

Allegato "A" al numero	48666	di Raccolta
FONDAZIONE DR. GIACOMO DE VINCENZI		
STATUTO		
PREAMBOLO		
<i>Origini della Fondazione</i>		
1.	La "Fondazione dr. Giacomo De Vincenzi" nasce su iniziativa della "Associazione volontaria per la lotta contro il cancro Dr. Giacomo De Vincenzi OdV" già "Associazione per la lotta contro il cancro Dott. Giacomo De Vincenzi" costituitasi quest'ultima il 7 giugno 1986 a Loano (SV) a rogito del Notaio dott. Giacomo Burastero su iniziativa dei Signori	
	• Giupponi Guido (Consigliere), • Negro Giacomo (Presidente), • Pisano Elio (Vice Presidente), • Cavallero Cesare, • Valle Alessandro, • Pelosi Attilio, • Lonso Domenico, • Betti Angelo (Segretario), • De Cocco Osvaldo, • Re Carlo (Consigliere), • Traverso Angelo (Consigliere), • Gazzano Andrea, • Alessio Virginio (Consigliere), • Traverso Daniele, • Folco Ugo	
	con lo scopo di promuovere ed incrementare l'assistenza ai malati di cancro presso il locale ospedale S. Corona, e presso altri Ospedali o Enti	
	• affiancando con mezzi finanziari e strumentali, l'opera dei medici, allo scopo di alleviare il loro lavoro, provvedendo, ove possibile, all'acquisto di apparecchiature mediche, scientifiche e di laboratorio; • realizzando l'aggiornamento della raccolta di libri e pubblicazioni, provvedendo ove possibile, anche alla pubblicazione delle opere scientifiche e di ricerca	
	facendo fronte quindi, in genere, e per quanto possibile nell'interesse dei malati e per la loro miglior cura, a tutte le necessità delle Divisioni oncologiche del locale ospedale di Santa Corona o di altri Ospedali od Enti.	
2.	L'"Associazione volontaria per la lotta contro il cancro Dr. Giacomo De Vincenzi OdV" ha ottenuto iscrizione nel Registro regionale del Terzo settore - settore Organizzazioni di Volontariato della Regione Liguria con decreto n. 22 del 11-01-1995 e codice di iscrizione SN-SV-ASO-129/94.	
3.	In data 26-06-2024 l'Assemblea dei Soci dell'Associazione volontaria per la lotta contro il cancro Dr. Giacomo De Vincenzi ha approvato unanime la costituzione della Fondazione dr. Giacomo De Vincenzi il cui atto costitutivo è stato redatto dal Notaio dott. Agostino Firpo di Savona in data 11-11-2024.	

-----ART. 1-----

-----Costituzione - Denominazione - Disciplina-----

1. È costituito, ai sensi del D.Lgs. 117/2017, del Codice civile e della normativa in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato Fondazione dr. Giacomo De Vincenzi che assume la forma giuridica di Fondazione.
2. L'Ente, di seguito detto per brevità "Fondazione", ha l'obbligo di inserire l'acronimo "ETS" o la locuzione "Ente del Terzo Settore" nella denominazione sociale e di farne uso negli atti nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.
3. La Fondazione ha sede legale nel comune di Pietra Ligure (SV). Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune può essere deliberato dall'organo di amministrazione e non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

-----ART. 2-----

-----Finalità e Attività-----

1. La Fondazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante l'esercizio, in via esclusiva o principale, delle seguenti attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017:
 - educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
 - organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al sopra richiamato art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017;
 - beneficenza, cessione gratuita di prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del sopra richiamato art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017.
2. In particolare, e compatibilmente con le finalità e attività di cui al comma precedente, la Fondazione opera per promuovere e incrementare forme concrete rivolte sia al miglioramento dell'assistenza verso i pazienti affetti da malattia neoplastica che si trovino in cura presso una delle strutture pubbliche della ASL 2 Savonese sia affiancando il personale sanitario impegnato nella prevenzione, diagnosi e cura della malattia neoplastica, provvedendo in relazione alle proprie risorse finanziarie all'acquisto di apparecchiature medico-scientifiche, o comunque inerenti l'attività di gestione del paziente neoplastico compreso anche l'aggiornamento scientifico in ogni sua forma. Per realizzare tali scopi la Fondazione si avvarrà di campagne di sensibilizzazione presso la popolazione allo scopo di raccogliere i fondi necessari al conseguimento degli

----- obiettivi statutarî.-----	
3. Per il perseguimento dei propri scopi, la Fondazione potrà	
----- aderire anche ad altri organismi di cui condivida finalit� e me-	
----- todi, nonch� collaborare con Enti pubblici e privati al fine del	
----- conseguimento delle finalit� statutarie. La Fondazione non	
----- potr� in ogni caso essere sottoposta a direzione, coordina-	
----- mento o controllo da parte di Enti pubblici e/o degli altri Enti	
----- di cui all'articolo 4, comma 2 del D.Lgs. n. 117/2017.-----	
4. La Fondazione, in conformit� allo scopo istituzionale, pu�	
----- svolgere ogni attivit� consentita dalle normative vigenti tra	
----- cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:-----	
----- a. stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il fi-	
----- nanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza	
----- l'esclusione di altri, l'assunzione di prestiti e mutui, a	
----- breve o a lungo termine, l'acquisto, in propriet� o in di-	
----- ritto di superficie, di immobili, la stipula di convenzioni	
----- di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici regi-	
----- stri, con enti pubblici o privati, che siano considerate	
----- opportune e utili per il raggiungimento degli scopi della	
----- Fondazione;-----	
----- b. amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, loca-	
----- taria, comodataria o comunque posseduti;-----	
----- c. raccogliere fondi finalizzati alla realizzazione diretta e in-	
----- diretta di strutture, interventi e servizi connessi alle fi-	
----- nalit� istituzionali;-----	
----- d. partecipare ad associazioni, fondazioni, enti ed istituzio-	
----- ni, pubbliche e private, la cui attivit� sia rivolta, diretta-	
----- mente o indirettamente, al perseguimento di scopi ana-	
----- loghi a quelli della Fondazione medesima; la Fondazione	
----- potr�, ove lo ritenga opportuno, concorrere anche alla	
----- costituzione degli organismi anzidetti;-----	
----- e. costituire ovvero partecipare a societ� di capitali che	
----- svolgano in via strumentale od esclusiva attivit� diretta	
----- al perseguimento degli scopi statutarî;-----	
----- f. assumere, direttamente od indirettamente, la gestione e	
----- la promozione di realt�/strutture volte al perseguimento	
----- delle finalit� della Fondazione;-----	
----- g. promuovere e organizzare seminari, corsi di formazione,	
----- manifestazioni, convegni, incontri, procedendo alla pub-	
----- blicazione dei relativi atti o documenti, e tutte quelle ini-	
----- ziative idonee a favorire un organico contatto tra la Fon-	
----- dazione, gli operatori ed organismi nazionali ed interna-	
----- zionali, i relativi addetti e il pubblico;-----	
----- h. stipulare convenzioni per l'affidamento a terzi di parte di	
----- attivit�;-----	
----- i. istituire premi, borse di studio;-----	
----- j. svolgere, in via accessoria e strumentale al perseguimen-	
----- to dei fini istituzionali, attivit� di commercializzazione,	
----- anche con riferimento al settore dell'editoria, nei limiti	
----- delle leggi vigenti, e degli audiovisivi in genere;-----	

----- k. svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al
----- perseguimento delle finalità istituzionali.-----

5. Le attività della Fondazione sono svolte avvalendosi anche
----- dell'attività di volontariato dei propri associati, di terzi e delle
----- persone aderenti agli enti associati.-----

-----ART. 3-----

-----Attività diverse-----

1. La Fondazione può esercitare, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n.
----- 117/2017, attività diverse da quelle di interesse generale di
----- cui al precedente articolo, a condizione che siano secondarie e
----- strumentali rispetto alle attività di interesse generale, e siano
----- svolte secondo criteri e limiti definiti dai decreti applicativi del
----- D.Lgs. n. 117/2017 e dalla normativa vigente.-----

-----ART. 4-----

-----Destinazione del patrimonio e divieto distribuzione utili-----

1. La Fondazione esclude ogni fine di lucro sia diretto sia indi-
----- retto, ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 117/2017.-----

2. Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, pro-
----- venti, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgi-
----- mento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo persegui-
----- mento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.---

3. È vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o
----- avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale, comunque
----- denominati, durante la vita della Fondazione, a fondatori, la-
----- voratori e collaboratori, amministratori e altri componenti de-
----- gli organi sociali.-----

-----ART. 5-----

-----Patrimonio-----

1. Il patrimonio conferito con la dotazione iniziale costituisce il
----- fondo di dotazione e potrà essere incrementato e/o alimentato
----- da:-----

----- a) conferimenti in denaro o beni mobili e immobili, o altre
----- utilità impiegabili per il perseguimento delle finalità, ef-
----- fettuate dal Fondatore, ove specificamente destinati al-
----- l'incremento del patrimonio;-----

----- b) beni mobili e immobili che pervengano o perverranno a
----- qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla
----- stessa acquistati secondo le norme del presente Statuto,
----- ove specificatamente destinati all'incremento del patri-
----- monio;-----

----- c) lasciti ed elargizioni effettuate da Enti o da soggetti pri-
----- vati con espressa destinazione a incremento del patrimo-
----- nio e comunque destinati alle finalità istituzionali della
----- Fondazione;-----

----- d) parte di rendite non utilizzata che, con delibera dell'Or-
----- gano di Amministrazione, può essere destinata a incre-
----- mentare il patrimonio;-----

----- e) contributi patrimoniali dall'Unione Europea, dallo Stato,
----- da Enti territoriali o da altri Enti pubblici;-----

----- f) avanzi di amministrazione-----

2. La Fondazione provvede al conseguimento dei suoi scopi con le seguenti risorse economiche:

- i redditi derivanti dal patrimonio di cui sopra;
- le entrate di cui alle attività di interesse generale;
- gli eventuali contributi ed elargizioni da parte di soggetti pubblici e privati, destinati all'attuazione degli scopi statutari;
- le eventuali donazioni o disposizioni testamentarie, che non siano espressamente destinate al fondo di dotazione;
- i contributi, in qualsiasi forma concessi ed erogati, dal Fondatore;
- le entrate derivanti da eventuali attività diverse di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 117/2017.

3. Quando risulta che il patrimonio minimo di cui all'art. 22, comma 4 del D.Lgs. n. 117/2017 sia diminuito di oltre un terzo in conseguenza di perdite, l'Organo di amministrazione, e nel caso di sua inerzia, l'Organo di controllo devono senza indugio deliberare la ricostituzione del patrimonio minimo oppure la trasformazione, la fusione o lo scioglimento della Fondazione.

Articolo 6

Organi sociali

1. Sono Organi della Fondazione:

- l'Organo di Amministrazione nella denominazione di Consiglio di Amministrazione;
- il Presidente e il Vicepresidente;
- il Comitato strategico;
- l'Organo di controllo;
- l'Organo di Revisione nominato al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 117/2017.

2. Le cariche sociali sono elettive, hanno la durata di cinque anni e possono essere riconfermate; le eventuali sostituzioni effettuate nel corso del mandato decadono allo scadere del medesimo.

ART. 7

Organo di amministrazione

1. L'Organo di Amministrazione nella denominazione di Consiglio di Amministrazione è composto da un numero di membri tra un minimo di tre ed un massimo di cinque nominati in prima istanza dal Fondatore e successivamente per cooptazione tra i membri in scadenza.

2. Agli Amministratori si applica l'articolo 2382 del Codice civile; gli stessi pongono in essere gli adempimenti previsti dall'art. 26, commi 6 e 7 del D.Lgs. n. 117/2017.

3. Il Consiglio di Amministrazione governa la Fondazione; è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti e delibera a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente, purché siano presenti e votanti più di due membri.

4. Il Consiglio di Amministrazione si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno due volte all'anno e ogni volta che se ne ravvisi la necessità oppure quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro venti giorni dal ricevimento della richiesta purché questa sia motivata e contenga l'elenco degli argomenti di cui si richiede la trattazione.
5. La convocazione avviene per iscritto, anche tramite e-mail, con un preavviso di almeno otto giorni salvo casi di eccezionale urgenza, purché motivata, in cui il preavviso può essere più breve.
6. L'ingiustificata assenza di un consigliere a più di tre riunioni consecutive comporta la sua immediata decadenza automatica dalla carica. Alla sostituzione di ciascun consigliere decaduto o dimissionario si provvede secondo le modalità di nomina di cui al comma 1 del presente articolo.
7. Il Consiglio di Amministrazione ha, tra gli altri, i seguenti compiti:
- elegge, al suo interno, il Presidente e il Vicepresidente, fatto salvo per il Presidente e il Vicepresidente nominati in sede di atto costitutivo;
 - amministra la Fondazione;
 - predispone il bilancio d'esercizio e, se previsto, il bilancio sociale, e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla norma;
 - realizza il programma di lavoro, promuovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa;
 - cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza;
 - decide su l'avvio o l'interruzione degli eventuali contratti di lavoro con il personale;
 - è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Registro del Terzo Settore e previsti dalla normativa vigente.
8. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 8

Il Presidente e il Vicepresidente

1. Il Presidente della Fondazione, che è anche presidente del Consiglio di Amministrazione, è eletto da quest'ultimo tra i suoi membri a maggioranza di voti, fatto salvo per il Presidente nominato in sede di atto costitutivo. Il suo mandato coincide con quello dell'Organo.
2. Il Consiglio di Amministrazione può destituire il Presidente dalla carica a maggioranza di voti, qualora non ottemperi ai compiti previsti dal presente statuto.
3. Le disposizioni di cui ai precedenti commi 1 e 2 si applicano anche al Vicepresidente della Fondazione.

4. Il Presidente rappresenta legalmente la Fondazione nei confronti di terzi e in giudizio.

5. Il Presidente:

- convoca e presiede le riunioni del Consiglio di Amministrazione e del Comitato strategico;
- svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive degli Organi della Fondazione, riferendo al Consiglio di Amministrazione in merito all'attività compiuta;
- solo in caso di necessità può assumere provvedimenti di urgenza, sottoponendoli a delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta successiva e comunque entro e non oltre trenta giorni;
- si coordina con il personale dipendente per la realizzazione delle finalità e attività della Fondazione di cui al precedente articolo 2.

6. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua funzione in caso questi sia impossibilitato nell'esercizio delle medesime.

ART. 9

Comitato strategico

1. Il Comitato strategico della Fondazione è composto da tutti gli Associati dell'Ente costituente - Associazione volontaria per la lotta contro il cancro Dr. Giacomo De Vincenzi - iscritti nel libro degli Associati della medesima alla data della costituzione della Fondazione.

2. Il Comitato strategico svolge un ruolo consultivo e propositivo nei confronti del Consiglio di Amministrazione della Fondazione attraverso, tra l'altro, la definizione di linee guida e linee di indirizzo strategico-programmatico rappresentando e conservando la memoria storica e lo spirito originario, in primis, dell'Ente costituente nonché, successivamente, della Fondazione medesima.

3. Ai lavori del Comitato strategico possono essere invitati, anche in via permanente, personalità del mondo istituzionale in relazione agli scopi e alle finalità della Fondazione.

4. Il Comitato strategico è convocato dal Presidente senza particolari obblighi né formalità ogni volta che il Presidente medesimo o il Consiglio di Amministrazione lo ritengano necessario o opportuno ed in ogni caso, almeno una volta all'anno contestualmente all'adunanza di Consiglio di Amministrazione che approva il bilancio consuntivo relativo all'anno precedente.

ART. 10

Organo di controllo

5. Il Consiglio di Amministrazione provvede alla nomina di un Organo di controllo in forma monocratica al cui componente si applica l'articolo 2399 del Codice civile.

6. Il componente dell'Organo di controllo è scelto tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, secondo comma del Codice civile.

7. L'Organo di controllo:

- • vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul ri-
----- spetto dei principi di corretta amministrazione, anche
----- con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. n. 231/2001,
----- qualora applicabili;-----
- • vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, ammi-
----- nistrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;--
- • al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. n.
----- 117/2017, può esercitare, su decisione del Consiglio di
----- Amministrazione, la revisione legale dei conti;-----
- • esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle fi-
----- nalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto
----- particolare riguardo alle disposizioni del D.Lgs. n.
----- 117/2017;-----
- • attesta che il bilancio sociale, laddove obbligatorio nei
----- casi previsti dall'art. 14 del D.Lgs. n. 117/17, sia redatto
----- in conformità alle linee guida di cui al medesimo artico-
----- lo. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio
----- svolto dall'Organo di controllo.-----

8. L'Organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad
----- atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli
----- Amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali
----- o su determinati affari.-----

-----ART. 11-----

-----Organo di Revisione legale dei conti-----

1. L'Organo di Revisione legale dei conti è nominato solo nei casi
----- previsti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 117/2017 ovvero qualora il
----- Consiglio di Amministrazione lo ritenga opportuno.-----
2. In caso di nomina, è formato da un Revisore legale dei conti o
----- da una Società di revisione legale, iscritti nell'apposito regi-
----- stro, salvo che la funzione non sia attribuita all'Organo di
----- controllo di cui al precedente articolo.-----

-----ART. 12-----

-----Bilancio d'esercizio-----

1. L'esercizio sociale della Fondazione ha inizio il 1° gennaio e si
----- chiude il 31 dicembre di ogni anno.-----
2. I documenti relativi al bilancio sono redatti in conformità a
----- quanto previsto dal D.Lgs. 117/2017.-----
3. Il bilancio è predisposto e approvato dal Consiglio di Ammini-
----- strazione entro cinque mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si
----- riferisce. Dopo l'approvazione, il Consiglio di Amministrazione
----- procede agli adempimenti di deposito previsti dal D.Lgs. n.
----- 117/2017.-----
4. Il Consiglio di Amministrazione documenta il carattere secon-
----- dario e strumentale delle attività di cui all'art. 6 del D.Lgs. n.
----- 117/2017 a seconda dei casi, nella relazione di missione o in
----- un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota
----- integrativa al bilancio.-----

-----ART. 13-----

-----Bilancio sociale-----

1. Al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 14 del D. Lgs.

----- 117/2017, la Fondazione redige il bilancio sociale e pone in
----- essere tutti gli adempimenti conseguenti e necessari.-----

-----ART. 14-----

-----Libri sociali obbligatori-----

1. La Fondazione redige e conserva i libri sociali obbligatori ai
----- sensi del D.Lgs. n. 117/2017.-----

-----ART. 15-----

-----Devoluzione del patrimonio in caso di scioglimento-----

1. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo del-
----- la Fondazione è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di
----- cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 117/2017 e salva diversa destina-
----- zione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, se-
----- condo le disposizioni del Consiglio di Amministrazione o, in
----- mancanza, in conformità a quanto disciplinato in merito dal
----- D.Lgs. n. 117/2017.-----

-----ART. 16-----

-----Statuto e Disposizioni finali-----

1. La Fondazione è disciplinata dal presente statuto, ed agisce
----- nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle re-
----- lative norme di attuazione e della disciplina vigente.-----
2. Il Consiglio di Amministrazione può deliberare l'eventuale re-
----- golamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli
----- aspetti organizzativi più particolari.-----
3. Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferi-
----- mento alla disciplina vigente in materia.-----

FIRMATO: UGO FOLCO - GIANCARLO TAMERISCO - ARMANDO
MARCO INCHINGOLO - GIOVANNI ROSSO - SIMONA GERACI -
ANNALISA INGARAMO - AGOSTINO FIRPO NOTAIO.-----