organo di Controllo nella persona del Dott. Fabio Lepera;

- che pertanto l'Assemblea è validamente costituita in sede straordinaria ed in seconda convocazione a norma di Statuto ed atta a discutere e deliberare sull'ordine del giorno di cui in precedenza su cui viene espressamente richiesto il ministero notarile;

- che nessuno degli intervenuti eccepisce alcunchè in ordine alla convocazione della presente assemblea, alla regolarità della sua costituzione, autorizzando il Presidente alla trattazione immediata dei punti all'ordine del giorno in cui è richiesto il ministero del sottoscritto notaio ed autorizzando la trattazione unitaria dei suddetti punti all'ordine del giorno, stante la connessione tra i medesimi.

ARTICOLO 3

RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA

Il Presidente, preliminarmente, prendendo la parola ed iniziando la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno su cui è stata richiesta la verbalizzazione a cura di me notaio illustra all'assemblea come l'associazione risulti già iscritta al RUNTS nella sezione "Organizzazioni di Volontariato" con la qualifica di associazione priva di personalità giuridica e che, pertanto, considerato il dimensionamento dell'associazione, la sua attività, il suo patrimonio, ambito operativo e collocamento sociale, appare opportuno se non necessario avviare e attuare per il tramite della presente assemblea straordinaria tutto ciò che è necessario per far acquisire alla associazione la personalità giuridica, con tutte le conseguenze di legge, tra cui in primo luogo l'acquisizione della autonomia patrimoniale perfetta, che renderebbe l'Associazione soggetto che risponde esclusivamente con il suo patrimonio di ogni passività contratta nell'esercizio sociale, esclusa quindi la responsabilità patrimoniale personale di coloro che agiscono in nome e conto dell'associazione. Tale profilo appare sicuramente perseguibile al fi-

ne di garantire la più ampia partecipazione degli associati non solo alle assemblee, ma anche nei ruoli apicali e direttivi, garantendo la maggiore sicurezza che la personalità giuridica assicura, il che non verrebbe certo a tradursi in arbitrarietà dell'azione gestionale e/o amministrativa stante le responsabilità iure proprio che comunque permarrebbero in capo agli organi amministrativi e gestionali della associazione.

Il Presidente, continuando la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, espone come l'iscrizione al RUNTS abbia già comportato un vaglio di legittimità dello Statuto Sociale attuale, circa il rispetto delle disposizioni del CTS (Codice del Terzo Settore), nonché le disposizioni regolamentari in materia, ma tuttavia è opportuno proporre piccole modifiche che andrebbero a migliorare e perfezionare lo Statuto attraverso un migliore e più formale adeguamento alle disposizioni in materia.

All'uopo propone quindi di modificare l'attuale articolo 1 dello Statuto Sociale al fine di specificare l'appartenenza al Terzo Settore ed in particolare il comma 1 che assumerà il seguente tenore letterale:

"ART. 1 – COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE - SEDE

c.1 L'Associazione "Avis Provinciale di Cosenza" Organizzazione di Volontariato OdV" è un Ente del Terzo Settore (ETS) costituito nella forma giuridica di Organizzazione di volontariato (ODV), costituita da coloro che donano volontariamente, gratuitamente, periodicamente e anonimamente il proprio sangue ed emocomponenti e dalle Associazioni Comunali, di base ed equiparate di appartenenza. L'acronimo OdV deve essere usato negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

c.2 L'Avis Provinciale di Cosenza ha sede legale attualmente in Rende, via Crati n. 31/C ed esplica la propria attività istituzionale esclusivamente nell'ambito della Provincia Cosenza.

Il trasferimento della sede associativa, nell'ambito dello stesso comune, non comporta modifica statutaria.

c.3 L'Avis Provinciale di Cosenza, che aderisce all'AVIS Nazionale nonché all'Avis Regionale – o equiparata – sovraordinata, è dotata di piena autonomia: giuridica, patrimoniale e processuale rispetto all'AVIS Nazionale e Regionale - o equiparata - medesima.

c.4 L'Associazione fa parte della Rete Associativa Nazionale (RAN) "AVIS Nazionale – Rete Associativa Nazionale", ai sensi del Codice del Terzo Settore (decreto legislativo 3 agosto 2017, n.117). La perdita della qualifica di socio della Rete Associativa per qualsiasi causa, anche a seguito di recesso, comporta per l'Associazione l'assoluto divieto di utilizzare la denominazione AVIS e l'obbligo di destinare il patrimonio con le modalità previste per il caso di scioglimento; in ogni caso, l'efficacia della perdita della qualifica decorre dall'effettiva devoluzione del patrimonio da parte dell'associazione."

Continuando il Presidente propone di modificare l'attuale articolo 10 dello Statuto Sociale al fine di recepire con maggiore chiarezza le competenze inderogabili riservate dal Codice del Terzo Settore ed in particolare dall'art. 25, all'assemblea degli associati, illustrando i contenuti innovati proposti.

Continuando il Presidente propone di modificare l'attuale articolo 16

dello Statuto Sociale al fine di recepire con maggiore chiarezza le norme inderogabili previste dal Codice del Terzo Settore in tema di patrimonio dell'ente, illustrando i contenuti innovati proposti.

Continuando la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno il Presidente illustra in Assemblea come il Codice del Terzo Settore preveda, ai fini del riconoscimento della personalità giuridica delle associazioni la sussistenza di un patrimonio minimo nella misura pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero) e che tale requisito, nel nostro caso specifico, appare ampiamente soddisfatto, come emerge dall'analisi sia degli ultimi due bilanci approvati 2020 e 2021, i quali con relativi verbali di approvazione mi vengono dal medesimo Presidente dell'Assemblea consegnati e che a mia cura vengono a questo atto allegati in unico plico sotto la lettera "B" ad integrante, che da apposita relazione giurata redatta dal Revisore Legale Dott. Fabio Lepora, con i suoi relativi allegati, e precisamente il bilancio al 31/12/2022 e Relazione sulla revisione contabile al 31/12/2022, la quale mi viene dal medesimo Presidente dell'Assemblea consegnata e che a mia cura viene a questo atto allegata in unico plico sotto la lettera "C" ad integrante, dalla quale emerge con chiarezza che il patrimonio netto dell'Associazione supera abbondantemente il limite indicato, con attestazione pari ad Euro 967.753,00 (novecentosessantasettemilasettecentocinquantatré virgola zero zero) alla indicata data del 31 dicembre 2022.

Il Presidente illustra come dalla data di aggiornamento della relazione allegata (31 dicembre 2022) ad oggi non si sono verificati eventi tali da modificare i dati contabili, economici e finanziari ivi riportati.

A questo punto il sottoscritto Notaio dichiara e attesta sulla base dei documenti prodotti ed allegati la sussistenza del patrimonio minimo richiesto dall'art. 22, comma 4, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, per come risulterà da apposita e specifica attestazione che verrà allegata in sede di deposito al RUNTS del presente verbale e allegato Statuto Sociale.

Da ultimo il Presidente illustra come sia necessario che l'Assemblea degli Associati vada a delegare il Consiglio Direttivo e per esso il Presidente a curare l'esecuzione della presente assumenda delibera ai fini della sua iscrizione al RUNTS ed al fine del conseguimento della personalità giuridica, con facoltà e potere di compiere tutti gli atti opportuni e necessari.

Il Consiglio Direttivo in persona dei componenti presenti approva e condivide la relazione del Presidente, nulla eccependo e/o opponendo.

Il Revisore Unico intervenuto nulla rileva sul punto.

ARTICOLO 4 - DELIBERA

L'assemblea, udite la relazione e le proposte del Presidente dell'Assemblea, dopo esauriente discussione, con votazione favorevole e palese per alzata di mano di tutti gli associati presenti secondo l'accertamento fattone dal Presidente, per il tramite dei Questori di Sala

DELIBERA
all'unanimità dei presenti

- di prendere atto e approvare l'insediamento dell'Ufficio di Presidenza, di approvare il verbale della Commissione Verifica Poteri, di confermare la nomina dei Questori di Sala e di approvare i seguenti nuovi testi dello Statuto Sociale nel seguente nuovo tenore letterale:

"ART. 1 – COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE - SEDE

c.1 L'Associazione "Avis Provinciale di Cosenza" Organizzazione di Volontariato OdV" è un Ente del Terzo Settore (ETS) costituito nella forma giuridica di Organizzazione di volontariato (ODV), costituita da coloro che donano volontariamente, gratuitamente, periodicamente e anonimamente il proprio sangue ed emocomponenti e dalle Associazioni Comunali, di base ed equiparate di appartenenza. L'acronimo OdV deve essere usato negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

c.2 L'Avis Provinciale di Cosenza ha sede legale attualmente in Rende, via Crati n. 31/C ed esplica la propria attività istituzionale esclusivamente nell'ambito della Provincia Cosenza.

Il trasferimento della sede associativa, nell'ambito dello stesso comune, non comporta modifica statutaria.

c.3 L'Avis Provinciale di Cosenza, che aderisce all'AVIS Nazionale nonché all'Avis Regionale – o equiparata – sovraordinata, è dotata di piena autonomia: giuridica, patrimoniale e processuale rispetto all'AVIS Nazionale e Regionale - o equiparata - medesima.

c.4 L'Associazione fa parte della Rete Associativa Nazionale (RAN) "AVIS Nazionale – Rete Associativa Nazionale", ai sensi del Codice del Terzo Settore (decreto legislativo 3 agosto 2017, n.117). La perdita della qualifica di socio della Rete Associativa per qualsiasi causa, anche a seguito di recesso, comporta per l'Associazione l'assoluto divieto di utilizzare la denominazione AVIS e l'obbligo di destinare il patrimonio con le modalità previste per il caso di scioglimento; in ogni caso, l'efficacia della perdita della qualifica decorre dall'effettiva devoluzione del patrimonio da parte dell'associazione.";

"ART.10 - COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA PROVINCIALE DEGLI ASSOCIATI

c.1 Spetta all'Assemblea ordinaria Provinciale degli associati:

a) l'approvazione del bilancio consuntivo, accompagnato da una nota di sintesi sull'attività svolta, elaborata dal Consiglio Direttivo Provinciale e dalla relazione dell'Addetto contabile e di bilancio/dell'Organo di controllo;

b) la ratifica del bilancio preventivo di spesa, approvato dal Consiglio Direttivo Provinciale;

c) l'approvazione di impegni economici pluriennali;

d) l'approvazione delle linee di indirizzo e delle direttive generali per il funzionamento, il potenziamento e l'espansione dell'Associazione, proposte dal Consiglio Direttivo Provinciale;

e) l'elezione e la revoca dei componenti del Consiglio Direttivo, nonché della Commissione Verifica Poteri, disciplinata dal Regolamento;

f) la nomina e la revoca dell'Addetto contabile e di bilancio/dell'Organo di controllo;

g) la nomina dei delegati che rappresenteranno i soci persone fisiche all'Assemblea Regionale degli Associati;

h) la nomina e la revoca, quando previsto, del soggetto incaricato della revisione legale dei conti/Addetto contabile e di bilancio/Organo di controllo;

i) la formulazione della proposta dei candidati alle cariche elettive dell'Avis Regionale nel rispetto di quanto disposto dal regolamento nazionale;

j) la determinazione delle quote sociali di propria competenza;

k) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

l) delibera sull'esclusione degli associati, se l'atto costitutivo o lo statuto non attribuiscono la relativa competenza ad altro organo eletto dalla medesima;

m) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;

n) ogni altro adempimento che non rientri, per legge o per statuto, alla competenza di un altro organo associativo.

c.2 Spetta all'Assemblea straordinaria:

a) l'approvazione delle modifiche statutarie e dell'atto costitutivo proposte dal Consiglio Direttivo Provinciale;

b) deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;

c) la devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo.

c.3 Le competenze dell'Assemblea Provinciale degli Associati non sono delegabili né surrogabili dal Consiglio Direttivo Provinciale.";

"ART.16 - PATRIMONIO

c.1 Il patrimonio dell'Avis Provinciale, utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, è costituito da beni mobili ed immobili.

c.2 Tale patrimonio iniziale potrà essere incrementato ed alimentato con:

a) il reddito del patrimonio;

b) i contributi di enti o di istituzioni pubbliche finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;

c) i rimborsi derivanti da convenzioni;

d) le oblazioni, le donazioni, i lasciti, le erogazioni ed i contributi da parte di quanti – soggetti pubblici e privati – condividendone lo scopo, vogliano il potenziamento dell'istituzione anche con riferimento ad iniziative specifiche o settoriali;

e) ogni altro incremento derivante dalle attività commerciali e produttive marginali svolte dall'Avis Provinciale, nel rispetto delle norme di legge.

c.3 Il Consiglio Direttivo Provinciale provvederà all'investimento, all'utilizzo ed all'amministrazione dei fondi di cui dispone l'ente, nel rispetto del suo scopo sociale.

c.4 È in ogni caso vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, *anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo* e nei casi espressamente previsti dall'art. 8, comma 3 del D.lgs. n. 117/2017.

c.5 Eventuali utili o avanzi di gestione devono essere destinati unicamente alla realizzazione delle attività istituzionali e diverse, ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo settore.";

- di approvare la volontà di ottenere la personalità giuridica ad ogni effetto e conseguenza di legge;

- di approvare la relazione giurata redatta dal Revisore Legale Dott. Fabio Lepera, nonché i suoi relativi allegati, e precisamente il bilancio al 31/12/2022 e Relazione sulla revisione contabile al 31/12/2022, il

tutto già allegato in unico plico al presente verbale sotto la lettera "C",

- di dare mandato al Consiglio Direttivo e per esso al suo Presidente di effettuare ogni adempimento conseguente al fine di dare esecuzione alla presente delibera e sua iscrizione al RUNTS.

Il Presidente comparente quindi mi consegna il testo aggiornato dello Statuto Sociale che si allega al presente verbale sotto la lettera "D".

Avendo esaurita la trattazione degli argomenti posti all'Ordine del giorno, null'altro essendovi da deliberare e non avendo alcun chiesto di prendere la parola, il Presidente dichiara conclusa l'Assemblea per tale parte straordinaria alle ore dieci e cinquantasei minuti.

Il Presidente dà atto che l'assemblea prosegue per la trattazione degli argomenti di cui alla parte ordinaria dell'ordine del giorno, e comunque per la parte in cui non è stata richiesta la verbalizzazione di me notaio, per la quale verrà redatto verbale separato, in continuazione del presente.

Le spese di questo atto e sue dipendenti sono a carico della associazione.

Il comparente mi dispensa espressamente dalla lettura degli allegati dichiarano di averne esatta conoscenza.

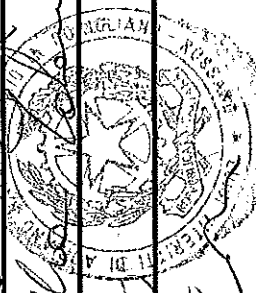
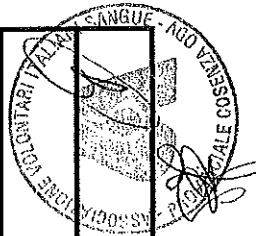
Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura al comparente il quale, da me interpellato, lo approva, conferma e, con me notaio, lo sottoscrive in calce ed a margine alle ore dieci e cinquantotto minuti.

Scritto sotto la mia direzione da persona di mia fiducia ed integrato in parte di mio pugno, su quattro fogli di cui occupa quindici pagine intere e quanto sin qui della sedicesima.

F.to LUIGI D'ERRICO - LUIGI VITERITTI NOTAIO segue sigillo

ALLEGATO: A' AL NUMERO 10998 DI RACCOLTA

ELENCO PERSONE GIURIDICHE			
ACCREDITAMENTO AVENTI DIRITTO AL VOTO IN SECONDA CONVOCAZIONE - ASSEMBLEA ORDINARIA AVIS PROVINCIALE COSENZA ODV DEL 25 MARZO 2023 ORE 9:30			
N°	Sezione Comunale	Presidente	Firma
1	ACRI	DE VINCENTI ROBERTA	Roberto De Vincenti
2	AIELLO CALABRO	AMENDOLA DANILO	
3	AMANTEA	FERRARA LEONARDO	
4	BELVEDERE	RAFFO FILIPPO	
5	BIANCHI	TAVERNA GIANPIETRO	
6	BISIGNANO	AMODIO UMILE GIUSEPPE	
7	CARIATI	MONTESANTO DAMIANO	
8	CASTROVILLARI	AFFORTUNATO MARIANNA	
9	CETRARO	LEPORINI GIUSEPPE	
10	COLOSIMI	TALARICO ANTONIO	
11	CORIGLIANO CALABRO	ALBAMONTE GIUSEPPE	
12	COSENZA	STIGLIANO MARCELLO	
13	LAGO	MUTO GIUSEPPE	
14	LATTARICO	D'ELIA LUCIANO	
15	LUNGRO	TODARO ISABELLA	
16	LUZZI	CERVO FRANCESCO	



[Handwritten signature]

ELENCO PERSONE GIURIDICHE

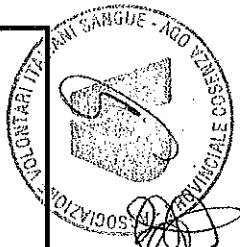
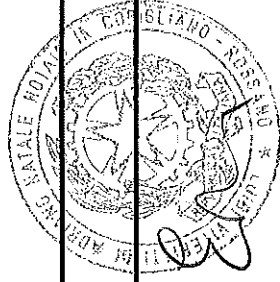
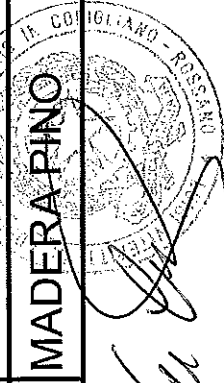
ACCREDITAMENTO AVENTI DIRITTO AL VOTO IN SECONDA CONVOCAZIONE - ASSEMBLEA ORDINARIA AVIS PROVINCIALE
COSENZA ODV DEL 25 MARZO 2023 ORE 9:30

N°	Sezione Comunale	Presidente	Firma
17	MONTALTO UFFUGO	RUSSO SANTINA	
18	PAOLA	GAMBERALE ANNA	
19	PARENTI	VENNERI FRANCESCO	<i>Francesco Venneri</i>
20	RENDE	BRUNO VERONICA	<i>Veronica Bruno</i>
21	ROSSANO	AIELLO STEFANO	<i>Stefano Aiello</i>
22	S. MARCO ARGENTANO	IDA FRANCO	
23	S. GIOVANNI IN FIORE	LORENZANO ALFONSO	
24	S. PIETRO IN GUARANO	MARANO CARMINE	<i>Carmine Marano</i>
25	S. VINCENZO LA COSTA	LEONETTI FRANCESCO	
26	SARTANO	NASO FRANCESCO	<i>Francesco Naso</i>
27	SCIGLIANO	DAMIANO GABRIELE	<i>Gabriele Damiano</i>
28	SIBARI	RUSCIANI ALESSANDRO	
29	SPEZZANO ALBANESE	FALCONE GIUSEPPE	
30	TORANO CASTELLO	CIPOLLA FRANCESCO	
31	TREBISACCE	MADERA PINO	

Sup. C. A.

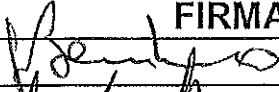
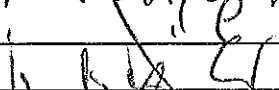
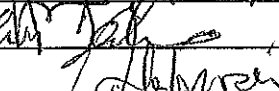
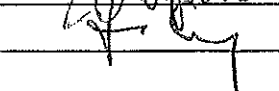
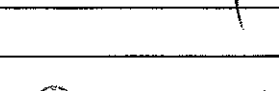
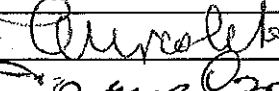
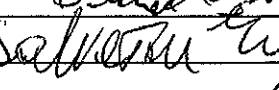
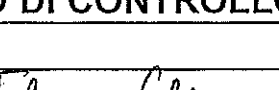
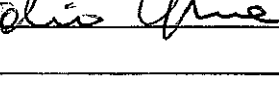
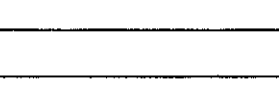
M. D.

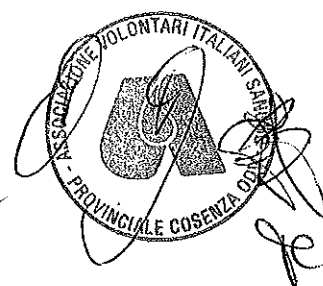
E



ASSEMBLEA DEI SOCI - AVIS PROVINCIALE COSENZA
MARZO 2023 - CONSIGLIO DIRETTIVO

25

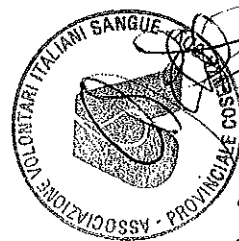
COGNOME	NOME	FIRMA
BENARDINO	GENNARO	
BISCEGLIA	SAVERIO	
BONPAROLA	ANTONietta	
CONDOLEO	WALTER	
D'ERRICO	LUIGI	
DODARO	DENIS	
FRUSCIO	IDA	
GALLO	SERGIO	
GIGLIOTTI	GIOSINA	
LAURIA	ALESSANDRA	
LEONETTI	ENZO	
NICOLETTI	CONCETTA	
ORSIMARSI	TOMMASO	
TROPEANO	SALVATORE	
VITALE	MARCO	
REVISORE DEI CONTI/ORGANO DI CONTROLLO		
LEPERA	FABIO	



[illegible]

RUOLO (carica associativa/medico/infermiera)

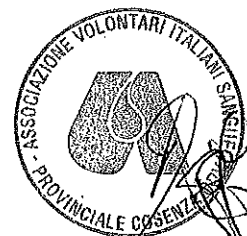
After Dance.



3

**ASSEMBLEA DEI SOCI
AVIS PROVINCIALE COSENZA
25 MARZO 2023
CONSIGLIERI REGIONALI**

COGNOME	NOME	FIRMA
AIELLO	MARIA FRANCESCA	<i>Maria Francesca Aiello</i>
FERRARA	LEONARDO	
MARCOVICCHIO	ANGELO MARIA	
PASTORE	AMLETO	
SIMONETTI	FRANCESCO	



[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

ACCREDITAMENTO AVENTI DIRITTO AL VOTO - ASSEMBLEA ORDINARIA IN SECONDA CONVOCA

25/03/2023

AVIS COMUNALE	SOCI	RUOLO	PESO	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	PROV	DATA DI NASCITA	CODI
ACRI	270 EFF		250	MUSTICA	ALFONSO	COSENZA	CS	24/9/1972	MSTLNS7
	EFF		20	FERRARO	GREGORIO	CORIGLIANO CALABRO	CS	25/4/1994	FRRGGR9
AIELLO CALABRO	63 EFF		63	CARUSO	MARIA CONCETTA	AIELLO CALABRO	CS	5/12/1967	CRSMCNE
AMANTEA	538 EFF		250	RAMETTA	SIMONA	AMANTEA	CS		
	EFF		250	SICOLI	TERESA				
			38						
BELVEDERE MARITTIMO	0		0						
BIANCHI	69 EFF		69						
BISIGNANO	228 EFF		228	IAQUINTA	LUCA ANTONIO	COSENZA	CS	22/6/1991	
	SUFF			DE BONIS	GRAZIANO	COSENZA	CS	3/12/1978	
	CAPO DEL			AMODIO	UMILE	COSENZA	CS	5/8/1972	
CARIATI	189 EFF		189	RUSSO	ANTONIO	CARIATI	CS	28/10/1953	RSSNTN5
CASTROVILLARI	984 EFF		250	ARMENTANO	ALESSANDRO	CASTROVILLARI	CS	30/5/1974	RMNLSN7
	EFF		250	ANGELASTRO	GIUSEPPE	MERCATO DI SAN SEVERINO	SA	26/1/1953	NGLGPP5
	EFF		250	ANGELASTRO	MARIA GAETANA	LAGONEGRO	PZ	21/3/1951	NGLMGT
	EFF		234	BELLINI	ALESSANDRA	CASSANO	CS	6/12/1975	BLLMRA7
CETRARO	72		72	ANDREINI	GABRIELE				
COLOSIMI	107 EFF		107	DRAGONE	UGO	COLOSIMI	CS	2/2/1972	DRGGUO
	SUP			TOSCANO	MORENA	COSENZA	CS	10/12/1978	TSCMRN7
	SUP			MUZZI'	MARIANNA	COSENZA	CS	29/7/1988	MZZMNN



Sup. Car. [Signature]

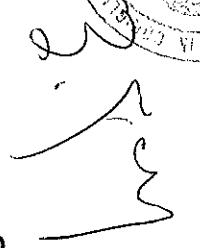
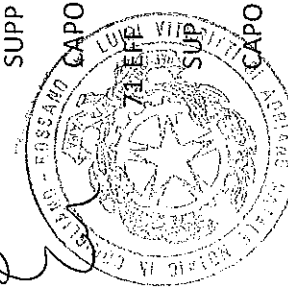
ACCREDITAMENTO AVENTI DIRITTO AL VOTO - ASSEMBLEA ORDINARIA IN SECONDA CONVOCAZIONE
25/03/2023

AVIS COMUNALE	SOCI	RUOLO	PESO	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	PROV	DATA DI NASCITA	CODI
COSENZA	3613	EFF	250	AIELLO	MARIA FRANCESCA	Cosenza	CS	22/6/1955	
		EFF	250	BISIGNANO	MARIA GRAZIA	Cosenza	CS	5/1/1983	
		EFF	250	CATALANO	FRANCESCO	Cosenza	CS	17/1/1980	CTLFNC81
		EFF	250	CATALANO	MASSIMO GIOVANNI	Cosenza	CS	20/2/1978	CTLMSM
		EFF	250	CARUSO	DOMENICO	Cosenza	CS	30/10/1966	
		EFF	250	DELLE DONNE	CARMINE	Napoli	NA	13/10/1967	
		EFF	250	DODARO	EMANUELE	Cosenza	CS	26/1/1980	DDRMNL
		EFF	250	GAGLIARI	ELENA			8/2/1971	
		EFF	250	GRANIERI	ALESSIO			21/6/1979	
		EFF	250	LOMBARDO	KATIA			25/11/1958	
		EFF	250	MAURO	GIULIO			14/7/1965	
		EFF	250	PERRI	FRANCESCO	Rende	CS	30/10/1952	PRRFNC5
		EFF	250	SABATO	ALESSANDRO	Cosenza	CS	23/3/1970	SBTLN7C
		EFF	250	SCACCIA	MARIA LUCIANA	Panettieri	CS	13/12/1949	SCCMILC4
		EFF	113	TUCCI	ANDREA			22/2/1971	
LAGO		SUPP		POMIANKIEWICZ	AGNIESZKA			27/1/1980	
		CAPO DEL		STIGLIANO	MARCELLO	ROSETO CAPOSPULICO	CS	22/2/1950	
	101	EFF	101	De Luca	Francesca	Cosenza	CS	30/5/1972	
LATTARICO	266	EFF	250	RIZZO	STEFANO	COSENZA	CS	6/11/1983	RZZSFN83
		EFF	16	CAMIERE	ANTONIO IVAN	LATTARICO	CS	29/10/1956	CMRNNV




ACCREDITAMENTO AVENTI DIRITTO AL VOTO - ASSEMBLEA ORDINARIA IN SECONDA CONVOCAZIONE
25/03/2023

AVIS COMUNALE	SOCI	RUOLO	PESO	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	PROV	DATA DI NASCITA	CODI
PARENTI RENDE	102 EFF		102	COZZA	GAETANO	COSENZA	CS	29/7/1984	CZZGTN8
	349 EFF		250	SPATARO	PIERCARLO	SAN MINIATO		23/4/1943	SPTPCR4
99									
SAN GIOVANNI IN FIORE	586 EFF		250	OLIVITO	SALVATORE	SAN GIOVANNI IN FIORE	CS	4/5/1950	LVTSVT5
	EFF		250	MARASCO	ROSARIO	SAN GIOVANNI IN FIORE	CS	16/10/1952	MRSRSR5
	EFF		86	IACONIS	TERESA	SAN GIOVANNI IN FIORE	CS	30/12/1962	CNSTR62
SAN MARCO ARGENTANO	45 EFF		45	LANZILLOTTA	GIUSEPPE	COSENZA	CS	30/6/1963	LNZGPP6
	SUPP			LEMBO	LUIGI	GOTTINGEN	EE	31/10/1970	LMBLGU7
	CAPO DEL			IDA	FRANCO	TARSIA	CS	1/4/1959	DIALFR59
SAN PIETRO IN GUARANO	170 EFF		170	FABIANO	ANTONIO	San Pietro in Guarano	CS	11/6/1949	FBNNTN4
SAN VINCENZO LA COSTA	44 EFF		44	LEONETTI	ANTONIAETTA	SAN VINCENZO LA COSTA	CS	3/4/1960	LNTNNT6
SARTANO DI BASE	123 EFF		123	ACETO	STEFANO	COSENZA	CS	30/9/1984	CTASFN8
	SUPP			BELVEDERE	FRANCESCO	COSENZA	CS	30/5/1988	BLVFNC8
	CAPO DEL			NASO	FRANCESCO	REGGIO CALABRIA	RC	15/2/1965	NSAFNA6
SCIGLIANO	75 EFF		75	LEPERA	ITALO	SCIGLIANO	CS	18/4/1946	LPRTL46
	SUPP			SIRIANNI	FERNANDO	DOMODOSSOLA	VB	15/3/1959	SRNFNN5
	CAPO DEL			DAMIANO	GABRIELE	ROGLIANO	CS	19/12/1981	DMNGRL
SIBARI	71 EFF		71	ADDUCI	NICOLA	CASSANO ALLO IONIO	CS	6/4/1979	DDCNCL7
	SUPP			FERRARO	GIUSEPPE	CASSANO ALLO IONIO	CS	9/3/1988	FRRGPP8
	CAPO DEL			RUSCIANI	ALESSANDRO	COSENZA	CS	28/10/1982	RSCLSN82




**Provinciale
Cosenza**

ASSOCIAZIONE VOLONTARI ITALIANI SANGUE ODV

Via Crati, 31/C
87036 Rende (CS)
Tel. 0984-71462
Fax 0984-71462

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEGLI ASSOCIATI

AVIS PROVINCIALE DI COSENZA

e-mail: cosenza.provinciale@avis.it
e-mail: avisprovincialecosenza@pec.it

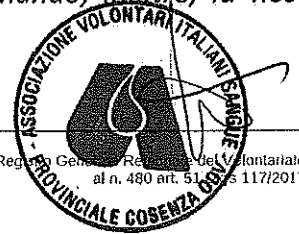
Sabato 10 luglio 2021, presso l'Hotel San Francesco a Rende (CS) alle ore 16.00 a seguito di regolare convocazione, si è tenuta l'Assemblea straordinaria dei Soci dell'Avis Provinciale di Cosenza, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Insediamento dell'Ufficio di Presidenza;
2. Lettura del verbale della Commissione Verifica Poteri;
3. Nomina dei Questori di sala;
4. Nomina del Comitato Elettorale;
5. Operazioni di voto relative a:
 - a) Elezione dei componenti il Consiglio Direttivo
6. Lettura del verbale del Comitato elettorale e proclamazione degli eletti;
7. Presentazione del Bilancio Preventivo 2021;
8. Presentazione del Bilancio Consuntivo 2020 e relativa relazione del Tesoriere;
9. Presentazione del Bilancio Sociale 2020;
10. Relazione del Revisore dei Conti;
11. Relazione dell'Organo di Controllo;
12. Relazione della Commissione Verifica Poteri;
13. Dibattito ed interventi programmati dei soci;
14. Operazioni di voto relative a:
 - a) Bilancio Preventivo 2021;
 - b) Bilancio Consuntivo 2020 accompagnato dalla relazione sull'attività svolta nel corso dell'anno elaborata dal Tesoriere e dalla relazione del Revisore dei Conti e dell'Organo di Controllo;
 - c) Bilancio Sociale 2020.

Ad inizio lavori il Vice Presidente Vicario uscente Luigi D'Errico legge una citazione.

"Persone conflittuali, persone negative, persone tossiche. Persone che ci danneggiano e che violano la nostra pace con troppa facilità e, probabilmente, con estrema frequenza. Generalmente non le vogliamo nella nostra vita, ma è inevitabile averci a che fare.

Hanno una speciale propensione allo scontro e sembra che il più delle volte ricerchino un'esplosione, senza considerare i propri pensieri, opinioni, emozioni e comportamenti, così come i nostri. La loro conflittualità genera in noi un profondo malessere, minando, inoltre, la nostra autostima.



Probabilmente non è nulla di personale nei nostri confronti, è invece possibile che stiano conducendo un'importante battaglia con loro stesse. Alla fine, come disse Gandhi, una persona in guerra con se stessa è una persona in guerra col mondo intero".

Successivamente, D'Errico passa la parola al Presidente Regionale Franco Rizzuti, collegato in videoconferenza, il quale si scusa per non poter essere presente a causa di impegni precedentemente presi. Rizzuti comunica che è intento del Regionale riuscire a capire cosa stia succedendo nella provincia di Cosenza e come si possa intervenire per mantenere la *mission* dell'Avis. Non appena si costituirà l'Esecutivo Provinciale, avrà luogo una riunione congiunta in sede regionale per approfondire le problematiche che hanno portato alle vicissitudini che tutti ormai conoscono. Rizzuti spiega che la presenza di Salvatore Cavallaro in seno a questa Assemblea è la dimostrazione che l'Avis Regionale ha a cuore questa situazione. Augura a tutti buon lavoro ed invita all'efficienza per risolvere i problemi emersi.

1. Insediamento dell'Ufficio di Presidenza

Alle ore 16.00, in seconda convocazione, al termine delle operazioni di accreditamento, apre la seduta assembleare il Vice Presidente Vicario uscente Luigi D'Errico che si propone come Presidente dell'Assemblea e Alessandra Lauria dell'Avis Comunale di Trebisacce quale Segretario per la composizione dell'Ufficio di Presidenza. L'Assemblea approva all'unanimità.

2. Lettura del verbale della Commissione Verifica Poteri

Prende la parola il presidente della Commissione Verifica Poteri dell'Associazione, Giuseppe Veltri, il quale informa che in prima convocazione è stata accertata la mancanza del numero legale dei soci e quindi l'assemblea non era validamente costituita e la Commissione si è aggiornata alle ore 16.00, orario previsto per la seconda convocazione.

Il Presidente della CVP dell'Associazione procede quindi con la lettura del verbale in seconda convocazione (All.2) che riporta l'esito dell'accreditamento, accerta ed attesta gli aventi diritto al voto assembleare. Constata che l'assemblea è validamente e regolarmente costituita ed è possibile procedere con i lavori assembleari.

3. Nomina dei Questori di Sala

Il Presidente annuncia che è necessario procedere alla nomina dei Questori di sala; tra i presenti si propongono e vengono nominati i sigg. Alessandro Rusciani (Avis Equiparata Comunale di Sibari), Stefano Aiello (Avis Comunale Corigliano-Rossano) e Marianna Affortunato (Avis Comunale Castrovillari). L'assemblea approva all'unanimità.

4. Nomina del Comitato Elettorale

Si procede alla nomina del Comitato Elettorale; tra i presenti si propongono e vengono nominati i sigg. Angelomaria Marcovicchio (Avis Comunale Spezzano Albanese), Domenico Caruso (Avis Comunale Corigliano-Rossano) e Roberta De Vincenti (Avis Comunale Aciri). L'assemblea approva all'unanimità. Il Presidente invita il Comitato Elettorale a confrontarsi con la Segreteria per le votazioni.

5. Operazioni di voto relative a:

a) Elezione dei componenti il Consiglio Direttivo

Si passa alle operazioni di voto relativamente ai membri da eleggere per il Consiglio Direttivo Provinciale. D'Errico spiega che si dovrà procedere alla votazione per le zone del Tirreno e dell'Hinterland, poiché le candidature per gli ambiti territoriali dello Ionio, di Cosenza e del Pollino sono già state espresse. D'Errico chiede ai Questori di Sala di confrontarsi con il personale di segreteria per gli adempimenti da seguire.

A questo punto D'Errico invita il Prof. Francesco Zinno, presente in sala, ad intervenire.

Il prof. Zinno saluta i presenti e spiega la gravissima carenza di sangue in cui verte la provincia di Cosenza, in relazione anche alla mancanza di personale sanitario. Al riguardo, rivolgendosi al Dott. Ubaldo Lupia, invita a una migliore programmazione delle raccolte. Si augura che i problemi delle politiche associative vengano risolti e si augura di riallacciare i rapporti con il nuovo Presidente, affinché, con una proficua collaborazione, si possa immaginare un futuro diverso per la medicina trasfusionale.

Al termine dell'intervento, D'Errico assicura che da parte di Avis Provinciale ci sarà la massima collaborazione.

Si procede con la fase elettiva. D'Errico invita gli appartenenti alle aree di riferimento a recarsi a votare.

6. Lettura del verbale del Comitato Elettorale e proclamazione degli eletti

Al termine delle elezioni, la Commissione Elettorale procede allo spoglio in sede di assemblea.

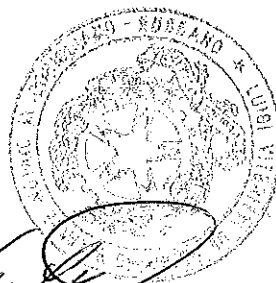
Proclamazione degli eletti:

AREA COSENZA

Tropeano Salvatore
Gallo Sergio
Orsimarsi Tommaso
Bisceglia Saverio
Dodaro Denis
Condoleo Walter

AREA HINTERLAND

Gigliotti Giosina
Nicoletti Concetta
Leonetti Enzo
Bonparola Antonietta



AREA POLLINO
Benardino Gennaro
Vitale Marco

AREA IONIO
D'Errico Luigi
Lauria Alessandra

AREA TIRRENO
Fruscio Ida

7. Presentazione del Bilancio Preventivo 2021

Il Presidente invita il Tesoriere a prendere la parola. Il Tesoriere espone le voci più significative del Bilancio Preventivo 2021 (All.3).

8. Presentazione del Bilancio Consuntivo 2020 e relativa relazione del Tesoriere

Il Presidente invita nuovamente il Tesoriere a prendere la parola. Il Tesoriere illustra le categorie, gli importi e i criteri seguiti nella redazione del bilancio consuntivo 2020 (All.4) e dà lettura della relazione (All.5).

9. Presentazione del Bilancio Sociale 2020

Si procede con la presentazione del Bilancio Sociale che viene fatto scorrere anche sul videoproiettore (All.6).

10. Relazione del Revisore dei Conti

Il Presidente invita il Revisore dei Conti a prendere la parola per illustrare la sua Relazione (All.7). Il Revisore, Dott. Fabio Lepera, saluta i presenti e fa il punto della situazione con le conclusioni sul Bilancio che, a suo parere, si presenta veritiero in merito alla gestione dell'associazione.

11. Relazione dell'Organo di Controllo

Il Presidente invita il Dott. Lepera ad illustrare la relazione dell'Organo di Controllo (All.8).

12. Relazione della Commissione Verifica Poteri

Il Presidente della Commissione Verifica Poteri relaziona sull'attività di verifica svolta relativamente alla documentazione prodotta dalle singole sezioni Comunali (All. 9). Veltri fa una puntualizzazione, e cioè, la difficoltà nell'ottenere la documentazione da parte delle sedi comunali. Una serie di anomalie sono riportate nel verbale della CVP. Si rimette all'Assemblea la decisione di sanare le mancanze dei documenti. Chiede, per il futuro, la consegna della documentazione nel rispetto delle norme statutarie. Il Presidente chiede se ci sono discordanze o interventi. L'Assemblea approva all'unanimità.

13. Dibattito e interventi programmati dei soci

Il Presidente invita i presenti ad intervenire in merito ai punti discussi.

Alfonso Lorenzano (Avis Comunale San Giovanni in Fiore) esprime rammarico per la caduta del Consiglio avvenuta per ben due volte nel giro di pochi anni di gestione. Non è ammissibile, secondo Lorenzano, bocciare in assemblea un Bilancio già approvato dal Consiglio Direttivo. Lorenzano sostiene che le guerre non portano a nulla, che bisogna al contrario essere uniti per risolvere i problemi di tutte le sedi comunali che devono avere gli stessi diritti. La collaborazione è fondamentale per la crescita del territorio e si augura che il nuovo Direttivo sia formato da persone competenti con le quali si possa dialogare per risolvere le difficoltà.

Piercarlo Spataro (Avis Comunale Rende) si domanda come mai sia stato riletto e ridiscusso un Bilancio che non potrà essere modificato essendo stato bocciato. Chiede se ciò sia legato a un'attività legislativa che giustifichi la rilettura.

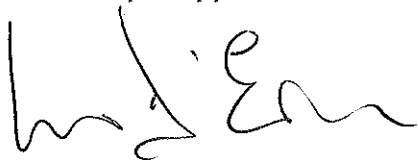
D'Errico risponde che molti non erano presenti nell'ultima assemblea e si è cercato di rimettere in risalto gli elementi formativi che potessero poi essere rivalutati, che comunque il Bilancio va letto perché fa parte degli adempimenti statutari e che i bilanci vanno approvati.

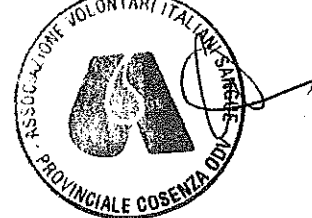
Francesco Perri (Avis Comunale Cosenza) esprime il suo senso di appartenenza all'Avis ed è convinto del ruolo di questa associazione. Augura buon lavoro al futuro nuovo Direttivo. Riferisce di aver votato contro nella scorsa Assemblea per motivi politici, non per i numeri, ma perché non si è sentito rappresentato dalla gestione precedente. Il conflitto, secondo Perri deve invitare alla crescita. Secondo Perri non vi è stata trasparenza, ne è un esempio il fatto di non aver saputo del cambio della sede dell'Avis Provinciale di Cosenza. Anticipa la sua astensione alle votazioni di oggi perché ciò che conta è la raccolta del sangue e i problemi relativi a questo aspetto sono tanti e sono quelli su cui concentrarsi. Sottolinea che è da tempo che si parla di raccolta del plasma ma ancora, a causa della carenza del personale e dei macchinari idonei all'interno della sede di Cosenza, non si è riusciti in questa impresa.

D'Errico esprime solidarietà a Perri e annuncia, relativamente al discorso del plasma, che si lavorerà per superare questa impasse. Riguardo alla nuova sede Provinciale, comunica che gli uffici precedenti non rispettavano le norme di sicurezza per cui è risultato necessario il cambiamento, che la pandemia ha impedito l'inaugurazione, che non appena sarà possibile, la nuova sede verrà inaugurata per come merita.

Giuseppe Angelastro (Vice Presidente uscente Avis Provinciale Cosenza)

Crede che la lettura del Bilancio non sia stata una perdita di tempo ed era necessario rileggerlo perché bisognerà votare per approvarlo. Secondo Angelastro, la bocciatura del Bilancio è una cosa

5




seria e molto grave, poiché si mettono in discussione la capacità e l'onestà di coloro che hanno gestito l'associazione e per questo motivo, è necessario dare alla bocciatura una motivazione valida; altrimenti, secondo Angelastro, usare la bocciatura per scopi politici è un gesto vigliacco.

Dott. Ubaldo Lupia (Responsabile UdR Cosenza) legge una citazione dei Promessi Sposi di Alessandro Manzoni.

"Lascio poi pensare al lettore, come dovessero stare in viaggio quelle povere bestie, così legate e tenute per le zampe, a capo all'in giù, nella mano d'un uomo il quale, agitato da tante passioni, accompagnava col gesto i pensieri che gli passavano a tumulto per la mente. Ora stendeva il braccio per collera, ora l'alzava per disperazione, ora lo dibatteva in aria, come per minaccia, e, in tutti i modi, dava loro di fiere scosse, e faceva balzare quelle quattro teste spenzolate; le quali intanto s'ingegnavano a beccarsi l'una con l'altra, come accade troppo sovente tra compagni di sventura. "

Il Dott. Lupia prosegue: "Quella dei capponi di Renzo è una chiara metafora: spesso quando ci troviamo in difficoltà, invece di essere solidali e di fare fronte comune con coloro che si trovano nella nostra stessa situazione, tendiamo a beccarci tra di noi, accusandoci a vicenda degli insuccessi, cercando di sfuggire alle nostre responsabilità, cercando di mettere in evidenza i nostri pregi in contrapposizione con i difetti altrui, cercando di chiamarci fuori anche se, come succede ai capponi, siamo dentro in pieno. Dovremmo comprendere che fare come i capponi di Renzo non è solo dannoso, ma è decisamente poco intelligente. Faccio gli auguri al nuovo Direttivo di cuore, affinché quello che ho letto sia un passaggio poetico, che fa parte della nostra letteratura, che non sia più una realtà in cui la nostra associazione purtroppo si sta trovando già da molto tempo".

Luigi D'Errico legge una nota inviata dal Consigliere Regionale Amleto Pastore (All. 9). Al termine della lettura, ringrazia Pastore per il suo apporto e comunica che terrà in considerazione tale contributo per il cammino futuro dell'Associazione. Lo ringrazia, infine, per la costante presenza.

14. Operazioni di voto relative a:

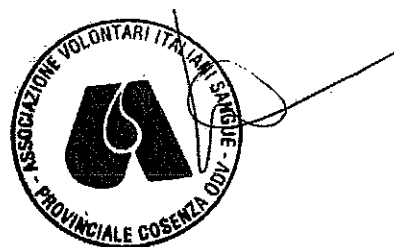
- a) **Bilancio Preventivo 2021;**
- b) **Bilancio Consuntivo 2020 accompagnato dalla relazione sull'attività svolta nel corso dell'anno elaborata dal Tesoriere e dalla relazione del Revisore dei Conti;**
- c) **Bilancio Sociale 2020.**

a) Si procede alla votazione per alzata di mano di ratificare il Bilancio Preventivo 2021

Contrari: 0

Astenuti: 2 da 250

L'assemblea approva a maggioranza.



- b) Si procede alla votazione per alzata di mano di approvare il Bilancio Consuntivo 2020 accompagnato dalla relazione sull'attività svolta nel corso dell'anno elaborata dal Tesoriere, dalla relazione del Revisore dei Conti e dell'Organo di Controllo.

Bilancio:

Contrari: 1 da 250 – 1 persona giuridica – 1 da 206

Astenuti: 1 da 250

L'assemblea approva a maggioranza.

Relazioni:

Contrari: 1 da 250 – 1 persona giuridica – 1 da 206

Astenuti: 1 da 250

L'assemblea approva a maggioranza.

- c) Si procede alla votazione per alzata di mano di approvare il Bilancio Sociale 2020.

Contrari: 0

Astenuti: 1 da 250

L'assemblea approva a maggioranza.

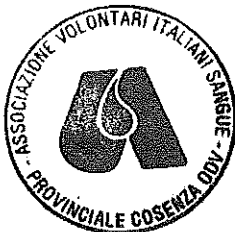
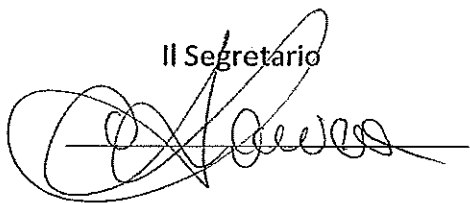
Interviene Rocco Chiriano collegato in videoconferenza che saluta i presenti e fa gli auguri al nuovo Direttivo, sottolineando la propria vicinanza e l'importanza di mettere sempre il cuore in ciò che si fa.

Interviene, infine, Salvatore Cavallaro, consigliere Regionale, che ringrazia il tavolo della Presidenza. È dispiaciuto nel sentire della carenza di sangue, come comunicato dal Dott. Zinno. Sulla carenza di personale sanitario invita a reperire medici e infermieri nei propri territori. Informa che verranno effettuati dei corsi per l'utilizzo della piattaforma Easy Avis. Ricorda dell'importanza di utilizzare un unico format per il Bilancio. Saluta tutti sottolineando l'importanza di andare avanti uniti per il bene dell'associazione.

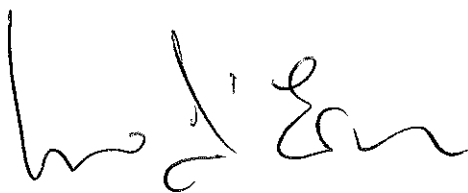
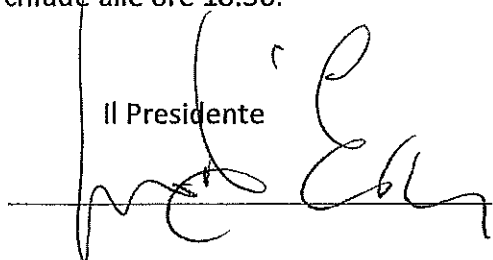
Il Presidente dell'Assemblea ringrazia tutti per la partecipazione.

Null'altro essendovi da deliberare e discutere la seduta si chiude alle ore 18:30.

Il Segretario



Il Presidente

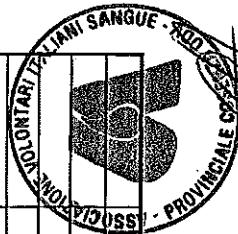


Rendiconto di Gestione anno 2020

ONERI			PROVENTI		
	Consuntivo anno 2020	Consuntivo anno 2019		Consuntivo anno 2020	Consuntivo anno 2019
1) Oneri da attività tipiche associative			1) Proventi da attività tipiche associative		
1.1) Acquisti	€ 502.277,07	€ 526.290,09	1.1) Da contributi su progetti	€ 335.942,99	€ 349.290,03
1.1.1) Rimanenze Iniziali associative	€ 0,00	€ 0,00	1.2) Da contratti con enti pubblici	€ 0,00	€ 0,00
1.2) Servizi	€ 502.277,07	€ 526.290,09	1.2.1) Rimborsi per attività associative	€ 288.881,95	€ 301.391,75
1.2.1) Rimborsi a sedi (come voci da convenzione)	€ 460.180,75	€ 483.199,09	1.2.2) Rimborsi diversi	€ 0,00	€ 0,00
1.2.2) Promozione del dono	€ 5.545,19	€ 7.256,61	1.3) Da soci ed associati	€ 31.752,00	€ 30.420,28
1.2.3) Sensibilizzazione, info ed educazione del donatore	€ 0,00	€ 0,00	1.3.1) Da soci e associati	€ 0,00	€ 561,28
1.2.4) Gestione della chiamata programmata	€ 0,00	€ 0,00	1.3.2) Quote soci sottordinate	€ 31.752,00	€ 29.859,00
1.2.5) Modalità di utilizzo e gestione dei flussi informativi	€ 8.409,38	€ 4.570,96	1.4) Da non soci	€ 4.645,39	€ 0,00
1.2.6) Costi gestione sedi (per attività associativa)	€ 8.593,15	€ 8.027,24	1.4.1) Contributi da privati	€ 0,00	€ 0,00
1.2.7) Spese funzionamento organi associativi	€ 6.261,10	€ 10.737,44	1.4.2) Contributi da enti pubblici	€ 4.645,39	€ 0,00
1.2.8) Attrezzature da attività associativa	€ 0,00	€ 0,00	1.5) Altri proventi	€ 10.663,65	€ 17.478,00
1.2.9) Quote associative	€ 13.287,50	€ 12.498,75	1.5.1) Contributi da altre Avis	€ 10.586,51	€ 17.478,00
1.3) Godimento beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00	1.5.2) Rimanenze Finali da attività associativa	€ 0,00	€ 0,00
1.4) Personale	€ 0,00	€ 0,00	1.5.3) Abbuoni e sconti e arrotondam. da fornitori	€ 77,14	€ 0,00
1.5) Ammortamenti	€ 0,00	€ 0,00			
1.5.1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali attività associativa	€ 0,00	€ 0,00			
1.5.2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali attività associativa	€ 0,00	€ 0,00			
1.6) Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00			
2) Oneri da raccolta fondi	€ 0,00	€ 0,00	2) Proventi da raccolta fondi	€ 0,00	€ 0,00
2.1) Raccolta 1	€ 0,00	€ 0,00	2.1) Raccolta 1	€ 0,00	€ 0,00
2.2) Raccolta 2	€ 0,00	€ 0,00	2.2) Raccolta 2	€ 0,00	€ 0,00
2.3) Raccolta 3	€ 0,00	€ 0,00	2.3) Raccolta 3	€ 0,00	€ 0,00
2.4) Attività ordinaria di promozione	€ 0,00	€ 0,00	2.4) Altri	€ 0,00	€ 0,00
3) Oneri da attività accessorie	€ 0,00	€ 0,00	3) Proventi da attività accessorie	€ 2.886,07	€ 2.358,63
3.1) Acquisti	€ 0,00	€ 0,00	3.1) Da gestioni comm. accessorie	€ 0,00	€ 0,00
3.2) Servizi	€ 0,00	€ 0,00	3.2) Da contratti con enti pubblici	€ 0,00	€ 0,00
3.3) Godimento beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00	3.3) Da soci ed associati	€ 0,00	€ 0,00
3.4) Personale	€ 0,00	€ 0,00	3.4) Da non soci	€ 0,00	€ 0,00
3.5) Ammortamenti	€ 0,00	€ 0,00	3.5) Altri proventi	€ 2.886,07	€ 2.358,63
3.6) Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	3.5.1) Utilizzo fondi da accantonamento	€ 0,00	€ 0,00



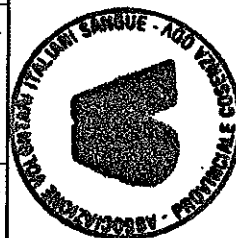
ONERI	Consuntivo anno 2020	Consuntivo anno 2019	PROVENTI	Consuntivo anno 2020	Consuntivo anno 2019
4) Oneri finanziari e patrimoniali					
4.1) Su rapporti bancari					
4.1.1) Interessi passivi bancari	€ 614,90	€ 597,00	4) Proventi finanziari e patrimoniali	€ 2,18	€ 23,59
4.1.2) Oneri e commissioni bancarie	€ 0,00	€ 0,00	4.1) Da rapporti bancari	€ 0,00	€ 0,00
4.2) Su prestiti	€ 614,90	€ 597,00	4.1.1) Interessi attivi bancari	€ 2,18	€ 23,59
4.3) Da patrimonio edilizio	€ 0,00	€ 0,00	4.2) Da altri investimenti finanziari	€ 0,00	€ 0,00
4.4) Da altri beni patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	4.3) Da patrimonio edilizio	€ 0,00	€ 0,00
4.5) Da attività finanziaria	€ 0,00	€ 0,00	4.4) Da altri beni patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00
5) Oneri straordinari					
5.1) Da attività finanziaria	€ 2.837,62	€ 601,00	5) Proventi straordinari	€ 375,52	€ 673,56
5.2) Da attività immobiliari	€ 0,00	€ 0,00	5.1) Da attività finanziaria	€ 0,00	€ 0,00
5.3) Da altre attività	€ 0,00	€ 0,00	5.2) Da attività immobiliari	€ 0,00	€ 0,00
5.3.1) Contributi diversi	€ 0,00	€ 0,00	5.3) Da altre attività	€ 0,00	€ 0,00
5.3.2) Contributi ad altre attività	€ 0,00	€ 0,00	5.4) sopravvenienze attive	€ 375,52	€ 673,56
5.4) Sopravvenienze passive	€ 2.837,62	€ 601,00			
6) Oneri di supporto generale					
6.1) Acquisti	€ 27.441,01	€ 38.019,38	6) Proventi di supporto generale	€ 0,00	€ 0,00
6.2) Servizi	€ 0,00	€ 0,00	6.1) Da attività finanziaria	€ 0,00	€ 0,00
6.2.1) Compensi a terzi	€ 5.370,04	€ 4.246,50	6.2) Da attività immobiliari	€ 0,00	€ 0,00
6.2.2) Servizi diversi	€ 0,00	€ 0,00	6.3) Da altre attività	€ 0,00	€ 0,00
6.3) Godimento beni di terzi	€ 8.892,36	€ 21.224,91			
6.4) Personale	€ 13.003,41	€ 12.547,97			
6.5) Ammortamenti	€ 0,00	€ 0,00			
6.6) Altri oneri	€ 0,00	€ 0,00			
6.6.1) Spese varie	€ 0,00	€ 0,00			
6.6.2) Abbuoni passivi e premi	€ 0,00	€ 0,00			
6.6.3) Tasse e tributi	€ 175,20	€ 0,00			



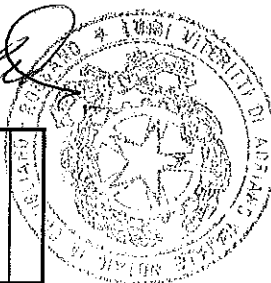
AS

ONERI		Consuntivo anno 2020	Consuntivo anno 2019	PROVENTI		Consuntivo anno 2020	Consuntivo anno 2019
7) Oneri da attività tipiche sanitarie		€ 434.934,17	€ 419.299,67			€ 750.537,33	€ 735.190,39
7.1) Acquisti		€ 12.509,55	€ 5.349,45	7) Proventi da attività tipiche sanitarie		€ 0,00	€ 0,00
7.1.1) Materiale di consumo sanitario		€ 12.509,55	€ 5.349,45	7.1) Da contributi su progetti		€ 723.181,10	€ 732.162,00
7.1.2) Oneri per acquisto attrezzature		€ 0,00	€ 0,00	7.2) Da contratti con enti pubblici		€ 415.974,50	€ 427.350,50
7.1.3) Rimanenze Iniziali sanitarie		€ 0,00	€ 0,00	7.2.1) Rimborsi per attività di raccolta		€ 0,00	€ 0,00
7.2) Servizi		€ 233.858,90	€ 230.024,47	7.2.2) Rimborso accertamenti ai donatori		€ 305.646,60	€ 304.811,50
7.2.1) Costi generali		€ 20.961,70	€ 34.886,43	7.2.3) Rimborso per trasporto di unità di sangue ed emocomp.		€ 1.560,00	€ 0,00
7.2.2) Costi per i servizi forniti al donatore		€ 0,00	€ 1.292,48	7.2.4) Rimborsi diversi		€ 0,00	€ 0,00
7.2.3) Costi gestione sedi (per la raccolta)		€ 8.593,15	€ 8.027,24	7.3) Da soci ed associati		€ 24.327,83	€ 0,00
7.2.4) Costi di manutenzione delle attrezzature		€ 3.745,40	€ 3.129,21	7.4) Da non soci		€ 0,00	€ 0,00
7.2.5) Costi per trasporto di unità di sangue ed emocomp.		€ 200.558,65	€ 182.689,11	7.4.1) Contributi da privati		€ 0,00	€ 0,00
7.2.6) Costi per accertamenti sui donatori		€ 0,00	€ 0,00	7.4.2) Contributi da enti pubblici		€ 24.327,83	€ 0,00
7.3) Godimento beni di terzi		€ 0,00	€ 0,00	7.5) Altri proventi		€ 3.028,40	€ 3.028,39
7.4) Personale		€ 158.769,71	€ 160.244,52	7.5.1) Contributi da altre Avis/Convenzione Udr-Avis Prov.le		€ 3.028,40	€ 3.028,39
7.5) Ammortamenti		€ 158.769,71	€ 160.244,52	7.5.2) Rimanenze Finali da attività sanitaria		€ 0,00	€ 0,00
7.5.1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali da attività sanitaria		€ 17.598,83	€ 16.810,57	7.5.3) Rimborso materiale di consumo sanitario		€ 0,00	€ 0,00
7.5.2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali da attività sanitaria		€ 0,00	€ 0,00				
7.5.2.1) Ammortamenti automezze e attrezzature dedicate alla raccolta		€ 10.760,00	€ 10.760,00				
7.5.2.2) Ammortamenti automezzi per trasporto di unità di sangue ed emocomp.		€ 6.838,83	€ 6.050,57				
7.6) Altri oneri		€ 12.197,18	€ 6.870,67				
7.6.1) Oneri verso altre Avis/Convenzione Udr-Avis Prov.le		€ 12.197,18	€ 6.870,67				
Risultato gestionale negativo		€ 968.104,76	€ 984.807,13	Risultato gestionale positivo		€ 1.089.744,09	€ 1.087.536,20
Differenza		€ 121.639,33	€ 102.729,07				

Il Tesoriere
Giuseppe Ardito
Firma *Giuseppe Ardito*



Il Presidente
Stefano Aceto
Firma *Stefano Aceto*



Bilancio al 31 Dicembre 2020

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

	Consuntivo anno 2020	Consuntivo anno 2019
A) Quote associative ancora da versare	€ 31.752,00	€ 29.859,00
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) spese modifica statuto		
2) costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità		
3) diritti di brev. industr. e di util. delle opere dell'ing.		
4) spese manutenzioni da ammortizzare		
5) oneri pluriennali		
6) altre		
Totale	€ ---	€ ---
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati		
- Fondo ammortamento		
2) impianti e attrezzature	€ 44.446,37	€ 36.728,60
- Fondo ammortamento	€ -34.299,79	€ -27.460,96
3) altri beni	€ 137.658,72	€ 137.658,72
- Fondo ammortamento	€ -118.218,72	€ -107.458,72
4) immobilizzazioni in corso e acconti	€ 143.903,88	€ 143.903,88
- Fondo ammortamento	€ -143.990,58	€ -136.927,98
5) immobilizzazioni donate		
Totale	€ 29.499,88	€ 46.443,54
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni		
2) crediti		
Polizza assicurativa tfr dipendenti	€ 43.960,71	€ 26.454,33
di cui esigibili entro l'esercizio successivo		
3) altri titoli		
Totale	€ 43.960,71	€ 26.454,33
Totale immobilizzazioni (B)	€ 73.460,59	€ 72.897,87
C) Attivo circolante:		
I - Rimanenze:		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo		
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) lavori in corso su ordinazione		
4) prodotti finiti e merci		
5) acconti		
Totale	€ ---	€ ---
II - Crediti		
1) verso clienti	€ 1.067.464,37	€ 954.886,69
esigibili entro l'esercizio successivo		
crediti da enti pubblici	€ 8.902,74	€ ---
4b) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo		
esigibili oltre l'esercizio successivo		
5) verso altri		
crediti v/enti previdenziali		
crediti per anticipazioni altre sedi avis	€ 3.028,40	€ 4.827,90
crediti diversi	€ 13.678,51	€ 13.287,79
Totale	€ 1.093.074,02	€ 973.002,38
III - Attività finanziarie non immobilizzate		
1) partecipazioni		
Totale	€ ---	€ ---
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	€ 54.961,41	€ 66.878,96
2) assegni		
3) denaro e valori in cassa	€ 2,72	€ 70,95
Totale	€ 54.964,13	€ 66.949,91
Totale attivo circolante (C)	€ 1.148.038,15	€ 1.039.952,29
D) Ratei e risconti		
TOTALE ATTIVO	€ 1.253.250,74	€ 1.142.709,16

Handwritten signature



Il Tesoriere
Giuseppe Arato
Firma



Il Presidente
Stefano Aceto
Firma

Handwritten signature

Bilancio al 31 Dicembre 2020

PASSIVO

	Consuntivo anno 2020	Consuntivo anno 2019
A) Patrimonio netto:		
I - Patrimonio libero		
1) risultato gestionale esercizio in corso		
2) risultato gestionale da esercizio precedenti	€ 682.192,32	€ 579.463,24
3) riserve statutarie		
4) riserva straordinaria		
II - Fondo di dotazione dell'ente per iniziative future	€ 121.639,33	€ 102.729,07
III - Patrimonio vincolato		
1) fondi vincolati destinati da terzi		
2) fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali		
Totale	€ 803.831,64	€ 682.192,32
B) Fondi per rischi e oneri		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2) altri	€ ---	€ ---
Totale	€ ---	€ ---
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordin.	€ 47.312,29	€ 36.608,93
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordin. Presso Avis	€ 3.351,58	€ 10.154,60
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordin. Presso terzi	€ 43.960,71	€ 26.454,33
D) Debiti		
1) titoli di solidarietà ex art. 29 dlgs 460/97		
esigibili entro l'esercizio successivo		
esigibili oltre l'esercizio successivo		
2) debiti verso banche	€ ---	€ ---
esigibili entro l'esercizio successivo		
esigibili oltre l'esercizio successivo		
3) debiti verso altri finanziatori		
esigibili entro l'esercizio successivo		
esigibili oltre l'esercizio successivo		
4) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo		
esigibili oltre l'esercizio successivo		
5) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo		
debiti v/ altre sedi avis	€ 374.862,18	€ 367.505,61
debiti v/ professionisti	€ 8.702,60	€ 18.265,20
debiti v/fornitori	€ 8.796,43	€ 16.203,77
6) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo		
esigibili oltre l'esercizio successivo		
7) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo		
esigibili oltre l'esercizio successivo		
8) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo		
debiti v/dipendenti	€ 9.745,60	€ 21.933,33
Totale	€ 402.106,81	€ 423.907,91
E) Ratei e risconti passivi		
TOTALE PASSIVO	€ 1.253.250,74	€ 1.142.709,16
CONTI D'ORDINE		
Relativi agli impegni e garanzie		
Relativi ai rischi in corso		
Relativi ai beni di terzi presso l'ente		
Relativi a beni propri presso terzi		

Il Tesoriere

Giuseppe Ardito

Firma

Il Presidente

Stefano Aceto

Firma

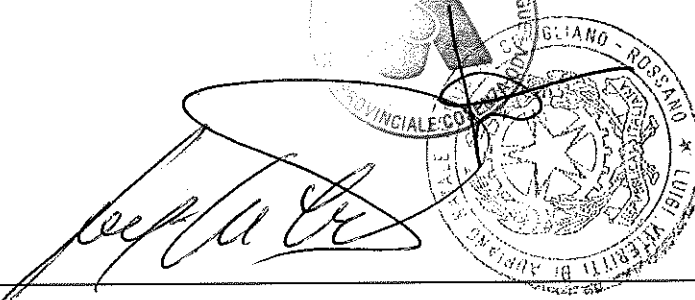
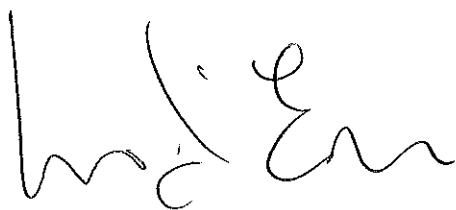


Via Crati, 31/C
87036 – Rende (CS)
Tel. 0984.71462
www.avisprovincialecosenza.it
E-mail: cosenza.provinciale@avis.it
Pec: avisprovincialecosenza@pec.it

**VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI AVIS PROVINCIALE COSENZA
2 Aprile 2022**

Il giorno sabato 2 Aprile 2022 presso l'Hotel San Francesco alle ore 10:30 si è riunita l'Assemblea Ordinaria dei Soci dell'Avis Provinciale di Cosenza, a seguito di regolare convocazione, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Insediamento dell'Ufficio di Presidenza; ✓
2. Lettura del verbale della Commissione Verifica Poteri; ✓
3. Nomina dei Questori di Sala se necessari; ✓
4. Relazione Associativa delle attività del Consiglio Direttivo 2021 e presentazione Bilancio Sociale 2021;
5. Presentazione del Bilancio Preventivo 2021;
6. Presentazione del Bilancio Consuntivo 2020 e Relazione di Missione;
7. Relazione del Revisore dei Conti;
8. Relazione dell'Organo di Controllo;
9. Relazione della Commissione Verifica Poteri;
10. Verifica di inadempienze da parte delle Avis Comunali/Equiparate/Di Base segnalate ed eventuale proposta di provvedimento di espulsione del socio persona giuridica;
11. Dibattito ed interventi programmati dei soci;
12. Operazioni di voto relative a:
 - a) approvazione della relazione associativa delle attività del Consiglio Direttivo 2021 e del Bilancio Sociale 2021;
 - b) ratifica del Bilancio Preventivo 2022;
 - c) approvazione del Bilancio Consuntivo 2021 accompagnato dalla Relazione di Missione e dalla Relazione del Revisore dei Conti e dalla Relazione dell'Organo di Controllo;
 - d) nomina dei delegati all'Assemblea dell'Avis Regionale (1 delegato ogni 750 soci);
 - e) proposta di nomina dei delegati all'Assemblea dell'Avis Nazionale (1 delegato ogni 5000 soci).



1. Insediamento dell'Ufficio di Presidenza

Alle ore 10:30, in seconda convocazione, al termine delle operazioni di accreditamento, apre la seduta assembleare il Presidente del Consiglio Direttivo Luigi D'Errico, che unitamente al Segretario Tommaso Orsimarsi compone l'Ufficio di Presidenza. Il Presidente ringrazia i convenuti per la loro presenza e dà inizio ai lavori cedendo la parola al Presidente della Commissione Verifica Poteri.

2. Lettura del verbale della Commissione Verifica Poteri

In apertura di riunione interviene Giuseppe Veltri, Presidente della Commissione Verifica Poteri dell'associazione, il quale fa presente che in prima convocazione è stata accertata la mancanza del numero legale dei soci e quindi l'assemblea non era validamente costituita e la Commissione si è aggiornata alle ore 10:30, orario previsto per la seconda convocazione. Procedo quindi con la lettura del verbale in seconda convocazione (All.1) e riporta l'esito dell'accREDITAMENTO, che accerta ed attesta gli aventi diritto al voto assembleare. Veltri constata che l'assemblea è validamente e regolarmente costituita ed è possibile procedere con i lavori assembleari, essendo presenti n°37 delegati di soci persone fisiche che rappresentano n°7.768 soci; n°15 soci persone giuridiche di cui n°2 rappresentati con delega, per un totale di n°10.522 soci donatori e collaboratori e 31 persone giuridiche.

3. Nomina dei Questori di Sala;

Il Presidente fa presente che è necessario procedere alla nomina dei questori di sala; tra i presenti vengono proposti i Soci:

- 1) Alessandro Armentano;
- 2) Roberta De Vincenti;
- 3) Stefano Rizzo;
- 4) Luigi Spina.

L'Assemblea approva all'unanimità.

Prima di procedere con i successivi punti all'ordine del giorno, il Presidente invita ad intervenire Marcello Stigliano, Presidente dell'Avis Comunale di Cosenza, nonché Rappresentante Legale dell'UdR di Cosenza.

Stigliano si presenta principalmente in veste di "amico", e ci tiene a ribadire che l'amicizia è il principio dell'associazionismo, poiché solo con l'unione si può crescere insieme. Invita i Presidenti delle Comunalì a continuare a muoversi nella ricerca di personale sanitario disponibile a collaborare con l'Avis per aiutare l'associazione ad andare avanti ed evitare che si verifichi ulteriormente l'annullamento delle raccolte.

D'Errico chiede l'intervento di Rocco Chiriano e spiega i motivi della sua presenza in questa Assemblea: riferisce che il Consiglio Direttivo Provinciale, ad inizio mandato, tra i vari punti



prefissati, ha deciso di investire sulla formazione e ha cercato di trovare una squadra adeguata di formatori, così da stare al passo soprattutto a seguito alle nuove riforme del Terzo Settore.

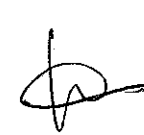
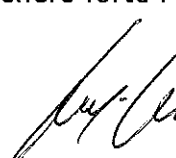
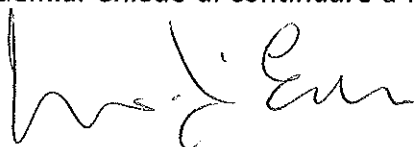
Hanno già avuto luogo diversi incontri formativi ed è in programma la realizzazione di un Convegno a livello Nazionale, rimandato sia per la pandemia, che per la mancanza di fondi, che si svolgerà probabilmente nel mese di giugno. D'Errico cede la parola a Rocco Chiriano per illustrare quanto detto.

Chiriano spiega che, dopo i due mandati in qualità di Presidente di Avis Regionale, ha deciso di mettere la sua esperienza al servizio degli avisini occupandosi di formazione; ritiene fondamentale che tutti i Presidenti, anche quelli delle sedi più piccole, siano messi in condizione di osservare la normativa con il minor dispendio di energia, essendo le norme di legge a volte incomprensibili. Tanto potrà avvenire anche mediante l'informatizzazione.

Chiriano comunica che è stata costituita una squadra di formatori di cui fanno parte, oltre a lui, il Dott. Giorgio Dulio, Responsabile Nazionale di Bilanci e Fiscalità, Claudio Bianchini, Dottore Commercialista e consulente di Avis Nazionale, il Prof. Giuseppe Perpiglia, ex Segretario di Avis Regionale (il quale ha già predisposto un software per il protocollo e per le delibere), la Dott.ssa Costanza Russetti, Responsabile della Qualità e della tutela dei dati personali, Marco Intrieri, Organo di Controllo Nazionale e Massimo Catalano, Tesoriere di Avis Comunale Cosenza. Chiriano spiega che è in atto un programma di formazione, che si concluderà con il convegno di giugno, che coinvolge l'Avis Regionale Calabria, l'ordine dei Dottori Commercialisti, l'organo territoriale di controllo, il cui Presidente è Oscar Durante, dove saranno rilasciati crediti formativi per i commercialisti. Riferisce che l'intento di questo percorso è quello di dare ampio respiro alle tematiche, creando un momento culturale di miglioramento. Al convegno seguiranno i corsi di formazione itinerante, per consentire la partecipazione di tutti. Chiriano fornisce, a questo punto, alcune anticipazioni sugli argomenti che verranno trattati. Ci tiene ad aggiungere che è stata accolta in Senato la proposta di utilizzo dei medici specializzandi per le attività di raccolta sangue, già richiesto negli anni in cui era Presidente Regionale. Al riguardo, sostiene Chiriano, bisogna creare dei crediti formativi da dare ai medici e far valere l'attività in Avis come tirocinio esterno alla professione; ribadisce, inoltre, che l'attività professionale del personale sanitario va riconosciuta e comporta dei rischi. È necessario, secondo Chiriano, realizzare un clima accattivante che attiri i giovani professionisti, che li coinvolga nella formazione e nella realizzazione di convegni. In merito ai rimborsi, invece, l'Avis Regionale aveva indicato un modello di pagamento secondo cui questi dovessero avvenire per conto della Regione Calabria, a cadenza bimestrale; ma tale modello è stato ostacolato dalla stessa Regione.

Al termine del suo intervento, Chiriano ringrazia tutti per l'attenzione prestata e augura buon proseguimento di lavoro.

Il Presidente passa la parola al Segretario Tommaso Orsimarsi che saluta e ringrazia tutti i volontari per la presenza e per tutto quanto fatto riguardo all'organizzazione delle raccolte nonostante la pandemia. Chiede di continuare a mantenere forte l'attaccamento all'Avis e di essere ancora più



vicini, malgrado difficoltà quali la carenza di personale sanitario e di rimborsi da parte dell'ASP, difficoltà che si sta cercando di affrontare al meglio da parte di questo Direttivo. Orsimarsi ringrazia le dipendenti amministrative e gli autisti che proseguono nel loro lavoro nonostante le criticità.

4. Relazione Associativa delle attività del Consiglio Direttivo (All.2)

Il Presidente legge la Relazione del Consiglio Direttivo.

5. Presentazione del Bilancio Preventivo 2022

Il Presidente invita il tesoriere Gennaro Benardino a prendere la parola. Il tesoriere ringrazia i presenti e passa a illustrare le categorie, gli importi ed i criteri seguiti nella redazione del Bilancio Preventivo 2022 (All. 3).

6. Presentazione del Bilancio Consuntivo 2021 e Relazione di Missione

Il tesoriere dà lettura integrale della relazione al Bilancio Consuntivo (All. 4); dalla relazione si evince che tutte le spese sono state autorizzate sempre con decisioni unanimi e che le stesse sono opportunamente giustificate da documenti contabili messi a disposizione dei Soci nella fase pre-assembleare; dà quindi lettura del prospetto di Bilancio Consuntivo 2021 (All. 5)

Al termine della lettura del prospetto di Bilancio, il Presidente D'Errico riferisce che la Relazione di Missione (All.6) è stata già inviata a tutti i soci e, se i presenti sono d'accordo, si può dare per letta. Gli stessi, approvano all'unanimità la proposta fatta dal Presidente D'Errico.

7. Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

Il Presidente ringrazia il tesoriere e invita ad intervenire il dott. Fabio Lepera, il quale nella relazione del Revisore dei Conti (All.7) espone le attività di verifica della contabilità dell'Associazione e si evince il parere positivo al Bilancio Consuntivo 2021.

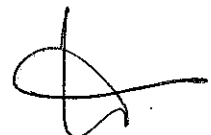
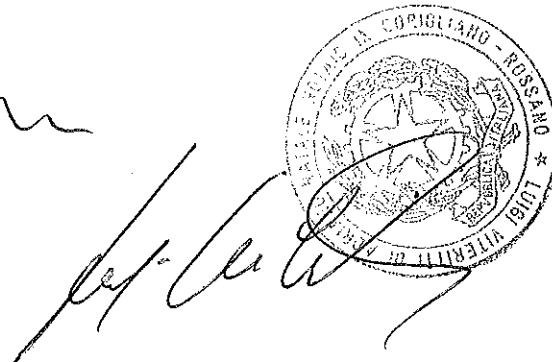
8. Relazione dell'Organo di Controllo

Il dott. Lepera passa poi alla relazione più ampia dell'Organo di Controllo (All. 8) nella quale tutto quanto dichiarato risulta nel rispetto dello Statuto.

Al termine dell'intervento del Dott. Lepera, D'Errico passa la parola al Presidente della CVP.

9. Relazione della Commissione Verifica Poteri

Giuseppe Veltri dà lettura della Relazione della Commissione.



10. Verifica di inadempienze da parte delle Avis Comunali/Equiparate/Di Base segnalate ed eventuale proposta di provvedimento di espulsione del socio persona giuridica

A questo punto il Presidente D'Errico solleva la questione dell'Avis Comunale di Belvedere Marittimo, inattiva da due anni e riferisce che i membri del direttivo di Avis Belvedere, contattati più volte, hanno manifestato la loro indisponibilità a proseguire le attività associative; pertanto, D'Errico ne propone la chiusura.

A seguito di un breve dibattito dei soci, considerata la favorevole posizione del territorio di Belvedere Marittimo, si decide di fare un ulteriore tentativo di tenere aperta la sede e cercare dei soci disponibili, anche con l'aiuto del gruppo di lavoro preposto alle relazioni con le sedi Avis. L'assemblea approva all'unanimità.

11. Dibattito ed interventi programmati dei soci

Il presidente, dopo aver ringraziato quanti sono intervenuti per illustrare quanto di competenza, invita i presenti ad intervenire sui documenti Assembleari.

Veronica Bruno, Presidente Avis Comunale Rende

In relazione alle somme vantate dall'ASP, chiede se la Provinciale ha in atto qualche strategia risolutiva per far fronte ai debiti nei confronti delle comunali.

Dal punto di vista economico, si complimenta per l'avanzo di gestione della Provinciale e invita a fare una riflessione: mentre la Provinciale ha un utile consistente, questo non si verifica nelle Avis Comunali che hanno entrate caratteristiche e non caratteristiche ed hanno un avanzo di gestione positivo soltanto con l'unione di queste due entrate. Laddove ciò non avviene, la Bruno chiede di riflettere sulla possibilità di trovare una soluzione e stornare le somme in aiuto delle comunali più in difficoltà, con le modalità ritenute più opportune dalla Provinciale, finalizzando naturalmente l'obiettivo verso la raccolta del sangue.

Il Tesoriere Benardino ringrazia per la riflessione e riferisce che è intenzione della Provinciale sanare tutti i debiti con l'arrivo dei crediti dell'ASP e riprogrammare la vita associativa, a partire dalle piccole realtà.

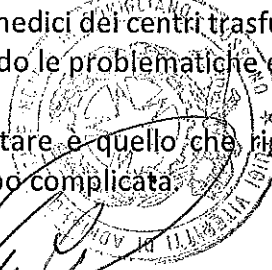
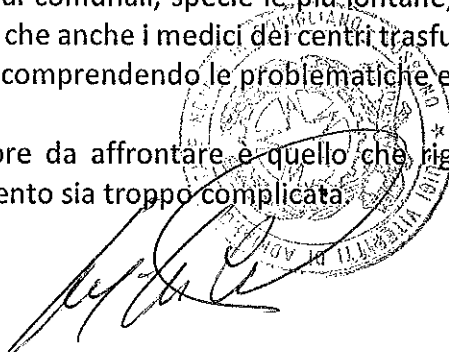
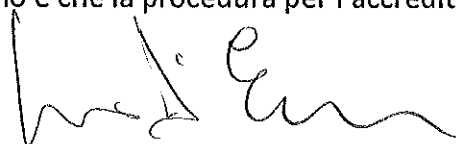
Benardino prosegue riprendendo la richiesta dell'Avis di Rende di aumentare il costo del rimborso della sacca di sangue e risponde che tanto è stato discusso su questa tematica, ma che in questo momento storico non è possibile attuare alcuna determinazione in merito.

Veronica Bruno chiarisce che il suo intervento non era riferito alla situazione dell'Avis di Rende, ma in generale.

Alfonso Lorenzano, Vice Presidente Avis Comunale San Giovanni in Fiore

Saluta i presenti, chiede che gli incontri si verifichino più spesso e che il Consiglio Direttivo Provinciale si impegni per visitare tutte le sedi comunali, specie le più lontane, per conoscerne al meglio la realtà e sollevare le criticità. Ritiene che anche i medici dei centri trasfusionali dovrebbero essere più vicini alle realtà delle singole sedi, comprendendo le problematiche e supportando nelle difficoltà.

Lorenzano sostiene che il problema maggiore da affrontare è quello che riguarda il personale sanitario e che la procedura per l'accreditamento sia troppo complicata.

 5

Damiano Montesanto, Vice Presidente Avis Comunale Cariatì

Pone l'accento su un aspetto di tipo burocratico-amministrativo. Racconta le vicissitudini trascorse a causa del trasferimento della sede di Cariatì e chiede che l'Avis Provinciale intervenga per il completamento della pratica, affinché la suddetta comunale possa tornare ad operare al più presto nella sede fissa.

D'Errico risponde che la Provinciale sta seguendo la vicenda e cercherà di portarla a compimento al più presto.

Giuseppe Angelastro, Delegato Avis Comunale Castrovillari

Si rifà all'intervento di Lorenzano, relativamente all'accreditamento del personale. Riferisce che vi sono medici in pensione i quali potrebbero dare la loro disponibilità a partecipare alle attività avisine, ma sono scoraggiati dalla burocrazia. Ritene che per un medico in pensione con 40 anni di servizio alle spalle sia gravoso aprire una partita iva e riprendere a frequentare corsi e tirocini.

Rocco Chiriano si complimenta con l'Avis Provinciale per la stesura dei Bilanci e per la relativa documentazione prodotta. Risponde all'intervento del Presidente dell'Avis di Rende in merito all'avanzo di gestione, e riferisce che con queste somme si può pensare all'acquisto delle autoemoteche, all'apertura dell'UdR nella zona ionica, a sostenere le Avis Comunali mediante l'acquisto di arredi per le sedi fisse. Spiega che la legge prevede che gli avanzi di gestione siano utilizzati per finalità precise, in quanto si tratta di soldi pubblici, mentre il patrimonio libero è una voce, secondo il nuovo codice del Terzo Settore, la cui destinazione viene stabilita dall'assemblea. Al termine degli interventi si passa alle operazioni di voto.

12. Operazioni di voto relative a:

- a) approvazione della relazione associativa delle attività del Consiglio Direttivo 2021 e del Bilancio Sociale 2021;
- b) ratifica del Bilancio Preventivo 2022;
- c) approvazione del Bilancio Consuntivo 2021 accompagnato dalla Relazione di Missione, dalla Relazione del Revisore dei Conti e dalla Relazione dell'Organo di Controllo;
- d) nomina dei delegati all'Assemblea dell'Avis Regionale (1 delegato ogni 750 soci);
- e) proposta di nomina dei delegati all'Assemblea dell'Avis Nazionale (1 delegato ogni 5000 soci).

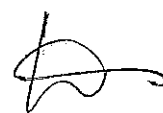
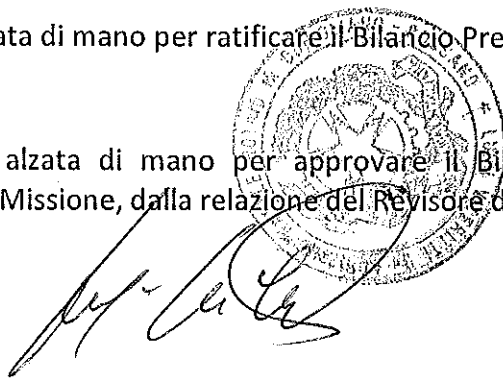
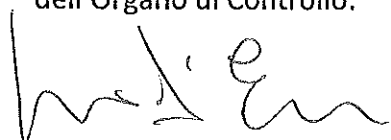
a) Si procede alla votazione per alzata di mano per approvare la relazione associativa delle attività del Consiglio Direttivo:

L'assemblea approva all'unanimità.

b) Si procede alla votazione per alzata di mano per ratificare il Bilancio Preventivo 2022:

L'assemblea approva all'unanimità.

c) Si procede alla votazione per alzata di mano per approvare il Bilancio Consuntivo 2021 accompagnato dalla relazione di Missione, dalla relazione del Revisore dei Conti e dalla relazione dell'Organo di Controllo.



L'assemblea approva all'unanimità.

- d) Si procede con la nomina dei delegati all'Assemblea dell'Avis Regionale (All. 9). Il Presidente D'Errico si propone come Capo Delegazione. L'assemblea approva all'unanimità.

DELEGATI

Fabio BONARDI nato a Cosenza il 21/05/1975 - BNRFB75E21D086I- residente a Cosenza Via Popilia, 130 – tel. 3392804253 – email: fabio.bonardi@libero.it

_____ EFFETTIVO

Massimo Giovanni CATALANO nato a Cosenza il 20/02/1978 - CTLMSM78B20D086P – residente a Spezzano Sila (CS) Corso Europa, 73 – tel. 3382813340 - email: catalanomassimo2@virgilio.it

_____ EFFETTIVO

Egidio DE SOSSI nato a Trenta (CS) il 13/03/1948 - DSSGDE48C13L375S- residente a Rende (CS) Via Crati, 29/A – tel. 3408338478 – email: egidiodesossi@virgilio.it

_____ EFFETTIVO

Tommaso ORSIMARSI nato a Lappano (CS) il 30/01/1968 – RSMRMS68A30E450Q - residente a Cosenza Via Popilia, 71 – tel. 3313750693 – email: t.orsimarsi@gmail.com

_____ EFFETTIVO

Francesco PERRI nato a Rende (CS) il 30/10/1952 – PRRFNC52R30H235G - residente a Rende (CS) Via Maio, 33 – tel. 3485855494 – email: francope52@libero.it

_____ EFFETTIVO

Rosetta MARITATO nata a Sersale (CZ) il 05/04/1952 - MRTRTT52D45I671H - residente a Castrovillari (CS) Via Pollino

_____ EFFETTIVO

Gennaro BENARDINO nato ad Acquaformosa (CS) il 04/02/1955 – BNRGNR55B04A033Y – residente a Lungro (CS) Via Musici – tel. 3383396484 – email: miciloti@tiscali.it

_____ EFFETTIVO

Antonio CIMINO nato a San Giovanni in Fiore (CS) il 10/02/1960 - CMNNTN60B10H9190 – residente a San Giovanni in Fiore (CS) Via Caravaggio 7/C – tel. 3283660403 – email: ciminoantonio60@gmail.com

_____ EFFETTIVO

Giuseppe FERRARO nato ad Acri (CS) l'11/08/1961 - FRRGPP61M11A053G – residente ad Acri (CS) Via Madre Teresa di Calcutta – email: ferrarogiuseppe61@gmail.com

_____ EFFETTIVO



Luciano D'ELIA nato a Rota Greca (CS) il 21/02/1972 - DLELCN72B21H5850 – residente a Rota Greca (CS) Via Casale, 1 – tel. 3404578643

_____ EFFETTIVO

Antonio SALVINO nato a Cosenza il 24/08/1973 - SLVNTN73M24D086T – residente a Rende (CS) Via Gonzaga 36 – tel. 3273669768 - email: jsalvino@tin.it

_____ EFFETTIVO

Teresa SICOLI residente ad Amantea (CS) in Via Mazzini – tel. 3201742558 – email: teresasicoli0@gmail.com

_____ EFFETTIVO

Giuseppe POSCA nato a Corigliano Calabro (CS) il 14/07/1983 – PSCGPP83L14D005Z - residente a Corigliano-Rossano (CS) Via Pietro Romano, 32 – tel. 3409140185 – email: posca.giuseppe@gmail.com

_____ EFFETTIVO

Damiano MONTESANTO nato a Cariati (CS) il 27/09/1948 - MNTDMN48P27B774W – residente a Cariati (CS) Via U. Terracini, 14 – tel. 3426363859 - email: damianomontesanto@hotmail.it

_____ EFFETTIVO

Alessandro SABATO nato a Cosenza il 23/03/1970 - SBTLSN70C23D086R - residente a Cosenza Via Luigi De Franco, 19 - tel. 3465834325 - email: alessandrosabato@alice.it

_____ EFFETTIVO

Pasqualina GRANATA

_____ SUPLENTE

Stefano ACETO nato a Cosenza il 30/09/1984 - CTASFN84P30D086W – residente a Torano Castello (CS) Via Padula 4 – tel. 3391371842 - email: stefanoaceto84@gmail.com

_____ SUPLENTE

Anna Grazia PERRI nata a San Pietro in Guarano (CS) il 15/07/1975 - PRRNGR75L55I114F – residente a San Pietro in Guarano (CS) Via Pozzillo – tel. 3286453633 – email: annape1@tiscali.it

_____ SUPLENTE

Gaetano COZZA nato a Cosenza il 29/07/1974 – CZZGTN84L29D086H – residente a Santo Stefano di Rogliano (CS) Piazza S. Maria – tel. 3922722018

_____ SUPLENTE

Amanda CUNDARI nata a Cosenza l'1/12/1963 - CNDMLA62T41D086Z - residente a Luzzi (CS) C/da Ariella, 22 - tel. 3491454552 - email: amaliacundari9@gmail.com

_____ SUPLENTE



Francesco MAZZOTTA nato a Lago (CS) il 06/06/1962 – MZZFNC62H06E407Q - residente a Lago (CS)
Via Pantana Superiore – tel. 3294234179 – email: fcmazzotta@gmail.com

SUPLENTE

Giuseppe GAMBERALE nato ad Agropoli (SA) il 12/11/1948 – GMBGPP48S12A091S – residente a
Paola (CS) Via S. Agata, 12 – tel. 330584447 – email: pino.gamberale@alice.it

SUPLENTE

Giuseppe FERRARO nato a Cassano allo Ionio (CS) il 09/03/1988 – FRRGPP88C09C002T – residente
a Cassano allo Ionio (CS) Via Paolo Orsi, 14 – tel. 3923274212 – email: gusib882@gmail.com

SUPLENTE

Emanuele DODARO nato a Cosenza il 26/01/1980 – DDRMNL80A26D086V - residente a Cosenza Via
Coscarella, 28 – tel. 3917391973 – email: emanueledodaro@gmail.com

SUPLENTE

Maria Luciana SCACCIA nata a Panettieri (CS) il 13/12/1949 - SCCMLC49T53G307H – residente a
Rende (CS) Via Maio, 33 – tel. 3485855494 – email: francope52@libero.it

SUPLENTE

Carmine DELLE DONNE nato a Napoli il 13/10/1967 - DLLCMN67R13F839L - residente a Rende (CS)
Via Alessandro Magno, 295 – tel. 3492109169 – email: carmine149@alice.it

SUPLENTE

Domenico CARUSO nato a Cosenza il 30/10/1966 – CRS DNC66R30D086P - residente a Rende Via
Bertoni, 44 – tel. 3351211620 - email: docaruso@tiscali.it

SUPLENTE

Olimpia CILIBERTO nata a Maida (CZ) il 07/11/1971 - CLBLMP71S47E834Q – residente a Cosenza,
Via Eugenio Martorelli 27 – tel. 3479418814 – email: ociliberto@crtedem.it

SUPLENTE

Alessandra NUCARO nata a Cosenza il 27/02/1972 – NCRLSN72B67D086F - residente a Cosenza Via
De Rada 30 – tel. 3887711699 - email: alessandra.nucaro@gmail.com

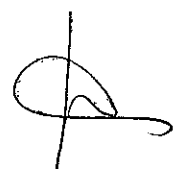
SUPLENTE

Denis DODARO nato a Cosenza il 09/04/1976 - DDRDNS76D09D086H – residente a Cosenza in Via
Popilia – tel. 3930948809 - email: denis.felipe@hotmail.com

SUPLENTE

Francesco CATALANO nato a Cosenza il 17/01/1980 - CTFNC80A17D086Q – residente a Spezzano
Sila (CS) Corso Europa, 73 – tel. 3883018372 - email: francescocatalano2@virgilio.it

SUPLENTE



Elisa PRINCIPE nata a Cosenza il 31/03/1989 - PRNLSE89C71D086E – residente a Rende (CS) Via Atene, 26/H – tel. 3279346131 - email: elisaprincipe@gmail.com
_____ SUPLENTE

Margherita MASSAROTTI nata a Castrovillari (CS) il 23/02/1979 – MSSMGH79B63C349Z – residente a Castrovillari (CS) Via Ietticelli – tel. 3201480584
_____ SUPLENTE

Alessandro ARMENTANO nato a Castrovillari (CS) il 30/05/1974 – RMNLSN74E30C349O – residente a Castrovillari (CS) Via Ippocrate – tel. 3460160935
_____ SUPLENTE

Antonio MARAZITA nato a San Giovanni in Fiore (CS) il 18/12/1960 – MRZNTN60T18H919P – residente a San Giovanni in Fiore (CS) Viale della Repubblica, 123 – 3282662663
_____ SUPLENTE

Marco TOSCANO nato ad Acri (CS) il 24/06/1996 - TSCMRC96H24A053X – residente ad Acri (CS) Via Ciro Menotti – tel. 3345049953 – email: marcotos@live.it
_____ SUPLENTE

Giulio CIPRIOTTI nato a Cariatì (CS) il 15/05/1985 - CPRGLI85E15B774X - residente a Cariatì (CS) Via Golia – tel. 3338318952 – email: cipriottigiulio@gmail.com
_____ SUPLENTE

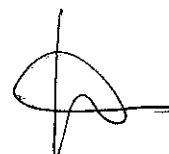
Ilaria Giuliana AMODIO
_____ SUPLENTE

Francesco BELVEDERE nato a Cosenza il 30/05/1988 - BLVFNC88E30D086L – residente a Torano Castello (CS) Via Caduti sul Lavoro, 8 – tel. 3404029398 - email: francesco.belvedere8@gmail.com
_____ SUPLENTE

Matilde COZZA nata a Cosenza il 17/12/1974 - CZZMLD74T57D086A – residente a San Pietro in Guarano (CS) Strada Provinciale, 61 – tel. 3496157794 - email: tildolina17@yahoo.it
_____ SUPLENTE

Carmen MONTALTO nata a Cosenza il 15/06/1985 – MNTCMN85H55D086I – residente a Luzzi (CS) C/da Impennuti, 12 – tel. 3931176901 – email: carmen.montalto85@gmail.com
_____ SUPLENTE

Nicola ADDUCI nato a Cassano allo Ionio (CS) il 06/04/1979 - DDCNCL79D06C002W – residente a Cassano allo Ionio (CS) Via Olimpia 32 – tel. 3289286083 - email: nicola.adduci@libero.it
_____ SUPLENTE



Alessandro RUSCIANI nato a Cosenza il 28/10/1982 - RSCLSN82R28D086O – residente a Cassano allo Ionio (CS) C/da Tre Ponti snc - tel. 3914758052 - email: alessandro.rusciani@hotmail.it

SUPPLENTE

L'assemblea approva all'unanimità. L'elenco dei delegati sarà inviato ad Avis Regionale.

e) Si procede con le proposte di nomina dei delegati all'Assemblea dell'Avis Nazionale (All.10).

Gregorio FERRARO nato a Corigliano Calabro (CS) il 28/04/1994 - FRRGGR94D28D005Q – residente ad Acri (CS) in Via Madre Teresa di Calcutta – tel. 3933066193 – email: ferraro.gregorio@gmail.com

Cinzia AMODIO

Graziano DE BONIS

Damiano MONTESANTO nato a Cariati (CS) il 27/09/1948 - MNTDMN48P27B774W – residente a Cariati (CS) Via U. Terracini, 14 – tel. 3426363859 - email: damianomontesanto@hotmail.it

Giulio CIPRIOTTI nato a Cariati (CS) il 15/05/1985 - CPRGLI85E15B774X - residente a Cariati (CS) Via Golia – tel. 3338318952 – email: cipriottigiulio@gmail.com

Alessandro ARMENTANO nato a Castrovillari (CS) il 30/05/1974 – RMNLSN74E30C349O – residente a Castrovillari (CS) Via Ippocrate – tel. 3460160935

Denis DODARO nato a Cosenza il 09/04/1976 - DDRDNS76D09D086H – residente a Cosenza in Via Popilia – tel. 3930948809 - email: denis.felipe@hotmail.com

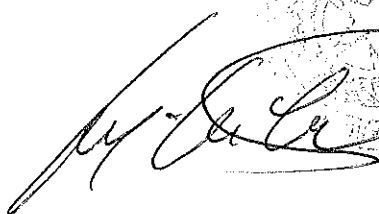
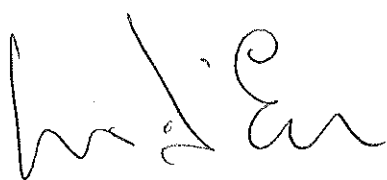
Tommaso ORSIMARSI nato a Lappano (CS) il 30/01/1968 – RSMRMS68A30E450Q - residente a Cosenza Via Popilia, 71 – tel. 3313750693 – email: t.orsimarsi@gmail.com

Giuseppe MUTO nato a Lago (CS) il 04/06/1953 - MTUGPP53H04E407T – residente a Lago (CS) Via L. Cupelli 11 – tel. 368652450 – email: g.muto@avis.it

Luciano D'ELIA nato a Rota Greca (CS) il 21/02/1972 - DLELCN72B21H5850 – residente a Rota Greca (CS) Via Casale, 1 – tel. 3404578643

Amanda CUNDARI nata a Cosenza l'1/12/1963 - CNDMLA62T41D086Z - residente a Luzzi (CS) C/da Ariella, 22 - tel. 3491454552 - email: amaliacundari9@gmail.com

Carmen MONTALTO nata a Cosenza il 15/06/1985 – MNTCMN85H55D086I – residente a Luzzi (CS) C/da Impennuti, 12 – tel 3931176901 – email: carmen.montalto85@gmail.com



Giuseppe GAMBERALE nato ad Agropoli (SA) il 12/11/1948 – GMBGPP48S12A091S – residente a Paola (CS) Via S. Agata, 12 – tel. 330584447 – email: pino.gamberale@alice.it

Cristina GRANO nata a Cosenza il 23/11/1996 - GRNCST96S63D086I – residente a Santo Stefano di Rogliano (CS) – tel. 3462239348 – email: cristgra@gmail.com

Concetta NICOLETTI nata a Rende (CS) l'8/05/1956 - NCLCCT56E48H235B – residente a Rende (CS) Via Ghibellini 12 - tel. 3289017804 - email: tina.nicoletti2@gmail.com

Francesco VIGNA nato a Cosenza il 02/04/1987 – VGNFNC87D02D086Y – residente a San Pietro in Guarano (CS) Via San Francesco, 38 – tel. 3479114419 – email: francesco.vigna@hotmail.com

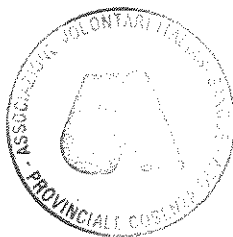
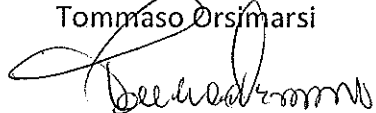
Erminia PREITE nata a Cosenza il 29/01/1984 – PRTRMN84A69D086E – residente a S. Pietro in Guarano (CS) Strada Provinciale 229, n.132 – tel. 3289633603 – email: erminiapreite@libero.it

Stefano ACETO nato a Cosenza il 30/09/1984 - CTASFN84P30D086W – residente a Torano Castello (CS) Via Padula 4 – tel. 3391371842 - email: stefanoaceto84@gmail.com

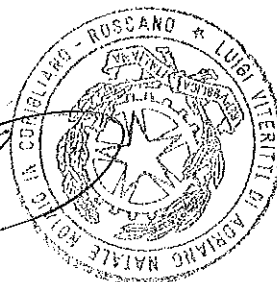
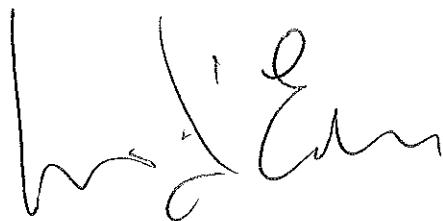
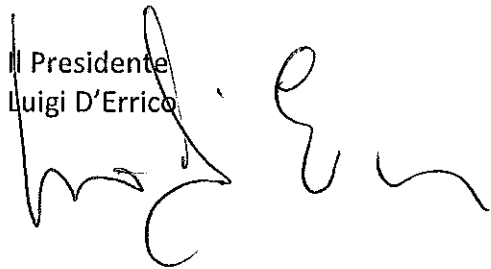
Francesco BELVEDERE nato a Cosenza il 30/05/1988 - BLVFNC88E30D086L – residente a Torano Castello (CS) Via Caduti sul Lavoro, 8 – tel. 3404029398 - email: francesco.belvedere8@gmail.com

Le proposte di nomina sono registrate agli atti che saranno inviati ad AVIS Regionale.
Null'altro essendovi da deliberare e discutere la seduta si chiude alle ore 13:45.

Il Segretario
Tommaso Orsimarsi

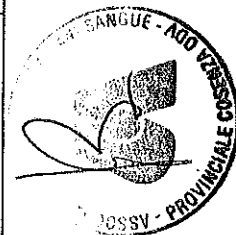


Il Presidente
Luigi D'Errico



Rendiconto di Gestione anno 2021

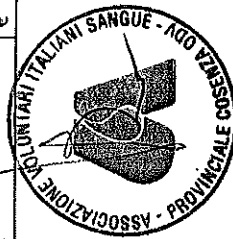
ONERI		PROVENTI	
	Consuntivo anno 2021		Consuntivo anno 2021
A) Costi e oneri da attività di interesse generale		A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	
		1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€ 32.910,00
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		1.1) Quote soci subordinate	€ 32.910,00
1.1) Materiale di consumo sanitario	€ 9.483,48	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	€ -
1.2) Oneri per acquisto attrezzature sanitarie	€ 7.904,80		
1.3) Oneri per acquisto attrezzature da attività di chiamata	€ 1.578,68		
1.4) Costi di manutenzione delle attrezzature	€ -		
2) Servizi		3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -
a) chiamata	€ 531.965,22		
2.1) Rimborso a sedi (come voti da convenzione)	€ 489.505,45		
2.2) Promozione del dono	€ 7.331,79		
2.3) Sensibilizzazione info ed educazione del donatore	€ 600,00		
2.4) Gestione della chiamata programmata	€ -		
2.5) Modalità di utilizzo e gestione dei flussi informativi	€ 7.961,89		
2.6) Costi gestione sedi (attività di chiamata)	€ 8.377,25		
2.7) Spese funzionamento organi associativi	€ 4.417,59		
2.8) Quote associative	€ 13.771,25		
b) raccolta	€ 232.737,52		
2.1) Costi generali	€ 19.315,33		
2.2) Costi per i servizi forniti al donatore	€ 70,00		
2.3) Costi gestione sedi (attività sanitaria)	€ 8.377,25		
2.4) Costi per accertamenti sui donatori	€ -		
2.5) Costi per trasporto di unità di sangue ed emocomp.	€ 204.974,94	4) Erogazioni liberali	€ -
3) Godimento beni di terzi		5) Proventi del 5 per mille	€ 983,01
3.1) per attività di chiamata	€ -		€ 983,01
3.2) per attività sanitaria	€ -		
4) Personale	€ 169.727,10	6) Contributi da soggetti privati	€ -
4.1) Costo personale addetto alla chiamata	€ -		
4.2) Costo personale addetto alla raccolta	€ 169.727,10		
		7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ -



ONERI

PROVENTI

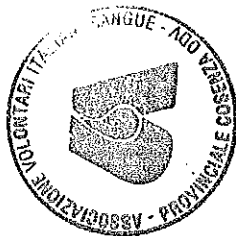
		Consuntivo anno 2021		Consuntivo anno 2021
5) Ammortamenti	8) Contributi da Enti Pubblici	€ 15.610,38	€	-
5.1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali attività chiamata		€		
5.2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali attività chiamata		€		
5.3) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali attività sanitaria		€		
5.4) Ammortamenti materiali da attività sanitaria e trasporto sangue		€ 4.850,38		
5.4.1) Ammortamenti automezzi e attrezzature dedicate alla raccolta		€ 10.760,00		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	9) Proventi da contratti con Enti Pubblici	€	€	1.048.911,25
	9.1) Rimborsi per attività di chiamata		€	304.267,25
	9.2) Rimborsi per attività di raccolta		€	439.832,50
	9.3) Rimborsi accertamenti ai donatori		€	-
	9.4) Rimborsi per trasporto di unità di sangue ed emocomp.		€	304.811,50
7) Oneri diversi di gestione	10) Altri ricavi, rendite e proventi	€ 23.843,44	€	17.894,30
7.1) Contributi diversi	10.1) Rimborsi materiale di consumo sanitario	€	€	-
7.2) Contributi ad altre avis	10.2) Rimborsi diversi	€ 16.324,35	€	1.478,03
7.3) Spese varie	10.3) Contributi da altre Avis	€	€	12.094,53
7.4) Abbuoni passivi e premi	10.3.1) Convenzione UdR/ Avis Prov.le Cs	€ 40,72	€	3.028,38
7.5) Tasse e tributi	10.4) Sopravvenienze attive	€ 2.119,71	€	-
7.6) Compensi a terzi	10.5) Abbuoni sconti arrotondamenti fornitori	€ 5.358,66	€	1.293,36
7.7) Sopravvenienze passive		€		
8) Rimanenze iniziali	11) Rimanenze finali	€	€	-
8.1) Rimanenze iniziali da attività chiamata	11.1) Rimanenze finali da attività chiamata	€	€	-
8.2) Rimanenze iniziali da attività sanitaria	11.2) Rimanenze finali da attività sanitaria	€	€	-
Totale	Totale	€ 983.367,14	€	1.100.698,56
Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale				
B) Costi ed oneri da attività diverse	B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		€	117.331,42
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€	€	-
2) Servizi	2) Contributi da soggetti privati	€	€	-
3) Godimento beni di terzi	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€	€	-
4) Personale	4) Contributi da Enti Pubblici	€	€	-
5) Ammortamenti	5) Proventi da contratti con Enti Pubblici	€	€	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	6) Altri ricavi, rendite e proventi	€	€	-
7) Oneri diversi di gestione	7) Rimanenze finali	€	€	-
8) Rimanenze iniziali		€		-
Totale	Totale	€	€	-
Avanzo/Disavanzo attività diverse				
			€	-





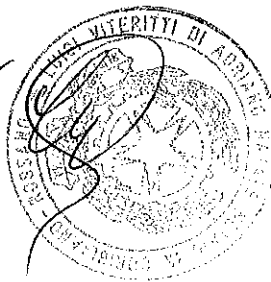
Costi e proventi figurativi				2021		Proventi figurativi		2021	
Costi figurativi									
1) da attività di interesse generale				€	14.140,00	1) da attività di interesse generale		€	-
2) da attività diverse				€	-	2) da attività diverse		€	-
Totale				€	14.140,00	Totale		€	-

Il Tesoriere
Gennaro Benardino
Firma



Il Presidente
Luigi D'Ermo
Firma

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

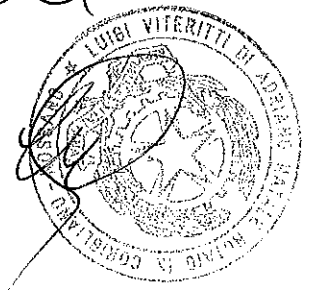
Bilancio al 31 Dicembre 2021

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

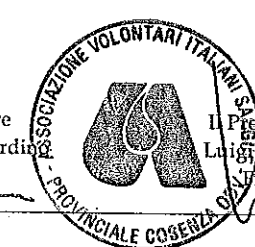
	Consuntivo anno 2021
A) Quote associative o apporti ancora dovuti	€ 32.910,00
B) Immobilizzazioni	
I - Immobilizzazioni immateriali	
1) costi impianto e ampliamento	€ ---
2) costi di sviluppo	€ ---
3) diritti di brev. industr. e di util. delle opere dell'ing.	€ ---
4) concessioni licenze marchi e diritti simili	€ ---
5) avviamento	€ ---
5) immobilizzazioni in corso e acconti	€ ---
7) altre	€ ---
Totale	€ ---
II - Immobilizzazioni materiali	
1) terreni e fabbricati	€ ---
- Fondo ammortamento	€ ---
2) impianti e macchinari	€ 49.403,70
- Fondo ammortamento	€ -37.762,65
3) attrezzature	€ ---
- Fondo ammortamento	€ ---
4) altri beni	€ 137.658,72
- Fondo ammortamento	€ -130.366,24
5) immobilizzazioni in corso e acconti	€ 143.903,88
	€ -143.990,58
Totale	€ 18.846,83
III - Immobilizzazioni finanziarie	
1) partecipazioni in:	
1) imprese controllate	€ ---
2) imprese collegate	€ ---
3) altre imprese	€ ---
4) crediti	€ ---
5) verso imprese controllate	€ ---
6) verso imprese collegate	€ ---
7) verso enti del terzo settore	€ ---
8) verso altri	€ ---
9) Polizza assicurativa tfr dipendenti	€ 50.040,84
10) altri titoli	€ ---
Totale	€ 50.040,84
Totale immobilizzazioni (B)	€ 68.887,67
C) Attivo circolante:	
- Rimanenze:	
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	€ ---
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€ ---
3) lavori in corso su ordinazione	€ ---
4) prodotti finiti e merci	€ ---
5) acconti	€ ---
Totale	€ ---
D - Crediti	
1) verso utenti e clienti	€ 1.370.169,32
2) verso associati e fondatori	€ ---
3) verso enti pubblici	€ ---
4) verso soggetti privati per contributi	€ ---
5) verso enti della stessa rete associativa	€ ---
6) verso altri enti del Terzo Settore	€ ---
7) verso imprese controllate	€ ---
8) verso imprese collegate	€ ---
9) crediti tributari	€ ---
10) da 5 per mille	€ ---
11) imposte anticipate	€ ---
12) verso altri	€ 14.839,90
Totale	€ 1.385.009,22
E - Attività finanziarie non immobilizzate	
1) partecipazioni in imprese controllate	€ ---
2) partecipazioni in imprese collegate	€ ---
3) altri titoli	€ ---
Totale	€ ---
F - Disponibilità liquide	
1) depositi bancari e postali	€ 3.203,96
2) assegni	€ ---
3) denaro e valori in cassa	€ 12,26
Totale	€ 3.216,22
Totale attivo circolante (C)	€ 1.388.225,44
G) Ratei e risconti	
TOTALE ATTIVO	€ 1.490.023,11

Luigi Viteritti



Il Tesoriere
Gennaro Benardino
Firma

Il Presidente
Luigi D'Errico
Firma

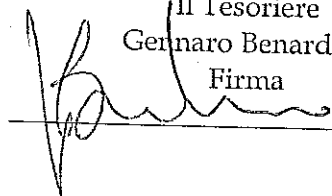


Bilancio al 31 Dicembre 2021

PASSIVO

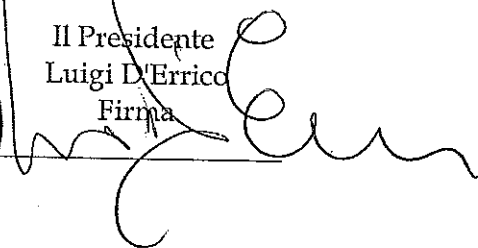
	Consuntivo anno 2021
A) Patrimonio netto:	
I - Fondo di dotazione dell'ente	
II - Patrimonio vincolato	€ -
1) riserve statutarie	€ -
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -
3) riserve vincolate destinate da terzi	€ -
III - Patrimonio libero	€ 805.164,44
1) riserve di utili o avanzzi di gestione	€ 805.164,44
2) altre riserve	€ -
IV - Avanzo/ Disavanzo d'esercizio	€ 116.763,07
Totale	€ 921.927,51
B) Fondi per rischi e oneri	
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	€ -
2) per imposte, anche differite	€ -
3) altri	€ -
Totale	€ -
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordin.	€ 59.131,18
D) Debiti	
1) debiti verso banche	€ -
2) debiti verso altri finanziatori	€ -
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	€ -
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	€ 420.252,24
5) debiti per erogazioni liberali condizionate	€ -
6) acconti	€ -
7) debiti verso fornitori	€ 66.826,35
8) debiti verso imprese controllate e collegate	€ -
9) debiti tributari	€ -
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ -
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	€ 21.885,83
12) altri debiti	€ -
Totale	€ 508.964,42
E) Ratei e risconti passivi	€ -
TOTALE PASSIVO	€ 1.490.023,11

Il Tesoriere
Gennaro Benardino
Firma





Il Presidente
Luigi D'Errico
Firma









RELAZIONE DEL REVISORE ATTESTANTE VERIDICITÀ DEI DATI AZIENDALI,
AI SENSI DELL'ART. 22, COMMA 4, DEL CTS, IN MERITO ALL'ASSOCIAZIONE
AVIS PROVINCIALE DI COSENZA ODV.

SOMMARIO

1. Introduzione	pag. 1
2. Descrizione	pag. 1
3. La Situazione Patrimoniale	pag. 2
4. Conclusioni	pag. 3

1. Introduzione

Il sottoscritto Dott. Lepera Fabio, nato a Cosenza il 01/06/1973, domiciliato presso il proprio studio sito in via Gioacchino Rossini n° 137, c.a.p. 87036 Rende (CS), iscritto al n. 153125 del Registro dei Revisori Legali e al n° 860/A dell'O.D.C.E.C. di Cosenza, email studiofabiolepera@gmail.com - P.E.C. fabiolepera@pec.it, ha provveduto a redigere la presente Relazione finalizzata alla verifica della sussistenza del patrimonio minimo, ai fini dell'iscrizione al RUNTS degli enti con personalità giuridica, ai sensi dell'articolo 22, comma 4, del CTS, dell'associazione AVIS PROVINCIALE DI COSENZA ODV, con sede in Via Crati, 31/C 87036 - Rende (CS) Codice Fiscale 98018060784.

Tale valore deve risultare da una relazione giurata di un revisore legale o di una società di revisione iscritti nell'apposito registro, o qualora l'ente si avvalga di un revisore legale esterno, anche se componente dell'organo di controllo, la relazione giurata potrà essere sostituita da una situazione patrimoniale (bilancio d'esercizio o bilancio infrannuale redatto con i medesimi criteri del primo) completa della relazione del revisore che ne attesti la veridicità.

2. Descrizione

Per poter verificare la veridicità delle indicazioni contabili del bilancio provvisorio, lo scrivente ha necessariamente verificato:

- l'attendibilità e la coerenza dei dati contabili utilizzati a fondamento del bilancio;
- la corretta e prudente applicazione dei metodi adottati dalla prassi aziendale, non rilevando previsioni palesemente irragionevoli, intrinsecamente illogiche o basate su mere speculazioni, tali da non dover essere accettate.

Lo scrivente ha potuto prendere visione della contabilità sociale, ed in particolare, la principale



[Handwritten signature]



documentazione analizzata è stata la seguente:

- a) Bilancio al 31/12/2022;
- b) Relazione trimestrale sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio al 31/12/2022.

La verifica di tali atti è stata preliminare all'analisi dei documenti di supporto, che ha poi consentito di rilevare la correttezza formale della tenuta della contabilità e la affidabilità delle informazioni offerte.

Dall'analisi complessiva di tale documentazione non risultano annotati fatti o circostanze che possano pregiudicare le poste illustrate nel bilancio provvisorio ovvero possano influenzare o condizionare il giudizio sull'esame in corso.

3. La Situazione Patrimoniale

La Situazione Patrimoniale al 31/12/2022 presenta le seguenti poste significative:

3.1 – Le voci dell'attivo

- QUOTE ASSOCIATIVE: **€ 32.988**
- IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI: **€ 10.838**
 - Immobilizzazioni materiali per euro 352.228 al netto del fondo di ammortamento pari ad euro 341.390.
- IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE: **€91.952**
 - Titoli per euro 30.000
 - polizze per TFR dipendenti per euro 61.952
- ATTIVO CIRCOLANTE: **€ 1.228.296**
 - Denaro in cassa: € 124
 - Depositi bancari: €317.262
 - Crediti vs altri e altri crediti: € 910.910

TOTALE ATTIVITÀ € 1.364.074

3.2 – Le voci del passivo e patrimonio netto

- PATRIMONIO NETTO: **€ 967.753**
 - Riserve da utili: € 921.928
 - Avanzo d'esercizio: € 45.825
- FONDO TFR LAVORO SUBORDINATO: **€ 70.374**
- DEBITI: **€ 325.947**

via G. Rossini n. 137 - 87036 Rende (CS)
Cell. 328/69.69.334 - tel. 0984/37.757 - studiofabiolepera@gmail.com



- Debiti vs enti stessa rete associativa: € 273.268
- Debiti verso fornitori: € 21.781
- Debiti vs dipendenti e collaboratori: € 30.898

TOTALE PASSIVITÀ € 1.364.074

4. Conclusioni

Dai riscontri effettuati e dalla generale attività di “*due diligence*” svolta non è emersa l'esistenza di passività, anche latenti, non prese in considerazione dall'associazione.

Sulla base della loro verifica sostanziale e dall'assetto dell'associazione, i dati esposti nel bilancio e la documentazione di supporto allegata sembrano idonei a rappresentare l'effettiva situazione patrimoniale, economica e finanziaria, analiticamente esposta, così che possa ritenersi che i beni e altre poste monetizzabili siano idonei a soddisfare i requisiti del patrimonio minimo.

In base alle verifiche, estese non solo agli elementi attivi del bilancio, ma anche all'esame del passivo attraverso il controllo incrociato delle esposizioni debitorie e tenuto conto dei rilievi non materiali e delle considerazioni infra svolte, la situazione patrimoniale dell'associazione AVIS PROVINCIALE DI COSENZA ODV, presentata ed esaminata, calcolata al 31/12/2022, è ritenuta dal sottoscritto **affidabile**.

Sulla base delle risultanze presenti nel bilancio allegato, si attesta che il **patrimonio netto** dell'ente denominato Avis Provinciale di Cosenza ODV ammonta ad **euro 967.753,00** ed è composto dalla voce “Riserve da utili” pari a 921.928 e “Avanzo d'esercizio” pari a 45.825,00. Tale attestazione è resa ai sensi dell'art. 22, comma 4, del CTS e per le finalità di cui al citato articolo.

Rende, lì 22/03/2023



Dott. FABIO LEPERA



Si allega:

- a) Bilancio al 31/12/2022;
- b) Relazione sulla revisione contabile al 31/12/2022.

Rendiconto di Gestione anno 2022

ONERI

PROVENTI

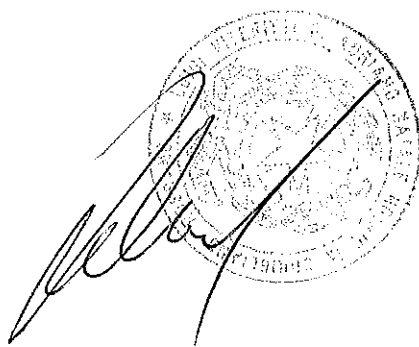
	Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2021		Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2021
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€ 33.039,00	€ 32.910,00
1.1) Materiale di consumo sanitario	€ 6.901,77	€ 9.483,48	1.1) Quote soci subordinate	€ 33.039,00	€ 32.910,00
1.2) Oneri per acquisto attrezzature sanitarie	€ 3.526,94	€ 7.904,80	2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
1.3) Oneri per acquisto attrezzature da attività di chiamata	€ 2.415,60	€ 1.578,68			
1.4) Costi di manutenzione delle attrezzature	€ 110,00	€ -			
2) Servizi	€ 849,23		3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
2.1) Rimborso a sedi (come voci da convenzione)	€ 492.767,09	€ 531.945,22			
2.2) Promozione del dono	€ 440.103,00	€ 489.505,45			
2.3) Sensibilizzazione, info ed educazione del donatore	€ 13.182,96	€ 7.331,79			
2.4) Gestione della chiamata programmata	€ 150,00	€ 600,00			
2.5) Modalità di utilizzo e gestione dei flussi informativi	€ -	€ -			
2.6) Costi gestione sedi (attività di chiamata)	€ 7.579,34	€ 7.961,89			
2.7) Spese funzionamento organi associativi	€ 6.814,31	€ 8.377,25			
2.8) Quote associative	€ 11.112,48	€ 4.417,59			
	€ 13.825,00	€ 13.771,25			
b) raccolta					
2.1) Costi generali	€ 264.641,01	€ 232.737,52			
2.2) Costi per i servizi forniti al donatore	€ 23.056,37	€ 19.315,33			
2.3) Costi gestione sedi (attività sanitaria)	€ 6.814,31	€ 8.377,25			
2.4) Costi per accertamenti sui donatori	€ -	€ -			
2.5) Costi per trasporto di unità di sangue ed emocomp.	€ 234.770,33	€ 204.974,94	4) Erogazioni liberali		
3) Godimento beni di terzi	€ -	€ -	5) Proventi del 5 per mille	€ 1.001,82	€ 983,01
3.1) per attività di chiamata	€ -	€ -			
3.2) per attività sanitaria	€ -	€ -			
4) Personale	€ 188.752,63	€ 169.727,10	6) Contributi da soggetti privati	€ -	€ -
4.1) Costo personale addetto alla chiamata	€ -	€ -			
4.2) Costo personale addetto alla raccolta	€ 188.752,63	€ 169.727,10	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ -
5) Ammortamenti	€ 29.270,92	€ 15.610,38	8) Contributi da Enti Pubblici	€ 12.788,62	€ -
5.1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali attività chiamata	€ -	€ -			
5.2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali attività chiamata	€ -	€ -			
5.3) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali attività sanitaria	€ -	€ -			
5.4) Ammortamenti immobilizzazioni materiali da attività sanitaria	€ 11.910,92	€ 4.850,38			
5.5) Ammortamenti attrezzature e attrezzature dedicate alla raccolta	€ 17.360,00	€ 10.760,00			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			9) Proventi da contratti con Enti Pubblici	€ -	€ -
			9.1) Rimborso per attività di chiamata	€ 973.942,90	€ 1.048.911,25
			9.2) Rimborso per attività di raccolta	€ 313.794,00	€ 304.267,25
				€ 415.315,50	€ 439.832,50

7) Oneri diversi di gestione		€	24.727,33	€	23.843,44	9.3) Rimborsamento accertamenti ai donatori 9.4) Rimborsamento per trasporto di unità di sangue ed emocomp.	€	244.833,40	€	304.511,50
7.1) Contributi diversi		€		€	-	10.1) Rimborsamento materiale di consumo sanitario	€	32.739,47	€	17.894,30
7.2) Contributi ad altre attività		€	16.739,94	€	16.324,35	10.2) Rimborsi diversi	€	1.440,00	€	1.478,03
7.3) Spese varie		€		€	-	10.3) Contributi da altre attività	€	13.625,20	€	12.094,53
7.4) Abbuoni passivi e premi		€		€	40,72	10.3.1) Convenzione UDR/ Avis Prov.le Cs	€	2.271,30	€	3.025,38
7.5) Tasse e tributi		€	2.530,05	€	2.119,71	10.4) Sopravvenienze attive	€	15.402,97	€	-
7.6) Compensi a terzi		€	4.008,34	€	5.358,66	10.5) Abbuoni sconti arrotondamenti fornitori	€	1.295,36	€	-
7.7) Sopravvenienze passive		€	1.450,00	€	-	11) Rimanenze finali	€	-	€	-
8) Rimanenze iniziali		€	-	€	-	11.1) Rimanenze finali da attività chiamata	€	-	€	-
8.1) Rimanenze iniziali da attività chiamata		€		€	-	11.2) Rimanenze finali da attività sanitaria	€	-	€	-
8.2) Rimanenze iniziali da attività sanitaria		€		€	-	Totale	€	1.053.511,81	€	1.100.698,56
Totale		€	1.007.060,75	€	983.367,14	Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale	€	46.451,06	€	117.331,42
B) Costi ed oneri da attività diverse		€		€	-	B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	€	-	€	-
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		€		€	-	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€	-	€	-
2) Servizi		€	-	€	-	2) Contributi da soggetti privati	€	-	€	-
3) Godimento beni di terzi		€		€	-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€	-	€	-
4) Personale		€		€	-	4) Contributi da Enti Pubblici	€	-	€	-
5) Ammortamenti		€		€	-	5) Proventi da contratti con Enti Pubblici	€	-	€	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		€		€	-	6) Altri ricavi, rendite e proventi	€	-	€	-
7) Oneri diversi di gestione		€		€	-	7) Rimanenze finali	€	-	€	-
8) Rimanenze iniziali		€		€	-	Totale	€	-	€	-
Totale		€	-	€	-	Avanzo/Disavanzo attività diverse	€	-	€	-
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi		€		€	-	C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	€	-	€	-
1) Oneri per raccolte fondi abituali		€		€	-	1) Proventi da raccolte fondi abituali	€	-	€	-
2) Oneri per raccolte fondi occasionali		€		€	-	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	€	-	€	-
3) Altri oneri		€		€	-	3) Altri proventi	€	-	€	-
Totale		€	-	€	-	Consuntivo anno 2021	€	-	€	-
D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali		€		€	-	Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi	€	-	€	-
1) Su rapporti bancari		€	625,85	€	568,35	D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	€	-	€	-
1.1) Interessi passivi bancari		€		€	-	1) Da rapporti bancari	€	-	€	-
1.2) Oneri e commissioni bancarie		€	625,85	€	568,35	1.1) Interessi attivi bancari	€	-	€	-
2) Su prestiti		€		€	-	2) Da altri investimenti finanziari	€	-	€	-
3) Da patrimonio edilizio		€		€	-	3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-
4) Da altri beni patrimoniali		€		€	-	4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri		€		€	-	5) Altri proventi	€	-	€	-
6) Altri oneri		€		€	-	Totale	€	-	€	-
Totale		€	625,85	€	568,35	Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	€	625,85	€	568,35

D) Costi ed oneri da attività	
1) Su rapporti bancari	
2) Su prestiti	
3) Da patrimonio-eduizio	
4) Da altri beni patrimoniali	
5) Accantonamenti per rischi	
6) Altri oneri	

E) Costi ed oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		€	-		
2) Servizi		€	-	1) Proventi da distacco del personale	
3) Godimento beni di terzi		€	-	2) Altri proventi di supporto generale	
4) Personale					
5) Ammortamenti					
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		€	-		
7) Altri oneri		€	-		
Totale	€	€	-	Totale	€
Totale oneri e costi	€	€	1.007.686,60	Totale proventi e ricavi	€
				Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte	€
				imposte	€
				Avanzo/Disavanzo d'esercizio	€
					€
					116.763,07

Costi e proventi figurativi			Proventi figurativi		
Costi figurativi		Es.t			Es.t
1) da attività di interesse generale			1) da attività di interesse generale		
2) da attività diverse			2) da attività diverse		
Totale	€	€	Totale	€	€
				-	



Bilancio al 31 Dicembre 2022

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

A) Quote associative o apporti ancora dovuti

B) Immobilizzazioni

I - Immobilizzazioni immateriali

1) costi impianto e ampliamento

2) costi di sviluppo

3) diritti di brev. industr. e di util. delle opere dell'ing.

4) concessioni licenze marchi e diritti simili

5) avviamento

6) immobilizzazioni in corso e acconti

7) altre

Totale

II - Immobilizzazioni materiali

1) terreni e fabbricati

- Fondo ammortamento

2) impianti e macchinari

- Fondo ammortamento

3) attrezzature

- Fondo ammortamento

4) altri beni

- Fondo ammortamento

5) immobilizzazioni in corso e acconti

Totale

III - Immobilizzazioni finanziarie

1) partecipazioni in:

a) imprese controllate

b) imprese collegate

c) altre imprese

2) crediti

a) verso imprese controllate

b) verso imprese collegate

c) verso enti del terzo settore

d) verso altri

e) Polizza assicurativa tfr dipendenti

3) altri titoli

Totale

Totale immobilizzazioni (B)

C) Attivo circolante:

I - Rimanenze:

1) materie prime, sussidiarie e di consumo

2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati

3) lavori in corso su ordinazione

4) prodotti finiti e merci

Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2021
€ 32.988,00	€ 32.910,00
	€ ---
	€ ---
	€ ---
	€ ---
	€ ---
	€ ---
€ ---	€ ---
	€ ---
	€ ---
€ 51.665,70	€ 49.403,70
€ -43.205,63	-€ 37.762,65
€ 156.658,72	€ 137.658,72
€ -139.558,72	-€ 130.366,24
€ 143.903,88	€ 143.903,88
€ -158.626,04	-€ 143.990,58
€ 10.837,91	€ 18.846,83
	€ ---
	€ ---
	€ ---
	€ ---
	€ ---
	€ ---
	€ ---
€ 61.951,85	€ 50.040,84
€ 30.000,00	
€ 91.951,85	€ 50.040,84
€ 102.789,76	€ 68.887,67
	€ ---
	€ ---
	€ ---
	€ ---

5) acconti		€ ---
Totale	€ ---	€ ---
II – Crediti		
1) verso utenti e clienti	€ 898.123,05	€ 1.370.169,32
2) verso associati e fondatori		€ ---
3) verso enti pubblici		€ ---
4) verso soggetti privati per contributi		€ ---
5) verso enti della stessa rete associativa		€ ---
6) verso altri enti del Terzo Settore		€ ---
7) verso imprese controllate		€ ---
8) verso imprese collegate		€ ---
9) crediti tributari		€ ---
10) da 5 per mille		€ ---
11) imposte anticipate		€ ---
12) verso altri	12787,1	€ 14.839,90
Totale	€ 910.910,15	€ 1.385.009,22
III – Attività finanziarie non immobilizzate		€ ---
1) partecipazioni in imprese controllate		€ ---
2) partecipazioni in imprese collegate		€ ---
3) altri titoli		€ ---
Totale	€ ---	€ ---
IV – Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	€ 317.261,63	€ 3.203,96
2) assegni		€ ---
3) denaro e valori in cassa	€ 123,97	€ 12,26
Totale	€ 317.385,60	€ 3.216,22
Totale attivo circolante (C)	€ 1.228.295,75	€ 1.388.225,44
D) Ratei e risconti		
TOTALE ATTIVO	€ 1.364.073,51	€ 1.490.023,11




Bilancio al 31 Dicembre 2022

PASSIVO

A) Patrimonio netto:

I - Fondo di dotazione dell'ente

II - Patrimonio vincolato

1) riserve statutarie

2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali

3) riserve vincolate destinate da terzi

III - Patrimonio libero

1) riserve di utili o avanzi di gestione

2) altre riserve

IV - Avanzo/ Disavanzo d'esercizio

Totale

B) Fondi per rischi e oneri

1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili

2) per imposte, anche differite

3) altri

Totale

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordin.

D) Debiti

1) debiti verso banche

2) debiti verso altri finanziatori

3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti

4) debiti verso enti della stessa rete associativa

5) debiti per erogazioni liberali condizionate

6) acconti

7) debiti verso fornitori

8) debiti verso imprese controllate e collegate

9) debiti tributari

10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale

11) debiti verso dipendenti e collaboratori

12) altri debiti

Totale

E) Ratei e risconti passivi

TOTALE PASSIVO

Consuntivo anno 2022	Consuntivo anno 2021
€ -	€ -
	€ -
	€ -
	€ -
	€ 805.164,44
€ 921.927,51	€ 805.164,44
	€ -
€ 45.825,21	€ 116.763,07
€ 967.752,72	€ 921.927,51
	€ -
	€ -
	€ -
€ -	€ -
€ 70.374,17	€ 59.131,18
	€ -
	€ -
	€ -
€ 273.267,65	€ 420.252,24
	€ -
	€ -
€ 21.781,43	€ 66.826,35
	€ -
	€ -
	€ -
€ 30.897,54	€ 21.885,83
	€ -
€ 325.946,62	€ 508.964,42
	€ -
€ 1.364.073,51	€ 1.490.023,11

Relazione dell'Amministratore Avis Provinciale di Cosenza al Bilancio dell'Esercizio Sociale

01 Gennaio 2022 - 31 Dicembre 2022

Signori Consiglieri,

il Bilancio al 31/12/2022 - redatto secondo il principio di competenza e secondo i nuovi schemi previsti dal D.M. del 5 marzo 2020 – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali secondo modulistica di Bilanci degli Enti del Terzo Settore - si è chiuso con un saldo attivo di gestione economica di € 45.825,21 (-60 %). Questo risultato è dovuto da una stabilità dei proventi che passano da € **1.100.698,56** del 2021 a € **1.053.511,81** del 2022, con una differenza di € 47.386,75 (circa 4%), e da un lieve aumento di € 15.830,72 degli oneri, che passano quindi da € **983.935,49** del 2021 a € **1.007.686,60** del 2022 (+ 2,4 %).

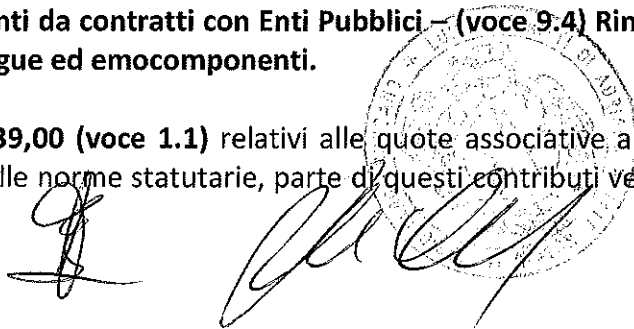
Il risultato di gestione economica deriva, per la maggior parte, dal servizio di trasporto sangue da e verso il Centro Trasfusionale di Cosenza, adottato con Atto Deliberativo del Direttore Generale ASP n. 438 del 16/03/2017 e dal servizio di trasporto dei campioni biologici dal Dipartimento Trasfusionale di Cosenza al Centro Unico Regionale di Qualificazione Biologica di Catanzaro, adottato con determinazione n. 684 del 11/07/2018 del Direttore della U.O.C Affari Generali e Assicurativi A.O.

Partiamo dall'analisi del **Conto Economico**, esaminando innanzitutto la sezione dei **PROVENTI**.

Nell'ambito delle attività di interesse generale "**A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale**" le voci più significative sono:

- **Rimborsi per attività di chiamata per € 313.794,00 (voce 9.1):** si tratta dei rimborsi per le attività associative, delle Convenzioni ASP e Azienda Ospedaliera per la raccolta sangue (+ 3,04% rispetto al 2021).
- **Rimborsi per attività di raccolta di € 415.315,50 (voce 9.2):** riguarda i rimborsi per attività di raccolta delle Convenzioni Asp e Azienda Ospedaliera per la raccolta sangue (-5,58% rispetto al 2021).
- **Rimborso per trasporto unità di sangue ed emocomponenti per € 244.833,40 (voce 9.4)** relativi al servizio di trasporto del sangue. Bisogna specificare che il servizio del trasporto sangue ed emocomponenti derivante da convenzioni specifiche in essere con le istituzioni sanitarie (Trasporto di II Livello), è da considerare Attività di Interesse Generale, secondo l'art. 5 del Codice del Terzo Settore, ed è stato pertanto inserito nella **sezione A del Rendiconto di Gestione**, così suddiviso:
 - tra gli oneri al **punto 2 Servizi b) raccolta (voce 2.5) Costi per trasporto di unità di sangue ed emocomponenti;**
 - tra i proventi al **punto 9 Proventi da contratti con Enti Pubblici – (voce 9.4) Rimborso spese trasporto di unità di sangue ed emocomponenti.**

- **Quote soci sottordinate per € 33.039,00 (voce 1.1)** relativi alle quote associative a carico delle Sedi Comunali; come previsto dalle norme statutarie, parte di questi contributi vengono



corrisposti all'Avis Regionale nella misura di € 13.825,00, dato registrato nella corrispondente sezione degli **Oneri (voce 2.8)**;

- **Contributi da altre Avis per € 13.625,20 (voce 10.3)**: per la quasi totalità relativi alle quote per l'utilizzo delle autoemoteche da parte delle sedi comunali.

- **Convenzione Udr - Avis Provinciale Cosenza per € 2.271,30 (voce 10.3.1)**: sono connessi ai rapporti con UDR di Cosenza in relazione allo specifico Protocollo in essere.

- **Sopravvenienze attive per € 15.402,97 (voce 10.4)**: di cui € 10.191,08 relativa a nota debito 68D/2022 intestata ad Avis Regionale Calabria e facente riferimento al contributo ai sensi della LR 11/2006 relativo ad anni precedenti; € 4.831,17 relativa a nota debito 67D/2022 intestata ad Avis Regionale Calabria e facente riferimento al contributo ai sensi della LR 11/2006 relativo al Bilancio Consuntivo 2020 e Preventivi 2021; € 380 relativi a eliminazione debiti pregressi.

Passiamo all'esame della sezione degli **ONERI**

Nell'ambito della voce **A) "Costi e oneri da attività di interesse generale"**:

- **Rimborsi a sedi - come voci da convenzione - (in Servizi a) chiamata (voce 2.1)** per € 440.103,00. Si tratta dei rimborsi alle sedi comunali per le attività associative dell'anno 2022 diminuiti del 10,1% per € 49.402,45.

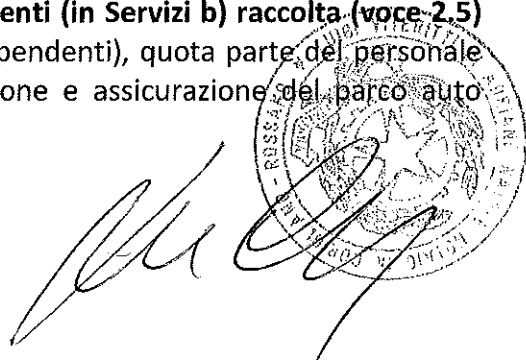
- **Costi gestione sedi (per attività di chiamata) (in Servizi a) chiamata (voce 2.6)** per € 6.814,31 e **Costi gestione sedi - per attività sanitaria - (in Servizi b) raccolta (voce 2.3)** di pari importo: si tratta dei costi di gestione della sede (canone di locazione, spese telefoniche, riscaldamento, manutenzione, pulizie, spese condominiali, ecc.).

- **Spese funzionamento organi associativi (in Servizi a) chiamata (voce 2.7)** per € 11.112,48, voce che aumenta di € 6.694,89 rispetto al 2021 (+ 61,25%), che fanno riferimento a rimborsi km Consiglieri Avis Provinciale Cosenza, Consiglieri Avis Regionale e Componenti CVP, organizzazione Assemblea Provinciale e Consigli Direttivi e spese rappresentanza Presidente (corso fuorisede per aggiornamenti sul tema della privacy, trasferte per scuola di formazione Avis, attività di rappresentanza ad eventi, convegni ed Assemblee Avis). Questo aumento è conseguente alla possibilità di svolgere gli incontri in presenza e grazie all'allentamento delle restrizioni sanitarie dovute alla gestione della pandemia, ma anche a causa degli aumenti dei costi carburante.

- **Materiale di consumo sanitario A) Materie prime sussidiarie, di consumo e di merci (voce 1.1)** che passa da € 7.904,80 del 2021 a € 3.526,94 del 2022, con una diminuzione di € 4.377,86; si tratta di spese relative all'acquisto di materiale sanitario e di prevenzione contro il COVID-19.

- **Costi generali per € 23.056,37 (in Servizi b) raccolta voce 2.1)**, aumentano del 16,2% rispetto al 2021 (€19.315,33) e comprendono costi gestione, manutenzione e assicurazione delle 2 autoemoteche.

- **Costi per trasporto di unità di sangue ed emocomponenti (in Servizi b) raccolta (voce 2.5)** per € 234.770,33 comprende i costi degli autisti (n. 7 dipendenti), quota parte del personale amministrativo e, inoltre, costi di gestione, manutenzione e assicurazione del parco auto dedicato al trasporto sangue;



- **Costo del personale addetto alla raccolta per € 188.752,63 (in A) 4) Personale (voce 4.2)** comprende il costo complessivo (emolumenti, TFR, imposte e contributi) del personale dedicato direttamente alla raccolta (medici, infermieri e quota parte del personale amministrativo);
- **7) Oneri diversi di gestione (voce 7.2 – Contributi ad altre Avis)** per un totale di € **16.738,94**; si tratta degli oneri a nostro carico connessi ai rapporti con l'UDR di Cosenza e con la Comunale di Corigliano-Rossano, in relazione ai Protocolli in essere.
- **7) Oneri diversi di gestione (voce 7.5 – tasse e tributi)** per un totale di € **2.530,05** relativi alla tassa sui rifiuti e alle spese del decreto ingiuntivo verso ASP.
- **7) Oneri diversi di gestione (voce 7.6 – compensi a terzi)** per un totale di € **4.008,34** relativi alle spese dello Studio Commerciale Gualtieri e dell'Organo di Controllo
- **7) Oneri diversi di gestione (voce 7.7 – sopravvenienze passive)** per un totale di € **1.450,00** relativi ad un decreto ingiuntivo da parte del Sig. Franco Abbati per contratto locazione di immobile sito in Largo Antoniozzi.

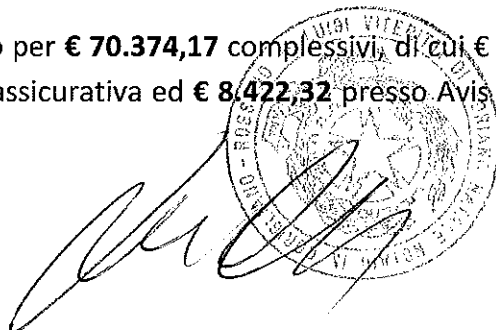
Per quanto riguarda lo Stato Patrimoniale, nella sezione ATTIVITÀ le voci più significative sono:

- **Quote associative per € 32.988,00** relativi alle quote associative dovute dalle singole sezioni comunali per l'anno 2022;
 - **Totale immobilizzazioni per € 10.837,91** relativi al valore netto dei beni di proprietà dell'Associazione;
 - **Polizza assicurativa TFR dipendenti per € 61.951,85**;
 - **Crediti verso clienti per € 898.123,05** di cui € **629.363,05** verso Azienda Sanitaria Provinciale e € **130.462,50** verso Azienda Ospedaliera; € **720,00** riferiti a nota debito 1d-2023 (Nephrocare luglio/dicembre 2022) incassata nel 2023; **Fatture ancora da emettere per 137.577,50** per le raccolte dell'ultimo trimestre dell'anno 2022 verso Asp e dei mesi novembre e dicembre 2022 verso A.O (si precisa che i crediti verso l'Azienda Ospedaliera sono stati ricevuti in data 06/02/23);
 - **Crediti verso altri per 12.787,10: € 8.906,00** riguardano il nostro credito verso l'ex Presidente Coscarella e € **3.881,10** (richiesta Avis Regionale del 11/11/2016 prot. N. 4449/2016 e ns. Prot. N. 196/2016 del 31/12/2016 relativa all'agenzia viaggi Easy flyghts di Curci);
- Gli **incassi del 2022** da parte dell'**ASP** ammontano ad € **977.521,92** (ricevuti grazie al Decreto Ingiuntivo n. 939/2021, R.G. n. 2930/2021, emesso in data 16.07.2021 e notificato in data 02.12.2021); e per quanto riguarda invece l'**AO** ammontano ad € **452.995,25**

- **Depositi bancari e postali per € 317.261,63** che corrisponde al saldo del c/c in essere presso Banca Prossima Spa.

Nella sezione PASSIVITÀ le voci più significative sono:

- **C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato per € 70.374,17** complessivi, di cui € **61.951,85** presso Generali SPA in relazione alla polizza assicurativa ed € **8.422,32** presso Avis Provinciale Cosenza.

- **D) Debiti v/enti della stessa rete associativa (voce 4)** per € 273.267,65: si tratta delle somme da riconoscere alle Avis Comunali (debiti che, per quanto riguarda l'Azienda Ospedaliera, sono stati saldati a Gennaio 2023) e per € 13.803,75 riguardanti la quota associativa da corrispondere ad Avis Regionale, che verranno corrisposti a ridosso dell'Assemblea Regionale.

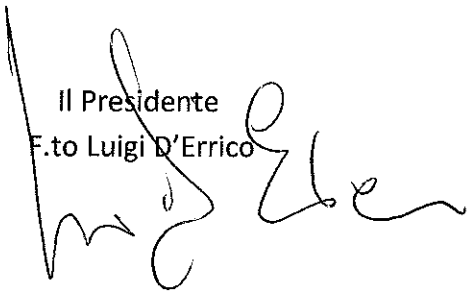
- **D) Debiti v/fornitori (voce 7)** per € 21.781,43 relativi a: compensi per le prestazioni professionali di medici e infermieri dell'anno 2022; spese connesse alla gestione e alla manutenzione del parco autoveicoli dedicati sia all'attività di raccolta che al trasporto del sangue; ritenute effettuate.

- **D) Debiti v/dipendenti e collaboratori** per € 30.897,54 relativi agli emolumenti e relativi contributi e imposte del mese di dicembre 2022.

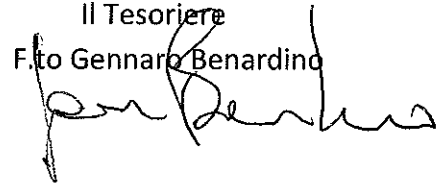
Per quanto detto in precedenza, si invitano i Signori Consiglieri ad approvare il Bilancio Consuntivo 2022.

Rende (CS) 24/02/2022

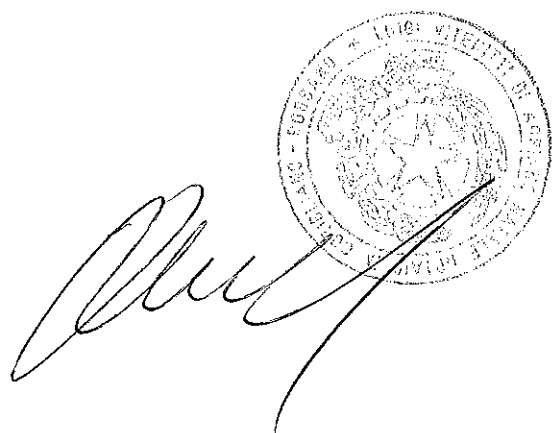
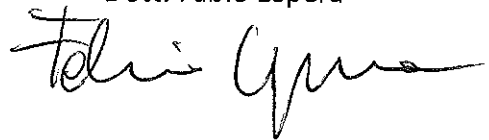
Il Presidente
F.to Luigi D'Errico



Il Tesoriere
F.to Gennaro Benardino



Visto: Il Revisore Contabile
Dott. Fabio Lepera





**Relazione dell'Organo di Controllo all'assemblea degli associati in occasione
dell'approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2022,
redatta in base all'attività di vigilanza eseguita ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. N.
117 del 3 luglio 2017**

Agli associati della Associazione

AVIS PROVINCIALE DI COSENZA ODV

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 DICEMBRE 2022 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi porto a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dall'organo di amministrazione dell'ente il bilancio d'esercizio di Avis Provinciale di Cosenza ODV al 31/12/2022, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 45.825,21. Il bilancio è stato messo a mia disposizione nei termini statutari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

Come Organo di Controllo, essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, ho svolto l'attività di revisione legale dei conti che è stata relazionata in un documento specifico.

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adequatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; ho inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art.



6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- l'ente persegue in via prevalente l'attività di interesse generale costituita dalla promozione della donazione di sangue intero o sua frazione;
- l'ente effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore rispettando i limiti previsti dal D.M. 19.5.2021, n. 107, come dimostrato nella Relazione di missione;
- l'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi e i costi di tali attività nella Relazione di missione;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati;
- ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Ho vigilato sull'osservanza delle disposizioni recate dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

Ho partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilievi particolari da segnalare.

Ho acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul



funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

In qualità di Organo di Controllo ho verificato che gli schemi di bilancio fossero conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 (anche in relazione al primo esercizio di adozione delle suddette disposizioni).

Per quanto a mia conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, invito gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 DICEMBRE 2022, così come redatto dagli amministratori. Come Organo di Controllo concordo con la proposta di destinazione dell'avanzo, con indicazione degli eventuali vincoli attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dello stesso, o di copertura del disavanzo formulata dall'organo di amministrazione.

Rende, lì 08/03/2023



L'organo di controllo

(Dott. FABIO LEPERA)



RELAZIONE ANNUALE DEL REVISORE INDIPENDENTE

ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39

Cosenza, 08/03/2023

All'Assemblea dei Soci
dell'Associazione
AVIS Provinciale Cosenza ODV

Relazione sulla revisione contabile ANNUALE del bilancio d'esercizio

Ho svolto la revisione legale del bilancio d'esercizio dell'associazione AVIS Provinciale Cosenza ODV, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2022 dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data.

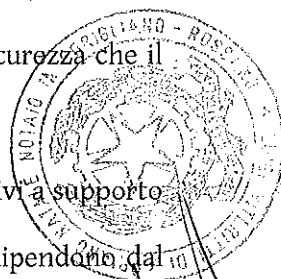
Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Responsabilità del revisore

È mia la responsabilità di esprimere un giudizio sul bilancio d'esercizio sulla base della revisione legale. Ho svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 39/2010. Tali principi richiedono il rispetto di principi etici, nonché la pianificazione e lo svolgimento della revisione legale al fine di acquisire una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio non contenga errori significativi.

La revisione legale comporta lo svolgimento di procedure volte ad acquisire elementi probativi a supporto degli importi e delle informazioni contenuti nel bilancio d'esercizio. Le procedure scelte dipendono dal giudizio professionale del revisore, inclusa la valutazione dei rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Nell'effettuare tali valutazioni del rischio, il revisore considera il controllo interno relativo alla redazione del bilancio d'esercizio dell'impresa che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta al fine di definire procedure di revisione appropriate alle circostanze, e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'impresa. La revisione legale comprende altresì la valutazione dell'appropriatezza dei principi contabili





adottati, della ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, nonché la valutazione della rappresentazione del bilancio d'esercizio nel suo complesso.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Giudizio

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'associazione AVIS Provinciale Cosenza ODV al 31 dicembre 2022 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione. In relazione ad eventuali richiami di informativa di cui all'art. 14, comma 2, lett. d), del D.Lgs. 39/2010, non ci sono segnalazioni.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720B al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione, la cui responsabilità compete agli amministratori dell'associazione AVIS Provinciale Cosenza ODV, con il bilancio d'esercizio dell'associazione AVIS Provinciale Cosenza ODV al 31 dicembre 2022. A mio giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'associazione AVIS Provinciale Cosenza ODV al 31 dicembre 2022.

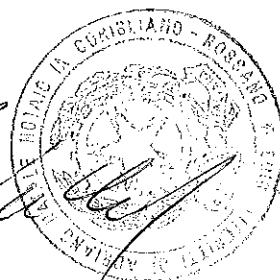
Distinti saluti.

Cosenza, 08/03/2023



Il revisore

(Dott. Fabio Lepera)



Repertorio n. 20568

VERBALE DI ASSEVERAZIONE

(Art. 1, n. 4 del R.D.L. 14 luglio 1937, n. 1666)

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitrè, il giorno venticinque del mese di marzo, in Rende e nella sala conferenze dell'Hotel San Francesco alla via Ungaretti n. 2.

Avanti a me dottor **LUIGI VITERITTI**, notaio in Corigliano-Rossano, iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Cosenza, Rossano, Castrovillari e Paola

E' PRESENTE

- **LEPERA Dott. FABIO**, nato a Cosenza il primo giugno 1973, domiciliato in Rende alla via Gioacchino Rossini n. 137, codice fiscale LPR FBA 73H01 D086S, cittadino italiano, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Cosenza al n. 860/A ed al Registro dei Revisori Legali al n. 153125, D.M. 25/11/2008, G.U.n.97 del 12/12/2008.

Detto Componente, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi presenta la relazione che precede redatta ai sensi dell'art. 22 del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 e Circolare n. 9 del 21/04/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali della Associazione Avis Provinciale di Cosenza, Organizzazione di Volontariato ODV, c.f. 98018060784, che il Componente stesso mi dichiara di avere effettuato ed a tal fine mi chiede di asseverare con giuramento tale relazione.

Aderendo alla richiesta, ammonisco, circa le conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci o recitanti e sull'obbligo di dichiarare la verità, il Comparsante il quale presta quindi dinanzi a me Notaio il giuramento di rito ripetendo la formula: "Giuro di aver bene e fedelmente adempiuto le funzioni affidatemi al solo scopo di far conoscere la verità".

E richiestone io Notaio ho ricevuto questo Atto che, scritto con elaboratore elettronico da persona di mia fiducia sotto mia direzione, ho letto al Comparente, il quale, a mia domanda, lo approva e lo sottoscrive con me Notaio.

Consta il presente Atto di un foglio per una facciata fino a questo punto.

Tellie Price

A handwritten signature in black ink is written over a circular official seal. The seal features a central five-pointed star (Stella Carabiniere) surrounded by a wreath. The text around the star reads "CARABINIERI" at the top and "MINISTERO DELL'INTERNO" at the bottom. The signature is a cursive script, likely belonging to a high-ranking official.

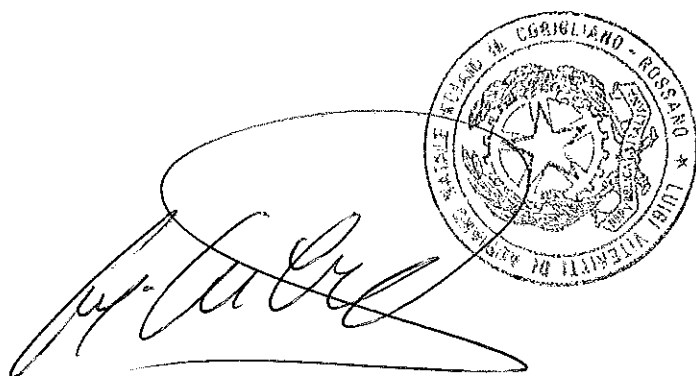


Statuto tipo dell'AVIS PROVINCIALE COSENZA

Sommario

Sommario	1
ART. 1 - COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE - SEDE	2
ART. 2 - SCOPI SOCIALI	2
ART.3 - ATTIVITA'	3
ART.4 - SOCI	4
ART. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA VITA ASSOCIATIVA	4
ART. 6 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO	5
ART. 7 - ALBO PROVINCIALE DEI BENEMERITI	5
ART. 8 - ORGANI	5
ART. 9 - L'ASSEMBLEA PROVINCIALE DEGLI ASSOCIATI	5
ART.10 - COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA PROVINCIALE DEGLI ASSOCIATI	6
ART. 11 - IL CONSIGLIO DIRETTIVO PROVINCIALE	7
ART. 12 - COMPITI DEL COMITATO ESECUTIVO	8
ART.13 - IL PRESIDENTE	8
ART.14 - ADDETTO CONTABILE E DI BILANCIO	9
ART.15 - L'ORGANO DI CONTROLLO	9
ART.16 - PATRIMONIO	9
ART. 17 - RISORSE	10
ART. 18 - ESERCIZIO FINANZIARIO	10
ART. 19 - LIBRI DELL'ASSOCIAZIONE	10
ART. 20 - CARICHE	10
ART. 21 - ESTINZIONE O SCIoglIMENTO	11
ART. 22 - RINVIO	11
Art. 23 - NORMA TRANSITORIA	11

Handwritten signature



ART. 1 – COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE - SEDE

- c.1** L'Associazione "Avis Provinciale di Cosenza" Organizzazione di Volontariato OdV" è un Ente del Terzo Settore (ETS) costituito nella forma giuridica di Organizzazione di volontariato (ODV), costituita da coloro che donano volontariamente, gratuitamente, periodicamente e anonimamente il proprio sangue ed emocomponenti e dalle Associazioni Comunali, di base ed equiparate di appartenenza. L'acronimo OdV deve essere usato negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.
- c.2** L'Avis Provinciale di Cosenza ha sede legale attualmente in Rende, via Crati n. 31/C ed esplica la propria attività istituzionale esclusivamente nell'ambito della Provincia Cosenza. Il trasferimento della sede associativa, nell'ambito dello stesso comune, non comporta modifica statutaria.
- c.3** L'Avis Provinciale di Cosenza, che aderisce all'AVIS Nazionale nonché all'Avis Regionale – o equiparata – sovraordinata, è dotata di piena autonomia: giuridica, patrimoniale e processuale rispetto all'AVIS Nazionale e Regionale - o equiparata - medesima.
- c.4** L'Associazione fa parte della Rete Associativa Nazionale (RAN) 'AVIS Nazionale – Rete Associativa Nazionale', ai sensi del Codice del Terzo Settore (decreto legislativo 3 agosto 2017, n.117). La perdita della qualifica di socio della Rete Associativa per qualsiasi causa, anche a seguito di recesso, comporta per l'Associazione l'assoluto divieto di utilizzare la denominazione AVIS e l'obbligo di destinare il patrimonio con le modalità previste per il caso di scioglimento; in ogni caso, l'efficacia della perdita della qualifica decorre dall'effettiva devoluzione del patrimonio da parte dell'associazione.

ART. 2 - SCOPI SOCIALI

- c.1** L'Avis Provinciale di Cosenza è un'associazione di volontariato, apartitica, aconfessionale, non lucrativa, che non ammette discriminazioni di genere, etnia, nazionalità, religione, ideologia politica; persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, non ha fini di lucro.
- c.2** L'Avis Provinciale ha lo scopo di promuovere la donazione di sangue intero o di una sua frazione, volontaria, periodica, associata, gratuita, anonima e consapevole, intesa come valore umanitario universale ed espressione di solidarietà e di civismo, che configura il donatore quale promotore di un primario servizio socio-sanitario ed operatore della salute, anche al fine di diffondere nella comunità locale d'appartenenza valori della solidarietà, della gratuità, della partecipazione sociale e civile e della tutela del diritto alla salute.
- c.3** Essa pertanto, in armonia con i propri fini istituzionali, con quelli dell'Avis Nazionale e dell'Avis Regionale – e/o equiparata, nonché del Servizio Sanitario Nazionale, si propone di:
- a)** Sostenere i bisogni di salute dei cittadini favorendo il raggiungimento dell'autosufficienza di sangue e dei suoi derivati e dei massimi livelli di sicurezza trasfusionale possibili e la promozione per il buon utilizzo del sangue;
 - b)** Tutelare il diritto alla salute dei donatori e di coloro che hanno necessità di essere sottoposti a terapia trasfusionale;
 - c)** Promuovere l'informazione, l'educazione sanitaria dei cittadini e le attività culturali di interesse sociale con finalità educative;
 - d)** Promuovere un'adeguata diffusione delle proprie associate su tutto il territorio Provinciale, con particolare riferimento alle aree carenti e delle attività associative e sanitarie ad esse riconosciute, come la raccolta del sangue e degli emocomponenti;
 - e)** Favorire lo sviluppo della donazione volontaria, periodica, associata, gratuita, anonima e consapevole a livello Provinciale;
 - f)** Promuovere lo sviluppo del volontariato e dell'associazionismo a livello provinciale, anche attraverso progetti di Servizio Civile;
 - g)** Può promuovere partenariati e protocolli di intesa e stipulare convenzioni con le pubbliche amministrazioni e con soggetti privati;
 - h)** Svolgere ogni ulteriore iniziativa concernente le attività di interesse generale di cui al successivo art. 3 del presente Statuto.

c.4 La disciplina dell'ordinamento interno, la struttura di governo e la composizione e il funzionamento degli organi sociali di AVIS sono improntate al rispetto dei principi di democraticità, pari opportunità ed eguaglianza di tutti gli associati e di elettività delle cariche sociali.

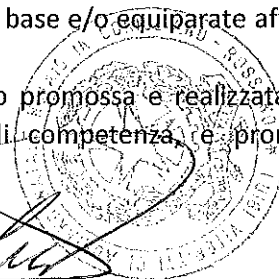
ART.3 – ATTIVITA'

c.1 Per il perseguimento degli scopi istituzionali enunciati nell'art. 2 del presente Statuto, l'Avis Provinciale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 comma 1 dello statuto nazionale, - coordinandosi con la stessa AVIS Nazionale e con l'Avis Regionale o equiparata sovraordinata nonché con le Istituzioni Pubbliche territoriali competenti, svolge nei confronti delle associazioni che la costituiscono, una funzione di indirizzo, di coordinamento, verifica e controllo per il raggiungimento degli obiettivi associativi, rappresentando i propri associati nei confronti di tutti i soggetti, istituzionali, pubblici, privati, di livello Provinciale.

c.2 In particolare, ai propri fini l'Avis Provinciale svolge in via esclusiva le attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del Codice del Terzo settore, con riferimento a interventi e servizi sociali; interventi e prestazioni sanitarie; prestazioni socio-sanitarie; ricerca scientifica di particolare interesse sociale; educazione e formazione; beneficenza; protezione civile; promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali, nelle forme disciplinate dal Regolamento nazionale.

In particolare svolge le seguenti attività:

- a) Partecipa alla programmazione delle attività trasfusionali a livello Provinciale, in conformità al disposto delle leggi vigenti in materia, rappresentando l'associazione negli organismi istituzionali e presso le istituzioni di livello Provinciale, fornendo direttive e linee di indirizzo alle proprie associate per l'attuazione e il coordinamento delle politiche di settore sul territorio Provinciale;
- b) Partecipa all'elaborazione delle politiche del terzo settore, con particolare riferimento all'associazionismo ed al volontariato, rappresentando l'associazione negli organismi di settore istituzionalmente previsti e cooperando all'interno degli organismi associativi di coordinamento;
- c) Promuove e organizza campagne provinciali di comunicazione sociale, informazione e promozione del dono del sangue, coordinandosi con le proprie associazioni aderenti e con le istituzioni competenti, nonché tutte le attività di comunicazione esterna, interna ed istituzionale, di propria competenza;
- d) Collabora con le altre associazioni di settore e con quelle affini che promuovono l'informazione a favore della donazione di organi e della donazione del midollo osseo;
- e) Coordina il flusso informativo a livello provinciale;
- f) Promuove la conoscenza delle finalità associative e delle attività svolte e promosse attraverso la stampa associativa, nonché la pubblicazione di riviste, bollettini e materiale multimediale;
- g) Svolge attività di formazione nelle materie di propria competenza anche per istituzioni ed organizzazioni esterne, con particolare riferimento al mondo della scuola e delle Forze Armate;
- h) Promuove e partecipa ad iniziative di raccolta di fondi finalizzate a scopi solidali ed umanitari, al sostegno della ricerca scientifica;
- i) Coordina l'attività di chiamata, effettuata dalle strutture comunali, di base e/o equiparate ad essa afferenti, diretta sia alla raccolta di sangue intero che di plasma ed emocomponenti in aferesi;
- j) Svolge attività di raccolta attraverso la gestione, anche diretta, di punti prelievo, intra ed extra ospedalieri, propri delle Unità di Raccolta Associate e delle articolazioni organizzative fisse e mobili, in funzione di quanto previsto dal piano regionale Sangue e Plasma e coordina la programmazione dell'attività di raccolta delle strutture comunali e di base e/o equiparate afferenti al proprio territorio;
- k) Coordina e controlla l'attività associativa e di raccolta sul territorio promossa e realizzata dalle singole Sedi Comunali, di base e/o equiparate del territorio di competenza, e promuove



l'organizzazione di convegni, incontri studio, corsi di formazione accreditati ECM anche attraverso l'Avis sovraordinata;

- l) Sottoscrive ed attua per conto delle strutture comunali, di base e/o equiparate le convenzioni tra Associazioni/Federazioni donatori di sangue, a norma degli Accordi Stato-Regione vigenti, con le autorità sanitarie di competenza, attua le direttive e recepisce le linee di indirizzo in materia emanate dall'Avis regionale, in funzione dell'attuazione e del coordinamento delle politiche di settore sul territorio provinciale.

L'Avis Provinciale per lo svolgimento delle attività di interesse generale di cui sopra si avvale in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati.

c.3 L'Associazione può svolgere attività secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, di cui ai precedenti comma 1 e 2, entro i limiti indicati dall'art. 6 del Codice del Terzo settore; può inoltre svolgere attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.

c.4 L'Associazione, in quanto aderente ad AVIS Nazionale – Rete Associativa Nazionale, si conforma a quanto richiesto dalla Rete, ai fini dell'attività di coordinamento, tutela, rappresentanza, promozione e supporto, ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. n. 117/2017 e dell'art. 3 dello Statuto di AVIS Nazionale.

ART.4 – SOCI

c.1 Ai sensi dell'art. 1 del presente statuto, l'Avis Provinciale è costituita da soci persone giuridiche e soci persone fisiche.

c.2 Sono soci persone giuridiche dell'Avis Provinciale: le Avis Comunali, di base - ed equiparate -, nonché le Avis territoriali di coordinamento intermedie già costituite alla data del 12 gennaio 2019 e operanti nel territorio amministrativo corrispondente).

c.3 Sono soci persone fisiche dell'Avis Provinciale tutti coloro che abbiano aderito alle Avis Comunali, di base od equiparate operanti nel territorio amministrativo.

ART. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA VITA ASSOCIATIVA

c.1 La partecipazione alla vita associativa non può essere temporanea, fatto salvo quanto previsto dall'art. 6.

c.2 La qualifica di socio è personale e non trasmissibile né in vita né a eredi o legatari.

c.3 I soci persone fisiche partecipano all'Assemblea Provinciale attraverso i delegati nominati dalle Assemblee Comunali, di base ed equiparate, i quali esprimono ciascuno tanti voti quanti sono i soci persone fisiche che rappresentano.

c.4 I soci persone giuridiche partecipano all'Assemblea Provinciale a mezzo del loro rappresentante legale ovvero, previa delega, dal rappresentante legale di altro associato persona giuridica; il quale può essere portatore di un massimo di 5 deleghe.

c.5 Tutti i soci persone fisiche sono eleggibili alle cariche sociali.

c.6 La partecipazione all'Assemblea Provinciale, sia ordinaria che straordinaria, è di un delegato ogni 250 soci o frazione di soci persone fisiche, col minimo comunque di un delegato per ogni Avis Comunale e/o equiparata.

c.7 I delegati sono determinati in base al numero dei soci delle Avis Comunali, di base o equiparate in possesso dei requisiti statutari richiesti alla data del 31 dicembre dell'anno sociale precedente; fermo restando che il numero dei soci non potrà mai superare di oltre un terzo il numero delle donazioni effettuate nell'anno di riferimento né essere inferiore al terzo di tale numero.

c.8 La regolare posizione dei delegati è accertata secondo le disposizioni previste dal regolamento Nazionale.

ART. 6 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

c.1 Le modalità di recesso, esclusione e di espulsione degli associati persone fisiche e giuridiche nonché le fattispecie per la perdita della qualifica di socio da parte della persona fisica sono regolamentate negli statuti dell'Avis Nazionale e di quella Comunale, di base o equiparate, ai quali si fa rinvio.

ART. 7 - ALBO PROVINCIALE DEI BENEMERITI

c.1 L'Avis Provinciale potrà istituire un albo di benemeriti, nel quale iscrivere tutti coloro, persone fisiche o giuridiche, che hanno contribuito o contribuiscono con il proprio sostegno, anche una tantum, allo sviluppo morale e materiale dell'Associazione e siano stati considerati tali dal Consiglio Direttivo Provinciale.

c.2 Il Consiglio Direttivo Provinciale potrà attribuire la qualifica di benemerito anche a personalità del mondo scientifico e/o accademico che si siano prodigati nei campi e nelle materie afferenti all'ambito di attività associativa.

ART. 8 – ORGANI

c.1 Sono organi dell'Avis Provinciale:

- a) l'Assemblea Provinciale degli Associati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Comitato Esecutivo;
- d) il Presidente e il Vice Presidente Vicario;
- e) l'Addetto contabile e di bilancio;
- f) l'Organo di controllo, laddove istituito; in caso di nomina dell'Organo di controllo, la nomina dell'Addetto contabile e di bilancio, di cui alla precedente lettera e), è facoltativa.

ART. 9 - L'ASSEMBLEA PROVINCIALE DEGLI ASSOCIATI

c.1 L'Assemblea Provinciale degli Associati è composta dai rappresentanti legali delle Associate persone giuridiche e dai delegati degli associati persone fisiche nominati dalle Assemblee Comunali ed equiparate. I delegati degli associati persone fisiche mantengono il loro incarico fino alla nomina dei delegati dell'Assemblea Provinciale ordinaria dell'anno successivo.

c.2 Ogni associato ha diritto ad un voto, che esprime attraverso il sistema delle deleghe se trattasi di persona fisica, ovvero attraverso il Presidente e legale rappresentante se trattasi persona giuridica.

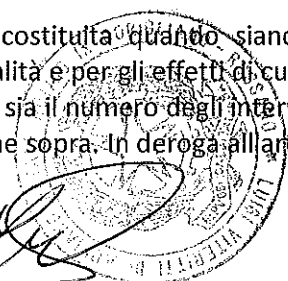
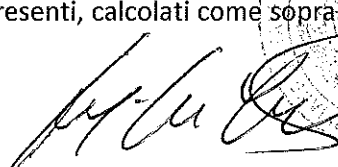
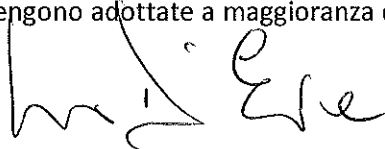
c.3 Il Presidente e legale rappresentante della persona giuridica che sia temporaneamente impedito a partecipare alla Assemblea potrà farsi rappresentare ai sensi del comma 4 dell'art. 5.

c.4 L'Assemblea Provinciale degli Associati si riunisce in via ordinaria almeno una volta l'anno, entro mese di marzo, per l'approvazione del bilancio consuntivo, predisposto dal Consiglio Direttivo Provinciale e la ratifica del preventivo finanziario, già approvato dal Consiglio medesimo.

c.5 L'Assemblea si riunisce, inoltre, ogni qualvolta deve assumere delibere di propria competenza, qualora fossero in gioco interessi vitali dell'Avis Provinciale e nei casi di impossibilità di funzionamento degli organi dell'Associazione, nonché ogni qualvolta lo riterrà necessario il Presidente o fosse richiesto congiuntamente da almeno un decimo dei soci o dall'Addetto contabile e di bilancio/dal Presidente dell'Organo di controllo.

c.6 L'Assemblea Provinciale è convocata dal Presidente dell'Associazione con avviso scritto inviato almeno quindici giorni prima della seduta ovvero, in caso di urgenza, a mezzo telegramma, fax o messaggio di posta elettronica spediti almeno due giorni prima.

c.7 In prima convocazione l'Assemblea Provinciale è validamente costituita quando siano presenti almeno la metà dei componenti aventi diritto, calcolato secondo le modalità e per gli effetti di cui ai commi 3, 4 e 6 dell'art. 5; in seconda convocazione la seduta è valida qualunque sia il numero degli intervenuti e le deliberazioni vengono adottate a maggioranza dei presenti, calcolati come sopra. In deroga all'art. 24, co 1,



D.Lgs. 117/2017, si considerano aventi diritto di voto coloro che risultino iscritti nel libro degli associati aggiornato alla data dell'assemblea.

c.8 Per dichiarare la decadenza dell'intero Consiglio Provinciale occorre il voto favorevole dei due terzi degli aventi diritto dell'Assemblea Provinciale. La deliberazione è consentita solo in presenza di specifico mandato conferito ai rappresentanti legali ed ai delegati di cui al c. 1 del presente articolo.

c.9 Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione Provinciale e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli aventi diritto dell'Assemblea Provinciale. Per deliberare le modifiche statutarie occorre in prima convocazione la presenza di almeno la metà degli associati; in seconda convocazione la presenza di almeno un quarto degli associati; in terza convocazione la presenza di almeno un decimo degli associati; in quarta convocazione, da effettuarsi nel caso di mancato raggiungimento dei quorum previsti nelle prime tre convocazioni, occorre la presenza di almeno il due per cento degli associati; la proposta di modifica deve essere approvata in ogni caso con il voto favorevole dei due terzi dei presenti.

c.10 Nel caso di parità dei voti, la proposta oggetto di deliberazione si intende respinta.

c.11 Alla Assemblea Provinciale degli Associati partecipano, senza diritto di voto, i componenti del Consiglio Direttivo Provinciale, i componenti dell'Organo di controllo/l'Addetto contabile e di bilancio e i Consiglieri Regionali della stessa Avis Provinciale se non delegati.

c.12 Della convocazione della Assemblea Provinciale viene data comunicazione all'Avis Regionale, la quale potrà inviare un proprio rappresentante.

c.13 Può essere previsto l'intervento all'assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, nelle forme e nei modi previsti dal regolamento, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

ART.10 - COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA PROVINCIALE DEGLI ASSOCIATI

c.1 Spetta all'Assemblea ordinaria Provinciale degli associati:

- a)** l'approvazione del bilancio consuntivo, accompagnato da una nota di sintesi sull'attività svolta, elaborata dal Consiglio Direttivo Provinciale e dalla relazione dell'Addetto contabile e di bilancio/dell'Organo di controllo;
- b)** la ratifica del bilancio preventivo di spesa, approvato dal Consiglio Direttivo Provinciale;
- c)** l'approvazione di impegni economici pluriennali;
- d)** l'approvazione delle linee di indirizzo e delle direttive generali per il funzionamento, il potenziamento e l'espansione dell'Associazione, proposte dal Consiglio Direttivo Provinciale;
- e)** l'elezione e la revoca dei componenti del Consiglio Direttivo, nonché della Commissione Verifica Poteri, disciplinata dal Regolamento;
- f)** la nomina e la revoca dell'Addetto contabile e di bilancio/dell'Organo di controllo;
- g)** la nomina dei delegati che rappresenteranno i soci persone fisiche all'Assemblea Regionale degli Associati;
- h)** la nomina e la revoca, quando previsto, del soggetto incaricato della revisione legale dei conti/Addetto contabile e di bilancio/Organo di controllo;
- i)** la formulazione della proposta dei candidati alle cariche elettive dell'Avis Regionale nel rispetto di quanto disposto dal regolamento nazionale;
- j)** la determinazione delle quote sociali di propria competenza;
- k)** delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- l)** delibera sull'esclusione degli associati, se l'atto costitutivo o lo statuto non attribuiscono la relativa competenza ad altro organo eletto dalla medesima;
- m)** approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- n)** ogni altro adempimento che non rientri, per legge o per statuto, alla competenza di un altro organo associativo.

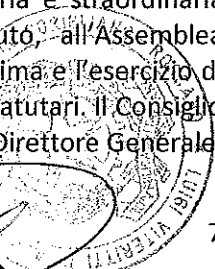
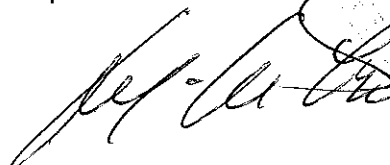
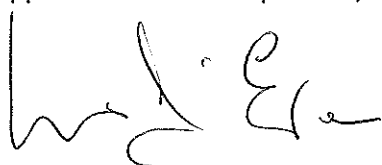
c.2 Spetta all'Assemblea straordinaria:

- a)** l'approvazione delle modifiche statutarie e dell'atto costitutivo proposte dal Consiglio Direttivo Provinciale;

- b) deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
 - c) la devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo.
- c.3** Le competenze dell'Assemblea Provinciale degli Associati non sono delegabili né surrogabili dal Consiglio Direttivo Provinciale

ART. 11 - IL CONSIGLIO DIRETTIVO PROVINCIALE

- c.1** Il Consiglio Direttivo Provinciale è composto da un minimo di 5 (cinque) membri, eletti dall'Assemblea Provinciale degli Associati nel numero deliberato dall'Assemblea dell'anno precedente a quella del rinnovo delle cariche associative, purché in numero dispari.
- c.2** Il Consiglio Direttivo Provinciale elegge al proprio interno il Presidente, e su proposta del Presidente medesimo, uno o due Vicepresidenti – dei quali uno Vicario, il Segretario e il Tesoriere i quali costituiscono l'Ufficio di Presidenza.
- c.3** L'Ufficio di Presidenza, nonché sette componenti, eletti all'interno del Consiglio Provinciale su proposta del Presidente, formano il Comitato Esecutivo, che esplica le funzioni di cui all'art. 12 del presente Statuto.
- c.4** Il Consiglio Direttivo Provinciale si riunisce in via ordinaria almeno due volte l'anno, entro il 31 dicembre ed il 31 marzo, rispettivamente per l'approvazione definitiva del preventivo finanziario e dello schema di bilancio consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea Provinciale degli Associati nei termini di cui al 4° comma dell'art. 9 e in via straordinaria ogni qualvolta lo ritenga opportuno il Presidente, un terzo dei suoi componenti ovvero lo richieda l'Addetto contabile e di bilancio/Organo di controllo. Inoltre potrà curare la variazione - ove giudicato necessario e/o opportuno - tra i capitoli di spesa del preventivo finanziario già ratificato dall'Assemblea Provinciale degli Associati, nel rispetto della somma complessiva delle uscite ovvero la variazione per nuove o maggiori spese compensate da nuove o maggiori entrate.
- c.5** La convocazione del Consiglio Provinciale viene fatta per avviso scritto, inviato nominativamente almeno otto giorni prima e, in caso di urgenza, anche a mezzo fax, telegramma o posta elettronica inviato almeno due giorni prima.
- c.6** Il Consiglio è validamente costituito quando siano presenti almeno la metà più uno dei suoi componenti.
- c.7** La mancata partecipazione alle sedute del Consiglio Direttivo Provinciale per tre volte consecutive, senza giustificato motivo, determina la decadenza dal Consiglio medesimo, della quale viene preso atto con deliberazione adottata all'atto dell'approvazione del verbale della seduta successiva a quella in cui si è verificata la terza assenza.
- c.8** Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti dei presenti, fatta eccezione per quella di proposta all'Assemblea Generale degli Associati dell'Avis Nazionale circa l'espulsione di un'Avis Comunale, di base – o equiparate – ovvero per quella di proposta di modifica statutaria da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea Provinciale, per le quali occorre il voto favorevole di almeno metà più uno dei componenti aventi diritto. In caso di parità, prevale il voto del Presidente.
- c.9** Nel caso in cui nel corso di un mandato vengano a mancare uno o più Consiglieri, nell'ordine subentrano i non eletti, fino al numero corrispondente a quello dei Consiglieri fissato ai sensi del comma 1 del presente articolo.
- c.10** Ove i non eletti di volta in volta interpellati, nell'ordine di cui al precedente comma 9, non possano o non vogliano accettare la carica, il Consiglio procede alla convocazione dell'Assemblea per la sostituzione dei Consiglieri.
- c.11** Qualora, durante un mandato, venga a mancare contestualmente la maggioranza dei Consiglieri, decade l'intero Consiglio.
- c.12** Al Consiglio Direttivo Provinciale spettano tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, fatti salvi quelli espressamente riservati, per legge o per statuto, all'Assemblea Provinciale degli Associati, nonché l'esecuzione e l'attuazione delle delibere di quest'ultima e l'esercizio di ogni altra facoltà ritenuta necessaria, utile od opportuna per il raggiungimento dei fini statutari. Il Consiglio Direttivo Provinciale potrà, altresì, ove ritenuto necessario e/o opportuno nominare un Direttore Generale, fissandone con apposita delibera competenze, funzioni, compensi e durata dell'incarico.



c.13 Nei casi di necessità e di urgenza e/o ove sia impossibile convocare tempestivamente il Consiglio Direttivo Provinciale nei termini e con i quorum costitutivi e deliberativi di cui al comma 5 del presente articolo, si applica la lett. c) del 2° comma dell'art. 13.

c.14 I poteri del Consiglio Direttivo Provinciale possono essere singolarmente delegati, dall'organo stesso, al Presidente, al Vicepresidente, all'Ufficio di Presidenza, al Comitato Esecutivo.

ART. 12 - COMPITI DEL COMITATO ESECUTIVO

c.1 Il Comitato Esecutivo - cui compete la predisposizione degli schemi del bilancio preventivo e di bilancio consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea Provinciale degli Associati per il tramite del Consiglio Provinciale - delibera altresì, riferendo al Consiglio medesimo, sui seguenti argomenti:

- a) la generale promozione ed il coordinamento delle attività delle Avis associate;
- b) la elaborazione di sistemi, di criteri operativi e di mezzi di comunicazione volti alla promozione ed allo sviluppo del volontariato del sangue;
- c) l'acquisto di beni e servizi nei limiti di spesa fissati dal bilancio preventivo;
- d) l'acquisto di beni ammortizzabili nei limiti di spesa determinati annualmente dal Consiglio Provinciale;
- e) la scelta delle persone che dovranno prestare la propria opera in favore dell'Associazione, a titolo di lavoro subordinato o autonomo e la risoluzione dei rapporti medesimi;
- f) la decisione di agire e resistere in giudizio, di transigere o di rinunciare alle azioni, di compromettere in arbitri, anche amichevoli compositori e di nominare avvocati e consulenti;
- g) il conferimento di incarichi di consulenza e di prestazione professionale tanto a titolo gratuito che oneroso nei limiti di spesa determinati annualmente dal Consiglio Provinciale.

c.2 Il Comitato Esecutivo inoltre delibera su tutti gli argomenti ad esso delegati dal Consiglio Provinciale, del quale esegue le delibere; attende all'ordinaria amministrazione; assume, in luogo del Consiglio Provinciale, le decisioni urgenti da sottoporre alla ratifica del Consiglio medesimo in occasione della prima riunione successiva.

c.3 Per i tempi e le modalità di convocazione delle sedute del Comitato Esecutivo e per la formazione delle maggioranze nelle relative deliberazioni si applicano le medesime disposizioni del Consiglio Provinciale, fermi restando i tempi dell'approvazione dei bilanci, di cui al presente statuto.

c.4 In tutti i casi di decadenza del Consiglio Provinciale previsti dal presente Statuto decade automaticamente anche il Comitato Esecutivo e si provvederà alla sua ricostituzione, ai sensi del comma 3 dell'art. 11, all'atto dell'insediamento del nuovo Consiglio Provinciale.

ART.13 - IL PRESIDENTE

c.1 Il Presidente, eletto dal Consiglio Provinciale al proprio interno, presiede l'Avis Provinciale, ne ha la rappresentanza legale ed ha la firma sociale di fronte ai terzi ed in giudizio.

c.2 Al Presidente spetta, inoltre:

- a) convocare e presiedere l'Assemblea Provinciale degli Associati, il Consiglio Provinciale, il Comitato Esecutivo, nonché formularne l'ordine del giorno;
- b) curare l'esecuzione e l'attuazione delle delibere del Comitato Esecutivo;
- c) assumere, solo in casi di urgenza, i provvedimenti straordinari nelle materie di competenza del Comitato Esecutivo, con l'obbligo di sottoporli alla ratifica del Comitato medesimo in occasione di una riunione che dovrà essere convocata entro 10 giorni successivi.

c.3 Nell'espletamento dei suoi compiti, il Presidente è coadiuvato dal Segretario

c.4 In caso di assenza o impedimento temporaneo, il Presidente è sostituito dal Vicepresidente Vicario.

c.5 La firma e/o la presenza del Vicepresidente Vicario fa fede, di fronte ai terzi, dell'assenza o dell'impedimento temporanei del Presidente.

ART.14 - ADDETTO CONTABILE E DI BILANCIO

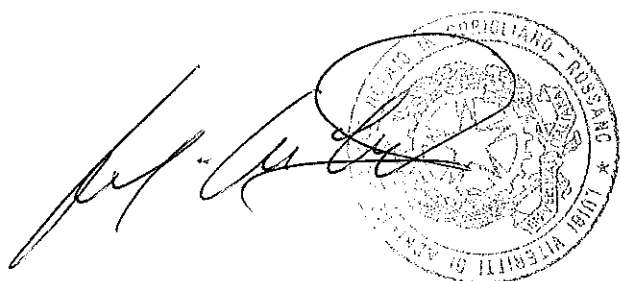
- c.1 L' Addetto Contabile e di Bilancio è nominato dall'Assemblea Provinciale degli Associati e deve essere dotato di adeguata competenza.
- c.2 L' Addetto Contabile e di Bilancio dura in carica 4 anni e può essere rinominato.
- c.3 L' Addetto Contabile e di Bilancio ha funzione di supporto al Consiglio Direttivo; esamina il bilancio consuntivo e formula in apposita relazione le proprie osservazioni e conclusioni circa la correttezza del bilancio e la sua corrispondenza alla documentazione contabile.
- c.4 L' Addetto Contabile e di Bilancio partecipa di diritto all'Assemblea degli Associati, senza diritto di voto.
- c.5 L' Addetto Contabile e di Bilancio è invitato a partecipare alle sedute del Consiglio Direttivo.

ART.15 – L'ORGANO DI CONTROLLO

- c.1 La nomina di un organo di controllo, anche monocratico, è obbligatoria nei casi previsti dall'art. 30 del Dlgs. N. 117/2017. L'Organo di controllo rimane in carica per tre esercizi e scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. L'Organo di controllo, se collegiale, si compone di tre o cinque membri effettivi, soci o non soci. Devono inoltre essere nominati due componenti supplenti. Almeno un membro effettivo ed uno supplente devono essere scelti tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro. I restanti membri, se non iscritti in tale registro, devono essere scelti fra gli iscritti negli albi professionali individuati con decreto del Ministro della giustizia, o fra i professori universitari di ruolo, in materie economiche o giuridiche.
- c.2 L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.
- Esso, anche se monocratico, al superamento dei limiti di cui all'art. 31 CTS, esercita altresì la revisione legale dei conti. In tal caso, tutti i componenti devono essere revisori legali dei conti iscritti nell'apposito registro.
- c.3 L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del D.lgs. n. 117/2017 ed attesta, laddove presente, che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D.lgs. n. 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.
- c.4 Delle proprie riunioni l'Organo di controllo redige apposito verbale.
- c.5 I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere consiglieri ed al Presidente notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART.16 - PATRIMONIO

- c.1 Il patrimonio dell'Avis Provinciale, utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, è costituito da beni mobili ed immobili.
- c.2 Tale patrimonio iniziale potrà essere incrementato ed alimentato con:
- a) il reddito del patrimonio;
 - b) i contributi di enti o di istituzioni pubbliche finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
 - c) i rimborsi derivanti da convenzioni;



d) le oblazioni, le donazioni, i lasciti, le erogazioni ed i contributi da parte di quanti – soggetti pubblici e privati – condividendone lo scopo, vogliano il potenziamento dell'istituzione anche con riferimento ad iniziative specifiche o settoriali;

e) ogni altro incremento derivante dalle attività commerciali e produttive marginali svolte dall'Avis Provinciale, nel rispetto delle norme di legge.

c.3 Il Consiglio Direttivo Provinciale provvederà all'investimento, all'utilizzo ed all'amministrazione dei fondi di cui dispone l'ente, nel rispetto del suo scopo sociale.

c.4 È in ogni caso vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo e nei casi espressamente previsti dall'art. 8, comma 3 del D.lgs. n. 117/2017.

c.5 Eventuali utili o avanzi di gestione devono essere destinati unicamente alla realizzazione delle attività istituzionali e diverse, ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo settore.

ART. 17 – RISORSE

c.1 L'Associazione può trarre le risorse economiche necessarie al proprio funzionamento e allo svolgimento della propria attività da fonti diverse, quali quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali ed attività di raccolta fondi nonché delle attività di cui all'articolo 3, comma 3, del presente Statuto.

ART. 18 - ESERCIZIO FINANZIARIO

c.1 L'esercizio finanziario ha la durata di un anno solare.

c.2 Entro il 31 dicembre di ogni anno dovrà essere approvato dal Consiglio Direttivo Provinciale il preventivo di bilancio dell'anno successivo che verrà ratificato entro il 30 di marzo dall'Assemblea Provinciale degli Associati, la quale nella stessa occasione approverà il bilancio consuntivo dell'anno precedente.

c.3 L'Associazione redige il rendiconto di cassa o il bilancio d'esercizio a norma di quanto stabilito dall'art. 13 del D.lgs. 117/2017 e dei decreti ministeriali in materia.

c.3 Dopo l'approvazione in Assemblea il Bilancio sarà depositato presso il registro unico nazionale del Terzo settore.

c.4 Nei casi previsti dall'art. 14 del D.lgs. n. 117/2017, l'Associazione ha l'obbligo di redigere e adottare il Bilancio sociale.

ART. 19 – LIBRI DELL'ASSOCIAZIONE

c. 1 L'Associazione ha obbligo della tenuta dei seguenti libri sociali:

- a) il libro degli associati o aderenti;
- b) il libro dei volontari che svolgono le attività in modo non occasionale;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione, dell'organo di controllo, e di eventuali altri organi sociali;

c.2 I libri di cui alle lettere a), b) e c) sono tenuti a cura dell'organo di amministrazione. I libri di cui alla lettera d), sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

c.3 Gli associati o gli aderenti hanno diritto di esaminare i libri sociali, entro 15 giorni dalla presentazione della richiesta al Presidente.

ART. 20 - CARICHE

c.1 Tutte le cariche sociali sono quadriennali e sono non retribuite, fatta eventualmente eccezione per l'Addetto contabile e di bilancio e l'Organo di controllo, ove esterni all'associazione.

- c.2** Ai detentori di cariche sociali spetta esclusivamente il rimborso delle spese sostenute e documentate in relazione all'assolvimento dell'incarico.
- c.3** Il Presidente, i Vicepresidenti, il Segretario e il Tesoriere non possono detenere la medesima carica per più di due mandati consecutivi. Nel computo dei mandati si intendono compresi anche quelli già iniziati e poi interrotti per qualsiasi causa nonché quelli svolti ai sensi di cui al combinato disposto dei commi 9, 10 e 11 dell'art. 11, salvo che i mandati medesimi siano stati svolti per periodi non superiori ad un anno.
- c.4** Lo statuto dell'Avis regionale, tenuto conto delle esigenze del proprio territorio, potrà prevedere una deroga in ordine alla ineleggibilità per più di due mandati consecutivi.
- c.5** Tutti i componenti dell'organo di amministrazione sono scelti tra le persone fisiche associate. Si applica l'articolo 2382 del codice civile. I titolari di cariche sociali non devono avere riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.
- c.6** L'Associazione, nei casi previsti dall'art. 14, comma 2, del D.lgs. n. 117/2017, provvede a pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet, gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo nonché ai dirigenti.

ART. 21 - ESTINZIONE O SCIoglIMENTO

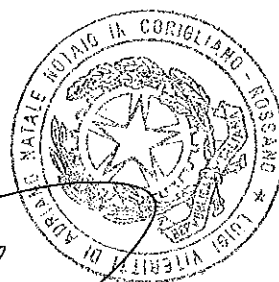
- c.1** Lo scioglimento dell'Avis Provinciale può avvenire con delibera dell'Assemblea Provinciale degli Associati, su proposta del Consiglio Direttivo Provinciale, solo in presenza del voto favorevole di almeno i tre quarti dei suoi componenti.
- c.2** In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio del Registro Unico Nazionale (RUN), e salva diversa destinazione imposta dalla legge, all'Avis di livello immediatamente superiore o ad altra organizzazione che persegue finalità analoghe con qualifica di ente del Terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

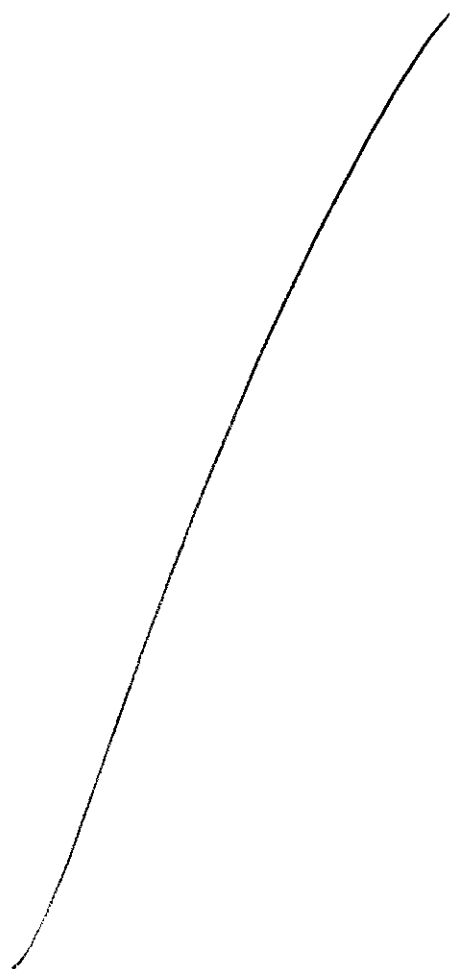
ART. 22 – RINVIO

- c.1** Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme dello statuto e del regolamento dell'AVIS Nazionale, e di quello dell'Avis Regionale sovraordinata nonché dalle norme del Codice del Terzo settore e, in quanto compatibili, del codice civile e delle altre leggi vigenti in materia.

Art. 23 - NORMA TRANSITORIA

- c.1** Nelle more dell'approvazione del presente statuto nei modi e nei tempi di legge, si applicano le disposizioni del vigente statuto dell'AVIS Nazionale.
- c.2** I titolari di cariche sociali mantengono l'incarico - salvo dimissioni o altro personale impedimento - fino alla scadenza naturale del mandato quadriennale iniziato sotto la vigenza del testo statutario attualmente in vigore.
- c.3** Nel computo dei mandati di cui ai commi 3 dell'art. 20 del presente Statuto si considerano anche quelli espletati sotto la vigenza del precedente Statuto.
- c.4** L'entrata in vigore del presente Statuto comporta l'immediata abrogazione di tutte le normative provinciali e di ogni altra disposizione da esse derivante oggi vigente.





Io sottoscritto, Dottor LUIGI VITERITTI, Notaio in Corigliano-Rossano, certifico, ai sensi dell'art. 22 del C.A.D. e dell'art. 68-ter, legge 16 febbraio 1913, n. 89 mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di certificato di validità fino al 21 ottobre 2023, rilasciato da Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority), che la presente copia su supporto informatico è conforme all'originale cartaceo munito delle prescritte firme conservato nella mia raccolta.
--

Corigliano-Rossano, lì 11 aprile 2023.