

STATUTO ASSOCIAZIONE
ACCADEMIA DEL GIOVANE SAPERE APS
Kalòs Kai Agathòs

ART. 1 - DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA E LOGO

È costituita, ai sensi del Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, e successive modifiche e integrazioni, l'associazione non riconosciuta denominata Accademia del Giovane Sapere APS Kalòs Kai Agathòs, di seguito associazione. L'associazione ha sede legale nel Comune di Cosenza alla Via Libero Grassi n. 11.

Il trasferimento dell'indirizzo della sede può essere stabilito con delibera dell'assemblea e non comporta modifica statutaria. L'Associazione ha durata illimitata. L'Associazione farà uso dell'indicazione di "Associazione di promozione sociale" e dell'acronimo APS nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico, solo dopo aver ottenuto l'iscrizione nella relativa sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore. L'Associazione ha per logo e simbolo distintivo:

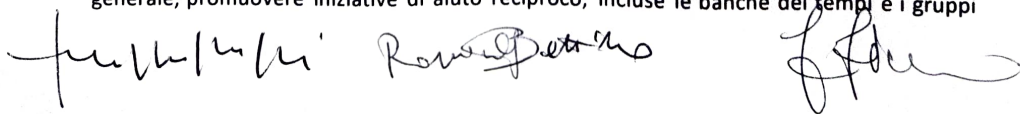


Art. 2 - FINALITA'

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale nello scopo di: riunire aspiranti scrittori, autori esordienti, e persone che semplicemente amano e vogliono sostenere la letteratura giovanile.

La finalità dell'associazione è quella di favorire la lettura, la scrittura creativa, la poesia, il teatro, la fotografia e l'arte in genere, nonché di promuovere e sostenere tramite l'informazione e la formazione il mestiere dello scrittore, come scrivere, come comporre, il senso dell'umorismo e l'arte di far ridere. Organizzare occasioni pubbliche di confronto culturale in campo artistico e letterario all'interno di fiere del settore e festival, momenti formativi, iniziative editoriali, concorsi e borse di studio. Realizzare una Scuola di scrittura creativa e di arte grafica, quale punto di incontro con scrittori, artisti e case editrici, nonché un laboratorio di calligrafia al fine di insegnare l'arte della bella scrittura a mano con pennino e inchiostro, quale corsivo, gotico e scrittura storica. Organizzare un Centro di Talent-scouting per l'approccio dei punti forti, al fine di individuare e valorizzare bambini e giovani che, per attitudine innata, nell'agire quotidiano manifestano segnali di talento, pensiero e comportamenti utili a creare valore. L'Associazione promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri, mira alla formazione di cittadini responsabili e partecipi alla vita civica e sociale, si propone di favorire una coscienza civica e civile basata sulla consapevolezza che la libertà personale si realizza nell'adempimento dei propri doveri, nella conoscenza e nell'esercizio dei propri diritti, nel rispetto dei diritti altrui e delle regole che governano la convivenza civile in generale, nonché di alimentare e rafforzare il rispetto nei confronti delle persone, degli animali e della natura, affinché siano proprio i bambini ed i giovani a divenire promotori di comportamenti idonei per la tutela ed il sano sviluppo della società. Recependo la legge sui principi della "convenzione sui

diritti del fanciullo", firmata a New York nel 1989, promuovere, organizzare e sostenere la lezione del Sindaco dei Ragazzi, con la fascia tricolore indosso quale simbolo ufficiale di primo cittadino, e l'elezione del Consiglio Comunale dei Bambini e dei Ragazzi al fine di educarli ad essere cittadini protagonisti della propria città. Il Consiglio Comunale dei Bambini e dei Ragazzi, sarà luogo di incontro per esprimere opinioni ed idee, per confrontarsi, per discutere liberamente nel rispetto delle regole, per elaborare proposte per migliorare la città in cui vivono, collaborare a prendere decisioni importanti che riguardano il loro territorio, cercando soluzioni a problemi che li riguardano. L'Associazione promuove il recupero e la valorizzazione dei saperi e degli antichi mestieri a rischio di estinzione, quali attività artigiane, arte, creatività, sperimentazione e saperi taciti, favorire il ricambio e l'interscambio generazionale delle competenze fra gli antichi mestieri e l'abilità dei giovani, promuovere l'alternanza di saperi attraverso forme di educazione formale e non formale, incoraggiare la conoscenza del patrimonio storico, delle storie, delle arti, delle tradizioni, dei costumi e delle culture locali. L'Associazione ha come obiettivo anche di avvicinare i piccoli al mondo dell'arte con semplicità e divertimento attraverso laboratori e particolari gare di intuito, percorsi storici artistici e cacce al tesoro, quali esperienze del bello in libertà. Organizzare visite ludiche, per bambini dai 4 anni in su nei fine settimana, percorsi per le scuole di ogni ordine e grado, itinerari storico artistici nei week-end per bambini e famiglie, corsi di intrattenimento educativo per le scuole. L'Associazione promuove ed organizza corsi di formazione extra-scolastica per indirizzare i giovani al fine di favorirne l'inserimento nelle attività occupazionali e di lavoro, sviluppando occasioni ed opportunità di volontariato e di inclusione sociale. L'Associazione molto sensibile al tema dell'infanzia promuove un percorso arte terapeutico per bambini in difficoltà, proponendo all'interno del proprio laboratorio quotidiano, impostato sulle arti visive e pensato per stimolare e far crescere una volontà di creatività, una serie di attività artistiche, di espressione culturale, di animazione e di crescita civile, dove divertendosi, lavorando e socializzando viene elaborata ed interpretata la realtà, ognuno con il proprio stile, segno e poetica. L'associazione incentiva l'inclusione, la coesione sociale, la cultura della convivenza civile, delle pari opportunità, dei diritti, lo sviluppo di forme di prevenzione e di lotta all'intolleranza, al disagio, all'emarginazione e al razzismo, particolare attenzione sarà rivolta all'interscambio artistico e culturale tra i giovani e la realtà della terza età, al fine di far tesoro del bagaglio esperienziale quale mezzo di confronto e di crescita. L'Associazione potrà assumere l'eventuale gestione di servizi educativi e formativi, con particolare attenzione nei confronti delle persone con disabilità, abbandonando l'idea di assistenzialismo per instaurare una relazione di scoperta reciproca tra lo spazio dell'Associazione stessa e la città, favorendo l'integrazione dei bambini in difficoltà attraverso la reciproca conoscenza, la loro valorizzazione ed il loro apprezzamento, fino a creare una relazione paritaria e senza pregiudizi. Nello spirito degli ideali proclamati dall'Atto Costitutivo, con l'intento di approfondire e rendere più incisiva la diffusione del sapere, consapevole del profondo significato di collaborazione, amicizia e solidarietà, l'Associazione suggella un protocollo di collaborazione con la Federiciana Università Popolare, affidando alla stessa la funzione di soprintendere, con i conseguenti poteri di impulso e di controllo di tutte le attività necessarie ed utili per la promozione, la progettazione, la programmazione di carattere culturale, scientifico e sociale, nonché la valorizzazione, formazione, aggiornamento e professionalizzazione dei soci e del personale. L'Associazione potrà inoltre: organizzare e gestire attività sportive dilettantistiche, campus, collegi, istituti, convitti e scuole, fare e richiedere beneficenza, promuovere iniziative per la cultura della legalità e della pace tra i popoli, promuovere la tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale, promuovere iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi e i gruppi



di acquisto solidale, svolgere attività di protezione civile, riqualificare i beni pubblici inutilizzati o i beni confiscati alla criminalità organizzata, svolgere attività culturali di interesse sociale con finalità educativa, organizzare campi di agricoltura sociale, stipulare ogni opportuno atto o contratto, per il finanziamento delle operazioni deliberate e senza l'esclusione di altri per l'assunzione di finanziamenti e mutui, a breve o a lungo termine, locazioni, assunzione in concessione o comodato o acquisto, in proprietà od in diritto di superficie di immobili, stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con Enti Pubblici o Privati, amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, locatrice, comodataria o comunque posseduti, anche predisponendo ed approvando progetti e lavori di consolidamento o manutenzione straordinaria; stipulare convenzioni e contratti per l'affidamento in gestione di parte delle attività, partecipare ad associazioni, enti ed istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente od indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli dell'Associazione medesima, svolgere attività di commercializzazione nei vari settori, anche con riferimento al settore dell'editoria, svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali, attuare ogni opportuno intervento, ivi inclusa la costituzione di parte civile per abusi e violenza di ogni tipo ed in ogni procedimento, civile, penale, amministrativo, che veda un essere umano ed in particolare i minori, vittime ed oggetti di violenza. Indire convegni, manifestazioni culturali, meeting, seminari, congressi, conferenze, simposi, mostre, dibattiti, stage e corsi di formazione pratica, spettacoli, aste e lotterie sociali, gare e premi a carattere locale e nazionale, in forma diretta e/o indiretta con altre associazioni e con il patrocinio dello Stato, della Regione, degli Enti Locali, di altre istituzioni pubbliche e private, nonché delle Autorità Religiose. Promuovere ogni forma di turismo sociale; organizzare strutture ricreative, punti di ristoro per la somministrazione di alimenti e bevande, spacci e mense sociali, encomiare e nei limiti della disponibilità del fondo sociale, premiare chiunque si sia distinto nella realizzazione degli scopi dell'Associazione; bandire concorsi e borse di studio, rilasciare tessere, distintivi, divise, attestati, diplomi, trofei e similari, istituire albi onorifici, editare e pubblicare libri. Per il raggiungimento dei propri fini l'Associazione può avvalersi di specialisti esterni retribuiti. L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo nei limiti necessari al suo regolare funzionamento. Tutte le cariche associative sono prestate gratuitamente così come le prestazioni fornite dagli aderenti, eccetto il rimborso delle spese vive sostenute dai soci e dai collaboratori esterni. L'Associazione persegue le proprie finalità mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi delle attività di interesse generale, avvalendosi anche dell'attività di volontariato dei propri associati. In particolare, nel perseguimento delle proprie finalità, l'Associazione opera nei seguenti settori di interesse generale: interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2 della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi sociali e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. a) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117; educazione, istruzione e attività culturali di interesse sociale con finalità educativa, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. d) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117; organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività anche editoriali di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale dell'ente, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. i) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117; organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. k) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117; formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto

Fun (M) Fun' Roma

Fun

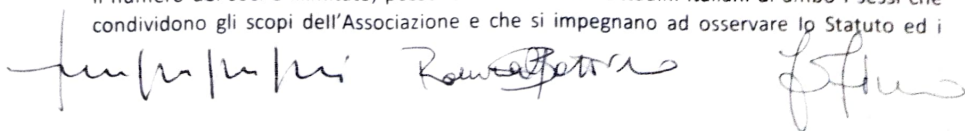
della povertà educativa, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. l) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117; organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. t) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117; Nel perseguimento delle finalità istituzionali, l'Associazione può altresì svolgere le proprie attività sportive di interesse generale anche mediante l'acquisizione, conduzione in locazione e gestione di impianti, aree e strutture per l'organizzazione e la pratica sportiva; L'Associazione può esercitare attività diverse, ai sensi dell'art. 6 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, purché siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, secondo i criteri e i limiti previsti dal medesimo articolo e dalle relative disposizioni attuative. A tal fine, è demandata all'Assemblea la concreta individuazione delle attività diverse da quelle di interesse generale esercitabili, nel rispetto dei citati limiti e criteri. L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi, a norma dell'art. 7 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale. L'attività di raccolta fondi può essere realizzata anche in forma organizzata e continuativa, mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.

Art.3 - ASSEMBLEA

L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno due volte all'anno per l'approvazione del bilancio preventivo e del bilancio consuntivo. L'assemblea può essere ordinaria e straordinaria. In sede ordinaria l'Assemblea: approva il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo, comprensivo di stato patrimoniale e conto economico, predisposto dal Consiglio Direttivo; formula raccomandazioni e direttive sull'attività dell'Associazione; delibera sulla quota associativa annuale e su eventuali contributi straordinari; delibera sugli altri oggetti previsti dallo statuto o ad essa sottoposti dal Presidente. In sede straordinaria l'Assemblea delibera su: variazione di sede, oggetto e durata; modifiche allo Statuto; ammissione ed esclusione dei soci; scioglimento e messa in liquidazione dell'Associazione. L'Assemblea ordinaria delibera con la maggioranza dei presenti aventi diritto al voto. In prima convocazione l'Assemblea ordinaria è validamente costituita con la presenza della maggioranza dei soci. In seconda convocazione l'Assemblea ordinaria è validamente costituita e deliberante qualunque sia il numero dei soci intervenuti. In sede straordinaria occorrono la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati. Viene convocata in via ordinaria, almeno una volta all'anno. Le Assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate, con preavviso di almeno quindici giorni mediante raccomandata A/R, trasmissione digitale Pec, sarà comunque consentita anche la raccomandata a mano con attestazione di ricevimento, in caso di urgenza, il termine di preavviso può essere ridotto a 7 giorni. L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo. L'Assemblea vota normalmente per alzata di mano e ciascun delegato non potrà rappresentare per delega più di altri due soci. Ad ogni socio, in regola con il pagamento delle quote sociali, spetta un voto. L'Associazione adotta un Regolamento interno redatto dal Consiglio Direttivo.

Art. 4 - SOCI

Il numero dei soci è illimitato, possono aderire tutti i cittadini italiani di ambo i sessi che condividono gli scopi dell'Associazione e che si impegnano ad osservare lo Statuto ed i

The block contains four handwritten signatures in black ink, likely representing the members of the board of directors or the assembly, as indicated by the preceding text. The signatures are stylized and written in a cursive script.

Regolamenti interni, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge, e pertanto, ai fini dell'iscrizione al Registro per l'ottenimento della qualifica di APS, nell'arco del primo anno è previsto un numero di tre soci che passerà a sette persone fisiche o tre APS dall'anno successivo. Se nel prosieguo il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto, l'Associazione dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio del Registro unico nazionale del Terzo settore ed integrare il numero entro un anno. Sulle singole ammissioni decide il Consiglio Direttivo con giudizio discrezionale ed insindacabile. L'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa. I soci sono tenuti a versare la quota associativa di ammissione pari ad euro venticinque. Oltre alla quota associativa di ammissione i soci sono tenuti al pagamento di una quota associativa annuale nella misura stabilita, entro il primo semestre dell'anno in corso, dal Consiglio Direttivo. I Soci potranno votare in Assemblea se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati e in regola con il pagamento della quota associativa. Potranno essere soci Enti pubblici e privati aventi finalità e scopi socio-culturali ed umanitari. La qualifica di socio si perde per: decesso, dimissioni volontarie, decadenza, espulsione per i seguenti motivi: inosservanza delle disposizioni dello Statuto, di eventuali regolamenti o delle deliberazioni degli organi sociali; per danni morali e materiali arrecati all'Associazione e, comunque, in ogni altro caso in cui il socio svolga attività in contrasto con gli interessi e gli obiettivi dell'Associazione. Contro ogni provvedimento di espulsione è ammesso ricorso al Presidente entro trenta giorni, sul quale decide in via definitiva il Consiglio Direttivo. E' consentito il recesso dall'Associazione, con comunicazione scritta da far pervenire al Consiglio Direttivo, almeno tre mesi prima della scadenza dell'anno in corso. L'associato recedente è comunque tenuto al versamento della quota associativa annuale relativa all'anno in cui è operato il recesso e non ha alcun diritto d'ordine patrimoniale né d'altra natura nei confronti dell'Associazione.

ART. 5 - ORGANI

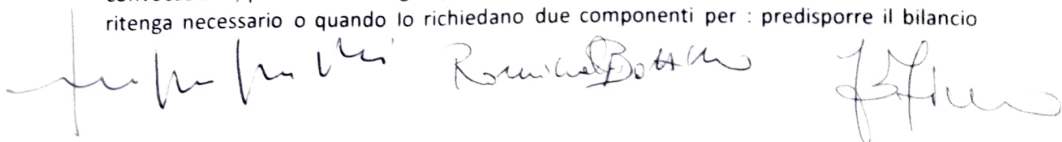
Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo.

I componenti degli organi sociali svolgono la loro funzione a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti. Può essere riconosciuto un compenso all'Organo di controllo, laddove nominato, che sia in possesso dei requisiti di professionalità di cui all'articolo 2397, comma 2 del Codice civile.

Art. 6 - CONSIGLIO DIRETTIVO

L'Associazione è amministrata dal Consiglio Direttivo composto esclusivamente da soci fondatori. I componenti del Consiglio Direttivo restano in carica cinque anni e tacitamente confermati fino a revoca per gravi motivazioni. Il Consiglio Direttivo si riunisce in una unica convocazione, possibilmente ogni quattro mesi e comunque ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario o quando lo richiedano due componenti per : predisporre il bilancio



preventivo, il bilancio consuntivo, comprensivo di stato patrimoniale ed il conto economico; disporre la quota associativa annuale e gli eventuali contributi straordinari; valutare l'ammissione e l'esclusione di soci; stipulare convenzioni con soggetti pubblici e privati; accettare lasciti, donazioni, oblazioni, erogazioni liberali, contributi e finanziamenti; predisporre ed approvare gli eventuali regolamenti dell'Associazione, nonché la loro modifica, revoca e abrogazione, ed in merito a qualsiasi altro oggetto attinente alla gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. È ammessa la possibilità che le riunioni del Consiglio Direttivo si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati; verificandosi questi requisiti, la riunione si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente e ove pure deve trovarsi il Segretario della riunione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale sul relativo libro. Le deliberazioni sono prese con voto favorevole della maggioranza dei presenti ed in caso di parità prevale il voto espresso dal Presidente. Il Consiglio Direttivo nell'esercizio delle sue funzioni può avvalersi di comitati, commissioni consultive o di studio e di esperti, nominati dal Consiglio stesso e composte da soci e non soci. Per i primi cinque anni e tacitamente rieleto fino a revoca. Il Consiglio Direttivo è composto da :

Presidente: Zinno Francesca

Segretario: Giraldi Salvatore Maria Mattia

Tesoriere: Bottino Gencarelli Romina

Art. 7 - PRESIDENTE

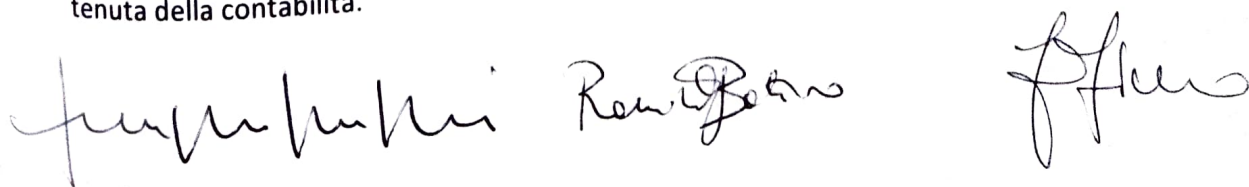
Il Presidente del Consiglio Direttivo ha la rappresentanza politica ed istituzionale dell'Associazione a tutti gli effetti di fronte a terzi ed in giudizio, in particolare nei confronti delle istituzioni pubbliche, degli organi di Governo, degli Enti ed organi comunitari ed internazionali. Al Presidente è demandata: la firma degli atti sociali che impegnino l'Associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi.

Art. 8 - SEGRETARIO

Al Segretario, competono le funzioni di Direzione Scientifica, di coordinamento e verifica di quanti effettivamente operano nell'ambito dell'associazione. Ha diritto di proposta e di organizzazione delle attività e di funzionamento degli Uffici e Sedi, con la responsabilità dell'impegno delle risorse umane e strumentali. In caso di impedimento o di assenza del Presidente tutte le funzioni, sono trasferite al Segretario al quale vengono conferite fin da ora potere di firma e rappresentanza.

Art. 9 - TESORIERE

Il Tesoriere sovrintende alle attività patrimoniali, amministrative ed alla gestione finanziaria dell'Associazione in conformità alle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, verificando il rispetto dei principi contabili e delle norme statutarie e accertare la regolare tenuta della contabilità.



ART. 10 - ORGANO DI CONTROLLO

L'Organo di controllo è nominato in via monocratica al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 30 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, al quale si applica l'art. 2399 del Codice civile, e scelto tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397, comma 2 del Codice civile. L'Organo di controllo resta in carica per tre anni, e comunque sino all'approvazione del bilancio del terzo anno, vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto. Esso può esercitare inoltre, al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 31 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. Può in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 11 - BILANCIO DI ESERCIZIO

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno. Il bilancio d'esercizio annuale è redatto secondo le modalità di cui all'art. 13 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117. Esso è predisposto dal Consiglio Direttivo, viene approvato dall'Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio. Il Consiglio Direttivo deposita il bilancio di esercizio approvato dall'assemblea presso il Registro unico nazionale del Terzo settore. Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 6 del decreto legislativo 3 luglio 2017, nella relazione di missione o, nell'ipotesi in cui il bilancio sia redatto nella forma del rendiconto per cassa, in una annotazione in calce al rendiconto medesimo.

ART. 12 - LIBRI SOCIALI

L'Associazione deve tenere i seguenti libri sociali: libro degli associati, tenuto a cura del Consiglio Direttivo; libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo.

Art. 13 - ENTRATE E PATRIMONIO

Le entrate dell'Associazione sono costituite dalle quote associative di ammissione ed annuali, da contributi versati da soggetti pubblici o privati a sostegno di attività e progetti, da rette, rimborsi, sovvenzioni, entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali. Il patrimonio sociale è costituito da: beni mobili e immobili; donazioni, lasciti o successioni.

The image shows five handwritten signatures in black ink, likely representing the members of the board of directors or the assembly, placed at the bottom of the document.

Art. 14 - SCIoglimento E LIQUIDAZIONE

Nel caso di cessazione dell'Associazione per le cause previste dal codice civile, lo scioglimento è deliberato dall'Assemblea straordinaria, con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati, che provvederà se necessario alla nomina di uno o più liquidatori. In caso di scioglimento il patrimonio dell'Associazione sarà devoluto, detratti i fondi necessari alla liquidazione, ad altri enti che perseguano scopi analoghi o a fini di pubblica utilità.

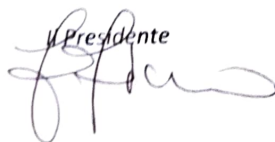
Art. 15 - CONTROVERSIE E RINVIO ALLE NORME DI LEGGE

Per eventuali controversie che dovessero insorgere tra gli Associati e tra questi e l'Associazione o i suoi organi, che non possano essere risolte amichevolmente, è competente in via esclusiva il foro nel cui territorio di competenza ha sede l'Associazione. Per quanto non contemplato nel presente Statuto si fa riferimento alle disposizioni di legge contenute nel Codice Civile e alla legislazione italiana in materia di associazione.

Il Segretario

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

Il Presidente

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized 'P' followed by a series of loops and a long horizontal stroke.



VERBALE ASSEMBLEA ORDINARA n° 04 DEL 1/09/2023

L'anno 2023, il giorno 1 del mese di Settembre, alle ore 18:00; presso la via Libero Grassi, 11 - Cosenza, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Associazione **ACCADEMIA DEL GIOVANE SAPERE APS - Kalòs Kai Agathòs** per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) AMMISSIONE NUOVI SOCI
- 2) VARI ED EVENTUALI

Il Presidente Francesca Zinno, constatata la validità dell'Assemblea e la regolarità del numero dei soci previsto dalla legge, nonché la validità delle convocazioni, chiama a fungere da segretario la socia Romina Gencarelli Bottino. _____

Il Presidente passa ad aprire la discussione sul primo punto dell'ordine del giorno e pertanto legge le richieste di adesione all'Associazione pervenute a nome di:

- Giraldi Angela
- Greco Daniela Francesca
- Guido Diego
- Zinno Michele

delle quali mette ai voti l'approvazione. Il Consiglio Direttivo si esprime per alzata di mano e approva all'unanimità. Il Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha da proporre qualcosa in merito al secondo punto dell'ordine del giorno, quali: Vari ed eventuali. _____

Nessun socio propone e pertanto il Presidente dopo aver salutato e ringraziato i presenti dichiara chiusi i lavori alle 18:30. _____

IL SEGRETARIO

Romina Bottino



IL PRESIDENTE

Francesca Zinno