

**RICHIESTA DI REGISTRAZIONE
E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI**

MOD. 69

MODULARIO
E-007

3 498 31/05/2022

0,00

TMH22L00049800000

codice identificativo

0,00

per eventuali adempimenti successivi

SERIE	NUMERO	DATA	TRIBUTI	IMPORTI	SERIE	NUMERO	DATA
			REGISTRO ALTRO ERARIO	0,00			
			ALTRE AZIENDE	0,00			
ESENTE			TOTALE	TOT. SOGG.: 2	TOT. NEG.: 1		

IMPORTO VERSATO

CODICE UFFICIO

Si convalidano, sulla base
del contenuto dell'atto,
i dati risultanti dai
Quadri A, B, C e D (E e F)

L'IMPIEGATO ADDETTO
ALLA TASSAZIONE

L'IMPIEGATO ADDETTO
ALLA REGISTRAZIONE

QUADRO A DATI GENERALI

ALL'UFFICIO DI:

BRENO

Foglio N. / di tot.

N. DI REPERTORIO

RICHIEDENTE
LA REGISTRAZIONE

CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE

DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO

DATA FINE PROROGA

P T T R C E 7 2 P 5 1 B 1 4 9 L

3 1 0 5 2 0 2 2

TIPOLOGIA DELL'ATTO

ATTO PRIVATO - STATUTO

ADEMPIMENTO
☒ Reg ☐ Pro ☐ Ces ☐ Ris

USO ABITATIVO
☐ Si

QUADRO B SOGGETTI DESTINATARI DEGLI EFFETTI GIURIDICI DELL'ATTO

N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	PROVINCIA	DATA DI NASCITA	SESSO
1	190027160176	ASSOCIAZIONE DIECI A.P.S.	B S		
NOME		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA	DATA DI NASCITA	SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO	
25040 ONO SAN PIETRO		B S	VIA RONCHI	16	
2	2PTTRCE72P51B149L	PATTI	B S	11091972	F
NOME		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA	DATA DI NASCITA	SESSO
ERICA		BRENO	B S	11091972	F
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO	
25040 ONO SAN PIETRO		B S	VIA RONCHI	16	
NOME		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA	DATA DI NASCITA	SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO	
NOME		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA	DATA DI NASCITA	SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO	
NOME		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA	DATA DI NASCITA	SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO	
NOME		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA	DATA DI NASCITA	SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO	
NOME		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA	DATA DI NASCITA	SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE		PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO	

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE		CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE P T T R C E 7 2 P 5 1 B 1 4 9 L															DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO 3 1 0 5 2 0 2 2					N. DI REPERTORIO							
TIPOLOGIA DELL'ATTO ATTO PRIVATO - STATUTO																									Foglio N. / di tot.				
QUADRO C DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO																													
NORD	CODICE NEGOZIO	(1)	(2)	(3)	VALORE	DANTI CAUSA (es. proprietari)			/	AVENTI CAUSA (es. inquilini)																			
	1000								/																				
									/																				
									/																				
									/																				
									/																				
									/																				
									/																				
TOTALE VALORE					0,00					(1) Barrare se soggetto a IVA (2) Barrare a fronte di agevolazioni (3) Barrare se con effetti sospesi o non definitivo																			
QUADRO D DATI DEGLI IMMOBILI																													
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
NORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA					SUBALTERNO	☐ IN VIA DI ACCATASTAMENTO																	
Sigillo notarile o timbro dell'ufficio cui è addetto l'Ufficiale rogante Firma del richiedente la registrazione 																													

Copia per l'ufficio

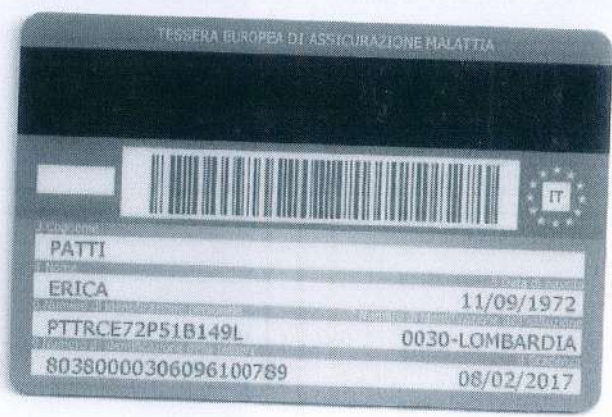
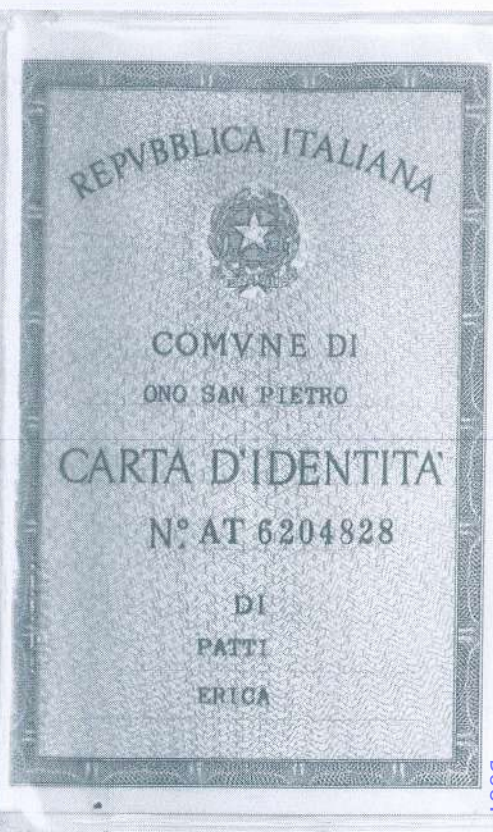
Cognome **PATTI**
 Nome **ERICA**
 nato il **11/09/1972**
 (atto n. **432** P. **I** S. **A**)
 a **BRENO** (**BS**)
 Cittadinanza **italiana**
 Residenza **ONO SAN PIETRO (Bs)**
 Via **Ronchi n.16**
 Stato civile **-----**
 Professione **-----**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **1,62**
 Capelli **castani**
 Occhi **azzurri**
 Segni particolari **-----**


 Firma del titolare **Patti Erica**
ONO S.P. il **17/02/2014**
 Impronta del dito indice sinistro **-----**
 IL SINDACO **[Signature]**


 **Regione Lombardia** **Carta Regionale dei Servizi**  **TESSERA SANITARIA CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI**

 **Codice fiscale** PTTRCE72P51B149L
Cognome PATTI
Nome ERICA
Luogo di nascita BRENO
Provincia BS **Data di nascita** 11/09/1972

Data di scadenza 08/02/2017
Sesso F
Codice assistito 257HJ506



AOO PROVINCIA DI BRESCIA
Protocollo Arrivo N. 103729/2022 del 07-06-2022
Doc. Principale - Class. 13.3.5 - Copia Documento





Verbale di assemblea associazione di promozione sociale per modifica e adeguamento statuto al Dlgs 3/07/2017 n. 117 (art. 101, 2 comma)

VERBALE DI ASSEMBLEA DELL'ASSOCIAZIONE "ASSOCIAZIONE DIECI - A.P.S."

CODICE FISCALE: 90027160176

COSTITUITA IL 28/03/2015

PER LA MODIFICA E L'ADEGUAMENTO DELLO STATUTO AL DECRETO

LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017, N. 117 (ART. 101, COMMA 2)

Il giorno diciannove del mese di maggio anno 2022 veniva regolarmente convocata nei modi e termini previsti dallo statuto si è riunita, presso la sede sociale, l'assemblea dell'associazione per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.

1) Approvazione del nuovo statuto sociale modificato ed integrato secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 ed Integrazione della Denominazione Sociale secondo quanto disposto dall'art. 35, comma 5 del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017

Alle ore 20,00 in seconda convocazione, Il Presidente dell'associazione "ASSOCIAZIONE DIECI - A.P.S.",

Dichiara

Aperti i lavori, assumendo per volere della medesima la presidenza dell'Assemblea. Viene eletto a segretario il sig. Casalini Stefania Il Presidente constata che appaiono presenti in assemblea n.11 soci su un totale di 30 aventi diritto e relaziona sulle disposizioni legislative relative al Codice del Terzo settore che hanno reso indispensabile la modifica dello statuto sociale e l'integrazione della denominazione per poter restare nell'ambito dell'associazionismo di promozione. Il Presidente dà lettura delle nuove norme statutarie redatte secondo le indicazioni del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 che contengono anche la denominazione sociale integrata con l'acronimo APS. Dopo un breve dibattito lo statuto e la integrazione della denominazione vengono approvate con voto unanime dei presenti. Le norme statutarie approvate vengono allegate al verbale a formarne parte integrante.

Il Presidente comunica che, in qualità di legale rappresentante dell'Associazione, provvederà senza indugio alla registrazione del verbale con le norme statutarie presso il competente ufficio del registro chiarendo che il medesimo è esente dall'imposta di bollo ai sensi del comma 5 dell'Art. 82 del decreto legislativo 3 Luglio 2017 n. 117. Le modifiche statutarie di adeguamento sono altresì esenti dall'imposta di registro ai sensi del comma 3 dell'art. 82 del citato decreto legislativo. Il presidente inoltre provvederà alla comunicazione alla Agenzie

delle Entrate della variazione della denominazione sociale entro i previsti 30 giorni. Alle ore 22,00 non essendovi altro da deliberare l'Assemblea chiude i propri lavori.

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Ono San Pietro (BS), li 19 maggio '22

IL PRESIDENTE

Patti E. ca



IL SEGRETARIO

[Signature]

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI BRESCIA
UFFICIO TERRITORIALE DI BRENO

Il presente è l'Originale dell'Atto qui Registrato
il 31/05/2022 al N. 498 Serie 3 PRIVATI
Versati Euro (importo
riscosso ai sensi del D.L. N. 237/97) con quietanza
emessa da POSTA/BANCA/CONCESSIONARIO
N. Del
E sente Bono e REGI STRO



Il Funzionario
Susanna Margherita Mosconi

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale Alfonso Lucarelli

"ASSOCIAZIONE DIECI – Associazione di promozione sociale"**ARTICOLO 1. COSTITUZIONE**

E' costituita a far data del 28 Marzo 2015, nel rispetto del codice civile, del D.LGS. 117/2017 e della normativa in materia; L'ente del Terzo Settore L'Associazione denominata "Dieci – Associazione di Promozione Sociale con l'acronimo di A.P.S."

L'Associazione è apolitica, apartitica, senza scopo di lucro ed intende operare nel pieno rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne.

L'Associazione fissa la propria sede in via Ronchi n.16, Ono San Pietro (BS). Il trasferimento della sede sociale non comporta modifiche allo statuto.

L'Associazione ha durata illimitata; E' disciplinata dal presente statuto e agisce ai sensi e per gli effetti degli articoli 36 e seguenti del Codice Civile, della disciplina specialistica di settore e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'Associazione potrà istituire sedi secondarie in Italia o all'estero, l'organizzazione ed il funzionamento delle sedi secondarie, di seguito semplicemente sezioni, sarà disciplinato da apposito regolamento.

ARTICOLO 2. OGGETTO E SCOPO

L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, e di utilità sociale e solidale.

L'Associazione in particolare e a solo titolo esemplificativo si prefigge:

1. Sostenere le famiglie in difficoltà, in particolare modo i bambini e le donne maltrattate.
2. Sensibilizzare l'opinione pubblica ad una riflessione sul fenomeno del maltrattamento e della violenza familiare ed extra familiare allo scopo di prevenire tali fenomeni e promuovere cambiamenti culturali.
3. Tutelare i diritti umani;

L'Associazione svolge la propria attività di interesse generale prevalentemente a favore di soci e terzi avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore alla metà del numero dei volontari associati.

L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro neppure indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà.

Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate

per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni definite in apposito regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea.

Le attività dei volontari sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'associazione.

TITOLO II. ADERENTI

ARTICOLO 3. AMMISSIONE

Possono presentare domanda di ammissione all'Associazione tutte le persone fisiche o giuridiche che ne condividono le finalità e che, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

La domanda di ammissione dovrà contenere l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale, nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica.

La dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente statuto, gli eventuali regolamenti ed attenersi, anche se dissenziente, alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo non oltre i 60 giorni dal giorno in cui è pervenuta la domanda di iscrizione.

Il Consiglio Direttivo può deliberare l'ammissione o rigettarla con comunicazione di rigetto, ha 60 giorni per chiedere che si pronunci l'Assemblea in occasione della prima convocazione utile.

Il numero degli associati è illimitato, ma in ogni caso non può essere inferiore al minimo stabilito dal codice del terzo settore.

Ciascun socio ha diritto di prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, di prendere visione del rendiconto economico – finanziario e di consultare i verbali e gli altri libri sociali.

ARTICOLO 4. ADESIONE

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fatto salvo il diritto di recesso senza oneri per il socio.

L'adesione all'Associazione comporta per l'associato maggiorato il diritto di voto nell'assemblea; In caso di socio minorenni il diritto di voto viene attribuito ex legge agli esercenti la responsabilità genitoriale.

In particolare all'associato è riconosciuto il diritto di voto per la nomina degli organi direttivi, per l'approvazione delle modifiche dello statuto e del regolamento e per l'approvazione dei bilanci.

Tra i soci vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative intese ad assicurare la tutela dei diritti inviolabili della persona. E' perciò espressamente esclusa ogni limitazione della partecipazione alla vita associativa; tutti i soci godono del diritto di elettorato attivo e passivo.

I soci prestano volontariamente e gratuitamente il proprio sostegno allo svolgimento delle attività, ed esercitano la propria attività in cariche associative direttive in forma prevalentemente gratuita, salvo il solo rimborso delle spese sostenute per l'esclusivo espletamento delle funzioni istituzionali esercitate per conto dell'Associazione, come disciplinato da apposito Regolamento.

L'Associazione può, in caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo a propri associati.

ARTICOLO 5. PERDITA DELLA QUALITA' DI SOCIO

La qualità di socio si perde per decesso, recesso e per esclusione secondo le norme del presente Statuto.

Chiunque aderisca all'Associazione può in qualsiasi momento comunicare al Consiglio Direttivo propria volontà di recedere dal novero dei partecipanti. Il recesso non comporta alcun onere per il socio.

Qualora il socio violi le norme statutarie, non ottemperi ai doveri che gli derivano dallo Statuto, dal Regolamento e dalle deliberazioni degli organi sociali, ovvero in presenza di altri gravi motivi può essere escluso con deliberazione del Consiglio Direttivo.

L'esclusione ha effetto dal trentesimo giorno successivo alla comunicazione del provvedimento adeguatamente motivato.

Nel caso l'escluso non condivida le ragioni dell'esclusione, egli può adire il Collegio Arbitrale di cui al presente Statuto; in tal caso l'efficacia della deliberazione d'esclusione è sospesa fino alla pronuncia del Collegio stesso.

TITOLO III. ORGANI

ARTICOLO 6. ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'Associazione:

- a. L'Assemblea degli aderenti;
- b. Il Consiglio Direttivo;
- c. IL Presidente del Consiglio Direttivo.

ARTICOLO 7. COMPOSIZIONE DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea è composta da tutti gli aderenti all'Associazione ed è l'organo sovrano della stessa. E' presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in sua assenza, da un socio nominato dall'Assemblea.

ARTICOLO 8. CONVOCAZIONI

L'Assemblea si riunisce su convocazione del Presidente del Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno: Entro il mese di aprile per l'approvazione del bilancio consuntivo.

L'Assemblea è convocata mediante avviso affisso nella sede sociale almeno dieci giorni prima della data stabilita per la riunione e con comunicazione scritta da inviarsi, anche a mezzo di posta elettronica, a tutti i soci iscritti nel libro degli Aderenti, almeno dieci giorni prima della riunione.

L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione in oggetto.

L'Assemblea deve pure essere convocata su domanda motivata e firmata da almeno un decimo dei soci.

L'Assemblea può riunirsi anche in luogo diverso dalla sede sociale, purché in Italia.

ARTICOLO 9. OGGETTO DELLE DELIBERE ASSEMBLEARI.

L'Assemblea dei soci è convocata in forma "Ordinaria":

- Nomina e revoca i componenti del consiglio direttivo eleggendoli tra i soci.
- Elegge e revoca, quando dalla legge, i componenti dell'organo di controllo o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti.
- Discute ed approva il programma dell'attività dell'Associazione per l'anno in corso, nel quale sono specificate per ogni attività. Le connessioni con le finalità e l'oggetto descritti nel presente statuto e sono evidenziati i risultati attesi.
- Discute e approva il bilancio consuntivo e la relazione sull'attività svolta che rappresenti, in relazione al programma di attività deliberato l'anno precedente dall'Assemblea, quanto realizzato ed i risultati conseguiti.
- Delibera in merito alla responsabilità dei componenti del Consiglio Direttivo ed a conseguenti azioni di responsabilità nei loro confronti in caso di danni, di qualunque tipo, derivanti da loro comportamenti contrari allo statuto o alla legge.
- Delibera quando richiesto un'ultima istanza, sui provvedimenti di esclusione del socio, garantendo ad esso la più ampia garanzia di contraddittorio.
- Ratifica i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio Direttivo per motivi di urgenza.
- Approva eventuali regolamenti interni predisposti dal Consiglio Direttivo, fissa l'ammontare del contributo associativo.
- Delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'Atto Costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.
- Elegge il Presidente, Vice Presidente e del Segretario del Consiglio stesso.
- Approva il regolamento che disciplina il funzionamento e l'organizzazione delle sezioni.

Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, senza limitazioni.

Esso procede pure alla compilazione dei bilanci ed alla loro presentazione all'Assemblea; Compila eventuali regolamenti per il funzionamento organizzativo dell'Associazione, la cui osservanza è obbligatoria per tutti gli associati dopo l'approvazione dell'Assemblea.

Il Consiglio Direttivo può istituire con propria delibera comitati per l'approfondimento di determinate tematiche o a scopo consuntivo, il cui funzionamento ed organizzazione sono disciplinati da apposito regolamento approvato dal Consiglio Direttivo medesimo.

ARTICOLO 13. IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Presidente dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Il Presidente del Consiglio Direttivo rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti di terzi ed in giudizio; cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

Al Presidente compete l'espletamento degli atti di ordinaria amministrazione; in casi eccezionali di necessità ed urgenza egli può compiere atti di straordinaria amministrazione, che dovranno essere ratificati dal Consiglio Direttivo appena possibile.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione e verifica l'osservanza dello Statuto e del regolamento.

Il Presidente sottoscrive il verbale dell'Assemblea e garantisce l'idonea pubblicità degli atti, dei registri e dei libri associativi per tutti gli associati.

Il Presidente può delegare il compimento di singoli atti o funzioni del proprio ufficio ad altri consiglieri, previa delibera del Consiglio Direttivo.

Il Presidente cura la predisposizione del bilancio consuntivo, corredandolo di idonea relazione.

L'Assemblea, con il voto favorevole dei 2/3 più uno degli aderenti, può revocare il Presidente.

ARTICOLO 14. IL VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione qualora questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni. Il solo intervento del Vice Presidente costituisce prova dell'impedimento del Presidente.

ARTICOLO 15. IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, sottoscrive i verbali e cura la custodia dei libri sociali presso i locali dell'Associazione.

ARTICOLO 17. CONTRIBUTI

I contributi degli aderenti sono costituiti dalla quota di iscrizione annuale, qualora prevista, e dalla quota associativa il cui importo è stabilito annualmente dall'Assemblea.

Il contributo associativo è intrasmissibile ad eccezione dei trasferimenti a causa morte e non è rivalutabile.

ARTICOLO 18. BILANCIO

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio di ogni anno per terminare il 31 dicembre successivo.

Il bilancio consuntivo deve essere redatto in conformità del Decreto Ministeriale di cui all'art.13, c 3 d.lgs. 117/2017, qualora emanato.

Al bilancio consuntivo deve essere obbligatoriamente allagata una relazione di missione che rappresenti le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie e che documenti il carattere secondario e strumentale delle attività diverse se svolte.

La bozza del bilancio consuntivo e della relazione sull'attività svolta sono predisposti dal Consiglio Direttivo e devono essere approvati dall'Assemblea entro il mese di aprile.

I bilanci debbono restare depositati presso la sede dell'Associazione nei quindici giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti coloro che abbiano motivato interesse alla loro lettura. La richiesta di copie è soddisfatta dall'Associazione a spese del richiedente.

ARTICOLO 19. ORGANO DI CONTROLLO

La composizione e le funzioni dell'**Organo di controllo** sono quelle determinate dall'art.30 D.lgs 117/2017.

ARTICOLO 20. AVANZI DI GESTIONE

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita, a meno che la destinazione o la distribuzione siano imposte per legge.

L'associazione ha l'obbligo di impiegare gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

ARTICOLO 21. SCIOGLIMENTO

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno i 3/4 degli associati. Contestualmente l'Assemblea deve nominare il liquidatore.

In caso di estinzione o scioglimento il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'ufficio regionale del Registro unico nazionale del terzo settore di cui all'art.45, c. 1 D.lgs.117/2017 qualora attivato, ad altro ente

del terzo settore individuato dall'Assemblea. Nel caso l'assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art.9, c. 1 D.lgs.117/2017.

ARTICOLO 22. CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Ogni controversia, suscettibile di clausola compromissoria, che dovesse insorgere tra i soci o tra alcuni di esse e l'Associazione, circa l'interpretazione o l'esecuzione del contratto di Associazione e del presente Statuto, sarà rimessa al giudizio di un Collegio Arbitrale composto di tre arbitri, amichevoli compositori, due dei quali da nominarsi da ciascuna delle parti contendenti e il terzo dai due arbitri così eletti o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Brescia.

Gli arbitri giudicheranno ex bono et aequo, senza formalità di procedura e con giudizio inappellabile, entro novanta giorni.



ARTICOLO 23. LEGGE APPLICABILE

Per quanto non previsto dal presente statuto, si rinvia alla disciplina, in materia di Enti, contenuta nel libro I del Codice Civile e, in subordine, alla normativa specialistica di settore.

Letto approvato e sottoscritto in Ono San Pietro , il 19 / 05 / 2022.

Il presidente

Patti Erica

(Patti Erica)



Il Segretario

Casalini Stefania

(Casalini Stefania)

