

Repertorio n. 1071

Raccolta n. 847

**VERBALE DI DEPOSITO
REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaventidue, il giorno dodici del mese di agosto.

In Andora alla via Colombo n. 34 presso il mio studio.

Avanti a me, Dott. Fabio BERIO, Notaio residente in Andora, iscritto presso il Collegio Notarile del Distretto di Savona,

SI COSTITUISCE

"**PUBBLICA ASSISTENZA CROCE BIANCA ANDORA**", con sede in Andora, Via Dante Alighieri n. 8, codice fiscale 90002390095, in questo atto rappresentata dal suo Presidente del Consiglio di amministrazione **POGGIO Giovanni**, nato a Andora (SV) il 9 settembre 1957, giusto mandato conferitogli con verbale di assemblea a rogito Notaio VERCELLOTTI Luigi di Alassio in data 13 ottobre 2020 rep./racc. 9933/8308 infra allegato al presente atto sotto la lettera "A", domiciliato per la carica presso la sede sociale di cui sopra.

Detto comparente, **della cui identità personale io notaio sono certo,**

PREMETTE:

a) che con verbale a rogito Notaio VERCELLOTTI Luigi di Alassio in data 13 ottobre 2020 rep./racc. 9933/8308, registrato a Albenga in data 21 ottobre 2020 al n. 5289, l'ente di cui sopra ha approvato le modifiche statutarie necessarie all'iscrizione presso il RUNTS che si allega al presente atto sub let. "A";

b) che l'ente di cui sopra intende ottenere il riconoscimento previsto dall'articolo 22 del codice del terzo settore;

Tanto premesso,

Il comparente mi presenta, e deposita nei miei atti, ai fini di ogni adempimento di legge, la relazione di cui all'articolo 22 comma 4 del Codice del Terzo Settore redatta da un revisore legale iscritto nell'apposito registro ed asseverata con giuramento dinanzi a me Notaio in data odierna, rep. n. 1070, precisando che dalla suddetta relazione risulta rispettato il requisito del patrimonio minimo.

Aderendo alla richiesta del comparente, io notaio assumo in deposito il documento sopradescritto.

Il documento sopra descritto viene quindi allegato al presente atto sotto la lettera "B".

Il presente atto essendo posto in essere da un ente del terzo settore è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del d.lgs. 117 del 2017.

Il comparente mi dispensa dalla lettura di quanto allegato.

Del presente atto io Notaio ho dato lettura al comparente che lo approva.

Scritto in parte con mezzi meccanici da persona di mia fiducia ed in parte manoscritto da me Notaio su un foglio per quattro pagine.

Si sottoscrive alle ore sedici e cinquanta minuti:

In originale firmato:

POGGIO Giovanni

BERIO Fabio (sigillo)

Registrato ad Albenga in data 23 agosto 2022 n. 6306 Serie 1T Modello Unico
--

Allegato "A" alla r.a.m. 847



Luigi Vercellotti
Notaio

N. 9933 del Repertorio

N.8308 di Raccolta

VERBALE DI ASSEMBLEA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventi, il giorno 13 (tredici) del mese di ottobre, alle ore 21,05 (ore ventuno e minuti cinque) in Andora, via Dante Alighieri, numero 8, presso la sede legale dell'Associazione oltre indicata, nella stanza al piano terreno adibita a sala Assemblee.

Avanti me, Dr. Luigi VERCELLOTTI, Notaio residente in Alassio, iscritto presso il Collegio Notarile del Distretto di Savona

compare:

- POGGIO Giovanni, nato ad Andora il 9 settembre 1957, domiciliato per la carica di cui infra presso la sede dell'Ente oltre indicato in Andora, Via Dante Alighieri, n.8, cittadino italiano, della cui identità personale io Notaio sono certo.

Detto comparente, mi dichiara di intervenire al presente atto nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione:

"PUBBLICA ASSISTENZA CROCE BIANCA ANDORA", con sede in Andora, Via Dante Alighieri, n.8, avente personalità giuridica di diritto privato in virtù della Deliberazione n.3471 della Giunta Regionale della Regione Liguria in data 25 giugno 1981 e iscritta nel Registro Persone Giuridiche della Regione Liguria al n.25 in data 29 settembre 1981 e iscritta al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato settore Sanitario al n.SV-ASO-51/94 - Legge 11.8.1991 n.266 e L.R. 28.5.1992, n.15 - codice fiscale 90002390095;

detto comparente mi richiede di far constare da pubblico Verbale le risultanze dell'Assemblea Straordinaria degli Associati della suindicata Associazione, come mi dichiara, regolarmente convocata in prima convocazione, a norma dell'art.14 dello statuto, per oggi, in questo luogo ed ora, al fine di discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione del nuovo testo di Statuto;
- 2) Varie ed eventuali.

Aderendo alla richiesta fattami, io Notaio do atto di quanto segue:

Ai sensi dello Statuto sociale (art.15) assume la presidenza dell'assemblea lo stesso comparente, signor POGGIO Giovanni, il quale

constatato:

a) che sono presenti:

A) di persona numero trentasei associati;

B) per delega numero ventiquattro associati;

il Presidente precisa di aver contestualmente esaminato le appena succitate deleghe che vengono dallo stesso ritenute valide norma di legge e di statuto e trattenute tra gli atti della associazione; il tutto quanto sopra alle lettere A) e B) risulta dalla documentazione consegnatami dal Presidente

REGISTRATO
ad ALBENGA

il 21.10.2020

n. 5289

Serie 15

ADO SGRAVIO FISCALE

Avv. Luigi Vercellotti Notaio
Via Dante, 198 - 17021 ALASSIO - Tel 0182 648755 - Fax 0182 662890



dell'assemblea e che allego in unica fascicolazione al presente atto sotto la lettera "A";

c) che dell'Organo Amministrativo sono presenti tutti i componenti, e precisamente:

- POGGIO Giovanni, componente succitato, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- LUNGHI Elio, nato ad Andora il 27/3/37, vicepresidente;
- GAGGERO Luigi, nato a Genova il 10/11/1949, consigliere;
- IEPPARIELLO Salvatore, nato a Moncalieri il 20/6/1967, consigliere;
- PITASI Tonino, nato ad Albenga il 19/11/1966, consigliere;
- PRANZINI Massimo, nato a Savona il 19/11/1968, consigliere;
- POGGIO Mattia, nato a Finale Ligure il 19/5/1987, consigliere;
- SCARATO Mario, nato a Mondovì, il 14/12/1955, consigliere;
- DALLERICE Ugo, nato a Borghetto d'Arroscia il 16/11/1957, consigliere;
- ABDELAZZIZ Sofi, nato in Marocco il 31/12/1962, consigliere;
- FOSSATI Mirko, nato ad Albenga il 22/12/1975, tesoriere/economo;

dichiara, pertanto,

l'assemblea stessa validamente e regolarmente costituita in prima convocazione (avendo raggiunto il quorum costitutivo a norma di Statuto) ai sensi di Legge e atta a deliberare sul citato Ordine del Giorno; si precisa che nessuno dei presenti si oppone dichiarandosi tutti sufficientemente informati.

Aperta la seduta, prende la parola il Presidente dell'Assemblea, il quale passando a trattare il primo argomento posto all'Ordine del Giorno illustra all'assemblea l'opportunità di adottare un nuovo Statuto, che tenga conto delle nuove normative emanate in tema di Enti del Terzo Settore di cui al D.Lgs.3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii..

Il Presidente ricorda ai presenti che il testo del nuovo Statuto è stato affisso 4 (quattro) giorni presso la cd. "Bacheca delle Comunicazioni" ubicata presso la sede legale dell'Associazione.

A questo punto il componente chiede se alcuno dei presenti voglia prendere la parola; avuta risposta negativa, invita l'Assemblea a deliberare in merito.

L'assemblea, udita la relazione del Presidente, dopo breve discussione,

- preso atto del parere favorevole dell'Organo amministrativo;
 - considerata l'evidente utilità di quanto proposto,
- all'unanimità e con voto palese (per alzata di mano) e precisamente:

votanti favorevoli: 60 (sessanta);

votanti astenuti: 0 (zero);

votanti contrari: 0 (zero),

come il Presidente dichiara di aver personalmente accertato,
approva

il nuovo testo di Statuto modificato in ossequio all'attuale normativa degli Enti del Terzo Settore, come proposto dal Presidente; il nuovo testo dello Statuto Sociale viene allegato al presente atto sotto la lettera "C".

Il signor POGGIO Giovanni viene delegato ad apportare al presente atto e allo statuto come sopra allegato tutte quelle soppressioni, aggiunte, modifiche ed integrazioni eventualmente richieste dagli enti istituzionali preposti al fine dell'iscrizione dell'Associazione nel R.U.N.T.S. (Sezione O.D.V.).

Al Presidente del Consiglio di Amministrazione viene conferito mandato per la sottoscrizione dell'istanza di iscrizione dell'Associazione nel competente Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, con la facoltà di presentare all'uopo tutti i documenti richiesti, incluso lo Statuto come sopra allegato e di svolgere tutte le relative pratiche necessarie, fornendo anche le eventuali informazioni ed i documenti mancanti e quant'altro richiesto per consentire la verifica della sussistenza dei requisiti per l'iscrizione in detto R.U.N.T.S..

A questo punto null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, il presente verbale viene chiuso alle ore 21,25 (ore ventuno e minuti venticinque).

Il Presidente da atto di aver personalmente regolato lo svolgimento dell'intera assemblea.

Le spese del presente atto sono a totale carico della società.

Io Notaio ho verificato trattandosi di riunione convocata la corrispondenza di quanto indicato alla lettera d) della regola n.22 dei Protocolli.

Si chiede l'esenzione dell'imposta di registro a norma art. 82 comma 3° (registro) e comma 5° (bollo) del d.Lgs. 3 luglio 2017, numero 117.

Il comparente dispensa me Notaio dalla lettura di tutta la documentazione allegata al presente contratto, dichiarando di averla verificata e, comunque, di averne esauriente conoscenza.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, del quale ho dato lettura, in Assemblea, al comparente il quale a mia interpellanza lo dichiara conforme alla sua volontà e lo approva; indi lo sottoscrive insieme a me Notaio, alle ore 21,45 (ore ventuno e minuti quarantacinque).

Occupi otto pagine intere e parte della nona, di tre fogli, da persone di mia fiducia, in parte scritte con mezzi meccanici ed in parte manoscritte ed in parte da me Notaio manoscritte.

In originale firmato:

POGGIO Giovanni

Luigi VERCELLOTTI Notaio (sigillo)



Allegato "A"
al n. 8308
di Raccolta



ONLUS

Associato ANPAS

VIA DANTE ALIGHIERI, 8 - 17051 ANDORA (SAVONA) - TEL. 0182 85344/5 - COD. FISCALE 90002390095

Elenco soci presenti all'assemblea straordinaria del 13/10/2020

POGGIO Giovanni

LUNGHY Elio

FOSSATI Mirko

DALLERICE Ugo

POGGIO Mattia

SCARATO Mario

GAGGERO Luigi

PITASI Tonino

SOFI Abdelaziz

PRANZINI Massimo

CONDELLO Giovanni

CATERINA Rapi

GAGLIOLO Eliana

MUNISTERI Giovanni

BIANCO Marco

BARON Franco

BALLESIO Cinzia

PETTIGIANI Valentina

FOGLI Patrizia

TASCHINI Valeria

Poggio Giovanni

Amministratore Delegato



PERSONALITA' GIURIDICA REGIONALE CON DELIBERA N° 3471 DEL 25 GIUGNO 1981 - ISCRIZIONE ALBO REGIONALE VOLONTARIATO
N° SV-ASO 51/94





ONLUS

Associato ANPAS

VIA DANTE ALIGHIERI, 8 - 17051 ANDORA (SAVONA) - TEL. 0182 85344/5 - COD. FISCALE 90002390095

FLORIS Tomaso
BIANCO Angelo
STURARO Flavio
ANTONIALI Ornella
BIANCO Fabio
POGGIO Loredana
MORDEGLIA Aldo
ROLLE Delia
IEPPARIELLO Salvatore
MARCHESE Alberto
ORSERO Elena
FICCARELLI Armando
LAUREANA Antonio
BARRUCHELLO Mario
SALATI Domenico
GORI Gabriele

Allegato A



PERSONALITA' GIURIDICA REGIONALE CON DELIBERA N° 3471 DEL 25 GIUGNO 1981 - ISCRIZIONE ALBO REGIONALE VOLONTARIATO
N° SV-ASO 51/94



Allegato "B" al
n° 8308 di
Raccolta

ONLUS

Associato ANPAS

VIA DANTE ALIGHIERI, 8 - 17051 ANDORA (SAVONA) - TEL. 0182 85344/5 - COD. FISCALE 90002390095

Elenco soci presenti per delega all'assemblea straordinaria del 13/10/2020

VITTORE Linda

COX CARCELEIN Mery Cristina

BAUDINO Noemi

BOZZANO Massimo

BADO Marisa

ORLINI Alessandra

PISI Lorenza

GOMEZ Alice

PETITTI Cosimo

GAGLIOLO Ugo

CAPRIOLO Alice

LARDONE Antonella

DE MUZIO Giovanna

RICCI Mara

BOMBARDIERI Sara

BERTULAZZI Roberto

BOGGIO Anna

LANNA Sara

NOVARA Luca

LOCCHI Massimo

PERSONALITA' GIURIDICA REGIONALE CON DELIBERA N° 3471 DEL 25 GIUGNO 1981 - ISCRIZIONE ALBO REGIONALE VOLONTARIATO
N° SV-ASO 51/94



ONLUS

Associato ANPAS

VIA DANTE ALIGHIERI, 8 - 17051 ANDORA (SAVONA) - TEL. 0182 85344/5 - COD. FISCALE 90002390095

GARASSINO Marisa

RICCI Flavio

RICCI Monica

MANCOSU Pietro

Allegato B



Il presidente
Dott. Giovanni Poggio



PERSONALITA' GIURIDICA REGIONALE CON DELIBERA N° 3471 DEL 25 GIUGNO 1981 - ISCRIZIONE ALBO REGIONALE VOLONTARIATO
N° SV-ASO 51/94

-----Allegato "C" al n. 8308 di Raccolta-----

STATUTO DELLA PUBBLICA ASSISTENZA CROCE BIANCA DI ANDORA-----

Sommario-----

Titolo I - Profili generali-----

Art. 1 - Denominazione e sede-----

Art. 2 - Principi associativi fondamentali e finalità-----

Art. 3 - Scopi associativi-----

Art. 4 - Attività-----

Art. 5 - Volontariato e lavoro retribuito-----

Titolo II - Associati-----

Art. 6 - Requisiti-----

Art. 7 - Diritti-----

Art. 8 - Doveri-----

Art. 9 - Incompatibilità-----

Art. 10 - Perdita della qualità di Associato-----

Titolo III - Entrate, patrimonio e strumenti di rendicontazio-
ne-----

Art. 11 - Scritture contabili e bilancio-----

Art. 12 - Esercizio finanziario ed entrate-----

Art. 13 - Patrimonio-----

Art. 14 - Bilancio sociale-----

Titolo IV - Organi associativi-----



Art. 15 - Organi-----
Art. 16 - Assemblea-----
Art. 17 - Quorum costitutivi e deliberativi-----
Art. 18 - Adempimenti e partecipazione-----
Art. 19 - Competenze-----
Art. 20 - Consiglio Direttivo-----
Art. 21 - Quorum costitutivi e voto-----
Art. 22 - Competenze-----
Art. 23 - Presidente dell'Associazione-----
Art. 24 - Collegio dei Revisori dei Conti-----
Art. 25 - Revisore Legale dei Conti-----
Art. 26 - Commissione di Disciplina-----
Art. 27 - Commissione Regolamento Interno-----
Art. 28 - Libri sociali obbligatori-----
Art. 29 - Scioglimento dell'Associazione-----
Art. 30 - Norma transitoria-----
Art. 31 - Rinvio-----
----- <u>STATUTO PUBBLICA ASSISTENZA CROCE BIANCA DI ANDORA</u> -----
TITOLO I - Profili generali-----
Art. 1 - Denominazione, sede -----
1. E' costituito ai sensi del D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii. ne — seguito anche CTS o Codice del Terzo Settore, del Codice — Civile e della normativa in materia, l'Ente del Terzo — Settore denominato PUBBLICA ASSISTENZA CROCE BIANCA AN

DORA Organizzazione di Volontariato, che assume la forma
giuridica di Associazione.-----

2. A seguito dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale
del Terzo Settore sezione Organizzazioni di Volontariato
di cui al D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii. l'Ente, di seguito
detto anche Associazione, ha l'obbligo di inserire
l'acronimo "ODV" o la locuzione "Organizzazione di Vo-
lontariato" nella denominazione sociale, negli atti,
nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.-

3. L'Associazione ha sede legale nel Comune di Andora (SV)
- Via Dante Alighieri 8. Il trasferimento della sede le-
gale all'interno del medesimo Comune, nonché
l'istituzione di eventuali sedi operative o secondarie
sono deliberati dall'Organo di Amministrazione e non
comportano modifica statutaria, ma l'obbligo di comuni-
cazione agli uffici competenti.-----

4. Sino all'istituzione del Registro Unico Nazionale del
Terzo Settore di cui al D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii. ed
all'applicazione delle previsioni di cui all'art. 22,
l'Associazione esaurisce le proprie finalità statutarie
nell'ambito della Regione Liguria.-----

Art. 2 - Principi associativi fondamentali e finalità-----

1. L'Associazione è luogo di aggregazione dei cittadini per
attività in favore della comunità e del bene comune e si
ispira ai principi costituzionali della solidarietà e

— della partecipazione, in conformità alla disciplina del
— Terzo Settore.-----

2. L'Associazione intende perseguire, senza scopo di lucro,
— finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
— mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di
— una o più attività di -----
interesse generale tra quelle oltre indicate all'art.4) e pre-
viste dall'art. 5 del D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii., avvalendosi
in modo prevalente delle prestazioni dei Volontari associati.-

3. L'Associazione è laica ed apartitica, fonda la propria
— struttura associativa sui principi della democrazia,
— sulla elettività e la gratuità delle cariche associati-
— ve, sulla gratuità delle prestazioni fornite dagli ade-
— renti e sull'attività di volontariato, così da intender-
— si quella prestata in modo personale, spontaneo e gra-
— tuito, senza fini di lucro neanche indiretto, ed esclu-
— sivamente per fini di solidarietà sociale.-----

4. Le attività sono svolte prevalentemente a favore di ter-
— zi e alla generalità della popolazione.-----

Art. 3 - Scopi associativi-----

1. L'Associazione informa il proprio impegno a scopi di
— rinnovamento civile, sociale e culturale nel persegui-
— mento e nell'affermazione dei valori della solidarietà
— sociale per la realizzazione di una società più giusta e
— solidale, anche attraverso il riconoscimento dei diritti

— della persona e la loro tutela e lo sviluppo della cul-
— tura della solidarietà e la tutela dei diritti dei cit-
— tadini.-----

Art. 4 - Attività-----

1. Ai fini del perseguimento, senza scopo di lucro, delle fi-
nalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale sopra ri-
chiamate l'Associazione svolge, direttamente e/o in collabora-
zione con altri Enti Pubblici e Privati, nel rispetto delle
norme vigenti, una o più delle seguenti attività di interesse
generale:-----

— a. ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera a) del
— D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii. :Interventi e servizi
— sociali ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2, della
— legge 8 novembre 2000, numero 328 e ss.mm.ii., ed
— interventi, servizi e prestazioni di cui alla leg-
— ge 5 febbraio 1992, numero 104, e alla legge 22
— giugno 2016, numero 112 e ss.mm.ii., compresi
— l'organizzazione e gestione di servizi sociali ed
— assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno
— a persone anziane, con disabilità e, comunque, in
— condizioni anche temporanee di difficoltà;-----

— b. ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera b) del
— D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii.: Interventi e prestazio-
— ni sanitarie compresi: le attività e servizi di
— soccorso sanitario, trasporto sanitario e socio



sanitario, servizi di guardia medica, servizi sanitari ambulatoriali, donazione di sangue ed organi e prestazioni socio-sanitarie di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale numero 129 del 6 giugno 2001 e ss.mm.ii. anche mediante l'organizzazione di incontri per favorire la partecipazione dei cittadini allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento ed all'organizzazione di forme di intervento istitutive di servizi conseguenti;----- c. ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii.: Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, numero 53 e ss.mm.ii. nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa compresi le iniziative di formazione e informazione sanitaria, per la prevenzione delle malattie e dei fattori di rischio, per la protezione della salute negli ambienti di vita e di lavoro nei suoi vari aspetti sanitari e sociali, anche in collaborazione con organizzazioni private e Pubbliche Amministrazioni e interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione

accorta e razionale delle risorse naturali, con
esclusione dell'attività, esercitata abitualmente,
di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, spe-
ciali e pericolosi, nonché alla tutela degli ani-
mali e prevenzione del randagismo, ai sensi della
legge 14 agosto 1991, numero 281, anche mediante
servizio di soccorso animali;-----

d. ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera i) del
D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii.: Organizzazione e ge-
stione di attività culturali, artistiche o ricrea-
tive di interesse sociale, incluse attività, anche
editoriali, di promozione e diffusione della cul-
tura e della pratica del volontariato e delle at-
tività di interesse generale di cui all'articolo
5) del Codice del Terzo Settore, compresi la tute-
la della propria memoria storica, attraverso la
conversazione e la valorizzazione del patrimonio
documentale e formazione extra-scolastica, fina-
lizzata alla prevenzione della dispersione scola-
stica ed al successo scolastico e formativo, alla
prevenzione del bullismo ed al contrasto della po-
vertà educativa;-----

e. ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera y) del
D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii.: Protezione civile ai
sensi della legge 24 febbraio 1992 numero 225 e

ss.mm.ii. compresi la riqualificazione di beni

pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla

criminalità organizzata.-----

2. L'Associazione può esercitare ogni altra attività di in-

teresse generale che dovesse essere individuata ai sensi

dell'art. 5 comma 2 del D.Lgs. 117/17 purché riconduc-

bile agli scopi e finalità perseguiti ed indicati dagli

artt. 2 e 3 del presente Statuto.-----

3. Per l'attività di interesse generale prestata

l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle

spese effettivamente sostenute e documentate, a meno che

tale attività sia svolta quale attività secondaria e

strumentale nei limiti previsti dalla Legge per le atti-

vità diverse esercitabili dagli Enti del Terzo Settore.-

4. L'Associazione, al fine di finanziare lo svolgimento

delle proprie attività di interesse generale, può svol-

gere attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7

D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii.,-----

5. L'Associazione può inoltre esercitare, ai sensi

dell'art. 6 D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii., attività diverse

da quelle di interesse generale, a condizione che esse

siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di in-

teresse generale, nel rispetto dei criteri e dei limiti

stabiliti dalla legge.-----

Art. 5 - Volontariato e lavoro retribuito-----

1. L'Associazione fonda le proprie attività sull'impegno

— personale spontaneo e gratuito dei propri aderenti.-----

2. L'attività volontaria è incompatibile con qualsiasi rap-

— porto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro

— rapporto di lavoro retribuito con l'Ente di cui

— l'aderente è associato o tramite il quale svolge la pro-

— pria attività volontaria e non può essere retribuita in

— alcun modo nemmeno dal beneficiario.-----

Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione sol-

tanto le spese effettivamente sostenute e documentate per

l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni

stabilite dalla normativa in vigore e determinate in concreto

preventivamente dall'Associazione medesima. Sono in ogni caso

vietati rimborsi spese di tipo forfettario.-----

A tal fine, ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D.Lgs. 117/17 e

ss.mm.ii., le spese sostenute dal volontario possono essere

rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai

sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubbli-

ca. 28 dicembre 2000, n. 445, purchè non superino l'importo di

e 10,00 giornalieri e € 150,00 mensili con riguardo alle atti-

ività svolte dell'Associazione.-----

3. L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o av-

— valersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra na-

— tura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare

— funzionamento oppure occorrenti a qualificare o specia-



lizzare l'attività svolta. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari, o alla maggiore o minore soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente vigente per le Organizzazioni di Volontariato.-----

4- Si fa in ogni caso riferimento al Titolo III del D.Lgs.117/2017.-----

Titolo II - Associati-----

Art. 6 - Requisiti-----

1. L'Associazione è a carattere aperto e deve essere composta da un numero di Associati non inferiore a sette persone fisiche. Se tale numero minimo di Soci viene meno, esso deve essere integrato entro un anno, trascorso il quale l'Associazione è cancellata dal Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, salvo formuli richiesta d'iscrizione in un'altra sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.-----

2. Possono essere Associati dell'Associazione tutti i cittadini senza distinzioni di sesso, di nazionalità, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, che condividono le finalità dell'Associazione e si impegnano a rispettarne lo Statuto, il regolamento, ove esistente, ed ogni altra deliberazione degli Organi Sociali.-----

3. Chi intende aderire all'Associazione formula apposita

istanza al Consiglio Direttivo, o al Consigliere appositamente delegato dal Consiglio dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo, o il Consigliere a ciò delegato, esamina entro sessanta giorni istanza presentata e dispone in merito all'accoglimento o meno della stessa, dandone comunicazione all'interessato. In caso di accoglimento, la deliberazione è annotata nel Libro dei Soci e l'iscrizione decorre dalla data di annotazione. Il rigetto della domanda deve essere motivato; chi ha proposto la domanda può, entro sessanta giorni dalla deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei Soci, che delibera, se non appositamente convocata, in occasione della sua prima convocazione utile.

4. Sono Associati Ordinari coloro che aderiscono

all'Associazione e che sottoscrivono la quota associativa. I minori possono essere ammessi quali Associati ordinari con l'assenso scritto di due genitori o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale e a seguito di istanza sottoscritta da chi esercita la potestà genitoriale.

5. Sono Soci Volontari gli Associati ordinari che si impegnano a prestare la propria opera in modo personale,

spontaneo e gratuito senza fini di lucro, neanche indi-

retto, per fini di solidarietà nell'espletamento dei compiti loro demandati dall'Associazione; i minori possono essere ammessi quali Associati Soci Volontari dell'Associazione con l'assenso scritto di uno dei due genitori o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale. I minori possono essere ammessi quali Associati Volontari con l'assenso scritto dei due genitori o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale e a seguito di istanza sottoscritta da chi esercita la potestà genitoriale.-----

6. Gli Associati che abbiano compiuto la maggiore età, iscritti all'Associazione da almeno tre mesi ed in regola con il versamento della quota associativa, hanno diritto di votare in Assemblea, di chiederne la convocazione, di eleggere e di essere eletti.-----

7. Fatto salvo il diritto di recesso, è espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa, così come la possibilità di trasferire la quota associativa a qualunque titolo.-----

Art. 7 - Diritti-----

1. Gli Associati, fatte salve le previsioni di cui all'art.

6 comma 6 del presente Statuto, hanno diritto di:-----

a. Partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente Statuto e dai regolamenti associativi;-----

b. Eleggere i componenti dei seguenti Organi Associativi: dei seguenti organi associativi: il Consiglio Direttivo, il Collegio dei Revisori dei Conti, il Revisore legale, la Commissione di Disciplina;-----

c. Essere eletti, quali membri degli Organi succitati nel rispetto del presente Statuto, del regolamento e della normativa vigente;-----

d. Chiedere la convocazione dell'Assemblea nei termini previsti dal presente Statuto;-----

e. Formulare proposte al Consiglio Direttivo nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini previsti nel presente Statuto;

f. Essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata secondo i limiti stabiliti dagli Organi Sociali nel rispetto della vigente normativa;-----

g. Essere informati sull'attività associativa; -----

h. Esaminare i Libri Sociali facendone preventiva richiesta scritta all'Organo di Amministrazione; la consultazione dovrà avvenire all'interno dei locali dell'Associazione sotto la propria responsabilità e nel rispetto delle norme vigenti in materia di protezione dei dati. Non è consentita la riproduzione dei documenti in alcun modo;-----



i. Recedere dall'appartenenza all'Associazione.

Art. 8 - Doveri

1. Gli Associati sono tenuti a:

a. Rispettare lo Statuto, i regolamenti e le delibere degli Organi Associativi;

b. Versare la quota associativa;

c. Non compiere atti che danneggino gli interessi e l'immagine dell'Associazione;

d. Impegnarsi al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

Art. 9 - Incompatibilità

1. Non possono essere Associati coloro che svolgono, in proprio, le medesime attività svolte dall'Associazione.

2. In relazione ad altre cause di incompatibilità si applica la normativa inderogabile in materia.

Art. 10 - perdita della qualità di Associato

1. La qualità di Associato si perde:

a. Per morosità quando l'Associato non provvede al versamento della quota associativa entro il termine fissato al 30 giugno dell'anno in corso;

b. Per decadenza, quando l'Associato venga a trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 9 del presente Statuto; il provvedimento ha efficacia all'atto della comunicazione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC;

c. Per esclusione, quando l'Associato, avendo gravemente violato una o più disposizioni del presente Statuto, dei regolamenti o delle deliberazioni degli Organi Sociali e renda di conseguenza incompatibile il mantenimento del rapporto associativo - la violazione deve essere accertata dal Consiglio Direttivo con apposita deliberazione; il provvedimento ha efficacia all'atto della comunicazione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC;-

d. Per recesso, quando l'Associato abbia dato comunicazione in forma scritta di voler recedere dal rapporto associativo; il recesso ha efficacia dal momento in cui l'Associazione tramite il Consiglio Direttivo riceve la relativa comunicazione.-----

2. L'Associato sottoposto ai provvedimenti di cui alle lettere b) e c) del comma 1 del presente articolo, deve essere preventivamente informato ed invitato ad esporre le proprie ragioni difensive. E' facoltà dell'Associato ricorrere contro i provvedimenti assunti dalla Commissione di Disciplina entro un mese mediante comunicazione scritta effettuata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.-----

Titolo III - Entrate, patrimonio e strumenti di rendicontazione-----

Art. 11 - Scritture contabili e bilancio-----

1. L'Associazione si dota di un adeguato sistema di rilevazione dei movimenti contabili per adempiere gli obblighi fiscali e per redigere le scritture contabili necessarie anche ai fini della redazione del bilancio.

2. Il bilancio di esercizio è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione, ~~il~~ con l'indicazione degli oneri e dei proventi per ciascuna raccolta fondi eventualmente effettuata nell'esercizio. Nella relazione di missione oltre ad illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie, l'Associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse da quelle di interesse generale, svolte ai sensi dell'art. 4, comma 5 dello Statuto.

3. Qualora le entrate dell'Associazione risultino essere inferiori a € 220.000,00 o alla diversa soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente in vigore per gli Enti del Terzo Settore, è facoltà dell'Associazione rappresentare il bilancio in forma semplificata con il solo rendiconto per cassa. In tal caso l'Associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art.4 comma 5 dello Statuto a seconda dei casi con una annotazione: in calce al rendiconto per cassa, nella

— relazione di missione o nella nota integrativa al bilan-

— cio.-----

4. Il bilancio viene depositato presso il Registro Unico Na-

— zionale del Terzo Settore nel rispetto dei tempi e delle

— modalità previste dalla normativa vigente.-----

Art. 12 - Esercizio finanziario ed entrate-----

1. L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio il

— primo di gennaio e termina il trentuno dicembre di ogni

— anno.-----

2. Le entrate dell'Associazione sono costituite: —

— a. Dalle quote associative versate dagli Associati;

— b. Da contributi di privati; -----

— c. Da rimborsi derivanti da convenzioni; -----

— d. Da rimborsi derivanti dallo svolgimento di attivi-

— tà di interesse generale;-----

— e. Da contributi dello Stato, di Enti Pubblici o Pri-

— vati finalizzati al sostegno di specifiche attivi-

— tà e progetti;-----

— f. Da donazioni e lasciti testamentari e oblazioni;

— g. Da rendite patrimoniali e finanziarie; -----

— h. Da attività di raccolta fondi; -----

— i. Da attività di vendita di beni acquisiti da terzi

— a titolo gratuito a fini di sovvenzione;-----

— j. Da vendita di beni prodotti dagli assistiti e dai

— volontari curata direttamente dall'Associazione,--



— k. Da somministrazione occasionale di alimenti e be-
— vande ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 117/17 e
— ss.mm.ii.;-----

— l. Da somministrazione di alimenti e bevande in ra-
— gione — del — carattere — assistenziale
— dell'Associazione;-----

— m. Da proventi derivanti da attività di interesse ge-
— nerale svolte quali attività secondarie e strumen-
— tali;-----

— n. Da proventi derivanti da attività diverse di cui
— all'art. 4 comma 5;-----

— o. Da ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs.
— 117/17 e ss.mm.ii. e dalla normativa vigente.-----

3. L'Associazione si dota di apposito conto corrente stabilito
dall'Organo Amministrativo e intestato all'Associazione.-----

Art. 13 - Patrimonio-----

1. Il patrimonio dell'Associazione è costituito da tutti i
— beni mobili ed immobili di titolarità dell'Associazione
— e dalle entrate di cui all'art.12, è utilizzato esclusi-
— vamente per lo svolgimento delle attività statutarie ai
— fini del perseguimento di finalità civiche, solidaristi-
— che;-----

2. L'Associazione non può distribuire, neppure in modo in-
— diretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve
— comunque denominate nel rispetto della normativa vigente

— in materia per le Organizzazioni di Volontariato e gli
— Enti del Terzo Settore a fondatori, associati, lavoro-
— ri, collaboratori, amministratori o ad altri componenti
— degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di
— ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rap-
— porto associativo.-----

Art. 14 Bilancio sociale-----

1. L'Associazione redige il bilancio sociale secondo le di-
— sposizioni di legge, lo deposita presso il Registro Uni-
— co Nazionale del Terzo Settore e ne cura la pubblicazio-
— ne nel proprio sito internet.-----

2. Qualora ricavi, rendite, proventi e entrate della Asso-
— ciazione risultino essere inferiori a un milione di eu-
— ro, o alla diversa soglia eventualmente risultante dalle
— modificazioni alla normativa attualmente in vigore per
— Enti del Terzo Settore la redazione Bilancio Sociale è
— facoltativa sempre in osservanza di quanto stabilito
— dall'art.13 del C.T.S..-----

Titolo IV - Organi associativi-----

Art. 15 - Organi-----

1. Sono Organi dell'Associazione: _____

— a. L'Assemblea degli Associati; _____

— b. Il Consiglio Direttivo; _____

— c. Il Presidente; _____

— d. l'Organo di Controllo (Collegio dei Revisori dei

Conti) di cui all'art.24 del CTS quando la nomina

è obbligatoria;-----

e. Il Revisore Legale, quando la sua nomina sia impo-

sta dalla normativa sul Terzo Settore a meno che

le relative competenze non siano attribuite al

Collegio dei Revisori dei Conti formato ai sensi

dell'art. 30 comma 6 del D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii.

f. La Commissione di Disciplina, avente il compito di

valutare e deliberare casistiche come previsto

dall'articolo 10 lettere b e c - comma 1 del pre-

sente Statuto, dietro segnalazione del Consiglio

Direttivo;-----

2. Non possono far parte degli Organi Sociali coloro che

abbiano rapporti di lavoro di qualsiasi natura, ovvero

rapporti a contenuto patrimoniale con l'Associazione.---

3. Ai componenti degli Organi Sociali, ad eccezione

dell'Organo di Controllo in possesso dei requisiti di

cui all'art. 2397 del Codice Civile e del Revisore Lega-

le, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il

rimborso delle spese effettivamente sostenute e documen-

tate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento

della funzione.-----

4. Le cariche sociali sono elettive come oltre indicato; le

eventuali sostituzioni effettuate nel corso triennio

scadono alla scadenza del triennio.-----

Art. 16 - Assemblea-----

1. L'Assemblea è ordinaria o straordinaria, è costituita

— dagli Associati dell'Associazione, è organo sovrano e le

— deliberazioni validamente assunte obbligano tutti gli

— Associati, anche assenti o dissenzienti.-----

2. E' convocata almeno 8 (otto) giorni prima dal Presidente

— a mezzo avviso scritto, e ad avviso da affiggere nella

— Sede Sociale e pubblicato sul sito dell'Associazione o

— tramite manifesti da affiggersi nel territorio comunale.

— Si riunisce altresì ogni qualvolta il Consiglio Diretti-

— vo lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da al-

— meno un decimo degli Associati aventi diritto al voto.--

3. L'avviso di convocazione deve contenere gli argomenti

— all'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora della

— riunione stabiliti per la prima e la seconda convocazio-

— ne, ed è diffuso almeno dieci giorni prima di quello

— fissato per la riunione.-----

4. L'Assemblea deve essere convocata nel territorio del Co-

— mune in cui l'Associazione ha sede.-----

5. L'Assemblea ordinaria si riunisce almeno una volta

— all'anno, entro la fine del mese di maggio, per

— l'approvazione del Bilancio Consuntivo e per gli altri

— adempimenti di propria competenza.-----

6. Può essere altresì convocata, anche a scopo consultivo,

— a fini di periodiche verifiche sull'attuazione dei pro-



grammi ed in occasione di importanti iniziative che interessino lo sviluppo associativo e del volontariato.---

7. L'Assemblea straordinaria si riunisce per deliberare in ordine: alle modificazioni dell'atto costitutivo o dello Statuto, allo scioglimento, alla trasformazione, alla fusione o alla scissione dell'Associazione nonché alla liquidazione e devoluzione del patrimonio.-----

Art. 17 - Quorum costitutivi e deliberativi-----

1. L'Assemblea ordinaria dei Associati è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza degli Associati aventi diritto al voto ed in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei presenti. La seconda convocazione non può essere tenuta nello stesso giorno della prima. L'Assemblea adotta le proprie deliberazioni con il voto palese, fatta eccezione per l'elezione delle Cariche Sociali, le azioni di responsabilità e nei casi in cui il Presidente lo ritenga opportuno in ragione all'argomento oggetto della deliberazione. Sono approvate le deliberazioni che raccolgono il consenso della maggioranza degli Associati presenti con diritto di voto. Per le elezioni alle Cariche Sociali, in caso di parità dei consensi, è eletto il candidato più anziano di età anagrafica. Nelle altre votazioni a scrutinio segreto la parità dei voti espressi equivale a rigetto della proposta di deliberazione. Nel-

le deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli Amministratori non hanno diritto di voto.-----

2. L'Assemblea straordinaria degli Associati quando delibera sulle modifiche allo Statuto e sulle altre materie di competenza (ad eccezione di quanto infra al comma 3)) è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della maggioranza degli Associati aventi diritto al voto, in seconda convocazione con la presenza di almeno un terzo degli aventi diritto al voto ed approva le modificazioni con il voto favorevole dei due terzi dei presenti.-----

3. L'Assemblea straordinaria degli Associati quando delibera sullo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio residuo è validamente costituita sia in prima convocazione che in seconda convocazione con la presenza dei tre quarti degli associati aventi diritto al voto e delibera con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati esprimenti il solo voto personale con esclusione delle deleghe.-----

Art. 18 - Adempimenti e partecipazione-----

1. L'Assemblea è presieduta dal Presidente o in caso di suo impedimento o assenza da persona eletta dall'assemblea scelta tra gli Associati presenti. In apertura dei propri lavori, l'Assemblea elegge un Segretario, e, qualora

il Presidente lo ritenga necessario, scrutatori per le
votazioni palesi e/o per scheda.

2. Delle riunioni dell'Assemblea il Segretario redige ver-
bale da sottoscrivere unitamente al Presidente
d'Assemblea e conservare in apposito libro presso la Se-
de dell'Associazione.

3. Ciascun Associato ha diritto a un voto in Assemblea. Il
diritto di voto dei minori deve essere esercitato da chi
esercita la potestà genitoriale.

4. Salvo quanto sopra al comma 3 dell'art.17) ciascun Asso-
ciato può farsi rappresentare nell'Assemblea da un altro
Associato mediante delega scritta anche in calce
all'avviso di convocazione. In caso gli Associati siano
in numero inferiore a cinquecento ciascun Associato po-
trà rappresentare sino ad un massimo di tre Associati;
qualora il numero degli Associati sia pari o superiore a
cinquecento ciascun Associato potrà rappresentare sino
ad un massimo di cinque Associati.

5. Le riunioni dell'Assemblea sono di regola pubbliche. Il
Presidente dell'Assemblea decide che non venga ammesso
il pubblico quando lo richiedano gli argomenti posti
all'ordine del giorno. Le riunioni non sono comunque
pubbliche quando si deliberi su fatti di natura persona-
le. E' facoltà del Presidente dell'Assemblea consentire
ai non Associati di prendere la parola.

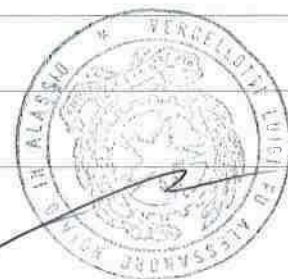
Art. 19 - Competenze-----

1. L'Assemblea ordinaria: _____

- a. Approva il bilancio consuntivo e quello preventivo; _____
- b. Approva le note e le relazioni al bilancio del Consiglio Direttivo;-----
- c. Determina l'importo annuale delle quote associative; _____
- d. Definisce le linee programmatiche dell'Associazione; _____
- e. Approva il regolamento generale dell'Associazione e le sue modifiche;-----
- f. Approva i regolamenti di funzionamento dell'Assemblea e dei servizi dell'Associazione e le sue modifiche;-----
- g. Determina preventivamente il numero dei componenti il Consiglio Direttivo;-----
- h. Nomina e revoca i componenti degli Organi Sociali; _____
- i. Nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e l'organo di controllo, nei casi in cui la sua nomina sia obbligatoria per legge;-----
- j. Delibera sulla responsabilità dei componenti degli Organi Sociali e promuove nei loro confronti le azioni relative;--
- k. Delibera sull'istituzione di ulteriori sedi operative e/o sezioni o sedi secondarie dell'Associazione;-----
- l. Delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'Atto Costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza;--

2. L'Assemblea straordinaria delibera: _____

- a. Sulle modifiche dello Statuto Sociale e dell'atto costitu-



tivo;-----

b. Sullo scioglimento, sulla trasformazione, sulla fusione o

— sulla scissione dell'Associazione;-----

c. Sulla liquidazione e sulla devoluzione del patrimonio in

— attuazione dell'articolo 28.-----

d. Delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge,

— dall'Atto Costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.--

Art. 20 - Consiglio Direttivo (Organo di Amministrazione)-----

— 1. Il Consiglio Direttivo è composto, da un numero dispari

— di membri da un minimo di cinque ad un massimo di nove

— componenti, nel numero deliberato preventivamente

— dall'Assemblea, compreso il Presidente. Tutti i compo-

— nenti del Consiglio Direttivo devono essere Associati

— dell'Associazione.-----

2. Il Consiglio dura in carica tre anni ed i suoi membri

— sono rieleggibili. L'assunzione della carica di Consi-

— gliere è subordinata al possesso dei requisiti di onora-

— bilità, professionalità, indipendenza previsti dall'art.

— 2382 del Codice Civile e alle altre limitazioni poste

— dalla normativa in materia.-----

3. Il Consiglio Direttivo nella sua prima riunione dopo

— l'elezione da parte dell'Assemblea, elegge tra i suoi

— componenti il Presidente, il Vicepresidente che sostituisce

— il Presidente nelle sue funzioni in caso di as-

— senza o di impedimento, il Segretario ed il Tesoriere.--

4. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta ogni

— tre mesi e comunque quando il Presidente lo ritiene op-
— portuno o ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei
— suoi componenti.-----

5. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono convocate dal

— Presidente con avviso da inviare per iscritto, anche a
— mezzo di ausili telematici, a tutti i componenti, almeno
— cinque giorni prima della data fissata per la riunione,
— salva la possibilità di convocazione con preavviso infe-
— riore in presenza di particolari motivi di urgenza.-----

6. L'avviso di convocazione, che deve contenere gli argo-

— menti all'ordine del giorno, l'ora, la data ed il luogo
— della riunione, deve essere, entro il medesimo termine
— di cui al comma precedente, esposto nei locali della Se-
— de Sociale.-----

7. Delle riunioni del Consiglio Direttivo viene redatto un

— verbale a cura del Segretario, da conservare in apposito
— libro presso la Sede dell'Associazione.-----

8. Qualora il Consiglio Direttivo, per vacanza comunque de-

— terminatasi, debba procedere alla sostituzione di uno o
— più dei propri componenti, seguirà l'ordine decrescente
— della graduatoria dei non eletti.-----

9. Il Consiglio Direttivo decade in caso di vacanza della

— metà più uno dei componenti senza che siano intervenute
— le nomine sostitutive.-----

10. — La decadenza del Consiglio Direttivo comporta anche
— quella del Presidente. Nel caso di decadenza degli Orga-
— ni Associativi, il Presidente dell'Associazione provvede
— immediatamente alla convocazione dell'Assemblea per la
— rielezione degli Organi medesimi.-----

Art. 21 - Quorum costitutivi e voto-----

1. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide in pre-
— senza della metà più uno dei componenti. Il Consiglio
— Direttivo approva le proprie deliberazioni con voto pa-
— lese. Adotta il metodo del voto segreto quando si tratti
— di elezione di cariche sociali o quando la deliberazione
— riguarda le singole persone e nei casi in cui il Presi-
— dente lo ritenga opportuno in ragione della delibera da
— assumere.-----

2. Le deliberazioni sono approvate con il voto favorevole
— della maggioranza dei presenti. In caso di parità preva-
— le il voto del Presidente.-----

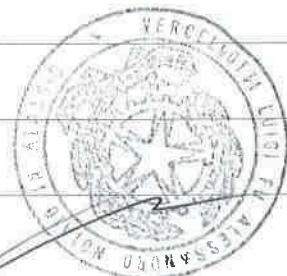
3. I componenti del Consiglio Direttivo si astengono dal
— deliberare in caso di conflitto di interesse.-----

Art. 22 - Competenze-----

1. Il Consiglio Direttivo pone in essere gli adempimenti
— di cui all'art. 26 del D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii.; il
— Consiglio Direttivo:-----

a. Predisporre le proposte da presentare all'Assemblea per gli
— adempimenti di cui al precedente art. 19;-----

- b. Dà attuazione delle delibere dell'Assemblea; _____
- c. Delibera la stipula di contratti, convenzioni, accordi nel perseguimento degli scopi e finalità dell'Associazione e della realizzazione delle attività previste dal presente Statuto;-----
- d. Delibera l'adesione ad Organizzazioni di Volontariato ed ad altri Enti del Terzo Settore in attuazione dei fini e degli obiettivi del presente Statuto;-----
- e. Delibera sulle domande di ammissione di nuovi Soci secondo quanto previsto dall'art. 6 del presente Statuto;-----
- f. Adotta i provvedimenti in relazione alla perdita della qualità di Associato in relazione alle fattispecie previste dall'art.10); -----
- g. Assume il personale dipendente e stabilisce forme di rapporto di lavoro autonomo nei limiti del presente Statuto e di legge;-----
- h. Accetta eventuali lasciti, legati e donazioni nel rispetto della normativa in materia;-----
- i. Adotta tutti i provvedimenti necessari alla gestione dell'Associazione tra cui la nomina della Commissione Disciplinare-----
- j. Determina l'importo annuale delle quote associative. _____
2. Il Consiglio Direttivo può costituire, tra i suoi componenti, una Direzione Esecutiva composta da Presidente, Vicepresidente e un numero di componenti determinati dal Consiglio



stesso alla quale delega le attività necessarie per attuare le
deliberazioni del -----

Consiglio medesimo. Le modalità di funzionamento della Direzione Esecutiva sono stabilite dal Consiglio Direttivo con apposita deliberazione. Il numero dei componenti la direzione esecutiva dovrà, in ogni caso, essere inferiore alla metà del numero dei componenti il Consiglio Direttivo.-----

Art. 23 - Presidente-----

1. Il Presidente ha la legale rappresentanza
— dell'Associazione, sottoscrive gli atti ed i contratti
— deliberati dall'Associazione e può stare in giudizio per
— la tutela dei relativi interessi e nominare avvocati
— nelle liti attive e passive.-----

2. Il Presidente può delegare in parte, o in via temporanea
— interamente, i propri poteri al Vicepresidente o ad altro
— componente del Consiglio stesso.-----

Art. 24 - Collegio dei Revisori dei Conti (Organo di Controllo)-----

1. Il Collegio dei Revisori dei conti è nominato obbligatoriamente solo al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 30 del C.T.S.. Il Collegio dei Revisori dei conti, eletto qualora si verificano le condizioni previste dall'art. 30 del D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii., è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, resta in carica tre anni ed i suoi componenti, che possono essere eletti anche fra non soci, sono rieleggibili

li. Nella prima riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea il Collegio dei Revisori dei Conti elegge il Presidente tra i propri componenti e stabilisce le modalità del suo funzionamento.-----

2. Il Collegio dei Revisori dei Conti, almeno semestralmente, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili e lo stato di cassa dell'Associazione. Verifica altresì il bilancio consuntivo, predisposto dal Consiglio Direttivo, redigendo una relazione da presentare all'Assemblea dei Soci.-----

3. Qualora ne ricorrano le condizioni previste dall'art. 30 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii., il Collegio dei Revisori dei Conti opera anche quale Organo di Controllo, qualora la nomina del tale organo sia per legge obbligatoria. In quest'ultimo caso, il Collegio dei Revisori deve essere composto secondo le norme di leggi vigenti.-----

4. Delle riunioni del Collegio è redatto verbale da conservare in apposito libro presso la sede dell'Associazione.-----

Art. 25 - Revisore Legale dei Conti-----

1. L'Assemblea nomina un Revisore Legale dei Conti nei casi
— in cui tale nomina sia obbligatoria ai sensi dell'art.
— 31 del Codice del Terzo Settore e ss.mm.ii. e la relati-
— va competenza non sia stata attribuita dall'assemblea al
— Collegio dei Revisori dei Conti composto secondo le nor-
— me di legge vigenti.-----

Art. 26 - Commissione di Disciplina-----

1. La Commissione di Disciplina, ha il compito di valutare

— e deliberare casistiche come previsto dall'articolo 10

— lettere b) e c) comma 1 del presente Statuto, dietro se-

— gnalazione del Consiglio Direttivo;-----

2. La Commissione di Disciplina è composta da numero tre

— componenti effettivi e numero due supplenti, aventi qua-

— lifica di Socio dell'Associazione, con comprovata espe-

— rienza all'interno della stessa e dura in carica per

— quattro anni, ed è eletta dall'Assemblea Ordinaria dei

— Soci;-----

3. La Commissione di Disciplina interviene in ogni caso e

— situazioni che portino danno e pregiudizio

— all'Associazione. Ha facoltà di sospendere cautelativa-

— mente i responsabili di eventuali mancanze, riservandosi

— di proporre al Consiglio Direttivo ulteriori provvedi-

— menti.-----

Art. 27 - Commissione Regolamento Interno-----

1. L'Assemblea nomina una Commissione di Soci Volontari

— composta da un minimo di tre ad un massimo di cinque

— componenti, di cui di diritto ne fa parte il Presidente

— dell'Associazione, che ha il compito di redigere il Re-

— golamento Interno. Il Regolamento Interno deve essere

— redatto, oppure revisionato, entro il termine massimo

— del 30 aprile di ogni anno. -----

2. Spetta all'Assemblea Ordinaria dei Soci approvare il Re-

— golamento Interno e le eventuali revisioni e modifiche.

3. Può essere proposta dall'Assemblea eventuale modifica o

— revisione del Regolamento Interno, a seguito istanza in

— forma scritta e sottoscritta da almeno un decimo dei So-

— ci aventi diritto al voto.-----

Art. 28 - Libri sociali obbligatori-----

1. Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 117/17 e ss.mm.ii.

— l'Associazione deve tenere:-----

— a. Il Registro dei Volontari nel quale iscrive i Vo-

— lontari che svolgono attività in modo occasionale;

— b. Il Libro degli Associati; -----

— c. Il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del-

— le Assemblee, in cui devono essere trascritti an-

— che i verbali redatti con atto pubblico;-----

— d. Il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del

— Consiglio Direttivo e dell'Organo di Controllo e

— di eventuali altri Organi sociali.-----

2. Gli Associati hanno diritto di esaminare i libri sociali

— facendone richiesta al Consiglio di Amministrazione il

— quale rilascia il consenso entro 30 (trenta) giorni dal-

— la presentazione dell'istanza. Il consenso si intende

— rilasciato ove nello stesso termine il Consiglio non si

— sia pronunciato.-----

Art. 29 - Scioglimento dell'Associazione-----

1. L'Associazione è costituita a tempo indeterminato. In

— caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo
— è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui
— all'art. 45 del D.Lgs. 117/17 e salva diversa destina-
— zione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo Set-
— tore, secondo le disposizioni dell'Assemblea o, in man-
— canza, alla Fondazione Italia Sociale.-----

Art. 30 - Norma transitoria-----

1. Gli organi sociali in carica alla data di approvazione
— del presente Statuto restano in carica sino'alla natura-
— le scadenza del mandato, fatte salve le previsioni di
— cui all'art. 20 comma 9 del presente Statuto.-----

2. Qualora, in osservanza delle vigenti disposizioni legi-
— slative, si renda necessario procedere alla nomina
— dell'Organo di Controllo e/o del Revisore Legale dei
— Conti, il Collegio dei Revisori dei Conti decade e si
— provvede alle nomine secondo le previsioni di cui agli
— artt. 30 e 31 del D.Lgs. 117/17.-----

Art. 31 - Rinvio-----

Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme
del Codice del Terzo Settore, del Codice Civile e le altre di-
sposizioni vigenti in materia.-----

Andora, 13 (tredici) ottobre 2020 (duemilaventi).-----

Letto-----

Confermato-----

Sottoscritto-----

In originale firmato:-----

POGGIO Giovanni-----

Luigi VERCELLOTTI Notaio (sigillo)

E' copia conforme all' originale debitamente firmato
in ogni foglio _____

Alassio li 22 OTTOBRE 2020

