

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 24/5/2022
"CASA DELLE DONNE CENTRO ANTIVIOLENZA CAD BRESCIA – ODV"
Sede in Via San Faustino n. 38 - 25122 Brescia
C.F. 98037090176

Il giorno 24 del mese di maggio anno 2022 alle ore 18:15 regolarmente convocata tramite invito del 12/05/2022, si è riunita l'assemblea dell'organizzazione di volontariato Casa delle Donne Centro Antiviolenza CaD Brescia OdV presso il salone oratorio di Cristo Re in Brescia Via Fabio Filzi n.3, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1) Approvazione del nuovo statuto sociale modificato ed integrato alle circolari ministeriali n. 18244/2021 e n. 1309/2019 recepite in toto dall'ufficio RUNTS Regione Lombardia

2) Altre ed eventuali

1) La Presidente Sig.ra Cassini Viviana constata la presenza di n.32 socie in presenza (e con delega) su un totale di n.59 socie regolarmente iscritte a libro socie aggiornato alla data del 24.05.2022 pari al 54% dichiara l'assemblea valida ed atta a deliberare e chiama a fungere da segretaria la Sig. ra Maria Grazia Bertoni che seduta stante accetta la carica.

Prende la parola e brevemente informa le socie di aver ricevuto un'informativa dal Sig. Maurizio Crotti, responsabile dell'articolazione Brescia del Runts Regione Lombardia, mediante la quale invitava l'ente a verificare se lo Statuto vigente, prevedeva nello specifico le norme che regolano: la cooptazione degli amministratori ed il voto delle/i soci, come previste dalle circolari ministeriali n. 18244/2021 e n. 1309/2019 recepite in toto dall'Ufficio Runts Regione Lombardia.

La presidente dopo aver preso visione dello statuto vigente, redatto dal Notaio Dott. Marco Massa in data 28/10/2020, anteriormente alla data dell'ultima circolare del 30/11/2021, verificava che non rispettava quanto previsto dalla nuova circolare. Le consigliere sentito il dottor Crotti, hanno deciso di provvedere all'aggiornamento dello statuto, per poter accedere più rapidamente all'iscrizione del RUNTS. Visti i tempi stretti, hanno incaricato la Dott.ssa Luigia Giacometti ad adeguare lo statuto vigente. La Presidente consegna alle presenti copia dello statuto, legge il nuovo testo dello statuto, soffermandosi sugli articoli:

8 Assemblea delle/i aderenti: con l'ampliamento del comma 1

9 Comitato Organizzatore: con l'ampliamento del comma 13

Le socie ascoltano con attenzione, prendono atto dell'adeguamento, necessario per l'iscrizione al RUNTS e all'unanimità approvano il nuovo statuto, redatto in forma di scrittura privata. Le presenti sottoscrivono il nuovo statuto ed il foglio presenza. Le norme statutarie vengono allegate al verbale a formarne parte integrante. La Presidente comunica che in qualità di Legale Rappresentante dell'Organizzazione di volontariato, provvederà senza indugio a registrare il verbale con le norme statutarie presso il competente ufficio del registro, richiedendo l'esenzione dall'imposta di bollo, conformemente a quanto previsto dall'articolo 82 comma 3 e 5 del decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 17.

2) Nessuna prende la parola.

Alle ore 20:30 non essendovi altro da deliberare, La Presidente dichiara chiusa l'assemblea.

LA PRESIDENTE

LA SEGRETARIA

"CASA DELLE DONNE CENTRO ANTIVIOLENZA CAD BRESCIA – ODV" C.F. 98037090176, alla data d'approvazione del presente verbale, redatto a recepimento dalle circolari ministeriali n. 18244/2021 e n. 1309/2019, risulta regolarmente iscritta all'Albo regionale (regione Lombardia) del volontariato con provvedimento del 8/3/1994 n. 54374. Pertanto richiede la registrazione dell'atto in esenzione dell'imposta di bollo, ai sensi art 82 c. 5 del D.lgs 117/2017 e l'esenzione dell'imposta di registro previsto dall'art 82 c. 3 dello stesso decreto.

A00 PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Arrivo N. 123002/2022 del 04-07-2022
Doc. Principale - Class. 13.3.5 - Copia Documento

1 CANTU' ROSELLA Rosella Cantu BS

2 STRETTI PIERA Piere - Perti BS

3 SCALORI MARIAPIA M P e Scal BS

4 PEGORARO GIOVANNA Giovanna Pegoraro BS

5 CANNONE MARIATERESA Mariateresa BS

6 PELLEGRINI GIOVANNA Piora Pellegrin BS

RAVANELLI DANIELA Daniele Ravanelli SALO'

8 FORTUNATO MARISTELLA Fortunato BS

9 NIBOLI BEATRICE Niboli Beatrice BS

10 FUCINA GIOVANNA Fucina BS

11 BONO ELISABETTA

Rosalba Bono

BS

12 VIVIANA CASSINI

Viviana Cassini

BS

13 VASSALLO GIOVANNA

Giovanna Vassallo

BS

14 GAVAZZI MONICA



/

SALO'

15 CIOLI ROSALBA

/

GARDON

16 SCALVINI CHIARA

Chiara Scalvini

BS

17 RUBERTO MARIA GRAZIA

/

BS

18 ZANIBONI CLARA

/

BS

19 GELMINI MARZIA



/

GARDON

20 BERETTA CRISTINA

/

SALO'

21 CERUTTI ROSALIA

Rosalie Cerutti

SALO'

22 FRANZONI CLAUDIA

Claudia Franzoni

SALO'

AD PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Arrivo N. 123002/2022 del 04-07-2022
Doc. Principale - Class. 13.3.5 - Copia Documento

23 TONOLI CLARA

Clara Tonoli

SALO'

24 ZANAGLIO FRANCA

/

SALO'

25 LEDDA PAOLA

/

SALO'

26 BERTELE' GABRIELLA

/

SALO'

27 ANGHINONI BIANCA

Anghinoni Bianca

GARDONI

28 BRESCIANI ALESSANDRA

Alessandra Bresciani

SALO'

29 CANTARINI SABRINA

/

GARDONI

30 RIGOSA SILVIA

/

GARDONI

31 GARIONI CHIARA

/

SALO'

32 MEZZARI SARA

/

SALO'

33 PODAVINI BRUNA

Bruna Podavini

SALO'

AOO PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Arrivo N. 123002/2022
Doc. Principale - Cass. 13.3.5
Copia Documento
del 04-07-2022

34 FATTORI MIRYAM

35 BERTONI MARIAGRAZIA

[Signature]

BS

36 RICCI CLARA

[Signature]

GARDON

37 ROSSINI CHIARA

[Signature]

BS

38 IPPOLITA SFORZA

[Signature]

BS

39 TRATTA ROSANNA

[Signature]

BS

40 TIZIANA ANESSI PE'

[Signature]

BS

41 CARLA VERZELETTI

[Signature]

BS

42 CARDILLO GIUSEPPINA

[Signature]

BS

43 CEPICH MARIA

[Signature]

BS

44 BOLDINI ITALIA

[Signature]

SALO'

45 BRESCIANI MARIA GABRIELLA

[Signature]

SALO'

AOO PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Arrivo N. 123002/2022 del 04-07-2022
Doc. Principale - Class. 13.3.5 - Copia Documento

46 BUSSENI LORENZA

SALO'

47 FERRARI MARIANNA

SALO'

48 FLOCCHINI MARILENA

SALO'

49 MOZZI ANNAMARIA

Annamaria Mozzi

SALO'

50 NEGRINI PAOLA

SALO'

51 SEMENZA ELISABETTA

SALO'

52 GAROSI ORNELLA

Garosi Ornella

SALO'

53 GHIO DANIELA

SALO'

54 MARELLI ELENA

Elena Marelli

SALO'

55 OLIVARI IVELISE

SALO'

56 ZIZIOLI MARIA

SALO'

57 BOVENTI MARISTELLA

Boventi Maristella

GARDONE

AOO PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Arrivo N. 123002/2022 del 04-07-2022
Doc. Principale Class. 13.3 - Copia Documento

58 LOMBARDI ANNA

GARDON

59 FOLETTI PATRIZIA

GARDON

CASA DELLE DONNE CENTRO ANTIVIOLENZA CAD BRESCIA

ODV TOTALI SOCIE N.59

AGENZIA DELLE ENTRATE

Direzione Provinciale di Brescia
Ufficio Territoriale di Brescia

Registrato il 06/06/2022

al N. 3327 serie 3

versati € Esenti

Per delega del Direttore Provinciale

IL FUNZIONARIO
Gianfranco Greco



AOO PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Arrivo N. 123002/2022 del 04-07-2022
Doc. Principale - Class. 13.3.5 - Copia Documento

**Il presente statuto è da considerarsi parte integrante dell'atto
costitutivo del 16/10/1989 registrato il 24/10/1989**

STATUTO

Art. 1 - Costituzione

- È costituita l'Associazione di volontariato denominata "CASA DELLE DONNE CENTRO ANTIVIOLENZA CAD BRESCIA - ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO" in breve "CASA DELLE DONNE CENTRO ANTIVIOLENZA CAD BRESCIA - ODV" di seguito denominata semplicemente Associazione.
- L'Associazione ha sede in Brescia, alla Via San Faustino civico n. 38; la modifica dell'indirizzo all'interno del Comune non comporta modifica dello Statuto.
- L'Associazione ha struttura e contenuti democratici; la sua durata è illimitata.
- L'Associazione utilizzerà negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico, l'indicazione di "Organizzazione di Volontariato o ODV".

Art. 2 - Finalità e attività di interesse generale

- L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
- L'Associazione, per il raggiungimento delle proprie finalità, avvalendosi prevalentemente delle prestazioni volontarie delle proprie aderenti, svolge in favore delle proprie associate, di loro familiari, di terzi e prioritariamente di donne e minori, come di seguito specificato, le seguenti attività di interesse generale:
 - 1) interventi e servizi in ambito sociale ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
 - 2) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
 - 3) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modificazioni;
 - 4) promozione della cultura del rispetto, delle pari opportunità, della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza;
 - 5) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, prioritariamente di donne e minori, nonché dei diritti degli utenti delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modificazioni, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53.
- L'Associazione si propone:
 - a) l'organizzazione di attività culturali, politiche, sociali per le donne, in forme che favoriscano la più ampia partecipazione democratica e la sollecitino;
 - b) la promozione di attività rivolte a sensibilizzare l'opinione pubblica circa tutte le manifestazioni di violenza contro le donne e a promuovere nelle donne, una riflessione sulla propria esperienza nell'ambito di una valorizzazione della diversità della loro cultura.
- Quale Centro Antiviolenza, in via esclusiva, si propone di:
 1. Garantire alle donne in situazione di violenza che si rivolgono al Centro so-stegno ed assistenza attraverso:
 - a) colloquio telefonico;
 - b) colloqui individuali di accoglienza e di sostegno relazionale per l'uscita dalla violenza e per la risoluzione del disagio, nel rispetto della privacy e delle scelte della donna;
 - c) consulenza legale e gratuito patrocinio;
 - d) sostegno psicologico e di counseling;
 - e) sostegno ed accompagnamento delle donne accolte nelle varie fasi della denuncia e nelle pratiche giuridico-legali;
 - f) avvio di percorsi individuali di uscita dalla violenza con o senza presa in carico presso strutture di ospitalità;
 - g) ospitalità temporanea per donne vittime di violenza - sole o con figlie/figli minori - in uno spazio gestito dalla Casa delle Donne secondo modalità da appro- varsi con apposito regolamento dal Comitato Organizzatore.

A00 PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Atto N. 02902/2022 del 04-07-2022
Doc. Principale - Class. 13.3.5 - Copia Documento

Roselle Carfà
Ubaldo Besta
firma Fatti
Disegno Men Pi
figliuoli Franco
Chianelli

Boletti & Sella
Donna
Peronella Men
Chiese Nicolini
giannapersona
Aureliana Peller
Hudette Bono
Giovanna Orzelli
Bianca Furlan
Roselle Carfà
Fatti
Roselle Carfà
Maria

A00 PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo 4817/2022
Doc. Principale - Class. 13.3.5 - Coda Documento

2. formare operatori/operatrici di accoglienza, Forze dell'Ordine, figure professionali in ambito socio-sanitario e legale, docenti attraverso:
 - a) Corsi di formazione per l'accoglienza delle donne maltrattate secondo la metodologia, le linee guida e l'esperienza maturata dai Centri antiviolenza;
 - b) corsi di formazione per la valutazione del rischio di escalation di violenza nelle relazioni intime;
 - c) interventi di sensibilizzazione, seminari, convegni ecc. sul tema della violenza di genere;
 - d) interventi di informazione, sensibilizzazione e formazione nelle scuole rivolti a docenti e studenti.
3. Promuovere attività rivolte a sensibilizzare l'opinione pubblica circa tutte le manifestazioni di violenza contro le donne (la cosiddetta violenza di genere)
4. Raccogliere e diffondere dati quantitativi e qualitativi relativi all'utenza della Casa delle Donne e sul fenomeno della violenza di genere, anche attraverso pubblicazioni e interventi pubblici.
5. Promuovere e aderire alla costituzione di Reti territoriali contro la violenza di genere.
 - L'Associazione fa parte della Rete regionale dei centri antiviolenza e della rete nazionale "D.i.Re."
 - L'Associazione, inoltre, previa delibera del Comitato Organizzatore al quale è rimessa la facoltà di individuarle, intende svolgere, nei limiti *ex lege* previsti, attività diverse, secondarie e strumentali, rispetto alle precedenti attività di interesse generale.
 - Al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale l'Associazione potrà, infine, porre in essere attività ed iniziative di raccolta fondi anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva, ovvero in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore.

Art. 3 - Aderenti dell'Associazione e attività di volontariato

- Sono aderenti dell'Associazione tutte le donne che si riconoscono, con parità di diritti e di doveri, nelle prospettive di lavoro delineate in questo Statuto. Il numero delle aderenti è illimitato.
- L'Associazione nello svolgimento delle proprie attività si avvale in modo prevalente dell'attività di volontariato delle proprie aderenti, iscritte in un apposito Registro.
- L'attività di volontariato è svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.
- L'attività delle volontarie non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario; l'Associazione può rimborsare alla volontaria solo le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, alle condizioni ed entro i limiti previsti da apposito Regolamento.
- La qualità di volontaria è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.
- L'Associazione può assumere lavoratrici/lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche delle proprie aderenti, fatto salvo quanto previsto al comma precedente, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle proprie finalità.
- In ogni caso, il numero delle lavoratrici/lavoratori impegnati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero delle volontarie o al cinque per cento del numero delle aderenti.
- Le volontarie dell'Associazione sono assicurate contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

Art. 4 - Criteri di ammissione e di esclusione delle aderenti

- Possono aderire all'Associazione tutte coloro che fanno domanda scritta al Comitato Organizzatore dichiarando di accettare senza riserva lo Statuto.
- Il Comitato Organizzatore deve provvedere sulle istanze di ammissione entro il termine improrogabile di giorni sessanta dal ricevimento della stessa, decorso il quale la domanda si intende senz'altro accolta; in caso di rigetto, la deliberazione motivata deve essere comunicata dal Comitato Organizzatore alle interessate entro 30 giorni dall'adozione, cosicché queste ultime possano, entro sessanta giorni dal ricevimento della predetta comunicazione, chiedere che sull'istanza si pronunci il Collegio dei Probiviri alla prima riunione utile.

Handwritten signature and initials on the left margin.

Handwritten signature and initials on the bottom left margin.

Handwritten signatures and names in blue ink at the bottom left: Roselle Cantù, Mirella Berti, Fiume, Diana Biondi, Fighinoni Bianca, Anton C., Rosalie Cantù.

Handwritten signatures and names in blue ink at the bottom right: Rosalie Cantù, Mirella Berti, Fiume, Diana Biondi, Fighinoni Bianca, Anton C., Rosalie Cantù.

- La qualità di aderente cessa per:
 .dimissioni volontarie;
 .per decesso;
 .per esclusione deliberata dal Comitato Organizzatore per sopraggiunta impossibilità di effettuare le prestazioni programmate, per mancato versamento della quota associativa per due anni, per comportamento contrastante con gli scopi statuari e per persistente violazione degli obblighi statuari.
- La deliberazione è comunicata all'interessata entro sessanta giorni dalla sua adozione ed annotata nel Libro Soci.
- Nel caso l'esclusa non condivida le ragioni dell'esclusione, ella, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione, può adire il Collegio dei Probiviri di cui al presente Statuto; in tal caso l'efficacia della deliberazione d'esclusione è sospesa fino alla pronuncia del Collegio stesso.

Art. 5 Diritti e doveri delle aderenti

- Le aderenti possono essere chiamate a contribuire alle spese dell'organizzazione.
- La quota associativa a carico delle aderenti è deliberata dall'Assemblea. E' annuale, non è restituibile in caso di recesso o di perdita della qualità di aderente, è intransmissibile ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e non è rivalutabile.
- Le aderenti hanno diritto:
 .di partecipare all'assemblea, se in regola con il pagamento della quota associativa e di votare direttamente o per delega;
 .di conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
 .di partecipare alle attività promosse dall'Associazione;
 .di usufruire di tutti i servizi dell'Associazione;
 .di dare le dimissioni in qualsiasi momento.
- Le aderenti sono obbligate:
 .ad osservare il presente statuto e le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
 .a pagare la quota associativa;
 .a svolgere le attività preventivamente concordate;
 .a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione.

Art. 6 Risorse economiche

- L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:
 .quote di adesione annuali;
 .contributi pubblici e privati;
 .rimborsi derivanti da convenzioni;
 .donazioni e lasciti testamentari;
 .rendite patrimoniali;
 .entrate derivanti da attività di raccolta fondi, anche svolte in forma organizzata e continuativa;
 .rimborsi spesa derivanti dall'esercizio delle attività di interesse generale;
 .entrate derivanti dalle attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto alle stesse nei limiti *ex lege* previsti;
 .entrate derivanti dalle attività di cui all'art. 79 e all'art. 85 del D.lgs. 117/17, nei limiti *ex lege* previsti;
 .entrate da attività commerciali, nei limiti *ex lege* previsti;
 .ogni altra attività compatibile con le finalità perseguite dall'Associazione.
- I fondi sono depositati presso l'Istituto di Credito stabilito dal Comitato Organizzatore.
- Ogni operazione finanziaria è disposta con firme congiunte della Presidente e della Vice Presidente.
- Il patrimonio dell'Associazione è costituito da beni mobili e immobili.
- Le donazioni di non modico valore sono accettate dal Comitato Organizzatore.
- I lasciti testamentari sono accettati con beneficio d'inventario dal Comitato Organizzatore in armonia con le finalità statuarie, delegando la Presidente al compimento di tutti gli atti necessari.
- Le convenzioni sono accettate con delibera del Comitato Organizzatore che autorizza la Presidente a compiere tutti gli atti necessari per la stipula.

Art. 7 Organi Sociali

- Sono organi dell'Associazione:
 .l'Assemblea delle aderenti
 .il Comitato Organizzatore
 .la Presidente

Rosellie Cantu

Umberto Bedina

Anna Maria

Giuseppe

Francesca

Antonino Branca

Rosellie Cantu

Anna Maria

Giuseppe

Francesca

Antonino Branca

Umberto Bedina

Rosellie Cantu

Anna Maria

.l'Organo di Controllo
.il Collegio dei Probiviri.

Art. 8 Assemblea delle aderenti

- L'Assemblea è costituita da tutte le aderenti alla Associazione, **hanno diritto di voto coloro che sono iscritte/i da almeno tre mesi nel libro delle associate/i, in regola con il versamento della quota sociale. Il diritto di voto spetta anche alle socie/i minorenni che, sino al compimento d'età, lo eserciteranno per il tramite dei propri genitori**
- L'Assemblea è convocata dal Comitato Organizzativo ed è presieduta dalla Pre-sidente.
- La convocazione è fatta, in via ordinaria, almeno una volta all'anno, entro il trenta di aprile per l'approvazione del bilancio consuntivo di esercizio e del bilancio preventivo.
- L'Assemblea è convocata, senza obblighi di forma, purché con mezzi idonei, di cui si abbia prova di ricezione da parte delle destinatarie, inoltrati almeno 10 giorni prima della data fissata per la convocazione.
- L'avviso deve contenere l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione, sia di prima sia di seconda convocazione, e l'elenco delle materie da trattare.
- L'Assemblea è pure convocata su richiesta di almeno due componenti del Comitato Organizzativo o di un decimo delle aderenti; in tal caso l'avviso di convocazione deve essere reso noto entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro 30 giorni dalla convocazione.
- L'Assemblea può riunirsi in un luogo diverso dalla sede sociale, purché in Italia, ovvero anche mediante mezzi di telecomunicazione, secondo quanto sarà stabilito in apposito Regolamento, purché sia possibile verificare l'identità dell'aderente che partecipa e vota.
- All'Assemblea convocata in seduta ordinaria compete:
 - a) l'elezione dei membri del Comitato Organizzatore;
 - b) la revoca dei membri del Comitato Organizzatore;
 - c) la nomina e revoca del Collegio dei Probiviri;
 - d) la nomina e la revoca dell'Organo di Controllo;
 - e) la nomina e la revoca del soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
 - f) la determinazione degli indirizzi generali dell'attività dell'Associazione;
 - g) l'approvazione dell'eventuale Regolamento che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento dell'Associazione, ivi compresi i lavori assembleari, nonché l'organizzazione ed il funzionamento delle Sezioni;
 - h) l'approvazione del bilancio consuntivo di esercizio e del bilancio preventivo;
 - i) ogni altro argomento demandato per materia, legge o Statuto alla competenza dell'Assemblea ordinaria.
- L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, con la presenza di almeno la metà delle aderenti, presenti in proprio o per delega, e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero delle aderenti presenti in proprio o per delega.
- L'Assemblea, sia in prima che in seconda convocazione, delibera a maggioranza delle aderenti presenti in proprio o per delega.
- Nelle deliberazioni di approvazione dei bilanci gli amministratori non hanno diritto di voto.
- Ogni aderente può essere portatrice di una sola delega.
- All'Assemblea convocata in seduta straordinaria compete:
 - a. la modifica dell'atto costitutivo e dello statuto;
 - b. lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
 - c. la devoluzione del patrimonio;
 - d. la deliberazione sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali esull'eventuale promozione dell'azione di responsabilità nei loro confronti.
- L'Assemblea straordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza personale o per delega di almeno i due terzi delle aderenti e delibera validamente con il voto favorevole di almeno la metà delle aderenti presenti in proprio o per delega.
- In seconda convocazione l'Assemblea straordinaria è validamente costituita con la presenza personale o per delega di almeno la metà delle aderenti e delibera con il voto favorevole della maggioranza delle aderenti presenti in proprio o per delega.
- Lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio residuo a seguito della liquidazione sono deliberati dall'Assemblea Straordinaria a maggioranza dei tre quarti delle aderenti sia in prima che in seconda convocazione.

AOO PROVINCIA DI BRESCIA
PROTOCOLLO Arrivo N. 12902/2022 del 04-07-2022
Doc. Principale - Class. 13.3.5 - Copia Documento

[Handwritten signatures and notes on the left margin]

[Handwritten signatures and names at the bottom of the page]

AOO PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Arrivo N. 123002/2022 del 04-07-2022
Doc. Principale - Class. 13.3.5 - Copia Documento

Art. 11. Segretaria

- ## Art. 12 Organo di Controllo

- ### Art. 13 Collegio dei Probiviri

- ## Art. 14 Gratuità delle cariche

- get the beer
blown

Art. 15 Bilancio

- Per ogni esercizio sociale, l'Associazione redige un bilancio consuntivo di esercizio e un bilancio preventivo.
- L'esercizio sociale decorre dal giorno 1 gennaio e termina il 31 dicembre di ognianno.
- Il bilancio consuntivo di esercizio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri, e della relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'Associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Qualora previste, deve essere documentato il carattere secondario e strumentale delle attività diverse.
- Il bilancio, in presenza di ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate inferiori ai limiti *ex lege* previsti, può essere redatto nelle forme del rendiconto per cassa.
- Il bilancio preventivo contiene le previsioni di entrata e di uscita per l'annodi riferimento, nonché una breve relazione sull'andamento economico – finanziarioprefigurato.
- Nei casi previsti dalla legge, l'Associazione redigerà il bilancio sociale.
- Entro il mese di aprile di ciascun anno il Comitato Organizzativo è convocato per l'approvazione del bilancio consuntivo di esercizio ed entro il mese di novembre di ciascun anno è convocato per l'approvazione del bilancio preventivo.

Art. 16 Avanzi di gestione e scioglimento dell'Associazione.

- Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è esclusivamente utilizzato per lo svolgimento delle attività di interesse generale meglio individuate all'art. 2 dello Statuto ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche di utilità sociale.
- È in ogni caso vietata la distribuzione, anche indiretta ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i., di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto.
- In caso di estinzione o di scioglimento per qualunque causa dell'Associazione il patrimonio residuo non potrà essere distribuito tra i fondatori, aderenti, lavoratori, collaboratori, amministratori ed altri componenti gli organi sociali e sarà devoluto previo parere positivo dell'Ufficio o dall'Ente a ciò preposto e fatta salva diversa destinazione imposta per legge, ad altro Ente del Terzo Settore, principalmente ad altra Organizzazione di Volontariato, secondo le determinazioni dell'Assemblea, o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Art. 17 Norme di rinvio

- Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia, in particolare si rinvia al dispositivo dell'articolo 98 del Codice del Terzo settore.

Art. 18 Norma transitoria

- Le disposizioni del presente Statuto sono pienamente efficaci dalla data di approvazione dello Statuto stesso, ad eccezione di quelle che presuppongono l'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) che entreranno in vigore a decorrere dall'iscrizione dell'Associazione nel predetto Registro.

Rosella Carlucci

Rosella Carlucci

~~Anna Maria~~
Anna Maria
Veronica
Veronica

Carlo Defina
G. Spina
Roberto

Associazione

WMA

"CASA DELLE DONNE CENTRO ANTIVIOLENZA CAD BRESCIA – ODV" C.F. 98037090176, alla data d'approvazione del presente verbale, redatto a recepimento dalle circolari ministeriali n. 18244/2021 e n. 1309/2019, risulta regolarmente iscritta all'Albo regionale (regione Lombardia) del volontariato con provvedimento del 8/3/1994 n. 54374. Pertanto richiede la registrazione dell'atto in esenzione dell'imposta di bollo, ai sensi art 82 c. 5 del D.lgs 117/2017 e l'esenzione dell'imposta di registro previsto dall'art 82 c. 3 dello stesso decreto.

Stammati
Uboldi Beatrice
Gini
Fugheroni Franco
Zehi

Besetti
Boschi
Pellegrini
Oliviero
Pellegrini

Bene
Fiorini
Fiorini
Goro
Goro

AOO PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Arrivo N. 123002/2022 del 04-07-2022
Doc. Principale - Class. 13.3.5 - Copia Documento

3 3321 06/06/2022

0,00 **TM422L003321000UC**
0,00 codice identificativo
per eventuali adempimenti successivi

0,00

0,00

ESENTE

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

TM4



Luigi Antonio Lucarelli
IL FUNZIONARIO
Gianni Guido Greco

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'GG', located below the printed name of the official.

AOO PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Arrivo N. 123002/2022 del 04-07-2022
Doc. Principale - Class. 13.3.5 - Copia Documento