

Registrazione di Atto Privato

Il 17/12/2025, presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TDF, serie 3, numero 695

data di stipula: 15/12/2025

ident.vo telematico: TDF2SL0006950000F per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: PNTSVT77L03D086J

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ED ENTE SENZA CONFERIMENTI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

98149340782				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24

STATUTO

dell'Associazione di Promozione Sociale "INTEGRA"

Art. 1 – Denominazione e natura giuridica

È costituita, ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore), un'Associazione di Promozione Sociale denominata "INTEGRA", di seguito denominata anche "Associazione" o "APS".

L'Associazione è apartitica, aconfessionale e priva di scopo di lucro.

Art. 2 – Sede

L'Associazione ha sede legale in Cosenza, Via Giuseppe Tommasi Condominio SLP, Fabbricato C Scala A.

Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria.

Art. 3 – Durata

La durata dell'Associazione è illimitata, salvo scioglimento deliberato dall'Assemblea nei modi e nelle forme previste dal presente Statuto e dalla legge.

Art. 4 – Finalità e attività di interesse generale

L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e svolge, in via principale, una o più attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del Codice del Terzo Settore, in particolare:

- promozione dell'inclusione sociale, culturale e relazionale;
- promozione del benessere psico-fisico;
- diffusione della cultura dello sport come strumento educativo, preventivo, inclusivo e di aggregazione sociale;
- promozione della cultura dello stare insieme, della partecipazione e della coesione sociale;
- prevenzione e contrasto della violenza contro le donne e di ogni forma di discriminazione;
- promozione dei diritti, dell'autonomia e dell'inclusione delle persone con disabilità;
- prevenzione e sensibilizzazione sui rischi legati all'uso di sostanze stupefacenti e all'abuso di alcol;
- promozione della guida sicura;

In caso di rigetto, la decisione deve essere motivata e comunicata all'interessato. L'interessato può proporre ricorso all'Assemblea entro 30 giorni dalla comunicazione; l'Assemblea decide in via definitiva nella prima riunione utile.

Art. 8 – Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto di:

- partecipare alla vita associativa e alle attività;
- esaminare i libri sociali secondo quanto previsto dal presente Statuto;
- votare in Assemblea (se in regola con il versamento della quota associativa, ove prevista);
- candidarsi e accedere alle cariche sociali.

I soci hanno il dovere di:

- rispettare Statuto, regolamenti e deliberazioni degli organi sociali;
- mantenere un comportamento coerente con le finalità associative;
- versare la quota associativa annuale, se stabilita dall'Assemblea.

La quota associativa è intransmissibile e non rivalutabile.

Art. 9 – Perdita della qualifica di socio

La qualifica di socio si perde per recesso, esclusione o decesso.

Il recesso è esercitato con comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo per gravi motivi, tra cui: violazione dello Statuto, comportamenti incompatibili con le finalità associative, reiterato mancato pagamento della quota associativa (se prevista).

Il provvedimento di esclusione deve essere motivato e comunicato al socio, che può proporre ricorso all'Assemblea entro 30 giorni dalla comunicazione. L'Assemblea decide in via definitiva.

Art. 10 – Organi sociali

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente.

L'Associazione può nominare gli eventuali ulteriori organi previsti dal CTS (Organo di controllo e/o Revisore legale) qualora ne ricorrano i presupposti di legge.

Art. 11 – Assemblea dei soci: competenze

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione.

Compete all'Assemblea:

- approvare le linee programmatiche e le attività;
- approvare il bilancio d'esercizio (e, se previsto, il bilancio sociale);
- nominare e revocare i componenti del Consiglio Direttivo;
- nominare e revocare, quando previsto, l'Organo di controllo e/o il Revisore legale;
- deliberare sulle modifiche statutarie;
- deliberare sullo scioglimento dell'Associazione e sulla devoluzione del patrimonio;
- decidere sui ricorsi in materia di ammissione ed esclusione dei soci;
- deliberare su ogni altro argomento riservato alla sua competenza dalla legge o dal presente Statuto.

Art. 12 – Assemblea dei soci: convocazione, quorum e votazioni

L'Assemblea è convocata dal Presidente, di propria iniziativa o su richiesta motivata di almeno un decimo dei soci.

La convocazione avviene mediante avviso scritto (e-mail/PEC o altro mezzo tracciabile) inviato almeno 8 giorni prima della data fissata, contenente ordine del giorno, data, ora e luogo.

L'Assemblea è validamente costituita:

- in prima convocazione con la presenza della maggioranza degli aventi diritto al voto;
- in seconda convocazione (da tenersi almeno 24 ore dopo) qualunque sia il numero dei presenti.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei voti dei presenti, salvo i casi di legge o del presente Statuto.

Ogni socio ha diritto a un voto. È ammessa la delega scritta, ma ciascun socio può ricevere al massimo una delega.

L'Assemblea può svolgersi anche con mezzi di telecomunicazione che garantiscano l'identificazione dei partecipanti, la loro partecipazione effettiva e la possibilità di intervenire e votare.

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, cura l'esecuzione delle deliberazioni degli organi sociali e sovrintende al buon funzionamento dell'Associazione.

Il Vicepresidente (se nominato) sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.

Art. 16 – Volontari, educatori, collaboratori e soci professionisti

L'Associazione si avvale prevalentemente delle attività di volontariato dei propri associati.

I volontari svolgono la propria attività in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, e esclusivamente per fini di solidarietà.

L'Associazione può avvalersi della collaborazione di educatori, formatori, istruttori sportivi e altre figure professionali qualificate, anche non soci, per la realizzazione di specifici progetti, percorsi educativi e attività statutarie.

L'Associazione può altresì avvalersi delle prestazioni professionali di soci in possesso di specifiche competenze o qualifiche professionali (ivi compresi i soci fondatori), qualora tali prestazioni siano funzionali al perseguimento delle finalità statutarie.

In tali casi, l'incarico deve essere conferito dall'organo competente mediante apposita delibera, nel rispetto dei principi di trasparenza, congruità ed assenza di conflitto di interessi; il socio interessato non partecipa alla deliberazione che lo riguarda.

Le prestazioni professionali possono essere svolte a titolo gratuito o retribuito, nel rispetto della normativa vigente e dei limiti previsti dal CTS.

Ai volontari, ai collaboratori e ai soci professionisti possono essere rimborsate esclusivamente le spese effettivamente sostenute e documentate.

Le cariche sociali sono svolte a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese sostenute.

Art. 17 – Risorse economiche

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative (se previste);
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti;
- proventi da attività di interesse generale e da attività diverse ex art. 6 CTS;
- ogni altra entrata consentita dalla legge.

Art. 18 – Esercizio sociale e bilancio

L'esercizio sociale si chiude al 31 dicembre di ogni anno.

Entro i termini di legge, il Consiglio Direttivo redige il bilancio d'esercizio e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea.

Ricorrendone i presupposti, l'Associazione redige e deposita il bilancio sociale secondo quanto previsto dal CTS.

Art. 19 – Libri sociali

L'Associazione tiene i libri sociali previsti dal CTS e dal Codice Civile, in particolare:

- libro degli associati;
- libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea;
- libro delle adunanze e deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- eventuali libri degli altri organi sociali.

I soci hanno diritto di esaminare i libri sociali secondo modalità e termini stabiliti dal Consiglio Direttivo, garantendo trasparenza e tutela dei dati personali.

Art. 20 – Scioglimento e devoluzione del patrimonio

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea con le maggioranze previste dalla legge.

In caso di scioglimento, cessazione o estinzione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio del RUNTS competente e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo Settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Art. 21 – Rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni del CTS, del Codice Civile e delle altre norme vigenti in materia.

