

## VERBALE ASSEMBLEA

Adeguamento statutario ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017



Il 16/05/2024, alle ore 15.00 presso Montepulciano (SI), in via Antica Chiusina, 2 bis, si è riunita l'Assemblea ordinaria<sup>1</sup> dell'associazione "MONDO FERTILITA' ETS" per discutere e deliberare in merito all'**adeguamento statutario** ai fini e per gli effetti del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive modifiche.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da Segretario Laudati Costantina.

Il Presidente constata la presenza, in proprio o per delega, distintamente annotati, dei seguenti associati: Laudati Anna, Laudati Costantina, Pinto Alessia<sup>2</sup>.

Il Presidente constata che l'Assemblea è validamente costituita ai sensi dello Statuto vigente.

Il Presidente illustra l'argomento all'ordine del giorno:

**Richiesta di integrazioni ai sensi art. 9, comma 3, D.M. 106/2020 - Iscrizione RUNS come da comunicazione del Comune di Siena del 26/04/2024 (Allegato B).**

Il Presidente apre la discussione e, dopo ampio dibattito fra gli associati presenti, propone di mettere in votazione il testo del nuovo Statuto.

Il Presidente accerta che sono favorevoli all'adeguamento statutario così proposto ai sensi di Legge, n.3; contrari n.0; astenuti n.0.

Il Presidente dichiara dunque approvato all'unanimità il nuovo testo dello Statuto dell'associazione che dispone di conservare agli atti come "allegato A" della presente deliberazione.

Si dà mandato al Presidente di provvedere alla registrazione della presente deliberazione con l'allegato Statuto chiedendo l'esenzione dall'imposta di registro e dall'imposta di bollo, come previsto, rispettivamente, dal co. 3 e dal co. 5 dell'art. 82 del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche.

---

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 16.00, dello stesso giorno, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario *[Signature]*

Il Presidente *[Signature]*



Agenzia delle Entrate - Ufficio di Montepulciano

Registrato il 22 MAG. 2024 al N° 146 serie 3

Imposta versata di € 200,00

*[Signature]*

# STATUTO

## Associazione "MONDO FERTILITÀ ETS"

### ART. 1 (Denominazione, sede e durata)

È costituita, ai sensi del Codice Civile e del Codice del Terzo Settore - CTS (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive modifiche e integrazioni), una associazione senza scopo di lucro avente la seguente denominazione: "Mondo Fertilità ETS" in sigla "MF ETS", da ora in avanti detta "associazione", con sede legale nel Comune di Montepulciano (SI) e con durata illimitata.

La variazione della sede legale nell'ambito del suddetto Comune non comporta modifica statutaria.

Uffici periferici possono essere istituiti su delibera dell'Organo di Amministrazione il quale fisserà le norme per l'istituzione e il funzionamento degli stessi.

L'acronimo ETS acquista efficacia con l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore (Runts).

### ART. 2 (Scopo, finalità, attività)

L'associazione è apartitica, apolitica e laica, aperta a chiunque, senza discriminazioni di razza, cultura, etnia e fede religiosa.

L'associazione ha per oggetto lo svolgimento di attività ed informazioni e supporto nel settore dell'assistenza sanitaria, socio sanitaria e socio psicologica

Essa assume come principi fondamentali:

- A. Diritto alla Riproduzione avvalendosi delle tecniche Medico-Scientifiche più recenti e moderne;
- B. Difendere e sostenere, come riconosciuto dagli Organismi Mondiali sui diritti Umani, il diritto di accedere e ricercare una gravidanza attraverso la procreazione assistita e/o altre tecniche mediche innovative, nel rispetto della normativa vigente;
- C. Il diritto alla genitorialità.

L'Associazione si propone di fornire, supportare, accompagnare e informare le coppie e i singoli infertili nel percorso dalla scoperta dell'infertilità (cause). L'attenzione è rivolta alla prevenzione e cura dell'infertilità fino alla conservazione della fertilità quale Diritto dell'Essere Umano. Il tutto supportato dall'aiuto umano e tecnico dato dalla Medicina e dalla Scienza.

L'associazione persegue finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale, svolgendo in via esclusiva o principale, le seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5, co.

Provinciale di Siena

Almofondo  
Costantini e collaboratori

1 CTS, in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi:

b) interventi e prestazioni sanitarie;

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'associazione intende:

A. Realizzare un servizio di assistenza e supporto per la prevenzione, diagnosi e cura dell'infertilità, avvalendosi di équipes di operatori sanitari e non sanitari altamente qualificati;

B. Promuovere e sostenere la ricerca medico-scientifica in materia di infertilità, malattie genetiche e problematiche inerenti alla riproduzione umana;

C. Promuovere sul territorio nazionale la diffusione della conoscenza delle tecniche di Procreazione medicalmente Assistita di primo, secondo e terzo livello omologa ed eterologa;

D. Operare interventi di sostegno psicologico alle coppie infertili in collaborazione con Centri pubblici e privati che operano nel settore dell'infertilità attraverso incontri, tavole rotonde, gruppi di ascolto, seminari e convegni;

E. Effettuare interventi di informazione presso Istituti Scolastici di secondo grado sui temi della Riproduzione Umana e sulla Infertilità di Coppia promuovendo l'opportunità del ricorso a visite specialistiche di controllo alla popolazione scolastica giovanile in collaborazione con Enti Scolastici (Dirigenza, Corpo Docente e Famiglie);

F. Promuovere e sviluppare direttamente la realizzazione e/o edizione di siti internet, libri, testi, dispense, notiziari, pubblicazioni e sussidi anche audiovisivi di ogni genere oltre che sviluppare attività di formazione, studio, ricerca in questo settore e/o in altri analoghi o affini;

G. Promuovere più estese ed approfondite ricerche per prevenire e sconfiggere le cause di sterilità e di infertilità ed in particolare:

1) Favorire programmi di ricerca volti alla diagnosi, prevenzione e cura dell'infertilità;

2) È priorità dell'Associazione informare e supportare il singolo e la coppia infertile sulle tecniche tradizionali fino a quelle più moderne ed innovative. Questo attraverso la istituzione di laboratori e sportelli permanenti rivolti alle coppie e al singolo ma dove possa essere possibile anche l'aggiornamento e la formazione di Specialisti.

3) Coordinare ed unificare l'attività dei gruppi di ricerca;

4) Istituire borse di studio, progetti e contratti per giovani laureati, Specialisti e figure volte al sostegno psicologico delle coppie;

5) Stimolare la diffusione dell'Associazione, nel rispetto dei suoi principi, su scala nazionale e internazionale;

6) Stabilire contatti con Scuole, Università, Organismi, Associazioni Scientifiche, Enti Nazionali ed Internazionali e Cliniche di Ricerca aventi analoghe finalità.



*Cartolina Secreta*  
*Alessandra*

7) Realizzare, direttamente oppure attraverso convenzioni con organismi specializzati pubblicazioni inerenti ai risultati delle ricerche, curare la pubblicazione di articoli, di monografie e libri rispondenti al conseguimento dei fini dell'Associazione;

8) Organizzare corsi, seminari, convegni, pubblicazione di materiale informativo (libri, dépliant e giornali) e ogni altra iniziativa per informare sulle nuove acquisizioni e su nuove prospettive di ricerca, nonché per determinare collegamenti tra l'associazione e le istituzioni scientifiche nazionali ed internazionali più avanzate nel campo della ricerca medico-scientifica;

9) Mettere a disposizione di chiunque faccia richiesta la competenza dei ricercatori e degli operatori sanitari nonché gli studi finanziati dall'Associazione per offrire un servizio volto al miglioramento delle terapie e dell'approccio psicosomatico con la coppia infertile;

10) Stimolare e sostenere l'attività dei gruppi operativi di diagnosi e terapia dell'infertilità;

11) Assicurare ogni ausilio ed assistenza tecnica a tutte le iniziative culturali, anche a livello strutturale promossa da Enti sia pubblici che privati;

12) Creare gruppi di auto-ascolto e incontri dove condividere le esperienze;

13) Istituire scuole di formazione ed insegnamento nel campo della fisio-patologia della riproduzione, delle tecniche di PMA o di altri mezzi sanitari che possono raggiungere lo scopo della risoluzione della sterilità maschile e femminile, rivolta sia a medici, che a personale paramedico, psicologi, biologi e tecnici di laboratorio;

L'Associazione potrà stipulare convenzioni con Studi Legali, Associazioni ed Enti, ed organizzare iniziative di supporto psicologico per chiunque chiede supporto all'Associazione.

L'Associazione potrà stipulare convenzioni con centri PMA, Laboratori di analisi, centri diagnostici pubblici, convenzionati, privati per favorire e sostenere economicamente le coppie affette da sterilità o i singoli che desiderano preservare la propria fertilità.

L'associazione intratterrà rapporti di collaborazione con medici, professionisti, eventuali lavoratori e volontari che aderiscano ai principi dell'Associazione, riservandosi di recedere dalle collaborazioni stesse qualora emergano fatti o eventi che ne facciano venir meno il detto requisito essenziale o che pongano in essere comportamenti che ledano l'immagine dell'associazione.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo i criteri e i limiti definiti dal Decreto Ministeriale 19 maggio 2021, n. 107. L'individuazione delle attività diverse sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, attività di raccolta fondi attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico e delle Linee Guida approvate con Decreto Ministeriale del 9 giugno 2022.

*Handwritten signatures and notes on the right margin:*  
- Top: A large, stylized signature.  
- Middle: "Alessandra..."  
- Bottom: "Cristina..."

**ART. 3**  
**(Ammissione e numero degli associati)**

Il numero degli associati è illimitato.

L'adesione all'associazione è libera e senza vincoli preclusivi, tanto per i Cittadini Italiani che per i cittadini Stranieri residenti in Italia o all'Estero, per le associazioni, le persone giuridiche e gli enti di diritto pubblico che ne accettino lo statuto e ne condividano gli scopi.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare all'Organo di amministrazione una domanda che contenga:

- L'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- La dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

L'Organo di Amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di amministrazione, nel libro degli associati.

L'Organo di amministrazione deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

Nell'Associazione si distinguono le seguenti categorie di soci:

- Soci Fondatori: coloro che hanno partecipato alla costituzione dell'Associazione.
- Soci ordinari: coloro che condividono le finalità dell'Associazione e che partecipano alle attività della stessa con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Inoltre, è prevista la figura dei "simpatizzanti", coloro che condividono i principi dell'associazione e ne favoriscono la divulgazione. La qualifica di simpatizzante può essere richiesta tramite compilazione di apposito modello consegnato in segreteria, inviata per mail o per posta e può prevedere il versamento di un contributo.

L'accettazione è a discrezione insindacabile e anche non motivata dell'Organo di Amministrazione. I simpatizzanti non hanno diritto di voto, vengono informati delle iniziative dell'associazione, delle quali possono beneficiare, tramite mail comunicata con il suddetto modello.

*[Handwritten signature]*

*Assessorato*

*Antonino Scudato*

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

#### **ART. 4** **(Diritti e obblighi degli associati)**

Gli associati hanno il diritto di:

- Eleggere gli organi associativi;
- Essere eletti negli organi associativi, se maggiorenni;
- Essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- Concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- Prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci ed esaminare i libri associativi dietro presentazione di richiesta scritta indirizzata al presidente dell'associazione.

Gli associati hanno l'obbligo di:

- Rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- Versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Organo di amministrazione.

#### **ART. 5** **(Perdita della qualifica di associato)**

La qualifica di associato si perde per morte, recesso, decadenza automatica o esclusione.

L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, degli eventuali Regolamenti interni e delle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può essere escluso mediante deliberazione dell'Organo di amministrazione e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre recedere dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione. La dichiarazione di recesso ha effetto immediato.

L'associato può decadere automaticamente dall'associazione, senza necessità di alcuna deliberazione da parte di un organo associativo, per mancato pagamento della quota associativa entro il mese di febbraio di ogni anno.

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.



*Scelto*

*Alessandro D'Amico*

*Costantino Scavetta*

## ART. 6 (Organi)

Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea;
- l'Organo di amministrazione;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo, ove nominato.

## ART. 7 (Assemblea)

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti nel libro degli associati e in regola con il pagamento della quota associativa.

Ciascun associato ha un voto. Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante avviso pubblicato sul sito internet dell'associazione o con comunicazione scritta inviata a mezzo raccomandata, mail o sms, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 7 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'assemblea è convocata ogni qualvolta l'Organo di amministrazione lo ritenga opportuno, o quando gliene sia fatta richiesta motivata e sottoscritta da almeno un terzo degli associati.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili;

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- nomina i componenti del Comitato scientifico;
- approva il bilancio di esercizio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo;
- delibera la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Costante Scudato*

Si può prevedere l'intervento all'Assemblea anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota, e a condizione che sia espressamente previsto nella comunicazione scritta di convocazione.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o in caso di sua assenza dal Vice Presidente o dal membro dell'Organo di amministrazione più anziano e, in caso di mancanza anche di questo da persona designata dall'Assemblea. Il segretario nominato provvede alla stesura del Verbale.

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto è necessaria la presenza della maggioranza dei soci e il voto favorevole dei due terzi dei soci presenti.

Per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio è necessario il voto favorevole dei tre quarti dei soci.

Per deliberare la trasformazione, fusione o scissione dell'associazione è necessario il voto favorevole dei tre quarti dei soci.

#### **ART. 8 (Organo di amministrazione)**

L'Organo di amministrazione opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- delibera sulla esclusione degli associati;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione degli associati;
- approvare l'eventuale regolamento interno;
- deliberare l'eventuale partecipazione ad Associazioni;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati.

L'Organo di amministrazione è formato da un numero di componenti, compreso tra 3 e 5, nominati dall'Assemblea per la durata di 5 anni con possibilità di essere rieletti. La maggioranza degli amministratori è scelta tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 del Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

La convocazione dell'Organo di amministrazione avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora, l'ordine del giorno, spedita almeno 7 giorni prima della data fissata per il suddetto Organo.

L'Organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

Le deliberazioni dell'Organo di amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti.

Si può prevedere l'intervento all'Organo di amministrazione anche mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'amministratore che partecipa e vota, e a condizione che sia espressamente previsto nella comunicazione scritta di convocazione.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

## **ART. 9 (Presidente)**

Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è eletto dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature: Rosina Sinto*

*Handwritten signature: Costantino Fardati*

## **ART. 10** **(Organo di controllo)**

L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

## **ART. 11** **(Revisione legale dei conti)**

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

## **ART. 12** **(Comitato scientifico)**

L'Assemblea nomina il coordinatore e i membri del Comitato Scientifico che può essere composto da medici, para-medici e psicologi. Il coordinatore del Comitato scientifico potrà: nominare un proprio Vicario il quale potrà agire e svolgere le funzioni in sostituzione e/o in concorso con lo stesso, decidere di avvalersi della collaborazione di tutti o solo di alcuni dei membri del comitato stesso, a seconda dell'attività da svolgere, potrà candidare nuove figure professionali da inserire nel comitato stesso, nonché nominare degli ulteriori responsabili, per area geografica, per attività di ricerca, o per progetto, tra gli appartenenti al comitato stesso.

La durata della carica di Coordinatore del Comitato scientifico è a tempo indeterminato, fino a dimissioni o revoca su richiesta della maggioranza dei membri dell'Organo di amministrazione.

Il Comitato scientifico ha facoltà di redigere un proprio regolamento interno.

*Alcidi*  
*Alessia Fontana*  
*Costantina Lucioletti*

**ART. 13**  
**(Patrimonio)**

Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale.

**ART. 14**  
**(Divieto di distribuzione degli utili)**

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

**ART. 15**  
**(Risorse economiche)**

L'associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS, proventi da attività diverse di cui all'art. 6 CTS e proventi da attività di raccolta fondi di cui all'art. 7 CTS.

**ART. 16**  
**(Bilancio di esercizio)**

L'associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è predisposto dall'Organo di amministrazione, viene approvato dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno.

L'Organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

**ART. 17**  
**(Libri)**

L'associazione deve tenere il:

- libro degli associati, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione, tenuto a cura dello stesso organo;

*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*

- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, se nominato, tenuto a cura dello stesso organo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

**ART. 18**  
**(Lavoratori)**

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, ai sensi dell'art. 16 CTS.

**ART. 19**  
**(Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)**

In caso di scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del terzo settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore.

L'Assemblea che delibera lo scioglimento provvede alla nomina di uno o più liquidatori.

**ART. 19**  
**(Rinvio)**

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

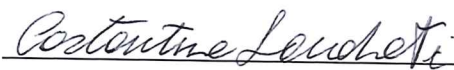
Luogo, Montepulciano (SI), il 16/05/2024

I soci fondatori:

Anna Laudati



Costantina Laudati



Alessia Pinto

