

LINEA GOTICA PISTOIESE ETS
ASSOCIAZIONE STORICO CULTURALE MUSEALE



STATUTO

ART. 1 – COSTITUZIONE

L'Associazione Linea Gotica Pistoiese è un'Associazione di promozione sociale e culturale e non persegue fini di lucro, si dichiara apolitica e apartitica, condanna la discriminazione in genere, sia quella razziale che sociale, è costituita da appassionati di storia, collezionisti, proprietari ed estimatori di veicoli storici (militari e non), uniformi e militaria in genere. Comprende anche rievocatori e ricostruttori storici, appassionati e praticanti di Soft-Air.

ART. 1/BIS- DENOMINAZIONE

1. IN ACCORDO E NEL RISPETTO DI QUANTO STABILITO DAL D.LGS. 217 ALL'ART. 4 COMMA 1, DEL 3-07-2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE), ED IN RELAZIONE A QUANTO DESCRITTO NEL PRECEDENTE ART. 1, L'ASSOCIAZIONE LINEA GOTICA PISTOIESE ACQUISISCE LA DENOMINAZIONE DI LINEA GOTICA PISTOIESE ETS (ACRONIMO DI ENTE DEL TERZO SETTORE).
2. TALE DENOMINAZIONE SOSTITUISCE LA PRECEDENTE LINEA GOTICA PISTOIESE ONLUS. IN TAL SENSO L'ASSOCIAZIONE SI ADEGUA COMPLETAMENTE A QUANTO PREVISTO DALLA PREDETTA NORMATIVA.
3. L'ASSOCIAZIONE PERTANTO PROVVEDERÀ ALL'ISCRIZIONE AL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE¹.
4. PER QUANTO RIPIETITO QUINDI NEI SEGUENTI ARTICOLI QUANDO NON ESPLICITAMENTE INDICATO, CON IL TERMINE ASSOCIAZIONE SI DOVRÀ INTENDERE LINEA GOTICA PISTOIESE ETS.
5. IN LINEA CON QUANTO PREVISTO AGLI ART. LI 1 E 2 DEL PRESENTE STATUTO E NEL RISPETTO DI QUANTO STABILITO AGLI ART. LI 5 E 6 DEL D.LGS. 217/2017, LINEA GOTICA PISTOIESE ETS, SVOLGE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO AI COMMI: D², F³, I⁴, K⁵, T⁶, Z⁷, DELLO STESSO ARTICOLO.

ART. 1/TER- NORMA TRANSITORIA

1. QUANTO DESCRITTO AL PRECEDENTE ARTICOLO E NEI SEGUENTI, RELATIVI ALL'ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA INTRODotta DAL DLGS 117/2017, DEVE INTENDERSI SOSPESO FINO ALL'ISTITUZIONE DEL R.U.N.T.S. REGOLATA DALL'ART. 104 COMMA 2 DEL DECRETO STESSO.
2. QUINDI, IN ATTESA DI CIÒ RIMARRANNO ATTIVE E VALIDE E CONTINUERANNO AD ESSERE RISPETTATE TUTTE LE CLAUSOLE PREVISTE DAL DLGS 460/97 CHE, SI RISOLVERANNO AUTOMATICAMENTE NEL MOMENTO IN CUI IL SODALIZIO EFFETTERÀ L'ISCRIZIONE AL R.U.N.T.S..
3. PERTANTO SOLO A PARTIRE DA TALE DATA POTRÀ ESSERE UTILIZZATO L'ACRONIMO E.T.S. E GLI ADEGUAMENTI DEL PRESENTE DOCUMENTO ACQUISIRANNO EFFICACIA.
4. NE CONSEGUENZI QUINDI CHE, FINO A TALE DATA L'ASSOCIAZIONE CONTINUERÀ NELL'UTILIZZO DELL'ACRONIMO ONLUS INSERITO NELL'ATTUALE DENOMINAZIONE DI LINEA GOTICA PISTOIESE ONLUS.
5. IL PRESENTE ARTICOLO PERDERÀ AUTOMATICAMENTE DI EFFICACIA CON L'ISTITUZIONE E L'ISCRIZIONE AL R.U.N.T.S. IN APPLICAZIONE DELL'INDICATO ART.104 COMMA 2 DEL PREDETTO DLGS 117/2017, SENZA CHE VI SIA NECESSITÀ DI ULTERIORE REVISIONE E ADEGUAMENTO DELL'PRESENTI DOCUMENTO E DELLE MODIFICHE INTRODOTTE.

ART. 2 – SCOPI

L'Associazione persegue fini storici e culturali inerenti la ricerca, lo studio, la conservazione e trasmissione della memoria, la ricostruzione storica e la pratica sportiva.

Propone inoltre la promozione e la valorizzazione del territorio ed opera attivamente per la divulgazione a scopo scientifico e didattico.

L'attenzione principale delle attività è rivolta verso gli eventi legati al secondo conflitto mondiale e nello specifico alla campagna d'Italia, che vengono considerati nel loro complesso e sotto i punti di vista, sociologico, tecnico, strategico e uniformologico proponendosi altresì lo studio del fenomeno bellico e non la sua esaltazione.

Opera e ricerca la collaborazione con le Istituzioni, gli Enti Pubblici e Privati, Istituti di ricerca, Scuole e Università e con le altre realtà territoriali che perseguono medesime finalità, singoli ricercatori e appassionati.

Organizza incontri, eventi, manifestazioni, mostre sia dedicati agli appassionati del settore sia la pubblico, si propone inoltre per la gestione di spazi di tipo museale e/o espositivi sia in forma temporanea che continuata nel tempo.

¹ **Art. 11 Iscrizione** – comma 1. Gli enti del Terzo settore si iscrivono nel registro unico nazionale del Terzo settore ed indicano gli estremi dell'iscrizione negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico. Comma 2. Oltre che nel registro unico nazionale del Terzo settore, gli enti del Terzo settore che esercitano la propria attività esclusivamente o principalmente in forma di impresa commerciale sono soggetti all'obbligo dell'iscrizione nel registro delle imprese. Comma 3. Per le imprese sociali, l'iscrizione nell'apposita sezione del registro delle imprese soddisfa il requisito dell'iscrizione nel registro unico nazionale del Terzo settore.

² d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

³ f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

⁴ i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

⁵ k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

⁶ t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

⁷ z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

LINEA GOTICA PISTOIESE ETS
ASSOCIAZIONE STORICO CULTURALE MUSEALE

Favorisce l'attività di collezionismo e opera per il recupero e la conservazione di siti e materiali storici relativi al periodo d'interesse.

Svolge attività di rievocazione e ricostruzione storica, sulla base di quanto definito dalla Legge Regione Toscana n°5 del 2012 e successive modifiche e regolamenti.

Svolge attività di tipo sportivo nel settore delle cosiddette arti marziali (scherma con armi bianche) e soft air.

Si ispira ai principi enunciati dalla Costituzione Italiana.

ART.2/BIS- ALTRI SCOPI

Sulla base di quanto disposto dal citato Dlgs 117, Linea Gotica Pistoiese ETS non persegue scopi di Lucro.

ART. 2/TER- PRECISAZIONI

L'Associazione ha:

- a) L'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale;
- b) Il divieto di svolgere attività diverse da quelle menzionate alla lettera a, punto 7 del DL n°460 del 4-12-1997 ad eccezione di quelle ad essa direttamente connesse;
- c) Il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per Legge o siano effettuate a favore di altre **ETS** che per Legge, statuto o regolamento facciano parte della medesima ed unitaria struttura;
- d) L'obbligo di impegnare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse;
- e) **In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo e' devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore secondo le disposizioni statutarie o dell'organo sociale competente o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale. Il parere e' reso entro trenta giorni dalla data di ricezione della richiesta che l'ente interessato e' tenuto a inoltrare al predetto Ufficio con raccomandata a/r o secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, decorsi i quali il parere si intende reso positivamente. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità dal parere sono nulli.**
- a) L'obbligo di redigere il bilancio e il rendiconto annuale;
- b) Disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo per gli associati o partecipanti maggiori d'età il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti per la nomina degli organi direttivi dell'associazione;
- c) L'uso, nella denominazione ed in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico, della locuzione "**Ente del Terzo Settore**" o dell'acronimo "**ETS**".
- d) **L'Associazione** può assumere un assetto organizzativo che prevede anche l'articolazione su **Sezioni Periferiche**, queste all'atto della costituzione recepiscono lo statuto di **Linea Gotica Pistoiese ETS**, assumono una propria denominazione e si qualificano quali sezioni della stessa, hanno propri organi associativi liberamente eletti e svolgono in autonomia gli atti di gestione ordinaria e straordinaria, per la gestione amministrativa seguono i disposti di legge previsti. **Linea Gotica Pistoiese ETS** garantisce il supporto tecnico-amministrativo e il coordinamento organizzativo, inoltre autorizza, nelle forme previste l'utilizzo del logo associativo.
- e) L'Associazione legalmente costituita che desidera divenire **Sezione Periferica di Linea Gotica Pistoiese ETS** invia formale richiesta e si impegna al rispetto dello Statuto Associativo ivi compresi scopi e finalità, il CD di **Linea Gotica Pistoiese ETS**, in un tempo congruo, valuta dell'accettazione o del diniego dandone comunicazione formale all'Associazione richiedente.
- f) In caso di costituzione di **Sezioni Periferiche** queste, rispetto all'Associazione madre, assumono limitatamente all'area/territorio di riferimento, la delega per agire in nome della stessa per mezzo di azioni sinergiche fra i rispettivi Consigli Direttivi. A tal fine la Sezione Periferica adotta gli stessi organi associativi come previsto ai seguenti art.li 6, 9, 10, 11,12, 13 e 14.
- g) In caso di scioglimento della **Sezione Periferica**, i beni di quest'ultima vengono acquisiti dalla sezione madre a meno di diverse disposizioni di Legge o decisione del CD di **Linea Gotica Pistoiese ETS**.

ART. 3 - SEDE

L'associazione ha sede legale in Pistoia, viale adua n°138.

ART.4 - DURATA

la durata dell'**Associazione** è a tempo indeterminato.

ART. 5 - PATRIMONIO

Il patrimonio dell'**Associazione** è così costituito:

da beni mobili ed immobili che diverranno di proprietà dell'Associazione;

da erogazioni, donazioni, lasciti e contributi che persone o enti verseranno all'Associazione;

LINEA GOTICA PISTOIESE ETS
ASSOCIAZIONE STORICO CULTURALE MUSEALE

dal fondo di dotazione iniziale costituito dai soci fondatori pari ad euro 100,00 (€ cento);
da eventuali fondi di riserva costituiti con eccedenze di gestione.

Le entrate sono costituite da:

quote sociali annuali;

da ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attività dell'Associazione.

L'Associazione è obbligata ad impiegare le entrate, gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad essa direttamente connesse.

È fatto espressamente divieto di distribuire anche indirettamente utili o avanzi di gestione, fondi, riserve o capitale, sempre che la distribuzione o la destinazione non siano imposti per legge.

Gli eventuali avanzi di gestione verranno contabilizzati l'anno successivo.

Alla fine di ogni anno solare, il Consiglio Direttivo (CD) provvede a rendere il conto economico e finanziario nonché il preventivo per l'anno successivo.

Il rendiconto compilato con criteri di oculata prudenza dovrà essere costituito da un consuntivo dell'esercizio con conto delle spese e dei ricavi e dovrà essere presentato all'assemblea dei soci per l'approvazione entro il 31 marzo di ogni anno.

ART. 6 – SOCI

I soci si distinguono in:

- a) Ordinari
- b) Benemeriti/amici
- c) Onorari

Possono essere **soci ordinari** le persone fisiche che presentino regolare domanda nelle forme descritte e stabilite dal regolamento associativo.

L'ammissione del socio viene approvata dai membri del Consiglio Direttivo.

Tutti i soci hanno uguale diritto a partecipare alle attività sociali purché in regola con il pagamento della quota associativa nelle forme e come stabilito dal CD.

La quota associativa non è trasmissibile ad altri e non è rivalutabile.

Tutti i soci sono liberamente eleggibili alle cariche sociali.

Possono essere soci **Benemeriti/Amici** le persone fisiche che all'atto della richiesta di iscrizione e nei successivi rinnovi versino di proprio una quota pari al doppio di quella stabilita dal CD per l'anno corrente.

Il socio Benemerito/amico gode degli stessi privilegi del socio ordinario.

Il Consiglio Direttivo può conferire il titolo di socio onorario a personalità o enti che a suo giudizio svolgano attività meritoria nell'ambito indicato dagli scopi associativi o coloro che con regalie ed elargizioni sostengano le attività svolte dall'Associazione.

I Soci onorari possono partecipare alla vita associativa e partecipare alle assemblee ma senza diritto di voto a meno che non diversamente ed espressamente disposto dal CD con ratifica dell'Assemblea.

ART. 7 – DECADENZA, RECESSO ESCLUSIONE DEL SOCIO

La qualità di socio permane per tutta la durata dell'Associazione fatti salvi i seguenti casi:

A – DECADENZA

Il socio che non risulti in regola con il pagamento della quota associativa nei termini annualmente stabiliti dal CD, decade dalla sua qualità, la decadenza viene registrata sul libro soci.

B – RECESSO

Ogni socio può recedere dal sodalizio facendone formale comunicazione a mezzo di raccomandata A.R., il recesso diviene efficace al termine dell'anno sociale in cui è stato comunicato a meno che la comunicazione non sia stata inviata almeno tre mesi prima del precedente anno sociale.

C – ESCLUSIONE

Il socio che con parole o comportamenti rechi grave turbativa all'interno dell'Associazione, sia che questi siano esplicitati durante le attività sociali o in caso di eventi pubblici, oppure che in dispregio dei fini sociali ed in violazione dei principi dell'etica associativa e principalmente con l'intendimento di perseguire finalità lucrative avvalendosi della qualifica di socio o di altra carica sociale, viene prima di tutto colpito da un provvedimento di censura che gli inibisce ogni attività in seno al sodalizio quindi l'interessato viene ascoltato dal CD per le considerazioni a discarico o a giustificazione, quindi considerati tutti gli elementi in caso di decisione avversa delibera, motivandola, dell'esclusione del Socio, questa a effetto immediato, in casi estremi il CD può decidere il ricorso anche ad azioni di tipo legale a tutela del Sodalizio.

art. 8 – esercizio sociale

L'esercizio sociale ha inizio il primo gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno

art. 9 – organi sociali

Sono Organi sociali dell'Associazione:

LINEA GOTICA PISTOIESE ETS
ASSOCIAZIONE STORICO CULTURALE MUSEALE

- **L'ASSEMBLEA DEI SOCI;**
- **IL CONSIGLIO DIRETTIVO.**

Sono Cariche sociali:

- **IL PRESIDENTE;**
- **IL VICE PRESIDENTE;**
- **IL SEGRETARIO;**
- **IL TESORIERE.**
- **I RESPONSABILI DI SEZIONE O SETTORE**

Tutte le cariche sociali sono a titolo gratuito.

Le attività dell'Associazione sono regolate dal Regolamento Associativo.

art. 10 – l'Assemblea dei Soci

L'Assemblea dei Soci è l'organo Sovrano dell'Associazione, questa è formata dall'insieme dei Soci ordinari e dei Soci benemeriti/amici.

L'Assemblea dei Soci è convocata in forma ordinaria almeno una volta all'anno entro il mese di marzo per la presentazione del rendiconto preventivo e consuntivo e per l'approvazione della relazione annuale del Presidente.

L'Assemblea dei Soci in forma straordinaria può essere convocata ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

L'Assemblea è convocata di norma dal Presidente sulla base delle evidenze delle attività sociale, in ogni caso questa può essere convocata anche dalla maggioranza dei Membri del CD o sulla base della richiesta di almeno il 40% dei Soci ordinari, Benemeriti/amici.

La convocazione per l'Assemblea dei soci deve essere inviata almeno dieci giorni prima di quello stabilito per la sua effettuazione, la convocazione può essere effettuata tramite lettera inviata con posta raccomandata A/R, via telematica tramite invio di e-mail, o per mezzo di supporti telefonici quali sms, whatsapp, messenger, nel caso degli strumenti tecnologici si richiede al socio di accusare la ricezione del messaggio.

La convocazione per essere considerata valida deve contenere oltre a data, ora e luogo dell'incontro anche analitico ordine del giorno.

L'Assemblea in prima convocazione è validamente costituita con la presenza di metà più uno degli iscritti, mentre in seconda delibera sulla base della maggioranza semplice dei soci effettivamente presenti.

Il socio può regolarmente sedere in Assemblea se in regola con il pagamento delle quote associative, la regolarizzazione della quota può essere effettuata prima dell'avvio dei lavori.

Per l'esercizio del voto è ammessa l'ufficio della delega, ogni socio non può ricevere più di due deleghe, queste devono essere prodotte all'insediamento dell'ufficio di presidenza dell'assemblea, in forma scritta e recare copia di un documento di identità del socio delegante.

Il Presidente del CD, prima di iniziare i lavori dell'Assemblea, chiede la costituzione dell'Ufficio di Presidenza quindi propone di nominare il Presidente della stessa, questi si può autoproporre o essere indicato dal presidente stesso, il Presidente dell'Assemblea nomina quindi il segretario della stessa.

Il Presidente dell'Associazione non può in alcun caso presiedere l'Assemblea.

Il Presidente dell'Assemblea una volta verificata della regolare costituzione della stessa da lettura dell'Ordine del Giorno così come questo risulta da copia della convocazione quindi da seguito ai lavori assembleari, il segretario redige il verbale mentre il Presidente regola i lavori fissando il tempo degli interventi e funge da moderatore, quindi accoglie le interrogazioni, le mozioni e le proposte, verifica dell'andamento delle votazioni ed esplicita il risultato delle stesse.

Il Segretario verifica il numero dei presenti, della loro regolare iscrizione, raccoglie le deleghe verificando la qualificazione della maggioranza, in caso di votazione verifica della correttezza del voto.

Al termine della redazione del verbale sia il segretario che il presidente dell'Assemblea lo firmano e vi allegano tutti i documenti presentati in sede assembleare.

Il registro dei verbali e i documenti allegati, sono custoditi presso la sede legale e sono consultabili da parte di ogni socio che ne faccia richiesta.

L'Assemblea ordinaria o straordinaria delibera su ogni questione portata alla sua attenzione, se non devoluta ad altro organismo previsto dall'Associazione, ed in particolare su:

- Indirizzi generali e linee programmatiche dell'Associazione;
- Rendiconto consuntivo e preventivo;
- Modifiche dello Statuto o del regolamento dell'Associazione;
- Scioglimento e liquidazione dell'Associazione.

ART. 11 – Consiglio Direttivo

È l'organo esecutivo dell'Associazione ed opera per il perseguimento degli scopi del sodalizio, provvede all'ordinaria amministrazione, alla realizzazione della gestione delle attività sociali, cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea ed esercita tutti i poteri cui è delegato dall'Assemblea, dal presente statuto e dal Regolamento dell'Associazione.

LINEA GOTICA PISTOIESE ETS
ASSOCIAZIONE STORICO CULTURALE MUSEALE

Il Consiglio Direttivo è composta da un massimo di cinque membri.

Questo si riunisce ogni qualvolta ciò si renda necessario per lo svolgimento delle attività del sodalizio e comunque non meno di una volta ogni due mesi.

Il CD, in caso di necessità provvede anche all'amministrazione straordinaria sottoponendo a ratifica il proprio operato alla prima assemblea utile.

Il CD viene eletto dall'Assemblea dei Soci, sono eleggibili tutti i soci in regola con gli obblighi associativi.

Il Socio che intenda candidarsi al CD deve formalizzare la propria candidatura, questa deve ricevere l'appoggio di almeno due soci.

All'interno del CD vi è una riserva di due posti da destinarsi ai soci fondatori fin quando questi, trovandosi nel numero minimo di due, non candidandosi, fanno esplicita rinuncia a tale diritto, in tal caso questo viene meno senza necessitare di modifiche al presente statuto.

Non vi sono limiti al numero delle candidature presentabili per l'elezione del CD

Il CD è formato da un massimo di 5 membri e dura in carica per un periodo di anni 4.

Al termine del mandato i membri del CD sono rieleggibili.

Una volta eletto il CD nomina al suo interno le varie cariche sociali a partire da quella di Presidente.

Il Consigliere che manchi per tre volte in modo ingiustificato alle riunioni del CD viene considerato decaduto.

In caso di decadenza, dimissioni o decesso di uno dei membri del CD, questo viene sostituito dal primo dei non eletti se disponibile, oppure indicando un nominativo all'Assemblea dei soci che ratifica in merito.

Il CD è validamente costituito con la presenza di almeno tre membri dello stesso tra cui vi sia il Presidente o il Vice-presidente.

Le deliberazioni del CD sono assunte a maggioranza semplice, in caso di parità il voto del Presidente vale doppio.

Il CD fissa l'ammontare annuo della quota sociale, fissa il termine e le modalità di versamento.

Il CD può proporre modifiche allo statuto e al regolamento presentandole all'Assemblea dei Soci, può nominare, con specifici mandati, persone o gruppi di lavoro composti da persone competenti in relazione alle azioni che si intendano porre in essere.

Di norma il CD viene convocato dal Presidente dell'Associazione, in particolari casi può essere convocato dalla maggioranza dei suoi membri.

Il CD tiene regolare verbalizzazione dei propri incontri, i verbali sono conservati in apposito registro e vengono firmati dal Segretario e dal Presidente.

Al CD possono partecipare, quando convocati i responsabili delle Sezioni, questi siedono in CD con diritto di voto sulle questioni di competenza.

Art. 12 – Il Presidente

Il Presidente è il Legale rappresentante dell'Associazione **Linea Gotica Pistoiese ETS**.

Convoca L'Assemblea dei Soci, sia Ordinaria sia Straordinaria.

Convoca e Presiede il Consiglio Direttivo.

Coordina l'esecuzione di quanto deliberato dall'Assemblea dei Soci o dal CD.

Redige alla fine di ogni anno la relazione sull'andamento dell'Associazione e la presenta all'Assemblea dei Soci per la sua approvazione.

È delegato all'esecuzione di ogni atto necessario per la tutela degli interessi dell'Associazione.

In caso di impedimento o assenza è sostituito dal Vice-presidente.

Il Presidente può delegare per mansioni tecniche specifiche o particolari funzioni, anche di rappresentanza, altri membri del CD o socio con particolare esperienze o qualifiche.

Art. 13 – il Tesoriere

Il tesoriere è individuato all'interno del CD dai Soci eletti.

È responsabile nei confronti dell'Associazione della gestione contabile e amministrativa.

La sua attività può essere delegata a professionisti esterni previa designazione di questi da parte del CD e relativa ratifica dell'Assemblea dei Soci.

Redige annualmente entro il mese di marzo il rendiconto consuntivo e preventivo nonché i documenti contabili previsti.

Art. 14 – il Segretario

Il Segretario è individuato all'interno del CD dai Soci eletti.

Collabora all'esecuzione delle delibere del CD, segue le attività sociali, svolge mansioni di segreteria, mantiene i rapporti con i soci e le altre associazioni, tiene aggiornati i registri associativi sui attività e soci.

In raccordo con il Presidente, cura i siti e i profili dell'Associazione, cura la comunicazione con gli organi di Stampa.

Redige i verbali del CD, con l'aggiornamento dei libri Sociali e ne rilascia, ai soci che ne facciano richiesta, estratti in copia conforme e controfirmata dal Presidente.

Art. 15 – Modifiche Statutarie e Scioglimento

LINEA GOTICA PISTOIESE ETS
ASSOCIAZIONE STORICO CULTURALE MUSEALE

Le modifiche allo statuto sono deliberate dall'Assemblea dei soci, convocata in via straordinaria sulla base delle maggioranze qualificate espresse nel precedente articolo 10, del presente statuto.

Dello scioglimento e sulla liquidazione dell'Associazione delibera l'Assemblea dei Soci, convocata in via straordinaria e sulla base di una maggioranza qualificata di $\frac{3}{4}$ dei soci sia in prima che in seconda convocazione.

In caso di scioglimento per la liquidazione del Patrimonio associativo vale quanto disposto al precedente art. 2/bis comma e.

Art. 16 – rinvio alle norme di legge

Per tutto quello che non è previsto nel presente Statuto si rimanda al Regolamento e si applicano in via di analogia e comunque suppletivamente le norme del Codice Civile in materia di Associazioni riconosciute.

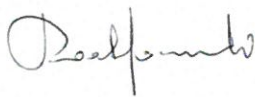
Il Presente Statuto è stato presentato ai Soci e viene approvato con le modifiche richieste ed è esecutivo a far data dal 11-10-2020.

Luogo Pistoia (PT)

Data 10-10-2020

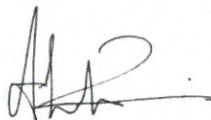
Il Presidente

Paolo Franceschi



Il segretario

Alessandro Querci



Agenzia delle Entrate - Ufficio Territoriale di Pistoia

Atto registrato al n. 2040 serie 3
Il 22 OTT, 2020 esatti € 7,00

Il Funzionario
Lucia Rossi

