



Associazione di promozione sociale senza scopo di lucro.

Traversa San Giorgio, 22 41012 Carpi (MO) CF. 90041960361

Iscrizione al Registro Regione Emilia-Romagna A.P.S. n.5049 del 7/12/2017

tel. 333-4709078 scuolaradicecarpi@gmail.com

FB: Scuola Radice, piccola scuola di campagna



Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including "Henderson" and "J. B. Henderson".

мрзв

- approvazione Modifiche Statuto Associazione;
- varie ed eventuali

Il Presidente rileva che la riunione è stata regolarmente convocata, che sono presenti i seguenti soci (vedi foglio firme allegato) e pertanto ai sensi del vigente Statuto, l'Assemblea è regolarmente costituita ed atta a deliberare.

- Febozova maria Elena Solo

Non essendovi altro su cui deliberare la riunione del Consiglio viene tolta alle ore 20:15 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Presidente ed il Segretario vengono incaricati di firmare il presente verbale.

La Presidente Silvia Bertoncelli

La Segretaria Cinzia Menozzi

ShoBel
Mene + 1 CMA

Adh Bahall

Feodorova Maria

Chore
Section

[illegible]

PSL Dsk



U. S. Government Printing Office Washington, D. C.

aktive durch Elena Solozhenitsch

Fedoron Marie

October 21, 1911

1. *John R. Ritegaza*
 2. *John R. Ritegaza*
 3. *John R. Ritegaza*
 4. *John R. Ritegaza*
 5. *John R. Ritegaza*
 6. *John R. Ritegaza*
 7. *John R. Ritegaza*
 8. *John R. Ritegaza*
 9. *John R. Ritegaza*
 10. *John R. Ritegaza*
 11. *John R. Ritegaza*
 12. *John R. Ritegaza*
 13. *John R. Ritegaza*
 14. *John R. Ritegaza*
 15. *John R. Ritegaza*
 16. *John R. Ritegaza*
 17. *John R. Ritegaza*
 18. *John R. Ritegaza*
 19. *John R. Ritegaza*
 20. *John R. Ritegaza*
 21. *John R. Ritegaza*
 22. *John R. Ritegaza*
 23. *John R. Ritegaza*
 24. *John R. Ritegaza*
 25. *John R. Ritegaza*
 26. *John R. Ritegaza*
 27. *John R. Ritegaza*
 28. *John R. Ritegaza*
 29. *John R. Ritegaza*
 30. *John R. Ritegaza*
 31. *John R. Ritegaza*
 32. *John R. Ritegaza*
 33. *John R. Ritegaza*
 34. *John R. Ritegaza*
 35. *John R. Ritegaza*
 36. *John R. Ritegaza*
 37. *John R. Ritegaza*
 38. *John R. Ritegaza*
 39. *John R. Ritegaza*
 40. *John R. Ritegaza*
 41. *John R. Ritegaza*
 42. *John R. Ritegaza*
 43. *John R. Ritegaza*
 44. *John R. Ritegaza*
 45. *John R. Ritegaza*
 46. *John R. Ritegaza*
 47. *John R. Ritegaza*
 48. *John R. Ritegaza*
 49. *John R. Ritegaza*
 50. *John R. Ritegaza*
 51. *John R. Ritegaza*
 52. *John R. Ritegaza*
 53. *John R. Ritegaza*
 54. *John R. Ritegaza*
 55. *John R. Ritegaza*
 56. *John R. Ritegaza*
 57. *John R. Ritegaza*
 58. *John R. Ritegaza*
 59. *John R. Ritegaza*
 60. *John R. Ritegaza*
 61. *John R. Ritegaza*
 62. *John R. Ritegaza*
 63. *John R. Ritegaza*
 64. *John R. Ritegaza*
 65. *John R. Ritegaza*
 66. *John R. Ritegaza*
 67. *John R. Ritegaza*
 68. *John R. Ritegaza*
 69. *John R. Ritegaza*
 70. *John R. Ritegaza*
 71. *John R. Ritegaza*
 72. *John R. Ritegaza*
 73. *John R. Ritegaza*
 74. *John R. Ritegaza*
 75. *John R. Ritegaza*
 76. *John R. Ritegaza*
 77. *John R. Ritegaza*
 78. *John R. Ritegaza*
 79. *John R. Ritegaza*
 80. *John R. Ritegaza*
 81. *John R. Ritegaza*
 82. *John R. Ritegaza*
 83. *John R. Ritegaza*
 84. *John R. Ritegaza*
 85. *John R. Ritegaza*
 86. *John R. Ritegaza*
 87. *John R. Ritegaza*
 88. *John R. Ritegaza*
 89. *John R. Ritegaza*
 90. *John R. Ritegaza*
 91. *John R. Ritegaza*
 92. *John R. Ritegaza*
 93. *John R. Ritegaza*
 94. *John R. Ritegaza*
 95. *John R. Ritegaza*
 96. *John R. Ritegaza*
 97. *John R. Ritegaza*
 98. *John R. Ritegaza*
 99. *John R. Ritegaza*
 100. *John R. Ritegaza*

- sostenere e promuovere l'educazione e l'istruzione di bambini e bambine, ragazzi e ragazze;
- realizzare, negli spazi che ospiteranno l'Associazione, un luogo a carattere culturale ed educativo in cui possano trovare spazio artisti e professionisti, che, a loro volta, possano contribuire alla realizzazione del progetto di educazione e istruzione di cui sopra;

Mani home pto dle f mder

progetti che siano ponti con la scuola pubblica, con altre associazioni e con la comunità stes-

particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di:

- promuovere, sviluppare, realizzare un'esperienza di educazione ed istruzione, rivolta ai soci dell'Associazione che abbia come intenti quello di favorire un apprendimento rispettoso dei tempi di ogni bambino, in cui il gruppo composto dai bambini sia luogo ideale per la trasmissione della conoscenza, dove si favorisca un'attitudine generale a porre e trattare i problemi e a collegare i saperi per dare loro senso, in cui sia dato stesso valore alle materie artistiche e a quelle "cosiddette" curricolari;
- di svolgere ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

Le attività di cui al comma precedente, o quelle ad esse direttamente connesse, sono rivolte in prevalenza verso i terzi e, sono svolte in modo continuativo e prevalentemente tramite le prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati nei limiti previsti dal Nuovo Codice del Terzo Settore.

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ma ad esse strumentali e secondarie, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di terzo settore e secondo le modalità individuate dal Consiglio direttivo dell'associazione.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte dell'organo di amministrazione.

L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

L'associazione di promozione sociale opera nel territorio di Carpi (MO).

Articolo 3) Sono compiti dell'Associazione:

*Gestione
selezione
Rita Capobianco*

*ER
Pao
Min An*

*Solo
Fazio
Pierab*

GRADO

Ande

*Salvatore
Ande*

Ande

Teodoran Marie

Elle na Soan

Alte Mundt

Ande

Ande

Ande

Ande

Ande

stegno scolastico;
falegnameria, giardinaggio,
atiche affini;

Secretly Alice

- attività educative e ricreative promosse dall'Associazione e attività di sostegno scolastico;
- atelier finalizzati all'approfondimento di pittura, musica, canto, teatro, falegnameria, giardinaggio, fotografia, coding, cucina, attività sportive e di gioco, lettura e altre tematiche affini;
- azioni volte alla conoscenza del patrimonio naturale del territorio e in generale del mondo;
- momenti di socialità e/o ricreativi tra persone di diverse generazioni;
- progetti di cooperazione con altri enti e associazioni che perseguono finalità analoghe;
- progetti che promuovano gli obiettivi dell'Associazione e che siano realizzati con Istituzioni pubbliche;
- progetti a carattere interculturale e volti a valorizzare le differenze e l'inclusione delle abilità differenti;

Lettera a Elena e a
Maurizio per
il loro

L'Associazione partecipa con contributi di carattere culturale alla vita della collettività, a tal fine può richiedere sovvenzioni, finanziamenti, contributi e sponsorizzazioni da parte di enti privati come di enti pubblici;

L'Associazione può avvalersi di collaboratori esterni quali ad esempio insegnanti, educatori, musicisti, artisti o altre persone specializzate a seconda delle necessità delle attività dell'Associazione.

Le attività istituzionali dell'Associazione sopra elencate saranno svolte gestendo strutture e spazi sia pubblici che privati, a seconda delle necessità e disponibilità.

1. full
sedore mar-

L'associazione effettuando ogni altro servizio idoneo al raggiungimento degli scopi di cui al precedente articolo, potrà inoltre:

- svolgere qualunque altra attività connessa ed affine agli scopi fissati nel presente Statuto, nonché compiere tutti gli atti necessari a concludere le operazioni contrattuali di natura mobiliare, immobiliare e finanziaria, necessari o utili alla realizzazione degli scopi fissati o comunque attinenti ai medesimi.
- partecipare a società e consorzi le cui attività si integrino nell'attività dell'associazione stessa;
- stimolare lo spirito d'amicizia e di solidarietà fra tutti i Cittadini;
- stimolare lo sviluppo locale attraverso forme di cooperazione, aggregazione e confronto tra i sog-

Bob

Uvaria - three' 66 gr

[Handwritten signatures and names]

...ttadini di ambo i sessi; tutti i Soci maggiorenni godono, al momento dell'ammissione, del
...o di partecipazione alle Assemblee Sociali. La qualifica di Socio dà diritto a frequentare la sede
...ociale ed eventuali sedi secondarie, secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo. Possono
diventare soci dell'Associazione, tutti coloro che abbiano compiuto il 18° anno di età e che condivi-
dendone gli scopi, intendano impegnarsi per la loro realizzazione. È prevista la possibilità che vi
siano soci minori d'età. In questo caso il diritto di voto verrà esercitato dal genitore che esercita la
patria potestà, ovvero da chi ne fa le veci. L'Associazione esclude la temporaneità della participa-
zione alla vita associativa. Il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al pagamento della
quota associativa annuale nei termini prescritti dall'assemblea.

Articolo 5) Per essere ammessi a Socio è necessario presentare domanda di ammissione a Socio al
Consiglio Direttivo o alla persona da esso incaricata, anche verbalmente, dichiarando di attenersi al
presente Statuto ed alle deliberazioni degli Organi Sociali.

L'ammissione a socio, deliberata dal Consiglio direttivo, è subordinata alla presentazione di apposi-
ta domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente sta-
tuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

Il Consiglio direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi
avranno versato la quota associativa annuale (con contestuale rilascio della tessera associativa).

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta;
l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima as-
semblea degli associati che sarà convocata.

In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno es-
sere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale.

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata
dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa per 1 anno consecutivi, op-
pure trascorsi 6 mesi dal sollecito;

mbeB

Secchi
Chini

Stor Monte
Mami Rona

Latia Ruvolet
Elena Sola

Febbre marie
V. W.

Deleu

M. M.

M. M.

Socio della
Festa Rado

Ang. Bichell

Stefano Benet
Dann

Ang. Bichell

Stefano Benet
Rita G. Pedan
G. Benetello
E. G. G. G.

ms CB

Sec 100
Ch 100

da
ti-
p-
s-

the church. Meni Row
Eleanor Lee Als Mus

V. St. Isidorovic

24

In ogni caso

VBCL
DR

SM
2/2

[Handwritten signatures and notes:]

- Gary Poirer
- John M. H.
- Sowdack
- Forte Nicols
- Ash B. Buhle
- Ross
- Sharon
- Pete Golden
- Erico PRO
- flourite
- Dan B

NUMBER

41 D2 SecretChae

Plus Mue
: here

li

- Cathie Dush
Glenora School

1- N. W. de Marie

- ti
e

Verbleiben Paraphenanthren
26/27 11/2

azione della vita associativa;

quando, in qualunque modo arrechino danni morali o materiali all'Associazione.

Il provvedimento del Consiglio Direttivo dovrà essere ratificato, alla prima occasione, dall'Assemblea Ordinaria. L'Associato radiato non può essere più riammesso ad eccezione dei Soci radiati per morosità, i quali potranno, dietro domanda, essere riammessi pagando una nuova quota di iscrizione. Tale riammissione in ogni caso sarà deliberata dalla prima Assemblea dei Soci.

PATRIMONIO SOCIALE

Articolo 10) L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

- quote e contributi degli associati;
- eredità, donazione e legati;
- contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- entranti derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, volte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vi-

mdB

MDER

MDER

MDER

MDER

MDER

MDER

MDER

MDER

MDER

MDER

MDER

MDER

MDER

MDER

la materia di terzo settore.

è vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo entro il 30 marzo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 30 aprile.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme la convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Nell'ambito del rendiconto annuale il consiglio direttivo dell'associazione documenta adeguatamente la natura strumentale e secondaria delle attività ex art 6 dlgs 117_17.

Il patrimonio sociale è indivisibile ed è costituito:

- dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione;
- dai contributi di enti ed associazioni, erogazioni, donazioni, lasciti diversi, quote e contributi associativi, proventi derivanti dalle attività organizzate dall'Associazione;
- da eventuali fondi di riserva.

All'Associazione è vietato distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte di legge (come previsto dal comma 8 lettera a-art.148 del TUIR). Le somme versate per la tessera e per le quote sociali non sono rimborsabili in nessun caso.

I beni dell'associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed

mdB

Secchi Chini

Anna Lurion
Elena Sola
Pamela Boni
Marta Gels

P. Juri
Federico Morici

CCS

SH

AO

Giulia Basso
Rita Caputo

Emilia
Emilia

Sono stati
Fatti alcuni

Anna Buih
Disalpi
Sito

MD

Manfredi

Giulia

registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione, e sono ad essa intestati.

beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'associazione e può essere consultato dagli associati.

BILANCIO

Articolo 11) Il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'associazione

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

Articolo 12) L'Associazione è senza fini di lucro ed i proventi dell'attività non possono, in nessun caso, essere divisi fra gli associati, anche in forme indirette. L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

Il residuo attivo del rendiconto dovrà essere reinvestito nell'associazione stessa per gli scopi istituzionali e/o per l'acquisto/rinnovo degli impianti, attrezzature, beni mobili ed immobili necessari all'Associazione stessa, o utilizzato nei termini previsti dalle leggi in vigore in materia. Il bilancio sociale è redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Articolo 13) Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- l'Organo di amministrazione/Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- il Revisore Unico dei Conti o Collegio dei Revisori (organo facoltativo);

l'Organo di Controllo (organo facoltativo).

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

ASSEMBLEA

Articolo 14) L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede l'organo di amministrazione.

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati maggiorenni in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso. Hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti da almeno 1 mese nel libro soci. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 3 deleghe.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente dell'organo di Amministrazione almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno tre membri del Comitato direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità. Si può svolgere con modalità in presenza oppure online.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'organo direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro dell'organo direttivo eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea e/o informatica da recapitarsi almeno 15 giorni prima della data della riunione.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti. L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti dell'organo direttivo;
- approva il bilancio o rendiconto relativamente ad ogni esercizio;

MDB

Secediliuee

DB

nomi

forza

Monte

Elmer Solo

potre durerh

N-H

Fedora marie

DB

DB

DB

DB

DB

DB

DB

Paraffinati

OSI Ben
Rita Capola
G. S. G. S. G.

forate

Eta

Don

S. G. S. G.

Erica

M. B.

DB

DB

DB

DB

DB

DB

DB

DB

stabilisce l'entità della quota associativa annuale;

elegge eventualmente i membri del Collegio dei Revisori e adotta eventuale azione di revoca di tale Organo;

- si esprime sull'esclusione dei soci dall'associazione;
- si esprime sulla rieiezione di domande di ammissione di nuovi associati;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione nei loro confronti;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari
- delibera su tutto quanto viene ad essa demandato a norma di Statuto o proposto dall'Organo Direttivo;
- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali.

Articolo 15) L'Assemblea Straordinaria è convocata:

- tutte le volte il Consiglio lo reputi necessario;
- ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata almeno metà dei Soci.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per modificare lo statuto occorrono in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Qualora nella seconda convocazione non venisse raggiunto il quorum costitutivo, è possibile indire una terza convocazione, a distanza di almeno 15 gg. dalla seconda convocazione, nella quale la deliberazione in merito a modifiche statutarie sarà valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati purché adottata all'unanimità.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

MDER

Secret. Area

AB

Volta d'urto
Gina Sola

N. Pini
Jedrean marie

CCB

Arsepan
The posu

NB

DB

Al B. B. B.

OSTim Paa
Dizco 1804
Rita Golden
Bm

the
Greeto
Flouito

Suro dadi
Fouit kardi
Gubemfllg
Ericoffe

the

the

the

deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

Articolo 16) In prima convocazione l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita con la presenza di metà più uno dei Soci; in seconda convocazione l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei voti dei Soci presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

Articolo 17) Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea generale dei Soci, convocata in seduta straordinaria.

Lo scioglimento dell'Associazione, sempre con delibera dell'Assemblea generale dei Soci, avviene anche quando dovesse venir meno il numero minimo dei componenti del Consiglio Direttivo previsto dalla legge e non vi sia la rielezione in tempi ragionevoli dei membri del Consiglio mancanti; in questo caso l'Associazione è costretta a cessare in quanto viene a mancare l'Organo Direttivo vitale preposto al coordinamento e direzione delle attività istituzionali.

L'Assemblea, all'atto dello scioglimento dell'Associazione, delibererà in merito alla destinazione dell'eventuale residuo attivo del patrimonio dell'Associazione stessa. La destinazione del patrimonio residuo avverrà a favore di altra associazione che persegua finalità analoghe ovvero ai fini sportivi in conformità a quanto previsto dalla legge 289 / 2002 ed eventuali successive modificazioni, o nuove disposizioni legislative in materia (come previsto dal comma 8 lettera b- art.148 del TUIR).

Articolo 18) Le votazioni possono avvenire per alzata di mano, od a scrutinio segreto. Alla votazione possono partecipare tutti i presenti che abbiano la qualifica di Socio.

Articolo 19) L'Assemblea, tanto Ordinaria che Straordinaria, è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa; le deliberazioni adottate dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Articolo 20) L'organo di amministrazione è formato da un numero di membri non inferiore a 3 e non superiore a 7, eletti dall'Assemblea dei soci. I membri dell'Organo di controllo rimangono in carica

OSTIA
D. L. 10/11/17
Rita Capella

ERIO FREU

Sara Dadi
Tanti Marco

Flavio

Ala Bahr

Min. Am

Gabriele

Flavio

Flavio

Flavio

Flavio

Flavio

Flavio

Flavio

Flavio

Flavio

Flavio

Flavio

NMDCB

Arthur Burroughs
~~Elmer Lee~~
 Elmer Lee
 From Mrs. Lee
 Secret

~~Ante duweth~~
Elena Soe

Verd. W. Paric Lewangthui

- Real N. br.
Federal mari

Radu

Disborn' AS
Sty-Born

ried il voto favore

Nel caso in cui sia composto da solo tre componenti, esse e l'andamento
 G. S. T. B. A. *San Paolo* *Min. Fin.* *As. Banchieri*
Stato *Fin. Ind.* *Fin. Ind.* *Fin. Ind.*
R. C. C. C. *Fin. Ind.* *Fin. Ind.* *Fin. Ind.*

no presenti tutti.

verbali di ogni adunanza dell' Organo di amministrazione, redatti in forma scritta a cura del Segretario o da chi ha svolto le funzioni da segretario (nel caso non venga nominato preventivamente) e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Articolo 21) Il Presidente rappresenta l'Associazione a tutti gli effetti di fronte a terzi e in giudizio, ne ha la Rappresentanza Legale e la Firma Sociale.

Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali. Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei Soci che dei terzi e può aprire e gestire, anche a firma singola, Conti Correnti. Il Presidente sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea del Consiglio Direttivo. Il Presidente può delegare ad uno o più consiglieri parte dei suoi compiti, in via transitoria o permanente. In caso il Presidente sia impedito per qualsiasi causa all'esercizio delle proprie funzioni lo stesso viene sostituito dal Vicepresidente in ogni sua attribuzione.

Articolo 22) Il Revisore Unico dei Conti

Il Revisore Unico dei conti, se obbligatorio per legge, ha funzioni di controllo amministrativo eletto dall'Assemblea anche fra i non associati. Il Revisore Unico dei Conti resta in carica per la durata del Consiglio Direttivo ed è rieleggibile. Il Revisore Unico dei Conti controlla l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili e vigila sul rispetto dello Statuto. Può partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo e alle Assemblee, senza diritto di voto, e predispone la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

Articolo 23) - Organo di Controllo

L'organo di controllo, anche monocratico, se obbligatorio per legge, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale

M DEB

Sacchi Unica

Shen

Shen

Shen

Shen

Shen

Shen

Shen

Shen

Shen

Shen

Shen

Shen

MBCB

attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/17 all'art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

È nominato nei casi previsti dal D.Lgs 117/2017.

PERSONALE RETRIBUITO

Articolo 24) L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'associazione.

SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

Articolo 27) Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017.

DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 29) Norme transitorie

Le disposizioni del presente Statuto che presuppongono l'istituzione e l'operatività del RUNTS, ovvero l'adozione di successivi provvedimenti normativi, si applicheranno e produrranno effetti nel momento in cui, rispettivamente il medesimo Registro verrà istituito e sarà operante ai sensi di legge ed i medesimi successivi provvedimenti attuativi saranno emanati ed entreranno in vigore.

Le clausole statutarie incompatibili o in contrasto con la disciplina del Codice del Terzo Settore

GSIM Pae
Eliza ROM
Rita Capella
Mina Ann

EFAN
Giacca
Edicofu

Senza data
Favito Nual
Am/B

Am/B
Giovanna

Hispan
S.M. Dami

Secretaria
Marta
Romina
Elena Sola

N. M.
Teodoro Maria

CCALW

MDB

no intendersi cessate nella loro efficacia a decorrere dall'entrata in vigore del RUNTS.

Atti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del Runts medesimo.

Le disposizioni contenute nel presente statuto (articoli 2, 15, 16 e 20), incompatibili con la qualifica di onlus, acquistano efficacia solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al RUNTS.

Finché l'associazione risulta iscritta al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale deve perseguire esclusivamente finalità di solidarietà sociale e ha il divieto di:

- svolgere attività diverse da quelle menzionate alla lettera a) dell'art. 10 del D. Lgs. 460/97 ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse;
- di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge;

L'associazione ha inoltre l'obbligo di:

- impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse
- di devolvere il patrimonio, in caso di scioglimento per qualunque causa, ad altre associazioni o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della L. 662/1996, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Articolo 30) Per tutto quanto non è previsto dal presente Statuto si fa rinvio alle norme di legge ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico italiano, alle leggi speciali sulle associazioni.

Maria Pierluigi

non

non

letta Busesti
Elena Sol

2. f. m.
Fedora m. m.

Secchi Anice

OSTIN B...
Rite...
Eduardo...
Sonia Lodi
Fausto Morat
Eduardo...
V...
G...
G...
F...
M...
S...

confermato e sottoscritto in Carpi il 28/10/2020:

mdpB

Presidente:

[Signature]

Vice Presidente:

[Signature]

Segretaria:

Cintia Menotti

questi fogli
sono
per
il
comitato
di
gestione
della
società

GETIM BENE
[Signature]

Eleonora Ben

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Jana Lodi
Fausto Moratti

Pete Gjedani

Riccardo Ben

SM Ben

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

And Bialli

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ERICOFFACIO

[Signature]

fiorante

Mil's Pulre

Luca Marli

N. Neri

Costa Lazzari

[Signature]

Eleonora

Moni Ben

Monti Ben

[Signature]

[Signature]

SM

Socchetti Anna



AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI BOLOGNA 2

Registrato il

16/11/2020

3

3849

Pagato €

[Signature]

(Euro

IL FUNZIONARIO