



C.F. 90063940028 P. IVA :02598820021

Magnano 05/09/2020.

Verbale assemblea ordinaria/ straordinaria:
O.d. G.:

Resoconto anno 2019.
Bilancio consuntivo 2019.
Bilancio preventivo 2020.
Modifica statuto per riforma terzo settore (ai fini adeguamenti richiesti da D. Lgs 03/07/2017, art 1 comma 2).
elezione due nuovi consiglieri.
Varie ed eventuali.

Sono presenti i soci: Mauro Mazzia, Costantino Ottino, Anna Pioppo, Giannina Flecchia, Peretti P Paolo, Gioele Mazzia, Laura Villa, Anna Grisoglio, Primon Alida, Garbi Rosina, Ludovico Ottino. Marta Nesti, con delega: Barbis Zaneide, Roberto Pozzi, Michele Silverman, Nina Mazzia, Pietro Ottino.

il presidente Mauro M. dopo aver salutato i soci presenti, appurata la regolarità dell'assemblea racconta dell'anno 2019: buono il raccolto di patate e la vendita delle stesse, si può fare meglio per quanto riguarda i lavori agricoli. Il comune ha dato il marchio De.Co (Denominazione Comunale) alla patata delle valli intermoreniche di Magnano, dando sicuramente maggior valore ai nostri tuberi. Il servizio bar attuato durante il Festival di Musica antica è servito come veicolo di promozione anche se non ha portato grandi introiti. ottimo invece il risultato della sagra, dove per la prima volta gestivamo il servizio gastronomico che ha buttato circa 2000 euro, da migliorare, ripensare la struttura della sagra: la conferenza non ha avuto grande seguito, pochi banchi al mercato. Buona la cena d'apertura alla Locanda del borgo. Abbiamo aperto un nuovo sito web.

Ancora il presidente spiega le varie voci dei bilanci, approfittando per spiegare che la segretaria storica e fondatrice si è dimessa per motivi personali quindi si è scelto come nuova segretaria Laura Villa, nessuno tra i soci presenti è interessato alla carica e l'unico non eletto alle ultime votazioni Ermanno Turolla, ha declinato l'invito. inoltre a fine 2019 si era dimessa Nina Mazzia per questioni lavorative, sostituita dal

AGRIMAGNANO
ASSOCIAZIONE PROMOZIONE SOCIALE
T. 0321 541016 13887 MAGNANO (BI)
C.F. 90063940028
P. IVA 02598820021

socio Anna Pioppo, come sopra nessuno (neanche E. Turolla) è interessato alla carica quindi si approva per voto unanime l'elezione dei due nuovi consiglieri. si procede a spiegare il bilancio consuntivo voce per voce: alla fine non ci sono particolari obiezioni e il bilancio è approvato all'unanimità (in entrambi i casi i consiglieri si astengono dal voto come da prassi) Il bilancio preventivo è molto simile agli anni precedenti, tranne due voci: si proverà a breve a fare una raccolta fondi tipo fundraising con l'intento di acquistare altri attrezzi agricoli, finanziare in parte il progetto biblioteca (vedi dopo), magari acquisire/bonificare nuovi terreni ecc. la cifra di 500 euro è puramente indicativa essendo difficile prevedere se la campagna avrà successo o meno, Seconda voce: si è deciso di comprare, investendo parte dei soldi del 2019 alcuni attrezzi usati per migliorare i lavori agricoli: uno scavapatate, un aratro, uno spargi concime, un dissolcatore a dischi.

Spiegate le voci rimanenti si vota il bilancio preventivo che viene approvato all'unanimità.

Si passa a spiegare la modifica di diversi articoli dello statuto, necessaria per entrare a far parte della riforma del terzo settore che dovrebbe partire dopo il 31 ottobre prossimo (adeguandolo a D.Lgs 03/07/2017 art 1 comma 2): Anche qui il presidente legge lo statuto articolo per articolo, mostrando che non viene modificata la "filosofia" di Agrimagnano ma che generalmente i vari articoli sono più approfonditi citando i decreti a cui si rifanno o per una miglior comprensione da parte del socio su diritti, doveri ecc.; Uno dopo l'altro i vari articoli sono approvati ed alla fine il nuovo statuto viene votato all'unanimità da tutti i presenti.

Il presidente spiega ai soci che Agrimagnano a richiesto al comune di poter ripristinare la biblioteca presente negli stessi locali dell'assemblea: cercherà tra la cittadinanza gli interessati per svolgere i lavori necessari alla riapertura e con questi formerà un gruppo per la gestione della biblioteca stessa. Il sindaco, presente come socio conferma: sono disponibili una stampante, un P C, una stufa. sono anche stati donati diversi scatoloni di libri nonché alcuni mobili per l'arredo. Il problema coronavirus ha rallentato la partenza del progetto ma dopo il 20 settembre i locali saranno disponibili.

Non essendoci altro da deliberare l'assemblea si scioglie.

N.B.: Il nuovo statuto aggiornato è quello che si allega.

AGRIMAGNANO
ASSOCIAZIONE PROMOZIONE SOCIALE
S.L.: Via Sosio, 8 - 13687 MAGNANO (BI)
C.F. 90063940028
P.IVA 02598820021

SECRETARIA:

Paola Nika

Marco Lanza

Agenzia delle Entrate
Direzione Provinciale di Biella
Ufficio Territoriale di Biella

Reg.to al N. 1561 Serie 3
Addi. 3 NOV. 2020

L'INCARICATO

Liquidato €
Versato € PRESENTE



Statuto A. P. S. Agrimagnano

"Società d'la campagna"

articolo 1

E' costituito conformemente alla carta costituzionale, al codice civile e al d. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e ss.mm.li. "codice del terzo settore" l'associazione di promozione sociale "A. P. S. Agrimagnano", siglabile "A. P.S. Agrimagnano" e detta anche "Società d'la campagna". L'associazione ha sede legale presso il Circolo Culturale di Magnano sito in via Sosio n. 06. . Con delibera del Consiglio Direttivo potrà essere individuata e trasferita la sede legale, senza necessità di modifica statutaria purchè all'interno del medesimo Comune, rimane l'obbligo di far pervenire copia nuovo statuto agli uffici competenti.

articolo 2

L'Associazione, iscritta al registro provinciale delle APS settore "patrimonio ambientale e naturale" al n. 024/BI, è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale di attività di interesse generale a favore di associati, loro familiari o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri soci. l'associazione può avvalersi di lavoratori dipendenti o di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura anche dei propri associati, quando ciò è ritenuto necessario allo svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle proprie finalità. Il numero dei lavoratori impiegati rientrerà nei limiti di cui all'articolo 36 del D. Lgs. 117/17. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo. Al volontario possono essere rimborsate solo le spese sostenute, autorizzate e documentate nei limiti preventivamente stabiliti. sono vietati i rimborsi spese forfettari. Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445/2000 purchè non superino l'importo stabilito dall'organo sociale competente. L'APS ha l'obbligo di assicurare i propri volontari ai sensi dell'articolo 18 del codice.

Articolo 3

Scopi principali ma non esaustivi dell'associazione sono le seguenti attività: 1) attuare progetti di riuso di terreni incolti e/o non utilizzati con coltivazioni condotte con metodo naturale e a sostegno della biodiversità attraverso il recupero di colture tradizionali e valorizzazione dei prodotti agroalimentari tipici e locali. 2) favorire l'aggregazione e lo sviluppo della solidarietà attraverso la promozione del buon vicinato, promuovere la cooperazione ed il reciproco sostegno delle famiglie o singoli soggetti coinvolti, sostenere la condivisione di risorse e competenze, il senso di appartenenza territoriale e la corresponsabilità sociale, stimolare lo sviluppo sostenibile della multifunzionalità delle attività rurali e montane e diffondere una mentalità produttiva rispettosa dei locali valori ambientali; 3) Valorizzare il patrimonio culturale ed ambientale, al fine di salvaguardare il territorio, il suo patrimonio culturale, il paesaggio ambientale e i valori umani, anche organizzando e gestendo attività culturali, artistiche, ricreative di interesse sociale, incluse attività editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato; 4) Contribuire allo sviluppo del turismo sostenibile e responsabile come strumento di sviluppo locale rurale anche attraverso la partecipazione e realizzazione di mercatini di produttori agricoli secondo i criteri e la promozione della filiera corta a "KM 0"; 5) Promuovere ed attuare programmi di sviluppo rurale locale, sia attraverso la programmazione dei progetti dell'Unione Europea, sia regionali e nazionali aventi finalità di sviluppo integrato del territorio; 6) Favorire l'interazione tra i comuni del territorio di riferimento al fine di promuovere e realizzare nelle forme più idonee gli scopi associativi preposti; 7) Promuovere corsi di formazione, conferenze, laboratori, gruppi di lavoro, animazione ed una rete di lavoro e punti di distribuzione. L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. lgs 117/17.

Articolo 4

La durata dell'associazione è illimitata e potrà essere sciolta con delibera dell'assemblea straordinaria dei soci.

Articolo 5

Diventano soci tutti coloro che condividono scopi e finalità dell'associazione, senza discriminazione alcuna per età, razza, sesso. I futuri soci dovranno formulare domanda scritta su apposito modulo, dichiarando di conoscere il presente statuto e gli scopi dell'associazione. La domanda dovrà essere accolta dal Consiglio direttivo. Al nuovo socio va comunicata l'ammissione. In caso di giudizio negativo è ammesso appello all'assemblea generale. La domanda di ammissione presentata da minorenni dovrà essere controfirmata da chi esercita la potestà parentale. Lo stato di associato non può essere trasmesso a terzi per atto inter vivos.

Articolo 6

. Tutti gli associati hanno uguali diritti e uguali obblighi nei confronti dell'Associazione. L'ammissione all'Associazione non può essere effettuata per un periodo temporaneo, fatta salva la facoltà di ciascun associato di recedere dall'Associazione in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta inviata all'Associazione. In questo caso il socio può anche richiedere che tutti i suoi dati presenti nei registri dell'associazione vengano cancellati, come espresso dalla vigente legge sulla privacy. Gli associati hanno il diritto di informazione e di controllo stabilito dalle leggi e dallo Statuto, di consultare i libri sociali facendone richiesta scritta al Presidente e di partecipare alle assemblee e, se in regola con il versamento della quota sociale, hanno diritto di voto in proprio e per delega, di eleggere ed essere eletti alle cariche sociali. Gli associati hanno l'obbligo di rispettare le norme del presente Statuto, le deliberazioni degli organi dell'Associazione e di pagare le quote sociali nell'ammontare fissato dal Consiglio Direttivo. I volontari associati svolgono in modo personale, spontaneo e gratuito l'attività di volontariato per la realizzazione degli scopi dell'Associazione, quale deliberata dagli organi sociali e ad essi consensualmente assegnata.

Articolo 7

Gli associati perdono la qualifica di socio nei seguenti casi: decesso; dimissioni volontarie (vedi articolo 6); morosità protrattasi per oltre 60 giorni dalla scadenza del versamento della quota associativa; radiazione deliberata con maggioranza assoluta del consiglio direttivo contro il socio che abbia commesso azioni ritenute contrarie alle finalità dell'associazione. Il provvedimento di radiazione assunto dal consiglio direttivo deve essere ratificato dall'assemblea ordinaria. La deliberazione contenente le motivazioni del provvedimento è comunicata per iscritto all'interessato. I soci receduti/esclusi non possono richiedere la restituzione dei contributi versati. La perdita della qualifica di socio comporta la decadenza automatica da qualsiasi carica ricoperta sia all'interno dell'associazione, sia all'esterno per designazione o delega. E' possibile pagare il rinnovo del tesseramento durante tutta l'annata in corso nelle occasioni di incontro quali assemblee, manifestazioni ecc. Si considera decaduto il socio ancora in morosità 60 giorni dopo il 31 dicembre di ogni anno.

Articolo 8

Gli organi sociali sono: l'assemblea generale dei soci; il presidente; il vice-presidente; il consiglio direttivo; il collegio dei revisori dei conti (se eventualmente nominati).

Articolo 9

L'assemblea generale dei soci è il massimo organo deliberativo della associazione, ed è convocata dal presidente in sessioni ordinarie o straordinarie. Potranno prendere parte alle assemblee ordinarie e straordinarie i soli soci in regola con il pagamento della quota annua associativa determinata dal consiglio direttivo. Ogni socio può rappresentare in assemblea, per mezzo di delega scritta, un solo associato.

Articolo 10

La convocazione dell'assemblea ordinaria avverrà almeno otto giorni prima mediante affissione di avviso presso la sede dell'associazione e contestuale comunicazione agli associati a mezzo lettera, fax, telegramma, e-mail o SMS.

L'assemblea è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del rendiconto economico e finanziario e per la programmazione dell'attività futura entro il mese di marzo. Spetta all'assemblea:

- approvare il bilancio e relazione di missione ai sensi art. 13 del codice.
- eleggere il Consiglio Direttivo approvandone preventivamente il numero, eventuale revoca.
- nomina e revoca l'incaricato della revisione legale dei conti (se previsto).
- deliberare su responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti.
- approvare eventuale regolamento lavori assembleari.
- ratificare sostituzione dei membri del C D dimissionari, decaduti o deceduti deliberata dal C D.
- deliberare su esclusione degli associati.
- deliberare su tutti gli altri oggetti sottoposti al suo esame dal C D, attribuiti da legge, atto costitutivo o statuto.
- deliberare sui ricorsi in caso di non ammissione di nuovi soci.
- delegare il C D a compiere tutte le azioni necessarie per realizzare gli obbiettivi della A P S.
- determinare/approvare i limiti di spesa massimi previsti per i soci che prestano opera di volontariato, tali spese vanno documentate.
- le deliberazioni assembleari devono essere disponibili agli associati ed inserite nel libro verbale delle riunioni e deliberazioni assembleari tenuto a cura del C D.

funzioni assemblea straordinaria:

- per la convocazione vedi art. 11.
- per deliberare lo scioglimento della A P S e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di 3/4 dei soci.
- approvare eventuali modifiche dell'atto costitutivo o statuto, la fusione, la scissione, la trasformazione, sempre con la presenza di 3/4 dei soci e deliberata a maggioranza dei presenti.

Articolo 11

L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza assoluta dei soci aventi diritto di voto, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti e delibera validamente con voto favorevole della maggioranza dei votanti. L'assemblea straordinaria è validamente costituita quando in seconda convocazione sono presenti i 3/4 dei soci e delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza dei votanti.

Articolo 12

Il consiglio direttivo è composto da sette membri, eletti dall'assemblea, e nel proprio ambito elegge presidente, vice-presidente, segretario e tesoriere. Tutti gli incarichi sociali si intendono esclusivamente a titolo gratuito. Il consiglio direttivo resta in carica per quattro anni ed i suoi membri sono rieleggibili per 4 mandati consecutivi salvo il caso in cui non si presentino nuove candidature per il totale/parziale rinnovo del C D. in questo caso l'assemblea può rieleggere i componenti uscenti; si applica l'art. 2382 del codice civile. Le deliberazioni verranno

adottate a maggioranza ed in caso di parità si considera la delibera come non approvata..Durante le assemblee i membri del C D non votano il bilancio.

Articolo 13

Nel caso che per qualsiasi ragione durante l'esercizio delle loro funzioni venissero a mancare uno o più dei consiglieri eletti, i rimanenti provvederanno a convocare l'assemblea dei soci per surrogare i mancanti, i nuovi eletti resteranno in carica fino al termine temporale del mandato. il consiglio direttivo dovrà ritenersi sciolto e non più in carica quando per dimissioni o altra causa perda la maggioranza dei suoi componenti.

Articolo 14

Il consiglio direttivo si riunisce ogni qualvolta il presidente lo ritenga necessario, oppure ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri.

Articolo 15

Sono compiti del consiglio direttivo: deliberare sulle domande di ammissione dei soci; Redigere il rendiconto economico finanziario da sottoporre all'assemblea ed al collegio dei revisori contabili (se nominati); Fissare le date delle assemblee ordinarie dei soci da indire almeno una volta ogni anno, convocare l'assemblea straordinaria quando ritenuta necessaria o richiesta dai soci; redigere gli eventuali regolamenti interni relativi all'attività sociale da sottoporre all'assemblea dei soci; Adottare i provvedimenti di radiazione verso i soci qualora si rendessero necessari; Attuare le finalità previste dallo statuto e l'attuazione delle decisioni dell'assemblea dei soci.

Articolo 16

Il consiglio direttivo redige il bilancio annuale ovvero il rendiconto dell'associazione e ogni altra documentazione contabile che si rendesse necessaria per legge o per disposizione dell'assemblea.

Articolo 17

Il presidente, eletto dal consiglio direttivo, resta in carica per quattro anni, dirige l'associazione, e ne è il legale rappresentante in ogni evenienza.

Articolo 18

Il vice-presidente sostituisce il presidente in caso di sua assenza o impedimento temporaneo ed in quelle mansioni per le quali venga espressamente nominato.

Articolo 19

il segretario dà esecuzione alle deliberazioni del presidente e del consiglio direttivo, redige i verbali delle riunioni, attende alla corrispondenza; il tesoriere si incarica della tenuta dei libri contabili, nonché delle riscossioni e dei pagamenti da effettuarsi previo mandato del consiglio direttivo.

Articolo 20

I revisori dei conti (se eventualmente nominati) verificano la corretta gestione sul piano economico-finanziario e controlla le operazioni intraprese dall'associazione. in particolare esprimono il proprio parere sul rendiconto annuale della associazione e sugli altri documenti contabili redatti, prima che gli stessi vengano presentati all'assemblea per l'approvazione. I revisori sono nominati dall'assemblea in numero di uno e resta in carica quattro anni.

Articolo 21

l'anno sociale e l'esercizio finanziario iniziano il 01 gennaio e terminano il 31 dicembre di ciascun anno.

Articolo 22

I mezzi finanziari sono costituiti dalle quote associative determinate annualmente dal consiglio direttivo, dai contributi di enti ed associazioni, da lasciti e donazioni, dai proventi derivanti dalle attività organizzate dall'associazione, dalle raccolte fondi. Gli avanzi annuali di gestione saranno reinvestiti.

Articolo 23

Lo scioglimento della associazione è deliberato dall'assemblea generale dei soci, convocata in seduta straordinaria, con l'approvazione sia in prima che in seconda convocazione, di almeno 3/4 dei soci con diritto di voto, con esclusione delle deleghe. anche la richiesta dell'assemblea generale straordinaria da parte dei soci avente per oggetto lo scioglimento dell'associazione deve essere presentata da almeno i 3/4 dei soci con diritto di voto, con esclusione delle deleghe. L'assemblea all'atto dello scioglimento delibererà, sentita l'autorità proposta in merito alla destinazione dell'eventuale residuo attivo del patrimonio dell'associazione. La destinazione del patrimonio residuo avverrà a favore di altra associazione che persegua finalità analoghe ovvero a fini di pubblica utilità, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

Tale statuto è parte integrante e sostanziale dell'atto costitutivo.



AGRIMAGNANO
ASSOCIAZIONE PROMOZIONE SOCIALE
S.L.: Via Sosio, 6 - 13887 MAGNANO (BI)
C.F. 90063940028
P. IVA 02598820021

LA SEGRETERIA

Roma Italia

Federica Giacomini

Indirizzo Milano

Anna Sofia

On. All.