

ALLEGATO A

STATUTO

Dell'Organizzazione di Volontariato

"S.O.S MAMMA -ODV"

Art.1-Costituzione, denominazione e sede

E' costituita ai sensi del Codice Civile , del D.Lgs .3 luglio 2017 n.117 e successive modificazioni ed Integrazioni , una Organizzazioni di Volontariato , senza fini di lucro , denominata "**S.O.S MAMMA-ODV**" con sede legale nel Comune di Boretto(RE).

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere deciso con delibera dell'Assemblea ordinaria .

La durata dell'Associazione è illimitata.

Art.2-Scopi e Attività

L'associazione non ha scopo di lucro , persegue finalità civiche, solidaristiche

E di utilità sociale attraverso lo svolgimento continuato di attività di interesse generale ai sensi dell'art.5 del D.Lgs. 3 luglio 2017 n.117 e successive modificazioni ed integrazioni , avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati finalizzate a:

Accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti,

promozione e tutela dei diritti umani, civili , sociali e politici,

beneficenza, cessione gratuita di alimenti o prodotti , erogazioni di denaro beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate

In particolare , per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività , l'Associazione si propone di :

1-Dare accoglienza ed integrazione a mamme straniere, Italiane e famiglie in difficoltà.

S.O.S. MAMMA ODV
"PERCHE' NESSUNA MAMMA E NESSUN
BAMBINO SI SENTANO MAI SOLI"
Via Firenze, 3B - 42022 BORETTO (RE)
C.F. 09012410364

2- svolgere ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

Le attività di cui al comma precedente ,o quelle ad esse direttamente connesse , sono rivolte in prevalenza verso i terzi e, sono svolte in modo continuativo e prevalentemente tramite le prestazioni personali volontarie e gratuite dei propri aderenti .In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo , nei limiti previsti dal Codice del Terzo Settore.

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ma ad esse strumentali . secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di terzo settore.

Art.3 Risorse- Economiche

L'associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:

- 1- Quote e contributi degli associati;
- 2- Eredità, donazioni e legati;
- 3- Contributi dello stato , delle regioni , di enti locali di enti o di istituzioni Pubbliche , anche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate programmi realizzati nell'ambito dei fini statuari;
- 4-contributi europei e di organi internazionali;
- 5-entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- 6-proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a , anche
Attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura
Commerciale, purchè secondarie e strumentali a quelle di interesse
Generale
- 7-erogazioni liberali agli associati e dei terzi;
- 8- entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio
Finanziamento (per es: feste, sottoscrizioni anche a premi)
- 9- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D. Lgs.117/2017

Il fondo comune, costituito- a titolo esemplificativo e non esaustivo-
Da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i bene acquisiti a qualsiasi titolo
Dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita
dell'Associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa
vigente in materia del terzo settore.

E' vietato distribuire , anche in modo indiretto utili o avanzi di gestione ,
nonché fondi , riserve o capitale durante la vita dell'Associazione , a meno che
la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione devono essere impiegati per la realizzazione delle attività
istituzionali .

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente dal
1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno, Al termine di ogni esercizio il
Consiglio direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone
all'approvazione dell'assemblea dei soci entro 4 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati
assieme la convocazione dell'assemblea che ne ha all'ordine del giorno
l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs.117/2017 e delle relative
norme di attuazione per le attività di interesse generale prestate ,
l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente
sostenute e documentate

Nell'ambito del rendiconto annuale il consiglio direttivo documenta
adeguatamente la natura strumentale e secondaria delle eventuali attività
svolte ai sensi dell'art.6 del D.Lgs.n.117/2017.

Art.4-Membri Dell'Associazione

All'associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i
soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'associazione e di sottostare al
suo statuto .I soci hanno stessi diritti e stessi doveri. Eventuali ed eccezionali
preclusioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla
necessità di perseguire la finalità di volontariato che l'associazione si propone.

Possono essere soci sia persone fisiche , sia persone giuridiche private senza
scopo di lucro o economico.

Il numero degli aderenti è illimitato , sono membri dell'Associazione i soci

Fondatori e tutte le persone fisiche ,che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

L'adesione all'associazione è a tempo indeterminato, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso.

Art.5- Criteri di ammissione ed esclusione dei Soci

L'ammissione a socio , deliberata dal consiglio direttivo , è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad astenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'associazione.

Il Consiglio direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stesso avranno versato la quota associativa annuale, con contestuale rilascio della tessera associativa.

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di proporre ricorso contro i provvedimento alla prima assemblea che sarà convocata.

In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni , le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche , essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa annuale trascorsi tre mesi dal sollecito;
- per esclusione;
- per comportamenti contrastanti con gli scopi dell'Associazione;
- per persistenti violazione degli obblighi statuari , degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

S.O.S. MAMMA ODV
"PERCHE' NESSUNA MAMMA E NESSUN
BAMBINO SI SENTANO MAI SOLI"
Via Firenze, 3B - 42022 BORETTO (RE)
C.F. 90012410354

L'esclusione dei soci è deliberata dal consiglio direttivo. In ogni caso. Prima di procedere all'esclusione , devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi , consentendo facoltà di replica.

Avverso al procedimento di esclusione l'associato ha facoltà di proporre ricorso entro trenta giorni dalla comunicazione dello stesso, alla prima assemblea dei soci che convocata. Fino alla data di svolgimento dell'assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dal Consiglio direttivo.

Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione. Il Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile.

Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte del Consiglio Direttivo sul libro degli associati.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art.6 – Diritti e doveri dei soci

I soci hanno diritto a:

- Partecipare a tutte le attività promosse dell'Associazione;
- Tutti gli associati hanno diritto di voto;
- Gli associati hanno diritto di esaminare i Libri Sociali Obbligatorii secondo le modalità previste dallo statuto, è necessario individuare l'organo preposto a ricevere le relative richieste e il termine entro il quale deve adempiere , al fine di assicurare l'effettività di tale diritto.
- Prendere visione di tutti gli atti deliberativi e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione, con possibilità di ottenerne copia.

I soci sono obbligati a:

- Osservare il presente statuto , i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi ;
- Svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale , spontaneo e gratuito , senza fini di lucro , anche indiretto;

- Astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione;
- Versare la quota associativa di cui il presente articolo;
- Contribuire, nei limiti della propria possibilità, ai raggiungimento degli scopi statuari.

Art.7-Organismi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:

- L'Assemblea dei Soci;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente;

L'elezione degli organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art.8- L'Assemblea

L'assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è il organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede l'organo di amministrazione. Nelle assemblee hanno diritto di voto tutti i soci in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso ed iscritti da almeno tre mesi nel libro soci. Ogni associato non può ricevere più di tre deleghe.

L'assemblea viene convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno due terzi dei membri del Comitato direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro del consiglio direttivo eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea e/o informatica da recapitarsi almeno 15 giorni prima della data della riunione.

L'assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci . In seconda convocazione , che non può avere luogo nello stesso giorno fissato per la prima.L'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati , trascorsi almeno 30 minuti dall'orario della convocazione.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinarie sono prese a maggioranza di voti.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca , quando previsto , il soggetto incaricato alla revisione legali dei conti ;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti ;
- delibera sull'esclusione degli associati in caso di ricorso ad essa da parte del socio escluso;
- delibera sulla reiezione di domande di ammissione di nuove associati in caso di ricorso ad essa da parte dell'aspirante soci non ammesso;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali;
- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla legge , all'atto costitutivo o dallo statuto o proposti dal Consiglio Direttivo.

L'assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto , sulla trasformazione , fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per modificare lo Statuto occorrono in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti. Prevedere un quorum costitutivo in seconda convocazione adeguato per garantire i principi di democraticità e di partecipazione degli associati in relazione alla modifica dell'atto fondamentale dell'Associazione .

Proprio nel funzionamento del organo assembleare , impone che le modifiche dello statuto sia posta in essere con una procedura rinforzata tale di assicurare un livello di rappresentatività dell'organo deliberante più elevato di quello ordinario, in questo modo si previene che una minoranza possa introdurre variazioni strutturali dell'organizzazione

dell'ente destinate a riflettersi sulla generalità dei soci , ledendo irreparabilmente il Principio Democratico.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati
-Nelle deliberazioni del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.

Art.9- Il Consiglio Direttivo

IL Consiglio direttivo è formato di un numero di membri non inferiore a 3 e non superiore a 9 eletti dall'assemblea dei soci.I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica per 3 anni e sono rieleggibili per 3 mandati consecutivi .Possono fare parte del Consiglio direttivo solo gli associati.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause uno dei componenti del consiglio direttivo decade dall'incarico, l'assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; oppure il Consiglio direttivo può prevedere alla sua sostituzione , nominando il primo tra i non eletti , salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva , che rimane in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio.

IN caso che oltre la metà dei membri del Consiglio decada , l'Assemblea deve provvedere alla nomina di uno nuovo.

Il Consiglio Direttivo:

- nomina al suo interno un Presidente,un Vice-Presidente ed un segretario ;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'assemblea;
- predispone bilancio e rendiconto;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano aspettanti all'Assemblea dei soci.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o in sua vece il Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano anagraficamente.

Il Consiglio direttivo è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per via e-mail , 7 giorni prima della riunione, in difetto di tale formalità , il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri .

Di regola è convocato ogni 4 mesi e ogni qualvolta il Presidente o in sua vece il Vicepresidente lo ritenga opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti li facciano richiesta.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti. Nel caso in cui sia composto da solo tre componenti, esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

I verbali di ogni adunanza del Consiglio direttivo , redatti in forma scritta a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza , vengono conservati agli atti.

Art.10-Il Presidente

Il Presidente, nominato dal Consiglio Direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni del Consiglio Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell 'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni aspettano al Vicepresidente, nominato dall'organo di amministrazione. In caso di dimissioni aspetta al Vicepresidente convocare entro 30 giorni il Consiglio direttivo per eleggere il nuovo presidente.

Il presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'organo di controllo, in casi eccezionali assuma il controllo.

Art.11 . Lo scioglimento

Lo scioglimento deve essere deliberato dalla assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. Il patrimonio residuo deve essere devoluto previo parere positivo del Ufficio Registro Unico del Terzo Settore , obbligatorio a far tempo dal momento in cui tale ufficio venga istituito, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del terzo settore , secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017

Art.12. Rinvio

Per quanto non espresamente riportato in questo statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia

[Handwritten signature]
S.O.S. MAMMA ODV
"PERCHE' NESSUNA MAMMA E NESSUN
BAMBINO SI SENTANO MAI SOLI"
Via Firenze, 3B - 42022 BORETTO (RE)
C.F. 90012410354

[Handwritten initials]