



ETNA CLUB CB TELECOMUNICAZIONI

Santa Venerina CT

CF: 90025460875

Sede Operativa: Via Trieste, 10

Tel./fax 0957000506 cell. 3356236152
e.mail: ninograsso61@gmail.com



La struttura è iscritta al "Registro Nazionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile" e al "Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile" N° 473 Servizio Volontariato e Formazione, già Decreto Registro Regionale n° 12 del 13/02/2002.

Ai soci e consiglieri

dell'Associazione

Oggetto: convocazione dell'assemblea straordinaria dei soci per l'approvazione di modifiche statutarie, ai sensi dell'art. 101, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo settore".

Sono convocati i soci dell'associazione Etna Club Telecomunicazioni in prima convocazione, (se prevista)

06/01/2020 ore 9.00 e in seconda convocazione presso SEDE SOCIALE il giorno 6 mese
Gennaio 2020 alle ore 16.00 per discutere e deliberare il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Decisione riguardo all'assunzione dell'Associazione della qualifica di ODV di cui al d.lgs. 117/2017;
2. Decisioni inerenti e conseguenziali: modifica dello statuto dell'associazione ex art. 101, comma 2 del d.lgs 117/2017
3. Varie ed eventuali

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 101, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo settore", le modalità e la maggioranza previste per la deliberazione sono quelle dell'assemblea ordinaria.

Considerata l'importanza delle modifiche da apportare, i soci sono invitati a partecipare personalmente e, qualora fossero impossibilitati, a farsi rappresentare da altro socio purché munito di delega scritta (verificare quanto previsto dallo statuto).



ETNA CLUB-
SANTAVENERINA

Il Presidente

Delibera

In riferimento al primo punto all'ordine del giorno, di aderire alla nuova normativa su terzo settore e di procedere pertanto agli adeguamenti di legge

In riferimento al secondo punto all'ordine del giorno, di approvare tutte le modifiche statutarie illustrate dal Presidente.

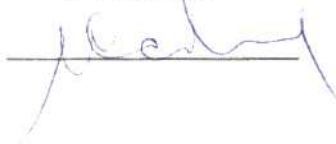
Il nuovo testo dello statuto, integrato con le modifiche approvate dall'assemblea viene allegato al presente verbale.

L'assemblea, inoltre, delibera di conferire mandato al presidente dell'associazione di apportare le eventuali modifiche o integrazioni, che fossero richieste per iscritto dalle amministrazioni pubbliche competenti in applicazione del Codice del terzo settore.

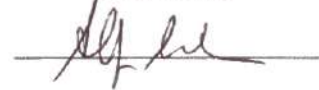
Il Presidente viene altresì incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto, chiedendo l'esenzione dell'imposta di bollo ai sensi del comma 5) art. 82 del Decreto legislativo 117/17 e l'esenzione dell'imposta di registro ai sensi del comma 3) del medesimo articolo, così come modificato dall'art. 26 del Decreto legislativo 105/18

Null'altro essendovi da deliberare, l'assemblea termina alle ore 18,00 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Presidente



Il Segretario



DANDOLO FELICE

CASTRONOVO ROSARIA MARIA

GRASSO ANTONINO

CASELLA ALFIO

MAMMINO DANIELE ALFIO

SAMPERI DARIO

GRASSO NICOLETTA

MUSMECI VINCENZO JUNIO VALERIO

ROCCA DARIO

Carotolo Felice

Castro

Grasso

Case

Mamm

Samper

Grasso

Musme

Rocca



02 NOV. 2020

958

La firma Antonino

IL FUNZIONARIO

Locali Segretario

(*) Firma sul delegato del Direttore Provinciale

7

**VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI
DELL'ASSOCIAZIONE ETNA CLUB CB TELECOMUNICAZIONI
VIA TRIESTE 10 SANTA VENERINA CT**



Il giorno 06 del mese di Gennaio 2020 alle ore 09,00 e in seconda convocazione alle ore 16,00 dello stesso giorno, presso la sede sociale sita in Santa Venerina via Trieste n.10, si è riunita l'assemblea straordinaria dei soci dell'associazione sopra menzionata per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) **Decisione riguardo all'assunzione dell'Associazione della qualifica di ODV di cui al d.lgs. 117/2017;**
- 2) **modifiche statutarie per conformare lo Statuto associativo al nuovo "Codice del Terzo settore".**

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto, l'assemblea straordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno un terzo dei soci potrà validamente deliberare con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

I presenti nominano a maggioranza/all'unanimità quale Presidente dell'assemblea la sig.ra Castronovo Rosaria Maria e quale Segretario il Sig. Casella Alfio.

Il Presidente rileva che l'assemblea è stata regolarmente convocata ed è validamente costituita per deliberare sull'ordine del giorno.

In riferimento al primo punto all'ordine del giorno, il Presidente informa che a seguito dell'introduzione del Codice del terzo settore con il D.Lgs. 117/2017 si rende necessario se, l'assemblea lo condivide, procedere con gli adeguamenti necessari per fare in modo che l'ente possa acquisire, una volta istituito il registro unico nazionale del terzo settore, la qualifica di Ente di terzo settore (ETS) modifiche statutarie per conformare lo Statuto associativo al D.Lgs. 117/2017 - "Codice del Terzo settore".

In riferimento al secondo punto all'ordine del giorno, tenuto conto di quanto deliberato nel precedente punto, Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto e dell'art. 101, comma 2, del D.Lgs. 117/2017, l'assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno un terzo dei soci e potrà validamente deliberare con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Il Presidente rileva che l'assemblea è stata regolarmente convocata ed è validamente costituita per deliberare sull'ordine del giorno.

Il Presidente dell'associazione dà lettura delle modifiche statutarie, spiegando che esse si rendono necessarie per conformare lo Statuto dell'associazione al D.Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo settore".

Dopo ampia discussione l'assemblea all'unanimità/con il voto favorevole di 09 soci (in questo caso indicare il numero degli eventuali soci contrari o astenuti) nessuno contrario e nessuno astenuto



ENTE DI TERZO SETTORE - ODV
Associazione di Volontariato di Protezione Civile
" Etna Club Telecomunicazioni "
Via Trieste ,10 Santa Venerina CT

Statuto

L'assemblea straordinaria in data 06/01/2020 ha deciso di modificare lo statuto in forza del quale Associazione di Volontariato di Protezione Civile "Etna Club Telecomunicazioni " Santa Venerina - Catania, costituita in Santa Venerina , assume la nuova denominazione -**"Etna Club C.B. Telecomunicazioni-ODV"** e adegua il proprio statuto alle modifiche normative introdotte dal Dlg.n.117/2017. L'associazione, come nuovamente denominata opera in continuità con l' Associazione di Volontariato di Protezione Civile "Etna Club Telecomunicazioni", resta ferma la veste giuridica e le modalità operative e richiederà l'iscrizione al Registro del volontariato Regione Sicilia e quando in vigore al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Titolo I

Disposizioni generali
(costituzione, denominazione, sede e durata)

Art.1 E' costituita ai sensi del Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive integrazioni e modifiche, l'associazione di Volontariato di Protezione Civile avente la seguente denominazione: Etna Club Telecomunicazioni ODV, acronimo "ETNA Club Telecomunicazioni" da ora in avanti denominata associazione ODV, apartitica. La sede legale è nel Comune di Santa Venerina via Trieste 10 e con durata illimitata.

1.1 L'Associazione promuove, organizza e gestisce in Italia ed all'estero il Volontariato sociale, Telecomunicazioni e di Protezione Civile; opera nella regione Sicilia ed inoltre in tutto il territorio della Repubblica Italiana e all'estero. L'Associazione potrà costituire proprie sedi distaccate su tutto il territorio nazionale e può istituire sedi secondarie e rappresentanze all'estero;;

1.2 L'Associazione potrà affiliarsi a federazioni nazionali, europee, internazionali, mantenendo comunque la propria autonomia.

1.3 promuove e aderisce a iniziative di volontariato internazionale intrattenendo a tal fine gli opportuni rapporti

Handwritten signature

con istituzioni di altri Stati, anche attraverso la partecipazione a eventuali organismi;

1.4 partecipa, aderisce a enti e organismi costituiti o da costituire, purché non svolgano attività in contrasto con i principi istituzionali dell' Etna Club Telecomunicazioni - ODV;

1.5 promuove e organizza, coordinandoli, i servizi di emergenza di protezione civile o di altre attività, anche sociali, in armonia con le direttive dei competenti Ministeri, delle Regioni o comunque di altre strutture pubbliche o altri organismi;

1.6 stipula, ove richiesta, accordi, convenzioni e/o contratti in nome e/o per conto delle sedi distaccate su tutto il territorio nazionale e sedi secondarie e rappresentanze all'estero dell' Etna Club Telecomunicazioni - ODV, per lo svolgimento di attività in unione o per conto di enti, organismi;

1.7 Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, se avviene all'interno dello stesso Comune e deve essere comunicata entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento agli enti gestori di pubblici Registri presso quali l'associazione è iscritta.

1.8 La durata dell' associazione - ODV non è predeterminata ed essa potrà essere sciolta con delibera dell'Assemblea straordinaria con la maggioranza prevista.

1.9 L'Associazione si iscriverà nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, quando istituito, indicando gli estremi dell'iscrizione negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

1.10 Il simbolo è esclusivo dell' Etna Club Telecomunicazioni - ODV, registrato presso gli uffici competenti;

1.11 L'associazione di volontariato è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

1.7 L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi delle sedi: locali, provinciali, regionali, nazionali, internazionali.

1.8 Lo statuto e il regolamento vincola alla sua osservanza gli aderenti all'associazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della associazione stessa.

Titolo II (finalità, scopo e attività)

Art.2 L' Etna Club Telecomunicazioni - ODV, attraverso una attività di volontariato offerta in forma gratuita, organizzata e continuativa dai propri soci, persegue i fini di solidarietà

[Handwritten signature]

umana, sociale, civile e culturale ed intende operare nell'ambito dei servizi socio , culturali, educativi, ricreativi, di protezione civile ed ambientale, di promozione dei diritti civili e della persona e degli aiuti umanitari, secondo lo spirito e l'ordinamento della legislazione internazionale, nazionale e regionale in materia di sanità, di servizi sociali, di volontariato e di protezione civile, in coerenza con le proprie finalità statutarie.

2.1 L'attività di volontariato e di protezione civile è svolta dall'associazione a livello di territorio e di quartiere, quale strumento di promozione, di difesa e tutela della salute dell'uomo, di partecipazione, di sensibilizzazione, di animazione per dare una adeguata risposta ai reali bisogni dei cittadini, la difesa del territorio e la salute delle popolazioni, prefiggendosi lo scopo di svolgere, nell'ambito della protezione civile e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, attività di previsione, prevenzione e soccorso in occasione di calamità naturali, catastrofi o altri eventi simili, nonché di formazione e di aiuto nella suddetta materia.

2.2 L'associazione Etna Club Telecomunicazioni - ODV è apartitica, ha struttura democratica, non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore, avvalendosi in modo prevalente come da elenco annuale dei soci.

2.3 Si propone inoltre, di svolgere attività di:

a) TELECOMUNICAZIONI E LOGISTICA

2.4 Per il raggiungimento dei fini di cui sopra l'Associazione potrà compiere qualsiasi operazione mobiliare, immobiliare e finanziaria che sarà ritenuta utile o necessaria.

2.5 L'associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

2.6 L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari. Al volontario possono solo essere rimborsate dall' associazione le spese vive effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro limiti preventivamente stabiliti dall'Assemblea dei soci.

2.7 Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai



sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, purché non superino l'importo stabilito dall'organo sociale competente il quale delibererà sulle tipologie di spese e sulle attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso (ai sensi dell'art. 17 DLGS 117/2017).

2.8 Ogni forma di rapporto economico con l'associazione - ODV derivante da lavoro dipendente o autonomo, è incompatibile con la qualità di volontario.

2.9 L'associazione ODV ha l'obbligo di assicurare i propri volontari ai sensi dell'art. 18 DLGS 117/2017.

2.10 L'associazione ODV può avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente esclusivamente entro i limiti necessari per assicurare il regolare funzionamento o per specializzare l'attività da essa svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

2.11 L'associazione ODV, inoltre, può esercitare attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del DLGS 117/2017

Titolo III

Gli Associati - Ammissione e numero degli associati -
Diritti e doveri degli associati - Perdita della qualifica di associato

Art.3 Possono essere Associati tutte le persone che condividono i principi di solidarietà; condividono le finalità dell'Associazione e si impegnano concretamente per realizzarle

3.1 L'ammissione all'associazione è deliberata dal *Consiglio Direttivo* su domanda dell'interessato. Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare al Consiglio Direttivo una domanda scritta che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;

3.2 La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati. L'iscrizione decorre dalla data di delibera del Consiglio Direttivo.

3.3 In caso di rigetto della domanda, il *Consiglio Direttivo* comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.



Handwritten signature

Art.4 L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso. Il numero degli associati è illimitato.

4.1 La quota sociale è intrasmissibile e non rivalutabile.

4.2 Il Consiglio direttivo comunica l'ammissione agli interessati e cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro soci dopo che gli stessi avranno versato, la quota stabilita dall'Assemblea.

4.3 La qualità di socio è intrasmissibile.

(Diritti e doveri degli associati)

Art.5 Tutti i soci godono degli stessi diritti e doveri di partecipazione alla vita dell'associazione- ODV ed alla sua attività.

In modo particolare i soci dell'associazione hanno il diritto di:

- a) di partecipare a tutte le attività promosse dall'associazione - ODV, ricevendone informazioni secondo le direttive emanate dal Consiglio Direttivo.
- b) di esprimere il proprio voto in ordine all'approvazione delle deliberazioni degli organi associativi, degli eventuali regolamenti e di modifiche allo statuto;
- c) di consultare i libri sociali presso la sede dell'Associazione;
- d) eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- e) essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- f) frequentare i locali dell'associazione;
- g) partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- h) concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- i) essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- j) essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- k) prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico - finanziario, consultare i verbali;
- l) votare in Assemblea purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Ciascun associato ha diritto ad un voto.

ETNA CLUB-
SANTA VENERINA



Handwritten signature in blue ink.

Art.6 Gli associati hanno il dovere di:

- a) all'osservanza dello Statuto, del Regolamento e delle deliberazioni assunte dagli organi sociali;
- b) a mantenere sempre un comportamento degno nei confronti dell'associazione ODV;
- c) svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- d) versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea; gli eventuali contributi straordinari, nell'ammontare fissato dall'Assemblea;
- e) svolgere il lavoro preventivamente concordato;

(Perdita della qualifica di associato)

Art.7 La qualità di associato si perde per morte, recesso, morosità o esclusione.

7.1 Il socio può recedere dall'organizzazione mediante comunicazione scritta all'organo amministrativo; deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Consiglio Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare all'associato. La dichiarazione di recesso ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno tre (3) mesi prima.

7.2 L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione può essere escluso dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata al socio che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

7.3 I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.

7.4 Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

per morosità rispetto al mancato pagamento della quota annuale, trascorsi sette giorni dall'eventuale sollecito scritto;

7.5 La perdita della qualifica di associato comporta la decadenza automatica da qualsiasi carica ricoperta sia all'interno dell'associazione ODV sia all'esterno per designazione o delega.

7.6 Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.

7.7 In tutti i casi di scioglimento del rapporto associativo limitatamente ad un associato, questi o i suoi eredi non hanno



Handwritten signature

diritto al rimborso delle quote annualmente versate, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'associazione ODV.

Titolo IV

gli organi sociali - assemblea dei soci - convocazione assemblea -
assemblea ordinaria - assemblea straordinaria - Consiglio Direttivo
- Presidente

Art.8 (Gli organi sociali)

Sono organi dell'organizzazione:

1. Assemblea dei soci
2. Consiglio Direttivo
3. Presidente

8.1 Tutte le cariche sociali sono gratuite. Ai componenti degli organi associativi non può essere attribuito *alcun compenso*, salvo il *rimborso delle spese* effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Art.9 Assemblea dei Soci

L'Assemblea dei soci, l'organo sovrano dell'associazione - ODV, regola l'attività della stessa ed è composta da tutti i soci.

9.1 Hanno diritto di intervenire in Assemblea tutti gli associati iscritti da almeno tre mesi nel libro dei soci in regola con il pagamento della quota associativa annuale e che non abbiano avuto o non abbiano in corso provvedimenti disciplinari.

9.2 Ciascun associato dispone del voto singolo e può farsi rappresentare da un altro associato, conferendo allo stesso delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Nessun associato può rappresentare più di 3 associati nella Associazione con meno di 500 soci e più di 5 associati nella Associazione con più di 500 soci.

9.3 Gli associati possono intervenire in Assemblea anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero esprimere il proprio voto per corrispondenza o in via elettronica/telematica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

9.4 I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

9.5 L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o da altro socio appositamente eletto in sede assembleare.

9.6 In caso di necessità l'Assemblea può eleggere un segretario.

Art.10 convocazione assemblea

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci per l'approvazione del bilancio di esercizio entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario.

10.1 L'Assemblea deve essere convocata quando il Consiglio Direttivo ne ravvisa la necessità oppure quando ne è fatta

CLUB-
VENERINA

CLUB-
VENERINA

ETNA CLUB-
SANTA VENERINA

CLUB-
VENERINA

[Handwritten signature]

richiesta motivata da almeno 1/10 (un decimo) degli associati aventi diritto di voto.

10.2 La convocazione è inoltrata per iscritto, anche a mezzo lettera, mediante avviso affisso nella sede dell'organizzazione, in forma elettronica/telematica con comprovata ricezione, con 10 giorni di anticipo e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo la data e l'orario della prima convocazione e della seconda convocazione. Quest'ultima deve avere luogo in data diversa dalla prima.

10.3 L'Assemblea è validamente costituita in *prima convocazione* con la presenza della metà più uno degli associati aderenti, in proprio o per delega, e in *seconda convocazione* qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

10.4 L'assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

10.5 E' straordinaria l'assemblea convocata per la modifica dello Statuto oppure per lo scioglimento dell'ODV. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

10.6 Le delibere assunte dall'assemblea vincolano tutti i soci anche assenti o dissenzienti. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riportate in un verbale redatto da un componente dell'Assemblea appositamente eletto e sottoscritto dallo stesso e dal Presidente.

10.7 L'Assemblea *delibera* a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

10.8 Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta.

10.9 Ciascun associato è portatore di un numero massimo di tre o cinque deleghe (* tre se il numero degli associati è inferiore a cinquecento, cinque se il numero è superiore a cinquecento).

Art.11 Compiti dell'Assemblea ordinaria

L'assemblea:

- a) determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- b) approva il bilancio di esercizio;
- c) elegge tra i soci i componenti del Consiglio Direttivo approvando preventivamente il numero e li revoca;
- d) elegge e revoca i membri del Collegio dei Probiviri; (se previsto)
- e) nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, stabilendone l'eventuale compenso nel caso che i revisori siano esterni all'ODV; (se previsto)
- f) ratifica la sostituzione dei membri del Consiglio Direttivo dimissionari, decaduti o deceduti deliberata dal Consiglio Direttivo attingendo dalla graduatoria dei non eletti;

- 
- g) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore;
 - h) delibera sull'esclusione degli associati;
 - i) delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
 - j) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
 - k) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'organizzazione;
 - l) approva l'eventuale regolamento e le sue variazioni;
 - m) delibera sulla quota associativa annuale e sugli eventuali contributi straordinari
 - n) delibera sui ricorsi in caso di reiezione di domanda di ammissione di nuovi associati;
 - o) delega il Consiglio Direttivo a compiere tutte le azioni necessarie a realizzare gli obiettivi definiti dall' ODV stesso.
 - p) determina i limiti di spesa e approva i rimborsi massimi previsti per gli associati che prestano attività di volontariato. Tali spese devono essere opportunamente documentate, nelle modalità previste;
 - q) approva l'ammontare dei compensi per le eventuali prestazioni retribuite che si rendano necessarie ai fini del regolare funzionamento delle attività dell'ODV.

11.1 Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

Art.12 (Assemblea straordinaria)

Assemblea straordinaria dei Soci

12.1 Per deliberare lo scioglimento dell'ODV e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.

12.2 L'Assemblea straordinaria dei soci approva eventuali modifiche dell'atto costitutivo o dello statuto con la presenza, in proprio o per delega, di tre quarti dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti.

Art.13 (Consiglio Direttivo)

Il Consiglio Direttivo è responsabile verso l'Assemblea della gestione operativa, attua i mandati e le decisioni dell'Assemblea ed è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della associazione ODV, fatti salvi quelli che la legge e lo Statuto attribuiscono all'Assemblea.

13.1 E' formato da un numero dispari di 3 (tre) membri eletti dalla assemblea tra gli associati, per la durata di anni 3 e sono rieleggibili per 3 mandati. Il Consiglio Direttivo elegge tra i suoi membri, il Tesoriere, il Segretario.

13.2 Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Consigliere Segretario .

13.3 Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni 3 mesi, e tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare.

13.4 La convocazione è inoltrata per iscritto, anche in forma elettronica/telematica, con 5 giorni di anticipo in via eccezionale anche per via breve per urgenti comunicazioni e deve contenere l'ordine del giorno, il luogo la data e l'orario della seduta; è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

13.5 Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In particolare esso svolge le seguenti attività:

- a) redige e presenta all'Assemblea i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- b) predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale;
- c) predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- d) deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- e) delibera l'apertura di nuove sedi nelle provincie regionali, nelle regioni e all'estero;
- f) deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- g) sottopone all'Assemblea le proposte di esclusione dei soci;
- h) sottopone all'approvazione dell'Assemblea le quote sociali annue per gli associati e gli eventuali contributi straordinari;
- i) stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- j) curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;
- k) ha facoltà di costituire Comitati Tecnici, a cui partecipano gli associati o esperti anche non soci, per la definizione e la realizzazione concreta di specifici programmi e progetti.

13.6 Il Consiglio Direttivo, entro 30 giorni dalla notizia della loro nomina, deve chiederne l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore indicando, oltre alle informazioni previste nel co. 6, art. 26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

13.7 Il *Tesoriere* cura la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese - ODV, ed in genere ogni atto contenente un'attribuzione o una diminuzione del patrimonio dell'ODV; cura la tenuta del libro cassa e di tutti i documenti che specificatamente riguardano il servizio affidatogli dal Consiglio Direttivo.

13.8 I verbali delle sedute del Consiglio Direttivo, redatti a cura del Consigliere Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, vengono conservati agli atti.

13.9 In caso di morte, dimissioni o esclusione di Consiglieri prima della scadenza del mandato, il Consiglio Direttivo provvede alla loro sostituzione utilizzando l'elenco dei non eletti: la sostituzione va ratificata dalla successiva Assemblea ordinaria e dura sino alla scadenza del mandato del Consiglio direttivo.

13.10 In caso di mancanza od esaurimento dell'elenco dei non eletti, o loro indisponibilità l'assemblea provvede alla surroga mediante elezione.

13.11 Nel caso in cui decada oltre la metà dei membri del Consiglio Direttivo, l'Assemblea provvede tramite elezione al rinnovo dell'intero organo.

13.12 Tutte le cariche associative sono ricoperte a titolo gratuito. Ai Consiglieri possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e rendicontate relativamente allo svolgimento degli incarichi e delle attività per conto dell'ETS - ODV, entro il massimo stabilito dall'Assemblea dei soci.

Art.14 (Il Presidente)

Il presidente è eletto dall'assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

14.1 Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

14.2 Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte a terzi e in giudizio; cura l'attuazione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo; sovrintende a tutte le attività dell'ETS - ODV ha la facoltà di aprire conti correnti per conto dell'ETS - ODV; convoca e presiede il Consiglio Direttivo, del cui operato è garante di fronte all'Assemblea; convoca l'Assemblea dei soci.

14.3 Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

14.4 Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

14.5 Il Segretario sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

14.6 Il Presidente, in caso di urgenza, assume i poteri del Consiglio Direttivo e adotta i provvedimenti necessari, convocando contestualmente il Consiglio per la loro approvazione; i provvedimenti urgenti del Presidente vengono esaminati obbligatoriamente dal Consiglio Direttivo alla prima riunione utile.

Titolo V

(Patrimonio e risorse economiche - Bilancio sociale - beni)

Handwritten signature

UNA

Art.15 Patrimonio

Il patrimonio dell'associazione - comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate - è *utilizzato* per lo svolgimento delle *attività* statutarie ai *fini* dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

15.1 Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il *rimborso delle spese* effettivamente sostenute e documentate.

15.2 Il patrimonio dell'associazione - ODV durante la vita della stessa è indivisibile, ed è costituito da:

- a) beni mobili ed immobili che sono o diverranno di proprietà dell'associazione ODV;
- b) eventuali erogazioni, donazioni o lasciti pervenuti all'associazione ODV;
- c) eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze del bilancio.

Art.16 risorse economiche

L'associazione ODV trae le risorse economiche per il suo funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività da:

- a) quote associative e contributi degli aderenti;
- b) contributi pubblici e privati;
- c) donazioni e lasciti testamentari;
- d) rendite patrimoniali;
- e) attività di raccolta fondi (ai sensi dell'art. 7 DLGS 117/2017);
- f) attività "diverse" di cui all'art. 6 del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (purché lo statuto lo consenta e siano secondarie e strumentali)
- g) rimborsi da convenzioni
- h) contribuzioni volontarie ed elargizioni straordinarie;
- i) proventi di attività marginali di carattere commerciale e produttivo;
- j) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.;

16.1 La quota associativa deve essere pagata entro il 15 gennaio di ogni anno;

16.2 L'esercizio sociale dell'associazione ODV ha inizio e termine rispettivamente il 1° Gennaio ed il 31 Dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio (consuntivo e preventivo) e lo sottopone per l'approvazione all'Assemblea dei soci entro il mese di Aprile. Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede dell'ODV, almeno sette giorni prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Art.17 (Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'associazione ha il divieto di distribuire, dividere, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2

ETNA CLUB-
SANTA VENERINA



[Handwritten signature]

INA

Art.15 Patrimonio

Il patrimonio dell'associazione - comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate - è *utilizzato* per lo svolgimento delle *attività* statutarie ai *fini* dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

15.1 Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il *rimborso delle spese* effettivamente sostenute e documentate.

15.2 Il patrimonio dell'associazione - ODV durante la vita della stessa è indivisibile, ed è costituito da:

- a) beni mobili ed immobili che sono o diverranno di proprietà dell'associazione ODV;
- b) eventuali erogazioni, donazioni o lasciti pervenuti all'associazione ODV;
- c) eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze del bilancio.

Art.16 risorse economiche

L'associazione ODV trae le risorse economiche per il suo funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività da:

- a) quote associative e contributi degli aderenti;
- b) contributi pubblici e privati;
- c) donazioni e lasciti testamentari;
- d) rendite patrimoniali;
- e) attività di raccolta fondi (ai sensi dell'art. 7 DLGS 117/2017);
- f) attività "diverse" di cui all'art. 6 del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (purché lo statuto lo consenta e siano secondarie e strumentali)
- g) rimborsi da convenzioni
- h) contribuzioni volontarie ed elargizioni straordinarie;
- i) proventi di attività marginali di carattere commerciale e produttivo;
- j) ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.;

16.1 La quota associativa deve essere pagata entro il 15 gennaio di ogni anno;

16.2 L'esercizio sociale dell'associazione ODV ha inizio e termine rispettivamente il 1° Gennaio ed il 31 Dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio (consuntivo e preventivo) e lo sottopone per l'approvazione all'Assemblea dei soci entro il mese di Aprile. Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede dell'ODV, almeno sette giorni prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Art.17 (Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'associazione ha il divieto di distribuire, dividere, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2

ETNA CLUB-
SANTA VENERINA



[Handwritten signature]

del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

Art.18 (Bilancio sociale)

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

18.1 I documenti di bilancio dell' associazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno.

18.2 Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

18.3 Esso è predisposto dal *Consiglio Direttivo*, viene approvato dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio.

Art.19 (Convenzioni)

Le convenzioni tra l'organizzazione di volontariato e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dal *Consiglio Direttivo* che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente della associazione, quale suo legale rappresentante.

19.1 Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede nazionale dell' associazione.

Art.20 (Libri sociali)

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

1. libro degli associati, tenuto a cura del *Consiglio Direttivo*;
2. registro dei volontari, che svolgono attività;
3. libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del *Consiglio Direttivo*;
4. libro delle adunanze e delle deliberazioni del *Consiglio Direttivo*, tenuto a cura dello stesso organo;

20.1 Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi secondo le norme del regolamento associativo;

Art.21 (Volontari)

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite della associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

21.1 La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

21.2 L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

21.3 Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni

ETNA CLUB-
SANTA VENERINA



Handwritten signature

ETNA CLUB-
SANTA VENERINA

preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

21.4 Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

21.5 La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

21.6 L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art.22 Personale retribuito)

L'organizzazione di volontariato può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 33 del D. Lgs. 117/2017.

22.1 I rapporti tra l'organizzazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'associazione.

Art.23 (Responsabilità ed assicurazione degli aderenti)

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

Art.24 (Responsabilità della organizzazione)

L'organizzazione di volontariato risponde, con le proprie risorse economiche, dei danni causati per inosservanza delle convenzioni e dei contratti stipulati.

Art.25 (Assicurazione dell'organizzazione)

L'organizzazione di volontariato può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale della organizzazione stessa.

Art.26 (Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

L'Assemblea straordinaria può decidere lo scioglimento dell'ODV con il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci aventi diritto di voto.

26.1 In caso di scioglimento l'Assemblea nomina uno o più liquidatori e determina le modalità di liquidazione del patrimonio sociale e la sua devoluzione.

26.2 In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione, dell'ODV il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo del competente ufficio afferente al Registro unico nazionale del Terzo settore (di cui all'art. 45, comma 1 del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017), e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore o in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

26.3 Il suddetto parere è reso entro trenta giorni dalla data di ricezione della richiesta che l'Ente interessato è tenuto ad inoltrare al predetto ufficio con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, decorsi i quali il parere si intende reso positivamente. Gli

ETNA CLUB-
SANTA VENERINA



Handwritten signature

atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità dal parere sono nulli.

26.4 L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

Art.27 Norme finali

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

=====

Sottoscrivendo le parti redatte in fogli n.15=====



IL PRESIDENTE

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "M. ...", written over a horizontal line.

IL SEGRETARIO

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "A. ...", written over a horizontal line.