



Vincenzo Minichini
Notaio

REPERTORIO N. 9945

RACCOLTA N. 8425

VERBALE DI ASSEMBLEA

REPUBBLICA ITALIANA

Registrato a Cesena

L'anno Duemilaventuno il giorno Ventiquattro del mese di Maggio

il 27/05/2021

24 Maggio 2021

n.4638 Serie 1T

alle ore diciannove e venti minuti (19:20)

a Cesena, Viale S. Pietro n. 121,

presso i locali della Parrocchia di S. Pietro, ove richiesto.

Davanti a me Dr. VINCENZO MINICHINI, NOTAIO in Savignano sul

Rubicone, con studio alla via Pascoli n. 15, iscritto nel Collegio Notari-

le dei Distretti Riuniti di Forlì e Rimini, senza assistenza dei testimoni

per volontà delle parti e di me Notaio

è presente:

- **MONTALTI Bruno**, nato a Cesena (FC) il 3 novembre 1940, domi-

ciliato a Cesena (FC), Subborgo Federico Comandini n. 121/2,

attività lavorativa svolta: pensionato,

Codice Fiscale: MNT BRN 40S03 C573U.

Dell'identità personale del costituito, cittadino italiano, io Notaio sono

certo, e lo stesso mi richiede di ricevere il presente atto in virtù del

quale stipula quanto segue.

Il costituito Montalti Bruno dichiara di intervenire nel presente atto

nella sua veste e qualità di Presidente e legale rappresentante

dell'**Associazione di Volontariato "CAMPO EMMAUS"**, con sede

in Cesena, Via Tipano n. 430, avente Codice Fiscale n.ro

90029340404, iscritta al Registro Regionale del Volontariato con Det.

	n. 1024 del 21 febbraio 1996, nonché iscritta al Registro Regionale	
	delle Persone Giuridiche al n. 6410 in data 3 maggio 2017; e mi ri-	
	chiede di redigere il verbale dell'Assemblea dei soci della predetta so-	
	cietà costituita ove io mi trovo in questo giorno e questa ora, convo-	
	cata a norma di legge e di statuto.	
	Aderendo alla richiesta io Notaio do atto di quanto segue:	
	A norma di statuto e su designazione dei presenti, viene nominato	
	presidente dell'Assemblea il costituito Montalti Bruno, il quale consta-	
	ta, dandomene atto:	
	- che sono presenti in proprio o per deleghe n. 50 (cinquanta) soci	
	su un totale di n. 53 (cinquantatré) di cui n. 53 (cinquantatré) aventi	
	diritto di voto, soci tutti risultanti iscritti nel libro dei soci a norma di	
	legge, come da elenco che si allega al presente atto sotto la lettera	
	"A" a costituirne parte integrante e sostanziale, previa sottoscrizione	
	del costituito e di me Notaio, dispensatone io Notaio dalla lettura dal	
	costituito, mentre risultano assenti n. 3 (tre) soci;	
	- che per il Consiglio Direttivo sono presenti n. 5 (cinque) membri, su	
	un totale di n. 5 (cinque) come da elenco che si allega al presente at-	
	to sotto la lettera "B" a costituirne parte integrante e sostanziale,	
	previa sottoscrizione del costituito e di me Notaio, dispensatone io	
	Notaio dalla lettura dal costituito;	
	- che tutti gli intervenuti si dichiarano sufficientemente informati su-	
	gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, accettandone la discussione;	
	- che viene conservato agli atti dell'Associazione l'elenco dei soci par-	
	tecipanti all'Assemblea che verrà trascritto insieme a questo verbale	

	nel libro "Verbali delle Assemblee";	
	- che il Presidente dell'Assemblea dichiara di aver accertato l'identità	
	e la legittimazione dei presenti;	
	- che pertanto la presente assemblea è stata regolarmente convoca-	
	ta, in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima in da-	
	ta 21 maggio 2021, ai sensi dell'art. 10^ dello Statuto Sociale vigen-	
	te, mediante comunicazione scritta in data 3 maggio 2021, nonché	
	mediante pubblicazione presso la sede sociale per lo stesso periodo	
	di convocazione, così come attestato dal Presidente, e pertanto rego-	
	larmente costituita essendo presenti a norma di legge e dell'art. 11^	
	dello statuto n. 50 (cinquanta) soci per deliberare e votare, e quindi	
	atta a deliberare sul seguente:	
	ORDINE DEL GIORNO	
	1) Adeguamento dello Statuto Sociale ai sensi del combinato dispo-	
	sto della Legge 266/91, 6 giugno 2016 n. 106 e D.Lgs 3 luglio 2017	
	n. 117 e s.m.i.;	
	2) Varie ed eventuali.	
	A norma di legge vengo io Notaio delegato a svolgere le funzioni di	
	Segretario.	
	A norma di statuto prende la parola il sig. Montalti Bruno nella sua	
	veste di Presidente dell'Assemblea, il quale fa presente:	
	- che si è reso necessario adeguare lo statuto sociale in merito alle	
	nuove disposizioni previste dal combinato disposto della Legge	
	381/91, 6 giugno 2016 n. 106 e D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117, del Codi-	
	ce del Terzo Settore, con contestuale modifica della denominazione	

	sociale in "ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO CAMPO EM-	
	MAUS - ODV" .	
	Pertanto l'Assemblea, preso atto delle dichiarazioni del Presidente, il	
	quale dichiara di aver accertato l'identità e la legittimazione dei votan-	
	ti e riconosciuta la validità delle stesse, con espressione di voto per	
	alzata di mano,	
	ALL'UNANIMITA'	
	DELIBERA	
	di accettare le proposte fatte dal Presidente per alzata di mano di tut-	
	ti i soci presenti, soci tutti identificati dal Presidente dell'Assemblea e	
	favorevoli pertanto alla deliberazione di cui all'ordine del giorno e	
	quindi l'Assemblea,	
	ALL'UNANIMITA'	
	DELIBERA	
	a) di adeguare lo statuto sociale alla vigente normativa del Terzo Set-	
	tore.	
	Lo Statuto Sociale, previa lettura da me Notaio datane al costituito in	
	assemblea degli articoli 1-2-3-4-6-7-10-12-13-16-17-18-22 e dispen-	
	sazione io Notaio dal costituito dalla lettura dei restanti articoli, si alle-	
	ga al presente atto sotto la lettera "C" a costituirne parte integrante	
	e sostanziale, previa sottoscrizione del costituito e di me Notaio.	
	Si precisa che l'Associazione è intestataria dei seguenti beni mobili re-	
	gistrati:	
	- autocarro Ford Transit targato BC311NM telaio	
	WF0AXXCPVAWA62135;	

	- autocarro Iveco targato ET012SV telaio ZCFC35A7405912948;	
	- autocarro Iveco targato AS925DY telaio ZCFC3570102253993.	
	Si autorizza pertanto il Direttore del Pubblico Registro Automobilistico	
	competente a volturare il presente atto con esonero da ogni respon-	
	sabilità.	
	L'Assemblea delega il Presidente sig. Montalti Bruno ad apportare al	
	presente atto ed allegato statuto tutte le modifiche eventualmente ri-	
	chieste dalle competenti autorità, anche provinciali o regionali.	
	A questo punto nessun'altro chiedendo la parola anche sulla voce "va-	
	rie ed eventuali" il Presidente dichiara chiusi i lavori e sciolta l'Assem-	
	blea che sono le ore diciannove e quaranta minuti (19:40).	
	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - La parte presta il suo consen-	
	so affinché il Notaio rogante tratti e conservi i suoi dati personali,	
	compresa l'attività svolta in questo atto dichiarata, ai sensi della Leg-	
	ge 675/1996 e D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integra-	
	zioni, anche ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE n. 679/2016	
	GDPR ai fini della normativa sull'antiriciclaggio; pertanto in relazione	
	al presente atto e a tutti gli adempimenti connessi, detti dati persona-	
	li potranno essere inseriti ed utilizzati in banche dati, archivi informa-	
	tici e sistemi telematici e trasmessi ai pubblici uffici competenti a rice-	
	verli, autorizzandolo altresì a rilasciare copia del presente atto a	
	chiunque ne faccia richiesta.	
	Richiesto	
	io Notaio ho ricevuto l'atto presente del quale ne ho dato lettura al	
	costituito che lo approva riconoscendolo conforme alla sua volontà e	

con me Notaio lo sottoscrive e firma a margine del foglio intermedio,
unitamente agli allegati "A", "B" e "C".

Quest'atto scritto da persona di mia fiducia a macchina con nastro indelebile e parte a penna di mia mano consta di due fogli di cui si sono occupate pagine sette con la presente.

F.to Montalti Bruno

" VINCENZO MINICHINI NOTAIO

Sottoscritto alle ore diciannove e quarantuno minuti (19:41)

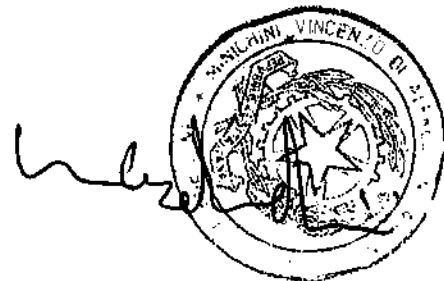
Soci quota pagata n° 53

Soci quota pagata

Tessera N°	Cognome	Nome	
01	Albertini	Miriam	Elide Gu
88	Aldini	Mafalda	Aldini Mafalda
05	Baldini	Lorenzo	Amalade Ricci
06	Baldini	Maurizio	En
02	Bertozzi	Elisa	En Ber
08	Bertozzi	Raffaele	En Ber
09	Bertozzi	Valeria	En Ber
10	Biguzzi	Vilma	Vilma Biguzzi
48	Brighi	Giuseppe	En Ber
13	Bronzoni	Coco Ada	En Ber
89	Brunelli	Anna	Vilma Biguzzi
14	Buratti	Christian	En Ber
17	Casalboni	Arialdo	En Ber
18	Castellucci	Carmen	En Ber
19	Ceccaroni	Alberto	En Ber
20	Ceccaroni	Fabio	En Ber
22	Cola	Silvana	Vilma Biguzzi
24	Costa	Angela	

Allegato A
Rep. n. 9945
Raccolta n. 8425

Ubertelli. Boemus



Soci quota pagata

Tessera N°	Cognome	Nome	
25	Damiani	Marco	Marco Ferri
27	Del Vecchio	Marco	Marco Ferri
28	Della Vittoria	Agnese	Natalia Fusi
29	Della Vittoria	Francesco	Francesco Della Vittoria
30	Della Vittoria	Lucia	Natalia Fusi
31	Dell'Amore	Elisa	Natalia Fusi Elisa Dell'Amore
33	Fabbri	Rino	Marco Ferri
34	Farneti	Claudia Olga	Claudia Olga Farneti
35	Ferri	Paolo	Marco Ferri
36	Foschi	Antonella	Antonella Foschi
37	Foschi	Natalia	Natalia Fusi
39	Garaffoni	Sergio	Sergio Garaffoni
41	Ghirotti	Enrico	Enrico Ghirotti
43	Giorgini	Alide	Alide Giorgini
44	Golinucci	Loris	Loris Golinucci
45	Gollinucci	Gabriella	Gollinucci Gabriella
46	Greppi	Ersilio	Greppi
54	Magnani	Giuseppe	
56	Maraldi	Alda	

Soci quota pagata

Tessera N°	Cognome	Nome
61	Mercuriali	Menotti Ubaldo <i>Mercuriali Menotti</i>
58	Micca	Rosanna <i>Euro Micca</i>
92	Mingozzi	Marcello <i>Elmo Mingozzi</i>
62	Mongardi	Sergio <i>Mongardi</i>
63	Montalti	Bruno <i>Montalti</i>
85	Moretti	Antonio <i>Moretti</i>
86	Moscattelli	Maurizio <i>Moscattelli</i>
91	Onofri	Stefano <i>Onofri</i>
69	Pieri	Paola <i>Anna Paola Pieri</i>
73	Rossi	Marino <i>Rossi</i>
87	Santi	Rosanna <i>Santi Rosanna</i>
77	Spada	Lorenzo <i>Lorenzo Spada</i>
79	Tombaccini	Albarosa <i>Albarosa Tombaccini</i>
80	Turci	Rosanna <i>Alide Turci</i>
81	Ursillo	Paolo <i>Paolo Ursillo</i>
82	Valli	Giancarlo <i>Giancarlo Valli</i>

Montalti. Bruno



[Handwritten signature]

Associazione di Volontariato "CAMPO EMMAUS"

Cesena, Via Tipano n. 430,
Codice Fiscale n.ro 90029340404

Allegato	B
Rep. n.	9945
Raccolta n.	8425

ELENCO COMPONENTI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

MONTALTI BRUNO

PRESIDENTE

Montalti Bruno

GREPPI ERSILIO

VICE PRESIDENTE

Greppi Ersilio

SPADA LORENZO

TESORIERE

Lorenzo Spada

GHIROTTI ENRICO

SEGRETARIO

Enrico Ghirotti

FOSCHI NATALIA

CONSIGLIERE

Natalia Foschi

Montalti Bruno



Allegato	C
Rep. n.	9945
Raccolta n.	8425

ASS. DI VOLONTARIATO CAMPO EMMAUS - ODV

Via Tipano, 430 - 47522 Cesena (FC)

codice fiscale 90029340404

Art. 1. (Denominazione e sede)

1. - È costituita l'organizzazione di volontariato denominata: "Associazione di Volontariato Campo Emmaus - ODV".
2. - L'Associazione ha sede in Cesena alla via Tipano, n. 430.

Art. 2. (Statuto)

1. - L'organizzazione di volontariato "Associazione di Volontariato Campo Emmaus - ODV" è disciplinata dal presente Statuto ed agisce in conformità al d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e successivi provvedimenti attuativi, e ai principi generali dell'Ordinamento giuridico.
2. - Lo statuto vincola alla sua osservanza tutti gli aderenti all'Associazione: esso costituisce la regola fondamentale di comportamento e dell'attività dell'organizzazione stessa.

Art. 3. (Finalità dell'associazione)

1. - L'Associazione di Volontariato Campo Emmaus - ODV è un'organizzazione di volontariato promossa dalle Parrocchie della Zona Pastorale del centro urbano della Diocesi di Cesena-Sarsina per vivere l'esperienza della carità con fede e umiltà, per educarsi alla gratuità e al servizio, maturando il senso dell'amicizia, dell'attenzione agli altri e della libertà intesa come donazione. Essa non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

Per il raggiungimento delle predette finalità esercita le seguenti attività di interesse generale:

- beneficenza o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale (d.lgs. 117/17, art. 5, c. 1, lett. u);
- integrazione sociale dei migranti (d.lgs. 117/17, art. 5, c. 1, lett. r).

In particolare, nell'ambito delle suddette attività di interesse generale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, trarrà le risorse materiali e finanziarie per erogare aiuti materiali, immateriali ed in denaro a persone svantaggiate e/o ad altri enti non lucrativi che svolgano attività di interesse generale, mediante la raccolta di beni non più utilizzati (con l'esclusione dell'attività di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi), al fine di un loro riutilizzo.

2. - L'attività dell'Associazione, in sintonia con i principi e i valori della dottrina sociale della Chiesa, è svolta in collaborazione con le altre organizzazioni del volontariato, anche attraverso accordi o convenzioni con enti pubblici e privati.
3. - L'Associazione opera nel territorio della Regione Emilia - Romagna.

Art. 4. (Attività diverse)

1. L'Associazione potrà svolgere attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali a queste ultime, secondo i criteri e i limiti definiti dalla legge.

Art. 5. (Gli organi)

1. - Gli organi dell'Associazione sono:
 - a) l'Assemblea degli aderenti;

Montelli. Bruno



- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente dell'Associazione;
- d) l'eventuale Organo di controllo.

Art. 6. (Ammissione)

1. - Possono far parte dell'Associazione tutte le persone fisiche e altre Organizzazioni di Volontariato che siano interessate all'attività della stessa, che condividono le finalità dell'organizzazione e che sono animate da spirito di solidarietà.
2. - L'ammissione degli aderenti all'Associazione è deliberata a domanda dell'interessato dal Consiglio Direttivo. In caso di diniego il Consiglio Direttivo deve motivare la deliberazione di rigetto e comunicarla agli interessati entro 60 giorni.
3. - L'aderente che intenda recedere dall'Associazione deve darne comunicazione con lettera raccomandata.

Art. 7. (Diritti e doveri)

1. - Tutti gli aderenti iscritti da almeno 3 mesi nel libro soci hanno il diritto di eleggere il Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo al suo interno elegge il Vice Presidente, il Tesoriere ed il Segretario.
Agli aderenti spettano i diritti di informazione, di controllo e di elettorato passivo previsti dalla legge e dallo statuto.
Gli aderenti hanno il diritto di consultare i libri sociali, previa domanda motivata da presentare al Consiglio Direttivo con un preavviso di almeno 10 giorni. Il Consiglio Direttivo comunicherà le modalità di consultazione e l'interessato è tenuto a doveri di riservatezza, salvo che essi siano necessari per il legittimo esercizio dei diritti di partecipazione associativa.
2. - Gli aderenti devono svolgere la propria attività in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretto, esclusivamente per fini di solidarietà.
3. - Il comportamento nei confronti degli altri aderenti ed all'esterno dell'organizzazione è informato al sentimento di solidarietà, attuato con serietà, senso del servizio e spirito di sacrificio. L'aderente deve dimostrare, in ogni luogo e circostanza, esemplare moralità e rettitudine.
4. - Tutti gli aderenti sono tenuti al versamento di una quota associativa annua dell'importo ed entro il termine fissato annualmente dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.

Art. 8. (Esclusione e decadenza)

1. - L'aderente che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione.
2. - L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo con voto segreto sentite le giustificazioni dell'aderente escludendo.
3. - L'aderente che non versi la quota associativa annuale entro i termini stabiliti dal Consiglio Direttivo decade automaticamente dalla qualifica di socio.

Art. 9. (Composizione)

1. - L'Assemblea è composta da tutti gli aderenti che si trovino in regola con il versamento della quota associativa.
2. - Ciascun aderente (persona fisica o Organizzazione di volontariato) può esprimere un solo voto e

potrà rappresentare non più di due altri associati, purché munito di delega scritta.

3. - Possono essere invitati a prendere parte all'assemblea non associati, purché autorizzati dal presidente dell'assemblea e non in sede deliberante.

Art. 10. (Convocazione)

1. - L'assemblea degli aderenti è convocata dal Presidente dell'Associazione con avviso scritto da comunicarsi sette giorni prima di quello fissato per l'adunanza, con l'indicazione dell'ordine del giorno. L'assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta all'anno per deliberare sull'approvazione del bilancio e il rinnovo delle cariche associative.

2. - L'assemblea può essere altresì convocata su richiesta di almeno cinque associati.

Art. 11. (Costituzione)

1. - Per la costituzione legale dell'assemblea, indetta in prima convocazione, è necessario l'intervento di tanti aderenti che rappresentino la metà degli iscritti. In seconda convocazione l'assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero degli associati presenti o rappresentati.

2. - L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione coadiuvato dal segretario che provvederà alla redazione del verbale dell'adunanza.

3. - I verbali, sottoscritti dal presidente dell'assemblea e dal segretario, sono tenuti a cura del Presidente dell'Associazione nella sede sociale.

4. - Ogni aderente ha diritto di consultare i verbali.

Art. 12. (Deliberazioni)

1. - L'Assemblea degli Aderenti delibera in ordine a:

- nomina e revoca dei componenti gli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, del soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approvazione del bilancio annuale, entro il 30 aprile di ciascun anno;
- responsabilità dei componenti gli organi sociali e azione di responsabilità nei loro confronti;
- modifiche dello statuto;
- scioglimento, trasformazione, fusione o scissione dell'associazione;
- tutti gli argomenti di carattere generale inerenti gli scopi dell'Associazione.

2. - L'assemblea delibera a maggioranza dei voti degli aderenti presenti o rappresentati per delega.

3. - Le modifiche dello statuto sono deliberate con la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; per lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio residuo occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

Art. 13. (Composizione del Consiglio direttivo)

1. - Il Consiglio Direttivo è nominato dall'Assemblea secondo le modalità dell'art. 7 comma 1 ed è composto da cinque membri: il Presidente dell'Associazione, il Vice Presidente, il Segretario, il Tesoriere e un consigliere.

2. - Il Consiglio Direttivo, convocato ogniqualvolta necessario ed anche a richiesta di uno dei componenti, è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei componenti ed è presieduto dal Presidente dell'Associazione.

3. - I consiglieri durano in carica tre anni ed il loro incarico è gratuito; in caso di dimissioni o altro impedimento permanente, essi sono sostituiti dal primo dei non eletti dell'ultima assemblea elettiva.

4. - Possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo, purché autorizzati dal

Montelth. Benar L. Per



presidente, associati non consiglieri, con eventuale voto consultivo, e non associati, ma non in sede deliberativa.

Art. 14. (Funzioni del Consiglio Direttivo)

1. - Il Consiglio Direttivo svolge, su indicazione dell'Assemblea, le attività esecutive relative agli scopi dell'Associazione, che dirige ed amministra.
2. - In particolare il Consiglio:
 - a) elegge al suo interno il VicePresidente dell'Associazione e le altre cariche associative;
 - b) fissa le direttive per l'attuazione degli scopi dell'Associazione;
 - c) stabilisce l'importo delle quote associative annue ed il termine per il loro versamento affinché i soci possano mantenere l'adesione senza soluzione di continuità;
 - d) delibera sull'ammissione e l'esclusione degli associati;
 - e) forma il progetto di bilancio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.
 - f) accetta le donazioni e i lasciti testamentari con beneficio di inventario, delibera le convenzioni e accetta i rimborsi da esse derivanti.
3. - Il Vice Presidente:
 - a) sostituisce il Presidente in caso di sua temporanea assenza o impedimento;
 - b) si attiva particolarmente per far conoscere all'esterno le iniziative e gli scopi dell'Associazione.
4. - Il Segretario:
 - a) collabora attivamente col Presidente in tutti i problemi esecutivi dell'attività dell'Associazione;
 - b) provvede alla corrispondenza dell'Associazione, tiene l'archivio e redige i verbali delle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
 - c) svolge ogni altro compito di carattere amministrativo ed esecutivo che l'attività associativa richiede;
 - d) sostituisce il Tesoriere in caso di sua temporanea assenza o impedimento.
5. - Il Tesoriere:
 - a) cura la riscossione delle quote associative annuali e la conservazione dei beni dell'Associazione;
 - b) d'intesa col Segretario si occupa dell'approvvigionamento del materiale e della raccolta dei fondi necessari per l'attività associativa;
 - c) tiene la contabilità dell'Associazione e ne redige il rendiconto finanziario annuale;
 - d) sostituisce il Segretario in caso di sua temporanea assenza o impedimento.
6. - Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono prese a maggioranza di voti dei consiglieri presenti.
7. - Nel caso di assenza o altro impedimento permanente il Vice Presidente, il Segretario e il Tesoriere, devono essere sostituiti mediante elezione dal Consiglio Direttivo, previa integrazione dello stesso ai sensi dell'art. 13 comma 3.

Art. 15. (Funzioni del Presidente)

1. - Il Presidente è eletto dall'Assemblea degli Aderenti. Decade con la decadenza prevista per il Consiglio Direttivo.
2. - Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione e compie tutti gli atti giuridici che la impegnano, sia di fronte a qualsiasi autorità giudiziaria o amministrativa sia di fronte ai terzi.
3. - Al Presidente competono le seguenti attribuzioni:
 - a) organizza, dirige e controlla tutta l'attività dell'Associazione;
 - b) ha potere di delegare i consiglieri a specifiche funzioni;

- c) cura l'ordinato svolgimento dei lavori degli organi associativi;
 - d) provvede all'impiego dei fondi sociali, di concerto con il Consiglio Direttivo, in esecuzione degli indirizzi dell'Assemblea e nell'ambito degli scopi dell'Associazione;
 - e) convoca l'Assemblea e ne redige l'ordine del giorno, la presiede e ne sottoscrive, con il segretario, il relativo verbale;
 - f) convoca le riunioni del Consiglio Direttivo e ne redige l'ordine del giorno, le presiede e ne sottoscrive con il segretario od un consigliere, il relativo verbale.
4. - Nel caso di assenza o altro impedimento permanente il Presidente, deve essere sostituito mediante elezione dall'Assemblea degli Adrenti.

Art. 16. (Organo di controllo)

- 1. - L'Organo di controllo è nominato se obbligatorio per legge.
- 2. - L'Organo di controllo è formato da un unico componente, scelto fra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397 C.C., dura in carica tre anni ed è rieleggibile.
- 3. - L'Organo di controllo:
 - vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del d.lgs. 8/6/01, n. 231, qualora applicabili;
 - vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile, nonché sul suo concreto funzionamento;
 - esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
 - attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali.
- 4. - L'Organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 17. (Revisore legale dei conti)

- 1. - Qualora vengano superati i limiti previsti dalla legge, l'associazione nomina un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.
- 2. - Qualora il componente l'Organo di controllo sia un Revisore legale dei conti iscritto nell'apposito registro, la revisione legale dei conti può essere a lui affidata.

Art. 18. (Patrimonio dell'ente)

- 1. - Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:
 - a) beni mobili, immobili e mobili registrati;
 - b) fondo di dotazione esistente all'atto del conseguimento della personalità giuridica (Registro Regionale Emilia Romagna n. 1076 del 03/05/2017 con Atto di riconoscimento D.D. n. 6410 del 03/05/2017) che è stato vincolato nella misura di Euro 25.000,00 quale fondo di garanzia verso terzi.

Art. 19. (Indicazione delle risorse)

- 1. - Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:
 - a) quote associative annuali degli aderenti, secondo l'importo stabilito dal Consiglio Direttivo;

b) contributi pubblici a sostegno dell'attività;

c) erogazioni liberali, donazioni e lasciti;

d) rimborsi;

e) ogni altro tipo di entrate.

2. - Esse sono utilizzate in conformità ed in esecuzione delle finalità statutarie dell'Associazione.

3. - È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate.

Art. 20. (Il bilancio)

1. - Il bilancio dell'Associazione è annuale ed il periodo sociale decorre dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Art. 21. (Devoluzione dei beni)

1. - In caso di scioglimento o di cessazione dell'Associazione, i beni, dopo la liquidazione, saranno devoluti ad altre organizzazioni di volontariato operanti in analogo settore, previo parere positivo del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 22. (Disposizioni finali)

1. - Per quanto non previsto dal presente statuto, si rinvia alle leggi, ai regolamenti vigenti ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

Montella. Bruno

