

Verbale assemblea ordinaria



Il giorno 20 del mese di dicembre dell'anno duemilaventidue, alle ore 18,00 presso la sede sociale in Parabita alla via Pio Latorre 2, si è riunita l'assemblea degli associati della "Associazione di Promozione Sociale **ACRIE' LIFESTYLE**" C.F. 90048540752, per discutere e deliberare sul seguente

O.D.G.:

1. Adeguamento dello statuto alla nuova normativa RUNTS.

Nel luogo e all'ora indicata risultano fisicamente presenti i signori:

Vincenzo Carlino, presidente del Consiglio Direttivo nonché tutti i Signori Associati.

A sensi di Statuto assume la presidenza il sig. Vincenzo Carlino, funge da segretario il sig. Rocco Carlino.

Si passa quindi alla trattazione dell'ordine del giorno.

Il Presidente chiede se qualcuno intende dichiararsi non informato sugli argomenti all'ordine del giorno.

Ottenuto il consenso alla trattazione dell'argomento, il Presidente dichiara la seduta atta a deliberare.

Il Presidente chiede ai partecipanti la comunicazione dell'esistenza di situazioni impeditive del diritto di voto e nessuno interviene.

Il Presidente del Consiglio Direttivo fa presente agli associati che è necessario adeguare lo statuto dell'Associazione alla vigente normativa per poter accedere al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. (RUNTS).

Il presidente distribuisce ai presenti bozza dello Statuto aggiornato con le disposizioni necessarie per l'accesso al RUNTS.

Dopo ampia e pacata discussione, con il voto unanime dei presenti, l'assemblea delibera di approvare il nuovo statuto, che costituisce parte integrante del presente verbale, e conferisce al Presidente ampio mandato per provvedere alla registrazione dell'atto presso la locale Agenzia delle Entrate, apportando le modifiche che eventualmente dovessero rendersi necessarie per la registrazione.

Dopo di che null'altro essendovi a discutere e deliberare, e nessun altro chiedendo la parola, la seduta è tolta alle ore 19,50, previa redazione, lettura e unanime approvazione del presente verbale.

Il Segretario
Rocco Carlino

Il Presidente
Vincenzo Carlino

I Soci

Rocco Carlino

Salvatore Carlino

Vincenzo Carlino

Vito De Matteis

Roberto Martignano

Patrizia Pugliese

Anna Maria Toma

Giuseppa Toma

Antonio Vincenzo Carlino

Statuto dell'Associazione

ACRIE' LIFESTYLE APS

Art. 1 - COSTITUZIONE

1. In conformità agli articoli 9, 17, 18, 21 e 33 della Costituzione italiana, e del Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017) è costituita l'Associazione non riconosciuta di promozione sociale, artistica, culturale, turistica, educativa, ricreativa, senza scopi di lucro e con finalità civiche, solidaristiche, assistenziali e di utilità sociale denominata "ACRIE' LIFESTYLE APS" con sede in PARABITA (LE)
2. Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo comune non comporta necessità di modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti nonché ai registri nei quali è iscritta.
3. L'Associazione, costituita ai sensi del d.lgs. 117/2017, come ente del terzo settore e associazione di promozione sociale, persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale nei confronti degli associati o di terzi, ha durata illimitata ed è senza scopo di lucro, pertanto, non è consentito distribuire, anche in modo indiretto, proventi, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.
4. L'Associazione si ispira alle norme del proprio ordinamento interno a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati.
5. L'Associazione, pur operando in piena autonomia e responsabilità, programmatica ed amministrativa, aderisce ad Acli Arte e Spettacolo APS, Associazione specifica promossa dalle ACLI, iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, di cui adotta la tessera associativa nazionale quale propria tessera sociale, di cui condivide pienamente ed espressamente ne accetta gli scopi, le finalità e il relativo processo di governance, necessario per quelle particolari associazioni a carattere nazionale strutturate su vari livelli di organizzazione territoriale, comprensivi dei circoli affiliati, la cui esistenza e peculiarità viene espressamente riconosciuta dal Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017). L'affiliazione ad Acli Arte e Spettacolo APS determina altresì l'adesione dell'Associazione ad eventuali reti associative, anche Nazionali, dalla stessa costituite e/o promosse o a cui la medesima aderisce.
6. Gli impianti, le strutture e le attività promosse dall'Associazione sono aperte a tutti i soci, i quali hanno il diritto di fruirne liberamente nel reciproco rispetto, in conformità a quanto stabilito dallo Statuto e dai regolamenti interni.
7. L'Associazione accoglie e promuove esperienze di volontariato, servizio civile e cooperazione.
8. Il logo nazionale di Acli Arte e Spettacolo Associazione di Promozione e la denominazione Acli Arte e Spettacolo Associazione di Promozione Sociale sono di esclusiva titolarità di Acli Arte e Spettacolo Sede Nazionale e possono essere utilizzati esclusivamente dalle associazioni affiliate e/o convenzionate.

Art. 2 - FINALITA' (OGGETTO)

1. L'Associazione, in coerenza con il Messaggio Evangelico e l'impegno educativo e sociale delle ACLI, ha lo scopo di promuovere e perseguire, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche, di utilità sociale e artistico-culturali nei confronti degli associati e/o di terzi, anche per il perseguimento del bene comune.
2. Nella realizzazione dei suoi compiti l'Associazione s'impegna a caratterizzare la vita associativa come esperienza comunitaria, ad attuare le vigenti norme statutarie e regolamentari, ad organizzare attività di formazione, di spettacolo e di azione sociale. Nel rispetto dei principi fondamentali sopra indicati l'Associazione, in particolare, persegue gli scopi e le finalità di promuovere e gestire come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, iniziative ed attività culturali, artistiche, ricreative, assistenziali e formative nei settori del teatro, della musica, della danza, del cinema e di tutte le altre forme d'arte e di spettacolo, sia a livello nazionale che internazionale.
3. In tale ottica l'Associazione rivolge particolare attenzione ai momenti aggregativi e ricreativi dei propri soci in un'ottica di valorizzazione dei comportamenti positivi dei soci medesimi, anche per determinare le condizioni di una più ampia ed estesa azione culturale volta a coinvolgere il più alto numero di persone nella realizzazione degli scopi e delle finalità proprie di Acli Arte e Spettacolo APS.

Art. 3 - ATTIVITA'

1. L'Associazione può svolgere tutte le attività propedeutiche e necessarie per il perseguimento e il raggiungimento degli scopi di cui all'art. 2 che precede.
2. A tal fine, in particolare, l'Associazione può attuare tutte le iniziative necessarie ed opportune con strutture proprie e avvalersi, se del caso, di strutture pubbliche e/o private o con queste convenzionate.
3. Sono attività di interesse generale dell'Associazione, ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017:
 - educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
 - interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e successive modificazioni;
 - organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione ed diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
 - radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni;
 - organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale e culturale;
 - formazione extra scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
 - servizi strumentali ad enti del Terzo Settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore;
 - servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'art. 2, comma 4, del Decreto Legislativo recante la revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'art. 1, comma 2, lettera c), della L. 6 giugno 2016, n. 106;
 - alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle Infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
 - promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
 - promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'art. 27 della L. 8 marzo 2000 n. 53 e i gruppi di acquisto solidale di cui all'art. 1, comma 266, della legge 2 dicembre 2007 n. 244;
 - riqualificazione dei beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.
4. L'Associazione su iniziativa della Presidenza, nell'ambito delle attività di interesse generale o di attività diverse, comunque secondarie e strumentali a quelle di interesse generale, potrà a mero titolo esemplificativo e non esaustivo e nell'osservanza e alle condizioni stabilite anche dal nuovo Codice dello Spettacolo di cui alla Legge n. 175 del 22-novembre 2017, e succ. mod. e integr., oltreché dalle normative amministrative e fiscali vigenti in materia, può:
 - promuovere l'impegno associativo, culturale ed artistico attraverso iniziative specifiche nei campi dell'animazione culturale, del cinema, della musica, del teatro, della danza, dello spettacolo in genere, degli audiovisivi, della multimedialità, dell'editoria (anche musicale, teatrale e video-discografica) delle arti figurative, del moda, delle tradizioni popolari, del collezionismo e dell'animazione turistica, nonché di qualsivoglia altra forma culturale artistica, e/o spettacolare in genere, al fine di migliorare la vita di tutti i cittadini;
 - favorire e curare la realizzazione, anche diretta, di strutture, adeguatamente attrezzate, atte a sostenere la socializzazione dei cittadini attraverso l'organizzazione di attività artistiche, culturali e di spettacolo, con particolare riferimento alla musica dal vivo di qualità, in ambienti sani, accoglienti tali da favorire contestualmente il lavoro dignitoso e gratificante sia per gli addetti, che per gli artisti impiegati, con particolare attenzione alla loro valorizzazione;
 - promuovere, organizzare e gestire manifestazioni, rassegne, mostre, concorsi, premi, concerti, spettacoli, feste, corsi didattici, corsi di assistenza allo studio, seminari di studio, convegni, dimostrazioni ed altre manifestazioni utili alla crescita culturale e artistica dei soci, alla promozione e alla diffusione dell'arte e della cultura, nonché alla promozione in merito di attività associative; intervenire sulle istituzioni pubbliche perché promuovano e sostengano la realizzazione di strutture e spazi d'intervento adeguati allo sviluppo dell'impegno sociale, culturale ed artistico per tutti i cittadini;
 - favorire l'aggregazione e l'associazionismo specifico dei fruitori di cultura, di arti e di spettacolo favorendone la crescita culturale, l'aumento della sensibilità sociale, solidale e cristiana nonché l'aumento della capacità di critica costruttiva e consapevole con l'obiettivo di incentivarne il protagonismo e lo spirito d'iniziativa.

- sia verso l'organizzazione diretta di eventi, di manifestazioni e di attività artistico-culturali e di spettacolo, sia verso l'organizzazione nel settore specifico vero e proprio movimento di critica e di opinione;
- e) Sostenere la sensibilizzazione, l'interesse, la formazione e l'informazione in merito alla cultura e alle arti, favorendo in tutti i modi la crescita e l'esigenza dei cittadini, in special modo tra i giovani, nella scuola di ogni ordine e grado e in tutti i luoghi di aggregazione sociale promuovendo la diffusione delle sociali e culturali nei settori della musica, del teatro, del cinema, della danza, delle arti visive figurative, delle tradizioni popolari, della poesia, della letteratura, della moda, della multimedialità e di tutte le altre forme di cultura, d'arte e di spettacolo, sia dal vivo che riprodotte o trasmesse, sia a livello nazionale internazionale, favorendo e svolgendo iniziative specifiche, raccogliendo e producendo tutta la documentazione necessaria per la conservazione, la diffusione, l'approfondimento della conoscenza in merito, organizzando inoltre servizi in grado di stimolare l'interesse dell'utenza e di soddisfarne le esigenze;
 - f) Costituire una o più compagnie filodrammatiche, una o più band o orchestre filarmoniche, una o più bande musicali, che siano un punto culturale di riferimento per tutti gli artisti del territorio, con particolare attenzione ai giovani e ai giovanissimi, attraverso l'ausilio di corsi didattici su tutte le materie inerenti lo spettacolo in genere con particolare attenzione a recitazione, interpretazione, dizione, fonetica, gestualità, regia, scenografia, scrittura creativa, nonché letture, composizione musicale, studio ed apprendimento di tutti gli strumenti musicali necessari, corroborata, quando possibile, da una o più corali, attraverso specifici di canto solistico e corale; il tutto organizzato con la massima competenza possibile, ma con intenti squisitamente amatoriali, culturali ed educativi; scopo di dare una finalità seria e concreta alle attività didattiche di settore e, contestualmente, aiutare, soprattutto i giovani, a riscoprire i valori artistici, culturali e sociali dello spettacolo d'arte e della musica dal vivo di qualità, non soltanto attraverso l'apprendimento degli strumenti e dell'uso della voce, ma anche e soprattutto attraverso la diffusione nella società civile di concerti e spettacoli finalizzati a riconquistare il pubblico, oggi deviato da mode caduche e diseducative;
 - g) Costituire contestualmente, quando possibile e con i medesimi intenti, anche una o più compagnie di balletto, aprendo la possibilità di allargarsi nella manovra completa anche al teatro musicale;
 - h) Perseguire e promuovere forme attive di sensibilizzazione nei confronti dei veri valori della vita, della conoscenza, dell'arte e della cultura di qualità nonch  ricreazione sana, autenticamente e serenamente festosa e sociale, aiutandosi anche attraverso il rilancio e la difesa dello spettacolo "dal vivo" con l'intento primario a ricercare e a promuovere ogni possibilit  in merito alla creazione di molteplici e nuove occasioni di operativit , di espressivit  e di lavoro per gli operatori culturali, assieme alla difesa ed al rilancio della produzione artistica del nostro Paese;
 - i) Curare pubblicazioni cinematografiche, pubblicazioni ed edizioni video, pubblicazioni editoriali, discografiche e fotografiche promuovendo l'istituzione di biblioteche fono-video di consultazione: promuovere la conoscenza di ogni forma di multimedialit  e d'informattizzazione con particolare riguardo a internet e alle forme di comunicazione di massa;
 - j) Stabilire relazioni con Enti pubblici e privati, associazioni culturali ed artistiche, con il mondo della scuola e con Enti turistici: sviluppare rapporti di collaborazione con altre organizzazioni similari italiane e straniere su basi di reciprocit ;
 - k) Affermare e promuovere la pari dignit  di ogni forma espressiva d'arte e di cultura, anche e soprattutto presso le Istituzioni, con l'obiettivo di superare le separazioni tra arti "classiche" e "moderne", tra arti "serie" e "leggere", di abolire ogni forma pregiudiziale di schedatura, rilanciando il metodo basato sulla qualit , sui meriti e sullo spessore artistico dell'opera, indipendentemente dal "genere" espressivo prescelto;
 - l) Promuovere la riforma e la modernizzazione dell'insegnamento artistico, soprattutto a livello istituzionale, con l'obiettivo di garantire una seria preparazione culturale e professionale in ogni campo espressivo, in piena e concreta sintonia anche con le esigenze del mondo del lavoro di settore e con la piena aderenza all'uso, anche dei linguaggi artistici pi  recenti ed attuali e contemporaneamente promuovere, anche direttamente come Associazione, ogni iniziativa diretta alla formazione e alla riqualificazione professionale per ogni specializzazione nei vari settori delle arti e dello spettacolo, sia a livello artistico che tecnico;
 - m) Curare l'assistenza, la consulenza e l'aggiornamento costante, soprattutto nel settore tecnico-professionale, agli operatori artistici e tecnici che agiscono in varie forme di arte e di spettacolo, soprattutto per quanto riguarda le nuove tecnologie e forme di comunicazione;
 - n) Somministrazione alimenti e bevande ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia e organizzare viaggi e soggiorni turistici;
- Organizzare attivit  formative e motorio-sportive;
Effettuare raccolte pubbliche di fondi
Esercitare, in via meramente marginale e senza scopo di lucro, attivit  di natura commerciale e iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento (come feste e sottoscrizioni anche a premi)

3.4 L'Associazione potr  svolgere attivit  diverse, secondarie e strumentali, rispetto alle attivit  di interesse generale di cui all'art. 3, purch  finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, degli scopi e delle finalit  istituzionali. Per il raggiungimento delle finalit  di cui all'art. 2 e nei limiti stabiliti dalla normativa l'Associazione potr  quindi svolgere qualunque attivit  ritenuta opportuna, compiere tutte le operazioni contrattuali ed economiche necessarie, dotarsi di tutti gli strumenti e mezzi idonei al conseguimento dei suoi scopi, potr  creare strutture proprie o utilizzare quelle esistenti sul territorio ed attuare quanto ritenuto opportuno, ivi comprese operazioni mobiliari, immobiliari, creditizie e finanziarie.

Art. 4 - I SOCI

- 4.1 All'Associazione possono aderire tutti i cittadini italiani e stranieri d'ambo i sessi, nonch  le persone giuridiche e gli enti non aventi scopo di lucro, che condividano le finalit , senza distinzione di sesso, di razza, nazionalit , appartenenza etnica, politica e religiosa ed accettino le regole dettate dal presente Statuto e dai relativi Regolamenti approvati dagli Organi competenti. L'Associazione garantisce pari opportunit  tra uomo e donna e la tutela dei diritti inviolabili della persona.
- 4.2 E' esclusa la temporaneit  della vita associativa fatta eccezione nei casi di recesso volontario, mancato rinnovo del tesseramento ed espulsione per infrazione statutaria.
- 4.3 Non   ammessa alcuna differenza di trattamento tra i soci riguardo ai diritti e ai doveri nei confronti dell'Associazione.
- 4.4 I soci sono tenuti al pagamento della quota sociale annuale fissata dall'Assemblea ed eventuali contributi straordinari associativi deliberati dagli organi.
- 4.5 I soci sono tenuti all'osservanza dello Statuto e degli eventuali regolamenti interni e a fare quanto nelle loro possibilit  per il raggiungimento degli scopi sociali.
- 4.6 La quota, o contributo associativo,   di carattere annuale, non   rimborsabile, trasmissibile n  rivalutabile.
- 4.6 I singoli soci, in caso di recesso, non potranno chiedere all'Associazione la divisione del fondo comune n  pretendere quota alcuna.

Art. 5 - DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

- 5.1 I soci hanno il diritto a:
 - a) Partecipare a tutte le attivit , iniziative e manifestazioni promosse dall'Associazione, nonch  a frequentare i locali e le strutture dell'Associazione medesima;
 - b) Eleggere gli organi sociali e, se maggiorenni, essere eletti negli stessi;
 - c) Esprimere il proprio voto per l'approvazione del rendiconto economico e finanziario, per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti interni;
 - d) I soci minori possono esercitare il loro diritto di voto per il tramite dell'esercente della potest  genitoriale;
- 5.2. I soci sono tenuti a:
 - a) Osservare il presente Statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni assunte dagli organi sociali, nonch  a frequentare la sede;
 - b) Sostenere scopi e finalit  indicate nell'art. 2 che precede nonch  a partecipare attivamente alla vita associativa;
 - c) Corrispondere, nei termini stabiliti, la quota o contributo associativo annuale.
- 5.3 E' espressamente consentita la fruizione e la partecipazione alle attivit , alle strutture e ai servizi dell'Associazione da parte dei soci di altre Associazioni facenti parte o affiliate a Acli Arte e Spettacolo purch  in possesso di regolare tessera dell'Associazione.
- 5.4 Per la partecipazione nelle assemblee, l'elezione degli organi, nonch  per la votazione delle modifiche statutarie, vige il principio del voto singolo di cui all'art. 24, comma 2, del D. Lgs. 117/2017 e successive mod. e/o integ.

Art. 6 - AMMISSIONE DEI SOCI

- 6.1 Le richieste di ammissione a socio vanno indirizzate, su modulo appositamente predisposto, all'organo di amministrazione o consiglio direttivo, che ha il compito di accettarle o respingerle.
- 6.2 La domanda di ammissione deve inoltre contenere l'impegno del socio ad osservare le deliberazioni adottate dagli Organi dell'Associazione, ad attenersi al presente Statuto e all'eventuale Regolamento interno.
- 6.3 All'atto del versamento della quota sociale, l'interessato che abbia presentato istanza assume la qualifica di socio: l'iscrizione dovr  essere ratificata dal Consiglio Direttivo della Struttura di base alla prima riunione utile che dovr  essere effettuata entro trenta giorni. Trascorsi trenta giorni dalla richiesta, in mancanza di risposta, la domanda deve intendersi comunque definitivamente accettata. L'esito della valutazione dovr  essere comunicato all'aspirante socio e annotato nel libro soci, in caso di esito negativo la delibera conterr  le motivazioni che saranno comunicate al socio, insieme alla restituzione della quota associativa. La delibera di diniego produce effetti immediati di decadenza dalla qualifica di socio. Sono fatti salvi gli effetti prodotti dalla qualifica di socio fino alla data della mancata ratifica. In caso di diniego l'interessato entro trenta giorni dalla ricezione della comunicazione, potr  presentare ricorso al Presidente. Sul ricorso si pronuncer  l'Assemblea definitiva la prima Assemblea dei Soci.

l'iscrizione dà diritto al rilascio della tessera associativa o di un bollino (opzione) equivalente applicabile su ognuna delle tessere emessa dalle Acli o dall'Associazioni Specifiche.

I minori di 18 anni possono assumere il titolo di socio solo previo consenso scritto dei genitori o di chi esercita la potestà genitoriale. Gli esercenti la potestà genitoriale sono investiti, congiuntamente, del dovere di vigilare sull'osservanza dei doveri di associato che incombono, ai sensi del presente Statuto e dei regolamenti interni, nonché dello Statuto e dei Regolamenti delle Acli Arte e Spettacolo Aps, sul socio minorenne.

Art. 7 - ESCLUSIONE DEI SOCI

La qualifica di socio si perde:

per morosità rispetto al pagamento delle quote sociali ordinarie e/o straordinarie senza giustificato motivo. I soci sospesi o espulsi per morosità, potranno, su richiesta scritta, essere riammessi pagando una nuova quota d'iscrizione e dopo aver sanato la morosità pregressa;

per espulsione (considerata misura disciplinare);

per recesso e/o dimissioni;

per scioglimento dell'Associazione;

per causa di morte.

La perdita della qualifica di socio comporta l'automatica decadenza da qualsiasi carica ricoperta all'interno dell'Associazione.

La misura disciplinare nei confronti di un socio viene deliberata dal Consiglio Direttivo della Struttura di base nei confronti del socio che:

non ottempera alle disposizioni del presente Statuto, alle deliberazioni legalmente adottate dagli Organi dell'Associazione, nonché alle disposizioni dello Statuto e dei Regolamenti di Acli Arte e Spettacolo a cui l'Associazione è affiliata;

svolge attività contrarie agli interessi dell'Associazione e/o denigri o attenti in qualunque modo o con qualsiasi comportamento al buon andamento dell'Associazione;

causa qualunque modo arrechi danni, anche morali, all'Associazione;

il socio può recedere/dimettersi dall'Associazione mediante comunicazione scritta da inviare al Presidente della propria struttura di base e agli organi di cui è composta.

In caso di recesso/dimissioni o espulsione il socio deve adempiere agli obblighi assunti sino al momento dell'operatività del recesso/dimissioni o esclusione.

Non è definire nei confronti dell'Associazione, degli altri associati e dei terzi, i rapporti giuridici instaurati in qualità di associato dell'Associazione. Fermi restando i diritti di cui al presente Statuto, non sono previsti oneri di carattere economico a carico dell'associato in caso di recesso/dimissioni.

In tutti i casi di scioglimento del rapporto associativo limitatamente a un associato, questi o i suoi eredi non hanno diritto al rimborso della quota annuale versata.

Non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

La sospensione e la radiazione sono decise dal Consiglio Direttivo della Struttura di base a maggioranza dei suoi membri e sono immediatamente eseguite.

Le decisioni dovranno essere rese note al socio con comunicazione scritta. L'eventuale delibera di esclusione del socio dovrà essere riportata nel Libro soci.

Contro la deliberazione che applica la sanzione disciplinare potrà essere presentato ricorso scritto al Presidente entro il termine di dieci giorni da quella della deliberazione che abbia disposto la sanzione. Sullo stesso si pronuncerà la prima Assemblea dei soci. Salvo ricorrano specifiche motivazioni.

Se non provvedimento, sino allo svolgimento dell'Assemblea l'applicazione delle sanzioni della sospensione e dell'esclusione resterà sospesa.

Art. 8 - SOSTENITORI

Possono altresì essere riconosciuti in qualità di sostenitori tutte le persone che, condividendone gli ideali, danno un loro contributo economico libero, volontario.

Oltre coloro i quali offrono il loro contributo immateriale a sostegno delle attività anche progettuali dell'associazione. I sostenitori non hanno diritto di voto, non hanno il diritto di elettorato attivo e passivo ma hanno il diritto ad essere informati delle iniziative che vengono di volta in volta intraprese dall'Associazione.

Art. 9 - STRUTTURE E ORGANI

L'Acli Arte e Spettacolo promuove la vita associativa attraverso le Strutture di base dislocate sul territorio che possono essere costituite con non meno di 10 soci.

Il numero massimo di 500 soci.

I organi delle Strutture di base sono:

l'Assemblea dei Soci

il Consiglio Direttivo o Consiglio di Amministrazione

il Presidente

la Commissione Artistica (organo consultivo e facoltativo)

il Comitato di controllo, laddove eletto.

Art. 10 - ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea dei Soci è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è composta da tutti i soci della Struttura di base in regola con il pagamento della quota associativa.

Hanno diritto al voto gli associati in regola con il versamento della quota associativa secondo il principio del voto singolo. Non sono ammesse deleghe.

L'Assemblea dei Soci è convocata dal Presidente ogni qualvolta lo ritenga opportuno e, in via straordinaria, su richiesta di almeno un decimo dei soci presenti.

In questo caso l'Assemblea deve essere convocata, con ogni mezzo possibile per garantire la più ampia partecipazione, entro 30 giorni dalla data di convocazione.

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio.

Le deliberazioni dell'Assemblea dei Soci, adottate in conformità al presente Statuto e a maggioranza di voti, sono obbligatorie per tutti i soci, anche se assenti.

Le deliberazioni sono vincenti anche se assenti.

L'Assemblea dei Soci può essere aperta a personalità della cultura e dell'arte e a rappresentanti di enti e istituzioni. Gli invitati non hanno diritto al voto.

L'Assemblea di base:

approva entro il primo quadrimestre del nuovo esercizio la relazione sulle attività sociali svolte;

approva entro il primo quadrimestre del nuovo esercizio il bilancio o, ove ricorrano i presupposti di legge, il bilancio sociale. In caso di mancata approvazione del bilancio l'Assemblea dei Soci deve essere riconvocata entro 30 giorni con lo stesso ordine del giorno. Qualora non fosse approvata nella seconda seduta decadono tutti gli organi della struttura di base.

approva il programma annuale e pluriennale d'iniziativa, di attività, d'investimenti e anche eventuali interventi straordinari;

nomina e revoca i componenti degli organi sociali e, ove previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;

legge ogni quattro anni il Consiglio Direttivo alla fine di mandato o in seguito alle dimissioni dei membri dello stesso, previa determinazione del numero dei componenti;

propone le modifiche allo Statuto e ai regolamenti delle Strutture di base;

indirizza l'azione del Consiglio Direttivo e ne verifica l'operato;

delibera sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

delibera, in fase di ricorso, sulle esclusioni dei soci, in mancanza dell'organo di garanzia;

delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;

delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge o dal presente statuto alla sua competenza;

è regolarmente costituita in via ordinaria con la presenza della metà più uno dei soci. In seconda convocazione, da tenersi almeno 2 ore dopo la prima convocazione, è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei soci presenti;

E' convocata dal Consiglio Direttivo in via ordinaria almeno una volta all'anno; in via straordinaria quando il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno.

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, il luogo della riunione e l'ora d'inizio della riunione e gli argomenti all'ordine del giorno;

- c) Il Presidente dell'Assemblea dei Soci comunica agli eletti i risultati delle elezioni e convoca entro 15 giorni il Consiglio Direttivo per l'elezione del Presidente e la distribuzione delle cariche;
- d) La prima riunione del Consiglio Direttivo è presieduta dal consigliere che ha ottenuto il maggior numero di voti; Dei lavori dell'Assemblea dei soci deve essere redatto processo verbale.

Art. 11 – IL CONSIGLIO DIRETTIVO

11.1 Il Consiglio Direttivo o di Amministrazione:

- a) E' l'organo esecutivo e amministrativo della Struttura di base ed è formato con diritto di voto dai rappresentanti, scelti fra gli associati maggiormente rappresentativi dall'Assemblea dei Soci e, con solo voto consultivo, da altre personalità dell'arte e della cultura o rappresentanti di enti e istituzioni aventi finalità artistiche;
- b) Elegge al suo interno il Presidente, uno o più Vice Presidenti e il Segretario. Nel caso di più Vice Presidenti elegge, su proposta del Presidente, un Vice Presidente vicario;
- c) Precisa e fissa le responsabilità dei consiglieri in ordine all'attività svolta dall'Associazione;
- d) Può avvalersi di commissioni di lavoro da esso nominate e di cittadini non soci in grado, per competenze specifiche, di contribuire alla realizzazione di particolari programmi. In questo caso nomina Direttori Artistici, coordinatori e quant'altro ritenuto utile per la realizzazione dei programmi associativi;
- e) Dura in carica quattro anni. Nel caso venisse a mancare un componente per dimissioni, o altre cause, gli subentra il primo dei non eletti, fino a scadenza del mandato; se tale modalità non può essere attuata, la prima Assemblea dei soci utile provvede a reintegrare i componenti del Consiglio decaduti. Nel caso di dimissioni o altre cause decadano dall'incarico la maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo, l'intero Consiglio decade. In tale caso, il Presidente uscente è tenuto a convocare l'Assemblea indicendo nuove elezioni entro sessanta giorni.
- f) E' convocato dal Presidente in via ordinaria
- g) ogni qualvolta lo ritiene opportuno e in via straordinaria su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti; in entrambi i casi il Consiglio Direttivo deve essere convocato non oltre 15 giorni dalla data di richiesta;
- 11.2 Il Consigliere che, salvo cause di forza maggiore, non interviene a tre riunioni consecutive del Consiglio Direttivo può essere dichiarato decaduto dall'Assemblea dei soci. Le dimissioni o altre cause decadano dall'incarico la maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo, l'intero Consiglio decade. In tale caso, il Presidente uscente è tenuto a convocare l'Assemblea indicendo nuove elezioni entro sessanta giorni.
- 11.3 Le sedute del Consiglio Direttivo sono presiedute dal Presidente. Le sedute sono valide quando intervenga la maggioranza dei consiglieri. Le deliberazioni approvate a maggioranza semplice. Non sono ammesse deleghe. In caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente. Delle deliberazioni assunte è redatto processo verbale a cura del segretario, che lo firma insieme al Presidente. Tale verbale è conservato agli atti dell'Associazione.
- 11.4 Il Consiglio Direttivo:

- a) Formula i programmi dell'attività sociale, redige il progetto di bilancio, nei casi previsti dalla legge, e lo sottopone all'Assemblea dei Soci per l'approvazione. Le modalità di redazione di tali documenti sono definite dal Consiglio Direttivo nel rispetto della Legge e valutate le Linee guida adottate in materia, tenuto conto anche delle caratteristiche dimensionali che assumerà il sodalizio nel tempo e l'eventuale impiego di risorse pubbliche. Il Consiglio Direttivo può adottare strumenti di governance e rendicontazione ulteriore che siano in grado di evidenziare il corretto ed effettivo utilizzo delle risorse messe a disposizione dell'organizzazione: una rendicontazione che prenda in considerazione le risorse impiegate e le attività realizzate, le risorse umane coinvolte ed i benefici nonché gli effetti prodotti dall'attività;
- b) Convoca e dà esecuzione alle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci;
- c) Determina la quota associativa annuale stabilendone i termini per il versamento;
- d) Approva preventivamente la stipula di tutti gli atti e i contratti dell'attività sociale ivi compresi i conti correnti bancari, nonché ogni altro eventuale rapporto con gli istituti bancari;
- e) Definisce i Regolamenti interni ed il regolamento degli eventuali organismi nei quali si articola l'Associazione secondo le indicazioni dell'Assemblea dei soci;
- f) Delibera l'ammissione dei nuovi soci;
- g) Decide sulle eventuali misure disciplinari da adottare;
- h) Decide le modalità di partecipazione dell'Associazione alle attività organizzate da altre associazioni ed enti e viceversa, se compatibili con i principi ispirati dal presente Statuto;
- i) Delibera l'istituzione di attività diverse da quelle di interesse sociale, da svolgere in via secondaria e strumentale (ndr, se non prevista come competenza esclusiva della Presidenza)
- j) Svolge ogni attività gestionale non espressamente demandata, in forza di legge o del presente Statuto, all'Assemblea o ad altro Organismo statutario

Art. 12 - IL PRESIDENTE

12.1 Il Presidente

- a) E' il legale rappresentante della struttura di base e rappresenta l'Associazione nei rapporti esterni, personalmente o mediante i suoi delegati;
- b) Convoca e presiede il Consiglio Direttivo curando l'attuazione delle deliberazioni;
- c) Stipula tutti gli atti inerenti l'attività dell'Associazione;
- d) Stipula tutti gli atti e i contratti dell'attività sociale ivi compresi i conti correnti bancari, nonché ogni altro eventuale rapporto con gli istituti bancari;
- 12.2 In caso d'impedimento o prolungata assenza del Presidente, il Vice Presidente Vicario lo sostituisce nei suoi compiti. In caso di dimissioni, decadenza o impedimento grave del Presidente, il Consiglio Direttivo della Struttura di base è convocato dal Vicepresidente vicario e, in caso d'inerzia, dalla Presidenza provinciale Acli Arte e Spettacolo con all'ordine del giorno l'elezione del nuovo Presidente.
- 12.3 Il Presidente uscente è tenuto a dare regolari consegne al nuovo Presidente entro 20 giorni dalla nuova elezione. Tali consegne devono risultare da apposito processo verbale che deve essere portato a conoscenza del nuovo Consiglio Direttivo alla prima riunione utile.

Art. 13 - LA COMMISSIONE ARTISTICA

13.1 La Commissione Artistica è l'organo consultivo e facoltativo che la Struttura di base può nominare, anche tra i non soci, scegliendo personalità del mondo dell'arte o rappresentanti di enti e istituzioni con finalità artistiche per contribuire alla crescita sociale, culturale e artistica dell'Associazione e di tutti i cittadini. La Commissione nomina, su proposta del Presidente della Struttura di base, il Direttore Artistico che può essere invitato in Consiglio Direttivo con solo voto consultivo. La Commissione artistica dura in carica, al massimo, sino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo.

Art. 14 – LIBRI SOCIALI

L'Associazione istituisce i seguenti libri sociali:

- Libro delle assemblee e delle deliberazioni assembleari;
- Libro delle assemblee e deliberazioni della Presidenza;
- Libro soci.

I libri sono tenuti a cura della Presidenza, potendo a ciò delegare un suo componente.

Art. 15 - GRATUITA' DEGLI INCARICHI E SOCI LAVORATORI

15.1 L'Associazione afferma il valore sociale del volontariato quale attività prestata a favore della comunità e del bene comune in maniera libera, gratuita, spontanea e senza fini di lucro neanche indiretti.

L'Associazione, per il raggiungimento delle proprie finalità, si avvarrà del volontariato in armonia con quanto previsto dagli artt. 17 e 18 del d.lgs. 117/2017. Al volontario potranno essere rimborsate esclusivamente le spese effettivamente sostenute per l'attività svolta e documentate anche mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 ai sensi e nei limiti previsti all'art. 17 d.lgs. 117/2017. I rimborsi spese forfetari sono ammessi esclusivamente nei limiti previsti dall'art. 17, comma 4, del d.lgs. 117/2017.

Laddove sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale, l'Associazione potrà avvalersi di lavoratori subordinati ovvero prestatori di lavoro autonomo ovvero di qualsiasi altra forma di lavoro. In ogni caso il numero dei lavoratori non potrà essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari ovvero al cinque per cento del numero dei soci.

L'Associazione provvede ad istituire apposito registro ove iscrivere i volontari dell'associazione.

15.2 I componenti degli organi, e gli incaricati delle varie attività, prestano la loro opera gratuitamente.

15.3 L'Associazione può, inoltre, in caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

15.4 Eventuali compensi per incarichi e/o rimborsi spese dovranno essere approvati dalla Presidenza ed iscritti nel bilancio dell'Associazione.

15.5 Nei confronti del direttore artistico e dei suoi diretti collaboratori, può essere applicato quanto previsto dalla Legge 27 dicembre 2006 n.296, art.1 commi 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100.

Art. 16 - RAPPRESENTANZA E POTERI

16.1 Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione nei confronti di terzi.

l'Associazione risponde unicamente delle obbligazioni assunte da chi ne ha legittimamente o poteri.
ente ha la rappresentanza legale dell'Associazione anche in giudizio.
e le operazioni di carattere amministrativo, economico e finanziario è necessaria, oltre alla firma del Presidente, quella del componente il Consiglio designato.
Il Consiglio Direttivo può nominare un altro componente per le incombenze di cui sopra in sostituzione del componente designato, in caso di assenza di quest'ultimo.
L'impegno che comporta responsabilità finanziarie deve risultare da apposito processo verbale.
Le strutture di base rispondono direttamente per le obbligazioni assunte e non impegnano in tale campo i livelli superiori. Ciascuna struttura ha proprie decisioni decisionali ed amministrative nell'ambito territoriale di competenza.

Art. 17 - MODIFICHE STATUTARIE

Lo Statuto può essere modificato dall'Assemblea dei Soci.
Le modifiche allo Statuto sono approvate dalla maggioranza dei soci presenti purché questi rappresentino almeno 2/3 del corpo sociale.
Le variazioni imposte da leggi dello Stato, e in generale dalle Istituzioni, è competente il Consiglio Nazionale di Acli Arte e Spettacolo.

Art. 18 - SCIOGLIMENTO

Lo scioglimento dell'Associazione può avvenire con la decisione dell'Assemblea dei Soci con voto favorevole di almeno i 3/4 del corpo sociale.
In caso di scioglimento, cessazione o estinzione, il patrimonio residuo dell'Associazione è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Terzo Settore, al Consiglio Nazionale del Terzo Settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo Settore, procedendo alla nomina di uno o più soci, preferibilmente tra i soci, che ne stabiliranno le modalità. In ogni caso è esclusa e vietata qualunque ripartizione del patrimonio residuo tra i soci.

Art. 19 - RISORSE ECONOMICHE

L'Associazione può trarre le risorse economiche per il proprio funzionamento e per lo svolgimento delle attività da:

- Contributi degli associati nella misura decisa annualmente dal Consiglio provinciale;
 - Donazioni e legati;
 - Contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati o dei fini statutari;
 - Contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;
 - Proventi derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
 - Proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività diverse da quelle di interesse generale svolte in via diretta e strumentali e comunque finalizzate al raggiungimento della missione istituzionale;
 - Contributi liberali degli associati e dei terzi;
 - Proventi derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali raccolte fondi, feste e sottoscrizioni anche a premi nonché operazioni di marketing;
 - Proventi di immobili di proprietà della Sede Provinciale;
 - Operazioni societarie ed investimenti in strumenti finanziari diversi, nonché gli interessi sulle disponibilità depositate presso Istituti di Credito, ove compatibili con la natura e le attività dell'associazione;
 - Proventi derivanti da vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito per finalità di sovvenzione;
 - Proventi compatibili con le finalità sociali degli Enti del Terzo Settore.
- L'Associazione è tenuta per il periodo di tempo previsto dalla normativa vigente alla conservazione della documentazione relativa alle fonti e agli impieghi delle risorse finalizzate alle attività sociali.
- I bilanci patrimoniali dell'Associazione di proprietà o di pertinenza delle singole Strutture di base e delle strutture provinciali devono essere inventariati con riferimento alla Presidenza Nazionale.
- È obbligo di reinvestire eventuali avanzi di gestione, secondo le delibere degli organi competenti, a favore di attività istituzionali statutariamente previste.
- È vietato di ripartire proventi, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale fra gli associati. Il divieto è esteso alla gestione indiretta di utili e fondi, riserve e capitale, con specifico riguardo alle fattispecie previste dall'art. 8 del d.lgs. 2 luglio 2017 n. 117 e successive integrazioni.
- È obbligo di reinvestire eventuali avanzi di gestione, secondo le delibere degli organi competenti, a favore di attività istituzionali statutariamente previste.
- È vietato di ripartire, anche in modo indiretto o differito, proventi, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale fra gli associati.

Art. 20 - RENDICONTO ECONOMICO FINANZIARIO

Il bilancio sociale e finanziario ha inizio il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre.

Il bilancio di esercizio o il rendiconto gestionale di cassa, e nei casi previsti dalla legge il bilancio sociale, viene predisposto dal Consiglio Direttivo e depositato presso la sede dell'Associazione almeno 15 giorni prima dello svolgimento dell'Assemblea dei Soci.
L'Assemblea di approvazione del rendiconto economico finanziario deve tenersi entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario, salvi casi di eccezionale urgenza dei quali può essere deliberato entro e non oltre sei mesi.
L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli eventuali utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali previste dallo statuto e di quelle connesse nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 8 del D.Lgs. 117/2017.

Art. 21 - ORGANO DI CONTROLLO E REVISORE LEGALE DEI CONTI

Sulla base dei presupposti indicati all'art. 30 del d.lgs. 117/2017, l'Assemblea dei soci nominerà un Organo di controllo monocratico o collegiale, secondo le funzioni indicate nella medesima norma.
Sulla base dei presupposti indicati all'art. 31 del d.lgs. 117/2017, l'Assemblea dei soci nominerà un Revisore legale dei conti o una società di revisione legale dei conti, secondo le funzioni indicate nella medesima norma.

Art. 22 - PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il Consiglio Direttivo assicura la sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'Associazione, con particolare riferimento ai Bilanci o Rendiconti sociali obbligatori, ossia il Libro soci, il Libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea dei soci, del Consiglio Direttivo e, qualora eletto, del Revisore legale dei conti. Tali documenti sociali devono essere messi a disposizione dei soci per la consultazione anche nel caso in cui siano conservati presso terzi di cui l'Associazione si avvale. Le richieste di accesso alla documentazione vengono indirizzate a qualsiasi Consigliere.

Art. 23 - PROCESSI VERBALI

I verbali di ogni livello debbono redigere verbale delle riunioni, sottoporlo all'approvazione non oltre la seduta successiva, a custodirlo a libro. I verbali sono trasmessi in copia alla sede nazionale di Acli Arte e Spettacolo APS.

Tutti i soci hanno diritto di visionare i libri sociali previa richiesta scritta motivata indirizzata all'Organismo di riferimento.

Art. 24- DISPOSIZIONI GENERALI

Le norme previste dal presente Statuto sono valide e si rinvia espressamente alle norme contenute nello Statuto nazionale e nei Regolamenti di Acli Arte e Spettacolo, nel Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017 e succ. mod. ed integr.), nel Codice Civile e nella legislazione vigente, nazionale e regionale.

Agenzia Delle Entrate
Ufficio Territoriale Di Casarano

REGISTRATO IL 30 DIC. 2022
SERIE 3 NUMERO 2164
VERSATE EURO ESENTE

ADDETTO SPORTELLO F.O.

Antonio Averagato

* Firma su delega del direttore Provinciale

Antonella Roccio

