



Associazione Coro Saint Vincent

Verbale n. 1/2026 Assemblea Straordinaria dei Soci

L'anno duemilaventisei, il giorno 18 del mese di febbraio alle ore 06:00 in prima convocazione e alle ore 21:00, in seconda convocazione si è riunita l'Assemblea, in sede straordinaria, del Coro Saint Vincent (di seguito anche solo "Associazione"), presso i locali sociali di Saint Vincent (Ao), in Piazza del mercato, n. 10, in seguito a regolare avviso di convocazione contenente l'ordine del giorno e diramato a tutti gli associati, come da convocazione prot. n. 1/2026 del 10/02/2026

Alle ore 21:00 del 18 febbraio 2026, il Presidente Bettinelli Marco, con l'assistenza del Segretario Péaquin William, identifica tutti i soci presenti, come di seguito indicati:

sig. Merlet Paolo
sig. Merlet Mathieu
sig. Philippot Francois
sig. Zendri Marco
sig. Vaj Piova Stefano
sig. Dujany David
sig. Melis Thomas
sig. Gaspard Paolo
sig. Gamba Eraldo
sig. Bante Augusto
sig. Amerio Danilo
sig. Gaspard Daniel
sig. Carlon Michel
sig. Carlon Marco
sig. Perron Erik
sig. Théodule Edy
sig. Bettinelli Marco
sig. Péaquin William
sig. Dialley Omar
sig. Casavola Nicola
sig. Gaspard Walter
sig. Cornaz Elio

Sono altresì presenti per delega agli atti i soci come di seguito indicati:

sig. Gaspard Willy - Delegato del sig. Gaspard Daniel

per complessivi n. 22 (a cui si aggiunge un delegato) soci presenti su un totale di n.31 soci iscritti.

Il Presidente constata la regolarità della convocazione dell'Assemblea e rilevato che il numero degli associati presenti è superiore a quello richiesto dallo Statuto per la validità dell'Assemblea di seconda convocazione, dichiara la presente Assemblea validamente costituita in sede straordinaria ed idonea a discutere e deliberare sugli argomenti posti al seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Integrazione dei dati statutari;
2. Varie ed eventuali.

Passando alla trattazione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno, il Presidente prende la parola e illustra la necessità di procedere all'integrazione dello Statuto Sociale in particolare :

- Art. 1: si aggiunge che il trasferimento della sede legale in un altro comune comporta modifica statutaria;
- Art. 4: viene indicato che possono aderire all'ente le persone fisiche, togliendo dal testo dello Statuto precedente "residenti sul territorio nazionale";
Si modifica che tutti i soci hanno diritto di voto e non solo quelli ordinari;
- Art. 10: Ogni socio ha diritto di voto togliendo la dicitura "ordinario maggiorenne" e "Tutti gli altri soci" dal testo dello Statuto precedente;
si aggiunge a fine articolo le seguenti disposizioni: "per deliberare la modifica dello statuto occorre prima e in seconda convocazione la presenza di almeno tre quarti degli associati e le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti" e " per deliberare lo scioglimento dell'associazione, la nomina dei liquidatori e la devoluzione del patrimonio residuo, è necessario il voto favorevole dei tre quarti degli associati";
- Art. 13: punto due delle competenze del Consiglio Direttivo si aggiunge tra "predispone il bilancio" e "e, se dovuto, il bilancio sociale": "il bilancio preventivo";
- Art. 21 : si modifica con la seguente disposizione "per deliberare la modifica dello statuto occorre prima e in seconda convocazione la presenza di almeno tre quarti degli associati e le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti", rimane "le modifiche hanno effetto alla data di deposito/approvazione secondo le procedure previste";
- Art 22: si aggiunge ad inizio articolo la seguente disposizione: " per deliberare lo scioglimento dell'associazione, la nomina dei liquidatori e la devoluzione del patrimonio residuo, è necessario il voto favorevole dei tre quarti degli associati".

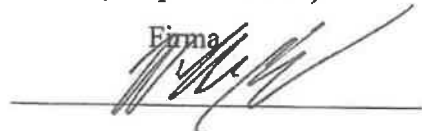
L'Assemblea ne prende atto e con voto unanime

DELIBERA

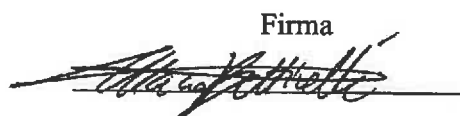
Di approvare l'integrazione dello Statuto Sociale come sopra illustrato e di conferire al Presidente, il signor Bettinelli Marco, i poteri necessari per il deposito della modifica presso l'Agenzia delle Entrate.

La riunione viene sciolta alle ore 22:30 dopo lettura e approvazione del presente verbale.

Il Segretario
(Péaquin William)

Firma


Il Presidente
(Bettinelli Marco)

Firma




STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "CORO SAINT-VINCENT" A.P.S.

Sede legale: Piazza del Mercato n°10 – 11027 Saint-Vincent (Ao)

Approvato dall'Assemblea dei Soci in data 18/02/2026

Conforme al D. lgs. 117/2017 – Codice del Terzo Settore

SOMMARIO:

Premessa

CAPO I – DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA E FINALITA'

Art. 1 – Denominazione e sede

Art. 2 – Natura giuridica e durata

Art. 3 – Finalità e attività di interesse generale

CAPO II – ASSOCIATI, VOLONTARI E RAPPORTI ASSOCIATIVI

Art. 4 – Associati

Art. 5 – Diritti degli associati

Art. 6 – Doveri degli associati

Art. 7 – Perdita della qualifica di socio

Art. 8 – Volontari e attività di volontariato

CAPO III – ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 9 – Organi sociali

Art. 10 – Assemblea dei soci: composizione, convocazione e quorum

Art. 11 – Assemblea dei soci: competenze

Art. 12 – Consiglio direttivo: composizione, elezione e funzionamento

Art. 13 – Consiglio direttivo: competenze

Art. 14 – Presidente, Vicepresidente, Segretario, Tesoriere

Art. 15 – Organo di controllo e Revisore legale

Art. 16 – Direttore Artistico

CAPO IV – PATRIMONIO, RISORSE ECONOMICHE, BILANCI E TRASPARENZA

Art. 17 – Patrimonio e risorse economiche

Art. 18 – Esercizio sociale, bilanci e pubblicità

Art. 19 – Libri sociali e diritto di informazione

Art. 20 – Gratuità delle cariche e rimborsi spese

CAPO V – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 21 – Modifiche statutarie

Art. 22 – Scioglimento e devoluzione del patrimonio

Art. 23 – Responsabilità e assicurazione degli associati volontari

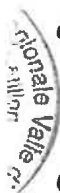
Art. 24 – Norme transitorie e finali

Dichiarazione di conformità



PREMESSA

Il 23 settembre 1965 è stato costituito il Coro Monte Zerbion, divenuto nel 1981 Coro Alpino di Saint Vincent, e nel 2015 Coro Saint-Vincent. Lo stesso, dovendo adeguarsi alle norme introdotte dal D. lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), assume ora la seguente denominazione: "Coro Saint-Vincent APS" (Associazione di Promozione Sociale).



CAPO I – DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA E FINALITA'

Art. 1 – Denominazione e sede

Nel rispetto del d. lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore o CTS), del Codice Civile e della normativa in materia è costituito l'Ente del Terzo Settore denominato "Coro Saint-Vincent APS" (Associazione di Promozione Sociale), di seguito anche "Associazione".

Il "Coro Saint-Vincent APS.", di seguito l'Associazione, ha sede legale in Piazza del Mercato n° 10, nel Comune di Saint-Vincent (Ao). Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune non comporta modifica statutaria ed è deliberato dal Consiglio Direttivo; il trasferimento in altro Comune comporta modifica statutaria è deliberato dall'Assemblea. L'associazione può istituire sedi operative, sezioni o delegazioni, in Italia e all'estero, con delibera del Consiglio Direttivo.

Art. 2 – Natura giuridica e durata

Il "Coro Saint-Vincent APS" assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, senza scopo di lucro, apartitica e aconfessionale. Lo stesso opera nel rispetto dei principi di democraticità, partecipazione, pari opportunità, uguaglianza dei diritti e dei doveri dei soci e trasparenza amministrativa. L'Associazione acquisisce la qualifica di Associazione di Promozione Sociale (APS) con l'iscrizione alla corrispondente sezione del Registro Unico Nazionale del terzo Settore (RUNTS) e utilizza l'acronimo "APS" nella denominazione solo dopo tale iscrizione. La durata dell'associazione è illimitata.

Art. 3 – Finalità e attività di interesse generale

Il "Coro Saint-Vincent APS" persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ispirandosi ai valori di partecipazione, inclusione, educazione, cultura e cittadinanza attiva, attraverso la musica e il canto corale come linguaggio universale di crescita umana, relazione e coesione comunitaria.

L'Associazione riconosce il canto corale non solo come espressione artistica, ma anche come strumento educativo, sociale e formativo, capace di promuovere il benessere delle persone e delle comunità locali, favorendo l'incontro tra generazioni, culture e sensibilità diverse.

Nel rispetto dell'art. 5 d. lgs. 117/2017, il "Coro Saint-Vincent APS" svolge in via principale le seguenti attività di interesse generale:

- Lett. i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

Per perseguire quanto indicato l'Associazione partecipa ed organizza concerti, rassegne, festival, spettacoli, eventi pubblici, e svolge collaborazioni con enti culturali, scuole e amministrazioni; promuove e diffonde in Italia e nel mondo il patrimonio culturale folkloristico valdostano, italiano ed internazionale attraverso l'analisi e lo studio di elaborazioni per coro maschile.

Collabora con enti pubblici e privati, scuole e istituzioni culturali per progetti educativi, scambi internazionali e gemellaggi corali.

Partecipa reti e federazioni nazionali di cori e associazioni musicali, anche al fine di condividere buone pratiche e valorizzare la coralità e la musica come patrimonio immateriale.

- Lett. d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

L'Associazione sviluppa nei confronti degli associati la didattica musicale e corale attraverso corsi, laboratori e seminari di tecnica vocale, interpretazione, direzione corale e didattica musicale, avvalendosi anche di Maestri o Direttori esterni per migliorare la conoscenza e la qualità dell'attività corale. Sviluppa progetti musicali per la crescita personale, la socialità e la valorizzazione dei talenti artistici.

- lett. f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni, anche mediante la partecipazione a manifestazioni locali e nazionali, e la salvaguardia delle tradizioni popolari e linguistiche.

- Attività di formazione civica e promozione della cittadinanza attiva (art. 5, lett. w), utilizzando la musica come mezzo di dialogo interculturale e di sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà. Promuove iniziative di inclusione sociale per persone con fragilità, disabilità o svantaggio sociale, favorendo la loro partecipazione attiva alla vita musicale e comunitaria.

Per il perseguimento delle proprie finalità, l'Associazione può svolgere anche attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali, ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, nonché attività di raccolta fondi (art. 7 D. lgs. 117/2017) continuative od occasionali, nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e tracciabilità. Tali attività diverse saranno individuate dal Consiglio Direttivo e riportate a bilancio nel rispetto dei limiti definiti con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'art. 6 del d. lgs. 117/2017.



Per la realizzazione delle proprie finalità, l'Associazione si avvale esclusivamente dell'attività di volontariato dei propri Soci; in misura marginale può anche avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo da parte di personale tecnico qualificato.

CAPO II – ASSOCIATI, VOLONTARI E RAPPORTI ASSOCIATIVI

Art. 4 – Associati

Possono aderire all'Associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e gli scopi e accettano il presente Statuto e l'eventuale Regolamento interno. L'ammissione avviene per mezzo di domanda scritta o digitale rivolta al Consiglio Direttivo, che delibera in merito. Per i minori di anni 18 la richiesta di ammissione deve essere presentata per iscritto dai loro esercenti la potestà genitoriale o dai loro rappresentanti legali. Per i Soci ordinari è previsto un periodo di prova pari ad un massimo di 90 giorni. I requisiti tecnici sono accertati a giudizio insindacabile del Direttore Artistico, per mezzo di un'esecuzione a quartetto. In caso di rigetto, motivato, da parte del Consiglio Direttivo, l'interessato può proporre ricorso alla prima Assemblea utile. Il numero minimo di associati non può essere inferiore a 7 (sette) persone fisiche, in conformità con l'art. 35 del d. lgs. 117/2017. L'Associazione tiene aggiornato il Libro Soci con l'indicazione delle generalità, del domicilio, della data di ammissione, sospensione o esclusione.

Sussistono tre categorie di soci:

- **Soci ordinari o coristi:** sono coloro che svolgono l'attività canora, versano la quota associativa annua stabilita dal Consiglio Direttivo, entrano a far parte dell'Assemblea dei Soci e sono tenuti al rispetto di quanto indicato nel presente Statuto e nei regolamenti interni.
- **Soci sostenitori:** sono coloro che, ammessi su giudizio del Consiglio Direttivo, non esercitano l'attività canora, ma elargiscono eventuali contribuzioni volontarie.
- **Soci onorari:** sono coloro che si sono distinti per particolari meriti acquisiti a favore dell'Associazione su delibera dell'Assemblea. Sono di diritto soci onorari i soci ordinari che hanno cessato l'attività dopo almeno 20 anni, anche non consecutivi.

Art. 5 – Diritti degli associati

I soci hanno pari diritti. In particolare: eleggere gli organi sociali e, previo il raggiungimento di un periodo pari ad almeno 12 mesi di permanenza nell'Associazione, essere eleggibili per gli stessi; partecipare alle attività, all'Assemblea e alle elezioni degli organi sociali; esaminare i libri sociali secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo; ricevere informazioni sulle attività e sulla gestione economica;

Non è ammessa alcuna limitazione in funzione della provenienza, del genere, della religione, dell'età o delle opinioni politiche nel rispetto dei principi costituzionali.

Art. 6 – Doveri degli associati

Gli associati sono tenuti a rispettare il presente Statuto e i regolamenti, le deliberazioni degli organi sociali, a versare la quota associativa annuale e a collaborare al perseguimento delle finalità istituzionali. Il mancato pagamento della quota per 12 (dodici) mesi comporta la sospensione dei diritti sociali fino alla regolarizzazione.

Comportamenti contrari ai principi statutari e alla buona reputazione dell'Associazione possono determinare l'apertura di un procedimento disciplinare da parte del Consiglio Direttivo.

Art. 7 – Perdita della qualifica di socio

La qualifica di socio si perde in caso di recesso mediante comunicazione scritta o digitale al Consiglio Direttivo, per morosità protratta oltre i 12 (dodici) mesi, o per esclusione deliberata dal Consiglio Direttivo a maggioranza dei suoi componenti per gravi motivi, previa contestazione scritta e possibilità di replica, ovvero per decesso o scioglimento dell'ente aderente. Avverso l'esclusione è ammesso ricorso all'Assemblea entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione. La perdita della qualifica di socio non dà diritto alla restituzione delle quote versate, né per l'anno in corso né per quelli precedenti.

Art. 8 – Volontari e attività di volontariato

L'attività dei soci e dei volontari è gratuita e svolta in modo personale e spontaneo, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. Tale attività non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario.

L'Associazione iscrive nel Registro dei volontari coloro che svolgono attività in modo non occasionale, provvedendo alla loro assicurazione contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento dell'attività e per responsabilità civile verso terzi (ai sensi dell'art. 18 del CTS). Ai volontari possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate, secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo. Le attività di volontariato non possono essere sostituite da rapporti di lavoro subordinato o autonomo se non nei limiti consentiti dal d. lgs. 117/2017.

Non sono ammessi rimborsi forfettari se non nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente.

CAPO III – ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 9 – Organi sociali

Sono organi dell'Associazione:

- a) L'Assemblea dei soci;
- b) Il Consiglio Direttivo;



- c) Il Presidente;
- d) Il Vicepresidente;
- e) Il Segretario;
- f) Il Tesoriere;
- g) L'Organo di controllo o il Revisore legale, quando obbligatorio o ritenuto opportuno;

Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese documentate, durano in carica 3 (tre) anni e sono rieleggibili.

Art. 10 – Assemblea dei soci: composizione, convocazione e quorum

L'Assemblea dei soci (di seguito anche l'Assemblea) è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci ordinari in regola con la quota associativa, e dai soci sostenitori e onorari. È convocata dal Presidente mediante avviso scritto o digitale contenente l'ordine del giorno, data, ora e luogo (fisico o telematico), con preavviso minimo di 8 (otto) giorni.

L'Assemblea ordinaria è convocata almeno una volta all'anno ed inoltre quando lo richiede la maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo oppure 1/3 dei soci regolarmente iscritti nel Libro Soci.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vicepresidente ovvero, in caso di assenza o di impedimento di entrambi, dalla persona designata dal Consiglio Direttivo ed è assistito dal Segretario che redige apposito verbale.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto di voto; qualora non si raggiunga il quorum costitutivo, l'Assemblea si intende riunita in seconda convocazione, ed è valida qualunque sia il numero degli intervenuti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Ogni socio ordinario ha diritto ad un (1) voto e può rappresentare un (1) solo altro socio a fronte della presentazione di delega scritta o digitale. Il Direttore Artistico ha facoltà d'intervento sugli argomenti trattati. In caso di votazione a scrutinio segreto viene nominato un Presidente di seggio che si avvale di un segretario e due scrutatori da lui scelti.

È ammessa la partecipazione in videoconferenza purché sia garantita l'identificazione dei partecipanti, la loro effettiva partecipazione e l'esercizio del diritto di voto esclusivamente per le votazioni a scrutinio palese.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione, nonché sullo scioglimento della stessa.

Per deliberare la modifica dello statuto occorre in prima e in seconda convocazione la presenza di almeno tre quarti degli associati e le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza degli interventi.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione, la nomina dei liquidatori e la devoluzione del patrimonio residuo, è necessario il voto favorevole dei tre quarti degli associati.

Art. 11 – Assemblea dei soci: competenze

L'Assemblea dei soci:

- Approva il bilancio di esercizio e il bilancio preventivo;
- Elegge e revoca i componenti del Consiglio Direttivo e, se previsto, dell'Organo di controllo o del Revisore;
- Approva i Regolamenti interni e sulle linee programmatiche proposti dal Consiglio Direttivo;
- Delibera sui ricorsi relativi ad ammissione/esclusione dei soci;
- Delibera sulle modifiche statutarie e sullo scioglimento dell'Associazione;
- Delibera su ogni altra questione demandata dalla legge o dal presente Statuto;

Le deliberazioni sono riportate nel libro verbali e sottoscritte dal Presidente e dal Segretario.

Art. 12 – Consiglio direttivo: composizione, elezione e funzionamento

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di cinque e un massimo di sette membri eletti dall'Assemblea a scrutinio segreto: in fase di elezione ogni elettore può esprimere un massimo di 5 (cinque) preferenze; in caso di ex aequo viene nominato il candidato con maggiore anzianità di attività fatto salvo diverso accordo tra i candidati. Il Consiglio Direttivo elegge al suo interno il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario e il Tesoriere.

Si riunisce su convocazione del Presidente o su richiesta di almeno un terzo dei componenti; è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi componenti e delibera a maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

La sostituzione del consigliere dimissionario avviene mediante surroga del Socio ordinario non eletto che ha ottenuto il maggior numero di voti. I consiglieri surrogati restano in carica fino alla scadenza naturale del Consiglio Direttivo.

In seguito a tre (3) assenze consecutive non giustificate i membri del Consiglio Direttivo possono essere destituiti dall'incarico, e la loro sostituzione avviene mediante quanto sopra indicato.

Il Consiglio Direttivo ha facoltà, qualora lo ritenga necessario, di convocare soci, professionisti e consulenti esterni di avvalersi di consulenze tecniche.

Art. 13 – Consiglio direttivo: competenze

Il Consiglio Direttivo:

- Attua le deliberazioni dell'Assemblea;



- Predisporre il bilancio di esercizio , il bilancio preventivo e, se dovuto, il bilancio sociale;
- Delibera sull'ammissione (previo parere tecnico del Direttore Artistico), sospensione o esclusione dei soci;
- Determina l'importo delle quote associative e dei contributi;
- Delibera sui regolamenti interni, codici etici e procedure;
- Nomina responsabili di progetto, commissioni e gruppi di lavoro;
- Gestisce il patrimonio, stipula contratti, convenzioni e partenariati;
- Cura la tenuta dei libri sociali e contabili;
- Vigila sul rispetto delle norme in materia di sicurezza, privacy e trasparenza;
- È responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore;

Il Consiglio Direttivo può delegare specifiche funzioni a singoli componenti, fermo restando il carattere collegiale della responsabilità.

Art. 14 – Presidente, Vicepresidente, Segretario, Tesoriere

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione, convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, sovrintende all'esecuzione delle deliberazioni e vigila sulla corretta gestione. Il Vicepresidente coadiuva il Presidente e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

Il Segretario redige i verbali, cura i libri sociali e la corrispondenza, supporta il Presidente nell'organizzazione.

Il Tesoriere cura la contabilità, la tesoreria, i pagamenti e gli incassi, predispone, con il Consiglio, i documenti di bilancio e la rendicontazione dei progetti.

Art. 15 – Organo di controllo e Revisore legale

Quando ricorrono i presupposti di legge di cui agli artt. 30 e 31 del d. lgs. 117/2017, l'Assemblea nomina un Organo di controllo monocratico o collegiale e/o un Revisore legale dei conti. L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sulla tenuta delle scritture contabili e sul bilancio. Può partecipare alle riunioni degli organi sociali e richiedere informazioni. Se nominato, il Revisore legale esercita la revisione contabile secondo la normativa vigente.

Art. 16 – Direttore Artistico

Il Consiglio Direttivo, dopo le dovute valutazioni ed eventualmente dopo aver sentito il parere dei Soci, nomina un Direttore Artistico al quale sono riservate le seguenti prerogative:

- Cura la preparazione del Coro sotto ogni aspetto musicale, tecnico-vocale ed espressivo, assumendosene la responsabilità;
- Organizza le prove in funzione degli impegni e delle scadenze programmate;

- Individua il repertorio più adatto al Coro, informandone il Consiglio Direttivo;
- Formula i programmi musicali per ciascuna delle esibizioni del Coro e, su richiesta del Consiglio Direttivo, formula un parere in merito alla partecipazione del Coro a manifestazioni, rassegne e concorsi;
- Elabora, presenta e aggiorna un piano annuale delle attività contenente: calendario prove, calendario concerti ed eventi, proposte di collaborazioni artistiche, eventuali attività formative (workshop, stage, masterclass), coordinandosi con il Consiglio Direttivo per l'approvazione e le eventuali modifiche da apportare;
- Esprime un parere tecnico sull'ammissione di nuovi Soci ordinari e ne accerta le competenze a seguito del periodo di prova di cui all'art. 4, per mezzo di un'esecuzione a quartetto.
- Valuta eventuali situazioni di difficoltà nell'apprendimento e nella tecnica vocale e ne informa il Consiglio Direttivo;

Il Direttore Artistico non è eleggibile ad alcuna carica sociale, partecipa alle riunioni dell'Assemblea con diritto d'intervento, ma non di voto, e a quelle del Consiglio Direttivo quando questo ritiene di consultarlo, anche in questo caso senza diritto di voto.

CAPO IV – PATRIMONIO, RISORSE ECONOMICHE, BILANCI E TRASPARENZA

Art. 17 – Patrimonio e risorse economiche

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- Quote associative;
- Contributi pubblici e privati;
- Donazioni, lasciti e liberalità;
- Proventi da attività di interesse generale;
- Proventi da attività diverse, nei limiti di Legge;
- Proventi da raccolte fondi ai sensi dell'art. 7 d. lgs. 117/2017;
- Ogni altra entrata compatibile con le finalità statutarie e rimessa ai sensi del d. lgs. 117/2017;

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve; gli eventuali avanzi sono destinati allo svolgimento delle attività istituzionali e all'incremento del patrimonio.

Art. 18 – Esercizio sociale, bilancio e pubblicità

L'esercizio sociale si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo predispone il bilancio di esercizio secondo quanto disposto dall'art. 13 del d. lgs. 117/2017, lo sottopone all'Approvazione



dell'Assemblea entro tre mesi e lo deposita presso il RUNTS entro il 30 giugno di ogni anno. Ove ricorrano i presupposti normativi, l'Associazione redige e pubblica il bilancio sociale. È assicurata la pubblicità dei bilanci e dei contributi pubblici ricevuti, nel rispetto della L. 124/2017 e della normativa sulla trasparenza.

Art. 19 – Libri sociali e diritto di informazione

L'Associazione tiene i seguenti libri sociali:

- a) Libro soci;
- b) Libro verbali Assemblea;
- c) Libro verbali Consiglio Direttivo;
- d) Registro dei volontari;
- e) Libri contabili;

I Soci possono prenderne visione previa richiesta al Consiglio Direttivo, che organizzerà l'accesso in tempi ragionevoli nel rispetto della riservatezza dei dati personali.

Art. 20 – Gratuità delle cariche e rimborsi spese

Tutte le cariche sociali sono gratuite. Ai titolari di cariche e ai volontari possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate, secondo criteri stabiliti dal Consiglio Direttivo. Eventuali incarichi professionali retribuiti a soci o terzi sono ammessi nei limiti dell'art. 16 del d. lsg. 117/2017, previa deliberazione del Consiglio Direttivo e in assenza di conflitto di interessi.

CAPO V – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 21 – Modifiche statutarie

Per deliberare la modifica dello statuto occorre in prima e in seconda convocazione la presenza di almeno tre quarti degli associati e le deliberazioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza degli interventi.

Le modifiche hanno effetto alla data di deposito/approvazione secondo le procedure previste.

Art. 22 – Scioglimento e devoluzione del patrimonio

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione, la nomina dei liquidatori e la devoluzione del patrimonio residuo, è necessario il voto favorevole dei tre quarti degli associati.

In caso di scioglimento, cessazione o estinzione dell'Associazione, il patrimonio residuo, dedotte le passività, è devoluto, previo parere positivo dell'ufficio del Registro Unico Nazionale Terzo Settore, ad altri enti del Terzo settore con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla Legge. È fatta salva l'osservanza di eventuali vincoli di destinazione su donazioni o lasciti.

Art. 23 – Responsabilità e assicurazione degli associati volontari

I Soci che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 18 del d. lgs. 117/2017.

Art. 24 – Norme transitorie e finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le norme del d. lgs. 117/2017 e del Codice Civile. Il primo Consiglio Direttivo rimane in carica fino al termine del primo triennio successivo all'approvazione del presente Statuto. L'Associazione adotta regolamenti interni per la disciplina dettagliata delle attività, nel rispetto dei principi statutari.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Il presente Statuto è redatto in conformità al d. lgs. 117/2017, ai modelli ministeriali e alle prassi RUNTS per le Associazioni di Promozione Sociale. È idoneo per la registrazione all'Agenzia delle Entrate e per l'iscrizione nella sezione APS del Registro Nazionale Unico Terzo Settore (RUNTS).



Registrato a Châtillon	19 FEB 2026	Reg.	DEGUAMENTO
al n. 13	Serie 3~	Tras.	STATUTARIO
Tributi a fianco indicati risultano versati con Mod. F		Cal.	ESENTE
		Sanz.	117/17
		Bollo	D. LGS.
		Ts	