

STATUTO

DI

Associazione Volontariato Ambulanza Domusnovas

Organizzazione di Volontariato

ADEGUATO ALLA RIFORMA DEL TERZO SETTORE (D. Lgs. 117/2017 – Codice del Terzo Settore)

ART. 1 – PREMESSA

È costituita un'Associazione di Volontariato denominata “**ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**”.

L'associazione potrà anche agire utilizzando la denominazione abbreviata “**A.V.A.D. ODV**”

L'Organizzazione “**ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ODV**” è stata fondata il 27 GENNAIO 1992 a Iglesias. La sede legale e sociale attuale è sita in Domusnovas, S.P. 86 – Loc. Su Pardu snc. L'eventuale variazione d'indirizzo della sede legale non comporta modifica dello Statuto.

ART. 2 – PRINCIPI

2.1- “**ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**” non ha fini di lucro, è apartitica e apolitica, e s'ispira ai principi di solidarietà umana e cristiana e fonda la propria struttura ed attività sui principi di democrazia enunciati dalla Costituzione.

2.2- “**ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**” persegue finalità civiche, di solidarietà, d'inclusione e utilità sociale rivolta alla persona umana e alla salvaguardia dell'ambiente.

2.3- “**ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**” opera prevalentemente in favore di terzi e si avvale, in modo prevalente, dell'attività di volontariato dei propri associati, o delle persone aderenti agli enti associati.

2.4- Tutte le cariche dirigenziali sono gratuite.

2.5- I soci hanno diritto di esaminare gli atti associativi secondo le modalità normate da specifico regolamento.

ART. 3 – FINALITÀ

3.1- Scopo di “**ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**” è la promozione civile mediante il coordinamento dei singoli volontari, persone che prestano gratuitamente la propria opera per il raggiungimento delle finalità sociali ed umanitarie.

3.2- “**ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**” promuove la cultura della solidarietà, della condivisione, dell'inclusione sociale, superando la fase della conoscenza dei bisogni con l'operatività propria del volontariato.

3.3- “**ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**” nella programmazione organica delle proprie attività, si pone come sussidiaria nel rapporto con le istituzioni pubbliche, offrendo servizi complementari, autogestiti da cittadini, che intendono specializzarsi in settori d'intervento legati alla **Protezione Civile ed Ambientale**, ai **Servizi Socio-Assistenziali** ed alla **Pubblica Assistenza**.

3.4- Specificatamente, **ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO** svolge le attività di interesse generale affini ai settori:

- a - Interventi e servizi sociali.
- b - Interventi, servizi e prestazioni per disabili.
- c - Interventi e prestazioni sanitarie.
- d - Prestazioni socio-sanitarie.
- e - Attività culturali di interesse sociale con finalità educativa.
- f - Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali.
- g - Promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata.
- h - Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici.
Promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco.
- i - Protezione Civile.
- j - Promozione ed organizzazione di corsi di addestramento tecnico per gli associati e divulgazione delle norme di Primo Soccorso alla popolazione.

ART.4 – SETTORI D'INTERVENTO

Il Consiglio Direttivo ha la responsabilità, la supervisione e il coordinamento di tutti i settori d'intervento.

Per garantire un efficiente servizio logistico potrà costituire al suo interno dei Settori Tecnici in grado di gestire servizi specialistici quali:

a – **Protezione Civile:**

Con costituzione di squadre d'intervento operative, Operatività Speciale, Ricerca dispersi in zone impervie, Sanità e altre categorie ulteriormente acquisite.

Su queste tematiche, sarà curata la specifica formazione del personale volontario, attraverso momenti formativi interni o in collaborazione con gli enti istituzionali.

Sarà cura di, in collaborazione con le istituzioni, promuovere attività di educazione ambientale e di protezione civile rivolte alla cittadinanza, con particolare riferimento ai giovani, per diffondere la cultura della Protezione Civile tra i cittadini di Domusnovas e del territorio regionale sardo.

b – **Pubblica Assistenza:**

Fornendo servizio per il primo soccorso convenzionato col sistema di emergenza urgenza 118 regionale.

Trasporto sanitario di infermi e sociale, tramite autoambulanze e altri automezzi idonei, anche in convenzione con enti pubblici e privati.

Formazione specifica destinata ai volontari, nelle tecniche di gestione delle emergenze sanitarie, con momenti di formazione di base, o attraverso specifici corsi certificati curati dagli enti pubblici convenzionati.

c – **Solidarietà Sociale:**

Con la promozione e realizzazione di attività sociali, inclusive, assistenziali e culturali in favore di fasce deboli ed emarginate.

ART. 5- I SOCI

5.1- Possono far parte dell'Associazione persone d'ambo i sessi, di accertata buona condotta morale e civica, che abbiano compiuto la maggiore età.

L'ammissione è decisa ad insindacabile giudizio del Consiglio.

La qualifica di socio non è trasmissibile.

E' incompatibile l'iscrizione ad altre associazioni di volontariato di soccorso.

5.2- I diritti del socio sono:

1. Partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente Statuto e dal Regolamento da esso derivante;
2. Eleggere le cariche sociali ed esservi eletto, salvo ai limiti di cui al presente articolo;
3. Chiedere la convocazione dell'Assemblea nei termini previsti dal presente Statuto;
4. Formulare proposte agli organi dirigenti nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini dei vari obiettivi previsti dal presente Statuto.

5.3- I doveri dei soci sono:

1. Rispettare le norme del presente Statuto ed i deliberati degli organi associativi;
2. Non compiere atti che danneggino gli interessi e l'immagine dell'Associazione.

5.4- La qualità di Socio si perde:

1. Per morosità;
2. Per decadenza;
3. Per esclusione.

Perdono la qualità di Socio per decadenza coloro che contravvengono a quanto stabilito dall'Assemblea.

Perdono la qualità di Socio per esclusione coloro che per gravi inadempienze nei confronti del presente Statuto, rendono incompatibile la prosecuzione del loro rapporto con l'Associazione.

5.5- Il Socio sottoposto ai provvedimenti di cui al precedente articolo 5.4 punto 2 e punto 3 deve essere preventivamente informato ed invitato ad esporre la propria ragione difensiva.

I provvedimenti di cui all'articolo 5.4 punti 1,2 e 3 sono esecutivi dal momento della notifica.

ART. 6 – AMMINISTRAZIONE

6.1- I proventi derivanti dalle attività sociali, le donazioni liberali, verranno amministrati scrupolosamente e documentati attraverso criteri di tracciabilità dei flussi finanziari.

6.2- Tutti gli atti finanziari saranno supportati da idonea documentazione.

6.3- Sui conti correnti bancari e/o postali intestati ha potere di firma il Presidente e Rappresentante legale o un suo delegato.

6.4- Attraverso il Consiglio Direttivo, redigerà, annualmente,

–il **bilancio di esercizio**, formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto finanziario, con l'indicazione dei proventi e degli oneri

–la **relazione di missione**, che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'OdV e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

Qualora il bilancio d'esercizio dell'OdV, con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate sia inferiore a 220.000 euro, può essere redatto nella forma del rendiconto finanziario per cassa.

6.5- Il bilancio dovrà essere sottoposto all'Assemblea dei Soci per l'approvazione entro i primi 120 giorni dell'anno solare.

6.6- Il controllo e la validazione degli atti del bilancio sarà affidato a tre Revisori dei Conti nominati tra i soci dell'Assemblea.

6.7- Vieta la distribuzione, anche indiretta, di utili e proventi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, a soci, lavoratori, collaboratori, amministrativi ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 7 – COMPONENTI E ORGANI DI GESTIONE DELL'ASSOCIAZIONE

Costituiscono l'associazione:

- a- L'Assemblea dei Soci.
- b- Il Consiglio Direttivo.
- c- Il Presidente
- d- Il collegio dei Sindaci Revisori

ART. 8 – L'ASSEMBLEA DEI SOCI

8.1- L'assemblea dei soci si riunisce di norma una volta all'anno per l'approvazione del bilancio e per gli altri adempimenti di propria competenza.

Il bilancio è approvato con i 2/3 dei soci mediamente a voto palese.

Nel bilancio dovranno essere evidenziati i beni sociali, i contributi e gli eventuali lasciti.

Si riunisce altresì ogni qualvolta il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un decimo dei soci regolarmente iscritti da non meno di sei mesi.

Dev'essere comunque convocata, anche a scopo consultivo, per periodiche verifiche sull'attuazione dei programmi ed in occasione di importanti iniziative che interessino lo sviluppo associativo.

Dalle riunioni dell'Assemblea deve essere redatto, a cura del Segretario e sotto la responsabilità del Presidente della stessa, verbale da trascrivere in apposito "Verbale delle Assemblee".

Le riunioni dell'Assemblea sono valide in prima convocazione quando sia presente la metà più uno degli aventi diritto, oppure in seconda convocazione un terzo dei soci.

8.2- L'Assemblea adotta le proprie deliberazioni con voto palese.

Adotta il metodo del voto segreto quando si tratta di elezioni alle cariche sociali o quando la deliberazione riguarda le singole persone, o comunque quando l'Assemblea lo ritenga opportuno.

Risultano approvate quelle deliberazioni che raccolgono la maggioranza relativa dei consensi presenti.

Nel corso di modifiche allo Statuto Sociale, risultano approvate le proposte che hanno ottenuto la maggioranza dei consensi pur che siano presenti alla riunione la metà più uno degli aventi diritto al voto.

Qualora non sussistano le condizioni di cui al Comma precedente, sono approvate quelle proposte che ottengono il consenso di almeno 4/5 dei presenti, qualunque sia il numero.

Qualora nel voto a scrutinio segreto le proposte ottengano la parità dei consensi risultano eletti, fino alla concorrenza dei posti disponibili, i più anziani d'età.

8.3- L'Assemblea dei Soci è convocata dal Presidente dell'Associazione con avviso da affiggere nella sede sociale e da divulgare con tutti i mezzi informativi di cui può disporre l'associazione.

L'avviso di convocazione che deve contenere gli argomenti dell'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora della riunione stabiliti per la prima e seconda convocazione, e diffuso almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

Partecipano all'Assemblea i Soci regolarmente iscritti da almeno 6 mesi.

Le riunioni dell'Assemblea dei soci possono anche divenire pubbliche qualora all'ordine del giorno siano previsti argomenti di carattere collettivo e di interesse generale.

E tuttavia facoltà del Presidente dell'Assemblea consentire ai non Soci di prendere la parola.

8.4- In apertura dei propri lavori, l'Assemblea elegge un Presidente o un moderatore ed un segretario.

Nomina quindi due scrutatori per le votazioni palesi e ove occorre tre scrutatori per la votazione a scrutinio segreto.

8.5- I compiti dell'Assemblea sono:

1. Approvare il bilancio consultivo e preventivo;
2. Approvare la relazione del Consiglio direttivo;
3. Approvare e modificare le linee programmatiche dell'Associazione;
4. Approvare il regolamento generale dell'Associazione, uniformandolo alla natura associativa della stessa;
5. Approvare e modificare il regolamento dei soci;
6. Approvare le modifiche dello Statuto;
7. Deliberare su tutti gli argomenti sottoposti alla sua approvazione.

La riunione dell'Assemblea per gli adempimenti di propria competenza si svolge entro il 31 marzo di ogni anno.

ART. 9 – IL CONSIGLIO DIRETTIVO

9.1- Il Consiglio Direttivo è composto da sette membri, dura in carica due anni, viene convocato quando il Presidente lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono convocate dal Presidente con avviso scritto e diffuso almeno cinque giorni prima della data di convocazione.

Delle riunioni del Consiglio direttivo viene redatto verbale a cura del Segretario e sotto la responsabilità del Presidente da trascrivere in apposito "Verbale del Consiglio Direttivo".

9.2- I compiti del Consiglio Direttivo sono:

1. Predisporre le proposte da presentare all'Assemblea;
2. Eseguire i deliberati dell'Assemblea;
3. Stipulare i contratti, convenzioni, accordi nel proseguimento degli obiettivi associativi;
4. Adottare tutti i provvedimenti necessari alla gestione dell'Associazione;
5. Aderire ad organizzazioni di volontariato in attuazione dei fini e degli obiettivi del presente Statuto.

9.3- Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide quando ad esse partecipano metà più uno dei componenti.

Per la validità delle deliberazioni valgono le stesse norme stabilite per l'Assemblea dei Soci.

9.4- Il Consiglio Direttivo nella sua prima riunione dopo l'elezione da parte dell'Assemblea, elegge nel suo seno il Presidente, un Vice Presidente che sostituisca il Presidente nelle sue funzioni in caso di assenza o di impedimento.

Nomina inoltre il Segretario, l'Amministratore e tre Consiglieri.

9.5- Gli amministratori dell'OdV, entro trenta giorni dalla loro nomina, devono chiedere l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale, indicando per ciascuno di essi il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e la cittadinanza, nonché a quali di essi è attribuita la rappresentanza di **"ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO"**, precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

9.6- Il Consiglio Direttivo detiene e cura i documenti amministrativi dell'OdV.

Tali documenti possono essere resi accessibili su richiesta scritta del Socio Volontario, fatto salvo l'obbligo di riservatezza sui dati e documenti consultati o acquisiti.

9.7- Il Socio Volontario è direttamente responsabile dei danni provocati a **"ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO"** dalla divulgazione impropria dei dati e documenti consultati o acquisiti.

ART. 11 – IL PRESIDENTE

11.1- Il Presidente, ha il controllo, la responsabilità e la gestione di tutta l'attività dell'Associazione entro i limiti delle decisioni dell'Assemblea e del Consiglio (delle quali cura l'esecuzione).

La rappresentanza legale compete al Presidente, egli rappresenta l'Associazione di fronte a terzi ed in giudizio.

Art. 15-

I regolamenti associativi determinano le forme di partecipazione consultive alle riunioni del Consiglio Direttivo.

E' comunque incompatibile l'appartenenza al Consiglio Direttivo per quanti abbiano rapporti di lavoro di qualsiasi natura con l'Associazione.

Le cariche sociali e le prestazioni degli aderenti sono gratuite salvo il rimborso di spese Effettivamente sostenute e documentate.

ART. 16 - SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

In caso di estinzione o scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto ad altri enti del terzo settore con finalità analoghe, secondo le disposizioni dell'Assemblea dei Soci (Art.7.6/f).

ART. 14 - ALTRI RIFERIMENTI

Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme dei regolamenti da esso derivanti o quanto stabiliscono le leggi in materia.

Il presente Statuto sostituisce integralmente il precedente, così ogni altra norma regolamentare precedente.

Esso entra in vigore all'atto dell'approvazione da parte dell'Assemblea dell'Associazione.

Domusnovas, lì 25 maggio 2021

Il Direttivo:

Presidente (Mullanu Roberto)

Vice Presidente (Deidda Alessandro)

Segretaria (Mullanu Stefania)

Contabile (Algisi Rinaldo)

Consigliere (Atzei Francesco)

Consigliere (Veneri Donato)

Consigliere (Serra Domenico)

5 NOV. 2021

Registrato a Iglesias il 5 NOV. 2021

al N. 611 Mod. 3

Esente

II DIRETTORE

Statuto

Agente Entrate Ufficio territoriale di Ispettorato provinciale di Iglesias

Reg. prop.le
potestaria
Catastro
Belli
IN VIA

ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO AMBULANZA DOMUSNOVAS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI

Il giorno 25 MAGGIO dell'anno 2021 presso la sede A.V.A.D. sita in questa Via S.P. 86 Loc. SO PARBU S.M.C. alle ore 18,00 in seconda convocazione ed alla presenza del numero legale dei soci si dava inizio all'assemblea ai seguenti ordini del giorno:

BILANCIO CONSUNTIVO anno 2020;
 VARIAZIONE STATUTO ADEGUATO ALLA
 RIFORMA DEL TERZO SETTORE (D.Lgs. 117/2017
 CODICE DEL TERZO SETTORE.

Prende parola il Presidente MOLLANO Roberto, il quale spiegava a tutti i presenti le forme di variazione da apporare allo statuto, in merito D.L.g.s. 117/2017 codice del terzo settore dopo circa una ora dava parola al contabile ACUNSI Rinaldo, il quale illustrava ai presenti, in tutte le sue parti il bilancio consuntivo relativo all'anno 2020, successivamente si concludevano le votazioni per alzata di mano. Con voto unanime si approvava quanto all'ordine del giorno.

%

I lavori di assemblea avevano
fine alle ore 20,30 circa del medesimo
giorno con il ringraziamento del
Presidente a tutti i presenti.

Olgin Rinaldo ~~Roberto~~ ~~Roberto~~ ~~Roberto~~
Caleros Luigi Con Giuseppe Costa

Don ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~
Don ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~

Alfonso ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~

Alfonso ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~

Alfonso ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~ ~~Alfonso~~