



**Associazione dei Club degli Alcolisti in Trattamento
VALDARNO ARETINO**

via Adige, 1 c/o Ciaf 52028 Terranuova Bracciolini (AR)

email: acatvaldarnoar@gmail.com

Iscritta al Registro Regionale delle Organizzazioni del Volontariato Decreto n° 25617
Cod.Fis. 90004170511

VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELL'ASSOCIAZIONE

Associazione dei Club degli Alcolisti in Trattamento Valdarno Aretino

Convocata per modificare lo statuto ai sensi del D.Lgs 03/07/2017 n° 117

Andata nulla la prima convocazione del 19 aprile 2021,

in data 28 aprile 2021 alle ore 21:00, su piattaforma Google Meet in modalità virtuale vista la situazione di emergenza a causa del virus Covid-19,

si è riunita l'Assemblea Straordinaria dei Soci per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

Modifiche Statutarie ai fini adempimenti richiesti dal D.Lgs 03/07/2017 n° 117 (art. 101, comma 2).

Il Presidente Massimiliano Varrucchi dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da Segretario Debora Bruschi.

Il Presidente constata che sono presenti n° 42 (quarantadue) soci, come si evince dall'Allegato A: elenco dei soci presenti all'Assemblea Straordinaria.

Il Presidente constata che l'Assemblea è validamente convocata e costituita ai sensi dello Statuto vigente.

Il Presidente illustra l'ordine del giorno e la necessità di adeguare lo statuto sociale ai fini degli adempimenti richiesti dal D.Lgs 03/07/2017 n° 117 (art. 101, comma 2) e, più specificamente, per l'applicazione delle norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione nel Registro Regionale ODV della Toscana.

Il Presidente apre la discussione e, dopo averne data lettura, propone di mettere in votazione il testo del nuovo Statuto.

Il Presidente accerta che sono favorevoli al nuovo Statuto n° 42 (quarantadue) ; contrari n° 0 (zero) ; astenuti n° 0 (zero).

pag.1 di 1



Associazione dei Club degli Alcolisti in Trattamento VALDARNO ARETINO

via Adige, 1 c/o Ciaf 52028 Terranuova Bracciolini (AR)
email: acatvaldarnoar@gmail.com

Iscritta al Registro Regionale delle Organizzazioni del Volontariato Decreto n° 25617
Cod.Fis. 90004170511

Il Presidente dichiara approvato il nuovo Statuto Sociale, che dispone di conservare agli atti come "Allegato B" della presente delibera.

Il nuovo statuto aggiornato è, quindi, quello che si allega.

Si dà mandato al Segretario di provvedere alla registrazione della presente delibera con l'allegato Statuto presso l'Agenzia delle Entrate, chiedendo l'esenzione dell'imposta di bollo e dell'imposta di registro ai sensi dell'art. 82 D.Lgs 117/2017 e art. 26 D.Lgs 105/2018.

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente chiude la seduta alle ore 23:00 (ventitré), dello stesso giorno, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

il Presidente

Massimiliano Varrucci

il Segretario

Debora Bruschi

Allegato A : elenco nominativo dei soci presenti alla Assemblea Straordinaria del 28/04/2021

Allegato B : Statuto approvato dalla Assemblea Straordinaria del 28/04/2021

Atto di ammissione al Registro
 del 12/07/2021 n. 17401/2021

Le attività di cui al comma precedente sono svolte dall'ACAT Valdarno Aretino APS prevalentemente a favore di terzi e tramite le prestazioni dei propri aderenti che in quanto volontari le svolgono in modo personale, spontaneo e gratuito.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari. Al volontario possono solo essere rimborsate dall'ACAT Valdarno Aretino APS le spese vive effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro limiti preventivamente stabiliti dall'Assemblea dei soci.

Ogni forma di rapporto economico con l'ACAT Valdarno Aretino APS derivante da lavoro dipendente o autonomo, è incompatibile con la qualità di volontario.

L'ACAT Valdarno Aretino APS può avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente esclusivamente entro i limiti necessari per assicurare il regolare funzionamento o per specializzare l'attività da essa svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

L'associazione può esercitare anche attività di *raccolta fondi*, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

L'organizzazione di volontariato opera nel territorio della zona Valdarno dell'Azienda USL Sudest - Toscana

ART. 4 (Ammissione)

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

Possono aderire all'associazione le persone fisiche e gli enti del Terzo settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare all'Organo di amministrazione una domanda che dovrà contenere oltre ai propri dati anagrafici e recapiti, una dichiarazione di conoscenza ed accettazione del presente Statuto, degli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;

L'Organo di amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di amministrazione, nel libro degli associati.

L'Organo di amministrazione deve entro 60 giorni motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Atto di Imposta di Bollo Reg. 170
Data: 12/07/2021 - 09:00

ART. 5
(Diritti e doveri degli associati)

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- esaminare i libri sociali;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi;

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali regolamenti interni;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;

ART. 6
(Perdita della qualifica di socio)

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

Il socio può recedere dall'organizzazione mediante comunicazione scritta all'organo amministrativo.

Il socio può essere escluso dall'associazione per:

- grave inosservanza delle disposizioni del presente statuto e delle finalità dell'associazione
- danneggiamento morale e/o materiale dell'associazione di una certa gravità.

L'esclusione è deliberata dall'assemblea su proposta del Consiglio Direttivo, con voto segreto, a maggioranza semplice e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

L'associato può sempre recedere dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

La dichiarazione di recesso ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 3 mesi prima.

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate volontariamente come sostegno economico all'ACAT Valdarno Aretino APS non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

ART. 7
(Gli organi sociali)

Sono organi dell'organizzazione:

- L'assemblea dei soci
- Il Consiglio Direttivo (organo di amministrazione)
- Il Presidente

ART. 8
(L'assemblea dei Soci)

L'assemblea è composta dai soci dell' ACAT Valdarno Aretino APS ed è l'organo sovrano.

Reg. Assoc. d'Impresa di Torino e Provincia
 n° 195443 del 12/07/2021 e 238.105/2019

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell' ACAT Valdarno Aretino APS o, in sua assenza, dal Vicepresidente.

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati.

Ciascun associato ha un voto. I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 15 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'organizzazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- ✓ nomina e revoca i componenti degli organi associativi
- ✓ approva il bilancio di esercizio;
- ✓ delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- ✓ delibera sulla esclusione degli associati;
- ✓ delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;
- ✓ approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- ✓ delibera lo scioglimento;
- ✓ delibera la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione;
- ✓ delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti.

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto occorre la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre, il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento, la fusione, la scissione, la trasformazione dell'organizzazione con la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 9

(Consiglio Direttivo - Organo di amministrazione)

L'organo di amministrazione (Consiglio Direttivo) governa l'organizzazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea secondo le finalità dell'associazione.

Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;

es. numero da depositi: 0014800 e registro
a Terranova Bracciolini 12/07/2021 - CTB 104/2021

- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;

Il Consiglio Direttivo è formato dal Presidente, da un rappresentante per ogni Club degli alcolisti in trattamento e dai servitori-insegnanti (operatori volontari adeguatamente formati per l'attività dei Club) dei Club degli alcolisti in trattamento che aderiscono all'associazione, purché il numero totale dei componenti del Direttivo risulti sempre dispari. Il numero dei consiglieri è deciso dall'assemblea in occasione delle elezioni degli organi sociali.

Il Presidente e i rappresentanti dei Club degli alcolisti in trattamento restano in carica per la durata di anni 2 e sono rieleggibili fino ad un massimo di due mandati consecutivi. Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il presidente dell'organizzazione è il presidente del Consiglio Direttivo ed è nominato dall'assemblea assieme agli altri componenti dell'organo di amministrazione.

Il Presidente si avvale della collaborazione di un Vicepresidente che sostituisce il Presidente quando questi non può esercitare le sue funzioni, di un Tesoriere, che ha il compito di predisporre il bilancio, redigere e custodire i documenti contabili, tenere i rapporti con le banche, e di un Segretario che ha il compito di redigere il verbale delle riunioni e delle assemblee, redigere e custodire il libro dei soci, curare l'organizzazione dell'associazione.

Il vicepresidente, il tesoriere e il segretario sono nominati all'interno del Consiglio Direttivo. Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza

ART. 10 (Il Presidente)

Il presidente rappresenta legalmente l'organizzazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente è eletto dall'assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca per gravi motivi decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e del Consiglio Direttivo.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 11 (Libri Sociali)

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli *associati*, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- registro dei *volontari*, che svolgono la loro attività in modo *non occasionale*;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Assemblea*, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di

gestione e controllo di bilancio
n. 31 del 12/07/2021 - 12/07/2021

- amministrazione;
 - libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Organo di amministrazione*, tenuto a cura dello stesso organo;
 - il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali *altri organi associativi*, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.
- Gli associati possono esaminare i libri sociali con richiesta scritta al presidente che dovrà evaderla entro il termine di 20 giorni

ART. 12 (Patrimonio e risorse economiche)

Il patrimonio della A.C.A.T. Valdarno Aretino APS durante la vita della stessa è indivisibile, ed è costituito da:

- Beni mobili ed immobili che sono o diverranno di proprietà della A.C.A.T. Valdarno Aretino APS;
- Eventuali erogazioni, donazioni o lasciti pervenuti alla A.C.A.T. Valdarno Aretino APS;
- fondi di riserva costituiti con le eccedenze del bilancio.

La A.C.A.T. Valdarno Aretino APS trae le risorse economiche per il suo funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività da:

- contributi volontari dei soci;
- contributi pubblici e privati;
- contributi del 5 per mille da redditi di soggetti IRPEF
- donazioni e lasciti testamentari;
- attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs 117/2017 ;
- proventi da attività secondarie e strumentali ai sensi dell'art.6 del D.Lgs. 117/2017.

È fatto obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È fatto divieto di distribuire anche in forme indirette, gli eventuali utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate della A.C.A.T. Valdarno Aretino APS a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 13 (Bilancio di esercizio)

L'esercizio sociale della A.C.A.T. Valdarno Aretino APS ha inizio e termine rispettivamente il 1° Gennaio ed il 31 Dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio ai sensi degli art. 13 e 14 del D.Lgs 117/2017 e ss.mm.ii. e lo sottopone per l'approvazione all'Assemblea dei Soci entro il mese di aprile. Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede dell'ACAT Valdarno Aretino APS, almeno 15 giorni prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Il Consiglio direttivo documenta il *carattere secondario e strumentale delle attività diverse* di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

creazione da proposta di legge di iniziativa
del Comune di Terranuova Bracciolini - D. Lgs. 117/2017 - n. 117

ART. 14 (Volontari)

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

ART. 15 (Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

ART. 16 (Convenzioni)

Le convenzioni tra l'organizzazione di volontariato e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dall'organo di amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'organizzazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'organizzazione.

ART. 17 (Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 18 (Disposizioni finali)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (Codice del terzo settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

3 609 16/06/2021

0,00 **TZT21L000609000II**
0,00 *codice identificativo*
 per eventuali adempimenti successivi

0,00

0,00

ESENTE

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 2

TZT

AGENZIA DELLE ENTRATE - DPAR UT MONTEVARCHI

INTERROGAZIONE ATTO NUMERO 609
ATTO PRIVATO SERIE 3
STIPULATO IL 28/04/2021 REGISTRATO IL 16/06/2021
NUMERO ELENCO ATTI/PACCO 3000609

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE:
ID. TELEMATICO: TZZT21L000609000II

ATTO ESENTE

SOGGETTI PARTECIPANTI ALL'ATTO
N.ORD. COD.FISC.
1 - 90004170511

DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO - NEGOZI
N.ORD. Progr. DESCRIZIONE

1	001 - T000 ATTI O VERBALI VARI DI SOCIETA' DI OGNI TIPO E OGGETTO ETC.
	VALORE DICHIARATO : 0,00
	DANTI CAUSA SOGGETTI: 1

