



**LIBERA ASSOCIAZIONE VOLONTARI DEL
SOCCORSO ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO
“” LIVAS ODV””**

Tel. 0783/81275

P.I. 00675390959

Home page: <http://www.livasterralba.it/>

Email: livas.Terralba@gmail.com

LIBERA ASSOCIAZIONE VOLONTARI DEL SOCCORSO ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

Il giorno 26/11/2022, alle ore 18,40, presso la sede Sociale, regolarmente convocata, si è riunita in seconda convocazione l'assemblea straordinaria dei soci per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) nomina del presidente e del segretario dell'assemblea;
- 2) nomina di due scrutatori per le votazioni palesi;
- 3) approvazione dei punti 1 e 2;
- 4) discussione e approvazione statuto del terzo settore aggiornato;
- 5) varie ed eventuali.

L'assemblea procede con votazione palese per alzata di mano, all'unanimità, alla nomina, a termini di statuto, del Presidente dell'assemblea Signora Murru Daniela, e del segretario Signora Corda Barbara, che accettano.

Il Presidente comunica che l'assemblea in prima convocazione è andata deserta, constatato che sono presenti n. 48 soci in proprio dichiara valida ed atta a deliberare l'assemblea in seconda convocazione.

Il Presidente informa che il RUNTS Sardegna ha inviato una comunicazione con cui chiede varie modifiche allo statuto vigente al fine di completare l'iter di trasmigrazione dal Registro Generale del Volontariato al RUNTS.

Daniela Murru



Barbara Corda



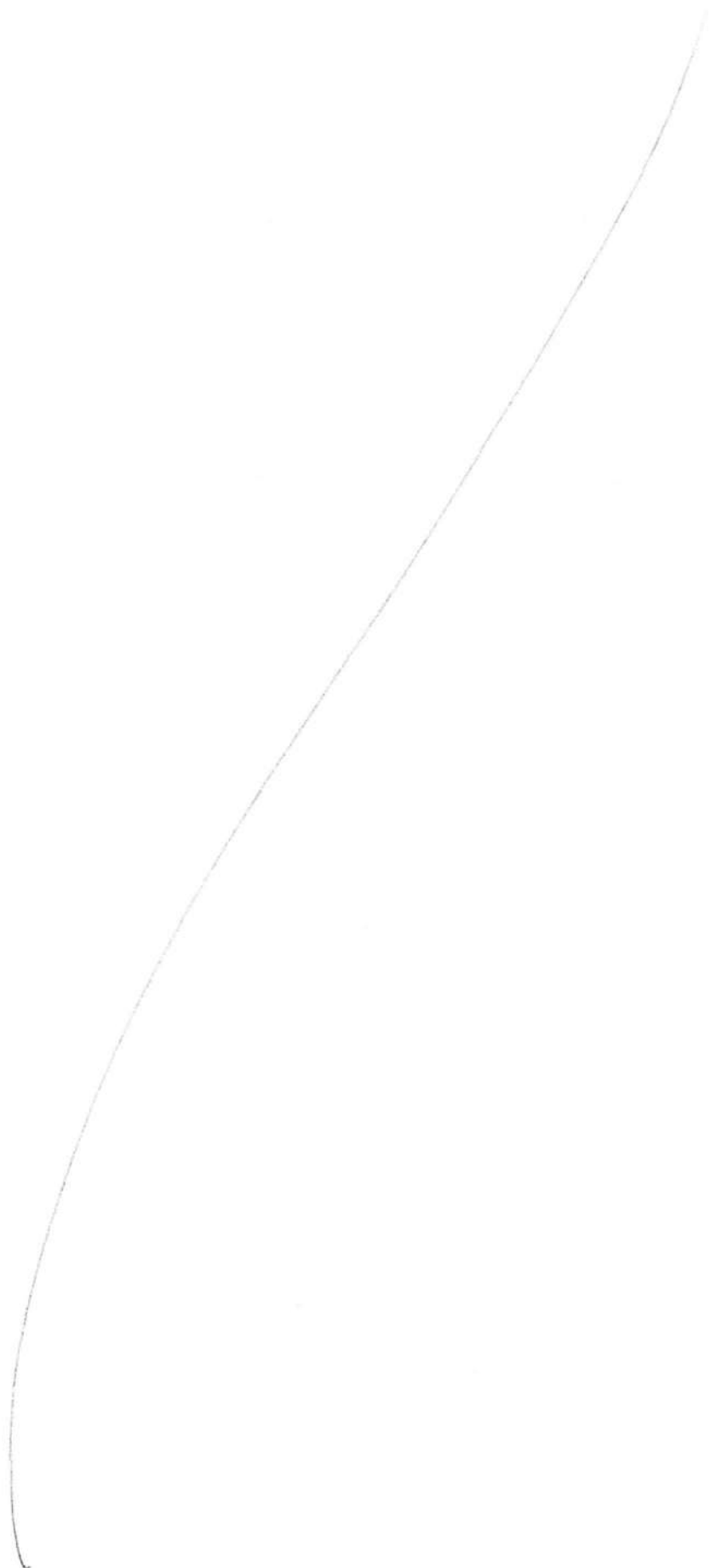
Il Presidente procede alla lettura del nuovo testo di statuto sociale, soffermandosi sulle modifiche proposte: indicazione nello statuto dell'esatta denominazione dell'associazione come da atto costitutivo, quantificazione del *quorum* richiesto per la regolare costituzione dell'assemblea straordinaria nella misura delle metà degli iscritti, necessaria specificazione delle attività svolte dall'associazione. Le modifiche introdotte portano all'abrogazione dell'art.9 e all'accorpamento di altri articoli con una nuova composizione dello Statuto in numero di 23 articoli. Il Presidente conclusa l'esposizione degli articoli oggetto di modifica invita i presenti ad esaminare singolarmente gli articoli invitandoli a prendere parola anche con richiesta di eventuali chiarimenti. Stante la mancanza di interventi il Presidente pone in votazione il nuovo testo di statuto sociale: l'assemblea approva unanime con voto palese per alzata di mano il nuovo testo di statuto sociale (votanti 48, voti favorevoli 48, contrari 0 - zero-, astenuti 0 - zero), che si allega al presente verbale, in sostituzione di quello attualmente in vigore. L'assemblea delibera unanime di autorizzare espressamente il Presidente a inserire nello Statuto tutte le integrazioni, sostituzioni o modifiche che fossero eventualmente richieste ai fini dell'iscrizione al RUNTS, dando fin da ora per confermato e valido il suo operato.

Esaurita la trattazione dei punti 1,2,3 e 4 O.d.g. il Presidente ai sensi del punto 5 O.d.g. da parola all'assemblea. Interviene la Signora Barbara Corda che chiede di meglio precisare le ragioni che hanno reso necessario la modifica dello Statuto vigente e quali conseguenze comporta l'adozione del nuovo statuto. Il Presidente a meglio precisazione di quanto detto più sopra ribadisce che si è reso necessario l'adeguamento dello statuto ai parametri dettati dallo codice del terzo settore, di cui fa parte l'associazione, al fine di consentire la permanenza nel registro nazionale. Di seguito chiede parola

Daniela Pizzini



Barbara Corda



il Signor Pietrino Mele che pone l'accento sulla necessità che l'associazione sia più presente nella collettività lamentando un certo distacco tra l'associazione e la comunità sociale. Chiedendo altresì se vi sono dei progetti per il futuro. Sul punto prendono parola il presidente e il Signor Usai Giuliano i quali evidenziano che le limitate risorse umane hanno portato alla decisione di sospendere i servizi di fisioterapia ma nel contempo con le stesse limitate risorse umane si è dato un contributo essenziale nella gestione dell'emergenza pandemica da covid-19 che ha portato l'associazione a prestare assistenza alle famiglie in difficoltà e non da ultimo alla messa in funzione del centro vaccinale. Sulla richiesta di conoscere quali sono i progetti dell'associazione per il futuro interviene il Vice Presidente Accalai Francesco per dire che ci sono dei progetti in cantiere che coinvolgono il Comune di Terralba e che verranno esposti non appena prenderanno forma. A questo punto il presidente propone di indire una prossima assemblea per la presentazione dei nuovi progetti. Il Signor Mele conclude il proprio intervento mettendosi a disposizione, con il consenso del consiglio direttivo, per incontrare i volontari e mettere su un cantiere di idee per il futuro partendo dalla conoscenza delle proprie radici.

Infine interviene la Signora Simona Vacca, attuale consigliere di maggioranza nell'Amministrazione del Comune di Terralba che conferma un'unione di intenti con il Comune che porterà a breve alla presentazione di nuovi progetti a favore della comunità.

A conclusione dei lavori, il presidente comunica che nel corso dei lavori, il numero dei presenti è di 48 iscritti. Esauriti gli interventi, alle ore 19.35 il Presidente toglie la riunione, previa redazione, lettura ed approvazione unanime del presente verbale.

Il Presidente

Daniela Vacca



Il Segretario

Bianca Corda

AGENZIA DELLE ENTRATE

Ufficio Territoriale di Oristano

Registrato il 09 DIC 2022 al n. 1040 Serie 3

Esatti Euro: ESENTE



IL DIRETTORE TERRITORIALE

Firma su delega del Direttore Provinciale



STATUTO

Titolo I – Profili generali

Art. 1 - Denominazione, sede, durata ed emblema

1.1-E' costituita, ai sensi del D. Lgs. 117/2017, Codice del Terzo Settore (in seguito solo CTS) e del Codice Civile, un'associazione non riconosciuta avente la denominazione "**LIBERA ASSOCIAZIONE VOLONTARI DEL SOCCORSO ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**", in breve anche "**LIVAS ODV**".

1.2-L'associazione ha sede legale nel Comune di TERRALBA (OR); la variazione della sede legale all'interno del Comune non comporta modifica statutaria e può essere deliberata dal Consiglio Direttivo.

1.3-L'associazione ha durata illimitata.

1.4-L'emblema dell'associazione è il seguente:".



Art. 2 - Principi associativi fondamentali

2.1-L'Associazione è strumento di aggregazione delle persone intenzionate a svolgere attività in favore della comunità e del bene comune e si ispira ai principi costituzionali della solidarietà e della partecipazione, in conformità alla disciplina del CTS.

2.2-L'Associazione è laica ed apartitica, fonda la propria struttura associativa sui principi della democrazia, sulla elettività delle cariche associative, sulla gratuità delle prestazioni fornite dai volontari associati.

Art. 3 - Finalità e attività

3.1-L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento, prevalentemente a favore di terzi ed avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati, delle seguenti attività:



- a) la gestione di attività di soccorso sanitario e di trasporto sanitario, compreso quello di emergenza urgenza;
- b) la gestione di attività e servizi di assistenza sociale, sanitaria, socio sanitaria, di sostegno economico verso le persone in stato di bisogno, povertà o di fragilità sociale per motivi fisici (ivi incluse tutte le forme di disabilità), psichici, sociali, economici o familiari, ivi inclusa ogni attività volta alla integrazione dei migranti, nel rispetto delle loro culture e tradizioni;
- c) la promozione e la gestione di attività di protezione civile in osservanza al D. Lgs. 1/2018 e alle altre norme vigenti;
- d) la promozione della partecipazione attiva alla vita sociale e culturale della comunità, anche tramite la promozione della cultura e della pratica del volontariato civile e solidale.

3.2-Per raggiungere le proprie finalità l'associazione potrà svolgere le seguenti attività, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) promuovere, coordinare e gestire attività di informazione, formazione, qualificazione e aggiornamento rivolte ai cittadini, alle scuole di ogni ordine e grado, agli operatori del sistema della protezione civile e al personale sanitario in materia di soccorso, infortunistica, protezione civile, tutela ambientale e simili;
- b) attivare e mantenere rapporti con gli enti pubblici preposti per promuovere e migliorare le attività di soccorso sanitario, di protezione civile e di assistenza sociale e socio-sanitaria, anche tramite la stipula di convenzioni e accordi di ogni tipo;
- c) utilizzare personale del Servizio Civile;
- d) gestire ogni forma di servizio e di attività volti a dare sostegno morale, sociale o economico a persone e famiglie in stato di bisogno o di fragilità;
- e) organizzare visite ad anziani, ammalati e a coloro che si trovino in stato di bisogno, sia presso la loro abitazione che presso le strutture assistenziali o sanitarie in cui sono ospitati, portando loro aiuto psicologico e materiale;
- f) accompagnare le persone presso ambulatori medici e strutture sanitarie per visite, esami o altre loro necessità;
- g) promuovere e gestire attività tese allo sviluppo della personalità umana in tutte le sue espressioni ed alla rimozione degli ostacoli che impediscono



l'attuazione dei principi di libertà, di uguaglianza, di pari dignità sociale, di pari opportunità, favorendo l'esercizio del diritto alla salute, alla tutela sociale, all'istruzione, alla cultura, alla formazione nonché alla valorizzazione delle attitudini e delle capacità professionali;

h) attivare di punti di ascolto e di assistenza accessibili alle persone in stato di bisogno, sia in presenza che tramite i mezzi di comunicazione sociale;

i) costituire o partecipare ad associazioni, fondazioni, enti ed istituzioni senza scopo di lucro, pubblici o privati, italiani o esteri, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi ai propri;

l) pubblicare notiziari, libri, riviste e altro materiale didattico e divulgativo, anche tramite sistemi elettronici e telematici;

m) promuovere ed organizzare manifestazioni, convegni, incontri, attività ricreative, culturali e di spettacolo idonei a favorire un contatto tra l'associazione, chi opera nei settori di attività dell'associazione e il pubblico in generale per diffondere la conoscenza dell'associazione e delle sue attività;

n) compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari e finanziarie necessarie o opportune, ivi comprese la concessione di garanzie reali o personali in favore proprio o di terzi, l'acquisto e l'alienazione di beni mobili e immobili, sia a titolo oneroso che gratuito, anche tramite donazioni.

3.3-Le attività che l'associazione intende svolgere ricadono in uno o più dei settori delle attività di interesse generale previste dall'art. 5 del CTS alle seguenti lettere:

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della L. 8/11/2000 n. 328, e successive modificazioni;

b) interventi e prestazioni sanitarie;

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al D.P.C.M. 14/2/2001 e successive modificazioni;

d) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;



e) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti e prodotti di cui alla L. 19/8/2016 n. 166 o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale;

f) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici;

g) protezione civile ai sensi della L. 24/2/1992 n. 225 e successive modificazioni.

3.4-L'associazione può esercitare le attività diverse previste dall'art. 6 del CTS, in via secondaria e strumentale rispetto alle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS, secondo le modalità disciplinate dal D.M. 19/5/2021 n. 107; la scelta delle attività diverse da esercitare spetta al Consiglio Direttivo.

3.5-L'associazione può realizzare attività di raccolta fondi in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 CTS.

Art. 4 - Volontari e lavoro retribuito

4.1-L'associazione opera avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o degli aderenti agli enti associati.

4.2-L'attività del volontario è resa a titolo gratuito per cui non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario; al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni stabilite con apposita delibera del Consiglio Direttivo avente carattere generale, con esclusione di rimborsi spese di tipo forfetario.

4.3-La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

4.4-L'associazione è tenuta ad assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

4.5-L'associazione tiene il registro dei volontari che prestano la loro attività in modo non occasionale ai sensi dell'art. 17 del CTS.



4.6-L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta; l'associazione assicura il rispetto del limite previsto dall'art. 33 CTS.

4.7-In presenza di lavoratori dipendenti l'associazione si conforma a quanto previsto dall'art. 16 CTS

Titolo II – Soci

Art. 5 – Ammissione ed esclusione degli associati

5.1-Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al numero minimo stabilito dall'art. 32 CTS.

5.2-Possono aderire all'associazione le persone fisiche, le ODV, gli altri tipi di Enti del Terzo Settore e gli enti senza scopo di lucro che condividano le finalità della stessa e che si impegnino a partecipare alle attività sociali.

5.3-Chi intende essere ammesso come associato deve presentare al Consiglio Direttivo una domanda scritta che dovrà contenere:

- per le persone fisiche: l'indicazione del nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica; per i minorenni la domanda dovrà essere firmata da chi esercita la potestà genitoriale;
- per i soggetti diversi dalle persone fisiche: l'indicazione della denominazione sociale, la sede legale, il codice fiscale, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- per tutti la dichiarazione di conoscere e accettare integralmente il presente statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

5.4-Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo criteri coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte, senza attuare discriminazioni per sesso, nazionalità, lingua, opinioni religiose o politiche, condizioni personali o sociali, e nel rispetto del mantenimento del rapporto previsto dall'art. 32, comma 2, CTS.



5.5-La delibera di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

5.6-L'eventuale delibera di rigetto della domanda deve essere motivata e comunicata all'interessato entro 60 (sessanta) giorni tramite raccomandata con avviso di ricevimento o messaggio di posta elettronica certificata. L'interessato, entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della comunicazione di rigetto, può chiedere al Consiglio Direttivo, con gli stessi mezzi sopra indicati, che sulla domanda si pronunci l'assemblea in occasione della sua prima convocazione utile.

5.7-Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dal presente statuto; non sono pertanto ammesse adesioni che contrastino con tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o temporanei.

5.8-L'assemblea potrà nominare soci onorari:

- a) chi contribuisce o ha contribuito in passato in modo rilevante al sostegno di una o più attività sociali;
- b) chi abbia acquisito alti meriti nei settori di interesse sociale. La qualifica di socio onorario deve essere accettata dal candidato, ha durata illimitata e conferisce tutti i diritti e doveri previsti dallo statuto per i soci, salva l'esclusione dall'obbligo di pagare la quota annuale deliberata dagli organi sociali.

5.9-La partecipazione sociale non è trasmissibile a terzi in alcun modo, oneroso o gratuito, nemmeno per causa di morte, e non è rivalutabile.

5.10-L'elenco dei soci dell'associazione è tenuto costantemente aggiornato nell'apposito libro, sempre disponibile per la consultazione da parte dei soci.

ART. 6 - Diritti degli associati

6.1- I soci hanno diritto di:

- a) partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente statuto, dai regolamenti e dalle delibere degli organi sociali;
- b) elettorato attivo e, per i soli soci maggiorenni iscritti da almeno tre mesi, passivo per gli organi direttivi dell'associazione;



- c) chiedere la convocazione dell'assemblea nei termini previsti dal presente statuto;
- d) formulare proposte al Consiglio Direttivo nell'ambito dei programmi dell'associazione ed in riferimento ai fini previsti nel presente statuto;
- e) votare nell'assemblea per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti;
- f) prendere visione dei bilanci e dei libri sociali.

ART. 7 - Obblighi degli associati

7.1- I soci hanno l'obbligo di:

- a) rispettare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
- b) mantenere sempre un comportamento corretto e in buona fede nei confronti dell'associazione, dei soci e dei terzi, astenendosi dal compiere atti che possano danneggiare l'interesse e la reputazione dell'associazione;
- c) versare la quota annuale deliberata dagli organi sociali;
- d) prestare, per quanto loro possibile, attività di volontariato tramite l'associazione;
- e) mantenere la massima riservatezza sui fatti e notizie di cui vengano a conoscenza nell'espletamento dell'attività sociale, con particolare riguardo agli eventuali dati sensibili delle persone.

7.2-L'attività prestata dai soci a favore dell'associazione è sempre svolta a titolo volontario e gratuito.

ART. 8 - Perdita della qualifica di socio

8.1- La qualifica di socio si perde per:

- a) morte o estinzione,
- b) recesso,
- c) decadenza,
- d) esclusione.

8.2-La morte del socio persona fisica o l'estinzione del socio diverso da persona fisica estinguono il rapporto sociale.



8.3-Il socio può recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo; salvo diverso accordo scritto, il recesso ha effetto dalla data di ricezione della comunicazione.

8.4-Il Consiglio Direttivo può dichiarare decaduti i soci che:

a) si rendano morosi nel pagamento della quota sociale o delle altre quote deliberate dal Consiglio stesso. I soci si intendono di diritto morosi decorsi tre mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferiscono le quote sociali insolute o dal diverso termine di pagamento previsto dal Consiglio Direttivo;

b) senza giustificato motivo scritto non partecipano a tre assemblee consecutive, anche in esercizi sociali diversi.

8.5-La decadenza ha effetto dalla data di comunicazione al socio, che deve avvenire con lettera o messaggio di posta elettronica.

8.6-L'assemblea ordinaria dei soci, su proposta del Consiglio Direttivo, può escludere i soci che:

-non osservano le disposizioni dello statuto, dei regolamenti interni e delle deliberazioni degli organi sociali;

-tra i soci o pubblicamente esprimano opinioni o tengano comportamento che gettino discredito sull'associazione;

-in qualunque modo danneggino moralmente o materialmente l'associazione o fomentino dissidi tra i soci.

8.7-Prima di procedere all'esclusione al socio va inviata una comunicazione, tramite raccomandata a.r. o messaggio di posta elettronica certificata, contenente gli addebiti, consentendo facoltà di replica. L'esclusione ha effetto decorsi 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento da parte del socio.

8.8-I soci receduti, decaduti o esclusi, gli eredi del socio defunto e gli aventi causa del socio estinto non hanno diritto al rimborso delle quote versate, né possono avanzare alcun diritto sul patrimonio sociale.



Titolo III – Entrate, patrimonio e strumenti di rendicontazione

Art. 9- PATRIMONIO, ASSENZA DI SCOPO DI LUCRO E RISORSE ECONOMICHE

9.1-Il patrimonio dell'associazione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.



9.2-Ai fini di cui al comma precedente è vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a soci, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

9.3-L'associazione trae le risorse economiche necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento delle proprie attività dalle fonti previste dal CTS e dalle altre norme vigenti, quali a titolo meramente esemplificativo:

- quote e contributi degli associati;
- eredità, donazioni e legati;
- rendite patrimoniali e finanziarie;
- erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- proventi derivanti dalle attività di raccolta fondi;
- rimborsi derivanti da convenzioni con amministrazioni pubbliche;
- contributi dello Stato, di enti pubblici o privati finalizzati al sostegno di specifiche attività e progetti;
- entrate derivanti dallo svolgimento delle attività diverse di cui all'art. 6 CTS e dalle attività previste dall'art. 84 CTS;
- ogni altra entrata prevista o consentita dal CTS, dal Codice Civile e dalle altre norme vigenti.

9.4-Per l'attività di interesse generale prestata l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, salvo che tale attività sia svolta quale attività secondaria e strumentale nei limiti di cui all'articolo 6 CTS per le attività diverse. Per le attività svolte in convenzione con le amministrazioni pubbliche si osservano le disposizioni dell'art. 56 CTS.

ART. 10 - Esercizio Sociale, Bilancio e Bilancio Sociale

10.1-L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

10.2-Il bilancio di esercizio è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale, le modalità di perseguimento delle

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Uffizio Entrate - Direzione
Uffizio Entrate - Direzione

finalità statutarie e il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 6 CTS.

10.3-Qualora le entrate dell'associazione siano inferiori al limite previsto dall'art. 13, comma 2, CTS, è facoltà dell'associazione redigere il bilancio nella forma del rendiconto per cassa; in tal caso l'associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 6 CTS con una annotazione in calce al rendiconto stesso.

10.4-L'associazione include nel proprio bilancio anche i rendiconti delle eventuali raccolte fondi effettuate nell'esercizio.

10.5-Il bilancio deve essere sottoposto all'approvazione dell'assemblea ordinaria dei soci entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio; esso verrà depositato in copia presso la sede durante i dieci giorni che precedono l'assemblea, per consentire ai soci di prenderne visione.

10.6-Il bilancio deve essere depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro i termini e con le modalità previste dall'art. 48 CTS.

10.7-Nel caso di superamento dei limiti previsti dall'art.14 CTS l'associazione deve redigere il bilancio sociale secondo i criteri ivi previsti e depositarlo presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.



ART. 11 - ORGANI SOCIALI

10.1-Sono organi dell'associazione:

- a) l'assemblea dei soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) l'Organo di Controllo, se istituito dall'assemblea dei soci;
- e) il Collegio dei Probiviri.

10.2-Le cariche sociali sono ricoperte a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate; possono essere retribuiti i membri dell'Organo di Controllo, nel caso siano in possesso delle qualifiche professionali richieste dal CTS e non siano soci dell'associazione.



Titolo IV – Organi associativi

Art. 12 – L'assemblea: A) Competenze

12.1-L'assemblea è l'organo sovrano dell'associazione, è composta da tutti i soci iscritti nel libro dei soci da almeno tre mesi ed in regola con il versamento delle quote sociali e si riunisce in via ordinaria almeno una volta all'anno, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, con le seguenti competenze:

- a) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- b) nomina e revoca, quando obbligatorio, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- c) approva il bilancio;
- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- e) delibera sull'esclusione degli associati;
- f) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- g) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza;
- h) delibera su tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno su iniziativa del Consiglio Direttivo o dietro richiesta motivata firmata da almeno un decimo dei soci.

12.2-L'assemblea può essere convocata in ogni momento in via straordinaria allo scopo di deliberare:

- a) sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- b) lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione.

12.3-L'assemblea si riunisce, di regola, presso la sede sociale o, su deliberazione del Consiglio Direttivo, in altra sede più idonea purchè facilmente accessibile dalla generalità dei soci.

12.4-L'assemblea è convocata dal Presidente, previa deliberazione del Consiglio Direttivo, con lettera o messaggio di posta elettronica indirizzato a tutti i soci all'indirizzo o al recapito risultante dal libro soci, con preavviso di almeno 10 (dieci) giorni.



12.5-L'assemblea dovrà essere altresì convocata, entro 30 giorni, se richiesta per iscritto da almeno un decimo dei soci, con raccomandata a.r. o con posta elettronica certificata, con l'indicazione delle materie da trattare.

12.6-L'avviso deve portare l'indicazione del giorno, luogo ed ora della prima e della eventuale seconda convocazione e l'elenco delle materie da trattare. Sia per l'assemblea ordinaria che straordinaria la seconda convocazione non può avvenire nello stesso giorno della prima e deve tenersi entro trenta giorni dalla prima convocazione.

12.7-L'assemblea può validamente deliberare, anche in mancanza dell'avviso di convocazione, qualora siano presenti o rappresentati tutti i soci, siano presenti tutte le cariche sociali e nessuno si opponga: in tal caso si può validamente deliberare su qualunque oggetto, anche se non indicato nell'ordine del giorno.

Articolo 13 - L'assemblea: B) Costituzione e deliberazioni

13.1-L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei soci ed in seconda convocazione qualunque sia la presenza dei soci; in ogni caso le delibere sono adottate a maggioranza semplice dei presenti.

13.2-L'assemblea straordinaria per la modifica dello statuto è regolarmente costituita, in prima convocazione, con la presenza di due terzi dei soci e in seconda convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati: in entrambi i casi la delibera è adottata a maggioranza semplice dei presenti.

13.3-Per deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione occorre il voto favorevole di almeno la metà degli associati.

13.4-Ciascun socio ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare da altro socio, che non sia un membro del Consiglio Direttivo o dell'Organo di Controllo; ogni socio non può avere più di due deleghe ed esse sono trattenute agli atti dell'associazione.

13.5-Le votazioni si fanno, di regola e salva contraria deliberazione dell'assemblea stessa, per alzata di mano, salva l'elezione delle cariche sociali che avverrà con schede segrete.

13.6-L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in caso di sua assenza, dal Vice-Presidente o, in ulteriore caso di sua assenza,



dalla persona nominata dalla stessa assemblea, che provvederà a nominare un segretario, anche non socio, e, all'occorrenza, uno o più scrutatori, anche non soci.

13.7-Le deliberazioni dell'assemblea devono risultare da verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario e trascritto nell'apposito libro; le deliberazioni prese in conformità allo statuto obbligano tutti i soci, ancorché assenti, astenuti o dissenzienti.

13.8-L'assemblea dei soci può svolgersi anche in più luoghi, audio e/o video collegati, e ciò alle seguenti condizioni, delle quali deve essere dato atto nei relativi verbali:

- che siano presenti, anche non nello stesso luogo, il presidente ed il segretario della riunione, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale;

- che sia consentito al presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;

- che sia consentito al segretario di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;

- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;

- che siano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio e/o video collegati a cura dell'associazione, nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove sarà presente il presidente;

- che in tutti i luoghi audio e/o video collegati in cui si tiene la riunione sia predisposto il foglio delle presenze se vi siano ivi riuniti una pluralità di soci.



ART. 14-Il Consiglio Direttivo: A) Costituzione

14.1-Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri deliberato dall'assemblea ordinaria, in numero dispari non inferiore a cinque e non superiore a sette, eletti tra i propri soci maggiorenni o tra i soci maggiorenni degli enti associati, dura in carica 4 (quattro) anni ed i suoi membri sono rieleggibili.



14.2-Ai membri del Consiglio Direttivo è applicabile l'art. 2382 C.C. per le cause di ineleggibilità e di decadenza.

14.3-Il Consiglio Direttivo nomina al proprio interno il Presidente, il Vice-Presidente; può inoltre attribuire ulteriori deleghe ai propri membri, indicandone le funzioni e la durata, quali quella di segretario, tesoriere e altre che si può riservare di definire. Il Consiglio Direttivo può, in ogni tempo, revocare o modificare le cariche e le deleghe attribuite ai suoi membri.

14.4-Mancando durante l'esercizio uno o più consiglieri verranno cooptati i primi dei non eletti, che rimarranno in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio Direttivo: in ogni caso i nuovi membri scadranno assieme agli altri membri. In caso di mancanza di oltre la metà dei consiglieri eletti dall'assemblea occorre convocare, entro trenta giorni, l'assemblea dei soci per il rinnovo dell'intero Consiglio.

14.5-Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qualvolta egli lo ritenga opportuno o quando ne sia richiesto da almeno tre consiglieri. La convocazione deve avvenire con lettera o messaggio di posta elettronica con un preavviso di almeno 5 (cinque) giorni; in caso di necessità ed urgenza è ammessa la convocazione con un preavviso ridotto a 3 (tre) giorni.

14.6-I membri del Consiglio Direttivo possono essere dichiarati decaduti dal Consiglio stesso qualora non siano presenti per tre riunioni consecutive durante il medesimo esercizio sociale, salvo giustificato motivo.

ART. 15 - Il Consiglio Direttivo: B) Compiti e funzionamento

15.1-Il Consiglio Direttivo è l'organo di gestione dell'associazione e può deliberare su tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione che il presente statuto non riserva all'assemblea.

15.2-Ai conflitti di interesse dei membri del Consiglio Direttivo si applica l'art. 2475-ter del Codice Civile.

15.3-Il Consiglio Direttivo può:

a) avvalersi di commissioni di lavoro e dell'attività, gratuita o retribuita, di esperti, in grado di contribuire alla progettazione e alla realizzazione delle attività sociali;



b) invitare alle proprie riunioni studiosi, esperti e rappresentanti di enti o istituzioni che affiancano l'azione dell'associazione, senza diritto di voto.

15.4-In particolare spetta al Consiglio Direttivo deliberare:

a) sull'attuazione dei programmi dell'attività sociale, secondo gli indirizzi formulati dall'assemblea;

b) sull'ammissione, sul recesso e sulla decadenza dei soci;

c) sulla scelta delle attività diverse da svolgere ai sensi dell'art. 6 del CTS;

d) sull'impiego dei fondi sociali, sull'accensione o estinzione di debiti di ogni tipo e durata e su ogni altra operazione finanziaria attiva o passiva;

e) sulla compromissione in arbitri e sulle vertenze giudiziarie;

f) sulla tenuta dei libri sociali, dei libri contabili e sulla redazione del bilancio da presentare all'assemblea dei soci;

g) su qualsiasi altro argomento riguardante l'associazione che venga proposto dal Presidente o da un consigliere.

15.5- Il Consiglio Direttivo si riunisce, di regola, presso la sede sociale o presso altra sede idonea scelta dal Presidente, purchè agevolmente accessibile da parte dei consiglieri.

15.6- Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi, dal membro più anziano di età; le sedute del Consiglio Direttivo sono valide quando vi intervenga la maggioranza dei consiglieri in carica.

15.7- Le delibere sono assunte a maggioranza semplice, con voto palese, normalmente espresso per alzata di mano; in caso di parità di voti la proposta si intende respinta. Di ogni seduta verrà redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario e trascritto nell'apposito libro.

15.8- Le riunioni del Consiglio Direttivo si possono svolgere anche in più luoghi, audio e/o video collegati, alle stesse condizioni previste per l'assemblea.



Art. 16 - Il Presidente

16.1-Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri membri per la medesima durata del Consiglio e può essere rieletto.

16.2-Il Presidente presiede e coordina le riunioni dell'assemblea e del consiglio direttivo e cura l'esecuzione delle relative delibere; ha la firma e la rappresentanza dell'associazione di fronte ai terzi ed in giudizio. Il Presidente, nei casi di necessità o urgenza, può esercitare i poteri del Consiglio, salvo ratifica da parte di questo alla prima riunione utile.

16.3-Il Vice-Presidente svolge le funzioni del Presidente in caso di sua prolungata assenza o impedimento accertato dal Consiglio Direttivo.

16.4-In qualunque caso di cessazione del Presidente, spetta al Vice-Presidente convocare il Consiglio Direttivo per l'elezione del nuovo Presidente, entro trenta giorni; in caso di sua inerzia provvederà il consigliere più anziano di età.

ART. 17 - ORGANO DI CONTROLLO

17.1-L'assemblea ordinaria elegge l'Organo di Controllo, in via facoltativa se lo reputa opportuno o in via obbligatoria al superamento dei limiti previsti dall'art. 30 CTS; esso dura in carica quattro anni ed i suoi membri sono rieleggibili.

17.2-L'Organo di Controllo può essere monocratico o collegiale. L'eventuale Collegio è composto da tre membri effettivi e da due supplenti; l'assemblea nomina il Presidente. L'unico membro o, in caso di organo collegiale, almeno uno dei membri effettivi e uno dei membri supplenti devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del Codice Civile.

17.3-Per le cause di ineleggibilità ed incompatibilità si applica l'art. 2399 del Codice Civile. Se nel corso dell'esercizio viene a mancare un membro effettivo, subentra il membro supplente più anziano di età.

17.4-L'Organo di Controllo assolve ai compiti previsti dall'art. 30 CTS e, in quanto applicabili, quelli previsti dagli artt. 2403 e seguenti del Codice Civile.

17.5-Nel caso di superamento dei limiti previsti dall'art. 31 CTS l'assemblea ordinaria può assegnare all'Organo di Controllo la revisione





legale dei conti; in tal caso l'unico membro o tutti i membri effettivi e supplenti devono essere iscritti nell'apposito registro.

17.6-I membri dell'Organo di Controllo che, senza giustificato motivo, non assistono alle assemblee o, durante un esercizio sociale, a tre sedute consecutive del Consiglio Direttivo decadono dall'ufficio.

17.7-Le riunioni dell'Organo di Controllo si possono svolgere anche in più luoghi, audio e/o video collegati, alle stesse condizioni previste per l'assemblea

Art. 18 - Collegio dei probiviri

18.1-L'assemblea ordinaria dei soci può istituire il Collegio dei Probiviri.

18.2-Il Collegio dei Probiviri è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, eletti fra i soci, dura in carica quattro anni ed i suoi componenti sono rieleggibili; nella sua prima riunione, dopo la nomina da parte dell'Assemblea, elegge il presidente tra i propri componenti.

18.3-Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere su apposito libro.

Art. 19 - Competenze

19.1-Ogni eventuale controversia tra i soci o tra questi e gli organi sociali relativa ai presenti patti sociali, ai regolamenti e alle deliberazioni, comprese quelle inerenti alla loro interpretazione, esecuzione e validità, che non sia riservata per legge alla competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria, sarà sottoposta al Collegio dei Probiviri.

19.2-Il Collegio dei Probiviri agisce quale amichevole compositore e mandatario a transigere, decide secondo equità e senza formalità di procedura, garantendo comunque il rispetto del contraddittorio; la sua decisione, anche se resa e sottoscritta a maggioranza, costituirà stipulazione vincolante e definitiva tra le parti secondo le regole dell'arbitrato libero.

19.3-Il Collegio dei Probiviri avrà sede presso il domicilio del suo Presidente e comunicherà la sua decisione alle parti entro 60 (sessanta) giorni dalla data di costituzione dell'ultima parte, salvo proroga richiesta da entrambe le parti o disposta dal Collegio stesso per un periodo non superiore ai 30 (trenta) giorni, decidendo anche sulle eventuali spese della procedura.



19.4-Con l'adesione all'associazione le parti si obbligano ad accettare espressamente la presente clausola arbitrale per cui sono tenuti a dare immediata e spontanea esecuzione alla decisione del Collegio dei Probiviri.

ARTR. 20 - Libri Sociali

20.1-L'associazione deve tenere i seguenti libri sociali:

- a) libro degli associati;
- b) libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee;
- c) libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- d) registro dei volontari che svolgono l'attività in modo non occasionale;
- e) libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, se istituito;
- f) libro delle adunanze e delle deliberazioni del Collegio dei Probiviri, se istituito.

20.2-I libri sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo, tranne il libro sub e) che è tenuto a cura dell'Organo di Controllo ed il libro sub f) che è tenuto a cura del Collegio dei Probiviri.

20.3-I soci hanno diritto di esaminare i libri contabili e sociali e di estrarne copia a loro spese previa richiesta al Consiglio Direttivo; l'assemblea ordinaria può disciplinare tale diritto di accesso con proprio regolamento.

Art. 21 - Regolamenti

21.1-Il regolamento generale:

- stabilisce forme di partecipazione consultiva alle riunioni del consiglio direttivo;
- individua le modalità di informazione ai soci delle attività associative e disciplina il diritto di accesso ai libri sociali;
- determina le competenze del segretario, del tesoriere, del direttore sanitario, degli altri direttori eventualmente nominati in relazione a specifici settori di intervento dell'associazione;
- regola ogni altra materia in attuazione del presente Statuto.

21.2-L'assemblea ordinaria può approvare uno o più regolamenti in relazione agli specifici settori di intervento dell'associazione.



ART. 22-Scioglimento e devoluzione del patrimonio sociale

22.1-In caso di scioglimento per qualsiasi causa l'assemblea straordinaria designerà uno o più liquidatori, soci o non soci, determinandone i poteri.

22.2-Il netto risultante dalla liquidazione sarà devoluto ad altri enti del terzo settore indicati dall'assemblea, previo parere dell'ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

22.3-In caso di assoluta mancanza di attivo e di passivo e fino a quando l'associazione non avrà acquisito la personalità giuridica, l'assemblea può deliberare l'estinzione immediata dell'associazione, senza previa messa in liquidazione.

22.4-In ogni caso è vietato il riparto di somme o beni tra i soci.

Art. 23 - Disposizioni Finali

23.1-L'uso nella denominazione sociale, negli atti e nella corrispondenza della locuzione "ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO" o dell'acronimo "ODV" è condizionato alla permanenza dell'associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

23.2-Il presente statuto entra in vigore dalla data della sua approvazione e sostituisce ogni testo precedente.

23.3-Per quanto non è espressamente previsto dal presente statuto si rinvia alle disposizioni del CTS e, in quanto compatibili, del Codice Civile e delle altre leggi vigenti.



AGENZIA DELLE ENTRATE

Ufficio Territoriale di Oristano

Registrato il 09 DIC 2022 al n. 1040 Serie 3

Esatti Euro: ESENTE



IL DIRETTORE TERRITORIALE

Firma su delega del Direttore Provinciale

AGENCIA DE TRABAJO
MEXICO, D.F.
1980-1981

1980-1981

1980-1981

