

ASSOCIAZIONE TAM TAM MUGELLO ONLUS

Progetti umanitari di sviluppo

Via S.S. Annunziata 18 Firenzuola (FI)

e-mail: tamtamugello@alice.it

C.F. : 90024180482



3
E
N
A
S
S
9

Verbale dell'Assemblea straordinaria dei soci 01-19

Oggi 11/07/2019 alle ore 21 si è riunita in prima convocazione l'Assemblea straordinaria dei soci su convocazione del Consiglio Direttivo per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Approvazione delle modifiche statutarie in ottemperanza all'adeguamento richiesto alle ODV dal D.L. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice Terzo Settore"
- Varie ed eventuali

Il Presidente accertata la regolarità della convocazione ed il numero legale dei soci dichiara l'Assemblea validamente costituita ed atta a deliberare.

La Segretaria Sara Bellini procede a far firmare dai partecipanti la lista delle presenze (vedi in allegato).

Presa parola, il Presidente comunica l'avvenuta modifica dello Statuto dell'Associazione TAM TAM MUGELLO in ottemperanza all'adeguamento richiesto alle ODV dal D.L. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice Terzo Settore".

Il Presidente fa presente che per procedere alle modifiche statutarie l'Associazione TAM TAM MUGELLO si è avvalsa delle consulenze del CESVOT (Centro Servizi Volontariato Toscana) che ha fornito il modello atto alla predisposizione del nuovo Statuto ed ha poi revisionato e verificato la correttezza e l'adesione del nuovo Statuto alle nuove norme.

Passa quindi alla lettura integrale dello Statuto. Chiede se vi siano quesiti o chiarimenti da aggiungere. Non essendovene si procede alla votazione per l'approvazione dello Statuto.

Tutti i soci votano a favore delle modifiche statutarie, nessun socio si astiene, nessun socio è contrario. Si dichiarano quindi le modifiche allo Statuto dell'Associazione TAM TAM Mugello approvate all'unanimità.

Non essendoci ulteriori comunicazioni, il Presidente dichiara alle ore 22.00 l'Assemblea conclusa.

Letto, approvato e sottoscritto

La Segretaria

Sara Bellini

Il Presidente

[Signature]

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "TAM TAM MUGELLO ODV"

Organizzazione di Volontariato

ART. 1 (Denominazione, sede e durata)

E' costituita fra i presenti, ai sensi del *Codice civile* e del *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e successive modifiche, una associazione avente la seguente *denominazione*: "TAM TAM MUGELLO ODV", da ora in avanti denominata "*associazione*", con *sede legale* nel Comune di Firenzuola (Firenze) in via SS. Annunziata 18 con *durata illimitata*.

ART. 2 (Scopo, finalità e attività)

L'associazione *non ha scopo di lucro* e persegue finalità *civiche, solidaristiche e di utilità sociale*, mediante lo svolgimento *prevalentemente in favore di terzi* di una o più delle seguenti *attività di interesse generale* di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore, avvalendosi in modo *prevalente* dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati:

n) *cooperazione allo sviluppo*, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni; Tale attività sarà perseguita attraverso lo strumento dei progetti pensati e concordati con i "partners", l'associazione vuole favorire uno sviluppo sostenibile capace di gestire in maniera positiva le risorse umane, economiche, naturali esistenti in loco. L'associazione ritiene che ogni progetto ed ogni iniziativa vadano pensati con il più ampio coinvolgimento delle associazioni locali nonché della comunità di appartenenza. Uno degli scopi primari che l'associazione si prefigge è quello di instaurare rapporti di scambi permanenti con le comunità con le quali avviene il contatto. Le aree in cui l'associazione svilupperà i propri progetti, tutti a favore di soggetti svantaggiati in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari, sono:

- istruzione e formazione alla pace;
- istruzione di base, primaria e secondaria;
- educazione alimentare e sanitaria
- servizi sanitari e formazione di operatori sanitari,
- sviluppo agricolo
- animazione sportiva

u) *beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti* di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o *erogazione di denaro, beni o servizi* a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

v) *promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata*; in questa prospettiva le attività dell'associazione sono concepite e mirano alla crescita della solidarietà internazionale, e al promuovere lo scambio e la reciproca conoscenza tra i popoli, promuovendo sul territorio nazionale la nascita una o più scuole di pace.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, *attività diverse* da quelle di interesse generale, *secondarie e strumentali* rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, anche attività di *raccolta fondi* attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Il contributo volontario degli associati al perseguimento degli scopi dell'associazione è la misura della

sua capacità di esistere e di operare.

ART. 3 **(Ammissione e numero degli associati)**

Per perseguire gli scopi sopraindicati l'associazione collabora con persone fisiche, Enti privati e pubblici, associazioni e con chiunque condivida il suo operato. La collaborazione e la condivisione degli sforzi nella realizzazione dei progetti con i suddetti, acquista per l'associazione la più alta forma di sensibilizzazione ai problemi dei paesi in via di sviluppo e al contempo il più efficace strumento per il conseguimento dei progetti medesimi.

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

Possono aderire all'associazione le *persone fisiche* e gli *enti* del Terzo settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Chi intende essere *ammesso* come associato dovrà presentare all'Organo di amministrazione una *domanda* che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;

L'Organo di amministrazione delibera sulla domanda secondo *criteri non discriminatori*, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere *comunicata* all'interessato e *annotata*, a cura dell'Organo di amministrazione, nel libro degli associati.

L'Organo di amministrazione deve entro 60 giorni motivare la *deliberazione di rigetto* della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere *permanente* e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

ART. 4 **(Diritti e obblighi degli associati)**

Gli associati hanno il *diritto* di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi;

Gli associati hanno l'*obbligo* di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea;

ART. 5 **(Perdita della qualifica di associato)**

La qualifica di associato si perde per *morte, recesso o esclusione*.

L'associato che contravviene *gravemente* agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, e nei seguenti altri casi: mancato pagamento della quota sociale, può essere *escluso* dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre *recedere* dall'associazione.

Chi interiede recedere dall'associazione deve comunicare in forma *scritta* la sua decisione all'Organo di amministrazione, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

La dichiarazione di recesso ha *effetto* con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 3 mesi prima.

I *diritti di partecipazione* all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa *non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili*.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul *patrimonio* della stessa.

ART. 6 **(Organi)**

Sono *organi* dell'associazione:

- l'Assemblea generale;
- Consiglio Direttivo
- Il Presidente;
- Il Vicepresidente

Ai componenti degli organi associativi non può essere attribuito *alcun compenso*, salvo il *rimborso delle spese* effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

ART. 7 **(Assemblea)**

Nell'Assemblea hanno *diritto di voto* tutti coloro che sono iscritti, da almeno *3 mesi*, nel libro degli associati.

Ciascun associato ha *un voto*

Ciascun associato può farsi *rappresentare* in Assemblea da un altro associato mediante *delega scritta*, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.

La *convocazione* dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta (anche per via informatica), contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 7 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

L'Assemblea si *riunisce* almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la *necessità* o quando ne è fatta *richiesta motivata* da almeno un decimo degli associati.

L'Assemblea ha le seguenti *competenze inderogabili*:

- *nomina e revoca i componenti degli organi associativi*;
- *approva il bilancio di esercizio*;
- *delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi*, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e *promuove azione di responsabilità* nei loro confronti;
- *delibera sulla esclusione degli associati*;
- *delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto*;
- *approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari*;
- *delibera lo scioglimento*;
- *delibera la trasformazione, fusione o scissione* dell'associazione;
- *delibera sugli altri oggetti* attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in *prima convocazione* con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in *seconda convocazione* qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

L'Assemblea *delibera* a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per *modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto* occorre, in assemblea straordinaria, la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo *scioglimento dell'associazione* e la *devoluzione del patrimonio* occorre, in assemblea straordinaria, il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 8 **(Organo di amministrazione)**

L'Organo di amministrazione *opera* in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, *revocato* con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono *compiti* di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;

L'Organo di amministrazione è *formato* da un numero di componenti, compreso tra 3 e 11, nominati dall'Assemblea per la *durata* di 3 anni e sono *rieleggibili*,

Tutti gli amministratori sono *scelti* tra le persone fisiche associate ovvero indicate, tra i propri associati, dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

L'Organo di amministrazione è validamente *costituito* quando è presente la maggioranza dei componenti.

Le *deliberazioni* dell'Organo di amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 9 (Presidente)

Il Presidente *rappresenta legalmente* l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è *eletto* dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente *dura in carica* quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il *Vice Presidente* sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10 (Patrimonio)

Il patrimonio dell'associazione - comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate - è *utilizzato* per lo svolgimento delle *attività* statutarie ai *fini* dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 11 (Divieto di distribuzione degli utili)

Ai fini di cui al precedente art. 10, l'associazione ha il *divieto di distribuire*, anche in modo *indiretto*, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 12 (Risorse economiche)

L'associazione può trarre le *risorse economiche*, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da *fonti diverse*, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore.

Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il *rimborso delle spese* effettivamente sostenute e documentate.

ART. 13 (Bilancio di esercizio)

L'associazione deve redigere il *bilancio di esercizio* annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è *predisposto* dall'Organo di amministrazione, viene *approvato* dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e *depositato* presso il Registro unico nazionale del terzo settore da quando sarà operativo.

L'Organo di amministrazione documenta il *carattere secondario e strumentale delle attività diverse* di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

ART. 14 (Libri)

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli *associati*, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- registro dei *volontari*, che svolgono la loro attività in modo *non occasionale*;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Assemblea*, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Organo di amministrazione*, tenuto a cura dello stesso organo;

Gli associati hanno *diritto di esaminare* i suddetti libri associativi secondo le seguenti modalità: richiesta formale e scritta diretta al Consiglio Direttivo.

ART. 15 (Volontari)

I *volontari* sono *persone* che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari *non può essere retribuita* in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere *rimborsate* dall'associazione soltanto le *spese effettivamente sostenute e documentate* per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo *forfetario*.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è *incompatibile* con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

ART. 16 (Lavoratori)

L'associazione può assumere lavoratori *dipendenti* o avvalersi di prestazioni di lavoro *autonomo* o di *altra natura* esclusivamente nei *limiti* necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta.

In ogni caso, il *numero* dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari.

ART. 17
(Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di *scioglimento* dell'associazione, il *patrimonio residuo* è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o ad altre organizzazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più *liquidatori* preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 18
(Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (Codice del terzo settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

MODULO 1

Assetto Organizzativo

(L.R.T. 15.04.96 n. 29, art. 8 comma 1 lettera a)

Il sottoscritto Mirko Calamini nato a Firenze (prov. FI) il 22/05/1978
in qualità di *Legale Rappresentante* dell'Organizzazione di Volontariato denominata
Tam Tam Mugello

con **sede legale** nel Comune di Firenzuola

Via SS. Annunziata, 18

C.A.P. 50033

tel. 328.3691561

Fax

indirizzo e-mail tamtamugello@alice.it

iscritta al Registro Regionale del Volontariato con Atto DD. n. 4153 del 04/11/2008

con (*eventuale*) **sede operativa** nel Comune di Firenzuola

Via SS. Annunziata, 18

C.A.P. 50033

tel. 328.3691561

Fax

indirizzo e-mail tamtamugello@alice.it

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR 28 dicembre 2000, n.445

DICHIARA

che, alla data del 31.12.2019:

STATUTO

o lo Statuto è rimasto immutato rispetto a quello depositato presso l'Amministrazione competente in data 00/00/0;

o lo Statuto è stato modificato in alcune sue parti (**si allega copia integrale dello statuto modificato e copia del verbale dell'Assemblea in cui le variazioni sono state approvate**);

CARICHE SOCIALI

o non sono intervenute variazioni nelle cariche sociali precedentemente comunicate;

o sono intervenute le seguenti variazioni delle cariche sociali (**si allega copia del verbale dell'Assemblea in cui si è tenuta l'elezione**):

a) Consiglio Amministrativo/Direttivo:

Presidente Mirko Calamini

nato a Firenze (FI) il 22/05/1978

Vice Presidente Marchi Sara

nato a Firenze (FI) il 05/01/1983

Consigliere Sabatini Michele

nato a Firenze (FI) il 20/11/1976

Consigliere Bellini Sara

nato a Bologna (BO) il 02/10/1988

Consigliere Bellini Simone

nato a Firenze (FI) il 14/03/1980

Consigliere Geroni Annalisa

nato a Firenzuola (FI) il 13/11/1965

Consigliere Marchi Paolo

nato a Borgo San Lorenzo (FI) il 03/04/1961

Consigliere Mordini Monica

nato a Firenze (FI) il 28/02/1986

Consigliere Andrea Calamini

nato a Firenze (FI) il 19/06/1985

Consigliere Marchi Irene

nato a Borgo San Lorenzo (FI) il 30/08/1991

Consigliere Brunelli Francesca

nato a Borgo San Lorenzo (FI) il 16/04/1992

b) **Collegio dei Sindaci Revisori** (*se presente*):

c) **Collegio dei Probiviri** (*se presente*):

Presidente Calamini Andrea

nato a Borgo San Lorenzo (FI) il 19/06/1985

Membro Marchi Patrizia

nato a Firenze (FI) il 31/03/1978

Membro Mirannalti Niccolò

nato a Firenze (FI) il 10/01/1978

Tipologia associativa

☒ Associazione I° livello

☐ Associazione II° livello

Settore di intervento (vedi allegato relativo alla classificazione dei settori di intervento della Regione Toscana)

- ☐ SANITARIO
☐ SOCIALE
☐ CULTURALE
☐ AMBIENTALE
☐ SOCIO-SANITARIO
☐ PROTEZIONE CIVILE
☐ TUTELA E PROMOZIONE DIRITTI
☒ VOLONTARIATO INTERNAZIONALE

Composizione sociale

SOCI E VOLONTARI	N°	DIPENDENTI E COLLABORATORI	N°
Soci di sesso maschile	5	Dipendenti di sesso maschile	0
Soci di sesso femminile	7	Dipendenti di sesso femminile	0
Volontari di sesso maschile* (ovvero soci attivi all'interno dell'associazione)	5	Collaborazioni con soggetti di sesso maschile	0
Volontari di sesso femminile* (ovvero soci attivi all'interno dell'associazione)	6	Collaborazioni con soggetti di sesso femminile	0
di cui stranieri	0		
Ore di volontariato totali nell'anno	50	Ore di lavoro totali di dipendenti	0
		Ore di lavoro totali delle collaborazioni	0
Giovani in servizio civile di sesso maschile			0
Giovani in servizio civile di sesso femminile			0
Ore di servizio civile totali nell'anno			0

***La normativa vigente vieta il caso in cui Volontari che prestano attivamente la propria opera all'interno dell'Associazione non siano anche Soci, iscritti regolarmente nel Libro dei Soci e assicurati contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.**

Organi sociali

CONSIGLIO DIRETTIVO	N°	ASSEMBLEA	N°
Consiglieri / componenti	11	Riunioni nell'anno risultanti dal libro dei verbali	2
di cui			
al I° mandato	0	Partecipazione media percentuale	
al II° mandato	2		90%
oltre	9		
		Esercizio medio deleghe di voto	
Riunioni nell'anno risultanti da libro dei verbali	2		0%
Riunioni informali nell'anno	0	Riunioni informali nell'anno	0

Relazioni col territorio

L'organizzazione aderisce / appartiene a:

Denominazione PRO LOCO COMUNE DI FIRENZUOLA

Specificare se:

☐ Federazione ☒ Rete ☐ Coordinamento ☐ Associazione II° liv. ☐ Consorzio ☐

Affiliazione

Anno di adesione 2009

Denominazione Comune di Firenzuola

Specificare se:

☐ Federazione ☒ Rete ☐ Coordinamento ☐ Associazione II° liv. ☐ Consorzio ☐

Affiliazione

Anno di adesione 2009

Denominazione scuola di musica Dario Vettori Liutaio di Firenzuola

Specificare se:

☐ Federazione ☒ Rete ☐ Coordinamento ☐ Associazione II° liv. ☐ Consorzio ☐

Affiliazione

Anno di adesione 2009

Denominazione associazione culturale Archivio zeta di Firenzuola

Specificare se:

☐ Federazione ☒ Rete ☐ Coordinamento ☐ Associazione II° liv. ☐ Consorzio ☐

Affiliazione

Anno di adesione 2009

Denominazione società sportiva di Firenzuola

Specificare se:

☐ Federazione ☒ Rete ☐ Coordinamento ☐ Associazione II° liv. ☐ Consorzio ☐

Affiliazione

Anno di adesione 2010

Denominazione società sportiva Traversa

Specificare se:

☐ Federazione ☒ Rete ☐ Coordinamento ☐ Associazione II° liv. ☐ Consorzio ☐

Affiliazione

Anno di adesione 2010

Denominazione Associazione Alpini Firenzuola

Specificare se:

☐ Federazione ☒ Rete ☐ Coordinamento ☐ Associazione II° liv. ☐ Consorzio ☐

Affiliazione

Anno di adesione 2008

Convenzioni

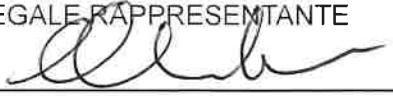
Si assicura che l'Organizzazione garantisce il rispetto delle norme nazionali e regionali vigenti in materia di volontariato nonché di avere assicurato regolarmente i soci volontari ai sensi delle disposizioni normative.

Si assicura inoltre che le prestazioni rese dai volontari dell'Organizzazione sono rimaste prevalenti rispetto a quelle erogate dai lavoratori dipendenti o professionisti convenzionati, comunque non soci.

In fede,

data 04/11/2020

IL LEGALE RAPPRESENTANTE



Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003, la/il sottoscritta/o dichiara di essere informata/o che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per il quale sono stati forniti, e che al riguardo competono tutti i diritti previsti dalla medesima legge.

FIRMA



ASSOCIAZIONE TAM TAM MUGELLO ONLUS

Progetti umanitari di sviluppo

Via S.S Annunziata 18 Firenzuola (FI)

e-mail: tamtamugello@alice.it

C.F. :90024180482

Verbale dell'Assemblea ordinaria dei soci 01-20

Oggi **29/09/2020 alle ore 20.45** si è riunita in prima convocazione l'Assemblea ordinaria dei soci su convocazione del Consiglio Direttivo per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- **Relazione del Presidente sull'attività svolta**
- **Approvazione del bilancio relativo all'anno 2019 e previsionale 2020**
- **Varie ed eventuali**

Il Presidente accertata la regolarità della convocazione ed il numero legale dei Soci dichiara l'Assemblea validamente costituita ed atta a deliberare.

La Segretaria Sara Bellini procede a far firmare dai partecipanti la lista delle presenze (vedi in allegato).

Risultano presenti i Soci: Bellini Sara, Bellini Simone, Brunelli Francesca, Calamini Andrea, Calamini Mirko, Mordini Monica, Geroni Annalisa, Marchi Paolo, Marchi Sara, Sabatini Michele.

Il Presidente consegna una copia del bilancio dell'anno 2019 e previsionale 2020 alla Segretaria Bellini Sara (vedi allegato) e ai presenti, in modo che possano seguire direttamente la sua esposizione. Procede alla lettura della relazione espositiva dei fatti che hanno interessato l'Associazione per poi passare ad un'illustrazione più specifica delle singole voci del bilancio dell'anno 2019.

Commenta quindi il bilancio previsionale per l'anno 2020 dichiarandosi disponibile al chiarimento e a fornire ulteriori informazioni nel caso di incomprensioni rispetto al bilancio.

I presenti dopo aver preso visione del bilancio e aver ascoltato l'esposizione dichiarano di non avere ulteriori quesiti da porre.

Il Presidente procede quindi chiedendo ai soci di approvare il bilancio votando per alzata di mano.

ASSOCIAZIONE TAM TAM MUGELLO ONLUS

Progetti umanitari di sviluppo

Via S.S Annunziata 18 Firenzuola (FI)

e-mail: tamtamugello@alice.it

C.F. :9002418048

Il bilancio viene approvato all'unanimità dei Soci. Nessun Socio non approva, nessun socio si astiene.

Si procede quindi alla programmazione e all'organizzazione dei prossimi eventi e all'esposizione da parte dei Soci di idee ed ipotesi di possibili future iniziative da intraprendere.

Il Presidente torna a chiedere ai membri dell'Assemblea se qualcuno abbia comunicazioni, richieste o domande da fare.

Non essendoci ulteriori comunicazioni, il Presidente dichiara alle ore 22.00 l'Assemblea ordinaria dei soci conclusa.

Letto, approvato e sottoscritto

La Segretaria



Il Presidente



ASSEMBLEA ANNUALE DEI SOCI

29/09/2020

JARA BELLINI

CALAMINI MIRKO

MONICA MARINI

CALAMINI ANDREA

MARCHI PAOLO

GERONI ANNALISA

BRUNELLI FRANCESCO

MARCHI SARA

SABATINI NICHELE

BELLINI SIMONE

Jo Bellini



Ther'a Hart

Philippe

Paulo

Geroni Annalisa

Francesco Brunelli

Sara Marchi

Nichèle Sabatini

Simone Bellini

TAM TAM MUGELLO ONLUS
RELAZIONE DI BILANCIO
ANNO 2019

Signori Soci, con la presente relazione vogliamo brevemente evidenziare i fatti che hanno interessato nell'anno 2019 la ns. associazione.

L'esercizio in esame è stato chiuso con un avanzo di cassa di euro 231,49.

Il Patrimonio Netto residuale al 31/12/19 da destinarsi ai vari progetti e più in generale agli scopi dell'associazione ammonta ad euro 3.357,55.

Alla voce "spese vita associazione" indicata a bilancio per 1.272,53 sono state imputate tutte le uscite effettuate nell'anno destinate a coprire i costi vivi della struttura (cancelleria, assicurazioni spese bancarie ecc.).

Le elargizioni effettuate con bonifico bancario relativamente ai progetti dell'associazione ammontano ad euro 3.000.

Il bilancio previsionale 2019 punta ad ottenere un sostanziale equilibrio con l'esercizio appena chiuso. Sulla scorta delle informazioni che sono state fornite, Vi invitiamo ad approvare il rendiconto al 31-12-2019. Si rimane ovviamente a disposizione per fornire in assemblea i chiarimenti e le informazioni che si rendessero necessarie.

Firenze, 23/03/2020

Il Presidente – Calamini Mirko

Il Tesoriere – Bellini Simone

The block contains two handwritten signatures in black ink. The top signature is a cursive script, likely belonging to the President, Mirko Calamini. The bottom signature is also in cursive, likely belonging to the Treasurer, Simone Bellini. The signatures are positioned to the right of the printed names.

