



**G.V.P.C. Delta
ODV**



Gruppo Volontari Protezione Civile Delta ODV

STATUTO

1 / 12

G.V.P.C. DELTA - ODV

Via Giovanni XXIII n°53
29017 – FIORENZUOLA D'ARDA (PC)
C.F. 90016080336

Presidente: Carini Luigi 327/5586090

e-mail: gruppovpcdelta@gmail.com - PEC: gruppovpcdelta@pec.it



G.V.P.C. Delta ODV



Art.1 - Costituzione, denominazione e sede

Al fine di realizzare concrete forme di civica solidarietà salvaguardia della vita umana ed a tutela della Collettività, viene costituita l'associazione "Gruppo Volontari Protezione Civile Delta - ODV" citato in breve Come G.V.P.C. Delta - ODV con sede legale in Fiorenzuola D'Arda (PC) - via Giovanni XXXIII n°53.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere deciso con delibera dell'Assemblea ordinaria.

Art.2 - Finalità

1. Il G.V.P.C. Delta - ODV non ha fini di lucro, è apolitico, aconfessionale ed indipendente, persegue le finalità di Protezione Civile previste dal D.Lgs.117/2017 e D.Lgs.1/2018 e ss.mm.ii nonché quelle previste dalla L.R. 1/2005 e successive modificazioni, svolgendo i seguenti compiti:

- a) promuove un effettivo legame ed un miglior apporto di collaborazione fra tutti i Soci;
- b) persegue le finalità di Protezione Civile, lo sviluppo ed il potenziamento del Volontariato in vista o in occasione di eventi o calamità di qualsiasi natura nel campo della Protezione Civile;
- c) promuove il rispetto delle regole di prevenzione, assicurazione e sicurezza del volontariato;
- d) esprime pareri e consulenze sui disegni di legge, regolamenti, piani, programmi e organizzazioni di Protezione Civile;
- e) promuove un movimento di pubblica opinione a favore della Protezione civile e del volontariato per la Protezione Civile e compie ogni altro atto che possa facilitare o favorire il raggiungimento degli scopi prefissi;
- f) si rende interprete presso le autorità competenti delle necessità del collegamento e della collaborazione, al fine di un più organico impegno con minor spreco di uomini (miglior utilizzo delle risorse) per il raggiungimento dei fini quali la prevenzione ed il soccorso in materia di Protezione Civile;
- g) promuove ogni forma di studio, dibattito, informazione, formazione ed addestramento dei propri associati in un momento organizzato e coordinato dalla medesima;
- h) organizza corsi di formazione per il volontariato di Protezione Civile rivolti ai Soci e a tutti i volontari di altre associazioni e/o cittadini, tramite accordi, che intendano impegnarsi in attività di solidarietà nell'ambito della Protezione Civile;
- i) compie interventi e soccorsi in territorio Provinciale, Regionale, Nazionale e Internazionale.

2. Le attività di cui al comma precedente sono svolte dall'Associazione prevalentemente tramite prestazioni fornite dai propri aderenti. Tuttavia l'Associazione può avvalersi sia di prestazioni retribuite che gratuite.

3. Ai Soci possono essere rimborsate le spese vive effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata. Ogni forma di rapporto economico con l'Associazione derivante da lavoro dipendente o autonomo è incompatibile con la qualità di Associato.

4. In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la

2 / 12

G.V.P.C. DELTA - ODV

Via Giovanni XXIII n°53
29017 - FIORENZUOLA D'ARDA (PC)
C.F. 90016080336

Presidente: Carini Luigi 327/5586090

e-mail: gruppovpcdelta@gmail.com - PEC: gruppovpcdelta@pec.it



G.V.P.C. Delta ODV



collettività, il G.V.P.C. Delta - ODV si propone di mantenere vivo, attraverso apposite manifestazioni, lo spirito del Volontariato di Protezione Civile. Collateralmente l'Associazione potrà promuovere e svolgere, nel rispetto delle norme vigenti in materia di volontariato anche in collaborazione con altre Associazioni, Organizzazioni, Enti pubblici o Privati operanti per finalità simili o complementari, tutte quelle attività a carattere culturale, didattiche, di ricerca scientifica, sportiva e ricreativa che possono essere utili per la diffusione dei principi di solidarietà umana, civile e sociale, per la protezione della pubblica incolumità, per la tutela dei beni culturali e dell'ambiente (pubblico, privato e naturale).

5. Lo Statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'Associazione.

6. L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ma ad esse strumentali, secondo quanto deciso dall'Assemblea ordinaria ed in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di terzo settore.

Art.3 - Ambito di attuazione

1. Il G.V.P.C. Delta - ODV opera prevalentemente nel territorio della provincia di Piacenza nel settore della protezione civile. In casi particolari potranno essere effettuati interventi in campo nazionale e/o internazionale nel rispetto delle leggi e disposizioni vigenti in materia nei paesi interessati, non che dei trattati e delle convenzioni internazionali a cui il Governo Italiano abbia aderito e delle iniziative degli Enti internazionali.

2. Il sodalizio potrà impegnarsi anche in altre attività di solidarietà sociale, oltre a quello della Protezione Civile, se ritenuto opportuno dall'Assemblea. L'insieme di queste attività, "diverse", non dovranno essere prevalenti.

Art.4 - Risorse economiche, mezzi ed attrezzature

1. Il G.V.P.C. Delta - ODV trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:

- quote associative dei Soci aderenti;
- contributi dei Soci aderenti;
- contributi privati;
- contributi dello Stato, di Enti ed istituzioni pubbliche finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività e progetti;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

2. Il G.V.P.C. Delta - ODV integra il parco mezzi ed attrezzature tramite:

- trasferimento da Enti, Associazioni/Organizzazioni e privati;
- acquisti diretti;
- partecipazione diretta ad attività di prevenzione/previsione in materia di protezione civile attuate da Enti Pubblici.

3. Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione,

3 / 12

G.V.P.C. DELTA - ODV

Via Giovanni XXIII n°53
29017 – FIORENUOLA D'ARDA (PC)
C.F. 90016080336

Presidente: Carini Luigi 327/5586090

e-mail: gruppvpcdelta@gmail.com - PEC: gruppvpcdelta@pec.it



G.V.P.C. Delta ODV



fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'Associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia di terzo settore.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

4. L'esercizio finanziario del G.V.P.C. Delta - ODV ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio consuntivo, dal quale devono risultare i beni, i contributi, i lasciti ricevuti e li sottopone all'Assemblea dei soci. L'Assemblea approva i bilanci entro il mese di aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio finanziario.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme alla convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Nell'ambito del rendiconto annuale il consiglio direttivo documenta adeguatamente la natura strumentale e secondaria delle eventuali attività svolte ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017.

Art.5 - Ammissione ed esclusione dei Soci

1. Possono essere Soci del G.V.P.C. Delta -ODV tutti coloro che condividono le finalità dell'associazione e sono mossi dallo spirito di solidarietà.

2. L'ammissione a Socio, deliberata dal Consiglio Direttivo, è subordinata a:

- raggiungimento della maggiore età o che abbia compiuto il sedicesimo anno di età e che abbiano l'autorizzazione scritta dai genitori o da chi ne fa le veci;
- godimento dei diritti civili;
- ineccepibile moralità - provata capacità tecnica ed operativa ed attitudine ad assolvere i compiti che il sodalizio si propone di svolgere;
- disponibilità di intervento come Volontari in caso di necessità;
- facciano esplicita domanda scritta al G.V.P.C. Delta - ODV;
- valutazione positiva del Consiglio direttivo.

3. I Soci non favorevoli all'iscrizione del richiedente, dovranno presentare al Consiglio Direttivo istanza entro 60 (sessanta) giorni dalla delibera, motivandone il motivo per iscritto.

4. Al richiedente, al quale viene respinta l'iscrizione, è ammessa la facoltà di ricorso all'Assemblea dei Soci che dovrà essere convocata entro 90 (novanta) giorni dalla data di ricevimento della richiesta.

Art.6 - Doveri e diritti dei soci

G.V.P.C. DELTA - ODV

Via Giovanni XXIII n°53

29017 - FIORENUOLA D'ARDA (PC)

C.F. 90016080336

Presidente: Carini Luigi 327/5586090

e-mail: gruppovpcdelta@gmail.com - PEC: gruppovpcdelta@pec.it



G.V.P.C. Delta ODV



1. I soci sono obbligati:

- ad osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli Organi associativi;
- a mantenere sempre un comportamento rispettoso, leale e degno nei confronti del G.V.P.C. Delta - ODV, dei suoi Soci e con gli Enti e/o Organizzazioni con la quale il G.V.P.C. Delta - ODV collabora;
- a versare la quota associativa. Tale quota comprende anche parte dell'importo dovuto per le coperture assicurative previste per legge;
- a comunicare i propri recapiti e darne comunicazione in caso di variazione per mantenere la pronta reperibilità;
- gli aderenti al G.V.P.C. Delta - ODV devono svolgere la propria attività in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro.

2. I Soci hanno diritto:

- a partecipare alle attività promosse dal G.V.P.C. Delta - ODV;
- a partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
- a prendere visione di tutti gli atti deliberativi e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione, con possibilità di ottenerne copia;
- ad accedere alle cariche associative, fatte salve le eccezioni che sorgono in relazione all'opportunità di tutelare adeguatamente i diritti delle categorie destinatarie dell'attività dell'associazione;
- gli aderenti all'Organizzazione hanno diritto di essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, ai sensi di legge, è esclusa la ripartizione degli utili o remunerazione differita anche in caso di scioglimento dell'associazione;

Art.7 - Perdita dell'appartenenza ed esclusione

1. L'appartenenza al G.V.P.C. Delta - ODV si perde per dimissioni esplicite scritte, dimissioni tacite rappresentate dal mancato pagamento della quota sociale annuale, esclusione.

2. Nell'interesse superiore del G.V.P.C. Delta - ODV sono previsti in contraddittorio, i seguenti provvedimenti disciplinari stabiliti dal Consiglio Direttivo:

- ammonizione verbale;
- ammonizione scritta;
- sospensione;
- esclusione.

Contro i provvedimenti disciplinari è dato ricorso all'Assemblea nella prima convocazione disponibile e comunque non oltre i 90 (novanta) giorni. Fino ad allora il provvedimento rimane esecutivo.

3. L'aderente all'Organizzazione che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dal G.V.P.C. Delta - ODV.

L'esclusione viene votata dal Consiglio Direttivo e può inoltre intervenire per:

- comprovato impedimento che non consenta di assolvere i compiti del servizio;
- prolungata assenza ingiustificata dalle attività del G.V.P.C. Delta - ODV;
- avere commesso atti incompatibili con i fini istituzionali del G.V.P.C. Delta - ODV;

5 / 12

G.V.P.C. DELTA - ODV

Via Giovanni XXIII n°53
29017 - FIORENZUOLA D'ARDA (PC)
C.F. 90016080336

Presidente: Carini Luigi 327/5586090

e-mail: gruppvpcdelta@gmail.com - PEC: gruppvpcdelta@pec.it



G.V.P.C. Delta ODV



- per l'istaurarsi di qualsiasi forma di rapporto di lavoro o di contenuto patrimoniale tra lo stesso ed il G.V.P.C. Delta - ODV;
- per l'istaurarsi di contrasti insanabili ed incompatibilità con altri Soci, che porti a dissapori e mini l'armonia del sodalizio;
- essere venuto meno ai doveri del Socio.

4. Il Socio receduto, decaduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate, né a trattenere altri beni del G.V.P.C. Delta - ODV i quali dovranno essere restituiti entro 30 (trenta) giorni.

5. I Soci, nell'espletamento del loro incarico, devono improntare la propria condotta alla massima serietà, impegno e correttezza.

Art.8 - Organi del G.V.P.C. Delta - ODV

1. Sono organi del G.V.P.C. Delta - ODV:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- il Collegio dei Sindaci se Previsto.

2. Tutte le cariche associative sono svolte gratuitamente.

3. I componenti gli Organi del G.V.P.C. Delta - ODV, nell'espletamento del loro incarico, devono improntare la propria condotta alla massima serietà, impegno e correttezza a favore dell'intero sodalizio.

Art.9 - L'Assemblea dei Soci

1. L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede il Consiglio Direttivo.

2. Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta tranne che per lo svolgimento delle operazioni di elezione degli organi associativi. Ogni associato non può ricevere più di 3 deleghe.

3. L'Assemblea viene convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno due terzi dei membri del Comitato direttivo, o il Collegio dei Sindaci o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità. Nel caso la convocazione dell'Assemblea sia richiesta dagli associati o dai consiglieri nel numero sopra menzionato, il Presidente deve convocarla entro 45 (quarantacinque) giorni dal ricevimento della richiesta.

4. L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro del Consiglio direttivo eletto dai presenti.

5. Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto da recapitarsi, almeno 8 (otto)

6 / 12

G.V.P.C. DELTA - ODV

Via Giovanni XXIII n°53
29017 - FIOREZZUOLA D'ARDA (PC)
C.F. 90016080336

Presidente: Carini Luigi 327/5586090

e-mail: gruppovpcdelta@gmail.com - PEC: gruppovpcdelta@pec.it



G.V.P.C. Delta ODV



giorni prima della data della riunione, alla residenza di ogni Socio via posta ordinaria e/o posta elettronica e/o SMS e/o brevimano o altro sistema ritenuto efficace. In difetto di convocazione saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipino tutti i soci.

6. L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati.

7. L'Assemblea nomina, ad ogni seduta, se ritenuto necessario, un Presidente ed un Segretario, in caso contrario sarà lo stesso Presidente del G.V.P.C. Delta - ODV a presiedere l'Assemblea, e ad assolvere i compiti di segretario sarà il Segretario del Sodalizio o persona designata. È compito del segretario redigere il Verbale d'Assemblea che deve essere firmato, oltre che dal Segretario stesso, anche dal Presidente d'Assemblea e da quanti tra i soci effettivi presenti ne facciano richiesta.

8. Per le elezioni del Consiglio Direttivo, gli aventi diritto al voto presenti nominano, in forma palese, un Presidente e due Scrutatori di seggio. L'Assemblea procede per elezione di ciascuno degli organi con voto a maggioranza semplice. Per l'elezione del Consiglio direttivo non è possibile esprimere più di 5 (cinque) preferenze, pena l'annullamento della scheda. Le votazioni vengono effettuate con voto segreto. In caso di parità si procede al ballottaggio.

9. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

10. L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato alla revisione legale dei conti;
- approva il bilancio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati in caso di ricorso ad essa da parte del socio escluso;
- delibera sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati in caso di ricorso ad essa da parte dell'aspirante socio non ammesso;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale e/o poliennale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali;
- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto o proposti dal Consiglio direttivo.

11. L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per modificare lo statuto occorrono in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Qualora nella seconda convocazione non venisse raggiunto il quorum costitutivo, è possibile indire una terza convocazione, a distanza di almeno 15 gg. dalla seconda convocazione, nella quale la

7 / 12

G.V.P.C. DELTA - ODV

Via Giovanni XXIII n°53

29017 - FIORENZUOLA D'ARDA (PC)

C.F. 90016080336

Presidente: Carini Luigi 327/5586090

e-mail: gruppovpcdelta@gmail.com - PEC: gruppovpcdelta@pec.it



G.V.P.C. Delta ODV



deliberazione in merito a modifiche statutarie sarà valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati purché adottata all'unanimità.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

12. Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio direttivo non hanno diritto di voto.

13. Per determinare la maggioranza dei votanti non si computano:

- gli aventi diritto al voto che abbiano dichiarato di astenersi;
- gli aventi diritto al voto che escano dalla sala prima della votazione o che dichiarino di non partecipare al voto.

14. I nominativi presenti nelle assemblee sono annotati nel verbale di Assemblea. Gli aventi diritto al voto possono astenersi dal voto stesso tutte le volte che lo reputino opportuno, esplicitandone il motivo che verrà verbalizzato.

15. L'Assemblea approva le proprie deliberazioni con il metodo del voto palese, salvo quando si tratti di votazioni riguardanti le singole persone o di elezioni alle cariche sociali.

16. Le sedute sono valide qualsiasi sia l'oggetto da trattare. Non è possibile esprimere votazioni su argomenti trattati nella voce "varie ed eventuali".

17. È facoltà dell'Assemblea nominare al suo interno Comitati di Lavoro finalizzati allo svolgimento determinati compiti ed attività.

Art.10 - Il Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri che va da 5 (cinque) a 9 (nove) soci eletti dall'Assemblea, con votazione segreta. I Consiglieri restano in carica 3 (tre) anni e sono rieleggibili.

2. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti il consiglio decada dall'incarico, questo verrà sostituito procedendo ad una elezione mirata. I nuovi nominativi scadono insieme con quelli in carica.

È considerato dimissionario a tutti gli effetti il componente in carica che risulti assente a più di tre riunioni consecutive del Consiglio Direttivo, quando l'assenza non sia stata determinata da cause di forza maggiore o da altre cause che siano ritenute giustificate dal Consiglio Direttivo stesso. L'assenza dovrà essere comunicata al Presidente od alla segreteria da parte del diretto interessato.

3. Nel caso decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio Direttivo.

4. Il Consiglio nomina al suo interno un Presidente, un Vice Presidente, un Segretario ed un Tesoriere.

Nell'eventualità che all'interno del Consiglio non vi siano persone idonee a ricoprire la funzione di Segretario e Tesoriere, è facoltà del Consiglio Direttivo, se e quando consentito dalla legislazione vigente in materia di volontariato, reperire personale al di fuori dello stesso, purché soci, incaricati direttamente dal Consiglio Direttivo in carica. Nomina anche eventuali coordinatori di settore e gruppi di lavoro.

8 / 12

G.V.P.C. DELTA - ODV

Via Giovanni XXIII n°53

29017 - FIORENZUOLA D'ARDA (PC)

C.F. 90016080336

Presidente: Carini Luigi 327/5586090

e-mail: gruppovpcdelta@gmail.com - PEC: gruppovpcdelta@pec.it



G.V.P.C. Delta ODV



5. Al Consiglio Direttivo spetta di:

- predisporre le proposte da presentare all'assemblea per gli adempimenti;
- eseguire i deliberati dell'assemblea;
- adottare tutti i provvedimenti necessari alla gestione dell'associazione;
- stipulare contratti, convenzioni, accordi nel perseguimento degli obiettivi associativi;
- adottare eventuali provvedimenti disciplinari;
- redigere bilancio;
- deliberare sulle domande di nuove adesioni;
- nominare eventuali referenti, per i rapporti con le Istituzioni, Enti locali ed altre Associazioni;
- promuovere tutte le iniziative necessarie per potenziare l'organico e per migliorare l'organizzazione tecnica degli operatori impegnati nel servizio;
- predisporre piani di intervento particolareggiati anche in accordo con altre Organizzazioni di volontariato, e autorità di Protezione Civile.

6. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza dal vice Presidente, ed in assenza di entrambi da un membro scelto dai presenti.

7. Il Presidente convoca il Consiglio Direttivo di norma almeno ogni due mesi o quando almeno due quinti dei componenti ne facciano richiesta.

8. L'ordine del giorno delle sedute del Consiglio Direttivo è predisposto dal Presidente.

Le convocazioni, scritte via posta ordinaria e/o posta elettronica e/o via SMS, devono indicare regolare ordine del giorno, data, ora e luogo della convocazione, salvo nei casi valutati urgenti dal Presidente per cui il preavviso sarà comunicato verbalmente.

9. Il Consiglio Direttivo approva le proprie deliberazioni con il metodo del voto palese, salvo quando si tratti di argomenti riguardanti le singole persone o di elezioni alle cariche sociali.

10. Le sedute del Consiglio Direttivo sono pubbliche, senza diritto di parola, salvo quando si tratti di argomenti riguardanti le singole persone.

11. I verbali di ogni adunanza del Consiglio Direttivo, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza vengono conservati agli atti.

Art.11 - Il Presidente

1. Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo nel suo seno nella prima adunanza.

2. Al Presidente è attribuita la rappresentanza del G.V.P.C. Delta – ODV di fronte a terzi ed in giudizio. In caso di sua assenza o di impedimento le sue funzioni spettano al Vice Presidente.

3. Il Presidente convoca e presiede le riunioni del Consiglio Direttivo, redigendo l'ordine del giorno.

Convoca altresì le riunioni dell'Assemblea.

4. Al Presidente spetta il compito di:

- presentare all'Assemblea la relazione annuale dell'attività pratica svolta;
- sottoscrive tutti gli atti e contratti stipulati dal G.V.P.C. Delta – ODV;
- delegare in parte o interamente, i propri poteri al Vice Presidente od ad altro componente del

9 / 12

G.V.P.C. DELTA - ODV

Via Giovanni XXIII n°53
29017 – FIORENUOLA D'ARDA (PC)
C.F. 90016080336

Presidente: Carini Luigi 327/5586090

e-mail: gruppvpcdelta@gmail.com - PEC: gruppvpcdelta@pec.it



G.V.P.C. Delta ODV



Consiglio Direttivo;

- curare l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e, in caso di urgenza, assumere i poteri chiedendo ratifica dei provvedimenti adottati nell'adunanza immediatamente successiva.

5. Al Presidente spetta altresì il compito di:

- intrattenere strette relazioni con tutte le Autorità interessate al Servizio di Protezione Civile;
- intrattenere rapporti di collaborazione con le Organizzazioni di volontariato di Protezione Civile presenti sul territorio;
- intrattenere rapporti con altre Organizzazioni per eventuali collaborazioni;
- intrattenere rapporti di collaborazione con gli Enti.

Art.12 - Vice Presidente

1. Il Vice Presidente viene nominato nella prima seduta del Consiglio Direttivo nel suo seno e dura in carica sino alla decadenza del consiglio stesso.

2. Sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.

Art.13 - Segretario

1. Il Segretario viene nominato nella prima seduta del Consiglio Direttivo nel suo seno e dura in carica sino alla decadenza del Consiglio stesso. nell'eventualità che all'interno del Consiglio Direttivo non vi siano persone idonee a ricoprire la funzione di Segretario, è facoltà del Consiglio Direttivo, se ed in quanto consentito dalla legislazione vigente in materia di Volontariato, reperire personale al di fuori dello stesso, purché soci, incaricati direttamente dal Consiglio Direttivo in carica.

2. Il Segretario ha i seguenti compiti:

- sovrintendere alla compilazione dei ruoli sociali, al disbrigo della corrispondenza, alla redazione dei verbali ed alla convocazione delle adunanze secondo le direttive del Presidente;
- curare il protocollo delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- custodire l'archivio, gli atti, i sigilli ed i documenti dell'Associazione.

Art.14 - Tesoriere

1. Il Tesoriere viene nominato nella prima seduta del Consiglio Direttivo nel suo seno. nell'eventualità che all'interno del Consiglio Direttivo non vi siano persone idonee a ricoprire la funzione di Tesoriere, è facoltà del Consiglio Direttivo non vi siano persone idonee a ricoprire la funzione di Tesoriere, è facoltà del Consiglio Direttivo se ed in quanto consentito dalla legislazione vigente in materia di volontariato reperire personale al di fuori dello stesso, purché soci, incaricati direttamente dal Consiglio Direttivo in carica.

2. Al Tesoriere sono affidati i seguenti compiti:

- provvede alla tenuta della contabilità dell'Associazione ed ai rapporti con gli istituti di credito depositari dei capitali liquidi;
- sottoscrive, con firma singola, i mandati di entrata;

10 / 12

G.V.P.C. DELTA - ODV

Via Giovanni XXIII n°53
29017 - FIORENUOLA D'ARDA (PC)
C.F. 90016080336

Presidente: Carini Luigi 327/5586090

e-mail: gruppovpcdelta@gmail.com - PEC: gruppovpcdelta@pec.it



G.V.P.C. Delta ODV



- controfirma i mandati di uscita con firma abbinata, a quella del presidente ovvero a quella del Vice Presidente, in caso di assenza giustificata del Presidente o di suo temporaneo impedimento nei casi di urgenza;
- provvede alla chiusura dell'esercizio sociale ed alla predisposizione del bilancio consuntivo;
- provvede alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo.

3. L'operato del Tesoriere può essere sottoposto in qualsiasi momento e senza preavviso a verifica e controlli da parte dell'Assemblea.

Art.15 - Collegio dei Sindaci

1. Il Collegio dei Sindaci è formato da 3 (tre) soci effettivi, eletti dall'Assemblea. Non possono essere eletti sindaci i componenti del consiglio direttivo. Il Collegio dei Sindaci resta in carica 3 (tre) anni; i suoi componenti sono rieleggibili. Il Collegio nella prima riunione provvede a nominare al proprio interno un Presidente.

2. Il Collegio dei Sindaci ha il compito di:

- verificare il rispetto delle leggi e dello statuto;
- verificare i principi di corretta amministrazione secondo le finalità e gli scopi dell'Associazione;
- dirimere le controversie che comunque riguardino l'interpretazione o l'applicazione delle disposizioni statutarie, fatta eccezione soltanto per quelle che non possono formare oggetto di compromesso;
- risolvere ogni controversia fra Soci;
- convocare l'Assemblea nel caso previsto al punto 3 dell'art.9.

3. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti del collegio decada dall'incarico, questo verrà sostituito procedendo ad una nuova elezione mirata, alla prima convocazione dell'Assemblea dei soci. Il mandato del nuovo eletto cade assieme a quelli in carica. È considerato dimissionario, a tutti gli effetti, il componente in carica che risulti assente a più di 2 (due) riunioni consecutive del Collegio, quando l'assenza non sia stata determinata da cause di forza maggiore o da altre cause che siano ritenute giustificate dal Consiglio stesso. L'assenza dovrà essere comunicata al Presidente del Collegio da parte del diretto interessato.

Art.16 - Norma finale

1. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, obbligatorio a far tempo dal momento in cui tale Ufficio verrà istituito, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 117/2017.

2. Il presente Statuto entra in vigore alla data di approvazione e non ha valore retroattivo.

Art.17 - Rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo Statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre



G.V.P.C. Delta ODV



norme di legge vigenti in materia. Si rinvia altresì ai regolamenti operativi e gestionali che verranno emanati dal Consiglio Direttivo.

Art.18 - Stemma

Il G.V.P.C. Delta – ODV adotta come stemma il simbolo Delta, sullo sfondo i colori della bandiera italiana con forma trapezoidale e la dicitura “Gruppo Volontari Protezione Civile” e possono fregiarsi dello stemma tutti i soci.



AGENZIA delle ENTRATE
Direzione Provinciale di Piacenza
Ufficio Territoriale di Piacenza
Sportello di Fiorenzuola d'Arda
Registrato il 18/07/2019
al n° 2484 S. 3
Corrisposti €. 0 (€.)
ESENTE

Fiorenzuola d'Arda il, 18/7/2019

L'OPERATORE
Gianluca MIGLI

Firma su delega del Direttore Provinciale
dott. Elio PADOVANO

G.V.P.C. DELTA - ODV

Via Giovanni XXIII n°53
29017 - FIORENZUOLA D'ARDA (PC)
C.F. 90016080336

Presidente: Carini Luigi 327/5586090

e-mail: gruppovpcdelta@gmail.com - PEC: gruppovpcdelta@pec.it