



**GRUPPO VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE**

CAMPOLONGO MAGGIORE

via Roma, 59 30010 Campolongo Maggiore (VE)

Tel. e Fax 049 9740279

e-mail: protciv.campolongo@libero.it PEC: protciv.campolongo@pec.poste.it

Cod. Fisc. 90062940276

Iscrizione Albo dei Gruppi Volontari di Protezione Civile della Regione del Veneto

Codice PCVOL-05-A-0058-VE-02

ART. 1

(Denominazione e sede)

E' costituito, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017, del Codice civile e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato:

<<"GRUPPO VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE CAMPOLONGO MAGGIORE ODV">>. Il gruppo non ha fini a scopo di lucro, neanche indiretto, ed i contenuti e la struttura dell'organizzazione nel seguito esplicitati, sono ispirati a principi di solidarietà, trasparenza e democrazia che consentono l'effettiva partecipazione dei volontari alla vita del GRUPPO stesso; assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta apartitica e aconfessionale.

L'organizzazione ha sede legale in via Roma 59 nel comune di Campolongo Maggiore (VE).

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2

(Statuto)

L'organizzazione di volontariato è disciplinata dal presente statuto, **ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117**, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

Il presente Statuto potrà essere modificato con Deliberazione dell'Assemblea degli aderenti, e per la sua modifica è necessaria la presenza di almeno due terzi dei Volontari regolarmente iscritti.

ART. 3

(Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati all'organizzazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa

ART. 4

(Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è interpretato secondo le regole dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

ART. 5

(Finalità e Attività)

L'organizzazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

La/e attività che si propone di svolgere, prevalentemente in favore di terzi e avvalendosi in modo



**GRUPPO VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE**

CAMPOLONGO MAGGIORE

Via Roma, 59 30010 Campolongo Maggiore (VE)

Tel. e Fax 049 9740279

e-mail: protciv.campolongo@libero.it PEC: protciv.campolongo@pec.poste.it

Cod. Fisc. 90062940276

Iscrizione Albo dei Gruppi Volontari di Protezione Civile della Regione del Veneto

Codice PCVOL-05-A-0058-VE-02

**prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati è/sono:
(scegliere tra le attività individuate nell'art. 5 comma 1 del D.Leg. 117/2017)**

- Interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 e successive modificazioni
- Protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992 n. 225 e successive modificazioni

A titolo esemplificativo ma non esaustivo le azioni si concretizzeranno in :

- ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE, formazione e promozione della cultura, dello sport, dell'arte e del turismo, sensibilizzazione e tutela dei diritti civili

Per l'attività di interesse generale prestata l'organizzazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'organizzazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte del consiglio direttivo.

L'organizzazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/17.

L'organizzazione di volontariato opera nel territorio della Regione Veneto.

Per richiesta e sotto il coordinamento della Protezione Civile Nazionale potranno essere svolte in futuro attività anche in ambito nazionale ed internazionale.

ART. 6

(Ammissione)

Sono **associati** dell'organizzazione tutte le persone fisiche che abbiano compiuto i 18 anni di età, ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'organizzazione è deliberata dal Consiglio Direttivo, **su domanda dell'interessato**, ratificata dalla Assemblea nella prima riunione utile. **La deliberazione è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.**

Il consiglio direttivo deve entro 10 giorni motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla all'interessato.

L'aspirante associato può, entro 60 giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

ART. 7



**GRUPPO VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE**

CAMPOLONGO MAGGIORE

via Roma, 59 30010 Campolongo Maggiore (VE)

Tel. e Fax 049 9740279

e-mail: protciv.campolongo@libero.it PEC: protciv.campolongo@pec.poste.it

Cod. Fisc. 90062940276

Iscrizione Albo dei Gruppi Volontari di Protezione Civile della Regione del Veneto

Codice PCVOL-05-A-0058-VE-02

(Diritti e doveri degli associati)

Gli associati dell'organizzazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali direttamente o per esplicita delega scritta e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- **votare in Assemblea dal momento dell'iscrizione nel libro degli associati purché in regola con il pagamento della quota associativa, se prevista**
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del bilancio d'esercizio, **esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite dal successivo art. 31;**
- **denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 117/17 e s.m.i.;**
- partecipare alle attività promosse dal gruppo
- usufruire di tutti i servizi del gruppo.
- Dare le dimissioni in qualsiasi momento.

Gli associati dell'organizzazione hanno il dovere di:

- rispettare il presente statuto, l'eventuale regolamento interno e le deliberazioni adottate dagli Organi Sociali ;
- versare, se prevista, la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.
- Svolgere le attività preventivamente concordate;
- Mantenere un comportamento conforme alle finalità del GRUPPO;
- Favorire l'efficacia delle azioni di Protezione Civile;
- Non svolgere, nelle vesti di volontari di P.C. alcuna attività contrastante con le finalità indicate.
- Gestire in maniera responsabile il proprio corredo di abbigliamento ed eventuale equipaggiamento consegnatogli da indossare in effettivo servizio e, che comunque rimane di proprietà del Gruppo da restituire in caso di dimissioni o eventuali espulsioni.
- seguire le dimostrazioni e/o esercitazioni che saranno organizzate dai responsabili. Saranno svolti corsi periodici d'aggiornamento anche in collaborazione con altri Gruppi di P.C

La quota sociale è intrasmissibile, non rivalutabile né rimborsabile.

ART. 8

(Volontario e attività di volontariato)

L'associato volontario svolge la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. Tale attività non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario.

La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'organizzazione.

All'associato volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.



**GRUPPO VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE**

CAMPOLONGO MAGGIORE

via Roma, 59 30010 Campolongo Maggiore (VE)

Tel. e Fax 049 9740279

e-mail: protciv.campolongo@libero.it PEC: protciv.campolongo@pec.poste.it

Cod. Fisc. 90062940276

Iscrizione Albo dei Gruppi Volontari di Protezione Civile della Regione del Veneto

Codice PCVOL-05-A-0058-VE-02

ART. 9

(Perdita della qualifica di associato)

La qualità di associato si perde:

- Per dimissioni volontarie
- Per sopraggiunta impossibilità ad effettuare le prestazioni programmate;
- Per mancato versamento della quota associativa;
- Per comportamento contrastante con gli scopi statutari;
- Per persistente violazione degli obblighi statutari;

La mancata ammissione o l'esclusione da parte di un aderente deve essere comunicata per iscritto dal Consiglio Direttivo ed è concessa dall'aderente entro 10 (dieci) giorni la facoltà di replica all'Assemblea degli aderenti, che deve decidere sull'argomento nella prima riunione convocata. La decisione dell'Assemblea è inappellabile. Gli aderenti che cessano l'attività al GRUPPO non hanno diritto alla restituzione della quota associativa.

ART. 10

(Gli organi sociali)

Sono organi dell'organizzazione:

- Assemblea degli associati
- Consiglio direttivo
- Presidente
- I capisquadra
- **Organo di controllo**
- **Organo di revisione**

Tutte le cariche sociali sono gratuite.

ART. 11

(L'assemblea)

L'assemblea è composta da tutti gli **associati** ed è l'organo sovrano.
L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente.
Gli **associati** possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri **associati**, conferendo delega scritta. **Non sono ammesse più di tre deleghe per ciascun associato.**
I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.
Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione, in libera visione a tutti gli associati.



**GRUPPO VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE**

CAMPOLONGO MAGGIORE

via Roma, 59 30010 Campolongo Maggiore (VE)

Tel. e Fax 049 9740279

e-mail: protciv.campolongo@libero.it PEC: protciv.campolongo@pec.poste.it

Cod. Fisc. 90062940276

Iscrizione Albo dei Gruppi Volontari di Protezione Civile della Regione del Veneto

Codice PCVOL-05-A-0058-VE-02

ART.12

(Compiti dell'Assemblea)

L'assemblea:

- **determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;**
- **approva il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale;**
- **nomina e revoca i componenti degli organi sociali;**
- **nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e l'organo di controllo;**
- **delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;**
- **delibera sull'esclusione degli associati**
- **delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;**
- **approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;**
- **delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'organizzazione;**
- **delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.**

ART. 13

(Convocazione)

L'assemblea si riunisce almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio. Negli altri casi su convocazione del Presidente, anche su domanda motivata e altresì su richiesta firmata da almeno un decimo degli associati o quando il Consiglio direttivo lo ritiene necessario.

La convocazione avviene mediante comunicazione scritta o con strumentazione digitale che ne garantisca la tracciabilità, contenente l'ordine del giorno, spedita almeno 15 giorni prima della data fissata per l'assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati e/o mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

ART. 14

(Assemblea ordinaria)

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno **degli associati**, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero **degli associati presenti**, in proprio o in delega.

L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.



GRUPPO VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE

CAMPOLONGO MAGGIORE

via Roma, 59 30010 Campolongo Maggiore (VE)

Tel. e Fax 049 9740279

e-mail: protciv.campolongo@libero.it PEC: protciv.campolongo@pec.poste.it

Cod. Fisc. 90062940276

Iscrizione Albo dei Gruppi Volontari di Protezione Civile della Regione del Veneto

Codice PCVOL-05-A-0058-VE-02

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, **i consiglieri** non hanno diritto di voto.

ART. 15

(Assemblea straordinaria)

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'organizzazione con la presenza di 50%+1 degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 16

(Consiglio direttivo)

Il consiglio direttivo è l'organo di governo e di amministrazione dell'organizzazione e opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato. Il consiglio direttivo è formato da un numero dispari di 5.. componenti, eletti dall'assemblea tra gli associati, per la durata di anni 2 e sono rieleggibili per più mandati.

Il consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui il consiglio direttivo è composto da soli tre membri esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il presidente dell'organizzazione è il presidente del Consiglio Direttivo ed è nominato dall'assemblea assieme agli altri componenti durante la prima riunione del Consiglio direttivo neo eletto.

Il consiglio direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.

In particolare, tra gli altri compiti:

- amministra l'organizzazione,
- attua le deliberazioni dell'assemblea,
- predispone il bilancio di esercizio e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge,
- predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio,
- stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative,
- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza,
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel RUNTS,
- disciplina l'ammissione e l'esclusione degli associati,
- accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.

ART. 17

(Il Presidente)

Il presidente rappresenta legalmente l'associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente è eletto dall'assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il presidente dura in carica quanto il consiglio direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato del Consiglio Direttivo, il presidente convoca l'assemblea per la elezione del nuovo presidente e del Consiglio Direttivo.



**GRUPPO VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE**

CAMPOLONGO MAGGIORE

via Roma, 59 30010 Campolongo Maggiore (VE)

Tel. e Fax 049 9740279

e-mail: protciv.campolongo@libero.it PEC: protciv.campolongo@pec.poste.it

Cod. Fisc. 90062940276

Iscrizione Albo dei Gruppi Volontari di Protezione Civile della Regione del Veneto

Codice PCVOL-05-A-0058-VE-02

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 18

(Organo di controllo)

L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/17.

L'organo di controllo:

- **vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;**
- **vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento**
- **esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale**
- **attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.**

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere ai consiglieri notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 19

(Organo di Revisione legale dei conti)

E' nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. E' formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

Art. 20

(Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'organizzazione sono costituite da:

- **quote associative;**
- **contributi pubblici e privati;**
- **donazioni e lasciti testamentari;**
- **rendite patrimoniali;**
- **attività di raccolta fondi;**
- **rimborsi da convenzioni;**



**GRUPPO VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE**

CAMPOLONGO MAGGIORE

via Roma, 59 30010 Campolongo Maggiore (VE)

Tel. e Fax 049 9740279

e-mail: protciv.campolongo@libero.it PEC: protciv.campolongo@pec.poste.it

Cod. Fisc. 90062940276

Iscrizione Albo dei Gruppi Volontari di Protezione Civile della Regione del Veneto

Codice PCVOL-05-A-0058-VE-02

- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali, da inserire in una apposita voce di bilancio, previste fino all'operatività del Registro unico nazionale del terzo settore.

ART. 21

(I beni)

I beni dell'organizzazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili.
I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'organizzazione, e sono ad essa intestati.
I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'organizzazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'organizzazione e può essere consultato dagli associati.

ART. 22

(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'organizzazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 23

(Bilancio)

Il bilancio di esercizio dell'Organizzazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e conservazione.

Il bilancio è predisposto dal consiglio direttivo e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

ART. 24

(Bilancio sociale)

Al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 14 del D.Lgs. 117/17, l'organizzazione redige il bilancio



**GRUPPO VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE**

CAMPOLONGO MAGGIORE

via Roma, 59 30010 Campolongo Maggiore (VE)

Tel. e Fax 049 9740279

e-mail: protciv.campolongo@libero.it PEC: protciv.campolongo@pec.poste.it

Cod. Fisc. 90062940276

Iscrizione Albo dei Gruppi Volontari di Protezione Civile della Regione del Veneto

Codice PCVOL-05-A-0058-VE-02

sociale e pone in essere tutti gli adempimenti necessari.

ART. 25

(Convenzioni)

Le convenzioni tra l'organizzazione di volontariato e le Amministrazioni pubbliche di cui **all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017** sono deliberate dal consiglio direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'organizzazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'organizzazione.

ART. 26

(Personale retribuito)

L'organizzazione di volontariato può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti **dall'art. 33 del D. Lgs. 117/2017**.

ART. 27

(Responsabilità ed assicurazione degli associati volontari)

Gli associati che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortuni e per la responsabilità civile verso i terzi **ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017**.

I Volontari sono tenuti a rispettare le norme di legge vigenti, oltre alle disposizioni interne del Gruppo d'appartenenza, al fine di garantire il corretto svolgimento dei servizi e il buon andamento della vita associativa.

Qualsiasi atteggiamento scorretto sarà segnalato esclusivamente ai Coordinatori che provvederanno al richiamo degli stessi.

Al secondo richiamo, il Volontario sarà dichiarato non idoneo al servizio di emergenza e quindi assegnato ai servizi ordinari.

Non è consentito da parte di persone esterne, (non iscritte nel registro Volontari della P.C.) partecipare alle attività del Gruppo.

Ogni Volontario che intenda svolgere una qualsiasi attività che risulti a nome del Gruppo dovrà comunicarla al Consiglio Direttivo.

E' assolutamente vietata l'iniziativa personale o di gruppi di persone, a partecipare a qualsiasi manifestazione indossando divise,

fasce, distintivi che possano fare ingenerare l'impressione della compartecipazione o della presenza del Gruppo Volontari

Protezione Civile Campolongo Maggiore, se non espressamente autorizzata dal Presidente del Gruppo stesso.

ART. 28

(Responsabilità della organizzazione)

L'organizzazione di volontariato risponde, con le proprie risorse economiche, dei danni causati per inosservanza delle convenzioni e dei contratti stipulati.



GRUPPO VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE

CAMPOLONGO MAGGIORE

via Roma, 59 30010 Campolongo Maggiore (VE)

Tel. e Fax 049 9740279

e-mail: protciv.campolongo@libero.it PEC: protciv.campolongo@pec.poste.it

Cod. Fisc. 90062940276

Iscrizione Albo dei Gruppi Volontari di Protezione Civile della Regione del Veneto

Codice PCVOL-05-A-0058-VE-02

ART. 29

(Assicurazione dell'organizzazione)

L'organizzazione di volontariato può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale della organizzazione stessa.

ART. 30

(Devoluzione del patrimonio in caso di scioglimento)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 31

(Libri sociali)

L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro degli associati, tenuto a cura del consiglio direttivo;
 - b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio;
 - c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio direttivo, dell'organo di controllo, e degli altri organi sociali;
 - d) il registro dei volontari, tenuto a cura del consiglio direttivo.
- Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'organizzazione, entro 60 giorni dalla data della richiesta formulata all'organo competente.

ART. 32

(Disposizioni finali)

Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia di volontariato ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

Art. 33

(Norma transitoria)

Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore, che risultano



GRUPPO VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE

CAMPOLONGO MAGGIORE

via Roma, 59 30010 Campolongo Maggiore (VE)

Tel. e Fax 049 9740279

e-mail: protciv.campolongo@libero.it PEC: protciv.campolongo@pec.poste.it

Cod. Fisc. 90062940276

Iscrizione Albo dei Gruppi Volontari di Protezione Civile della Regione del Veneto

Codice PCVOL-05-A-0058-VE-02

essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del Runtis medesimo.

A decorrere del termine di cui all'art. 104 del D. Lgs. 117/17, in coerenza con l'interpretazione autentica data al medesimo articolo ad opera dell'art. 5-sexies del D.L. n. 148/2017, la qualifica di onlus di diritto cessa di efficacia e trovano applicazione le disposizioni fiscali contenute nel titolo X del D. Lgs. 117/17.

L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.