



**BOLLO RISCOSSO
IN MODO VIRTUALE**

COTIA

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI

Il giorno 10 Novembre 2022 alle ore 18,00 si è riunito, presso la sede in Via Provinciale n°6 nel comune di Pazzano (RC), l'Assemblea straordinaria dei soci della Associazione "Radio Tele Montestella Web" per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- 1) Modifica dello Statuto dell'Associazione "Radio Tele Montestella Web"
- 2) Varie ed eventuali.

Assume la Presidenza dell'Assemblea, a norma di statuto, il Presidente, il Sig. Antonio Russo, il quale constata che l'assemblea è stata regolarmente convocata e sono presenti, in proprio o per delega, tutti i soci dichiara valida la seduta.

Il Presidente passa dunque alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno comunicando che, a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 117/2017, si è reso necessario l'adeguamento dello statuto dell'associazione al fine di renderlo conforme alle nuove disposizioni di legge e consentire all'Associazione di acquisire la forma giuridica di Organizzazione di Volontariato e presentare istanza di iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore).

Successivamente il Presidente dà lettura della proposta dello statuto dell'Associazione articolo per articolo, comprendente n°10 articoli, elaborato secondo i requisiti previsti per il profilo di associazioni di volontariato disciplinato dal Decreto Legislativo 3 Luglio 2017 N.117, corretto ai sensi del D. Lgs. 105/2018. Dopo ampia discussione, viene posto in votazione palese lo Statuto nella sua integrità.

L'assemblea con voto unanime delibera di approvare il nuovo Statuto che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante.

Il Presidente viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto.

Non avendo altro da discutere l'Assemblea viene sciolta alle ore 19,30.

IL PRESIDENTE

Antonio Russo

Registrato in data 28 NOV. 2022
Serie 3^e Num. 891
Esatti Euro 360,00



IL FUNZIONARIO (*)
(Emanuele Angio)

(*)Firma su delega del Direttore Provinciale
(Valentina Terranova)

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO

RADIO TELE MONTESTELLA WEB

ART. 1 COSTITUZIONE E NATURA

1.1 È costituita, nel rispetto del Codice Civile, del D. Lgs. 117/2017 e s.m.i e della normativa in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato:

"RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV", che assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, con sede direttiva a Pazzano (RC).

1.2. L'associazione può aderire liberamente ad altre Associazioni culturali e organizzazioni similari.

1.3. L'associazione **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV** è una libera associazione, è un'organizzazione democratica, non violenta, non razzista, non omofoba, antitotalitaria, apartitica, ecopacifista, con durata illimitata nel tempo, regolata dal presente statuto e dal regolamento interno.

ART.2 SCOPI ASSOCIATIVI E FINALITÀ

2.1. L'associazione non ha scopo di lucro ed è costituita per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

2.2. **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV** promuove la cultura, l'informazione, la memoria televisiva attraverso l'organizzazione e la costruzione di programmi televisivi propri. Eventuali ingressi economici dell'Associazione devono essere obbligatoriamente investiti totalmente nel migliorare l'Associazione, nel miglioramento dei servizi, nell'acquisto di eventuale nuova strumentazione, per l'organizzazione e la gestione dell'archivio di memorie.

2.3. L'associazione esercita, prevalentemente in favore di terzi, le seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati:

- Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- Radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni;
- Promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo



2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

- Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

mediante la realizzazione delle seguenti azioni:

- Promuovere la cultura sotto tutti gli aspetti tra cui quella televisiva e social;
- Promuovere l'informazione regionale sotto tutti i suoi aspetti (informazione, cronaca, eventi, salute, politica, cultura, ecc...)
- Promuovere servizi televisivi e social di qualità;
- Collaborare con tutti gli enti nell'organizzazione e promozione di eventi di qualsiasi tipo;
- Supporto tecnico e sonoro per eventi/programmi televisivi o social;

2.4. L'associazione può esercitare attività diverse, secondarie e strumentali alle attività di interesse generale di cui al presente statuto, anche mediante l'utilizzo di risorse volontarie e gratuite. L'organo deputato all'individuazione delle attività diverse che l'associazione potrà svolgere è L'ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI.

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al loro regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.



ART.3 PROGRAMMI TELEVISIVI, DIRITTI D'AUTORE, COPYRIGHT

3.1. Tutti i programmi di **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV** sono auto-prodotti; **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV** detiene ogni diritto d'autore e copyright. Ogni programma trasmesso su **RADIO TELE MONTESTELLA ODV** porta il marchio/denominazione "**RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV**" o abbreviato "**TELE MONTESTELLA ODV**" riprodotto su ogni immagine televisiva/social e trasmessa. Tale marchio nominativo conferisce la prova che il programma in onda è di produzione propria.

3.2. Eventuali programmi trasmessi, non prodotti da **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV**, sono di DOMINIO PUBBLICO, ovvero sono filmati e video i cui diritti d'autore sono scaduti e quindi diventati di DOMINIO PUBBLICO.

ART. 4 ADESIONE E AMMISSIONE DEL SOCIO, COLLABORAZIONE, ATTIVITÀ ASSOCIATIVA

4.1 L'ammissione all'associazione è deliberata dal CONSIGLIO DIRETTIVO su domanda dell'interessato, redatta e sottoscritta in carta semplice.

Il CONSIGLIO DIRETTIVO deciderà sull'accoglimento o il rigetto dell'ammissione dell'aspirante socio entro 30 giorni.

A handwritten signature in black ink, appearing to be "P. R. S." or similar.

L'ammissione è comunicata per iscritto all'interessato, che provvede a versare la quota sociale, e annotata nel libro dei soci.

In caso di rigetto della domanda, l'organo competente deve motivare la deliberazione.

L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea generale dei soci in occasione della successiva convocazione. Gli associati o aderenti hanno diritto di esaminare i libri sociali, secondo le seguenti modalità: presentare almeno una settimana prima la richiesta per esaminare i libri sociali al consiglio direttivo, successivamente dopo l'accettazione della richiesta da parte del consiglio direttivo, il socio che ha fatto richiesta potrà consultare tali libri presso la sede direttiva dell'Associazione alla presenza di un membro del Consiglio Direttivo.

4.2. Chiunque può fare domanda di adesione e partecipare alle attività associative.

Possono aderire persone che hanno compiuto i 18 anni di età.

L'iscrizione all'Associazione viene rinnovata annualmente tramite il rilascio della tessera associativa annuale.

Ai soci morosi che non provvedono al versamento della quota sociale viene ritirata la tessera sociale di adesione.

Tutti i soci possono dimettersi dalla qualità di socio presentando lettera di dimissioni al Consiglio Direttivo che ne prende atto e provvede alla cancellazione dei dati e del nominativo dall'elenco dei soci iscritti.

Nel caso di comportamento che reca danno all'Associazione o ai suoi membri il consiglio direttivo ha il dovere di intervenire e di applicare le seguenti sanzioni: richiamo verbale o scritto, diffida verbale o scritta, espulsione dall'Associazione.

I soci espulsi possono ricorrere per iscritto all'Assemblea contro il provvedimento entro trenta giorni successivi e che si pronuncerà definitivamente sulla decisione assunta dal Consiglio Direttivo. Qualora l'Assemblea decida di riammettere la qualità di socio all'espulso il provvedimento del Consiglio Direttivo decade immediatamente.

4.4, Chiunque può collaborare con **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV** attraverso varie modalità:

a) fornendo filmati e video registrati e realizzati in proprio e chiedendo la loro trasmissione sulla tv. La concessione di tale materiale video è collegata ad una dichiarazione del proprietario dei diritti d'autore che autorizza la trasmissione e la cessione dei diritti esclusivi.

b) impegnandosi a diffondere, attraverso i mezzi opportuni, l'esistenza di **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV**, anche fornendo agganci per le pubblicità ed eventuali sponsor;

c) proponendo la collaborazione nella gestione, promozione e organizzazione di attività/eventi culturali, turistici ecc...

4.5 L'attività associativa consiste nella preparazione e realizzazione dei programmi televisivi; la trasmissione via web di questi programmi; la realizzazione di pubblicità



Provincia di Reggio Emilia
Ufficio Provinciale di Locri

televisiva per gli eventuali sponsor; programmazione delle attività da svolgere; ideazione dei programmi o eventi da realizzare;

ART. 5 PARTECIPAZIONE, DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

5.1 **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV** è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali.

5.2 Nel rapporto tra i soci, all'interno dell'Associazione è severamente proibita ogni forma di discriminazione, razzismo, omofobia, pena l'immediata espulsione del socio dall'Associazione. I soci hanno diritto alla vita associativa in tutte le sue forme. Le proposte da parte dei soci iscritti vengono ratificate dal consiglio direttivo di **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV**. L'operato dei soci, ogni attività da loro svolta, ogni impegno all'interno di **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV** è gratuito e sotto l'aspetto del volontariato. **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV** s'impegna a ricoprire solo ed esclusivamente eventuali spese sostenute e documentate per la realizzazione del proprio impegno sociale.

5.3 Tutti i soci iscritti nell'Associazione hanno diritto a:

- Partecipare, rispettando le norme previste dal presente statuto e dal regolamento interno, se adottato, e da quanto deliberato dall'Assemblea, a tutte le attività corrispondenti ai principi, alle norme e alle finalità dell'organizzazione, in accordo con il Consiglio Direttivo;
- Eleggere gli organi direttivi ed essere eletti negli stessi;
- Contribuire alla definizione dei programmi generali e alle linee guida dell'Associazione nell'ambito delle Assemblee;

I soci hanno il dovere di:

- Adoperarsi per un corretto funzionamento dell'organizzazione con impegno richiesto dal rispetto dovuto a tutti i soci;
- Rispettare il prestigio e la credibilità dell'Associazione, dei suoi membri, nonché di tutta la struttura organizzativa, evitando atti od omissioni che possono nuocere all'Associazione stessa o ai suoi membri;
- Versare la quota sociale stabilita dal Consiglio Direttivo.

5.4 I soci cui sono stati affidati incarichi e responsabilità, di organizzazione o di coordinamento, ad esclusione delle cariche direttive del Consiglio Direttivo elette dall'Assemblea Ordinaria, possono essere fatti decadere dall'incarico da parte del Consiglio



Direttivo, con decisione deliberata dalla maggioranza dei membri componenti, qualora non svolgano con impegno e continuità i compiti e le responsabilità a loro assegnate.

ART. 6 ORGANI SOCIALI DI AMMINISTRAZIONE DI RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV

Sono organi dell'Associazione:

- L'ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI
- IL PRESIDENTE
- IL CONSIGLIO DIRETTIVO

6.1 ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI

L'assemblea generale dei soci, sia riunita in sede ordinaria che in sede straordinaria è il massimo potere decisionale dell'Associazione.

L'assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta l'anno dagli amministratori per l'approvazione del bilancio. È inoltre convocata quando il Consiglio Direttivo lo ritiene necessario o quando almeno un decimo dei soci ne faccia richiesta motivata. Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria sono prese a maggioranza dei voti e con la presenza di almeno la metà degli associati. Qualora in sede di prima convocazione il quorum necessario per la validità della seduta non sia raggiunto, l'assemblea in seconda convocazione sarà valida qualunque sia il numero degli intervenuti. Ciascun associato ha un voto. Ciascun associato può farsi rappresentare in assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare fino ad un massimo di tre associati.

L'assemblea in entrambe le due sedi è il momento fondamentale del confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione. L'assemblea ha il potere di sfiduciare il Presidente o il Consiglio Direttivo con voto di maggioranza pari a $\frac{3}{4}$ del corpo sociale che ha il diritto al voto. In caso di voto di sfiducia del Consiglio Direttivo il Presidente dell'Associazione ha l'obbligo di convocare entro 20 giorni l'Assemblea ordinaria per l'elezione del nuovo Consiglio Direttivo. Nel caso di sfiducia del Presidente il Consiglio Direttivo si convocherà l'Assemblea Ordinaria per l'elezione di un nuovo Presidente.

Durante l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, viene eletto dai soci presenti il PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA che può essere il Presidente dell'Associazione. Il Presidente dell'Assemblea dirige e garantisce l'andamento democratico dell'Assemblea.

L'assemblea, sia in sede ordinaria che straordinaria viene convocata almeno 20 giorni prima della data di prima convocazione tramite i seguenti mezzi informativi: SMS sul telefonocellulare del socio iscritto, E-MAIL tramite indirizzo e-mail del socio iscritto, WHATSAPPS tramite gruppo dell'Associazione.

L'assemblea, sia ordinaria che straordinaria può essere convocata sia in modalità telematica che in presenza presso la sede direttiva dell'Associazione.

Il verbale dell'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, viene redatto dal Presidente



dell'Assemblea. La modalità di voto viene decisa dall'assemblea che può decidere se procedere con voto segreto (scheda di voto o tramite applicazioni/siti internet) o con voto palese (per alzata di mano).

L'assemblea:

- Nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- Nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- Approva il bilancio;
- Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- Delibera sull'esclusione degli associati;
- Approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- Delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge.

COMPITI E QUORUM DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto e sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione.

È validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti, in prima convocazione. In seconda convocazione l'assemblea straordinaria è valida qualunque sia il numero dei presenti e le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole dei 2/3 (due terzi) degli intervenuti.

6.2 IL PRESIDENTE GENERALE

Il presidente generale rimane in carica per la durata di 3 anni. Esso convoca e presiede il Consiglio Direttivo. Ha la firma dell'Associazione. Ed è il rappresentante legale dell'Associazione a tutti gli effetti. Sottoscrive tutti gli atti amministrativi e legali dell'Associazione, può aprire e chiudere conti correnti e postali e procedere agli incassi. Conferisce ai soci procura speciale per la gestione delle varie attività. Mantiene i rapporti informativi e collaborativi tra l'Associazione e le Istituzioni cittadine, provinciali e regionali e istituzioni di altra natura. In caso di sua assenza ed impossibilità, nella conduzione responsabile dell'associazione è sostituito provvisoriamente dal direttore del Consiglio Direttivo.

6.3. CONSIGLIO DIRETTIVO

Tutti gli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate. Il primo Consiglio Direttivo è nominato nell'atto costitutivo e, successivamente, dall'Assemblea dei Soci.

Ai componenti degli organi sociali non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese affettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale.

Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritti



nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Il Consiglio Direttivo è formato da: il presidente dell'associazione, il direttore, il vicedirettore, il segretario amministrativo (con compiti anche di tesoriere) più eventuali consiglieri. Il consiglio direttivo rimane in carica per una durata di 3 anni.

Il Consiglio deve essere composto da un numero di membri componenti che varia da un minimo di tre (Presidente, Direttore o Vicedirettore e Segretario amministrativo) ad un massimo di 11 componenti. Il numero dei componenti deve essere sempre dispari.

Dopo la nomina da parte dell'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo si riunisce per eleggere il PRESIDENTE, il DIRETTORE, il VICEDIRETTORE e il SEGRETARIO AMMINISTRATIVO, tutti gli altri componenti rimasti sono in ugual misura eletti in qualità di CONSIGLIERI del Consiglio Amministrativo.

Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione. È presieduto nelle sue convocazioni o dal PRESIDENTE GENERALE o dal DIRETTORE. Esso si riunisce minimo due volte all'anno e ogni qual volta sia convocato da: IL PRESIDENTE GENERALE, IL DIRETTORE o DUE COMPONENTI SU RICHIESTA MOTIVATA.

La convocazione può essere svolta sia in presenza presso la sede direttiva dell'Associazione o in modalità telematica.

Il Consiglio Direttivo ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione. Nella gestione ordinaria i suoi compiti sono:

- Predisporre gli atti da sottoporre al voto dell'assemblea;
- Formalizzare le proposte per la gestione dell'associazione;
- Decidere la quota sociale di adesione all'associazione;
- Deliberare sull'ammissione di nuovi soci all'associazione;
- Elaborare il bilancio consultivo dell'Associazione che deve contenere tutte le voci di spesa e di entrata relative al periodo dell'anno;

Di ogni riunione e seduta del Consiglio Direttivo deve essere redatto un verbale controfirmato dal Direttore e dal Presidente Generale e reso disponibile alla visione di tutti i soci.

6.4 IL DIRETTORE, IL VICEDIRETTORE E IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

La responsabilità legale è attribuita al rappresentante legale, ovvero il Presidente.

Il DIRETTORE ha il compito di sostituire il PRESIDENTE nei suoi compiti qualora sia assente. Il Direttore ha la firma dell'Associazione durante l'Assenza del Presidente. Vigila sulla conduzione legale dell'Associazione. Controlla la legalità dei programmi trasmessi, provvede agli accordi con terzi ed istituzioni qualora sia necessario per la trasmissione di programmi televisivi (ad esempio accordi per i diritti d'autore, copyright, Siae, ecc...), interagisce con altri enti per la collaborazione ed organizzazione di eventi di vario genere.

Il VICEDIRETTORE ha il compito di sostituire il DIRETTORE nelle sue mansioni durante la sua assenza. Collabora attivamente con il Direttore e il Presidente nelle loro mansioni. Compito del Vicedirettore sono accordi con terzi per le forme pubblicitarie e



sponsorizzazioni da trasmettere in tv o sui social, nonché ideare e gestire le nuove attività da svolgere, definisce le mansioni nelle singole attività che ogni socio deve svolgere.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO ha i seguenti compiti:

Controlla l'andamento dei programmi televisivi, la loro produzione e organizzazione. Provvede qualora vi siano intralci di qualsiasi genere sull'organizzazione e conduzione di un programma. Tiene i rapporti con tutti i soci, divisi nell'organo di produzione, staff tecnico di trasmissione, staff di organizzazione e collaborazione eventi/attività e gestisce la loro collaborazione nello svolgimento dei diversi compiti.

Inoltre, il Segretario Amministrativo ha tutti i poteri di amministrazione economica (Tesoriere).

ART. 7 ORGANO DI PRODUZIONE, STAFF TECNICO DI TRASMISSIONE, STAFF ORGANIZZAZIONE E COLLABORAZIONE EVENTI/ATTIVITÀ

IL COMITATO DI PRODUZIONE è composto dai soci che fanno richiesta di far parte del comitato di produzione impegnando i ritagli del proprio tempo libero nell'ideare e organizzare i programmi per **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV**.

Fanno parte di questo organo: registi, attori, produttori anche non professionisti. L'adesione all'organo di Produzione viene deliberata dal Consiglio Direttivo.

STAFF TECNICO DI TRASMISSIONE è composto dai soci che fanno richiesta di far parte dello STAFF DI TRASMISSIONE impegnando i ritagli del proprio tempo libero nel realizzare i programmi televisivi per **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV**.

Fanno parte dello staff: cameraman, tecnici di trasmissione webmasters.

Lo STAFF TECNICO DI TRASMISSIONE collabora attivamente con comitato DI PRODUZIONE per la trasmissione del programma.

STAFF TECNICO DI ORGANIZZAZIONE E COLLABORAZIONE EVENTI/ATTIVITÀ è composto dai soci che fanno richiesta di far parte dello STAFF TECNICO DI ORGANIZZAZIONE E COLLABORAZIONE EVENTI/ATTIVITÀ impegnando i ritagli del proprio tempo libero nel realizzare ed organizzare eventi o attività che si vogliono realizzare per **RADIO TELE MONTESTELLA WEB ODV**.

Fanno parte dello staff coloro i quali hanno abilità tecniche di progettazione ed organizzazione di eventi/attività, tecniche di ricerca e gestione fornitori a supporto degli eventi/attività, tecniche di comunicazione di eventi/attività e di costruzione di messaggi promozionali.

Essi lavorano indipendentemente dall'organo di produzione e staff tecnico di trasmissione, sotto il controllo del vicedirettore.

ART.8 RISORSE ECONOMICHE E ANNO FINANZIARIO

L'Associazione può trarre le risorse economiche necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività da fonti diverse, quali quote associative, contributi



pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, attività di raccolta fondi e proventi ed entrate relative alle attività secondarie e strumentali.

I contributi dei soci sono costituiti solo dalle quote di adesione/iscrizione annuale all'Associazione ed eventuali quote straordinarie deliberate dall'Assemblea.

Il patrimonio dell'associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. È vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale economico durante la vita dell'Associazione a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri enti componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, salvo che la distribuzione e la destinazione non siano imposte dalla legge.

L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Bilancio d'esercizio, redatto dal Consiglio Direttivo ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 anche nella forma del rendiconto per cassa, formato da ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate, deve essere approvato dall'Assemblea Ordinaria entro il mese di giugno.

L'organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'art. 2 del presente statuto.

Il volontario è una persona che per sua libera scelta svolge attività in favore della comunità e del bene comune per il tramite dell'associazione, mette a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e della comunità, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni stabilite dal Consiglio Direttivo.

ART. 9 DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO IN CASO DI ESTINZIONE O SCIoglimento

A norma dell'art. 9 del D. Lgs. 117/2017 in caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro/i ente/i del Terzo Settore individuato/i dall'Assemblea straordinaria.

ART.10 DISPOSIZIONI TRANSITORIE

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le norme del Regolamento Generale, del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche ed integrazioni e, in quanto compatibile, del Codice Civile.



