



GRUPPO FOTOGRAFICO 93 A.P.S.

VIA CESARE BATTISTI, 137

47521 CESENA (FC)

C.F. 90033010407

VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DEL

03/11/2022

Il giorno 03 del mese di novembre dell'anno 2022 alle ore 21:00 presso la sede operativa in Cesena - via Venanzio Fusconi n.59, si sono riuniti i soci dell'associazione "Gruppo Fotografico 93 A.P.S." per discutere e deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno

1. Modifica art.2 (finalità) - 4 (criteri di ammissione ed esclusione dei soci) - 5 (diritti e obblighi dei soci) - 7 (assemblea) e 12 (risorse economiche) dello Statuto Sociale

Presiede l'assemblea il signor Emanuele Biguzzi, il quale, preso atto della regolarità della convocazione, constatata la presenza di persona o per delega di numero 19 Soci nelle persone di Renzo Altini, Alberto Barduzzi, Derena Beccari, Elena Benini, Emanuele Benini (delega a favore di Emanuele Biguzzi), Francesca Bettini, Emanuele Biguzzi, Lorenzo Biguzzi, Marco Boschetti, Giorgio De Paoli, Nicola Di Luccio,

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Marina Fabbri, Maicol Marchetti, Giada Pazzaglia, Luca Piccinelli (delega a favore di Lorenzo Biguzzi), Mauro Poltronieri, Francesca Ritti (delega a favore di Lorenzo Biguzzi), Vincenzo Stivala, Antonello Zoffoli (delega a favore di Emanuele Biguzzi), su di un totale di 25, come da apposito foglio firme, la presenza dei membri del Consiglio Direttivo nelle persone di Emanuele Biguzzi (Presidente), Mauro Poltronieri (Vice Presidente), Lorenzo Biguzzi (Segretario), Francesca Bettini e Marco Boschetti; dichiara validamente costituita l'Assemblea ed invita la stessa alla nomina del Segretario.

Udito quanto sopra, l'Assemblea, all'unanimità, chiama il Sig. Lorenzo Biguzzi, che accetta, a fungere da Segretario.

Il Presidente prende la parola e inizia ad affrontare il primo punto all'ordine del giorno dando spiegazione ai soci dei motivi che rendono obbligatorio l'adeguamento dello statuto sociale alla normativa sul Terzo Settore di cui al D.Lgs. 117/2017. A tal proposito illustra gli aspetti salienti delle modifiche richieste dall'Ufficio Regionale dell'Emilia Romagna del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, con PEC del 21 settembre 2022, per l'iscrizione della nostra Associazione alla sezione B

di detto registro (Associazioni di Promozione Sociale). Gli articoli dello statuto da modificare per consentire l'iscrizione dell'Associazione al RUNTS sono: art.2 (finalità) - 4 (criteri di ammissione ed esclusione dei soci) - 5 (diritti e obblighi dei soci) - 7 (assemblea) e 12 (risorse economiche).

Dopo breve discussione all'unanimità dei presenti l'assemblea

DELIBERA

Di modificare lo statuto sociale come segue:

- L'Art.2 è sostituito integralmente dal seguente testo: "L'Associazione persegue attraverso lo svolgimento continuato di attività di promozione sociale rivolte a favore degli associati e dei terzi, l'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale, ed in particolare fornire ai propri associati l'opportunità di agire in comune per soddisfare la ricerca, lo studio, la divulgazione della fotografia con carattere artistico nel limite delle possibilità collettive, provvedendo ad organizzare, realizzare e

partecipare a corsi di fotografia, mostre fotografiche, proiezioni, concorsi, manifestazioni come gite, uscite fotografiche e quanto altro attiene all'attività fotografica e tutelare gli interessi culturali e morali degli associati. Fra le attività secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, ex art.6 D.Lgs. 117/2017, che l'Associazione può esercitare c'è la cessione di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali. L'Associazione può inoltre mettere in atto iniziative promozionali finalizzate, al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni a premi. Il Consiglio Direttivo è preposto all'individuazione e alla realizzazione di dette attività secondarie dell'Associazione. L'associazione ha durata illimitata e non ha fini di lucro neanche in forma indiretta. L'associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dei propri associati.".



- L'Art.4 è sostituito integralmente dal seguente testo: "L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione di apposita domanda da parte dell'interessato. Il Consiglio Direttivo delibererà in ordine all'ammissione o al rigetto della domanda comunicandone l'esito all'interessato. A seguito dell'ammissione della domanda sarà cura del Segretario dell'Associazione provvedere all'annotazione della stessa sul libro degli associati dopo che l'interessato avrà versato la quota associativa. L'eventuale rigetto della domanda dovrà essere motivato e reso al richiedente entro sessanta giorni dalla richiesta. L'interessato, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, potrà chiedere il riesame della decisione all'assemblea degli associati, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione. La quota di socio si perde per recesso, per esclusione o per decesso. Il recesso da parte dei soci si esercita mediante lettera di dimissioni o il mancato pagamento della quota associativa annuale. L'esclusione dei soci è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo per: Comportamento contrastante con gli scopi

dell'Associazione oppure persistenti violazioni degli obblighi statutari. In ogni caso prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono rimossi, consentendo facoltà di replica. Il socio escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate né ha alcun diritto sul patrimonio dell'associazione."

- Il punto E) sui diritti dei soci effettivi di cui all'Art.5 è sostituito integralmente dal seguente testo: "Di prendere visione, oltre che delle scritture contabili di cui agli art.13 e 14 D.Lgs. n.117/2017, dei libri sociali obbligatori (libro degli associati, libro delle adunanze e deliberazioni delle assemblee, libro adunanze e deliberazioni del Consiglio Direttivo, registro dei volontari). Il socio interessato alla visione dei libri sociali e dei documenti di cui sopra dovrà formulare la propria richiesta al Consiglio Direttivo all'indirizzo PEC dell'Associazione, richiesta che dovrà essere evasa dall'organo sociale entro 10 (dieci) giorni dal suo ricevimento tramite risposta scritta pari mezzo o tramite semplice email all'indirizzo del socio. Il Consiglio Direttivo nella sua risposta proporrà



all'interessato la/le data/e di messa a
disposizione dei libri sociali e delle scritture
contabili presso la sede sociale." E' eliminata la
frase dell'ultimo capoverso dell'art.5 "I soci
onorari sono esentati dal pagamento della quota
associativa ma non hanno diritto al voto."
All'Art.7 la frazione "2/3" relativa alla
maggioranza prevista per la votazione sullo
scioglimento dell'Associazione è sostituita dalla
frazione "3/4".
- L'ultimo capoverso dell'Art.12 è sostituito
integralmente dal seguente testo: "In caso di
scioglimento dell'Associazione il patrimonio
residuo dovrà essere devoluto, previo parere
positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico
del Terzo Settore, e salva la destinazione imposta
dalla legge, ad altri Enti del Terzo settore,
individuati dal Consiglio Direttivo o, in mancanza,
alla Fondazione Italia Sociale ai sensi dell'art.9
D.Lgs. 117/2017."
Lo Statuto Sociale, modificato nei punti sopracitati,
viene allegato al presente verbale.
Nessuno chiedendo la parola e non essendovi altro su
cui deliberare, l'Assemblea viene tolta alle ore 21:40,
previa stesura, lettura ed approvazione del presente

verbale.

Il Presidente

F. B.

Segretario

Paolo

AGENZIA DELLE ENTRATE
Direzione Provinciale di Forlì-Cesena
Ufficio Territoriale di Cesena

Registrato a Cesena il 10 NOV. 2022
N. 2270 Mod. 3 e ESSENT
Euro 1.117/2017 Terzario
IL DIRETTORE



STATUTO

Costitu... ne d...
stituita con sec...
zione sociale d...

Finalità

Associazione per

e a favore deg

ative di inter

a e della prati

opri associat

gazione dell

edendo ad o

zioni, concors

rafica tutel

entali rispetto

esercitare c'è

ività econom

diaria e comu

e mettere in

scrizioni a pr

tà secondarie

ociazione ha

ociazione si

opri associa

3: Soci

mero degli a

one fisiche

zzazione deg

si si distingu

si onorari ver

4: Criteri di

missione a

onsiglio Dir

to all'inter

Associazione

versato la

edente entr

a deliberazi

appositame

quota di so

cita median

clusione

nportamen

olighi statu

itto al soci

luso non

rimonio de

5: Diritti

tti i soci ef

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE GRUPPO FOTOGRAFICO 93 APS

Art. 1: Costituzione denominazione e sede

E' costituita con sede legale a Cesena ed operante nel territorio di Forlì-Cesena, l'associazione di promozione sociale denominata "Gruppo Fotografico 93 APS".

Art. 2: Finalità

L'Associazione persegue attraverso lo svolgimento continuato di attività di promozione sociale rivolte a favore degli associati e dei terzi, l'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale, ed in particolare fornire ai propri associati l'opportunità di agire in comune per soddisfare la ricerca, lo studio, la divulgazione della fotografia con carattere artistico nel limite delle possibilità collettive, provvedendo ad organizzare, realizzare e partecipare a corsi di fotografia, mostre fotografiche, proiezioni, concorsi, manifestazioni come gite, uscite fotografiche e quanto altro attiene all'attività fotografica e tutelare gli interessi culturali e morali degli associati. Fra le attività secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, ex art.6 D.Lgs. 117/2017, che l'Associazione può esercitare c'è la cessione di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali. L'Associazione può inoltre mettere in atto iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni a premi. Il Consiglio Direttivo è preposto all'individuazione e alla realizzazione di dette attività secondarie dell'Associazione.

L'associazione ha durata illimitata e non ha fini di lucro neanche in forma indiretta.

L'associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dei propri associati.

Art. 3: Soci

Il numero degli aderenti è illimitato. Sono membri dell'associazione i soci fondatori e tutti i soggetti, persone fisiche o entità collettive senza scopo di lucro, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione e ad osservare il presente statuto.

I soci si distinguono in soci effettivi e soci onorari.

I soci onorari vengono definiti con assemblea del Consiglio Direttivo.

Art. 4: Criteri di ammissione ed esclusione dei soci

L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione di apposita domanda da parte dell'interessato.

Il Consiglio Direttivo delibererà in ordine all'ammissione o al rigetto della domanda comunicandone l'esito all'interessato. A seguito dell'ammissione della domanda sarà cura del Segretario dell'Associazione provvedere all'annotazione della stessa sul libro degli associati dopo che l'interessato avrà versato la quota associativa. L'eventuale rigetto della domanda dovrà essere motivato e reso al richiedente entro sessanta giorni dalla richiesta. L'interessato, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, potrà chiedere il riesame della decisione all'assemblea degli associati, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

La quota di socio si perde per recesso, per esclusione o per decesso. Il recesso da parte dei soci si esercita mediante lettera di dimissioni o il mancato pagamento della quota associativa annuale.

L'esclusione dei soci è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo per: Comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione oppure persistenti violazioni degli obblighi statutari. In ogni caso prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono rimossi, consentendo facoltà di replica. Il socio escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate né ha alcun diritto sul patrimonio dell'associazione.

Art. 5: Diritti e obblighi dei soci

Tutti i soci effettivi hanno gli stessi diritti e stessi doveri, in particolare i soci sono obbligati:

- A) Ad osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- B) A mantenere sempre un comportamento corretto e non lesivo del buon nome nei confronti dell'associazione;
- C) A versare la quota associativa di cui al precedente articolo;
- D) Di contribuire nei limiti delle proprie capacità allo sviluppo ed alla realizzazione dei programmi dell'associazione.

I soci effettivi hanno diritto:

- A) A partecipare a tutte le attività promosse dall'associazione;
- B) A partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
- C) Ad accedere alle cariche associative;
- D) Di usufruire delle attrezzature durante le sere di riunione e la sede può essere aperta per le attività fotografiche anche in altre sere previa autorizzazione del Consiglio Direttivo.
- E) Di prendere visione, oltre che delle scritture contabili di cui agli art. 13 e 14 D.Lgs. n.117/2017, dei libri sociali obbligatori (libro degli associati, libro delle adunanze e deliberazioni delle assemblee, libro adunanze e deliberazioni del Consiglio Direttivo, registro dei volontari). Il socio interessato alla visione dei libri sociali e dei documenti di cui sopra dovrà formulare la propria richiesta al Consiglio Direttivo all'indirizzo PEC dell'Associazione, richiesta che dovrà essere evasa dall'organo sociale entro 10 (dieci) giorni dal suo ricevimento tramite risposta scritta pari mezzo o tramite semplice email all'indirizzo del socio. Il Consiglio Direttivo nella sua risposta proporrà all'interessato la/le data/e di messa a disposizione dei libri sociali e delle scritture contabili presso la sede sociale.

I soci non possono vantare alcun diritto nei confronti del fondo comune né di altri cespiti di proprietà dell'associazione.

Art. 6: Organi

Sono organi dell'associazione:

- L'assemblea;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente;
- Il Vice-presidente;
- Il Segretario.

Il Presidente ha la facoltà di proporre al Consiglio Direttivo (che delibera in merito) commissioni speciali permanenti o temporanee che possono avere un compito consultivo od organizzativo.

Le cariche associative sono ricoperte a titolo gratuito. Ai titolari delle cariche spetta comunque il rimborso delle spese vive sostenute e documentate.

Art. 7: Assemblea

L'assemblea è costituita da tutti i soci. Essa si riunisce almeno una volta all'anno per la deliberazione del bilancio. L'assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati. Le riunioni sono convocate dal presidente, con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, almeno 15 giorni prima della data fissata, con comunicazione scritta e con avvisi affissi nella sede sociale. Le deliberazioni dell'assemblea sono prese a maggioranza dei voti e con la presenza di almeno la metà degli associati. In seconda convocazione la deliberazione è valida qualunque sia il numero dei soci presenti. Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto, occorre la presenza di almeno i 2/3 degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno i 3/4 degli associati. Il segretario all'inizio dell'assemblea comunica l'elenco dei soci aventi diritto al voto. Ciascun socio non può essere portatore di più di due deleghe.

All'Assemblea sono attribuite le decisioni più rilevanti quali:

- Eleggere le cariche associative;
- Eleggere i componenti del Consiglio Direttivo;

- Programmare le attività;
- Approvare il bilancio preventivo;
- Approvare il bilancio consuntivo;
- Approvare o respingere le richieste di modifica dello statuto;
- Stabilire l'ammontare delle quote associative e dei contributi a carico dei soci;
- Deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio residuo.

Art. 8: Il Consiglio Direttivo

I membri del Consiglio Direttivo sono nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci medesimi. Il Presidente, il Vice-presidente e il Segretario sono membri (votanti) del Consiglio Direttivo per tutta la durata della loro carica. Il Consiglio Direttivo è formato da un numero di membri non inferiore a 3 e non superiore a 15 nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci medesimi.

I membri del Consiglio Direttivo rimangono in carica 1 anno e sono rieleggibili. Possono fare parte del consiglio esclusivamente gli associati maggiorenni. Non sono ammessi meccanismi di cooptazione tranne nel caso in cui, per dimissioni o altre causa, uno o più dei componenti del consiglio decadano dall'incarico e il Consiglio Direttivo provvede alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino all'assemblea successiva, che provvede alle nuove nomine. Il consiglio nomina al suo interno un Presidente, un Vice-presidente e un Segretario.

Al Consiglio Direttivo spetta di:

- A) Curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- B) Predispone il bilancio consuntivo;
- C) Nominare il Presidente, il Vice-presidente e il Segretario;
- D) Deliberare sulle domande di nuove adesioni;
- E) Provvedere agli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'assemblea dei soci, ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente e in caso di assenza dal Vice-presidente e in assenza di entrambi dal membro più anziano. E' convocato ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno, o quando almeno 3 dei componenti ne faccia richiesta. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti. Il consigliere personalmente interessato alle questioni in discussione deve astenersi al voto. Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto almeno 10 giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data ed orario della seduta.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano tutti i membri del consiglio. I verbali di ogni adunanza del Consiglio Direttivo, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Art. 9: Presidente e Vice-presidente

Il Presidente, nominato dal Consiglio Direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'assemblea dei soci. Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale di fronte a terzi ed in giudizio. In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-presidente o, in assenza, al membro più anziano. Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e in caso d'urgenza, ne assume i poteri chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nell'adunanza immediatamente successiva. La responsabilità della gestione amministrativa spetta al Presidente.

Art. 10: Segretario

Il Segretario coadiuva il Presidente ed ha i seguenti compiti:

- Provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del registro dei soci;
- Provvede al disbrigo della corrispondenza;
- E' responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali;
- Predispone lo schema del progetto di bilancio preventivo, che sottopone al Consiglio Direttivo e del bilancio consuntivo che sottopone al Consiglio Direttivo;

- Provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'associazione nonché alla documentazione relativa.

Art. 11: Durata delle cariche

La carica di Presidente, Vice-presidente e Segretario hanno la durata di tre anni e possono essere riconfermate.

Art. 12: Risorse economiche

Le associazioni di promozione sociale traggono le risorse economiche per il loro funzionamento e per lo svolgimento delle loro attività da:

- A) Quote e contributi degli associati;
- B) Eredità, donazioni e legati;
- C) Contributi dello Stato, delle Regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- D) Contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- E) Entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- F) Proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- G) Erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- H) Entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni a premi;
- I) Altre entrate contabili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

In caso di scioglimento dell'Associazione il patrimonio residuo dovrà essere devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico del Terzo Settore, e salva la destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo settore, individuati dal Consiglio Direttivo o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale ai sensi dell'art.9 D.Lgs. 117/2017.

Art. 13: Bilancio

L'esercizio finanziario dell'associazione ha inizio l'1 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio consuntivo e lo sottopone all'approvazione dell'assemblea soci. Dal bilancio consuntivo devono risultare i beni, i contributi e i lasciti ricevuti. L'eventuale avanzo di gestione dovrà essere interamente reinvestito a favore delle attività istituzionali previste del presente statuto.

Il Consiglio Direttivo dovrà porre in essere gli adempimenti connessi al Bilancio Sociale di cui all'Art.14 c.1 D.Lgs 117/17, in caso di raggiungimento delle soglie di legge.

Art. 14: Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, si fa riferimento al codice civile e alle vigenti disposizioni legislative in materia.

