Allegato "A" al Verbale dell'Assemblea Straordinaria del 28 Febbraio 2020

Statuto dell'Associazione di Promozione Sociale "BANDA MUSICALE CITTÀ DI MODICA BELLUARDO-RISADELLI A.P.S." Ente del Terzo Settore.

Titolo I Costituzione e Finalità

Art. 1 Costituzione

È stata costituita in data 23/06/2015 con atto registrato il 24/06/2015 presso l'agenzia delle Entrate di Modica al n. 704 serie 3/A un'associazione denominata "BANDA MUSICALE CITTÀ DI MODICA BELLUARDO-RISADELLI".

Conformemente con quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, l'associazione si configura quale Associazione di Promozione Sociale ed Ente del Terzo Settore e, in estensione del presente statuto, assume la denominazione "BANDA MUSICALE CITTÀ DI MODICA BELLUARDO-RISADELLI APS" con sede in Modica (RG) Corso Umberto I n° 306, Auditorium San Francesco.

Il cambio di sede all'interno dello stesso comune non comporta modifica statutaria.

Art. 2 Finalità

L'Associazione è un Ente del Terzo Settore che, in conformità con la legge 106/2016 e il Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117, e successive modificazioni, opera con finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche al fine di sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, a valorizzare il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa. **Svolge attività di utilità sociale a favore di associati o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati**

A tal fine svolge in favore dei propri associati, dei loro familiari e di terzi, le attività di interesse generale di cui all'articolo 4 del presente statuto e persegue i seguenti scopi generali:

- Favorire il miglioramento e l'incremento della cultura musicale, sociale, turistica dei soci, dei giovani e delle persone della comunità in cui opera mediante la creazione di una Banda Musicale e si pone come struttura democratica per l'utilizzo del tempo libero;
- Creare nuove prospettive musicali, morali, ed artistiche per i soci e per la comunità;
- Promuovere e favorire l'educazione musicale dei soci e dei non soci, specialmente dei minori e degli svantaggiati di carattere fisico-psichico e sociale, mediante l'organizzazione e l'istituzione di corsi, scuole, gruppi musicali, seminari di musica e simili;
- Collaborare allo sviluppo, alla diffusione ed alla propaganda di attività culturali, musicali, turistiche e sociali;
- Promuovere la diffusione della cultura musicale bandistica nell'ambito di festività civili e religiose;
- Organizzare e realizzare anche in collaborazione con terzi, manifestazioni musicali di qualsiasi tipo e genere, raduni, concorsi, premi, rassegne musicali, mostre, concerti, attività concertistiche, attività culturali, promuovendo anche l'incremento turistico e la valorizzazione del patrimonio artistico, monumentale e paesaggistico;

- Promuovere ed effettuare studi, ricerche, seminari, conferenze ed organizzare attività di divulgazioni e produzioni musicali, con qualsiasi mezzo, incentivando anche scambi culturali con altre associazioni ed enti aventi medesima finalità;
- Tutelare gli interessi morali, artistici, culturali e sociali di tutti i soci;
- Sviluppare l'associazionismo musicale, popolare nonché adottare ogni utile iniziativa finalizzata al miglioramento artistico, culturale, sociale e turistico dei soci e della comunità;
- Promuovere iniziative pubbliche e private nei campi della cultura della storia, della didattica e tecnica musicale, nonché la produzione, la stampa e la diffusione, attraverso qualunque mezzo di produzione tecnica ritenuto idoneo, di partiture, trascrizioni, composizioni, filmati, CD e anche con la promozione, istituzione e/o gestione di centri dedicati e musei;
- Curare l'edizione e la distribuzione di riviste, bollettini, notiziari a carattere associativo, didattico, di cultura musicale e incremento turistico e artistico in genere;
- Organizzare attività concertistiche anche con la realizzazione di cartelloni concertistici stagionali e/o annuali, da effettuare in teatri, saloni, scuole, piazze e in ogni luogo idoneo, anche in collaborazione o con la sovvenzione o il patrocinio di enti pubblici e privati;
- Curare la formazione, l'organizzazione e/o la realizzazione di gruppi musicali, gruppi majorettes, bands, orchestre di fiati e similari per la diffusione della musica e delle attività culturali, sociali e artistiche per migliorare la sensibilità musicale e l'amore per l'arte in genere di soci e non soci in specie giovani;
- Realizzare una biblioteca, un centro culturale, polivalente studio e ricerca, realizzare banche dati nel settore, nonché un museo delle attività bandistiche;
- Realizzare un'agenzia di informazione con centro studi specializzato e centro raccolta dati riguardanti i settori musicali, turistico ed artistico nonché sulla normativa e le procedure in genere relative alle attività culturali, musicali, turistiche, sociali ed artistiche;
- Realizzare qualsiasi progetto che abbia attinenza all'arte musicale, alla cultura, alla promozione delle attività sociali, specialmente per i giovani rivolte anche alla valorizzazione delle risorse turistiche e delle attività artistiche del territorio;
- Stipulare convenzioni e collaborare con Enti pubblici e privati, associazioni, consorzi, cooperative, sia in Italia che all'estero, che perseguono scopi affini o che intendono sostenere o incoraggiare le iniziative dell'Associazione e aderire ad organismi similari nazionali ed internazionali;
- Rappresentare, attraverso i propri organismi, gli associati presso Enti nazionali, locali e presso organismi o istituti internazionali.

L'Associazione non è una formazione o un'associazione politica, né un'associazione sindacale o professionale, di rappresentanza di categorie economiche o di datori di lavoro, e non è sottoposta a direzione, coordinamento e controllo dei suddetti enti.
L'associazione, in quanto non riconosciuta, è regolata inoltre dagli art. 36 e seguenti del Codice Civile.

Art. 3 durata
La durata dell'Associazione è illimitata. Essa potrà essere sciolta solo con delibera dell'assemblea straordinaria dei soci, come previsto dall'art. 24 del presente statuto

Titolo II Attività esercitate

Art. 4 Attività di interesse generale

Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'Associazione esercita e organizza in via principale attività di interesse generale secondo quanto previsto dall'art. 5 del decreto legislativo 117/2017 e successive modificazioni. In particolare, esercita e organizza le seguenti attività:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- formazione universitaria e post-universitaria;
- ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni;
- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53,
- riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

Tali attività possono essere svolte anche tramite la gestione e/o conduzione di impianti, strutture e locali, propri o di terzi, pubblici o privati, anche in collaborazione con soggetti terzi.

Art. 5 Altre attività

Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'Associazione esercita e organizza inoltre le seguenti attività, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi dell'art. 6 del decreto legislativo 117/2017 e successive modificazioni, secondo criteri e limiti definiti dalla normativa vigente.

Art. 6 Gestione delle attività organizzate

Per la realizzazione delle suddette attività e per la gestione sul territorio, a tutti i livelli, di progetti in materia di associazionismo sociale, per la realizzazione di specifici obiettivi, per la gestione diretta di determinati servizi, può collaborare con altri enti del terzo settore e con enti senza fini di lucro nonché con soggetti pubblici e privati. Può inoltre stipulare con essi accordi e convenzioni e promuovere e/o costituire e/o aderire, e/o collaborare con Associazioni, Istituti, Fondazioni, Cooperative, Imprese sociali e/o altri enti di carattere strumentale senza fini di lucro. Per la gestione di tali attività privilegia gli apporti che si basano sulle prestazioni personali, spontanee, volontarie e gratuite, senza fini di lucro, neanche indiretti. L'attività dei volontari non

può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese sostenute, con i criteri di cui all'articolo 17 comma 4 del decreto legislativo 117/2017 e successive modificazioni.
Tutti i volontari devono essere assicurati secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
Per la gestione delle attività organizzate l'Associazione può ricorrere inoltre a prestazioni di lavoro autonomo o di lavoro dipendente nel rispetto dei limiti previsti dalle norme vigenti.
Se i ricavi, le rendite, i proventi o le entrate comunque denominate sono superiori ai limiti stabiliti dalla normativa vigente, gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati devono essere pubblicati sul sito internet dell'associazione o sul sito internet della rete associativa cui si aderisce.

Titolo III Funzionamento

Art. 7 Esercizio Sociale, Bilancio d'Esercizio e scritture contabili

L'esercizio sociale si svolge dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.
Per ogni esercizio sociale è predisposto, in conformità alla normativa vigente, il bilancio di esercizio. Esso deve essere approvato entro il giorno 30 del quarto mese successivo alla chiusura dell'esercizio sociale e depositato presso il registro unico del terzo settore entro i termini previsti dalla normativa vigente.
Il bilancio di esercizio deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'associazione ed è corredato di tutti i documenti previsti dalla normativa vigente.
Il bilancio di esercizio e le relazioni illustrative dello stesso, devono essere affissi presso la sede sociale, e trasmessi a tutti i soci aventi diritto al voto oppure pubblicizzati per il tramite del sito sociale.

Art. 8 Bilancio Sociale

Nei casi previsti dalla normativa vigente, deve essere redatto il bilancio sociale, secondo quanto previsto dall'articolo 14 del decreto legislativo 117/2017 e successive modificazioni, con le modalità e nei termini previsti dalla normativa stessa. Il bilancio sociale deve essere affisso presso la sede sociale, e trasmesso a tutti i soci aventi diritto al voto oppure pubblicizzato per il tramite del sito sociale e depositato presso il registro unico del terzo settore entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Art.9 Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- dai beni mobili e immobili di proprietà;
- dalle eccedenze degli esercizi annuali;
- da donazioni, erogazioni, lasciti;
- da quote di partecipazioni societarie;
- da obbligazioni e altri titoli pubblici;
- dal fondo di riserva;
- da altri accantonamenti e disponibilità patrimoniali.

Fa parte del Patrimonio, oltre a quello esistente, ogni suo futuro incremento.
Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
È vietato distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi di

riserva o capitali durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse ed accessorie. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto con le modalità di cui all'articolo 25 del presente statuto.

Art.10 Fonti di finanziamento

Le fonti di finanziamento dell'Associazione sono costituite:

a) quote e contributi degli associati;

b) eredità, donazioni e legati;

c) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;

d) contributi dell'unione europea ed organismi internazionali;

e) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;

f) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliare e, sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

g) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;

h) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento quali feste e sottoscrizioni anche a premi;

i) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

Le attività di raccolta fondi, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva, sono volte al finanziamento delle attività di interesse generale di cui all'articolo 4 del presente statuto, e sono effettuate in conformità a quanto disposto dalla normativa vigente.

Art.11 Libri sociali

L'Associazione si dota dei libri sociali obbligatori previsti dalla normativa vigente. Tutti gli associati in regola con il versamento delle quote sociali hanno diritto di esaminare i libri sociali. Allo scopo, possono accedere al luogo dove sono conservati, nei giorni e negli orari stabiliti dal Consiglio Direttivo. Possono inoltre avere copia delle deliberazioni adottate facendone richiesta al Presidente dell'Associazione, che provvederà a rilasciarla entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta.

I volontari che svolgono la loro attività in maniera continuativa sono iscritti in un apposito registro tenuto dal Consiglio Direttivo, anche con modalità elettroniche.

Art.12 Revisione legale dei Conti

Nei casi previsti dalla normativa vigente, l'Assemblea dei soci deve nominare un revisore legale dei conti o una società di revisione legale, iscritti nell'apposito registro. Tale obbligo non sussiste nel caso in cui un componente dell'organo di controllo di cui all'articolo 21 del presente statuto, sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro.

Titolo IV I Soci

Art.13 Adesione all'Associazione

Il rapporto associativo e le modalità associative sono volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo; pertanto la partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea.

Chiunque può aderire all'associazione, divenendone socio, purché ne condivida i principi e le

finalità. Il socio è un soggetto che aderisce liberamente alle finalità dell'Associazione, accettando le regole del presente Statuto e dello statuto della Rete Associativa cui l'Associazione aderisce, condividendone le attività e i progetti e contribuendo a realizzare gli scopi che l'Associazione si prefigge.
Per aderire all'Associazione si deve farne richiesta scritta al Consiglio Direttivo, indicando nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico ed eventuale indirizzo e-mail, e dichiarando di attenersi al presente Statuto e alle deliberazioni degli organi sociali. Nel caso di minori, la domanda è presentata da chi ne esercita la potestà genitoriale.
Il Consiglio Direttivo può delegare il suo Presidente a formalizzarne l'ammissione, che dà diritto al rilascio immediato della tessera sociale purché siano contestualmente versate le quote sociali prescritte. La tessera ha valore annuale. I soci rinnovano il vincolo associativo tramite il rinnovo del tesseramento. I soci, con la domanda di iscrizione, eleggono domicilio per i rapporti sociali presso la sede dell'associazione.
Nel caso di rigetto della domanda, le motivazioni devono essere comunicate all'interessato entro sessanta giorni. L'interessato può, nei successivi sessanta giorni, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulla richiesta, se non esplicitamente convocata, in occasione della prima convocazione utile.
La quota sociale corrisposta dal socio rappresenta unicamente un versamento periodico vincolante a sostegno economico dell'associazione, non costituisce in alcun modo titolo di proprietà o di partecipazione a proventi, non è in nessun caso rimborsabile, non è trasmissibile né rivalutabile neanche in caso di morte.
Le modalità e le condizioni di associazione e ogni altro aspetto della partecipazione alla vita associativa, per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, sono eventualmente disciplinate da regolamenti specifici.
Lo status di socio, una volta acquisito, ha carattere permanente e può venir meno solo nei casi previsti dal presente statuto. Non sono ammesse partecipazioni temporanee, né limitazioni in funzione della partecipazione alla vita associativa.
Tutti i soci maggiorenni in regola con il versamento delle quote sociali hanno diritto di votare nelle assemblee, di eleggere gli organi sociali e di esservi eletti.

Art. 14 Diritti dei soci

I soci hanno diritto:
a) a concorrere all'elaborazione del programma dell'Associazione, nonché a partecipare alle attività e alle manifestazioni da essa promosse e alla vita associativa in genere, previo l'adempimento degli obblighi e delle obbligazioni che esse comportano;
b) ad usufruire delle assicurazioni, agevolazioni e convenzioni legate al possesso della tessera sociale;
c) a partecipare alle assemblee;
d) ad approvare e modificare lo statuto e i regolamenti;
e) ad approvare i bilanci;
f) ad eleggere gli organi sociali e farsi eleggere negli stessi.
È garantita la libera eleggibilità degli organi amministrativi, secondo il principio del voto singolo. Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo tutti gli associati in regola con il tesseramento e con il versamento delle quote associative. Gli associati minorenni acquisiscono il diritto di voto al raggiungimento della maggiore età.
Ogni socio ha il diritto di esaminare i libri sociali. La richiesta dovrà essere formalizzata con domanda scritta da presentare al Presidente. Il rilascio deve avvenire entro 30 giorni dalla richiesta.

Art.15 Doveri dei soci

I soci sono tenuti:

a) a sostenere le finalità dell'Associazione;

b) all'osservanza dello statuto, dei regolamenti e delle deliberazioni assunte dagli organi associativi;

c) a versare alle scadenze stabilite le quote sociali decise dagli organismi dirigenti, comprese le eventuali quote straordinarie, e gli eventuali corrispettivi specifici per la partecipazione alle attività di interesse generale richiesti dall'Associazione;

d) ad adempiere, nei termini previsti, alle obbligazioni assunte nei confronti dell'Associazione e/o derivanti dall'attività svolta;

e) a rimettere la risoluzione di eventuali controversie interne all'operato degli organi sociali dell'Associazione e/o della rete Associativa cui l'Associazione aderisce.

Art. 16 Cessazione del tesseramento

I soci cessano di essere tesserati per l'associazione:

a) per dimissioni;

b) per scioglimento volontario dell'Associazione;

c) per decesso;

d) per revoca della tessera sociale a seguito della perdita dei requisiti richiesti dallo statuto;

e) per sospensione, espulsione o radiazione a seguito di sanzione comminata dagli organi sociale dell'associazione e/o della rete associativa cui l'associazione aderisce in conseguenza di gravi infrazioni alle norme dell'Associazione;

Competenti in merito alla revoca della tessera sociale, alla radiazione, sospensione o espulsione dei soci sono il Consiglio Direttivo dell'Associazione e gli organi disciplinari della rete associativa cui l'Associazione aderisce. Contro le deliberazioni del Consiglio Direttivo, il socio può ricorrere, entro 60 giorni dalla data in cui il provvedimento gli è stato comunicato, all'assemblea sociale, che delibera sulla richiesta, se non esplicitamente convocata, in occasione della prima convocazione utile. Contro le deliberazioni degli organi disciplinari della rete associativa cui l'associazione aderisce, il socio può ricorrere agli organi statutari competenti di tale rete associativa, con le modalità previste dallo statuto della stessa.

In caso di recesso, decadenza, revoca, esclusione o decesso, i soci o i loro eredi non hanno diritto di chiedere la divisione del fondo comune né pretendere la restituzione della quota o del contributo versato.

Titolo V Organi dell'Associazione

Art. 17 Organi Sociali

Sono Organi dell'Associazione:

- L'Assemblea Sociale;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente.

Ricorrendo le circostanze di cui all'articolo 21 del presente Statuto, è organo sociale anche l'Organo di Controllo.

Art. 18 L'Assemblea Sociale

È il massimo organo dell'Associazione e determina l'applicazione degli indirizzi generali di carattere politico e programmatico. È composta dai soci in regola con il tesseramento e il versamento delle quote sociali alla data della sua convocazione.

È convocata e presieduta dal Presidente dell'Associazione.

Le convocazioni, con libertà di mezzi, devono riportare l'ordine del giorno, la data e il luogo di svolgimento e devono essere rese noto con un preavviso di almeno 7 giorni dalla data di svolgimento.
In via ordinaria si riunisce una volta l'anno, entro il giorno 30 del quarto mese successivo alla chiusura di ogni esercizio sociale. In via straordinaria, si riunisce ogni qualvolta lo richiedano al suo Presidente almeno un terzo dei soci aventi diritto al voto, o quando lo richieda la maggioranza dei componenti il Consiglio Direttivo o il Presidente stesso, il quale provvederà alla convocazione dell'assemblea entro i 15 giorni dalla richiesta e alla celebrazione entro i successivi 15 giorni.
Quale Assemblea ordinaria:

- approva entro 4 mesi dalla chiusura di ogni esercizio sociale, il bilancio di esercizio dell'esercizio sociale precedente, ai sensi dell'articolo 7 del presente Statuto;
- approva, quando previsto, negli stessi termini, il bilancio sociale;
- delibera sulle altre materie eventualmente all'ordine del giorno.

Sia in via ordinaria che straordinaria:

- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva e modifica i regolamenti, compreso l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- elegge e revoca i componenti gli organi sociali e ne delibera i compensi;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, e ne delibera il compenso;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sui ricorsi dei soci in merito al mancato accoglimento della domanda di adesione o ai provvedimenti di radiazione, sospensione, espulsione;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza

In via straordinaria, delibera sulle materie per cui è stata convocata.
In tutte le assemblee, per la validità delle riunioni, in prima convocazione è sempre necessaria la presenza di almeno la metà più uno dei suoi componenti; in seconda convocazione, che può tenersi anche due ore dopo la prima, la riunione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti, conformemente alle disposizioni del Codice Civile.
I soci possono farsi rappresentare nelle riunioni da un altro socio mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. In tutte le assemblee, ogni socio ha diritto a un voto e può essere titolare di un'altra delega oltre alla sua.
Le delibere sono assunte a maggioranza dei voti dei presenti e dovranno essere riportate nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assemblea sociale. Per le modifiche da apportare allo statuto è indispensabile, in prima e seconda convocazione, il voto favorevole di almeno i due terzi dei presenti. Per eleggere i candidati alle diverse cariche sociali, si vota sempre a scrutinio segreto, con la possibilità di poter ricorrere all'ausilio di strumenti elettronici. Le altre votazioni possono essere effettuate per alzata di mano con controprova o per appello nominale.
Non possono partecipare alle assemblee, né votare nelle stesse, i soggetti non in regola con il pagamento delle quote sociali o che abbiano subito provvedimenti di sospensione in corso di esecuzione

Art. 19 Il Consiglio Direttivo

È eletto dall'Assemblea Sociale. È composto da un minimo di 3 a un massimo di 7 membri

compreso il Presidente. La maggioranza dei suoi componenti deve essere socia dell'Associazione. I suoi componenti durano in carica 4 anni e comunque fino all'assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali e all'approvazione del bilancio di esercizio, e sono rieleggibili.
Il Consiglio Direttivo decade prima della fine del mandato quando l'assemblea sociale non approva il bilancio d'esercizio o quando il totale dei suoi componenti sia ridotto a meno della metà.
Esso ha i seguenti ruoli, compiti e poteri:

- mantiene rapporti con gli Enti Locali e gli altri Enti e Istituzioni del territorio;
- elabora progetti finalizzati a finanziamenti regionali, nazionali, comunitari, di altri enti pubblici e di soggetti privati;
- attua gli indirizzi dell'Assemblea Sociale;
- assegna gli incarichi di lavoro;
- approva i programmi di Attività;
- approva tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti alla attività sociale;
- coadiuva il Presidente nella predisposizione dei bilanci da presentare all'Assemblea per l'approvazione;
- elabora i regolamenti da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'articolo 5 del presente statuto nella relazione al bilancio o nella relazione di missione.;
- elegge al suo interno, su proposta del suo Presidente, uno o più vicepresidenti. In caso di più vicepresidenti, ad uno di essi è conferita la qualifica di vicario;

delibera circa l'ammissione dei soci, con la possibilità di delegare in merito il Presidente dell'associazione, nonché la sospensione, l'espulsione e la radiazione degli stessi.
nomina il Direttore Artistico della banda musicale e gli eventuali maestri collaboratori;
nomina gli istruttori del gruppo majorette;

Consiglio Direttivo è insediato dal Presidente dell'Associazione, che lo presiede, entro 15 giorni dalla sua elezione. In via ordinaria, si riunisce di norma ogni due mesi. In via straordinaria, si riunisce ogni qualvolta lo richiedano al suo Presidente, la maggioranza dei soci aventi diritto al voto, o un terzo dei membri del Consiglio direttivo, o il Presidente stesso, il quale provvederà alla convocazione entro 15 giorni dalla richiesta e alla celebrazione entro i successivi 15 giorni.
Sia in via ordinaria che straordinaria, è convocato dal suo Presidente.
Per la validità delle sue riunioni è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti. Delibera sulle questioni all'ordine del giorno. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti e dovranno essere riportate nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio direttivo.
I membri del Consiglio Direttivo devono chiederne l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, con le modalità e nei termini previsti dalla normativa vigente.
Il potere di rappresentanza attribuito ai membri del Consiglio Direttivo è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. Al conflitto di interessi dei membri del Consiglio Direttivo si applica l'articolo 2475 *-ter* del codice civile.

Art. 20 Il Presidente

È eletto dall'Assemblea Sociale tra i soci dell'Associazione. Dura in carica 4 anni e comunque fino all'assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali, ed è rieleggibile. Il Presidente decade prima della fine del mandato quando l'assemblea sociale non approva il bilancio d'esercizio.

Ha la rappresentanza legale dell'Associazione e, nei confronti dei terzi, esercita i poteri di firma e di ordinaria amministrazione. Su specifica delega del Consiglio Direttivo, esercita i poteri di straordinaria amministrazione.
Propone al Consiglio direttivo la nomina di uno o più Vicepresidenti.
Predispone per l'Assemblea sociale il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale, e le relazioni relative. Esercita tutti i poteri, i ruoli e le funzioni che lo statuto o la legge non attribuiscono ad altri organi sociali. In caso di assenza o impedimento è sostituito dal Vicepresidente vicario, che ne assume tutti i poteri.

Art. 21 Il Direttore Artistico
Il direttore artistico è nominato dal Consiglio Direttivo e sovrintende al raggiungimento degli scopi sociali in ambito artistico. Dirige la Banda Musicale e si occupa dell'organizzazione dei corsi musicali,

Art. 22 L'Organo di Controllo
Nei casi previsti dalla normativa vigente, l'Assemblea dei soci deve nominare un organo di controllo, anche monocratico.
Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'articolo 2399 del codice civile.
I componenti dell'organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Nel caso di organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. Essi durano in carica cinque anni e sono rieleggibili.
L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro. L'organo di controllo esercita inoltre i compiti di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 117/2017 e successive modificazioni.
I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.
Le delibere adottate dovranno essere riportate nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di controllo.

Titolo VI Disposizioni varie e finali

Art. 23 Iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore
L'Associazione si iscrive nel Registro Unico del Terzo Settore di cui agli articoli 45 e seguenti del Decreto Legislativo 117/2017 e successive modificazioni, tramite il proprio legale rappresentante o la rete associativa cui aderisce fornendo le informazioni di cui all'articolo 48 dello stesso decreto nonché la propria natura di ente non commerciale per le finalità di cui all'articolo 83 del decreto legislativo 117/2017 e successive modificazioni. Iscrive inoltre nel Registro Unico tutte le modifiche alle informazioni fornite, entro i termini previsti dalla normativa vigente.
Una volta iscritta, l'Associazione indica obbligatoriamente negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico gli estremi dell'iscrizione.
Nelle more dell'istituzione del Registro Unico, si iscrive ai registri esistenti e previsti dalla normativa previgente.

Art. 24 Rimandi al codice civile e alla normativa di settore

Per quanto non previsto nel presente Statuto, si applica quanto disposto dal decreto 117/2017 e successive modificazioni e, in quanto compatibili, si applicano le norme del Codice civile e le relative disposizioni di attuazione, nonché la normativa specifica di settore. Per quanto non è riconducibile al decreto 117/2017 e successive modificazioni, al codice civile, alle relative disposizioni di attuazione e alla normativa specifica di settore, decide l'Assemblea a maggioranza assoluta dei partecipanti.

Art. 25 Scioglimento dell'Associazione

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio occorre, secondo le disposizioni dell'art. 21 del Codice Civile, il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, del decreto legislativo 117/2017 e successive modificazioni, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altre Associazioni di Promozione Sociale iscritte nel registro Unico del Terzo Settore o alla rete associativa cui si aderisce.

A tal fine l'Assemblea nominerà un Collegio dei Liquidatori. Il quorum necessario per la sua nomina è lo stesso necessario per la validità dell'Assemblea.

Norma transitoria.

Tutti gli obblighi e gli adempimenti legati all'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore sono operativi dal momento della sua istituzione. Tutti gli obblighi e gli adempimenti legati all'approvazione di una normativa specifica, sono operativi dal momento della sua entrata in vigore. L'acronimo APS integrerà la denominazione sociale solo successivamente e per effetto dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Ad avvenuta iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore la denominazione dell'associazione sarà "BANDA MUSICALE CITTÀ DI MODICA BELLUARDO-RISADELLI – APS"

BANDA MUSICALE CITTÀ DI MODICA "Belluardo - Risadelli" Via Grana, 11 S. Francesco)

Modica 28/02/2020

Agenzia Entrate Direzione Provinciale di Ragusa Ufficio Territoriale di Modica
Reg. n. 05/03/2020
al n. 300 serie 3
Esente

Il FUNZIONARIO (*)
Dott ssa Gaetana Scirè Scappuzzo
(*) Firma su delega del Direttore Provinciale
Angelo Buscema

Agenzia delle entrate - Direzione Regionale della Sicilia - Ufficio Territoriale di Modica

Verbale di Assemblea Straordinaria dei soci

Il giorno ***28*** del mese di ***Febbraio*** dell'anno ***2020***, alle ore ***21:00***, presso la sede legale dell'Associazione **BANDA MUSICALE CITTA' DI MODICA *"Belluardo-Risadelli"***, sita a ***Modica (RG)*** in ***Corso Umberto I° n. 306***, si è riunita l'Assemblea straordinaria dei soci per discutere e deliberare sul seguente ORDINE DEL GIORNO:

1. **Modifica dello Statuto sociale;**
2. **Varie ed eventuali**

Assume la presidenza dell'assemblea straordinaria, ai sensi del vigente statuto, il Presidente ***Gianluca Cataldi***, che chiama a fungere di segretario il sig. ***Juan Francisco Baglieri***

Sono altresì presenti i soci:

1.	ARVINTE	GABRIELA	19/04/2000	Arvinte Gabriela
2.	AVOLA	MASSIMO	04/06/1981	Assente
3.	BAGLIERI	JUAN FRANCISCO	26/04/1961	Juan Francisco Baglieri
4.	BATTAGLIA	ELISA	03/07/1989	Assente
5.	BATTAGLIA	GIUSEPPA	10/05/1972	Assente
6.	BERINI	GIULIA	06/02/1963	Giulia Berini
7.	BLANDINO	EMANUELE	21/08/1957	Blandino Emanuele
8.	CAPPELLO	PIETRO	07/11/1996	Assente
9.	CARPENZANO	ORAZIO	01/10/1971	
10.	CATALDI	FEDERICA	12/03/1985	Federica Cataldi
11.	CATALDI	GRAZIANO	25/06/1979	
12.	CATALDI	GIANLUCA	01/12/1975	
13.	CATALDI	MASSIMILIANO	10/08/1972	Massimiliano Cataldi
14.	CATAUDELLA	IRENE	23/06/2001	Cataudella Irene Illegible
15.	CATAUDELLA	CARMELO	16/07/1962	Assente
16.	CELESTRE	SALVATORE	11/03/1975	"
17.	CIANCI	STEFANO	20/05/1978	"
18.	CICCIARELLA	AMELIE	04/06/1963	"
19.	CICERO	MATILDE	24/08/2001	Matilde Cicero
20.	CIVELLO	CORRADO	14/01/1977	
21.	CIVELLO	SERGIO	14/02/1976	
22.	DANTONI	YARI	05/07/1987	
23.	DI RAIMONDO	MANUELA	04/01/1976	Di Raimondo Manuela
24.	DI STEFANO	GIORGIO	03/06/1963	Assente
25.	DI STEFANO	CARMELO	22/05/1956	
26.	FEDE	SALVATORE	25/03/1997	
27.	FEDE	ELVIRA	26/06/1993	Elvira Fede
28.	FIRERA	GIORGIO	02/03/1957	Assente
29.	FLORIDIA	MARTINA	23/06/1993	Floridia Martina
30.	FLORIDIA	MARIA GIOVANNA	01/09/1968	Floridia Maria
31.	FRASCA	CARMELO	17/07/1959	

32.	FRASCA CACCIA	GIORGIA	16/10/1967	
33.	FRATANTONIO	MARA	21/08/1973	
34.	FRONTE	GIANPIERO	05/03/1979	Assenta
35.	GARIBALDI	SONIA	19/03/1999	"
36.	GAROFALO	ANTONIO	30/07/1956	"
37.	GIANNI'	RICCARDO	06/11/1976	"
38.	GIANNI'	SALVATORE	13/11/1975	"
39.	GIANNONE	GIORGIO	21/03/1968	
40.	LINGUANTI	ANTONELLA	12/06/1972	
41.	MISSERI	LAURA	21/03/1977	
42.	MODICA	GRAZIA	05/07/1966	
43.	MUGNIECO	GIOVANNI	24/05/1974	
44.	PALERMO	FRANCO	01/12/1968	Asser.
45.	PISANA	SALVATORE	27/03/1964	
46.	PISANI	GIANNI	07/04/1975	Asser
47.	POIDOMANI	MASSIMO	14/12/1974	
48.	RAUNISI	ANTONINO	03/05/1962	
49.	SCIVOLETTO	MARIA	24/10/1993	Asser
50.	SIRNA	ALESSIA	11/07/1989	"
51.	SPADARO	MANUELA	09/10/1976	"
52.	TIRELLA	SIMONA	21/10/2000	"

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara che l'Assemblea risulta essere regolarmente convocata e costituita nel rispetto dello statuto vigente, e quindi idonea a discutere e deliberare sul ricordato o.d.g..

Il Presidente illustra l'ordine del giorno e specifica che è opportuno apportare delle modifiche allo statuto vigente al fine di adeguarlo alla normativa vigente ed in particolare renderlo conforme alla legge 106/2016 e al Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 e ottenere l'iscrizione al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale e successivamente ove istituito al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Il Presidente illustra le proposte di modifica, apre la discussione, e dopo ampio dibattito propone di mettere in votazione il testo del nuovo Statuto.

L'Assemblea all'unanimità

DELIBERA

di approvare le proposte di modifica dello Statuto sociale, di abolire il vecchio testo dello Statuto sociale e di assumere il nuovo Statuto portante le modifiche approvate, secondo il testo definitivo

letto ed approvato che viene allegato al presente verbale sotto la lettera A), onde formarne parte integrante e sostanziale.

Il Presidente dichiara approvato il nuovo statuto sociale che dispone di conservare agli atti come "allegato A" della presente delibera.

Si dà mandato al Presidente di provvedere alla registrazione della presente delibera con l'allegato Statuto e a procedere all'iscrizione Registro Unico Nazionale e/o Regionale del Terzo Settore.

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente chiude la seduta alle ore 21:50, dello stesso giorno, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Juan Francisco Bagliero

Il Presidente

Cognome CATALDI

Nome GIANLUCA

nato il 01/12/1975

(atto n. 1298 P. 1 S. A)

a MODICA (RG)

Cittadinanza ITALIANA

Residenza MODICA

VIA E. COZZO ROTONDO n. 17/C

Stato civile //

Professione //

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,75

Capelli castani

Occhi castani

Segni particolari //

Firma del titolare

MODICA lì 30/04/2016

IL SINDACO

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

Impronta del dito indice sinistro

COMUNE MODICA

Scadenza 01/12/2026

5,16

COMUNE MODICA

0,26

AX 3808646

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI MODICA

CARTA D'IDENTITA'

N° AX 3808646

DI

CATALDI GIANLUCA

Cognome BAGLIERI
Nome JUAN FRANCISCO
nato il 26/04/1961
(atto n. 5 P. 2 S. B)
a MARACAIBO ( ) VENEZUELA
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
VIA PROV.LE ROCCIOLA SCROFANI n. 37
Stato civile //
Professione //

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,76
Capelli CASTANI
Occhi CASTANI
Segni particolari ///

Firma Juan Francisco Baglieri
MODICA il 26/09/2013
IL SINDACO
P. IL SINDACO
L'UFFICIALE D'ANAGRAFE
DELEGATO
(Rizza Giuseppa)

Impronta del dito indice sinistro

COMUNE DI MODICA
Ufficio Carta d'identità

COMUNE MODICA
0,26
COMUNE MODICA
5,16

Scadenza 26/04/2024

AU 4586428

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI
MODICA

CARTA D'IDENTITA'
N° AU 4586428

DI

BAGLIERI JUAN FRANCISCO

Cognome CIVELLO

Nome CORRADO

nato il 14-01-1977

(atto n. 46 P. 1 S. A 1977)

a MODICA ( )

Cittadinanza ITALIANA

Residenza MODICA (RG)

Via FONTANA304/A

Stato civile ——

Professione ——

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 165

Capelli Castano chiaro

Occhi Castani

Segni particolari NESSUNO

Firma del titolare

MODICA li 06-12-2017

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO

p. IL SINDACO
L'UFFICIALE D'ANAGRAF
DELEGATO
(Rizza Giuseppa)

COMUNE DI MODICA · Comune di Modica · Ufficio Identità

COMUNE MODICA 0.26 COMUNE MODICA 5.16

Scadenza: 14-01-2028

AY 5519838

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI
MODICA

CARTA D'IDENTITA'

N°. AY 5519838

DI

CIVELLO

CORRADO

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
CA89151EW
MODICA
CATALDI
GRAZIANO
MODICA (RG) 25.06.1979
M 192
ITA
26.08.2019
25.06.2030
294207

COGNOME E NOME DEL PADRE E DELLA MADRE
CODICE FISCALE
CTLGZN79H25F258G
N. 515 P.1 S.A anno 1979
INDIRIZZO DI RESIDENZA / RESIDENCE
VIA VANELLA 74,1 / A MODICA (RG)

C<ITACA89151EW4<<<<<<<<<<<<<<<
7906259M3006254ITA<<<<<<<<<<<6
CATALDI<<GRAZIANO<<<<<<<<<<<<<

Cognome FEDE
Nome SALVATORE
nato il 25/03/1997
dato a 194 / 1 / A
a MODICA RG
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
Via C.LE SERRAMETA BOSCO POZZO CASSERO n. 104
Stato civile #
Professione #
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,80
Capelli BIONDI
Occhi VERDI
Segni particolari #

MODICA 07/07/2016

Scadenza 25/03/2027
AX 3810279

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AX 3810279
DI
FEDE SALVATORE

Cognome BLANDINO
Nome EMANUELE
nato il 21/08/1957
dato a 305 / 1 / A
a MODICA RG
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
Via C.LE SERRAPERO CAVA ISPICA n. 4878
Stato civile #
Professione #
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,77
Capelli BRIZZOLATI
Occhi AZZURRI
Segni particolari

MODICA 06/09/2016
L'IMPIEGATO RESPONSABILE

Scadenza 21/08/2027
AX 3813135

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AX 3813135
DI
BLANDINO EMANUELE

Cognome DANTONI
Nome YARI
nato il 05/07/1987
dato a 720 / 1 / A
a RAGUSA (RG)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza SCICLI (RG)
Via VIA POLA N. 56
Stato civile
Professione IMPIEGATO
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,69
Capelli CASTANI
Occhi CASTANI
Segni particolari / / / / / / / /

Firma del titolare
SCICLI 30/04/2014
IL SINDACO
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Concetta Tosca)

AU 4599345

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI SCICLI
CARTA D'IDENTITA'
N° AU 4599345
DI
DANTONI
YARI

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
CA91719GA
MODICA
COGNOME / SURNAME
MUGNIECO
NOME / NAME
GIOVANNI
LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH
MODICA (RG) 24.06.1974
SESSO / SEX: M
STATURA / HEIGHT: 1/3
CITTADINANZA / NATIONALITY: ITA
EMISSIONE / ISSUE: 10.02.2020
SCADENZA / EXPIRY: 24.06.2032
864180

COGNOME E NOME DEL PADRE E DELLA MADRE O DI CHI NE FA LE VEDI
FATHER AND MOTHER'S SURNAME
CODICE FISCALE
FISCAL CODE
MGNGNN74E24F258C
ESTREMI ATTO DI NASCITA
N.4782.1 S.A anno 1974
INDIRIZZO DI RESIDENZA / RESIDENZE
C.SE S.BARTOLO ADDOLORATA, Y/E MODICA (RG)

C<ITACA91719GA3<<<<<<<<<<<<<<<
7405246M3005246ITA<<<<<<<<<<<2
MUGNIECO<<GIOVANNI<<<<<<<<<<<<

Cognome ARVINTE
Nome IONELA GABRIELA
nato il 19/04/2000
a VASLUI ROMANIA
Cittadinanza RUMENA
Residenza MODICA
VICO CATAUDELLA n. 8
Stato civile #
Professione #
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,55
Capelli castano chiaro
Occhi verdi
Segni particolari #

MODICA 24/04/2014
L'Ufficiale d'Anagrafe

COMUNE MODICA
Scadenza 19/04/2020
NON VALIDA PER ESPATRIO
AU 4590459

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI
MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AU 4590459
DI
ARVINTE IONELA GABRIELA

Cognome CATALDI
Nome MASSIMILIANO
nato il 10-08-1972
MODICA (RG)
Cittadinanza Italiana
Residenza SUNIACO (RG)
Via CONTRADA POZZIGLIO 20
Stato civile
Professione IMPIEGATO
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,85
Capelli Castani
Occhi Verdi
Segni particolari

SUNIACO 25-08-2010
L'INSEGNANTE
Ramoni

AR 9358832

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI
SUNIACO
CARTA D'IDENTITA'
N° AR 9358832
DI
CATALDI MASSIMILIANO

Scadenza 12/03/2027
Ignazio Di Grandi
AK3815567
Fotografo
Via Medaglie D'oro 35
Tel 0932.762155 Modica

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI
MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AX 3815567
DI
CATALDI FEDERICA

Cognome CATALDI
Nome FEDERICA
nato il 12/03/1985
(atto n. 157 p. 1 p. A)
a MODICA RG
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
Via VANELLA 34 n. 1/A
Stato civile #
Professione #
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,75
Capelli castano chiaro
Occhi castani
Segni particolari #

MODICA 29/10/2016
L'IMPIEGATO RESPONSABILE

Cognome FEDE
Nome ELVIRA
nato il 26/06/1993
(atto n. 325 p. 1 s. A)
a MODICA (RG)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
G.LE SERRAMETA BOSCO POZZO CASSERO n. 10/A
Stato civile //
Professione //

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,65
Capelli CASTANI
Occhi CERULEI
Segni particolari //

Firma del titolare Elvira Fede
MODICA il 27/06/2011
Impronta del dito indice sinistro
IL SINDACO
L'UFFICIALE DI ANAGRAFE
DELEGATO
(Elena Giacomo)

COMUNE DI MODICA
Scadenza 26/06/2021
AS 4706942

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AS 4706942
DI
FEDE ELVIRA

Cognome FLORIDIA
Nome MARIA GIOVANNA
nata il 01/09/1968
(atto n. 836 p. 1 s. A)
a RAGUSA (RG)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
VIA ROMA 158 n. 24
Stato civile //
Professione //

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,72
Capelli CASTANI
Occhi CASTANI
Segni particolari //

Firma del titolare
MODICA il 26/05/2010
Impronta del dito indice sinistro
IL SINDACO
L'UFFICIALE DI ANAGRAFE
DELEGATO

COMUNE DI MODICA
Scadenza 25/05/2020
AR 3213084

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AR 3213084
DI
FLORIDIA MARIA GIOVANNA

Cognome LINGUANTI
Nome ANTONELLA
nata il 12/02/1973
(atto n. 133 p. 1 s. A)
a MODICA (RG)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
PROV.LE MODICA NOTO n. 28
Stato civile //
Professione //

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,60
Capelli CASTANI
Occhi CASTANI
Segni particolari //

Firma del titolare
MODICA il 12/07/2011
Impronta del dito indice sinistro
IL SINDACO
Dr. Salvatore

COMUNE DI MODICA
Scadenza 11/07/2021
AS 4707275

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AS 4707275
DI
LINGUANTI ANTONELLA

Cognome FRANCA CACCIA
Nome GIORGIA
nata il 16/10/1967
(atto n. 129 p. 1 s. A)
a MODICA (RG)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
Via VIA RESISTENZA PARTIGIANA n. 15/D
Stato civile //
Professione //

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,64
Capelli castani
Occhi castani
Segni particolari //

Firma del titolare
MODICA il 11/04/2016
Impronta del dito indice sinistro
IL SINDACO
L'IMPIEGATO RESPONSABILE

COMUNE DI MODICA
Scadenza 16/10/2026
AX 0188649

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AX 0188649
DI
FRANCA CACCIA GIORGIA

Cognome: RAUNISI
Nome: ANTONINO
Nato il: 03/05/1962
Atto n. 271 P. 1 S. A
a: MODICA (RG)
Cittadinanza: ITALIANA
Residenza: MODICA
VIA TOSCANINI n. 01
Stato civile: N
Professione: N
COORDINATE E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura: 1,78
Capelli: BRIZZOLATI
Occhi: CASTANI
Segni particolari: N

MODICA 18/10/2011

Scadenza 17/10/2021

AT 2216934

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N.° AT 2216934
DI
RAUNISI ANTONINO

Cognome: FRASCA
Nome: CARMELO
Nato il: 17/07/1959
Atto n. 190 P. 1 S. A
a: MODICA (RG)
Cittadinanza: ITALIANA
Residenza: MODICA
C.LE FORGO TANTILLO PIRATO QUARTARELLA n. 49
Stato civile: N
Professione: N
COORDINATE E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura: 1,76
Capelli: BRIZZOLATI
Occhi: CASTANI
Segni particolari: N

MODICA 13/10/2010

Scadenza 12/10/2020

AR 3214947

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N.° AR 3214947
DI
FRASCA CARMELO

Cognome: DI STEFANO
Nome: CARMELO
Nato il: 22/05/1956
Atto n. 218 P. 1 S. A
a: MODICA (RG)
Cittadinanza: ITALIANA
Residenza: MODICA
PROV.LE MODICA ALTA PASSO GATTO n. 33
Stato civile: N
Professione: N
COORDINATE E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura: 1,65
Capelli: brizzolati
Occhi: castani
Segni particolari: N

MODICA 05/07/2012

Scadenza 22/05/2023

AT 2221409

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N.° AT 2221409
DI
DI STEFANO CARMELO

Cognome: GIANNONE
Nome: GIORGI
Nato il: 23/03/1985
a: EL TORQUENEST/ITALI VENEZUELA
Cittadinanza: ITALIANA
Residenza: MODICA
VIA FONTANA n. 199
Stato civile: U
Professione: N
COORDINATE E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura: 1,87
Capelli: castani
Occhi: castani
Segni particolari: N

MODICA 18/12/2014

Scadenza 21/03/2025

AU 4622564

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N.° AU 4622564
DI
GIANNONE GIORGI

Cognome CICERO
Nome MATILDE
nato il 24/08/2001
(atto n. 323 P. 1 S. A)
a MODICA (RG)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
Via C.LE QUARTARELLA BERNAUCCELLI n. 6
Stato civile //
Professione //
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,62
Capelli castani
Occhi castani
Segni particolari //

Firma del titolare Matilde Cicero
MODICA 18/07/2017
IL SINDACO
UFFICIALE DELLA CARTA D'IDENTITÀ
COMUNE DI MODICA

COMUNE MODICA
Scadenza 24/08/2022
NON VALIDA PER ESPATRIO
AY 3307270

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AY 3307270
DI
CICERO MATILDE

Cognome FLORIDIA
Nome MARTINA
nato il 23/06/1993
(atto n. 218 P. 1 S. A)
a MODICA (RG)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
CIRCONVALLAZIONE ORTIGIANA n. 200
Stato civile //
Professione //
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,67
Capelli CASTANO CHIARO
Occhi CASTANI
Segni particolari //

Firma del titolare Martina Florida
MODICA 06/03/2012
IL SINDACO

COMUNE MODICA
Scadenza 23/06/2022
AT 2218921

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AT 2218921
DI
FLORIDIA MARTINA

Cognome DI RAIMONDO
Nome MANUELA
nato il 15/09/1983
(atto n. 218 P. 1 S. A)
a MODICA (RG)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
VIA E. CIRILLO NICOLINO n. 1100
Stato civile //
Professione //
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,62
Capelli castani
Occhi verdi
Segni particolari //

Firma del titolare Di Raimondo Manuela
MODICA 15/09/2016
IL DIPENDENTE RESPONSABILE

Scadenza [illegible]/2027
AX 3813420

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AX 3813420
DI
DI RAIMONDO MANUELA

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
CA67642DE
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
COMUNE DI MODICA
COGNOME / SURNAME
FRATANTONIO
NOME / NAME
MARIA
LUOGO E DATA DI NASCITA / PLACE AND DATE OF BIRTH
MODICA (RG) 21.08.1973
SESSO / SEX F
STATURA / HEIGHT 173
CITTADINANZA / NATIONALITY ITA
RILASCIO / ISSUING 25.01.2018
SCADENZA / EXPIRY 21.08.2020
910532
FIRMA DEL TITOLARE / HOLDER'S SIGNATURE
D.M.O.D.

COGNOME E NOME DEI GENITORI O CONIUGE / SURNAME AND NAME OF PARENTS OR SPOUSE
CODICE FISCALE / FISCAL CODE FRTMRA73M61F258M
ESTREMI ATTO DI NASCITA / BIRTH CERTIFICATE M.A40 P.1 S.A anno 1973
INDIRIZZO DI RESIDENZA / ADDRESS VIA S.BENEDETTO DA NORCIA,21 MODICA (RG)

C<ITACA67642DE8<<<<<<<<<<<<<<<
7308211F2908214ITA<<<<<<<<<<<8
FRATANTONIO<<MARIA<<<<<<<<<<<

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
MODICA

CA77421FI

BERINI
GIULIA
VILLAMUOVA/SUL CLISI (BS) 06.02.1963
F
ITA
25.10.2015
06.02.2010
729651

SALITA PASSO GARAFFA, 12 MODICA (RG)

C<ITACA77421FI4<<<<<<<<<<<<<<<
6302061F3002061ITA<<<<<<<<<<<8
BERINI<<GIULIA<<<<<<<<<<<<<<<<

Cognome CIVELLO
Nome SERGIO
nato il 14/02/1976
(atto n. 241 P. 1 S. A)
a MODICA (RG)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MODICA
Data scade
Professione
CONDIZIONI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1,70
Capelli CASTANI
Occhi CASTANI
Segni particolari

06/12/2012

COMUNE MODICA

Scadenza 19/04/2020

NON VALIDA PER ESPATRIO

AU 4590459

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI
MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AU 4590459
DI
ARVINTE JONELA GABRIELA

PATENTE DI GUIDA REPUBBLICA ITALIANA

1. POIDOMANI
2. MASSIMO
3. 14/12/74 MODICA (RG)
4a. 06/05/2017 4c. MIT-UCO
4b. 14/12/2027
5. U1X251368B
7.

9. B

12.

9.	10.	11.	12.
AM			
A1			
A2			
A			
B1			
B	28/04/07	14/12/27	
C1			
C			
D1			
D			
RE			
C1E			
CE			
D1E			
DE			

12. 71 RG8013101G 01

AG 8862803

PATENTE DI GUIDA REPUBBLICA ITALIANA

1. PISANA
2. SALVATORE
3. 27/03/64 SIRACUSA (SR)
4a. 14/01/2015 4c. MIT-UCO
4b. 13/01/2020
5. U1G935890V
7.

9. A B C

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
CA52200BW
MODICA
MODICA
GRAZIA
MODICA (RG) 05.07.1966
F
164
ITA
26.07.2018
05.07.2029
607825

MDCGRZ66L45F258L
N.317 P.1 S.A anno 1966
VIA GABRIELE D'ANNUNZIO,9 MODICA (RG)
C<ITACA52200BW4<<<<<<<<<<<<<<<
6607054F2907055ITA<<<<<<<<<<<6
MODICA<<GRAZIA<<<<<<<<<<<<<<<<

CATAUDELLA
IRENE MARIA
23/06/2001
242
1
A
MODICA
RG
ITALIANA
MODICA
VIA AGOSTA ANTONINO n. 10
1,69
castano chiaro
castani
MODICA
18/08/2017

Scadenza 23/06/2023
NON VALIDA PER ESPATRIO
AY 3306993
REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI
MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AY 3306993
DI
Bw and
antonio celestre

FLORIDIA
MARTINA
23/06/1993
318
1
A
MODICA
RG
ITALIANA
MODICA
CIRCONVALLAZIONE ORTISIANA n. 280
1,87
CASTANO CHIARO
CASTANI

MODICA
06/03/2012

Scadenza 23/06/2022
AT 2218921

REPVBBLICA ITALIANA
COMVNE DI
MODICA
CARTA D'IDENTITA'
N° AT 2218921
DI
FLORIDIA MARTINA