

COPIA AUTENTICA



NOTAIO
Antonio VINCI

Repertorio numero 4319

Raccolta numero 2842

===== ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE =====

===== "CASA GIUDICE LIVATINO" =====

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemilaventuno il giorno diciassette del mese di giu-
gno. =====

===== 17 giugno 2021 =====

In Vibo Valentia (VV), via Forgiari snc. =====

Dinanzi a me Antonio VINCI, Notaio in Nicotera, iscritto al

Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Catanzaro, Croto-

ne, Lamezia Terme e Vibo Valentia, =====

===== si sono costituiti: =====

- **VIGNERI Gabriele**, nato a Petralia Sottana (PA) il giorno

30 gennaio 1977, residente in Scilla (RC) via Libertà n. 77,

codice fiscale VGN GRL 77A30 G511G, il quale interviene al

presente atto in proprio ed in qualità di procuratore specia-

le di: =====

-- **SAPIOLO Valentina**, nata ad Imperia (IM) il giorno 19 no-

vembre 1991, residente in Imperia (IM), via Privata Carli

n.65, codice fiscale SPL VNT 91S59 E2900 e =====

-- **VIGNERI Claudio**, nato a Petralia Sottana (PA) il giorno 4

gennaio 1979, residente in Imperia (IM), via Privata Carli

n.65, codice fiscale VGN CLD 79A04 G511X, =====

alla stipula del presente atto autorizzato giusta procura

speciale a rogito Notaio Marco Re, di Imperia, in data sedi-

Registrato a
VIBO VALENTIA
il 18/06/2021
al n. 2035
serie 1 T

	ci giugno 2021, Repertorio numero 69747, procura che in co-	
	pia su supporto cartaceo di documento informatico sottoscrit-	
	ta con firma digitale dal predetto Notaio in data 16 giugno	
	2021 e da me Notaio certificata conforme, si allega al pre-	
	sente atto sotto la lettera "A"; =====	
	- VECCHIO Claudia , nata a Vibo Valentia (VV) il giorno 15 lu-	
	glio 1982, residente in Scilla (RC) via Raffaele Piria n.55,	
	codice fiscale VCC CLD 82L55 F537D; =====	
	- CUZZOCREA Francesco , nato a Reggio di Calabria (RC) il	
	giorno 10 giugno 1971, residente in Scilla (RC), via Castel-	
	lo n. 1, codice fiscale CZZ FNC 71H10 H224K; =====	
	- PROFITA Giuseppa , nata a Petralia Soprana (PA) il giorno	
	13 novembre 1954, residente in Canicattì (AG) viale Regina	
	Margherita n.166, codice fiscale PRF GPP 54S53 G510P; =====	
	- VECCHIO Antonio , nato a Nicotera (VV) il giorno 16 marzo	
	1939, residente in Nicotera (VV) via Barriera n.3, codice fi-	
	scale VCC NTN 39C16 F893E. =====	
	Detti comparenti, della cui identità personale io Notaio so-	
	no certo, cittadini italiani, come mi dichiarano, =====	
	===== convengono e stipulano quanto segue: =====	
	===== Articolo 1 =====	
	E' costituita tra i signori VIGNERI Gabriele, SAPIOLO Valen-	
	tina, VIGNERI Claudio, VECCHIO Claudia, CUZZOCREA Francesco,	
	PROFITA Giuseppa e VECCHIO Antonio, un'associazione di promo-	
	zione sociale, con durata illimitata nel tempo e senza scopo	

	di lucro, con la denominazione di "CASA GIUDICE LIVATINO" re-	
	golata a norma del Titolo I Cap, III, artt. 36 e segg. del	
	codice civile, ed ai sensi del D.LGS 3 luglio 2017 n.117	
	nonchè dallo Statuto dell'Associazione. =====	
	L'associazione ha sede in Canicattì (AG), viale Regina Mar-	
	gherita n.166. =====	
	===== Articolo 2 =====	
	L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, in via princi-	
	pale, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale	
	mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di at-	
	tività di interesse generale di cui all'articolo 5 D.lgs 3	
	luglio 2017 n. 117 e successive modifiche ed integrazioni. =	
	Ai fini del perseguimento delle finalità civiche, solidari-	
	stiche e di utilità sociale, l'Associazione svolge, prevalen-	
	temente in favore di terzi, l'attività di: =====	
	-- custodire, studiare, divulgare e promuovere l'eredità mo-	
	rale del Beato Rosario Angelo Livatino costituita dal suo e-	
	sempio di vita vissuta secondo i principi di giustizia, lega-	
	lità e fede radicati nella sua persona; =====	
	-- valorizzare - rendendola fruibile e conoscibile a tutti -	
	la sua eredità materiale costituita dalla Casa Museo ossia	
	dall'abitazione della Famiglia Livatino, dai beni mobili in	
	essa custoditi, dai manoscritti e da qualsiasi altro materia-	
	le che possa restituire informazioni sulla personalità e sul-	
	la vita del Beato Rosario Angelo Livatino. =====	

	L'Associazione persegue il suo scopo attraverso: =====	
	- la gestione, la conservazione, la salvaguardia, la manuten-	
	zione e la valorizzazione dell'immobile Casa di Famiglia del	
	Giudice Livatino e dei beni mobili in essa presenti; =====	
	- lo studio, la conservazione e la ricerca del patrimonio mo-	
	biliare (ad esempio scritti, documenti, libri ed altro mate-	
	riale che possano essere utilizzati per approfondire e far	
	conoscere la straordinaria personalità del Beato); =====	
	- l'istituzione di una biblioteca e di un archivio per la cu-	
	stodia, lo studio e la raccolta di libri, documenti, scritti	
	autografi e quant'altro possa servire ad approfondire la co-	
	noscenza della nobile intellettualità e dello spirito cri-	
	stiano del Giudice Beato Rosario Angelo Livatino; =====	
	- lo studio della sua personalità, intrisa dei valori di giu-	
	stizia e fede cristiana, come "martire della giustizia e in-	
	direttamente della fede"; =====	
	- l'organizzazione di itinerari culturali e religiosi legati	
	ai valori di legalità e cristianità per favorire il persona-	
	le accrescimento culturale e spirituale, la socializzazione	
	e l'integrazione tra le persone; =====	
	- l'organizzazione di eventi ed incontri quali mostre, conve-	
	gni, corsi, ricerche, iniziative scientifiche, attività pro-	
	ductive didattiche o divulgative, anche in collaborazione	
	col sistema scolastico e universitario e con istituzioni cul-	
	turali e di ricerca italiane ed estere; =====	

	- l'istituzione di borse di studio e premi a favore di giova-	
	ni studiosi italiani e stranieri nelle discipline umanisti-	
	che e scientifiche; =====	
	- la formazione extra-scolastica finalizzata alla prevenzio-	
	ne della dispersione scolastica ed alla promozione di atti-	
	vità istruttive e dei principi di legalità e giustizia; =====	
	- l'organizzazione di attività culturali, anche connesse a	
	particolari aspetti relativi ai beni mobili ed immobili di	
	interesse storico-culturale ed archeologico , quali, ad esem-	
	pio, operazioni di recupero e di restauro; =====	
	- la promozione della cultura della legalità; =====	
	- l'utilizzo di qualsiasi forma di arte per la diffusione	
	della figura del Beato Rosario Angelo Livatino e dei princi-	
	pi cristiani e di giustizia ad esso legati. =====	
	Nell'ambito delle suddette attività l'associazione potrà sta-	
	bilire rapporti di partenariato con altre Associazioni aven-	
	ti attività analoghe o affini alle proprie, nonché realizza-	
	re con esse o con altri Enti pubblici o privati anche fuori	
	dallo Stato Italiano, con le Università e le Istituzioni Pub-	
	bliche un sistema integrato di collaborazione. =====	
	Per realizzare i propri scopi l'associazione potrà svolgere	
	qualunque attività connessa e/o accessoria a quelle sopra e-	
	lencate, nonché compiere tutti gli atti e le operazioni con-	
	trattuali di natura mobiliare, immobiliare e finanziaria ne-	
	cessarie o utili alla realizzazione degli scopi sociali e	

	con riferimento alle finalità istituzionali, ivi compresa la	
	partecipazione a gare pubbliche o bandi internazionali. =====	
	===== Articolo 3 =====	
	L'associazione è retta dallo Statuto che, costituito da sedi-	
	ci articoli, si allega al presente atto sotto la lettera "B"	
	per formarne parte integrante e sostanziale. =====	
	===== Articolo 4 =====	
	La quota associativa per il primo anno viene fissata in euro	
	50,00 (cinquanta e centesimi zero) che i soci dichiarano di	
	aver già versato nelle casse dell'associazione, in denaro	
	contante. =====	
	===== Articolo 5 =====	
	L'associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo con	
	i poteri di cui allo Statuto associativo, composto di tre o	
	cinque componenti; esso dura in carica per tre esercizi. ====	
	Il primo Consiglio direttivo si compone di tre membri; =====	
	vengono nominati a comporre il primo Consiglio direttivo i	
	signori: =====	
	- VECCHIO Claudia con funzione di Presidente; =====	
	- VIGNERI Gabriele con funzione di Consigliere Tesoriere; ====	
	- PROFITA Giuseppa con funzione di Consigliere. =====	
	I nominati signori VECCHIO Claudia, VIGNERI Gabriele E PROFI-	
	TA Giuseppa accettano l'ufficio conferito, dichiarando non	
	sussistere a proprio carico cause di ineleggibilità o deca-	
	denza previste dalla legge. =====	

	===== Articolo 6 =====	
	Il primo esercizio associativo si chiude al 31 (trentuno) di-	
	cembre 2021 (duemilaventuno). =====	
	===== Articolo 7 =====	
	L'associazione è costituita a tempo indeterminato. =====	
	Tutte le spese del presente atto e dipendenti sono a carico	
	dell'Associazione. =====	
	===== Articolo 8 =====	
	Il presidente del Consiglio Direttivo viene autorizzato a	
	compiere tutte le pratiche necessarie per il conseguimento	
	del riconoscimento dell'associazione presso le competenti Au-	
	torità e quelle intese all'acquisto da parte dell'Associazio-	
	ne della personalità giuridica. =====	
	Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale u-	
	nitamente a quanto allegato, ho dato lettura ai comparenti	
	che, dichiaratolo conforme alla loro volontà, lo approvano. =	
	Scritto in parte da persona di mia fiducia a macchina a nor-	
	ma di legge ed in parte a mano da me Notaio, quest'atto con-	
	sta di sette pagine intere e quanto della ottava fin qui di	
	due fogli e viene sottoscritto alle ore tredici e minuti	
	trenta. =====	
	Firmato: Gabriele Vigneri - Vecchio Claudia - Francesco Cuz-	
	zocrea - Profita Giuseppe - Vecchio Antonio =====	
	Antonio Vinci Notaio =====	
	Segue impronta del sigillo =====	

16 GIU. 2021

ALLEGATO "A" ALL'ATTO

IN DATA 17 GIU 2021

REPERTORIO N. 4319/2842

Repertorio Numero

69747

PROCURA SPECIALE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventuno, ed alli sedici del mese di giugno in
Imperia Porto Maurizio, in via Felice Cascione numero 25 piano
primo.

Innanzi a me Dottor MARCO RE Notaio in Imperia, iscritto presso
il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Imperia e
Sanremo, sono comparsi i signori:

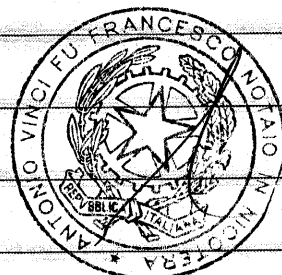
- SAPIOLO Valentina, nata ad Imperia (IM) il giorno 19 novembre
1991, residente in Imperia (IM), via Privata Carli n.65,
codice fiscale SPL VNT 91S59 E2900, cittadina italiana;

- VIGNERI Claudio, nato a Petralia Sottana (PA) il giorno 4
gennaio 1979, residente in Imperia (IM), via Privata Carli
n.65, codice fiscale VGN CLD 79A04 G511X, cittadino italiano.

Detti comparenti, della cui identità personale io Notaio sono
certo, mi richiedono di ricevere il presente atto con il quale
nominano e costituiscono loro procuratore speciale e per quanto
infra generale il signor:

VIGNERI Gabriele, nato a Petralia Sottana (PA) il giorno 30
gennaio 1977, residente in Scilla (RC) via Libertà n. 77;

affinchè in loro nome, vece e conto, oltre che in proprio, intervenga,
nell'atto costitutivo dell'associazione senza finalità di lucro,
che sarà costituita da un numero di sette associati fondatori,
da denominarsi "CASA MUSEO GIUDICE LIVATINO",



e che avrà sede in Canicattì (AG), viale Regina Margherita n.166, avente quale principale scopo quello di custodire, studiare e divulgare l'eredità morale e materiale del giudice e beato Rosario Angelo Livatino, nonché la valorizzazione dei principi cristiani e di giustizia legati alla sua persona. —

Vengono, pertanto, conferiti al nominato procuratore tutti i più ampi poteri al riguardo, ivi compresi quelli, a mero titolo esemplificativo e non limitativo, di: —

- determinare il contenuto dell'atto costitutivo dell'Associazione e dello statuto contenente le regole di funzionamento della stessa, nel modo più libero, anche in conformità alla normativa di cui al D.lgs 3 luglio 2017 n.117; —
- meglio determinare la denominazione dell'Associazione anche eventualmente in difformità rispetto a quanto sopra indicato;
- meglio determinare e completare lo scopo dell'associazione che sarà costituita in forma di Associazione di Promozione Sociale; —
- procedere alla nomina di tutte le cariche sociali, eventualmente nominando anche se stesso quale componente del consiglio direttivo, accettando la relativa carica; —
- sottoscrivere e versare la quota iniziale dell'associazione;
- determinare la durata - anche illimitata - dell'associazione. —

Il tutto con i più ampi poteri, senza che al nominato procuratore si possa eccepire difetto o imprecisione di poteri con

promessa di rato e valido senza bisogno di ulteriore atto di ratifica e conferma. _____

Il nominato procuratore è espressamente autorizzato a contrarre con se stesso ai sensi dell'articolo 1395 del codice civile. _____

La presente procura è conferita a titolo gratuito e dovrà esaurirsi in unico contesto. _____

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura ai comparenti che lo approvano e con me lo sottoscrivono. _____

Dattiloscritto da persona di mia fiducia in pagine due più quanto in questa terza di fogli uno. _____



Valentino Lapido
Antonio Vinci

Mora

Certifico io sottoscritto Dottor Marco Re Notaio in Imperia iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Imperia e Sanremo che la presente copia su supporto informatico è conforme all'originale su supporto analogico ai sensi dell'articolo 22 comma 1, D.Lgs. 82/2005 già modificato dall'art. 15 del Decreto Legislativo 30 dicembre 2010 n.235, firmato digitalmente come per Legge, che si rilascia per gli usi consentiti.

Imperia li 16 giugno 2021



Certificazione di Conformità

di documento cartaceo a documento informatico
(art. 23, comma 2-bis, D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82)

Certifico io sottoscritto dott. Antonio VINCI, Notaio in Nicotera, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Catanzaro, Crotone, Lamezia Terme e Vibo Valentia, che la presente copia composta da numero quattro facciate, oltre la presente, riproduce in forma cartacea la copia su supporto informatico certificata conforme all'originale analogico dell'atto stipulato dal Notaio Marco Re, di Imperia, in data 16 giugno 2021, repertorio n. 69747 e dallo stesso notaio firmato digitalmente in data 16 giugno 2021.

La validità della firma del Notaio Marco Re che ha rilasciato la suddetta copia digitale a originale analogico è stata da me Notaio accertata mediante il sistema di verifica dei files firmati digitalmente tramite software "eSign", ove risulta la vigenza fino al giorno 2 settembre 2023; giusta certificato rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority.

Vibo Valentia, via Forgiari snc, in data diciassette giugno duemilaventuno.



A handwritten signature in black ink is written over a full circular notary seal. The seal contains a star and the text "ANTONIO VINCI FU FRANCESCO NOTARIO IN NICOTERA".

	Allegato "B" all'atto in data 17 giugno 2021 Repertorio n.4319/2842	
	===== STATUTO =====	
	===== TITOLO 1 =====	
	==== COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE - SEDE - SCOPI SOCIALI ====	
	Articolo 1 - Costituzione - Denominazione - Sede =====	
	E' costituita in forma di Associazione di Promozione Sociale	
	l'Associazione denominata "CASA GIUDICE LIVATINO", =====	
	===== (di seguito nel testo "Associazione").	
	E' apartitica, aconfessionale, democratica, non ammette	
	discriminazioni di sesso, razza, lingua, nazionalità,	
	religione, ideologia politica ed è costituita da un numero	
	di persone non inferiore a sette. =====	
	A far data dall'iscrizione dell'Associazione nel Registro	
	Unico del Terzo Settore l'Associazione di Promozione Sociale	
	agirà sotto la denominazione "CASA MUSEO GIUDICE LIVATINO	
	Associazione di promozione sociale Ente del Terzo Settore"	
	o in forma abbreviata "CASA MUSEO GIUDICE LIVATINO APS ETS". =	
	La sede legale dell'Associazione è in Canicattì (AG). =====	
	L'Associazione può istituire ed operare anche con sezioni	
	periferiche. =====	
	Essa è costituita a tempo indeterminato. =====	
	Articolo 2 - Attività di interesse generale e scopi	
	associativi =====	
	L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, in via	
	principale, finalità civiche, solidaristiche e di utilità	

	sociale mediante lo svolgimento in via esclusiva o	
	principale di attività di interesse generale di cui	
	all'articolo 5 D.lgs 3 luglio 2017 n. 117 e successive	
	modifiche ed integrazioni. =====	
	Ai fini del perseguimento delle finalità civiche,	
	solidaristiche e di utilità sociale, l'Associazione svolge,	
	prevalentemente in favore di terzi, l'attività di: =====	
	-- custodire, studiare, divulgare e promuovere l'eredità	
	morale del Beato Rosario Angelo Livatino costituita dal suo	
	esempio di vita vissuta secondo i principi di giustizia,	
	legalità e fede radicati nella sua persona; =====	
	-- valorizzare - rendendola fruibile e conoscibile a tutti -	
	la sua eredità materiale costituita dalla Casa Museo ossia	
	dall'abitazione della Famiglia Livatino, dai beni mobili in	
	essa custoditi, dai manoscritti e da qualsiasi altro	
	materiale che possa restituire informazioni sulla	
	personalità e sulla vita del Beato Rosario Angelo Livatino. =	
	L'Associazione persegue il suo scopo attraverso: =====	
	- la gestione, la conservazione, la salvaguardia, la	
	manutenzione e la valorizzazione dell'immobile Casa di	
	Famiglia del Giudice Livatino e dei beni mobili in essa	
	presenti; =====	
	- lo studio, la conservazione e la ricerca del patrimonio	
	mobiliare (ad esempio scritti, documenti, libri ed altro	
	materiale che possano essere utilizzati per approfondire e	

	far conoscere la straordinaria personalità del Beato); =====	
	- l'istituzione di una biblioteca e di un archivio per la	
	custodia, lo studio e la raccolta di libri, documenti,	
	scritti autografi e quant'altro possa servire ad	
	approfondire la conoscenza della nobile intellettualità e	
	dello spirito cristiano del Giudice Beato Rosario Angelo	
	Livatino; =====	
	- lo studio della sua personalità, intrisa dei valori di	
	giustizia e fede cristiana, come "martire della giustizia e	
	indirettamente della fede"; =====	
	- l'organizzazione di itinerari culturali e religiosi legati	
	ai valori di legalità e cristianità per favorire il	
	personale accrescimento culturale e spirituale, la	
	socializzazione e l'integrazione tra le persone; =====	
	- l'organizzazione di eventi ed incontri quali mostre,	
	convegni, corsi, ricerche, iniziative scientifiche, attività	
	produttive didattiche o divulgative, anche in collaborazione	
	col sistema scolastico e universitario e con istituzioni	
	culturali e di ricerca italiane ed estere; =====	
	- l'istituzione di borse di studio e premi a favore di	
	giovani studiosi italiani e stranieri nelle discipline	
	umanistiche e scientifiche; =====	
	- la formazione extra-scolastica finalizzata alla	
	prevenzione della dispersione scolastica ed alla promozione	
	di attività istruttive e dei principi di legalità e	

	giustizia; =====	
	- l'organizzazione di attività culturali, anche connesse a	
	particolari aspetti relativi ai beni mobili ed immobili di	
	interesse storico-culturale ed archeologico , quali, ad	
	esempio, operazioni di recupero e di restauro; =====	
	- la promozione della cultura della legalità; =====	
	- l'utilizzo di qualsiasi forma di arte per la diffusione	
	della figura del Beato Rosario Angelo Livatino e dei	
	principi cristiani e di giustizia ad esso legati. =====	
	Nell'ambito delle suddette attività l'associazione potrà	
	stabilire rapporti di partenariato con altre Associazioni	
	aventi attività analoghe o affini alle proprie, nonché	
	realizzare con esse o con altri Enti pubblici o privati	
	anche fuori dallo Stato Italiano, con le Università e le	
	Istituzioni Pubbliche un sistema integrato di collaborazione.	
	Per realizzare i propri scopi l'associazione potrà svolgere	
	qualunque attività connessa e/o accessoria a quelle sopra	
	elencate, nonché compiere tutti gli atti e le operazioni	
	contrattuali di natura mobiliare, immobiliare e finanziaria	
	necessarie o utili alla realizzazione degli scopi sociali e	
	con riferimento alle finalità istituzionali, ivi compresa la	
	partecipazione a gare pubbliche o bandi internazionali. ====	
	L'Associazione svolge le predette attività avvalendosi, in	
	modo prevalente e a titolo gratuito, dell'attività di	
	volontariato dei propri Associati (nel prosieguo anche	

	"Soci") o di persone aderenti agli enti associati. Con	
	riguardo alla figura del volontario, alle attività di	
	volontariato e alla relativa assicurazione obbligatoria, si	
	applica quanto previsto dagli articoli 17 e 18 del D.lgs 3	
	luglio 2017 n. 117. =====	
	L'associazione potrà altresì svolgere, secondo i criteri, i	
	limiti e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge,	
	quelle attività secondarie che siano strumentali rispetto	
	alla suddetta attività di interesse generale. =====	
	L'Associazione potrà avvalersi di lavoratori dipendenti o di	
	prestazioni di lavoro autonomo esclusivamente nei limiti	
	necessari al suo regolare funzionamento. Il numero dei	
	lavoratori impiegati rientrerà nei limiti di cui	
	all'articolo 36 del D.lgs 3 luglio 2017 n. 117. =====	
	===== TITOLO II =====	
	===== SOCI E ORGANIZZAZIONE =====	
	Articolo 3 Soci =====	
	Sono ammessi a far parte dell'Associazione le persone	
	fisiche e gli Enti del Terzo settore o altra associazione	
	senza scopo di lucro i quali, aderendo alle finalità	
	istituzionali, intendono collaborare al raggiungimento dello	
	scopo dell'Associazione medesima. =====	
	L'Assemblea dei Soci può istituire altre categorie di Soci,	
	determinando per ciascuna di esse i criteri di ammissione. ==	
	I Soci con personalità giuridica saranno rappresentati dal	

	loro legale rappresentante. =====	
	Tutti i Soci si impegnano a sottostare agli obblighi	
	statutari e alle deliberazioni dei previsti Organi	
	collegiali. =====	
	Articolo 4 Soci - Ammissione - Recesso - Esclusione =====	
	Si diventa Associati o Soci inoltrando domanda	
	scritta/modulo di iscrizione al Consiglio Direttivo. =====	
	Il Consiglio Direttivo delibera sull'ammissione dei nuovi	
	Soci. La deliberazione è comunicata all'interessato ed	
	annotata nel libro Soci informatizzato o cartaceo. =====	
	Avendo il Socio presentato domanda di ammissione si intende	
	che egli abbia esplicitamente accettato il presente statuto,	
	e sia a conoscenza delle norme che regolano la vita	
	dell'Associazione medesima. =====	
	Accolta la domanda di iscrizione il richiedente perfezionerà	
	l'iscrizione versando la quota sociale stabilita	
	dall'Assemblea dei Soci per l'anno in corso. =====	
	In caso di rigetto, la comunicazione deve essere motivata e	
	comunicata entro 60 (sessanta) giorni all'interessato. Chi	
	ha proposto la domanda può, entro 60 (sessanta) giorni dalla	
	comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che	
	sull'istanza si pronunci l'Assemblea. L'Assemblea delibera	
	sulle domande non accolte, se non appositamente convocata,	
	in occasione della sua successiva convocazione. =====	
	I Soci hanno diritto di esaminare i Libri sociali, previa	

	richiesta scritta motivata da inoltrare al Consiglio	
	Direttivo dell'Associazione. =====	
	Il Socio può recedere o essere escluso a norma dell'art. 24	
	(ventiquattro) del codice civile. =====	
	La qualità di Socio si perde: =====	
	- per recesso; =====	
	- per esclusione qualora il socio, avendo gravemente violato	
	una o più disposizioni del presente Statuto, renda	
	incompatibile il mantenimento del rapporto associativo. =====	
	E' fatto salvo il ricorso all'autorità giudiziaria a sensi	
	dell'art. 24 del Codice Civile. =====	
	Il Socio escluso perde ogni diritto previsto dal presente	
	statuto. =====	
	Articolo 5 Soci - Diritti - Doveri =====	
	I Soci hanno diritto a: =====	
	- Eleggere gli organi sociali, se iscritti da almeno tre	
	mesi nel libro soci. =====	
	- Concorrere all'approvazione del bilancio consuntivo. =====	
	- Frequentare la sede sociale. =====	
	I Soci hanno il dovere di: =====	
	1. Osservare lo statuto, le delibere degli organi statutari,	
	il regolamento. =====	
	2. Versare la quota annuale di iscrizione a validità anno	
	solare in corso. =====	
	3. Prestare entro i limiti delle proprie possibilità, la	

	propria opera per lo sviluppo dell'attività sociale e per il	
	conseguimento degli scopi sociali nel rispetto dello Statuto.	
	Articolo 6 Organi dell'Associazione =====	
	Sono Organi dell'Associazione: =====	
	- l'Assemblea dei Soci; =====	
	- il Consiglio Direttivo; =====	
	- il Presidente; =====	
	- l'Organo di Controllo; =====	
	- il Revisore Legale; =====	
	- il Collegio dei Probiviri; =====	
	- il Comitato Scientifico. =====	
	Ai componenti degli organi sociali non può essere attribuito	
	alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente	
	sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini	
	dello svolgimento della funzione. Si applica in ogni caso	
	l'art. 34, comma 2, D.Lgs. n. 117/2017. =====	
	Articolo 7 Assemblea dei Soci =====	
	L'Assemblea dei Soci può essere Ordinaria e Straordinaria. ==	
	===== Assembleia Ordinaria dei Soci =====	
	L'Assemblea Ordinaria viene convocata ogni anno, entro il 30	
	(trenta) giugno, mediante invio di comunicazione scritta a	
	tutti i soci tramite lettera raccomandata, mail o pec,	
	ovvero con altri mezzi idonei a garantire l'effettiva	
	ricezione della comunicazione, all'indirizzo indicato nei	
	libri dell'Associazione. =====	

	L'avviso deve essere dato almeno otto giorni prima della	
	data fissata per l'assemblea e deve contenere: =====	
	l'ordine del giorno, l'indicazione del luogo, del giorno e	
	dell'ora della prima e della seconda convocazione. =====	
	L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima	
	convocazione con la presenza della maggioranza dei soci	
	aventi diritto al voto ed in seconda convocazione qualunque	
	sia il numero dei presenti. =====	
	L'assemblea Ordinaria può comunque essere convocata con le	
	modalità di cui sopra, ogni qualvolta il Presidente o il	
	Consiglio Direttivo lo ritengano opportuno, e deve essere	
	convocata una volta all'anno per l'approvazione del bilancio	
	secondo l'art. 20 del Codice Civile o quando ne venga fatta	
	richiesta da almeno un decimo dei Soci. =====	
	===== Assemblea Straordinaria dei Soci =====	
	L'Assemblea Straordinaria deve essere convocata, sempre con	
	le stesse modalità dell'Assemblea Ordinaria: =====	
	1) per le modificazioni che concernono il presente statuto; =	
	2) per deliberare sull'eventuale scioglimento	
	dell'Associazione e la conseguente devoluzione del	
	patrimonio. =====	
	L'assemblea straordinaria dei soci quando delibera sulle	
	modifiche allo statuto o sulla variazione di sede è	
	validamente costituita, in prima convocazione, con la	
	presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto,	

	in seconda convocazione qualunque sia il numero dei	
	presenti. =====	
	Lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio è deliberata	
	dall'assemblea degli associati con il voto favorevole di	
	almeno tre quarti degli aventi diritto. L'Assemblea	
	provvederà alla nomina di uno o più liquidatori e delibererà	
	in ordine alla devoluzione del patrimonio nel rispetto	
	dell'art. 9 D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive	
	modifiche ed integrazioni. La delibera di devoluzione del	
	patrimonio sarà adottata dall'assemblea straordinaria in	
	tutti i casi di scioglimento ed estinzione	
	dell'associazione. =====	
	Articolo 8 Assemblea dei Soci - Disposizioni varie =====	
	Ciascun Socio ha diritto a un voto in assemblea. =====	
	Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea da	
	un altro associato mediante delega scritta anche in calce	
	all'avviso di convocazione. =====	
	Ciascun socio non potrà essere portatore di più di tre o	
	cinque deleghe, nei limiti previsti dall'art. 24 D.Lgs. 3	
	luglio 2017 n. 117. Si applicano, in quanto compatibili, i	
	commi quarto e quinto dell'art. 2372 c.c. =====	
	È facoltà del presidente dell'assemblea consentire ai non	
	soci di prendere la parola. =====	
	L'Assemblea delibera a maggioranza dei votanti con voto	
	palese. Nelle votazioni palesi in caso di parità di voti	

	prevale il voto del Presidente. =====	
	Le deliberazioni possono essere prese a scrutinio segreto o	
	per alzata di mano a insindacabile giudizio del Presidente	
	dell'Assemblea. =====	
	Le nomine degli organi sociali avvengono sempre a scrutinio	
	segreto. =====	
	Per le elezioni alle cariche sociali, in caso di parità dei	
	consensi, è eletto il candidato più anziano di età	
	anagrafica. =====	
	Nelle altre votazioni a scrutinio segreto la parità dei voti	
	espressi equivale a rigetto della proposta di deliberazione.	
	Le schede bianche, le non leggibili e le nulle non vengono	
	comutate ad ogni effetto. =====	
	L'assemblea potrà svolgersi con intervenuti dislocati in più	
	luoghi, contigui o distanti, audio o video collegati, a	
	condizione che sia possibile verificare l'identità degli	
	associati e degli altri partecipanti e che siano rispettati	
	il metodo collegiale e i principi di buona fede e modalità di	
	validazione delle votazioni. Le modalità di intervento e	
	svolgimento saranno comunicate nell'avviso di convocazione.	
	L'assemblea si riterrà svolta nel luogo ove saranno presenti	
	il Presidente o il soggetto verbalizzante. =====	
	Le deliberazioni assembleari impegnano i Soci. =====	
	Articolo 9 Assemblea - Presidente =====	
	L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione	

	che può delegare un componente del Consiglio. =====	
	Articolo 10 Assemblea dei Soci - Funzioni =====	
	L'Assemblea ordinaria: =====	
	- nomina e revoca i componenti degli organi sociali; =====	
	- nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione	
	legale dei conti; =====	
	- discute la relazione annuale; =====	
	- approva la quota annuale proposta dal Consiglio Direttivo; =	
	- approva il bilancio consuntivo dell'esercizio precedente; =	
	- delibera sull'incremento del fondo di dotazione	
	patrimoniale; =====	
	- delibera su ogni altro argomento demandato all'assemblea	
	dallo statuto e posto all'ordine del giorno. =====	
	L'Assemblea Straordinaria delibera: =====	
	- sulle modifiche dello statuto sociale; =====	
	- sulla variazione della sede legale; =====	
	- sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la	
	scissione dell'Associazione; =====	
	- sulla devoluzione del patrimonio; =====	
	- sull'eventuale Regolamento dei lavori assembleari. =====	
	Articolo 11 Consiglio Direttivo =====	
	Il Consiglio Direttivo è formato di tre o cinque membri ed è	
	composto dalle persone fisiche associate ovvero indicate,	
	tra i propri associati, dagli enti associati. =====	
	Per essere candidati è necessario che il Socio sia tale da	

	almeno due anni ovvero - per i primi tre anni dalla	
	costituzione - da più della metà del tempo della vita della	
	stessa Associazione e presenti domanda scritta al Consiglio	
	Direttivo in carica. =====	
	I Soci eletti nel Consiglio Direttivo durano in carica tre	
	anni e possono essere rieletti. =====	
	Ai componenti del Consiglio Direttivo non può essere	
	attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese	
	effettivamente sostenute e documentate per l'attività	
	prestata ai fini dello svolgimento della funzione. =====	
	Sono compiti del Consiglio Direttivo: =====	
	- eleggere nel suo interno il Presidente, un Consigliere	
	Tesoriere entro quindici giorni dalle elezioni; =====	
	- redigere il bilancio consuntivo da sottoporre	
	all'approvazione dell'Assemblea; =====	
	- deliberare sull'acquisto e vendita di beni mobili ed	
	immobili, delegando in tal senso il Presidente protempore; ==	
	- deliberare sull'ammissione dei Soci; =====	
	- deliberare sull'ammissione dei Soci Candidati al Consiglio	
	Direttivo; =====	
	- adottare i provvedimenti sulla perdita della qualità di	
	Socio; =====	
	- determinare le quote annuali da porre all'approvazione	
	dell'Assemblea Ordinaria; =====	
	- deliberare sui i lasciti, eredità, legati e donazioni; ====	

	- pianificare annualmente le attività dell'Associazione; ====	
	- promuovere iniziative atte a migliorare le attività	
	dell'Associazione; =====	
	- deliberare sulla costituzione di organismi associativi o	
	sezioni periferiche stabilendone le relative competenze. ====	
	E' facoltà del Consiglio Direttivo nominare un Comitato	
	Scientifico. =====	
	In caso di dimissioni o decadenza di uno o più Consiglieri	
	la sostituzione avverrà possibilmente con la scelta fra i	
	primi non eletti; in mancanza di non eletti, il Consiglio	
	Direttivo coopterà il Socio disponibile scelto fra i Soci	
	che collaborano attivamente come volontari per la stessa. La	
	scelta sarà presentata per la ratifica alla prima Assemblea. =	
	L'organo di amministrazione decade in caso di vacanza della	
	metà più uno dei componenti senza che siano intervenute le	
	nomine sostitutive. =====	
	Nel caso di decadenza degli organi associativi, il	
	presidente dell'associazione provvede immediatamente alla	
	convocazione dell'assemblea per la rielezione degli organi	
	medesimi. =====	
	Tutte le cariche sociali sono accettate a titolo gratuito,	
	salvo rimborso di spese a coloro che svolgano determinati	
	compiti su indicazione o richiesta degli Organi Statutari e	
	nella misura da questi ultimi concordata. =====	
	Articolo 12 Consiglio Direttivo - Convocazione e riunioni ==	

	Il Consiglio è convocato ogni qualvolta sia ritenuto	
	necessario dal Presidente o dalla maggioranza del Consiglio	
	stesso. La convocazione può avvenire via mail o con	
	qualunque modalità informatica disponibile. La convocazione	
	deve essere fatta almeno 8 (otto) giorni prima della	
	riunione. =====	
	Alle adunanze del Consiglio il Presidente può invitare per	
	consultazioni e pareri anche persone non componenti il	
	medesimo senza però facoltà di deliberare. =====	
	Le riunioni sono valide con la presenza di metà più uno dei	
	componenti, compreso il Presidente e le deliberazioni devono	
	essere palesi e prese a maggioranza di voti; in caso di	
	parità di voti prevale il voto del Presidente. =====	
	Un'assenza ingiustificata per tre sedute consecutive	
	comporta la decadenza della carica ed il Consigliere sarà	
	sostituito come previsto dal precedente art.11. =====	
	Il Consiglio Direttivo potrà svolgersi con intervenuti	
	dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio o video	
	collegati, a condizione che sia possibile verificare	
	l'identità degli partecipanti e che siano rispettati il	
	metodo collegiale e i principi di buona fede e modalità di	
	validazione delle votazioni. Le modalità di intervento e	
	svolgimento saranno comunicate nell'avviso di convocazione.	
	Il Consiglio Direttivo si riterrà svolto nel luogo ove	
	saranno presenti il Presidente o il soggetto verbalizzante. =	

	Articolo 13 Presidente - Responsabilità - Sostituzione =====	
	Il presidente: =====	
	- ha la firma e la rappresentanza legale e generale	
	dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio; ====	
	- dà esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo; =====	
	- convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e	
	dell'Organo di Amministrazione; =====	
	- sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti	
	dall'Associazione; =====	
	- cura l'esecuzione e l'attuazione delle delibere del	
	Consiglio Direttivo; =====	
	- in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti	
	di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a	
	ratifica nella prima riunione successiva. =====	
	Il Presidente può delegare in parte, o in via temporanea	
	interamente, le proprie funzioni ad altro componente	
	dell'Organo di Amministrazione. =====	
	In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le	
	relative funzioni sono svolte dal Consigliere più anziano di	
	età anagrafica. =====	
	Articolo 14 Organo di controllo e di revisione legale dei	
	conti =====	
	===== Organo di Controllo =====	
	L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato al	
	ricorrere dei requisiti previsti dalla legge, o, dove non	

	ricorrenti, per volontà dell'assemblea. =====	
	L'organo di controllo è composto da tre membri effettivi e	
	da due supplenti, resta in carica tre anni ed i suoi	
	componenti, che possono essere eletti anche fra non soci,	
	sono rieleggibili. A tali componenti si applica l'art. 2399	
	del Codice civile. =====	
	Almeno uno dei componenti dell'Organo di controllo deve	
	essere scelto tra le categorie di soggetti di cui al co. 2,	
	art. 2397 del Codice civile. =====	
	Nella prima riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea	
	i componenti eleggono, al loro interno, il presidente e	
	stabiliscono le regole di funzionamento dell'organo stesso. =	
	Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere in apposito	
	libro. =====	
	L'organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e	
	dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta	
	amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del	
	D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché	
	sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo	
	e contabile e sul suo concreto funzionamento. =====	
	L'organo di controllo esercita inoltre compiti di	
	monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche,	
	solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che	
	l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità	
	alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto	

	degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo stesso. ====	
	I membri dell'Organo di controllo partecipano di diritto	
	all'Assemblea degli Associati, senza diritto di voto, a meno	
	che siano anche soci dell'Associazione. =====	
	I membri dell'organo di Controllo sono invitati a	
	partecipare alle sedute dell'Organo di Amministrazione. ====	
	Le riunioni dell'Organo di controllo sono validamente	
	costituite quando è presente la maggioranza dei suoi	
	componenti e le deliberazioni vengono prese a maggioranza	
	dei presenti. =====	
	===== Revisore legale dei conti =====	
	L'assemblea nomina un organo di revisione monocratico o	
	collegiale che resterà in carica tre esercizi. La funzione	
	dell'organo di revisione potrà essere svolta dall'organo di	
	controllo, se nominato, purchè almeno un componente sia	
	iscritto al Registro dei revisori legali. =====	
	Articolo 15 Collegio dei Probiviri =====	
	Il Collegio dei Probiviri - ove nominato - è composto da tre	
	membri, anche non Soci, nominati dall'Assemblea. Il Collegio	
	dei Probiviri dura in carica tre anni. =====	
	Interviene e delibera su eventuali divergenze e controversie	
	che dovessero insorgere in seno all'Associazione. =====	
	Articolo 16 Comitato scientifico =====	
	Il Comitato Scientifico, ove nominato, opera in autonomia e	
	in stretto contatto con il Consiglio Direttivo. Ne fanno	

	parte esperti (anche soci) particolarmente impegnati nel	
	settore di operatività dell'Associazione. =====	
	I componenti del Comitato scientifico sono nominati dal	
	Consiglio Direttivo. =====	
	===== TITOLO III =====	
	===== PATRIMONIO - AMMINISTRAZIONE =====	
	Articolo 18 Patrimonio =====	
	Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di ricavi,	
	rendite, proventi e ogni altra eventuale tipologia di	
	entrata è utilizzato per lo svolgimento dell'attività	
	statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità	
	civiche, solidaristiche e di utilità sociale ed è formato: ==	
	- dalle quote associative annuali, il cui ammontare sarà	
	stabilito con delibera del Consiglio Direttivo, sentito il	
	parere del Collegio dei Revisori dei Conti; =====	
	- da beni immobili e mobili, dai valori che per acquisto,	
	lasciti, donazioni, proventi di sottoscrizioni, raccolta	
	fondi, manifestazioni, erogazioni liberali vengano in	
	possesso dell'Associazione; =====	
	- dalle somme accantonate per qualsiasi scopo finchè non	
	siano utilizzate. =====	
	- dal reddito del patrimonio; =====	
	- dai contributi dello Stato, di Enti o di istituzioni	
	pubbliche e private finalizzati esclusivamente al sostegno	
	di attività o progetti conformi alle finalità	

	statutariamente previste o a progetti innovativi; =====	
	- dai contributi di organismi internazionali; =====	
	- dai rimborsi derivanti da convenzioni; =====	
	- dalle oblazioni, le donazioni, i lasciti, le erogazioni,	
	ed i contributi da parte di quanti - soggetti pubblici e	
	privati - condividendone lo scopo, vogliano il potenziamento	
	dell'Associazione anche con riferimento ad iniziative	
	specifiche o settoriali; =====	
	- da ogni altro incremento derivante dalle attività	
	economica, finanziaria e patrimoniale svolte, direttamente o	
	indirettamente, dall'Associazione, nel rispetto delle norme	
	di legge. =====	
	Il Consiglio Direttivo provvederà all'investimento,	
	all'utilizzo ed all'amministrazione dei fondi di cui dispone	
	l'Associazione, nel rispetto del suo scopo. =====	
	L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo	
	indiretto, utili e avanzi di gestione, fondi e riserve	
	comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e	
	collaboratori, amministratori ed altri componenti degli	
	organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra	
	ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.	
	All'inizio di ciascun esercizio dovrà redigersi l'inventario	
	del patrimonio sociale a cura del Consigliere Tesoriere. ====	
	Articolo 19 Tesoriere =====	
	Il Consigliere Tesoriere cura la gestione economica	

	dell'Associazione conformemente alle direttive del Consiglio	
	e redige il bilancio consuntivo. =====	
	Articolo 20 Bilancio =====	
	L'esercizio associativo è annuale e si chiude il 31	
	(trentuno) dicembre di ogni anno. =====	
	Entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio il	
	Consiglio Direttivo deve sottoporre all'assemblea degli	
	associati per l'approvazione un bilancio di esercizio	
	redatto nei modi di Legge e formato dallo stato patrimoniale	
	e dal rendiconto gestionale, con l'indicazione di proventi e	
	oneri dell'Ente; detto bilancio è accompagnato da una	
	relazione che illustra le singole poste, riferisce circa	
	l'andamento economico e gestionale dell'Ente, le modalità di	
	perseguimento delle finalità istituzionali, nonché il	
	carattere secondario e strumentale delle attività diverse da	
	quelle istituzionali; in detta relazione si dà conto di	
	eventuali osservazioni o suggerimenti provenienti	
	dall'Organo di Controllo e/o dal Revisore. =====	
	Il bilancio così formato, una volta approvato	
	dall'Assemblea, è depositato nel Registro Unico Nazionale	
	del Terzo Settore a cura del Consiglio Direttivo entro i	
	termini di legge. =====	
	Ricorrendo le condizioni di Legge, il Consiglio Direttivo	
	deve predisporre e depositare nel Registro Unico Nazionale	
	del Terzo Settore il bilancio sociale redatto con le	

		modalità previste dalla Legge. =====	
		Il bilancio sociale, nei casi previsti dalla Legge, deve	
		essere pubblicato annualmente anche nel sito internet	
		dell'Associazione o nel sito internet della rete associativa	
		di appartenenza. =====	
		Articolo 21 Libri dell'associazione =====	
		Oltre alle scritture prescritte dalla legge, l'associazione	
		deve tenere: =====	
		a) il libro degli associati, a cura dell'organo di	
		amministrazione; =====	
		b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni	
		dell'assemblea, in cui devono essere trascritti anche i	
		verbali redatti per atto pubblico, anche esso a cura del	
		Consiglio Direttivo; =====	
		c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del	
		Consiglio Direttivo a propria cura e, ove nominato,	
		dell'organo di controllo, a cura dello stesso. =====	
		In ogni caso si applica quanto previsto dagli articoli 13,	
		14, 15 e 87 del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche e	
		integrazioni. =====	
		I verbali delle riunioni sono conservati a cura del	
		Consiglio Direttivo. =====	
		Articolo 22 Scioglimento - Devoluzione patrimonio =====	
		In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo	
		è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del RUNTS	

di cui all'art 45, comma 1, del d.lgs. 117/2017 qualora

attivato, e salva diversa destinazione imposta dalla legge,

ad altro Ente del Terzo settore individuato dall'Assemblea,

che nomina il liquidatore, avente analoga natura giuridica e

analogo scopo. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui

devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a

devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art.

9, comma 1, del d.lgs. 117/2017. =====

Articolo 23 Consulente Legale =====

E' facoltà del Consiglio Direttivo nominare, in caso di

necessità, un Consulente Legale. =====

Articolo 24 Rinvio =====

Per quanto non previsto dal presente Statuto si rinvia alle

disposizioni di legge vigenti in materia. =====

Firmato: Gabriele Vigneri - Vecchio Claudia - Francesco

Cuzzocrea - Profita Giuseppe - Vecchio Antonio =====

Antonio Vinci Notaio =====

Segue impronta del sigillo =====

E' COPIA AUTENTICA REDATTA SU TRENTASEI FACCIAE, CONFORME
ALL'ORIGINALE, CHE SI RILASCIA PER USO DI LEGGE.

NICOTERA, LÌ 18 GIUGNO 2021