

**ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE  
SENZA SCOPO DI LUCRO ENTE DEL TERZO SETTORE  
LE GRAND CHIC ARTE DEL CUCITO APS**

**SCRITTURA PRIVATA – STATUTO**

Addì 13 dicembre 2025, con la presente scrittura privata, valida a tutti i sensi di legge e approvata in tutte le sue parti, dopo ampia discussione l'assemblea degli associati approva lo statuto dell'associazione senza scopo di lucro denominata Le Grand Chic Arte del Cucito APS, associazione di promozione sociale ente del terzo settore.

L'efficacia delle norme facenti riferimento allo status di APS si intende condizionata alla piena entrata in vigore delle norme riferibili al D.Lgs 117/2017 e all'ottenimento dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore (RUNTS) nella sezione APS.

Viene espressamente previsto che soltanto dopo l'iscrizione del presente statuto nel registro unico nazionale del terzo settore e nella relativa sezione territoriale, l'associazione potrà aggiungere e utilizzare nella denominazione "Le Grand Chic Arte del Cucito" anche l'espressione "associazione di promozione sociale", ente del terzo settore, ovvero l'acronimo "APS". L'associazione potrà utilizzare altresì l'acronimo "Le grand Chic APS".

**Art.1 Costituzione, sede e durata**

L'associazione ha sede a Spilimbergo (Pn). Il consiglio direttivo potrà istituire uffici, sedi operative, sedi secondarie e sezioni staccate in altri Comuni in Italia. La sede principale potrà essere cambiata, nell'ambito del Comune di Spilimbergo, con deliberazione assunta a maggioranza semplice del consiglio direttivo senza necessità di modifica statutaria. Il trasferimento della sede legale in altra città richiederà invece una modifica statutaria approvata dall'assemblea dei soci.

L'associazione è a tempo indeterminato. Può essere sciolta con deliberazione dell'assemblea generale dei soci, con le maggioranze previste dal presente statuto.

Negli altri casi, l'associazione si estingue, secondo le modalità di cui all'art. 27 del codice civile:

- a) per il venir meno della totalità degli associati;
- b) per il raggiungimento o l'impossibilità sopravvenuta di raggiungimento degli scopi associativi.

**Art. 2 Oggetto sociale**

Le Grand Chic APS è un'associazione di promozione sociale culturale a carattere democratico estranea ad ogni attività politico-partitica, religiosa e razziale, che, ispirandosi ai principi di solidarietà umana e di democrazia, persegue, senza scopo di lucro alcuno, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento delle attività di interesse generale riconducibili a quelle richiamate dall'art. 5 comma 1) del D.Lgs. 117/2017, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati e delle persone aderenti agli enti associati.

In particolare quelle elencate alle lettere:

- d) attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale.

Nel contesto delle attività di interesse generale sopra elencate l'associazione potrà altresì organizzare e gestire attività ed eventi con finalità educativa, formativa e culturale di interesse sociale.

Per realizzare le finalità statutarie l'associazione altresì potrà:

- acquistare beni mobili e immobili, attraverso atti tra vivi o a titolo di successione o donazione;
- acquistare servizi a titolo gratuito o oneroso;
- promuovere campagne di raccolta fondi da destinarsi al perseguimento delle finalità statutarie;
- collaborare con qualsiasi cittadino, ente o gruppo politico che voglia perseguire le stesse finalità previste dal presente statuto;
- ricercare e accettare contributi da amministrazioni pubbliche e private nazionali e sovranazionali da destinarsi allo svolgimento delle attività in conformità alle finalità istituzionali;
- svolgere tutte le attività di promozione e di incremento, anche in ordine finanziario, per il raggiungimento dei fini di cui sopra; potrà quindi, se del caso, svolgere qualsiasi attività economica e non, finanziaria, immobiliare e mobiliare che ritenga opportuna per il raggiungimento dello scopo sociale, comprendendo quindi la partecipazione in enti o organismi di qualsiasi natura, società comprese, purché in sintonia con le finalità etiche del presente statuto.

L'associazione potrà svolgere qualunque altra attività e iniziativa diversa, secondaria strumentale ed affine a quelle di interesse generale sopra elencate, atte al miglioramento individuale e collettivo, nonché utile alla realizzazione degli scopi associativi, dandosi atto che la loro elencazione non è esaustiva.

### **Art. 3 compiti e attività dell'associazione**

Le attività dell'associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona.

Sono compiti dell'Associazione:

- favorire e diffondere la cultura e l'arte del taglio, cucito e ricamo, anche artistico;
- ampliare la conoscenza della cultura dell'arte del taglio, cucito e ricamo, anche a livello letterario ed artistico in genere, attraverso contatti fra persone, scuole pubbliche o private, enti pubblici o privati ed altre associazioni;
- allargare gli orizzonti didattici di insegnanti già operanti nel settore sartoriale, far acquisire le nozioni fondamentali a chi intende avviarsi al modo del lavoro nel settore sartoriale, in generale a tutti coloro che sappiano trasmettere l'amore per la cultura dell'arte del taglio, cucito e ricamo come un bene per la persona ed un valore sociale imprescindibile;
- proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali, assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale dell'educazione permanente;
- porsi come punto di riferimento per quanti, svantaggiati o portatori di handicap fisici, possano trovare, nelle varie sfaccettature ed espressioni dell'arte sartoriale, un sollievo al proprio disagio;
- organizzare eventi, laboratori, fiere e mercati, conferenze, workshop, corsi di formazione, degustazioni, concorsi, incontri con la stampa, convegni rivolti alla realizzazione dello scopo sociale;
- avanzare proposte agli Enti pubblici per promuovere e diffondere le suddette attività;
- organizzare e promuovere convegni, congressi, viaggi, corsi, centri di studio e addestramento nel campo educativo, ricreativo, anche turistico e del tempo libero;
- realizzare e promuovere l'edizione e la diffusione di riviste, e di ogni altra pubblicazione connessa alle attività sopra indicate.

L'associazione potrà anche porre in essere operazioni di natura commerciale in conformità alla normativa in vigore in materia di enti non commerciali, come ad esempio attività commerciali

propedeutiche e/o collegate, rispettando ovviamente i dettami delle leggi e dei regolamenti in vigore in materia civilistica e fiscale.

#### **Art. 4 Gli associati**

A Grand Chic APS possono partecipare tutti, persone fisiche e organizzazioni che condividono la medesima sensibilità nei temi di interesse generale perseguiti ed intendono adoperarsi insieme per il raggiungimento delle finalità statutarie.

Può diventare socio ordinario chiunque, senza alcuna discriminazione di convinzioni politiche e religiose, sesso e identità sessuale, cittadinanza, classe sociale, età e appartenenza etnica, persone fisiche, giuridiche, altre APS e altri enti del terzo settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale associate, purché si riconosca nel presente statuto e ne condivida gli scopi e gli ideali.

Agli aspiranti soci sono richiesti l'accettazione e l'osservanza dello statuto, delle deliberazioni prese a termini di esso dagli organi dell'associazione ed il rispetto della civile convivenza. Il numero dei soci non persone fisiche non può essere superiore al cinquanta per cento del numero degli associati persone fisiche. Il rapporto associativo si intende instaurato a tempo indeterminato, fatte salve le fattispecie di risoluzione del rapporto contemplate nell'art. 5.

Lo stato d'associato s'acquista con l'iscrizione nel libro degli associati e il pagamento della relativa quota sociale. Esso dà diritto alla partecipazione attiva e passiva a tutte le forme e le iniziative di vita sociale. Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative è da considerarsi pertanto invalida qualsiasi deliberazione direttiva o assembleare tesa a limitare l'effettiva partecipazione democratica degli associati alla vita associativa. È espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Hanno diritto di voto in assemblea tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. I soci minori di età esprimono la loro volontà per il tramite di chi esercita la responsabilità genitoriale.

Ogni associato, mediante delega scritta, potrà farsi rappresentare in assemblea da un altro associato. Ogni socio può rappresentare al massimo un altro socio. La delega è valida solo per la specifica assemblea per la quale viene rilasciata.

L'ammissione di nuovi soci deve essere formalizzata da una domanda presentata al consiglio direttivo, che pronuncia con deliberazione a maggioranza semplice dei membri. Se minore di età la domanda deve essere firmata anche da chi esercita la responsabilità genitoriale. L'aspirante socio si considera già ammesso pro tempore e nel pieno godimento dei diritti associativi al momento di presentazione della domanda di ammissione; sulle domande di ammissione decide il consiglio direttivo nella prima seduta utile, e comunque entro sessanta giorni dalla data in cui è pervenuta la domanda. Il consiglio direttivo ha facoltà di confermare oppure rigettare la richiesta; in caso di rigetto di quest'ultima, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione, l'aspirante socio può chiedere che sulla domanda non accolta si pronunci l'assemblea o un altro organo eletto dalla medesima, se non appositamente convocati, in occasione della loro successiva convocazione.

Possono essere nominati soci onorari. Può essere socio onorario chi vanta eccezionali meriti nei campi di attività dell'associazione o chi ha dato un particolare sostegno all'associazione o chi, pur non

svolgendo attività in seno all'associazione, abbia spontaneamente contribuito con propri versamenti in denaro al sostegno economico dell'associazione o offrendo la disponibilità per una attività di formazione. Il socio onorario è esentato dal pagamento della quota associativa. Lo stato di socio onorario si acquista su delibera del consiglio direttivo. Il socio onorario ha diritto di voto.

Gli associati potranno svolgere anche attività su base spontanea e volontaria e non retribuite, mettendo a disposizione liberamente una parte del proprio tempo libero. L'associazione istituirà un apposito registro dove iscrivere i volontari, associati e non, che dovessero contribuire alle attività associative in maniera non occasionale. I volontari non occasionali saranno assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

L'associazione potrà rimborsare ai volontari unicamente le spese effettivamente sostenute e documentate, compresi eventuali rimborsi chilometrici per utilizzo di mezzo proprio, entro i limiti massimi individuati periodicamente dal consiglio direttivo e ratificati dall'assemblea. Sono in ogni caso vietati i rimborsi spese di tipo forfetario.

Gli associati potranno svolgere anche attività su base retribuita, quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità associative, mettendo a disposizione le proprie capacità professionali al fine della realizzazione degli scopi associativi. In questo caso, tra l'associazione e l'associato si stabilisce un ulteriore e distinto rapporto di lavoro, in forma autonoma, parasubordinata o subordinata, o in qualsiasi altra forma sia attualmente prevista nell'ordinamento giuridico; dall'instaurazione del predetto rapporto di lavoro in qualsiasi forma derivano i relativi effetti di natura fiscale e previdenziale previsti dalle vigenti normative.

#### **Art 5 Diritti e doveri del socio**

La qualifica di socio dà diritto a partecipare alla vita associativa e a tutte le attività promosse, previo adempimento degli obblighi e delle obbligazioni che esse comportano. Sulle domande di ammissione decide il consiglio direttivo con le modalità previste dall'articolo 3.

I soci sono tenuti:

1. all'osservanza dello statuto e delle deliberazioni assunte dagli organi associativi;
2. ad adempiere, nei termini previsti, alle obbligazioni assunte nei confronti dell'associazione e/o derivanti dall'attività svolta.

Il contributo associativo è intrasmissibile.

La qualità di associato si perde per recesso, decesso o esclusione per le persone fisiche e per estinzione, per esclusione o per recesso per gli enti.

Cause di esclusione dallo stato di associato sono: per mancato pagamento della quota associativa, per svolgimento di attività in contrasto con i fini dell'associazione o per affiliazione ad enti o associazioni con fini statutarie in contrasto con quelli qui previsti e comunque in ogni caso quando siano intervenuti gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo. I casi di esclusione sono valutati nel merito, dal consiglio direttivo. In ogni caso prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto all'associato gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo la facoltà di replica.

I soci sono tenuti a versare la quota associativa annuale stabilita dal consiglio direttivo e ratificata dall'assemblea. L'annualità sociale coincide con l'anno solare intercorrente tra il 01 settembre e il 31 agosto dell'anno successivo. Il versamento della quota associativa nell'ultimo quadrimestre dell'anno sociale, vale a dire nel periodo intercorrente tra il 01 maggio e il 31 luglio, ha efficacia anche per l'annualità sociale successiva. Il mancato adempimento del pagamento della quota sociale entro il 31 dicembre dell'anno successivo a quello dell'ultimo versamento sospende il socio dall'esercizio del diritto di elettorato attivo e passivo e da ogni altro diritto previsto nel presente statuto ad eccezione del diritto di partecipazione a tutte le forme e le iniziative di vita sociale, ma non rescinde il rapporto associativo. Il socio che non adempie al versamento della quota entro il 31 agosto del secondo anno successivo a quello dell'ultimo versamento manifesta la sua volontà di recedere dal rapporto associativo e costituisce causa di risoluzione del rapporto stesso.

Il consiglio direttivo ha facoltà di rideterminare la durata dell'anno associativo e dei termini di cui al comma precedente in funzione delle mutate esigenze associative, senza che questa decisione comporti necessità di modifica statutaria.

Il recesso può avvenire in ogni momento; lo stesso non dà diritto al rimborso delle quote associative versate. Le quote associative si considerano versate a titolo definitivo e in nessuna ipotesi, di esclusione, di estinzione, di recesso e neppure in caso di scioglimento dell'associazione può farsi luogo alla ripetizione di quanto versato al patrimonio dell'associazione.

#### **Art. 6 Patrimonio**

Il patrimonio dell'associazione è costituito dalle quote associative e dai contributi dei soci, da eventuali donazioni, erogazioni e lasciti testamentari, dai beni mobili ed immobili che diverranno proprietà dell'associazione, dall'utile risultante da manifestazioni, sottoscrizioni, iniziative patrocinate, promosse e curate dall'associazione stessa e da altri in suo favore, da contributi anche statali, regionali e di enti italiani ed esteri, erogati da amministrazioni sia pubbliche che private, dell'Unione europea e di altri organismi internazionali, per lo svolgimento anche convenzionato di attività istituzionali; da contributi corrisposti da amministrazioni pubbliche per lo svolgimento convenzionato o in regime di accreditamento di attività aventi finalità sociali esercitate in conformità ai fini del presente statuto, dalle quote sociali e eventuali contributi volontari degli associati che potranno essere richiesti in relazione alle necessità di funzionamento dell'associazione; dagli avanzi di gestione accantonati negli anni, che saranno accantonati a fondi di riserva e impiegati unicamente per la realizzazione delle attività istituzionali; da proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche e di natura commerciale, svolte in maniera secondaria e strumentale al raggiungimento degli obiettivi istituzionali; da ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale.

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'associazione, conformemente alle deliberazioni assunte dall'organo amministrativo, risponde l'associazione stessa con il suo patrimonio ed in via sussidiaria coloro che hanno agito in nome e per conto della medesima.

Il patrimonio associativo, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Gli utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o

capitale non potranno essere distribuiti, neanche in modo indiretto, durante la vita dell'associazione, a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio territoriale competente del Registro Unico Nazionale del terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore meritevoli, come individuati dal consiglio direttivo con decisione ratificata dall'assemblea dei soci. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità dal parere sono nulli.

Gli associati e i loro familiari potranno effettuare a favore dell'associazione prestiti riconducibili all'art. 1813 c.c. unicamente nella forma del prestito infruttifero di interessi, per iscritto e lasciandone opportuna nota nel registro dei verbali del consiglio direttivo. Le somme mutate dovranno essere finalizzate e vincolate alla realizzazione di attività associative o a specifiche esigenze comunque finalizzate alla realizzazione degli scopi statuari.

#### **Art. 7 Scritture contabili e bilancio**

L'anno sociale e finanziario inizia il 01 settembre e termina il 31 agosto dell'anno successivo

Per ogni anno finanziario il consiglio direttivo presenta all'assemblea dei soci entro quattro mesi dalla chiusura il bilancio dell'anno sociale appena conclusosi, redatto nella forma del rendiconto per cassa, qualora i volumi delle entrate annuali dovessero essere ricompresi nei limiti di cui all'art. 13 D.Lgs. 117/2017.

Nella redazione del bilancio l'associazione applica gli artt. 2423 e seguenti del Codice Civile, i principi contabili nazionali così come pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), a partire dal principio contabile OIC 35, le previsioni di cui all'art. 13 D.Lgs. 117/2017, nonché tutte le norme in materia che dovessero entrare in vigore dopo l'approvazione di questo statuto. I modelli utilizzati per la stesura del bilancio sono quelli previsti dal decreto ministeriale 39 del 05.03.2020.

#### **Art. 8 Organi dell'associazione**

Sono organi dell'associazione:

- a) l'assemblea degli associati;
- b) il consiglio direttivo;
- c) il collegio dei revisori dei conti, se istituito, che diventa organo di controllo al superamento dei limiti di cui all'art. 30 D.Lgs. 117/2017.

Sono cariche associative:

- d) il presidente;
- e) il vicepresidente-segretario;
- f) il tesoriere, se istituito.

Tutti gli organi dell'associazione, tranne l'assemblea, sono elettivi, durano in carica tre anni e possono sempre essere rieletti.

Ai componenti le cariche sociali l'assemblea potrà attribuire un compenso, anche simbolico, in ragione del loro incarico, nel rispetto dei limiti e dei principi stabiliti dalle attuali normative. Le cariche sociali

hanno diritto al rimborso delle spese vive e documentabili incontrate dai componenti degli organi sociali nell'espletamento dei loro incarichi.

#### **Art. 9 Rappresentanza e poteri di firma**

Il presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione in ogni sede; la rappresenta di fronte ai terzi e in giudizio, in qualunque grado; in caso di urgenza, può esercitare i poteri del consiglio direttivo. Il presidente può sottoscrivere tutti gli atti e contratti stipulati dall'associazione e può aprire e gestire per conto della stessa uno o più conti correnti per l'amministrazione dei fondi patrimoniali, potendo effettuare depositi e prelievi per qualunque importo. Il potere di rappresentanza attribuito al presidente è generale. In caso di breve e temporaneo impedimento del presidente, il consiglio direttivo può delegare temporaneamente la rappresentanza ad altro componente del consiglio.

#### **Art. 10 Convocazione dell'assemblea**

L'assemblea è convocata dal presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci, in via ordinaria, almeno una volta all'anno ed ogni qualvolta il consiglio direttivo ne ravvisi la necessità, o ne faccia richiesta motivata almeno la metà dei soci aventi diritto a partecipare, non oltre quindici giorni dalla data della richiesta.

L'assemblea deve essere convocata mediante avviso scritto contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e l'indirizzo, se diverso da quello della sede legale, da rendere conoscibile mediante uno almeno dei seguenti mezzi:

- avviso da affiggere nella sede dell'associazione;
- annuncio scritto recapitato a domicilio o nelle mani proprie;
- lettera raccomandata contenente l'ordine del giorno, inviata almeno otto giorni prima di quello stabilito per l'adunanza;
- telegramma contenente l'ordine del giorno, inviato almeno otto giorni prima di quello stabilito per l'adunanza;
- e-mail o PEC contenente l'ordine del giorno, inviato almeno otto giorni prima di quello stabilito per l'adunanza;
- divulgazione con ogni mezzo informativo di cui può disporre l'associazione.

La richiesta di convocazione da parte di almeno la metà dei soci di cui al comma 1 dovrà essere indirizzata al presidente del consiglio direttivo e per conoscenza ai membri del consiglio direttivo. L'assemblea dovrà essere convocata entro 15 giorni dalla richiesta. Scaduto tale termine potrà essere convocato da qualsiasi membro del consiglio direttivo.

#### **Art. 11 Costituzione dell'assemblea**

L'assemblea è l'organo sovrano, rappresentativo della volontà dei soci. È composta da tutti gli iscritti alla associazione che sono in regola con il versamento della quota sociale. L'assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

Le deliberazioni dell'assemblea, regolarmente assunte, sono obbligatorie per tutti i soci, ancorché non intervenuti o dissenzienti.

L'assemblea in sede ordinaria è validamente costituita:

- a) in prima convocazione, se è presente o rappresentata almeno la metà più uno dei soci;
- b) in seconda convocazione, quando sono presenti qualsivoglia numero di soci.

L'assemblea straordinaria è convocata ogni qualvolta il consiglio direttivo lo ritenga necessario o quando ne sia fatta richiesta da almeno due terzi degli associati aventi diritto di voto. L'assemblea in sede straordinaria è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza di almeno due terzi degli aventi diritto al voto e in seconda convocazione, con la presenza di almeno la metà più uno degli associati aventi diritto di voto, in terza convocazione, con la presenza di almeno il 25 per cento più uno degli aventi diritto di voto.

Le votazioni potranno avvenire per voto palese o a scrutinio segreto. Per l'elezione delle cariche sociali la votazione avverrà su lista proposta dal consiglio direttivo, ogni associato potrà candidarsi o candidare altri associati alle elezioni degli organi sociali.

Le riunioni dell'assemblea possono anche divenire pubbliche qualora all'ordine del giorno siano previsti argomenti di carattere collettivo e di interesse generale. È tuttavia facoltà del presidente dell'assemblea consentire ai non associati di prendere la parola. Gli intervenuti alle assemblee pubbliche non hanno diritto di voto se non associati.

Ogni associato ha diritto ad un solo voto, qualunque sia il valore del contributo all'associazione, ai sensi del 2° comma dell'art. 2532 c.c. I soci minori di età hanno diritto di voto, che viene espresso tramite chi esercita la responsabilità genitoriale. Non sono in nessun caso ammessi voti plurimi: ogni associato potrà farsi rappresentare in assemblea, con effetto anche per la seconda convocazione, da un altro associato, mediante delega scritta; il numero delle deleghe conferite a ciascun associato non può attribuire al delegato più di tre (1 proprio più due per delega) voti complessivamente.

#### **Art. 12 Competenze dell'assemblea**

Sono di competenza dell'assemblea in seduta ordinaria:

- a) l'approvazione delle linee associative e le decisioni inerenti altri oggetti attinenti alla vita e allo sviluppo dell'associazione, in particolare su quelli specificatamente sottoposti al suo esame dal consiglio direttivo;
- b) l'approvazione del programma delle attività, del conto consuntivo di bilancio e della relazione accompagnatoria;
- c) la nomina e la revoca del consiglio direttivo e degli altri organi sociali, ove istituiti, e la determinazione del numero dei componenti;
- d) la deliberazione sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e la promozione della relativa azione di responsabilità nei loro confronti, se necessario;
- e) la deliberazione sulle modificazioni ordinarie dell'atto costitutivo o dello statuto;
- f) l'approvazione e la modifica del regolamento interno, se esistente;
- g) ogni altra decisione prevista dal presente statuto.

L'assemblea straordinaria delibera su:

- modificazioni dello statuto;
- trasferimento della sede in altra Regione o Comune;
- scioglimento, trasformazione o fusione o scissione dell'associazione e relative modalità.

#### **Art. 13 Presidenza dell'assemblea**

L'assemblea è presieduta dal presidente del consiglio direttivo o da chi ne fa le veci; in sua mancanza da chi viene designato dalla maggioranza dei presenti aventi diritto al voto.

#### **Art. 14 Deliberazioni dell'assemblea**

In sede ordinaria le deliberazioni vengono prese a maggioranza di voti dei presenti all'inizio dell'assemblea. In sede straordinaria è necessario il parere favorevole di almeno due terzi dei presenti, per deliberare le modifiche dello statuto è necessaria la maggioranza assoluta dei soci aventi diritto di voto.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria devono constare del verbale trascritto in apposito libro e sottoscritto dal presidente e dal segretario dell'assemblea. I verbali sono depositati presso la sede sociale e sono liberamente consultabili da qualsiasi associato che ne faccia richiesta.

Le deliberazioni assembleari possono essere annullate o sospese soltanto a norma dell'art. 23 del Codice Civile.

Le deliberazioni assembleari, prese in conformità della legge e dello statuto, vincolano tutti i soci.

#### **Art. 15 Composizione del consiglio direttivo**

Il consiglio direttivo è composto di un numero di consiglieri complessivamente non inferiore a 3 né superiore a 7, secondo determinazione dell'assemblea. Si possono candidare alla carica di componente del consiglio direttivo tutti coloro che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati e sono in regola con il versamento della quota associativa. Sono consiglieri componenti del consiglio direttivo il presidente e il tesoriere, nominati dal consiglio al suo interno.

In caso di parità di voti ha la precedenza il candidato più anziano di età. I componenti del consiglio direttivo possono essere rieletti.

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni. Se, nel corso del triennio, vengono a mancare uno o più componenti, questi sono sostituiti per surroga dai primi non eletti alle ultime votazioni. Qualora venga meno la maggioranza dei consiglieri contemporaneamente, l'intero Consiglio si considera decaduto, e i componenti rimanenti esercitano esclusivamente attività di ordinaria amministrazione.

Durante questo periodo, i membri rimanenti non possono deliberare su questioni che eccedano l'ordinaria amministrazione, né assumere decisioni che comportino nuovi oneri finanziari, organizzativi o strategici, salvo casi di comprovata necessità e urgenza, da motivarsi in apposita delibera.

La durata pro tempore del periodo transitorio non può eccedere quattro mesi dalla convocazione dell'assemblea per la nomina del nuovo Consiglio Direttivo. Nel caso la decadenza si verifichi oltre i termini indicati, i componenti rimanenti devono convocare tempestivamente l'assemblea per procedere alla nomina del nuovo Consiglio Direttivo.

I consiglieri che sostituiscono quelli venuti a mancare decadono insieme con gli altri in carica.

Il consigliere che non interviene ad un'adunanza consiliare deve comunicare i motivi della sua assenza. L'assenza ingiustificata per tre adunanze consecutive comporta decadimento dalla carica.

#### **Art. 16 Convocazione del consiglio direttivo**

Il consiglio direttivo è convocato dal presidente dell'associazione mediante avviso contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora ed il luogo della convocazione, da rendersi conoscibile con qualsiasi mezzo. Il consiglio direttivo viene convocato almeno due volte l'anno.

#### **Art. 17 Riunioni e deliberazione del consiglio direttivo**

Le riunioni e del consiglio direttivo sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei consiglieri in carica.

Le deliberazioni sono validamente assunte se approvate dalla maggioranza dei consiglieri presenti. Le deliberazioni del consiglio devono constare del verbale trascritto in apposito libro e sottoscritto dal presidente e dal segretario della riunione. In caso di parità dei voti, prevale il voto espresso dal presidente. Il consiglio, su ordine del giorno specifico, può eccezionalmente deliberare con voto trasmesso per posta, per facsimile o per posta elettronica. Di tali atti deve aversi l'originale allegato a verbale. I verbali del consiglio direttivo sono depositati presso la sede sociale e sono liberamente consultabili da qualsiasi associato che ne faccia richiesta motivata, avendone il diritto.

#### **Art. 18 Competenze del consiglio direttivo**

Il consiglio direttivo ha tutti i poteri necessari per adempiere ai compiti attribuitigli dal presente statuto e per conseguire gli scopi dell'associazione.

Il consiglio direttivo può delegare poteri al presidente e ad altri suoi componenti, individualmente, congiuntamente, disgiuntamente, costituendo comitati, di cui determinano le norme di funzionamento.

Sono di competenza del consiglio direttivo:

- a) l'elezione nel proprio seno, nella prima seduta dopo la sua costituzione da parte dell'assemblea ordinaria, del presidente dell'associazione, del vice presidente segretario e del tesoriere;
- b) la cura ed il conseguimento dell'oggetto sociale;
- c) l'attuazione delle deliberazioni delle assemblee e la realizzazione del programma di attività approvato dalle assemblee stesse;
- d) la gestione del patrimonio sociale;
- e) l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'associazione;
- f) la preparazione e la presentazione all'assemblea ordinaria del conto consuntivo, corredato da una relazione illustrativa;
- g) l'esercizio delle altre funzioni che gli vengono attribuite dall'assemblea;
- h) l'ammissione dei nuovi soci.

#### **Art. 19 Il presidente**

Il presidente è nominato dal consiglio direttivo al suo interno, dura in carica tre anni e può essere rieletto. Rappresenta l'associazione e compie tutti gli atti giuridici che impegnano la stessa; in caso di assenza o impedimento è sostituito dal segretario, con gli stessi poteri.

Il Presidente convoca e presiede l'assemblea ed il consiglio direttivo e cura l'ordinato svolgimento dei lavori, sottoscrive il verbale dell'assemblea e del consiglio direttivo curandone la custodia presso la sede dell'associazione. In caso di sua impossibilità e/o impedimento le sue funzioni sono assunte temporaneamente dal segretario.

Sono altresì di competenza del presidente il controllo e la tenuta del registro inventario dei beni e delle scritture contabili e ogni altra funzione prevista dal presente statuto.

#### **Art. 20 Competenze del vicepresidente - segretario**

Il vicepresidente svolge anche le funzioni di segretario, non ha potere di rappresentanza e coadiuva il presidente nell'esercizio delle sue funzioni. Il vicepresidente-segretario è nominato dal consiglio direttivo al suo interno, dura in carica tre anni e può essere rieletto. Egli cura l'esecuzione dei deliberati dell'assemblea dei soci e del consiglio direttivo. Il suo mandato si esaurisce alla scadenza dalla carica di consigliere.

#### **Art. 21 Competenze del tesoriere**

La figura del tesoriere, se istituita, coadiuva il presidente nell'amministrazione dei beni dell'associazione. Il tesoriere è nominato dal consiglio direttivo al suo interno, dura in carica tre anni e può essere rieletto. Egli provvede all'erogazione delle somme destinate al finanziamento delle iniziative promosse dall'associazione, nonché all'incasso delle quote di iscrizione, dei contributi sulle attività e di qualsiasi elargizione dovesse pervenire a favore della stessa. All'interno del consiglio direttivo egli coadiuva il presidente nella corretta tenuta dei libri contabili e associativi. Il suo mandato si esaurisce alla scadenza dalla carica di consigliere.

#### **Art. 22 Collegio dei revisori dei conti (che diventa organo di controllo al superamento dei limiti di cui all'art. 30 D.Lgs 117/2017)**

Il Collegio dei Revisori dei Conti (che diventa organo di controllo al superamento dei limiti di cui all'art. 30 D.Lgs 117/2017) è nominato dall'Assemblea, su iniziativa del Consiglio Direttivo, qualora se ne ravvisi l'opportunità, la necessità o l'obbligo normativo.

L'organo dura in carica 3 (tre) anni, è composto da 3 (tre) membri, anche non associati, la cui funzione è controllare la correttezza della gestione in relazione alle norme di legge, del Codice Civile (art. 2403) e di statuto, di riscontrare, in particolare, la regolarità contabile della gestione e della corretta amministrazione, anche in riferimento alle disposizioni del D.lgs 231/2001, predisponendo una relazione annuale in occasione dell'approvazione del bilancio consuntivo. Esso elegge nel suo interno un Presidente.

Il Collegio dei revisori dei conti (che diventa organo di controllo al superamento dei limiti di cui all'art. 30 D.Lgs 117/2017) agisce di propria iniziativa, su richiesta del Presidente, o di uno o più consiglieri, oppure su richiesta scritta e firmata anche di un solo Socio.

I membri del Collegio dei revisori possono partecipare alle riunioni del Consiglio direttivo senza diritto di voto. L'incarico di revisore è incompatibile con la carica di consigliere.

Al superamento dei limiti di cui all'art. 30 del D.Lgs 117/2017, l'assemblea dei soci nomina un organo di controllo, con funzioni di vigilanza sull'osservanza della legge e dello statuto, sulla corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'associazione. L'organo di controllo vigila altresì sull'osservanza delle finalità civiche e di utilità sociale dell'associazione e attesta che l'eventuale bilancio sociale sia redatto in conformità alle linee guida adottate con decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale. In caso di superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D.Lgs 117/2017 l'associazione nominerà un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

### Art. 23 Collegio arbitrale dei probiviri

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra l'associazione ed i soci nonché tra i soci medesimi, sarà devoluta all'esclusiva competenza di un Collegio formato da tre arbitri, i quali giudicheranno "ex bono et aequo" senza formalità di procedura, salvo contraddittorio, entro 60 giorni dalla nomina.

Gli arbitri saranno nominati uno da ciascuna delle parti ed il terzo, con funzioni di Presidente, dai primi due o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Pordenone. L'arbitrato si svolgerà presso la sede dell'associazione. Le decisioni del collegio arbitrale sono definitive e vincolanti per tutte le parti coinvolte.

### Art. 24 libri sociali

I libri sociali dell'associazione sono:

- il libro verbali assemblee, nel quale saranno verbalizzate tutte le assemblee degli associati;
- il libro degli associati e quello degli associati volontari, nel quale verranno trascritti tutti i nominativi degli associati con l'indicazione per ciascuno di essi dei contributi versati all'atto dell'ammissione;
- il libro dei verbali del consiglio direttivo;
- il libro dei verbali dell'organo di controllo, se istituito.

I libri e le scritture sono tenuti a cura dell'organo amministrativo. I soci hanno diritto di esaminare i libri sociali e di chiedere e ottenere estratti copie del libro dei verbali delle assemblee. Il libro degli associati potrà essere consultato nel rispetto delle vigenti normative in materia di privacy. Il libro dei verbali del consiglio direttivo potrà essere consultato dietro richiesta motivata, con esplicito riferimento ad argomenti specifici e senza la possibilità di ottenerne copie e, in ogni caso, nei limiti delle vigenti normative in materia di privacy. Nel pieno rispetto del diritto di esame spettante agli associati sulle richieste si esprime in ultima istanza il consiglio direttivo.

### Art. 25 Scioglimento

Per lo scioglimento dell'associazione è richiesta la presenza assembleare e la deliberazione di tanti associati che rappresentino almeno il 75% del numero totale degli associati stessi.

In caso di scioglimento, l'assemblea nominerà uno o più liquidatori, che potranno essere scelti anche tra i membri del consiglio direttivo, determinandone i poteri.

### Art. 26 Disposizioni generali

Per quanto non contemplato e regolato dal presente statuto, si applicano le norme del codice civile, le relative disposizioni di attuazione e la vigente legislazione in materia di associazionismo, con particolare riferimento alla normativa sugli APS contenuta nel Codice del Terzo Settore D.Lgs. 117/2017 e nei successivi decreti attuativi che dovranno essere emanati.

