



Centro Italiano Femminile

Gruppo Comunale di Mira

Mira 18 Ottobre 2022

Si dichiara che le modifiche statutarie approvate dal presente verbale sono ai sensi del Decreto Legge 117/2017 pertanto esenti da imposta di registro.

La presidente

Oriana Vitali



Centro Italiano Femminile (C.I.F.) R.T.S.

STATUTO

TITOLO I - NATURA E FINALITA'

(Artt. 1-5)

Art. 1 - Denominazione e natura

Il Centro Italiano Femminile R.T.S. (in breve C.I.F. R.T.S.) è un'associazione di persone fisiche, senza scopo di lucro, costituita ai sensi degli artt. 36 e ss. del codice civile, nonché ai sensi del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e dei successivi decreti correttivi e integrativi.

Opera in campo civile, sociale e culturale per contribuire alla costruzione di una democrazia solidale e di una convivenza fondata sul rispetto dei diritti umani e della dignità della persona secondo lo spirito e i principi costituzionali, la Costituzione e le leggi italiane, le norme del diritto comunitario e internazionale.

L'acronimo "ETS" ovvero la denominazione di "Ente del Terzo Settore" dovrà essere adoperata negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico, una volta effettuata la iscrizione dell'ente nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. (R.D.N.T.S.).

A decorrere dall'iscrizione della Associazione nel predetto Registro Unico del Terzo Settore, la stessa assumerà la denominazione C.I.F.-ETS e tale denominazione verrà indicata negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico, unitamente agli estremi dell'iscrizione redazionale.

È soggetto autonomo rispetto ai partiti politici e a qualsiasi altro movimento, e assume i valori della democrazia nelle strutture e nell'azione.

Il C.I.F. svolge azione di presenza e di partecipazione in ogni ambito sociale e istituzionale e stabilisce rapporti di collaborazione con istituzioni, enti e associazioni, sia pubblici sia privati, per il perseguimento delle finalità associative.

Art. 2 - Scopo e finalità

L'associazione persegue le seguenti finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, di interesse generale:

2.1) operare per la realizzazione di una convivenza democratica in cui sia tutelata la dignità di ogni persona e riconosciuto il valore intangibile della vita;

2.2) favorire la formazione della persona in ordine alla vita sociale, civile e politica e lo sviluppo delle singole comunità in vista del bene comune;

2.3) promuovere i diritti di cittadinanza della persona e la sua partecipazione alla vita delle istituzioni;

2.4) collaborare affinché sia superata ogni forma di discriminazione e sia praticata una politica di pari opportunità, di riconoscimento e di integrazione delle differenze nel rispetto dei principi costituzionali;

2.5) agire nelle sedi opportune con tutte le iniziative possibili per tutelare la famiglia e sostenerla nei suoi compiti.

Art. 3 - Oggetto e attività

Le predette finalità verranno conseguite mediante lo svolgimento in via esclusiva e principale delle attività di interesse generale indicate nel presente articolo e, nel successivo art. 4:

3.1) promuovendo ed attuando opportuni interventi per diffondere una cultura attenta alla dignità della persona umana e allo sviluppo delle sue capacità;

3.2) collaborando con organismi pubblici e privati italiani ed europei, internazionali ed esteri per contribuire alla soluzione di ogni questione che

riguardi la realizzazione di una convivenza solidale e democratica fondata sul riconoscimento del valore della persona e della vita umana;

3.3) promuovendo, anche attraverso il contributo delle scienze umane e del Magistero sociale della Chiesa, l'approfondimento e la diffusione di tematiche di interesse generale sul piano sociale, etico, culturale e politico nell'intento di operare, nelle concrete situazioni storiche, la necessaria mediazione in vista del bene comune;

3.4) favorendo, in un contesto multi-etnico, multiculturale e multi-religioso, forme di dialogo, integrazione e collaborazione con persone fisiche di realtà diverse per una convivenza democratica, pacifica e rispettosa delle differenze;

3.5) svolgendo ogni attività ritenuta idonea al raggiungimento degli scopi e delle finalità statutarie nella dovuta considerazione e attuazione dei principi di sussidiarietà, di cui all'art.118 della Costituzione, e di solidarietà.

Art. 4 - Preme di azione

Per conseguire i propri scopi e fini istituzionali il CIO svolgerà le attività di cui all'art.5 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) k) l) m) n) o) p) q) r) s) u) v) w) D.lgs. 117/2017) come di seguito riportati:

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

b) interventi e prestazioni sanitarie;

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 29 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

g) formazione universitaria e post-universitaria;

h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale e religioso;

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 126, e successive modificazioni;

o) attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito e a favore di filiere del commercio equo e solidale, da intendersi



come un rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata, situata, di norma, in un Paese in via di sviluppo, sulla base di un accordo di lunga durata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato e che prevede il pagamento di un prezzo equo, misure di sviluppo in favore del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure, nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali, in modo da permettere ai lavoratori di condurre un'esistenza libera e dignitosa, e di rispettare i diritti sindacali, nonché di impegnarsi per il contrasto del lavoro infantile;

g) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di imprese sociali, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 104;

q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle Infrastrutture del 23 aprile 2009, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;

r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

s) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2018, n. 141, e successive modificazioni;

u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 168, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate e di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 246, della legge 14 dicembre 2007, n. 244;

In particolare, a titolo esemplificativo, nell'ambito delle attività sopra indicate, il C.I.F.:

- 4.1 promuove e attua azioni di presenza e di sensibilizzazione nei riguardi delle istituzioni e dell'opinione pubblica in ordine ai problemi riguardanti i diritti umani, la cittadinanza democratica e la condizione femminile, anche in riferimento al lavoro;

- 4.2 realizza iniziative di promozione sociale, di studio e di formazione civica, culturale e politica;

- 4.3 svolge attività di volontariato, come espressione di solidarietà, di pluralismo e di partecipazione attiva alla vita della comunità civile;

- 4.4 realizza attività di istruzione e di formazione per operatori, amministratori, studenti e personale della scuola di ogni ordine e grado;

- 4.5 promuove e gestisce attività di formazione professionale e iniziative di formazione dei formatori e di operatori socio-sanitari anche in collaborazione con istituzioni ed enti italiani, europei e internazionali, nonché attività di formazione continua in sanità o promuove o realizza attività formative riconosciute idonee per le ECM individuando ed attribuendo direttamente i crediti ai partecipanti;

- 4.6 svolge iniziative dirette alla difesa dell'ambiente, alla promozione del dialogo interculturale e della pace;

- 4.7 promuove e organizza attività e servizi in favore e a sostegno della famiglia e svolge ogni altra attività idonea alla realizzazione dei propri fini istituzionali;

- 4.8 stipula convenzioni con istituzioni pubbliche e private;

- 4.9 svolge le ulteriori attività indicate all'art.3 del Regolamento in calce, che costituisce parte integrante del presente Statuto;

- 4.10 svolge ogni altra attività idonea al raggiungimento dei fini istituzionali sopra indicati, in via secondaria e sussidiaria, nel rispetto della normativa prevista dal Codice del Terzo Settore. L'associazione potrà svolgere attività diverse da quelle sopra indicate a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale svolte, tenendo conto dell'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali attività in rapporto all'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate nelle attività di interesse generale. L'organo amministrativo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività, a seconda dei casi nella relazione di missione o in un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Art. 5 - Adesione e partecipazione

Il rapporto associativo e le modalità associative sono volte a garantire l'effettività e la democraticità del rapporto medesimo.

Possano aderire al CIF tutte le **persone fisiche** che ne condividono l'ispirazione, ne accettano la finalità e contribuiscono in forme diverse alla loro realizzazione.

I soci sono iscritti nel libro degli Associati redatto e conservato dal CIF Nazionale.

E' obbligo del CIF Nazionale rilasciare ad ogni ambito territoriale un estratto degli associati di pertinenza del rispettivo ambito: CIF Comunale, CIF Provinciale e CIF Regionale.

I soci partecipano con impegno e senso di responsabilità alla vita ed alle attività associative, godono di pari diritti e doveri, hanno diritto di voto attivo e passivo e prestano la propria attività in forma personale, volontaria, libera e gratuita.

Si aderisce al CIF facendone domanda, nelle forme e secondo le modalità stabilite all'art.3 del Regolamento in calce al presente Statuto che deve intendersi qui integralmente riportato e trascritto, nel rispetto dei criteri di democraticità della struttura e dell'assenza di discriminazione sanciti dal D.lgs. 117/2017 e ss. nn. e li.

L'appartenenza al CIF è comprovata dal possesso della carta d'adesione rilasciata dalla Presidenza nazionale, e viene a cessare in seguito al mancato versamento della quota annuale, o a recesso o per provvedimento motivato del Consiglio Nazionale ai sensi del successivo art.66 dello Statuto.

I soci sono tenuti all'adempimento, secondo buona fede, degli obblighi derivanti dallo Statuto, dal Regolamento che ne costituisce parte integrante e delle deliberazioni associative, fra i quali l'obbligo di contribuire alle necessità economiche dell'Associazione, mediante il pagamento della quota associativa fissata periodicamente dal Consiglio Nazionale.

E' obbligatorio assicurare tutti i volontari non occasionali, soci e non soci, i soci che svolgono attività continuativa di volontariato nell'Associazione sono iscritti anche nel Libro dei Volontari di ciascun ambito territoriale e assicurati contro infortuni e malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

Nello stesso Libro dei Volontari di ciascun ambito territoriale sono iscritti anche i volontari non associati che svolgono attività continuativa di volontariato

nell'Associazione. Anche essi vengono assicurati contro infortuni e malattia compresi alle svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

Ciascun associato ha diritto alla consultazione dei libri dell'Associazione (libro degli Associati, libro dei volontari, libro dei verbali dell'Assemblea/Consiglio/Presidenza/Congresso, libro dei verbali del Consiglio e della Presidenza di ciascun ambito territoriale) facendone richiesta con domanda scritta e firmata al rispettivo Organo, il quale previo appuntamento ne consentirà l'accesso personale, presso la propria sede. Per quanto riguarda il libro soci e il libro volontari, i soci non potranno in nessun caso avere copia dei documenti e non dovranno fare foto ai documenti medesimi. I soci che visioneranno i documenti dovranno firmare un impegno scritto attestante il fatto di essere consapevoli che le informazioni di cui si sta prendendo visione sono sottoposte alla tutela dei dati personali e che per questo motivo non potranno in alcun modo essere divulgate e che ogni infrazione a tale impegno comporterà l'attivazione degli organismi di garanzia.

TITOLO II - STRUTTURE TERRITORIALI

(artt. 6-58)

Art. 6 - Strutture e autonomia

Al CIF Nazionale aderiscono associati in numero superiore a cinquecento.

Il CIF si struttura in CIF comunale, CIF provinciale o Metropolitano, CIF regionale, CIF nazionale.

Ogni CIF:

- gode di autonomia giuridica, economico-finanziaria, amministrativa, contabile e patrimoniale, secondo le disposizioni del titolo III del presente Statuto;

- persegue e attua gli scopi e le finalità statutarie di cui all'art.2 del presente Statuto, direttamente e avvalendosi degli strumenti e degli organismi di democrazia partecipativa previsti dal presente Statuto;

- si avvale, nella pluralità delle attività e della scelta operative, di leggi e di normative che offrono strumenti e opportunità per la realizzazione dei propri fini istituzionali;

- si obbliga ad adottare e rispettare il presente statuto, con espressa autorizzazione per i singoli CIF che rivestano la qualifica di APS o ODV ad apportare le sole integrazioni necessarie al fine di ottenere l'iscrizione nelle apposite Sezioni del R.O.N.T.S., una volta istituito, applicandosi, sino ad allora le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dalle iscrizioni nei rispettivi Registri, e precisamente:

- inserendo nella denominazione il relativo acronimo APS o ODV;

- precisando, nell'articolo relativo alle attività in oggetto (art.4):

- per le ODV, che l'attività sociale sia svolta in modo prevalente dai volontari e sia rivolta prevalentemente in favore di terzi non associati all'Ente;

- per le APS, che l'attività sociale sia svolta in modo prevalente dai volontari e sia rivolta in favore dei propri associati, dei loro familiari o di terzi.

Le dette modifiche dovranno essere adottate attraverso delibera dei rispettivi Consigli, ovvero per i CIF Comunali con numero di membri inferiori a 40 (quaranta) dalla assemblea, secondo i quorum previsti nel presente Statuto e Regolamento.

Il CIF nazionale garantisce il rispetto dei principi che qualificano

il Centro Italiano Femminile, ne determinano l'identità e ne caratterizzano il ruolo e l'azione; definisce gli obiettivi e le linee programmatiche nazionali e

ne verifica l'attuazione; promuove i rapporti tra tutti i CIF e ha competenza esclusiva su ogni questione di interesse generale, sulla tutela e l'uso del nome e dei segni distintivi.

Art. 7 - Costituzione di enti

Ogni CIF, per la realizzazione dei propri scopi e fini istituzionali o per il perseguimento di specifici interessi comunque connessi con lo scopo sociale, può promuovere la costituzione di enti aventi o non aventi personalità giuridica, purché siano coerenti con i principi ispiratori e la finalità del CIF. Il Consiglio Nazionale autorizza la costituzione di detti enti, l'uso del nome e del logo del CIF, e prevede forme e modi di coordinamento.

SEZIONE I - CIF COMUNALI

Art. 8 - CIF Comunale Definizione e competenza

Il CIF comunale esprime e rappresenta in ambito comunale l'identità, gli scopi, le finalità associative. Stabilisce rapporti di collaborazione con istituzioni pubbliche e private; promuove e realizza attività di volontariato e iniziative di carattere sociale, culturale e politico in armonia con le linee programmatiche nazionali. Promuove la formazione degli associati e la diffusione del CIF sul territorio.

Art. 9 - Organi

Sono organi del CIF comunale:

- a) Assemblea comunale;
- b) Consiglio comunale ove deliberato dall'assemblea;
- c) Presidenza comunale.

Art. 10 - Assemblea comunale - composizione e compiti

In conformità di quanto previsto dagli artt. 24 e 25 del d.lgs n.117/17:

L'assemblea comunale è organo deliberante del CIF comunale ed è formata da tutti gli associati.

Essa ha il compito di:

- a) individuare le linee programmatiche e gli obiettivi dell'attività comunale annuale e quadriennale in armonia con le indicazioni nazionali e le sollecitazioni della storia;
 - b) deliberare il programma annuale e quadriennale delle iniziative di studio, di presenza e di formazione degli associati e verificarne l'attuazione;
 - c) deliberare le forme più idonee del funzionamento del CIF comunale, di cui alla Sezione V del presente Titolo;
 - d) eleggere ogni quattro anni al suo interno e, in ogni tempo, in caso di vacanza per qualsivoglia motivo il presidente, il vice presidente e due vice presidenti e la presidenza comunale;
 - e) eleggere ogni quattro anni i rappresentanti degli associati al Congresso provinciale e regionale secondo il criterio di proporzionalità stabilito dal Consiglio Nazionale, il tutto nel rispetto dei principi di democraticità, pari opportunità ed eguaglianza di tutti gli associati e di elettività delle cariche sociali ai sensi dell'art.25 comma 2 d.lgs 117/2017;
 - f) approvare il bilancio consuntivo e preventivo d'esercizio;
 - g) deliberare, in realtà territoriali più ampie e complesse, la costituzione di un consiglio comunale ed eleggerne ogni quattro anni i componenti, tra cui un rappresentante dei giovani aderenti.
- L'Assemblea comunale in via ordinaria si riunisce una volta l'anno, qualora sia costituito il consiglio comunale, quattro volte l'anno in mancanza dello stesso. Inoltre si riunisce ogni volta che ne ravvii la necessità o un terzo dello

componenti lo richiede.

Art. 11 - Consiglio comunale - composizione e compiti

Il Consiglio comunale, eletto dall'assemblea comunale ai sensi dell'art.10 lettera g), è composto da un numero di membri (rappresentanti degli associati eletti secondo i criteri di proporzionalità stabiliti dal Consiglio nazionale in relazione al numero degli associati ed è organo deliberante, anche in conformità dei richiami artt.24 e 25 d.lgs n.117/2017, nell'ambito delle competenze dell'assemblea riguardanti le lettere a) b) c) e d) dell'articolo precedente.

È convocato dal presidente comunale in via ordinaria quattro volte l'anno e ogni qual volta se ne ravvisi la necessità o su terro dei componenti lo richiede.

Per le deliberazioni di cui al capo h) dell'art.25 d.lgs n.117/2017 si sonda a quanto stabilito dall'art.69 presente statuto.

Art. 12 - Presidenza comunale - composizione e durata

La presidenza comunale eletta dall'Assemblea o dal consiglio comunale al suo interno è composta dal presidente, dal vice-presidente (o da due vice-presidenti) e da uno o sei consiglieri; dura in carica quattro anni, si riunisce in via ordinaria una volta al mese e ogni volta che lo si ritenga necessario, e delibera a maggioranza.

Tutti i membri di presidenza, nella collegialità delle funzioni e nella specificità dei compiti, collaborano all'attuazione dei programmi e allo svolgimento delle attività.

Il vice presidente sostituisce la presidente in caso di impedimento della stessa o quando abbia ricevuto esplicita delega.

Nella sua prima riunione, il presidente nomina tra gli aderenti il tesoriere sulla base di una terna proposta dall'assemblea o dal consiglio.

Il tesoriere e il segretario, se membri del consiglio, partecipano alle riunioni con diritto di voto.

Particolari compiti potranno essere di volta in volta affidati dalla presidenza ad alcune aderenti, le quali dovranno riferire alla presidenza stessa.

Art. 13 - Presidenza comunale - Compiti

La presidenza comunale ha compiti esecutivi nei riguardi dell'Assemblea e, se costituito dal Consiglio a cui risponde del proprio operato; ha tutti i poteri, di ordinaria amministrazione, compie tutti gli atti di gestione necessari per il perseguimento dello scopo sociale.

Ha il compito di:

a) dare esecuzione alle deliberazioni dell'assemblea e, se, costituito, del Consiglio comunale;

b) predisporre il programma annuale e quadriennale degli obiettivi e delle attività;

c) attuare iniziative di studio, di formazione e di presenza per l'attiva partecipazione degli associati alla vita associativa;

d) sollecitare la presenza e la partecipazione dei giovani;

e) predisporre una relazione annuale e quadriennale delle attività svolte, che sottopone all'assemblea;

f) promuovere il dialogo e la collaborazione con istituzioni pubbliche e private e con altre realtà associative;

g) curare l'amministrazione e la tenuta della contabilità, l'utilizzazione dei beni del Cif, i rapporti con i terzi;

h) redigere il progetto di bilancio preventivo e consuntivo di ogni esercizio. In casi di estrema urgenza, adotta atti conservativi e provvede alla soluzione di

particolari problemi di competenza dell'assemblea o, se costituito, del consiglio, convocando gli stessi senza indugio per la ratifica.

Art. 14 Presidente comunale

Il presidente rappresenta il CIF comunale, gli orientamenti e le istanze della propria base presso l'opinione pubblica e le istituzioni locali; convoca l'assemblea ordinaria e straordinaria, il consiglio, se costituito, e la presidenza comunale; ha la legale rappresentanza del CIF comunale e la firma sociale nei confronti dei terzi; nella sua qualità esso può riscuotere somme e rilasciare quietanze e conferire mandato per agire o resistere in giudizio.

- SEZIONE II - CIF PROVINCIALI O METROPOLITANI

Art. 15 - CIF provinciale - definizione e competenza

Il CIF provinciale esprime in ambito provinciale l'identità, gli scopi, le finalità associative; stabilisce rapporti di collaborazione con istituzioni pubbliche e private; promuove la costituzione dei CIF comunali e la loro attività, offrendo sostegno formativo e organizzativo; attua iniziative di carattere culturale, sociale e politico di rilevanza provinciale in armonia con le linee programmatiche nazionali.

Art. 16 - Organi

Sono organi del CIF provinciali:

- a) Congresso provinciale;
- b) Consiglio provinciale ove deliberato dal Congresso;
- c) Presidenza provinciale.

Art. 17 - Congresso provinciale composizione e compiti

Il congresso provinciale è organo deliberante del CIF provinciale nell'ambito delle linee programmatiche nazionali. È composto dai presidenti comunali e dai rappresentanti degli associati eletti nelle assemblee comunali. Ha il compito di:

- a) individuare gli obiettivi ed il programma delle attività annuali e linee quadriennali di rilevanza provinciale e verificarne l'attuazione;
- b) eleggere al suo interno i rappresentanti degli associati e dei presidenti comunali al congresso nazionale secondo i criteri di proporzionalità stabiliti dal Consiglio nazionale, nel rispetto dei principi di democraticità pari opportunità, ed eguaglianza e di elettività delle cariche sociali di cui all'art. 25 CTS;
- c) eleggere, nel CIF con almeno tre comuni, al suo interno ogni quattro anni i componenti del Consiglio provinciale, tra cui un rappresentante dei giovani associati.

In assenza del Consiglio provinciale ha inoltre i compiti indicati all'art. 18 lettere a) b) c) d) e) f) g).

Il Congresso provinciale si riunisce in via ordinaria una volta l'anno, qualora sia costituito il consiglio provinciale, quattro volte in mancanza dello stesso. Inoltre si riunisce ogni volta che se ne ravvisi la necessità o che un terzo delle componenti lo richieda.

Art. 18 - Consiglio provinciale: composizione e compiti

In conformità di quanto previsto dagli artt. 24 e 25 del d.lgs. n. 113/17:

Il Consiglio provinciale eletto dal Congresso provinciale ai sensi dell'art. 17 lettera c) è composto da un numero di membri - rappresentanti degli associati eletti nelle assemblee comunali e rappresentanti delle Presidenze Comunali della Provincia, eletti nel Congresso Provinciale eletti secondo i criteri di proporzionalità stabiliti dal Consiglio nazionale ed è organo deliberante

nell'ambito delle scelte del Congresso, ha il compito di:

- a) eleggere ogni quattro anni tra i propri membri presidente, vicepresidente (o due vicepresidenti) e il presidente provinciale;
- b) promuovere la costituzione dei CIF comunali affidandone l'azione anche attraverso iniziative a carattere provinciale;
- c) deliberare le forme più idonee di funzionamento del CIF provinciale, di cui alla Sezione V del presente Titolo;
- d) promuovere il dialogo e la collaborazione con istituzioni pubbliche e private e con altre realtà associative;
- e) convocare annualmente e, ogni qualvolta un terzo dei CIF comunali lo richiede, il congresso provinciale;
- f) approvare il bilancio preventivo e consuntivo annuale d'esercizio.

È convocato dal Presidente provinciale in via ordinaria quattro volte l'anno e ogni volta che se ne ravvisi la necessità o un terzo dei componenti lo richiede. Per le deliberazioni di cui al capo b) dell'art. 25 della n. 117/2017 si rimanda a quanto stabilito dall'art. 69 presente statuto.

Art. 19 - Presidenza provinciale - composizione e durata

La presidenza provinciale è composta dal presidente, dal vice-presidente (o da due vice-presidenti) e da uno o sei consiglieri; dura in carica quattro anni e si riunisce in via ordinaria una volta al mese e ogni volta che lo si ritenga necessario, e delibera a maggioranza.

Tutti i membri della presidenza, nella collegialità della funzione e nelle specificità dei compiti, collaborano all'attuazione del programma e allo svolgimento delle attività.

Il vice presidente sostituisce il presidente in caso di impedimento della stessa o quando abbia ricevuto esplicita delega.

Nella sua prima riunione il presidente nomina tra gli associati il tesoriere sulla base di unaterna proposta dal congresso o li dei consigli.

Il presidente nomina altresì tra gli aderenti il segretario. Il tesoriere e il segretario se membri del consiglio partecipano alle riunioni con diritto di voto. Particolari compiti potranno essere di volta in volta affidati dalla presidenza ad alcuni aderenti che dovranno riferire alla presidenza stessa.

Art. 20 - Presidenza provinciale

La presidenza provinciale è organo esecutivo nei riguardi del Congresso provinciale e del consiglio provinciale a cui risponde del proprio operato; ha tutti i poteri di ordinaria amministrazione e compie tutti gli atti di gestione per il perseguimento dello scopo associativo.

Ha il compito di:

- a) dare esecuzione alle delibere del congresso e se costituita dal consiglio provinciale;
- b) predisporre il programma annuale e quadriennale degli obiettivi e delle iniziative provinciali in sintonia con le linee programmatiche nazionali e le sollecitazioni delle storie;
- c) offrire consulenza ai CIF comunali;
- d) proporre al congresso le forme più idonee di funzionamento dell'organizzazione associativa provinciale, di cui alla Sezione V del presente Titolo;
- e) curare l'amministrazione e la tenuta della contabilità, l'utilizzazione dei beni del CIF provinciale, i rapporti con il fisco;
- f) predisporre la relazione annuale e quadriennale delle attività svolte in ambito

provinciale che sottopone al congresso e successivamente invia al CIF nazionale;
g) redigere il progetto di bilancio preventivo e consuntivo di ogni esercizio.
In casi di estrema urgenza, adotta atti conservativi e provvede alla soluzione di particolari problemi di competenza del congresso provinciale, che convoca senza indugio per la ratifica.

Art. 21 - Presidente provinciale

Il presidente rappresenta il CIF provinciale, gli orientamenti e le istanze della propria base presso l'opinione pubblica e le istituzioni provinciali; convoca il congresso ordinario e straordinario, il consiglio e la presidenza provinciale; ha la legale rappresentanza del CIF provinciale e la firma sociale nei confronti dei terzi; nella sua qualità esso può anche riscuotere somme e rilasciare quietanze e conferire mandato per agire o resistere in giudizio.

- SESSIONE III - CIF REGIONALI

Art. 22 CIF regionale - definizione e competenza

Il CIF regionale esprime in ambito regionale l'identità, gli scopi, le finalità associative. Stabilisce rapporti di collaborazione con istituzioni pubbliche e private, coordina l'attività associativa di competenza regionale, promuove e sostiene iniziative di carattere sociale, culturale e politico in armonia con le linee programmatiche nazionali.

Favorisce il raccordo tra il CIF Nazionale e i CIF operanti nella regione, e tra questi e le istituzioni. Cura attività di studio, di informazione e di approfondimento di tematiche di particolare interesse per i CIF in rapporto all'ente Regione. Nelle province ove non sia costituito un CIF provinciale promuove la costituzione del CIF a livello comunale.

Art. 23 - Organi

Sono organi del CIF regionali:

- a) Congresso regionale;
- b) Consiglio regionale;
- c) Presidenza regionale.

Art. 24 Congresso regionale: composizione e compiti

Il congresso regionale è organo deliberante del CIF regionale nell'ambito delle linee programmatiche nazionali, ed è composto dai presidenti provinciali, dai presidenti comunali e dai rappresentanti degli aderenti, eletti nelle assemblee comunali.

Ha il compito di:
a) individuare gli obiettivi e le linee programmatiche annuali e quadriennali di rilevanza regionale;

b) approvare il programma quadriennale delle iniziative e verificarne l'attuazione;

c) eleggere ogni quattro anni al suo interno i membri del consiglio regionale tra cui un rappresentante dei giovani aderenti.

Si riunisce in via ordinaria una volta l'anno o quando lo ritenga necessario la presidenza o lo richieda un terzo delle componenti.

Art. 25 Consiglio regionale composizione e compiti

In conformità di quanto previsto dagli artt. 24 e 25 del d.lgs. n. 117/17:

Il consiglio regionale è organo deliberante nell'ambito delle linee programmatiche definite dal congresso regionale e svolge attività di servizio e di sollecitazione nei riguardi del CIF operanti nella regione.

È composto dai presidenti provinciali, dai rappresentanti dei presidenti comunali

In casi di particolare urgenza, adotta atti conservativi e provvede alla soluzione di problemi di competenza del consiglio regionale, convocandolo senza indugio per la ratifica.

Art. 28 - Presidente regionale

Il presidente regionale rappresenta il CIF regionale, gli orientamenti e le istanze della propria base presso l'opinione pubblica e le istituzioni regionali; convoca il congresso ordinario e straordinario, il consiglio e la presidenza regionale; ha la legale rappresentanza del CIF regionale e la firma nei confronti di terzi; nella sua qualità esso può anche riscuotere somme e rilasciare quietanze e conferire mandato per agire o resistere in giudizio.

- SEZIONE IV CIF NAZIONALE

Art. 29 CIF Nazionale - Definizione e competenza

Il CIF nazionale esprime e rappresenta in ambito nazionale l'identità, gli scopi, le finalità associative, ne tutela il nome e i segni distintivi, promuove, fatta salva l'autonomia economica e giuridica di ogni CIF, il perseguimento degli scopi statutari, attua iniziative di studio, di presenza e di formazione. Ha rapporti con enti e istituzioni pubbliche e private, anche europee e internazionali.

Art. 30 - Organi

Sono organi del CIF nazionale:

- a) Congresso nazionale;
- b) Consiglio Nazionale;
- c) Presidenza nazionale.

Art. 31 - Congresso nazionale - composizione

Il congresso nazionale è il massimo organo deliberante del CIF ed è composto da:

- a) presidenti regionali;
- b) presidenti provinciali;
- c) rappresentanti degli associati e dei presidenti comunali eletti nei congressi provinciali.

Art. 32 - Congresso nazionale - compiti

Il congresso nazionale si riunisce ogni quattro anni in via ordinaria e ogni qualvolta il Consiglio Nazionale o un terzo dei componenti lo ritenga necessario, per:

- a) individuare obiettivi e priorità per l'attività associativa stabilendo gli orientamenti generali;
 - b) verificare l'attuazione delle linee programmatiche e del lavoro svolto;
 - c) eleggere i membri del Consiglio Nazionale;
 - d) eleggere il Collegio dei provinciali.
- In via straordinaria si riunisce in ogni tempo per assumere le deliberazioni di cui ai successivi articoli 69 e 70.

Art. 33 - Consiglio Nazionale - composizione

In conformità di quanto previsto dagli artt. 24 e 25 del d.lgs. n. 117/17, il Consiglio Nazionale è organo deliberante nell'ambito delle linee programmatiche stabilite dal congresso, ed è altresì organo di coordinamento, di servizio e di sollecitazione nei confronti dei CIF.

Esso è composto, nel numero e secondo un criterio di rappresentatività a norma del seguente art. 34 lettera a) dalle:

- a) presidenti regionali;
- b) rappresentanti dei presidenti provinciali;
- c) rappresentanti dei presidenti comunali;
- d) rappresentanti degli aderenti.



e dei rappresentanti degli associati, secondo i criteri di proporzionalità stabiliti dal Consiglio nazionale.

Ha il compito di:

- a) definire le iniziative regionali nell'ambito delle linee programmatiche nazionali;
- b) attuare iniziative di formazione, di dialogo, di collaborazione e confronto tra i CIF e le istituzioni pubbliche e private;
- c) deliberare la forma più idonea di funzionamento dell'organizzazione del CIF regionale, di cui alla Sezione V del presente Titolo;
- d) promuovere in assenza di un CIF provinciale la costituzione del CIF comunale della provincia coordinandone le attività;
- e) eleggere tra i propri membri ogni quattro anni, e in ogni tempo in caso di vacanza per qualsiasi motivo, il presidente regionale, anche quale componente nel Consiglio nazionale, uno o due vice presidenti, e la presidenza regionale;
- f) approvare il bilancio preventivo e consuntivo di ogni esercizio.

Il Consiglio regionale della regione autonoma Valle d'Aosta ha i compiti e le competenze proprie dei CIF provinciali.

Il Consiglio regionale dura in carica quattro anni e si riunisce in via ordinaria quattro volte l'anno e ogni volta che sia necessario o un terzo dei componenti lo richiede.

Art. 26 Presidenza regionale - composizione

La presidenza regionale è composta dal presidente, dal vice-presidente (o da due vice-presidenti) e da uno o sei consiglieri; dura in carica quattro anni, si riunisce in via ordinaria una volta al mese e ogni volta che lo si ritenga necessario, e delibera a maggioranza.

Tutti i membri della presidenza, nella collegialità della funzione e nella specificità dei compiti, collaborano all'attuazione dei programmi e allo svolgimento delle attività.

Il vice presidente sostituisce il presidente in caso di impedimento dello stesso o quando abbia ricevuto esplicita delega.

Nella sua prima riunione, il presidente nomina tra gli associati il tesoriere, sulla base di unaterna proposta del consiglio.

Il presidente nomina altresì tra gli aderenti il segretario. Il tesoriere e il segretario, se membri del consiglio, partecipano alle riunioni con diritto di voto.

Particolari compiti potranno essere di volta in volta affidati dalla presidenza ad alcuni aderenti, che dovranno riferire alla presidenza stessa.

Art. 27 - Presidenza regionale compiti

La presidenza regionale è organo esecutivo nei riguardi del Congresso e del consiglio regionale a cui risponde del proprio operato; ha tutti i poteri di ordinaria amministrazione e compie tutti gli atti di gestione per il perseguimento dello scopo associativo.

Ha il compito di:

- a) dare esecuzione alle delibere del congresso e del consiglio regionale;
- b) predisporre la relazione annuale e quadriennale delle attività svolte, che sottopone al consiglio e al Congresso;
- c) offrire consulenza ai CIF operanti nella regione;
- d) curare l'amministrazione e la tenuta delle contabilità, l'utilizzazione dei beni del CIF regionale, redigere il bilancio preventivo e consuntivo di ogni esercizio da sottoporre al Consiglio regionale.

Art. 34 Consiglio nazionale - compiti e durata

Il Consiglio Nazionale dura in carica quattro anni, si riunisce in via ordinaria quattro volte l'anno e tutte le volte che il presidente nazionale lo ritenga necessario o alfero un terzo dei suoi membri ne faccia richiesta.

Ha il compito di:

- a) eleggere fra i propri membri il presidente nazionale, uno o due vice presidenti e un numero di consiglieri da tre a nove;
- b) programmare e diffondere le linee annuali e quadriennali dell'attività associativa;
- c) promuovere iniziative di studio, di formazione e di presenza in coerenza con le scelte congressuali e le sollecitazioni della storia;
- d) scatenare e coordinare l'attività del CIP affinché sia coerente con le scelte del congresso nazionale;
- e) promuovere dialogo e collaborazione con istituzioni pubbliche e private;
- f) deliberare le forme più idonee di funzionamento dell'organizzazione del CIP nazionale di cui alla Sezione V del presente Titolo;
- g) autorizzare la costituzione di enti di cui all'art. 7;
- h) approvare i documenti normativi di cui all'art. 40;
- i) approvare il bilancio preventivo e consuntivo di ogni esercizio;
- l) autorizzare il compimento di atti di straordinaria amministrazione, quali atti costitutivi, modificativi e traslativi del diritto di proprietà e di altri diritti reali immobiliari, accettazioni di donazioni, eredità e legati, costituzioni di garanzie reali, locazioni ultranovennali, acquisto e cessione di quote sociali, mutui e prestiti qualunque ne sia il valore e simili;
- m) autorizzare il presidente nazionale ad agire o a resistere in giudizio;
- n) stabilire il numero e i criteri di rappresentatività democratica per la composizione degli organismi previsti dal presente Statuto.

Art. 35 - Presidenza nazionale - composizione

La presidenza nazionale è composta dal presidente, da uno o due vice-presidenti e da un numero di consiglieri che va da tre a nove; dura in carica quattro anni e si riunisce in via ordinaria una volta al mese e ogni volta che il presidente nazionale lo ritenga necessario o un terzo dei componenti lo richiama e delibera a maggioranza.

Tutti i membri della presidenza nella collegialità della funzione e nella specificità dei compiti collaborano all'attuazione dei programmi e allo svolgimento delle attività.

Ogni vice presidente sostituisce il presidente in caso di impedimento dello stesso o quando abbia ricevuto esplicita delega.

Nella sua prima riunione, il presidente nomina tra gli aderenti il tesoriere sulla base di unaterna proposta dal consiglio.

Il presidente nomina altresì tra gli aderenti il segretario. Il tesoriere e il segretario, se membri del consiglio, partecipano alle riunioni con diritto di voto.

Particolari compiti potranno essere di volta in volta affidati dalla presidenza ad alcuni aderenti, che dovranno riferire alla presidenza stessa.

Art. 36 - Presidenza nazionale - compiti

La presidenza nazionale è organo esecutivo nei riguardi del Consiglio Nazionale a cui risponde del proprio operato; ha tutti i poteri di ordinaria amministrazione e compie tutti gli atti di gestione per il perseguimento dello scopo associativo.



Ha il compito di:

- a) dare attuazione ai programmi e alle iniziative deliberate dal consiglio;
 - b) sostenere l'iniziativa dei CIF;
 - c) offrire consulenza ai CIF, ove necessario, in ordine a particolari servizi e attività;
 - d) dare relazione ogni quattro anni delle attività svolte dal CIF nazionale al congresso nazionale;
 - e) redigere, ogni quattro anni, anche sulla base delle attività dei CIF territoriali, una relazione delle attività svolte in ambito nazionale da presentare al congresso nazionale;
 - f) curare l'amministrazione e la tenuta della contabilità, l'utilizzazione dei beni del CIF nazionale, i rapporti con i terzi;
 - g) redigere il bilancio preventivo e consuntivo di ogni esercizio.
- In caso di estrema urgenza adottare atti conservativi e provvedere alla soluzione di particolari problemi di competenza del Consiglio Nazionale, che convoca senza indugio per la ratifica.

Art. 37 - Presidente nazionale

Il presidente nazionale rappresenta, presso l'opinione pubblica e le istituzioni nei diversi ambiti territoriali, il CIF nazionale, le scelte e le posizioni associative nonché gli orientamenti e le istanze della base; convoca il congresso ordinario e straordinario, il consiglio e la presidenza nazionale; ha la legale rappresentanza del CIF nazionale e la firma nei confronti di terzi; nella sua qualità esse può anche riscuotere somme e rilasciare quietanze e conferire mandato per agire o resistere in giudizio.

- SEZIONE V - FORME ORGANIZZATIVE

Art. 38 - Funzionamento dell'organizzazione

Allo scopo di dare attuazione agli obiettivi individuati dalla assemblea e dal consiglio, il CIF può prevedere le seguenti forme di funzionamento dell'organizzazione:

- a) gruppo di base;
- b) gruppo per interventi specifici;
- c) coordinamenti.

Art. 39 - Gruppo di base - definizione e finalità

Forma primaria di aggregazione è il gruppo di base formato ad iniziativa degli associati allo scopo di dar vita su un determinato territorio al CIF comunale, oppure per iniziativa del CIF comunale stesso, allo scopo di promuovere l'attività associativa in particolari realtà locali (quartieri, circoscrizioni, e simili).

Art. 40 - Gruppo per interventi specifici - definizione e finalità

Possano costituirsi con il riconoscimento della struttura territorialmente competente, gruppi di lavoro finalizzati alla realizzazione di particolari servizi o attività, che abbiano come punto di riferimento la finalità del CIF e che scelgano di operare secondo le linee indicate anche in documenti normativi approvati dal Consiglio Nazionale.

Art. 41 - Coordinamenti - definizione

Per coordinare e promuovere particolari settori di attività, svolte anche attraverso enti di cui all'art. 7, con delibera dei rispettivi consigli o assemblee, possono essere costituiti Coordinamenti provinciali, regionali o nazionali, che esprimono una rappresentanza negli organismi associativi di riferimento.

In ogni ambito territoriale possono costituirsi gruppi o coordinamenti di giovani

sessioni.

Art. 47 - Validità delle assemblee - Quorum Costitutivo

Per la validità delle assemblee, dei consigli e dei congressi, in sede ordinaria, si richiede la presenza della metà più uno degli aventi diritto in prima convocazione, e di 1/3 (un terzo) in seconda convocazione.

In sede straordinaria, si richiede la presenza dei due terzi degli aventi diritto, così come per la modifica e/o approvazione dello Statuto e del Regolamento e per la costituzione degli Enti o dei Gruppi specifici di cui agli artt. 7 e 40 del presente Statuto.

Si richiede la presenza dei 3/4 (tre quarti) degli aventi diritto per lo scioglimento dei singoli CIF.

Art. 48 - Validità delle decisioni - Quorum deliberativo

Le decisioni vanno sempre prese a maggioranza dei presenti votanti secondo quanto previsto all'art. 39 del Regolamento.

Ogni qual volta si procede ad elezione risulterà eletto il candidato che ha ottenuto il maggior numero dei voti.

Lo stesso vale per l'elezione del tesoriere nell'ambito della terra proposta da parte delle assemblee e dei consigli. La maggioranza richiesta è di due terzi in caso di deliberazioni straordinarie, per l'approvazione di statuti e di regolamenti e per decisioni relative alla previsione dell'art. 46.

In caso di scioglimento dei singoli CIF è necessario il voto favorevole dei 4/5 (quattro quinti) dei presenti aventi diritto.

Art. 49 - Documentazione e Libri sociali

Il segretario di ogni CIF redige il verbale dei Congressi, delle Assemblee, dei Consigli e delle Presidenze, con data certa, su appositi libri numerati in ogni pagina e vidimati, se richiesto dalla legislazione vigente, che devono essere conservati agli atti del singolo CIF.

Nel verbale verranno riportate, insieme all'ordine del giorno, la sintesi della discussione, le dichiarazioni di chi lo richiama e le relative deliberazioni assunte.

Al termine, il verbale è sottoscritto dal segretario e dal presidente, che ne curerà la pubblicità secondo i modi e le forme stabilite.

Qualora, per comprovate ragioni organizzative, sia effettuata

la registrazione, il segretario redige contestualmente un verbale abbreviato, nel quale si dà atto del sesso tecnico utilizzato al termine è sottoscritto dal segretario e dal presidente.

Entro i quindici giorni successivi, il segretario provvederà a redigere il verbale sintetico ai sensi del secondo comma, da sottoporre all'approvazione dei rispettivi organi.

Le registrazioni saranno custodite agli atti del singolo CIF.

L'associazione deve tenere i seguenti libri sociali previsti dagli artt. 15 e 17 del D.lgs 111/2017 Codice del Terzo Settore:

Libro degli associati;

Libro dei volontari;

Libro dei verbali del Congresso di ciascun ambito territoriale;

Libro dei verbali dell'Assemblea di ciascun ambito territoriale;

Libro dei verbali del Consiglio di ciascun ambito territoriale;

Libro dei verbali della Presidenza di ciascun ambito territoriale;

L'associazione terrà, nell'ambito di ciascun ambito territoriale, i propri libri sociali, sopra indicati, anche in riferimento a quanto indicato al precedente art.



aderenti, che si propongono di operare per la propria formazione e per contribuire allo studio delle problematiche inerenti alla condizione giovanile.

- SEZIONE VI - STUDIO - FORMAZIONE COMUNICAZIONE Art. 42 - Formazione spirituale e studio

Il CIF, in tutti gli ambiti territoriali, promuove attraverso specifici momenti di riflessione, di ricerca e di confronto la formazione dei propri aderenti sotto il profilo spirituale e culturale, per contribuire allo sviluppo integrale delle persone e perché ogni attività sia caratterizzata dai principi dell'Associazione si ispira e da rapporti di solidarietà e di condivisione.

Il CIF nazionale promuove e organizza un Centro studi per l'attività di studio e di ricerca.

Art. 43 - Consulente ecclesiastico
In tutti i CIF è presente un consulente ecclesiastico nominato, d'intesa con la rispettiva presidenza, dalla competente autorità ecclesiastica, con il compito di sostenere, alla luce della Parola di Dio e del Magistero della Chiesa, l'impegno di autentica laicità cristiana degli aderenti.

Il consulente ecclesiastico partecipa ai momenti salienti della vita associativa.

Art. 44 - Consulenti ed esperti
Per l'approfondimento di particolari tematiche oggetto di studio e di ricerca, ciascuna presidenza può proporre ai consigli e alle assemblee la nomina di esperti esterni di comprovata professionalità e competenza anche non aderenti, che partecipano ai lavori del rispettivo organo e limitatamente, alle questioni per le quali sono stati invitati.

Art. 45 - Comunicazione e Archivio Storico
Il CIF nazionale pubblica come organo di stampa e invia a tutti gli aderenti la rivista "Cronache e Opinioni".

La testata può essere variata con delibera del Consiglio nazionale.

Il direttore editoriale è il Presidente nazionale.

Il direttore responsabile è nominato dal Consiglio Nazionale tra i giornalisti iscritti all'Albo, dura in carica quattro anni e può essere riconfermato.

Il CIF nazionale favorisce, altresì, l'informazione e fa comunicazione tra i vari CIF, anche attraverso i più aggiornati strumenti della comunicazione sociale.

Il CIF nazionale cura, inoltre, l'archivio storico, che raccoglie atti, documenti e fotografie sulla storia e l'attività del CIF dalle sue origini, compresi tutti gli Archivi che a livello territoriali sono stati riconosciuti dalle rispettive Soprintendenze Archivistiche e Bibliografiche.

- SEZIONE VII - DISPOSIZIONI COMUNI

Art. 46 - Convocazioni Straordinaria e Ordinaria

Le Assemblee e i consigli comunali, provinciali, regionali e nazionali sono convocati in via straordinaria dal rispettivo presidente ogni qualvolta 1/3 (un terzo) dei membri del rispettivo organo lo richiede e in ogni tempo per:

- a) autorizzare il compimento di atti di straordinaria amministrazione, atti costitutivi, modificativi o traslativi del diritto di proprietà o di altri diritti reali immobiliari, accettazione di donazioni, eredità e legati, costituzioni di garanzie reali, locazioni ultravennuali, acquisto e cessione di quote sociali, mutui o prestiti qualunque ne sia il valore e simili;
- b) deliberare la costituzione di enti di cui all'art. 7 dello Statuto.

Le assemblee ed i Consigli comunali, provinciale, regionali e nazionali sono convocati in via ordinaria secondo le modalità sopra indicate nelle rispettive

Qualora l'Associazione si avvalga di volontari nello svolgimento della propria attività in modo non occasionale sarà tenuta alla adesione di apposito Registro per ambito territoriale, su cui verranno iscritti i volontari.

Art. 50 - Gratuità delle cariche

Tutte le cariche associative sono gratuite.

Art. 51 - Durata del mandato del Presidente

Il presidente di ciascun CIF dura in carica quattro anni e può essere riconfermato solo per un ulteriore quadriennio.

Art. 52 - Incompatibilità di cariche elettive

La carica di presidente nazionale, nonché di membro della presidenza nazionale è incompatibile con incarichi di Governo, con il mandato parlamentare, nonché con cariche in partiti politici o sindacati; è altresì incompatibile con incarichi di presidenza in altre associazioni.

La carica di presidente nazionale, regionale, provinciale e comunale, è incompatibile con cariche elettive in enti locali territoriali di pari livello, e con cariche nei partiti politici, sindacati o in altre associazioni; è altresì incompatibile con la carica di presidente CIF in altro ambito territoriale.

Art. 53 - Incompatibilità dei rapporti di lavoro e relativi obblighi

In tutti i CIF il rapporto di lavoro dipendente è incompatibile con le cariche associative; in caso di elezione il dipendente dovrà optare tra il rapporto di lavoro e la carica.

Qualora a carica del CIF vengano elette persone per le quali dallo Statuto è sancita l'incompatibilità, esse devono dimettersi dall'uno o dall'altro incarico entro 15 giorni.

In caso di mancata dimissione entro detto termine, il membro eletto decadrà automaticamente dalla carica ricoperta nel CIF. In caso di incompatibilità tra due cariche in diversi CIF, decadrà da quella relativa al CIF di minore ambito territoriale.

Art. 54 - Decadenza e revoca

I membri delle presidenze e dei consigli dei vari CIF, che senza darne giustificazione scritta non partecipano a tre riunioni consecutive, decadono dall'incarico.

L'assemblea del CIF comunale, il congresso o il consiglio provinciale, il consiglio regionale e nazionale, possono dichiarare la decadenza del rispettivo presidente o membro della presidenza qualora, oltre al caso precedente, versi in situazione di incompatibilità a norma degli artt. 52 e 53; o deliberare la revoca per gravi e comprovati motivi. La decadenza o la revoca sono approvate con la maggioranza dei due terzi dei rispettivi organi.

Art. 55 - Sostituzioni

Ogni carica elettiva dura sino alla naturale scadenza dell'organo e comunque sino all'approvazione del bilancio consuntivo di esercizio.

In caso di cessazione, prima del termine della carica assunta in forza di elezioni primarie, subentrerà il primo dei non eletti, fermo restando che l'incarico dura fino alla naturale scadenza dell'organo.

Per la sostituzione dei membri di presidenza si procederà a nuove elezioni.

Qualora la cessazione dalla carica interessi più di un terzo dei componenti di un organo, tenuto conto anche delle sostituzioni precedentemente effettuate, si

procederà a nuove elezioni.

Art. 56 - Gestione straordinaria

In caso di prolungata vacanza per qualsiasi ragione degli organi collegiali dei singoli CIF provinciali e regionali, il Consiglio Nazionale provvederà a nominare un reggente, affiancato eventualmente da un comitato di reggenza, che assicuri la continuità dell'attività e che resterà in carica per un anno con l'obbligo di convocare entro tale termine il rispettivo organo elettivo per la ricostituzione degli organi.

In caso di assenza degli organi collegiali comunali, fermo restando il potere del Consiglio Nazionale di valutare la situazione di vacanza ed eventualmente di intervenire nominando il reggente, la nomina del reggente spetterà al consiglio provinciale in accordo con il Consiglio regionale e nazionale.

In caso di comprovate ragioni, la reggenza può essere rinnovata per un altro anno.

- TITOLO III - AUTONOMIA GIURIDICA E FUNZIONI UNITARIE (Artt. 57-62)

Art. 57 - Autonomia giuridica, economico-finanziaria, amministrativa, contabile e patrimoniale

Ciascun CIF, comunale, provinciale, regionale e nazionale, nel quadro dei principi fissati dal presente Statuto e per le finalità che caratterizzano l'azione del CIF nei vari ambiti territoriali:

a) gode di autonomia giuridica, economico-finanziaria, amministrativa e contabile;

b) può essere titolare di beni, mobili e immobili;

c) può essere parte di qualunque rapporto giuridico, attivo

e passivo, con i terzi;

d) stabilisce i modi per lo svolgimento della propria azione e predispone i mezzi per l'attuazione degli scopi istituzionali;

e) può agire, intervenire o resistere in giudizio innanzi ad ogni autorità civile penale o amministrativa a tutela del CIF o degli interessi collettivi concernenti le finalità generali perseguite dal CIF, e intervenire nei procedimenti amministrativi ai sensi dell'articolo 9 della legge 7 agosto 1990, n. 241 ed eventuali sue modifiche.

Ciascun CIF, nello svolgimento della propria attività, attuata attraverso i rispettivi organi, non impegna in alcun modo, sul piano giuridico, amministrativo o finanziario gli altri CIF, maggiore o minore che sia il loro ambito di incidenza territoriale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si applicano a ciascun CIF, comunale, provinciale e regionale, nonché al CIF nazionale, anche in sede di rapporti reciproci, le norme di cui agli artt. 36 e segg. cod. civ. e quelle di cui al Codice del Terzo settore (D. lgs. N. 117 del 3 luglio 2017 e ss.mm. e ii). Potranno godere altresì di autonomia amministrativa ed economico-finanziaria anche i coordinamenti nazionali e regionali ed i gruppi per interventi specifici, qualora questo sia previsto negli specifici documenti normativi deliberati dal CIF, che ne ha promosso la costituzione, e approvati dal Consiglio Nazionale.

Art. 58 - Divieto di intestazione di beni a persone fisiche Non sono ammesse intestazioni a persone fisiche di beni mobili e immobili appartenenti al CIF.

Ogni trascrizione, iscrizione o annotamento in pubblici registri di beni mobili e immobili dovrà essere effettuata a favore o contro il singolo CIF.

Art. 59 - Entrate ed altri mezzi finanziari

Ogni CIF trae, nelle forme giuridiche consentite, i mezzi occorrenti alla propria

attività delle quote e dei contributi degli associati, da eredità, donazioni e legati, contributi pubblici nazionali ed internazionali, erogazioni liberali e contributi privati, contributi a titolo di concorso nelle spese per servizi resi, da finanziamenti per servizi resi, da proventi derivanti da attività da esso gestite o controllate, da entrate di carattere patrimoniale, da ogni altra entrata, sovvenzioni e apolamento compatibile con le finalità e gli obiettivi istituzionali del Centro Italiano Femminile.

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 60 - Divieto di distribuzione ed obbligo di reinvestimento

I proventi delle attività, utili, avanzi di gestione, fondi, riserve e capitale non possono in nessun caso essere divisi tra gli associati, anche in forma indiretta.

Gli eventuali utili o avanzi di gestione dovranno essere reinvestiti a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

È vietata la distribuzione, anche in forma indiretta, di utili o avanzi di gestione, di fondi, riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. Per la individuazione delle ipotesi di distribuzione indiretta di utili si rinvia all'articolo 2 comma 3 lettere da a) a f) del D. lgs. 117/2017.

Art. 61 - Obbligazioni

Qualsiasi atto che comporti assunzione di obbligazioni o responsabilità di natura finanziaria e non sia stato già previsto in sede di bilancio preventivo deve essere previamente autorizzato con apposita delibera verbalizzata dal rispettivo consiglio.

Art. 62 - Bilancio di esercizio

Ciascun Cif, attraverso i rispettivi organi sopra indicati, nonché gruppo per interventi specifici o coordinamento se previsto, redige annualmente il bilancio economico consuntivo della gestione da cui risultano i beni, i contributi ed i lasciti ricevuti, e previa certificazione da parte del revisore dei conti o del collegio dei revisori (qualora nominati in base alle leggi vigenti), lo sottopone all'approvazione dell'assemblea o del consiglio entro tre mesi dalla fine dell'esercizio cui si riferisce.

L'esercizio sociale coincide con l'anno solare.

Il bilancio sarà redatto nella forma di rendiconto per cassa qualora i ricavi, le rendite e i proventi o entrate comunque denominate siano inferiori a 220.000,00 (duecentotrentamila virgola zero zero). In caso di importo pari o superiore il bilancio sarà redatto nella forma di cui all'art. 13 comma 1 OTS.

L'organo amministrativo documenta il carattere secondario e strumentale delle eventuali ATTIVITÀ DIVERSE, a seconda dei casi nella relazione di missione o in un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Ciascun Cif, attraverso i rispettivi organi sopra indicati, nonché gruppo per interventi specifici o coordinamento se previsto, redige annualmente il bilancio economico preventivo.

TITOLO IV - CONTROLLI INTERNI E SANZIONI
(art. 63-69)

Art. 63 - Modello organizzativo interno

Ciascun CIF deve predisporre ed adottare un modello organizzativo interno di amministrazione e gestione che consenta un efficace controllo preventivo per ottemperare agli obblighi e alle finalità previsti dalle leggi vigenti.

Art. 64 - Collegio dei revisori

Al fine di garantire la conformità della gestione amministrativa a criteri di legittimità, di trasparenza, di economicità e al fine di garantire il rispetto delle finalità istituzionali, ciascun CIF comunale, provinciale, regionale o nazionale nei casi previsti dalle leggi vigenti (nel caso in cui l'associazione ha un patrimonio maggiore di € 1.100.000 o entrate maggiori di € 2.200.000) nomina un revisore o un collegio di revisori dei conti, iscritti nell'apposito albo, cui spetta di verificare la regolare formazione e tenuta dei bilanci, dell'amministrazione e della contabilità da parte della presidenza e degli organi esecutivi dei singoli CIF.

Al revisore o al collegio dei revisori è fatto obbligo di denunciare ogni eventuale omissione o manchevolezza riscontrata, sia al consiglio dei rispettivi CIF, sia al Consiglio Nazionale.

Art. 65 - Funzioni di controllo successivo

Ribadita l'autonomia giuridica, amministrativa e finanziaria dei singoli CIF, spetta al Consiglio Nazionale un generale potere di controllo successivo sulla legittimità formale degli atti compiuti, a livello deliberativo ed esecutivo, dei singoli CIF locali, al fine di vagliarne la rispondenza allo scopo ed alle finalità istituzionali, anche a tutela del buon nome del CIF.

Il Consiglio Nazionale può in ogni tempo eseguire ispezioni, verifiche e controlli, sia periodici a mezzo di propri delegati o di esperti espressamente incaricati, sia straordinari a seguito delle denunce del revisore, di ogni singolo componente degli organi o di ogni aderente.

Ove il Consiglio Nazionale, effettuati gli accertamenti necessari, riscontri manchevolezze, irregolarità, violazioni delle norme di legge o dello Statuto, ovvero accerti che sono stati posti in essere atti idonei a ledere il buon nome del CIF o a contrariare i principi ispiratori, potrà procedere disciplinarmente a norma dell'articolo seguente nei confronti degli associati o del CIF cui siano imputabili i fatti.

Art. 66 - Potere disciplinare

Il Consiglio Nazionale ha il potere di procedere disciplinarmente nei confronti di ciascun associato che, con la propria condotta, ponga in essere comportamenti o atti che violino le norme dello Statuto o siano in contrasto con i principi, gli scopi e le finalità dell'associazione.

Le sanzioni disciplinari sono: il richiamo, la censura, la sospensione, l'espulsione.

Le sanzioni sono irrogate con provvedimento motivato garantendo il legittimo contraddittorio e il diritto di difesa.

Art. 67 - Inibizione dell'uso del nome e dei segni distintivi Il Consiglio Nazionale, in presenza di accertati gravi fatti e garantito il diritto di difesa ed il contraddittorio, può con provvedimento motivato inibire a ciascun CIF comunale, provinciale o regionale, ai gruppi o ai coordinamenti o agli enti di cui all'art. 7 dello Statuto, l'utilizzo del nome e dei segni distintivi del CIF per ogni ulteriore attività, comunque svolta e da chiunque effettuata secondo il

procedimento disciplinato nel regolamento.

Art. 68 - Collegio dei probiviri

Il collegio dei probiviri è costituito da cinque membri effettivi e tre supplenti eletti ogni quattro anni dal Congresso nazionale tra gli associati al CIF di comprovata esperienza.

Al collegio sono devolute tutte le controversie che dovessero insorgere tra i soci tra queste si trova l'associazione o i suoi organi, tra le componenti degli organi e tra gli organi stessi.

Esso giudica secondo equità ed esprime pareri motivati.

TITOLO V - SCIoglimento E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

(Artt. 69-71)

Art. 69 - Scioglimento del singolo CIF

Ogni CIF si scioglie con deliberazione del rispettivo Congresso o Assemblea, validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti degli aventi diritto ed il voto favorevole dei quattro quinti degli associati.

L'organo deliberante nominerà il liquidatore, ne delibererà i poteri e devolgerà il patrimonio ad altro Ente del Terzo Settore, secondo quanto infra indicato, fermo il rispetto di quanto stabilito all'art. 9 del CTS in relazione al previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45, comma 1, del Codice del Terzo Settore.

Ferma la responsabilità del CIF disciolto e dei suoi rappresentanti per gli atti compiuti, in caso di scioglimento, cessazione o estinzione di un singolo CIF comunale, provinciale o regionale, i beni di questo, ove non sia stato deliberato il trasferimento ad un altro CIF della medesima regione, vengono devoluti al CIF di ambito territoriale più ampio.

In caso di scioglimento del CIF Nazionale e di tutte le articolazioni territoriali, il patrimonio residuo sarà devoluto, dopo la liquidazione, ove non sia stato deliberato il trasferimento ad altro ente di emanazione del CIF di carattere territoriale o nazionale, al Centro Italiano Femminile per i servizi assistenziali, sociali e di addestramento professionale, ad altro ente che custodirà l'Archivio storico nazionale o comunque a fini di utilità sociale o di pubblica utilità analoghi a quelli del CIF, salva diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 70 - Obbligatorietà dello Statuto

Il presente Statuto ha vigore su tutto il territorio nazionale ed è obbligatorio per tutti i CIF locali.

Ogni questione che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione dello Statuto è rimessa al giudizio del Collegio dei probiviri.

Ogni modifica dello Statuto o dello scopo e finalità associativa è deliberata dal Congresso nazionale convocato.

in via straordinaria dalla Presidente nazionale, previa conforme deliberazione del Consiglio Nazionale o su richiesta dei due terzi dei membri del Congresso stesso.

Norma transitoria

Al fine di poter ottenere la qualifica di Ente del Terzo Settore, gli amministratori, non appena istituito e divenuto operativo il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.), provvederanno a richiedere la iscrizione dell'Ente presso tale Registro.

Per quanto non previsto dal presente Statuto, si intendono applicabili il codice civile, le norme di legge vigenti in materia di Associazioni e di Enti del terzo

Settore, a decorrere dalla loro entrata in vigore. Le clausole del presente Statuto che presuppongono l'acquisizione della qualifica di Ente del terzo Settore, sono efficaci subordinatamente all'iscrizione dell'associazione nel RUMTS.

Si autorizza il Consiglio Nazionale ad apportare ulteriori modifiche da successive disposizioni attuative.

REGOLAMENTO ALLO STATUTO

- TITOLO I -

NATURA E FINALITA' DEL CIF artt. 1-2-3-4-5

Art. 1. Denominazione e Natura

Fermo tutto quanto indicato nello Statuto, il Centro Italiano Femminile è una associazione di persone fisiche, liberamente costituita e formalizzata con atto notarile, dotata di uno statuto valido per tutte le realtà territoriali.

Il CIF non persegue fini di lucro, si avvale dell'attività personale, libera, volontaria, gratuita dei soci.

Opera in campo civile, sociale e culturale per promuovere in rapporto con le istituzioni, il pieno esercizio dei diritti di cittadinanza delle persone e la sua partecipazione alla vita democratica.

E' soggetto autonomo rispetto ai partiti politici e a qualsiasi altro movimento, istituzione pubblica o privata, svolge azione di presenza di partecipazione, di proposte e di pressione nei confronti delle istituzioni e della pubblica opinione.

Art. 2. Adesione

Possano aderire al CIF tutte le persone fisiche che ne condividono l'ispirazione, gli scopi e le finalità.

La qualità di aderente è comprovata unicamente dalla carta d'adesione, che è personale e non cedibile ed è subordinata al versamento della quota associativa annuale deliberata dal Consiglio nazionale.

Il mancato pagamento della quota associativa annuale comporta la decadenza dalla qualità di aderente.

L'adesione si rinnova salvo espressa rinuncia da parte degli interessati o revoca motivata da parte del Cif nazionale, sentito il parere del Cif di appartenenza.

Ogni aderente ha diritto di voto attivo e passivo.

Hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti al momento della convocazione.

Art. 3. Domanda di Adesione

La domanda di adesione, redatta per iscritto, dovrà contenere le generalità, i recapiti postali ed elettronici dell'aspirante.

Con la sottoscrizione, l'aspirante dichiara di conoscere lo Statuto e il Regolamento del CIF, di condividere l'ispirazione, gli scopi e le finalità, e di voler contribuire con il proprio impegno a realizzarli partecipando alla vita e alle attività associative. Dichiara di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati e di autorizzare espressamente il CIF a trattarli in conformità con le disposizioni vigenti.

La domanda deve essere presentata al CIF comunale del luogo ove l'aderente risiede o dove svolge la propria attività: ove il Cif comunale non sia costituito, viene

presentata al CIF di ambito territoriale più ampio. Il CIF che ha ricevuto la domanda la trasmette al CIF Nazionale, che provvede a rilasciare la carta di adesione.

Art. 4. Vita associativa

Gli aderenti si incontrano con regolarità per partecipare attivamente alla programmazione, alla elaborazione e all'attuazione delle iniziative, consolidando la propria formazione e il senso dell'appartenenza associativa.

Art. 5. Attività

Ogni CIF svolge le attività ritenute idonee al raggiungimento degli scopi e delle finalità statutarie.

Ogni CIF nel proprio ambito territoriale esprime la responsabilità sociale e politica delle persone promuovendo nel pluralismo dei soggetti sociali, forme di cittadinanza attiva e paritaria; ispirandosi ai principi di sussidiarietà e solidarietà, elabora proposte e organizza attività e servizi, con particolare riguardo ad una politica della famiglia.

Sertanto, tra l'altro:

5.1 si impegna in attività di studio e di ricerca per una migliore conoscenza della realtà storica e territoriale sotto il profilo socio-economico-culturale, giuridico e politico per l'individuazione di proposte operative;

5.2 promuove azioni positive in favore delle persone fisiche nel quadro di una politica di pari opportunità;

5.3 partecipa e collabora a commissioni, consulte, gruppi di lavoro, comitati di gestione e ad ogni altro organismo istituzionale;

5.4 interviene con proposte, sollecitazioni e iniziative nei diversi ambiti e momenti della vita pubblica;

5.5 attua iniziative di sensibilizzazione dell'opinione pubblica per l'affermazione dei valori democratici, solidaristici e della legalità, anche attraverso la stampa e altri mezzi di informazione;

5.6 promuove la difesa dell'ambiente e la formazione di una coscienza ecologica;

5.7 realizza attività civico-sociali, di promozione culturale e politica, di formazione permanente e specifica, nonché servizi e attività di volontariato;

5.8 istituisce e gestisce servizi sociali ed educativi tra cui: consultori familiari, centri famiglia, asili nido, scuole dell'infanzia, elementari, doposcuola, palestre, parchi gioco, ludoteca, attività turistiche, cineforum, soggiorni di vacanza e case per ferie, servizi a persone in difficoltà e a persone diversamente abili, case di accoglienza per gli anziani e per i minori, centri anti violenza, attività ricreative, centri di formazione sociale;

5.9 realizza centri di formazione professionale e corsi di formazione dei formatori e degli operatori socio-sanitari e promuove e gestisce attività di formazione professionale e iniziative di formazione dei formatori e di operatori socio-sanitari anche in collaborazione con istituzioni ed enti italiani, europei e internazionali, nonché formazione continua in sanità e promuove e realizza attività formative riconosciute idonee per le ECM individuando ed attribuendo direttamente i crediti ai partecipanti;

5.10 promuove la formazione e l'aggiornamento degli operatori e del personale della scuola di ogni ordine e grado, con particolare attenzione al valore della parità uomo-donna;

5.11 svolge attività di prevenzione del disagio minorile nonché della tossicodipendenza;

5.12 svolge attività di promozione del diritto allo studio e di formazione del

giovani, servizi di pre e dopo scuola e iniziative di recupero per ragazzi che hanno abbandonato ogni attività formativa.

5.13 promuove attività volte a contrastare ogni forma di violenza, in particolare a donne e minori, sostenendo con idonei servizi le vittime della violenza, istituendo e gestendo centri anti-violenza;

5.14 realizza convegni, iniziative e corsi residenziali, centri di servizio culturale, attività di documentazione e di stampa;

5.15 svolge ogni altra attività di promozione e di formazione ritenuta idonea ai propri fini istituzionali.

Art. 6 Norme e segni distintivi

cfr art. 67 dello Statuto

Il CIF Nazionale tutela il nome ed i segni distintivi del CIF e ne adotta forme, rappresentazione grafica e colori.

Ne autorizza o ne inibisce l'uso, nei casi previsti dallo Statuto.

Art. 7. Tecnologie di comunicazione digitale

Il CIF incentiva l'utilizzo delle tecnologie di comunicazione digitale per la massima diffusione e documentazione delle notizie e delle iniziative, per facilitare processi che garantiscano partecipazione e integrazione tra i soci, per promuovere la cittadinanza digitale e per realizzare una gestione secondo i criteri di economicità, efficienza, pubblicizzazione e trasparenza.

Art. 8. Privacy e sicurezza

Il Consiglio Nazionale approva un regolamento con cui vengono stabilite le modalità e le regole da rispettare nel trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente.

Art. 9. Uniformizzazione documentale

Al fine di rendere uniforme la documentazione del CIF su tutto il territorio nazionale, il Consiglio nazionale predispone e approva tipologie di documenti, formulari o altro da pubblicare e rendere disponibili sul sito Internet del CIF.

TITOLO II -

STRUTTURE TERRITORIALI

artt. 6 e 7 dello Statuto

Art. 10. Struttura e autonomia

cfr. art. 6 dello Statuto

Il CIF secondo la vigente organizzazione amministrativa dello Stato, si struttura in CIF comunale, CIF provinciale, CIF regionale, CIF nazionale.

Ogni CIF stabilisce rapporti con l'ente territoriale corrispondente e, in armonia con le linee programmatiche nazionali, può stabilire rapporti anche con enti e istituzioni pubbliche e private europee e internazionali.

Ogni CIF gode di autonomia giuridica, economico-finanziaria, amministrativa, contabile e patrimoniale secondo le disposizioni del Titolo III dello Statuto.

Ogni CIF può, se necessario, formalizzare con atto notarile la propria costituzione, dichiarando di assumere lo Statuto nazionale del CIF.

Art. 11. Costituzione degli Enti cfr.

art. 7 dello Statuto

Qualora un Cif intenda costituire un ente, ai sensi dell'art. 6 dello Statuto, quale strumento per la realizzazione dei propri scopi e fini istituzionali o il perseguimento di specifici interessi comunque connessi con lo scopo sociale, è tenuto a presentare al Consiglio nazionale la proposta motivata approvata dal rispettivo organo deliberante.

Nel caso la proposta venga ritenuta valida, il Cif proponente trasmette al



Consiglio nazionale la forma dello statuto che dovrà essere redatto secondo i criteri contenuti nell'art. 12 del presente Regolamento.

Il Consiglio nazionale verificati il rispetto dei principi e dei criteri autorizza la costituzione dell'ente, l'uso del nome e del logo del Cif e può prevedere forme e modi di coordinamento delle attività.

Art. 12. Enti - criteri costitutivi - cfr. art. 7 dello Statuto

Nel promuovere la costituzione degli enti di cui all'art. 7 dello Statuto, ogni Cif curerà che negli statuti sia contenuto l'esplicito riferimento alle finalità associative secondo le linee programmatiche nazionali e che siano previsti chiari criteri di garanzia per la salvaguardia dei beni patrimoniali. Tali criteri sono:

- a) presenza maggioritaria del Cif e di propri aderenti negli atti costitutivi e negli organi collegiali;
- b) svolgimento anche tramite il Cif dei compiti istituzionali;
- c) espressa previsione che ogni carica è elettiva, indicazione della sua durata ed eventuali limitazioni all'elettorato attivo, e passivo e alla rieleggibilità;
- d) chiara normativa degli organi, dei loro compiti e delle modalità del loro funzionamento;
- e) intestazione al Cif delle quote e azioni e previsione di una riserva di quote al Cif nazionale e tutela dei Cif locali;
- f) obbligo di presentare al termine di ciascun esercizio il bilancio economico finanziario consuntivo e preventivo al Cif nazionale;
- g) elencazione dei casi di scioglimento, cessazione o estinzione e procedure per la relativa deliberazione in coerenza con le finalità e gli scopi per cui gli enti sono stati costituiti;
- h) espressa previsione nei casi di scioglimento dell'ente di una fase di liquidazione e dell'obbligo di devoluzione del patrimonio residuo al Cif di cui è emanazione o al Cif di ambito territoriale più ampio, secondo i principi di cui all'art. 69 comma 20 e 3° dello Statuto;
- i) espressa previsione che nel caso in cui il Cif di emanazione si scioglia, l'ente continuerà a svolgere la propria attività nell'ambito del Cif territorialmente più vicino.

Le quote o azioni di partecipazione devono essere intestate al Cif stesso; sono vietate intestazioni nominative ad aderenti, anche per interposta persona.

SEZIONE I

arti. 8-9-10-11-12-13-14 dello Statuto

Art. 13. Cif comunale

L'attività associativa di competenza comunale consiste nell'attuazione degli scopi e delle finalità statutarie con ogni iniziativa di carattere sociale, culturale e politico nell'ambito del territorio comunale; nella promozione dei gruppi di base comunali e dei gruppi per interventi specifici; nella promozione di forme di dialogo, di collaborazione, di partecipazione, di proposta e di pressione nei confronti delle istituzioni.

Art. 14. Assemblea comunale - composizione e compiti - cfr. art. 10 dello Statuto

L'assemblea comunale è costituita da tutti gli associati con diritto di voto e di parola. È convocata dalla Presidente comunale a norma degli artt. 35 e 36 del presente Regolamento e dall'art. 49 dello Statuto 20 giorni prima della data fissata.



Art. 15. Consiglio comunale composizione e compiti *o*fr. art. 11 dello Statuto
Il Consiglio Comunale è deliberato dall'assemblea ai sensi dell'art. 10 lett. d) dello Statuto ogni qualvolta il numero di aderenti sia superiore a 40 o siano costituiti più gruppi di base; è composto da un numero di membri eletti secondo i criteri di proporzionalità stabiliti dal Consiglio Nazionale. Il Consiglio comunale è costituito in misura di un terzo dai responsabili dei gruppi di base, di intervento specifico e dai coordinatori e in misura di due terzi da rappresentanti degli associati.

Il Consiglio comunale elegge la presidenza comunale tra i propri membri, è convocato dal Presidente comunale a norma degli art. 35 e 36 del presente Regolamento 15 giorni prima della data fissata.

Art. 16. Presidenza comunale - composizione e compiti
ofr. artt. 12, 13 e 14 dello Statuto
La Presidenza comunale è eletta dall'assemblea o dal consiglio e convocata dal Presidente comunale a norma degli art. 3 presente Regolamento 10 giorni prima della data fissata.

SEZIONE II

artt. 15-16-17-18-19-20-21 dello Statuto

Art. 17. Cif provinciale
L'attività associativa di competenza provinciale consiste nell'attuazione degli scopi e delle finalità statutarie con ogni iniziativa di carattere sociale, culturale e politico nell'ambito del territorio provinciale; nella promozione dei Cif comunali e dei gruppi per interventi specifici in ambito provinciale.

Il Cif provinciale svolge azioni di collegamento tra i Cif comunali della Provincia, di studio e di approfondimento, di promozione di forme di dialogo, di partecipazione, di collaborazione, di proposta e di pressione nei confronti delle istituzioni.

Art. 18. Congresso provinciale - composizione e compiti
ofr. artt. 17 dello Statuto

Il congresso provinciale è composto dai presidenti comunali e dai rappresentanti degli associati eletti nelle assemblee comunali con diritto di voto e di parola. Il congresso provinciale nelle province con due Cif comunali costituiti, elegge soltanto la presidenza provinciale; nelle province con più di due Cif comunali costituiti, elegge il consiglio provinciale (ofr. art. 17 lett. c) dello Statuto). Il congresso provinciale è convocato dal Presidente provinciale a norma degli art. 35 e 36 del presente Regolamento 30 giorni prima della data fissata.

Art. 19. Consiglio provinciale composizione e compiti *o*fr. art. 18 dello Statuto
Il consiglio provinciale, ove costituito ai sensi dell'art. 17 lett. c) dello Statuto, è composto da un numero di membri eletti secondo i criteri di proporzionalità stabiliti dal Consiglio Nazionale in misura di un terzo dalle rappresentanze dei presidenti comunali e in misura di due terzi dai rappresentanti degli associati.

Il consiglio provinciale è convocato dal Presidente provinciale a norma degli art. 35 e 36 del presente Regolamento 15 giorni prima della data fissata.

Art. 20. Presidenza provinciale - composizione e compiti
ofr. artt. 19- 20- 21 dello Statuto

La presidenza provinciale è convocata dal Presidente provinciale a norma degli art. 35 e 36 del presente Regolamento 10 giorni prima della data fissata.

SEZIONE III

cfr. artt. 22-23-24-25-26-27-28 dello Statuto

Art. 21. Cif regionale

L'attività associativa di competenza regionale consiste nell'attuazione degli scopi e delle finalità statutarie con ogni iniziativa di carattere sociale, culturale e politico nell'ambito del territorio regionale.

Il Cif regionale svolge azioni di collegamento tra i Cif provinciali e di promozione degli stessi ove non esistenti, nella promozione dei gruppi per interventi specifici e dei coordinamenti in ambito regionale, di studio, di approfondimento e di promozione di forme di dialogo, collaborazione, partecipazione, proposta e pressione nei confronti delle istituzioni.

Art. 22. Congresso regionale - composizione e compiti

cfr. art. 24 dello Statuto

Il congresso regionale è composto con diritto di voto e di parola dai presidenti provinciali, dai presidenti comunali e dai rappresentanti degli associati eletti nelle assemblee comunali.

Il congresso regionale è convocato dal Presidente regionale a norma degli artt. 35 e 36 del presente Regolamento 30 giorni prima della data fissata.

Art. 23. Consiglio regionale - composizione e compiti

cfr. art. 28 dello Statuto

Il consiglio regionale è composto dai presidenti provinciali, da un terzo dei rappresentanti dei presidenti comunali, e da due terzi dei rappresentanti degli associati secondo i criteri di proporzionalità stabiliti dal Consiglio Nazionale.

Il consiglio regionale è convocato dalla Presidente regionale a norma degli artt. 35 e 36 del presente Regolamento 15 giorni prima della data fissata.

Art. 24. Presidenza regionale - composizione e compiti

cfr. artt. 26-27 e 28 dello Statuto

La presidenza regionale è convocata dal Presidente regionale a norma degli artt. 35 e 36 del presente Regolamento.

10 giorni prima della data fissata.

SEZIONE IV

artt. 29 -30-31-32-33-34-35-36-37 dello Statuto

Art. 25. Cif nazionale

Il Cif nazionale esprime e rappresenta in ambito nazionale l'identità, gli scopi e le finalità associative, attua iniziative di studio, di presenza e di formazione; promuove nelle diverse realtà territoriali i Cif e i gruppi per interventi specifici e i coordinamenti in ambito nazionale; promuove forme di dialogo, di partecipazione, di collaborazione, di proposta e di pressione nei confronti delle istituzioni.

Stabilisce rapporti con Enti e istituzioni nazionali, europee e internazionali.

Art. 26. Congresso nazionale - composizione e compiti cfr. artt. 31-32 dello Statuto

Il Congresso Nazionale è composto dai presidenti provinciali, dai rappresentanti dei presidenti comunali e dai rappresentanti degli aderenti eletti nei congressi provinciali con diritto di voto e di parola e dalle presidenti regionali con diritto di parola.

Il Congresso nazionale è convocato dal Presidente nazionale in via ordinaria a norma degli artt. 35 e 36 del presente Regolamento 90 giorni prima della data fissata in via straordinaria ai sensi dell'art. 90 comma 3 dello Statuto.

Art. 27. Consiglio nazionale - composizione e compiti cfr. artt. 33-34 e 45 dello Statuto

Il Consiglio nazionale è composto da tutti i presidenti regionali eletti dai rispettivi consigli regionali, dai rappresentanti dei presidenti provinciali, dai rappresentanti dei presidenti comunali e dai rappresentanti degli aderenti.

Il Consiglio nazionale definisce i criteri di rappresentatività dei diversi organi statutari e il numero dei membri dello stesso Consiglio.

Il Consiglio nazionale definisce i criteri di rappresentatività dei diversi organi statutari e istituzionali ecclesiali e civili nomina il direttore responsabile di "Cronache e Opinioni" (art. 45 dello Statuto).

Il Consiglio nazionale è convocato dal Presidente nazionale a norma agli artt. 35 e 36 del presente Regolamento 30 giorni prima della data fissata.

Art. 28. Presidenza nazionale - composizione e compiti cfr. artt. 35-36 e 37 dello Statuto

La presidenza nazionale è convocata dal Presidente nazionale a norma degli artt. 35 e 36 del presente Regolamento

15 giorni prima della data fissata.

Art. 29. Centro Studi
cfr. art. 42 dello Statuto

Il Consiglio Nazionale delibera la costituzione del Centro Studi per l'attività di studio e ricerca, a sostegno e servizio della vita associativa, individuando le forme più idonee per la sua organizzazione e funzionamento.

- SEZIONE V -

FORME ORGANIZZATIVE

artt. 38-39-40-41 dello Statuto

Art. 38. Gruppo di base
cfr. art. 39 dello Statuto

Il Gruppo di base è formato da almeno 7 aderenti, opera in particolari realtà comunali (quartiere, circoscrizione, comprensorio o in altri ambiti territoriali) ad iniziativa del Cif comunali o provinciali. Indirizza la propria attività alla soluzione di problemi e al perseguimento di obiettivi, interessi e esigenze di quelle realtà, in raccordo con la programmazione dell'organo che lo ha costituito.

Il gruppo di base può costituirsi anche spontaneamente quale forma di aggregazione primaria per dar vita alla costituzione di un nuovo Cif comunale su un determinato territorio ove questo non sia già costituito. In questo caso, gli aderenti assumono la veste di promotori della costituzione del nuovo Cif ne redigono l'atto costitutivo e lo comunicano al Cif provinciale ove costituito o al Cif di ambito territoriale più ampio.

Il gruppo di base elegge una responsabile con compiti di coordinamento dell'attività ed esprime una propria rappresentanza negli organismi associativi di riferimento.

Art. 39. Gruppo per interventi specifici
cfr. art. 40 dello Statuto

Il gruppo per interventi specifici è composto da aderenti che indirizzano la propria attività alla realizzazione di particolari servizi.

Il gruppo, se opera per il perseguimento di finalità o di particolari servizi secondo normative previste da leggi che richiedono specifici requisiti organizzativi, adotta propri documenti normativi, deliberati dall'organo Cif territorialmente competente e approvati dal Consiglio nazionale.

il gruppo per interventi specifici elegge un rappresentante con compiti di coordinamento dell'attività ed esprime una propria rappresentanza negli organismi associativi di riferimento.

Art. 32. Coordinamenti.

cd. art. 41 dello Statuto

I coordinamenti sono composti dai rappresentanti degli aderenti impegnati in vari gruppi tra loro connessi per interessi e competenze comuni di cui all'art. 40 dello Statuto e in tanti di cui all'art. 7 dello Statuto, per coordinare e promuovere settori di attività, favorire scambi di esperienze, studi e approfondimenti comuni.

I coordinamenti sono costituiti non delibera dei rispettivi Consigli o Assemblée ed esprimono una propria rappresentanza negli organismi associativi di riferimento.

I coordinamenti eleggono un rappresentante con compiti di coordinamento dell'attività ed esprimono una propria rappresentanza negli organismi associativi di riferimento.

Art. 33. Gruppi e coordinamenti giovani

cd. art. 41,2 comma dello Statuto

I gruppi e i coordinamenti di giovani aderenti tra i 18 e i 35 anni possono costituirsi in ogni ambito territoriale ed hanno il compito di:

- a) promuovere la più ampia partecipazione dei giovani alla vita associativa;
- b) sostenere l'inserimento dei giovani che si avvicinano al Cif;
- c) far conoscere opportunità e esiti istituzionali di presenza per favorire la partecipazione sociale e politica dei giovani;
- d) attuare iniziative specifiche di formazione e sensibilizzare le istituzioni e l'opinione pubblica alle istanze dei giovani.

I gruppi e coordinamenti giovani eleggono un rappresentante con compiti di coordinamento dell'attività ed esprimono una propria rappresentanza negli organismi associativi di riferimento.

SEZIONE VI

STUDIO - FORMAZIONE - COMUNICAZIONE

artt. 42-43-44-45 Statuto

Art. 34. Formazione e studio

In ogni ambito associativo viene curata la formazione spirituale, civile, culturale, politica degli associati attraverso ogni iniziativa utile e opportuna. In tutti i Cif è presente un consulente ecclesiastico (cd. art. 43 dello Statuto). Per l'approfondimento di particolari tematiche oggetto di studio e di ricerca può essere nominato un esperto esterno di comprovata professionalità e competenza (art. 44 dello Statuto).

Il Cif nazionale pubblica il mensile "Cronache e Opinioni" che viene inviato a tutte gli associati; cura l'archivio storico nazionale che raccoglie atti, documenti e fotografie sulla storia e l'attività del Cif dalle sue origini (art. 45 dello Statuto).

SEZIONE VII

FORME COMUNI

AGLI ORGANI COLLEGIALI

artt. 46-47-48-49-50-51-52-53-54-55-56 Statuto

Art. 35. Collegialità e rappresentanza legale

Tutti gli organi statutari esprimono collegialmente, mediante delibera, le decisioni associative.



Il Presidente dei rispettivi organi, in qualità di rappresentante legale, ha il compito di rappresentare presso terzi, la volontà degli organi collegiali.

Art. 36. Convocazione e tempi di convocazione

Le assemblee e gli organi collegiali sono convocati dal Presidente del rispettivo Cif con avviso scritto, a cura del segretario, pubblicato sul sito Internet del Cif ova esistente e inviato per posta elettronica, fax o lettera a tutti gli associati o ai componenti degli organi.

L'avviso di convocazione, sottoscritto dal rispettivo presidente, deve contenere in maniera chiara il luogo, la data, l'ora della convocazione e l'ordine del giorno degli argomenti da trattare.

Tra la spedizione dell'avviso di convocazione ordinaria e straordinaria e la data fissata per le rispettive riunioni devono intercorrere obbligatoriamente:

20 giorni per assemblee comunali

15 giorni per il Consiglio comunale

10 giorni per la Presidenza comunale

30 giorni per il congresso provinciale

15 giorni per il Consiglio provinciale

10 giorni per la Presidenza provinciale

30 giorni per il congresso regionale

15 giorni per il Consiglio regionale

10 giorni per la Presidenza regionale

90 giorni per il Congresso nazionale

30 giorni per il Consiglio nazionale

15 giorni per la Presidenza nazionale

20 giorni per il Collegio dei probiviri

Art. 37. Convocazione straordinaria

confr. artt. 46 e 70 comma 3 dello Statuto

Omniqualevolta un terzo dei membri delle Assemblee, dei consigli comunali, provinciali, regionali e nazionali lo richiede, il presidente dei rispettivi organi li convocherà in via straordinaria, e in ogni tempo per:

- a) autorizzare il compimento di atti di straordinaria amministrazione: atti costitutivi, modificativi e traslativi del diritto di proprietà e di altri diritti reali immobiliari, accettazione di donazioni, eredità e legati, costituzioni di garanzie reali, locazioni ultranovennali, acquisto e cessione di quote sociali, mutui, prestiti e simili, qualunque ne sia il valore, modifica dello Statuto;
- b) deliberare la costituzione di enti di cui all'art. 3 dello Statuto.

Art. 38. Validità delle assemblee

confr. art. 47 dello Statuto

Per la validità delle assemblee, dei consigli e dei congressi, si richiede la presenza della metà più uno degli aventi diritto in prima convocazione, e di un terzo in seconda convocazione.

Si richiede la presenza della metà più uno degli aventi diritto per l'approvazione dei bilanci, di due terzi in caso di convocazione straordinaria, per il trasferimento di beni, per l'approvazione di statuti e di regolamenti di cui agli artt. 7 e 40 dello Statuto, per deliberare la decadenza e la revoca.

Si richiede la presenza dei tre quarti degli aventi diritto in caso di scioglimento dei singoli Cif (art. 69 dello Statuto).

Art. 39. Validità delle decisioni **confr. art. 48 dello Statuto**

Le decisioni vanno sempre prese a maggioranza assoluta dei presenti votanti, restando esclusi dal computo per il quorum di maggioranza gli astenuti e le schede

Bianche. Ogni qualvolta si proceda ad elezione è sufficiente la maggioranza relativa dei voti. È sufficiente altresì la maggioranza relativa per la proposta da parte delle assemblee e dei consigli della terna dei nominativi per il tesoriere. È necessaria la maggioranza dei due terzi dei voti dei presenti votanti in caso di decadenza e revoca (cfr. art. 54 dello Statuto).

In caso di scioglimento dei singoli Cif è necessaria la maggioranza dei voti dei quattro quinti dei presenti votanti (art. 69 dello Statuto).

Art. 40. Deleghe

Alle assemblee comunali gli associati impossibilitati ad intervenire personalmente, possono delegare altro aderente con delega scritta, eventualmente anche con l'indicazione delle intenzioni di voto per ciascun argomento all'ordine del giorno.

Ogni aderente non può avere più di una delega.

Al congressi elettivi di ogni ambito il delegato al voto può essere sostituito, con dichiarazione scritta motivata, dal primo dei non eletti; in mancanza del primo dei non eletti o/o dei successivi, il delegato al voto può delegare altro partecipante al congresso; sempre che si tratti di delegato con diritto di voto. Nessun delegato può avere più di una delega.

Nei consigli di qualunque ambito non sono ammesse presenze per delega.

Art. 41. Gratuità delle cariche cfr. art. 50 dello Statuto

Tutte le cariche associative sono gratuite.

Art. 42. Dimissioni

L'aderente eletto che si dimetta dall'incarico, è tenuto ad esprimere per iscritto la propria volontà. Tale decisione deve essere sottoposta alla ratifica dell'organo in cui l'aderente è stato eletto, su cui l'esito della ratifica produrrà i suoi effetti.

Art. 43. Decadenza e revoca

cfr. artt. 54 e 55 dello Statuto e art. 45 del presente Regolamento

I membri delle assemblee comunali, dei consigli e delle presidenze dei vari Cif, che senza darne giustificazione scritta non partecipano a tre riunioni consecutive, decadono dall'incarico. In caso di prolungato mancato adempimento del mandato ancorché giustificato, decadono dall'incarico.

Il presidente sottopone la decadenza all'organo competente e, a delibera avvenuta, provvederà a darne comunicazione all'interessato.

L'assemblea del Cif comunale, il consiglio comunale, il consiglio provinciale, il consiglio regionale e nazionale, possono dichiarare la decadenza del rispettivo presidente o di un membro della presidenza qualora, oltre al caso precedente, gli stessi si trovino in situazione di incompatibilità (cfr. artt. 52 e 53 dello Statuto), o deliberarne la revoca per gravi e comprovati motivi (cfr. art. 54 dello Statuto).

Art. 44. Incompatibilità

cfr. artt. 5, 52 e 53 dello Statuto

Al sensi degli artt. 5, 52 e 53 dello Statuto e correlativamente all'art. 1 del Regolamento, l'attività prestata dagli associati e dai dirigenti Cif in ogni ambito associativo è volontaria, libera e gratuita e pertanto incompatibile con ogni retribuzione.

Qualora per motivi contingenti e transitori, per un'attività dell'associazione si richieda una competenza professionale specifica, propria di un'aderente, potrà anche essere affidato al medesimo un incarico a tempo determinato e finalizzato

all'espletamento dell'attività prevista nel progetto, previa delibera del rispettivi consigli di presidenza Cif e nel rispetto delle norme vigenti. Durante il periodo di espletamento di tale collaborazione, l'aderente non può usufruire del diritto di elettorato attivo e passivo.

Art. 45. Sostituzioni

o.cfr. art. 55 dello Statuto

In caso di dimissioni, di decadenza, di revoca, o di cessazione prima del termine della carica assunta in forza di elezioni primarie, subentrerà il primo dei non eletti della lista in cui secondo la qualifica l'aderente è stato eletto (cfr. art. 34 del Regolamento), fermo restando che l'incarico si prolunga fino alla naturale scadenza dell'organo.

Per la sostituzione dei membri di presidenza si procederà a nuove elezioni. Qualora la cessazione della carica interessi più di un terzo delle componenti di un organo, tenuto conto anche delle sostituzioni.

precedentemente effettuate, si procederà a nuove elezioni.

Art. 46. Gestione straordinaria (reggenza)

o.cfr. art. 56 dello Statuto

Il Consiglio nazionale nomina un reggente in caso di prolungata vacanza, per qualsiasi ragione, degli organi collegiali dei singoli Cif.

Al reggente e all'eventuale comitato di reggenza, spettano tutti i poteri necessari per assicurare la continuità dell'attività associativa e per la conservazione della integrità e del valore del patrimonio sociale.

Il reggente rappresenta il Cif ed ha la legale rappresentanza e la firma nei confronti dei terzi; nella sua qualità può anche riscuotere somme e rilasciare quietanze, e conferire mandato per agire o resistere in giudizio.

Art. 47. Svolgimento dei lavori

È compito del segretario accettare all'inizio dei lavori il numero legale e l'identità dei presenti; è compito del Presidente dichiarare costituito l'organo. Per ciascuna materia da trattare, il Presidente e altro consigliere da questo indicato, effettua una relazione sommaria sulle questioni all'ordine del giorno; esponendo le ragioni per le quali si rende necessaria l'eventuale adozione della deliberazione e i rispettivi contenuti; alla relazione segue la discussione in cui tutte le partecipanti hanno diritto di intervenire per esporre la propria ragione a favore o contro la proposta.

Al termine della discussione il Presidente invita i presenti a votare a favore o contro la proposta di deliberazione.

Il segretario procede al conteggio dei voti favorevoli, contrari e delle astensioni e lo comunica al Presidente che proclama il risultato della votazione.

Art. 48. Votazione su più proposte di deliberazione

Se intorno ad una questione si prospettano più proposte di deliberazione e non si forma la maggioranza richiesta alla prima votazione, il presidente mette ai voti due delle proposte per escluderne una, quindi mette ai voti la non esclusa e quella eventualmente restante, e così successivamente finché le proposte di delibera siano soltanto due sulle quali avviene la deliberazione definitiva.

Art. 49. Voto palese e voto segreto

Le deliberazioni di ogni organo vengono adottate sempre a voto palese. Le deliberazioni che riguardano le persone - elezioni, dimissioni, decadenza, revoca, procedimenti disciplinari - sono adottate a voto segreto.

Art. 50. Documentazione

(libri sociali e verbale) cfr. art. 49 Statuto

L'associazione deve tenere i seguenti libri sociali previsti dagli art. 35 e 37 del D.lgs. 117/2017 codice del Terzo Settore:

Libro delle associate anche con riferimento all'art. 5 Statuto

Libro dei volontari

Libro dei verbali del Congresso di ciascun ambito territoriale

Libro dei verbali dell'Assemblea di ciascun ambito territoriale

Libro dei verbali del Consiglio di ciascun ambito territoriale

Libro dei verbali della Presidenza di ciascun ambito territoriale

È compito del segretario redigere il verbale dei lavori a norma dell'art. 49 dello Statuto.

Il verbale deve contenere:

a. indicazione del Cif e dell'organo riunito;

b. luogo e data e modalità della convocazione;

c. modalità di redazione del verbale (sintetico o abbreviato) e indicazione del mezzo tecnico eventualmente utilizzato per la registrazione video o fotografica della riunione;

d. elenco dei presenti e degli assenti, precisando gli assenti giustificati per iscritto (cfr. art. 54 comma 3 dello Statuto);

e. dichiarazioni di chi espressamente lo richieda;

f. ogni deliberazione adottata, con il risultato della votazione, indicazione dei voti favorevoli, dei voti contrari e degli astenuti con indicazione nominativa;

g. orario di chiusura e sottoscrizione del verbale.

Il verbale è redatto al più presto e messo a disposizione presso la sede del rispettivo Cif. Qualunque aderente può richiederne copia a propria spesa.

Art. 51. Segretario

Il Segretario è nominato dal Presidente e se non è membro eletto partecipa alle riunioni senza diritto di voto.

Collabora con la Presidenza per l'aspetto organizzativo programmatico, cura la regolare convocazione degli organi collegiali e la redazione dei relativi verbali.

Art. 52. Tesoriere

Il Tesoriere è nominato dal Presidente su unaterna di nominativi proposti dai rispettivi consigli; se non è membro eletto partecipa alle riunioni senza diritto di voto.

Collabora con la Presidenza per tutto ciò che riguarda l'aspetto economico, amministrativo e fiscale dell'attività dell'Associazione. Tiene i contatti con il revisore dei conti, ove previsto, e con eventuali esperti in materia economico-finanziaria che di volta in volta la Presidenza riterrà opportuno contattare.

Art. 53. Rappresentanza democratica

Sono ammesse all'esercizio del diritto di voto tutti gli associati in regola con il versamento della quota associativa annuale.

Tutte gli associati sono eleggibili, salvo esplicita dichiarazione della propria indisponibilità o qualora versino in situazioni di incompatibilità ai sensi degli artt. 5, 52 e 53 dello Statuto e art. 44 del presente Regolamento.

I criteri percentuali della rappresentanza nei diversi congressi e consigli vengono stabiliti dal Consiglio Nazionale sentito il parere dei Presidenti Regionali, in relazione al numero degli aderenti e dei Cif costituiti. Il Consiglio Nazionale redige tali criteri e li comunica ai Cif territoriali, non oltre il mese

di gennaio del quarto anno di mandato.

Art. 54. Elezioni

Quando si procede all'elezione degli organi statutari, al fine di garantire la rappresentanza delle diverse componenti a norma dello Statuto, **gli associati**, vengono raggruppati in liste separate: presidenti provinciali, presidenti comunali, aderenti, rappresentanti di coordinamenti, rappresentanti gruppi giovani, provinciali. Per ogni lista si stabilirà il numero di preferenze da dare, che è di regola la metà più uno delle candidate da eleggere.

Nel caso di parità di voti si procede al ballottaggio.

Art. 55. Durata del mandato del presidente

cfr. art. 51 dello Statuto.

Il presidente di ciascun Cif dura in carica quattro anni e può essere riconfermato solo per un ulteriore quadriennio. L'interruzione non giustifica un ulteriore mandato.

Allo scopo di potenziare le strutture organizzative e di diffondere la presenza associativa, ogni Cif collaborerà nel rispetto delle singole autonomie, con il Consiglio nazionale, che svolge azione di coordinamento e di sollecitazione nella promozione delle attività e nella costituzione di nuovi Cif. Ogni Cif inoltre si impegna a favorire forme di dialogo, di integrazione e collaborazione anche con associazioni di diversa ispirazione, per una convivenza democratica, pacifica, rispettosa delle differenze (cfr. art. 3 lett. d dello Statuto).

- TITOLO III -

AUTONOMIA GIURIDICA E FUNZIONI UNITARIE

artt. 57-58-59-60-61-62 dello Statuto

Art. 57. Patrimonio e mezzi economico-finanziari cfr. art. 57 dello Statuto.

Il Cif è una associazione senza fini di lucro cfr. art. 1 dello Statuto.

I proventi delle attività non possono in nessun caso essere divisi tra gli associati anche in forma indiretta. L'eventuale avanzo di gestione dovrà essere reinvestito a favore di attività istituzionali previste dallo Statuto.

Ogni atto, che comporti assunzione di obbligazioni o responsabilità finanziaria, deve essere autorizzato e deliberato dal rispettivo consiglio (cfr. art. 61 dello Statuto).

E' fatto divieto a ogni presidente comunale, provinciale, regionale e nazionale così come a tutti gli associati di rendersi direttamente intestatari di beni o di conti correnti bancari e postali appartenenti al Cif.

Ove dalla conservatoria dei registri immobiliari sia richiesta l'indicazione della persona che rappresenta il singolo Cif, è fatto obbligo ad ogni presidente di curare che la relativa iscrizione, trascrizione e annotazione dei beni immobili sia fatta nella qualità di rappresentante protempore del singolo Cif comunale, provinciale, regionale e nazionale.

Il rappresentante legale del Cif è obbligato ad effettuare le relative comunicazioni alle singole conservatorie dei registri immobiliari e ai singoli pubblici registri. Il rappresentante legale uscente resta obbligato in proprio, per ogni conseguenza pregiudizievole che possa derivare da comportamenti e inadempienze precedenti al singolo Cif.

Analogia disposizione vale per i beni mobili registrati, per i conti correnti e depositi bancari e postali.

Art. 58. Adempimenti fiscali

Ogni Cif, ogni ente ed ogni gruppo per interventi specifici, qualora la specifica normativa preveda, è obbligato a

inviare all'Agenzia delle Entrate l'attribuzione del codice fiscale e, in relazione alla particolare attività esercitata, della partita IVA per il codice dell'attività corrispondente. Ogni Presidente del CIF è tenuto a comunicare tempestivamente l'assunzione della carica e la sua cessazione all'Agenzia delle Entrate.

Art. 59. Bilancio annuale cfr. art. 62 dello Statuto

Ogni CIF è tenuto a redigere il bilancio annuale per periodo corrispondente all'anno solare; il bilancio va approvato entro il mese di marzo dei rispettivi organi collegiali con la presenza della metà più uno delle aventi diritto.

Tutti i membri dei vari organi hanno diritto a prendere visione della documentazione relativa.

Ogni CIF è tenuto a comunicare, a scopo meramente conoscitivo, i propri bilanci preventivi e consuntivi al CIF di competenza territoriale più ampia; i bilanci del CIF provinciale e regionale vengono trasmessi anche al CIF nazionale.

I bilanci degli Enti nei quali i CIF detengono partecipazioni di cui agli artt. 3 e 48 dello Statuto, devono essere allegati ai bilanci dei rispettivi CIF.

TITOLO IV

CONTROLLI INTERNI E SANZIONI

artt. 63-64-65-66-67-68 dello Statuto

Art. 60. Modello organizzativo interno di amministrazione e di gestione
cfr. art. 63 Statuto

Il Consiglio nazionale, ove necessario, predispone moduli e formulari rispondenti.

Art. 61. Revisori dei Conti

(cfr. art. 64 dello Statuto)

I revisori dei conti, da nominare nei casi previsti dalle norme vigenti, sono scelti fra persone che abbiano particolare competenza in campo amministrativo e contabile e siano iscritti al relativo albo professionale. Non possono essere eletti alla carica di revisori dei conti, o se eletti decadono dall'incarico, i parenti e gli affini entro il IV grado delle aderenti che ricoprono carica e coloro che sono legati al CIF o ad enti costituiti ai sensi degli artt. 3 e 48 dello Statuto da un rapporto di lavoro dipendente o autonomo.

Art. 62. Potere di denuncia

A ciascun aderente, a ciascun componente di organi Collegiali è riconosciuto il potere di denuncia ove accerti irregolarità amministrative o contabili o qualsiasi altra omissione o mancata, imputabile all'organo di cui fa parte, alla rispettiva presidenza o a un singolo membro di quest'ultima.

La denuncia scritta può essere indirizzata ai revisori dei conti per i provvedimenti di competenza o direttamente al consiglio nazionale per i provvedimenti di cui all'art. 65 dello Statuto.

I revisori, ove esistenti, ciascuna aderente o componente di organo collegiale, possono analogamente dare comunicazione al Consiglio nazionale di atti che, pur non incidendo su profili di ordine patrimoniale, coinvolgono il buon nome del CIF, nonché di ogni altro comportamento che non si concili con gli scopi e le finalità del CIF e con le linee deliberate dal Congresso nazionale.

Art. 63. Collegio dei probiviri

cfr. ad. 68 dello Statuto

Il Congresso Nazionale elegge il Collegio dei probiviri (cfr art. 32 dello Statuto) su una lista di almeno sedici nomi di aderenti di comprovata esperienza.

Il Collegio dei probiviri è costituito da cinque membri effettivi e da tre supplenti e decide sulle controversie tra gli aderenti, tra questi e l'Associazione

tra i suoi organi, tra i componenti degli organi e tra gli organi stessi.
Esso giudica secondo equità, esprime pareri motivati e si pronuncia entro
cinquanta giorni dalla data di ricezione della controversia.

Il Collegio del probiviro è presieduto dal Presidente nazionale, che lo convoca e
norma negli artt. 35 e 36 del presente Regolamento 20 gip prima della data fissata.

Art. 44. Potere disciplinare *offr. artt. 66 e 67 dello Statuto*

Il Consiglio Nazionale esercita la potestà disciplinare dopo accurata indagine e
riscontro di violazioni dello Statuto, del Regolamento, delle norme di legge, di
irregolarità, di inadempienze, di atti idonei a ledere il buon nome del Cif, o a
compromettere i principi ispiratori, emanando le sanzioni previste.

Il Consiglio nazionale adotta un proprio regolamento disciplinare.

Art. 45. Sanzioni nei confronti degli associati *offr. ad. 66 dello Statuto*

a) Richiamo: consiste nell'esortazione per iscritto all'aderente che ha commesso
sanzioni lievi nell'applicazione dello Statuto e del Regolamento, a non ricadere
nella violazione.

b) Censura: consiste nella dichiarazione formale della mancanza commessa
dall'aderente nell'applicazione dello Statuto e del Regolamento o per aver tenuto
comportamenti contrari ai principi ispiratori del Cif.

c) Sospensione: consiste nell'interdizione per un tempo stabilito di qualunque
attività associativa, nella privazione del diritto di elettorato attivo e passivo
e nella decadenza automatica da ogni carica eventualmente ricoperta nei confronti
dell'aderente che abbia reiteratamente commesso fatti dai quali è derivato un
danno lieve all'immagine o al patrimonio del Cif.

d) Espulsione: consiste nella cessazione immediata e definitiva della qualità di
aderente per gravi violazioni che abbiano arrecato un serio pregiudizio
all'immagine o al patrimonio del Cif.

**Art. 46. Sanzioni nei confronti del Cif, dei Gruppi, dei Coordinamenti e degli
Enti**

offr. art. 67 dello Statuto

Nei confronti del singolo Cif, di un gruppo di base, di un gruppo per interventi
specifici, di un coordinamento o di un Ente costituiti ai sensi degli artt. 3,
39, 40, 41 dello Statuto, può essere inhibito l'utilizzo del nome e dei segni
distintivi del Cif per l'ulteriore attività comunque svolta e da chiunque
effettuata.

TITOLO V

SCIoglimento e DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

artt. 69 e 70 dello Statuto

Art. 47 Scioglimento dei singoli Cif

offr. art. 69 dello Statuto

Ogni Cif si scioglie con deliberazione della rispettiva Assemblea o Congresso,
validamente costituiti con la presenza di almeno tre quarti degli aderenti aventi
diritto e il voto favorevole dei quattro quinti.

L'organo deliberante nomina il liquidatore, ne delibera i poteri e devolgerà
il patrimonio ad altro Ente del Terzo Settore, secondo quanto infra indicato,
fermo il rispetto di quanto stabilito all'art. 9 del CTS in relazione al previo
parere positivo dell'ufficio di cui all'art. 45, comma, del Codice del Terzo
Settore.

Ferma la responsabilità del Cif disciolto e dei suoi rappresentanti per gli atti
compiuti, in caso di scioglimento, cessazione o estinzione di un singolo Cif
comunale, provinciale o regionale, i beni di questo, ove non sia stato deliberato

Al trasferimento ad un altro CIF della sedesima regione, vengono devoluti al CIF nazionale.

Art. 60. Norma finale cfr. art. 70 dello Statuto

Il presente Regolamento ha vigore su tutto il territorio nazionale, è obbligatorio per tutte le articolazioni territoriali dell'associazione.

Il regolamento può essere modificato o integrato dal Consiglio Nazionale, che delibera con la presenza dei due terzi dei suoi componenti e il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti votanti.

Ogni questione che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione del presente regolamento è rimessa al giudizio del Collegio dei probiviri.

Per quanto non previsto nello Statuto e nel Regolamento si fa riferimento al Codice Civile e alle norme vigenti.

REGOLAMENTO COLLEGIO PROBIVIRI

Collegio dei Probiviri

Regolamento approvato dal Consiglio Nazionale 31 gennaio/1 febbraio 2015.

Art. 1 - Il Collegio dei Probiviri è costituito da cinque membri effettivi e tre supplenti eletti ogni quattro anni dal Congresso nazionale tra gli associati al Cif di comprovata esperienza. Al collegio sono devolute tutte le controversie che dovessero insorgere tra i soci, tra questi e l'associazione o i suoi organi, tra i componenti degli organi e tra gli organi stessi. Esso giudica secondo equità ed esprime pareri motivati (Statuto art. 68)

Art. 2 - I componenti devono conformare il loro comportamento a criteri di assoluta riservatezza in relazione a fatti, atti notizie di cui vengono a conoscenza.

Art. 3 - Regole di funzionamento

Il Presidente Nazionale presiede il Collegio dei Probiviri, lo convoca e cura l'attuazione della decisione.

Il Collegio è regolarmente costituito con la presenza di tutti i componenti e delibera a maggioranza.

Sulla base di accordo unanime dei componenti, le riunioni possono essere sostituite da comunicazioni o deliberazioni a distanza, tramite posta elettronica o altri sistemi informatici o telematici.

In caso di decadenza di uno dei componenti effettivi si provvederà alla sostituzione con il primo dei supplenti senza che ciò comporti interruzione di eventuali procedimenti in corso.

Il Collegio può disporre qualsiasi atto istruttorio, accedere alla documentazione associativa, acquisire pareri, ascoltare testimoni. Nei giudizi di particolare complessità può nominare consulenti.

Il Collegio detta le regole e i termini delle fasi del procedimento, garantendo comunque il contraddittorio tra le parti, anche disponendone l'audizione personale.

L'avvio del procedimento e le decisioni conclusive dovranno essere notificate nei dieci giorni successivi, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, alle parti o agli interessati.

Entro dieci giorni dalla conclusione di ogni procedimento, il Presidente del Collegio provvede al deposito della relativa documentazione presso la sede nazionale dell'associazione. La



nota di consegna deve riportare l'elenco degli allegati con sommaria descrizione della loro natura e del loro contenuto.

Art. 4 - Tipi di procedimento

I procedimenti curati dal Collegio dei Probiviri sono i seguenti:

- a - conciliazione di gravi controversie interne
- b - accertamento dei requisiti degli associati e delle cause d'incompatibilità
- c - parere in merito allo scioglimento di un organo per motivi disciplinari o per gravi irregolarità amministrative.

L'organo associativo, i singoli aderenti possono inviare istanza di apertura dei procedimenti sopra indicati tramite invio di lettera raccomandata al protocollo dell'Associazione solo dopo aver esperito o adito tutti gli organi statutari associativi competenti (Com., Prov., Reg., Naz.). La data di arrivo al protocollo costituisce anche la data di inizio del procedimento.

L'istanza, oltre alla contestazione degli addebiti specifici, deve contenere l'esposizione dei fatti che ne sono causa e l'indicazione di eventuali mezzi di prova. Il Collegio dei Probiviri qualora gli addebiti appaiono fondati deve dare entro 15 giorni notizia all'istante, dell'avvio del procedimento, assegnando un termine per la produzione di atti scritti difensivi e di mezzi di prova reputati necessari.

Art. 5 - Il Collegio dei Probiviri esaurita la fase istruttoria si pronuncia definitivamente entro trenta giorni dalla data di invio della notifica di avvio del procedimento, con decisione motivata che prevede il proscioglimento degli addebiti o in caso di accertata fondatezza degli stessi, dà comunicazione al CN che provvederà in base agli artt. 66 e 67 dello Statuto Cif e agli artt. 65 e 66 del Regolamento Cif.

Art. 6 - Conciliazione di gravi controversie interne.

Le controversie insorte tra organi, tra aderenti o tra aderenti e organi possono essere formalmente sottoposte dagli interessati al Collegio dei Probiviri.

La richiesta deve contenere l'esposizione chiara dei fatti oggetto della controversia e deve essere inviata tanto al Collegio, quanto alle parti interessate e per conoscenza alla Presidenza Nazionale Cif e Consiglio Nazionale Cif.

Il Collegio dei Probiviri espleta ogni necessaria istruttoria, garantendo il contraddittorio tra le parti, pronuncia la propria decisione applicando le norme contenute nello Statuto e nel Regolamento dell'associazione Cif entro sessanta giorni dalla data di inizio del procedimento.

E' fatto salvo, in difetto di espressa decisione, il ricorso ai principi generali di equità.

Art. 7 - Requisiti degli associati e cause d'incompatibilità

Il Collegio dei Probiviri può accertare il possesso dei requisiti previsti dallo Statuto e dal Regolamento attuativo da parte degli associati e le eventuali cause d'incompatibilità o per autonoma decisione o su istanza di singoli aderenti o di organi e strutture dell'associazione.

L'accertamento d'incompatibilità è normalmente successivo all'iscrizione o all'adesione ed è volto a risolvere casi di ammissione viziata da cause d'incompatibilità precedentemente non rilevate, o casi d'incompatibilità

sopravvenute.

Il Collegio dei Probiviri notifica la sussistenza dell'accertamento ai destinatari secondo quanto indicato precedente nell'art.3, pronuncia la sua decisione sempre entro 90 giorni dalla data d'inizio del procedimento, indicata come sempre dal ricevimento dell'istanza, emettendo una decisione motivata circa il possesso dei requisiti o le eventuali cause d'incompatibilità di coloro che ricoprono cariche o incarichi associativi.

Art. 8 - Scioglimento anticipato di un organo.

Il Collegio dei Probiviri può proporre al Consiglio Nazionale lo scioglimento di un organo:

- a) per l'uso improprio del nome e dei segni distintivi del CIF
- b) per gravi irregolarità amministrativa
- c) per motivi disciplinari.

TA X 31115

39/39



Centro Italiano Femminile
GRUPPO COMUNALE DI MIRA

Reg. n. 18-10-2022

Euro _____

Conformi al Mod. F 24

ca Ufficio Territoriale di Venezia 2

A/N. 3590 serie 3A PRIVATI

IL FUNZIONARIO (*)

Ignazzi Silvio

(*) Firma, su delega del Presidente Provinciale, Eugenio Anichini

VERBALE DEL CONSIGLIO CIF COMUNALE DI MIRA del 06.10.2022

Oggi, **6 ottobre 2022** alle ore **15,30** si è riunito il Consiglio Comunale del Centro Italiano Femminile Comunale di Mira con il seguente ordine del giorno:

Recepimento delle modifiche attuate allo Statuto per l'iscrizione al R.U.N.T.S.

Dopo aver letto gli articoli dello Statuto che hanno subito modifiche o integrazioni si passa alla votazione del nuovo Statuto.

Votanti: 6

Votano per l'accoglimento del nuovo Statuto: 6

Sono contrarie all'accoglimento del nuovo Statuto: nessuna

Si astengono: nessuna

Il nuovo Statuto viene accolto da Centro Italiano Femminile Comunale di Mira.

La seduta è stata sciolta alle ore 17,30.

La Segretaria Luciana Bobbo

Bobbo Luciana

La Presidente Oriana Vitali

Oriana Vitali



Centro Italiano Femminile Gruppo Comunale di Mira
Via San Marco, 12 - 30034 MIRA (Venezia)
Cell. 3291627304 mail cif.mira@libero.it