

Allegato A

STATUTO

dell'Associazione di Promozione Sociale (APS)

GRUPPO FOLK "IL CONTADO" APS

(Piana del Garigliano - Castelforte - Santi Cosma e Damiano)

di Santi Cosma e Damiano – Latina

Art. 1 Costituzione

Con atto Costitutivo e Statuto registrato a Formia il 07 luglio 1998 n. 5595 è stata costituita l'Associazione Culturale denominata Gruppo Folk " IL CONTADO ", di seguito più brevemente citata come "ASSOCIAZIONE".

L'Assemblea Straordinaria tenuta a Santi Cosma e Damiano (LT) in piazza Pilone, 1 in data 29 maggio 2021 ha approvato all'unanimità l'adeguamento normativo, l'Associazione ai sensi del Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, nr. 117 (in seguito denominato "Codice del terzo Settore") e successive modifiche, assume la forma giuridica di associazione di promozione sociale e inserisce l'acronimo "APS" nella denominazione sociale, pertanto da oggi assume la denominazione Gruppo Folk "IL CONTADO" APS e si configura quale associazione di promozione sociale, ai sensi degli artt. 35 e segg. del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo Settore), nonché dei principi generali dell'ordinamento giuridico, per il perseguimento senza scopo di lucro neppure indiretto di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione adottando la qualifica di APS utilizza tale acronimo inserendolo negli atti, nella corrispondenza e in ogni comunicazione e manifestazione esterna della medesima; in conseguenza dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, la suddetta dicitura dovrà essere integrata



dall'acronimo "ETS" o dalla locazione "Ente del Terzo Settore"

L'Associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente Statuto e dagli eventuali regolamenti che, approvati secondo le norme statutarie, si rendessero necessari per meglio regolamentare specifici rapporti associativi o attività.



Art. 2 Sede e Durata

L'Associazione ha sede nel Comune di Santi Cosma e Damiano (Latina) presso la Biblioteca Comunale in vico Trieste, 1 – 04020.

Con delibera del Consiglio Direttivo potrà essere individuata e trasferita la sede legale, senza necessità di modifica statutaria, purchè all'interno del medesimo Comune, il trasferimento della sede legale obbliga la comunicazione agli uffici competenti.

Con delibera del Consiglio Direttivo possono essere inoltre istituite sedi operative dell'Associazione in Italia o all'estero.

L'Associazione ha durata illimitata.

Art. 3 Oggetto e finalità

Lo spirito e la prassi dell'Associazione si conformano ai principi della Costituzione Italiana e si fondano sul pieno rispetto della dimensione umana, spirituale e culturale della persona.

L'Associazione è apartitica e si atterrà ai seguenti principi: assenza di fine di lucro, democraticità della struttura ed elettività delle cariche sociali.

Per il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale l'Associazione svolge, in favore di associati, loro familiari e terzi, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni degli associati, le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 del Decreto Legislativo n. 117 del

2017:

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;

t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei

diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

L'Associazione per il raggiungimento dei propri scopi sociali, potrà inoltre perseguire ed esercitare le seguenti attività:

- Far rivivere, diffondere e tramandare le tradizioni, la musica, le danze e i costumi della terra di appartenenza, il canto, l'arte e l'espressione della tradizione popolare, anche mediante ricerche e pubblicazioni varie;
- Favorire lo sviluppo ed il miglioramento della cultura musicale, sociale, turistica dei soci, dei giovani e delle persone della comunità in cui opera mediante la creazione di un gruppo folclorico, proponendosi come struttura sociale e democratica per l'utilizzo del tempo libero;
- Promuovere e favorire la ricerca delle tradizioni popolari, l'educazione musicale dei soci e dei non soci, specialmente dei minori e degli svantaggiati di carattere fisico-psichico e sociale, mediante l'organizzazione di corsi, scuole, gruppi musicali e di danza, seminari di musica e simili;
- Collaborare allo sviluppo, alla diffusione ed alla propaganda di attività culturali, musicali turistiche e sociali;
- Mettere a disposizione della comunità i risultati delle proprie esperienze, arricchire il lavoro collettivo (didattico, esecutivo e di sostegno) anche tramite l'intervento di esperti del settore e di personalità eccellenti;

- Scambiare le esperienze culturali e le tradizioni popolari storiche del territorio, locale, nazionale ed internazionale;

• Coordinare e/o organizzare festival folclorici, progetti e spettacoli di danze, musiche e canti, giochi tradizionali in territorio nazionale ed internazionale;

- Realizzare progetti in autonomia, oppure aderire a progetti di Enti pubblici e/o privati;

- Promuovere la realizzazione di eventi di rievocazione storica ai fini della conservazione, della promozione e della valorizzazione della memoria storica;

- Valorizzare e promuovere la produzione musicale amatoriale e la sua salvaguardia;

- Estendere la formazione e la ricerca nel settore della produzione musicale amatoriale;

- Sostenere il coinvolgimento dei giovani e l'inclusione sociale nel settore della produzione musicale amatoriale;

- Favorire il coinvolgimento di cori e complessi bandistici rappresentativi del patrimonio musicale amatoriale tradizionale nazionale, con varietà di repertorio e offerta di nuove composizioni;

- Realizzare interventi culturali, informativi e formativi in materia di gestione, didattica, organizzazione e conduzione degli impianti e dell'attività connessa, con particolare riguardo agli aspetti normativi, sociali, tecnici fiscali ed economici;

- Studiare problemi di interesse generale per gli Associati e determinare i

criteri e gli indirizzi da seguire per la loro risoluzione, attraverso

l'elaborazione e la proposta di normative, convenzioni e norme contrat-

tualistiche che privilegino l'autonomia e la professionalità degli Associa-

ti;

- Compiere tutte le operazioni immobiliari, creditizie e finanziarie ritenute opportune per il raggiungimento dei propri scopi sociali.

L'Associazione può inoltre svolgere, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo

Settore, attività diverse da quelle di interesse generale sopra indicate, purché

secondarie e strumentali rispetto a queste ultime secondo criteri e limiti defi-

niti con apposito Decreto Ministeriale.

In particolare l'Associazione potrà esercitare ed organizzare le seguenti atti-

vità:

- somministrazione di alimenti e bevande ai propri soci e familiari convi-venti, presso le sedi in cui viene svolta l'attività istituzionale, alle condi-zioni previste dall'art. 85 del D. Lgs n. 117/201/ e successive modifica-zioni;

- attività commerciali marginali e strettamente funzionali a raggiungere gli scopi statutari.

Ogni altra attività connessa e funzionale al raggiungimento degli scopi asso-

ciativi consentita agli enti senza fini di lucro dalle disposizioni legislative vi-

genti che potrà essere individuata con apposita delibera dell'Assemblea.

L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi - attraverso la

richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva -

al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei

principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con



il pubblico.

L'Associazione svolge inoltre attività di sensibilizzazione ed informazione del pubblico sui temi attinenti alle proprie finalità, si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con gli Enti Locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, ovvero con altri enti aventi scopi analoghi o connessi con i propri.

Art. 4 Gestione delle attività

Per il perseguimento dei fini istituzionali l'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati, ai quali possono essere unicamente rimborsate le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti ed autorizzati.

In caso di particolare necessità, l'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati, purché non appartenenti al Consiglio Direttivo.

L'Associazione può inoltre avvalersi delle prestazioni di eventuali volontari, fornite in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro né diretto né indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà sociale. L'attività dei volontari è specificata nell'art. 21 del presente statuto.

Art. 5 Convenzioni

Le convenzioni tra l'associazione di promozione sociale e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. n. 117/2017 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'associazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'Associazione.

Art. 6 Associati

All'Associazione possono aderire tutte le persone che condividano in modo espresso gli scopi di cui all'articolo 3 (tre) e che intendano partecipare alle attività dell'associazione con la loro opera, competenze e conoscenze. Il numero degli associati non può essere inferiore al minimo 7 (sette) stabilito dal Codice del Terzo Settore ; in caso contrario la compagine associativa deve essere integrata entro un anno e dovrà essere data tempestiva comunicazione all'ufficio Registro Unico Nazionale.

Sono associati dell'Associazione coloro che hanno partecipato alla costituzione e quanti altri, su domanda scritta, verranno ammessi dal Consiglio Direttivo e verseranno la quota di associazione annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo. Nella domanda di ammissione, l'interessato dichiara di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.

In caso di mancato accoglimento della domanda di ammissione, il Consiglio Direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto e comunicarla all'interessato il quale, entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione, può chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, la quale, se non

appositamente convocata, delibererà in occasione della prima riunione successiva se tra gli organi sociali non è stato eletto il Collegio dei Probiviri.

La quota annuale a carico degli associati non è trasmissibile, né ripetibile in caso di recesso o perdita della qualifica di socio.

Art. 7 Diritti e doveri degli associati

Tutti gli associati hanno uguali diritti e uguali obblighi nei confronti dell'Associazione.

L'ammissione all'Associazione non può essere effettuata per un periodo temporaneo, fatta salva la facoltà di ciascun associato di recedere dall'Associazione in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta inviata all'Associazione.

Gli associati hanno il diritto di informazione e di controllo stabilito dalle leggi e dallo Statuto, di consultare i libri sociali facendone espressa richiesta scritta al Presidente e di partecipare alle assemblee e, se in regola con il versamento della quota sociale, hanno diritto di voto in proprio e per delega, di eleggere ed essere eletti alle cariche sociali.

Gli associati hanno l'obbligo di rispettare le norme del presente Statuto, le deliberazioni degli organi dell'Associazione e di pagare le quote sociali nell'ammontare fissato dal Consiglio Direttivo.

I diritti e i doveri dell'Associato sono estesi ai soci minori di età, così come disposto da ordinanza n. 23228 del 4 ottobre 2017, Corte di Cassazione sez. VI; tale diritto può e deve essere esercitato da chi ha la responsabilità genitoriale. (Ex art. 320 c.c.)

I soci potranno essere eletti alle cariche sociali dopo il compimento della maggiore età.

Art. 8 Perdita della qualità di associato

La qualità di associato si perde per:

- Decesso;
- Dimissioni: ogni associato può recedere dall'associazione in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo; tale recesso avrà decorrenza immediata. Resta fermo l'obbligo per il pagamento della quota associativa per l'anno in corso.
- Decadenza: la decadenza viene dichiarata dal Consiglio Direttivo, nell'ipotesi di mancato versamento della quota associativa, trascorsi sei mesi dalla data per la quale è previsto l'obbligo del versamento della quota associativa.
- Esclusione, la qualità di associato si perde inoltre nel caso in cui il socio:
 - compia atti in violazione delle previsioni dello Statuto, dell'eventuale regolamento nonché delle delibere approvate dagli organi associativi;
 - tenga un comportamento lesivo dell'immagine dell'Associazione;
 - o qualora intervengano gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo.

Il Consiglio Direttivo delibera il provvedimento di esclusione, previa contestazione degli addebiti e sentito l'associato interessato.

Il provvedimento di esclusione dovrà essere comunicato con lettera raccomandata all'interessato, che potrà ricorrere entro trenta giorni all'Assemblea se tra gli organi sociali non è stato eletto il Collegio dei Probiviri.



In tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione dell'Assemblea entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro trenta giorni dalla convocazione.

Art. 9 Organi dell'Associazione

Gli organi dell'Associazione sono:

- a) L'Assemblea degli associati;
- b) Il Consiglio Direttivo;
- c) Il Presidente;
- d) L'Organo di controllo e Revisore legale dei conti (eventuale);
- e) Il Collegio dei Probiviri (non obbligatorio).

Tutte le cariche relative agli organi sociali sono elettive, hanno la durata di quattro (4) anni e i componenti sono rieleggibili.

Art. 10 Composizione e attribuzioni dell'Assemblea degli Associati

L'Assemblea è il massimo organo deliberante dell'Associazione.

Possono partecipare all'Assemblea, con diritto di voto e di elettorato attivo e passivo, tutti gli associati, a far data dalla deliberazione di ammissione, purchè in regola con il pagamento della quota associativa annuale.

Ogni associato ha diritto ad un voto. Gli associati possono farsi rappresentare, mediante delega scritta, da altri associati. Ogni associato può ricevere al massimo 3 (tre) deleghe conferitegli da altri associati.

In particolare l'Assemblea ha il compito di:

- a) delineare, esaminare ed approvare gli indirizzi, i programmi e le direttive generali dell'Associazione;
- b) individuare le eventuali attività diverse, secondarie e strumentali da realizzare;

- | | |
|---|--|
| c) deliberare sul bilancio consuntivo e sull'eventuale preventivo; | |
| d) eleggere il Presidente, i componenti del Consiglio Direttivo, l'eventuale Organo di controllo e l'eventuale Collegio dei Probiviri; | |
| e) deliberare sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti; | |
| f) deliberare sul ricorso dell'aspirante socio in merito al mancato accoglimento della sua richiesta di ammissione, ai sensi dell'art. 6 del presente Statuto, se non è stato eletto il Collegio dei Probiviri; | |
| g) deliberare in merito al ricorso sul provvedimento di esclusione dell'associato interessato, ai sensi dell'art. 8 del presente Statuto, se non è stato eletto il Collegio dei Probiviri; | |
| h) deliberare su ogni altro argomento che il Consiglio Direttivo vorrà ad essa sottoporre. | |

L'Assemblea ha inoltre il compito di:

- | | |
|--|--|
| i) deliberare sulle modifiche dello statuto dell'Associazione; | |
| j) deliberare sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione stessa. | |

Le deliberazioni assembleari prese in conformità alla legge ed al presente Statuto obbligano tutti gli associati.

Art. 11 Convocazione dell'Assemblea degli Associati

L'Assemblea è composta da tutti gli associati e deve essere convocata dal Presidente, almeno una volta l'anno, entro il 30 aprile, per l'approvazione dei bilanci e ogni qualvolta il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario. Essa deve inoltre essere convocata ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata almeno un decimo degli associati; in tal caso il Presidente deve provvedere alla con-

vocazione entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro 30 giorni dalla convocazione.

Le convocazioni dell'Assemblea devono essere effettuate almeno 15 giorni prima della data fissata per la riunione, tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail spedita/divulgata al recapito risultante dal libro degli associati e/o mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

L'avviso deve contenere il giorno, il luogo e l'ora per la prima e la seconda convocazione che deve avvenire a distanza di almeno 3 (tre) ore dalla prima, nonché l'elenco delle materie da trattare.

L'assemblea, nei momenti eccezionali in cui sono vietate riunioni in presenza, può essere svolta in collegamento audio/video attraverso strumenti di comunicazione a distanza (videoconferenza/tele-conferenza).

Art. 12 Validità dell'Assemblea

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione; in sua mancanza l'Assemblea è presieduta dal Vice Presidente; in mancanza di entrambi l'Assemblea nomina il proprio Presidente.

Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervento all'Assemblea.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone e per l'elezione degli organi statutari.

L'Assemblea Ordinaria è validamente costituita in **prima** convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno ($1/2+1$) degli associati. In **seconda** convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti o rappresentati.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando siano approvate dalla

maggioranza dei voti presenti e rappresentati.

Nel conteggio dei voti non si tiene conto degli astenuti.

L'assemblea Straordinaria per le deliberazioni riguardanti le modifiche statutarie, la fusione, la scissione dell'Associazione è necessaria la presenza in **prima** convocazione di almeno tre quarti (3/4) degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti e rappresentati, in **seconda** convocazione siano presenti e rappresentati almeno la metà più uno degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti e rappresentati (1/2/+1).

Lo scioglimento dell'Associazione e relativa devoluzione del patrimonio residuo deve invece essere deliberato con il voto favorevole di almeno i tre quarti (3/4) degli associati.

Le deliberazioni dell'Assemblea devono constare da verbale sottoscritto dal Presidente dell'Assemblea e dal Segretario.

Ogni associato ha diritto di consultare i verbali delle riunioni Assembleari.

Qualunque associato e gli organi dell'ente possono chiedere l'annullamento delle deliberazioni dell'assemblea contrarie a legge, all'atto costitutivo o allo statuto.

Art. 13 Nomina e composizione del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea degli Associati. Esso è composto da cinque membri compreso il Presidente, scelti fra gli associati.

I membri del Consiglio Direttivo durano in carica quattro (4) anni e sono rieleggibili.

Se vengono a mancare uno o più membri, il Consiglio Direttivo provvede a sostituirli nominando al loro posto l'associato o gli associati che nell'ultima



elezione assembleare seguivano nella graduatoria della votazione. In ogni caso i nuovi consiglieri scadono insieme a quelli che sono in carica all'atto della loro nomina. Se vengono a mancare consiglieri in numero superiore alla metà, il Presidente deve convocare l'assemblea per nuove elezioni.

Il Consiglio Direttivo elegge nel proprio seno il Vice Presidente e assegna gli incarichi di Segretario, Tesoriere e Direttore Artistico.

Art. 14 Convocazione e validità del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qual volta sia necessario e, comunque, almeno una volta per ogni esercizio per deliberare in ordine al bilancio consuntivo e all'eventuale preventivo da presentare all'approvazione dell'Assemblea degli associati, oppure dietro domanda motivata di almeno due dei suoi membri.

La convocazione è effettuata mediante comunicazione scritta da inviarsi almeno 5 (cinque) giorni prima della data fissata per la riunione. L'avviso deve contenere il giorno, il luogo e l'ora, nonché l'elenco delle materie da trattare.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente, oppure, in sua mancanza, dal Vice Presidente, ovvero, in mancanza di entrambi, dal componente più anziano di età. Le funzioni di segretario sono svolte dal Segretario dell'Associazione o in casi di sua assenza o impedimento da persona designata da chi presiede la riunione.

Le riunioni del Consiglio sono validamente costituite quando vi intervenga la maggioranza dei suoi membri. Le deliberazioni del Consiglio sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti e le medesime dovranno risultare dal verbale della riunione, sottoscritte dal Presidente e dal Segretario. Ogni associato ha diritto di consultare i verbali delle riunioni redatti.

Art. 15 Attribuzioni del Consiglio Direttivo

Al Consiglio Direttivo spetta l'attuazione delle direttive generali stabilite dall'Assemblea e la promozione, nell'ambito di tali direttive, di ogni iniziativa diretta al conseguimento degli scopi dell'Associazione.

Al Consiglio Direttivo spetta inoltre:

- a) eleggere il Vice Presidente;
- b) assegnare tra i suoi componenti gli incarichi di Segretario, Tesoriere e Direttore Artistico;
- c) amministrare le risorse economiche dell'Associazione ed il suo patrimonio, con ogni più ampio potere al riguardo;
- d) predisporre, alla fine di ogni esercizio finanziario, il bilancio consuntivo e l'eventuale bilancio preventivo del successivo esercizio, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- e) qualora lo ritenga opportuno redigere un apposito regolamento interno che, conformandosi alle norme del presente Statuto, dovrà regolare gli aspetti specifici e organizzativi della vita dell'Associazione. Detto regolamento dovrà essere sottoposto per l'approvazione all'Assemblea che delibererà con maggioranze ordinarie;
- f) indire adunanze, convegni, ecc.;
- g) deliberare tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Associazione;
- h) deliberare l'adesione dell'Associazione ad altre istituzioni analoghe;
- i) decidere sull'ammissione, la decadenza e l'esclusione degli associati;
- j) deliberare, in caso di particolari necessità, di assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazione di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai



propri associati secondo quanto disposto dall'art. 36 del D.Lgs. n. 117/2017;

k) proporre all'Assemblea il conferimento di onorificenze e/o di cariche onorifiche ad associati o a terzi che abbiano acquisito particolari benemeritenze nelle attività proprie dell'Associazione; ai non associati a favore dei quali è deliberato tale conferimento non spettano i diritti di cui all'art. 7, comma 3;

l) istituire sedi operative, nominando il/i relativo/i responsabile/i, con potere di revoca.

Il Consiglio direttivo per le operazioni bancarie e finanziarie può richiedere la firma abbinata del presidente e di altro componente del Consiglio.

Art. 16 Il Presidente

Il Presidente è il rappresentante legale dell'Associazione di fronte ai terzi, anche in giudizio.

Il Presidente viene eletto dall'Assemblea al suo interno, dura in carica quattro (4) anni ed è ri-eleggibile.

Egli convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo.

Il Presidente in particolare:

a) provvede all'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;

b) è delegato a compiere tutti gli atti di ordinaria amministrazione dell'Associazione e in particolare aprire conti correnti bancari e postali e operare sugli stessi; compiere ordinarie operazioni finanziarie e bancarie; eseguire incassi di qualsiasi natura da qualsiasi ufficio; ente, persona fisica e giuridica, rilasciando quietanze; effettuare pagamenti di qualsiasi natura,

ivi inclusi i pagamenti di salari e stipendi ai dipendenti.

Al Presidente compete la tenuta dei rapporti con gli enti e le istituzioni presenti nel territorio.

In caso di urgenza può adottare, altresì, provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, con l'obbligo di riferirne allo stesso nella prima riunione successiva.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento, in tutte le funzioni allo stesso attribuite.

Art. 17 Organo di Controllo

a-Collegio dei Revisori dei conti o Revisore unico

L'Assemblea dei soci, qualora lo ritenga opportuno, può nominare il collegio dei revisori o un revisore unico, fino al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 30 del decreto legislativo n. 117/2017 per il controllo della gestione.

Il collegio dei revisori o il revisore unico:

- esercita il controllo di legittimità sugli atti di contabilità e amministrazione della associazione;
- predispone la relazione da allegare al bilancio consuntivo annuale da sottoporre all'esame dell'assemblea ordinaria.

Il revisore non ha poteri decisionali che eccedano il controllo di legittimità, può però invitare il Consiglio Direttivo, qualora lo ritenga opportuno, a rivedere le proprie decisioni portandole, in caso di conflitto all'assemblea che dovrà definitivamente deliberare al riguardo.

I componenti o il componente di detto organo può essere scelto tra i soci in quanto non essendo organo necessario per legge ma voluto dagli associati per il controllo non è necessaria la iscrizione all'albo dei revisori ma



sarà bene però individuare persone esperte nel settore economico, fiscale e giuridico.

Il revisore o il collegio dei revisori dura in carica 4 (quattro) anni ed è rieleggibile.

b-Organo di controllo

L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30, comma 2 del D.Lgs. n. 117/2017.

Il componente dell'Organo dura in carica 4 (quattro) anni, è rieleggibile e deve essere scelto tra le categorie di soggetti di cui al co. 2 art. 2397 del c.c. iscritto nell'apposito registro.

L'Organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
- Attesta, inoltre, che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali.

Il componente dell'Organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 117/2017, la revisione legale dei conti.

I componenti dell'organo di controllo, anche monocratico, andranno eletti

dall'assemblea tra i nominativi proposti dal Consiglio Direttivo.

La carica di revisore dei conti o componente dell'organo di controllo è incompatibile con tutti gli incarichi previsti dal presente statuto.

Art. 18 Revisione legale dei conti

Il Revisore Legale dei Conti o una società di revisione legale, iscritti nell'apposito registro, sarà nominato dall'assemblea all'atto della istituzione di un patrimonio destinato ad uno specifico affare ai sensi dell'art.10 del D. Lgs. n. 117/2017.

Art. 19 Collegio dei Probiviri

Qualora venga ritenuto opportuno l'assemblea elegge il collegio dei Probiviri.

Il Collegio dei Probiviri vigila sull'attuazione dello statuto e, in particolare sulle finalità e scopi previsti all'art. 3 dello statuto. Sono affidate al Collegio dei Probiviri tutte le decisioni di carattere disciplinare nei confronti degli aderenti all'associazione.

Qualsiasi controversia dovesse sorgere tra gli organi dell'associazione tra gli associati oppure tra gli organi associativi e gli associati, sarà sottoposta, alla competenza del Collegio dei Probiviri che giudicherà "pro bono et aequo" senza formalità di procedure.

Il Collegio dei Probiviri è composto di 3 (tre) componenti eletti dall'assemblea fra i candidati proposti dal Consiglio Direttivo in considerazione delle loro capacità, conoscenze e professionalità.

Nella seduta di insediamento indetta dal Probiviro più votato, essi eleggono nel loro interno il Presidente.

Per l'elezione del Collegio dei Probiviri gli aventi diritto al voto hanno la



possibilità di esprimere un massimo di 3 (tre) preferenze, per ogni scheda a disposizione, in base alla proporzionalità dei voti rappresentati.

Risultano eletti nel Collegio dei Probiviri coloro che riportano il maggior numero di preferenze; in caso di parità vale il disposto che viene eletto il membro con più anzianità di appartenenza all'as-sociazione.

Art. 20 Il Segretario il Tesoriere ed il Direttore Artistico

Il Segretario ed il Tesoriere affiancano il Presidente nello svolgimento delle sue funzioni.

Al Segretario compete:

- a) la redazione dei verbali delle sedute dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.
- b) curare la tempestività delle convocazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- c) la redazione dei libri verbali nonché del libro soci e del registro volontari che prestano attività di volontariato.

Al Tesoriere spetta il compito di:

- a) tenere ed aggiornare i libri contabili;
- b) predisporre i bilanci dell'Associazione.

Il Direttore Artistico dirige il Gruppo e svolge le attività a lui conferite dal Consiglio Direttivo.

Art. 21 Volontari

I *volontari* sono *persone* che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito,

senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari *non può essere retribuita* in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere *rimborsate* dall'associazione soltanto le *spese effettivamente sostenute e documentate* per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo *forfettario*.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

Quanti prestano attività di volontariato nella associazione devono essere assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 117/2017.

Art. 22 Libri sociali

L'Associazione deve tenere, a cura del Consiglio Direttivo, i seguenti libri:

- libro degli associati;
- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

Il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Art. 23 Risorse economiche - Patrimonio



Le entrate dell'Associazione sono costituite, nel rispetto dei limiti previsti del

D.Lgs. n. 117/2017, da:

- quote associative e contributi degli associati;
- erogazioni liberali di associati e terzi;
- donazioni e lasciti testamentari;
- entrate derivanti da attività di raccolta fondi;
- contributi e apporti erogati da parte di amministrazioni pubbliche, compresi rimborsi o entrate derivanti da prestazioni di servizi svolti in convenzione;
- contributi di organismi pubblici di diritto internazionale;
- rendite patrimoniali;
- proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi;
- entrate da attività diverse, svolte in modalità secondaria e strumentale ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 117/2017.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'Associazione sono elencati nell'inventario che è deposita-

to presso la sede sociale dell'associazione e può essere consultato dagli associati.

Art. 24 Esercizio finanziario

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Al termine di ogni esercizio finanziario, il Consiglio Direttivo redige il bilancio consuntivo e l'eventuale preventivo che avrà cura di depositare presso la sede sociale, a disposizione degli associati, cinque giorni prima della data stabilita per l'Assemblea ordinaria annuale, unitamente alla relazione dei revisori, qualora nominati.

Dal bilancio devono risultare i beni, i contributi ed i lasciti ricevuti. Gli eventuali utili o avanzi di gestione, così come le componenti patrimoniali con essi conseguiti, non potranno essere distribuiti neppure in modo indiretto, ma dovranno essere devolute in attività, impianti ed incrementi patrimoniali finalizzati al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

Art 25 Responsabilità dell'Associazione

Ai sensi dell'art. 28 del codice del Terzo settore il presidente, gli amministratori, i componenti dell'organo di controllo e il soggetto incaricato della revisione legale dei conti rispondono nei confronti dell'ente, dei creditori sociali, degli associati e dei terzi, ai sensi degli articoli 2392, 2393, 2393 bis, 2394, 2394 bis, 2395, 2396 e 2407 del codice civile dell'articolo 15 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, in quanto compatibili. (Comma così modificato dall'art.7, comma 1, D. Lgs. 3 Agosto 2018, n. 105, a decorrere dall'11 Settembre 2018 ai sensi di quanto disposto dall'art.35, comma 1 del medesimo D. Lgs. n. 105/2018)

Art 26 Assicurazione dell'Associazione

La presente associazione di promozione sociale può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'associazione stessa.

Art. 27 Trasformazione, fusione, scissione, scioglimento o estinzione

La trasformazione, la fusione, la scissione, lo scioglimento o l'estinzione dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea, secondo le modalità indicate dall'art. 12 del presente Statuto.

L'Assemblea dovrà provvedere, se del caso, alla nomina di uno o più liquidatori, scegliendoli preferibilmente tra gli associati.

In caso di scioglimento dell'Associazione, tutte le risorse economiche che residuano dopo l'esaurimento della liquidazione non potranno essere divise tra gli associati, ma saranno devolute ad altro ente del terzo settore, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45 comma 1 del D. Lgs. n. 117/2017 allorquando istituito

Art. 28 Foro Competente

Qualora insorgessero gravi controversie, per la cui definizione debba essere fatto ricorso all'autorità giudiziaria è competente il foro di Cassino (FR).

Art. 29 Iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore

L'Associazione si iscrive nel Registro Unico del Terzo Settore di cui agli articoli 45 e seguenti del D.Lgs. 117/2017 e successive modificazioni tramite il proprio legale rappresentante fornendo le informazioni di cui all'art. 48 dello stesso decreto nonché la propria natura di ente non commerciale per le finalità di cui all'art. 83 del D. Lgs. 117/2017 e successive modificazioni.

Tutti gli obblighi e gli adempimenti legati all'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore sono operativi dal momento dell'iscrizione.

Gli obblighi e gli adempimenti legati all'approvazione di una normativa specifica sono operativi dal momento della sua entrata in vigore.

L'acronimo ETS dovrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.

Art. 30 Disposizioni generali

Per quanto non previsto dal presente statuto nonché dagli eventuali regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e, in quanto compatibile, si applicano le norme del Codice Civile.

A tal uopo l'Assemblea da delega al Consiglio Direttivo di adeguare il presente statuto con il recepimento di integrazioni o modifiche intervenute o di novità che interverranno per disposizioni vincolanti.

Tutti gli organi in carica al momento dell'entrata in vigore del presente statuto resteranno in carica sino alla naturale scadenza del mandato così come prevista nello statuto adeguato.

Lo statuto secondo la presente stesura entra in vigore il giorno successivo alla data della sua approvazione da parte della Assemblea.

Registrato a Formia il 15.06.2021
Al N° 824 S. 3 Atti Provati
Nell'interesse di: GIULIO FOLK IL CONTATO APS
Esatti Euro: 255000

Alberto ZAMPROTTA





Gruppo Folk "Il Contado"

(Piana del Garigliano-Castelforte-Santi Cosma e Damiano)

piazza Pilone, 1 – 04020 Santi Cosma e Damiano (LT) - Cod. Fisc. 90002850593

Verbale assemblea Straordinaria dei Soci del 29 maggio 2021

Oggi 29 maggio 2021 alle ore 19.30 il Gruppo Folk "Il Contado" di Santi Cosma e Damiano (LT), in piazza Pilone Santi Cosma e Damiano (LT) si è riunito in seconda convocazione per l'Assemblea Straordinaria dei Soci a seguito di convocazione del 15 maggio 2021 per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Adeguamento del vigente Statuto del Gruppo alla nuova normativa ai sensi del Codice Civile e del D. Lgs. 3 luglio 2017, nr. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo Settore") e successive modifiche in tema di associazioni;
- 2) Varie ed eventuali.

I soci intervenuti sono stati sottoposti al rilevamento della temperatura corporea, invitati alla igienizzazione delle mani e a mantenere il corretto distanziamento personale, già predisposto con le sedie distanziate, in linea con il decreto vigente in materia di emergenza Covid 19.

Il Presidente dell'Associazione, Vincenzo Di Biasio riscontrata la presenza di n. 65 (sessantacinque) soci aventi diritto al voto su 65 (sessantacinque) soci iscritti dichiara l'Assemblea Straordinaria validamente costituita in seconda convocazione ed in grado di deliberare, ne assume la Presidenza e con il parere favorevole dei soci intervenuti chiama:

- a fungere da Segretario Verbalizzante Gianluca Ionta;
- a fungere da Scrutatori Marylisa Cappelli e Giuseppe Ionta.

Ponendo in discussione il primo punto dell'ordine del giorno il Presidente Vincenzo Di Biasio prende la parola e illustra all'Assemblea i motivi che hanno portato il Consiglio Direttivo a proporre la modifica dello Statuto della Associazione al fine di recepire i requisiti disposti dal Decreto Legislativo n. 117/2017 (codice del terzo settore) per l'acquisizione della qualifica di associazione di promozione sociale, spiega le ragioni operative e fiscali che richiedono di adeguare lo statuto alle attuali normative nazionali, fa presente che tra le modifiche è inclusa la variazione della denominazione dell'Associazione da Gruppo Folk "Il Contado" a Gruppo Folk "Il Contado" APS, e dopo l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) l'Associazione dovrà assumere nella denominazione anche la dicitura E.T.S. (Ente del Terzo Settore), conseguentemente la denominazione sarà Gruppo Folk "Il Contado" APS – ETS..

Il Presidente da lettura dei 30 articoli del nuovo statuto, consegnato già agli intervenuti in assemblea.

Dopo la lettura ed una ampia discussione il Presidente mette in votazione la approvazione dello Statuto nella sua integrità con votazione palese (per alzata di mano).

L'Assemblea all'unanimità delibera di approvare il nuovo statuto sociale, conforme al d.lgs. 3 luglio 2017, che si allega al presente atto sotto la lettera A.



[The following text is mirrored and appears to be bleed-through from the reverse side of the page. It is not legible in its original orientation.]

Il Presidente pertanto dichiara approvato il nuovo statuto sociale e la variazione della denominazione del Gruppo, inoltre dispone di conservare agli atti il verbale della seduta assembleare e il nuovo statuto che verrà registrato presso gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate in regime di esenzione d'imposta di bollo e di registro ai sensi dell'articolo 82 comma 3 e 5 del decreto legislativo n. 117/2017.

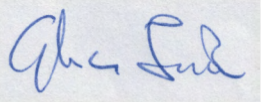
Passati a discutere il secondo punto all'ordine del giorno non essendovi proposte e non avendo nessuno chiesto la parola il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 21.45, previa redazione, lettura ed approvazione unanime del presente verbale.

Allegati:

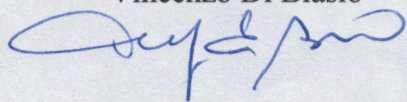
A- Copia del nuovo Statuto;

B- Elenco Soci presenti.

Il Segretario Verbalizzante
Gianluca Ionta



Il Presidente dell'Assemblea
Vincenzo Di Biasio



Il Presidente propone l'istituzione di un nuovo istituto sociale e la variazione della
denominazione del Gruppo, inoltre dispone di conservare agli atti il verbale della seduta
precedente e il nuovo statuto che verrà registrato presso gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate in
regime di esenzione d'imposta di bollo e di registro ai sensi dell'articolo 83 comma 3 e 5 del
Decreto Legislativo n. 115/2017.

Presi a discutere il secondo punto all'ordine del giorno non essendovi proposte e non avendo
nessuno chiesto parola il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 11.45, previa lettura
del verbale approvato all'unanimità del presente verbale.

Il Presidente dell'Associazione

Vittorio Di Biase



Il Segretario Verbalizzante

Giuseppe Fiumi





Gruppo Folk "Il Contado"

(Piana del Garigliano-Castelforte-Santi Cosma e Damiano)

piazza Pilone, 1 - 04020 Santi Cosma e Damiano (LT) - Cod. Fisc. 90002850593
Allegato B

Elenco Soci Presenti all'Assemblea Straordinaria del 29 maggio 2021 ore 19.30

N.	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE
1	DI BIASIO	VINCENZO	DBSVCN55E05C104G
2	ROMANO	FILIPPO	RMNFPP70P26Z133F
3	PATRIARCA	TIZIANA	PTRTZN75B48D708N
4	CAPPELLI	MARYLISA	CPPMYL94E71D843O
5	IANNIELLO	FEDERICA	NNLFRC91B65D708C
6	LUONGO	EMILIA	LNGMLE65P55Z401X
7	DI BIASIO	DEBORAH	DBSDRH96S60D843N
8	POLIDORO	VALERIA	PLDVLR84T64D843S
9	IONTA	GIANLUCA	NTIGLC76E30D708P
10	IANNIELLO	MICHELA	NNLMHL88M46D708Y
11	DI BERNARDO	STEFANO	DBRSFN82L28D708P
12	GAGLIARDI	ROSARIA	GGLRSR82R52D708T
13	FRAGASSO	ASMIRA	FRGSMR82S66D708J
14	CAMILLO	VINCENZO	CMLVCN60M04C104J
15	CAMILLO	CHIARA	CMLCHR97L48D708V
16	PANDOLFO	FABIO	PNDFBA82R07D708J
17	ROMANO	GIOVANNA	RMNGNN60E67I339J
18	IONTA	GIUSEPPE	NTIGPP82C08D708K
19	MIGNANO	GIUSEPPE	MGNGPP92C28H501H
20	LUONGO	ROSETTA	LNGRTT70L50F224A
21	CAPPELLI	FABIO	CPPFBA73S22I992G
22	ALFANO	ARCANGELA	LFNRNG74T49F224X
23	LUMACCHINO	GIROLAMO	LMCGLM70B13F224L
24	TADDEO	RAFFAELE	TDDRFL91M19D708K
25	CASALE	GIOVANNA	CSLGNN67P70C104G
26	VERRICO	DANIELA	VRRDNL82C49D708D
27	IANNIELLO	VALENTINO	NNLVNT89B14D708S
28	VERRICO	GUIDO	VRRGDU85M08D708M
29	MAZZUCCHIELLO	SARAH MARIA	MZZSHM95L46D843N
30	CELANO	MARCO	CLNMRC94L28D708R
31	CELANO	GRETA	CLNGRT97L48D843B



1	ALBA	ALBA	ALBA
2	ALBA	ALBA	ALBA
3	ALBA	ALBA	ALBA
4	ALBA	ALBA	ALBA
5	ALBA	ALBA	ALBA
6	ALBA	ALBA	ALBA
7	ALBA	ALBA	ALBA
8	ALBA	ALBA	ALBA
9	ALBA	ALBA	ALBA
10	ALBA	ALBA	ALBA
11	ALBA	ALBA	ALBA
12	ALBA	ALBA	ALBA
13	ALBA	ALBA	ALBA
14	ALBA	ALBA	ALBA
15	ALBA	ALBA	ALBA
16	ALBA	ALBA	ALBA
17	ALBA	ALBA	ALBA
18	ALBA	ALBA	ALBA
19	ALBA	ALBA	ALBA
20	ALBA	ALBA	ALBA
21	ALBA	ALBA	ALBA
22	ALBA	ALBA	ALBA
23	ALBA	ALBA	ALBA
24	ALBA	ALBA	ALBA
25	ALBA	ALBA	ALBA
26	ALBA	ALBA	ALBA
27	ALBA	ALBA	ALBA
28	ALBA	ALBA	ALBA
29	ALBA	ALBA	ALBA
30	ALBA	ALBA	ALBA
31	ALBA	ALBA	ALBA



32	GAGLIARDI	TOMMASO EMANUELE	GGLTMS02L15D843E
33	DI BIASIO	DORIANA	DBSDRN95D57D843C
34	COVIELLO	CARMINE	CVLCMN93T10D843G
35	DEL VECCHIO	FEDERICO	DLVFRC02D15D843W
36	MOSCATIELLO	STEFANO	MSCSFN01P15D843H
37	DI BIASIO	MICHELE	DBSMHL01L02D843A
38	IANNIELLO	GIORGIA	NNLGRG02E43D843J
39	CAPPELLI	MARTINA	CPPMTN01T49D843G
40	VECCHIO	ALESSIA	VCCLSS95B68D708S
41	TADDEO	DANILO	TDDDNL00D13D843D
42	ALFANO	EDOARDO	LFNDRD78R21D708N
43	CAPPELLI	ANGELO	CPPNGL01E12D843I
44	STABILE	GIUSEPPE	STBGPP92M14D708P
45	CAMILLO	MICHELA	CMLMHL00L42D843E
46	MAZZUCCHIELLO	DANIELE	MZZDNL03B11D843I
47	PANDOLFO	ANTONIETTA	PNDNNT81H44D708I
48	CAPPELLI	SERGIO	CPPSRG60A01C104E
49	DI VICCARO	ROBERTO	DVCRRT84H27D708T
50	IONTA	ALBA ALBERTA	NTILLB66L60I339P
51	D'ANTONIO	ANTONELLA	DNTNNL69H53D708O
52	IANNIELLO	ARTURO	NNLRTR80L24D708C
53	IANNIELLO	GIOVANNI	NNLGNN84A24D708U
54	POLIDORO	FEDERICA	PLDFRC90E49D843U
55	IANNIELLO	MARCO	NNLMRC90E30D708C
56	SIMEONE	FRANCO	SMNFNC75E10F224V
57	CAPPELLI	STEFANO	CPPSFN95T20D843N
58	DEL VECCHIO	NICOLA	DLVNCL69P22Z114W
59	DE SILVESTRO	SALVATORE	DSLSTV95B24D708W
60	COVIELLO	CLAUDIA	CVLCLD97P63D843M
61	DI MAMBRO	MATTEO	DMMMTT94T04H501U
62	IANNIELLO	GENNARO	NNLGNR40A31I339C
63	GAGLIARDI	GIOVANNI	GGLGNN87M15D708F
64	IANNIELLO	FELICE	NNLFLC98E06D708K
65	ITALIANO	ILENIA	TLNLNI84R43D708J

Il Segretario Verbalizzante
Gianluca Ionta



Il Presidente dell'Assemblea
Vincenzo Di Biasio



1	ITALIANO	ITALIANO	ITALIANO
2	FRANCESE	FRANCESE	FRANCESE
3	GERMANICO	GERMANICO	GERMANICO
4	SPAGNOLO	SPAGNOLO	SPAGNOLO
5	PORTUGHESE	PORTUGHESE	PORTUGHESE
6	INGLESE	INGLESE	INGLESE
7	ARMENO	ARMENO	ARMENO
8	ARMENO	ARMENO	ARMENO
9	ARMENO	ARMENO	ARMENO
10	ARMENO	ARMENO	ARMENO
11	ARMENO	ARMENO	ARMENO
12	ARMENO	ARMENO	ARMENO
13	ARMENO	ARMENO	ARMENO
14	ARMENO	ARMENO	ARMENO
15	ARMENO	ARMENO	ARMENO
16	ARMENO	ARMENO	ARMENO
17	ARMENO	ARMENO	ARMENO
18	ARMENO	ARMENO	ARMENO
19	ARMENO	ARMENO	ARMENO
20	ARMENO	ARMENO	ARMENO
21	ARMENO	ARMENO	ARMENO
22	ARMENO	ARMENO	ARMENO
23	ARMENO	ARMENO	ARMENO
24	ARMENO	ARMENO	ARMENO
25	ARMENO	ARMENO	ARMENO
26	ARMENO	ARMENO	ARMENO
27	ARMENO	ARMENO	ARMENO
28	ARMENO	ARMENO	ARMENO
29	ARMENO	ARMENO	ARMENO
30	ARMENO	ARMENO	ARMENO
31	ARMENO	ARMENO	ARMENO
32	ARMENO	ARMENO	ARMENO
33	ARMENO	ARMENO	ARMENO
34	ARMENO	ARMENO	ARMENO
35	ARMENO	ARMENO	ARMENO
36	ARMENO	ARMENO	ARMENO
37	ARMENO	ARMENO	ARMENO
38	ARMENO	ARMENO	ARMENO
39	ARMENO	ARMENO	ARMENO
40	ARMENO	ARMENO	ARMENO
41	ARMENO	ARMENO	ARMENO
42	ARMENO	ARMENO	ARMENO
43	ARMENO	ARMENO	ARMENO
44	ARMENO	ARMENO	ARMENO
45	ARMENO	ARMENO	ARMENO
46	ARMENO	ARMENO	ARMENO
47	ARMENO	ARMENO	ARMENO
48	ARMENO	ARMENO	ARMENO
49	ARMENO	ARMENO	ARMENO
50	ARMENO	ARMENO	ARMENO
51	ARMENO	ARMENO	ARMENO
52	ARMENO	ARMENO	ARMENO
53	ARMENO	ARMENO	ARMENO
54	ARMENO	ARMENO	ARMENO
55	ARMENO	ARMENO	ARMENO
56	ARMENO	ARMENO	ARMENO
57	ARMENO	ARMENO	ARMENO
58	ARMENO	ARMENO	ARMENO
59	ARMENO	ARMENO	ARMENO
60	ARMENO	ARMENO	ARMENO
61	ARMENO	ARMENO	ARMENO
62	ARMENO	ARMENO	ARMENO
63	ARMENO	ARMENO	ARMENO
64	ARMENO	ARMENO	ARMENO
65	ARMENO	ARMENO	ARMENO
66	ARMENO	ARMENO	ARMENO
67	ARMENO	ARMENO	ARMENO
68	ARMENO	ARMENO	ARMENO
69	ARMENO	ARMENO	ARMENO
70	ARMENO	ARMENO	ARMENO
71	ARMENO	ARMENO	ARMENO
72	ARMENO	ARMENO	ARMENO
73	ARMENO	ARMENO	ARMENO
74	ARMENO	ARMENO	ARMENO
75	ARMENO	ARMENO	ARMENO
76	ARMENO	ARMENO	ARMENO
77	ARMENO	ARMENO	ARMENO
78	ARMENO	ARMENO	ARMENO
79	ARMENO	ARMENO	ARMENO
80	ARMENO	ARMENO	ARMENO
81	ARMENO	ARMENO	ARMENO
82	ARMENO	ARMENO	ARMENO
83	ARMENO	ARMENO	ARMENO
84	ARMENO	ARMENO	ARMENO
85	ARMENO	ARMENO	ARMENO
86	ARMENO	ARMENO	ARMENO
87	ARMENO	ARMENO	ARMENO
88	ARMENO	ARMENO	ARMENO
89	ARMENO	ARMENO	ARMENO
90	ARMENO	ARMENO	ARMENO
91	ARMENO	ARMENO	ARMENO
92	ARMENO	ARMENO	ARMENO
93	ARMENO	ARMENO	ARMENO
94	ARMENO	ARMENO	ARMENO
95	ARMENO	ARMENO	ARMENO
96	ARMENO	ARMENO	ARMENO
97	ARMENO	ARMENO	ARMENO
98	ARMENO	ARMENO	ARMENO
99	ARMENO	ARMENO	ARMENO
100	ARMENO	ARMENO	ARMENO

Il Segretario dell'Assemblea
Vittorio Di Biase

Handwritten signature



Il Segretario Verificatore
Giuseppe Rossi

Handwritten signature