

AGENZIA DELLE ENTRATE - DPRC UT LOCRI

INTERROGAZIONE ATTO NUMERO 523
 ATTO PRIVATO SERIE 3
 STIPULATO IL 19/05/2021 REGISTRATO IL 06/07/2021
 NUMERO ELENCO ATTI/PACCO 3000523

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE: CSTCLD75L45E379Y COSTA MASSER CLAUDIA
 ID. TELEMATICO: TDJ21L000523000QH

ATTO ESENTE

SOGGETTI PARTECIPANTI ALL'ATTO

N.ORD. COD.FISC.

- 1 - CSTCLD75L45E379Y
- 2 - RGNMRF73A19D976S
- 3 - VRSNMR66H46D976I
- 4 - DCHDRH93M45C616G
- 5 - PZZLCU90E19B157G
- 6 - VLRFBN70D67D976K
- 7 - CRDMNL83E65D851T

DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO - NEGOZI

N.ORD. Progr. DESCRIZIONE

- | | |
|---|--|
| 1 | 001 - H000 COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ED ENTE SENZA CONFERIMENTI |
| | VALORE DICHIARATO : 0,00 |
| | DANTI CAUSA SOGGETTI: 1 2 3 4 5 6 7 |

ATTO COSTITUTIVO

"LA ZAMPA NEL CUORE -ODV "

L'anno 2021, il giorno 19 del mese di Maggio, a Gioiosa Jonica (RC), presso la sede della associazione "La zampa nel cuore- ODV ", sita in Via mercato, n. 21 , sono presenti i signori:

Claudia Costa Masser, nata a Ivrea (TO) il 05/07/1975, residente in Sparone (TO) alla Via San Pietro, n. 21 e domiciliata in Gioiosa Jonica (RC), via mercato n. 21, C.F.

CSTCLD75L45E379Y;

Mauro Raffaele Ragona, nato a Locri (RC) il 19/01/1973 e residente in Gioiosa Jonica (RC), alla Via mercato, n. 20 , C.F. **RGNMRF73A19D976S;**

Anna Maria Aversa, nata a Locri (RC) il 06/06/1966 e residente in Locri (RC) alla Via Contrada Riposo, s.n.c. , C.F. **VRSNMR66H46D976I;**

Deborah Dichiera, nata a Chiaravalle Centrale (CZ) il 05/08/1993 e residente in Caulonia (RC) alla

Via Pietro Calafiore, s.n.c., C.F. **DCHDRH93M45C616G;**

Luca Pozzani, nato a Brescia (BS) il 19/05/1990, residente in Bedizzole (BS) alla Via Frate, n. 42 e domiciliato in Gioiosa Jonica alla Via Contrada Elisabetta n. 102, C.F. **PZZLCU90E19B157G;**

Fabiana Velardi, nata a Locri (RC) il 27/04/1970 e residente in Marina di Gioiosa Jonica alla Via Traversa Campanella, n. 5 , C.F. **VLRFBN70D67D976K;**

Emanuela Cardigliano, nata a Gagliano del Capo (LE) il 25/05/1983 e residente in Vicopisano (PI) alla

Via Vecchia Bientinese, n. 15 , C.F. **CRDMNL83E65D851T;**

I presenti chiamano a svolgere la funzione di presidente dell'assemblea costitutiva la Sig.ra Claudia Costa Masser il quale accetta e nomina il Sig. Mauro Raffaele Ragona quale segretario.

Tra i presenti riuniti in assemblea è costituita, ai sensi del D. Lgs n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e ss.mm.ii. e delle altre disposizioni legislative vigenti in materia, un'organizzazione di volontariato senza fini di lucro denominata **"LA ZAMPA NEL CUORE - ODV"**, di seguito denominata "associazione".

La denominazione sociale dell'associazione, una volta ottenuta l'iscrizione nella sezione Organizzazioni di Volontariato del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o, nelle more della sua istituzione, in registri considerati equivalenti, sarà integrata automaticamente con le parole "Organizzazione di Volontariato" e diventerà ***"LA ZAMPA NEL CUORE Organizzazione di Volontariato"***.

L'associazione, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati, persegue senza scopo di lucro finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di più attività di interesse generale con riferimento all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017, tra cui:

- a) Recupero, custodia e cura di animali recuperati sul territorio o vittime di maltrattamenti
- b) Affidamento e adozione in famiglie idonee per gli animali recuperati
- c) Sterilizzazione di cani e gatti
- d) Sensibilizzazione della cittadinanza alle tematiche legate al randagismo e al benessere animale

L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'associazione potrà inoltre realizzare attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

Fino all'operatività del registro unico nazionale terzo settore continuano ad applicarsi per l'associazione le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione nel Registro regionale delle ODV. Il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, nelle more dell'istituzione del Registro medesimo, si intende soddisfatto da parte dell'associazione, ai sensi dell'art. 101 del Codice del Terzo settore, attraverso la sua iscrizione al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato attualmente previsto dalla specifica normativa di settore.

L'associazione è retta dalle norme contenute nello statuto approvato dall'Assemblea.

Lo statuto è reso parte integrante del presente atto allegato alla lettera "A".

Nel corso dell'Assemblea sono nominati i componenti del Comitato Direttivo nelle persone dei signori:

Claudia Costa Masser - Presidente;

Mauro Raffaele Ragona - Vicepresidente;

Emanuela Cardigliano - Segretario;

Anna Maria Aversa - Consigliere;

Deborah Dichiera - Consigliere;

Fabiana Velardi - Consigliere;

Luca Pozzani

- Consigliere

Tutti gli eletti accettano la carica e dichiarano di non trovarsi in nessuna condizione di incompatibilità prevista dall'art. 2382 del Codice Civile o comunque dalle leggi applicabili.

Il Comitato Direttivo così costituito rimarrà in carica per un *triennio*.

Il primo esercizio si chiuderà in data 31/12/2021 i successivi esercizi hanno inizio il 1° gennaio e si chiudono il 31 dicembre di ogni anno.

Letto, approvato e sottoscritto

Giolosa Jonica 19.05.2021

Firma

-Claudia Costa Masser

- Mauro Raffaele Ragona

- Emanuela Cardigliano

- Anna Maria Aversa

- Deborah Dichiera

- Fabiana Velardi

- Luca Pozzani

Claudia Costa Masser
Mauro Raffaele Ragona
Emanuela Cardigliano
Anna Maria Aversa
Deborah Dichiera
Fabiana Velardi
Luca Pozzani

Allegato A)

ART. 1

(Denominazione e sede)

E' costituito, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017 e s.m.i., del Codice civile e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato: <<**LA ZAMPA NEL CUORE -ODV**>> , assume la forma giuridica di associazione, non riconosciuta , apartitica e aconfessionale.

L'acronimo ODV o la locuzione "organizzazione di volontariato" potranno essere inseriti/e nella denominazione, in via automatica e saranno spendibili nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato o, qualora operativo, al Registro unico nazionale del terzo settore.

L'organizzazione ha sede legale in via Mercato, 21 nel comune di Gioiosa Jonica

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2

(Statuto)

L'organizzazione di volontariato è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i., delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3

(Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati all'organizzazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

ART. 4

(Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è valutato secondo le regole dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

ART. 5

(Finalità e Attività)

L'organizzazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

- *Contenere il fenomeno del randagismo canino e felino*
- *Tutelare il benessere animale*

- *Contribuire alla crescita di una cultura civile che rispetti e tuteli il benessere animale*

La/e attività che si propone di svolgere, prevalentemente in favore di terzi e avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati è/sono:

(scegliere tra le attività individuate nell'art. 5 comma 1 del [D.Leg. 117/2017](#))

- *Iscrizione all'anagrafe canina e sterilizzazione di cani (e gatti) recuperati da situazioni di maltrattamento o abbandono.*
- *Detenzione e gestione degli animali recuperati nella tutela del loro benessere fisico ed etologico.*
- *Tutela del benessere di alcune colonie feline e randagi di quartiere*
- *Ricollocamento degli animali recuperati in famiglie idonee.*
- *Sensibilizzazione della cittadinanza sul benessere animale e sulle necessità fisiche ed etologiche dell'animale. Promozione della sterilizzazione come soluzione per il contenimento del randagismo.*

A titolo esemplificativo ma non esaustivo le azioni si concretizzeranno in :

- *Applicazione microchip e registrazione all'anagrafe competente dei cani recuperati dall'associazione.*
- *Sterilizzazione di cani e gatti recuperati dall'associazione e sostegno alla sterilizzazione degli animali detenuti da famiglie in difficoltà economica*
- *Collocazione degli animali detenuti dall'associazione in spazi idonei alle loro necessità fisiche, etologiche e sanitarie.*
- *Prestare eventuali cure veterinarie necessarie agli animali detenuti dall'associazione e applicare le consuete procedure di prevenzione (vaccinazioni, antiparassitari) prescritte dal veterinario di riferimento.*

- Approvvigionamento di cibo, acqua e farmaci per gli animali detenuti dall'associazione e per alcune colonie feline e cani di quartiere.
- Ricerca e selezione di famiglie idonee all'adozione.
- Dialogare con la cittadinanza fornendo informazioni sulle necessità fisiche, sanitarie ed etologiche degli animali e sulle normative vigenti relative alla tutela degli animali d'affezione. Sensibilizzazione sulla lotta al randagismo.

Per l'attività di interesse generale prestata l'organizzazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'organizzazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte dell'organo di amministrazione.

L'organizzazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

L'organizzazione di volontariato opera nel territorio della Regione Calabria .

ART. 6

(Ammissione)

Sono associati dell'organizzazione le persone fisiche che condividono le finalità e gli scopi associativi e si impegnano per realizzare le attività di interesse generale.

Possono aderire all'organizzazione altri enti del terzo settore o senza scopo di lucro a condizione che il loro numero non superi il cinquanta per cento del numero delle organizzazioni di volontariato.

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al numero minimo richiesto dalla Legge. Se successivamente alla costituzione il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto, l'organizzazione dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio del Registro unico nazionale ed integrare il numero entro un anno.

L'ammissione all'organizzazione è deliberata dall'Organo di amministrazione su domanda dell'interessato secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività d'interesse generale. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola.

L'aspirante associato può, entro 60 giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione ad associato è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Non è ammessa la categoria di associati temporanei.

La quota sociale è intrasmissibile, non rimborsabile e non rivalutabile.

ART. 7

(Diritti e doveri degli associati)

Gli associati hanno pari diritti e doveri.

Hanno il diritto di

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee,
- esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite al successivo art. 19;
- votare in Assemblea se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati e in regola con il pagamento della quota associativa, se prevista
- denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del terzo settore;

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- versare, se prevista, la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'organo competente.
-

ART. 8

(Volontario e attività di volontariato)

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'organizzazione.

L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'organizzazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

ART. 9

(Perdita della qualifica di associato)

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

L'associato può recedere dall'organizzazione mediante comunicazione scritta all'organo amministrativo.

L'associato che contravviene gravemente ai doveri stabiliti dallo statuto, può essere escluso dall'organizzazione. L'esclusione è deliberata dall'assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato.

L'associato può ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno di notifica della deliberazione.

ART. 10

(Gli organi sociali)

Sono organi dell'organizzazione:

- Assemblea degli associati
- Organo di amministrazione
- Presidente
- **Organo di controllo**
- **Organo di revisione**

Ai componenti degli organi sociali non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

ART. 11

(L'assemblea)

L'assemblea è composta dagli associati dell'organizzazione, iscritti nel Libro degli associati e in regola con il versamento della quota sociale, ove prevista. E' l'organo sovrano.

Ciascun associato ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare da altro associato, conferendo delega scritta, anche in calce alla all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati.

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'organizzazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o persona nominata a presidente dai convenuti all'assemblea stessa.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'organizzazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fis-

sato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail spedita/divulgata al recapito risultante dal libro degli associati e/o mediante avviso affisso nella sede dell'organizzazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'organizzazione.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'organizzazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART.12

(Compiti dell'Assemblea)

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'organizzazione;
- approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale, quando previsto;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;

- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati,
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'organizzazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 13

(Assemblea ordinaria)

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o in delega.

L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

ART. 14

(Assemblea straordinaria)

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'organizzazione con la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 15

(Organo di amministrazione)

L'organo di amministrazione governa l'organizzazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

L'organo di amministrazione è composto da numero 7 (sette) membri eletti dall'assemblea tra le persone fisiche associate.

Dura in carica per n. 5 (cinque) anni e i suoi componenti possono essere rieletti per n. 5 (cinque) mandati.

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui è composto da soli tre membri esso è validamente costituito quando sono presenti tutti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

L'organo di amministrazione compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.

In particolare, tra gli altri compiti:

- amministra l'organizzazione,
- attua le deliberazioni dell'assemblea,
- predispone il bilancio di esercizio, e, se previsto, il bilancio sociale, lo sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge,
- predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio,
- stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative,
- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza,
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel RUNTS,
- disciplina l'ammissione degli associati),
- accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.

Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Il presidente dell'organizzazione è il presidente dell'organo di amministrazione ed è nominato dall'assemblea assieme agli altri componenti dell'organo di amministrazione.

ART. 16

(Il Presidente)

Il presidente è eletto dall'assemblea a maggioranza dei presenti, rappresenta legalmente l'organizzazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 17

(Organo di controllo)

L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;

- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento

- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale

- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/17 all'art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 18

(Organo di Revisione legale dei conti)

E' nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017 ed è formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

Art. 19

(Libri sociali)

L'organizzazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro degli associati tenuto a cura dell'organo di amministrazione;

b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio;

c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione, dell'organo di controllo, e degli altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono;

d) il registro dei volontari, tenuto a cura dell'organo di amministrazione.

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro giorni dalla data della richiesta formulata all'organo competente.

ART. 20

(Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'organizzazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

ART. 21

(I beni)

I beni dell'organizzazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'organizzazione, e sono ad essa intestati.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'organizzazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'organizzazione e può essere consultato dagli associati.

ART. 22

(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'organizzazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 23

(Bilancio)

Il bilancio di esercizio dell'Organizzazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'organizzazione.

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

ART. 24

(Bilancio sociale)

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 25

(Convenzioni)

Le convenzioni tra l'organizzazione di volontariato e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dall'organo di amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'organizzazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'organizzazione.

ART. 26

(Personale retribuito)

L'organizzazione di volontariato può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 33 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'organizzazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione.

ART. 27

(Responsabilità ed assicurazione degli associati volontari)

Gli associati volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 28

(Responsabilità della organizzazione)

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'organizzazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'organizzazione.

ART. 29

(Assicurazione dell'organizzazione)

L'organizzazione di volontariato può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'organizzazione stessa.

ART. 30

(Devoluzione del patrimonio)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 31

(Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 32 – (Norma transitoria)

Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del Runtis medesimo.

A decorrere dal termine di cui all'art. 104 del D. Lgs. 117/17, in coerenza con l'interpretazione autentica data al medesimo articolo ad opera dell'art. 5-sexies del D.L. n. 148/2017, la qualifica di onlus di diritto cessa di efficacia e trovano applicazione le disposizioni fiscali contenute nel titolo X del D. Lgs. 117/17.

L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunica-

zioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.

Firma

-Claudia Costa Masser

Claudia Costa Masser

- Mauro Raffaele Ragona

Mauro Raffaele Ragona

- Emanuela Cardigliano

Emanuela Cardigliano

- Anna Maria Aversa

Anna Maria Aversa

- Deborah Dichiera

Deborah Dichiera

- Fabiana Velardi

Fabiana Velardi

- Luca Pozzani

Luca Pozzani

Cognome... COSTA MASSER
Nome... CLAUDIA
nato il... 05/07/1975
(atto n. 809 P. I. S. A.)
a... IVREA (TO)
Cittadinanza... ITALIANA
Residenza... Sparone (To)
Via... San Pietro N.21
Stato civile...
Professione... ESERCENTE BAR
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura... 170 cm
Capelli... NERI
Occhi... VERDI
Segni particolari... NULLA



Firma del titolare...
GIOIOSA IONICA - 06/06/2013



IL SINDACO
DIREZIONE DEL SINDACO
(Marcella Lopresti)

REPUBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI

Codice Fiscale CSTCLD75L45E379Y Sesso F
Cognome COSTA MASSER
Nome CLAUDIA
Luogo di nascita IVREA
Provincia TO
Data di scadenza 13/11/2021
Data di nascita 05/07/1975

REGIONE PIEMONTE

Scade il 05/07/2023



Cart. Ident. € 5,16
Dir. Segreteria € 0,52
AT 9961741



UPES spa - D.C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
GIOIOSA IONICA

CARTA D'IDENTITA'
N° AT 9961741
DI
COSTA MASSER
CLAUDIA

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA



1 Cognome
COSTA MASSER

4 Nome
CLAUDIA

6 Data di nascita
05/07/1975

8 Numero di identificazione del cittadino
CSTCLD75L45E379Y

9 Codice di identificazione della regione
SSN-MIN SALUTE - 500001

10 Numero di identificazione della tessera
80380000100109399953

11 Data di scadenza
13/11/2021



REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

CA57721EW

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY

LOCRI



COGNOME / SURNAME

AVERSA

NOME / NAME

ANNA MARIA

LUOGO E DATA DI NASCITA

PLACE AND DATE OF BIRTH

LOCRI (RC) 06.06.1966

SESSO

SEX

F

STATURA

HEIGHT

160

EMISSIONE / ISSUING

22.08.2019

FIRMA DEL TITOLARE

HOLDER'S SIGNATURE

CITTADINANZA

NATIONALITY

ITA

SCADENZA / EXPIRY

06.06.2030

502682

AC 2014



CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI

REPUBBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI



Codice
Fiscale

VRSNMR66H46D976I

Sesso F

Cognome

AVERSA

Nome

ANNA MARIA

Data di
scadenza

28/06/2020

Luogo
di nascita

LOCRI

Provincia

RC

Data

06/06/1966

di nascita

Dati sanitari regionali



Regione Lombardia

PISA

VIA CISAIELLO 18

01.09.2011

31.08.2021

ITA

CRDMNL8JE85C851T

Enrico Cingolani

1240740AA

VALIDA PER L'ESPATRIO





REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY

CAULONIA

COGNOME / SURNAME

DICHIERA

NOME / NAME

DEBORAH

LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH

CHIARAVALLE CENTRALE (CZ) 05.08.1993

SESSO

SEX

F

STATURA

HEIGHT

166

EMISSIONE / ISSUING

16.10.2020

FIRMA DEL TITOLARE

HOLDER'S SIGNATURE

Deborah

CA66631HK



CITTADINANZA

NATIONALITY

ITA

SCADENZA / EXPIRY

05.08.2031

864348

CODICE FISCALE
FISCAL CODE

DCHDRH93M45C616G

INDIRIZZO DI RESIDENZA / RESIDENCE
VIA PIETRO CALAFIORE, / SNC P.T. CAULONIA (RC)



C<ITACA66631HK1<<<<<<<<<<<<<
9308053F3108055ITA<<<<<<<<<<4
DICHIERA<<DEBORAH<<<<<<<<<<

Cognome **VELARDI**
Nome **FABIANA**
nato il **27-04-1970**
(atto n. **313** P. 1 S. A. **1970**)
a **LOCRI (RC)**
Cittadinanza **Italiana**
Residenza **MARINA DI GIOIOSA JONICA (RC)**
Via **TRAVERSA CAMPANELLA 5**
Stato civile **STATO LIBERO**
Professione **CASALINGA**
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura **150**
Capelli **Castani**
Occhi **Castani**
Segni particolari **NESSUNO**



Firma del titolare *Velardi Fabiana*

MARINA DI GIOIOSA JONICA
UFFICIO DEL COMISSARIO
24-01-2012

Impronta del dito
indice sinistro

208

Ist. Graziano CRITELLI



Scadenza : 23-01-2022
Diritti : 5,50



AT 4984065



REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI

MARINA DI GIOTOSA JONICA

CARTA D'IDENTITA'

N° AT 4984065

DI

VELARDI FABIANA



REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY
BEDIZZOLE

COGNOME / SURNAME

POZZANI

NOME / NAME

LUCA

LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH

BRESCIA (BS) 19.05.1990

SESSO

M

STATURA
HEIGHT

176

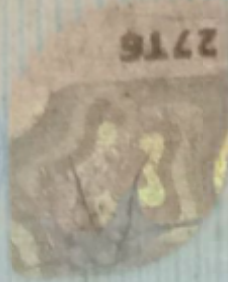
EMISSIONE / ISSUING

27.03.2018

FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER'S SIGNATURE



CA21300AZ



CITTADINANZA
NATIONALITY

ITA

SCADENZA / EXPIRY

19.05.2028

050910





REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

CA41201FD

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY
GIOIOSA JONICA



COGNOME / SURNAME

RAGONA

NOME / NAME

MAURO RAFFAELE

LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH

LOCRI (RC) 19.01.1973

SESSO

M

STATURA

168

EMMISSIONE / ISSUING

26.09.2019

FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER'S SIGNATURE



CITTADINANZA
NATIONALITY

ITA

SCADENZA / EXPIRY

19.01.2030

998018

COGNOME E NOME DEL PADRE E DEL
FATHER AND MOTHER'S TUTOR'S NAME

ESTREMI ATTO DI NASCITA
1973-87-1-A

CONDUCE FISCAL E
FISCAL CODE

INDICIZIO DI RESIDENZA / RESIDENZE
LOA MERCATO 20 GIOIOSA IONIA



C<ITACA41201FD6<<<<<<<<<<<<<<<<<<
7301197M3001190ITA<<<<<<<<<<<<<<<<<<
RAGONA<<MAURO<RAFFAELE<<<<<<<<<<<<<