



Repertorio n.57704

Fascicolo n.16887

DEPOSITO DI DOCUMENTO

REPUBBLICA ITALIANA

NOTAIO
MAURO BARISONE
P.zza Gramsci n.29
Tel.0542 27942
40026 Imola

L'anno duemilaventicinque il giorno trenta del mese di giugno

(30/06/2025)

In Imola (BO) Piazza Gramsci n.29

Registrato a Bologna

il 30/06/2025

Davanti a me Mauro Barisone, Notaio in Imola, iscritto al

al n.31987 S.1T

Esatte €245,00

Collegio Notarile del distretto di Bologna, è presente la si-

gnora:

BACCI LEA nata a Casalfiumanese (BO) il 20 ottobre 1953, do-

miciliata per la carica a Imola (BO) Via Volta n. 5.

Comparente, cittadina italiana, della cui identità persona-

le, io Notaio sono certo,

premessi:

- che la signora BACCI LEA interviene al presente atto quale

Presidente del Consiglio Direttivo della "ANTEAS IMOLA ODV"

Associazione del Terzo Settore, con sede in Imola (BO) Via

Volta n. 5, di nazionalità italiana, codice fiscale

90028090372;

- che con verbale a mio rogito in data 29 aprile 2025 rep.n.

57475/16741, registrato a Bologna il 15 maggio 2025 al

n.23285, l'Associazione del Terzo Settore "ANTEAS IMOLA ODV"

con assemblea straordinaria degli associati ha deliberato

l'acquisizione della personalità giuridica ai sensi del-

l'art.22 del DL n.117/2017;

- che in detto verbale non è stato allegato lo statuto dell'Associazione nella forma pubblica già approvato dagli associati e già depositato al RUNTS.

Ciò premesso

e da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, si stipula quanto segue.

La Comparente, ad integrazione della documentazione prodotta dal Consiglio Direttivo dell'Associazione del Terzo Settore "ANTEAS IMOLA ODV" nel verbale a mio rogito in data 29 aprile 2025 rep.n. 57475/16741 volta all'acquisizione della personalità giuridica, mi chiede di depositare nei miei atti notariili lo Statuto dell'Associazione già approvato dagli associati e già depositato al RUNTS.

A ciò aderendo, io Notaio ricevo il detto documento che consiste in n. 26 (ventisei) facciate scritte. Detto documento viene allegato in forma pubblica sotto la lettera **"A"** al presente atto omessane la lettura per dispensa avuta dalla Comparente e con questo viene sottoposto alla formalità di registrazione.

Io Notaio Mauro Barisone, sulla base della documentazione già prodotta dal Consiglio Direttivo e risultante dal verbale a mio rogito in data 29 aprile 2025 rep.n. 57475/16741 e integrata dal deposito dello Statuto dell'Associazione con il presente atto, ho provveduto ad effettuare la verifica richiesta dal Codice del Terzo Settore ed attesto la sussisten-

za dei requisiti prescritti per l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Il presente Atto e il relativo allegato verrà depositato, a cura di me Notaio, nei termini di legge, nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) al fine di acquisire la personalità giuridica dell'Associazione "ANTEAS IMOLA ODV" con sede in Imola.

Le spese del presente atto sono a carico del Notaio rogante.

Richiesto io Notaio ha redatto il presente atto scritto in gran parte a macchina da persona di mia fiducia e completato di mia mano sopra un foglio per due facciate intere e fino a qui della terza da me letto alla comparente che lo ha approvato e confermato. Viene sottoscritto alle ore 16,35 sedici e minuti trentacinque.

F.to Lea Bacci

F.to Mauro Barisone Notaio

Allegato "A" al Fascicolo n. 16887

ANTEAS IMOLA ODV

STATUTO

PREMESSA

1. ANTEAS IMOLA ODV, è un Ente di Terzo Settore, Organizzazione di Volontariato, costituita nel rispetto del Codice Civile, del Codice del Terzo Settore e in particolare della normativa in materia di organizzazioni di volontariato.
2. La sua attività si ispira ai principi della Costituzione Italiana ed è posta in essere a norma della legge 106 del 6 giugno 2016, del DLGS n.117 del 3 luglio 2017 e s.m.i. "Codice del Terzo Settore", in particolare del Titolo V, Capo I "delle organizzazioni di volontariato", delle norme del presente Statuto e dai principi generali dell'ordinamento giuridico.
3. ANTEAS IMOLA ODV, pur operando in piena autonomia e responsabilità sotto il profilo giuridico e patrimoniale, è socia affiliata dell'ANTEAS – Associazione Nazionale Tutte le Età Attive per la Solidarietà, di cui adotta la tessera associativa nazionale quale propria tessera sociale e condivide pienamente - ed espressamente accetta - il relativo Statuto ed il Regolamento Nazionale, gli scopi, le finalità ed il relativo processo di governance, anche ai sensi delle peculiari norme in materia del Codice del Terzo Settore e, in particolare, a quanto previsto dall'articolo 41. Parimenti è Socia affiliata del relativo livello

regionale dell'ANTEAS e di quello provinciale, se costituito.

4. ANTEAS IMOLA ODV, pertanto - nel rispetto ed alle condizioni previste dalle vigenti disposizioni statutarie e regolamentari dell'ANTEAS - è riconosciuta quale livello di articolazione locale della medesima ANTEAS, acquisendo il diritto di qualificarsi come "ANTEAS di Imola" e di rappresentarla nell'ambito dello stesso territorio.

5. In relazione all'utilizzo del nome, loghi e marchi dell'ANTEAS, ANTEAS IMOLA ODV accetta le apposite norme emanate dai competenti Organi della Associazione nazionale. --

6. ANTEAS IMOLA ODV è un'associazione non riconosciuta e ha sede legale nel Comune di IMOLA. Il trasferimento della sede legale nell'ambito del Comune di IMOLA non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ARTICOLO 1 - VALORI E FINALITA' SOCIALI

1. ANTEAS IMOLA ODV è una libera organizzazione democratica, indipendente, apartitica e aconfessionale; non persegue fini di lucro e ha durata illimitata. In essa vige il principio di libera eleggibilità degli Organi, in condizione di uguaglianza e pari opportunità.

2. ANTEAS IMOLA ODV persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e ha come oggetto lo sviluppo della persona attraverso la promozione delle forme aggregative di tutte le età valorizzandone la soggettività e il ruolo nella società.



3. ANTEAS IMOLA ODV si propone, inoltre, di: -----

- promuovere una organizzazione economica e sociale che garantisca a tutti i cittadini, a prescindere dalla loro età e condizione personale e professionale, lo sviluppo della propria personalità e la tutela della salute e della previdenza; -----

- approfondire e diffondere i valori della solidarietà, della integrazione e della giustizia sociale contro la povertà, l'esclusione e la solitudine l'emarginazione e le condizioni di bisogno morali e materiali di tutti i cittadini; -----

- promuovere le relazioni intergenerazionali; -----

- autogestire attività ricreative, culturali e residenziali; -----

- sviluppare l'integrale attuazione dei diritti costituzionali, concernenti l'uguaglianza, il rispetto della dignità, le pari opportunità e la lotta contro ogni forma di discriminazione; -----

- diffondere e promuovere una cultura della legalità, basata sui principi della Costituzione, per la lotta contro le mafie e ogni forma di criminalità; -----

- promuovere e proteggere i diritti dei minori, degli anziani, dei disabili, dei rifugiati, degli immigrati, degli infermi, degli indigenti e in generale dei soggetti più deboli -- secondo i principi della Costituzione Italiana e delle Convenzioni ONU; -----

- promuovere la conoscenza, la tutela e la valorizzazione della storia anche locale, il recupero della memoria e dell'arte dei vecchi mestieri e del patrimonio storico, artistico, culturale e del paesaggio, così come definiti dal Codice dei Beni Culturali; -----

- promuovere la conoscenza, la salvaguardia, la protezione e il miglioramento delle condizioni della natura, dell'ambiente, degli habitat e delle specie animali e vegetali; -----
- sviluppare la pratica sportiva e il turismo sociale, responsabile e sostenibile come validi veicoli per l'approfondimento della reciproca conoscenza, della solidarietà e per l'affermazione dei valori per la convivenza civile tra i popoli; -----
- la formazione e l'aggiornamento sia professionale che culturale.

ARTICOLO 2 - ATTIVITA' SOCIALI -----

1. Al fine di conseguire le proprie finalità sociali, ANTEAS IMOLA ODV esercita, in via esclusiva o principale, una o più attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del Codice del Terzo Settore. In particolare, svolge le seguenti attività in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati: -----

a. Svolge interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni [lett. a), co. 1, art. 5 del Codice del Terzo Settore]; -----

b. Organizza attività di educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa [lett. d), co. 1, art. 5 del Codice del

Terzo Settore]; -----

c. Organizza e gestisce attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle altre attività di interesse generale di cui al presente articolo [lett. i), co. 1, art. 5 del Codice del Terzo Settore]; -----

d. Organizza e gestisce attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso [lett. k), co. 1, art. 5 del Codice del Terzo Settore]; -----

e. Si occupa di beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo [lettera n), comma 1, articolo 5 del Codice del Terzo Settore]; -----

f. Promuove la cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata [lettera v), comma 1, articolo 5 del Codice del Terzo Settore]; -----

g. Promuove e tutela i diritti umani, civili, sociali e politici, nonché i diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promuove le pari opportunità e le iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 [lettera w), comma 1, articolo 5

del Codice del Terzo Settore]; -----

ANTEAS IMOLA ODV può anche svolgere attività di: ----

I. Formulazione, organizzazione, realizzazione e promozione di iniziative, attività, progetti e programmi, anche in risposta a bandi e avvisi, in proprio o con la collaborazione di altri Enti, Associazioni, Fondazioni e Organizzazioni, dell'Unione Europea, degli Stati, degli Enti Locali, delle Università, degli Istituti di Istruzione di ogni ordine e grado, e di altri organismi, pubblici e privati, italiani, comunitari ed esteri; -----

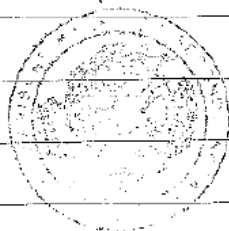
II. Collaborazione, anche in forma di convenzione, con Enti e Istituzioni pubbliche e private; -----

III. Stipula di contratti e convenzioni con enti pubblici e privati; -

VI. Collaborazione con altri organismi che prevedono nel proprio Statuto attività a favore dello sviluppo sociale, civile e culturale per conseguire fini comuni. -----

2. ANTEAS IMOLA ODV può svolgere attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale con i criteri, le modalità e nei limiti stabiliti dalla Legge, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite. Il carattere secondario e strumentale di tali attività deve essere documentato nel bilancio o rendiconto o nella relazione di missione. -----

3. ANTEAS IMOLA ODV può altresì svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le attività di interesse generale, sotto qualsiasi forma, anche in forma organizzata e continuativa e



mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e lavoratori, nel rispetto del disposto legislativo.

4. ANTEAS IMOLA ODV può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'articolo 33 del Codice del Terzo Settore.

5. Il volontario svolge la propria attività in favore delle persone, della comunità e del bene comune, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

6. I volontari che prestano attività di volontariato sono iscritti in un apposito registro ai sensi dell'articolo 17 del Codice del Terzo Settore. I volontari sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'articolo 18 del Codice del Terzo Settore.

ARTICOLO 3 – SOCI

1. Tutte le persone fisiche possono associarsi all' ANTEAS IMOLA ODV, acquisendo anche la qualifica di Soci Ordinari ANTEAS, senza distinzione di età, di nazionalità, di sesso, di razza, di

lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, purché condividano i valori e le finalità espresse nel presente Statuto, ne accettino le finalità e gli scopi, s'impegnino a partecipare alle attività sociali e a osservare lo Statuto e il Regolamento Nazionale ANTEAS e le delibere degli Organi Sociali.

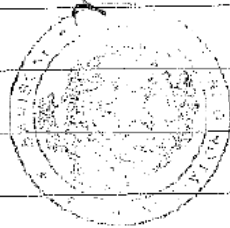
2. È compito del Consiglio Direttivo, ovvero di suoi componenti da esso delegati, esaminare ed esprimersi, entro trenta giorni, in merito alla domanda di ammissione, verificando che gli aspiranti soci siano in possesso dei requisiti previsti. Il diniego motivato deve essere comunicato all'interessato; in caso contrario il silenzio vale come assenso e il socio è iscritto nel Libro dei Soci. -

3. Nel caso in cui la domanda venga respinta, l'interessato potrà presentare ricorso su cui si pronuncerà, in via definitiva, l'Assemblea dei Soci alla sua prima convocazione. Nell'ipotesi di rigetto della domanda dopo il rilascio della tessera, verrà rimborsata la quota versata.

4. L'adesione all' ANTEAS IMOLA ODV è a tempo indeterminato, fatta salva la possibilità di recesso, esclusione e decadenza per morosità, essendo vietata la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

5. Tutti gli associati hanno diritto di voto nel rispetto delle modalità previste dallo Statuto Nazionale dell'ANTEAS, dal presente Statuto e dal Regolamento Nazionale dell'ANTEAS.

6. La tessera sociale ha validità dal 1° gennaio al 31 dicembre.



Lucia Pizzi
Stefano Spina

7. L'importo della quota associativa è determinato dall'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Direttivo. -----

8. I soci devono provvedere al pagamento della quota associativa nei termini e con le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo. Gli stessi devono, inoltre, partecipare, secondo le proprie possibilità, al perseguimento e al raggiungimento dei fini istituzionali dell'ANTEAS IMOLA ODV. -----

9. Le modalità e le condizioni di adesione all' ANTEAS IMOLA ODV ed ogni altro aspetto della partecipazione alla vita associativa, per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, sono disciplinate dallo Statuto e dal Regolamento Nazionale. -----

10. La quota o contributo associativo è intrasmissibile e non rivalutabile. Non è frazionabile, né ripetibile in caso di recesso o di perdita della qualifica di socio. -----

ARTICOLO 4 - DIRITTI E OBBLIGHI DEI SOCI -----

1. I soci dell'ANTEAS IMOLA ODV hanno diritto, nel rispetto delle modalità previste: a) di partecipare alla vita associativa e a tutte le attività promosse dall' ANTEAS IMOLA ODV; b) di essere informati sulle attività dell' ANTEAS IMOLA ODV e controllarne l'andamento; c) di prendere parte e votare alle Assemblee; d) di prendere visione dei bilanci, esaminare i libri sociali e consultare i verbali, tramite richiesta scritta al Presidente che è tenuto a dare seguito entro 30 giorni; e) di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi; f) di promuovere e organizzare attività

rispondenti alle finalità sociali.

2. Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo tutti i soci in regola con l'iscrizione e con il versamento delle quote associative.

3. Possono essere delegati alle Assemblee delle ANTEAS provinciali/metropolitane, regionali e nazionale ed essere eletti negli organi dell'ANTEAS solo soci persone fisiche, in regola con il tesseramento.

4. I soci dell'ANTEAS IMOLA ODV sono tenuti al rispetto delle norme dello Statuto e del Regolamento Nazionale e del presente Statuto, all'osservanza delle deliberazioni adottate dagli organi sociali, al versamento delle quote sociali entro il termine stabilito o al momento dell'adesione e al perseguimento degli scopi sociali nei modi stabiliti dal Consiglio Direttivo.

ARTICOLO 5 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

1. La qualifica di Socio si perde per:

- a) recesso o decesso. La comunicazione di recesso, per avere efficacia, allo scadere dell'anno in corso, deve essere comunicata secondo le modalità stabilite dal Regolamento Nazionale almeno tre mesi prima della chiusura dell'esercizio;
- b) decadenza per morosità deliberata dal Consiglio Direttivo. Si configura la condizione di morosità in caso di mancato versamento della quota di rinnovo del tesseramento, nonostante sollecito;
- c) esclusione che potrà essere deliberata dal Consiglio Direttivo,



Scuola 3/4/10/11

Per Proff

su proposta del Collegio dei Garanti, qualora venga constatato: i. un comportamento contrastante con le norme di legge, con il codice penale con le finalità e i principi dell'ANTEAS e dell'ANTEAS IMOLA ODV, l'inosservanza del presente Statuto, dello Statuto e del Regolamento Nazionale e delle deliberazioni assunte dagli organi statutari; ii. l'inadempimento agli obblighi o/e alle obbligazioni derivanti dallo Statuto e dal Regolamento Nazionale e dalle delibere assunte dagli Organi Sociali.

2. La perdita della qualifica di associato ha efficacia per tutti i livelli dell'ANTEAS e prevede l'immediata decadenza da qualunque carica associativa.

3. Le procedure della sospensione e dell'esclusione da socio e le relative impugnazioni davanti all'Assemblea dei Soci sono disciplinate dal Regolamento Nazionale.

4. Il socio receduto o escluso non ha alcun diritto sul patrimonio dell'ANTEAS o dell'ANTEAS IMOLA ODV.

ARTICOLO 6 - ORGANI SOCIALI

1. Sono Organi dell'ANTEAS IMOLA ODV:

- L'Assemblea dei Soci
- Il Consiglio Direttivo
- Il Presidente
- Il Collegio dei Revisori dei Conti, che viene eletto qualora sia obbligatorio per il Codice del Terzo Settore o per decisione dell'Assemblea dei Soci.
- Il Collegio dei Garanti, che viene eletto per decisione

dell'Assemblea dei Soci. In sua assenza, le relative funzioni sono svolte dal Collegio dei Garanti dell'ANTEAS provinciale, se esistente, o dal Collegio dei Garanti dell'Anteas Regionale.

2. La durata del mandato degli Organi Sociali è fissata in quattro anni. Le sostituzioni effettuate nel corso del quadriennio decadono allo scadere del quadriennio medesimo.

3. Possono essere eletti alle cariche sociali tutti i soci in regola con il versamento delle quote associative.

4. Non può essere nominato componente degli organi dell'ANTEAS IMOLA ODV, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

5. Le cariche sociali sono gratuite ad eccezione, nel caso, di quella di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, qualora iscritto al Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze. I componenti degli Organi Sociali dell'ANTEAS IMOLA ODV hanno diritto di essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata in conformità delle norme di legge e ai fini dello svolgimento della funzione.

ARTICOLO 7 - ASSEMBLEA DEI SOCI

1. L'Assemblea dei Soci è il massimo organo di indirizzo politico e programmatico dell'ANTEAS IMOLA ODV.

2. L'Assemblea dei Soci è composta da tutti soci in regola con la



domanda di iscrizione e il versamento delle quote sociali per l'anno in corso. -----

3. L'Assemblea dei Soci si riunisce, in via ordinaria, almeno una volta all'anno e, in via straordinaria, ogni qualvolta si renda necessario. -----

4. Le riunioni sono convocate dal Presidente, previa delibera del Consiglio Direttivo, con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, almeno 15 giorni prima della data fissata, con comunicazione scritta (posta prioritaria, raccomandata, telegramma, fax, mail, pec, ecc). L'avviso di convocazione può prevedere la partecipazione all'Assemblea dei Soci mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità del componente che partecipa e vota. -----

5. La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno il 25% dei componenti l'Assemblea dei Soci; in tal caso il Presidente deve provvedere con le modalità di cui al precedente comma 4. Qualora il Presidente non provveda si applica l'articolo 9, comma 9 del presente Statuto. -----

6. L'Assemblea dei Soci ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno dei suoi componenti, presenti in proprio o per delega scritta da conferirsi ad altro componente e, in seconda convocazione, con la presenza di almeno il 30% più uno dei suoi componenti, presenti

in proprio o per delega scritta da conferirsi ad altro
componente. L'Assemblea dei Soci straordinaria è disciplinata ai
successivi articoli 16 e 17. -----

7. Ciascun componente l'Assemblea dei Soci può essere
portatore sino ad un massimo di DUE deleghe. -----

8. Le deliberazioni dell'Assemblea dei Soci sono assunte a
maggioranza semplice dei presenti, fatto salvo quanto previsto
ai successivi articoli 16 e 17. -----

9. Le votazioni sono palesi; esse sono a scrutinio segreto se
viene richiesto da almeno un decimo dei presenti. Per le cariche
sociali si procederà con la votazione a scrutinio segreto e
risulteranno eletti quelli che riporteranno il maggior numero di
voti. In caso di parità di voti, risulterà eletto il più anziano di età.

10. L'Assemblea dei Soci è presieduta dal Presidente. -----

11. L'Assemblea dei Soci ha i seguenti compiti: -----

a. Fissare e verificare le direttive e le linee programmatiche per
l'attività dell'ANTEAS IMOLA ODV, nell'ambito degli indirizzi
deliberati dai competenti Organi dell'ANTEAS; -----

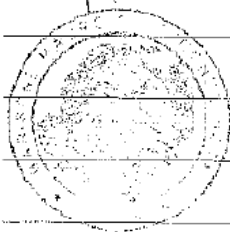
b. Approvare il programma di attività proposto dal Consiglio
Direttivo; -----

c. Eleggere e revocare i componenti del Consiglio Direttivo; -----

d. Eleggere e revocare i componenti del Collegio dei Revisori dei
Conti; -----

e. Eleggere e revocare i componenti del Collegio dei Garanti; ----

f. Eleggere, ogni quattro anni, i delegati per la composizione



dell'Assemblea Nazionale dell'ANTEAS con le seguenti modalità:

a) i delegati dell'ANTEAS IMOLA ODV partecipano all'Assemblea dell'ANTEAS Provinciale/Metropolitana o, in mancanza, direttamente all'Assemblea Regionale; b) Il calcolo del numero dei delegati avviene a livello regionale su base provinciale/metropolitano o, in mancanza, su base locale utilizzando un quoziente di rappresentatività deliberato dal Consiglio Regionale almeno cinque mesi prima della riunione dell'Assemblea Nazionale convocata per il rinnovo degli Organi Sociali; -----

g. Deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;

h. Stabilire, su proposta del Consiglio Direttivo, la misura della quota sociale dovuta dai soci; -----

i. Approvare il bilancio consuntivo entro il 20 giugno dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale, l'eventuale bilancio sociale nonché il bilancio preventivo; -----

j. Provvedere, in caso di mancanza di componenti il Consiglio Direttivo, alla loro sostituzione mediante l'elezione, su proposta del Presidente, di un nuovo componente scelto tra i soci dell'ANTEAS IMOLA ODV. I componenti così eletti terminano il loro mandato alla scadenza naturale del Consiglio Direttivo; -----

k. Decidere di chiedere al Consiglio Nazionale ANTEAS, qualora ANTEAS IMOLA ODV risulti nella provvisoria impossibilità di eleggere gli Organi Sociali, la nomina di un commissario fino alla

	cessazione delle cause che hanno dato luogo a detta	
	impossibilità; -----	
	l. Deliberare, su proposta del Consiglio Direttivo, le modifiche	
	dello Statuto; -----	
	m. Deliberare in sessione straordinaria, su proposta del	
	Consiglio Direttivo, sullo scioglimento, trasformazione, scissione	
	o fusione dell'Associazione; -----	
	n. Deliberare su quant'altro demandato dalla Legge o per	
	Statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo. -----	
	12. Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale,	
	sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato	
	presso la sede dell'ANTEAS IMOLA ODV, in libera visione a tutti i	
	soci. -----	
	ARTICOLO 8 - CONSIGLIO DIRETTIVO -----	
	1. Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione	
	dell'ANTEAS IMOLA ODV e compie tutti gli atti consequenziali ed	
	inerenti all'espletamento di tale funzione. -----	
	2. Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di cinque fino	
	a un massimo di diciannove componenti eletti dall'Assemblea	
	dei Soci al proprio interno. -----	
	3. I componenti del Consiglio Direttivo durano in carica quattro	
	anni e sono rieleggibili. -----	
	4. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente ed è	
	convocato di norma quattro volte all'anno dal Presidente stesso	
	e ogni qualvolta egli lo ritenga necessario, con predisposizione	

dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, mediante comunicazione scritta (posta prioritaria, raccomandata, telegramma, fax, mail, pec, ecc) da inviare ai Consiglieri entro sette giorni dalla data fissata per la riunione. L'avviso di convocazione può prevedere la partecipazione al Consiglio Direttivo mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità del componente che partecipa e vota. -----

5. La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno il 30% dei suoi componenti; in tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione con le stesse modalità di cui al precedente comma 4. Qualora il Presidente non provveda si applica l'articolo 9, comma 9 del presente Statuto. -----

6. Le riunioni sono valide quando è presente la metà più uno dei suoi componenti; le sue decisioni sono validamente assunte a maggioranza dei presenti. -----

7. Il Consiglio Direttivo ha i seguenti compiti: -----

a. Coordinare i lavori e l'azione dell'ANTEAS IMOLA ODV e adottare tutti gli atti necessari per il perseguimento delle finalità sociali, in coerenza con il programma approvato dall'Assemblea dei Soci; -----

b. Proporre all'Assemblea dei Soci i programmi di attività e le altre iniziative dell'ANTEAS IMOLA ODV e vigilare sulla loro realizzazione; -----

	c. Eleggere e revocare, ex articolo 25, comma 2 del Codice del Terzo Settore, tra i propri componenti, il Presidente e un Vice Presidente; -----	
	d. Deliberare eventuali modifiche allo Statuto dell'ANTEAS IMOLA ODV da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci; -----	
	e. Predisporre il progetto dei bilanci consuntivo e preventivo e del bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge; -----	
	f. Deliberare sull'accettazione o meno di erogazioni liberali, donazioni e lasciti testamentari; -----	
	g. Deliberare sulla stipula delle convenzioni di cui all'articolo 56 del Codice del Terzo Settore; -----	
	h. Assumere collaboratori e stipulare contratti e convenzioni; ---	
	i. Ratificare, nella prima riunione successiva, i provvedimenti di propria competenza adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza; -----	
	j. Deliberare su quant'altro demandato dal presente Statuto o sottoposto al suo esame dal Presidente. -----	
	8. L'intero Consiglio Direttivo decade dalle proprie funzioni nel caso di vacanza contemporanea di più della metà dei propri componenti. In questo caso il Presidente ha l'obbligo di convocare l'Assemblea dei soci entro 20 gg. -----	
	9. Il funzionamento del Consiglio Direttivo può essere disciplinato da un Regolamento dallo stesso adottato. -----	

ARTICOLO 9 - IL PRESIDENTE

1. Il Presidente ha la rappresentanza politica dell'Associazione e la dirige in base agli orientamenti ed alle deliberazioni assunte dagli Organi Sociali.
2. Il Presidente dura in carica quattro anni e può essere riconfermato per un ulteriore mandato quadriennale.
3. Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione con facoltà di agire e resistere in giudizio. Ha la firma per tutte le operazioni sociali, sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione nell'ambito di eventuali limiti posti dal Consiglio Direttivo.
4. Presidente adotta i provvedimenti necessari per il funzionamento e la gestione dell'associazione e per l'esecuzione delle deliberazioni degli Organi Sociali.
5. Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo e ne garantisce l'esecuzione delle deliberazioni.
6. Sovrintende alla tenuta dei libri sociali obbligatori: il libro degli associati; il libro dei verbali dell'Assemblea dei Soci, del Consiglio Direttivo e degli altri Organi Sociali; il registro dei volontari.
7. In caso di somma necessità e urgenza, assume provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.
8. Il Presidente può delegare al Vice Presidente talune

determinate facoltà piuttosto che nominare procuratori per singoli atti.

9. In caso di assenza, impedimento o di cessazione per qualunque causa del Presidente, salvo per dimissioni dello stesso, le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente o dal componente del Consiglio Direttivo anagraficamente più anziano.

10. Le dimissioni del Presidente comportano l'automatica decadenza del Vice Presidente. In questo caso, è fatto obbligo al Presidente, contestualmente alla formalizzazione delle proprie dimissioni, di convocare il Consiglio Direttivo per l'elezione del Presidente e del Vice Presidente, entro 20 gg.

ARTICOLO 10 - COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

1. Il Collegio dei Revisori dei Conti è l'organo di controllo dell'ANTEAS IMOLA ODV. È composto da 3 membri di cui almeno uno, salvo quanto previsto nel successivo comma 5, con le funzioni di Presidente, dovrà essere scelto, qualora ricorrano gli estremi di cui all'articolo 30 del Codice del Terzo Settore, tra gli iscritti al Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

2. In caso di decesso, rinuncia o decadenza di un Revisore, l'Assemblea dei Soci, nella prima riunione utile, provvede alla nuova elezione. I nuovi nominati scadono insieme a quelli in carica.

3. Ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti si applicano

le cause di ineleggibilità e di decadenza previste dall'articolo 2399 del Codice Civile.

4. Il Collegio dei Revisori dei Conti partecipa alle riunioni dell'Assemblea dei Soci, controlla la gestione amministrativa e il patrimonio dell'ANTEAS IMOLA ODV, verifica il bilancio consuntivo e ne riferisce all'Assemblea dei Soci con relazione scritta, firmata e distribuita a tutti i componenti.

5. Il Collegio dei Revisori dei Conti vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'articolo 31, comma 1, la revisione legale dei conti. In tal caso il Collegio dei Revisori dei Conti è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito Registro.

6. Il Collegio dei Revisori dei Conti esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui al Codice del Terzo Settore ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Codice del Terzo Settore.

7. I componenti del Collegio dei Revisori dei Conti possono procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, possono chiedere al Presidente dell'ANTEAS IMOLA ODV notizie sull'andamento delle operazioni

sociali o su determinati affari. -----

8. La carica di Revisore dei Conti è incompatibile con qualunque altra carica all'interno dell'ANTEAS IMOLA ODV. -----

9. I componenti del Collegio dei Revisori dei Conti durano in carica quattro anni e sono rieleggibili. -----

ARTICOLO 11 - COLLEGIO DEI GARANTI -----

1. Il Collegio dei Garanti è formato da tre componenti, di cui uno con funzione di Presidente, eletti dall'Assemblea dei Soci. -----

2. Qualsiasi controversia sorga nell'interpretazione e l'esecuzione del presente Statuto tra gli organi, gli associati o organi e associati, quando non di competenza del Collegio Nazionale dei Garanti, deve essere devoluta alla determinazione inappellabile del Collegio dei Garanti. -----

3. Il Collegio dei Garanti svolge inoltre tutte le altre funzioni attribuite dal presente Statuto. -----

4. I componenti del Collegio dei Garanti durano in carica quattro anni e sono rieleggibili. -----

ARTICOLO 12 - INCOMPATIBILITA' -----

1. Il Presidente dell'ANTEAS IMOLA ODV è incompatibile: -----

a) con responsabilità di governo a tutti i livelli; con il mandato nelle Assemblee rappresentative europee, nazionali, regionali, provinciali, aree metropolitane e dei Comuni; -----

b) nell'ambito di partiti o formazioni politiche che presentano liste alle elezioni o che costituiscano gruppi parlamentari o consiliari, con l'appartenenza: - ai Consigli e ai Comitati di pari

livello o livello superiore; - alle Direzioni e agli organi esecutivi a tutti i livelli; -----

c) nell'ambito sindacale con responsabilità nelle Segreterie Confederali e nelle Segreterie di Federazione a qualsiasi livello. -

2. Le suddette incompatibilità sono operanti dal momento in cui si verificano. Non sono ammesse deroghe e la decadenza dagli organi dell'ANTEAS IMOLA ODV è immediata nel momento in cui si verificano. -----

ARTICOLO 13 - PATRIMONIO -----

1. Il patrimonio dell'ANTEAS IMOLA ODV - costituito dal complesso di tutti i beni mobili ed immobili, comunque appartenenti all' ANTEAS IMOLA ODV nonché da tutti i diritti a contenuto patrimoniale ad essa facenti capo - è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. -----

2. È fatto divieto ad ANTEAS IMOLA ODV di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge. --

ARTICOLO 14 - RISORSE ECONOMICHE -----

1. ANTEAS IMOLA ODV trae le risorse economiche per il

	funzionamento e lo svolgimento della propria attività da: -----	
	a. Contributi dei soci; -----	
	b. Contributi dai privati; -----	
	c. Contributi dallo Stato, da Enti, da Istituzioni pubbliche e private, finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività e progetti; -----	
	d. Contributi da organismi internazionali; -----	
	e. Rimborsi derivanti da convenzioni; -----	
	f. Donazioni e lasciti testamentari con beneficio d' inventario, in deroga agli articoli 600 e 786 del c.c. destinando i beni ricevuti e le loro rendite esclusivamente al conseguimento delle finalità derivanti dagli accordi e dallo Statuto. I beni così acquisiti vanno intestati all'ANTEAS IMOLA ODV nei termini di legge; -----	
	g. Proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo Settore; -----	
	h. erogazioni liberali di associati e terzi; -----	
	i. Ogni altra entrata ammessa dal Codice del Terzo Settore e successive modifiche o integrazioni. -----	
	ARTICOLO 15 - BILANCIO PREVENTIVO E BILANCIO CONSUNTIVO -----	
	1. Il bilancio preventivo e quello consuntivo vanno dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno. -----	
	2. Il Consiglio Direttivo deve presentare all'Assemblea dei Soci per l'approvazione, entro il 20 giugno di ogni anno, il bilancio di	

esercizio consuntivo costituito da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e dalla relazione sulla missione congiuntamente, qualora ricorrano i requisiti previsti dall'articolo 14 del Codice del Terzo Settore, al bilancio sociale da predisporre sulla base delle linee guida previste dal Codice del Terzo Settore. Il bilancio consuntivo deve essere accompagnato dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, se nominato.

3. All'Assemblea dei Soci viene presentato anche il bilancio preventivo dell'anno successivo a quello di riferimento.

4. Il bilancio consuntivo deve essere messo a disposizione del Collegio dei Revisori dei Conti almeno 15 giorni prima dell'adunanza dell'Assemblea dei Soci.

5. Il bilancio consuntivo deve essere depositato presso la sede dell'ANTEAS IMOLA ODV almeno 10 giorni prima della seduta dell'Assemblea dei Soci e potrà essere consultato da ogni socio.

6. L'ANTEAS IMOLA ODV ha l'obbligo di impiegare gli eventuali avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali. -

ARTICOLO 16 - MODIFICHE ALLO STATUTO

1. Le proposte di modifica allo Statuto possono essere presentate all'Assemblea dei Soci dal Consiglio Direttivo o da almeno il 25 % dei componenti dell'Assemblea dei Soci.

2. L'Assemblea dei Soci che delibera le modifiche allo Statuto è validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti dei componenti dell'Assemblea dei Soci e le relative deliberazioni sono validamente assunte con il voto favorevole della

maggioranza dei presenti in proprio o per delega. -----

ARTICOLO 17 - SCIoglimento -----

1. Per deliberare lo scioglimento dell'ANTEAS IMOLA ODV e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti dei componenti dell'Assemblea dei Soci. Con la stessa delibera, l'Assemblea dei Soci provvede alla nomina di uno o di più liquidatori. -----

2. All'atto dello scioglimento, è fatto obbligo all'ANTEAS IMOLA ODV di devolvere il patrimonio residuo ad altri enti di terzo settore operanti in analoghi settori secondo le modalità e le procedure stabilite dalla Legge, in particolare dall'articolo 9 del Codice del Terzo Settore. -----

ARTICOLO 18 - DISPOSIZIONI FINALI -----

1. Per quanto non previsto e stabilito dal presente Statuto, si fa riferimento al Codice Civile, al Codice del Terzo Settore, alle norme vigenti in materia e ai principi generali dell'ordinamento giuridico. -----

Reo Pelleri

Giuseppe Motti



Certificazione di conformità di copia informatica

da originale analogico

Certifico io sottoscritto Mauro Barisone Notaio in Imola, iscritto al Distretto Notarile del distretto di Bologna, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di certificato di validità fino al 20 settembre 2026 rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato) che la presente copia composta di numero trenta facciate compresa la presente e redatta su supporto informatico, è conforme al documento originale analogico, conservato nei miei rogiti e firmato a norma di legge.

Imola (BO) Piazza Gramsci n. 29 oggi 30 (trenta) giugno 2025 (duemilaventicinque).

File firmato digitalmente dal Notaio Mauro Barisone

Atto registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Bologna in data 30 giugno 2025 al n. 31987 Serie 1T.