

Repertorio N. 9374

Raccolta N. 6805

VERBALE DI ASSEMBLEA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue, il giorno trenta del mese di giugno, alle ore diciotto e dieci minuti.

(30.06.2022)

In Brescia (BS), via Carducci n. 15/e.

Avanti a me Avv. dott. GIUSEPPE GORLANI, notaio in Brescia, con studio in Piazza della Vittoria n. 11, iscritto nel ruolo del Distretto Notarile di Brescia,

SI E' RIUNITA

l'assemblea della associazione riconosciuta:

"DORMITORIO SAN VINCENZO DE PAOLI", con sede in Brescia (BS), Contrada Sant'Urbano n. 10, Codice Fiscale: 98058870175, iscritta nel registro delle "Organizzazioni di Volontariato" della Regione Lombardia - sezione provinciale di Brescia al numero 23 e nel Pubblico Registro delle persone giuridiche della Regione Lombardia al n. 2624; per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del nuovo Statuto dell'Associazione adeguato alla normativa introdotta dalla Riforma del Terzo Settore;
2. Approvazione della richiesta di "personalità giuridica" ex art. 22 c.1 - bis del Codice del Terzo Settore;
3. Approvazione istanza di adesione alla Federazione Nazionale e alla Federazione Regionale della Società San Vincenzo De Paoli e alla associazione La San Vincenzo Onlus (c.d. Ente Morale).

E' PRESENTE

nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo, il signor **MILANESI GIUSEPPE**, nato a Brescia (BS) il 9 giugno 1970, domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione.

Il costituito, **cittadino italiano della cui identità personale io notaio sono certo**, mi richiede di redigere il presente verbale.

Aderendo a tale richiesta, io notaio do atto di quanto segue.

A norma di statuto, assume la presidenza dell'assemblea il costituito Presidente del Consiglio Direttivo, il quale,

CONSTATATO

- che, a norma di legge e di statuto, con avviso esposto presso la sede dell'associazione, in data 14 giugno 2022, è stata ritualmente convocata in questo giorno luogo ed ora, in seconda convocazione - essendo la prima andata deserta -, l'assemblea straordinaria della predetta associazione per discutere e deliberare sull'ordine del giorno precedentemente descritto;

- che in questa sede è presente, in proprio o per regolare delega che resta acquisita agli atti sociali, numero 23 (ventitré) associati su complessivi numero 54 (cinquantaquattro)



Notaio Avv.

GIUSEPPE GORLANI

Brescia, Piazza della Vittoria 11

Dello (BS), via Roma n. 157

T. 030/296510 F. 030/2906473

info@notaigdp.it

REGISTRATO AGENZIA
ENTRATE DI BRESCIA

IL 05/07/2022

N. 35481

SERIE 1T

€ 245,00

come risultanti dal foglio presenze nominativo che si allega al presente atto sotto la lettera "A";

- che del Consiglio Direttivo è presente il Presidente, signor MILANESI GIUSEPPE e i consiglieri signore BIGNAMI MARIA-TERESA, GNUTTI MAGDA, SULLIOTTI BONA e FRANCESCHINI SILVANA;
- che è presente il collegio dei revisori dei conti, quale organo di controllo dell'Associazione, in persona del Dottor FORTINA FRANCESCO, mentre sono assenti giustificati il Dottor SOLDI ANTONIO e la Dottoressa MINELLI GRAZIELLA;
- che tutti i presenti si dichiarano sufficientemente informati sugli argomenti all'ordine del giorno,

VERIFICATA

l'identità e la legittimazione dei presenti

DICHIARA

la presente assemblea validamente costituita ed idonea a deliberare su tutti i punti all'ordine del giorno. Indi apre la discussione.

Prende per primo la parola il Presidente, il quale inizia la propria trattazione illustrando ai presenti che l'associazione **"DORMITORIO SAN VINCENZO DE PAOLI"**, si è iscritta in data 14 novembre 2002 nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato della Regione Lombardia, essendo la stessa un'organizzazione di volontariato costituita ai sensi e per gli effetti della legge 11 agosto 1991 n. 266 e della legge regionale sul volontariato del 24 luglio 1993. n. 22 e successive modificazioni ed integrazioni, la quale si ispira ai principi di solidarietà, trasparenza e democrazia al fine di svolgere un'attività prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro anche indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà, avvalendosi in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti.

Il Presidente ricorda che a seguito della Riforma operata dal d.lgs. 117/2017 (d'ora innanzi "Codice del Terzo Settore"), le organizzazioni di volontariato sono oggi disciplinate, oltre che dalle norme del codice civile in materia di associazioni, dagli articoli 32 e 34 del Codice del Terzo Settore; indi il Presidente rileva la necessità di adeguare il vigente statuto associativo alla nuova normativa in tema di Enti del Terzo Settore.

Il Presidente, passa quindi ad illustrare in dettaglio il nuovo testo di statuto che si allega al presente atto sotto la lettera **"B"**, testo di cui dà esauriente resoconto all'assemblea, sottolineando che la sua approvazione comporterà in particolare:

- l'aggiunta alla denominazione dell'associazione dell'acronimo "ODV", stante l'obbligatorietà, ai sensi dell'articolo 32 c. 3 del Codice del Terzo Settore, di inserire l'indicazione nella propria denominazione di Organizzazione di Volontariato o l'acronimo ODV;

- la riformulazione dell'oggetto e degli scopi dell'Associazione, senza con ciò apportarvi modifiche sostanziali tali da alterare la natura e le precedenti finalità dell'ente;
- l'eliminazione delle categorie di associati denominati rispettivamente "fondatori", "ordinari" e "sostenitori";
- l'inserimento di uno specifico articolo in merito agli associati volontari e ai lavoratori, con la precisazione che il numero di quest'ultimi non può essere superiore al 50% (cinquanta per cento) del numero dei soci che prestano attività di volontariato, ai sensi dell'articolo 33 del Codice del Terzo Settore;
- la riformulazione degli organi sociali dell'Associazione e la definizione delle loro funzioni ai sensi della vigente normativa in tema di Enti del Terzo Settore;
- la previsione dello svolgimento delle assemblee in forma telematica;
- la modifica dei termini di convocazione dell'assemblea;
- la previsione che in caso di scioglimento dell'associazione il patrimonio residuo debba essere devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico nazionale del Terzo Settore, ad altri Enti del Terzo Settore, o in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale;
- l'obbligo di redigere il bilancio in conformità a quanto previsto dalla normativa in tema di Enti del Terzo Settore.

Il Presidente passando alla trattazione dell'argomento posto al secondo punto dell'ordine del giorno ricorda all'assemblea che in base all'articolo 54 del Codice del Terzo Settore le Organizzazioni di Volontariato (ODV), tra le altre, sono soggette al processo di trasmigrazione ovvero di trasferimento dai precedenti registri verso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (d'ora innanzi "RUNTS") degli elementi informativi e documentali riguardanti le stesse. Il procedimento in questione è avviato d'ufficio e ha il carattere di accertamento, diretto a riscontrare, attraverso la documentazione e le informazioni trasferite e quelle eventualmente acquisite dall'ente, la sussistenza dei requisiti per l'iscrizione dell'ente nella sezione specifica del RUNTS alle stesse dedicata.

In particolare, il Presidente sottolinea che l'Associazione ha acquisito personalità giuridica di diritto privato in data 14 febbraio 2014 e attualmente, in ottemperanza del processo di trasmigrazione nel vigente Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, richiede l'acquisizione della personalità giuridica, ai sensi dell'articolo 22 c. 1 - bis del Codice del Terzo Settore per mezzo del notaio Giuseppe Gorlani.

A tal fine il Presidente ricorda la necessità di verificare tramite documentazione contabile/patrimoniale la sussistenza del patrimonio minimo ai sensi dell'articolo 22 comma 4 del D.lgs. 117/2017; detta documentazione, in relazione agli ultimi sviluppi ministeriali in materia [in particolare cfr.

circolare n° 9 del 21 aprile 2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali], può consistere, nel caso in cui l'ente si avvalga di un organo di controllo composto di almeno un revisore legale in una situazione patrimoniale aggiornata a non più di 120 (centoventi) giorni antecedenti la presentazione dell'istanza di iscrizione presso il RUNTS.

Indi, il Presidente illustra il bilancio di verifica aggiornato alla data del 31 marzo 2022, corredato dalla relazione dell'organo di controllo che ne attesta la corretta compilazione, da detta documentazione, che viene allegata al presente atto sotto la lettera "C", emerge che il patrimonio dell'Associazione è almeno pari ad euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero).

Infine, il Presidente passando alla trattazione dell'ultimo punto posto all'ordine del giorno illustra i motivi che suggeriscono di approvare l'istanza di adesione alla Federazione Nazionale e alla Federazione Regionale della Società San Vincenzo De Paoli e alla associazione La San Vincenzo Onlus (c.d. Ente Morale).

Dopo esauriente discussione il presidente dell'assemblea mette ai voti, espressi per alzata di mano, il seguente testo di deliberazione:

"L'assemblea dell' Associazione **"DORMITORIO SAN VINCENZO DE PAOLI"**

udita

la proposta del presidente dell'assemblea,

DELIBERA

- di adottare il nuovo statuto che d'ora innanzi regolerà la vita dell'associazione, secondo il testo già allegato al presente atto la lettera "B";
- di dare mandato al Notaio Giuseppe Gorlani di Brescia per il deposito dello statuto aggiornato e l'attestazione del patrimonio minimo, con richiesta di iscrizione dell'ente ex articolo 22 del Codice del Terzo Settore;
- di approvare l'istanza di adesione alla Federazione Nazionale e alla Federazione Regionale della Società San Vincenzo De Paoli e alla associazione La San Vincenzo Onlus (c.d. Ente Morale);
- di dare mandato al legale rappresentante dell'Ente per eseguire tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti a quanto sopra deliberato e conferendo allo stesso ogni potere per svolgere qualsiasi attività si rendesse opportuna, anche apportando al presente atto e allo statuto ogni modifica si rendesse necessaria."

Tale testo di deliberazione viene approvato dall'assemblea con il voto favorevole di n. 23 (ventitré) associati su n. 23 (ventitré) associati e pertanto con l'unanimità dei presenti; conseguente il testo di deliberazione è stato assunto in conformità alla maggioranza richiesta dall'articolo 27 del vigente statuto dell'Associazione, secondo l'elenco nomi-

nativo, comprensivo anche degli astenuti e dei dissenzienti, già allegato al presente verbale sotto la lettera "A".

A questo punto il presidente dell'assemblea mi chiede di allegare al presente verbale lo statuto aggiornato con le modifiche testé deliberate. Tale statuto è quello già allegato al presente atto sotto la lettera "B".

L'intervenuto mi dichiara che attualmente l'Associazione è proprietaria:

- del seguente automezzo:

-- autocarro per trasporto di cose, FIAT DOBLO', targato GA430LY, numero di telaio: ZFA26300006N90772;

- dei seguenti beni immobili:

Comune di **BRESCIA (BS)**

in ditta all'Associazione **"DORMITORIO SAN VINCENZO DE PAOLI"**

Foglio 11, Sez. SNA, Mapp. 8495, sub. 178 - Via Corsica /h n. 76, piano S1 - 4, z. c. 2, cat. A/2, cl. 4, vani 5,5, R.C. euro 724,33

graffato con

Foglio 11, Sez. SNA, Mapp. 8497, sub. 70 con diritto ai **Foglio 11, Sez. SNA, Mapp. 8495, sub. 6** - Via Corsica, piano S1, z. c. 2, cat. C/6, cl. 7, mq. 13, superficie catastale mq. 13, R.C. euro 69,15

Foglio 11, Sez. SNA, Mapp. 8495, sub. 7 - Via Corsica, piano S1, z. c. 2, cat. C/6, cl. 7, mq. 13, superficie catastale mq. 13, R.C. euro 69,15

All'unità immobiliare in oggetto compete altresì il proporzionale diritto di comproprietà sull'accessorio comune non censibile individuato al mapp. 8496.

Il presente atto non comporta formalità di trascrizione nei registri immobiliari.

Non essendovi altro da deliberare e non avendo nessuno chiesto la parola il presidente, proclamati i risultati delle votazioni, dichiara chiusa l'assemblea e scioglie la seduta alle ore diciotto e quaranta minuti.

L'intervenuto mi dispensa dalla lettura di quanto allegato.

Richiesto io notaio ho ricevuto il presente atto, composto di due fogli scritti in parte con sistema elettronico da persona di mia fiducia ed in parte a mano da me notaio su cinque pagine complete e su parte della sesta, e ne ho dato lettura alla parte che lo approva e con me lo sottoscrive alle ore diciotto e quarantacinque minuti.

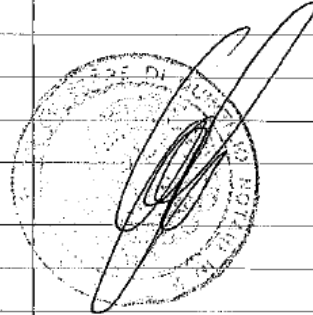
FIRMATO:

GIUSEPPE MILANESI

GIUSEPPE GORLANI - NOTAIO - SIGILLO

ALLEGATO "A"
all'atto n. 6805
della raccolta

	ASSOCIAZIONE DORMITORIO SAN VINCENZO DE' PAOLI	ASSEMBLEA DEL 30/06/2022			
	ELENCO SOCI				
	cognome	nome	presenza	delega	
1	ALBINI	GIUSEPPE			
2	ALBINI	ANGIOLINO			
3	AMBROSI SECCHI VILLA	FRANCESCA			
4	BALESTRINI URBINATI	EMILIA			
5	BARDELLONI MILANESI	BIANCA			
6	BAZOLI BRAMBILLA	FERNANDA			
7	BECCARIA RAMPINELLI	GRAZIA		X	GNUTTI MAGDA
8	BERARDI	GIANCARLO			
9	BERTINI CIBALDI	ELISA			
10	BERTOLI	RICCARDO	X		
11	BIGNAMI MASSARDI	MARIATERESA	X		
12	BORDIGA CAPOCCIA	ANNA			
13	BORDIGA MIGLIORATI	ELVIRA	X		
14	BOSETTI	ELEONORA			
15	CALZAVACCA	VALERIA			
16	CATTANEO BROLI	FRANCA			
17	DA PORTO SECCAMANI	CATERINA	X		
18	FRANCESCHINI	SILVANA	X		
19	FRANCHINI	ANNA MARIA			
20	GAFFURINI	GIANNI	X		
21	GAGGIA LAZZARONI	ELENA			
22	GEROLA	URBANO	X		
23	GIACOMELLI BERLUCCHI	LUISA			
24	GILBERTI ANDRIOLA	LUCILLA			
25	GNUTTI CIOCCA	MAGDA	X		
26	GNUTTI PUCCIO	ELISABETTA	X		
27	LANFRANCHI	GIANNANTONIO			
28	MARTARELLI GUALENÌ	FRANCA			
29	MATTEI	GIOVANNI		X	2017 A. & FRANCO
30	MAZZOLI	VINCENZO- FRANCO			
31	MILANESI	GIUSEPPE	X		



Handwritten signature: G. Bertini

	ASSOCIAZIONE DORMITORIO SAN VINCENTO DE' PAOLI	ASSEMBLEA DEL 30/06/2022			
ELENCO SOCI					
	cognome	nome	presenza	delega	
32	MONTAGNINI	CASSIANO			
33	MONTAGNANI BIFFI	BRUNA GINA			
34	NODARI	SILVIA			
35	NODARI GORNO	CLAUDIA			
36	OBERTINI	ANGELA NOEMI			
37	PERINI CORBETTA	MARIELLA	X		
38	PERRI CARBONE	MARIA STELLA			
39	PEZZOLI TAMPALINI	GIOVANNA			
40	PIANTONI BARONI	ELENA			
41	PRANDELLI	ENRICA		X	Rizzi Rosanna
42	RAMAZZINI BONETTI	COSTANTINA	X		
43	RIGOSA	PIETRO	X		
44	RIZZI BARESI	ROSANNA	X		
45	ROLFI	ROBERTO	X		
46	SACCENTI ORIZIO	ALDA			
47	SAVOLDI	PIERINO	X		
48	SCOTTI GORIO	CLAUDIA			
49	SECCAMANI MAZZOLI	STEFANO		X	DA PORTO CATERINA
50	SULLIOTTI LEONE	BONA	X		
51	TROMBETTA DE MIRANDA	BIANCA			
52	ZANOLA	ANNAMARIA			
53	ZAVARISE	FRANCO	X		
54	ZUCCARELLI VENTURI	MARIUCCIA		X	Rizzi Rosanna
			0	0	



Notaio

Giuseppe Gorlani

Brescia, Piazza della Vittoria 11

Dello, Via Roma 157

T. 030/296510 F. 030/2906473

info@notaigdpa.it

Allegato " B " all'atto della raccolta n. " 6805 "

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE

DORMITORIO SAN VINCENZO DE PAOLI - ODV

Costituzione - Denominazione - Sede - Durata

Art. 1. È costituita, nel numero minimo dei Soci, da intendersi quali Associati, previsto dalla legge, con sede in Brescia, quale Ente del terzo settore, l'Associazione di volontariato denominata "Dormitorio San Vincenzo De Paoli - ODV" in conformità al dettato dell'art. 32 del D.Lgs. 117/2017.

L'Associazione, ove previsto, ricomprenderà nella denominazione anche l'acronimo ETS con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso comune potrà avvenire con delibera del Consiglio Direttivo. Il trasferimento della sede legale in altro comune dovrà essere disposto con delibera dell'Assemblea di modifica dello statuto.

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

Art. 2. L'Associazione "Dormitorio San Vincenzo De Paoli - ODV", più avanti chiamata per brevità Associazione, si ispira ai principi di democraticità e gratuità, non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 3. L'Associazione storicamente è stata originata dall'iniziativa di alcuni soci della Società di San Vincenzo De Paoli di Brescia. L'Associazione pertanto si riconosce nei valori della Società di San Vincenzo De Paoli e dovrà chiedere di aderire alla "Federazione Nazionale Italiana Società di San Vincenzo De Paoli ODV", parteciperà con un proprio rappresentante alle assemblee di tale Federazione ed alle riunioni della "Federazione Regionale Lombarda della Società di San Vincenzo de Paoli ODV", trasmettendo loro copia dei propri bilanci e pagando le relative quote associative. L'Associazione, dopo che sarà stata accettata la propria richiesta di adesione alla Federazione Nazionale Italiana Società di San Vincenzo De Paoli ODV, potrà utilizzare il logo internazionale della Società di San Vincenzo De Paoli.

Finalità e attività

Art. 4. L'Associazione opera per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, svolgendo in via principale in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri Soci o delle persone aderenti agli enti associati, le seguenti attività di interesse generale di cui al comma 1 lettera q), r) e u) dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017: alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale tem-

poraneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi; accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti; beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo.

Art.5. In particolare l'Associazione persegue come sua specifica finalità la realizzazione e la gestione di strutture caritative di accoglienza maschile e femminile, volte ad ospitare gli emarginati, i senza fissa dimora e tutte le persone ritenute in stato di bisogno da parte del Consiglio Direttivo.

Art. 6. Per lo svolgimento delle predette attività l'Associazione si avvale prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri Soci, nonché di eventuali volontari esterni all'Associazione e personale dipendente e lavoratori autonomi. Per il perseguimento dei propri scopi l'Associazione potrà inoltre aderire anche ad altri organismi, tra cui le reti associative, di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con Enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie.

Art. 7. Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 l'Associazione potrà svolgere anche attività diverse rispetto a quelle d'interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'individuazione di tali attività sarà operata dal Consiglio Direttivo con apposita delibera.

Per le attività d'interesse generale prestata l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, salvo che le stesse siano svolte quali attività secondarie e strumentali nei limiti di cui all'art. 6 D.Lgs. n.117/2017.

Soci

Art. 8. Possono diventare Soci dell'Associazione tutte le persone fisiche che ne fanno richiesta, ne condividono gli scopi e intendano impegnarsi per la loro realizzazione mettendo a disposizione gratuitamente e volontariamente il proprio tempo libero e le proprie capacità.

Il mantenimento della qualifica di Socio è subordinato al pagamento della quota associativa annuale nei termini prescritti dal Consiglio Direttivo.

Art. 9. La domanda di ammissione a Socio deve essere presentata al Consiglio Direttivo. Il Consiglio accoglierà o rigetterà la domanda. L'adesione del Socio è annotata nel registro Soci.

Art. 10. Il rigetto della domanda di iscrizione deve essere

comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi entro 60 giorni. In questo caso l'aspirante Socio entro 60 giorni ha la facoltà di presentare ricorso all'assemblea che prenderà in esame la richiesta nel corso della sua prima riunione.

Diritti e doveri dei Soci

Art. 11. I Soci hanno il diritto di essere informati su tutte le attività ed iniziative dell'Associazione, di partecipare con diritto di voto alle assemblee, di essere eletti alle cariche sociali e di svolgere le attività comunemente concordate.

Ciascun Socio ha diritto di esaminare i libri sociali previa richiesta da formularsi al Presidente e da evadersi entro 15 giorni.

Essi hanno inoltre il diritto di recedere dall'Associazione, con preavviso scritto di almeno 8 giorni.

I diritti di partecipazione non sono trasferibili. La quota associativa ed ogni altra somma versata non è rimborsabile, rivalutabile e trasmissibile.

I Soci hanno l'obbligo di rispettare e di far rispettare le norme dello statuto e degli eventuali regolamenti.

I Soci che abbiano cessato di appartenere all'Associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

Perdita della qualità di Socio

Art. 12. La qualità di Socio si perde:

- a) per morte;
- b) per morosità nel pagamento della quota associativa;
- c) dietro presentazione di dimissioni scritte;
- d) per esclusione, qualora il socio si renda colpevole di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni; oppure qualora, senza adeguata ragione, non svolgano alcuna attività associativa, ovvero per gravi motivi.

La perdita della qualità di Socio è deliberata dal Consiglio Direttivo. Contro il provvedimento di esclusione di cui alla lettera d) il Socio escluso ha 60 di giorni di tempo per fare ricorso all'Assemblea che dovrà deliberare entro e non oltre 60 giorni dal ricorso medesimo.

Volontari

Art. 13. Sono volontari gli associati che aderiscono all'Associazione prestando, per libera scelta ed in modo personale, attività spontanea, gratuita, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà, nonché altre persone esterne all'Associazione che volontariamente e gratuitamente svolgono attività a favore della stessa.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario.

Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è Socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

Non si considera volontario l'associato che occasionalmente coadiuvi gli organi sociali nello svolgimento delle loro funzioni.

I Soci che prestano attività di volontariato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 117/2017 sono assicurati contro gli infortuni e le malattie, connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi e vengono iscritti in un apposito registro. Saranno parimenti assicurate le persone esterne all'Associazione che volontariamente e gratuitamente svolgono attività a favore della stessa.

Lavoratori

Art. 14. L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al proprio regolare funzionamento, oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei soci che prestano attività di volontariato.

Organi Sociali e Cariche Elettive

Art. 15. Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) l'Organo di controllo.

Tutte le cariche sociali sono elettive e gratuite, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

L'Assemblea

Art. 16. L'Assemblea è organo sovrano ed è composta da tutti i Soci e ciascuno di loro ha diritto a un voto se iscritto nel registro dei Soci da almeno un mese.

L'Assemblea è presieduta di norma dal Presidente che la convoca:

- a) almeno una volta all'anno;
- b) entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio;
- c) ogni qualvolta lo ritenga necessario il Consiglio Direttivo;
- d) quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo dei Soci.

Per convocare l'Assemblea, il Consiglio Direttivo si riunisce in seduta, delibera il giorno e l'ora della prima convocazione e il giorno e l'ora della seconda convocazione, che deve avvenire almeno il giorno successivo alla prima. La riunione può anche avvenire tramite collegamento in videoconferenza o altri mezzi equivalenti.

Art. 17. L'Assemblea, è convocata almeno 10 giorni prima del giorno previsto mediante invio di lettera raccomandata a.r., ovvero consegnata a mano, debitamente controfirmata, a mezzo sms, telefax o e-mail, ovvero con altri mezzi tecnologici che garantiscano la certezza dell'avvenuta ricezione della convocazione.

L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e la sede della convocazione, l'ordine del giorno con i punti oggetto del dibattito.

All'Assemblea sono convocati tutti i Soci, anche se sospesi o esclusi in attesa di giudizio definitivo dell'Assemblea.

Art. 18. L'Assemblea ha i seguenti compiti:

- a) discute ed approva il bilancio;
- b) approva il bilancio sociale quando previsto dalla legge;
- c) definisce il programma generale annuale di attività;
- d) procede alla elezione ed alla revoca dei consiglieri, determinandone previamente il numero dei componenti;
- e) procede eventualmente all'elezione e alla revoca dei componenti dell'Organo di controllo, determinandone previamente il numero dei componenti;
- f) discute ed approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari ed ogni altro eventuale regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo per il funzionamento dell'Associazione;
- g) delibera sulle responsabilità dei componenti gli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- h) delibera sulle domande di ammissione di Soci nel caso previsto dall'art. 10;
- i) delibera sul ricorso dell'associato contro il provvedimento di esclusione deliberato dal Consiglio Direttivo;
- j) delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e statuto;
- k) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- l) discute e decide su tutti gli argomenti posti all'Ordine del Giorno;
- m) delibera su ogni altro oggetto attribuito dalla legge,

dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Art. 19. L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno la metà dei Soci, presenti in proprio o per delega scritta da conferirsi ad altro Socio anche in calce alla convocazione; mentre in seconda convocazione è valida la deliberazione presa qualunque sia il numero degli intervenuti. Ciascun Socio può essere latore di un numero massimo di tre deleghe.

È possibile l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento dei soci:

- a) che sia consentito al Presidente dell'assemblea l'accertamento dell'identità degli intervenuti non personalmente presenti;
- b) che sia consentito al verbalizzante di percepire in modo adeguato i fatti e gli atti compiuti nella riunione;
- c) che sia consentito a tutti gli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea agli argomenti posti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere e trasmettere documenti.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza dei voti.

Art. 20. Per le modifiche statutarie l'Assemblea delibera in presenza di almeno metà dei Soci e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per lo scioglimento dell'Associazione e devoluzione del patrimonio, l'Assemblea delibera con il voto favorevole di almeno tre quarti dei Soci.

Art. 21. Nelle delibere di approvazione del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio direttivo non hanno voto. Per le votazioni si procede normalmente per alzata di mano. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda.

Le deliberazioni sono immediatamente esecutive e devono risultare insieme alla sintesi del dibattito da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario dell'Assemblea.

Consiglio Direttivo

Art. 22. Il Consiglio Direttivo è composto da un numero dispari minimo di 5 a un massimo di 9 componenti, eletti dall'Assemblea.

Alle sue riunioni avranno diritto di partecipare il Presidente pro tempore dell'ODV Società di San Vincenzo De Paoli, Consiglio Centrale di Brescia, ed il Presidente pro tempore dell'Associazione La San Vincenzo di Milano, che non avranno diritto di voto, salvo che siano anche soci dell'Associazione e siano stati regolarmente eletti.

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni e i suoi componenti sono rieleggibili per due volte consecutive. Tutti i componenti devono essere scelti tra le persone fisiche associate.

Non può essere eletto consigliere, e se eletto decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi, l'"ordinato in sacris" ed il soggetto che ricopra incarichi di carattere politico.

I consiglieri entro 30 giorni dalla notizia della loro elezione devono chiedere l'iscrizione nel Registro Unico nazionale del Terzo settore, allorquando istituito, indicando per ciascuno di essi il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'ente, precisando se disgiuntamente o congiuntamente; il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale ed eventuali limitazioni non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico nazionale del Terzo settore.

Art. 23. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni volta che vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri. La convocazione è fatta almeno 5 giorni prima della riunione a mezzo e-mail (o altro mezzo che ne assicuri il ricevimento) inviata almeno 5 giorni prima della riunione stessa. In casi di urgenza, il Consiglio direttivo può essere convocato anche per le vie telefoniche, con sole 24 ore di preavviso.

Le riunioni sono valide quando vi interviene la maggioranza dei consiglieri.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti. Le votazioni sono palesi tranne nei casi di nomine o comunque riguardanti le persone. La riunione può anche avvenire mediante mezzi di telecomunicazione.

Art. 24. Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione; pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la realizzazione del programma di attività che non sia riservato per Legge o per statuto alla competenza dell'Assemblea dei Soci.

Pertanto, tra l'altro, nello specifico:

- a) elegge tra i propri componenti il Presidente;
- b) elegge tra i propri componenti il Vice Presidente;
- c) elegge il Tesoriere e il Segretario;
- d) attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- e) cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea;
- f) predispone e propone all'Assemblea il programma annuale di attività;
- g) individua le attività diverse da quelle d'interesse gene-

rare esperibili dall'Associazione;

h) predispone annualmente il bilancio d'esercizio e lo presenta all'Assemblea per la discussione e la sua approvazione;

i) predispone annualmente, qualora previsto dalla legge, il bilancio sociale e lo presenta all'Assemblea per la discussione e la sua approvazione;

j) conferisce procure generali e speciali;

k) assume e licenzia eventuali prestatori di lavoro fissandone mansioni, qualifiche e retribuzioni;

l) propone all'Assemblea eventuali Regolamenti per il funzionamento dell'Associazione e degli organi sociali;

m) riceve, accetta o respinge le domande di adesione di nuovi Soci;

n) ratifica o respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;

o) delibera in ordine alla perdita dello status di Socio;

p) può delegare proprie attribuzioni di ordinaria amministrazione a uno o più dei suoi componenti.

Art. 25. Nel caso in cui uno o più uno o più consiglieri, che non superino la metà dell'organo di amministrazione, cessino dall'incarico il Consiglio Direttivo può provvedere alla loro sostituzione attingendo alla lista dei non eletti in occasione delle procedure di nomina dell'organo e seguendo l'ordine di preferenza ivi indicato. I componenti così nominati scadono con gli altri componenti. Ove per qualunque motivo non vi siano candidati che abbiano tali caratteristiche, l'Assemblea dovrà essere convocata con la massima urgenza consentita per indire nuove elezioni. Il venir meno della maggioranza degli amministratori comporta la decadenza dell'organo di amministrazione che deve essere rinnovato.

Il Presidente

Art. 26. Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione ed ha l'uso della firma sociale. Dura in carica quanto il Consiglio Direttivo. Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo. In casi di oggettiva necessità può adottare provvedimenti d'urgenza sottoponendoli alla ratifica del Consiglio Direttivo. Qualora il Consiglio Direttivo, per fondati motivi, non ratifichi tali provvedimenti, degli stessi risponde personalmente il Presidente. In caso di assenza o impedimento le sue mansioni sono esercitate dal Vice Presidente con funzioni vicarie.

Il Tesoriere

Art. 27. Al Tesoriere spetta il compito di tenere e aggiornare i libri contabili e di predisporre il bilancio sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio.

Al Tesoriere può essere conferito potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere conti correnti, firmare assegni di traenza, effet-

tuare prelievi, girare assegni per l'incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerente le mansioni affidategli dagli organi statutari. Ha firma libera e disgiunta dal Presidente del Consiglio per importi il cui limite massimo viene definito dal Consiglio Direttivo.

Il Segretario

Art. 28. Al Segretario spetta il compito di redigere e tenere aggiornati i verbali delle sedute di Consiglio e di Assemblea che trascrive sugli appositi libri affidati alla sua custodia unitamente ai libri previsti all'art. 34.

L'Organo di controllo

Art. 29. Indipendentemente dai limiti indicati dall'articolo 30 del D. Lgs. 117/2017, l'Assemblea elegge un Organo di Controllo, anche monocratico, per la durata di tre anni, rinnovabili.

Ai componenti dell'Organo di controllo si applica l'articolo 2399 del Codice civile. I componenti dell'Organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del Codice civile. Nel caso di Organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ed attesta che il bilancio sociale, qualora sia necessario predisporlo, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Codice del Terzo settore. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di controllo.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

L'Organo di controllo può inoltre esercitare, al superamento dei limiti di cui all'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 117/2017, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Patrimonio, esercizio sociale e bilancio

Art. 30. Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre di ogni anno e con la chiusura dell'esercizio verrà formato il bilancio che dovrà essere presentato all'assemblea per l'ap-

provazione entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Il bilancio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'Associazione e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'Associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

In caso di ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate inferiori al limite stabilito dall'art. 13 comma 2 Codice Terzo Settore (attualmente euro 220.000,00) il bilancio può essere redatto nella forma del rendiconto finanziario per cassa.

Art. 31. Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a) quote associative dei Soci;
- b) contributi di privati, dello Stato, di Enti, di Organismi internazionali, di Istituzioni pubbliche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- c) donazioni e lasciti testamentari;
- d) rimborsi derivanti da convenzioni;
- e) rendite patrimoniali;
- f) attività di raccolta fondi;
- g) entrate derivanti da eventuali attività commerciali e produttive marginali;
- h) ogni altra entrata derivante da attività diverse di cui all'art. 6 del D.lgs. n.117/17, comunque secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale di cui all'art. 4 del presente statuto che a qualsiasi titolo pervenga all'Associazione.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse rispetto a quelle di interesse generale, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Art. 32. Il patrimonio sociale è costituito da:

- a) beni immobili e mobili;
 - b) azioni, obbligazioni e altri titoli pubblici e privati;
 - c) donazioni, lasciti o successioni;
 - d) altri accantonamenti e disponibilità patrimoniali;
- che fossero a ciò specificatamente destinati dal Consiglio Direttivo.

Art. 33. Il patrimonio sociale deve essere utilizzato, secondo le leggi vigenti, nel modo più opportuno per il conseguimento delle finalità dell'Associazione.

Le quote sociali sono intrasferibili. In caso di dimissioni, esclusione o morte di un Socio, la sua quota sociale rimane di proprietà dell'Associazione.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori

ri ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Libri sociali

Art. 34. L'Associazione deve tenere i seguenti libri sociali:

- a) registro dei Soci
- b) registro dei volontari;
- c) libro delle adunanze e delle deliberazioni delle Assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- d) libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e di eventuali altri organi sociali.

Pubblicità e trasparenza

Art. 35. Il Consiglio direttivo assicura la sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'Associazione, con particolare riferimento ai bilanci annuali ed ai libri e registri sociali obbligatori.

I documenti sociali devono essere messi a disposizione dei Soci per la consultazione anche nel caso in cui siano conservati presso professionisti di cui l'Associazione si avvale.

Le richieste di accesso alla documentazione vengono indirizzate al Presidente dell'Associazione.

Informativa sociale

Art. 36. Se ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate, sono superiori a 100 mila euro annui, l'Associazione dovrà pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet o nel sito internet della rete associativa cui eventualmente aderisce (co. 2, art. 14 D. Lgs. 117/2017) gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di controllo e ai dirigenti.

Scioglimento dell'Associazione e devoluzione dei beni

Art. 37. Lo scioglimento dell'Associazione viene deciso dall'Assemblea con le modalità e le maggioranze previste dell'art.20 comma 2 dello statuto.

In caso di scioglimento il patrimonio dell'Associazione non potrà essere diviso tra i Soci ma, su proposta del Consiglio Direttivo approvata dall'assemblea, sarà interamente devoluto, previo parere positivo dell'ufficio regionale del Registro Unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge ad altri enti del terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia sociale.

In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai Soci.

L'Associazione pertanto è tenuta ad inoltrare al predetto Ufficio la richiesta di parere con raccomandata a/r o secondo

le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Norma finale

Art. 38. Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia, con particolare riferimento al D.Lgs 117/2017, al Codice civile e alle loro eventuali variazioni.

FIRMATO:

GIUSEPPE MILANESI

GIUSEPPE GORLANI - NOTAIO - SIGILLO

DORMBS - ASS.DORMITORIO S.VINCENZO DE PAOLI ONLUS
CONTRADA S.URBANO, 10
25121 BRESCIA (BS)

ALLEGATO "C"
all'atto n. 6805
della raccolta

Pagina

1

Data stampa

31/05/2022

Euro

Bilancio dal 01/01/2022 al 31/03/2022

Centesimi di Euro

STATO PATRIMONIALE

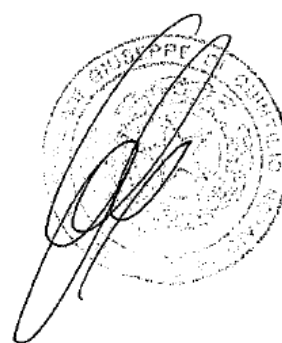
ATTIVITA'			PASSIVITA'		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
102101	APP. VIA CORSICA - BRESCIA -	90.600,00	401104	FONDO PERMANENTE DI DOTAZIONE	50.000,00
102305	DOBLO CARGO TEL. ZFA26300006N90772	19.000,00	401105	FONDO DI GESTIONE	306.029,40
102309	DIRITTO SU IMMOBILE DI TERZI	270.000,00	4.01	PATRIMONIO NETTO	356.029,40
102310	ARREDI DORMITORIO NUOVO	139.795,84	406001	A2A - A2A ENERGIA SPA	5.898,19
1.02	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	519.395,84	406001	A2AC - A2A CICLO IDRICO SPA	5.249,79
103101	LOMBARDA VITA	150.000,00	406001	A2AS - A2A CALORE & SERVIZI srl	7.124,28
1.03	INVESTIMENTI MOBILIARI	150.000,00	406001	ACQUA - ACQUAVIVA	14,27
201001	BEAC - BEACALL BARBARA ALICE	600,00	406001	ALER - ALER DI BS - MN CR	2.449,14
201001	BOTSTE - BOTTEGA STEFANO	4.275,00	406001	ASSO - ASSOIMPIANTI SNC	561,40
201001	COMBS - COMUNE DI BRESCIA	100.473,00	406001	AVVFER - AVV.LUISA FERRARI	602,00
201001	COMBSM - COMUNE DI BRESCIA - MINOR	1.984,00	406001	BREIM - BRESCIA IMPANTI	1.146,80
201001	COMBVI - COMUNE DI BORGO VIRGILIO	600,00	406001	BRICO - BRICOMAN	146,90
201001	COMCAL - COMUNE DI CALCINATO	350,00	406001	COMBS - COMUNE DI BRESCIA	1.556,00
201001	COMCFR - COMUNE DI CORTE FRANCA	1.594,85	406001	CONAST - CONAST SOC. COOP.	793,00
201001	COMCSD - COMUNE DI CASTENEDOLO	2.360,00	406001	COVE - DOTT.SSA COVELLI FRANCESC	50,75
201001	COMFIL - COMUNE DI FILAGO	461,00	406001	EDILS - TEKNOSISTEM SRL	793,00
201001	COMPIS - COMUNE DI PISOGNE	785,00	406001	EVOLU - EVOLUTION ITALIA SRLS	330,75
201001	COMREZ - COMUNE DI REZZATO	3.931,00	406001	FIOPSD - FEDER.ITAL.ORGANISMI PERS	600,00
201001	COMSAB - COMUNE DI SABBIO CHIESE	3.888,00	406001	FIRES - FIRESERVICE SRL	380,70
201001	COMSAP - COMUNE DI SAN PAOLO	450,00	406001	GANDE - GANDELLINI EUGENIO	2.126,70
201001	COMSRN - COMUNE DI SARNICO	700,00	406001	GRUCM - GRUPPO CM2000 SRL	716,95
201001	COMVLN - COMUNE DI VILLANUOVA	1.200,00	406001	INTRED - INTRED S.P.A	262,80
201001	LARETE - LA RETE ASSIT. SOCIO SANI	7.428,57	406001	LODA - LODA SAS	911,64
201001	PEDROB - PEDO' ROBERTO	775,00	406001	PADANA - PADANA EMMEDUE SRL	622,92
201001	UNIVAL - UNIONE DEI COMUNI DELLA V	200,00	406001	PREST - PRESTINI VITTORIO	154,70
2.01	CREDITI V/CLIENTI	132.055,42	406001	SINCRO - SINCRO IMPIANTI SRL	8.971,96
203109	ANTICIPI SU NOTE DI DEBITO	479,85	406001	TEANI - TEANI M. SPAGNILI A.	2.659,20
203111	FONDO AMICI DORMITORIO	1.000,00	406001	TERRA - TARAGONI MIRKP	4.062,00
203120	OSPITI C/ANTICIPI	1.852,76	406001	TOMA - DOTT TOMASELLE LUCA	550,00
203201	ANTICIPO EMOLUMENTI	600,00	406001	TRECCA - TRECCANI FRANCESCO PANIFI	420,87
203301	CREDITI VARI	1.635,16	406001	WOLTER - WOLTERS KLUMER ITALIA SRL	878,40
203431	IMPOSTA SOSTITUTIVA SU TFR	368,54	4.06	DEBITI V/FORNITORI	49.633,57
2.03	CREDITI VARI	5.936,31	407101	ERARIO C/RIT. LAV.DIPENDENTI	7.274,77
204201	CREDITI SU PROGETTI IN CORSO	4.800,00	407102	ERARIO C/RIT. LAV. AUTONOMI	208,60
2.04	ANTICIPI VERSO NUOVO DORMITORIO	4.800,00	4.07	DEBITI TRIBUTARI	7.483,37
206101	CASSA ASSOCIAZIONE	765,51	421111	CAUZIONI PASSIVE	100,00
206103	CASSA FEMMINILE - OZANAM -	182,88	4.21	RATEI E RISCONTI PASSIVI	100,00
2.06	CASSA	948,39	490101	FONDO AMMORTAMENTO DOBLO	14.250,00
207101	BPER BANCA	42.393,34	490102	FONDO AMMORTAMENTO ARREDI DORMITOR	27.255,94
207107	BANCA INTESA SANPAOLO	15.270,39	4.90	FONDI AMMORTAMENTO	41.505,94
207112	CARTA BPER 3655	299,28	499101	TFR DIPENDENTI	80.624,48
207113	CARTA PRPAGATA BPER 3671	1.240,02	499102	FONDO ONERI DIFFERITI PERSONALE	20.588,86
2.07	BANCHE	59.203,03	499105	FONDO DIRITTO SU IMMOBILE DI TERZI	270.000,00
215201	CAUZIONI ATTIVE - ALER	2.635,80	4.99	TFR	371.213,34
2.15	RATEI E RISCONTI ATTIVI	2.635,80	*****	UTILE ESERCIZIO PRECEDENTE	19.970,69
Associazione DORMITORIO SAN VINCENZO DE PAOLI BRESCIA					
Totale Attivita'		874.974,79	Totale Passivita'		845.936,31
Perdita d'esercizio			Utile d'esercizio		29.038,48
Totale a Pareggio		874.974,79	Totale a Pareggio		874.974,79

DORMBS	- ASS.DORMITORIO S.VINCENZO DE PAOLI ONLUS CONTRADA S.URBANO, 10 25121 BRESCIA (BS)	
Euro	Bilancio dal 01/01/2022 al 31/03/2022	Centesimi di Euro

Pagina	1
Data stampa	31/05/2022

CONTO ECONOMICO

COSTI			RICAVI		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
701101	PANE	1.209,65	601101	RIMBORSI DA ENTI - MASCHILE -	11.520,00
701105	ALIMENTARI VARI	7.782,01	601103	RIMBORSI DA ENTI - MASCHILE - MINO	5.760,00
701107	ACQUISTI VARI (MAT.CONSUMO)	3.024,51	601106	RIMBORSO ENTI CASA ACCOGLIENZA MAS	100.524,00
701109	FARNACI	6,50	601107	RIMBORSO ENTI CASA ACCOGLIENZA FEM	38.283,85
701114	LABORATORIO GREEN AND FREE-CARIPLO	593,93	601108	RIMBORSO CASA ACCOGLIENZA APPARTAM	14.043,00
701116	LABORATORIO RECUPERARE SIGNIFICATI	2.440,74	601109	RIMBORSO DA ENTI DUOMO ROOM	19.800,00
701151	CARBURANTE	250,00	601110	RIMBORSO ENTI PROGETTO PRONTI PART	3.700,00
7.01	ACQUISTI	15.307,34	601120	CONTR OSPITALITA' HOUSING	1.900,00
702105	COSTO OPERE EXTRA DORM NUOVO	8.971,96	601203	RIMBORSI DA ASSICURAZIONI	1.652,00
702201	BENI DUREVOLI VARI	7.627,64	6.01	RETTE ATTIVE	197.182,85
7.02	ACQUISTO BENI DUREVOLI	16.599,60	602101	DONAZIONI DA PRIVATI	13.732,52
704101	ENERGIA ELETTRICA	3.916,85	602119	CONTRIBUTO CONGREGA DELLA CARITA'	15.000,00
704103	ACQUA	3.043,52	602121	CONTRIBUTO OSPITALITA'	1.362,00
704105	TELERISCALDAMENTO CASE ACCOGLIENZA	6.858,11	602125	CONTRIB PROG RECUPERARE SIGNIFICAT	-200,00
704111	ENERGIA CASE ACCOGLIENZA	5.313,00	6.02	DONAZIONI E CONTRIBUTI	29.894,52
704113	ACQUA CASE ACCOGLIENZA	2.879,92	603101	VIA CORSICA - CONTR. AFFITTO -	1.332,00
704202	SPESE TELEFONICHE	674,52	6.03	CONTR. APPARTAMENTI PROPRIETA'	1.332,00
7.04	UTENZE	22.685,92	604102	VIA CROC. ROSA 63 - CONTRIBUTO -	1.000,00
706101	PULIZIA LOCALI VIA S. URBANO	4.898,89	604110	VIA FIORENTINI 10 - INT. 7 - CONT	793,00
706102	DISINFESTAZIONE LOCALI	463,14	604111	VIA MAZZUCHELLI 13 SX	1.400,00
706103	LAVANDERIA	3.224,91	604112	VIA PAITONE 53	200,00
706104	VIGILANZA	522,87	604114	VIA MAZZUCHELLI DX	660,00
706105	SERVIZIO CUCINA	6.576,96	6.04	CONTR. APPARTAMENTI AFFITTO	4.053,00
706106	SPESE VARIE OSPITI	1.262,45	611301	SOPRAVVIVENENZE ATTIVE	2.979,99
706107	SPESE TRASPORTO OSPITI	656,80	611901	DIFFERENZA RICAVI ARROTOND. EURO	3,07
706109	LAVANDERIA CASE ACCOGLIENZA	705,90	6.11	RICAVI VARI	2.983,06
706110	PULIZIA LOCALI CASE ACCOGLIENZA	5.383,84			
706201	MANUTENZIONI VIA SAN URBANO	1.147,85			
706203	CONTRATTI MANUTENZIONE	561,20			
706205	MANUTENZIONI VARIE CASE ACCOGLIENZ	4.753,40			
7.06	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	30.158,21			
711101	SPESE POSTALI	234,34			
711102	CANCELLERIA	822,10			
711103	ASSICURAZIONI	1.600,68			
711104	CONSULENZE AMM.VE (PAGHE, ECC.)	1.305,89			
711105	CONTRATTI AMM.VI ASSISTENZA	2.568,81			
711107	QUOTE ASSOCIATIVE	750,00			
711110	SPESE VARIE AMM.VE	994,76			
711111	CONAST	2.135,00			
711112	CORSI SICUREZZA	215,69			
711118	COSTI PROGRAMMA GESTIONE OSPITI	1.745,82			
711119	COSTI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	366,00			
711901	DIFFERENZA COSTI ARROTOND. EURO	1,28			
7.11	COSTI AMMINISTRATIVI	12.740,37			
714201	OBBLAZIONI AD OSPITI	560,00			
714202	VACANZE CASA OZANAM	7,99			
714208	COSTI GESTIONE DUOMO ROOM	1.028,64			
7.14	CONTRIBUTI PASSIVI	1.595,63			
721102	VIA CROCIFFISSA ROSA 63 - COSTO -	908,33			
721109	VIA L.FIORENTINI - INT. 6	3.392,52			
721110	VIA L. FIORENTINI - INT. 7	90,00			
721120	VIA CORSICA - SPESE	784,28			
721123	VIA MAZZUCHELLI DX	2.145,81			



Associazione DORMITORIO
SAN VINCENZO DE PAOLI
BRESCIA

Handwritten signature: Giuseppe Rinaldi

DORMBS - ASS.DORMITORIO S.VINCENZO DE PAOLI ONLUS
CONTRADA S.URBANO, 10
25121 BRESCIA (BS)

Euro

Bilancio dal 01/01/2022 al 31/03/2022

Centesimi di Euro

Pagina

2

Data stampa

31/05/2022

CONTO ECONOMICO

COSTI			RICAVI		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
721124	VIA PAITONE 53	1.706,21			
721125	VIA MAZZUCHELLI SX	2.850,55			
7.21	COSTI APPARTAMENTI IN AFFITTO	11.877,70			
731101	SALARI E STIPENDI	54.006,57			
731102	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	16.161,35			
731103	CONTRIBUTI INAIL	3.283,57			
731104	QUOTA TFR	200,43			
731108	CONTRIBUTI RECIPROCA	200,44			
731403	SERVIZI EDUCATIVI x RINFORZO	10.301,00			
731404	SERVIZIO ASSISTENZA NOTTURNA	2.525,25			
731405	ASSISTENZA INFERMIERISTICA	7.977,60			
731406	SPESE ESAMI PER COVID 19	707,75			
7.31	COSTI DEL PERSONALE	95.363,96			
741102	ONERI BANCARI VARI	77,22			
7.41	ONERI FINANZIARI	77,22			
Totale Costi		206.406,95	Totale Ricavi		235.445,43
Utile d'esercizio		29.038,48	Perdita d'esercizio		
Totale a Pareggio		235.445,43	Totale a Pareggio		235.445,43

DORMBS - ASS.DORMITORIO S.VINCENZO DE PAOLI ONLUS
CONTRADA S.URBANO, 10
25121 BRESCIA (BS)

Euro

Bilancio dal 01/01/2022 al 31/03/2022

Centesimi di Euro

Pagina

1

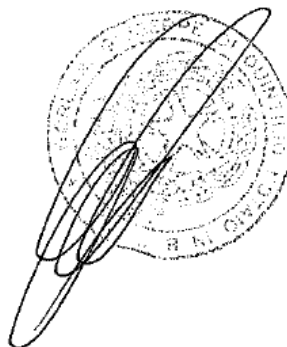
Data stampa

31/05/2022

STATO PATRIMONIALE

- CONTI D'ORDINE

ATTIVITA'			PASSIVITA'		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
909103	IMPEGNO PER BENI DI TERZI V/ENTE	1.200.000,00	909102	IMPEGNO MUTUO VALSABBINA PER DORMI	1.200.000,00
9.09	CONTI D'ORDINE	1.200.000,00	9.09	CONTI D'ORDINE	1.200.000,00
Totale Conti d'ordine Attivi		1.200.000,00	Totale Conti d'ordine Passivi		1.200.000,00



Associazione DORMITORIO
SAN VINCENZO DE PAOLI
BRESCIA

Handwritten signature/initials.

Associazione Dormitorio San Vincenzo De' Paoli
Contrada S. Urbano, 10 - Brescia
C.F.: 9858870175
Organizzazione di Volontariato – Onlus
iscritta al Registro Regionale al n.2833 foglio 709 sez.A, con Decreto Regionale 3043-168 del 12.02.2001

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

per la sussistenza del patrimonio minimo dell'associazione

per l'iscrizione al RUNTS ai sensi del D.Lgs 117/2017 e della circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.9 del 21.04.2022

Premesso che:

- ai fini dell'attestazione del patrimonio netto minimo da parte del Notaio per l'ottenimento della personalità giuridica tramite l'iscrizione al RUNTS (Registro Unico del Terzo Settore) da parte di associazioni già in possesso di personalità giuridica di diritto privato, la verifica della sussistenza dello stesso – pari ad euro 15.000 nel caso di associazioni – va eseguita sulla base di documenti contabili aggiornati ad una data non anteriore a 120 giorni rispetto a quella della delibera portante la decisione di iscrizione al RUNTS;
- a tale scopo, in data 28 giugno 2022, il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione Dormitorio San Vincenzo De' Paoli ha approvato la propria situazione patrimoniale ed economica riferita alla data del 31 marzo 2022;
- tale situazione patrimoniale ed economica, sottoscritta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, è allegata alla presente relazione,

Tutto ciò premesso e considerato, questo Organo di Controllo

Conferma

- di essere interamente composto da soggetti iscritti al Registro dei Revisori Legali tenuto presso il MEF; in particolare:

Dott. Francesco Fortina al n.ro 24612

Dott.ssa Mariagrazia Minelli al n.ro 149076

Dott. Antonio Soldi al n.ro 80104

- che dalla situazione patrimoniale ed economica sopra citata risulta un patrimonio netto riferito alla data del 31 marzo 2022 pari ad euro 405.038 (composto dal patrimonio netto al 31.12.2021 pari ad euro 376.000 oltre al risultato positivo di periodo in corso di maturazione pari ad euro 29.038);

- che, pertanto, tale patrimonio netto risulta superiore all'importo minimo di euro 15.000 richiesto per l'ottenimento della personalità giuridica tramite l'iscrizione al RUNTS.

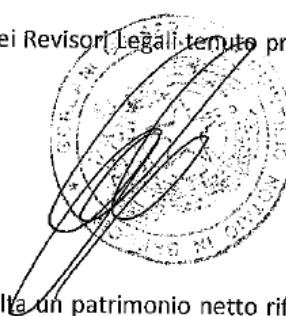
Allegato: citato

Brescia, 29 giugno 2022

Per il Collegio dei Revisori

Il Presidente

Francesco Fortina



quattrocento

	COPIA SU SUPPORTO INFORMATICO CONFORME AL DOCUMENTO ORIGINA-	
	LE SU SUPPORTO CARTACEO AI SENSI DELL'ART. 22 DEL D.LGS. 7.03.2005 n. 82.	