

Statuto
TO GROOVE PISTOIA
Associazione di Promozione Sociale

Art. 1 –L'identità

E' stata costituita in data 8 settembre 2014 l'Associazione denominata **To Groove Pistoia**, con sede legale nel Comune di Pistoia, iscritta all'Anagrafe Unica Onlus (n°52895 del 17/10/2017).

To Groove Pistoia adegua e modifica lo statuto come segue per acquisire la qualifica di Associazione di Promozione Sociale (APS) nel rispetto delle norme dettate dal Codice Civile e dal Codice del Terzo Settore – CTS (D.Lgs. 117/2017 e s.m.i.).

La denominazione dell'Associazione sarà integrata con la locuzione "Associazione di promozione sociale" successivamente all'iscrizione della stessa Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o, nelle more dell'istituzione dello stesso, nel Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale.

A seguito della predetta iscrizione l'Associazione assume automaticamente la seguente denominazione: "**To Groove Pistoia Associazione di Promozione Sociale**", in sigla denominata "**To Groove Pistoia APS**".

La nuova denominazione, non comporta modifica statutaria e verrà comunicata dal Consiglio Direttivo a tutti gli Uffici interessati.

A mezzo di specifica delibera del Consiglio Direttivo possono essere istituite diverse sedi operative e/o può essere modificata la sede legale ed operativa principale. L'eventuale cambio di sede o indirizzo nell'ambito dello stesso Comune non comporterà alcuna variazione allo statuto e ai regolamenti, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

L'Associazione di Promozione Sociale To Groove Pistoia opera prevalentemente nel territorio della Regione Toscana, ma può estendere le proprie attività a tutto il territorio Nazionale e Internazionale.

In seguito si farà riferimento ad essa con il termine Associazione.

Essa è retta dal presente statuto e dalle vigenti norme di legge in materia.

L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

L'Associazione ha durata illimitata.

In attesa dell'istituzione del RUNTS, e fino al termine di cui al co. 2, art. 104 CTS, l'Associazione é soggetta a quanto previsto dal D.Lgs. 460/1997 e rimane iscritta all'Anagrafe Unica delle ONLUS.

Le disposizioni del presente Statuto incompatibili con quanto previsto dal predetto Decreto sono inefficaci fino al termine di cui al co. 2, art. 104 CTS.

Ai fini di cui al precedente comma, in particolare, l'Associazione:

- svolge attività in via principale per esclusivi fini di solidarietà, nei settori di cui all'art. 10, c.1, lett. a), del D.Lgs. 460/1997 e può svolgere attività direttamente connesse;
- continua ad utilizzare la denominazione originaria in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico; a decorrere dal termine di cui al co. 2, art. 104 CTS, l'Associazione assume denominazione di cui al co. 4 del presente articolo;
- osserva i limiti previsti dalla lett. c), art. 10 del D.Lgs. 460/1997;
- in caso di scioglimento prima del termine di cui al co. 2, art. 104 CTS, il patrimonio residuo sarà destinato ad altre ONLUS o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui al co. 190, art. 3 della L. 662/1996, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 2 - Le finalità

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

In particolare, l'Associazione si propone di:

- favorire un reciproco aiuto e un aggiornamento sui problemi dell'educazione, del recupero e dell'inserimento sociale, lavorativo delle persone svantaggiate e fragili;
- favorire l'incontro e la comunicazione tra persone svantaggiate e fragili in una realtà composta da "diversamente abili" (intendendo unitamente ogni essere umano qualunque sia la condizione personale psichica, fisica e economica), i loro familiari e rappresentanti delle Istituzioni;

- ampliare le conoscenze dei soci in ambito giuridico, educativo e culturale;
- favorire l'adesione o la collaborazione con associazioni, consorzi, enti locali pubblici o privati, enti nazionali ed internazionali aventi analoghe o complementari finalità;
- favorire la promozione e gestione di corsi di formazione volti alla qualificazione umana, culturale e professionale;
- operare per favorire, sostenere e supportare l'inserimento lavorativo, perché il lavoro è un aspetto importante nella dignità di qualsiasi persona;
- promuovere e sostenere le iniziative dirette alla creazione di servizi di assistenza, inserimento familiare, formazione al lavoro ed integrazione sociale di persone disagiate;
- trasmettere già dai primi anni di vita attraverso attività di propedeutica, incontri di musicoterapia, l'amore per la cultura musicale ed artistica, sviluppare quelle competenze della persona che, indipendentemente dalle capacità personali, sono in grado di far apprezzare e continuare a vivere esperienze musicali che arricchiscono e migliorano la qualità della vita;
- diffondere ed ampliare la conoscenza della musica, ma anche di ogni altra forma di espressione artistica o culturale ad essa collegata come la letteratura, il teatro, la danza e le altre tecniche di espressione corporea, sperimentando metodologie che favoriscano l'inclusione e l'integrazione tra persone diversamente abili;
- proporsi come luogo di incontro e di aggregazione per l'ideale educazione permanente;
- allargare gli orizzonti didattici di educatori, insegnanti ed operatori sociali, in campo artistico e educativo;
- promuovere, organizzare ed eventualmente gestire corsi strumentali e vocali, corsi di didattica, di informatica musicale e di storia della musica, masterclass di perfezionamento musicale, di recitazione, danza, animazione, lezioni-concerto, laboratori musica di insieme, fotografia, registrazioni fonografiche, seminari, stages ed ogni altra iniziativa, anche ludica, idonea a diffondere la conoscenza e la pratica musicale, tra adulti e giovani;
- favorire e organizzare manifestazioni musicali, culturali, ricreative, cinematografiche, rassegne, festival, conferenze, concorsi, premi, saggi, concerti, musical ed ogni altra forma di spettacolo legata alla musica, favorendo, in special modo, tra i soci, la costituzione di gruppi di musica, cori e altra realtà che siano inclusivi delle persone disagiate e diffondano una cultura di integrazione;
- svolgere attività editoriale letteraria e musicale, curando la creazione di siti internet, la pubblicazione e diffusione di periodici, riviste, testi musicali, opere musicali, materiale fonografico, informatico ed audiovisivo, per la diffusione e divulgazione delle attività dell'Associazione;
- attivare iniziative musicali e culturali, anche in collaborazioni con Enti Pubblici e Privati, Scuole e Associazioni, nella sfera della aggregazione sociale e del tempo libero, per la promozione della persona e della qualità della vita; organizzare manifestazioni musicali per le scuole, per gli anziani, per e con le associazioni operanti nella sfera dell'emarginazione e della disabilità;
- ingaggiare, assumere e/o scritturare artisti, conferenzieri, esperti o altro personale specializzato estraneo all'Associazione, anche, con le modalità previste dalla legge, tra i propri associati per il compimento degli obiettivi statuari;
- offrire un punto di riferimento orientativo e di consulenza per gli studenti di musica e per tutti gli appassionati delle Arti, anche attraverso la gestione di Teatri, Musei, Studi Fotografici, Biblioteche e/o Fonoteche;
- avviare ricerche di storia locale, salvaguardia del patrimonio etnico, riscoperta di musicisti e poeti del passato pubblicandone documenti originali e spartiti della propria produzione artistica, compiere studi ed analisi, anche con eventuali rilevamenti statistici, sulle consuetudini musicali di ieri e di oggi senza limiti territoriali;
- svolgere qualsiasi altra attività o servizio che si rivelasse utile a promuovere e a diffondere la conoscenza della cultura, musicale e artistica, a partire dagli Artisti/Soci; a tal proposito potranno essere stipulate convenzioni con studi di registrazione, promoter, agenzie di spettacolo, agenzie di grafica e di immagine, associazioni di settore nonché service audio e luci a supporto delle attività proprie onde offrire ai soci, proficue opportunità e facilitazioni per l'espletamento dell'attività artistica; oltre a predisporre di spazi per l'incontro tra persone disagiate di cui sopra, le famiglie e Istituzioni;
- gestire direttamente strutture di servizi alla persona;
- promuovere e organizzare Corsi di Aggiornamento per docenti di scuole di ogni ordine/grado, persone svantaggiate di cui sopra e loro familiari;

- sostenere e diffondere la ricerca dell'arte in tutte le sue forme, con particolare riguardo verso le discipline del teatro, della storia dell'arte, della musica, della poesia, della performance sia da parte degli associati che di compagnie e soggetti esterni. Tramite la pratica, la promozione e la didattica dell'arte intende partecipare con contributi di carattere culturale e con manifestazioni di carattere ricreativo alla vita della comunità della penisola Italiana, fornendo servizi culturali per tutta la collettività, in favore di un dialogo che possa creare un terreno fertile di incontri e di idee. Volta alla pace e alla convivenza, apolitica, apartitica, anti razzista;
- contribuire allo sviluppo artistico, culturale e civile dei cittadini e alla sempre più ampia diffusione della democrazia e della solidarietà nei rapporti umani, nonché alla pratica e alla difesa delle libertà civili, individuali e collettive;
- organizzare eventi, laboratori, fiere e mercati, conferenze, workshop, corsi di formazione, degustazioni, concorsi, incontri con la stampa, convegni rivolti alla realizzazione dello scopo sociale;
- avanzare proposte agli Enti pubblici per promuovere e diffondere le suddette attività;
- organizzare attività didattiche rivolte agli associati per la ricerca e l'approfondimento delle tematiche inerenti alle attività istituzionali promosse, organizzazione e promozione di convegni, congressi, viaggi, corsi, centri di studio e addestramento nel campo educativo, ricreativo e del tempo libero;
- promuovere, diffondere e la pratica di ogni attività culturale, artistica, ricreativa e del tempo libero al fine di favorire i contatti tra Soci e per completare i programmi di formazione, per attuare le iniziative di studio;
- istituire centri estivi ed invernali con finalità culturali, ricreative e del tempo libero;
- in via sussidiaria non prevalente, l'Associazione potrà svolgere anche attività commerciali finalizzate al raggiungimento degli scopi sociali, organizzazione di spettacoli musicali di ogni tipo e genere ed in particolare iniziative musicali, quali corsi musicali ad ogni livello di apprendimento ed anche a carattere rievocativo, festival, residenze artistiche, seminari, conferenze, dibattiti, riunioni, gestione ed organizzazione di studi di registrazione, iniziative radiotelevisive, cinematografiche, spettacoli teatrali, mostre, esposizioni, porre in essere operazioni di natura commerciale in conformità alla normativa in vigore in materia di enti non commerciali, come ad esempio attività commerciali propedeutiche e/o collegate, rispettando ovviamente i dettami delle leggi e dei regolamenti in vigore in materia;
- gestire e possedere, prendere o dare in locazione qualsiasi tipo di impianto sia immobile che mobile, fare accordi con altre associazioni o terzi in genere, nonché trasferire la propria sede od aprire sedi secondarie in Italia o all'estero, potrà, inoltre, compiere ogni operazione di carattere mobiliare, immobiliare e finanziario che fosse ritenuta utile, necessaria e pertinente.

Art. 3 – Le attività

L'Associazione è democratica, apolitica, apartitica e agisce per i suoi scopi con particolare attenzione al diritto alla speranza e alla tutela della famiglia.

L'Associazione intende svolgere, in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;
- f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- g) formazione universitaria e post-universitaria;
- h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS;
- j) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990,

n. 223, e successive modificazioni;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, in quanto integrative della stessa, nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente, secondo criteri definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte del Consiglio Direttivo.

L'Associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, a norma dell'art. 7 CTS, anche in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità a linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sentiti la Cabina di regia di cui all'articolo 97 e il Consiglio nazionale del Terzo settore.

Per un migliore perseguimento delle proprie attività e azioni, l'Associazione si propone di:

- offrire opportunità di aggregazione, di impegno e di crescita civile e morale, oltre a offrire opportunità concreta di integrazione sociale, culturale, educativa e ricreativa;
- programmare, produrre e gestire, dal principio al suo naturale decorso, attività culturali quali corsi didattico-laboratoriali per bambini e adulti nelle discipline artistiche, teatrali, storiche e archeologiche e museali; spettacoli teatrali originali e non, nel rispetto della normativa vigente; seminari e/o lezioni in ambito teatrale, musicale e artistico; letture animate e animazione ricreativa in genere per bambini, anziani e persone svantaggiate; servizio di doposcuola; servizio di visite guidate storico-artistiche (aree archeologiche, monumenti artistici, percorsi organizzati, gite ed escursioni culturali);
- organizzare eventi culturali: residenze artistiche, manifestazioni, incontri, seminari, spettacoli, performance, reading, mostre e vernissage, concerti, saggi, proiezioni e cineforum, mostre fotografiche, convegni, corsi di istruzione, qualificazione;
- svolgere attività radiofonica tramite web radio, con la creazione di format originali, seguendo un palinsesto che favorisca la diffusione della cultura posta alla base delle finalità dell'Associazione;
- partecipare a banchi e mercatini per raccolta fondi necessari al sostentamento dell'Associazione;
- curare iniziative editoriali, produzioni scientifiche, redazione di articoli, saggi, libri, audiolibri e periodici che favoriscano la diffusione della cultura posta alla base delle finalità dell'Associazione, anche a livello multimediale nei supporti informatici e virtuali quali ebook, podcast, mp3, siti web, social network, blog e supporti audio-visivi, nell'intento di realizzare opere e strumenti di divulgazione per tenere sempre informati gli associati e non della propria attività e del maturare delle sue idee messe in pratica;
- correggere e revisionare tali iniziative editoriali, per conto terzi, a titolo di collaborazione esterna, senza scopo di lucro;
- partecipazione alle feste in piazza con contributi culturali e non, stand presso fiere per la presentazione di progetti;
- partecipare con contributi di carattere culturale alla vita della collettività, a tal fine l'Associazione può richiedere sovvenzioni, finanziamenti, contributi e sponsorizzazioni da parte di enti privati come di enti pubblici;
- Affiancare Enti e Istituzioni che abbiano fini in armonia con quelli dell'Associazione;
- organizzare e partecipare a scambi internazionali;

- gestire direttamente teatri, spazi deputati per l'arte in generale, scuole di musica, studi di registrazione, sale per laboratorio anche interi stabili dati in gestione all'Associazione;
- fornire servizio di bar e di ristorazione ai propri soci;
- compiere tutti gli atti necessari a concludere le operazioni contrattuali di natura mobiliare, immobiliare e finanziaria, necessari o utili alla realizzazione degli scopi fissati o comunque attinenti ai medesimi;
- partecipare a società, consorzi e aggregazioni varie le cui attività si integrino nell'attività dell'associazione stessa;
- stimolare lo spirito d'amicizia e di solidarietà fra tutti i Cittadini;
- stimolare lo sviluppo locale attraverso forme di cooperazione, aggregazione e confronto tra i soggetti economici privati e pubblici.

Art. 4 - I Volontari

L'Associazione si impegna a promuovere la cultura del volontariato, in particolare tra i giovani, anche attraverso apposite iniziative da svolgere nell'ambito delle strutture e delle attività scolastiche.

L'Associazione si impegna alla valorizzazione delle diverse esperienze di volontariato attraverso il coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato del territorio nelle attività di promozione e di sensibilizzazione, puntando al riconoscimento in ambito scolastico e lavorativo delle competenze acquisite dai volontari.

L'Associazione, nello svolgimento delle proprie attività, si potrà avvalere di volontari che, se svolgeranno la loro attività in modo non occasionale, saranno iscritti in un apposito registro dei volontari. Il volontario per sua libera scelta, svolge attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità associative, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario, possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'ente medesimo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e seguenti. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione di cui il volontario è socio o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

L'Associazione ha il dovere di assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 5 - I Soci

Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche, Enti Terzo settore, Associazioni senza scopo di lucro, senza alcun tipo di discriminazione e limite alla partecipazione alla vita associativa, che ne condividono gli scopi e le finalità, intendano impegnarsi per la loro realizzazione e sottostare allo statuto associativo.

I soci hanno stessi diritti e stessi doveri.

Il numero degli aderenti è illimitato, possono aderire tutti i cittadini di ambo i sessi, senza limiti d'età e di nazionalità.

È prevista la possibilità che vi siano soci minori d'età con diritto di voto esercitabile dai loro responsabili genitoriali. In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale. In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

Per essere ammessi a Socio è necessario presentare domanda scritta di ammissione da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione, dal Consiglio Direttivo o dalla persona da esso incaricata.

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, quali Enti terzo settore o associazioni senza scopo di lucro, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede

l'adesione, rispettando il limite massimo del 50% del totale degli associati.

L'ammissione a socio è esaminata, secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte - dal Consiglio Direttivo.

Per i richiedenti che non abbiano raggiunto la maggiore età, la domanda di ammissione deve essere firmata dall'esercente la responsabilità genitoriale.

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

Tutti i Soci godono, al momento dell'ammissione, del diritto di partecipazione alle Assemblee.

La qualifica di Socio dà diritto a frequentare la sede sociale ed eventuali sedi secondarie, secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo.

I soci si dividono nelle seguenti categorie:

- **Soci Fondatori:** titolo onorario che spetta agli artefici della nascita dell'Associazione e che sono intervenuti alla stesura dell'Atto Costitutivo;
- **Soci Sostenitori:** coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie;
- **Soci Volontari:** coloro che, condividendo le finalità dell'Associazione operano per il loro raggiungimento, secondo le proprie capacità personali e sottoscrivono le quote associative.;
- **Soci Onorari:** i cittadini italiani e/o stranieri che si siano particolarmente distinti nell'ambito delle Arti o che abbiano sensibilmente contribuito allo sviluppo dell'Associazione. Sono nominati dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo.

I Soci Fondatori e i Soci Onorari sono esentati dal pagamento di qualsiasi contributo.

I Soci hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'Associazione;
- votare in Assemblea purché iscritti nel libro degli associati e in regola con il pagamento della quota associativa;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico – finanziario, esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite;
- denunciare i fatti che ritengono censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del terzo settore.

I soci hanno il dovere di:

- rispettare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- versare la quota sociale nei termini stabiliti e con le modalità da esso indicate;
- pagare eventuali ulteriori quote stabilite di volta in volta per l'accesso a particolari eventi formativi promossi dall'Associazione;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione e della civile convivenza;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari secondo gli indirizzi degli organi direttivi.

Le quote versate dai Soci sono intrasmissibili e non sono soggette a rivalutazioni o né sono rimborsabili.

Lo status di Associato non crea altri diritti di partecipazione e, segnatamente, non crea quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare né per successione a titolo universale, né per atto tra vivi, né a causa di morte (come previsto dal comma 8 lettera f- art.148 del TUIR).

La qualifica di socio si perde per i seguenti motivi:

- per scelta del socio tramite recesso scritto e motivato, indirizzato al Consiglio Direttivo;
- in caso di mancato pagamento della quota associativa annuale entro due mesi decorrenti dall'inizio dell'esercizio sociale o da diverso termine stabilito per la corresponsione, decade la qualifica di socio senza necessità di alcuna formalità;
- per esclusione deliberata dal Consiglio Direttivo da comunicarsi mediante lettera raccomandata o pec, per i seguenti motivi: per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione; per non ottemperanza alle disposizioni del presente Statuto, ai regolamenti interni o alle deliberazioni legittimamente assunte dagli organi sociali; a seguito di gravi motivi riconosciuti dal Consiglio Direttivo e, in caso di appello dall'Assemblea che decide in via definitiva; per inadempienza o

disinteresse verso l'attività sociale; quando in qualunque modo arrechino o possano arrecare gravi danni anche morali all'Associazione;

- in generale per ogni altro caso di inadempienza dei doveri previsti in questo articolo.

In caso di Socio receduto o escluso, non c'è diritto alla restituzione delle quote associative e contributi versati, né vantare pretese sul patrimonio sociale.

I soci, in regola con il pagamento della quota di Associazione, hanno diritto a partecipare personalmente all'Assemblea o facendosi rappresentare da altro socio munito di delega scritta.

A copertura dei costi di particolari iniziative programmate e promosse dall'Associazione, potranno essere chieste quote di autofinanziamento straordinarie esclusivamente ai Soci interessati ad esse.

Art. 6 – Gli Organi

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo, in qualità di Organo di amministrazione;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo (organo eventuale).

Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito.

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Gli organi restano in carica **cinque anni** ed i componenti sono rieleggibili, tranne in caso di dimissioni anticipate.

Le cariche e le attività sociali svolte dai Soci sono gratuite e non sono retribuite in alcun modo, a parte eventuali rimborsi spese che dovranno essere regolarmente documentati.

Art. 7 - L'Assemblea dei Soci

L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione, è composta da tutti gli associati.

È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci a mezzo comunicazione fax o e-mail con indicazione specifica dell'ordine del giorno, del luogo di incontro, che può essere anche diverso dalla sede legale, e dell'ora, almeno sette giorni prima della data fissata per l'adunanza.

L'Assemblea inoltre può essere convocata su richiesta motivata di almeno la metà dei soci con diritto di voto o quando il Consiglio direttivo lo ritiene necessario.

Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati.

I soci minorenni partecipano all'assemblea con diritto di parola e vengono rappresentati nell'esercizio del diritto di voto dal responsabile genitoriale che ha sottoscritto la domanda di ammissione.

La partecipazione all'assemblea può avvenire anche facendo ricorso a più di una modalità di partecipazione a distanza cumulando tutti gli strumenti indicati nella norma quali il voto per corrispondenza, la partecipazione attraverso mezzi di telecomunicazione che consentono un collegamento audio-video (come le varie forme di videoconferenze), le piattaforme audio-video passive purché accompagnate dalla possibilità di intervenire a distanza tramite ad esempio mail o telefono e di votare in via telematica e le conference call, vale a dire un collegamento audio continuo con la partecipazione ed il voto. L'essenziale è che sia identificabile il socio che partecipa e che sia assicurato il suo diritto di voto.

È prevista la possibilità di ricorrere anche al voto per corrispondenza, mediante l'invio di una scheda di voto, predisposta in modo da garantire la riservatezza del voto fino allo scrutinio e contenente l'indicazione dell'associazione che l'ha predisposta, degli estremi della riunione assembleare, della generalità del titolare del diritto di voto e delle proposte di deliberazione, l'espressione del voto, la data e la sottoscrizione. Il voto sarà espresso separatamente per ciascuna delle proposte di deliberazione. La scheda su cui è espresso il voto per corrispondenza deve pervenire all'associazione entro il giorno precedente l'assemblea.

L'assemblea dovrà essere debitamente verbalizzata, indicando all'interno del verbale alternativamente nome e cognome dei soci presenti oppure il numero dei soci presenti quando sia possibile far firmare il verbale ai soci, anche come allegato registro presenze.

Nelle assemblee telematiche è possibile avvalersi degli strumenti di tracciamento della presenza offerti dalla piattaforma telematica o, nel caso in cui si disponga del consenso al trattamento dell'immagine da parte dei

soci, è possibile effettuare lo screenshot dei presenti qualora sia possibile condividere tutti i relativi schermi: lo screenshot sarà quindi allegato al verbale come registro presenze.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

L'Assemblea Straordinaria dei Soci delibera in merito alle variazioni statutarie, allo scioglimento dell'Associazione e alle operazioni straordinarie.

Per la validità dell'Assemblea Straordinaria valgono gli stessi criteri adottati per l'Assemblea Ordinaria, con decisione deliberata a maggioranza dei presenti, le votazioni possono avvenire per alzata di mano o, su richiesta, a scrutinio segreto o in via straordinaria anche per corrispondenza o telematica (vedi sopra).

Nel caso l'Assemblea Straordinaria sia indetta per deliberare lo scioglimento dell'associazione e il devolvere del patrimonio, si deve raggiungere il voto favorevole di $\frac{3}{4}$ degli associati.

È Assemblea Ordinaria in tutti gli altri casi.

Essa è presieduta dal Presidente, o in sua assenza, da un membro del Consiglio direttivo da lui delegato.

È validamente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli aventi diritto, in seconda convocazione, almeno un'ora dopo, qualunque sia il numero dei presenti e rappresentati per delega, le deliberazioni dell'assemblea sono espresse con voto palese, tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone.

Le delibere vengono prese a maggioranza dei presenti, salvo i casi in cui sono richieste maggioranze qualificate.

Compiti dell'Assemblea:

- 
- a) discute e approva il bilancio preventivo presentato dal Consiglio Direttivo sulle attività da svolgere;
 - b) discute e approva il bilancio consuntivo di esercizio del Consiglio Direttivo sull'attività svolta;
 - c) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
 - d) nomina e revoca l'organo di controllo;
 - e) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
 - f) delibera sulle modificazioni dello statuto;
 - g) fissa gli indirizzi dell'attività dell'Associazione;
 - h) approva i regolamenti interni, compreso quello dei lavori assembleari;
 - i) delibera ogni altro argomento e questione previsti dalla Legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza;
 - j) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione.

Le deliberazioni adottate nell'Assemblea Ordinaria o Straordinaria dovranno essere riportate in apposito Verbale dell'Assemblea.

Art. 8 - Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da minimo tre membri che assumeranno il ruolo di Presidente, Tesoriere e Segretario eletti tra i soci.

L'Assemblea dei Soci può decidere di aumentare o diminuire il numero dei componenti del Consiglio Direttivo in base al numero complessivo degli associati, garantendo sempre un numero dispari e assicurando comunque che in seno al Consiglio Direttivo i soci fondatori siano adeguatamente rappresentati.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti. Nel caso in cui il Consiglio Direttivo sia composto da soli tre membri, è validamente costituito quando sono presenti tutti. In caso di parità il voto del Presidente è da considerarsi prevalente.

Il Consiglio Direttivo dura in carica cinque anni ed i suoi membri sono rieleggibili senza limiti di mandato.

Il Consiglio Direttivo viene convocato dal Presidente almeno due volte l'anno, nonché ogni volta che ne venga fatta motivata richiesta da almeno due terzi dei suoi componenti.

La partecipazione al Consiglio Direttivo può avvenire anche facendo ricorso a più di una modalità di partecipazione a distanza cumulando tutti gli strumenti indicati nella norma quali il voto per corrispondenza, la partecipazione attraverso mezzi di telecomunicazione che consentono un collegamento audio-video (come le varie forme di videoconferenze), le piattaforme audio-video passive purché accompagnate dalla possibilità di intervenire a distanza tramite ad esempio mail o telefono e di votare in via telematica e le conference call, vale a dire un collegamento audio continuo con la partecipazione ed il voto. L'essenziale è che sia identificabile il socio che partecipa e che sia assicurato il suo diritto di voto.

È prevista la possibilità di ricorrere anche al voto per corrispondenza, mediante l'invio di una scheda di voto,

predisposta in modo da garantire la riservatezza del voto fino allo scrutinio e contenente l'indicazione dell'associazione che l'ha predisposta, degli estremi della riunione assembleare, della generalità del titolare del diritto di voto e delle proposte di deliberazione, l'espressione del voto, la data e la sottoscrizione. Il voto sarà espresso separatamente per ciascuna delle proposte di deliberazione. La scheda su cui è espresso il voto per corrispondenza deve pervenire all'associazione entro il giorno precedente il Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione; compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.

In particolare, tra gli altri compiti:

- a) amministra l'Associazione;
- b) attua le deliberazioni dell'assemblea;
- c) predispone il bilancio di esercizio e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge;
- d) predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- e) stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- f) cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza;
- g) è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Runtis;
- h) disciplina l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- i) accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Le mansioni del Segretario e del Tesoriere, nominati dal Consiglio Direttivo, sono:

- a) il Segretario della redazione dei verbali dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo;
- b) il Tesoriere della tenuta dei registri contabili, controlla e esegue la gestione amministrativa dell'Associazione, tenendone la contabilità, e ne riferisce al Consiglio Direttivo e può, congiuntamente al Presidente, avere accesso ai fondi dell'Associazione depositati presso uno sportello postale o bancario.

Di ogni riunione viene redatto apposito verbale, a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno, un Segretario e un Tesoriere, e fissa le responsabilità degli altri soci in ordine all'attività svolta dall'Associazione per il conseguimento dei propri fini statutari.

Il Consiglio Direttivo, può nominare tra i suoi membri o tra i Soci ordinari, un Direttore Artistico, stabilendone le mansioni in apposito verbale.

Ai soci con cariche elettive o con deleghe compete solo il rimborso delle spese varie regolarmente documentate e preventivamente autorizzate o successivamente ratificate dal Consiglio Direttivo.

Art. 9 - Il Presidente

Il Presidente rappresenta l'Associazione a tutti gli effetti di fronte a terzi e in giudizio, ne ha la Rappresentanza Legale e la Firma Sociale, con possibilità di nominare procuratori speciali ex art. 2209 del Codice Civile, con delega per la rappresentanza e conclusione di determinati negozi e/o contratti.

Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali. Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei Soci che dei terzi e può aprire e gestire, anche a firma singola, Conti Correnti.

Il Presidente sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea del Consiglio Direttivo.

Il Presidente può delegare ad uno o più consiglieri parte dei suoi compiti, in via transitoria o permanente.

In caso il Presidente sia impedito per qualsiasi causa all'esercizio delle proprie funzioni lo stesso viene sostituito in ogni sua attribuzione da un consigliere incaricato.

Il Presidente viene eletto dall'Assemblea fra gli Associati maggiorenni e resta in carica per cinque anni, tranne i casi di dimissioni anticipate, decesso o revoca da parte dell'Assemblea.

Egli convoca e presiede l'Assemblea degli Associati e il Consiglio Direttivo e, in caso di impedimento, è sostituito nelle sue funzioni da un delegato da lui scelto a suo insindacabile giudizio.

Il Presidente è responsabile della gestione economica dell'Associazione, sulla base del Preventivo delineato dall'Assemblea degli Associati. Egli compilerà su base annuale un Rendiconto Economico Consuntivo da

sottoporre alla approvazione dell'Assemblea degli Associati.

Fra i poteri del Presidente rientrano inoltre, quello di aprire e chiudere conti presso istituti bancari e postali, firmarne i relativi assegni, dare e sottoscrivere disposizioni di qualunque tipo agli istituti bancari e postali presso i quali l'Associazione detiene rapporti, ivi compresa la delega di firma ad altro Associato o a terzi, sottoscrivere impegni o richieste, per conto dell'Associazione, verso terzi e la Pubblica Amministrazione, enti locali e privati, rilasciare dichiarazioni o quietanze, concludere contratti, stare in giudizio per conto e a spese dell'Associazione.

In caso di assenza o impedimento del Presidente, la rappresentanza e la firma spettano a un suo delegato.

Art. 10 – L'Organo di controllo

L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs 117/2017, quando siano superati per due esercizi consecutivi due dei seguenti limiti:

1. totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 110.000,00 euro;
2. ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate: 220.000,00 euro;
3. dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 5 dipendenti.

L'organo di controllo:

- a) vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- b) vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- c) esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- d) attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 11 – La quota associativa annuale

La quota associativa annuale sarà determinata nella prima riunione annuale dal Consiglio Direttivo.

Art. 12 – Il personale retribuito

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità, il numero dei lavoratori (dipendenti o autonomi) nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge o da apposito regolamento adottato dall'associazione.

Il Consiglio Direttivo o, per delega dello stesso, dal Presidente, valuterà di volta in volta l'entità dei compensi, rimborsi spese, gettoni di presenza e borse di studio, assegnati, nel rispetto della legge e delle ritenute previste, a chi presterà la propria opera a fini educativi, culturali e promozionali nell'ambito dell'oggetto sociale.

Art. 13 – Il patrimonio e le risorse economiche

Il patrimonio dell'Associazione, indivisibile, è costituito:

- a. dalle quote associative annuali;
- b. dai contributi dello Stato, dell'Unione Europea, di Organismi Internazionali, di Enti Pubblici e Privati;
- c. dai rimborsi derivanti da convenzioni e/o servizi destinati ai Soci;
- d. dai proventi derivanti da attività di interesse generale (ex art. 5 CTS) e da diverse altre (ex art. 6 CTS);
- e. dai beni immobili e mobili acquistati o pervenuti a qualsiasi titolo;
- f. da eventuali erogazioni liberali, contribuzioni straordinarie, donazioni o lasciti, provenienti anche da non soci, derivanti da attività e iniziative di raccolta fondi ex art. 7 CTS;
- g. da entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);

h. da diritti di utilizzazione artistica e musicale relativi a produzioni stampate, audio e video;
L'Associazione può acquistare, vendere, permutare beni mobili ed immobili, atte a migliorare il conseguimento dei fini statuari, può dotarsi di strutture e mezzi tecnici/tecnologici necessari a promuovere l'attività dei Soci.

Art. 14 – Il divieto di distribuzione degli utili e l'obbligo di utilizzo del patrimonio

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi e riserve comunque denominate, ai propri soci, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

Art. 15 – L'esercizio Sociale

L'esercizio sociale coincide con l'anno solare e va dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno.

Entro 15 giorni prima dell'approvazione, il bilancio di esercizio sarà depositato presso la sede legale per poter essere consultato dai soci.

Il progetto di bilancio consuntivo, redatto dal Consiglio Direttivo, dovrà essere approvato dall'Assemblea entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi dell'art. 13 CTS e delle relative norme di attuazione.

Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Il bilancio di esercizio è depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

Art. 16 – Il Bilancio Sociale

Al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 14 del D.Lgs. 117/17, l'Associazione redige il bilancio sociale e pone in essere tutti gli adempimenti necessari.

Art. 17 – Il Regolamento Interno.

Per quanto non previsto dal presente Statuto, qualora se ne ravvisi la necessità, potrà essere redatto un regolamento interno a cura del Consiglio Direttivo previo ratifica dell'Assemblea Soci.

Art. 18 - Scioglimento dell'Associazione e devoluzione del patrimonio.

La decisione di scioglimento dell'Associazione potrà essere presa tre quarti dei soci.

L'Assemblea determinerà le modalità della liquidazione, procedendo alla nomina di un liquidatore, scegliendolo fra i soci e determinandone i poteri.

In caso di scioglimento, il patrimonio residuo, dedotte le passività, verrà devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

Art. 19 – I Libri sociali

L'Associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro soci, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere inseriti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e dell'Organo di controllo, se istituito;
- d) il registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale, tenuto a cura del Consiglio Direttivo.

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro 15 giorni dalla data della richiesta scritta formulata al Consiglio Direttivo.

Art. 20 – Clausola compromissoria

Tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere tra i soci o tra questi e l'Associazione od i propri organi in ordine all'applicazione ed interpretazione del presente Statuto ~~atto costitutivo~~ verranno devolute alla cognizione di un Collegio Arbitrale composto da tre arbitri nominati uno ciascuno dalle parti in conflitto ed il terzo a cura dei due arbitri nominati per primi.

Il collegio arbitrale giudicherà inappellabilmente secondo equità senza formalità di procedura salvo il contraddittorio delle parti e pronuncerà il suo lodo come amichevole composizione entro 2 (due) anni dalla sua definitiva costituzione.

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti e non deferibile al collegio arbitrale di cui al precedente punto, è competente il foro di Pistoia.

Art. 21 - Rinvio

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

Art. 22 - Disposizioni Finali

Il presente Statuto è strutturato in complessivi 22 articoli ed è integralmente accettato dai Soci, unitamente ai regolamenti e alle deliberazioni che saranno integralmente rispettate.

Pistoia il 12 maggio 2021

Presidente
In fede


Allegato 1. Verbale di approvazione dell'assemblea Straordinaria dei Soci della modifica Statutaria.



Verbale Assemblea Straordinaria
Adeguamento statutario ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017
Del 12 maggio 2021 ore 19.00

Il 12 maggio 2021, alle ore 19.00, presso la sede legale, in via Porta San Marco n°244, Comune di Pistoia, si è riunita l'Assemblea straordinaria dell'associazione To Groove Pistoia Onlus, e in collegamento con i soci tramite Piattaforma Zoom con ID 3449623154, per discutere e deliberare in merito all'adeguamento statutario ai fini e per gli effetti del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive modifiche.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da Segretario Maria Cristina Coppini. Il Presidente constata la presenza, in proprio o per delega, distintamente annotati, dei seguenti associati come da allegata stampa di screenshot dei presenti:

Andrea Serra/Maria Paola Picciau, Maria Cristina Coppini, Pietro Paolo Laurano. Marta/Sandra Lunardi, Alessia Paesano, Dora Donarelli, Rossella Nausanti/Mattia Fedi, Simona Brusoni/Giorgio Battaglia, Maria Cristina Bardi /Francesca Pacini, Ester Razza, Rita Bartolomucci e Lucantonio Di Grazia, Manuela Giraldi, Rosalba Maccioni/Serena Priami, Alice/Nicola Srumenti, Patrizia Coppini, Marco/Letizia/Margherita Lotti/Anna Lisa Coppini, Lucia Maria Amadori.

Il Presidente constata che l'Assemblea è validamente costituita ai sensi dello Statuto vigente.

Il Presidente illustra l'argomento all'ordine del giorno, che sarà la discussione e il confronto sulla bozza di Statuto, inviata per email a tutti i soci, riguardo alle modifiche statutarie per l'adeguamento dello Statuto associativo alle nuove normative del Terzo Settore, al passaggio a Associazione di Promozione Sociale, oltre alla variazione della durata del Consiglio Direttivo e alla modalità di relizzazione delle assemblee e delle riunioni.

Il Presidente apre la discussione e, dopo ampio dibattito fra gli associati presenti, propone di mettere in votazione il testo del nuovo Statuto.

Il Presidente accerta che sono favorevoli all'adeguamento statutario così proposto ai sensi di Legge, n.27; contrari n. 0; astenuti n. 0.

Il Presidente dichiara dunque approvato all'unanimità il nuovo testo dello Statuto dell'associazione che dispone di conservare agli atti unitamente allegato alla presente deliberazione.

Si dà mandato al Presidente di provvedere alla registrazione della presente deliberazione con l'allegato Statuto chiedendo l'esenzione dall'imposta di registro e dall'imposta di bollo, come previsto, rispettivamente, dal co. 3 e dal co. 5 dell'art. 82 del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche.

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 20.00 dello stesso giorno, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Maria Cristina Coppini

Il Presidente

Stefano Panconesi

Sede legale via P.ta San Marco n°244, 51100 Pistoia

Contatti Segreteria: email togroovepistoia@gmail.com - cell 3383894309

<https://www.facebook.com/togroovepistoia> - <http://togroovepistoia.it>

Per 5x1000 C.F.: 90056460471 - Per donazioni Iban IT 08 Y 08922 13800 00000823153

Partecipanti (19)

Q. Tenga un partecipante

Ester

Marta Lunardi

P
Pietropolo93

Rita Barolomucci

Dora Donarelli

G **Giorgio**

transferrin

Mc Maria Cristina Bardi

Roma **Boscaglia Nausantti**

Chiesia Baccano

Emiliano Peruch

15 *Food for thought*

Mc
Nicol's Pharmacy

3 Defining a variable

3

3

Invita
Silenzio tutti

Silenziò tutti

19:08