



2.7 OTT 2020

Verbale dell'assemblea straordinaria dei soci del 22 ottobre 2020

L'anno 2020 il giorno 22 ottobre, ore 19.30 in seconda convocazione, presso la sede operativa in Via Amalfi 25 in Casarano, si è riunita l'assemblea dei soci dell'Associazione Culturale "Augusto del Noce".

Funge da presidente dell'Assemblea Giorgio Cataldo.

La segretaria Serenella Micaletto si assume l'onere di svolgere l'attività di verbalizzazione.

Risultano presenti i signori: Giorgio Cataldo; Filippo Calò; Emanuele Romano; Marianonietta Ferilli; Serenella Micaletto; Flavio Fortunato.

Assenti giustificati: Sara Scarpa; Maria Cocola.

- 1) adeguamento dello Statuto in ottemperanza alle disposizioni di cui al codice del terzo settore (d.lgs. n. 117/2017)

Il Presidente presenta ai soci la bozza del nuovo Statuto redatto in conformità all'ultima riforma legislativa ex D.lgs. n. 117/2017, da approvare per poter aderire al nuovo Registro del Terzo Settore. La bozza è la risultanza di discussioni già avvenute in precedenti assemblee.

Il Presidente dà lettura integrale del testo del nuovo Statuto.

Dopo un'ampia discussione, l'assemblea approva all'unanimità il nuovo Statuto e la nuova denominazione "Associazione Culturale Augusto del Noce ODV", incaricando il Presidente Giorgio Cataldo di provvedere alla registrazione presso l'Agenzia delle Entrate di Casarano. Si dispone l'allegazione dello Statuto al presente verbale.

- 2) Sede dell'associazione

Si rende necessaria l'indicazione di una nuova sede associativa, in sostituzione della precedente (C.da Stallone, s.n.c., Matino) e più comoda da utilizzare per le riunioni e per la corrispondenza. Il Presidente propone di istituire come sede ufficiale la presente, che già svolge funzioni "operative": Via Amalfi 25, Casarano (LE).

Dopo una breve discussione, l'assemblea approva all'unanimità.

- 3) Varie ed eventuali

Non essendoci altro su cui discutere, il Presidente dichiara chiusa l'assemblea alle 20.15.

Il Presidente

Giorgio Cataldo
Associazione Culturale
"Augusto Del Noce"
Iscritta Albo reg. della Puglia Ass. volontariato n. 216

Il Segretario

Serenella Micaletto

Sede legale: contrada Stallone 73046 Matino (Le)
Sede operativa: via Amalfi, 25 73042 Casarano (Le)
C.F. 90007670756 - info@associazionedelnoce.org
Iscrizione Albo Regionale della Puglia Ass. Volontariato n. 216



Age. ... Entrate
Ufficio Te. ... di Casarano

REGISTRATO 27 OTT 2020

SERIE 30 METRO 2214

VERSATE € 200 00 =

(DUE CENTO/00)

IL FUNZIONARIO
LICIA ESTRAZIONE ES

Firma su delega del Prov. (Prov.)
Antonella Rota

Articolo 1 - Costituzione

1. È costituita l'organizzazione di volontariato denominata "Associazione Culturale Augusto del Noce ODV", di seguito per brevità "associazione".
2. I contenuti e la struttura dell'organizzazione sono democratici.
3. L'associazione nasce dall'Esperienza di persone unite nella Fede in cui è maturato l'intento di una presenza e di un impegno culturale che, a partire dall'identità cristiana, affronti situazioni e problemi della condizione umana e sociale del nostro tempo.
4. L'associazione ha sede in Casarano (Lecce). Il trasferimento della sede nell'ambito dello stesso comune o l'istituzione di sedi secondarie potranno avvenire con delibera del comitato esecutivo.
5. La durata dell'associazione è indeterminata.

Articolo 2 - Oggetto associativo

1. L'associazione coerentemente ai principi della dottrina sociale della Chiesa e alle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale previsti dal D.lgs. n. 117 del 2017 denominato "Codice del Terzo Settore" (di seguito per brevità CTS), promuove una presenza nella società volta a valorizzare il senso di umanità del singolo e della comunità.
2. L'associazione non ha fini di lucro e rivolge il suo impegno nelle attività di interesse generale previste dall'art. 5, comma 1, lettere i), k e l) del CTS, prevalentemente in favore dei terzi.
3. In particolare l'associazione promuove:
 - a. l'organizzazione di attività culturali, educative e solidali anche rivolte a soggetti in situazioni di svantaggio;
 - b. l'organizzazione di luoghi di ascolto e di riflessione condivisa,
 - c. l'organizzazione di conferenze, dibattiti, seminari, tavole rotonde, corsi, periodi di svago comunitari e pellegrinaggi religiosi,
 - d. l'organizzazione di manifestazioni teatrali, musicali, cinematografiche, artistiche, fotografiche e sportive;
 - e. la diffusione di libri e riviste, la raccolta di fondi, sia autonomamente e sia a supporto delle iniziative proposte da altre associazioni operanti sul territorio la cui attività è coerente con lo scopo dell'associazione, anche attuando forme di collaborazione o di convenzione con enti pubblici e privati;
 - f. direttamente e indirettamente corsi di apprendimento, sostegno e sviluppo utili e necessari alle esigenze della realtà scolastica, universitaria e giovanile.
4. Ai sensi dell'art. 6 del CTS, l'associazione potrà svolgere anche attività diverse rispetto a quelle d'interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, per come individuate dal comitato esecutivo con apposita delibera.
5. Il patrimonio dell'associazione è utilizzato per lo svolgimento delle attività previste dallo statuto ai fini dell'esclusivo perseguimento delle anzidette finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. A tal fine, è fatto divieto assoluto di distribuire, anche in forma indiretta, utili, avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ad

Sede legale: Via Amalfi, 45, Casarano (LE)

C.F. 90007670756

info@associazionedelnoce.org

Hf1

MU ROFelle

associati, lavoratori, collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche in caso di scioglimento individuale del rapporto associativo.

6. Per lo svolgimento delle predette attività l'associazione si avvale prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

Articolo 3 – Organi associativi.

1. Sono organi dell'associazione:

- a. l'assemblea dei soci;
- b. il comitato esecutivo;
- c. il presidente;
- d. il segretario;
- e. il collegio dei probiviri;
- f. il collegio dei revisori.

Articolo 4 – L'assemblea dei soci.

1. L'assemblea è costituita da tutti i soci dell'associazione.

2. La convocazione avviene su iniziativa del presidente o su iniziativa di almeno un decimo dei soci. Quando la convocazione debba avvenire su iniziativa dei soci il presidente provvede entro quindici giorni dalla ricezione della richiesta e l'assemblea si deve tenere nei successivi trenta giorni.

3. I quorum e le maggioranze delle votazioni sono disciplinati dall'art. 21 del codice civile.

4. Ciascun aderente non può essere portatore di più di una delega.

5. L'assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- a. eleggere il presidente dell'associazione;
 - b. eleggere i membri del comitato esecutivo;
 - c. eleggere i componenti del collegio dei Probiviri;
 - d. eleggere i componenti del collegio dei revisori dei conti e quando occorre il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
 - e. approvare il bilancio associativo e quando occorre delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovendo azioni di responsabilità nei loro confronti;
 - f. deliberare sulla relazione annuale delle attività;
 - g. stabilire l'ammontare delle quote associative e degli altri contributi a carico dei soci;
 - h. deliberare sulle richieste di riesame delle decisioni di ammissione e di esclusione di soci quando non sia stato costituito il collegio dei probiviri;
 - i. approvare gli eventuali regolamenti sul funzionamento dell'associazione;
 - m. delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge alla sua competenza:
1. approva il bilancio sociale quando previsto dalla legge.
6. L'assemblea straordinaria delibera sulle modifiche di statuto, nonché sullo scioglimento, sulla trasformazione, sulla fusione o sulla scissione dell'associazione;
7. L'assemblea è convocata almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio.

Sede legale: Via Amalfi, 45, Casarano (LE)

C.F. 90007670756

info@associazionedelnoce.org



Handwritten signatures and initials, including 'Hoff', 'M', 'Raffelli', and others.

8. La convocazione dell'assemblea avviene in forma individuale e con un preavviso di almeno cinque giorni rispetto alla data fissata con indicazione dell'ora, della sede e dell'ordine del giorno.

Articolo 5 – Il comitato esecutivo.

1. Il comitato esecutivo è eletto dall'assemblea ed è composto da cinque soci dell'associazione, incluso il presidente. Esso può cooptare altri tre membri in qualità di esperti, con voto consultivo.

2. Il comitato esecutivo si riunisce su convocazione del presidente o quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve svolgersi entro venti giorni dalla richiesta.

3. Il comitato esecutivo ha i seguenti compiti:

a. fissare le norme per il funzionamento dell'organizzazione;

b. predisporre il bilancio da sottoporre alla deliberazione dell'assemblea;

c. coordinare le attività dell'associazione autorizzando le spese;

d. assumere il personale;

e. nominare il segretario fra uno dei suoi membri;

f. accogliere o rigettare le domande degli aspiranti associati;

g. deliberare l'esclusione di un socio.

4. La convocazione del comitato esecutivo avviene in forma individuale e con un preavviso di almeno cinque giorni rispetto alla data fissata con indicazione dell'ora, della sede e dell'ordine del giorno.

5. Le riunioni del comitato esecutivo sono valide quando vi interviene la maggioranza dei membri e le decisioni sono prese a maggioranza dei presenti.

Articolo 6 – Il Presidente.

1. Il presidente convoca e presiede i lavori dell'assemblea e del comitato esecutivo ed ha la rappresentanza legale dell'associazione nei confronti dei terzi e in giudizio.

2. In caso di necessità e di urgenza può assumere i provvedimenti di competenza degli altri organi associativi, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.

Articolo 7 – Il segretario.

1. Il segretario coadiuva il presidente e lo sostituisce nelle sue funzioni in caso di suo impedimento ed ha i seguenti compiti:

a. provvede alla tenuta e alla conservazione dei registri e dei libri che l'associazione è tenuta a formare;

b. provvede al disbrigo della corrispondenza;

c. provvede alla redazione dei verbali delle riunioni dell'assemblea e del comitato esecutivo;

d. provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del comitato esecutivo ed è responsabile del personale.

Articolo 8 – Il collegio dei probiviri.

Sede legale: Via Amalfi, 45, Casarano (LE)

C.F. 90007670756

info@associazionedelnoce.org



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

1. Il collegio dei probiviri è costituito da tre componenti effettivi e da due supplenti eletti dall'assemblea. Esso elegge nel suo seno il presidente.
2. Il collegio ha il compito di riesaminare le decisioni di non ammissione e di esclusione di soci quando ne venga richiesto. Esso giudica *ex bono et aequo* senza formalità di procedure. Il lodo emesso è inappellabile.
3. Se non istituito le sue funzioni sono svolte dall'assemblea dei soci. La sua elezione è obbligatoria nei casi previsti dalla legge.

Articolo 9 – Il collegio dei revisori dei conti.

1. Il collegio dei revisori dei conti è costituito da tre componenti effettivi e da due supplenti eletti dall'assemblea. Esso elegge nel suo seno il presidente.
2. Il collegio agisce di propria iniziativa, su richiesta di uno degli organi associativi e di qualunque associato e riferisce sulla sua attività all'assemblea con una relazione annuale svolgendo le funzioni che sono attribuite agli organi di controllo dal CTS e dalle altre leggi in materia.
3. Il collegio è istituito solo nei casi previsti come obbligatori dall'art. 30 del C.T.S. e nel rispetto dei requisiti e dei casi previsti dall'art. 31 del CTS esercita le funzioni ivi previste.

Articolo 10 – Gratuità delle cariche.

1. Tutte le cariche sociali sono gratuite. Esse hanno la durata di tre anni e possono essere riconfermate.
2. Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso di triennio decadono allo scadere del triennio medesimo.

Articolo 11 – Libri sociali, scritture contabili e bilancio.

1. L'associazione tiene i seguenti libri sociali:
 - a. libro dei soci e registro dei volontari;
 - b. libri delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, del comitato esecutivo e degli eventuali altri organi sociali;
2. L'esercizio sociale si apre il 1° gennaio di ogni anno e si chiude il 31 dicembre dello stesso. Il bilancio e le scritture contabili sono redatti e tenuti secondo quanto previsto dal CTS e dalle altre norme di settore.
3. Nei casi previsti dall'art. 2, comma 6, il comitato esecutivo documenta il carattere secondario e strumentale nel rispetto dell'art. 13, comma 6 del CTS.
4. Ciascun socio ha diritto di esaminare i libri sociali previa richiesta da formularsi al presidente e da evadersi entro quindici giorni.

Articolo 12 – I soci

1. Sono soci dell'associazione quelli che sottoscrivono il presente statuto e quelli che ne fanno richiesta e la cui domanda di ammissione è accolta dal comitato esecutivo. La deliberazione è comunicata al richiedente ed annotata nel libro degli associati.
2. Nella domanda di ammissione l'aspirante aderente dichiara di accettare senza riserve lo statuto dell'organizzazione. L'ammissione decorre dalla data di accettazione.

[Handwritten signatures and initials]

3. I soci cessano di appartenere all'associazione per:
- a. dimissioni volontarie;
 - b. per non avere effettuato il versamento della quota associativa per almeno due anni;
 - c. per morte;
 - d. per esclusione, che può essere decisa dal comitato esecutivo nei casi di condotte contrastanti con le finalità e i principi dell'associazione.
4. Tutte le prestazioni fornite dagli aderenti sono a titolo gratuito.
5. I soci hanno diritto di partecipare all'assemblea, di votare direttamente o per delega.

Articolo 13 – Quota sociale.

1. La quota associativa a carico dei soci è fissata dall'assemblea e non è in nessun caso rimborsabile, rivalutabile o trasmissibile.
2. I soci non in regola con le quote sociali non possono partecipare alle riunioni dell'assemblea né assumere o mantenere cariche sociali.

Articolo 14 – Risorse economiche.

1 – L'organizzazione tra le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:

- Quote associative e contributi dei soci;
- Contributi dei privati;
- Contributi dello Stato, di enti e di Istituzioni pubbliche;
- Contributi di organismi internazionali;
- Donazioni e lasciti testamentari;
- Rimborsi derivanti da convenzioni;
- Entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali;
- Rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'associazione a qualunque titolo.

Articolo 15 – Modifiche dello statuto e scioglimento dell'associazione.

1. Le proposte di modifica dello statuto, nonché le operazioni di scioglimento, scissione e fusione dell'associazione, sono approvate dall'assemblea straordinaria dei soci con i quorum e le maggioranze previste dall'art. 21 del codice civile.
2. In caso di scioglimento, l'assemblea individua le modalità di devoluzione dell'eventuale patrimonio dell'associazione, destinandolo ad altri enti del terzo settore nel rispetto delle procedure previste dall'art. 9 del CTS.

Articolo 16 – Norme di rinvio.

1. Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento al CTS e alle altre disposizioni legislative in materia.