

STATUTO**Associazione di Promozione Sociale (APS)****Art. 1****Denominazione - Sede - Durata**

È costituita, nel numero minimo dei soci previsto dalla legge, ai sensi del Codice Civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo Settore) e successive modifiche, un'associazione denominata "Associazione Toscana Musica APS" in sigla "ATM APS", da ora in avanti denominata "Associazione", con sede legale nel Comune di Palaia (PI).

Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso Comune potrà avvenire con delibera del Consiglio Direttivo. Il trasferimento della sede legale in altro Comune dovrà essere disposta con delibera dell'Assemblea di modifica dello statuto. La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 2**Scopo - Finalità - Attività**

L'associazione "Associazione Toscana Musica APS", più avanti chiamata per brevità "Associazione", non ha scopo di lucro, si ispira ai principi di democraticità e gratuità e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.



Stella Fere
Marta Car

Franceschini

Giulio Faddusi

Rosario Cori

Galileo Lorenzi

Barbara Fere

Giuseppe Fere

Chiara Fere



L'Associazione opera svolgendo in via principale in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale:

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 lettere d) del Codice del terzo settore;

- ideazione, progettazione e realizzazione di corsi preparatori, di specializzazione e di perfezionamento in discipline musicali e, più in generale, di carattere artistico, culturale e scientifico;

- organizzazione di concerti, spettacoli e manifestazioni culturali anche di carattere non musicale;

- organizzazione di seminari, conferenze, convegni e incontri di studio;

- realizzazione e pubblicazione di produzioni editoriali e musicali;

- svolgimento di attività di studio, ricerca e sperimentazione, in proprio o nell'ambito di

M.M.
Prodesse
Vanessa
Prodesse
Galilei
Vanessa
Prodesse
Galilei
Prodesse
Galilei



progetti promossi da soggetti esterni, ad esempio nel settore della formazione musicale o in settori di interesse artistico, culturale e scientifico;

- promozione e divulgazione della musica in ogni sua forma: strumentale, vocale, bandistica e corale;

- promuovere interventi nel campo della didattica musicale, organizzando e collaborando alla realizzazione di corsi, seminari, conferenze;

- ideazione, progettazione e realizzazione di iniziative a sostegno dei minori, dei soggetti portatori di disabilità e, in generale, di appartenenti a categorie a rischio sociale;

- istituzione di premi e borse di studio a sostegno di soggetti impegnati nei settori di interesse dell'Associazione;

- promozione di iniziative per raccolta di fondi al fine di reperire risorse finanziarie finalizzate esclusivamente al perseguimento degli scopi sociali;

- ideazione, progettazione e realizzazione di qualunque altra iniziativa ritenuta in linea con le finalità dell'Associazione;

L'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il

Andrea Ricci
MM

Lucia Falga
Clizia foto

Gina Gallucci
Paolo Galli
Daniela Galli
Galinda Galli



diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 del Codice del Terzo Settore, le seguenti attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale:

- gestione di attività commerciali nell'ambito del settore musicale e culturale in genere;
- gestione di attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- gestione di erogazione di servizi nell'ambito delle attività culturali.

L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa e anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti

- attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza dei rapporti con i

Galieleo Zimin

Galieleo Zimin

Galieleo Zimin

Galieleo Zimin

Galieleo Zimin



sostenitori e con il pubblico.

Per lo svolgimento delle predette attività

l'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati o dalle persone aderenti agli enti associati. L'Associazione potrà avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche ricorrendo ai propri associati secondo i limiti e le modalità stabiliti dalla normativa vigente in materia.

Per il perseguimento dei propri scopi l'Associazione potrà inoltre aderire anche ad altri organismi, tra cui le reti associative, di cui condivide finalità e metodi, nonché collaborare con Enti pubblici e privati al fine del conseguimento delle finalità statutarie.

Art. 3

Ammissione e numero degli associati

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

Possono diventare soci dell'Associazione le persone fisiche e gli enti del Terzo settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'Associazione con

Handwritten signatures:
Pellegrini
Chiusa
Gallucci
Gallucci

Handwritten signature:
Romano

Handwritten signatures:
Gallucci
Gallucci

Handwritten signatures:
Romano
Romano



la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare al Consiglio Direttivo una domanda che dovrà contenere:

- L'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- La dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal Consiglio Direttivo, chi l'ha proposta può entro 60

Handwritten signatures and notes:
- Top right: *Gabriel Larin*
- Middle right: *Andrea*
- Below middle right: *Francesco*
- Below that: *Venerabili*
- Further down: *Giulia*
- Below that: *Clara*
- Bottom right: *Ignazio*
- Below that: *Raffaele*



giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

Art. 4

Diritti e obblighi degli associati

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- esaminare i libri sociali;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'Associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'Associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;

Handwritten signatures and notes:
- Top right: *Roberto*
- Middle right: *Luciano*
- Far right: *Guido Galluzzi*
- Bottom right: *Donato*
- Far right bottom: *Donato*



prendere atto dell'ordine del giorno delle
assemblee, prendere visione dei bilanci e
consultare i libri associativi.

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea.

Art. 5

Perdita della qualità di socio

La qualità di socio si perde per morte, recesso o esclusione.

L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danno materiali o morali di una certa gravità all'Associazione, e nel caso non versi la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea, può essere escluso dall'Associazione mediante deliberazione



dell'Assemblea con voto segreto, La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre recedere dall'Associazione.

Chi intende recedere dall'Associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Consiglio Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

La dichiarazione di recesso ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 3 mesi prima.

I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'Associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

Art. 6

Organi Sociali e Cariche Elettive

Sono organi dell'associazione:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il Consiglio Direttivo;

c) il Presidente;

d) l'Organo di controllo.

Art. 7

L'Assemblea

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati.

Ciascun associato ha un voto.

Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione.

Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 20 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati. La convocazione può essere fatta anche a mezzo posta elettronica all'indirizzo mail risultante dal libro degli associati.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se



Handwritten signatures and notes on the right margin:
- Top: *Yoshida*
- Middle: *Amela*
- Below middle: *Scavolone*
- Below that: *Chen*
- Bottom: *Valerie*
- Far bottom: *Ediz*



ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio di esercizio;
- delibera sulle responsabilità dei componenti gli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sul ricorso dell'associato contro il provvedimento di esclusione deliberato dal Consiglio Direttivo;
- delibera sulle modifiche dell'Atto costitutivo e dello Statuto;
- discute ed approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari ed ogni altro eventuale regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo per il funzionamento dell'associazione;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto

Handwritten signatures: "Gallucci" and "M.M."

Handwritten signatures: "Lunardi" and "Cassella"

Handwritten signatures: "Gallucci" and "Pizzini"

Handwritten signatures: "Vanni" and "Pellegrini"

alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, presenti in proprio o per delega e, in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega. È possibile l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto occorre la presenza di almeno tre/quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Art. 8

Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo opera in attuazione delle

volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organo associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

Nello specifico:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;





- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;

- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati.

Il Consiglio Direttivo è formato da un numero di componenti, compreso tra 3 e 11, nominati dall'Assemblea per la durata di 4 anni e sono rieleggibili.

La maggioranza degli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice Civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 9

Galati

M...

Consiglio

Galati
Chiaro

Consiglio
20/12/2022

Il Presidente

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione

- nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è eletto dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato del Consiglio Direttivo, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta

Il Vice Presidente, ove nominato, sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Art. 10



Handwritten signatures and notes:
- Top right: *Y. Gaudin*
- Middle right: *Prilla*
- Below middle right: *Leonefelpa*
- Below that: *Chier forte*
- Bottom right: *Guio Gallori*
- Far bottom right: *Donato Fedr...*
- Bottom left: *Donato Fedr...*



Organo di controllo

L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice Civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2 art. 2397 del Codice Civile.

Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in

Galassi
Galassi

Galassi
Galassi

Galassi
Galassi

Galassi
Galassi

conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 11

Revisione legale dei conti

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'Associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Art. 12

Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione - comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate - è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 13

Handwritten signatures and stamps:
- Top right: *Giulio Sin*
- Middle right: *Prolla*, *Flavia Pile*
- Bottom right: *Donato Pape*, *Trizicori*
- Center right: Blue circular stamp of the *Ufficio Territoriale e Provinciale di Revisione* with a signature over it.
- Far right: *Giulio Sin*
- Bottom right: *Donato Pape*, *Trizicori*



Divieto di distribuzione degli utili

Al fini di cui al precedente art. 12, l'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 14

Risorse economiche

L'Associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo Settore.

Art. 15

Bilancio di esercizio

L'Associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è predisposto dal Consiglio Direttivo, viene approvato dall'Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Art. 16

Bilancio sociale e informativa sociale

L'Associazione, al ricorrere dei requisiti di legge, deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e agli associati.

L'Associazione, al ricorrere dei requisiti di legge, deve redigere, depositare presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e pubblicare nel proprio sito internet il bilancio sociale.

Art. 17

Galilei
MM

Lucio
Lucio
Giulia
Roberto
Donato
Donato



Libri sociali

L'Associazione deve tenere i seguenti libri sociali:

- il libro degli associati, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- il registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi secondo le seguenti modalità:

- il socio deve presentare richiesta scritta al Presidente dell'Associazione a mezzo e-mail;
- entro i 15 giorni successivi il socio verrà convocato dal Presidente dell'Associazione a mezzo e-mail presso la sede sociale per

Prodotto
Yaghi

Luca Fagnola
Demosthenes

Gallina
Quin
Chio

Paolo Fani
Paolo

visionare i libri associativi.

Art. 18

Volontari

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 20147 n. 117.

La qualità di volontario è incompabile con



Galilei
Prella
Ugh

Luca
Pao

Galilei
Pao

Prella
Ugh

qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto retribuito con l'Associazione.

Art. 19

Lavoratori

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al venti per cento del numero degli associati.

Art. 20

Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo

In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo Settore.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri

associati.

Art. 21

Rinvio

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice Civile.



Letto, approvato e sottoscritto

PONTEDERA, 26 LUGLIO 2025

Galluzzi Gaia

GALLUZZI GAIA

Fiore Vanessa

IORE VANESSA

Pelagagge Luana

PELAGAGGE LUANA

Fiore Andrea

IORE ANDREA

Quirici Michele

QUIRICI MICHELE

Vannozzi Federica

VANNOZZI FEDERICA

Cerri Patrizia

CERRI PATRIZIA

Festa Chiara

FESTA CHIARA

Laconi Gabriele

LANINI GABRIELE



VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI

Alle ore 21,15 del giorno 24 luglio 2025, presso i locali della sede del Motoclub di Pontedera, si è riunita l'assemblea straordinaria dei soci in seconda convocazione essendo la prima fissata per il giorno 24 luglio 2025 alle ore 18,00 andata deserta e della quale si dà atto nel presente verbale, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Modifiche allo Statuto sociale

Il Presidente fa rilevare che l'odierna assemblea straordinaria è stata regolarmente e tempestivamente convocata ai sensi dello Statuto sociale e potrà validamente deliberare con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

I presenti nominano all'unanimità quale Presidente dell'assemblea la Sig.na Galluzzi Gaia e quale Segretario la Sig.ra Fiore Vanessa.

Il Presidente dell'Assemblea, in riferimento al primo punto all'ordine del giorno, dà lettura delle modifiche statutarie, spiegando che esse si rendono necessarie e opportune per i seguenti motivi:

- modifica degli articoli n. 19 e n. 20 dello statuto come richiesto dal Runts;
- cambio del Comune della sede legale.

Dopo ampia discussione l'assemblea all'unanimità

DELIBERA

- di approvare tutte le modifiche statutarie illustrate dal Presidente.

Il nuovo testo dello statuto, integrato con le modifiche approvate dall'assemblea viene allegato al presente verbale sotto la lettera A).

L'assemblea, inoltre, delibera di conferire mandato al presidente dell'associazione:

- di apportare le eventuali modifiche o integrazioni, che fossero richieste dalle amministrazioni pubbliche competenti ed in particolar modo dal Registro Unico Nazionale del Terzo Settore sezione APS;
- di richiedere la registrazione del presente verbale presso l'Agenzia delle Entrate di Pontedera Ufficio del Registro in esenzione dall'imposta di Bollo e di Registro ai sensi dell'art. 82 comma 5 e comma 3 del CTS n. 117/2017.

Il Presidente

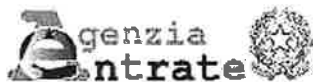
Gaia Galluzzi

Il Segretario

Vanessa Fiore



Ufficio Territoriale di Pontedera
ATTO REGISTRATO IN DATA 28.7.25
AL N. 558 SERIE 3



DIREZIONE PROVINCIALE DI: PISA

UFFICIO TERRITORIALE DI: PONTEDERA

Registrazione di Atto Privato

Il 29/07/2025 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TZ4 , serie 3 , numero 558

data di stipula: 24/07/2025

ident.vo telematico: TZ425L000558000AA per eventuali adempimenti successivi

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ED ENTE SENZA CONFERIMENTI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

90063850508				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 0,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: